

KOMMUNSTYRELSEN

Måndag 26 augusti 2019, Stadshuset, sal B kl. 13.30

Kommundirektören informerar

KOMMUNFULLMÄKTIGEÄRENDEN

- | | | |
|---|---|----------|
| 1 | Fastställande av 2020 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland | KK19/377 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Hemställan/förslag till budget | |
| 2 | Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program | KK14/748 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Sammanställning av uppföljning 2018 | |
| 3 | Svar på motion om möjlighet till simundervisning | KK16/561 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Protokollsutdrag Utbildning-arbetsmarknad och integrationsnämnden - Motion | |
| 4 | Svar på motion om att införa en lokal ceremoni på Veterandagen 29 maj | KK17/472 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Motion | |
| 5 | Svar på motion om att införa ett visselblåsarsystem i Nyköpings kommun | KK17/831 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Motion | |

KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Revidering av attestreglemente | KK19/496 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Förslag till attestreglemente | |
| 2 | Yttrande över revisionsrapport: Granskning av intern kontroll i redovisning och administrativa system | KK19/231 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Förslag till yttrande - Rapport | |

3	Fördelning av statsbidrag inom integrationsområdet 2019	KK19/518
	<ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Bilaga	
4	Beviljande av medel till Socialnämnden för etableringsinsatser från balanskonto för nyanlända	KK19/81
	<ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse	
5	Markanvisningsavtal Brandholmen 1:4 och Brandholmen 1:68	KK19/521
	<ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till avtal- Kartbilaga	
6	Sanering av tidigare deponi på fastigheten Brandholmen 1:1	KK19/522
	<ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse	
7	Rivning av slangtorn och rening av dagvatten på gamla brandstationen fastigheten Tennishallen 3	KK17/180
	<ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse	
8	Bidrag ur Landsbygds miljonen till föreningen Ångslupen Munters Vänner för projekt sjökort/sjömätning av Hallbosjön	KK19/427
	<ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Ansökan	
9	Delegationsärenden	KK19/5
10	Anmälningsärenden	KK19/2

Urban Granström
Ordförande

Caroline Svensson
Sekreterare

KS §

Dnr KK19/377

Fastställande av 2020 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Av Samordningsförbundet RARs förbundsordning framgår att budgeten ska samrådas med förbundets medlemmar innan den fastställs av förbundsstyrelsen. Samordningsförbundet föreslår att budgeten för 2020 ska uppgå till 16 mkr, samma nivå som 2019, och hemställer att respektive medlemsfullmäktige tillstyrker budgeten. Hemställan om total budget på 16 mkr är tillstyrkt av medlemsmöte 2019-03-28 där förbundets framtida inriktning och budget diskuterades.

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att tillstyrka budget 2020 för Samordningsförbundet RAR.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige



Fastställande av 2020 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Av Samordningsförbundet RARs förbundsordning framgår att budgeten ska samrådas med förbundets medlemmar innan den fastställs av förbundsstyrelsen. Samordningsförbundet föreslår att budgeten för 2020 ska uppgå till 16 mkr, samma nivå som 2019, och hemställer att respektive medlemsfullmäktige tillstyrker budgeten. Hemställan om total budget på 16 mkr är tillstyrkt av medlemsmöte 2019-03-28 där förbundets framtida inriktning och budget diskuterades.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att tillstyrka budget 2020 för Samordningsförbundet RAR.



Anna-Karin Lindblad
Tf Kommundirektör

Peter Knutsson
Biträdande tf kommundirektör



HEMSTÄLLAN

DATUM
2019-05-15

Samordningsförbundet RAR i Sörmlands medlemmar – fullmäktige eller motsvarande

Fastställande av 2020 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Samordningsförbundet bjöd in till medlemsmöte den 28 mars 2019 för att presentera förbundets verksamhet och ekonomi samt för att diskutera framtida inriktning och budget.

Medlemsmötet tillstyrkte Samordningsförbundet hemställan om en total budget på 16 mkr, samma nivå som 2019. Medlemsmötet är inte beslutande och en formell hemställan sänds, som tidigare år, till respektive medlem.

Utifrån ovanstående föreslår Samordningsförbundet att budgeten för 2020 ska uppgå till 16 mkr och hemställer att respektive fullmäktige eller motsvarande fastställer budget 2020 i enlighet med nedanstående tabell.

Fördelning av medlemsinsatser per inv 16-64 år, per 1 nov 2018				
Huvudman	Antal inv	Andel	kr/år 2020	kr/kvartal
Vingåker	5050	3,0%	118 127	29 532
Gnesta	6347	3,7%	148 466	37 117
Nyköping	32059	18,7%	749 909	187 477
Oxelösund	6551	3,8%	153 238	38 309
Flen	9080	5,3%	212 395	53 099
Katrineholm	19932	11,7%	466 240	116 560
Eskilstuna	63958	37,4%	1 496 076	374 019
Strängnäs	20535	12,0%	480 345	120 086
Trosa	7490	4,4%	175 203	43 801
Summa kommuner	171002	100%	4 000 000	1 000 000
Kommuner		25%	4 000 000	1 000 000
Landstinget		25%	4 000 000	1 000 000
Staten		50%	8 000 000	2 000 000
Totalt			16 000 000	4 000 000

Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Heléne Brandell
Tf. förbundschef

Tobias Mård

611 32 Nyköping · besök Stora Torget 9c – hemsida: www.rarsormland.se
mobiltelefon 072-24 22 881 - e-post tobias@rarsormland.se

KS §

Dnr KK14/748

Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program

Nyköpings kommun köpte under 2018 verksamhet från privata utförare till ett värde av ca 550 miljoner kronor.

Uppföljningen har genomförts av sakkunnig på Beställarkontoret som en manuell inventering, där samtliga nämnder och verksamheter har fått svara på frågorna enligt bifogad mall. Vi har ännu inte någon avtalsuppföljning i Inköpssystemet. Några verksamheter har inte besvarat frågorna.

Redovisningen avser avtal där kostnaden överstiger 300 tkr per år.

Av nämnderna är det Kultur- och fritidsnämnden, Socialnämnden och Vård- och omsorgsnämnden som har upphandlad verksamhet. Uppföljning av avtalen och korrigerering av eventuella brister sker systematiskt.

Tekniska Divisionen redovisar en systematisk uppföljning som i några fall lett till åtgärd och där dialog förs med flera leverantörer. Detsamma gäller för Samhällsbyggnad.

Från Division Social omsorg har avtalsuppföljningen resulterat i flera avslut på grund av brister som upptäckts vid uppföljningen. Divisionen påpekar behov av ramavtal för Hyrpersonal, en upphandling som nu inletts.

Division Barn, utbildning och kultur redovisar en avtalsuppföljning där brister påtalats och åtgärdats alternativt avtalet sagts upp

Av kommunledningskontorets verksamheter är det IT-enheten och Måltidsservice som rapporterat verksamhet. Beställarkontoret, Kommunledningskansliet och Upphandling har meddelat att inga privata utförare finns inom deras områden.

Som sammanfattning konstaterar Beställarkontoret att samtliga verksamheter som svarat, har en mer eller mindre systematisk avtalsuppföljning men att oavsett, så påtalas brister när dessa upptäcks och åtgärder krävs alternativt sägs avtalet upp.

Beställarkontoret bedömer att inga åtgärder behöver vidtas med anledning av redovisningen.

Programmet för uppföljning av privata utförare, som antogs av Kommunfullmäktige 2017-05-09, anger som mål att Kommunfullmäktige genom kontroll och uppföljning ska tillförsäkra sig en god insyn i verksamheten och tillgodose allmänheten insyn. Detta syftar till en bättre uppföljning och kontroll av hur upphandlad verksamhet utförs.

KS §

Dnr KK14/748

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna uppföljningen av privata utförare 2018.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program

Sammanfattning

Nyköpings kommun köpte under 2018 verksamhet från privata utförare till ett värde av ca 550 miljoner kronor.

Uppföljningen har genomförts av sakkunnig på Beställarkontoret som en manuell inventering, där samtliga nämnder och verksamheter har fått svara på frågorna enligt bifogad mall. Vi har ännu inte någon avtalsuppföljning i Inköpssystemet. Några verksamheter har inte besvarat frågorna. Redovisningen avser avtal där kostnaden överstiger 300 tkr per år.

Av nämnderna är det Kultur- och fritidsnämnden, Socialnämnden och Vård- och omsorgsnämnden som har upphandlad verksamhet. Uppföljning av avtalen och korrigerings av eventuella brister sker systematiskt.

Tekniska Divisionen redovisar en systematisk uppföljning som i några fall lett till åtgärd och där dialog förs med flera leverantörer. Detsamma gäller för Samhällsbyggnad.

Från Division Social omsorg har avtalsuppföljningen resulterat i flera avslut pga brister som upptäckts vid uppföljningen. Divisionen påpekar behov av ramavtal för Hyrpersonal, en upphandling som nu inletts.

Division Barn, utbildning och kultur redovisar en avtalsuppföljning där brister påtalats och åtgärdats alternativt avtalet sagts upp

Av kommunledningskontorets verksamheter är det IT-enheten och Måltidsservice som rapporterat verksamhet. Beställarkontoret, Kommunledningskansliet och Upphandling har meddelat att inga privata utförare finns inom deras områden.

Som sammanfattning konstaterar Beställarkontoret att samtliga verksamheter som svarat, har en mer eller mindre systematisk avtalsuppföljning men att oavsett, så påtalas brister när dessa upptäcks och åtgärder krävs alternativt sägs avtalet upp.

Beställarkontoret bedömer att inga åtgärder behöver vidtas med anledning av redovisningen.

Bakgrund

Programmet för uppföljning av privata utförare, som antogs av Kommunfullmäktige 2017-05-09, anger som mål att Kommunfullmäktige genom kontroll och uppföljning ska tillförsäkra sig en god insyn i verksamheten och tillgodose allmänheten insyn. Detta syftar till en bättre uppföljning och kontroll av hur upphandlad verksamhet utförs.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna uppföljningen av privata utförare 2018.



Peter Knutsson

tf biträdande Kommundirektör

Solweig Ericsson-Kurg

tf chef Beställarkontoret

IT-enheten: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser IT-enhetens avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden/Divisionen	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
Utskrift som tjänst, Konica Minolta KK16/707	Ja	Ja	Ja	
Fiberförbindelser Oxelö Energi GSN12/4	Ja	Ja	Ja	
Sjunet/HSA/Siths, Inera KK09/198	Ja	Ja	Ja	
E-tjänstplattform Abou, Sokigo AB KK14/611	Ja	Ja	Ja	
IT-drift BookIT, Axiell, KK17/274	Ja	Ja	Ja	
IT-infrastrukturpartner, Atea, KK15/787	Ja	Ja	Ja	
Telefoni som tjänst. Telenor, KK13/239	Ja	Ja	Ja	
UPS, Eurotech, KK16/713	Ja	Ja	Ja	
Essentials enkätverktyg, Questback, KK09/92	Ja	Ja	Ja	
Campus/School MS licens, Microsoft, KK17/560	Ja	Ja	Ja	
MS licens Enterprise, Microsoft, KK17/877	Ja	Ja	Ja	

Fiberförbindelser, Gästbustaden, KK18/780	Ja	Ja	Ja	
Procydo Guide, Infocaption, KK16/423	Ja	Ja	Ja	

*Om svaret är nej på denna fråga anges orsaken till varför avtalen inte följts upp.

Måltidsservice: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Måltidsservice avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden/Divisionen	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
Samhall: Transport av mat mellan tillagningskök och mottagningskök	Nej *Orsak: Avtalet är endast några månader gammalt.	Ja, vid upphandlingstillfället	-	-

*Om svaret är nej på denna fråga anges orsaken till varför avtalen inte följts upp.

Tekniska Divisionen: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Tekniska Divisionens avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden/Divisionen	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
Skanska Sverige AB	Ja	Ja	Ja	
Plåt och Ventilation i Sverige AB	Ja	Ja	Ja	
Svevia AB	Ja	Ja	Ja	
Nyvest Bygg Aktiebolag	Ja	Ja	Ja	
Södertälje Åkeri AB	Ja	Ja	Ja	
Byggmästarna AB	Ja	Ja	Ja	
PEAB Anläggning AB	Ja	Ja	Ja	
YIT Sverige AB	Ja	Ja	Ja	
Stahrebolaget i Eskilstuna Aktiebolag	Ja	Ja	Ja	
Skanska Industrial Solutions AB	Ja	Ja	Ja	
Ramböll Sverige AB	Ja	Ja/Delvis	Ja	Dialog m leverantör
Ivarssons Bygg i Norrköping AB	Ja	Ja	Ja	
NCC Sverige AB	Ja	Ja	Ja	
EI & Ventilation Sörmland AB	Ja	Ja	Ja	
Ventilationsteknik Robert Hallberg AB	Ja	Ja	Ja	
Stephan Jauer	Ja	Ja	Ja	
ÄF-INFRASTRUKTURE AB	Ja	Ja	Ja	
Precedo Import-Handel & Byggtreprenad AB	Ja	Ja	Ja	
Z BLIN SCANDINAVIA AB	Ja	Ja	Ja	
Securitas Bevakning AB	Ja	Ja	Ja	
Certego AB	Ja	Ja	Ja	
Bygg & Interiör i Katrineholm GolvEntreprenad AB	Ja	Ja	Ja	
Klimatteknik Industri & Fastighetsservice i Sverige Aktiebolag	Ja	Ja	Ja	

Golvmaterial, Hans Johansson Aktiebolag	Ja	Ja	Ja	
Sandbäckens Rör i Nyköping AB	Ja	Ja	Ja	
WSP Sverige AB	Ja	Ja	Ja	
QPARK AB	Ja	Ja	Ja	
Allianceplus AB	Ja	Ja	Ja	
Nordvall Bleck & Plåt AB	Ja	Nej	Nej	Avtalet uppsagt
Trosa Glasmästeri & Fastighetsbyggen AB	Ja	Ja	Ja	
INAB Mekaniska AB	Ja	Ja	Ja	
Västgöta Byggare AB	Ja	Ja	Ja	
LLP ARKITEKTKONTOR	Ja	Ja	Ja	
Sandå Måleri	Ja	Ja	Ja	
Anticimex AB	Ja	Delvis	Delvis/Nej	Dialog m leverantör sker
Norconsult AB	Ja	Ja	Ja	
Teknikfabriken Östergötland AB	Ja	Ja	Ja	
Fasadteknik i Nyköping Aktiebolag	Ja	Ja	Ja	
MIAB/NCA Facility Services AB	Ja	Ja	Ja	
TUNABERG ENTREPRENAD AB	Ja	Ja	Ja	
CALE ACCESS AB	Ja	Ja	Ja	
Nyköpings Glasmästeri AB	Ja	Ja	Ja	
Cedervall Arkitekter AB	Ja	Ja	Ja	
Thunman Entreprenad och Lantbruk AB	Ja	Ja	Ja	
Erik Sjögren Bärsta Krongård	Ja	Ja	Ja	
Nyköpings Varv	Ja	Ja	Ja	

Samhällsbyggnad: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Samhällsbyggnads avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden/Divisionen	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
KOMFÖRB SÖRMLANDS KOLLEKTRAFIKMYND	Ja	Ja	Ja	
TAXI NYKÖPING- OXELÖSUND AB	Ja	Delvis	Delvis	Uppföljning har gjorts av SKTM löpande under avtalstiden och under sista delen av 2018 med specifikt fokus på bilantal. Avtalet uppfylls till största delen men bitvis inte varav svar delvis. Under sommaren upphör innevarande avtal att gälla och ett nytt träder i kraft.
SVEVIA AB	Ja	Ja	Ja	
RAMBÖLL SVERIGE AB	Delvis, löpande	Delvis	Delvis	Visa fall kompletterande arbete behövde göras. Vissa delar av uppdraget avropats via Tekniska divisionen

SWECO FFNS ARKITEKT	Ja	Ja	Ja	
KUUSAKOSKI	Nej	Ja	Ja	
SWECO VBB AB	Ja	Delvis	Delvis	Felaktiga timpriser, bestridande av faktura. Dialogmöten med leverantör har gett bra resultat. Överenskomna leveranstider har inte alltid hållits. Har också funnits bra leveranser.
METRIA AB	Ja	Delvis	Delvis	Uppdraget genomfördes för sent. Vid slutförhandlingen gjordes avdrag på det avtalade priset
SVEFA AB	Ja	Ja	Ja	
VAP VA-PROJEKT AB	Ja	Ja	Ja	
ADVOKATFIRMAN VINGE KB	Ja	Ja	Ja	Ett utmärkt stöd i förhandling med andra leverantörer

*Om svaret är nej på denna fråga anges orsaken till varför avtalen inte följts upp.

Kommunikationsavdelningen: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Nämndens/Divisionens avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden/Divisionen	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
Webbteknisk konsult, KnowIT (KK14/685)	Ja	Ja	Ja	Leverantören har fungerat bra, vi är nöjda med leveranserna. Upphandling av webbteknisk konsult pågår nu, mars 2019, KK 18/719.
Tryckeri, DanagårdLITHO (KK15/393)	Ja	Ja	Ja	Tryckeriet levererar personaltidningen KOM och Kommunikationsavd. är nöjda med deras arbete.
EKTAB tryckeri, Eskilstuna	Nej – ej påbörjat	Ej påbörjat	Ej påbörjat	Direktupphandling genomförd för tryck och distribution av hushållstidningen NY. Nr 1 2019 ännu ej utgiven.
Varumärkesstrategisk konsult, Brandreality (KK15/563)	Ja	Ja	Ja	Leverantören har levererat tillfredställande Bo i Nyköping-kampanjen och övriga tjänster som efterfrågats av olika verksamheter gällande varumärkesstrategisk rådgivning. Ny

				konsult, Ehrenstråle, upphandlad för 2019, KK 18/283.
Internationell marknadsföring, Ryanair (KK17/470)	Ja	Ja	Ja	Leverans enligt avtal under 2018. För 2019 saknas resurser för internationell marknadsföring, varför ytterligare avrop ej gjorts.
Informationsskyltar turism, MediaMix, tjänstekoncession (KK09/434)	Ja	Ja	Ja	Avtalet har upphört. Det fungerade mycket bra under alla år. Infartsskyltarna med turistinformation har övertagits (köpts) under 2018 av Nyköpings Arenor.
Tryck och distribution av evenemangsfolder, MediaMix	Ja	Ja	Ja	Direktupphandling som löper ett år i taget. En bra och stabil leverantör.

*Om svaret är nej på denna fråga anges orsaken till varför avtalen inte följts upp.

Division Social Omsorg: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Division Social Omsorgs avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden/Divisionen	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
Riande AB	Ja	Ja	Ja	Justering av avtalsnivå.
Norra Stockholms Ungdomshem AB	Ja	Ja	Ja	
Psykosocial support Familjehemsguiden	Ja	Ja	Ja	
Attendo Närsjögläntans HVB-HEM	Ja	Ja	Ja	
Alternatus Familia AB	Ja	Ja	Ja	
FIM AB	Ja	Ja	Ja	
Vivorum AB	Ja	Ja	Ja	
Egehjem AB	Ja	Ja	Ja	
Nyberga hem AB	Ja	Ja	Ja	Justering av avtalsnivå och uppsägningstid.
Valeda med tilltro AB	Ja	Ja	Ja	
Musik och samtalsstudion AB	Ja	Ja	Ja	Avslut av samtliga avtal maa genomförd upphandling.
Stall X ena	Ja	Ja	Ja	
Hamnnyckeln AB	Ja	Ja	Ja	
HVB Granby storgård AB	Ja	Ja	Ja	
Nanolfsvillan AB	Ja	Ja	Ja	

Nytida ungdomstöd i Mälardalen AB	Ja	Ja	Ja	
Villa vita Norden AB	Ja	Ja	Ja	
Attendo Individ och Familj AB	Ja	Ja	Ja	
Dunya Home	Ja	Nej	Nej	Justerad avtalsnivå. Avtalet uppsagt.
Stiftelsen Bergslagsgårdar	Ja	Ja	Ja	
Stiftelsen Credo	Ja	Delvis	Delvis	Avtalet uppsagt.
Lika Pedagogisk utveckling AB	Ja	Ja	ja	
Krica behandling och utbildning	Ja	Ja	Ja	
Val-bo behandlingshem AB	Ja	Ja	Ja	
Åsarnas familjehem AB	Ja	Ja	Ja	Justerad avtalsnivå.
Statens Institutions Styrelse SIS	Ja	Ja	Ja	
Magelungen Utveckling AB	Ja	Delvis	Delvis	Avtalet uppsagt.
Adventum vård AB	Ja	Ja	Ja	
Aleris omsorg AB	Ja	Ja	Ja	
HVB Growing AB	Ja	Ja	Ja	
Lugnet	Ja	Ja	Ja	
HVB Lappetorp	Ja	Delvis	Delvis	Avtalet uppsagt.
Änglahuset i Björkvik	Ja	Ja	Ja	
Medcomp	Ja	Ja	Ja	Avslutat 180228 och 180427
Agila Nurse AB	Nej	Ja	Ja	Direktupphandling, ramavtal saknas*
Centric care AB	Nej	Ja	Ja	*
Nurse house AB	Nej	Ja	Ja	*
Anycare AB	Nej	Ja	Ja	*
Colligo	Nej	Ja	Ja	*
Läkarleasing	Nej	Ja	Ja	*
Sverek	Nej	Ja	Ja	*
Arisone	Nej	Ja	Ja	*
Bonliva	Nej	Ja	Ja	*
Medfind	Nej	Ja	Ja	*
Städavtal 2 A:5 = Allianceplus	Ja	Ja	ja	
Städavtal 2 B:5 + 4:5 + 5 B:5 = MIAB	Ja	Ja	ja	
Städavtal 5:5A= ISS	Ja	På de flesta objekt Ja. På enstaka objekt delvis	Delvis	Ibland kvalitetsbrist när det är vikarie = bättre

				introduktion från ISS arbetsledning
ISS. måltidsproduktion inom äldreomsorgen	Ja. Finns en uppföljningsplan där det framgår vad leverantören ska lämna in och redovisa under året.	Många krav uppfylls även om det finns utrymme för förbättringspotential. Finns också krav som inte uppfylls	Till viss del men inte fullt ut	Möten och framtagande av handlingsplan. Tvist pågår. Avtalet avslutat 2018-11-15

*Ramavtal avseende bemanningssjuksköterskor har saknats varför det varit svårt att följa upp de olika avtalen. En process att upphandla ett ramavtal för bemanning har inletts.

Division Barn, utbildning och Kultur: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Division Barn, utbildning och kulturs avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden/Divisionen	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
GÖTEBORGS IT KONSULT GOTIT AB	Ja	Ja	Ja	Ständigt pågående utvecklingsdialog
CELAVI VERKSAMHETSUTVECKLING AB	Ja	Ja	Ja	
NTI SKOLAN AB	Ja	Delvis	Ja	Brister påtalade och åtgärdade. Både för NTI och NSU
NYKÖPINGS STRAND UTB.CENTRUM AB	Ja	Delvis	Ja	Brister påtalade och åtgärdade. Både för NTI och NSU
FORSMAN OCH NYDAHL AB	Ja	Delvis	Delvis	Begäran om åtgärdsprogram samt möten om bristerna som ska åtgärdas. Åtgärdsprogram levererat

				och åtgärder presenterade
ACKEBRINK AB	Ja	Ja	Ja, delvis	Återkoppling till förbättringar har påtalats och åtgärdats.
OMSORGSFÖRLAGET EK.FÖR.	Ja	Ja	Ja	En del av ett avtal har annullerats i samförstånd.
KOMPETENSUTVECKLING SINSTITUTET	Ja	Delvis	Delvis	Möten kring utförande och förebyggande arbete
JANSSONS FIRMA	Ja	Ja	Ja	
NORTHLAB NETWORKS AB	Ja	Ja	Ja	
ANNA-CARIN WALLENSTEIN	Ja	Ja	Ja	
MIROI I-LEARNING AB	Ja	Nej	Nej	Avtal med Miroi uppsagt
MKA HÅLLBARHET I SVERIGE AB	Ja	Ja	Ja	
EUU	Ja	Ja	Ja	
DENTAVI	Ja	Ja	Ja	
MÅRDBERG KONSULTER AB	Ja	Ja	Ja	
CELAVI VERKSAMHETSUTVECKLING AB	Ja	Ja	Ja	
PROJEKTENGAGEMANG PROJEKTLEDNING	Ja	Ja	Ja	
STV SVENSKA VIDEO	Ja	Ja	Ja	
ALF ANSELMBY REKTOR ATT HYRA AB	Ja	Ja	Ja	
Avtalet "Måltidsverksamhet" med Sodexo	Ja	Ja. Finns dock förbättringspotential.	Ja. Finns dock förbättringspotential.	Finns en uppföljningsplan där det framgår vad leverantören ska lämna in och redovisa under året.
PVF PLÅT O VENT FORUM AB	ja	ja	ja	

SOLBERGA BY	ja	ja	ja	
MAGELUNGEN UTVECKLING AB	ja	ja	ja	
STIFTELSEN NYA ÄNGKÄRRSKOLAN	ja	ja	ja	
HVB LAPPETORP	Delvis	Ja	Ja	
ÅSARNAS FAMILJEHEM AB	Delvis	Ja	Ja	
Städavtal 1:5 - Allianceplus	Ja	På de flesta objekten i avtalet = Ja På enstaka objekt i avtal = delvis	På de flesta objekten i avtalet = Ja På enstaka objekt i avtal = delvis	Vissa kvalitetsbrister har funnits men fungerar nu efter påpekande
Städavtal 2 A:5 - Allianceplus	Ja	Ja	Ja	Anmärkningar har funnits från miljöinspektionen på dålig städning i gymnasal. Åtgärder vidtagna.
Städavtal 2 B:5 - MIAB	Ja	På de flesta objekten i avtalet = Ja På enstaka objekt i avtal = delvis	På de flesta objekten i avtalet = Ja På enstaka objekt i avtal = delvis	Har funnits och finns vissa kvalitetsbrister på skola – arbete pågår för att förbättra.
Städavtal 4:5 - MIAB	Ja	Ja/Delvis	Ja/Delvis	Kvalitetsbrister till o från på skola och förskola.
Städavtal 5:5A - ISS	Ja	På de flesta objekten i avtalet = Ja På enstaka objekt i avtal = delvis	På de flesta objekten i avtalet = Ja På enstaka objekt i avtal = delvis	Ibland kvalitetsproblem på skola när det är vikarier. Kvalitetsproblem till o från på förskola.
Städavtal 5:B5 - MIAB	Ja	På de flesta objekten i avtalet = Ja På enstaka objekt i avtal = delvis	På de flesta objekten i avtalet = Ja På enstaka objekt i avtal = delvis	Brister på förskola/or periodvis. Möten med verksamhet och städbolag

				där kommunens städsamordnare deltar.
Städavtal Oppeby Gårds fsk o Ekbackens fsk - Sodexo	Ja	Ja	Ja	

*Om svaret är nej på denna fråga anges orsaken till varför avtalen inte följts upp.

Vård- och omsorgsnämnden: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Vård- och omsorgsnämndens avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden?	Har avtalen följts upp? *)	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
Ansvar & omsorg	Ja	Ja	Ja	
Betelhemmet	Nej			Uppföljning enligt plan 2019
Vionord omsorg AB	Ja	Delvis	Delvis	Granskning pågår och återupptas i februari 2019
Invita Service AB	Ja	Ja	Ja	
Attendo AB	Ja	Ja	Ja	**Avtalet med Attendo avslutades på deras begäran 181231
Mirabilia AB	Ja	Ja	Ja	
Näckrosens hemtjänst	Ja	Ja	Ja	
Enspiro Care AB	Ja	Ja	Ja	
Pensio AB	Ja	Ja	Ja	
Stegget vidare	Ja	Ja	Ja	
V O S hemservice AB	Ja	Ja	Ja	

*) Betelhemmet följs enligt plan upp vart tredje år - senast 2016 u a.

***) Attendo avslutade sitt avtal i Nyköping pga dålig lönsamhet.

Socialnämnden: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Socialnämndens avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har nämnden?	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
Nyköpings familjerådgivning AB	Ja	Ja	Ja	
Ensolution AB	Ja	Ja	Ja	

*Om svaret är nej på denna fråga anges orsaken till varför avtalen inte följts upp.

Kultur- och fritidsnämnden: Uppföljning av privata utförare 2018 enligt Kommunfullmäktiges program KK14/748

Redovisningen avser Kultur och Fritidsnämndens avtal med privata utförare samt genomförda uppföljningar och dess resultat. Redovisningen är ett sätt att svara på programmets fyra frågor:

- Vilka avtal Nämnden/Divisionen har tecknat och vilka som har följts upp under året
- Graden av kvalitet utifrån fastställda krav
- Utvärdering av levererad tjänst
- Efterlevnad av det uppdrag som den privata utföraren utför

Vilka avtal har Nämnden/Divisionen	Har avtalen följts upp? *	Uppfylls ställda krav?	Lever utföraren upp till förväntat resultat?	Eventuell åtgärd
	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	ja, nej, delvis	
Länsmuseet** Kommunstyrelsen och KFN:s gemensamma avtal, KFN uppdragits att följa upp avtalet.	JA, under 2018 månadsvisa uppföljningsmöten	JA	JA	Under 2019 kvartalsvisa uppföljningsmöten
Medley AB	Ja	Ja	Ja	

*Om svaret är nej på denna fråga anges orsaken till varför avtalen inte följts upp.

** ej privat utförare, men extern sådan varför det finns anledning att redovisa uppföljningen då avtalet omfattar en summa om 7,8 mkr årligen.

KS §

Dnr KK16/561

Svar på motion om möjlighet till simundervisning

Rubricerad motion väcktes av Sofia Remnert (L), Johan Munthe (L), Marianne Nordblom (L) vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-09-13. Motionärerna föreslår att möjlighet till simskola erbjuds nyanlända elever under språkinstruktionen, att tex livräddningssällskapet får i uppdrag att utbilda tvåspråkiga simskolelärare på flyktingboenden, samt att detta finansieras ur det tillfälliga statsbidraget för mottagning av flyktingar. Förslaget motiveras bland annat med att Hjortensbergsbadet ska vara tillgängligt och säkert för alla invånare samt att rätten att lära sig simma bör tillfalla alla.

Motionen har behandlats vid Utbildning- arbetsmarknad och integrationsnämndens sammanträde 2016-11-09.

Nämnden har förståelse för motionärernas intention men vid tillfället fanns inte utrymme i budget för att vidta de föreslagna åtgärderna. Utöver detta bedömdes insatser gällande tvåspråkiga simlärare kunna hanteras inom ordinarie verksamhet inom Språkinstruktionen.

För elever i grundskolan ställs krav på simkunnighet i grundskoleämnet idrott och hälsa, där elever i årskurs 6 och 9 ska kunna simma 200 meter varav 50 meter ryggsim. Dessa krav följer den nationella kursplanen för grundskolan och ställs följaktligen på alla elever i grundskolan.

För elever på språkinstruktionsprogram fastställs en individuell studieplan och i de fall det i planen ingår idrott och hälsa, ställs samma krav som för elever i grundskolan. I de fall där idrott och hälsa inte ingår i den individuella studieplanen och då studier sker på nationellt program på gymnasienivå har skolan inga skyldigheter att undervisa i simning.

I Nyköping hade 61 elever på språkinstruktionen idrott och hälsa i sin studieplan under läsåret 17/18. Elever inom språkinstruktionen som inte läst idrott och hälsa kan bland annat förklaras med att de redan läst ämnet i grundskolan, att de i sin studieplan behöver fokusera på andra ämnen eller att de själva valt bort ämnet.

Nyköpings kommun har även bedrivit annan verksamhet för att öka simkunnigheten men då riktat mot yngre barn. Under 2018 bedrevs avgiftsfri simskola för elever i förskoleklass, finansierat med statsbidrag via Socialstyrelsen.

Nyköpings kommun har vid flera tillfällen lämnat bidrag till den typ av verksamhet som motionärerna föreslår. Under sommaren 2018 och 2019 beviljades Nyköpings simsällskap medel för att anordna intensivsimskola för barn och ungdomar 9-16 år. Enligt ansökan skulle flerspråkiga ledare utbildas för att fungera som assistenter till simlärarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK16/561

Målet var att främja simkunnighet bland barn- och unga som inte kunnat tillgodogöra sig skolans simundervisning eller inte hade ekonomiska förutsättningar att delta i simskola utanför skolan. Simundervisningen var gratis för barnen. Även Junis Nyköping har beviljats medel från Nyköpings kommun för att tillsammans med somaliska föreningen anordna gratis simskola för barn under sommaren.

Förslag

Nyköpings kommun anser att möjligheten att lära sig simma är viktig och att simning är något som kommunens medborgare bör kunna utöva på ett säkert sätt. Simning ingår inom den ordinarie skolan i Nyköping genom att den nationella kursplanen följs. Därutöver finns det möjlighet för elever på språkintruktionsprogram att läsa idrott och hälsa och därigenom uppnå simkunnighet. Nyköpings kommun arbetar i dagsläget efter de krav som fastställs i skollagen gällande simundervisning och har vid flera tillfällen lämnat bidrag till föreningar som bedrivit simundervisning för barn och unga. Med anledning av detta föreslår kommunledningskansliet att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt,

att därmed se den besvarad.

Kommunstyrelsen



Svar på motion om möjlighet till simundervisning för nyanlända

Bakgrund

Rubricerad motion väcktes av Sofia Remnert (L), Johan Munthe (L), Marianne Nordblom (L) vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-09-13.

Motionärerna föreslår att möjlighet till simskola erbjuds nyanlända elever under språkinstruktionen, att tex livräddningssällskapet får i uppdrag att utbilda tvåspråkiga simskolelärare på flyktingboenden, samt att detta finansieras ur det tillfälliga statsbidraget för mottagning av flyktingar. Förslaget motiveras bland annat med att Hjortensbergsbadet ska vara tillgängligt och säkert för alla invånare samt att rätten att lära sig simma bör tillfalla alla.

Motionen har behandlats vid Utbildning- arbetsmarknad och integrationsnämndens sammanträde 2016-11-09.

Nämnden har förståelse för motionärernas intention men vid tillfället fanns inte utrymme i budget för att vidta de föreslagna åtgärderna. Utöver detta bedömdes insatser gällande tvåspråkiga simlärare kunna hanteras inom ordinarie verksamhet inom Språkinstruktionen.

För elever i grundskolan ställs krav på simkunnighet i grundskoleämnet idrott och hälsa, där elever i årskurs 6 och 9 ska kunna simma 200 meter varav 50 meter ryggsim. Dessa krav följer den nationella kursplanen för grundskolan och ställs följaktligen på alla elever i grundskolan.

För elever på språkinstruktionsprogram fastställs en individuell studieplan och i de fall det i planen ingår idrott och hälsa, ställs samma krav som för elever i grundskolan. I de fall där idrott och hälsa inte ingår i den individuella studieplanen och då studier sker på nationellt program på gymnasienivå har skolan inga skyldigheter att undervisa i simning.

I Nyköping hade 61 elever på språkinstruktionen idrott och hälsa i sin studieplan under läsåret 17/18. Elever inom språkinstruktionen som inte läst idrott och hälsa kan bland annat förklaras med att de redan läst ämnet i grundskolan, att de i sin studieplan behöver fokusera på andra ämnen eller att de själva valt bort ämnet.

Nyköpings kommun har även bedrivit annan verksamhet för att öka simkunnigheten men då riktat mot yngre barn. Under 2018 bedrevs avgiftsfri simskola för elever i förskoleklass, finansierat med statsbidrag via Socialstyrelsen.

Nyköpings kommun har vid flera tillfällen lämnat bidrag till den typ av verksamhet som motionärerna föreslår. Under sommaren 2018 och 2019 beviljades Nyköpings simsällskap medel för att anordna intensivsimskola för barn och ungdomar 9-16 år. Enligt ansökan skulle flerspråkiga ledare utbildas för att fungera som assistenter till simlärarna. Målet var att främja simkunnighet bland barn- och unga som inte kunnat tillgodogöra sig skolans simundervisning eller inte hade ekonomiska förutsättningar att delta i simskola utanför skolan. Simundervisningen var gratis för barnen. Även Junis Nyköping har beviljats medel från Nyköpings kommun för att tillsammans med somaliska föreningen anordna gratis simskola för barn under sommaren.

Förslag

Nyköpings kommun anser att möjligheten att lära sig simma är viktig och att simning är något som kommunens medborgare bör kunna utöva på ett säkert sätt. Simning ingår inom den ordinarie skolan i Nyköping genom att den nationella kursplanen följs. Därutöver finns det möjlighet för elever på språkintruktionsprogram att läsa idrott och hälsa och därigenom uppnå simkunnighet. Nyköpings kommun arbetar i dagsläget efter de krav som fastställs i skollagen gällande simundervisning och har vid flera tillfällen lämnat bidrag till föreningar som bedrivit simundervisning för barn och unga. Med anledning av detta föreslår kommunledningskansliet att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt,

att därmed se den besvarad.



Anna-Karin Lindblad

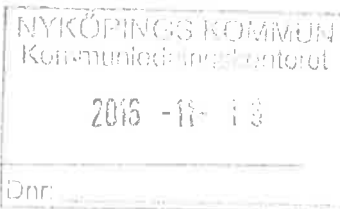
Kommundirektör

Peter Knutsson

Biträdande tf kommundirektör

Beslut till:

Kommunfullmäktige



UAIN § 62

Dnr UAIN16/54

Yttrande avseende motion om möjlighet till simundervisning

Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden har fått möjlighet att yttra sig över Liberalernas motion "Möjlighet till simundervisning". Bägge förslagen är enligt motionen tänkt att finansieras av det tillfälliga statsbidraget för mottagning av flyktingar som kommunen erhöll inför 2016.

Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden förstår intentionen med motionens förslag om att erbjuda simundervisning till elever på Introduktionsprogrammet Språkintröduktion.

Förslaget om att utbilda tvåspråkiga simskolelärare på flyktingboendena är nämnden dock tveksam till beroende på att idrottslärare och badhuspersonal med eventuell hjälp av handledare i aktuella modersmål borde klara uppdraget.

Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden har ingen möjlighet att finansiera uppdraget om det skulle innebära en ökad kostnad för Introduktionsprogrammet Språkintröduktion att erbjuda elever simundervisning.

Inlägg görs av Gunilla Andersson (S) och Sofia Remnert (L).

Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden beslutar

att anta Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämndens yttrande avseende motion "Möjlighet till simundervisning" enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2016-10-31

Beslut till:
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

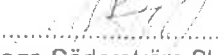
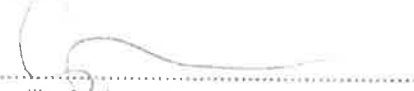
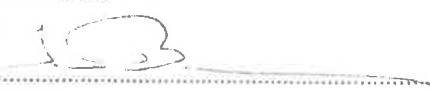
Utdragsbestyrkande

Ellinor Eriksson

Plats och tid Stadshuset sal B onsdag 9 november kl. 13.30-16.55


Ledamöter och ersättare	<p>Beslutande Gunilla Andersson (S), ordf Ibrahim Mohamud Haji (MP), 1:e v ordf Jan Bonnier (M), 2:e v ordf Ludwig Gustafsson (S) Elisebeth Markström (S) Håkan Johansson (V) Thomas Böhlmark (M) Torbjörn Olsson (C) Sofia Remnert (L) Anna-Lena Adolfsson (SD) Gunilla Nordén (S) tj ers §§56-65</p>	<p>Ersättare Karin Johansson (S) Malin Holmgren (MP) Inger Sjulsson (M) Johan Stenberg (M) Jan-Eric Carlsson (C) Thom Zetterström (SD)</p>
-------------------------	--	---

Övriga deltagare Deltagare under respektive informations- och beslutsärende Marie antagningen

Underskrifter	<p>Sekreterare  Mega Söderström Skott</p> <p>Ordförande  Gunilla Andersson</p> <p>Justerande  Jan Bonnier</p>	Paragrafer 56-65
---------------	---	------------------

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Utbildnings-, arbetsmarknads och integrationsnämnden		
Sammanträdesdatum	2016-11-09	Sista dag för överklagande	2016-12-06
Anslag uppsatt den	2016-11-15	Datum för anslags nedtagande	2016-12-07
Protokollet förvaras hos	Kommunledningskontoret/kansli		
Underskrift	 Mega Söderström Skott		

Utdragsbestyrkande

Ellinor Eriksson

Yttrande avseende motionen "Möjlighet till simundervisning"

Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden har fått möjlighet att yttra sig över Liberalernas motion "Möjlighet till simundervisning".

Motionen föreslår att elever på Introduktionsprogrammet Språkintröduktion som ej har uppnått målen i ämnet Idrott enligt grundskolans läroplan erbjuds möjlighet till simundervisning. Motionen föreslår även att tvåspråkiga simskolelärare ska utbildas på flyktingboendena, genom t ex Livräddningssällskapet. Bägge förslagen är enligt motionen tänkt att finansieras av det tillfälliga statsbidraget för mottagning av flyktingar som kommunen erhöU inför 2016.

Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden förstår intentionen med motionens förslag om att erbjuda simundervisning till elever på Introduktionsprogrammet Språkintröduktion. Förslaget om att utbilda tvåspråkiga simskolelärare på flyktingboendena är nämnden dock tveksam till beroende på att idrottslärare och badhuspersonal med eventuell hjälp av handledare i aktuella modersmål borde klara uppdraget.

När det gäller finansieringen så kan nämnden inte finansiera uppdraget inom ramen för 2017 års budget om förslaget inte ryms inom elevpengen för Introduktionsprogrammet Språkintröduktion.



Gunilla Andersson
Ordförande

Motion
Kommunfullmäktige Nyköpings kommun



Möjlighet till simundervisning

Liberalerna har länge drivit vikten av att lära sig simma i skolan. Redan 2007 lämnades en skrivelse om ny lydelse i läroplanen som senare beslutades av regeringen. Den läroplanen har sedan utvecklats, till den skrivelse som finns idag.

Elever som kommer senare än årskurs 9 till Sverige har inte kontrollerats enligt kursmålen i Idrott och hälsa och har därför ingen dokumenterad simkunskap.

Vårt nya badhus skall vara en samlingsplats för alla våra invånare och samma chans till att kunna simma bör ges till alla barn och unga vuxna oavsett var de är födda. Badhuset måste dock vara en säker plats där så många som möjligt skall kunna simma och hantera nödsituationer vid vatten.

Vi anser därför att man bör minimera riskerna som avsaknaden av simkunskap innebär, både för den enskilda individen men även för personalen och för övriga badgäster.

Drunkningstillbudet har ökat runt om i landet och detta påvisar vikten av att insatsen görs.

Att vara simkunnig får inte bli en klassfråga och vi anser därför att alla skall få samma möjlighet att lära sig simma och yrkar därför på följande:

Att man erbjuder möjlighet till simskola för nyanlända elever under språkinstruktionen.

Att tex, livräddningssällskapet, får i uppdrag att utbilda tvåspråkiga simskolelärare på flyktingboendena.

Att finansiera simundervisningen ur det tillfälliga stadsbidraget för mottagning av flyktingar.

För Liberalerna i Nyköpings kommun

Sofia Remnert

Johan Munthe

Marianne Nordblom

KS §

Dnr KK17/472

Svar på motion om att inför en lokal ceremoni på Veterandagen den 29 maj

Rubricerad motion väcktes av Anna af Sillén (M) och Erik Bengtzboe (M) vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-12. Motionärerna vill att det i Nyköping ska införas en lokal ceremoni för att fira Veterandagen den 29 maj. De menar att den nationella ceremonin i Stockholm är viktig men att en lokal ceremoni skulle ge möjlighet för Veteraner i Nyköping, som inte har möjlighet att ta sig till Stockholm, att delta i firandet av Veterandagen. Nyköpings kommun skulle då bidra till att sprida kunskap om Veterandagen och veteraners viktiga insatser. Motionärerna föreslår att den lokala ceremonin bedrivs i samverkan med andra aktörer och nämner Försvarsmakten som exempel.

I dagsläget bedrivs inget firande eller annan ceremoni under Veterandagen i Nyköping. Utifrån information som går att finna från olika, för ändamålet, tänkbara föreningar och organisationer drivs inte frågan om en ceremoni aktivt idag. Nyköpings kommun har heller inte på egen hand drivit frågan. Nyköpings kommun anser att ett initiativ för en lokal ceremoni på Veterandagen i Nyköping är positivt. Därmed ställer sig kommunen villig att stödja ett sådant initiativ om en eller flera lokala aktörer vill genomföra ett sådant engagemang.

Förslag

Nyköpings kommun är positivt inställda till att stötta lokala aktörer som vill genomföra en lokal ceremoni på Veterandagen. I dagsläget har inga initiativ för att genomföra en sådan ceremoni inkommit till kommunen från lokala föreningar eller andra organisationer. Med anledning av detta föreslår kommunledningskansliet att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt,

att därmed anse den besvarad.



Svar på motion om att inför en lokal ceremoni på Veterandagen den 29 maj

Bakgrund

Rubricerad motion väcktes av Anna af Sillén (M) och Erik Bengtzboe (M) vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-12. Motionärerna vill att det i Nyköping ska införas en lokal ceremoni för att fira Veterandagen den 29 maj. De menar att den nationella ceremonin i Stockholm är viktig men att en lokal ceremoni skulle ge möjlighet för Veteraner i Nyköping, som inte har möjlighet att ta sig till Stockholm, att delta i firandet av Veterandagen. Nyköpings kommun skulle då bidra till att sprida kunskap om Veterandagen och veteraners viktiga insatser. Motionärerna föreslår att den lokala ceremonin bedrivs i samverkan med andra aktörer och nämner Försvarsmakten som exempel.

I dagsläget bedrivs inget firande eller annan ceremoni under Veterandagen i Nyköping. Utifrån information som går att finna från olika, för ändamålet, tänkbara föreningar och organisationer drivs inte frågan om en ceremoni aktivt idag. Nyköpings kommun har heller inte på egen hand drivit frågan.

Nyköpings kommun anser att ett initiativ för en lokal ceremoni på Veterandagen i Nyköping är positivt. Därmed ställer sig kommunen villig att stödja ett sådant initiativ om en eller flera lokala aktörer vill genomföra ett sådant engagemang.

Förslag

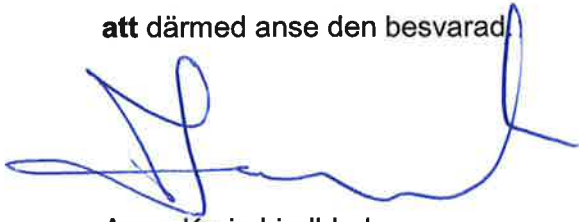
Nyköpings kommun är positivt inställda till att stötta lokala aktörer som vill genomföra en lokal ceremoni på Veterandagen. I dagsläget har inga initiativ för att genomföra en sådan ceremoni inkommit till kommunen från lokala föreningar eller andra organisationer. Med anledning av detta föreslår kommunledningskansliet att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt,

att därmed anse den besvarad.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Anna-Karin Lindblad', written over a horizontal line.

Anna-Karin Lindblad
Tf. Kommundirektör

Peter Knutsson
Biträdande tf kommundirektör

Beslut till:

Kommunfullmäktige

Motion om att införa en lokal ceremoni på Veterandagen den 29 maj

Sverige har en lång tradition av att bidra till fred och säkerhet i vår omvärld. Samtidigt befinner sig Sveriges försvarsmakt under stor förändring och det blir allt fler svenskar som är att betrakta som veteraner från såväl den militära verksamheten i Sverige som från internationella insatser i vår omvärld. Sedan 2008 högtidlighålls den 29 maj som veterandag inom Försvarsmakten.

På Veterandagen hedras personal som deltar eller har deltagit i nationella eller internationella militära insatser och minnet av stupade och omkomna högtidlighålls. Till högtidlighållandet inbjuds Sveriges samtliga veteraner och deras anhöriga, inte enbart officerare, soldater och sjömän utan även personal från Polisen, Tullen, Kustbevakningen, Kriminalvården och andra myndigheter som deltagit i fredsinsatser. Sedan 2011 har veterandagen statsceremoniell status, vilket garanterar att den firas på samma datum varje år. De ceremonier som anordnas under veterandagen samordnas av Försvarsmakten, men ofta deltar officiella företrädare för andra statliga myndigheter och Försvarsmaktens ideella samarbetsorganisationer samt medlemmar av kungafamiljen.

Invånare i Nyköpings kommun deltar eller har deltagit i militära insatser. Det nationella högtidlighållandet av Veterandagen är viktigt, men vi menar att det är angeläget att ge alla invånare i vår kommun möjlighet att delta i högtidlighållandet av våra veteraner, och att ge veteraner i kommunen som av olika skäl inte kan bege sig till ceremonin i Stockholm en möjlighet att delta i en lokal ceremoni. På detta sätt skulle också vår kommun bidra till att sprida kunskap om Veterandagen och veteranernas viktiga insatser.

Vi menar därför att Nyköpings kommun borde uppmärksamma Veterandagen den 29 maj genom en lokal ceremoni, gärna i samverkan med Försvarsmakten och andra aktörer. Den nationella ceremonin kan tjäna som förebild, men det finns också utrymme för att ge ceremonin en lokal prägel.

Vi föreslår kommunfullmäktige att besluta:

att från och med 2018 inrätta en årlig, lokal ceremoni på Veterandagen den 29 maj



Anna af Sillen (M)

Nyköping, 2017-05-26



Erik Bengtzboe (M)

KS §

Dnr KK17/831

Svar på motion om att införa ett visseblåsarsystem i Nyköpings kommun

Rubricerad motion väcktes av Anna af Sillén (M), och Petter Söderblom (M) vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2017-11-14. Motionärerna föreslår att Nyköpings kommun inför ett visseblåsarsystem med motiveringen att det är viktigt att en organisation uppmuntrar anställda att anmäla eventuella missförhållanden för att kunna rätta till dessa. Motionärerna framhåller att det är av vikt att systemet är kopplat till en extern kanal.

Förslag

Det är oerhört viktigt för kommunen att ha ett systematiskt arbete för att fånga upp misstänkta oegentligheter. Mot bakgrund av det ekonomiska läget förespråkas en intern lösning kopplat till kommunikativa insatser istället för ett externt system.

- I kommunen finns och används idag, en rad verktyg för att rapportera misstänkta oegentligheter: Avvikelsehantering, Lex Sarah och Lex Maria. Hur anställda ska rapportera allvarliga brister eller händelser finns beskrivet i kommunens kvalitetsledningssystem och på intranätet. Rutinerna varierar mellan verksamheterna. En händelse kan vara så allvarlig att den utöver att vara en avvikelse också ska rapporteras som en händelse enligt Lex Sarah eller Lex Maria. Lex Sarah anmälningar inkommer till kommunen (både internt och från medborgare) vid ett antal tillfällen per år i ärenden som rör vård och omsorg. Även om Lex Sarah anmälningar inte är anonyma så är det ett vedertaget och respekterat sätt att hantera misstänkta oegentligheter.
- Inom kommunen finns också i riktlinjerna för diskriminerande behandling en beskrivning av hur man som medarbetare går tillväga för att anmäla missförhållanden eller andra oegentligheter. Här beskrivs att om man inte, som tanken är i första hand, kan gå till närmaste chef, går man till dennes chef eller till kommunens HR-chef.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/831

- Förutom dessa verktyg råder meddelarfrihet i vår verksamhet. Med meddelarfrihet menas de regler i tryckfrihetsförordningen respektive yttrandefrihetsgrundlagen som innebär att det i viss utsträckning är möjligt att straffritt lämna normalt sekretessbelagda uppgifter för publicering i massmedier till exempel till författare, nyhetsbyråer, radioredaktioner eller databaser under förutsättning att det finns ett utgivningsbevis. Den som har tagit emot en uppgift som lämnats för publicering med stöd av meddelarfriheten har tystnadsplikt beträffande meddelarens identitet.

Nyköpings kommun kommer också fortsättningsvis att jobba med värdegrunden som grundar sig i tillit, öppenhet och medskapande. Värdegrunden är en viktig förutsättning för att vi som kommun ska vara en arbetsplats där man upplever att man utan att riskera repressalier kan anmäla missförhållanden till sin chef eller till sin chefs chef samt att det man rapporterar tas på allvar.

Förslaget är en fortsatt intern lösning för att rapportera misstänkta oegentligheter med tillägget att det genomförs tydliga kommunikativa insatser riktat till både chefer och medarbetare under kommande månader. Målet är att våra medarbetare känner sig trygga i hur man går till väga för att anmäla missförhållanden och att man som är chef tydligt visar att vi ser positivt på den här typen av rapportering. Informationsinsatserna bör också inkludera meddelarfriheten. Kommunledningskansliet föreslår mot bakgrund av detta att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt,

att därmed anse den besvarad.



Svar på motion om att införa ett visselblåsarsystem i Nyköpings kommun

Bakgrund

Rubricerad motion väcktes av Anna af Sillén (M), och Petter Söderblom (M) vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2017-11-14. Motionärerna föreslår att Nyköpings kommun inför ett visselblåsarsystem med motiveringen att det är viktigt att en organisation uppmuntrar anställda att anmäla eventuella missförhållanden för att kunna rätta till dessa. Motionärerna framhåller att det är av vikt att systemet är kopplat till en extern kanal.

Förslag

Det är oerhört viktigt för kommunen att ha ett systematiskt arbete för att fånga upp misstänkta oegentligheter. Mot bakgrund av det ekonomiska läget förespråkas en intern lösning kopplat till kommunikativa insatser istället för ett externt system.

- I kommunen finns och används idag, en rad verktyg för att rapportera misstänkta oegentligheter: Avvikelsehantering, Lex Sarah och Lex Maria. Hur anställda ska rapportera allvarliga brister eller händelser finns beskrivet i kommunens kvalitetsledningssystem och på intranätet. Rutinerna varierar mellan verksamheterna. En händelse kan vara så allvarlig att den utöver att vara en avvikelse också ska rapporteras som en händelse enligt Lex Sarah eller Lex Maria. Lex Sarah anmälningar inkommer till kommunen (både internt och från medborgare) vid ett antal tillfällen per år i ärenden som rör vård och omsorg. Även om Lex Sarah anmälningar inte är anonyma så är det ett vedertaget och respekterat sätt att hantera misstänkta oegentligheter.
- Inom kommunen finns också i riktlinjerna för diskriminerande behandling en beskrivning av hur man som medarbetare går tillväga för att anmäla missförhållanden eller andra oegentligheter. Här beskrivs att om man inte, som tanken är i första hand, kan gå till närmaste chef, går man till dennes chef eller till kommunens HR-chef.

- Förutom dessa verktyg råder meddelarfrihet i vår verksamhet. Med meddelarfrihet menas de regler i [tryckfrihetsförordningen](#) respektive [yttrandefrihetsgrundlagen](#) som innebär att det i viss utsträckning är möjligt att straffritt lämna normalt sekretessbelagda uppgifter för publicering i massmedier till exempel till författare, nyhetsbyråer, radioredaktioner eller databaser under förutsättning att det finns ett utgivningsbevis. Den som har tagit emot en uppgift som lämnats för publicering med stöd av meddelarfriheten har tystnadsplikt beträffande meddelarens identitet.

Nyköpings kommun kommer också fortsättningsvis att jobba med värdegrunden som grundar sig i tillit, öppenhet och medskapande. Värdegrunden är en viktig förutsättning för att vi som kommun ska vara en arbetsplats där man upplever att man utan att riskera repressalier kan anmäla missförhållanden till sin chef eller till sin chefs chef samt att det man rapporterar tas på allvar.

Förslaget är en fortsatt intern lösning för att rapportera misstänkta oegentligheter med tillägget att det genomförs tydliga kommunikativa insatser riktat till både chefer och medarbetare under kommande månader. Målet är att våra medarbetare känner sig trygga i hur man går till väga för att anmäla missförhållanden och att man som är chef tydligt visar att vi ser positivt på den här typen av rapportering. Informationsinsatserna bör också inkludera meddelarfriheten. Kommunledningskansliet föreslår mot bakgrund av detta att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt,

att därmed anse den besvarad.

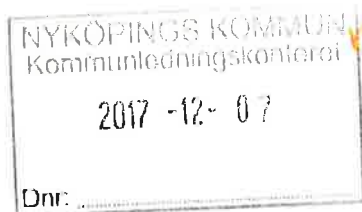


Anna-Karin Lindblad

Tf kommundirektör

Peter Knutsson

Biträdande tf kommundirektör



moderaterna

MOTION

Inför ett visselblåsarsystem i Nyköpings kommun

En visselblåsare är en person som uppmärksammar på missförhållanden i ett företag/organisation.

Ett visselblåsarsystem är ett namn för en kanal och rutiner för att kunna anmäla sådana missförhållanden som visselblåsaren uppmärksammar på.

Det är viktigt att en organisation uppmuntrar anställda att anmäla eventuella missförhållanden annars kan de ju aldrig rättas till. Tyvärr är det dock alltför vanligt att de som anmäler istället själva råkar ut för repressalier från sin arbetsgivare. Det är därför viktigt att ett visselblåsarsystem innehåller möjligheten för den som anmäler att vara anonym.

Det är av stor vikt att systemet är kopplat till en extern kanal och inte ingår i den vanliga hanteringen av ärenden. Det finns företag idag som tillhandahåller professionella lösningar inom området.


Ett visselblåsarsystem skulle stärka kommunen som arbetsgivare och innebära att medarbetarnas synpunkter togs på än större allvar samt att kvalitetsförbättringsarbetet skulle få ett positivt lyft. Ett enhetligt system skulle innebära att såväl uppföljning som handläggning skulle förbättras.

Givetvis är införandet i sig det viktigaste men även hur det görs är av mycket stor vikt. När systemet är på plats måste stora informationsinsatser om detta göras så att det blir allmänt känt att det finns.

Med anledning av ovanstående föreslås fullmäktige besluta

att uppdra till kommunstyrelsen att införa ett visselblåsarsystem för Nyköpings kommun.


Anna af Sillén (M)


Petter Söderblom (M)

Nyköping, 7 dec 2017

KS §

Dnr KK19/496

Revidering av attestreglemente

Behov har uppkommit att utöka antalet funktioner som kan fungera som ersättare för ordinarie beslutsattestant. Detta kommer avsevärt att underlätta för verksamheterna under exempelvis semester eller annan frånvaro då fler kan träda in för ordinarie beslutsattestant. Enligt nuvarande attestreglemente kan endast överordnad chef vara ersättare och det krävs således en revidering av attestreglementet. Förslaget är att "ordinarie ersättare kan vara en överordnad chef, en underordnad chef, eller en annan chef med motsvarande befogenheter inom kommunens divisioner/verksamheter". Ett förslag till attestreglemente har tagits fram av Ekonomiavdelningen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta Attestreglemente samt,

att reglementet gäller från 2019-09-01.

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Webbredaktör kansli



Revidering av attestreglemente

Behov har uppkommit att utöka antalet funktioner som kan fungera som ersättare för ordinarie beslutsattestant. Detta kommer avsevärt att underlätta för verksamheterna under exempelvis semester eller annan frånvaro då fler kan träda in för ordinarie beslutsattestant. Enligt nuvarande attestreglemente kan endast överordnad chef vara ersättare och det krävs således en revidering av attestreglementet. Förslaget är att "ordinarie ersättare kan vara en överordnad chef, en underordnad chef, eller en annan chef med motsvarande befogenheter inom kommunens divisioner/verksamheter".

Ett förslag till attestreglemente har tagits fram av Ekonomiavdelningen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta Attestreglemente samt,

att reglementet gäller från 2019-09-01.



Anna-Karin Lindblad

Tf Kommundirektör

Monika Palmer
Tf Ekonomichef

Beslut till:

avdelningen

Webbredaktör kansli

FÖRSLAG

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret

Dnr KK19/496

2019 -08- 16

Dnr: KK19/496



Attestreglemente

Antagen av kommunstyrelsen 2019-xx-xx

Omfattning

Detta reglemente gäller för Nyköpings kommuns samtliga *ekonomiska transaktioner*, inklusive interna transaktioner, medelsförvaltning samt medel som kommunen ålagts eller åtagit sig att förvalta.

Kommunala *bolag* där kommunen äger mer än 50 % utfärdar egna riktlinjer som i tillämpliga delar skall beakta kommunens regler.

Målsättning

Målsättningen med reglerna är att genom kontroll av ekonomiska transaktioner säkerställa att transaktioner som bokförs är korrekta avseende:

<i>Prestation</i>	Att varan eller tjänsten har levererats till eller från kommunen, och / eller att transaktionen i övrigt stämmer med avtalade villkor.
<i>Bokföringsunderlag</i>	Att verifikationen uppfyller kraven enligt god redovisningssed.
<i>Betalningsvillkor</i>	Att betalning sker vid rätt tidpunkt.
<i>Bokföringstidpunkt</i>	Att bokföring sker vid rätt tidpunkt och i rätt redovisningsperiod.
<i>Kontering</i>	Att transaktionen är rätt konterad.
<i>Beslut</i>	Att transaktionen överensstämmer med beslut av behörig beslutsfattare.

Definitioner

Med *ekonomiska transaktioner* avses transaktioner som bokförs i kommunens bokföringssystem enligt lagen om kommunal redovisning.

Med *attest* avses att intyga att kontroll har utförts på ett riktigt sätt.

Reglementet omfattar också elektronisk attest.

Ansvar

Kommunstyrelsen och respektive nämnd utser:

- beslutsattestanter
- ersättare för dessa.

Ordinarie ersättare kan vara en överordnad chef, en underordnad chef, eller en annan chef med motsvarande befogenheter inom kommunens Divisioner/verksamheter. Attestträten knyts till funktion eller befattning och ansvarsnummer med angivande av eventuella begränsningar. Transaktion över beloppsgräns sker i enlighet med gällande delegationsordning.

Kommunstyrelsen fattar i början av varje mandatperiod beslut om attestantförteckning som anger attesträtt på befattningsnivå för egen förvaltning och verksamheter.

Kommundirektör, divisionschef eller motsvarande ansvarar därefter för att löpande revidera förteckningen vid förändring av befattningshavare.

Kommundirektör, divisionschef eller motsvarande utser vem som är berättigad att göra kompletterande attest såsom gransknings-/mottagnings eller behörighetsattest.

Kommunstyrelsen och respektive nämnd ansvarar för att:

- antagna regler och rutiner avseende detta reglemente följs.
- årligen planera och genomföra internkontroll av efterlevnaden av detta reglemente.
- vid behov utfärda ytterligare rutiner för sitt verksamhetsområde.
- upprätthålla aktuella förteckningar över utsedda attestanter

Kommunstyrelsen ansvarar för övergripande uppföljning och utvärdering och för att vid behov ta initiativ till förändring av reglementet.

Ekonomiavdelningen ansvarar för utfärdande av för kommungemensamma rutiner till detta reglemente.

Närmast överordnad/underordnad chef eller motsvarande skall vid behov aktualisera beslut om besluts-och granskningsattest.

Närmast överordnad/underordnad chef eller motsvarande ansvarar för att handläggarna inom verksamhetsområdet är informerade om reglerna och anvisningarnas innebörd.

Handläggarna ansvarar för att fastställda anvisningar tillämpas samt att när brister upptäcks rapportera dessa till närmast överordnad chef.

Kontroller

Följande kontroll och attestmoment ska genomföras i kommunen:

- *Beställning*-sker i enlighet med upphandlingsregler och förekommande ramavtal.
- *Mottagningsattest/ Granskningsattest*-Kontroll sker enligt rutiner till attestreglementet.
- *Beslutsattest*-Kontroll mot beslut, kontering och finansiering. Sker med namnteckning, för- och efternamn eller elektronisk attest.
- *Utanordning*-Kontroll av utbetalningar sker centralt på KLK ekonomi.
- *Behörighetsattest*-Kontroll sker enligt rutiner till attestreglementet.

Kontrollernas utformning

Kontrollrutinerna ska utformas så att den interna kontrollen inom respektive nämnd är tillräcklig. Vid utformningen av kontrollrutinerna ska följande krav beaktas:

- *Ansvarsfördelning:*
Ingen person ska ensam hantera en transaktion från början till slut.
- *Integritet:*
Den som utför kontroll av en annan person, särskilt vid beslutsattest, ska ha en självständig ställning gentemot den kontrollerade.
- *Jäv:*
Den som utför kontrollen får inte kontrollera inköp till sig själv, utbetalningar till sig själv eller närstående. Detta innefattar också bolag och föreningar där den anställde eller närstående har ägarintressen eller ingår i ledningen. För bedömningen av om jäv föreligger bör försiktighetsprincipen tillämpas.
- *Dokumentation:*
Vidtagna kontrollåtgärder ska dokumenteras på ändamålsenligt sätt.
- *Kontrollordning:*
De olika kontrollmomenten ska utföras i en logisk ordning så att effekten av en tidigare kontrollåtgärd inte förtas av en senare kontrollåtgärd.

KS §

Dnr KK19/231

Yttrande över revisionsrapport: Granskning av intern kontroll i redovisning och administrativa system

Kommunstyrelsen har mottagit revisionsrapporten Granskning av intern kontroll i redovisning och administrativa system. Granskningen har fokuserat på intern kontroll inom hanteringen av leverantörsregister och utbetalningar. Bedömningen från revisionen vid tidigare granskning från 2016/2017 var att kommunens interna kontroll endast delvis var tillräcklig. Årets granskning har genomförts genom uppföljning av tidigare noterade brister samt genomgång av kommunens leverantörsregister där revisionens bedömning är att den interna kontrollen fortfarande endast delvis är tillräcklig.

Underlag har inhämtats från Ekonomiavdelningen.

Ett förslag till yttrande har tagits fram.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrande över revisionsrapport: Granskning av intern kontroll i redovisning och administrativa system samt,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Beslut till:

Revisionen

Ekonomiavdelningen



Yttrande över revisionsrapport: Granskning av intern kontroll i system och rutiner

Bakgrund

Kommunstyrelsen har mottagit revisionsrapporten Granskning av intern kontroll i system och rutiner. Granskningen har fokuserat på intern kontroll inom hanteringen av leverantörsregister och utbetalningar. Bedömningen från revisionen vid tidigare granskning från 2016/2017 var att kommunens interna kontroll endast delvis var tillräcklig. Årets granskning har genomförts genom uppföljning av tidigare noterade brister samt genomgång av kommunens leverantörsregister där revisionens bedömning är att den interna kontrollen fortfarande endast delvis är tillräcklig.

Underlag har inhämtats från Ekonomiavdelningen.

Ett förslag till yttrande har tagits fram.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrande över revisionsrapport: Granskning av intern kontroll i system och rutiner samt,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.


Anna-Karin Lindblad

Tf kommundirektör

Peter Knutsson

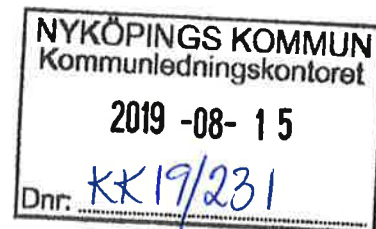
Biträdande tf kommundirektör

Beslut till:

Revisionen

Ekonomiavdelningen

FÖRSLAG



Yttrande över Revisionsrapport: granskning av interkontroll i redovisning och administrativa system

Kommunstyrelsen har mottagit Revisionsrapporten: granskning av intern kontroll i system och rutiner och lämnar följande yttrande till revisionen.

Kommunstyrelsen tar till sig revisionens iakttagelser och åtgärder kommer att vidtas för att komma till rätta med de brister som påpekas.

3 iakttagelser:

Leverantörsregistrets förändringslogg:

Rutin kommer att skapas för regelbunden genomgång av förändringsloggen samt rensning av densamma. Klart 2019-10-31.

Utbetalning till bankkonton:

Upprätta riktlinjer för utbetalning till bankkonto i syfte att minska antalet leverantörer med bankkontonummer. Klart 2019-10-31.

Rutiner för löpande seriositetskontroll av leverantörer:

Säkerställa att det är olika personer som utför momenten eller inför tillräckliga kontroller för att minska risken. Klart 2019-10-31.

Hantering av fakturor som inte beslutsattesterats inom ett visst antal dagar:

Förtydliga riktlinjer/rutin kring arbets sättet. Idag finns ett systemstöd som innebär att efter 15 dagar utan åtgärd skickas en "kopia" tillbaka till divisionens generella brevlåda där administratör skickar den vidare. Det finns även möjlighet att i leverantörsreskontran skriva anteckningar om fakturan är bestriden och under utredning. Klart 2019-10-31.

4 bilaga 1, Genomgång av leverantörsregister

Samtliga punkter nedan kommer att kontrolleras i en så kallad leverantörsvätt av leverantörsregistret.

Leverantörsvätten är utförd av företaget Betalfokus AB och det som kvarstår är uppdatering av leverantörsregistret i Visma Navigator. Beräknat färdigdatum 2019-10-15.

Förutom det som nämns ovan kontrolleras varje betalnings leverantör för att undanröja bluffföretag samt företag i likvidation/konkurs. Den kontrollen utförs av företaget Inyett AB och är i drift sedan ett antal år.

- Kontroll av bluff företag i kommunens leverantörsregister
- Kontroll om leverantören är godkänd för F-skatt
- Kontroll om leverantörer är försatta i konkurs eller likvidation
- Kontroll av inaktiva bank-/plusgiron
- Kontroll av felaktiga/avsaknad av organisationsnummer
- Kontroll av organisationsnummer som är upplagda fler gånger
- Kontroll av leverantörsnamn

Rutin för tidsintervall mellan leverantörsvättar behöver sättas. Klart 2019-10-31.

Urban Granström

Kommunstyrelsens ordförande

Revisorerna

2019-03-19



Kommunstyrelsen

För kännedom:
Kommunfullmäktige

Granskning av intern kontroll i system och rutiner

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nyköpings kommun har PwC granskat intern kontroll i redovisning och administrativa system. Årets granskning har fokuserats på intern kontroll inom hanteringen av leverantörsregister/-utbetalningar. Detta eftersom brister noterades inom området från föregående granskningar år 2016 och år 2017. Bedömningen som framkom från föregående års granskningar var att kommunens interna kontroll endast delvis var tillräcklig.

Årets granskning har genomförts genom uppföljning av tidigare noterade brister samt en genomgång av kommunens leverantörsregister.

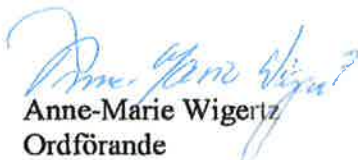
Efter årets uppföljning gör vi bedömningen att den interna kontrollen fortfarande endast delvis är tillräcklig. Vi kan konstatera att nästintill inga åtgärder har vidtagits med anledning av de brister som noterats i föregående granskningar. Dessutom visar vår genomgång av leverantörsregistret att registret fortfarande inte är aktuellt eller komplett. Vi har i leverantörsregistret kontrollerat bland annat förekomst av bluffföretag, leverantörer som ej är registrerade för F-skatt, leverantörer som är försatta i konkurs samt leverantörer som har ogiltiga eller avsaknad av organisationsnummer.

Vid granskningen gjorda iakttagelser redovisas i bilagd rapport, som härmed överlämnas för yttrande och åtgärder.

Skriftligt svar önskas senast 2019-08-15

Vi förutsätter att kommunstyrelsen under 2019 vidtar tillräckliga åtgärder med anledning av de brister som noterats under åren 2016-2018.

REVISORERNA


Anne-Marie Wigertz
Ordförande


Gunnar Johansson
Vice ordförande

Intern kontroll i redovisning och administrativa system

Nyköpings kommun

Mars 2019



Sofia Nylund, certifierad kommunal revisor
Joakim Långberg, revisionskonsult

1

Sammanfattande
bedömning och
rekommendationer

Sammanfattande bedömning

Sammanfattande bedömning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nyköpings kommun granskat intern kontroll i redovisning och administrativa system. Årets granskning har fokuserats på intern kontroll inom hanteringen av leverantörsregister/-utbetalningar. Detta eftersom brister noterades inom området från föregående granskningar år 2016 och år 2017. Bedömningen som framkom från föregående års granskningar var att kommunens interna kontroll endast delvis var tillräcklig.

Årets granskning har genomförts genom uppföljning av tidigare noterade brister samt en genomgång av kommunens leverantörsregister.

Efter årets uppföljning gör vi bedömningen att den interna kontrollen fortfarande endast delvis är tillräcklig. Vi kan konstatera att nästintill inga åtgärder har vidtagits med anledning av de brister som noterats i föregående granskningar. Dessutom visar vår genomgång av leverantörsregistret att registret fortfarande inte är aktuellt eller komplett.

Vi förutsätter att kommunstyrelsen under 2019 vidtar tillräckliga åtgärder med anledning av de brister som noterats under åren 2016-2018.

2

Syfte, metod och
avgränsning

Syfte, metod och avgränsning

Syfte	Det övergripande syftet med granskningen är att bedöma om den interna kontrollen är tillräcklig avseende hantering och leverantörsregister/-utbetalningar.
Avgränsning	Granskningen avgränsas till området leverantörsregister/-utbetalningar. Granskningsobjekt är kommunstyrelsen.
Metod	<p>Granskningen har genomförts genom uppföljning av vilka åtgärder som vidtagits utifrån de brister som noterats föregående år. Utöver detta, har även en genomgång av leverantörsregistret gjorts där följande har kontrollerats:</p> <ul style="list-style-type: none">• Förekomst av bluffföretag• Förekomst av leverantörer ej registrerade för F-skatt• Förekomst av leverantörer som är försatta i konkurs eller likvidation• Förekomsten av inaktiva bank-/plusgiron• Förekomst av dubletter• Förekomst av ogiltiga/avsaknad av organisationsnummer• Förekomst av felaktiga företagsnamn
Revisionskriterier	Revisionskriterier är lagar, föreskrifter, regelverk samt interna riktlinjer och rutiner vilka utgör underlag till bedömningarna som uttrycks i de kontrollmål som är specifika för det område som granskas.

Bedömningsskala som används i granskningen

Bedömningsskala



= Uppfyllt/Godkänt



= Delvis uppfyllt/Inte helt godkänt





= Ej uppfyllt/ Ej godkänt



3

Iakttagelser



Iakttagelser

Iakttagelser 2016/2017	Utfall 2018	Åtgärd vidtagen
<p>Kommunens leverantörsregister bedöms inte vara fullständigt och aktuellt. Det saknas rutiner för systematisk genomgång av leverantörsregistret och genomförd verifiering visar på ett antal inaktuella/saknade uppgifter.</p> <p><i>Risker</i> Felaktiga utbetalningar Försvårar uppföljning</p>	<p>Uppföljning Vid uppföljningen hänvisas till den kontroll som företaget Inyett gör på alla utbetalningar.</p> <p>Verifiering Vår verifiering visar fortfarande på stora brister, se bilaga 1.</p> <p>Rekommendation (kvarstår från 2017) Inför rutin för regelbunden genomgång av leverantörsregistret i syfte att säkerställa att leverantörsregistret är fullständigt och aktuellt.</p>	
<p>I de kontroller som ekonomiavdelningen genomfört noteras att det finns personer med behörighet att registrera övriga utbetalningar trots att dessa bytt arbetsuppgifter.</p> <p><i>Risker</i> Felaktiga utbetalningar Oegentligheter</p>	<p>Uppföljning Rutiner finns och tillämpas.</p>	

Iakttagelser forts.

Iakttagelser 2016/2017	Utfall 2018	Åtgärd vidtagen
<p>Förändringar av leverantörsregistret registreras i en förändringslogg. Däremot sker ingen regelbunden analys av leverantörsregistrets förändringslogg i syfte att upptäcka felaktiga förändringar.</p> <p><i>Risker</i> Felaktiga utbetalningar Oegentligheter</p>	<p>Uppföljning Vid uppföljningen 2017 framkom det att ingen rutin för regelbunden genomgång av leverantörsregistret införts samt att förändringsloggen inte var rensad, vilket medför att informationen finns kvar om man vill genomföra kontroll.</p> <p>Vid uppföljningen 2018 framkommer det fortfarande att ingen rutin införts och att loggen inte rensats. Dock ska rutin skapas och införas under 2019.</p> <p>Rekommendation (kvarstår från 2016/2017) Inför rutin för regelbunden genomgång av leverantörsregistret i syfte att säkerställa att leverantörsregistret är fullständigt och aktuellt.</p>	
<p>Utbetalning till bankkonton.</p> <p><i>Risker</i> Kommunen kan inte kontrollera vem som är innehavare till ett bankkonto (till exempel vid betalning till fel bankkontonummer).</p>	<p>Uppföljning Rutin för detta kommer att påbörjas under 2019. Frågan har inte behandlats på grund av tidsbrist.</p> <p>Rekommendation (kvarstår från 2017) Upprätta riktlinjer för utbetalning till bankkonto i syfte att minska antalet leverantörer med bankkontonummer. (När det gäller utbetalning till privatpersoner behöver bankkontobetalning naturligtvis användas)</p>	



Iakttagelser forts.

Iakttagelser 2016/2017	Utfall 2018	Åtgärd vidtagen
<p>Vid utbetalning finns det rutiner för löpande seriositetskontroll av leverantörer. Dock är det samma personer som utför kontrollerna vid utbetalning som också registrerar leverantörer och godkänner betalningsfiler.</p> <p><i>Risker</i> Sårbart Oegentligheter</p>	<p>Uppföljning Vid granskning 2017 framkom att man haft som ambition att göra införa rekommenderad ändring. Däremot visade det sig inte fungera väl i praktiken och därmed har man återgått till att göra på samma sätt som innan, d.v.s. att det är samma person som utför momenten. Det framkommer att man är medveten om problemet och att man försöker hitta en annan lösning för att arbeta bort riskmomentet.</p> <p>Rutin för detta kommer att påbörjas under 2019. Frågan har inte behandlats på grund av tidsbrist.</p> <p>Rekommendation (kvarstår från 2016/2017) Säkerställa att det är olika personer som utför momenten eller inför tillräckliga kontroller för att minska risken.</p>	
<p>Det framgår inte av riktlinjer eller rutiner hur fakturor hanteras som inte beslutsattesterats inom ett visst antal dagar.</p> <p><i>Risker</i> Fakturor betalas för sent.</p>	<p>Uppföljning Rutin för detta kommer att påbörjas under 2019. Frågan har inte behandlats på grund av tidsbrist.</p> <p>Rekommendation (kvarstår från 2016) Säkerställa att det tas fram rutiner för hur ska hanteras som inte har beslutattesterats inom ett visst antal dagar.</p>	



4

Bilaga 1



Genomgång av leverantörsregister

Kontroll	Utfall 2018	Bedömning
Kontroll av blufföretag i kommunens leverantörsregister.	<p>Vi har i samband med granskningen kontrollerat om det finns företag i kommunens leverantörsregister som klassas som blufföretag på Svensk handels varningslista. Därefter har vi kontrollerat om de klassade blufföretagen är spärrade i kommunens leverantörsregister.</p> <p>Vår verifiering visar att det finns 32 st leverantörer i kommunens leverantörsregister som klassas som blufföretag. Vi kan dock konstatera att samtliga förutom ett var spärrade.</p>	
Kontroll om leverantören är godkänd för F-skatt.	<p>Inom ramen för granskningen har vi kontrollerat om det finns leverantörer i leverantörsregistret som saknar godkänd F-skatt.</p> <p>Vår verifiering visar att det finns 542 leverantörer som saknar godkänd F-skatt. Av dessa har vi utfört stickprov på 10 st leverantörer för att kontrollera om detta stämmer. Utifrån stickprovet har vi gjort följande iakttagelser:</p> <ul style="list-style-type: none">• Samtliga leverantörer var ej godkända för F-skatt vid granskningstillfället.• 3 av 10 st leverantörer har aldrig varit registrerad för F-skatt.• 5 av 10 st leverantörer var spärrade i kommunens leverantörsregister	


Genomgång av leverantörsregister forts.

Kontroll	Utfall 2018	Bedömning
Kontroll om leverantörer är försatta i konkurs eller likvidation.	<p>Vi har i samband med granskningen kontrollerat om det finns leverantörer i kommunens leverantörsregister som är försatta i konkurs eller likvidation. Därefter har vi kontrollerat om dessa leverantörer är spärrade i kommunens leverantörsregister.</p> <p>Vår verifiering visar att det finns 73 st leverantörer i kommunens leverantörsregister som är försatta i konkurs eller likvidation. Endast 22 st av dessa var spärrade.</p>	
Kontroll av inaktiva bank-/plusgiron.	<p>Inom ramen för granskningen har vi kontrollerat om det finns leverantörer i leverantörsregistret som har inaktiva bank-/plusgiron. Därefter har vi kontrollerat om dessa leverantörer är spärrade i kommunens leverantörsregister.</p> <p>Vår verifiering visar att det finns 253 st leverantörer med inaktiva bankgiron och 23 st leverantörer med inaktiva plusgiron. Av dessa har vi utfört stickprov på 10+10 st leverantörer. Utifrån stickprovet har vi gjort följande iakttagelser:</p> <ul style="list-style-type: none">• Samtliga kontrollerade bank- och plusgiron var fortfarande inaktiva.• 7+7 st leverantörer var inte spärrade i kommunens leverantörsregister.	

Genomgång av leverantörsregister forts.

Kontroll	Utfall 2018	Bedömning
Kontroll av felaktiga/avsaknad av organisationsnummer.	<p>Vi har i samband med granskningen kontrollerat om det finns leverantörer i kommunens leverantörsregister som är registrerade med felaktiga eller som organisationsnummer. Därefter har vi kontrollerat om dessa leverantörer är spärrade i kommunens leverantörsregister.</p> <p>Vår verifiering visar att det finns 564 företag i kommunens leverantörsregister som saknar organisationsnummer. Av dessa var 193 st spärrade.</p> <p>Vidare visar vår analys att det finns 42 st leverantörer som har antingen för få eller för många siffror i angivet organisationsnummer. Av dessa var 7 st spärrade.</p>	
Kontroll av organisationsnummer som är upplagda fler gånger.	<p>Inom ramen för granskningen har vi kontrollerat om det finns organisationsnummer som är upplagda fler gånger.</p> <p>Vår verifiering visar att det finns 388 organisationsnummer som är upplagda mer än en gång under olika namnbeteckningar. Utifrån erhållna indikationer har vi gjort följande iakttagelser:</p> <ul style="list-style-type: none">• De företag/verksamheter vars organisationsnummer är upplagt flest gånger är bl.a. Scandic hotel (30 st gånger), Kronofogdemyndigheten (11 st gånger) och Stockholms stad (9 st gånger).	

Genomgång av leverantörsregister forts.

Kontroll	Utfall 2018	Bedömning
Kontroll av leverantörsnamn.	<p>Vi har i samband med granskningen kontrollerat om det finns företags-/verksamhetsnamn i kommunens leverantörsregister som skiljer sig från korrekt namnbeteckning enligt bolagsregistret. Att det finns många avvikelser på denna kontroll är inte ovanligt då det ofta händer att leverantörsnamn ändras eller att det fullständiga leverantörsnamnet inte återfinns på fakturan (och som ofta används vid registreringen).</p> <p>Vår verifiering visar att det finns 3880 st leverantörer i kommunens leverantörsregister som inte har korrekt namnbeteckning enligt bolagsregistret. Utifrån dessa har vi kontrollerat 42 st leverantörer där namnet varit så pass avvikande att det inte på ett enkelt sätt gått att urskilja om det rör sig om en och samma leverantör. Utifrån stickprovet har vi gjort följande iakttagelser:</p> <ul style="list-style-type: none">• För 19 st leverantörer var angivet leverantörsnamn ej spårbart som historiskt namn enligt angivet organisationsnummer.• För en de leverantörer vars företags-/verksamhetsnamn var ej historiskt spårbart, var även angivet organisationsnummer inaktivt.	

KS §

Dnr KK19/518

Fördelning av statsbidrag inom integrationsområdet 2019

Under 2018 inleddes ett kommunövergripande och sammanhållet integrationsarbete som leds av Räddning och säkerhet tillsammans med Beställarkontoret.

Ett sekretariat har bildats för samordning av uppdrag och framtagande av beslutsunderlag. Sekretariatet involverar i sin tur andra berörda verksamheter genom kontaktpersoner. Det centrala ledningslaget är styrgrupp för detta arbete som har resulterat i en strategi med fyra prioriterade områden:

- Det offentliga rummet
- Skapa samlingsplatser
- Satsning på skolan
- Arbeta med förutsättningar för individer

Nyköpings kommun har, med strategin som grund, ansökt och fått utbetalat ett statligt bidrag från Tillväxtverket om 9 miljoner kronor för 2018. Nyköpings kommun fick även ett förhandsbesked om att kommunen skulle beviljas ett bidrag om 9 miljoner kronor för 2019 samt 9 miljoner kronor för 2020.

Riksdagsvalet och den budgetprocess som följde innebar att Nyköpings kommun inte fick slutligt besked förrän i juni 2019 om att kommunen skulle erhålla bidraget för 2019. Slutligt besked om statsbidrag för 2020 saknas fortfarande.

Osäkerheten kring om bidraget skulle utbetalas fick till följd att kommunstyrelsen (KK 19/178) beslutade att 4 000 tkr skulle avsättas från *Balanskonto 24989 (S-bidragsskuld ny flykting)* för att möjliggöra ett fortsatt arbete enligt upparbetad plan med ett sammanhållet integrationsarbete. I beslutet konstaterades även att sekretariatet är en framgångsfaktor för ett sammanhållet och strukturerat arbete och att en pensionsavgång inom sekretariatet under våren gör att ett beslut om återbesättning behöver fattas. Andra åtgärder som enligt beslutet kräver finansiering är ett stöd till det civila samhället, åtgärder inom skolan samt satsningar på ökad trygghet i det offentliga rummet.

Arbetet med integration berör flertalet politikområden. För att ge en stabil och effektiv grund för ett politiskt väl sammanhållet integrationsarbete samordnar sedan våren 2019 Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden nämndernas arbete med integration.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/518

Förslag

Kommunstyrelsen är avsändare av ansökan och mottagare av det statliga bidraget från Tillväxtverket. Bidraget ska enligt villkoren användas under 2019 och får alltså inte föras över till nytt år. Eftersom det statliga bidraget betalades ut för 2019 föreslås att i KK19/78 avsätta medel om 4 000 tkr miljoner kronor för ett sammanhållet integrationsarbete återförs till balanskonto 24989 (S-bidragsskuld ny flykting).

I KK 19/78 anges ett antal områden där åtgärder bör vidtas. Det föreslås att Kommunstyrelsen fattar beslut om sådana åtgärder enligt följande. Integrationssamordnaren leder kommunens sekretariat för Integrationsfrågor och har en samordnande funktion på området. En aktiv dialog med det civila samhället och en samordning med externa aktörer ingår i arbetsuppgifterna. Tjänsten är placerad på Beställarkontoret men delas med Räddning och Säkerhet. En återbesättning av tjänsten efter den tidigare innehavarens pensionering har genomförts i enlighet med Kommunstyrelsens beslut KK19/178. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 400 tkr avsätts till denna tjänst för 2019.

Räddning och Säkerhet (RoS) ser behov av att utöka sina insatser för att öka tryggheten och säkerheten i det offentliga rummet. RoS har goda erfarenheter av och vill fortsätta med nattvandringar som bedöms bidra till både ökad trygghet och integration. Den delade lägesbilden med polisen visar att samlingsplatser för ungdomar, drogförsäljning, klotter och buskörning kräver särskilda insatser med långsiktiga effekter i form av exempelvis belysning, olika trafikhinder, staket, bommar, röjning av växtlighet, uppsättande av papperskorgar m m. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 350 tkr avsätts till RoS för detta arbete. En övergripande analys av bostadsområdet Brandkärr genomfördes 2018 av konsultbolaget Ramboll. En så kallad stråkanalys redovisades våren 2019. Arbetet medförde kostnader även för 2019. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 250 tkr avsätts till Samhällsbyggnad för detta.

Det sena beskedet om att bidraget även skulle utbetalas för 2019 tillsammans med att bidraget ska förbrukas under 2019 har vidare inneburit att ett skyndsamt arbete krävts av sakkämnder. Mot den bakgrunden föreslås att Kommunstyrelsen fattar beslut enligt följande. Kultur- och fritidsnämnden har fattat ett beslut (KFN19/22) om att Nyköpings Arenor ska inrätta en bidragsform gällande särskilt destinerade medel till integrationsarbete som civilsamhällets föreningar kan söka.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/518

Aktiviteten skall ha ett tydligt integrationssyfte och samarbete mellan föreningar ska prioriteras. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 500 tkr avsätts till civila samhället.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har fattat ett beslut (KAN19/27) att ge Räddning och säkerhet i uppdrag att under sommarlovet anställa fyra ferieassistenter/ungdomsledare för att etablera kontakter, sysselsätta och skapa relationer med kommunens ungdomar. Planering och genomförande av aktiviteterna har skett i samverkan med ungdomar och föreningsliv. Arbetet har bedrivits med fokus på Brandkärr, Arnö och Stenkulla. Ferieassistenterna har haft sin placering på Räddning och Säkerhet. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 300 tkr avsätts till denna åtgärd.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har beslutat att ge Campus i uppdrag att arbeta med personer med låg utbildning som har svårigheter att komma vidare (KAN19/28). Sfi-studier kombineras med samhällsinformation och yrkes- och arbetslivssvenska med praktik. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 600 tkr avsätts till åtgärden Jobbspår för nyanlända.

Administration av det statliga bidraget

I sakknämnderna pågår ett arbete med framskrivning av ytterligare åtgärder:

- Toleransprojektet
- Integrationspedagoger
- Fritid och integration
- Kontaktpersoner i Brandkärr
- Central mötesplats/fritidsgård
- Idrott och integration
- Pågående integrationsinsatser inom BUK och DSO
- Utrymme för nya åtgärder

En kortfattad beskrivning av respektive åtgärd lämnas i bilaga till tjänsteskrivelsen.

Det föreslås att Kommunstyrelsen överlåter till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden att administrera fördelningen av den återstående delen av det statliga bidraget samt att återrapportera resultatet av åtgärderna till Kommunstyrelsen. Återrapporteringen ska omfatta ekonomisk redovisning, kvantitet och bedömd effekt.

KS §

Dnr KK19/518

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att upphäva tidigare beslut KK19/178 med följd att 4 miljoner kr återförs till balanskontot,

att anvisa 400 tkr till Beställarkontoret för tjänst som integrationssamordnare ur statsbidraget från Tillväxtverket,

att uppdra till Räddning och Säkerhet att genomföra åtgärder för trygghetsskapande åtgärder i det offentliga rummet, samt anvisa 350 tkr ur statsbidraget till Räddning och Säkerhet för genomförandet,

att anvisa 250 tkr ur statsbidraget till Samhällsbyggnad för stråkanalys,

att överlåta till Kultur- och fritidsnämnden att administrera 500 tkr ur statsbidraget för att finansiera beslut om stöd till civilsamhället,

att överlåta till Kompetens och arbetsmarknadsnämnden att administrera 300 tkr ur statsbidraget för att finansiera beslut om ferieassistenter,

att överlåta till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden att administrera 600 tkr ur statsbidraget för att finansiera beslut om jobbspår för nyanlända,

att överlåta till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden att administrera fördelning av återstående del av statsbidraget för tillkommande integrationsåtgärder 2019 samt,

att Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden återrapporterar resultatet av genomförda integrationsåtgärder 2019 till Kommunstyrelsen under första kvartalet 2020.

Beslutet skickas till

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden
Beställarkontoret



Fördelning av statsbidrag inom integrationsområdet 2019

Ärendet i korthet

Under 2018 inleddes ett kommunövergripande och sammanhållet integrationsarbete som leds av Räddning och säkerhet tillsammans med Beställarkontoret.

Ett sekretariat har bildats för samordning av uppdrag och framtagande av beslutsunderlag. Sekretariatet involverar i sin tur andra berörda verksamheter genom kontaktpersoner. Det centrala ledningslaget är styrgrupp för detta arbete som har resulterat i en strategi med fyra prioriterade områden:

- Det offentliga rummet
- Skapa samlingsplatser
- Satsning på skolan
- Arbeta med förutsättningar för individer

Nyköpings kommun har, med strategin som grund, ansökt och fått utbetalat ett statligt bidrag från Tillväxtverket om 9 miljoner kronor för 2018. Nyköpings kommun fick även ett förhandsbesked om att kommunen skulle beviljas ett bidrag om 9 miljoner kronor för 2019 samt 9 miljoner kronor för 2020.

Riksdagsvalet och den budgetprocess som följde innebar att Nyköpings kommun inte fick slutligt besked förrän i juni 2019 om att kommunen skulle erhålla bidraget för 2019. Slutligt besked om statsbidrag för 2020 saknas fortfarande.

Osäkerheten kring om bidraget skulle utbetalas fick till följd att kommunstyrelsen (KK 19/178) beslutade att 4 000 tkr skulle avsättas från *Balanskonto 24989 (S-bidragsskuld ny flykting)* för att möjliggöra ett fortsatt arbete enligt upparbetad plan med ett sammanhållet integrationsarbete. I beslutet konstaterades även att sekretariatet är en framgångsfaktor för ett sammanhållet och strukturerat arbete och att en pensionsavgång inom sekretariatet under våren gör att ett beslut om återbesättning behöver fattas. Andra åtgärder som enligt beslutet kräver finansiering är ett stöd till det civila samhället, åtgärder inom skolan samt satsningar på ökad trygghet i det offentliga rummet.

Arbetet med integration berör flertalet politikområden. För att ge en stabil och effektiv grund för ett politiskt väl sammanhållet integrationsarbete samordnar sedan våren 2019 Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden nämndernas arbete med integration.

Förslag

Kommunstyrelsen är avsändare av ansökan och mottagare av det statliga bidraget från Tillväxtverket. Bidraget ska enligt villkoren användas under 2019 och får alltså inte föras över till nytt år. Eftersom det statliga bidraget betalades ut för 2019 föreslås att i KK19/78 avsätta medel om 4 000 tkr miljoner kronor för ett sammanhållet integrationsarbete återförs till balanskonto 24989 (S-bidragsskuld ny flykting).

I KK 19/78 anges ett antal områden där åtgärder bör vidtas. Det föreslås att Kommunstyrelsen fattar beslut om sådana åtgärder enligt följande.

Integrationssamordnaren leder kommunens sekretariat för Integrationsfrågor och har en samordnande funktion på området. En aktiv dialog med det civila samhället och en samordning med externa aktörer ingår i arbetsuppgifterna. Tjänsten är placerad på Beställarkontoret men delas med Räddning och Säkerhet. En återbesättning av tjänsten efter den tidigare innehavarens pensionering har genomförts i enlighet med Kommunstyrelsens beslut KK19/178. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 400 tkr avsätts till denna tjänst för 2019.

Räddning och Säkerhet (RoS) ser behov av att utöka sina insatser för att öka tryggheten och säkerheten i det offentliga rummet. RoS har goda erfarenheter av och vill fortsätta med nattvandringar som bedöms bidra till både ökad trygghet och integration. Den delade lägesbilden med polisen visar att samlingsplatser för ungdomar, drogförsäljning, klotter och buskörning kräver särskilda insatser med långsiktiga effekter i form av exempelvis belysning, olika trafik hinder, staket, bommar, röjning av växtlighet, uppsättande av papperskorgar m m. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 350 tkr avsätts till RoS för detta arbete.

En övergripande analys av bostadsområdet Brandkärr genomfördes 2018 av konsultbolaget Ramboll. En så kallad stråkanalys redovisades våren 2019. Arbetet medförde kostnader även för 2019. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 250 tkr avsätts till Samhällsbyggnad för detta.

Det sena beskedet om att bidraget även skulle utbetalas för 2019 tillsammans med att bidraget ska förbrukas under 2019 har vidare inneburit att ett skyndsamt arbete krävts av sakkör. Mot den bakgrunden föreslås att Kommunstyrelsen fattar beslut enligt följande.

Kultur- och fritidsnämnden har fattat ett beslut (KFN19/22) om att Nyköpings Arenor ska inrätta en bidragsform gällande särskilt destinerade medel till integrationsarbete som civilsamhällets föreningar kan söka. Aktiviteten skall ha ett tydligt integrationssyfte och samarbete mellan föreningar ska prioriteras. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 500 tkr avsätts till civila samhället.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har fattat ett beslut (KAN19/27) att ge Räddning och säkerhet i uppdrag att under sommarlovet anställa fyra ferieassistenter/ungdomsledare för att etablera kontakter, sysselsätta och skapa relationer med kommunens ungdomar. Planering och genomförande av aktiviteterna har skett i samverkan med ungdomar och föreningsliv. Arbetet har bedrivits med fokus på Brandkärr, Arnö och Stenkulla. Ferieassistenterna har haft sin placering på Räddning och Säkerhet. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 300 tkr avsätts till denna åtgärd.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har beslutat att ge Campus i uppdrag att arbeta med personer med låg utbildning som har svårigheter att komma vidare (KAN19/28). Sfi-studier kombineras med samhällsinformation och yrkes- och arbetslivssvenska med praktik. Det föreslås att Kommunstyrelsen beslutar om att 600 tkr avsätts till åtgärden Jobbspår för nyanlända.

Administration av det statliga bidraget

I sakkämnderna pågår ett arbete med framskrivning av ytterligare åtgärder:

- Toleransprojektet
- Integrationspedagoger
- Fritid och integration
- Kontaktpersoner i Brandkärr
- Central mötesplats/fritidsgård
- Idrott och integration
- Pågående integrationsinsatser inom BUK och DSO
- Utrymme för nya åtgärder

En kortfattad beskrivning av respektive åtgärd lämnas i bilaga till tjänsteskrivelsen.

Det föreslås att Kommunstyrelsen överlåter till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden att administrera fördelningen av den återstående delen av det statliga bidraget samt att återrapportera resultatet av åtgärderna till Kommunstyrelsen. Återrapporteringen ska omfatta ekonomisk redovisning, kvantitet och bedömd effekt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att upphäva tidigare beslut KK19/178 med följd att 4 miljoner kr återförs till balanskontot,

att anvisa 400 tkr till Beställarkontoret för tjänst som integrationssamordnare ur statsbidraget från Tillväxtverket,

att uppdra till Räddning och Säkerhet att genomföra åtgärder för trygghetsskapande åtgärder i det offentliga rummet, samt anvisa 350 tkr ur statsbidraget till Räddning och Säkerhet för genomförandet,

att anvisa 250 tkr ur statsbidraget till Samhällsbyggnad för stråkanalys,

att överlåta till Kultur- och fritidsnämnden att administrera 500 tkr ur statsbidraget för att finansiera beslut om stöd till civilsamhället,

att överlåta till Kompetens och arbetsmarknadsnämnden att administrera 300 tkr ur statsbidraget för att finansiera beslut om ferieassistenter,

att överlåta till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden att administrera 600 tkr ur statsbidraget för att finansiera beslut om jobbspår för nyanlända,

att överlåta till Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden att administrera fördelning av återstående del av statsbidraget för tillkommande integrationsåtgärder 2019 samt,

att Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden återrapporterar resultatet av genomförda integrationsåtgärder 2019 till Kommunstyrelsen under första kvartalet 2020.



Peter Knutsson

Tf biträdande Kommundirektör

Patrik Kullman

Chef Räddning och säkerhet

Beslutet skickas till

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden
Beställarkontoret



Bilaga 1

Ytterligare åtgärder som föreslås beviljas statsbidrag för 2019

Kontaktpersoner i Brandkärr

Två personer har, genom Division Social omsorg, under flera år haft ett uppdrag som kontaktpersoner i Brandkärr. Uppdraget avslutades hösten 2018 men behov bedöms föreligga att åter införa funktionen för att bland annat bistå integrationssamordnaren i olika frågor.

Toleransprojektet

Toleransprojektet har genomförts från hösten 2016 till våren 2019 med 50 elever ur åk. 8 per år. Projektet handlar om att främja tolerans, förståelse och gränslösa möten. Det anknyter därmed till kommunens strategi för integrationsarbetet. Ungdomarna får lära sig mycket om mänskliga rättigheter, konsekvenser av intolerans, förutsättningar för demokrati och samexistens m.m.

Integrationspedagoger

Många elever från kommunens socialt utsatta områden, varav flertalet har utländsk bakgrund, är berörda av den sociala problematik som finns i skolor i Nyköping. För att kunna möta dessa ungdomar i deras vardag ska integrationspedagoger finnas till hands på skolan men även i miljöer där ungdomar vistas på fritiden. Kontakt med elevernas familjer ingår i arbetet. Ett nära samarbete mellan socialtjänsten och skolan kommer att behövas.

Central mötesplats/fritidsgård

I enlighet med kommunfullmäktiges beslut i budget 2019 KK18/7 samt utifrån slutsatserna i rapport KFN19/18 gällande central fritidsgård ska kommunen planera och starta upp en central mötesplats för ungdomar, med integrationsperspektivet som en bärande del. Nyköpings Arenor föreslås få uppdraget avseende lokalisering, bemanning och pedagogisk verksamhetsidé. För detta krävs personalresurser.

Fritid och integration

Skol-IF förslås arbeta med insatser med syftet att stimulera, samordna och genomföra ett brett och blandat utbud av aktiviteter från föreningar efter skoldagens slut. Vidare ska arbetet främja möten mellan elever från olika skolor samt genom aktivt uppsökande arbete i idrottssvaga områden utbilda minst 30 potentiella framtida ledare inom föreningslivet. I arbetet ingår också att utveckla goda informationskanaler och kontakter med föräldrar genom återkommande aktiviteter.

Idrott och integration

Sörmlandsidrotten föreslås kartlägga och dokumentera idrottsföreningarnas pågående integrationsarbete 2019. Sörmlandsidrotten ska dessutom anordna minst två informations- och utbildningstillfällen avseende idrottens möjligheter att bidra till ett gott integrationsarbete. Sörmlandsidrotten ska besöka föreningar i syfte att stimulera dem att delta i integrationsarbetet samt utifrån kartläggningen komma med förslag på framtida strategier och satsningar inom integrationsarbetet.

Pågående integrationsinsatser inom BUK och DSO

Förutom de här listade åtgärderna pågår ett omfattande arbete inom den ordinarie kommunala verksamheten med bäring på ökad integrationen. Medel destinerats till divisionerna för att bestrida kostnaden för sådana åtgärder. Divisionsledningen avgör, i dialog med integrationssektariatet, hur medlen ska användas. Medel fördelas 50/50.

Utrymme för nya åtgärder

Dessa medel är avsedda att under resterande del av 2019 kunna utbetalas till nämnd, verksamhet eller extern aktör efter ansökan och bedömning. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden är ansvarig för denna bedömning.

KS §

Dnr KK19/81

Beviljande av medel till Socialnämnden för etableringsinsatser från balanskonto för nyanlända

Ett stort antal asylsökande kom till Sverige under 2015. De långsiktiga effekterna av denna invandring är beroende av de insatser som görs, nationellt och lokalt. Att skapa bra förutsättningar för nyanländas etablering i samhället är en av dagens viktigaste samhällsfrågor.

Enligt förordningen om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar (SFS 2010:1122) har kommuner rätt till ersättning för vissa kostnader för nyanlända. Nyköpings kommun får ersättning från Migrationsverket för nyanlända och har valt en schablonfördelning av dessa bidrag, varav en del av bidraget går in på kommunens balanskonto för nyanlända. Dessa medel står till Kommunstyrelsens förfogande och ska efter beslut fördelas till verksamheter som har behov av extra medel för kostnader i samband med integration och etablering av nyanlända.

Socialnämnden som ansvarar för bosättning och mottagande av nyanlända kommer under året att ha boendekostnader för nyanlända, som är högre än beviljad kommunersättning. Anledningen till detta kan delvis förklaras av att kommunen varit tvungen att förhyra tillfälliga boenden, i avvaktan på att anvisade nyanlända ska få en bostad i kommunen.

De medel som finns på balanskontot för nyanlända ska användas för att gynna integrationen i Nyköpings kommun. För att säkerställa detta kommer medel att avräknas från balanskontot upp till ett beviljat takbelopp. Om det inte föreligger ett behov att nyttja alla medel upp till beslutat takbelopp ska outnyttjade medel finnas kvar på balanskontot för att kunna användas där de bättre behövs för att främja integrationen i kommunen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja avräkning av medel till Socialnämnden med ett tak på 5 mnkr under 2019 från balanskontot för nyanlända.

Beslut till:
Socialnämnden
Division Social Omsorg
Tekniska Divisionen
Ekonomiavdelningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen



Beviljande av medel till Socialnämnden för etableringsinsatser från balanskonto för nyanlända

Bakgrund

Ett stort antal asylsökande kom till Sverige under 2015. De långsiktiga effekterna av denna invandring är beroende av de insatser som görs, nationellt och lokalt. Att skapa bra förutsättningar för nyanländas etablering i samhället är en av dagens viktigaste samhällsfrågor.

Enligt förordningen om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar (SFS 2010:1122) har kommuner rätt till ersättning för vissa kostnader för nyanlända. Nyköpings kommun får ersättning från Migrationsverket för nyanlända och har valt en schablonfördelning av dessa bidrag, varav en del av bidraget går in på kommunens balanskonto för nyanlända. Dessa medel står till Kommunstyrelsens förfogande och ska efter beslut fördelas till verksamheter som har behov av extra medel för kostnader i samband med integration och etablering av nyanlända.

Socialnämnden som ansvarar för bosättning och mottagande av nyanlända kommer under året att ha boendekostnader för nyanlända, som är högre än beviljad kommunersättning. Anledningen till detta kan delvis förklaras av att kommunen varit tvungen att förhyra tillfälliga boenden, i avvaktan på att anvisade nyanlända ska få en bostad i kommunen.

De medel som finns på balanskontot för nyanlända ska användas för att gynna integrationen i Nyköpings kommun. För att säkerställa detta kommer medel att avräknas från balanskontot upp till ett beviljat takbelopp. Om det inte föreligger ett behov att nyttja alla medel upp till beslutat takbelopp ska outnyttjade medel finnas kvar på balanskontot för att kunna användas där de bättre behövs för att främja integrationen i kommunen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja avräkning av medel till Socialnämnden med ett tak på 5 mnkr under 2019 från balanskontot för nyanlända



Anna-Karin Lindblad

tf Kommundirektör

Jukka Taipale

Ekonomichef

Beslut till:

Socialnämnden

Division Social Omsorg

Tekniska Divisionen

Ekonomiavdelningen

KS §

Dnr KK19/521

Markanvisningsavtal för del av Brandholmen 1:4 och del av Brandholmen 1:68

Samhällsbyggnad har tillsammans med Näringslivsenheten och Nyköpings Arenor undersökt möjligheterna att fortsatt utveckla idrottsområdet Rosvalla och dess verksamheter. Som en del i detta har kommunen förvärvat fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71 och på så vis tillgängliggjort ytor för etableringar av nya hallar och verksamheter.

Bolaget Rosvalla Hotel & WOS Handelsbolag har för kommunen presenterat ett förslag om att etablera en verksamhet inom Rosvalla idrottsområde som kan erbjuda övernattningsmöjligheter såsom hotell eller vandrarhem. Förslaget har i samråd mellan Samhällsbyggnad, Näringslivsenheten och Nyköpings Arenor bedömts bidra positivt för den fortsatta utvecklingen av Rosvalla och dess verksamheter.

Markanvisningen sker som direktanvisning och parter är införstådda med att omfattning och placeringen av verksamheten först kan fastställas efter att en ny detaljplan vunnit laga kraft och att kommunen avser att upplåta marken med tomträtt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna markanvisningsavtal för del av Brandholmen 1:4 och Brandholmen 1:68.

Beslut till:
Samhällsbyggnad

Kommunstyrelsen



Markanvisningsavtal för del av Brandholmen 1:4 och del av Brandholmen 1:68

Bakgrund

Samhällsbyggnad har tillsammans med Näringslivsenheten och Nyköpings Arenor undersökt möjligheterna att fortsatt utveckla idrottsområdet Rosvalla och dess verksamheter. Som en del i detta har kommunen förvärvat fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71 och på så vis tillgängliggjort ytor för etableringar av nya hallar och verksamheter.

Bolaget Rosvalla Hotel & WOS Handelsbolag har för kommunen presenterat ett förslag om att etablera en verksamhet inom Rosvalla idrottsområde som kan erbjuda övernattningsmöjligheter såsom hotell eller vandrarhem. Förslaget har i samråd mellan Samhällsbyggnad, Näringslivsenheten och Nyköpings Arenor bedömts bidra positivt för den fortsatta utvecklingen av Rosvalla och dess verksamheter.

Markanvisningen sker som direktanvisning och parter är införstådda med att omfattning och placeringen av verksamheten först kan fastställas efter att en ny detaljplan vunnit laga kraft och att kommunen avser att upplåta marken med tomträtt.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna markanvisningsavtal för del av Brandholmen 1:4 och Brandholmen 1:68.



Anna-Karin Lindblad
T.f. Kommundirektör

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Rosvalla Hotel & WOS Handelsbolag, org.nr 969788-9930 nedan kallad Bolaget, träffas härmed följande avtal:

FÖRSLAG

MARKANVISNINGSAVTAL avseende del av fastigheten Brandholmen 1:4 och Brandholmen 1:68 inom stadsdelen Brandholmen

1 Bakgrund och syfte

Markanvisning sker som direktanvisning till Bolaget då de presenterat en idé som bedöms bidra med en positiv utveckling av verksamheterna inom området.

Syftet med detta avtal är att fastslå riktlinjer och förutsättningar för Bolaget att med Kommunen ingå tomträttsavtal för det aktuella området.

Bolaget ska tillsammans med Kommunen verka för att området detaljplaneläggs för verksamhet som bedrivs med ett syfte att tillhandahålla övernattningsmöjligheter utanför bostaden såsom hotell eller vandrarhem.

2 Markområde

Markanvisning avser del av fastigheten Brandholmen 1:4 och del av Brandholmen 1:68 för upplåtelse med tomträtt.

Området är lokaliserat inom entréområdet till Nyköpings Arenor och har markerats med blå färg i bilagd karta, bilaga 1.

Bolaget är införstått med att den exakta avgränsningen för området fastställs genom lantmäteriförrättning. Eventuella korrigeringar av området medför inte någon korrigering av avtalet i övrigt.

3 Anvisningstid

Anvisningstiden är två (2) år från och med detta avtals ingående, såvida inte parterna skriftligen kommer överens om annan anvisningstid.

Under anvisningstiden har Bolaget ensamrätt att förhandla med Kommunen om att ingå tomträttsavtal för området under de villkor som anges i detta avtal.

4 Bebyggelse och upplåtelseformer

När området avstyckats och en ny fastighet bildats ska denna ägas av Kommunen och fastigheten ska sedermera upplåtas med tomträtt till Bolaget. Denna tomträtt kommer endast att omfatta rätt till bebyggelse med övernattningsmöjlighet såsom hotell eller vandrarhem.

Upplåtelsen av fastigheten sker på de villkor som anges i detta markanvisningsavtal, samt kommande tomträttsavtal.

5 Utredningskostnader

Kommunens Mark och Exploateringsenhet, Bolaget och Kommunens Plan- och Naturenhet tecknar planavtal för framtagande av ny detaljplan där plantaxan delas mellan Mark och Exploateringsenheten och Bolaget.

I samband med detaljplanearbetet utser Bolaget en egen organisation för deltagande i en projektgrupp.

Bolaget skall bekosta delar av det utrednings- och projekteringsarbete som behövs för att detaljplanelägga området. Omfattningen av Bolagets delar regleras i planavtalet.

6 Bygg- och anläggningskostnader

Kvartersmark

Byggnation skall överensstämma med gällande detaljplan.

Bygg-, mark- och rivningslov söks och bekostas av Bolaget. Bolaget ombesörjer och bekostar alla rivnings-, anläggnings- och byggarbeten på området såsom exempelvis, men inte uteslutande, nödvändiga rivningsarbeten av de anläggningar och byggnader som skall ändras eller som inte ska bevaras inom området. Bolaget ombesörjer och bekostar även bortforsling av allt mark- och byggmaterial.

Bolaget ska inom kvartersmark utföra och bekosta utbyggnad av samtliga markanläggningar. Detta avser även anläggningar som ska hållas tillgängliga för allmän gång- och cykeltrafik.

Bolaget bekostar projektering och utredningar för utformning av anslutningar till befintliga byggnader belägna på fastigheten Brandholmen 1:4. Projektering skall utföras i samråd med kommunens Tekniska division och Kommunfastigheter som måste godkänna granskningshandlingar innan omstämpling till bygghandling.

Bolaget ska utföra och bekosta all utbyggnad av byggnader inom kvartersmark samt den ombyggnad som krävs vid anslutning mot de befintliga byggnaderna.

Bolaget ska inom kvartersmark anlägga och bekosta bilparkering eller i övrigt säkra detta genom nyttjanderätt.

Bolaget ska inom kvartersmark utföra och bekosta åtgärder för avfallshantering i enlighet med kommunens renhållningsordning.

Bolaget ska inom kvartersmark utföra och bekosta åtgärder för lokalt omhändertagande av dagvatten (LOD) med fördröjning, innan påkoppling på det kommunala dagvattennätet

Bolaget ska ansluta byggnation och betala anslutningsavgifter till respektive nätägare för befintliga tekniska försörjningssystem av vatten och avlopp, el, fjärrvärme och fiber enligt vid tidpunkten gällande taxa.

Utformning av allmänna anläggningar inom kvartersmark samt in- och utfarter till kvarteret ska ske i samråd med avdelningen för Gata, Park, Hamn vid kommunens Tekniska Division.

Bolaget ska lämna in projekteringsritningar till Tekniska Divisionen senast fyra veckor innan beräknad byggstart för att kunna få åtgärderna godkända.

Bolaget svarar för alla skador som uppkommer för Kommunen och tredje man med anledning av Bolagets verksamhet på den nya fastigheten från och med den dag då Bolaget tillträder Tomträtsavtalet.

Allmän plats

Kommunen svarar för projektering samt byggandet av gata och park.

7 Lantmäteriförrättningskostnader m.m.

Kommunen ansöker och bekostar lantmäteriförrättningen för fastighetsbildning.

Lagfart söks och bekostas av Kommunen.

8 Kommande tomträtsavtal

Kommunen ska till Bolaget upplåta området och den blivande fastigheten med tomträtt. Tomträtsavtalet ska med stöd utifrån detta avtal även fastställa tider, genomföranden, nyttjanderätter, avgäld mm.

Parterna ska komma överens om tomträtsavtal när planarbetet kommit så långt att parterna anser att det är relevant, dock senast den 1 augusti 2020. Vid upplåtande av marken ska tomträtsavgälden baseras på för tiden aktuellt marktaxeringsvärde för fastigheten efter genomförd fastighetsbildning.

9 Övriga villkor och åtaganden

Bolaget ska teckna separat genomförandeavtal med Tekniska Divisionen och Kommunfastigheter som reglerar utformning och kostnadsansvar för flytt och byggnation av ny huvudentré till Rosvalla eller för liknande åtgärder som kan härledas till Bolagets byggnation.

Bolaget ska till Kommunen erlægga ett exploateringsbidrag för den ombyggnation av kvartersmark som nyttjas för allmänna ändamål i anslutning till blivande fastighet eller för utbyggnad av allmän platsmark till följd av omlokaliseringar inom området orsakade av Bolagets byggnation. Beloppet fastställs i kommande tomträttsavtal.

10 Säkerhet

Vid undertecknande av detta avtal ska Bolaget erlægga en markanvisningsavgift på 50 000 kronor. Vid tecknande av tomträttsavtal räknas markanvisningsavgiften av som del av tomträttsavgälden. Tecknas inte något tomträttsavtal har Bolaget inte rätt att få tillbaka markanvisningsavgiften.

11 Tvistelösning

Tvist i anledning av detta avtal ska avgöras i allmän domstol och svensk lag ska tillämpas.

12 Överlåtelse av avtal

Bolaget får inte utan skriftligt medgivande från Kommunen överlåta detta avtal till annan. För det fall Bolagets aktier överlåts under tiden för projektet har Kommunen rätt, men inte någon skyldighet, att bryta avtalet utan att något skadestånd eller annan ersättning skall utgå.

13 Ändringar och tillägg

Ändringar eller tillägg till detta avtal ska ske skriftligen, dateras och undertecknas av parterna för att gälla. Muntliga överenskommelser äger således ingen giltighet vid tolkningar av detta avtal.

14 Kontaktpersoner

Kontaktperson för kommunen:

Ronny Åberg

Tel: 0155-457924, E-post: ronny.oberg@nykoping.se

Kontaktperson för bolaget:

Magnus Tegerup

Tel: 070-67009281, E-post: magnus@altitudo.nu

15 Handlingar

Till avtalet bifogas följande handlingar

Bilaga 1 Karta över området

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Ort och datum

För Nyköpings kommun, org.nr
212000-2940

Ort och datum

För Rosvalla Hotel & WOS
Handelsbolag, org.nr 969788-9930

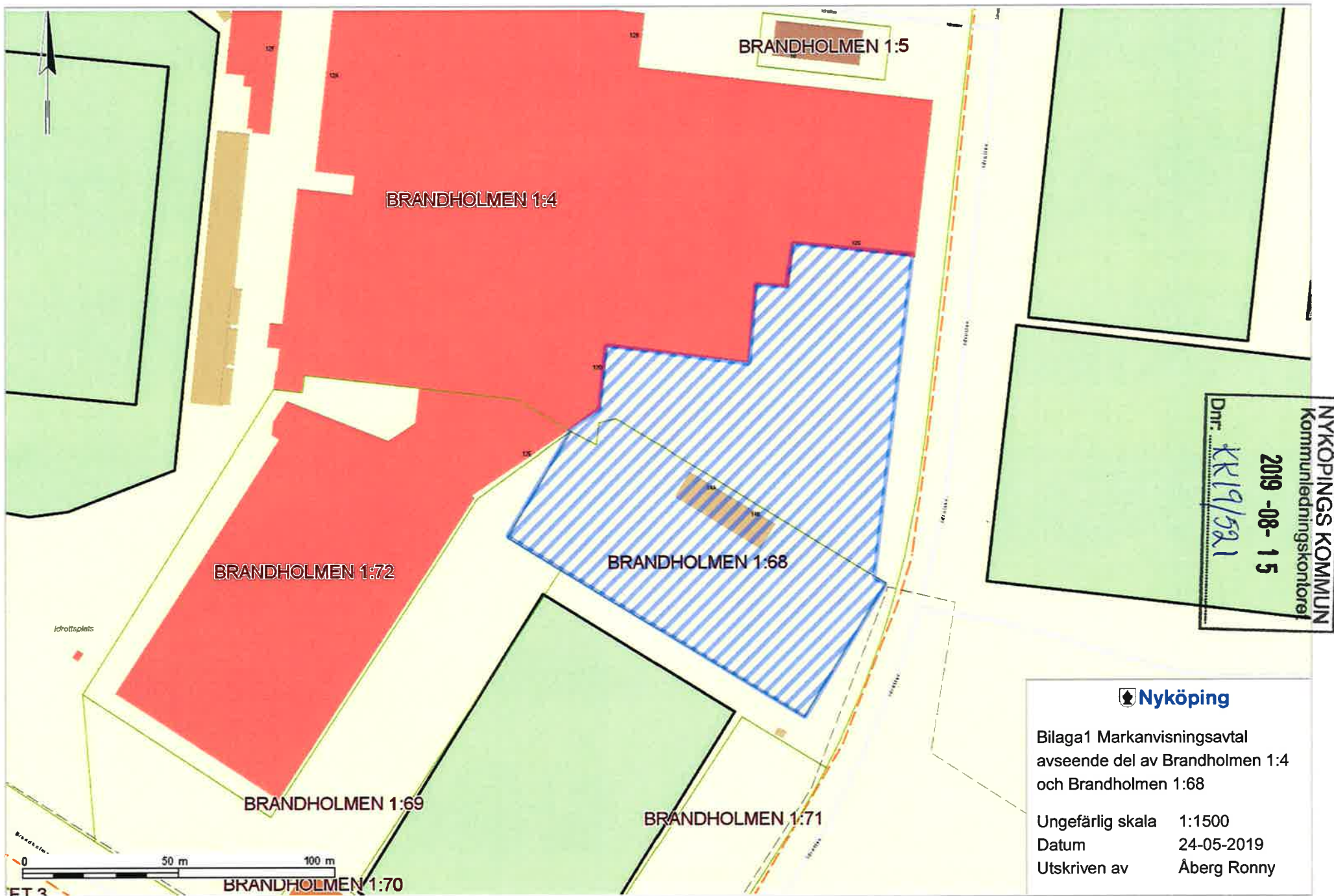
Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande

Magnus Tegerup
Bolagsman

Olov Skeppstedt
Mark och Exploateringschef

Pontus Karlzon
Bolagsman

Tommy Gellar
Bolagsman



NYKÖPINGS KOMMUN
 Kommunledningskontoret
 2019-08-15
 Dnr: KR19/581



Bilaga1 Markanvisningsavtal
 avseende del av Brandholmen 1:4
 och Brandholmen 1:68

Ungefärlig skala 1:1500
 Datum 24-05-2019
 Utskriven av Åberg Ronny

KS §

Dnr KK19/522

Sanering av tidigare deponi på fastigheten Brandholmen 1:1

Under exploateringsprojektet på Koggen 4 (tidigare Koggen 1 - 3) sanerades den tidigare deponin. Efter avslutad försäljning av kvartersmarken avslutades projektet. Några medel har inte reserverats för sanering av den del som ligger på kommunens mark och som nu ska iordningställas till parkmark. Kommunen har nu fått ett åläggande från miljöenheten att en sanering måste ske innan marken kan iordningställas (beslut från miljöenheten, beslutsnummer 2019 - 1629).

En anbudsbaserad kalkyl har tagits fram för genomförandet av saneringen vilken uppgår till 525 000 kr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att finansiera saneringen av deponin enligt ovan inom Samhällsbyggnads driftsbudget samt,

att ovanstående kostnader som belastar Samhällsbyggnads driftbudget kommer att redovisas med överskott på exploateringsprojekt.

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Samhällsbyggnad

Tekniska divisionen

Sanering av tidigare deponi på fastigheten Brandholmen 1:1

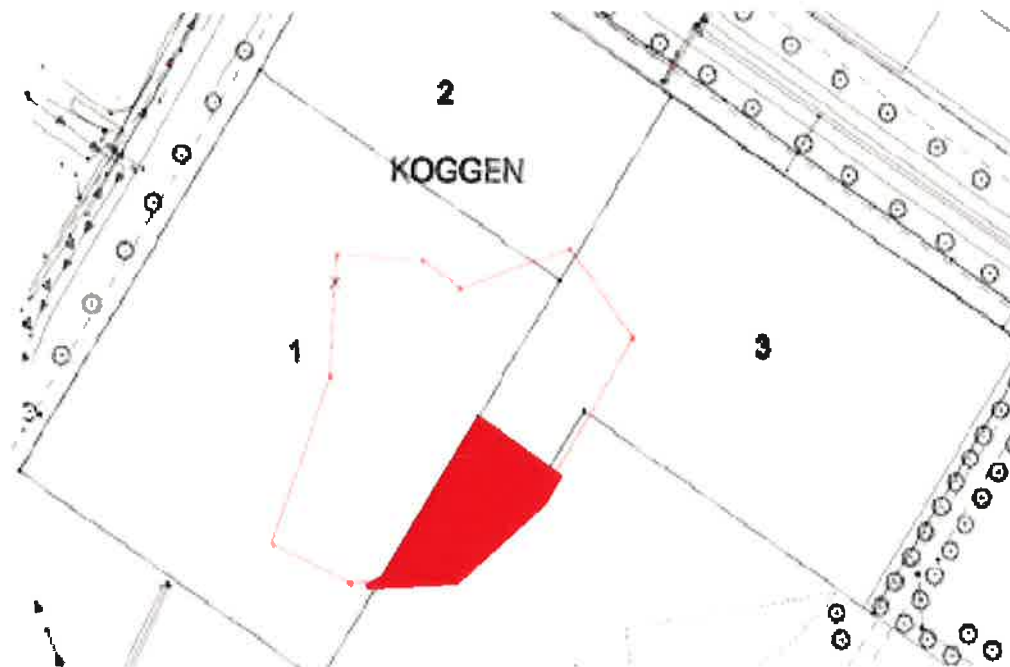
Under exploateringsprojektet på Koggen 4 (tidigare Koggen 1 - 3) sanerades den tidigare deponin. Efter avslutad försäljning av kvartersmarken avslutades projektet. Några medel har inte reserverats för sanering av den del som ligger på kommunens mark och som nu ska iordningställas till parkmark. Kommunen har nu fått ett åläggande från miljöenheten att en sanering måste ske innan marken kan iordningställas (beslut från miljöenheten, beslutsnummer 2019 - 1629).



Figur 1: Översikt



Figur 2: Placering av tidigare deponi



Figur 3: Kommunens mark som berörs av saneringen

En anbudsbaserad kalkyl har tagits fram för genomförandet av saneringen vilken uppgår till 525 000 kr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att finansiera saneringen av deponin enligt ovan inom Samhällsbyggnads driftsbudget samt,

att ovanstående kostnader som belastar Samhällsbyggnads driftbudget kommer att redovisas med överskott på exploateringsprojekt.

Anna-Karin Lindblad

Tf Kommundirektör

Kent Nyman
Chef Tekniska divisionen

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Samhällsbyggnad

Tekniska divisionen

KS §

Dnr KK17/180

Rivning av slangtorn samt rening av dagvatten på gamla brandstationen, fastigheten Tennishallen 3

Inom fastigheten Tennishallen 3 har det från 1950-talet till 2011 funnits en brandstation där Räddningstjänsten hanterat släckmedel innehållande PFAS (perfluorerande alkylsyror), vilket är mycket svårnedbrytbart i naturen. Genomförda miljötekniska undersökningar visar att det finns PFAS i mark och grundvatten.

Kommunstyrelsen har tidigare KK17/180 beviljat medel för att upphandla konsult för vidare provtagning och utredning gällande föroreningar vid gamla brandstation. Detta har resulterat i en miljöteknisk markundersökning genomförd av Ramboll 2017-09-21.

Med anledning av att föroreningar påträffats så har flertalet kompletterande provtagningar genomförts för att undersöka källan och spridning. Provtagningsresultaten visar att de högsta PFAS halterna påträffats i grundvattnet men föroreningarna har även hittats i byggnadsmaterial i källaren och markprover.

Med anledning av resultatet har miljöenheten beslutat om ett föreläggande om åtgärder för att förhindra spridning av förorening från fastigheten Tennishallen 3 (Delegationsprotokoll 2018-06-21, Dr 2018-001528, DB 1557).

För att källaren i byggnaden inte ska svämma över behöver vattnet pumpas bort. Då vattnet innehåller PFAS har Miljönämnden begärt att detta ska renas innan utsläpp. Vattnet från källaren leds nu genom ett filter av aktivt kol och provtagning har gjorts både före och efter filtret för att säkerställa reningen. Två vattenprover tas nu ut per år och analysprotokollen överlämnas till tillsynsmyndigheten. Vid provtagningarna kontrolleras också om kolfiltret behöver bytas.

Genom rening av vattnet samt rivning av slangtornet bedömer utredningen att stora delar av föroreningskällan kan elimineras. Fortsatta analyser och bedömning av sanering kommer att ske då resultatet från rivningen har analyserats.

En anbudsbaserad kalkyl har tagits fram för vattenreningen vid gamla brandstationen vilken uppgår till 460 700 kronor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/180

En separat kalkyl för rivningen av slangtornet vid gamla brandstation har också upprättats och uppgår till 710 000 kronor.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att finansiera vattenreningen och rivningen av slangtornet vid gamla brandstationen enligt ovan inom Samhällsbyggnads driftsbudget samt,

att ovanstående kostnader som belastar Samhällsbyggnads driftbudget kommer att redovisas med överskott på exploateringsprojekt.

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Samhällsbyggnad

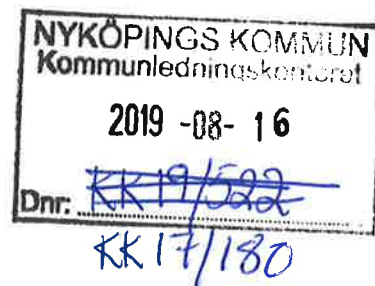
Tekniska divisionen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Datum
2019-08-15

Kommunstyrelsen



Rivning av slangtorn samt rening av dagvatten på gamla brandstationen, fastigheten Tennishallen 3

Inom fastigheten Tennishallen 3 har det från 1950-talet till 2011 funnits en brandstation där Räddningstjänsten hanterat släckmedel innehållande PFAS (perfluorerande alkylsyror), vilket är mycket svårnedbrytbart i naturen. Genomförda miljötekniska undersökningar visar att det finns PFAS i mark och grundvatten.



Kommunägd mark, yta
 Ägare Nyköpings Kommun - ej tomträtter

Kommunstyrelsen har tidigare KK17/180 beviljat medel för att upphandla konsult för vidare provtagning och utredning gällande föroreningar vid gamla brandstation. Detta har resulterat i en miljöteknisk markundersökning genomförd av Ramboll 2017-09-21.

Med anledning av att föroreningar påträffats så har flertalet kompletterande provtagningar genomförts för att undersöka källan och spridning. Provtagningsresultaten visar att de högsta PFAS halterna påträffats i grundvattnet men föroreningarna har även hittats i byggnadsmaterial i källaren och markprover.

Med anledning av resultatet har miljöenheten beslutat om ett föreläggande om åtgärder för att förhindra spridning av förorening från fastigheten Tennishallen 3 (Delegationsprotokoll 2018-06-21, Dr 2018-001528, DB 1557).

För att källaren i byggnaden inte ska svämma över behöver vattnet pumpas bort. Då vattnet innehåller PFAS har Miljönämnden begärt att detta ska renas innan utsläpp. Vattnet från källaren leds nu genom ett filter av aktivt kol och provtagning har gjorts både före och efter filtret för att säkerställa reningen. Två vattenprover tas nu ut per år och analysprotokollen överlämnas till tillsynsmyndigheten. Vid provtagningarna kontrolleras också om kolfiltret behöver bytas.

Genom rening av vattnet samt rivning av slangtornet bedömer utredningen att stora delar av föroreningskällan kan elimineras. Fortsatta analyser och bedömning av sanering kommer att ske då resultatet från rivningen har analyserats.

En anbudsbaserad kalkyl har tagits fram för vattenreningen vid gamla brandstationen vilken uppgår till 460 700 kronor.

En separat kalkyl för rivningen av slangtornet vid gamla brandstation har också upprättats och uppgår till 710 000 kronor.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att finansiera vattenreningen och rivningen av slangtornet vid gamla brandstationen enligt ovan inom Samhällsbyggnads driftsbudget samt,

att ovanstående kostnader som belastar Samhällsbyggnads driftbudget kommer att redovisas med överskott på exploateringsprojekt.



Anna-Karin Lindblad
T.f. kommundirektör

Kent Nyman
Divisionschef Tekniska divisionen

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Samhällsbyggnad

Tekniska divisionen

KS §

Dnr KK19/427

Bidrag ur Landsbygdsmiljonen för projekt sjökort/sjömätning av Hallbosjön.

Föreningen Ångslupen Munters Vänner har ansökt bidrag ur landsbygdsmiljonen. Ansökan avser ett bidrag om 30 000 kr för att genomföra en kartering och sjömätning av Hallbosjön och Mäskaren i en etapp 1. Föreningen Ångslupen Munters Vänner är biträdd av Vrenabygdens Intresseförening och Vrena Båtklubb.

Ångslupen Munter, som är byggd 1879, har renoverats till det utseende och skick som den hade då den gick i person- och godstransporter under 1910- och 1920 talet. Sedan 2011 kör Ångslupen Munter passagerarturer på Hallbosjön, Mäskaren och vissa tider även på Yngaren.

De sjökort som finns över Hallbosjön baseras på manuella lodningar utförda omkring år 1950. De är osäkra och det finns ett stort behov av nya och adekvata sjökort.

Projektets syfte är att genom bättre sjökort skapa en bättre tillgänglighet till sjösystemen för såväl boende i samhällena och bebyggelsen runt sjön, som turist- och friluftslivet i regionen, och härigenom stödja bygdens utveckling. Effekterna för lokalsamhället skulle omfatta arbetstillfällen, samt ge underlag för affärerna och göra Vrena mer känt.

Vrenabygdens Intresseförenings syfte och mål är att Vrena utvecklas och fortsätter vara en bra plats att bo och arbeta på. Föreningen arbetar för att behålla och utveckla service och fritidsverksamhet, men också för att utveckla besöksmål och näringsliv. Vrenabygdens Intresseförening stödjer tillfullo föreningen Ångslupen Munters Vänner ansökan. Tillsammans med Vrena Båtklubb ser man att båtlivet har en central roll för många boende runt sjöarna och är för vissa ett avgörande argument för att bosätta sig just här.

Under 2019 har ett stort inventeringsarbete gällande offentlig och kommersiell service pågått på tolv mindre orter på Nyköpings landsbygd. Vrena är en av dessa.

Nyköping vill utveckla och ta tillvara det lokala utvecklingsarbetet som görs på de små landsbygdsorterna. Landsbygdsmiljonens intentioner är att gynna utveckling och egna initiativ för en ökad service och en hållbar utveckling på platsen.

KS §

Dnr KK19/427

Kommunens landsbygdsstrategis övergripande mål är att skapa förutsättningar för ett ökat boende på landsbygden samt att bland annat använda ny teknik i utvecklingen av service och infrastruktur. Näringslivsenheten som handlägger ansökningar ur landsbygdsmiljonen ser mycket positivt på det lokala utvecklingsarbete som görs i Vrena och vi tillstyrker ansökan för att stödja föreningen i den första etappen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tillstyrka föreningen Ångslupen Munters Vänner ansökan på 30 000 kr för kartering och sjömätning av Hallbosjön och Mäskaren i en etapp 1, samt

att 30 000 kr finansieras ur Nyköpings Landsbygdsfond, Landsbygdsmiljonen.



Föreningen Ångslupen Munters Vänner ansökan om bidrag ur Landsbygdsmiljonen Kartering/sjömätning av Hallbosjön och Mäskaren i en första etapp.

Bakgrund

Föreningen Ångslupen Munters Vänner har ansökt bidrag ur landsbygdsmiljonen. Ansökan avser ett bidrag om 30 000 kr för att genomföra en kartering och sjömätning av Hallbosjön och Mäskaren i en etapp 1.

Föreningen Ångslupen Munters Vänner är biträdd av Vrenabygdens Intresseförening och Vrena Båtklubb.

Ångslupen Munter, som är byggd 1879, har renoverats till det utseende och skick som den hade då den gick i person- och godstransporter under 1910- och 1920 talet. Sedan 2011 kör Ångslupen Munter passagerarturer på Hallbosjön, Mäskaren och vissa tider även på Yngaren.

De sjökort som finns över Hallbosjön baseras på manuella lodningar utförda omkring år 1950. De är osäkra och det finns ett stort behov av nya och adekvata sjökort.

Projektets syfte är att genom bättre sjökort skapa en bättre tillgänglighet till sjösystemen för såväl boende i samhällena och bebyggelsen runt sjön, som turist- och friluftslivet i regionen, och härigenom stödja bygdens utveckling. Effekterna för lokalsamhället skulle omfatta arbetstillfällen, samt ge underlag för affärerna och göra Vrena mer känt.

Vrenabygdens Intresseförenings syfte och mål är att Vrena utvecklas och fortsätter vara en bra plats att bo och arbeta på. Föreningen arbetar för att behålla och utveckla service och fritidsverksamhet, men också för att utveckla besöksmål och näringsliv. Vrenabygdens Intresseförening stödjer tillfullo föreningen Ångslupen Munters Vänner ansökan. Tillsammans med Vrena Båtklubb ser man att båtlivet har en central roll för många boende runt sjöarna och är för vissa ett avgörande argument för att bosätta sig just här.

Under 2019 har ett stort inventeringsarbete gällande offentlig och kommersiell service pågått på tolv mindre orter på Nyköpings landsbygd. Vrena är en av dessa.

Nyköping vill utveckla och ta tillvara det lokala utvecklingsarbetet som görs på de små landsbygdsorterna. Landsbygdsmiljonens intentioner är att gynna utveckling och egna initiativ för en ökad service och en hållbar utveckling på platsen.

Kommunens landsbygdsstrategis övergripande mål är att skapa förutsättningar för ett ökat boende på landsbygden samt att bland annat använda ny teknik i utvecklingen av service och infrastruktur.

Näringslivsenheten som handlägger ansökningar ur landsbygdsmiljonen ser mycket positivt på det lokala utvecklingsarbete som görs i Vrena och vi tillstyrker ansökan för att stödja föreningen i den första etappen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tillstyrka föreningen Ångslupen Munters Vänner ansökan på 30 000 kr för kartering och sjömätning av Hallbosjön och Mäskaren i en etapp 1, samt

att 30 000 kr finansieras ur Nyköpings Landsbygdsfond, Landsbygdsmiljonen.



Anna-Karin Lindblad

Tf Kommundirektör

Maria Karlsson

Näringslivschef

Beslut till:

Ansökningsblankett för medel ur Nyköpings kommuns landsbygdsfond

Föreningens namn ÅNGSLUPEN MUNTERS VÄNNER, BITRÄTT AV VRENA BYGDENS INTRESSEFÖRENING SAMT VRENA BÅTKLUBB

Organisationsnummer och säte 817607-3248 VRENA

Kontonummer/Bankgiro 8257-8 93 108 187-1 / BE 5636-8210

Ort i Nyköping där föreningen verkar VRENA

Projektet/åtgärden som ansökan avser KARTERING / SJÖMÄTNING AV HALLBOSJÖN
 Utförlig projektbeskrivning är bifogad OCH MÄSKAREN I EN FÖRSTA ETAPP

Hur mycket pengar som ansökan avser (max 75 000 kr) 30 000 KR

Övriga sponsorpengar eller egna ideella insatser FÖRENINGENS IDEELLA INSATSER

Har föreningen något löpande bidrag (t ex verksamhetsbidrag eller hyresbidrag) från Nyköpings kommun och i så fall hur mycket NEJ

Har föreningen erhållit medel från Kultur- och Fritidsnämnden avseende medlemsbreddning eller upprustning av lokaler NEJ

Ekonomisk kalkyl för projektet/åtgärden är bifogad

Föreningens årsredovisning är bifogad

Kommer projektet/åtgärden, om ansökan bifalles, att generera ökade driftskostnader för föreningen NEJ

Efter att ansökan har beviljats och projektiden är slut behöver vi få tillbaka en kostnadsredovisning samt utfall/effekt av projektet.

Datum & Ort VRENA 2019-05-20

Underskrift [Redacted]

Namnförtydligande [Redacted]

E-post [Redacted] 35.1a@gmail.com Telefon [Redacted]

Projektansats Sjökort Hallbosjön-Mäskaren

1. Bakgrund

De sjökort som finns över Hallbosjön, Skraddartorpsån, Yngaren och Långhalsen baseras på manuella lodningar utförda omkring år 1950. Förlagorna är begränsat tillförlitliga. Exempelvis finns en del svarta fläckar på dem, som man inte vet om det är stenar/grund eller smutsfläckar. Lodningskortet innehåller inga djupkurvor.

Ångslupen Munter, som är byggd 1879, har renoverats till det utseende och skick som den hade då den gick i person- och godstransporter under 1910- och 1920-talet. Under de första åren i detta sjösystem gick Munter tillsammans med två andra ångslupar i trafik mellan Vrena och herrgårdarna utmed Yngarens stränder. Eftersom det fanns järnvägsstation i Vrena, så var kontakterna med denna viktig för gårdarna runt sjöarna. Från 1930-talet gick båten alltmer i timmertrafik fram till 1957, då båten lämnades att rosta. Nu är slupen restaurerad och drivs åter med ånga.

Alltsedan år 2011 kör ångslupen Munter passagerarturer på Hallbosjön, Mäskaren och under vissa tider även på Yngaren. Det är ett uppskattat kulturhistoriskt inslag i denna bygd, som vi kallar Munterbygden. Turerna måste emellertid anpassas till den osäkerhet som råder beträffande sjöarnas befintliga djupuppgifter. År 2017 inställdes verksamheten redan den 12 augusti på grund av de låga vattennivåerna kombinerat med de dåliga sjökorten. Innan detta beslut togs hade båten skrapat i stenar vid flera tillfällen. Säkerheten för passagerare, besättning och båt var styrande för beslutet. Det tidiga avbrottet på säsongen gjorde att föreningen gick med ekonomisk förlust detta år.

Vrena har en relativt aktiv båtklubb med ca xx båtar i Hallbosjön och yy båtar i Långhalsen. Båtagarna önskar sig bättre sjökort, så att man slipper begränsa sig vid utflykterna på det sätt som man måste göra idag. Även fritidsfisket skulle gynnas med adekvata sjökort. Sjön innehåller t.ex. gös, vilket lockar fritidsfiskarna. En del mark- och vattenägare skulle även från fiskesympunkt dra nytta av bättre sjökort.

Tävlingar och träningar med isjakt är vanligt förekommande vintertid på Hallbosjön, såsom även en hel del skridskosegling och långfärdsskridskoåkning. Bra sjökort är av värde för dessa fritidsintressen då djup, bottenförhållanden och strömmar kan påverka isens hållbarhet.

2. Syfte

Projektets syfte är att genom bättre sjökort skapa en bättre tillgänglighet till sjösystemen för såväl de boende i samhällena och bebyggelsen runt sjön, som turist- och friluftslivet i regionen, och härigenom stödja bygdens utveckling.

Effekterna för lokalsamhället skulle omfatta arbetstillfällen, samt ge underlag för affärerna och göra Vrena och Björkvik mer känt. Efterfrågan på bostäder, skola, affär och entreprenadföretag skulle gynnas.

3. Projekt mål

På 1 års sikt: Att senast år 2020 erbjuda tillförlitliga sjökort över Hallbosjön.

På 3 års sikt: Att senast år 2022 tillhandahålla tillförlitliga sjökort även över Yngaren, Mäskaren och Skräddartorpsån.

4. Genomförande

Genom införskaffande av ekolodsutrustning och systematisk lodning med mindre båtar insamla data om djup i de aktuella sjöarna och överföra detta till allmänt tillgängliga sjökort hos kommersiella leverantörer av sjökort och utrustning för plotter/ekolod.

5. Leverabler och krav på dessa

1. Leverabler

Informationen skall finnas tillgänglig i form av databaser och i form av papperssjökort. Informationen skall finnas tillgänglig på internet för allmänheten i form av digitala sjökort. Det skall vara möjligt för respektive förening, eller annan brukare av informationen, att framställa sjökort i pappersform.

2. Krav på kvalitet

Kvaliteten på data skall vara sådan att spårbarhet bakåt finns från den färdiga produkten till insamlingsmomentet. Data får inte förvanskas eller falla bort i kedjan mellan insamling och färdig produkt.

3. Krav på noggrannhet

Noggrannheten på data skall vara sådan att en avvikelse får vara högst plus/ minus en meter i sida och högst plus/ minus 0,3 meter i höjd.

4. Krav på teknisk utrustning

Den tekniska utrustningen skall vara så enkel att handha, att inte särskild personal behöver inlånas för att sköta den. Utrustningen skall kunna placeras i en mindre båt med utombordsmotor. Eventuell dataskärm skall kunna avläsas i dagsljus.

6. Omfattning / Avgränsningar

Karteringen omfattar sjöarna Hallbosjön, Skräddartorpsån, Mäskaren, Yngaren, samt Långhalsen.

1. Tekniska hjälpmedel

Ekolod med sensor och plotter monterad på fritidsbåt. Smartphone och/el Tablet med programvara för loggning av data respektive överföring av data till kartdatabas för allmän tillgänglighet.

Endast en uppsättning mätutrustning väntas finnas tillgänglig. App till smartphone/tablet väntas installeras i medverkandes egna apparater, emedan dessa programvaror är s.k. freewares.

2. Organisation/Bemannning

Insamlingen av kartdata utförs av oavlönade frivilliginsatser från medverkande ur båtklubbar, fiskevårdsföreningar, Föreningen Ångslupen Munters Vänner främst i Vrena.

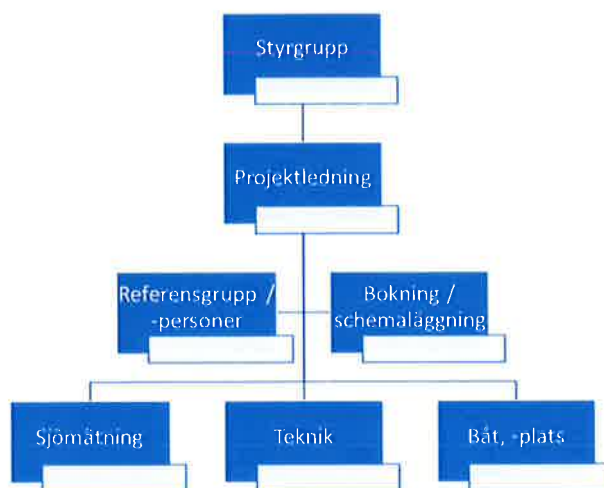
7. Projektansats

Insamlingen av data över djup utförs med ekolod monterat på fritidsbåt(ar) som systematiskt körs över sjöytorna och längs Skräddartorpsån. Data överförs direkt i anslutning till insamlingen till kommersiell kartdatabas (Troligen Navionics) som ombesörjer inläggning i kommersiellt tillgängliga digitala sjökort.

Personal från föreningarna Ångslupen Munters Vänner, Vrena båtklubb och Vrenabygdens Intresseförening skall administrera och genomföra projektet.

8. Organisation

1. Projektorganisation, skiss



2. Styrgrupp

Styrgrupp sammansätts av följande parter/intressenter:

- Ångslupen Munters Vänner
- Vrenabygdens Intresseförening
- Vrena Båtklubb
- Fiskeförening.. (?)
- Bidragsgivande organisation (Nyköpings Kommun?)
- Sponsor

3. Referensgrupp/-personer

Referensinstans bemannas bland intressenter som kan bidra med nyttig information och som inkallas i samband med milstolpar (inför/efter) i projektplanen. Några exempel:

- Organisationer som genomfört motsvarande projekt tidigare och som kan dela med sig av erfarenheter.
- Intressenter som inte sitter i styrgrupp (Personer/Organisationer); t.ex Kommunbygderådet.

9. Tidplan och Etappindelning

Projektet indelas i etapper med begränsade mål för att utvärdera utfört arbete, tillvarata erfarenheter och förbättra metodik inför fortsättningen. Alla etapper indelas i princip i samma faser för genomförandet i syfte att förenkla styrningen. Den första etappen greppar över en mindre omfattning för att lära grunderna och uppbygga metodik: Datainsamling som täcker Hallbosjön skall ske under år 2019. Användbara sjökort som täcker Hallbosjön skall finnas tillgängliga år 2020.

Etappindelning:

1. Initiering
2. Etapp 1 (Hallbosjön-Mäskaren)
 - a. Förberedelser
 - i. Finansiering av utgifter
 - ii. Anskaffning utrustning
 - iii. Planering och bemanning "Första prototyp"
 - iv. Kickoff
 - b. Genomför kartering "Första prototyp" (Hamnområdet?)
 - c. Utvärdering Första prototyp
 - d. Beslut om genomförande kartering Hallbosjön
 - e. Slutförande av kartering Hallbosjön
3. Utvärdering
4. Godkännande o avslut av Etapp 1 samt beslut om Etapp 2 (Yngaren)
5. Etapp 2
 - a. Initiering
 - b. Förberedelser
 - i. Finansiering av utgifter
 - ii. Planering och bemanning
 - c. Genomförande av kartering
 - d. Utvärdering
 - e. Godkännande o avslutning av Etapp 2 samt beslut om Etapp 3.

10. Ekonomi

Föreningarna har inte möjlighet att bidra till projektet med pekuniära medel men kommer att bidra med arbetsinsatser i form av mantimmar. Utgifter för utrustning, bränsle mm bestrids och finansieras av sponsorer och offentliga bidrag.

Budget:

Grundinvestering:

Ekolodsutrustning, plotter, givare:	15 000 kr
Programvaror	5 000 kr
Installation av utrustning	2 000 kr

Löpande utgifter:

Bränsle	7 000 kr
Avskrivning båt och motor	1 000 kr

Summa Etapp 1 **30 000 kr**

11. Projektstyrning

Styrgruppen ansvarar för att starta, följa upp projektet, besluta om hantering av avvikelser och godkänna genomförda etapper, besluta om start av nästa etapper, alternativt lägga ned och slutligen besluta om avslut av projektet.

Varje etapp initieras och startas enligt beslut av styrgruppen. Likaså avslutas etappen genom styrgruppsbeslut.

Projektledningen ansvarar för att löpande följa och driva projektarbetet samt rapportera framsteg och avvikelser mot plan till styrgruppen.

Projektgrupper och medlemmar utför arbete inom sina områden enligt plan och rapporterar resultat och avvikelser till projektledningen

12. Avslutning

Styrgruppen beslutar om avslut av projektet när projektmålen uppnåtts och kartering finns tillgänglig för allmänt bruk avseende Hallbosjön, Mäskaren, Skräddartorpsån och Yngaren enligt kvalitetskraven. Alternativt kan styrgruppen besluta om begränsning av målen eller nedläggning av projektet. Projektledningen skall avge slutrapport efter avslut.

Vrena Båtklubb

Bilaga till ansökan "Kartering/ Sjömätning av Hallbosjön/ Mäskaren, Etapp 1"

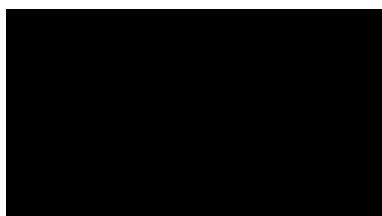
VRENA Båtklubb är en ideell föring som grundades redan 1965. Vi har idag ca 100 båtplatser fördelat på 80 st i Hallbosjön och 20 st i Långhalsen.

Medlemmarna begränsas till viss del av att inte kunna nyttja sjöns fulla potential då det finns många grund och ej dokumenterade områden i sjön. Det skulle underlätta för både fritidsåkning samt fiske om det fanns ett aktuell sjökort över sjön.

Vi har deltagit i diskussionerna kring att göra kartering och sjömätning, i den första etappen, Hallbosjön och Mäskaren. Vi stödjer till fullo ansökan inlämnad av Ångslupen Munters Vänner. Båtlivet har en central roll för många boende runt våra sjöar, och är för vissa ett avgörande argument till att bosätta sig just här.

VRENA 2019-06-02

För Vrena Båtklubb



/Kassör /

Bilaga till ansökan "Kartering/Sjömätning av Hallbosjön/Mäskaren, Etapp 1":

Vrenabygdens Intresseförening är en samlade kraft för Vrena. Alla Vrenas föreningar och många av våra företag ingår som medlemmar. Även många privatpersoner är medlemmar. Vårt syfte och mål är att arbeta för att Vrena utvecklas och fortsätter att vara en bra plats att bo och arbeta på. Vi arbetar för att behålla och utveckla service och fritidsverksamhet, men också utveckla besöksmål och näringsliv.

Vi har deltagit i diskussionerna kring att göra kartering och sjömätning i, i den första etappen, Hallbosjön och Mäskaren. Vi stödjer till fullo ansökan inlämnad av Ångslupen Munters Vänner. Verksamheten med och ikring ångslupen Munter är en stor tillgång för vår bygd. Båtlivet har en central roll för många boende runt våra sjöar, och är för vissa ett avgörande argument till att bosätta sig just här.

Aktuella sjökort vore en stor tillgång på många sätt, och kan bli ännu en pusselbit i Vrenas utvecklig.

Vrena 20190602

För Vrenabygdens Intresseförening


/ordförande/

070-23 56 185, kontakt@vrenabygd.se

KS §

Dnr KK19/5

Delegationsärenden

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	T.f. kanslichef Kommunledningskansliet	Delegationsbeslut: Beslut om dokumenthanteringsplan med arkivbeskrivning för Kommunikationsavdelningen	KK19/467:4
2	Kommunjurist	Beslut om delvis avslag på begäran om utlämnande av allmänna handlingar, Gata och VA Stigtomta	KK19/443:3
3	Kommunjurist	Beslut om delvis avslag på begäran om utlämnande av allmänna handlingar, Upphandling Webbutveckling	KK19/444:3
4	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av hantverkstjänster-Fasad, Storkök, Tak & Golv	KK18/591:33
5	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av ramavtal avseende upphandling av varumärkesstrategiska tjänster	KK18/283:12
6	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av transport av kall och varm mat mellan tillagningskök och mottagningskök	KK18/275:10
7	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av ny hockeysarg till Rosvalla	KK18/501:10
8	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av ramavtal avseende upphandling av elcyklar	KK19/156:9
9	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av parkeringsövervakning med tillhörande tjänster	KK18/499:9

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §	Dnr KK19/5	
10	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av rivning vägporten KK19/132:9
11	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av två Cessna (flygplan) till Flygteknik Technical Trainings KK18/790:10
12	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av entreprenad – anläggning kv Förrådet Etapp 2, lokalgator KK18/778:8
13	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av lek- och aktivitetsyta KK18/210:6
14	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av hantverkstjänster-Glas KK18/784:10
15	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av renhållningsfordon KK19/99:10
16	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om avbrytande av upphandling av korttidshyra av bilar KK18/731:2
17	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av möbler till matsalen i Bryngelstorpskolan 2 KK19/179:9
18	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av arkiveringsmöbler till Stigtomta skola KK19/47:8
19	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av möbler för kontor och arbete till Stigtomta skola KK19/48:8
20	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av korttidshyra fordon KK19/216:10

KS §	Dnr KK19/5	
21	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av säkra förvaringsmöbler till Stigtomta skola KK19/49:8
22	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av ramavtal avseende upphandling av bemanningstjänster – sjuksköterskor KK18/680:9
23	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av Städentreprenad 2B:6 KK19/113:11
24	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av Marksanering Ålberga KK19/131:9
25	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av entreprenad – Örstig Etapp 4 – Anläggning Gata och VA KK19/196:9
26	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av Sanering och omhändertagande av markföroreningar i samband med exploatering KK19/67:8
27	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av förskola Träffen KK19/150:10
28	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av avtal avseende upphandling av Övervakningssystem inklusive tillhörande tjänster KK18/720:10
29	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av genomförande av resvaneundersökning KK18/749:9
30	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om avbrytande av upphandling av möbler för arkiv/bibliotek till Stigtomta skola, delområde D KK18/551:5

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §	Dnr KK19/5	
31 Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om avbrytande av upphandling av möbler för förvaring till Stigtomta skola, delområde E	KK18/552:5
32 Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av ramavtal avseende upphandling av webbutveckling i Nyköpings kommun	KK18/719:10
33 T.f. ekonomichef Ekonomiavdelningen	Beslut om avskrivning av fordringar avseende kommunkontrakt	KK19/80:10
34 T.f. ekonomichef Ekonomiavdelningen	Beslut att omsätta lån hos Kommuninvest samt uppta nytt lån	KK19/90:5
35 Divisionschef Tekniska divisionen	Avtal, flytt av busshållplats på Brunnsgatan för ny infart till lasarett	KK19/5:98
36 Kommunjurist	Yttrande över ansökan om antagning som hemvärnsman	KK19/8:13
37 T.f. kommundirektör Kommunledningskansliet	Beslut att utse biträdande tf. Kommundirektör Peter Knutsson till tf. Kommundirektör från 2019- 07-15 till 2019-07-28	KK19/5:93
38 Divisionschef Tekniska divisionen	3 beslut att avge enklare yttranden	KK19/5:97
39 Räddningschef Räddning och säkerhet	4 anställningsavtal, 1 beslut om eldningsförbud samt 1 avtal om uthyrning av räddningsmaterial	KK19/5:96
40 Samhällsbyggnad	Allmänna frågor, Inköp/Upphandling, Fastighet och exploatering samt Skolskjuts, juni 2019	KK19/5:95
41 Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Beslut att tillsvidareanställa en Koordinator, Ledningskoordinator och Livsmedelsinspektör vid Samhällsbyggnad	KK19/5:73
42 Samhällsbyggnad	Allmänna frågor, april 2019	KK19/5:74
43 Samhällsbyggnad	Inköp/Upphandling, april 2019	KK19/5:75
44 Samhällsbyggnad	Fastighets- och exploateringsfrågor, april 2019	KK19/5:76
45 Samhällsbyggnad	Skolskjuts, april 2019	KK19/5:77
46 Samhällsbyggnad	Inköp/Upphandling, maj 2019	KK19/5:78

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §	Dnr KK19/5	
47 Samhällsbyggnad	Fastighets- och exploateringsfrågor, maj 2019	KK19/5:79
48 Samhällsbyggnad	Skolskjuts, maj 2019	KK19/5:80
49 Kommunjurist	Yttrande över ansökan om antagning som hemvärnsman	KK19/8:9
50 Divisionschef Tekniska divisionen	Beslut att utse t.f. divisionschef för tekniska divisionen vecka 28-32	KK19/5:92
51 Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	Beslut från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2019-06-18, § 87, Ny delegationsordning för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	KK19/2:47
52 Samhällsbyggnad	Rapport: Befolkning i Nyköpings kommun 2018	KK19/2:44
53 Kommunjurist	Yttrande över ansökan om antagning som hemvärnsman	KK19/8:12
54 Säkerhetssamordnare	6 stycken beslut att bevilja skadeståndsansättning och 1 beslut att avslå skadeståndsansättning	KK19/5:89
55 Räddningschef Räddning och säkerhet	4 avtal om anslutning av automatiskt brandlarm, 1 anställningsavtal och 2 egna uppsägningar	KK19/5:90
56 Kommunstyrelsens ordförande	Anställningsavtal och anställningsvillkor avseende förordande av Kommundirektör, fr.o.m. 2019-12-01	KK19/5:83
57 Verksamhetschef Måltidsservice	Beslut att tillsvidareanställa fyra kockar inom Måltidsservice	KK19/5:86
58 Näringslivschef Näringslivsenheten	Beslut att tillsvidareanställa en Näringslivsutvecklare vid Näringslivsenheten	KK19/5:87
59 T.f. HR-chef HR-avdelningen	att tillsvidareanställa en HR-administratör, Ledareutvecklare, HR-specialist och två HR-konsulter vid HR-avdelningen	KK19/5:88
60 T.f. kanslichef Kommunledningskansliet	Beslut att tillsvidareanställa en strateg vid kommunledningskansliet	KK19/5:81

KS §	Dnr KK19/5	
61	Divisionschef Tekniska divisionen	Beslut att tillsvidareanställa en driftingenjör, två driftarbetsledare, en controller och en ekonom vid tekniska divisionen KK19/5:82
62	Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Beslut att utse t.f. samhällsbyggnadschef 15 juli till 21 juli 2019, 22 juli till 4 augusti 2019 och 5 augusti till 11 augusti 2019 KK19/2:84
63	Verksamhetschef, Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av socialsekreterare KK19/5:99
64	Verksamhetschef, Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av en socialsekreterare och en resurshandläggare KK19/5:100
65	Verksamhetschef, Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av en socialsekreterare och tre behandlingsassistenter KK19/5:101
66	Verksamhetschef, Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av socialpedagog KK19/5:102
67	Verksamhetschef, Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av behandlingsassistent KK19/5:103
68	Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut januari 2019: Tillsvidareanställning av 1 stödassistent, 1 stödpersonal, 2 personliga assistenter KK19/5:104
69	Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut februari 2019: Tillsvidareanställning av 1 personlig assistent, 1 stödassistent, 1 stödpedagog KK19/5:105
70	Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut mars 2019: Tillsvidareanställning av 5 stödassistenter, 1 stödpersonal KK19/5:106

KS §	Dnr KK19/5	
71 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut april 2019: Tillsvidareanställning av 1 stödpersonal, 2 stöddassistenter, 1 kontorsvaktmästare	KK19/5:107
72 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut maj 2019: Tillsvidareanställning av 1 stödpersonal, 1 schemaläggare, 1 stöddassistent, 1 personlig assistent, 1 stödpedagog	KK19/5:108
73 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut juni 2019: Tillsvidareanställning av 1 personlig assistent, 3 stöddassistenter	KK19/5:109
74 Utbildningschef Division Barn, Utbildning och Kultur	Beslut: Tillsvidareanställning av barnskötare Arnö skola, elevassistent Långsätter- skolan, barnskötare Bryngelstorpsskolan, lärare grundskolan F-3 Rosenkulla- skolan m fl	KK19/5:110
75 Utbildningschef Division Barn, Utbildning och Kultur	Beslut: Tillsvidareanställning av SFI-lärare, lärare gymnasieskola yrkesämnen och lärare grundskola års 7-9 - Campus	KK19/5:111
76 Utbildningschef Division Barn, Utbildning och Kultur	Beslut: Tillsvidareanställning av modersmåslärare, Div BUK, samt logoped, Centrala Barn- och elevhälsan	KK19/5:112
77 Chef Division Barn, Utbildning och Kultur	Beslut om tillsvidareanställning av förstelärare karriärtjänst Brandkärrskolan, skolläkare Centrala Barn- och elevhälsan, biträdande rektor, enhetschef Fritids	KK19/5:113

KS §	Dnr	KK19/5	
78	Utbildningschef Division Barn, Utbildning och Kultur	Beslut: Tillsvidareanställning av förskollärare Sjösa förskola, Ekbackens förskola, Ekorrens förskola, Saffranets förskola, Ringen förskola Tystberga förskola, måltidsbiträde Jönåkers förskola, barnskötare Oppebygårds förskola	KK19/5:114
79	Utbildningschef Division Barn, Utbildning och Kultur	Beslut: Tillsvidareanställning av lärare grundskola 7-9 Nyköpings högstadium Alpha, skolsköterska Omega, kurator Gruvans skola Långberg m fl	KK19/5:115
80	Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut, Skolskjuts, beslutade under juli 2019 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK19/5:116
81	Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut, Inköp/Upphandling, beslutade under juli 2019 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK19/5:117
82	Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av tre undersköterskor	KK19/5:118
83	Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av två undersköterskor och ett vårdbiträde	KK19/5:119
84	Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av fyra undersköterskor	KK19/5:120
85	Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av tre undersköterskor och ett vårdbiträde	KK19/5:121
86	Divisionschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av myndighetschef	KK19/5:122
87	Divisionschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av myndighetschef samt enhetschef	KK19/5:123

KS §	Dnr KK19/5	
88 Divisionschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av två undersköterskor samt två enhetschef	KK19/5:124
89 Divisionschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av undersköterska samt HR- partner	KK19/5:125
90 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av vårdbiträde, undersköterska och sjuksköterska	KK19/5:126
91 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av vårdbiträde	KK19/5:127
92 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av distriktsköterska	KK19/5:128
93 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av 4 vårdbiträden och 6 undersköterskor	KK19/5:129
94 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av sjuksköterska och undersköterska	KK19/5:130
95 Verksamhetschef Division Social omsorg	Beslut om tillsvidareanställning av 2 vårdbiträden och 2 sjuksköterskor	KK19/5:131
96 Ordförande Kommunstyrelsen	Yttrande över revisionsrapport: Granskning av årsredovisning 2018	KK19/5:6

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

KS §

Dnr KK19/2

Anmälningssärenden

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Samhällsbyggnad	Information angående rapport om hur väl bostadsbyggandet matchar befolkningsökningen i kommunerna	KK19/2:36
2	Kommunstyrelsens utskott för miljö och klimat	Sammanträdesprotokoll från 2019-05-23	KK19/2:46
3	Kammarrätten i Jönköping	Beslut - Bidrag enligt skollagen (2010:800); fråga om prövningstillstånd - Fördelning av medel för förbättrade skolresultat 2017, Mål nr 2766-18 (kammarrätten beviljar ej prövningstillstånd)	KK17/354:11
4	Nacka tingsrätt – Mark- och miljödomstolen	Slutligt beslut i ärende gällande tillstånd till vattenverksamhet för rivning av befintligt dämme m.m. mellan sjöarna Båven och Lidsjön i Nyköpings kommun; nu fråga om avskrivning m.m.	KK16/676:21
5	Nyköping och Oxelösunds gemensamma Servicenämnd	Sammanträdesprotokoll från 2019-06-04	KK19/11:2
6	Samhällsbyggnad	Svar på remiss angående fiskefredningsområden för skydd av kustlevande rovfisk i Södermanlands län	KK19/2:51
7	Sörmlandskustens räddningstjänst	Beslut om upphävande av förbud mot eldning utomhus fr.o.m. 2019-07-08	KK19/2:50
8	Vård- och omsorgsnämnden	Beslut från Vård- och omsorgsnämnden 2019-05-23, § 41, Åtgärder efter uppföljning utifrån Vård- och omsorgsnämndens internkontrollplan 2018	KK19/2:32

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §	Dnr KK19/2	
9 Vård- och omsorgsnämnden	Beslut från Vård- och omsorgsnämnden 2019-05-23, § 44, Rapporter från interna tillsyner under april 2019	KK19/2:33
10 Samhällsbyggnad	Samråd – Förslag till ny detaljplan för del av Bergshammar 15:2, Bergshammar	-
11 Revisionen	Förstudie – Chefers anställningsformer	KK19/420:1
12 Region Sörmland	Protokoll från nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård 2019-05-22	KK19/16:7
13 Region Sörmland	Protokollsutdrag NSV 2019-05-22, § 16/19, Nattfasterapport, Sörmland 2018	KK19/16:8
14 Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafikmyndigheten	Protokoll från direktionens sammanträde i Sörmlands Kollektivtrafikmyndighet den 15 maj 2019	KK19/277:4
15 Samhällsbyggnad	Samråd – Förslag till ny detaljplan för del av Bondeby 1:79, Stigtomta	-
16 Samhällsbyggnad	Samråd – Förslag till ny detaljplan för del av Skalkulla 4:122, Sjösa	-
17 HR-avdelningen	Protokoll från Centrala Samverkansgruppen, CSG 2019-05-23	KK19/24:10
18 Kommunfullmäktige	Beslut från Kommunfullmäktige, Nyköpings kommun § 144 190611 Uttalande från revisorerna samt revisionsberättelse rörande granskning av Nyköpings kommuns räkenskaper och förvaltning för år 2018	KK19/2:48

KS §		Dnr KK19/2	
19	Samhällsbyggnad	Rapport över permanentning av fritidshusområden i Nyköpings kommun 2001-2019	KK19/2:49
20	Sveriges Kommuner och Landsting	Meddelande från SKL:s styrelse (9/2019) om Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting om Insatser inom området psykisk hälsa 2019	KK19/2:43
21	Samhällsbyggnad	Granskning – Förslag till ändring av detaljplan för kv. Gumsbacken m.fl. Gumsbacken	-
21	Sveriges Kommuner och Landsting	Meddelande från SKL:s styrelse (7/2019) om Förbundsavgiften år 2020 till Sveriges Kommuner och Landsting	KK19/2:42
22	Sörmlandskustens räddningstjänst	Beslut om förbud mot eldning utomhus - Gäller från klockan 12:00 2019-06-17	KK19/2:39
23	Kultur- och fritidsnämnden	Beslut från Kultur- och fritidsnämnden 190605, § 32, Riktlinjer Kultur- och fritidsnämndens stipendier	KK19/2:37
24	Kultur- och fritidsnämnden	Beslut från Kultur- och fritidsnämnden 190605, § 33, Riktlinjer för föreningsbidrag	KK19/2:38
25	Trafikverket	Beslut om förhandsbesked för köp av del av fastigheten Väster 1:2 i Nyköpings kommun	KK18/795:9
26	Samhällsbyggnadschef	Beslut om vidaredelegation avseende samhällsbyggnad	KK19/2:34
27	Näringslivsenheten	Minnesanteckningar från Nyköpings byggkluster 2019-02-13	KK19/2:52
28	Näringslivsenheten	Minnesanteckningar från Nyköpings byggkluster 2019-04-10	KK19/2:53

KS §	Dnr KK19/2	
29 Näringslivsenheten	Minnesanteckningar från Nyköpings byggkluster 2019-06-05	KK19/2:54
30 Revisionen	Förstudie – Insatser för att motverka, förebygga och upptäcka korruption	KK19/457
31 Region Sörmland	Beslut från Region Sörmland, Regionstyrelsen 2019-05-21 § 110/19 Region sörmlands trafikbeställning T20	KK19/261:7
32 Sörmlandskustens Räddningstjänst	Beslut om förbud mot eldning utomhus - Gäller från klockan 14:00 2019-07-29	KK19/2:55
33 Samhällsbyggnad	Lagakraftbevis för Anderbäck 1:50, Nyköpings kommun (SHB19/37)	Postlistad
34 Länsstyrelsen Södermanlands län	Beslut - Godkännande av slutrapport och bestämning av slutgiltigt bidrag för det lokala naturvårdsprojektet "Hållets gruvor" i Nyköpings kommun	KK15/794:15
35 Sveriges Kommuner och Landsting	Information från SKL, cirkulär 19:3 Ändring i lagen om medbestämmande i arbetslivet, MBL - utökad fredsplikt på arbetsplatser där det finns kollektivavtal och vid rättstvister, 1 augusti 2019	KK19/2:56
36 Raoul Wallenberg Academy	Information om Raoul Wallenbergs dag, 27 augusti 2019, Sveriges nationella dag för civilkurage och medmänsklighet	KK19/2:57
37 Sveriges Kommuner och Landsting	Information: Ny åldersgräns i LAS och nya regler för uppsägning vid uppnådd pensionsålder, fr o m 1 januari 2020	KK19/2:58

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §	Dnr KK19/2	
38 Länsstyrelsen Södermanlands län	Beslut om statlig investeringsstöd för hyresbostäder och bostäder för studerande enligt förordningen (2016:881), gällande fastighet en Nyköping Brandholmen 1:2, Dnr 6069-2018	KK17/192:15
39 Sveriges Kommuner och Landsting	Återkoppling på kommunens antagande av SKL:s rekommendation om gemensam finansiering av samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter, SKL:s dnr: 18/00295	KK19/60:6

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna.