

KALLELSE TILL KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE

**Tisdagen den 14 juni 2022 klockan 19:00
i Stadshuset Sal A**

Sammanträdet är öppet för allmänheten

Med anledning av rådande situation gällande smittspridning av coronaviruset uppmanas kommunfullmäktiges ledamöter och allmänheten att följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer att stanna hemma vid sjukdom, även vid lindriga symptom.

Valändan från Länsstyrelsen

Val av justerare

Allmänhetens frågestund

INFORMATIONSÄRENDE:

Information från Räddning och Säkerhet om säkerhet med anledning av valet

Beslutsärenden

- | | | | | |
|---|--|----------|----|------------|
| 1 | Revidering av reglemente för Kommunstyrelsen | KK22/342 | KS | 2022-05-02 |
| | - Tjänsteskrivelse | | | |
| | - Förslag: Reviderat reglemente | | | |
| 2 | Revidering av reglemente för | KK22/343 | KS | 2022-05-02 |
| | Krisledningsnämnden | | | |
| | - Tjänsteskrivelse | | | |
| | - Förslag: Reviderat reglemente | | | |

3	Ändring och utökning av borgensåtagande, Nyköpings Tennisklubb - Tjänsteskrivelse - Bilaga: hemställan och budget Nyköpings Tennisklubb	KK22/444	KS	2022-05-30
4	Investering: Byggnation av Nyköpings resecentrum - <i>Handlingar skickas ut separat efter kommunstyrelsens sammanträde 2022- 06-13</i>	KK22/584	KS	2022-06-13
5	Köp av fastigheterna Väster 1:41, 1:42 och 1:42 av Jernhusen - <i>Handlingar skickas ut separat efter kommunstyrelsens sammanträde 2022- 06-13</i>	KK22/585	KS	2022-06-13

Motioner

Interpellationer

Frågor

Valärenden

Anmälningsärenden

Kallelsen finns att tillgå på kommunens hemsida:

<https://nykoping.se/kommunfullmaktige>

Mohammed Mouaid
Ordförande

Johanna Sterner
Sekreterare

KS § 109 Revidering av reglemente för Kommunstyrelsen

Diarienummer: KK22/342

I samband med arbetet med framtagandet av Nyköpings kommuns nya styrmodell (VINK-projektet) framkom behov av att utreda ansvars- och mandatfördelning mellan Kommunstyrelsen och verksamhetsnämnderna. Sekretariatet fick i uppdrag att inventera samtliga nämnders reglementen för att identifiera eventuella områden för ansvars- och mandatfördelningen upplevs otydlig. Inventeringen presenterades för styrgruppen för VINK-projektet i december 2020.

Sekretariatet fick därefter fortsatt i uppdrag att förtydliga Kommunstyrelsen strategiska roll och uppdrag. Utgångspunkten för uppdraget var att förtydliga Kommunstyrelsens strategiska roll kring personal-, investerings- och lokalfrågor, men även övergripande strategiska områden såsom miljö, digitalisering, hållbarhet med mera. Förslaget till reviderat reglemente har därmed tagits fasta på att förtydliga detta. Förslaget innehåller bland annat en ny paragraf (2.4 § 12 Information och samråd) som bland annat innebär att Kommunstyrelsens beslut i ärenden avseende det egna verksamhetsansvaret för investeringar, lokaler och personal som rör nämndernas ansvarsområden ska föregås av dialog mellan berörd nämnd och division.

Förslaget till reviderat reglemente innehåller också hänvisningar till de av Kommunfullmäktige antagna hållbarhetsprogram för att förtydliga Kommunstyrelsens övergripande ägarskap. Ett förtydligande av Kommunstyrelsens uppgifter enligt Lagen om kommuner och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap har lagts till (1.5 Krig, krigsfara, krisledning och höjd beredskap § 5).

Reglementet har även setts över i sin helhet vilket lett till en del språkliga ändringar i syfte att göra språket tydligt och enhetligt. Förslag på reviderat reglemente biläggs i sin helhet tjänsteskrivelsen daterad 2022-04-11.

Barnrättsprövning

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Yttranden och yrkanden

Lars Lundqvist (KD) och Urban Granström (S) gör inlägg i ärendet.

Beslutsordning

Efter godkännande från kommunstyrelsen ställer ordföranden proposition på framskrivet förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) att** anta reviderat reglemente för Kommunstyrelsen, enligt bilaga till tjänsteskrivelse 2022-04-11, samt
- 2) att** det reviderade reglementet gäller från och med 2022-07-01.

Kommunfullmäktiges beslut skickas till:

Kommunstyrelsen

Verksamhetsnämnderna för kännedom

Webbredaktör



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens sammanträde

2 maj 2022 klockan 13:30-14:45, Stadshuset Sal B

Paragrafer 105-106, 109-110, 117-123

Ledamöter

Urban Granström (S) ordf.
Martina Hallström (C), 1:e vice ordf
Anna af Sillén (M), 2:e vice ordf
Tommy Jonsson (M)
Malin Hagerström (MP)
Marita Göransson (KD)
Kjell Johansson (C)
Malin Karlsson (SD)
Marco Venegas Astudillo (MP) tj ers.
Carina Wallin (S)
Jan Bonnier (M)
Ahmad Eid (M)
Marjo Gustafsson (S) tj ers.

Ersättare

Lars Lundqvist (KD)
Patrik Ivarsson (L)
Thom Zetterström (SD)
Nicklas Franzén (V)
Gunilla Andersson (S)
Anniola Nilsson (M)
Torbjörn Olsson (C)
Thomas Hallgren Böhlmark (M)
Lena Östh (S)

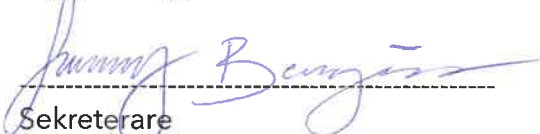
Övriga deltagare: kommundirektör Mats Pettersson, divisionschef TEK Kent Nyman, kommunikationschef Anna Nilheimer, divisionschef NKF Maria Karlsson §§ 105-106, nämndsekreterare Allan Abdi, kommunsekreterare Fanny Pettersson Bergström, kommunjurist Sara Ekinge §§ 105-107, controller Pontus Lindblom §§ 105-107, fastighetschef Mikael Karlsson, projektledare Ylva Wretås §§ 105-106, skolchef Campus Nyköping Ros-Mari Gärdin §§ 105-106, högskolesamordnare Sara Eliasson §§ 105-106



Ordförande
Urban Granström



Justerare
Anna af Sillén



Sekreterare
Fanny Pettersson Bergström

Anslagsbevis

Anslag uppsatt
följande datum:

~~2022-05-11~~

Sista dag för
överklagande:

~~2022-06-01~~

Datum för anslags
nedtagande:

~~2022-06-02~~

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.

Kommunfullmäktige

Revidering av reglemente för Kommunstyrelsen

Bakgrund

I samband med arbetet med framtagandet av Nyköpings kommuns nya styrmodell (VINK-projektet) framkom behov av att utreda ansvars- och mandatfördelning mellan Kommunstyrelsen och verksamhetsnämnderna. Sekretariatet fick i uppdrag att inventera samtliga nämnders reglementen för att identifiera eventuella områden för ansvars- och mandatfördelningen upplevs otydlig. Inventeringen presenterades för styrgruppen för VINK-projektet i december 2020.

Sekretariatet fick därefter fortsatt i uppdrag att förtydliga Kommunstyrelsen strategiska roll och uppdrag. Utgångspunkten för uppdraget var att förtydliga Kommunstyrelsens strategiska roll kring personal-, investerings- och lokalfrågor, men även övergripande strategiska områden såsom miljö, digitalisering, hållbarhet med mera. Förslaget till reviderat reglemente har därmed tagits fasta på att förtydliga detta. Förslaget innehåller bland annat en ny paragraf (2.4 § 12 Information och samråd) som bland annat innebär att Kommunstyrelsens beslut i ärenden avseende det egna verksamhetsansvaret för investeringar, lokaler och personal som rör nämndernas ansvarsområden ska föregås av dialog mellan berörd nämnd och division.

Förslaget till reviderat reglemente innehåller också hänvisningar till de av Kommunfullmäktige antagna hållbarhetsprogram för att förtydliga Kommunstyrelsens övergripande ägarskap. Ett förtydligande av Kommunstyrelsens uppgifter enligt Lagen om kommuner och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap har lagts till (1.5 Krig, krigsfara, krisledning och höjd beredskap § 5).

Reglementet har även setts över i sin helhet vilket lett till en del språkliga ändringar i syfte att göra språket tydligt och enhetligt. Förslag på reviderat reglemente biläggs i sin helhet tjänsteskrivelsen daterad 2022-04-11.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta reviderat reglemente för Kommunstyrelsen, enligt bilaga till tjänsteskrivelse 2022-04-11, samt
- 2) **att** det reviderade reglementet gäller från och med 2022-07-01.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-04-21

Jenny Åtegård
Kanslichef
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Verksamhetsnämnderna för kännedom

Webbredaktör

REGLEMENTE



Reglemente för kommunstyrelsen

Antagen XXXX-XX-XX

Innehåll

1	Styr- och ledningsfunktion	3
1.1	Allmänt	3
1.2	Styrfunktionen	3
1.3	Ledningsfunktionen	4
1.4	Ekonomisk förvaltning	6
1.5	Krig, krigsfara, krisledning och höjd beredskap	6
1.6	Övrig förvaltning	6
1.7	Delegering från kommunfullmäktige	7
1.8	Uppsiktsplikt och rapporteringskyldighet.....	8
2	Kommunstyrelsens uppdrag som arbetsgivare, verksamhetsansvarig produktionsstyrelse och huvudman för skolverksamhet.....	8
2.1	Arbetsgivarpolitik och personalpolitik	8
2.2	Kommunstyrelsens verksamhetsansvar för produktionsresurser.....	9
2.3	Kommunstyrelsen som huvudman för skolverksamhet.....	10
2.4	Information och samråd	10
3	Kommunstyrelsens arbetsformer	10
3.1	Sammansättning.....	10
3.2	Ersättnarnas tjänstgöring.....	10
3.3	Inkallande av ersättare.....	11
3.4	Ersättare för ordföranden	11
3.5	Sammanträden	11
3.6	Kallelse	12
3.7	Ordföranden.....	12
3.8	Kommunalråd.....	12
3.9	Gruppledare	13
3.10	Justering av protokoll	13
3.11	Reservation.....	13
3.12	Delgivning.....	13
3.13	Undertecknande av handlingar mm	14

1 Styr- och ledningsfunktion

Utöver det som föreskrivs om kommunstyrelsen i Kommunallagen (2017:725) gäller bestämmelserna i detta reglemente.

1.1 Allmänt

1 §

Styrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Kommunen och de kommunala bolagen (nedan tillsammans benämnda koncernen) ska i kommunstyrelsens styrnings- och ledningsperspektiv ses som en ekonomisk och verksamhetsmässig helhet.

Kommunstyrelsen har ett helhetsansvar för koncernens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet (ledningsfunktion).

Styrelsen ska också ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund. Styrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen (styrfunktion).

Styrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till fullmäktige (uppföljningsfunktion).

Styrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd (särskilda uppgifter). Härutöver ansvarar styrelsen för de uppgifter som framgår av Kommunallagen (2017:725) och annan lagstiftning.

Kommunstyrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Kommunstyrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och tillika produktionsstyrelse. Kommunen och de kommunala bolagen (nedan tillsammans benämnda koncernen) skall i kommunstyrelsens styrnings- och ledningsperspektiv ses som en ekonomisk och verksamhetsmässig helhet. Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för koncernens utveckling och ekonomiska ställning samt leder och samordnar planeringen och uppföljningen av koncernens ekonomi och verksamheter

1.2 Styrfunktionen

2 §

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att

- leda arbetet med, och samordna utformningen av, övergripande strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten (koncernen) och göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd eller bolag företag
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs (uppsiktsplikt, se även § 8)
- följa den verksamhet som kommunen bedriver och därvid verka för att målen enligt lagstiftningen för respektive verksamhet uppnås och att den även i övrigt utvecklas på ett tillfredsställande sätt.
- övervaka att kommunens löpande förvaltning och produktion egna verksamhet handhas rationellt och ekonomiskt (produktionsstyrelseansvar kommunstyrelsens verksamhetsansvar, se även § 10)
- tillse att uppföljning och resultatanalys görs och redovisas till fullmäktige från samtliga nämnder (inklusive styrelsen själv) och företag bolag om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- årligen följa upp kommunens styrmodell
- med de undantag som följer av bestämmelserna i kommunallagen 3 kap §§ 16-18 (och med iakttagande av de riktlinjer och föreskrifter som fastlagts i kommunens företagspolicy samt fullmäktiges ägardirektiv till företagen bolagen) ta hand om kommunens ägarfunktion eller motsvarande såvitt gäller verksamheten i de företag bolag eller andra associationer, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i och därvid företräda kommunen vid bolags- och föreningsstämmor eller motsvarande sammanträden
- i syfte att nedbringa kostnaderna i den totala kommunala organisationen (koncernen) fästa stor vikt vid samordningen av företagens bolagens och kommunens verksamheter

1.3 Ledningsfunktionen

3 §

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bland annat

- kommunens strategiska arbete inom de tre hållbarhetsdimensionerna; ekologisk hållbarhet, social

hållbarhet och ekonomisk hållbarhet samt kommunens arbete
med att säkerställa en effektiv organisation

- ~~utvecklingen av den kommunala demokratin~~
- den översiktliga planeringen och användningen av mark och vatten
- mark- och bostadspolitiken och se till att en tillfredsställande plan- och markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas.
- utvecklingen av ett miljömässigt hållbart samhälle; grön omställning
- energiplaneringen samt främja energihushållningen
- sysselsättnings- och näringslivsfrågor, som allmänt främjar sysselsättningen och näringslivet i kommunen, inkluderande besöksnäringen
- landsbygds- och skärgårdsutveckling
- ~~trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande~~ god kollektivtrafikförsörjning
- central, intern och extern informationsverksamhet samt marknadsföring
- ~~reformereringen av det kommunala regelbeståndet~~
- utveckling av medborgardialog ~~och brukarinflytande~~
- internationella frågor
- övergripande invandrar- och flyktingfrågor migrations- och integrationsfrågor samt verka för att Nyköpings kommun arbetar för social sammanhållning
- planering av projekt för långsiktig utveckling
- utveckling och effektivisering av informationssystem, IT och övrig administration samt den digitala agendan och digitalisering

1.4 Ekonomisk förvaltning

4 §

Kommunstyrelsen ska ha hand om kommunens medelsförvaltning utifrån och därvid följa av kommunfullmäktiges meddelade beslutade föreskrifter för detta härför. Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel.

I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bland annat att:

- underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom
- ansvara för kommunens riskhantering och därvid tillse att kommunens behov av försäkringsskydd och säkerhet är tillgodosett
- handha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation vilken förvaltas av den nämnden.

1.5 Krig, krigsfara, krisledning och höjd beredskap

5 §

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

- I särskilt beslut utsedda ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsen utgör kommunens krisledningsnämnd. Eget särskilt reglemente gäller för krisledningsnämnden.

Föreskrifter om den kommunala organisationen inklusive kommunstyrelsens ansvar under krig eller krigsfara finns i lagen om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m.

1.6 Övrig förvaltning

6 §

Enligt speciallagstiftning

Kommunstyrelsen ansvarar för:

- Kommunens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.
- Kommunens uppgifter enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, med undantag för den del som utgör myndighetsutövning enligt 3 kap

4-6 §§ (sotning och brandskyddskontroll) samt 5 kap 1-4 §§ (tillsyn) som handhas av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

- ~~I särskilt beslut utsedda ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsen utgör kommunens krisledningsnämnd. (Eget särskilt reglemente gäller för krisledningsnämnden)~~
- Kommunens översiktsplanering enligt Plan- och bygglagen (2010:900).
- Kommunstyrelsen är att vara arkivmyndighet enligt Arkivlagen. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.
- ~~svara för kommunens anslagstavla~~
- kommunens externa och interna webbplats
- det kommunövergripande arbetet med informationssäkerhet
- beslut i ärenden angående användandet av kommunvapnet
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd.

1.7 Delegering från kommunfullmäktige

7 §

Kommunstyrelsen ska besluta i följande grupper av ärenden:

- vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de styrdokument som fullmäktige fastställt med särskilt beaktande av de föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angivit
- besluta om kommunal borgen samt teckna borgen- eller ansvarsförbindelser gentemot bank eller annat kreditinstitut för byggnadskreditiv och lån till bostadsföretag vari kommunen har intressen
- besluta om kommunalt förlustansvar samt teckna kommunens ansvarsförbindelser gentemot staten för småhus samt kreditgaranti för bostäder
- kommunens övriga uppgifter enligt statlig bostadsfinansiering
- genom köp, byte, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen för kommunens räkning förvärva eller försälja fastighet, tomträtt eller del därav till ett värde om högst 100 basbelopp per gång
- utarrendera, uthyra eller på annat sätt upplåta fastighet som tillhör kommunen

- den kommunala förvaltningsorganisationen inom de styrdokument som fullmäktige har fastställt
- planering och beslut om skolskjuts enligt Skollag (2010:800)
- beslut om resebidrag enligt lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor samt beslut om stöd till inackordering enligt Skollag (2010:800)
- Beslut om färdtjänst/riksfärdtjänst enligt Lag (1997:736) om färdtjänst och Lag (1997:735) om riksferdtjänst
- i sådana mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal
- avge yttrande som ankommer på fullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.

1.8 Uppsiktsplikt och rapporteringsskyldighet

8 §

Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och policys, **program** och strategier som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller annan författning samt bestämmelser i detta reglemente. Kommunstyrelsen ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

2 Kommunstyrelsens uppdrag som **arbetsgivare, verksamhetsansvarig produktionsstyrelse och huvudman för skolverksamhet**

2.1 Arbetsgivarpolitik och personalpolitik

9 §

Kommunstyrelsen är kommunens anställnings-, löne- och pensionsmyndighet. Kommunstyrelsen leder, samordnar och utvecklar arbetsgivarpolitiken inom kommunen.

Kommunstyrelsen ska **ansvara för** ~~ha hand om~~ frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bland annat att:

- med bindande verkan för kommunen ingå kollektivavtal

- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet (1976:580), inom andra nämnders verksamhetsområden
- besluta om stridsåtgärd
- besluta om anställningsstopp
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal i linje med det ramverk som gäller för svensk arbetsmarknad och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- lämna uppdrag rörande kommunal delegation enligt Lagen om vissa kommunala befogenheter 2009:47
- agera anställningsmyndighet för svara för anställande av personal i hela den kommunala organisationen, dock ej i bolag företag som är delägda eller har personal anställd i bolaget
- anställning av kommundirektör samt besluta om instruktion för denne
- leda kommunens systematiska arbetsmiljöarbete och personalthälsövård (företagshälsövård).

2.2 Kommunstyrelsens verksamhetsansvar för produktionsresurser

10 §

Produktionsstyrelsen ansvarar för den interna produktionen avseende:

- investeringar, lokaler, personal samt andra nödvändiga resurser för att kunna fullfölja de uppdrag som den egna produktionsorganisationen ska leverera
- strategisk kompetensplanering, övergripande kompetensförsörjning samt kompetensutveckling (anknyter till KS ansvar för personal)
- att organisationen är rationellt och effektivt organiserad.

Kommunstyrelsen ansvarar för den egna verksamheten avseende:

- Investeringar; gällande planering, genomförande och uppföljning genom att:
 - ansvara över investeringsprocessen och övergripande frågor rörande kommunkoncernen såsom långsiktig investeringsplan.
 - ansvara för besluts-, uppföljnings- och budgetprocessen för kommunens investeringar och exploateringar
- Lokaler; gällande att förvalta, utveckla, avveckla och nyanskaffa lokaler för den kommunala verksamhetens behov. I detta ingår bland annat att:
 - tillse att verksamheter har ändamålsenliga lokaler
 - tillse kommunens lokalresursplanering

- Personal; gällande att
 - leda och driva kommunens strategiska kompetensplanering, övergripande kompetensförsörjning samt kompetensutveckling
 - systematiskt utveckla och stärka kommunens arbetsgivarvarumärke

2.3 Kommunstyrelsen som huvudman för skolverksamhet

11 §

Kommunstyrelsen fullgör uppdraget som huvudman för den kommunala förskolan, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna och fritidshem, i frågor som är kopplade till **den egna verksamheten** produktionsstyrelseuppdraget. Med huvudmannaskapet avses att ta ansvar för

- att organisation, ledning och styrning av den kommunala verksamheten är ändamålsenlig och i enlighet med gällande skollagstiftning
- att verksamheten ges tillräckliga förutsättningar att kunna fullfölja de uppdrag som följer med huvudmannaskapet. De nödvändiga resurser som här avses rör personal, lokaler samt övriga materiella resurser.

2.4 Information och samråd

12 §

Kommunstyrelsen ska från nämnd erhålla den information och det underlag kommunstyrelsen behöver för att fullfölja sitt ansvar i enlighet med detta reglemente. Detta innefattar kommunstyrelsens funktion vid beslut, uppföljning och uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsens beslut i ärenden avseende det egna verksamhetsansvaret för investeringar, lokaler och personal som rör nämndernas ansvarsområden ska föregås av dialog mellan berörd nämnd och division.

3 Kommunstyrelsens arbetsformer

3.1 Sammansättning

13 §

Kommunstyrelsen består av tretton (13) ledamöter och tretton (13) ersättare.

3.2 Ersättarnas tjänstgöring

14 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättare skall tjänstgöra enligt den av fullmäktige för dem bestämda inkallelseordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra, har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas, får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

15 §

En ledamot eller ersättare, som har avbrutit sin tjänstgöring p.g.a. jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde p.g.a. annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Ersättare som inte tjänstgör får närvara vid styrelsens sammanträde och delta i dess överläggningar men inte i besluten.

Ersättare, som inte tjänstgör, har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

3.3 Inkallande av ersättare

16 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till kommunstyrelsens sekreterare, som kallar ersättare.

En ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

3.4 Ersättare för ordföranden

17 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

3.5 Sammanträden

18 §

Kommunstyrelsen sammanträder på dag och tid som styrelsen bestämmer.

3.6 Kallelse

19 §

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen skall publiceras på kommunens hemsida senast fem (5) dagar före sammanträdesdagen och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

Uppstår fråga om behandling av ett ärende, som inte tagits upp på föredragningslistan, skall styrelsen genast besluta om så får ske.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till ett sammanträde, skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

3.7 Ordföranden

20 §

Det åligger kommunstyrelsens ordförande att:

- närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning och företag **bolag**
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för koncernens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder och företag **bolag**
- representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträden med samtliga nämnder. Ordföranden får därvid delta i överläggningar men inte i besluten.

Närvarorätten gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

3.8 Kommunalråd

21 §

Sedan val av styrelse ägt rum utser kommunfullmäktige bland styrelsens ledamöter det antal kommunalråd kommunfullmäktige finner lämpligt.

Styrelsens ordförande skall också vara kommunalråd och ägna hela sin tid åt uppdrag för kommunen.

22 §

Förtroendevald som av fullmäktige tilldelats särskilt uppdrag som minoritetsföreträdare och utsetts som kommunalråd får närvara vid sammanträden med samtliga nämnder och därvid delta i överläggningarna men ej i besluten. Närvarorätten gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

3.9 Gruppledare

23 §

Förtroendevald som ~~av fullmäktige~~ utsetts som gruppledare för parti får närvara vid sammanträden med samtliga nämnder och styrelsen och därvid delta i överläggningarna men ej i besluten samt ha rätt att lämna särskilt yttrande skriftligt. Närvarorätten gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

3.10 Justering av protokoll

24 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot. Kommunstyrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligen innan styrelsen justerar den.

3.11 Reservation

25 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

3.12 Delgivning

26 §

Delgivning med kommunstyrelsen sker med ordföranden, vice ordföranden, kommundirektören, kommunjuristen, kanslichefen eller kommunsekreteraren.

3.13 Undertecknande av handlingar mm

27 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen **eller kommunfullmäktige** ska undertecknas av **kommunstyrelsens** ordförande eller **vid förhinder** för denne av vice ordföranden. **Vid behov** kontrasignerar ~~av~~ tjänsteperson **i enlighet med beslut om bemyndigande att underteckna handlingar**. **I det fall beslut fattas i enlighet med kommunstyrelsens beslutade delegationsordning** undertecknas det av **angiven delegat**. **Övrigt bestämmer** Kommunstyrelsen **eller kommunfullmäktige** kan även genom enskilt beslut ange vem som skall underteckna handlingar.

KS § 110 Revidering av krisledningsnämndens reglemente

Diarienummer: KK22/343

Räddning och Säkerhet har arbetat med att se över Nyköpings kommuns krisberedskap och i samband med detta framarbetat ny reviderad krisledningsplan för Nyköpings kommun, inklusive riktlinje för civilt försvar och krigsorganisation. Som del i detta arbete har det funnits behov att se över styrande dokument för den politiska organisationen, däribland krisledningsnämndens reglemente, vilket har föranlett en revidering av detsamma.

Krisledningsnämnden har till uppgift att utöva den lednings- och samordningsfunktion som ankommer på kommunen enligt Lag /2006:544 om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Med extraordinär händelse avses sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för allvarlig störning av viktiga samhällsfunktioner och som kräver skyndsamma insatser av kommunen.

Revideringen består främst av förtydliganden, bland annat vad gäller gränsdragningen mellan kommunstyrelsens roll och krisledningsnämndens roll och uppdrag. Även kommunstyrelsens reglemente har setts över och förtydligats i detta avseende vad gäller dess ansvar vid höjd beredskap, krigsfara eller krig. I övrigt har ett antal stycken lagts till i reglementet för att tydliggöra den praktiska hanteringen av krisledningsnämndens verksamhet. Det har även gjorts en generell språklig översyn av dokumentet.

Förslag på reviderat reglemente för krisledningsnämnden biläggs i sin helhet tjänsteskrivelse daterad 2022-04-14.

Barnrättsprövning

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Patrik Ivarsson (L) och Urban Granström (S) gör inlägg i ärendet.


Justerare
Justerare
Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Efter godkännande från kommunstyrelsen ställer ordföranden proposition på framskrivet förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta Reglemente för krisledningsnämnden, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-04-14, samt
- 2) **att** det reviderade reglementet gäller från och med 2022-07-01.

Kommunfullmäktiges beslut skickas till:

Krisledningsnämnden

Webbredaktör

Kommunstyrelsens sammanträde

2 maj 2022 klockan 13:30-14:45, Stadshuset Sal B

Paragrafer 105-106, 109-110, 117-123

Ledamöter

Urban Granström (S) ordf.
Martina Hallström (C), 1:e vice ordf
Anna af Sillén (M), 2:e vice ordf
Tommy Jonsson (M)
Malin Hagerström (MP)
Marita Göransson (KD)
Kjell Johansson (C)
Malin Karlsson (SD)
Marco Venegas Astudillo (MP) tj ers.
Carina Wallin (S)
Jan Bonnier (M)
Ahmad Eid (M)
Marjo Gustafsson (S) tj ers.

Ersättare

Lars Lundqvist (KD)
Patrik Ivarsson (L)
Thom Zetterström (SD)
Nicklas Franzén (V)
Gunilla Andersson (S)
Anniola Nilsson (M)
Torbjörn Olsson (C)
Thomas Hallgren Böhlmark (M)
Lena Östh (S)

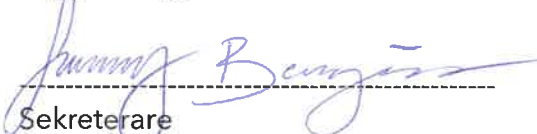
Övriga deltagare: kommundirektör Mats Pettersson, divisionschef TEK Kent Nyman, kommunikationschef Anna Nilheimer, divisionschef NKF Maria Karlsson §§ 105-106, nämndsekreterare Allan Abdi, kommunsekreterare Fanny Pettersson Bergström, kommunjurist Sara Ekinge §§ 105-107, controller Pontus Lindblom §§ 105-107, fastighetschef Mikael Karlsson, projektledare Ylva Wretås §§ 105-106, skolchef Campus Nyköping Ros-Mari Gärdin §§ 105-106, högskolesamordnare Sara Eliasson §§ 105-106



Ordförande
Urban Granström



Justerare
Anna af Sillén



Sekreterare
Fanny Pettersson Bergström

Anslagsbevis

Anslag uppsatt
följande datum:

~~2022-05-11~~

Sista dag för
överklagande:

~~2022-06-01~~

Datum för anslags
nedtagande:

~~2022-06-02~~

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.

Kommunfullmäktige

Revidering av krisledningsnämndens reglemente

Bakgrund

Räddning och Säkerhet har arbetat med att se över Nyköpings kommuns krisberedskap och i samband med detta framarbetat ny reviderad krisledningsplan för Nyköpings kommun, inklusive riktlinje för civilt försvar och krigsorganisation. Som del i detta arbete har det funnits behov att se över styrande dokument för den politiska organisationen, däribland krisledningsnämndens reglemente, vilket har föranlett en revidering av detsamma.

Krisledningsnämnden har till uppgift att utöva den lednings- och samordningsfunktion som ankommer på kommunen enligt Lag /2006:544 om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Med extraordinär händelse avses sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för allvarlig störning av viktiga samhällsfunktioner och som kräver skyndsamma insatser av kommunen.

Revideringen består främst av förtydliganden, bland annat vad gäller gränsdragningen mellan kommunstyrelsens roll och krisledningsnämndens roll och uppdrag. Även kommunstyrelsens reglemente har setts över och förtydligats i detta avseende vad gäller dess ansvar vid höjd beredskap, krigsfara eller krig. I övrigt har ett antal stycken lagts till i reglementet för att tydliggöra den praktiska hanteringen av krisledningsnämndens verksamhet. Det har även gjorts en generell språklig översyn av dokumentet.

Förslag på reviderat reglemente för krisledningsnämnden biläggs i sin helhet tjänsteskrivelse daterad 2022-04-14.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta Reglemente för krisledningsnämnden, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-04-14, samt
- 2) **att** det reviderade reglementet gäller från och med 2022-07-01.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-04-21

Jenny Åtegård
Kanslichef
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Kommunfullmäktige

REGLEMENTE



Reglemente för krisledningsnämnden

Antagen av kommunfullmäktige 2022-XX-XX

Innehåll

1	Allmänt	3
1.1	Nämndens uppgifter	3
1.2	Inkallande av krisledningsnämnden vid extraordinär händelse.....	3
1.3	Befogenheter.....	3
1.4	Ansvar och rapporteringsskyldighet.....	4
1.5	Brådskande ärende	4
1.6	Höjd beredskap och krig	4
1.7	Avveckling av verksamhet.....	5
1.8	Plan för hantering av extraordinära händelser	5
2	Nämndens arbetsformer	5
2.1	Sammansättning.....	5
2.2	Ersättnings tjänstgöring.....	5
2.3	Inkallande av ersättare.....	6
2.4	Ersättare för ordföranden	6
2.5	Sammanträden	6
2.6	Kallelse	6
2.7	Närvarorätt.....	7
2.8	Ordföranden.....	7
2.9	Sammanträde på distans.....	7
2.10	Justering av protokoll	8
2.11	Reservation.....	8
2.12	Delgivning.....	8
2.13	Undertecknande av handlingar mm	8

1 Allmänt

Enligt 2 kap. 2 § Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) ska det i varje kommun finnas en krisledningsnämnd.

Utöver de bestämmelser som står angivna i LEH tillämpas kommunallagens (2017:725) bestämmelser för krisledningsnämndens verksamhet.

1.1 Nämndens uppgifter

§ 1

Krisledningsnämnden har till uppgift att utöva den lednings- och samordningsfunktion som ankommer på kommunen enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap Lagen (2002:833) om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och landsting.

Med extraordinär händelse avses sådan händelse som

- Avviker från det normala
- Innebär allvarlig störning eller överhängande risk för allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner
- Kräver skyndsamma insatser av kommunen

Vid höjd beredskap ska detta reglemente inte tillämpas. Se 6 § för mer information.

1.2 Inkallande av krisledningsnämnden vid extraordinär händelse

§ 2

Nämnden träder i funktion när en extraordinär händelse som avses i lagen inträffat och nämnden därom fattat beslut

Enligt 2 kap. 3 § LEH bedömer ordföranden i krisledningsnämnden, eller om denne har förhinder; vice ordföranden, när en extraordinär händelse i kommunen medför att nämnden ska träda i funktion och beslutar i sådana fall att så ska ske.

Inför beslutet ska, om det är möjligt, samråd ske med kommundirektör.

1.3 Befogenheter

§ 3

Nämnden äger därvid rätt att, i enlighet med av kommunfullmäktige angivna ramar, överta ansvaret för hela eller delar av övriga nämnders verksamhetsområden i den utsträckning som är nödvändigt med hänsyn till

den extraordinära händelsens omfattning, samt därvid fatta de erforderliga beslut som kan behövas:

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som krisledningsnämnden bedömer nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Ett sådant beslut ska omgående sändas till den nämnd som är berörd.

Vid en extraordinär händelse har krisledningsnämnden rätt att utnyttja de resurser som den begär.

För krisledningsnämnden gäller samma bestämmelser om sekretess och liknande som för den nämnd som krisledningsnämnden tagit över beslutanderätten från.

1.4 Ansvar och rapporteringsskyldighet

§ 4

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål, riktlinjer, verksamhetsramar och krisledningsplan som fullmäktige bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller annan författning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska anmäla fattade beslut vid närmast följande fullmäktigesammanträde.

1.5 Brådskande ärende

§ 5

Ordföranden i krisledningsnämnden, eller den som fullgör denna uppgift, får fatta beslut å nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande ej kan avvaktas.

Sådant beslut ska snarast anmälas till nämnden.

1.6 Höjd beredskap och krig

§ 6

Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för den verksamhet som anges i 3 kap. LEH.

Kommunstyrelsen ansvarar för den verksamhet som framgår av 7 § lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap.

Föreskrifter om den kommunala organisationen under krig eller krigsfara finns i lagen (1988:97) om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m.

1.7 Avveckling av verksamhet

§ 7

Krisledningsnämnden ska inte vara av permanent natur. När förhållandena så medger, ska krisledningsnämnden besluta när nämndens verksamhet ska upphöra och kommunens anpassade organisation ska återgå i normal verksamhet igen.

De verksamhetsområden som krisledningsnämnden övertagit, återgår då till ordinarie nämnd, enligt 2 kap. 4 § LEH.

Beslut om att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra får även beslutas av fullmäktige eller kommunstyrelsen, enligt 2 kap. 6 § LEH.

1.8 Plan för hantering av extraordinära händelser

§ 8

Kommunstyrelsen ska för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser.

2 Nämndens arbetsformer

2.1 Sammansättning

§ 9

Av kommunstyrelsen i särskilt beslut utsedda ledamöter och ersättare fullgör uppgiften som kommunens krisledningsnämnd när så är aktuellt.

Nämnden består av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Kommunfullmäktige utser ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden.

2.2 Ersättarnas tjänstgöring

§ 10

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt in i ledamotens ställe.

Ersättare tjänstgör enligt den av fullmäktige för dem bestämda beslutade inkallelseordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra, har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

§ 11

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under sammanträdet på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Ersättare som inte tjänstgör får närvara vid nämndens beslut och delta i dess överläggningar men inte i besluten.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att få sin mening antecknad i protokollen.

2.3 Inkallande av ersättare

§ 12

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar ersättare. En ersättare kallas som står på tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

2.4 Ersättare för ordföranden

§ 13

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

2.5 Sammanträden

§ 14

Nämnden sammanträder på dag och tid som ordföranden bestämmer.

2.6 Kallelse

§ 15

~~Ordföranden, eller om denne har förhinder vice ordföranden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion.~~

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen bör vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet, senast en (1) dag före sammanträdesdagen. Vid akut behov får kallelsen dock ske på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning som handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Uppstår fråga om behandling av ärende som inte tagits upp på föredragningslistan ska nämnden genast besluta om så får ske.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till ett sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

2.7 Närvarorätt

§ 16

Kommundirektören har rätt att närvara vid krisledningsnämndens sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten.

I det fall krisledningsnämnden har övertagit annan nämnds verksamhet har berörd divisionschef och nämndordförande rätt att närvara vid krisledningsnämndens sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten.

Närvarorätten gäller inte för beslut om myndighetsutövning mot någon enskild.

2.8 Ordföranden

§ 17

Det åligger ordföranden att med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndens verksamhetsområde och ta erforderliga initiativ i dessa frågor. Nämndens ordförande får närvara vid sammanträden med samtliga nämnder i kommunen. Ordföranden får därvid delta i överläggningarna men inte i besluten.

Närvarorätten gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

2.9 Sammanträde på distans

§ 18

Krisledningsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter och ersättare närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor, enligt KL 5 kap.

16 §. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

2.10 Justering av protokoll

§ 19

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligen innan nämnden justerar den.

2.11 Reservation

§ 20

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligen. Motiveringen ska lämnas in före justeringen av protokollet.

2.12 Delgivning

§ 21

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller vice ordföranden.

2.13 Undertecknande av handlingar mm

§ 22

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för av denne av vice ordföranden. Vid behov och kontrasigneras beslutet av kommundirektör eller annan som nämnden utses.

I övrigt bestämmer nämnden genom enskilt beslut vem som ska underteckna handlingar.

KS § 154 Ändring och utökning av borgensåtagande, Nyköpings Tennisklubb

Diarienummer: KK22/444

Kommunstyrelsen beslutade i december 2019 (2019-12-02 § 292) att bevilja Nyköpings tennisklubb amorteringsbefrielse i 9 månader. Motivet var att den nya styrelsen som tillträdde i mars 2019 skulle få tid att öka intäkterna så att klubben skulle kunna klara sin ekonomi.

I februari 2021 beslutade kommunstyrelsen (2021-02-08 § 13) att godkänna en förlängning av amorteringsbefrielsen till och med sista december 2021. I december 2021 beslutade kommunfullmäktige (2021-12-14 § 194) att bevilja ytterligare amorteringsbefrielse fram till 2022-06-30.

Tennisklubben har bytt styrelse igen våren 2022. Den nya styrelsen har kontrollerat om medlemsavgifter och dylikt har blivit inbetalda och om räkningar med mera är betalda som de ska. Styrelsen har även kontaktat tennisklubbar i andra städer för benchmarking, samt tagit fram en ny handlingsplan för att få ekonomin att gå ihop. Klubben har sedan gjort en prognos för 2022 och budget för 2023 och 2024.

Tennisklubben ansöker nu om utökat borgensåtagande med ca 1 900 000 kr (från ca 12 600 000 kr till 14 500 000 kr) för att kunna öka belåningen med cirka 1 900 000 kr. Pengarna kommer enligt ansökan användas till att betala av oreglerade fakturor/kostnader som uppkommit de senaste åren samt ge klubben en kassa som gör att de kan göra en omstart. Klubben ansöker också om sänkt amorteringstakt, samt att de ska beviljas att få överenskomma direkt med Handelsbanken om ytterligare amorteringsfria perioder utan att det ska kräva beslut i kommunfullmäktige.

Med nuvarande amorteringstakt på 453 000 kr/år ska lånen vara färdigamorterade år 2047. Klubben ansöker nu om en omläggning av amorteringsvillkoren som innebär en minskning av amorteringstakten till 290 000 kr/år. I detta upplägg har Handelsbanken sagt sig vara beredda att låta tennisklubben behålla de lån som finns kvar år 2047, utan att kräva kommunal borgen (detta är ett så kallat obekräftat lånelöfte). I gengäld vill Handelsbanken ha de pantbrev kommunen har som säkerhet för borgensåtagandet. Handelsbanken vill också ha överhypotek på pantbreven redan nu för att förhindra att en annan kreditgivare får det, vilket skulle vara begränsande för Handelsbanken. Detta görs för att förbereda inför Handelsbankens övertagande år 2047. När kommunens borgensåtagande löper ut december 2047 överlämnas pantbreven till Handelsbanken som använder dessa som säkerhet för kvarvarande lån i stället för kommunal borgen.


Justerare
Justerare

Utdragsbestyrkande

Tennisklubben har lämnat in en hemställan där de ansöker om ovanstående samt beskriver nuläge, handlingsplan framåt samt budget. Se bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-05-03.

Beviljande av detta innebär att kommunen frångår sina Riktlinjer för borgensåtagande på följande punkter:

- Borgensåtaganden beviljas endast för lån till investeringar
- Föreningen/organisationen ska ha skött sina betalningar mot kommunen.
- Borgen till ny investering kan tidigast beviljas när lånet för den tidigare erhållna borgen är amorterad med minst hälften av det ursprungliga lånebeloppet.

En av de åtgärder Tennisklubben nu vidtar är att upplåta tennishallen till andra föreningar/aktörer. Detta är ett mycket viktigt steg för att förbättra klubbens ekonomi. Klubben förstärker också arbetet med att skaffa sponsorer samt ser över tränings- och medlemsavgifter.

Klubben har konstaterat att det finns jämförbara tennisklubbar i Trosa och Strängnäs som har ekonomi i balans och ser därför goda möjligheter att även Nyköpings Tennisklubb ska kunna generera positiva resultat i framtiden.

Tennisklubben har gjort en överenskommelse med en av sina största fordringsägare och genom att bevilja denna ansökan kan klubben betala sina skulder och fokusera på att utveckla verksamheten och få en ekonomi i balans.

Yttranden och yrkanden

Lars Lundqvist (KD), Thom Zetterström (SD) och Urban Granström (S) gör inlägg i ärendet.

Thom Zetterström (SD) yrkar bifall till framskrivet förslag.

Lars Lundqvist (KD), Anna af Silléen (M), Patrik Ivarsson (L), Tommy Jonsson (M), Marita Göransson (KD), Jan Bonnier (M) och Thomas Hallgren Böhlmark (M) inkommer med ett särskilt yttrande.

Beslutsordning

Efter godkännande från kommunstyrelsen ställer ordföranden proposition på framskrivet förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.


Justerare
Justerare
Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) att** bevilja Nyköpings Tennisklubb 802451-8436 utökning av borgensåtagande med ca 1 900 000 kr upp till totalt 14 500 000 kr. Borgensåtagandet minskas i takt med amorteringar och upphör att gälla den sista bankdagen år 2047, samt

- 2) att** medge att Nyköpings Tennisklubb 802451-8436 får möjlighet att överenskomma med långivaren om sänkt amorteringstakt till 290 000 kr per år, beaktat Handelsbankens löfte att överta kvarvarande lån utan kommunal borgen då denna löper ut, samt medge att Nyköpings Tennisklubb får överenskomma med långivaren om enstaka år av amorteringsbefrielse, utan att särskilt beslut i kommunfullmäktige behöver fattas om detta.

Bilagor till beslutet

Särskilt yttrande (M, KD, L)

Kommunfullmäktiges beslut skickas till:

Ekonomiavdelningen

Nyköpings Tennisklubb


Justerare
Justerare

Utdragsbestyrkande

Ändring och utökning av borgensåtagande, Nyköpings Tennisklubb

Nyköpings tennisklubb har blivit en följetång. Beslutet togs 2013 att gå in som borgenärer för ett lån på 18 mnkr 2013. Under 2019 kunde inte klubben betala sina lån och Handelsbanken, som är långgivare, sa då upp lånet och kommunen skulle betala skulden som borgenär. Amorteringsbefrielse förhandlades fram och KS gick med på detta. Efter detta har klubben ansökt om förlängning ytterligare två gånger och har nu amorteringsbefrielse fram till sista juni i år. Nuläget är att den nya styrelsen försöker få ordning på ekonomin genom att utöka borgensåtagandet för att kunna reglera skulder och ge klubben en kassa för att kunna göra en omstart.

Med detta som bakgrund vill vi lyfta några punkter:

Kommunen behöver ha en plan hur man skall hantera detta om de, trots klubbens ansträngningar, inte får ordning på ekonomin.

Kommunen bör vara delaktig i klubbens fortsatta förhandlingar med banken, eftersom det politiska styret har ansvaret för att skattebetalarnas pengar förvaltas på bästa sätt.

Tennisklubbens budget som presenteras i ärendet är framåtsyftande positiv men innehåller risker vad det gäller t.ex. ytterligare driftskostnader.

I ärendet redovisas Riktlinjer för borgensåtagande och de punkter som frångås.

Dessa undantag är bekymmersamma då det sätter riktlinjerna ur spel.


Lars Lundqvist (KD)



Anna af Sillén (M)


Jan Bonnier (M)


Marita Göransson (KD)


Tommy Jonsson (M)


Thomas Hallgren Böhlmark (M)


Patrik Ivarsson (L)





Kommunstyrelsens sammanträde

30 maj 2022 klockan 13:30-14:45, Stadshuset Sal B

Paragrafer 151-162

Ledamöter

Urban Granström (S) ordf.
Martina Hallström (C), 1:e vice ordf
Anna af Sillén (M), 2:e vice ordf
Tommy Jonsson (M)
Malin Hagerström (MP)
Marita Göransson (KD)
Marco Venegas Astudillo (MP) tj ers.
Thom Zetterström (SD) tj ers.
Marjo Gustafsson (S) tj ers.
Carina Wallin (S)
Jan Bonnier (M)
Carl-Åke Andersson (S)
Lars Lundqvist (KD) tj ers.

Ersättare

Patrik Ivarsson (L)
Marcus Pehrsson (S)
Nicklas Franzén (V)
Gunilla Andersson (S)
Torbjörn Olsson (C)
Thomas Hallgren Böhlmark (M)

Övriga deltagare: Kommundirektör Mats Pettersson, kommunjurist Sara Ekinge §§ 151-153, kommunjurist Heléne Jonsson Lindblad §§ 151-153, säkerhetssamordnare Erik Bergström §§ 151-153, tf. räddningschef Henrik Lundh §§ 151-153, controllerchef Emma Ehrenkrona §§ 151-157, controller Pontus Lindblom §§ 151-154, samhällsbyggnadschef Maria Ljungblom, kanslichef Jenny Åtegård, kommunikationschef Anna Nilheimer §§ 151-156, kommunsekreterare Johanna Sterner, kommunsekreterare Fanny Pettersson Bergström



Ordförande
Urban Granström



Justerare
Anna af Sillén



Sekreterare
Fanny Pettersson Bergström

Anslagsbevis

Anslag uppsatt
följande datum:

2022 -05- 3 1

Sista dag för
överklagande:

2022 -06- 2 1

Datum för anslags
nedtagande:

2022 -06- 2 2

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.

Kommunfullmäktige

Ändring och utökning av borgensåtagande, Nyköpings Tennisklubb

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade i december 2019 (2019-12-02 § 292) att bevilja Nyköpings tennisklubb amorteringsbefrielse i 9 månader. Motivet var att den nya styrelsen som tillträdde i mars 2019 skulle få tid att öka intäkterna så att klubben skulle kunna klara sin ekonomi.

I februari 2021 beslutade kommunstyrelsen (2021-02-08 § 13) att godkänna en förlängning av amorteringsbefrielsen till och med sista december 2021. I december 2021 beslutade kommunfullmäktige (2021-12-14 § 194) att bevilja ytterligare amorteringsbefrielse fram till 2022-06-30.

Tennisklubben har bytt styrelse igen våren 2022. Den nya styrelsen har kontrollerat om medlemsavgifter och dylikt har blivit inbetalda och om räkningar med mera är betalda som de ska. Styrelsen har även kontaktat tennisklubbar i andra städer för benchmarking, samt tagit fram en ny handlingsplan för att få ekonomin att gå ihop. Klubben har sedan gjort en prognos för 2022 och budget för 2023 och 2024.

Tennisklubben ansöker nu om utökat borgensåtagande med ca 1 900 000 kr (från ca 12 600 000 kr till 14 500 000 kr) för att kunna öka belåningen med cirka 1 900 000 kr. Pengarna kommer enligt ansökan användas till att betala av oreglerade fakturor/kostnader som uppkommit de senaste åren samt ge klubben en kassa som gör att de kan göra en omstart. Klubben ansöker också om sänkt amorteringstakt, samt att de ska beviljas att få överenskomma direkt med Handelsbanken om ytterligare amorteringsfria perioder utan att det ska kräva beslut i kommunfullmäktige.

Med nuvarande amorteringstakt på 453 000 kr/år ska lånen vara färdigamorterade år 2047. Klubben ansöker nu om en omläggning av amorteringsvillkoren som innebär en minskning av amorteringstakten till 290 000 kr/år. I detta upplägg har Handelsbanken sagt sig vara beredda att låta tennisklubben behålla de lån som finns kvar år 2047, utan att kräva kommunal borgen (detta är ett så kallat obekräftat lånelöfte). I gengäld vill Handelsbanken ha de pantbrev kommunen har som säkerhet för borgensåtagandet.

Handelsbanken vill också ha överhypotek på pantbrevens redan nu för att förhindra att en annan kreditgivare får det, vilket skulle vara begränsande för Handelsbanken. Detta görs för att förbereda inför Handelsbankens övertagande år 2047. När kommunens borgensåtagande löper ut december 2047 överlämnas pantbrevens till Handelsbanken som använder dessa som säkerhet för kvarvarande lån i stället för kommunal borgen.

Tennisklubben har lämnat in en hemställan där de ansöker om ovanstående samt beskriver nuläge, handlingsplan framåt samt budget. Se bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-05-03.

Beviljande av detta innebär att kommunen frångår sina Riktlinjer för borgensåtagande på följande punkter:

- Borgensåtaganden beviljas endast för lån till investeringar
- Föreningen/organisationen ska ha skött sina betalningar mot kommunen.
- Borgen till ny investering kan tidigast beviljas när lånet för den tidigare erhållna borgen är amorterad med minst hälften av det ursprungliga lånebeloppet.

En av de åtgärder Tennisklubben nu vidtar är att upplåta tennishallen till andra föreningar/aktörer. Detta är ett mycket viktigt steg för att förbättra klubbens ekonomi. Klubben förstärker också arbetet med att skaffa sponsorer samt ser över tränings- och medlemsavgifter.

Klubben har konstaterat att det finns jämförbara tennisklubbar i Trosa och Strängnäs som har ekonomi i balans och ser därför goda möjligheter att även Nyköpings Tennisklubb ska kunna generera positiva resultat i framtiden.

Tennisklubben har gjort en överenskommelse med en av sina största fordringsägare och genom att bevilja denna ansökan kan klubben betala sina skulder och fokusera på att utveckla verksamheten och få en ekonomi i balans.

Kommunstyrelsen förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** bevilja Nyköpings Tennisklubb 802451–8436 utökning av borgensåtagande med ca 1 900 000 kr upp till totalt 14 500 000 kr. Borgensåtagandet minskas i takt med amorteringar och upphör att gälla den sista bankdagen år 2047.
- 2) **att** medge att Nyköpings Tennisklubb 802451–8436 får möjlighet att överenskomma med långgivaren om sänkt amorteringstakt till 290 000 kr per år, beaktat Handelsbankens löfte att överta kvarvarande lån utan kommunal borgen då denna löper ut, samt medge att Nyköpings Tennisklubb får överenskomma med långgivaren om enstaka år av amorteringsbefrielse, utan att särskilt beslut i kommunfullmäktige behöver fattas om detta.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-05-18

Jukka Taipale
Ekonomichef
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Nyköpings Tennisklubb



Nyköping 220501

Nyköpings Kommun
Kommunstyrelsen
611 83 NYKÖPING

Hemställen utökad belåning Nyköpings Tennisklubb

Styrelsen för Nyköpings Tennisklubb hemställer att Nyköpings Kommun möjliggör för klubben att öka sin belåning av klubbens fastighet Tennisplanen 1 genom att kommunen accepterar en utökad belåning inom ramen för befintlig borgen. Idag är fastigheten belånad till ca 12,6 Mkr hos Handelsbanken med en kommunal borgen som löper på 33 år till 2047. Styrelsen för tennisklubben beklagar verkligen uppkommen ekonomiskt läge för klubben men ser ingen annan lösning än att kunna utnyttja delar av det kapital som klubben har låst i fastigheten genom att utöka belåningen till 14,5 Mkr. Detta för att kunna hantera skulder klubben har samt förstärka likviditeten och säkerställa en fortsatt verksamhet.

Nuläge/bakgrund

I samband med årsmöte i klubben den 22 mars valdes en helt ny styrelse i klubben. Den tidigare styrelsen hade satsat hårt på att få till en utbyggnad av hallen med nya padel-banor. Denna process har tagit stor kraft samt inneburit stora kostnader för klubben. Den nya styrelsen kunde snabbt konstatera att ekonomin var mycket ansträngd. Dessutom hade tidigare styrelse erhållit ett förskott från padel-intressent som inte reglerats. Padel-intressenten begärde klubben i konkurs den 28 mars men nu har en förlikning skett där klubben fått tid att kunna lösa den skuld klubben har till padel-intressenten. Utöver detta finns ett betydande antal obetalda fakturor som klubben behöver reglera.

Klubbens kassa är mycket begränsad och klubbens tillgångar är i stort sett i sin helhet uppbundna i klubbens fastighet.

Åtgärder för att förbättra situationen

Den nya styrelsen har snabbt (under 4 veckor) vidtagit åtgärder för att, på såväl kort som längre sikt, komma tillrätta med uppkommen situation och klubbens ekonomi. De åtgärder styrelsen arbetar med är:

- Styrelsen kommer de närmsta åren **fokusera på att utveckla tennisverksamheten** samt beläggningsen i hallen. Under de senaste åren har utbyggnadsplaner tagit resurser från klubbens verksamhet.
- Klubben behöver **utöka belåning med ca 1,9 Mkr** för att dels kunna hantera uppkomna skulder samt säkerställa en kassa för att kunna göra en omstart för klubben.
- I dialog med Handelsbanken utgår klubben från att en **amorteringstakt om 2% årligen** är en nivå som klubben kan hantera istället för den höga amorteringstakt som hittills varit - jämför ca 450.000:-/år med kommande ca 290.000:-/år.
- Klubben har tagit fram grov **budget för 2022-2024** (bifogas) och har som målsättning att så snart som möjligt få en **ekonomi i balans** samt säkerställa likviditet över tid.



- Klubben kommer **särredovisa fastigheten** för att bli kunna säkerställa avsättningar för kommande underhållsbehov mm. Idag kan dock konstateras att lokalkostnaden för hallen kan inte bli lägre än med dagens upplägg. Fastighetskostnaderna idag motsvarar en totalhyra (inkl värme) om ca 600:-/kvm vilket är lågt jämfört med likvärdiga lokaler.
- En mycket viktig åtgärd är att **öka beläggningen i hallen**. Den nya styrelsen arbetar aktivt för att fler verksamheter ska kunna nyttja hallen och därmed också förbättra klubbens intäkter. Efter dialog med flera lokala pickleballspelare och provspel i hallen har styrelsen beslutat att en av tennisbanorna ska anpassas så att banan även kan erbjuda 4 pickleball-banor. Idag finns ett hundratal pickleballspelare i Nyköping. Pickleball är en relativt ny sport som växer stort på flera platser. Idag bedrivs verksamheten i Gumshallen men man upplever sig trångbodda där. Klubben har köpt in 4 nät samt 16 rackets och bollar för att kunna bedriva pickleball på denna bana och planerar att öppna bokning för detta andra halvan av maj månad. Intäkterna och beläggningen beräknas öka avsevärt med denna åtgärd. Klubben har även öppnat upp kontakten med Rosvalla för att kunna erbjuda tennishallen för andra tillfälliga evenemang.
- Styrelsen har påbörjat analys/benchmark av prissättning av såväl banhyra som tränings- och medlemsavgifter. Troligen kommer **höjning av banhyror och övriga avgifter**.
- För ett par år sedan hade klubben årliga **sponsorintäkter** om drygt 300.000:- årligen från såväl familjesponsorer som företag. Det senaste året fanns inte dessa då tidigare styrelse lagt ner detta arbete helt. Nu har ny sponsoransvarig utsetts och hittills (4 veckor) har drygt 20.000:- i sponsorintäkter tecknats.
- Klubben gör **en total översyn gällande tränarstaben** samt beläggning i träningsgrupperna för att skapa en bättre ekonomi kring detta.

Ekonomi / planerade intäktsförstärkningar:

Under åren 2014-2020 har klubbens omsättning varit mellan 1,5-2,2 Mkr årligen med ett positivt resultat före amortering/avskrivning i genomsnitt ca 0,1 Mkr per år. Under 2021 har dock ekonomin försämrats dramatiskt med ett underskott om 1 Mkr. Fram till dess hade klubbens löpande verksamheten i stort gått runt dock undantaget amortering/avskrivning. I jämförelse med näraliggande tennisklubbar som Trosa och Strängnäs så har Trosa 2 inomhusbanor och omsätter ca 1,6 Mkr med positivt resultat. Strängnäs har 3 inomhusbanor (lika som Nyköping) och omsätter ca 3,5 Mkr med ett positivt resultat om några hundratusen per år. Dessa klubbar visar alltså på att det går att bedriva tennisklubb med "svarta siffror".

Nya styrelsen planerar med följande intäktsförstärkningar som räknats in i bifogade budgetar och som skiljer sig åt från tidigare år.

- Intäkter från 4 pickleballbanor beräknas på sikt ge minst (4 st * 150:-/tim * 5 vardagar * 16-21=5 tim * 40 veckor = 600.000:-/år) därtill kommer tider på helgerna då hallen idag inte utnyttjas alls i princip. Faller detta väl ut beräknas detta på sikt ge minst 600.000:- per år.
- Aktivt arbeta med sponsorer bör på sikt ge ca 300.000:- per år. För ett antal år sedan hade klubben sponsorintäkter om 320.000:-.
- Bättre beläggning i träningsgrupperna bör ge 20% ökade träningsintäkter på sikt.
- Översyn av såväl banhyror som tränings-/medlemsavgifter.
- Tillämpa en avskrivningstakt om 2% årligen vilket även extern revisor anser vara en rimlig takt. Detta ligger även i den nivå som Handelsbanken föreslagit vara framtida amorteringstakt.



Utökad belåning:

År 2013 beviljades Tennisklubben en borgen från kommunen om 18 Mkr som löper till 2047. Per dagens datum är borgensåtagandet ca 12,6 Mkr. Nyproduktionspris för motsvarande hall bedöms idag vara ca 25 Mkr dvs det **finns en betryggande säkerhet/övervärde i fastigheten** jämfört med kommunens borgensåtagande.

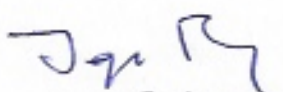
En stor skillnad med detta nya upplägg är att Handelsbanken erbjudit sig att ta över ansvar för och hantera amorteringstakten på nya lånet. Banken vill då ha inskrivet att de har sk "överhypotek" på de pantbrev om 18 Mkr som kommunen har. Vidare tar Handelsbanken över den skuld som finns kvar efter borgenstidens utgång och kommunens borgensåtagande upphör då. **Det innebär att kommunen inte behöver ta upp nya beslut för det fall enstaka år av amorteringsfrihet kommer begäras av tennisklubben** utan detta blir ett beslut som banken får ta. Banken erbjudit en amorteringstakt om 2% årligen vilket ungefärligen innebär att lånet är nedmonterat till hälften fram till 2047. **Handelsbanken har sagt sig acceptera att behålla den redan tidigare beslutade borgenstiden fram till 2047 dvs återstår 25 år. Således inget utökat borgensåtagande eller tid.**

Om Nyköpings Kommun accepterar att klubben utökar belåningen till 14,5 Mkr har klubben mycket goda förutsättningar att utveckla en långsiktigt hållbar verksamhet i kombination med åtgärderna nämnda ovan. Så som säkerhet för detta borgensåtagande håller kommunen de pantbrev om 18 Mkr som kommunen idag har. Ett dylikt beslut om borgensåtagande innebär att tennisklubben erhåller likviditet för fortsatt verksamhet samt att klubben kan reglera den skuld klubben har till padel-intressent.


Tennisen fyller 2022 120 år i Nyköping. Det var 1902 som dåvarande kung Gustav V invigde tennisklubbens banor i Nyköping. Klubben styrelse och våra medlemmar ser med tillförsikt fram emot att bedriva tennis i Nyköping under många år framåt.

Vi inväntar tacksamt er återkoppling och står självfallet till förfogande om ni behöver kompletterande material eller vill ha vår medverkan vid presentation eller dylikt.

På uppdrag av styrelsen för Nyköpings Tennisklubb


Jesper Broberg


Peter Knutsson


Håkan Steinbüchel

NYKÖPINGS TENNISKLUBB

PRELIMINÄR BUDGET 2022-2024

Bilaga till Hemställan Nyköpings Kommun 220501

	Prel Budget 2022	Prel Budget 2023	Prel Budget 2024
Intäkter			
Medlemsavgifter	80 000	100 000	120 000
Träningsavgifter	650 000	800 000	1 200 000
Träningsavgifter ute	100 000	150 000	200 000
Övriga träningsaktiviteter	40 000	40 000	40 000
Strötider inne	300 000	325 000	350 000
Abonnemang	120 000	140 000	160 000
Intäkter tävlingar	0	20 000	20 000
Statligt LOK-Stöd	100 000	120 000	140 000
Kommunalt bidrag	250 000	300 000	350 000
Sponsorer	120 000	250 000	320 000
Övriga intäkter	50 000	75 000	100 000
Totalt intäkter	1 810 000	2 320 000	3 000 000
Kostnader			
Tränare	-900 000	-1 200 000	-1 400 000
Träningsmaterial	-50 000	-60 000	-70 000
Kostnader tävlingar	0	-5 000	-5 000
Driftkostnader	-200 000	-220 000	-240 000
Övriga fastighetskostnader	-100 000	-100 000	-100 000
Administration	-225 000	-250 000	-275 000
Reklam och trycksaker	-10 000	-10 000	-10 000
Övriga kostnader	-10 000	-10 000	-10 000
Totalt kostnader	-1 495 000	-1 855 000	-2 110 000
Resultat före avskrivningar & räntor	315 000	465 000	890 000
Avskrivningar	-290 000	-290 000	-290 000
Räntekostnader (se Räntesnurra, Cell M20)	-290 000	-360 000	-430 000
Resultat efter avskrivningar & räntor	-265 000	-185 000	170 000
Reklamskatt			
Reglering kortsiktiga lån från Ekegren+Larnholt			
Amortering	0	0	-290 000
Kassaflöde	25 000	105 000	170 000
Kassa vid ingången av året			
Kassa vid slutet av året	25 000	130 000	300 000

Observera att 2022 års budget fortsatt är osäker. Styrelsen arbetar intensivt med att få ordning på underlag.

A) I bokslutet för 2021 finns uppbokade kundfordringar om ca 535.000.-. Det råder stor osäkerhet kring hur stor andel som stämmer.

B) Nya styrelsen fann strax efter stämman ett stort antal obetalda fakturor där en del gällde 2021. Utredning pågår kring dessa.

KF § Anmälningssärenden

Anmäls och läggs till handlingarna

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Revisorerna	Granskning av verkställighet av Kommunfullmäktiges beslut	KK22/428:1.1
2	Revisorerna	Granskning av årsredovisning 2021 för Nyköpings kommun samt granskning av god ekonomisk hushållning	KK22/432:1.1
3	Revisorerna	Årlig grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder för år 2021	KK22/433:1.1
4	Socialnämnden	Beslut från Socialnämnden 2022-04-28, § 38, Ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) kvartal 1 år 2022	KK22/1:7.2
5	Oxelösunds kommun	Beslut från Kommunfullmäktige i Oxelösunds kommun 2022-03-30, § 9, Revidering av Föreskrifter om avfallshantering för Nyköpings kommun	KK22/1:8.1
6	Kommunstyrelsen	Beslut från Kommunstyrelsen 2022-05-02, § 121 Svar på medborgarförslag om att hbtq-certifiera Nyköpings högstadiums respektive gymnasium	KK18/120:5
7	Oxelösunds kommun	Beslut från Kommunfullmäktige i Oxelösunds kommun 2022-05-11, § 24, Årsredovisning och ansvarsfrihet för Nyköping-Oxelösunds	KK22/1:10.1

Vattenverksförbund 2021 -
Fastställd och beviljad

8 Länsstyrelsen i
Stockholm

Rapport från inspektion den 22 februari 2022 av
Nyköpings och Oxelösunds
överförmyndarnämnd KK22/2:29.1

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) att** lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna