

**KOMMUNSTYRELSEN****Måndag 28 januari 2019, Stadshuset, sal B kl. 13.30****Kommundirektören informerar****Informationsärenden**

- 1 Ansökan till Socialfonden för utvecklingsarbete försörjningsstöd och arbetsmarknad – division Social omsorg
- 2 Inköpsprojekt uppföljning-Projektledare

**KOMMUNFULLMÄKTIGEÄRENDEN**

- 1 Revidering av budget 2019 flerårsplan 2020–2021 KK18/7
  - Tjänsteskrivelse
  - Förslag till budget
- 2 Revidering av reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län KK18/805
  - Tjänsteskrivelse
  - Förslag till reglemente
- 3 Revidering av arvodesreglemente för förtroendevalda i Nyköpings kommun KK18/57
  - Tjänsteskrivelse
  - Förslag till reglemente
  - Protokollsutdrag Arvodeskommittén
- 4 Inrättande av uppdrag som vice ordförande i Arvodeskommittén KK18/344
  - Tjänsteskrivelse
  - Protokollsutdrag Arvodeskommittén
- 5 Köpeavtal för del av Kattugglan 3, del av Berguven 3 samt Berguven 4–13, Marieberg KK18/134
  - Tjänsteskrivelse
  - Förslag till köpeavtal
  - Förslag till köpeavtal
  - Förslag till köpeavtal
  - Förslag till genomförandeavtal
  - Kartbilagor

**KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN**

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Förslag på åtgärder för minskade kostnader  | KK18/6   |
|   | - Tjänsteskrivelse  |          |
| 2 | Ansökan till Socialfonden för utvecklingsarbete försörjningsstöd och arbetsmarknad                                |          |
|   | - <i>Handlingar distribueras separat</i>  |          |
| 3 | Organisationsförändring för enheten samhällsbetalda resor   | KK19/72  |
|   | - Tjänsteskrivelse  |          |
| 4 | Investering: Ny sarg och publikskydd till lilla ishallen på Rosvalla  | KK17/815 |
|   | - Tjänsteskrivelse  |          |
| 5 | Återrapportering: Användning av stimulansmedel för investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen                   | KK18/560 |
|   | - Tjänsteskrivelse  |          |
|   | - Rapport   |          |
| 6 | Återrapport: Användning av stimulansmedel inom den sociala barn- och ungdomsvården 2018                           |          |
|   | - <i>Under förutsättning av beslut vid Socialnämndens sammanträde 24 januari-handlingar distribueras därefter</i> |          |
| 7 | Avsiktsförklaring för Ostlänken förbi Stockholm Skavsta flygplats   | KK19/73  |
|   | - Tjänsteskrivelse  |          |
|   | - Förslag till avsiktsförklaring  |          |
| 8 | Treårsplan för investeringar i infrastruktur  | KK19/74  |
|   | - Tjänsteskrivelse  |          |
|   | - Plan för investeringsåtgärder   |          |
| 9 | Optionsavtal med Kiladalenhus AB, fastigheten Stopet 1- Hinzens Krog  | KK19/75  |
|   | - Tjänsteskrivelse  |          |
|   | - Förslag till avtal  |          |
|   | - Kartbilaga  |          |

- 10 Optionsavtal med Truckstyle Sweden AB, del av fastigheten Svecia 1- KK19/76  
Vida handelsområde
- Tjänsteskrivelse
  - Förslag till avtal
  - Kartbilaga
- 11 Bemyndigande att underteckna handlingar, motsvarande firmatecknare KK19/70
- Tjänsteskrivelse
- 12 Svar på medborgarförslag att undersöka och lösa frågan om cyklar vid KK17/405  
busshållplatsen i Bränn-Ekeby
- Tjänsteskrivelse
  - Medborgarförslag
- 13 Delegationsärenden KK19/5
- 14 Anmälningsärenden KK19/2

Urban Granström  
Ordförande

Caroline Svensson  
Sekreterare

KS §

Dnr KK18/7

**Revidering av budget 2019, flerårsplan 2020-2021**

Kommunfullmäktige fattade beslut om budget 2019, flerårsplan 2020-2021 den 11 december 2018. Vid detta sammanträde fattades även beslut om en ny nämndorganisation som gäller från och med 1 januari 2019. Med anledning av detta behöver budgeten revideras enligt följande:

- De ekonomiska ramarna justeras enligt den nya nämndorganisationen. Totala ramen behålls oförändrad.
- I uppdragstabellerna framgår vilken nämnd som får vilket uppdrag. Uppdragsmottagare justeras i enlighet med den nya nämndorganisationen.

Dessutom föreslås att ambitionsnivån kring uppdraget att inventera 800 enskilda avlopp under 2019 sänks till 500.  
Alla justeringar är markerade med gult i budgetdokumentet.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta budget 2019 för Nyköpings Kommun, inklusive driftsbudget, exploateringsbudget, investeringsramar och budgetregler samt,

**att** godkänna ekonomisk flerårsplanering för 2020-2021.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Revidering av budget 2019, flerårsplan 2020-2021

### Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade beslut om budget 2019, flerårsplan 2020-2021 den 11 december 2018. Vid detta sammanträde fattades även beslut om en ny nämndorganisation som gäller från och med 1 januari 2019. Med anledning av detta behöver budgeten revideras enligt följande:

- De ekonomiska ramarna justeras enligt den nya nämndorganisationen. Totala ramen behålls oförändrad.
- I uppdragstabellerna framgår vilken nämnd som får vilket uppdrag. Uppdragsmottagare justeras i enlighet med den nya nämndorganisationen.

Dessutom föreslås att ambitionsnivån kring uppdraget att inventera 800 enskilda avlopp under 2019 sänks till 500.

Alla justeringar är markerade med gult i budgetdokumentet.

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta budget 2019 för Nyköpings Kommun, inklusive driftsbudget, exploateringsbudget, investeringsramar och budgetregler samt,

**att** godkänna ekonomisk flerårsplanering för 2020-2021.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Emelie Nylund

Tf Ekonomichef

# FÖRSLAG

NYKÖPINGS KOMMUN Kommunledningskontoret
2019 -01- 18
Dnr. KK18/7



## Budget 2019

Flerårsplan 2020–2021

Kommunstyrelsen 2018-XX-XX § 300  
Kommunfullmäktige 2018-XX-XX § 240

Dnr KK18/....

## Innehåll

<b>1. Beslut</b>	<b>3</b>
<b>2. Kommunstyrelsens ordförande</b>	<b>4</b>
<b>3. Organisation</b>	<b>5</b>
<b>4. Sverige och omvärlden</b>	<b>6</b>
4.1 Internationellt	6
4.2 Sverige	6
4.3 Kommunerna	6
4.4 Nyköping	6
4.4.1 Trender	6
<b>5. Ekonomi</b>	<b>9</b>
5.1 Budgetramar	9
5.2 Finansiell analys	10
5.2.1 Resultat och kapacitet	10
5.2.2 Risk – kontroll	12
5.2.3 Avslutande kommentarer	12
5.2.4 Finansiella nyckeltal	13
<b>6. Kommunfullmäktiges styrning</b>	<b>14</b>
6.1 Politisk styrning	14
6.1.1 Mandatfördelning 2019-2022	14
6.1.2 Vision 2030	14
6.1.3 God ekonomisk hushållning	15
6.1.4 Så arbetar vi för Nyköpingsborna	15
6.2 Verksamhetsstyrning	15
6.2.1 Styrning och ledning	15
6.2.2 Uppdragsorienterad styrning	15
6.2.3 Planering och uppföljning	15
6.2.4 Målområde: Hållbar tillväxt	17
6.2.5 Målområde: Grön omställning	19
6.2.6 Målområde: Social sammanhållning	21
6.2.7 Målområde: Kommunal organisation	25
6.2.8 Målområde: Hållbar ekonomi	27
6.3 Koncernstyrning	29
6.3.1 Bolagen	29
<b>7. Ekonomiska tabeller</b>	<b>32</b>
7.1 Resultatbudget	32
7.2 Finansieringsbudget	33
7.3 Balansbudget	34
7.4 Investeringar	35
7.5 Exploateringar	36
<b>8. Budgetregler</b>	<b>37</b>
8.1 Upprätta budget	37
8.2 Riktlinjer för investeringar	38

# 1. Beslut

## **Kommunfullmäktige beslutar**

att anta upprättat förslag till budget 2019 för Nyköpings Kommun, inklusive driftsbudget, exploateringsbudget, investeringsramar och budgetregler,

att godkänna ekonomisk flerårsplanering för 2020-2021,

att VA-taxan höjs med 2 %,

att renhållningstaxan höjs med 2 %,

att vid tillämpning av kalkylmässig ränta fastställa räntesatsen till 1,50 %,

att kommunstyrelsen under år 2019 har rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder under budgetåret 2019 med totalt 600 mnkr,

att medge KS besluta om fördelning mellan verksamhetsområden och objekt av den ofördelade investeringsramen för planperioden,

att kommunägda företag under 2019 avlämnar delårsrapport till kommunstyrelsen per 31 augusti.



## 2. Kommunstyrelsens ordförande

Nyköping växer snabbare än någonsin, fler bostäder byggs än på mycket länge och 2017 var något av ett rekordår för nystartade företag. Just nu byggs och planeras det för cirka 350 nya hyresrätter i kommunen. Den utvecklingen måste vi hålla fast i. Planläggandet av mark för både bostäder och verksamheter ska fortsätta liksom bostadsbyggandet och prioritering av andra investeringar som behöver göras i en kommun där allt fler vill bo.

Ett växande Nyköping behöver fortsatta investeringar i fler förskolor och skolor. Vi ska kunna känna oss trygga med att välfärden finns där när vi behöver den. Lärare och annan personal ska ha de bästa möjliga förutsättningarna. Därför prioriteras alltid skolan först.

Tryggheten är grunden för ett Nyköping som växer. Tryggheten i att man vet att det finns plats på äldreboende när behovet uppstår. Därför kommer vi att investera i fler platser i särskilda boenden och i vår personal. Ett tryggt Nyköping innebär också möjligheten till en meningsfull fritid. Det är även en viktig förebyggande insats. Därför har vi genom åren

satsat på Rosvalla, på en kulturskola och nu på en ny ridanläggning. Framöver ser vi en investering i en ny fritidsgård och ett nytt föreningshus.

Möjligheten till egen försörjning är också en väg till trygghet. OFTA-projektet, som startades innevarande mandatperiod, fortsätter för att få fler i jobb. Ett viktigt steg är också nära samverkan med det lokala näringslivet för att ännu fler ska ha ett jobb att gå till. En förutsättning är också kravet att alla som kan jobba ska jobba och att fler insatser görs för att människor ska kunna försörja sig själva.

Nyköping har fantastiska förutsättningar. Hårt arbete krävs för att fortsätta dra nytta av dessa och för att fortsätta utveckla Nyköping tillsammans. Det är med stor framtidstro som den nya mandatperioden påbörjas med att starta ett nytt utvecklingsarbete med fokus på styrning, bra arbetsmiljö för kommunens medarbetare, en bättre skola och goda förutsättningar för lokalt företagande ser vi fram emot ett sammanhållet Nyköping.



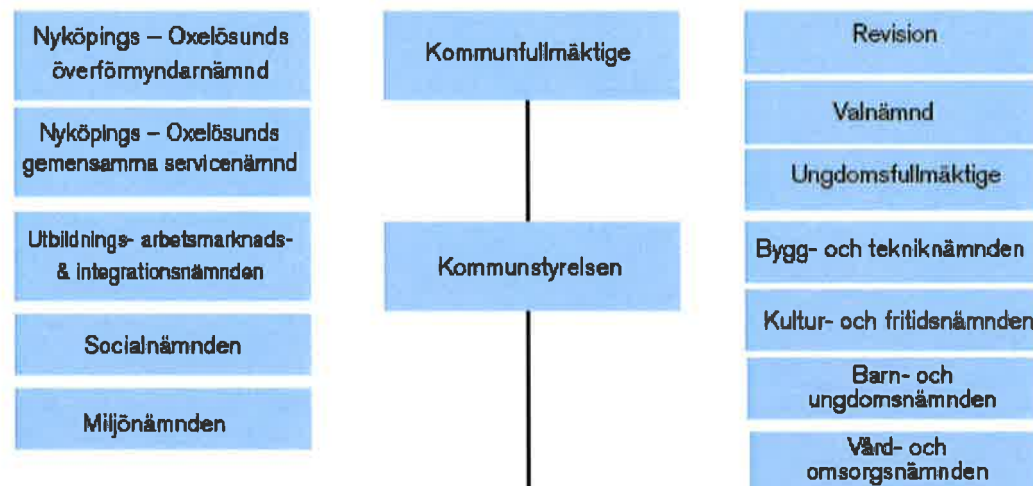
A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Urban Granström'.

**Urban Granström**  
Kommunstyrelsens ordförande

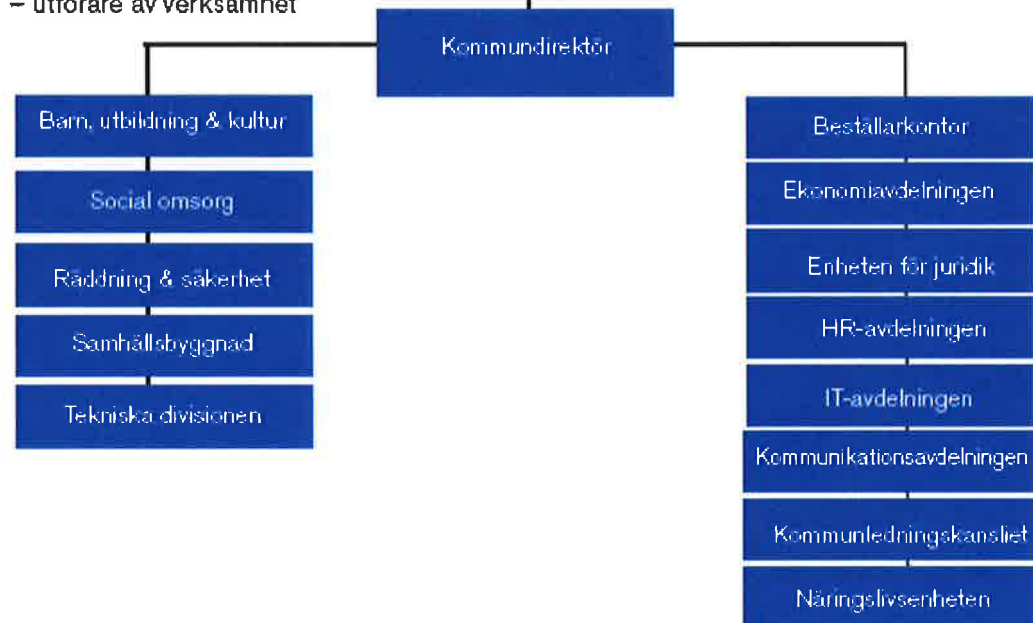
# 3. Organisation

## Organisation

Politisk nivå – beställare av verksamhet



Tjänstemannanivå  
– utförare av verksamhet



## 4. Sverige och omvärlden

### 4.1 Internationellt

BNP i världen beräknas öka med kraftiga 3,9 procent i år och nästan lika mycket nästa år. Även i EU är tillväxten starkare än den varit hittills under återhämtningsfasen efter den senaste finanskrisen. Samtidigt är läget osäkert och utvecklingen kan ta olika riktningar. Brexit kan komma att påverka den ekonomiska utvecklingen, liksom USA:s handelspolitik. Konflikthärden i Mellanöstern, Asien och Afrika påverkar den geopolitiska och ekonomiska situationen i världen.

### 4.2 Sverige

Sverige har haft många år med stark ekonomisk tillväxt och ligger före EU i konjunkturcykeln. Vi har en påtaglig högkonjunktur och arbetskraftsbristen är stor, främst inom offentlig sektor. Bristen på arbetskraft är en starkt begränsande faktor för fortsatt stark tillväxt. Skatteintäkterna i kommuner, landsting och regioner beräknas öka betydligt långsammare de kommande åren än de har gjort under de gångna åren. Orsaken är främst en dämpad ökning av antalet arbetade timmar.

Tillväxten i inhemsk efterfrågan förväntas mattas av något. Nästa år förväntas investeringarna inte öka lika mycket som de senaste åren. Det är framförallt bostadsbyggandet som från en hög nivå inte längre kan växa i samma takt som tidigare. Även hushållens och kommunsektorns konsumtion ökar långsammare.

BNP - Årlig procentuell förändring

	År	%
<b>Utfall</b>	2016	3,2
	2017	2,5
<b>Prognos</b>	2018	2,8
	2019	2,4
	2020	1,8
	2021	1,5

Källa: SKL, februari 2018

### 4.3 Kommunerna

Globalisering, demografi, klimat och teknik är exempel på områden där förändringar sker snabbt och där utvecklingen kan få en stor påverkan såväl nationellt som lokalt.

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) publicerade i februari 2018 rapporten "Vägar för framtiden 3 – utmaningar för det kommunala uppdraget mot år

2030". I denna identifieras 13 trender som de tror kommer att påverka kommuners uppdrag fram till 2030. Dessa är:

1. Minskat lokalt och regionalt handlingsutrymme
2. Stigande förväntningar på välfärden
3. Hårdare konkurrens om kompetens
4. Ökad polarisering
5. Ökad bostadsbrist
6. Ökat fokus på landsbygden
7. Förändrat medielandskap
8. Minskad tillit
9. Ökade möjligheter att effektivisera med ny teknik
10. Ökat kommunalt fokus på integration
11. Ökad osäkerhet i världen
12. Fler geopolitiska konflikter
13. Från kunskaps- till nätverkssamhälle

### 4.4 Nyköping

Nyköpings kommun har goda möjligheter att möta svängningarna i konjunkturen utifrån en stark position som tillväxtkommun. Prognosen visar fortsatt att Nyköpings befolkning ökar, vilket leder till ökade skatteintäkter som ger möjlighet att utveckla kommunens verksamheter och möta uppsatta mål och ambitioner för medborgarnas behov av service. Tillväxten ställer samtidigt krav på god planering och framförhållning gällande utbyggnad av den kommunala servicen och infrastrukturen. Skatteintäkterna kommer att öka långsammare och det kommer att ställa krav på att kommunen jobbar med effektiviseringar och hittar nya arbetssätt för att kunna behålla kvalitén inom välfärden.

#### 4.4.1 Trender

Att kunna förstå och förhålla sig till hur SKL:s trender påverkar oss lokalt är av stor betydelse för kommunens framtida styrning och planering. Kommunens olika verksamheter kommer att träffas två gånger per år för att diskutera hur kommunen påverkas av trenderna och utbyta erfarenheter kring behovet av åtgärder. Syftet är bland annat att söka kungemensamma angreppssätt på såväl kort som lång sikt.

Nedan redovisas exempel på hur trenderna påverkar kommunen. Siffrorna inom parentes anger vilka av SKL:s trender som berörs.

#### Regelverk och statliga bidrag (1)

Regeringen har tagit initiativ för att minska detaljstyrningen av kommuner. Samtidigt råder ibland en osäkerhet om vilken effekt av staten aviserade lagändringar kommer att få för berörd kommunal verksamhet. Likaså ökar antalet specialdestinerade

statsbidrag och därmed också betydelsen av sådana bidrag för finansieringen av vissa verksamheter. En svårighet med dessa är att de är tillfälliga, vilket försvårar en långsiktig och väl underbyggd planering och finansiering.

Ett exempel är det riktade stödet för att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen inom förskoleklass och grundskola som höjs under planperioden. Statsbidraget kommer att användas till verksamhetsanpassning för elever med extra stora stödbehov.

### **Välfärden (1, 2)**

Förväntningarna på välfärdstjänsterna ökar när informationen, kunskapen och tillgängligheten ökar. Digitaliseringen med ständig uppkoppling erbjuder människor nya möjligheter att bygga relationer, få insyn och påverka händelser. Digitalisering är också en förutsättning för upprätthållandet av en hög kvalitet och effektivitet inom verksamheter som exempelvis äldreomsorg och omsorg om funktionsnedsatta; inte minst som ett komplement på områden där det råder brist på personal.

### **Personal- och kompetensförsörjning (3)**

Personalförsörjningen blir en allt viktigare fråga. Svårigheten att rekrytera och behålla vissa yrkeskategorier delar Nyköping med övriga kommuner. I den hårdnande konkurrensen om personal, behöver arbetet med att attrahera olika yrkesgrupper fortsatt vara i fokus. En bra arbetsmiljö med en tillitsfull styrning är viktiga komponenter för en attraktiv arbetsgivare.

### **Bostäder (4, 5, 10)**

Byggandet av bostäder har under några år inte gått i takt med behovet av nyproduktion för att möta Nyköpings tillväxt. Under 2018 beräknas produktionen vara i rätt nivå för att möta en tillväxt på 700/år.

Bostadsproduktion är en kommersiell verksamhet. En stor del av gruppen som är i behov av bostäder har inte de ekonomiska förutsättningarna att hyra eller köpa i den nyproduktion som marknaden levererar. Det stora flyktingmottagandet under senare år har ökat behovet av nyproducerade bostäder till en lägre hyresnivå. Bristen på bostäder till nyanlända och till personer med särskilda behov har bland annat resulterat i att kommunen fått höga kostnader för tillfälliga boenden.

### **Ostlänken och Skavsta (1, 3)**

Genom Trafikverkets byggnation av Ostlänken, kommer Nyköping i ett än bättre läge som tillväxtkommun. Ostlänken kommer att medföra förbättrade kommunikationer både norrut och söderut och är ett viktigt samhällsbyggnadsprojekt genom att den stärker kommunens attraktivitet för inflyttning. Detta ställer i sin tur krav på bostadsbyggande och goda förutsättningar för företagande. Därför arbetar

kommunen med genomförandet av den fördjupade översiktsplanen för staden med bland annat Nyköpings resecentrum, ett antal förtättnings- och omvandlingsprojekt och nya bostäder under planperioden. När det gäller resecentrum, är både Nyköpings kommun och Trafikverket överens om att byggnationen ska ske så fort som möjligt och arbetet med både detaljplan och jämvägsplan är nu i slutskedet.

Genom att förbinda Skavsta flygplats med Stockholm Arlanda och Östergötland, skapas dessutom potential för fler resenärer, en stärkt besöksnäring och fler företag vid och kring Skavsta. För att svara upp mot efterfrågan av transporter kommer gång-, cykel- och kollektivtrafikens konkurrenskraft att stärkas genom förkortade restider, tätare trafik, ökad tillförlitlighet och tillgänglighet.

I det gemensamma samarbetet mellan Stockholm Skavsta flygplats, Regionförbundet Sörmland och Nyköpings kommun drivs ett aktivt arbete att stärka Skavsta flygplats position och bekräfta flygplatsen som Stockholmsregionens södra flygplats. Kopplat till det har kommunen lagt fast en strategi för utvecklingsområdet kring flygplatsen som kommunen, tillsammans med flygplatsen och Skanska, nu arbetar för att genomföra.

### **Arbetsmarknad (3, 10)**

Enligt Arbetsförmedlingens prognos fortsätter arbetsmarknaden i Södermanland att utvecklas i positiv riktning. Arbetslösheten sjunker och nya jobb skapas i både privat och offentlig sektor. Samtidigt ökar svårigheterna för både privata och offentliga arbetsgivare att hitta rätt kompetens. Nyköpings kommun samarbetar med Arbetsförmedlingen om en satsning på "jobbspår" som inriktas på yrkesområden som har brist på arbetskraft i regionen.

Arbetslösa som andel av den registerbaserade arbetskraften per sista juli 2018 var 7,2 % i Nyköpings kommun. Det är en minskning med 0,6 procentenheter jämfört med samma tid förra året. Det motsvarar 1 901 arbetslösa personer och en minskning med 137. En jämförelse med länet i stort och riket, liksom situationen för ungdomar respektive utrikesfödda, framgår av nedanstående tabell.

Arbetslöshet	Total		Ungdomar 18-24 år		Utrikesfödda	
	Juli 2018	Förändring*	Juli 2018	Förändring*	Juli 2018	Förändring*
<b>Nyköping</b>	7,2 %	-0,6 %	8,8 %	-1,7 %	24,8 %	-2,0 %
<b>Länet</b>	9,4 %	-0,8 %	12,0 %	-1,6 %	28,4 %	-3,1 %
<b>Riket</b>	6,9 %	-0,5 %	8,6 %	-1,3 %	20,0 %	-1,8 %

\*Förändring är i jämförelse med juli 2017

### Befolkningsutvecklingen och konsekvenser (2, 9)

Antalet invånare i Nyköping beräknas växa med 700 invånare per år. Av bilaga framgår fördelningen på olika åldersintervaller. Det är positivt att Nyköpings kommun växer. Samtidigt krävs åtgärder för att möta den ökade efterfrågan på välfärdstjänster som skola, bostäder, barnomsorg, sjukvård och äldreomsorg. Behovet av åtgärder förstärks också av en utveckling mot fler äldre och unga.

Den beskrivna utvecklingen tydliggör behovet av att söka efter effektiviseringar samtidigt som erbjudna tjänster till kommuninvånarna ska hålla fortsatt god kvalitet. Förväntningarna på tjänsterna ökar dessutom i takt med att tillgängligheten och brukarnas kunskaper ökar. Sammantaget ställer befolkningsutvecklingen krav på god planering och framförhållning gällande utbyggnad av den kommunala servicen och infrastrukturen.

### Integration (10)

Oroligheter i världen har medfört en kraftig invandring till Nyköpings kommun. Det är viktigt att det skapas bra förutsättningar för nyanländas integration i samhället. Exempel på viktiga förutsättningar är en lyckad integration i skolan och en framgångsrik etablering på arbetsmarknaden. Kommunen har idag betydande kostnader i form av ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsåtgärder samt indirekta kostnader i form av socialt utanförskap. Behov finns av fler långsiktiga lösningar.

### Minskad tillit och ökad osäkerhet i världen (8, 11)

I den nationella säkerhetsstrategin beskrivs åtta områden som på kort och lång sikt utmanar samhällets robusthet. Militära hot, informations- och digitala risker, terrorism och våldsbejakande extremism, organiserad brottslighet, hot mot energiförsörjningen, hot mot transport- och infrastruktur samt hälsohot. Inom vart och ett av dessa områden pekas det ut ett antal insatser som bör göras för att stärka vår beredskap. Kommunernas arbete utgör en viktig del, inte minst genom uppbyggnaden av det nya totalförsvaret och därigenom det stärkta civilförsvaret. Statens ökade förväntningar på kommunerna innebär ett omfattande och långsiktigt arbete. Arbetet bygger på svensk krisberedskap och utvecklingen fortsätter under kommande år.

# 5. Ekonomi

## 5.1 Budgetramar

Mnkr	Bokslut 2017	Budget 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Barn- och ungdomsnämnd	-1 020,0	-1 021,4	-1 308,0	-1 327,7	-1 362,2
Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden	-260,5	-286,4	-54,7	-55,8	-57,0
Kultur- och fritidsnämnd	-111,4	-123,5	-125,0	-126,9	-130,4
Vård- och omsorgsnämnd	-983,3	-964,1	-1 023,4	-1 069,9	-1 092,9
Socialnämnd	-228,9	-206,7	-240,2	-247,4	-251,6
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	-94,9	-107,9	-112,3	-118,9	-122,3
Avgiftskollektiv	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Miljönämnd	-9,9	-13,4	-14,1	-15,1	-15,5
Överförmyndarnämnd	-4,6	-6,7	-6,6	-7,0	-7,2
Kommunstyrelsen	-373,8	-417,1	-424,6	-459,2	-495,9
Kommunfullmäktige	-4,8	-5,9	-6,0	-6,1	-6,3
Revisionsnämnd	-2,0	-2,3	-2,3	-2,4	-2,5
Serviceämnd	0,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Valnämnd	0,0	-1,6	-1,0	0,0	0,0
Jävsnämnden	0,0	0,0	-0,3	-0,3	-0,3
<b>Summa nämnder</b>	<b>-3 083,2</b>	<b>-3 143,7</b>	<b>-3 304,3</b>	<b>-3 421,6</b>	<b>-3 528,7</b>
Skatteintäkter	2 518,0	2 586,7	2 640,5	2 727,6	2 834,0
Generella statsbidrag	598,0	647,9	735,1	777,7	800,6
Räntenetto	-6,8	-21,5	-5,4	-15,5	-29,3
Övrigt	10,0	-21,4	1,6	1,9	-3,9
<b>Summa finansiering</b>	<b>3 119,2</b>	<b>3 191,7</b>	<b>3 371,8</b>	<b>3 491,7</b>	<b>3 601,4</b>
<b>Årets redovisade resultat</b>	<b>36,0</b>	<b>48,0</b>	<b>67,5</b>	<b>70,1</b>	<b>72,7</b>
<b>Justeringar enligt balanskravet</b>					
Reavinster	-7,0				
Justeringsposter mot tidigare års resultat	5,0				
<b>Justerat resultat</b>	<b>34,0</b>	<b>48,0</b>	<b>67,5</b>	<b>70,1</b>	<b>72,7</b>

\*Utöver i BUN redovisad ram finns det direktdestinerade statsbidrag till kommunala och fristående skolor. För kommunala skolorna beräknas en statsbidragsökning på ca 7 mnkr, som avropas i Barn utbildning och kultur.

\*\*Inom VON budgetram ska 14,2 mnkr användas för förstärkning av hemtjänsten genom att ersättningen till utförarna höjs med avseende timsättningen för insatser i delar av kommunen som inte är ren tätort, behov av dubbelbemanning mm.

## 5.2 Finansiell analys

### Sammanfattning

Nyköpings kommun budgeterar ett resultat för 2019 på 68 mnkr vilket motsvarar 2 % av skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning och statsbidrag (nedan kallat skatter och bidrag). Detsamma gäller för åren 2020 och 2021.

Nyköpings totala nettoinvesteringar beräknas under 2019 uppgå till 692 mnkr, vilket är något högre volym än prognosen för 2018. Totalt under perioden mellan 2019 till 2021 beräknas kommunen investera för 1,8 mdkr.

Självfinansieringsgraden av investeringarna efter avdrag för investeringsinkomster beräknas under 2019 uppgå till 38 %. Detta innebär att investeringarna under 2019 inte förväntas kunna finansieras med skatteintäkter och investeringsinkomster, utan kommunen måste använda lån för att finansiera investeringarna. Fram till 2021 beräknas självfinansieringsgraden i genomsnitt öka.

De långfristiga lånen beräknas öka med 0,6 mdkr för att uppgå till 2,9 mdkr vid utgången av 2021.

### Modell för finansiell analys

För att kartlägga och analysera resultat, utveckling och ställning för Nyköpings kommun används en finansiell analysmodell som utvecklats av Kommunforskning i Västsverige. Modellen utgår från fyra viktiga finansiella aspekter. Dessa är det finansiella resultatet, kapacitetsutvecklingen, riskförhållandena samt kontrollen över den finansiella utvecklingen. Utifrån dessa perspektiv identifieras finansiella möjligheter och problem för Nyköping för att därigenom klargöra om kommunen har en god ekonomisk hushållning som föreskrivits i kommunallagen.

### God ekonomisk hushållning och balanskravsutredning med resultatutjämningsreserv

Kommuner har sedan 1992 års kommunallag trädde i kraft krav på sig att verksamheten bedrivs enligt god ekonomisk hushållning. Under år 2000 tillkom balanskravet och under 2013 infördes en möjlighet till resultatutjämningsreserver (RUR). Samtliga dessa lagstiftningskrav ska följas upp i årsredovisningens förvaltningsberättelse.

Nyköpings kommun har fattat beslut om "Policy för god ekonomisk hushållning" 2013. Policyn tar sin utgångspunkt i att varje generation ska bekosta den kommunala service som konsumeras och därigenom lämna över en kommun med ett oförändrat finansiellt handlingsutrymme till kommande generationer. Ekonomisk hållbar utveckling mäts genom flera indikatorer som kommenteras i detta kapitel. Uppföljningen av de verksamhetsmässiga målen, förbättringsuppdragen och indikatorerna för god ekonomisk hushållning återfinns i kapitlet för Kommunfullmäktiges styrning.

Balanskravet innebär i korthet att kommunen ska besluta om en budget där intäkterna överstiger kostnaderna. Om resultatet ändå blir negativt i bokslutet är huvudprincipen att underskottet ska kompenseras med motsvarande överskott inom tre år

och att kommunfullmäktige i en plan ska ange hur det ska ske.

Syftet med RUR är att kunna reservera medel för att täcka underskott vid ett senare tillfälle när skatteunderlagsutvecklingen är svag. Med RUR kan kommunen vid en tillfällig intäktsdämpning undvika kortsiktiga neddragningar av verksamheter som eventuellt senare måste byggas upp igen. Avsikten är således att inte skjuta upp långsiktigt nödvändiga beslut om en verksamhet eller ekonomin i stort, det vill säga inte hämma åtgärder som är viktiga ur effektivitetssynpunkt.

### 5.2.1 Resultat och kapacitet

#### Skatteintäkter, nettokostnadsutveckling och tillväxt

Budget	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Utveckling av skatter och bidrag (%)	4,4	3,8	3,7
Nettokostnadsutveckling exkl. jämförelsestörande poster(%)	4,9	3,6	3,3
Befolkningsökning, %	1,2	1,2	1,2
Befolkningsökning, antal	700	700	700

Kommunens skatter och bidrag beräknas öka under den kommande treårsperioden med 4,4 %, 3,8 % respektive 3,7 %. Ökningarna kan jämföras med femårsperioden 2012-2016 som legat på i genomsnitt 4,1 % per år. Kommunen budgeterar en skattesats med 21,42 % under perioden.

Kommunens nettokostnader beräknas öka under perioden med 3-5% per år. Förväntade löneökningar, stigande inflation och volymökningar främst inom skolan och vård och omsorg kommer enligt beräkningar ge en nettokostnadsökning på 4,9 % under 2019.

Enligt policyn för god ekonomisk hushållning är målet att antalet invånare ska öka och för perioden 2019-2021 budgeteras en ökning med 700 personer per år vilket motsvarar en 1,2 % befolkningstillväxt.

## Årets resultat

Budget	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Årets resultat (mnr)	68	70	73
Årets resultat/skatter och bidrag(%)	2,0	2,0	2,0
Differens mellan delårsprognos och årsbokslut i % av omsättningen	≤0,5	≤0,5	≤0,5

Relateras kommunens resultat till skatter och bidrag beräknas kommunen under perioden redovisa ett resultat på 2,0 %. Det är en förbättring både jämfört med utfall 2017 som var 1,2 % och prognos för 2018 som är -0,4 %.

Enligt policyn för god ekonomisk hushållning är målet att årets resultat ska uppgå till minst 2 % av skatter och bidrag eller minst inflationsökningen av de materiella anläggningstillgångarna. Det ger utrymme för att över en längre tid skattefinansiera större delen av normal investeringsvolym i kommunen. Det innebär att kommunens kort- och långsiktiga finansiella handlingsutrymme, i form av likviditet och soliditet, behålls.

Enligt policyn för god ekonomisk hushållning är målet att differensen mellan delårsprognos och årsbokslut i % av omsättningen ska uppgå till höst 0,5 %.

## Budgeterad investeringsvolym

Budget	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Investeringsvolym efter avdrag för investeringsinkomster (netto, mnr)	692	531	590
Nettoinvestering/skatter och bidrag(%)	21	15	16

Nyköpings samlade investeringsvolym beräknas under 2019 uppgå till 692 mnr, vilket är en högre volym än de senaste åren. Planen för perioden 2019-2021 uppgår totalt till 1,8 mdr. Ökningen beror till stor del på en tillväxt som kräver fler verksamhetslokaler och att kommunens reinvesteringsbehov för de fastigheter och anläggningar som byggdes under 1960-1970-talen har ökat.

Under den kommande treårsperioden kommer investeringar i lokaler och utrustning för grundskola och förskola vara fortsatt prioriterade framförallt i områden med hög tillväxt (ca 0,5 mdr). En ny grundskola planeras och utbyggnad/nybyggnad av fyra förskolor beräknas pågå under perioden. Detta kommer också medföra en översyn av infrastrukturen ur ett övergripande stads utvecklingsperspektiv med fokus på säkerhet och trygghet för våra barn. I kommunens transportstrategi prioriteras gång, cykel

och kollektivtrafik och när den ska genomföras ska gång-, cykel- och kollektivtrafiklösningar till och från våra förskolor och skolor prioriteras. Sammanlagt avsätts 0,3 mdr för trafikförbättrande åtgärder. I beloppet finns påbörjandet av Resecentrum men också åtgärder avseende gång- och cykelvägar, parkering och belysning.

Byggnation av olika typer av bostäder inom omsorgsområdena fortsätter och det finns drygt 0,1 mdr avsatt under treårsperioden.

Investeringsbudgeten rymmer också åtgärder inom kultur och fritidsområdet med drygt 0,1 mdr. Därbland medel för ett ridhus och fortsatta investeringar i Rosvalla.

Knappt 0,2 mdr finns avsatt för förbättrade förvaltningslokaler, datorer och IT-utrustning.

Utöver dessa skattefinansierade investeringar inrymmer investeringsbudgeten också investeringar för de avgiftsfinansierade VA- och Renhållningskollektiverna med 0,3 mdr.

## Självfinansieringsgraden av investeringar

Budget	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Självfinansieringsgraden av nettoinvesteringar (%)	38	51	48

Självfinansieringsgraden av investeringarna mäter hur stor andel av investeringarna som kan finansieras med årets resultat före avskrivningar. 100 % innebär att kommunen kan skattefinansiera samtliga investeringar som är genomförda under året, vilket i sin tur innebär att kommunen inte behöver låna till investeringarna och att kommunens långsiktiga finansiella handlingsutrymme stärks.

Självfinansieringsgraden av investeringarna beräknas under 2019 uppgå till 38 %. Detta innebär att kommunen till viss del måste låna för att finansiera investeringarna.

Enligt policyn för god ekonomisk hushållning var målet att självfinansieringsgraden av investeringarna från och med 2017 skulle ha varit 100 %. Med hänsyn till att tidigare planerade investeringar har förskjutits in i denna planperiod, att investeringsbehovet utifrån tillväxten bedöms som fortsatt högt samt att investeringar görs både till avgiftsfinansierade verksamheter och till verksamheter där andra kommuner bidrar till finansieringen inom t ex Räddningstjänsten och IT-enheten är det inte möjligt att uppnå målet om 100 % självfinansiering under perioden. Självfinansieringsgraden ökar under perioden från 38 % 2019 till runt 50 % under åren 2020-2021. Målet om 100 % självfinansiering beräknas nås först efter planperioden.



## 5.2.2 Risk – kontroll

Budget	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Soliditet enligt balansräkningen (%)	30,9	30,5	30,8
Soliditet inkl. samtliga pensions-förpliktelser och löneskatt (%)	10,8	12,2	13,6

Soliditeten är ett mått på kommunens långsiktiga finansiella handlingsutrymme. Den visar hur stor del av kommunens tillgångar som har finansierats med eget kapital. Ett viktigt kriterium för god ekonomisk hushållning är att soliditeten över en längre period inte försvagas. Enligt policyn för god ekonomisk hushållning är målet att kommunens soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser ska vara positiv. Soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser och löneskatt beräknas under planperioden uppgå till ca 10-14 %. En bidragande orsak till att denna soliditet ökar är att pensionsförpliktelserna under perioden 2019-2021 beräknas minska med 60 mnkr.

### Långfristiga lån

Budget mnkr	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Långfristiga lån	2 550	2 750	2 850
Amortering	0	0	0

Enligt policyn för god ekonomisk hushållning är målet att långfristiga lån ska amorteras från och med 2017. Med hänsyn till investeringsbehoven är det inte möjligt att amortera under planperioden.

### Kommunalskatt

År 2018 uppgår Nyköpings skattesats till 21,48. Skattesatsen har varit oförändrad sen 2004, bortsett från den skatteväxling med Landstinget som gjordes 2010.

Från och med 1 januari 2019 kommer ansvaret för regional utveckling samt funktionen som regional kollektivtrafikmyndighet övertas av Region Sörmland. För att finansiera dessa verksamheter görs samtidigt en skatteväxling vilket innebär att Nyköpings kommun kommer att sänka skatten med 6 öre, ny skattesats blir då 21,42.

## Så fördelas kommunalskatten på 21:42 kr

1 Barn- och ungdomsnämnden	6:91 kr
2 Vård- och omsorgsnämnden	6:58 kr
3 Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden	1:05 kr
4 Kommunstyrelsen	2:74 kr
5 Socialnämnden	1:58 kr
6 Kultur- och fritidsnämnden	0:81 kr
7 Bygg- och teknikkommittén	0:64 kr
Miljönämnden	0:00 kr
Kommunfullmäktige	0:04 kr
Överförmyndarnämnden	0:04 kr
Övriga nämnder	0:02 kr



Landstingsskatten i Sörmland är 10:77

## Balanskravsutredning och resultatutjämningsreserv

I tabellen nedan redovisas en budgeterad balanskravsutredning inklusive resultatutjämningsreserven (RUR) för Nyköping under 2019 till 2021. Kommunen budgeterar ett resultat under 2019 på 68 mnkr. Inga realisationsvinster eller andra poster som påverkar årets resultat efter balanskravsutredning före avsättning till RUR har budgeterats under perioden.

Detta innebär att 68, 70 respektive 73 mnkr utgör årets resultat efter balanskravsjusteringar. Nästa steg i balanskravsutredningen utgörs av medel som förs till eller från RUR. Kommunen har hittills inte gjort några avsättningar till RUR och budgeterar inte för att göra några avsättningar under planperioden.

Budget mnkr	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
<b>Årets redovisade resultat</b>	<b>68</b>	<b>70</b>	<b>73</b>
Reavinster	-	-	-
<b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>68</b>	<b>70</b>	<b>73</b>
Reservering till resultat-utjämningsreserv (RUR)	-	-	-
Disponering av resultat-utjämningsreserv (RUR)	-	-	-
<b>Balanskravsresultat</b>	<b>68</b>	<b>70</b>	<b>73</b>

## 5.2.3 Avslutande kommentarer

Budgeten för Nyköpings kommun är upprättad med ledning av den policy som antagits för god ekonomisk hushållning. Kommunen beräknas under perioden 2019 till 2021 att nå ett resultatkrav på 2 % som kommunen har beslutat i policyn. Kommunen beräknas också uppfylla balanskravet under hela perioden. Av de övriga fem målen är det självfinansieringsgraden och amorteringskravet som bedöms svårt att nå med hänvisning till den intensiva investeringsperiod som kommunen just nu är inne i.

För att långsiktigt kunna uppfylla de finansiella målen för Nyköping krävs en god verksamhets- och ekonomistyrning med fokus på en aktiv uppföljning för att kunna parera förändringar i budgetförutsättningarna.

Viktiga områden att analysera och bevaka är skatteintäkter, investeringsvolym, löneavtal och volymtillväxten inom verksamheten. Ett extra fokus kommer också under perioden läggas på att följa upp nämndernas och verksamheternas prognoser och budgetföljsamhet för att säkerställa en god ekonomistyrning i verksamheten.

## 5.2.4 Finansiella nyckeltal

%	Bokslut 2017	Budget 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
<b>RESULTAT - KAPACITET</b>					
Utveckling av skatter och bidrag	6	5	4	4	3
Nettokostnadsutveckling exkl. jämförelsestörande poster	9	5	5	4	3
Årets resultat/skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning och statsbidrag	1	2	2	2	2
Självfinansieringsgrad av årets nettoinvesteringar	50	28	38	51	48
Nettoinvesteringar/Skatter och bidrag	13	27	21	15	16
Soliditet enligt balansräkningen	36	32	31	31	31
Soliditet inkl. samtliga pensionsförpliktelser	10	10	11	12	14
Kommunal skattesats	21,48	21,48	21,42	21,42	21,42
<b>RISK OCH KONTROLL</b>					
Balanslikviditet	123	96	120	112	79

## 6. Kommunfullmäktiges styrning

### 6.1 Politisk styrning

#### Kommunkoncernen

Kommunkoncernen omfattar Nyköpings kommun med dess nämnder och förvaltning samt aktiebolag och förbund i vilka kommunen har ett bestämmande inflytande eller betydande inflytande.

#### Kommunfullmäktige

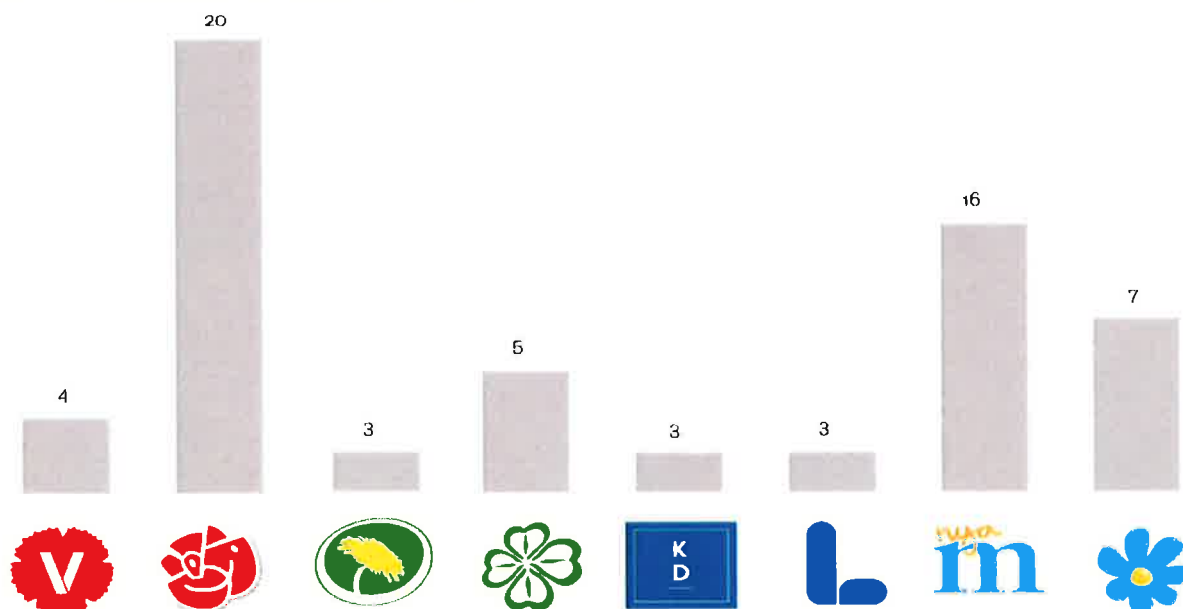
Kommunfullmäktige är kommunkoncernens högsta beslutande organ med 61 ledamöter och 33 ersättare och utses vid allmänna val, vart fjärde år. Hur mandaterna fördelas mellan olika partier framgår nedan.

Kommunen styrs av Socialdemokraterna, Centerpartiet och Miljöpartiet i samarbete.

Kommunfullmäktige har två fullmäktigeberedningar;

- Demokratiberedningen som arbetar för förbättrade arbetsformer för fullmäktige, jämställdhetsperspektiv i kommunala verksamheter samt medborgar-delaktighet i det demokratiska samtalet.
- Beredningen för uppföljning och insyn av verksamhet som är en temporär beredning med anledning av ny lagstiftning.

#### 6.1.1 Mandatfördelning 2019-2022



#### 6.1.2 Vision 2030

Visionen är en politisk viljeinriktning som visar synen på hur Nyköpings kommunala verksamheter ska utvecklas fram till 2030. Visionen är vägledande när kommunens verksamheter planeras och genomförs.

Nyköping är en hållbar och växande kommun som tar vara på sina unika möjligheter. Det geografiska läget i en stark tillväxtregion med både lokal och internationell närhet gör Nyköping attraktivt.

Med förbättrade kommunikationer är Nyköping en integrerad del av Stockholm – Mälardalen. Ökad regional och internationell rörlighet är en del av vardagen.

Nyköping erbjuder livskvalitet med trivsamma boendemiljöer, välutbyggd samhällsservice och ett stort utbud av kultur- och fritidsaktiviteter. I Nyköping är det nära och tryggt att leva i livets alla skeden.

Det är enkelt för företagare att förverkliga sina idéer i Nyköping. Genom befolkningstillväxten och en god tillgång på mark för etablering skapas förutsättningar för ett rikt näringsliv. Här står utbildning och kunskap i centrum för ett livslångt lärande.

I Nyköping finns framtidstro. Nyköping går före och byggs för ökad social sammanhållning och grön omställning.

### 6.1.3 God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommunen i samband med budgeten ange finansiella mål för god ekonomisk hushållning, se målområde "Hållbar ekonomi". De kommenteras också i den finansiella analysen.

För att säkerställa att resurserna i verksamheten används rätt och utnyttjas på effektivt sätt ska kommunen också ange verksamhetsmål för God ekonomisk hushållning. Kommunfullmäktige har identifierat särskilda målområden där resultatet bör förbättras under perioden 2019-2021.

### 6.1.4 Så arbetar vi för Nyköpingsborna

I Nyköpings kommun styrs och utvecklas organisationen utifrån vår vision och värdegrund, med en tydlig roll- och ansvarsfördelning, prioriterade målområden samt genom olika sorters uppdrag.

Nyköpings kommuns främsta uppgift är att svara upp mot lagstiftning, nationella mål och medborgarnas förväntningar på kommunens verksamheter. Nämndernas ansvarsområden framgår av de reglementen som Kommunfullmäktige beslutat om.

Kommunfullmäktige följer nämnderna resultat årsvis utifrån nyckeltal som redovisas i form av officiell statistik, t ex KKIK Kommunens kvalitet i korthet, medborgarundersökningar, brukarundersökningar och Svenskt näringslivs årliga ranking. Synpunkten, kommunens gemensamma system för att fånga upp beröm, förslag och klagomål, är ytterligare en värdefull informationskälla för verksamhetsutveckling.

Analysen av statistik och inkomna synpunkter ligger till grund för Kommunfullmäktiges prioriteringar kommande år.

## 6.2 Verksamhetsstyrning

### 6.2.1 Styrning och ledning

Styrning och ledning ska stärka den demokratiska processen och utveckla en effektiv och rationell drift. En översyn av kommunens samlade styrnings- och ledningsstruktur ska genomföras 2019. Tillitsdelegationens betänkande (SOU 2018:46) om en mer tillitsbaserad styrning är en utgångspunkt för översynen liksom kravet på enkelhet, tydlighet och effektivitet i organisation och processer.

De kommunala nämnderna formulerar uppdrag och anger ramar och villkor för verksamhet som genomförs av kommunala och privata utförare. Uppdragen utgår från VAD som ska utföras. HUR dessa uppdrag omsätts i praktiken är en fråga för de professionella utförarna av verksamheten att avgöra oavsett om det är i kommunal eller privat verksamhet.

Kommunfullmäktige ger genom budget och dess uppdrag förutsättningarna för nämnderna och kommunstyrelsen att prioritera inom och samordnat mellan sina ansvarsområden. Kommunstyrelsen har i uppdrag att sammanhållet ansvara för personal, lokaler, utrustning och investeringar.

HUR speglar ett professionellt synsätt för genomförande av beställd verksamhet så att det sker med god kvalitet, rationellt och effektivt. Med tillitsbaserad styrning av verksamheten tas medarbetarnas kompetens, vilja och förmåga bäst tillvara, i nära samverkan med dem som verksamheten är till för. Detta innebär bland annat att personalen ges möjlighet till reellt inflytande och påverkan inom fastlagda ramar och uppdrag.

Kommunens avtal om partssamverkan ska också ge stöd åt den medskapande arbetsplatsen och har till uppgift att följa och säkra utvecklingen av bland annat arbetsplatsträffar, ledar-, kompetens- och organisationsutveckling, jämställdhet, systematiskt arbetsmiljöarbete, förslagsverksamhet samt partsgemensamma utbildningar.

### 6.2.2 Uppdragsorienterad styrning

För att åstadkomma en ökad tydlighet tillämpar kommunen en uppdragsorienterad styrning. Utgångspunkten är kommunens vision och de prioriterade målområdena. Inom respektive prioriterat målområde beskrivs vad kommunen har för ambitioner. Under varje målområde finns ett antal uppdrag som genom budgeten fördelas från Kommunfullmäktige till nämnder och kommunstyrelse, och därefter till verksamheterna genom beställningar. Nämnder/KS kan också lägga till nämndspecifika uppdrag i beställningarna. KF uppdrag finns uttryckta i form av förbättringsuppdrag för områden inom kommunen som behöver förbättras samt i särskilda uppdrag. Hur väl förbättringsuppdragen genomförs och i vilken utsträckning de bidrar till målområdet, mäts med hjälp av indikatorer. Politiskt beslutade uppdrag som har annan grund än konstaterade förbättringsbehov kallas särskilda uppdrag. De särskilda uppdragen har i vissa fall sin utgångspunkt i kommunens strategier och handlingsplaner. För att genomföra uppdragen använder sig nämnder och verksamheter därefter av aktiviteter. Utöver uppdragsstyrningen följs ett antal nyckeltal, bland annat nyckeltal från SKL:s Kommunens Kvalitet i Korthet (KKIK). Nyckeltalen analyseras och resultatet bidrar till underlaget för kommande års prioriteringar.

### 6.2.3 Planering och uppföljning

#### Arlig planering av verksamhet och ekonomi

Årets planeringsprocess inleds på våren av analysdagar där nämnder och verksamheter analyserar tidigare års resultat, erfarenheter, omvärldsbevakning, trender och önskemål om kommunens utveckling. Analys av volymutveckling och verksamhetsbehov görs på en övergripande nivå. Resultatet från de inledande analysdagarna sammanfattas och utgör sedan grund för fortsatt planeringsarbete. Politikerna tar ställning kring fokusområden, prioriteringar och ekonomiska ramar som en del av processen. Årets planeringsprocess avslutas med framtagning och beslut av KF Budget samt av framtagning och beslut av nämndernas beställning till verksamheterna för det kommande året. Verksamheterna genomför sedan detaljplanering baserad på de prioriteringar och ekonomiska ramar som politikerna tagit ställning till.

### **Uppföljning och rapportering**

Kommunstyrelsen följer upp KF budget samt nämndernas beställningar löpande under året vad gäller ekonomi och verksamhet. Nämnder, verksamheter och ekonomifunktionen analyserar då målområden, uppdrag och aktiviteter samt ekonomiskt utfall i jämförelse med budget och prognos.

Vid två tillfällen (vår och höst) genomförs en mer samlad och fördjupad nämnd- och omvärldsanalys av vad som framkommit i uppföljningen med en avstämning mot omvärld, trender och politik. Höstmötet hanterar innevarande års budget och verksamhet medan vårens sammanfattar det gångna årets resultat och inleder budgetplaneringen för kommande år (se ovan).

Kommunens lagstadgade uppföljning görs till KS och KF i form av en delårsrapport för perioden januari-augusti, respektive en årsredovisning för perioden januari-december. I rapporterna sammanställs resultat från bokslut för kommunen baserad på övergripande ekonomi- och verksamhetsanalys, samt nämnd- och omvärldsanalys.

## 6.2.4 Målområde: Hållbar tillväxt

*Utvecklande boendemiljöer och gott företagsklimat*  
(Ledord: tydlighet, transperens, långsiktighet, struktur, mångfald, kvalitet)

Hela Nyköpings kommun ska ges förutsättningar att växa hållbart. En balans i tillväxt mellan centralorten och mindre tätorter/landsbygd är eftersträvarsvärt. Förtätning, omvandling och utveckling av redan bebyggd mark är grundläggande principer för tätorters hållbara tillväxt. Det ger bättre utnyttjad infrastruktur och underlag för förbättrad kommersiell och kommunal service och kollektivtrafikförsörjning samt förutsättningar för socialt utsatta områden att utvecklas. Med tillväxten följer att transportbehovet måste lösas på ett mer yteffektivt sätt. Utveckling av nya, hållbara boendemiljöer kännetecknas av blandad bebyggelse av hög kvalitet med olika upplåtelseformer och mötesplatser för alla med närhet till park och natur.

Byggandet av Ostlänken påverkar Nyköpings tillväxt och bidrar till att göra kommunen till en integrerad del av Stockholm Mälardalen. En fortsatt

planeringsförutsättning är att befolkningen ökar med ca 700 invånare per år. Planläggning i kommunen görs utifrån faktisk efterfrågan och marknad. På motsvarande sätt ska näringslivets behov av expansion och omflyttning möjliggöras genom strategisk planering och aktiva markförvärv där ett bra företagsklimat med god rådgivning och snabb myndighetshandläggning är en förutsättning.

Det lokala företagandet ska finnas det enkelt att starta, driva och utveckla företag i Nyköping. Med en utvecklad dialog mellan kommun och näringsliv blir det attraktivt att driva företag i Nyköping.

Inom Målområdet Hållbar tillväxt finns styrdokument framtagna såsom Bostadsförsörjningsstrategi, Transportstrategi, Klimat- och energistrategi, Översiktsplan och Fördjupad Översiktsplan, Näringslivsstrategi, Landsbygdsstrategi, VA-plan samt en Kommunikationspolicy.

Nedan följer KF:s uppdrag inom det prioriterade målområdet Hållbar tillväxt

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2017	Prognos 2018	Acceptabelt värde 2019	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Säkerställ att utbudet av bostäder på den öppna marknaden utvecklas i takt med antalet nya invånare (med utgångspunkt i att det i snitt bor 2,05 personer per bostad)	Underskott/överskott av bostäder utifrån faktisk befolkningsnettotillväxt, -st/+st	-38	-33	+/-0	KS	D+H
Skapa goda förutsättningar för expansion/omflyttning av redan etablerade företag	Andel genomförda expansioner och omflyttningar/antal kommunala mark- eller markbyteserbjudande, %	70	90	100	KS	D+H
Skapa och tillämpa en modell för prognostisering av antalet äldre med behov av insatser av olika slag samt motsvarande inom funktionshinderområdet	Genomsnittlig väntetid från beslut om äldreboendeplats till erbjudande om plats, antal dagar (lagstadgad maxgräns 90 dgr)	36	24	30	VON	H

Särskilt uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdrags- mottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Arbeta för att <u>underskottet</u> av utbudet av bostäder för särskilda grupper där kommunen har ett ansvar elimineras.	I egen förvaltning och/eller på marknaden svara för att kommunala verksamheter med särskilt bostadsansvar tillgodoses.	KS	Tertialvis	KS	H
Säkerställ att kommunala verksamheter har tillgång till ändamålsenliga lokaler	Säkerställ en Lokalresursplan med årlig återaktualisering som tillfredsställer dagens och morgondagens behov	KS	Tertialvis	KS	H
Genomför den antagna Näringslivsstrategin 2018 - 2023 med mål och fokusområden. Valda och beskrivna indikatorer används för uppföljning och redovisning.	Den antagna Näringslivsstrategin för 2018 - 2023 är brett förankrad och framtagna i samverkan mellan kommunen och näringslivet. Med ett starkt partnerskap mellan näringsliv och kommun växer en ömsesidig respekt och ett förtroende fram som skapar goda förutsättningar för bra företagsklimat och fortsatt tillväxt. Syftet med strategin är att enas om prioriteringar och satsningar för att gemensamt åstadkomma största möjliga utveckling fram till och med 2023.	KS	Tertialvis	KS	H

## 6.2.5 Målområde: Grön omställning

### Omställning och hållbar utveckling

(Ledord: långsiktighet, vägledning, strategier)

Inom ramen för det nationella och regionala Agenda 2030 fokuseras kommunens arbete för grön omställning. Kommunens Klimat- och energistrategi med tillhörande klimatmål ger vägledning för hur kommunen uppnår en hållbar utveckling med minskande klimatpåverkande faktorer. Målet är minskade utsläpp av växthusgaser, effektivare energianvändning, trygg energiförsörjning och omställning till förnybar energi. Med ett strategiskt vattenvårdsarbete ska också vattenkvaliteten och den

biologiska mångfalden i sjöar, åar och Östersjön stärkas tillsammans med den kemiska statusen. All kommunal verksamhet ska bedrivas i giftfria miljöer. Förutom det egna klimatarbetet, ska kommunen även vägleda företag och medborgare att göra miljövänliga och hälsosamma val i vardagen.

Inom målområde Grön omställning finns styrdokument framtagna såsom Klimat- och energistrategi 2016-2020, Transport- respektive parkeringsstrategi, Naturvårdsplan 2008 och Avfallsplan 2012-2020 samt VA-plan.

Nedan följer KF:s uppdrag inom det prioriterade målområdet Grön omställning

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2017	Prognos 2018	Acceptabelt värde 2019	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Arbeta aktivt för att antalet kollektivtrafikresor och -trafikanter ökar inom kostnadsramen för befintligt trafikutbud	Antalet kollektivtrafikresor/ invånare	38,1	38,5	39	KS	D+H
Minska mängden återvunnet hushållsavfall i totala mängden hushållsavfall genom kommunikationsinsatser mm	Andel återvunnet hushållsavfall i förhållande till total mängd hushållsavfall, %	52	53	54	MSN	D+H
Minska mängden ovidkommande vatten till reningsverken genom dagvatten- hantering och underhåll av VA-anläggningen mm	Andel behandlat avloppsvatten i förhållande till levererat dricksvatten, %	63	65	66	MSN	D+H
Fortsätt utvecklingen av gång- och cykelvägar	Andelen medborgare som är nöjda med gång- och cykelvägar i Nyköpings (SCB), %	56	57	58	MSN	D+H
Öka andelen tillsyner som görs med hjälp av telefon respektive trygghetskamera	Andelen tillsyner som görs med hjälp av telefon respektive trygghetskamera, %	13	17	25	VON	D+H



Särskilt uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Genomför förvaltningsplan Norra och Södra Östersjön samt redovisa insatserna till Vattenmyndigheten årligen	KF vill säkerställa att kommunen lever upp till och genomför de åtgärder och aktiviteter som framgår av förvaltningsplan Norra och Södra Östersjön 2016-2021 speciellt då 2019 är slutdatum för delar av dessa åtgärder/ aktiviteter. Syftet med EU:s vattendirektiv är att säkerställa en tillräckligt hög ekologisk och kemisk status på såväl ytvatten som grundvatten för framtida behov. I förvaltningsplanerna framgår vilka åtgärder och aktiviteter som är nödvändiga att genomföra tillsammans med utpekade aktörer och ansvariga. 2019 är slutdatum för ett antal av dessa åtgärder/aktiviteter som framtagande av dagvatten- och VA-planer, ökad och riktad tillsyn för säkerställande av vattenkvalitetsnormer och åtgärder för långsiktigt skydd av dricksvattenförsörjningen.	KS	Årsbokslut	KS	H
Inventera alla enskilda avlopp senast 2020 för åtgärd senast 2021	Under 2019 ska Miljöenheten inventera 500 enskilda avlopp	KS	Delårs- och årsbokslut	MSN	D+H
Utred förutsättningarna för en ökad självförsörjning av el, samt uppdrag om att all nybyggnation prövas för egen elförsörjning.	Utredningen ska belysa hur kommunens fastigheter kan bli mer självförsörjande med solenergi samt ta fram förslag till investeringsplan för de fastigheter som bedöms lämpliga och lönsamma. Vidare hur förfrågningsunderlag ska formuleras så att alla nybyggnationer prövas för egen elförsörjning via solenergi.	KS	2019-08 2019-12	KS	H

## 6.2.6 Målområde: Social sammanhållning

Trygg kommun med stor delaktighet

(Ledord: trygghet, folkhälsa, delaktighet, påverkansmöjligheter)

Inom ramen för det nationella och regionala Agenda 2030 fokuseras kommunens arbete för social sammanhållning. Alla som bor i Nyköpings kommun ska känna att kommunen arbetar aktivt med social sammanhållning inom alla verksamheter. Nyköpingsbon ska uppleva att Nyköping är en trygg kommun att bo i och att en god folkhälsa är något kommunen strävar efter. Nyköpingsbon ska uppleva att Nyköping erbjuder ett rikt kultur- och fritidsliv där alla kan vara delaktiga oavsett ålder, kön, etnicitet, funktionsvariation, sexuell identitet eller religion. Nyköpingsbon ska även känna att man kan påverka den vardag som man är en del av och

uppleva att åsikter och förslag behandlas med respekt och förtroende.

Goda resultat i skolan bygger förutsättningar för barn och unga att växa upp till trygga och kompetenta vuxna som tar aktiv del i såväl arbetslivet som ett aktivt fritids- och föreningsliv

Inom målområdet Social sammanhållning finns styrdokumentet framtaget såsom

Handlingsplan för åtgärder inom integrationsområdet 2018.

Nedan följer KF:s uppdrag inom det prioriterade målområdet Social sammanhållning.

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2017	Prognos 2018	Acceptabelt värde 2019	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Arbeta för att öka kommunens invånares känsla av trygghet	Nöjd-Region-Index avseende trygghet enligt SCB:s medborgarundersökning (indexskala 0-100)	58	Ingen uppgift	60	KS	H
	"Känsla av trygghet" enligt polisens trygghetsmätning (Index skala 0-6, där 0 är bäst)	1,2	Ingen uppgift	1,0	KS	H
Arbeta för att öka delaktigheten i samhällslivet för kommunens invånare	Nöjd-Inflytande-Index enligt SCB:s medborgarundersökning	37	Ingen uppgift	40	KS	H
Vidta åtgärder så att meritvärden i årskurs 9 förbättras.	Genomsnittligt meritvärde årskurs 9, samtliga elever (SIRIS)	205,2	208,3*	214,4	BUN	H
	Genomsnittligt meritvärde årskurs 9, avvikelse från modellberäknat resultat (Kolada)	-9,2	Ingen uppgift	0	BUN	H
	Genomsnittligt meritvärde årskurs 9 exklusive gruppen nyinvandrade och elever med okänd bakgrund (SIRIS)	220,2	215,3*	216,3	BUN	H
	Andel elever i årskurs 6 som nått kunskapskraven i alla ämnen, %	75,6	Ingen uppgift	76,6	BUN	H
Arbeta aktivt för att eleverna ska erbjudas en	Elevers uppfattning enligt Skolin-	7,2	Ingen uppgift	7,4	BUN	H

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2017	Prognos 2018	Acceptabelt värde 2019	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
god utbildning i en trygg miljö.	spektionens skolenkät för årskurs 5, medelvärde (0-10)	6,3	Ingen uppgift	6,5	BUN	H
	Elevens uppfattning enligt Skolinspektionens skolenkät för årskurs 9, medelvärde (0-10)					
Arbeta aktivt med barns/elevs språkutveckling från förskola till årskurs 9 genom att varje enhet under 2019 tar fram en plan för arbetet inom respektive verksamhet	Andel enheter med en språkutvecklingsplan, %	Ingen uppgift	Ingen uppgift	80	BUN	H
Bedriv ett aktivt arbete för att erbjuda medborgarna ett levande kultur- och fritidsliv.	Nöjd medborgarindex. Medborgarnas bedömning av kommunens kulturverksamhet, skala 0-100. Källa SCB	65	Ingen uppgift	66	KFN	H
	Nöjd medborgarindex. Medborgarnas bedömning av kommunens Idrott- och motionsanläggningar skala 0-100. Källa SCB	64	Ingen uppgift	65	KFN	H
Minska det långvariga ekonomiska biståndet	Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel av biståndsmottagarna, %	38,8	Ingen uppgift	37	SN	H
	Vuxna biståndsmottagare med mycket långvarigt ekonomiskt bistånd, andel av biståndsmottagarna, %	23,0	Ingen uppgift	21	SN	H
Behovsstyr resursfördelningen till gymnasieutbildning för att ge alla studerande möjlighet att utifrån sina förutsättningar klara sin utbildning.	Andel examensbevis högskoleförberedande program, % (SIRIS)	90,6	Ingen uppgift	92	BUN	H
	Andel examensbevis yrkesprogram, % (SIRIS)	92,9	Ingen uppgift	95	BUN	H
Utveckla arbetet för att även ge de som saknar sysselsättning rimliga möjligheter att integreras i samhället	Antal timmar i genomsnitt för att nå godkänt i Sf kurs 3 D, antal timmar (Skolverket)	212	Ingen uppgift	185	KAN	D+H

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2017	Prognos 2018	Acceptabelt värde 2019	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Utveckla samarbetet med civilsamhället i syfte att skapa aktiviteter på särskilt boende för äldre som en självklar del i den löpande verksamheten	Andelen studerande på Yrkehögskoleutbildning som 6 månader efter avslutad utbildning har sysselsättning inom ett område kopplat till deras utbildning, % (Myh)	87	Ingen uppgift	90	KAN	D+H
	Andel nyanlända som lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera (status efter 90 dagar, % (Kolada)	32	Ingen uppgift	40	KAN	H
	Andelen nöjda eller mycket nöjda med aktiviteterna på särskilt boende för äldre, %	56	61	66	VON	H
	Andelen nöjda eller mycket nöjda med möjligheten till utevistelser på särskilt boende för äldre, %	59	64	69	VON	H
	Antalet föreningar som erbjuder öppna aktiviteter på särskilt boende för äldre, st	2	3	5	VON	D+H

\*Avser utfall för 2018.

Särskilt uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdrags mottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Samordna, koordinera och genomför aktiviteter för att främja integration och motverka segregation, under förutsättning av att aviserad statlig finansiering verkställs	Inom följande områden ska verksamhetsövergripande åtgärder, som effektivt bidrar till en ökad social sammanhållning, utvecklas. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Återerövra det offentliga rummet</li> <li>• Skapa samlingsplatser</li> <li>• Gör satsningar inom skolan</li> <li>• Arbeta med förutsättningar för individer</li> </ul>	KS	Delrapporter 2019-05 2019-12 2020-05 2020-12 2021-05  Slutrapport 2021-12	KS	H
Utveckla boendeformer för särskilt utsatta målgrupper som lever i hemlöshet.	Antalet personer som saknar bostad och sover utomhus eller i offentliga utrymmen, har under de senaste åren ökat i Nyköpings kommun. För dessa personer behövs olika former av boenden med stödinsatser.	KS	Delårs- och årsbokslut	SN	D+H
Utveckla tydliga och reglerade former för medborgarbudget att tillämpa i kommunens 7 kommundelar utanför tätorten	Medborgarna ska lokalt i de olika kommundelarna beredas möjlighet att styra över en i förväg bestämd ekonomisk ram för att utveckla/ investera förutsättningar för en bättre service, fritid och infrastruktur.	KS	Slutrapport 2019-08	KS	H
Planera för start av en ny fritidsgård	Som del av handlingsplan för att skapa mötesplatser för ungdomar planeras en ny centralt placerad fritidsgård startas med finansiering av särskilda statliga medel för ökad social sammanhållning.	KS	Delrapport 2019-05	KFN	H

## 6.2.7 Målområde: Kommunal organisation

*Attraktiv arbetsplats och bra kommunal service*  
(Ledord: tydlighet, transperens, tillit, struktur, effektivitet, kvalitet, resultat)

För att möta ökade leveranskrav, tillväxten och digitaliseringens möjligheter krävs nya grepp och perspektiv på arbetets organisation och genomförande. Utrymme skapas för att driva en sådan utveckling parallellt med behovet av en formaliserad samordning av verksamheterna utifrån ett koncernperspektiv. För det behövs rätt och breddad kompetens, strukturer och arbetsprocesser med klara besluts- och rapporteringsvägar samt ett tydligt ledarskap på alla nivåer. För att vara en attraktiv arbetsgivare ska det finnas tydliga samband mellan mål, uppdrag och

aktiviteter samt prestation och resultat. Kontinuerlig arbetsplatsutveckling utifrån värdegrund och medarbetarpolicy med fokus på effektivitet och kvalitet är därför nödvändigt. Som arbetsgivare är kommunen ett föredöme i mångfald, jämställdhet och integration och kännetecknas av professionellt bemötande och kreativitet.

Inom Målområdet kommunal organisation finns styrdokument framtagna såsom Personalpolicy, Medarbetar- respektive Ledarpolicy, Kompetensförsörjningsplan, Kommunikationspolicy, E-strategi, Riktlinjer för IT-resurser.

Nedan följer KF:s uppdrag inom det prioriterade målområdet Kommunal organisation.

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2017	Prognos 2018	Acceptabelt värde 2019	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Öka antalet jobbansökningar till Nyköpings kommun	Antal besök på "lediga jobb" på hemsidan	108 329	110 000	115 000	KS	D+H
Digitalisera HRs processer ytterligare för att förenkla och underlätta för kommunens chefer	Upplevelsen hos chef av förenklade HR-processer (chefsenkät, 1-10)	Ingen uppgift	3,0	4,5	KS	H
Öka fokus på förbättrad arbetsmiljö för att vara en attraktiv arbetsgivare och minska sjukfrånvaron	Korttids-sjukfrånvaro i %	3,72	3,72	3,5	KS	H
	Trivsel bland medarbetare (HMI, motivation)	4,0	4,0	4,0	KS	H
Arbeta för att förbättra tillgängligheten till kommunen	Andel som tar kontakt med kommunen via telefon som får ett direkt svar på en enkel fråga, %	57	Ingen uppgift	85	KS	H

Särskilt uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmo- ttagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Byt styrmodell	KS får uppdraget och ansvarar för tillsättande av styrgrupp, genomförande och processen kring upphandling av lämplig extern konsult.	KS	Tertialvis	KS	H
Stärk samarbetet mellan nämnderna	Med resultatet från analysdagarna som grund får Kommundirektören i uppdrag att föreslå åtgärder som utvecklar och stärker samarbetet mellan nämnderna samt föreslå prioritering av utvecklingsprojekt.	KS	Slutrapport 2019-06-30	KS	H
Genomför verksamhetsutveckling genom digital transformering för att skapa <ul style="list-style-type: none"> <li>• verksamhetsnytta i form av kostnads- och verksamhetseffektivitet</li> <li>• kundnytta i form av tillgänglighet, service och kvalitet</li> <li>• interaktivitet som möjliggör individualiserad kommunikation och val i realtid</li> </ul>	För att möta dagens och morgondagens tillväxt och krav krävs att organisationen tar till vara de möjligheter som ryms inom den digitala transformeringen. Genom automatiserade processer/ tjänster och en ökad intelligent digitalisering kan tid och resurser frigöras för mer kvalitativ service alternativt större ärendevolymmer.  Kommunens E-råd ska samordna och möjliggöra en sådan utveckling. E-rådet består av representanter från alla delar av organisationen och leds av en E-strateg som tillsammans ska informera, initiera, fånga upp och konkretisera samt ta fram förslag på utvecklingsprojekt för implementering.	KS	Tertialvis	KS	H

## 6.2.8 Målområde: Hållbar ekonomi

Långsiktig och kostnadseffektiv förvaltning

(Ledord: långsiktighet, kontroll, kompetens, hushållning, effektivitet)

Alla som bor i Nyköpings kommun ska känna att kommunen tar hand om ekonomin så väl att kommande generationer ges goda förutsättningar till ett gott liv.

Kommunen ska använda, vårda och underhålla sina mänskliga och materiella resurser för att skapa långsiktigt hållbara värden. Det ska finnas en långsiktig

planering och en god medvetenhet om kommunens ekonomi och en vilja inom hela organisationen att vara med att bidra till att den utvecklas i rätt riktning.

Inom Målområdet Hållbar ekonomi finns styrdokument framtagna såsom

Policy för god ekonomisk hushållning, Finanspolicy, Inköpspolicy, Riktlinjer för finansförvaltningen.

Nedan följer KF:s uppdrag inom det prioriterade målområdet Hållbar ekonomi.

Förbättringsuppdrag	Indikator	Utfall 2017	Prognos 2018	Acceptabelt värde 2019	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Leverera ett resultat som motsvarar beslutad ambition i policyn för god ekonomisk hushållning	Årets redovisade resultat enligt resultaträkningen i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag, %	1,2	- 0,4	2,0	KS	H
Utveckla arbetet med verksamhetsuppföljning för att kunna ge tillförlitliga prognoser löpande under året. Säkerställ att alla nämnder och verksamheter håller budget.	Differens delårsprognos/resultat, %	1,2	≤ 0,5	≤ 0,5	KS	H
	Budgetavvikelse, mnkr	-98	-94	≥ 0	KS	D+H

Särskilt uppdrag	Direktiv	Rapport till	Datum	Uppdragsmottagare	Rapporteras Delår (D)/ Helår (H)
Säkerställ att kommunen har en eller flera modeller för ekonomisk resursfördelning	Ta fram väl fungerande modeller för resursfördelning inom de verksamheter som det idag saknas. Syftet är att säkerställa att kommunens resurser används för att nå kommunens prioriterade mål och säkerställa god ekonomisk hushållning. Resursfördelningen är viktig för ekonomistyrningen, dvs. för förmågan att använda medlen effektivt och med begränsade resurser klara av behov och nå uttalade mål.	KS	Årsbokslut	KS	H
Ta fram förslag på riktlinjer och anvisningar för ansökan, genomförande och uppföljning/ rapportering av	Syftet med uppdraget är att skapa struktur och ordning för riktade statsbidrag, säkerställa	KS	Slutrapport 2019-08	KS	H



riktade statsbidrag	att alla bidrag söks samt att dessa systematiseras med den ordinarie budgetprocessen				
---------------------	--	--	--	--	--

## 6.3 Koncernstyrning

Kommunallagen anger att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i kommunägda företag eller kommunalförbund. Kommunens bolagskoncern leds och samordnas av moderbolaget. Kommunfullmäktige beslutar i de principiella frågor som avses i kommunallag och den av kommunfullmäktige antagna Företagspolicyn och generella ägardirektiv. Vidare fastställs specifika ägardirektiv av kommunfullmäktige; genom huvudägarens eller moderbolagets initiativ. Kommunfullmäktige fastställer vidare bolagens bolagsordningar. Inom ramen för denna struktur sker samordning av bolagskoncernens verksamheter för att tillgodose huvudägarens ändamål med bolagen; att sörja för kommuninvånarnas intresse och vara till gagn för dessa i allmänhet. Specifika samordningsområden framgår av huvudägarens Företagspolicy. Huvudägarens övergripande mål gäller för bolagskoncernen och den kommunstyrelsen följer bolagskoncernens utveckling. Moderbolaget håller sig underrättad löpande om dotterbolagens verksamhet, ekonomiska ställning och viktiga händelser.

### 6.3.1 Bolagen

#### Nyköpings kommuns bolagskoncern - en del av kommunkoncernen

Nyköpings kommun har en äkta bolagskoncern som leds av det helägda moderbolaget Stadshuset i Nyköping AB. Bolagskoncernen omfattar tre helägda dotterbolag; Nyköpingshem AB, Gästabudsstaden AB och Nyköpings Vattenkraft AB. Inom bolagskoncernen finns även dotterdotterbolaget Nyköpings Fastighetsförvaltning AB (vilande). Nyköpings kommun styr bolagskoncernen genom bolagsordningar och ägardirektiv.

#### Stadshuset i Nyköping AB

Stadshuset i Nyköping AB ska styra och verka för en gynnsam utveckling av de bolag som ingår i bolagskoncernen. Vidare ska bolaget främja tillväxt och attraktionskraft för inflyttning till kommunen.

2019 kommer en större ägarstyrningsutbildning att ske med anledning av nyvalda styrelser efter valet 2018. Branschspecifika utbildningar sker inom ramen för dotterbolagens arbete. Under året kommer Företagspolicy och allmänna ägardirektiv att revideras med syfte att ytterligare förtydliga styrningen inom bolagskoncernen samt i relation till sin huvudägare, Nyköpings kommun. Samtliga ägardirektiv kommer att ses över, inte minst med utgångspunkt från huvudägarens soliditets- och avkastningskrav. Bolaget kommer att följa konsekvenserna av 2019 års nya skatteregler för bolag i kombination med sannolik höjd ränta under slutet 2019 och de stora investeringsbehov under planperioden som föreligger inom bolagskoncernen. Bolagets ambition är en sund resultatutjämnning inom koncernen och att skapa livaktiga förutsättningar för dotterbolagen samt att på sikt ge avkastning till huvudägaren. En mer utvecklad ägardialog mellan huvudägare och moderbolag är en tänkbar modell för att förtydliga styrningen och som även kan appliceras på moderbolagets dialoger med

dotterbolag. Potentiella bolagiseringar av ytterligare verksamhet bedöms som intressanta för bolagskoncernen för att nå den massa där synergieffekter, enligt ägardirektivet, kan ge resultat.

Under 2019 kommer också en översyn av tjänsteköp mellan bolagskoncernen och huvudägaren att ske tillsammans med konkurrensneutrala prissättningsmodeller. Bolaget har begränsade resurser men en hög ambition att utveckla bolagskoncernens arbete inom kris, beredskap och säkerhetsfrågor.

#### Nyköpingshem AB

Nyköpingshem AB ska främja bostadsförsörjningen i Nyköpings kommun och erbjuda sina hyresgäster möjlighet till boendeinflyttande och inflyttande i bolaget. Bolaget ska tillhandahålla ett varierat utbud av hyresrätter som tillgodoses olika grupper och behov hos den bostadssökande allmänheten.

Utifrån en stark och offensiv position, som har fast grund i ägardirektivens och affärsplanens intentioner, visar budget 2019 på att planen följs. Stort fokus läggs på affärsmässighet då det är en förutsättning för allmännytta. Driftnettet ökar något i 2019 års budget jämfört med budget 2018. En hög investeringstakt visar på en stark ambition med målsättning att utveckla fastighetsbeståndet och uppfylla ägardirektiv.

Fram till 2026 ska bolaget nyproducera 1000 lägenheter samt renovera c:a 100 lägenheter per år. Bolaget ska genom tekniska åtgärder och genom att åstadkomma beteendeförändringar hos sina hyresgäster söka eftersträva att minska miljöbelastningen och uppnå en ekologiskt hållbar utveckling. Bolaget ska eftersträva och söka nyttja energi från förnyelsebara energikällor. Bolaget ska utveckla goda och trygga boendemiljöer som bidrar till ökad integration och mångfald samt bidrar till en hållbar samhällsutveckling sett ur ett socialt perspektiv. Nyköpingshem skall tillhandahålla 10 % av nyproducerade bostäder till befolkningsgrupper med särskilda behov.

Bolaget arbetar med fyra fokusområden - kund, ekonomi, personal och samhälle. En väl avvägd balans mellan dessa fyra perspektiv ger och sätter förutsättningarna i Nyköpingshems verksamhet. Bolagets affärsplan är gjord utifrån tre tidsramar, tre, fem och tio år, med mål satta inom respektive fokusområde. 2019 års budget läggs med strävan att uppfylla långsiktiga mål.

#### Kund

Under första halvåret 2019 görs en kundundersökning genom enkätförfarande. Undersökningen görs genom eget arbete samt via AktivBo och resultatet omhändertas antingen genom den dagliga driften och förvaltningen (enkla åtgärder) eller utreda och kommuniceras bl.a. med Hyresgästföreningen och budgeteras för kommande år.

### **Ekonomi**

Det omfattande nybyggnads- och underhållsprogrammet sätter fokus på finansieringsfrågorna. Kontinuerligt arbetas därför med simuleringar utifrån affärsplanens tidsramar. I detta görs riskanalys utifrån omvärldsfaktorer och strategi formas för att hantera ett flertal framtidsscenario. Ekonomistyrning är även under 2019 i fokus genom att företagets övergripande ekonomiska mål bryts ner på fastighets- och enhetsnivå. Ekonomisk planering, styrning och måluppfyllelse utförs av budget- och resultatansvariga. Arbetet utförs dels decentraliserat i företaget och dels på övergripande nivå. Detta sker växelvis för att säkerställa kvaliteten i såväl detalj som helhet.

### **Personal**

Medarbetarperspektivet har i affärsplanen lyfts fram till att vara en framgångsfaktor och det strategiska och målmedvetna arbetet kring att säkerställa detta fortsätter oförminskat under 2019.

Organisationsmässigt är Nyköpingshem i en generationsväxling. En inventering av den befintliga organisationens kompetensprofil samt analys av framtida behov av komplettering och utveckling etc., har gjorts och fortsätter att göras. Särskild vikt har i detta lagts på att kvalitetssäkra funktioner kring HR, ekonomi och kommunikation. Fortsatt kommer det bland annat arbetas med att stärka företagets affärsutvecklings- och IT-kompetens för att möta framtida behov. Ytterligare steg tas 2019 i att säkerställa funktion, hantera risk samt att göra uppdraget tydligt, både för redan anställda och framtida medarbetare, genom att kartlägga och effektivisera interna processer, rutiner och styrdokument.

Under 2019 kommer delar av företagets verksamhetsuppföljningssystem fortsätta att uppgraderas. Detta för att säkerställa att IT-verktygen även fortsatt stödjer verksamhetens möjligheter att arbeta på ett effektivt sätt.

### **Samhälle**

Nyköpingshems bostadssociala engagemang intensifieras ytterligare genom tätare kontakt och samarbete med Nyköpings kommun samt övriga intressenter i samhället. Samarbetet med privata fastighetsägare för att åstadkomma synergieffekter och säkerställa möjligheter för ett bredare samhällsligt engagemang i bostadsfrågor fortsätter.

Inom ramen för miljö prioriteras hållbarhetsfrågorna. Det gäller fortsatt att leva upp till branschöverenskommelser (Skåneinitiativet) när det gäller energibesparingar samt förberedelser för individuell mätning av de delar av energiförbrukningen som är tekniskt och ekonomiskt försvarbara. I samband med nyproduktion kommer programmet för miljöbyggnad att följas.

### **Nyköpings Vattenkraft AB**

Nyköpings Vattenkraft AB ska driva och förvalta vattenkraftverken i Nyköpingsån och producera elkraft för försäljning till kommuninvånare eller andra. Det överskott som elproduktionen genererar ska användas för förbättringar av miljö och ekologisk

mångfald samt söka tillgodose kanot- och fritidsliv i ån.

Bolagets kunder är Nyköpings kommuns förvaltningsverksamheter vilka omfattar ca 41 GWh/år i form av ca 650 st anläggningar samt externa kunder på ca 5GWh/år. Utvecklingsmöjlighet finns att erbjuda även övriga bolag inom bolagskoncernen elkraft från Nyköping Vattenkraft AB. De externa kunderna har varit svagt ökande i antalet under de verksamhetsår som bolaget verkat, kundomsättningen som sådan har varit låg.

Nya kundönskemål har inkommit gällande försäljning av konceptlösningar inom småskalig solenergiproduktion. Då detta ändamål inte återfinns i bolagets ägardirektiv samt att bolaget har en minimerad produktions- samt affärsorganisation som strategi kommer denna tjänst inte att tillhandahållas av bolaget för närvarande men frågan kommer att hållas levande.

Bolagets inköps- och tillika försäljningspris är rörligt och varierar således per timme. Den prissättning som bolaget har till kund baserar sig på börsens elpris med självkostnadstillägg för balansansvar och effektreserv, elcertifikat, ursprungsgarantier och moms. Priset är transparent till våra kunder och går att följa varje månad på bolagets hemsida.

De förändringar som förevarit klimatmässigt har inneburit svårigheter för bolagets elproduktion och det tas för sannolikt att år 2019 kommer att innebära likartade utmaningar. Prissättningen av den produktion som vattenkraftstationerna levererar är beroende av elbörsens pris och bolaget är således starkt beroende av omvärlden. Vattenkraftsanläggningar behöver kontinuerlig tillsyn och underhåll varför kompetensöverföring är av stor vikt liksom att bolaget behöver minska sårbarheten på personal- och kompetenssidan. Huvudägarens arbete med förbättrade vandringsvägar för fisk och ökad ekologisk mångfald är av stor betydelse för bolaget ur såväl ett miljö- som produktionsperspektiv.

### **Gästabudsstaden AB**

Gästabudsstaden AB ska tillgodose kommuninvånarnas och företagets behov av tillgång till öppet bredband där alla leverantörer ska ges möjlighet att använda olika tjänster mot marknadsmässig betalning.

Bolaget fortsätter 2019 sitt arbete med förtätningar av fiberanslutningar i tätorter och på landsbygden med sedan tidigare ramavtalsupphandlade underentreprenörer. Detta är resurskrävande och bolaget fortsätter på inslagen väg med ca 10 st inhyrda fibertekniker samt ca 10 inhyrda grävlag. Under 2019 görs ett försök att fibrera de tre första skärgårdsöarna Risö, Langö och Marsö.

Bolaget arbetar ständigt med redundans i nätet och ett steg i det är att sätta upp större noder med reservkraft varför två nya noder aktiveras under 2019 och några mindre tas ur bruk.

Bolaget har idag 13 medarbetare och ser inte behov av någon väsentlig utökning; en ökad driftbelastning när bolagets kundstock ökar kan komma att kräva ytterligare en it-tekniker. Fordonsparken kommer behöva uppdateras i mindre omfattning och i

verksamhetslokalerna krävs en mindre investering för ökat våderskydd av materiel. Verksamhetssystem vad gäller "självaktivering" (API) är under egen utveckling och beräknas vara klart 2019. Även ett fiberdokumentationssystem kommer att köpas in.

Bolaget arbetar alljämt med relationsbyggande med möjliga samarbetspartners typ Vattenfall och Scanova för att kunna utföra samförläggingsprojekt runt om i kommunen.

## 7. Ekonomiska tabeller

### 7.1 Resultatbudget

Mnkr	Bokslut 2017	Budget 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Verksamhetens intäkter	998	975	985	1 005	1 025
Verksamhetens kostnader	-3 917	-3 942	-4 099	-4 233	-4 357
Avskrivningar	-170	-190	-197	-201	-211
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-3 089</b>	<b>-3 157</b>	<b>-3 311</b>	<b>-3 429</b>	<b>-3 543</b>
Skatteintäkter	2 518	2 587	2 641	2 728	2 834
Inkomst- och kostnadsutjämningsbidrag	598	648	735	778	801
Finansiella intäkter	27	6	16	16	16
Finansiella kostnader	-18	-35	-13	-22	-35
<b>Redovisat resultat</b>	<b>36</b>	<b>48</b>	<b>68</b>	<b>70</b>	<b>73</b>
Justeringar enligt balanskravet	-2				
<b>Årets resultat enligt balanskravet</b>	<b>34</b>	<b>48</b>	<b>68</b>	<b>70</b>	<b>73</b>

## 7.2 Finansieringsbudget

Mnkr	Bokslut 2017	Prognos 8 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
<b>Den löpande verksamheten</b>					
Årets resultat	36	-11	68	70	73
Justering för avskrivningar	170	178	197	201	211
Justering för avsättningar	0	10	5	11	13
Justering för övriga ej lividitetspåverkande poster	-16	2	2	2	2
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>190</b>	<b>178</b>	<b>271</b>	<b>284</b>	<b>298</b>
+/- Minskning/ökning förråd mm	44	7	116	31	115
+/- Minskning/ökning övriga kortfristiga fordringar	77	-30	0	0	0
+/- Ökning/Minskning övriga kortfristiga skulder	-51	-50	0	0	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>260</b>	<b>105</b>	<b>387</b>	<b>315</b>	<b>413</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>					
Investering i fastigheter o inventarier	-427	-635	-692	-531	-590
Investeringsbidrag och anslutningsavgifter	17	0	0	0	0
Försäljning av fastigheter o inventarier	21	0	0	0	0
Investering i aktier o andelar	0	0	0	0	0
Försäljning av aktier o andelar	0	0	0	0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-389</b>	<b>-635</b>	<b>-692</b>	<b>-531</b>	<b>-590</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>					
Köp av aktier o andelar, kortfr	-97	-141	0	0	0
Försäljning av aktier o andelar, kortfr	96	141	0	0	0
Utlåning (amortering från dotterbolag)	0	0	0	0	0
Nyupplåning	200	550	300	200	100
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>199</b>	<b>550</b>	<b>300</b>	<b>200</b>	<b>100</b>
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>70</b>	<b>20</b>	<b>-5</b>	<b>-16</b>	<b>-77</b>
Likvida medel vid årets början	19	89	109	105	88
Likvida medel vid årets slut	89	109	105	88	12

## 7.3 Balansbudget

Mnkr	Bokslut 2017	Prognos 8 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
<b>TILLGÅNGAR</b>					
<b>Anläggningstillgångar</b>					
Materiella anläggningstillgångar	3 168	3 625	4 120	4 450	4 829
- varav mark, byggnader och tekniska anläggningar	2 954	3 380	3 842	4 149	4 503
- varav maskiner och inventarier	214	245	278	301	326
Finansiella anläggningstillgångar	221	221	221	221	221
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>3 389</b>	<b>3 846</b>	<b>4 341</b>	<b>4 671</b>	<b>5 050</b>
<b>Bidrag till statlig infrastruktur</b>	<b>46</b>	<b>44</b>	<b>43</b>	<b>41</b>	<b>40</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>					
Förråd och mark under exploatering	236	229	113	82	-33
Fordringar	245	275	275	275	275
Kortfristiga placeringar	209	209	209	209	209
Kassa och bank	89	109	105	88	12
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>779</b>	<b>822</b>	<b>702</b>	<b>654</b>	<b>463</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>4 214</b>	<b>4 713</b>	<b>5 086</b>	<b>5 367</b>	<b>5 553</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>					
<b>EGET KAPITAL</b>	<b>1 513</b>	<b>1 502</b>	<b>1 569</b>	<b>1 639</b>	<b>1 712</b>
- varav årets resultat	36	-11	68	70	73
<b>AVSÄTTNINGAR</b>					
Avsättningar för pensioner och förpliktelser	241	250	256	267	280
Avsättningar för skatter	0	-	-	-	-
Återställning deponi	3	3	3	3	3
<b>Summa avsättningar</b>	<b>243</b>	<b>253</b>	<b>259</b>	<b>270</b>	<b>283</b>
<b>SKULDER</b>					
Långfristiga skulder	1 825	2 375	2 675	2 875	2 975
Kortfristiga skulder	633	583	583	583	583
<b>Summa Skulder</b>	<b>2 458</b>	<b>2 958</b>	<b>3 258</b>	<b>3 458</b>	<b>3 558</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>	<b>4 214</b>	<b>4 713</b>	<b>5 086</b>	<b>5 367</b>	<b>5 553</b>

## 7.4 Investeringar

Nettoinvesteringar och beräknade avskrivningar 2017-2021, mnkr	Bokslut 2017	Prognos 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021	Totalt 2018-2021
Skattefinansierad verksamhet	410	472	494	406	493	1 865
Bostäder	-	91	45	0	22	158
Avgiftsfinansierad verksamhet (avgifts kollektiv o annan finansiering)	69	72	153	125	75	425
<b>Summa ram</b>	<b>479</b>	<b>635</b>	<b>692</b>	<b>531</b>	<b>590</b>	<b>2 448</b>
<b>Beräknade avskrivningar</b>	<b>170</b>	<b>178</b>	<b>197</b>	<b>201</b>	<b>211</b>	<b>221</b>

Ramar för mindre investeringar av återanskaffningskaraktär per verksamhet, mnkr	Budget 2019
Division barn, ungdom och kultur	8,3
Division social omsorg	2,0
Tekniska divisionen	
- Kommunfastigheter	12,5
- Gata/Park/Hamn produktionshjälpmedel	2,5
- Gata/Park/Hamn enligt ök med Bygg- o tekniknämnden	4,9
- Gata/Park/Hamn enligt ök med Kultur- o fritidsnämnden	0,8
Samhällsbyggnad	0,8
Räddning och säkerhet	1,8
Kommunledningskontoret	
- Nyköpings Arenor	2,2
- IT	32,7
- Klk	0,5
<b>Summa skattekollektivet</b>	<b>69,0</b>
Renhållning enl ök med Bygg- och Tekniknämnden	7,4
Nyköpings Vatten enl ök med Bygg- och Tekniknämnden	48,0
<b>Summa avgiftskollektivet</b>	<b>55,4</b>
<b>Summa ramar för mindre investeringar</b>	<b>124,4</b>

Ovanstående ramar disponeras av verksamheten för mindre investeringar av återanskaffningskaraktär utan att ytterligare beslut behövs av Kommunstyrelsen.



## 7.5 Exploateringar

Exploateringar 2017-2021, mnkr	Bokslut 2017	Prognos 8 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
<b>Ingående värde 1/1</b>	<b>279</b>	<b>236</b>	<b>229</b>	<b>113</b>	<b>82</b>
Årets förändringar*	-44	-8	-116	-31	-115
Justeringar	1	1	-	-	-
<b>Utgående värde 31/12</b>	<b>236</b>	<b>229</b>	<b>113</b>	<b>82</b>	<b>-33</b>

\*Inkomster redovisas med minustecken.

## 8. Budgetregler

Genom att i budgeten ange budgetregler styr kommunfullmäktige beteenden och relationer i den kommunala verksamheten.

### 8.1 Upprätta budget

Av 8 kap Kommunallagen framgår att kommuner varje år måste upprätta en budget. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under året. Planen ska omfatta tre år och ange:

- skattesats
- anslag
- hur verksamheterna ska finansieras
- ekonomisk ställning vid budgetårets slut
- mål och riktlinjer som är betydelsefulla för god ekonomisk hushållning.

Mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning beskrivs i kapitel 6 Kommunfullmäktiges styrning.

#### Anslag/Ram

Budgetanslag innebär både ett bemyndigande att genomföra verksamheten och en finansiering av den. Budgeten har anslag på nämndnivå, med undantag för bygg- och tekniknämnden där anslag fördelas mellan skatte- och avgiftskollektiv. Fullmäktige fastställer anslaget på nettonivå.

Utfördelen av den kommunala verksamheten får sina resurser genom beställningar med avtal om prestationer och intäkter (kommunersättning).

Nämnderna ska fastställa en fördelning av budgetramen för 2019 inom sitt verksamhetsansvar.

Verksamheterna ska upprätta budgetar utifrån de beställningar som avtalats med respektive nämnd och med de mål och uppdrag som angivits av Kommunstyrelsen. Budgetar för verksamheterna beslutas av Kommunstyrelsen.

#### Omdisponering och ombudgetering

**Huvudregeln är att ombudgetering inte ska ske.**

Budgeten avser att visa på en planerad/förväntad framtid. För att ge förutsättningar för analys och utvärdering är det viktigt att kunna relatera det inträffade mot det planerade. Det kan dock uppstå behov av att justera anslagen under året på grund av organisatoriska förändringar, eller andra oförutsedda händelser som påtagligt påverkar det ekonomiska utrymmet.

Följande beslutsnivå gäller för omfördelning av driftbudget;

- omdisponering inom nämndens ram beslutas av nämnd
- ombudgetering mellan nämnder beslutas av kommunfullmäktige

- ombudgetering mellan kommunstyrelsen och annan nämnd beslutas av kommunfullmäktige
- teknisk ombudgetering med oförändrad anslagsomfattning och verksamhetsinriktning beslutas av kommunstyrelsen.

Alla omdisponeringar/ombudgeteringar ska rapporteras till Ekonomiavdelningen.

#### Volymer

Nämndens angivna volymer i fullmäktigebudgeten kan komma att finjusteras i beställningarna med verksamheterna.

#### Taxor

Kommunfullmäktige beslutar om taxor.

#### Lokalkostnader

Investeringar i lokaler kräver långsiktighet. Verksamhetens lokalkostnader ska inrymmas i budget. När verksamheter flyttar till nya lokaler gäller den nya lokalens hyra.

Kommunfastigheter skriver och är ansvarig för hyresavtal vid intern och extern uthyrning. Syftet är dels att tydliggöra lokalkostnaderna, dels att få ett efterfrågeanpassat lokalbestånd. Samråd ska alltid ske mellan kommunfastigheter och verksamheten innan kontakt tas med extern hyresvärd angående inhyrning av lokaler.

#### Resultatöverföring mellan åren

Analysen vid årsboks slutet tjänar också som underlag för beslut om resultatöverföring mellan åren. Resultatöverföringen sker mot verksamheterna, d v s division eller motsvarande. En skälighetsbedömning/analys avgör hur stor del av resultatet som ska överföras. Kommunstyrelsen förslår efter en kommunövergripande analys, hur stor del av resultatet som anses skäligt att överföras till kommande år. Kommunfullmäktige fattar beslut i samband med årsboks slutet.

#### Överskott

Positiva resultat, överskott, är knutna till eget kapital fram till dess att ekonomin tillåter att de utnyttjas.

Kravet på god ekonomisk hushållning är överordnat divisionernas önskan om att disponera föregående års resultat.

#### Underskott

Underskott ska arbetas in i enlighet med de regler som finns för balanskravet.

Kommunstyrelsen kan besluta om en viss tid för återhämtandet av underskottet. I de fall denna tid överstiger två år måste kommunen som helhet arbeta in den del som överstiger två år för att kommunen inte ska bryta mot balanskravet. Detta kan ske genom att överskott budgeteras i nästa års budget, eller att andra divisioner/nämnder genererar överskott som låses.

### **Tillväxtbefrämjande åtgärder**

Nyköping växer och behoven ökar. Tillväxt innebär ökade skatteintäkter, men också ökade kostnader. För att begränsa kostnadsökningar är det viktigt med en god planering och framförhållning som skapar förutsättningar och handlingsberedskap inför framtiden. Del av ett positivt resultat kan därför användas för framtida kostnader som uppstår i samband med tillväxt. Kommunfullmäktige beslutar i samband med årsbokslutet hur stor del av resultatet som ska användas för dessa åtgärder

## **8.2 Riktlinjer för investeringar**

Kommunens investeringar ska ske utifrån ett helhetsperspektiv och bedömas utifrån ett långsiktigt behov.

Investeringar delas upp i två huvudgrupper efter finansieringssätt:

- Investeringar för skattefinansierad verksamhet.
- Investeringar för affärsdrivande, taxefinansierad verksamhet.

För 2019–2021 gäller att fullmäktige anvisar total investeringsram för kommunen.

Ramen består av:

- KS-ofördelade investeringsram. Investeringar inom den ramen ska godkännas av kommunstyrelsen i varje enskilt fall.
- Ramar för mindre investeringar med återanskaffningskaraktär (under 1 mnkr) per verksamhetsområde.

Större strategiska investeringar alltid ska behandlas av kommunfullmäktige även om de rymms inom ram.

Tidigare års beslut om total investeringsram upphävs i och med denna budget. Tilldelade investeringsmedel för enskilda projekt genom beslut i KS eller KF kvarstår. Det gäller även tilldelade medel till specifika projekt inom verksamhetsområdets egna ram.

Uppföljning av pågående investeringar sker regelbundet till kommunstyrelsen.

Slutredovisning med efterkalkyl ska anmälas till ekonomiavdelningen.

Exploatering betraktas som en omsättningstillgång och ingår inte i ovan nämnda utrymme.

### **Kapitalkostnader: intern ränta och avskrivningar**

Som ersättning för använt kapital belastas verksamheterna med intern ränta på bokförda värden för investeringar.

Intern ränta beräknas på anskaffningsvärde reducerat med avskrivningar.

Intern ränta utgår 2019-2021 med 1,5 % på mark, inventarier, fastigheter och anläggningar samt exploateringar. På konst utgår ingen intern ränta.

För affärsdrivande verksamheter (vatten och renhållning) budgeteras 2019 intern ränta med 1,5 % på inventarier och anläggningar. Dessutom räknas ränta på betalningsflöden och resultatfondskapitalet.

Planmässig avskrivning tillämpas med av Rådet för kommunal redovisning och Sveriges kommuner och landstings rekommenderade avskrivningstider. Kapitalkostnaderna börjar löpa direkt efter färdigställandet av investeringen.

Komponentavskrivning kommer successivt införas under budgetperioden.

## Här får du mer information

### Politiker

Kommunstyrelsens ordf  
Urban Granström (S)  
Telefon 0155-24 83 50

Kommunstyrelsens 1:e v ordf  
Martina Hallström (C)  
Telefon 0155-45 75 40

Kommunstyrelsens 2:e v ordf  
Anna af Sillén (M)  
Telefon 0155-24 83 51

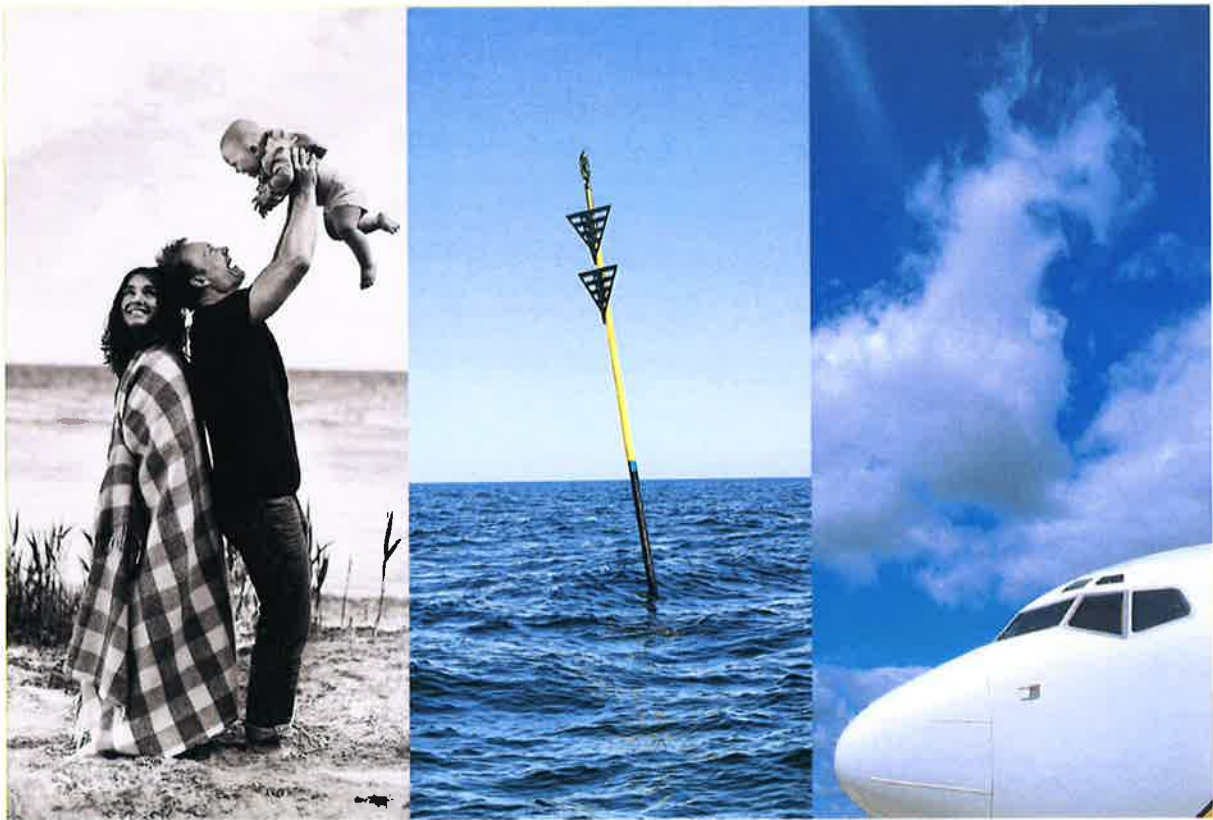
Nyköpings kommun  
611 83 NYKÖPING

Telefon (vx) 0155 – 24 80 00  
kommun@nykoping.se  
[www.nykoping.se](http://www.nykoping.se)

### Tjänstemän

Kommundirektör  
Erik Carlgren  
Telefon 0155-24 83 60

Tf Ekonomichef  
Emelie Nylund  
Telefon 0155-24 86 97



Nyköping ligger vid kusten en timme söder om Stockholm.  
Närheten till havet, lokal prägel och Europas storstäder  
inom räckhåll ger dig möjligheter att andas och växa.



**Nyköping**

[www.nykoping.se](http://www.nykoping.se)

KS §

Dnr KK18/805

**Godkännande av reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län**

Nyköpings kommun ingår tillsammans med Region Sörmland och övriga kommuner i länet i en gemensam patientnämnd. Nämndens uppgift är att stödja och hjälpa patienter att framföra klagomål till vårdgivare inom hälso- och sjukvården samt att få dessa besvarade.

**Förslag**

Det har uppkommit behov att revidera reglemente för Patientnämnden på grund av ny lagstiftning, då lag (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården ersatt den tidigare gällande lagen om patientnämndsverksamhet.

Landstingsfullmäktige har beslutat att godkänna reglemente för Patientnämnden och länets kommuner behöver fatta likalydande beslut.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** godkänna *Reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län*.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.



## Godkännande av reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län

Nyköpings kommun ingår tillsammans med Region Sörmland och övriga kommuner i länet i en gemensam patientnämnd. Nämndens uppgift är att stödja och hjälpa patienter att framföra klagomål till vårdgivare inom hälso- och sjukvården samt att få dessa besvarade.

### Förslag

Det har uppkommit behov att revidera reglemente för Patientnämnden på grund av ny lagstiftning, då lag (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården ersatt den tidigare gällande lagen om patientnämndsverksamhet.

Landstingsfullmäktige har beslutat att godkänna reglemente för Patientnämnden och länets kommuner behöver fatta likalydande beslut.

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

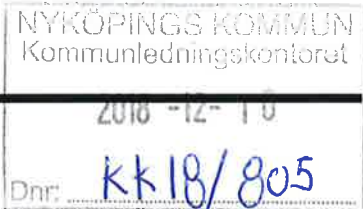
att godkänna *Reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län.*



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad  
Kanslichef

## Arnautovic Fatima



**Från:** Johannesson, Jim <Jim.Johannesson@dll.se>  
**Skickat:** den 5 december 2018 14:02  
**Till:** kommunen@katrineholm.se; info@eskilstuna.se; flenskommun@flen.se; gnesta.kommun@gnesta.se; Nyköpings Kommun; Kommun Oxelösund; kontaktcenter@strangnas.se; trosa@trosa.se; kommun@vingaker.se  
**Ämne:** Expediering av beslut: Reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län  
**Bifogade filer:** Protokollsutdrag LF § 128\_18.pdf; Reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län.DOCX; KOMMENTERAT Reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län.docx

Hej,  
Härmed expedieras landstingsfullmäktiges beslut om nya nämndreglementen. I beslutspunkt 10 godkänns reviderat reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län, och länets kommuner rekommenderas att fatta likalydande beslut.

Som framgår av ärendebeskrivningen revideras reglementet med anledning av att lagen om patientnämndsverksamhet har ersatts med lagen om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. För att revideringen ska gälla behöver länets samtliga kommuner fatta likalydande beslut om revidering.

Konkret har följande ändrats i reglementet, jämfört med det ännu gällande reglementet från 2003:

- A. Den nya § 1 (uppgifter enligt speciallagstiftning), som baseras på lagen om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården, ersätter paragraferna 1 och 2 (uppgifter enligt speciallagstiftning, och övriga uppgifter) som baseras på tidigare gällande lagen om patientnämndsverksamhet.
- B. Även smittskyddslagen från 2004 har lagts till i nya § 1.
- C. Två meningar har flyttats från inledningsavsnittet till nya § 2, Befogenhet, ansvar, rapporteringsskyldighet med mera.
- D. Med anledning av bildandet av Region Sörmland ersätts begreppet landsting med begreppet region.
- E. Eftersom två paragrafer ersätts med en paragraf har övriga paragrafer numrerats om.

Protokollsutdrag med landstingsfullmäktiges beslut samt förslag till nytt reglemente bifogas. Reglementet bifogas i två versioner: en med de viktigaste ändringskommentarerna i gult, och en utan kommentarer.

Hela beslutsärendet med övriga reglementen finns publicerat här:

<http://opengov.cloudapp.net/Meetings/LTSORMLAND/Meetings/Details/363214?agendaltemId=211181>

Med vänliga hälsningar

Jim Johannesson  
Nämndsekreterare

Administrativa enheten  
Repslagargatan 19, 611 88 Nyköping  
Telefon: 0155 - 24 57 86  
Mobil: 0721 - 46 23 40



Det öppna landstinget - [www.landstingetsormland.se](http://www.landstingetsormland.se)



<b>Dokumenttitel:</b>	<b>Diarienummer:</b>
<b>Ämnesområde:</b>	<b>Giltig från:</b>
<b>Nivå:</b>	
<b>Författare:</b>	
<b>Dokumentansvarig:</b>	
<b>Beslutad av:</b>	

## Reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län

Efter särskild överenskommelse mellan Landstinget Sörmland (numera Region Sörmland) samt Eskilstuna, Flen, Gnesta, Katrineholm, Nyköping, Oxelösund, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner har en gemensam patientnämnd bildats.

### § 1 Uppgifter enligt speciallagsstiftning

Patientnämndens uppgifter regleras av lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. Lagen om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården anger att nämndens huvudsakliga uppgift är att på ett lämpligt sätt hjälpa patienter att föra fram klagomål till vårdgivare inom hälso- och sjukvården samt tandvården samt att få klagomål besvarade av vårdgivaren.

Nämnden ska även 1) tillhandahålla eller hjälpa patienter att få den information patienterna behöver för att kunna ta till vara sina intressen i hälso- och sjukvården och hjälpa patienter att vända sig till rätt myndighet, 2) främja kontakterna mellan patienter och vårdpersonal, 3) rapportera iakttagelser och avvikelser av betydelse för patienterna till vårdgivare och vårdenheter, samt 4) informera allmänheten, hälso- och sjukvårdspersonalen och andra berörda om sin verksamhet.

Nämnden ska bidra till kvalitetsutveckling, hög patientsäkerhet och till att verksamheterna inom hälso- och sjukvården anpassas efter patienternas behov och förutsättningar genom att årligen analysera inkomna klagomål och synpunkter samt uppmärksamma regionen eller kommunen på riskområden och hinder för utveckling av vården.

Patientnämnden handhar även rekrytering, utbildning och förordnanden av stödpersoner till patienter som vårdas enligt lagen (1991:1128) om psykiatrisk tvångsvård, lagen (1991:1129) om rättspsykiatrisk vård eller enligt smittskyddslagen (2004:168).

Styckena ovan ersätter äldre reglementestext om nämndens uppgifter som baserades på den tidigare gällande lagen (1998:1656) om patientnämndsverksamhet. Även smittskyddslagen (2004:168) har lagts till.

## **§ 2 Befogenhet, ansvar, rapporteringsskyldighet med mera**

Patientnämnden ingår i Region Sörmlands organisation och följer därmed de bestämmelser som gäller inom regionen. Mening flyttad från inledningsavsnittet.

Patientnämnden är självständig i förhållande till nämnd eller motsvarande som beslutar om hälso- och sjukvård. Mening flyttad från inledningsavsnittet.

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som huvudmännen har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelserna i detta reglemente.

För att fullgöra sina uppgifter har patientnämnden rätt att från huvudmännens organ och dess tjänstemän erhålla de uppgifter, upplysningar och den hjälp som nämnden behöver.

Nämnden ska ansvara för allmän och riktad information till huvudmännens personal.

Nämnden ska fortlöpande till huvudmännen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

## **§ 3 Sammansättning och mandat**

Patientnämnden består av 12 ledamöter. Av dessa utser regionen tre och kommunerna nio ledamöter. För varje ledamot utses en personlig ersättare.

Regionen utser ordförande och 1:a vice ordförande. Kommunerna utser 2:a vice ordförande.

Ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från och med 1 januari året efter det år då val i hela riket av fullmäktige ägt rum.

Inom patientnämnden utses ett arbetsutskott. Det består av ordföranden, två vice ordföranden samt ytterligare en ledamot från Region Sörmland och en från kommunerna.

## **§ 4 Ersättarnas tjänstgöring**

Om ledamot inte kan närvara vid sammanträde eller del av ett sammanträde, ska ledamoten snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar in ersättare.

Om ordinarie ledamot infinner sig vid sammanträde där ersättare tjänstgör, fullgör denne tjänstgöringen t o m beslut i det ärende som behandlas.

Ersättare som ej tjänstgör får delta i överläggningarna men ej i besluten.

## **§ 5 Ersättare för ordföranden**

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## **§ 6 Sammanträden**

Nämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer, dock minst fyra sammanträden per år.

Arbetsutskottet sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer, dock minst sex sammanträden per år.

## **§ 8 Kallelse**

Ordföranden ansvarar för att kallelsen utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt skickas till varje ledamot och ersättare minst sju dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen ska skickas till respektive huvudman för kännedom. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller någon vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra det.

## **§ 9 Justering av protokoll**

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

## **§ 10 Reservation**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

## **§ 11 Delgivning**

Delgivning med patientnämnden sker med ordföranden eller annan som nämnden bestämmer.

## **§ 12 Undertecknande av handlingar**

Avtal, andra handlingar och skrivelser i patientnämndens namn ska, försedda med kontrasignation av nämndens sekreterare, undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande eller särskilt utsedd ledamot. Nämnden kan bestämma om annan ordning för undertecknande av handlingar.

KS §

Dnr KK18/57

**Revidering av Arvodesreglementet för förtroendevalda i Nyköpings kommun**

Arvodeskommittén har sedan hösten 2017 diskuterat revidering av Arvodesreglementet. Förändringarna som föreslås rör främst förtydligande av vad som gäller för helägda bolag i kommunkoncernen, förändring av struktur för fasta arvoden samt språkliga förtydliganden. Detta finns markerat i gult i förslaget till reglemente som Arvodeskommittén tagit fram.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

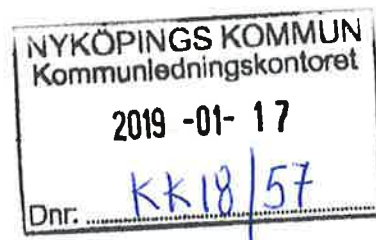
**att** fastställa *Arvodesreglemente för förtroendevalda i Nyköpings kommun* samt,

**att** dokumentet gäller från och med 2019-03-01.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.



## Revidering av Arvodesreglementet för förtroendevalda i Nyköpings kommun

### Bakgrund

Arvodeskommittén har sedan hösten 2017 diskuterat revidering av Arvodesreglementet. Förändringarna som föreslås rör främst förtydligande av vad som gäller för helägda bolag i kommunkoncernen, förändring av struktur för fasta arvoden samt språkliga förtydliganden. Detta finns markerat i gult i förslaget till reglemente som Arvodeskommittén tagit fram.

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

**att** fastställa *Arvodesreglemente för förtroendevalda i Nyköpings kommun* samt,

**att** dokumentet gäller från och med 2019-03-01.



Erik Carlgren

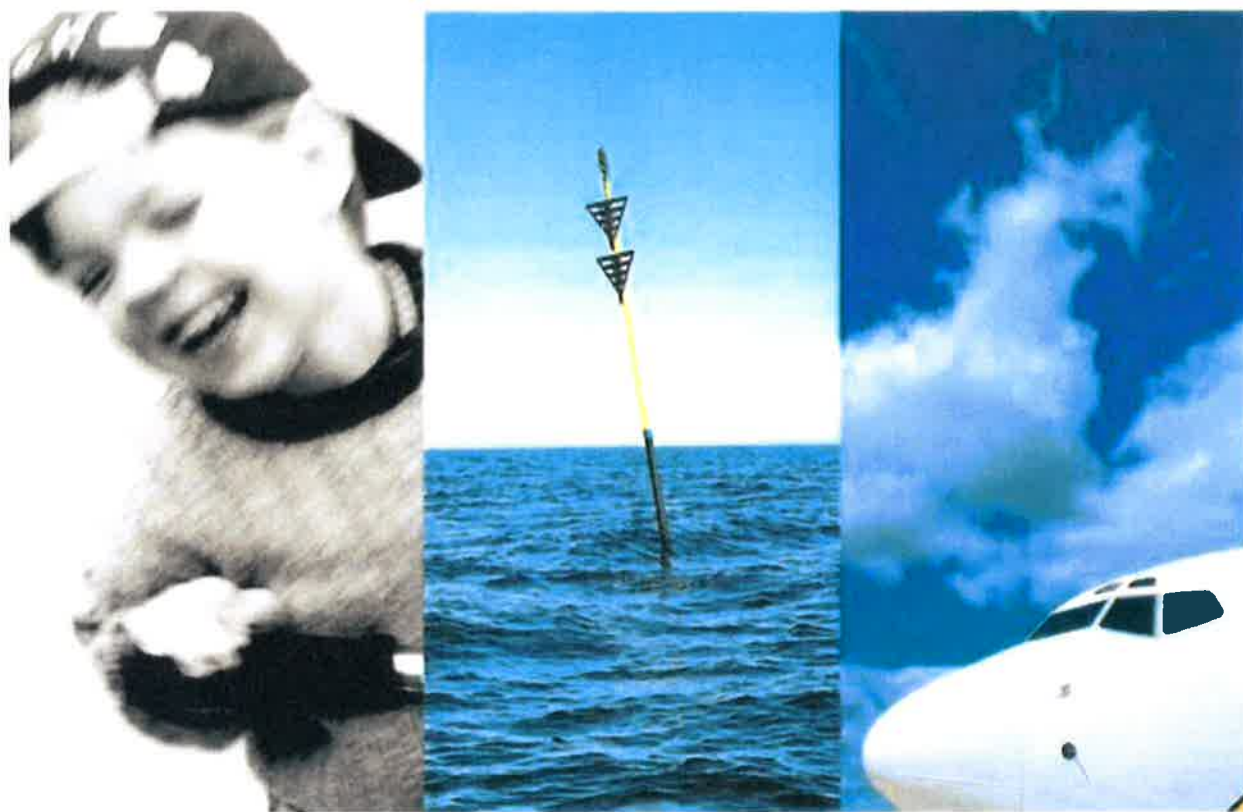
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

**Beslut till:**

# FÖRSLAG



## Arvodesreglemente för förtroendevalda i Nyköpings kommun

Antagen av kommunfullmäktige XXXX-XX-XX

Giltig från och med XXXX-XX-XX



**Nyköping**

[www.nykoping.se](http://www.nykoping.se)



## § 1 Giltighet

Dessa bestämmelser gäller förtroendevalda i kommunfullmäktige, revisionen, nämnder, styrelse, utskott, beredningar och kommittéer.

I § 15 finns bestämmelser för förtroendevalda i helägda bolag i kommunkoncernen.

## § 2 Ersättningens storlek

Fasta arvoden fastställs särskilt av kommunfullmäktige. Arvodena kopplas till löneutvecklingen på svensk arbetsmarknad. Löneutvecklingen per år, med start 2008, ger en procentuell uppräkningsfaktor av alla arvoden, exkl. sammanträdesarvoden, som uppvärderas per 1 april varje år. Arvodena baseras på procent av riksdagsmannaarvodet och alla fasta arvoden uppräknas per 1 april varje år.

## § 3 Hel- och deltidsarvoden

Förtroendevald med fast arvode överstigande 40 % av arvodet för kommunstyrelsens ordförande betraktas som förtroendevald på heltid eller deltid. Ytterligare ersättning utbetalas ej i dessa fall. Gruppledare och kommunalråd omfattas av samma regler som förtroendevalda som har hel- och deltidsuppdrag även om ersättningen understiger 40 % av arvodet för kommunstyrelsens ordförande. Arvoden för kommunfullmäktigeuppdrag utgår alltid och samordnas därmed ej med övriga arvoden.

- Undantag från § 3 är förtroendevalda i jourtjänst inom Socialnämnden

## § 4 Sammanträden

Med sammanträde avses i dessa bestämmelser sammanträde med de organ som angetts i § 1, där protokollföringsskyldighet föreligger enligt kommunallagen eller där protokoll eller minnesanteckningar förs i huvudsaklig överensstämmelse med kommunallagen såtillvida att dessa görs till allmän handling i enlighet med *Offentlighets- och sekretesslagen*.

Med sammanträde jämställs justering av kommunfullmäktiges protokoll samt arbete kring förtjänsttecken.

Vid deltagande i kurser och konferenser erhålls ersättning enligt ovanstående om ordföranden i nämnden/styrelsen anmodat ledamot/ersättare att delta. Allmänna utskick av inbjudningar räknas ej som anmodan. Också styrgrupper, arbetsgrupper, kontaktområdesuppdrag ersätts enligt ovan under förutsättning att dessa grupper beslutats av nämnd/styrelse.

## § 5 Sammanträdesersättning

En enhällig sammanträdesersättning erhålls enligt nedan:

Sammanträdestid	Arvode
Upp till 4 timmar (halvdag)	500 kr/sammanträde
Upp till 8 timmar (heldag)	1000 kr/sammanträde

*Am* *St*

Vid sammanträde med kommunfullmäktige utgår sammanträdesersättning för halvdag, oavsett sammanträdestidens längd.

Sammanträdesarvode utgår ej vid presidiummöte, ej heller vid presidiummöte med revisionen, eller beredningsmöte.

Anspråk på styrkt sammanträdesersättning ska inlämnas till nämndens/styrelsens sekreterare senast tre månader efter kalenderårets slut.

## § 6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst. Förlorad arbetsinkomst är de inkomster som den förtroendevalde går miste om p.g.a. fullgörande av sitt uppdrag i enlighet med definition ovan i § 1 och 4.

Förtroendevald som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men ej till vilket belopp, har rätt till ersättning beräknad på grundval av sjukpenninggrundande årsinkomst omräknat till timlön enligt följande:

Årslön

-----  
12 x 165 tim

För egna företagare där det rent administrativt kan vara svårt att fastställa den förlorade arbetsinkomsten får ersättningen baseras på sjukpenninggrundande inkomst.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utgår ej till förtroendevalda med hel- eller deltidarvode och därvid jämställda, se § 3.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst erhålles utöver fast arvode och sammanträdesersättning.

Anspråk på ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst ska inlämnas till nämndens/styrelsens sekreterare senast tre månader efter kalenderårets slut.

Rätten till ledighet från arbetet gäller i första hand deltagande i sammanträde, rätten omfattar också tid för omklädnad, resa från arbetsplatsen samt behövlig dygnsvila. Behövlig dygnsvila gäller rätten till ledighet innan heldagssammanträde.

Rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst omfattar även partiernas gruppmöten som äger rum i omedelbar anslutning till nämnd-/styrelsesammanträde och kommunfullmäktiges sammanträden. Med gruppmöten avses sammankomster där deltagare i organet är ledamot/ersättare och där ärenden avhandlas som avser det förestående sammanträdet. Sådan sammankomst; i syfte att bereda gruppen inför kommande nämnd-/styrelsesammanträde alt. kommunfullmäktige begränsas ersättningsmässigt till max 2 timmar.

Med förlorad arbetsinkomst likställs de tillägg, exempelvis OB-tillägg, som skulle utgått om den förtroendevalda inte varit ledig från sitt ordinarie arbete.



Detta gäller under förutsättning att tillägget omfattar ersättning enligt ordinarie arbetstidsschema, alltså inte exempelvis övertidsersättning.

I samband med beredningsmöten inför nämnd samt presidiummöte utgår ersättning för förlorad arbetsinkomst och reseersättning och dessa möten ska därmed jämföras med sammanträde enligt Arvodesreglementets § 4, dock ej för förtroendevalda med hel- eller deltidarsvode.

## **§ 7 Resekostnadsersättning och traktamente**

För resa som är förenad med förtroendeuppdraget utgår resekostnadsersättning och traktamente enligt kommunala reseavtalet med undantag av bilersättning som utgår enligt RSV's anvisningar för skattefri ersättning.

Ersättning för resa i samband med sammanträde inom kommunen utgår om avståndet mellan bostaden och sammanträdesplatsen överstiger 3 kilometer enkel resa. Endast en reseersättning utgår vid två eller flera omedelbart på varandra följande sammanträden eller förrättningar.

Ersättning för resa utgår enligt dessa bestämmelser för justering av kommunfullmäktiges protokoll.

Vid resa med bil ska samåkning i största möjliga utsträckning eftersträvas för att utgöra minsta möjliga miljöbelastning.

## **§ 8 Rätt till sjukledighet och föräldraledighet**

Förtroendevald äger rätt till sjukledighet och föräldraledighet. Ersättning för hel- och deltidsförtroendevald regleras i §§ 9-10; ersättning eller arvodering utgår ej till övriga förtroendevalda under ledighet. Förtroendevald som avser att ta ut sjukledighet eller föräldraledighet är skyldig att anmäla detta snarast till nämnd, gruppledare och kommunens löneenhet.

Om förtroendevald som uppbär ett ordförandeskap eller vice ordförandeskap eller annan jämförbar funktion på grund av sin sjukledighet eller föräldraledighet uteblir från sitt uppdrag under två månader eller längre kan kommunfullmäktige besluta att

- Arvodera vice ordförande att fullgöra ordförandens uppgifter
- Arvodera ledamot att fullgöra vice ordförandens uppgifter

Samråd med berörd nämnd och Valberedning ska ske innan beslut. Finansiering av arvoden sker inom berörd nämnds budgetram.

## **§ 9 Sjukledighet**

För hel- eller deltidarsvoderad förtroendevald som inte kan fullgöra sitt uppdrag, helt eller delvis till följd av sjukdom gäller *Allmänna bestämmelser* § 28.

Vid sjukfrånvaro längre än 90 kalenderdagar erhåller hel- eller deltidarsvoderad förtroendevald arvodesersättning med ett belopp

motsvarande eventuell skillnad mellan Försäkringskassans ersättning och 80 % av arvodesbortfallet.

Förtroendevald ska omgående anmäla sjukfrånvaron till sekreteraren i nämnden/styrelsen samt Försäkringskassan. Förtroendevald ska via intyg styrka sina ersättningsnivåer och ersättningsperioder från Försäkringskassan.

#### **§ 10 Föräldraledighet**

Hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald som helt eller delvis till följd av ledighet med föräldrapenning inte fullgör sitt uppdrag har rätt till föräldrapenningtillägg enligt *Allmänna bestämmelser § 29*.

Förtroendevald ska via intyg styrka sina ersättningsnivåer och ersättningsperioder från Försäkringskassan.

#### **§ 11 Pension och försäkringsskydd**

Se separat beslut i kommunfullmäktige 2014 09 09 angående OPF-KL. Arvodeskommittén utgör kommunens pensionsmyndighet för förtroendevalda.

#### **§ 12 Barntillsyn**

Rätt till ersättning för barntillsyn omfattar inte hel- eller deltidsarvoderade förtroendevalda enligt KL 4 kap § 12 b.

Ersättning för vård och tillsyn av barn, som vårdas i den förtroendevaldes familj, innan barnet fyller 12 år, utgår för extra kostnad som orsakats av uppdraget.

Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av familjemedlem eller av sammanboende och ej heller för tid då barnet vistas inom den ordinarie barnomsorgen som den förtroendevalde anlitar.

Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utgå även för äldre barn vilket prövas av ordförande i nämnd/styrelse.

#### **§ 13 Vård av person med funktionsnedsättning**

Ersättning för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning, som vistas i den förtroendevaldes bostad, utgår för kostnad som föranletts av uppdraget. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av familjemedlem eller av sammanboende.

#### **§ 14 Förtroendevalda med funktionsnedsättning**

Ersättning till förtroendevald med funktionsnedsättning utgår för de särskilda kostnader som föranletts av uppdraget t ex resor, ledsagare och hjälp med inläsning av handlingar. Rätt till ersättning för resor omfattar endast fritidspolitiker enligt KL 4 kap § 12 a.

Kommunens skyldighet enligt denna paragraf är inte avsedd att påverka den rätt till hjälp från det allmänna som den förtroendevalde kan ha enligt annan lagstiftning.

### **§ 15 Helägda bolag**

För kommunens helägda bolag med en omsättning för egen verksamhet överstigande 50 miljoner kronor per år kan årsstämman fatta beslut om att månadsarvode utbetalas till bolagets styrelse och lekmannarevisorer från bolaget.

Förtroendevalda i kommunens helägda bolag omfattas även av § 3, 4, 5 och 6.

Lekmannarevisorer i helägda bolag har rätt till förrättningsarvode, i form av halv- eller heldagsarvode i likhet med § 5, i de fall första stycket denna paragraf inte är tillämbart.

### **§ 16 Diverse arvoden**

Alla kommunala styrelser och nämnder, vilka för vissa arbetsuppgifter utser särskild person, ska äga rätt att bevilja arvode med särskilt belopp för arbetet. Samma rätt ska tillkomma av kommunfullmäktige, styrelse och nämnder tillsatta kommittéer för särskilda utredningar och arbetsuppgifter.

Ovan nämnda styrelser, nämnder och kommittéer ska äga rätt att bestämma arvode till kommitténs ordförande, ev. ledamöter och sekreterare (gäller ej kommunanställda), dock högst för totalt 7 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode per månad. Det förutsätts att sådant arvode inryms i den för nämnden, kommittén, styrelsen eller motsvarande fastställda budget.

Arvode överstigande angivet belopp ovan ska hänvisas till arvodeskommittén för beredning med framställan till kommunfullmäktige för beslut.

Fasta arvoden till ordföranden och vice ordförande i revisionen samt sammanträdesarvoden och reseersättningar utgår till föregående mandatperiods revision under perioden januari-maj som infaller direkt efter året då allmänt val hållits. Detta för att säkerställa att revisionen ges en möjlighet att granska årsredovisning för den mandatperiod som uppdraget avser.

### **§ 17 Gemensamma bestämmelser**

Grundarvode är avsett att utgöra ersättning för gruppmöten och inläsning av sammanträdeshandlingar.

Sekreterare i respektive kommunalt organ ska upprätta förteckning över närvarande ledamöter och ersättare som grund för utbetalning av sammanträdesersättning.

Ledamöter och ersättare ska vid sammanträdets slut till respektive sekreterare yrka/lämna uppgift om resekostnadsanspråk m.m. som grund för utbetalning av ersättning och arvode.

Övriga ersättningar enligt dessa bestämmelser utbetalas efter upprättad räkning från de förtroendevalda. Räkningen ska signeras av resp. fullmäktige/styrelse/nämnds ordförande.

Alla yrkanden om ersättningar och arvoden ska lämnas skriftligen medelst de blanketter som är framtagna för ändamålet.

När förtroendevald ledamot eller ersättare har uteblivit under en tid längre än 3 månader från sammanträden ska resp. ordf i nämnd/styrelse ta kontakt med den förtroendevaldes gruppledare för att ta upp fråga om den förtroendevalde är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag.

### **§ 18 Tolkning**

Frågan om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunfullmäktiges arvodeskommitté.

Arvodeskommittén genomför löpande stickprovskontroller av utbetalda arvoden och ersättningar för förlorad arbetsförtjänst.



Plats och tid Stadshuset Sal B tisdag 4 december kl. 13.30 –14.35

Ledamöter och ersättare **Beslutande**  
 Gunilla Nordén (S) ordf  
 Ingegerd Qulsth (S)  
 Ulla-Britt Larsson (C)  
 Monica Lindow (MP)  
 Per Andersson (V)  
 Adéle Bergentoft (M)  
 Stefan Landmark (KD)  
 Anders Bjurström (L)  
 Tomas Edenius (SD)

Övriga deltagare

Underskrifter

Sekreterare

  
 .....  
 Therese Larsson

Paragrafer 24-27

Ordförande

  
 .....  
 Gunilla Nordén

Justerande

  
 .....  
 Adéle Bergentoft

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ

Arvodeskommittén

Sammanträdesdatum

2018-12-04

Anslag uppsatt den

2018-12-05 <sup>06</sup> 6/12-18/18

Datum för anslags nedtagande

2019-01-04 <sup>07</sup> 6/12-18/18

Protokollet förvaras hos

Kommunledningskontoret/kansli

Underskrift

  
 .....  
 Therese Larsson

§ 26

KK18/57

**Revidering av Arvodesreglemente för förtroendevalda i Nyköpings kommun**

Arvodeskommittén har vid sammanträde 2018-11-27 inlett beredning av förslaget till Arvodesreglemente.

Inlägg i ärendet görs av Gunilla Nordén (S) och Stefan Landmark (KD).

Sekreterare Therese Larsson besvarar frågor.

**Arvodeskommitténs förslag till beslut**  
Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa Arvodesreglemente för förtroendevalda i Nyköpings kommun.

Bilaga § 26 Förslag till Arvodesreglemente

Beslut till:  
Kommunfullmäktige

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Ellinor Eriksson

KS §

Dnr KK18/344

**Inrättande av uppdrag som vice ordförande i Arvodeskommittén**

Arvodeskommittén har berett ärendet om att inrätta ett vice ordförandeskap i kommittén.

Utifrån detta föreslår Arvodeskommittén att Kommunfullmäktige inrättar uppdraget som vice ordförande i Arvodeskommittén fr.o.m. mandatperioden 2018–2022.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** inrätta uppdraget som vice ordförande i Arvodeskommittén fr.o.m. mandatperioden 2018–2022.

**Förslag till beslut**

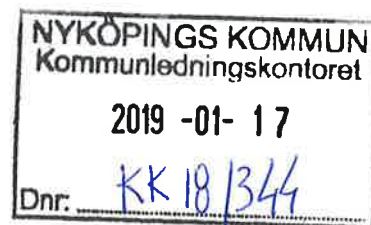
Kommunstyrelsen beslutar

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Inrättande av uppdrag som vice ordförande i Arvodeskommittén

### Bakgrund

Arvodeskommittén har berett ärendet om att inrätta ett vice ordförandeskap i kommittén.

Utifrån detta föreslår Arvodeskommittén att Kommunfullmäktige inrättar uppdraget som vice ordförande i Arvodeskommittén fr.o.m. mandatperioden 2018-2022.

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

**att** inrätta uppdraget som vice ordförande i Arvodeskommittén fr.o.m. mandatperioden 2018-2022, samt



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

**Beslut till:**



Plats och tid Stadshuset Sal B tisdag 27 november kl. 13.30 – 14.50

Ledamöter och ersättare **Beslutande**  
 Gunilla Nordén (S) ordf  
 Ingegerd Quisth (S)  
 Ulla-Britt Larsson (C)  
 Monica Lindow (MP)  
 Per Andersson (V)  
 Adéle Bergentoft (M)  
 Stefan Landmark (KD)  
 Anders Bjurström (L)  
 Tomas Edenius (SD)

Övriga deltagare Hannes Holmberg nämndsekreterare, Isak Mander nämndsekreterare

Underskrifter

Sekreterare

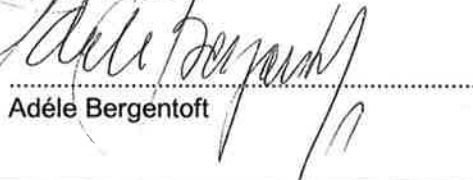
  
 .....  
 Therese Larsson

Paragrafer 20-23

Ordförande

  
 .....  
 Gunilla Nordén

Justerande

  
 .....  
 Adéle Bergentoft

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla


Organ Arvodeskommittén

Sammanträdesdatum 2018-11-27

Anslag uppsatt den 2018-12-05 <sup>06</sup> 6/12-18/05 Datum för anslags nedtagande ~~2019-01-04~~ 5/12-18  
 2019-01-04 <sup>07</sup>

Protokollet förvaras hos Kommunledningskontoret/kansli

Underskrift

  
 .....  
 Therese Larsson

§ 21

Dnr KK18/344

**Inrättande av uppdrag som vice ordförande i Arvodeskommittén**

Ordförande Gunilla Nordén (S) redogör för förslaget kring vice ordförandeskap mot bakgrund av att Arvodeskommittén för mandatperioden 2014-2018 vid sammanträde 2017-11-28 samt 2018-02-06 har berett ett förslag att inrätta uppdraget som vice ordförande i Arvodeskommittén. Förslaget är även att den nya vice ordförandeposten tillsätts av oppositionen, medan ordförandeposten likt idag tillsätts av majoriteten.

**Arvodeskommitténs förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** inrätta uppdraget som vice ordförande i Arvodeskommittén fr.o.m. 2019-01-01, samt

**att** vice ordförande i Arvodeskommittén tillsätts av oppositionen.

Beslut till:

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

\_\_\_\_\_

KS §

Dnr KK18/134

**Genomförandeavtal samt köpeavtal för del av Kattugglan 3, del av Berguven 3, samt Berguven 4-13, Marieberg, Nyköping**

Området Marieberg i Nyköpings centralort är planlagt för blandad bostadsbebyggelse, handel, vård och centrumfunktioner. I området finns redan radhus och en byggnad där dagverksamhet bedrivs. Janssons Bygg i Bettna AB och Riksbyggen håller på och uppföra hyreshus i området.

Maison Forte AB har tidigare erhållit en markanvisning för villor, radhus och flerbostadshus. Markanvisningen har löpt ut men kommunen har tillsammans med Maison Forte kommit överens om att fortsätta med exploateringen och har tagit fram förslag till köpeavtal samt genomförandeavtal för del av Kattugglan 3, del av Berguven 3 samt Berguven 4-13. För kartöversikt, se bilaga till tjänsteskrivelse.

På del av Kattugglan 3 ska Maison Forte bygga ett boende med 6 platser med Mo Gård som hyresgäst och inom del av Berguven 3 samt Berguven 4-13 ska Maison Forte bygga villor och radhus enligt gällande detaljplan

Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med Maison Forte upprättat förslag till genomförandeavtal och köpeavtal för del av Kattugglan 3, del av Berguven 3 samt Berguven 4-13.

Genomförandeavtalet omfattar samtliga rubricerade fastigheter och reglerar de åtaganden som åligger exploitören, och som tidigare beskrevs i det utgångna markanvisningsavtalet, och köpeavtalen reglerar köpen av de aktuella fastigheterna.

Förslag till genomförandeavtal lämnas för kännedom som bilaga till tjänsteskrivelsen.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** godkänna köpeavtal med Maison Forte AB, gällande del av fastigheten Kattugglan 3, del av Berguven 3, samt Berguven 4-13 i Marieberg.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/134

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Genomförandeavtal samt köpeavtal för del av Kattugglan 3, del av Berguven 3, samt Berguven 4-13, Marieberg, Nyköping

### Bakgrund

Området Marieberg i Nyköpings centralort är planlagt för blandad bostadsbebyggelse, handel, vård och centrumfunktioner. I området finns redan radhus och en byggnad där dagverksamhet bedrivs. Janssons Bygg i Bettna AB och Riksbyggen håller på och uppföra hyreshus i området.

Maison Forte AB har tidigare erhållit en markanvisning för villor, radhus och flerbostadshus. Markanvisningen har löpt ut men kommunen har tillsammans med Maison Forte kommit överens om att fortsätta med exploateringen och har tagit fram förslag till köpeavtal samt genomförandeavtal för del av Kattugglan 3, del av Berguven 3 samt Berguven 4-13. För kartöversikt, se bilaga till tjänsteskrivelse.

På del av Kattugglan 3 ska Maison Forte bygga ett boende med 6 platser med Mo Gård som hyresgäst och inom del av Berguven 3 samt Berguven 4-13 ska Maison Forte bygga villor och radhus enligt gällande detaljplan

Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med Maison Forte upprättat förslag till genomförandeavtal och köpeavtal för del av Kattugglan 3, del av Berguven 3 samt Berguven 4-13.

Genomförandeavtalet omfattar samtliga rubricerade fastigheter och reglerar de åtaganden som åligger exploitören, och som tidigare beskrevs i det utgångna markanvisningsavtalet, och köpeavtalen reglerar köpen av de aktuella fastigheterna.

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** godkänna genomförandeavtal och köpeavtal med Maison Forte AB, gällande del av fastigheten Kattugglan 3, del av Berguven 3, samt Berguven 4-13 i Marieberg.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna Selander

Samhällsbyggnadschef

### **Beslut till:**

Samhällsbyggnad, Mark- och exploatering

Maison Forte AB

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad kommunen, och Maison Forte AB, org.nr 559072-6211 med adress Gert Fredrikssons väg 3, 611 35 Nyköping nedan kallad köparen, träffas härmed följande

## FÖRSLAG KÖPEAVTAL

### 1. Fastighet och köpeskilling

Kommunen överlåter till köparen del av fastigheten Berguven 3 enligt bifogad karta, i Nyköpings kommun för en köpeskilling TVÅMILJONERFEMHUNDTRÄTTIOTVÅTUSEN (2 532 000) kronor. Styckningslotten är ca 4800 kvm, exakt areal bestämmes vid lantmäteriförrättningen.

### 2. Köpeskillingens erläggande

Handpenning erlägges med TVÅHUNDRAFEMTIO TRE TUSEN TVÅHUNDRA (253 200) kronor, vid detta kontrakts undertecknande. Resterande del av köpeskillingen erlägges kontant på tillträdesdagen. Köpebrev ska upprättas.

### 3. Tillträde

Tillträde till styckningslotten sker när fastighetsbildningsbeslutet har vunnit laga kraft.

### 4. Lantmäteriförrättning

Kommunen ansöker om avstyckning av en fastighet från Berguven 3. Köparen biträder ansökan om lantmäteriförrättning i samband med detta avtals undertecknande samt åtar sig att betala förrättningskostnaden.

Om Lantmäteriet finner laga hinder för att genomföra avstyckningen återgår köpet.

Inom styckningslotten finns ett tillfälligt servitut (akt 0480-2018/7.2) avseende utfartsväg. Det tillfälliga servitutet avses avregistreras efter omprövning av Berguven ga:1.

### 5. Panträtter

Kommunen garanterar att fastigheten på tillträdesdagen inte besväras av inskrivna panträtter.

### 6. Överlåtelseförbud

Fastigheten får ej utan kommunens skriftliga medgivande överlåtas till annan inom två (2) år räknat från tillträdesdagen.

### 7. Byggnadsplikt och återgång

Köparen ska inom två (2) år efter detta avtals undertecknande uppföra bostadsbyggnad/ -er på styckningslotten i enlighet med gällande detaljplan. Största byggnadsarea för bostäder enligt detaljplanens utnyttjandegrad är 30 % av fastighetsarean, exploatören åtar sig att bebygga styckningslotten i enlighet med utnyttjandegraden.

Köparens åtagande enligt föregående stycke ska anses fullgjort när byggnadsarbetet fortskridit så långt att grund, väggstommar och skyddande takbeklädnad färdigställts för byggnader enligt ovanstående åtagande om utnyttjandegrad.

Om inte ovanstående byggnadsplikt fullgjorts inom utsatt tid ska köpet till fullo återgå till kommunen för respektive fastighet. Köpeskilling ska i samband med återgången återbetalas i sin helhet utan eventuella räntor och avgifter.

#### **8. Lagfartskostnad och stämpelskatt**

Köparen betalar lagfartskostnaden samt stämpelskatten i samband med detta förvärv.

#### **9. Besiktning**

Köparen och kommunen är medvetna om sin undersöknings- respektive upplysningsplikt. Köparen är medveten om faktiska förhållanden och avstår härmed med bindande verkan från alla krav mot kommunen avseende fastighetens skick, grundförhållande, tillgänglighet m.m. Köparen har tagit del av områdets detaljplan.

#### **10. Övrigt**

I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken eller annan lag om förvärv av fast egendom.

I samband med byggnation ska köparen i god tid tillse att lämplig yta för byggetablering finns, samt lämna anmälan om byggvatten, byggel och dylikt till respektive ledningsägare.

#### **11. Giltighet**

En förutsättning för det här köpeavtalets giltighet är att kommunstyrelsen godkänner det.

#### **12. Handlingar**

Till avtalet bifogas följande handling:

Bilaga 1 - Karta

\*\*\*\*\*

Detta avtal som avser del av fastigheten Berguven 3 har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2019-

Nyköping 2019-

---

Mikael Karlsson  
Maison Forte AB

---

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande  
Nyköpings kommun



Nyköping 2019-

---

Kristian Bransell  
Mark- och exploateringsingenjör  
Nyköpings kommun

Bevittnas för säljaren:

---

Namnförtydligande

---

Namnförtydligande

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad kommunen, och Maison Forte AB, org.nr 559072-6211 med adress Gert Fredrikssons väg 3, 611 35 Nyköping nedan kallad köparen, träffas härmed följande

## FÖRSLAG KÖPEAVTAL

### 1. Fastigheter och köpeskilling

Kommunen överlåter till köparen nedanstående fastigheter:

Fastighet	Köpeskilling
Berguven 4	TREHUNDRAÅTTATUSEN (308 000) kronor
Berguven 5	TVÅHUNDRANITTIOSEXTUSEN (296 000) kronor
Berguven 6	TVÅHUNDRASJUTTIOÅTTATUSEN (278 0000) kronor
Berguven 7	TVÅHUNDRASJUTTIOSEXTUSEN (276 0000) kronor
Berguven 8	TREHUNDRATRETTIOSEXTUSEN (336 000) kronor
Berguven 9	TVÅHUNDRAFEMTIOSEXTUSEN (256 000) kronor
Berguven 10	TVÅHUNDRASEXTIOSEXTUSEN (266 000) kronor
Berguven 11	TVÅHUNDRASJUTTIOTVÅTUSEN (272 0000) kronor
Berguven 12	TVÅHUNDRASEXTIOÅTTATUSEN (268 000) kronor
Berguven 13	TVÅHUNDRAÅTTIOTVÅTUSEN (282 000) kronor

Se bifogad karta

### 2. Köpeskillingens erläggande

Handpenning erläggs med 10 % av respektive fastighets köpeskilling vid detta köpeavtals undertecknande. Resterande del av köpeskillingen erlägges kontant på tillträdesdagen. Köpebrev ska upprättas.

### 3. Tillträde

Tillträde till fastigheterna sker den 1 april 2019.

### 4. Gemensamhetsanläggning / fastighetsrättsliga förutsättningar

Fastigheterna är anslutna till gemensamhetsanläggningarna Berguven ga:1 (väg) och ga:2 (VA-ledningar). Berguven ga:1 avses omprövas så att fastigheternas utfart tillgodoses fullt ut. I nuläget är utfartsfrågan löst genom ett tillfälligt servitut på angränsande fastighet.

### 5. Panträtter

Kommunen garanterar att fastigheterna på tillträdesdagen inte besväras av inskrivna panträtter.

### 6. Överlåtelseförbud

Fastigheterna får ej utan kommunens skriftliga medgivande överlåtas till annan inom två (2) år räknat från tillträdesdagen.

### 7. Byggnadsplikt och återgång

Köparen ska inom två (2) år efter detta avtals undertecknande uppföra bostadsbyggnader på fastigheterna i enlighet med gällande detaljplan. Största byggnadsarea för bostäder enligt detaljplanens utnyttjandegrad är 30 % av

fastighetsarean, exploatören åtar sig att bebygga fastigheterna med en huvudbostadsbyggnad minst 40 % av utnyttjandegraden.

Köparens åtagande enligt föregående stycke ska anses fullgjort när byggnadsarbetet fortskridit så långt att grund, väggstommar och skyddande takbeklädnad färdigställts för byggnader enligt ovanstående åtagande om utnyttjandegrad.

Om inte ovanstående byggnadsplikt fullgjorts inom utsatt tid ska köpet till fullo återgå till kommunen för respektive fastighet. Köpeskilling ska i samband med återgången återbetalas i sin helhet utan eventuella räntor och avgifter.

### **8. Lagfartskostnad och stämpelskatt**

Köparen betalar lagfartskostnader och stämpelskatter i samband med förvärven.

### **9. Besiktning**

Köparen och kommunen är medvetna om sin undersöknings- respektive upplysningsplikt. Köparen är medveten om faktiska förhållanden och avstår härmed med bindande verkan från alla krav mot kommunen avseende fastigheternas skick, grundförhållande, tillgänglighet m.m. Köparen har tagit del av områdets detaljplan.

### **10. Övrigt**

I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken eller annan lag om förvärv av fast egendom.

I samband med byggnation ska köparen i god tid tillse att lämplig yta för byggetablering finns, samt lämna anmälan om byggvatten, byggel och dylikt till respektive ledningsägare.

### **11. Giltighet**

En förutsättning för det här köpeavtalets giltighet är att kommunstyrelsen godkänner det.

### **12. Handlingar**

Till avtalet bifogas följande handling:

Bilaga 1 - Karta

\*\*\*\*\*

Detta avtal som avser köp av fastigheterna Berguven 4 - 13 har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2019-

Nyköping 2019-

---

Mikael Karlsson  
Maison Forte AB

---

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande  
Nyköpings kommun

Nyköping 2019-

---

Kristian Bransell  
Mark- och exploateringsingenjör  
Nyköpings kommun

Bevittnas för säljaren:

---

Namnförtydligande

---

Namnförtydligande

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad kommunen, och Maison Forte AB, org.nr 559072-6211 med adress Gert Fredrikssons väg 3, 611 35 Nyköping nedan kallad köparen, träffas härmed följande

## FÖRSLAG                      KÖPEAVTAL

### 1. Fastighet och köpeskilling

Kommunen överlåter till köparen del av fastigheten Kattugglan 3 enligt bifogad karta, i Nyköpings kommun för en köpeskilling ENMILJONÅTTIOTUSEN (1 080 000) kronor. Styckningslotten är ca 2000 kvm, exakt areal bestämmes vid lantmäteri-förrättningen.

### 2. Köpeskillingens erläggande

Handpenning erlägges med ETTHUNDRAÅTTATUSEN (108 000) kronor vid detta kontrakts undertecknande. Resterande del av köpeskillingen erlägges kontant på tillträdesdagen. Köpebrev ska upprättas.

### 3. Tillträde

Tillträde till styckningslotten sker när fastighetsbildningsbeslutet har vunnit laga kraft.

### 4. Lantmäteriförrättning

Kommunen ansöker om avstyckning av en fastighet från Kattugglan 3. Köparen biträder ansökan om lantmäteriförrättning i samband med detta avtals undertecknande samt åtar sig att betala förrättningskostnaden.

Om Lantmäteriet finner laga hinder för att genomföra avstyckningen återgår köpet.

### 5. Panträtter

Kommunen garanterar att fastigheten på tillträdesdagen inte besväras av inskrivna panträtter.

### 6. Överlåtelseförbud

Fastigheten får ej utan kommunens skriftliga medgivande överlåtas till annan inom två (2) år räknat från tillträdesdagen.

### 7. Byggnadsplikt och återgång

Köparen ska inom två (2) år efter detta avtals undertecknande uppföra bostadsbyggnad/ -er på styckningslotten i enlighet med gällande detaljplan. Största byggnadsarea för bostäder enligt detaljplanens utnyttjandegrad är 30 % av fastighetsarean, exploatören åtar sig att bebygga styckningslotten i enlighet med utnyttjandegraden.

Köparens åtagande enligt föregående stycke ska anses fullgjort när byggnadsarbetet fortskridit så långt att grund, väggstommar och skyddande takbeklädnad färdigställts för byggnader enligt ovanstående åtagande om utnyttjandegrad.

Om inte ovanstående byggnadsplikt fullgjorts inom utsatt tid ska köpet till fullo återgå till kommunen för respektive fastighet. Köpeskilling ska i samband med återgången återbetalas i sin helhet utan eventuella räntor och avgifter.

### **8. Lagfartskostnad och stämpelskatt**

Köparen betalar lagfartskostnaden samt stämpelskatten i samband med detta förvärv.

### **9. Besiktning**

Köparen och kommunen är medvetna om sin undersöknings- respektive upplysningsplikt. Köparen är medveten om faktiska förhållanden och avstår härmed med bindande verkan från alla krav mot kommunen avseende fastighetens skick, grundförhållande, tillgänglighet m.m. Köparen har tagit del av områdets detaljplan.

### **10. Övrigt**

I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken eller annan lag om förvärv av fast egendom.

I samband med byggnation ska köparen i god tid tillse att lämplig yta för byggetablering finns, samt lämna anmälan om byggvatten, byggel och dylikt till respektive ledningsägare.

### **11. Giltighet**

En förutsättning för det här köpeavtalets giltighet är att kommunstyrelsen godkänner det.

### **12. Handlingar**

Till avtalet bifogas följande handling:

Bilaga 1 - Karta

\*\*\*\*\*

Detta avtal som avser del av fastigheten Kattugglan 3 har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2019-

Nyköping 2019-

---

Mikael Karlsson  
Maison Forte AB

---

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande  
Nyköpings kommun

Nyköping 2019-

---

Kristian Bransell  
Mark- och exploateringsingenjör  
Nyköpings kommun

Bevittnas för säljaren:

---

Namnförtydligande

---

Namnförtydligande



## FÖRSLAG

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad kommunen, och Maison Forte AB, org.nr 559072-6211 med adress Gert Fredrikssons väg 3, 611 35 Nyköping nedan kallad exploatören, träffas härmed följande

### **Genomförandeavtal för fastigheterna Berguven 4 – 13, del av Berguven 3 och del av Kattugglan 3**

#### **1 Syfte och exploateringsområde**

Detta avtal reglerar genomförandefrågor vid exploatering av fastigheterna Berguven 4 – 13, del av Berguven 3 och del av Kattugglan 3, se rödmarkerat område i bilaga 1.

#### **2 Giltighet**

En förutsättning för det här avtalets giltighet är att kommunstyrelsen godkänner det.

#### **3 Marköverlåtelse och köpeskilling**

Separata köpeavtal ska upprättas för fastigheterna Berguven 4 – 13, del av Berguven 3 och del av Kattugglan 3. Köpeskilling kommer att framgå av köpeavtalen.

#### **4 Tillträde**

Tillträde till fastigheter och markområden som berörs i detta avtal regleras i kommande köpeavtal.

#### **5 Exploateringsområdets skick**

Parterna har tagit del av gjorda utredningar och är medvetna om faktiska markförhållanden. Fastigheter och markområden överläts i befintligt skick. Efter undertecknande av genomförande- och köpeavtal avstår parterna från alla krav avseende fastigheternas och markområdenas skick, grundförhållanden, tillgänglighet m.m.

#### **6 Bebyggelse och upplåtelseformer**

Inom del av Kattugglan 3 ska en bostadsbyggnad för LSS-boende uppföras och inom Berguven 4 – 13 och del av Berguven 3 ska bostadsbyggnader med bostadsrätter och äganderätter uppföras.

Bostadsbebyggelsen ska uppföras i enlighet med framtagen detaljplan med tillhörande utredningar.

Exploatören ska ställa krav på att byggnation ska utföras så att SKL:s rekommendation om kommunala energikrav på flerbostadshus följs (cirkulär 13:54).



## **7 Parkering**

Kommunens parkeringsnorm avseende bil och cykel ska gälla. Bilparkeringsnorm zon 3 anges för området.

## **8 Ledningar**

Byggnationen ska anslutas till befintliga vatten- och avloppsnät, fjärrvärmenät, elnät och fiber. Avtal träffas med respektive ledningsägare.

Anslutningsavgifter erläggs av exploatören enligt gällande taxor.

Exploatören bekostar eventuella flyttningar av befintliga ledningar inom markområdet som föranleds av exploateringen. Exploatören ansvarar för alla kontakter med ledningsägare och för att avtal upprättas vid eventuell flytt av ledningar.

## **9 Anläggningar**

Exploatören ska inom kvartersmark bekosta och utföra utbyggnad av samtliga markanläggningar.

Utformning av in- och utfarter till kvarteret ska ske i samråd med kommunens Tekniska enhet. Exploatören ska lämna in projekteringsritningar till Tekniska enheten, senast fyra veckor innan beräknad byggstart, för att få åtgärderna godkända innan byggstart.

## **10 Rivning och utfyllning**

Kommunen utför och bekostar rivning av befintlig byggnad inom Berguven 3. Exploatören utför och bekostar utfyllnadsarbete efter rivningen. Kommunen ska som kompensation för att exploatören bekostar utfyllnaden göra ett avdrag om 60 000 kronor i kommande köpeavtal.

## **11 Markföroreningar**

Kommunen genomför och bekostar nödvändig marksanering inom rödmarkerat område i bilaga 2.

Skulle några ytterligare föroreningar påträffas under exploateringen är exploatören ansvarig för att kontakta Länsstyrelsen och bekosta alla åtgärder med avseende på föroreningar på det område som omfattar kvartersmark.

## **12 Dagvatten**

Exploatören ska utreda och bekosta åtgärder för att dagvattnet från exploateringsområdet på lämpligt sätt kan fördröjas innan påkoppling sker på kommunens dagvattennät, samråd angående dagvattnet ska ske med Nyköping vatten. Dagvatten ska i möjligaste mån fördröjas inom kvartersmark.

## **13 Avfallshantering**

Exploatören förbinder sig att utföra bebyggelsen i enlighet med kommunens renhållningsordning.

## **14 Arkeologi**

Inga arkeologiska värden är kända för området. Påträffas arkeologiska fynd under arbetets gång är exploatören skyldig att rapportera detta till Länsstyrelsen. Eventuell arkeologisk förundersökning bekostas av exploatören.

## **15 Byggtrafik**

Exploatören är skyldig att bedriva byggverksamheten så att boende och verksamheter i området störs så lite som möjligt. En trafikordningsplan ska upprättas och godkännas av Tekniska enheten.

## **16 Avfalls- och masshantering under byggtiden**

Exploatören ska i kontraktshandlingar säkerställa att separering av avfall sker under byggtiden.

Exploatören ansvarar för och bekostar att kvartersmarken anpassas till angränsande marknivåer vid genomförande, med massor av tillräcklig kvalitet och av i övrigt lämplig beskaffenhet.

Exploatören ska, på egen bekostnad, ta hand om och transportera bort eventuella överskottsmassor från kvartersmark till lämplig deponi eller annan lämplig plats. Kommunen tillhandahåller ingen tipp för överskottsmassor.

## **17 Ansvar för skador under byggtiden**

Uppstår skador på grannfastigheter eller på kommunens mark, som är förorsakade av Exploatören eller dess entreprenörer m.fl. i samband med byggnationen, ska dessa åtgärdas av exploatören. Besiktning skall ske före och efter byggnationen. Kommunen ansvarar för att besiktning utförs och exploatören bekostar besiktningen.

Åtgärda inte exploatören skador, som konstaterats och dokumenterats vid besiktning, senast i anslutning till byggnadsarbetenas färdigställande eller efter kommunens påtalande, kommer kommunen att utföra dessa arbeten på exploatörens bekostnad. Kommunen fakturerar då exploatören för erforderliga återställningsåtgärder enligt kommunens självkostnadspris.

Exploatören kallar Tekniska enheten till besiktning av gator och byggnader innan byggnation påbörjas.

## **18 Nyttjande av allmän plats under byggtiden**

Kommunen upplåter inte allmän plats, inom eller i anslutning till området, som upplag för schaktmassor eller som parkering. Ansökan om tillfällig upplåtelse av allmän plats t.ex. som upplagsplats för byggmaterial, uppställning av bodar eller dylikt prövas av kommunen från fall till fall. I det fall kommunen efter framställan från exploatören finner upplåtelse möjlig åligger det exploatören att ansöka om polistillstånd.

## **19 Exploateringsbidrag**

Exploatören ska erlägga ett exploateringsbidrag till kommunen avseende kostnader för utbyggnad och ombyggnad av allmän platsmark (torgyta, park och närlek för barn). Exploateringsbidraget betalas i samband med detta avtals undertecknande om inte annat avtalats. Exploateringsbidraget uppgår till 1 000 000 kr.

## **20 Byggnadsskyldighet**

Byggnadsskyldighet regleras i kommande köpeavtal

## **21 Informationsplikt**

Det är exploatörens ansvar att informera anlitade arkitekter, konsulter, entreprenörer m.fl. om detaljplanens och detta avtals bestämmelser samt att se till att denna information delges den på byggarbetsplatsen verksamma personalen.

**22 Tvistelösning**

Tvister på grund av detta avtal ska hänskjutas till allmän domstol.

**23 Överlåtelse av avtal**

Avtalet får inte utan kommunens skriftliga medgivande överlåtas till annan.

**24 Handlingar**

Till avtalet bifogas följande handlingar

Bilaga 1 - Karta över exploateringsområdet

Bilaga 2 - Karta över område där kommunen genomför och bekostar sanering

\*\*\*\*\*

Detta avtal upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2019-  
För Nyköpings kommun

Nyköping 2019-  
För Maison Forte AB

.....  
Olov Skeppstedt  
Mark- och exploateringschef

.....  
Mikael Karlsson

Bevittnas för kommunen:

Bevittnas för exploitören:

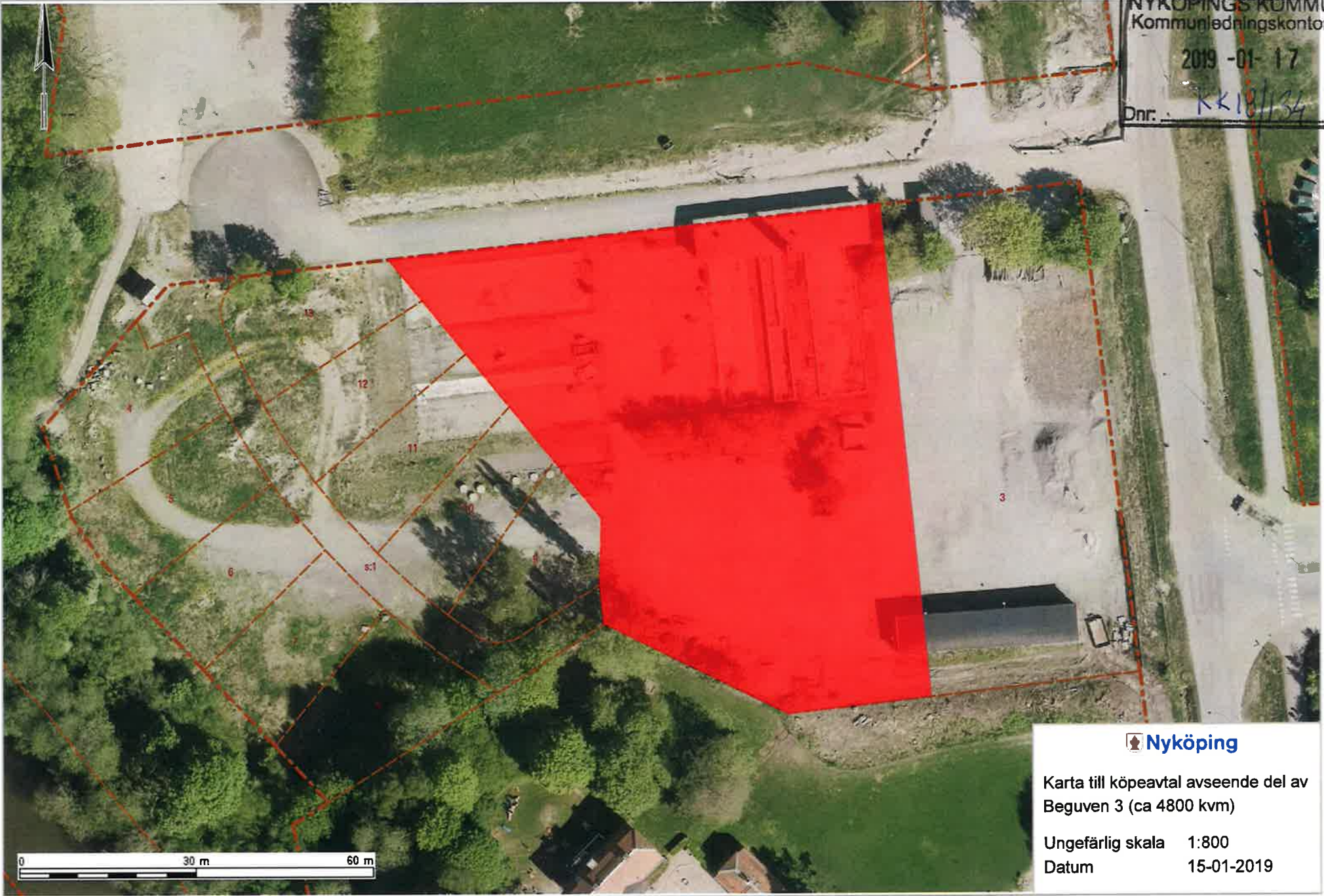
.....  
Namnförtydligande

.....  
Namnförtydligande

.....  
Namnförtydligande

.....  
Namnförtydligande

NYKÖPINGS KOMMUN  
 Kommunledningskontoret  
 2019 -01- 17  
 Dnr. KK18/134



**Nyköping**

Karta till köpeavtal avseende del av Beguven 3 (ca 4800 kvm)

Ungefärlig skala 1:800  
 Datum 15-01-2019

NYKÖPINGS KOMMUN  
Kommunledningskontoret  
2019-01-17  
Dnr. *KK18/134*

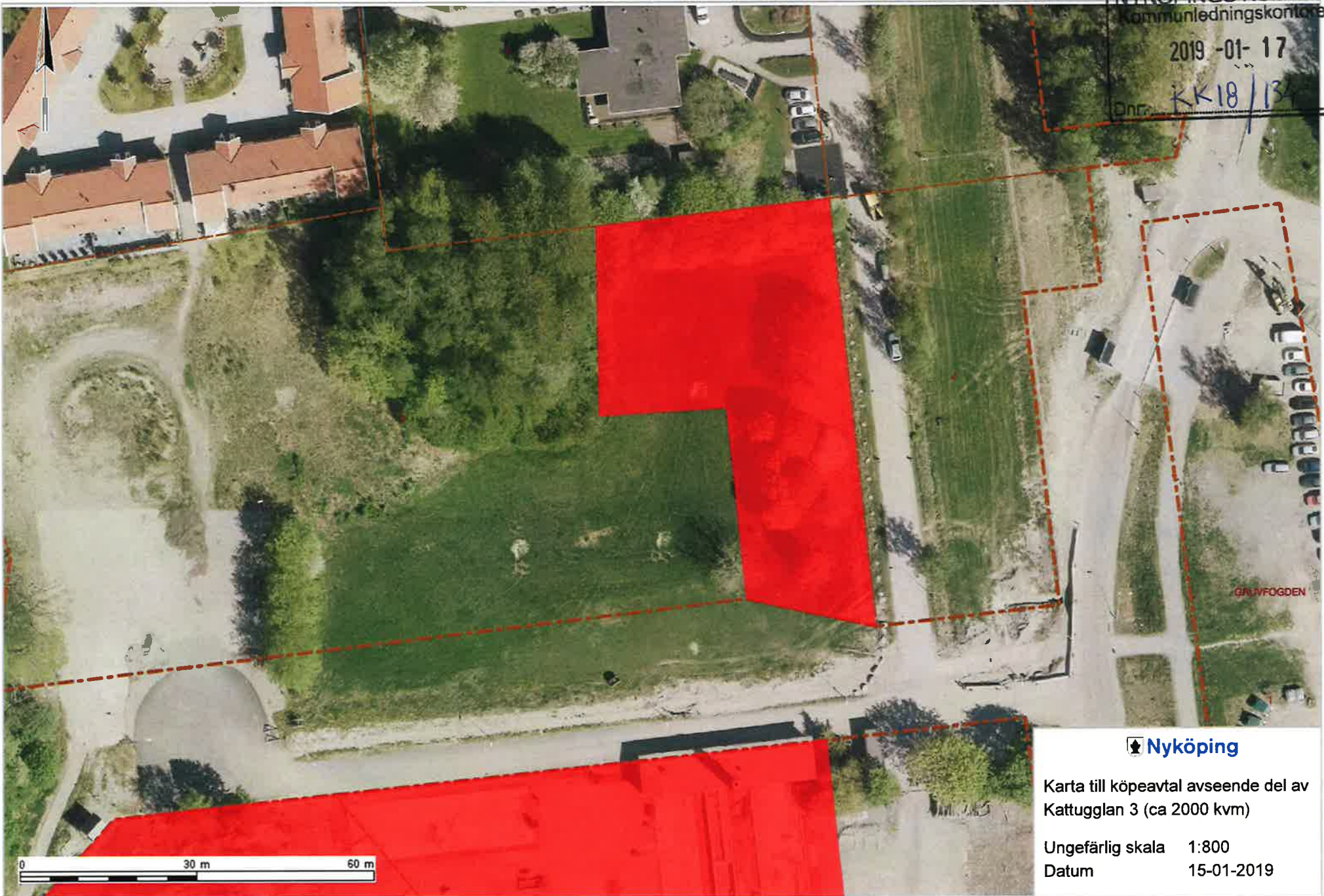


**Nyköping**

Karta till köpeavtal avseende fastigheterna Berguven 4 - 13

Ungefärlig skala 1:800  
Datum 15-01-2019

NYKÖPINGS KOMMUN  
 Kommunledningskontoret  
 2019 -01- 17  
 Dnr: KK18/134



GRUVFOGDEN



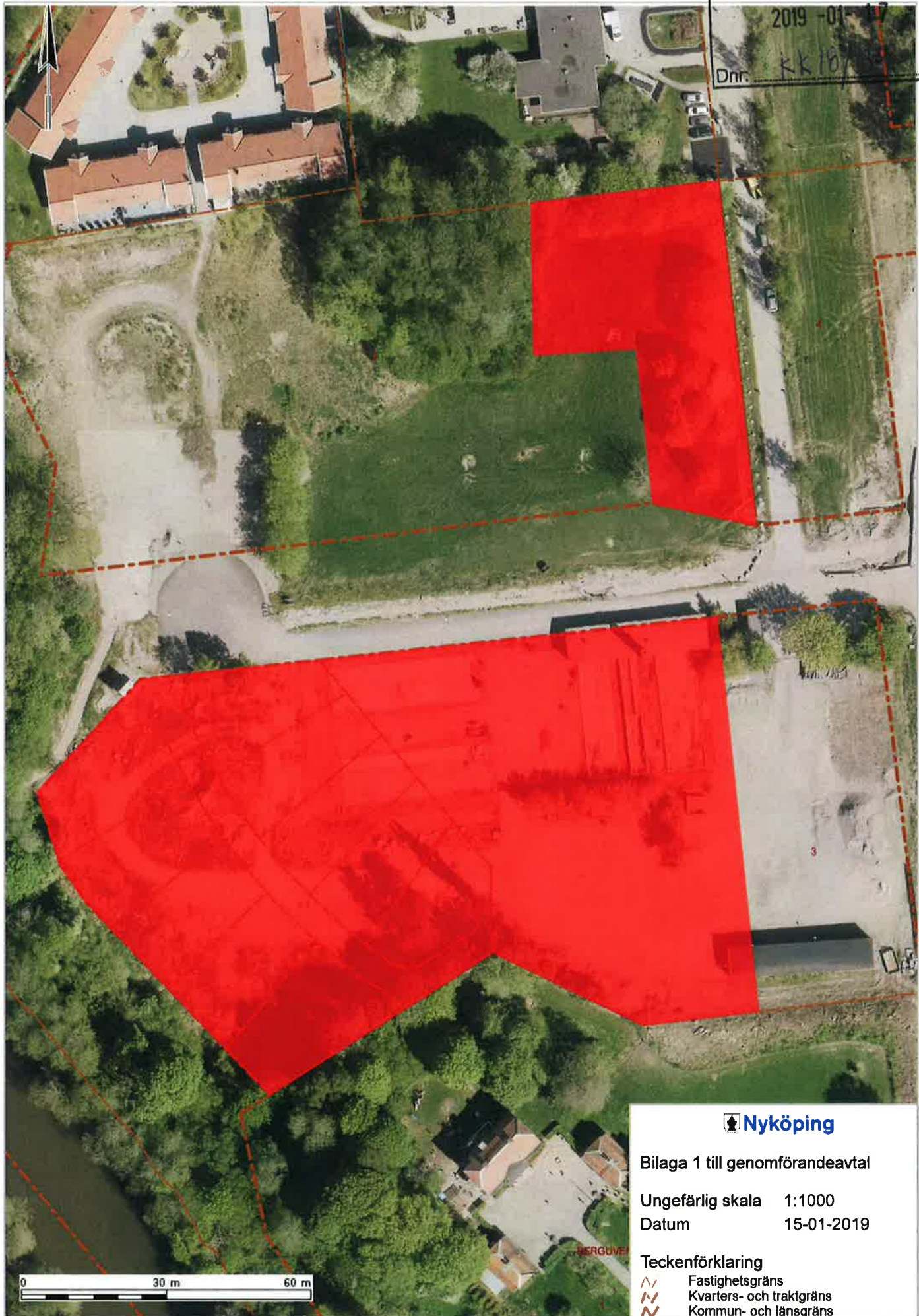
**Nyköping**

Karta till köpeavtal avseende del av Kattuglan 3 (ca 2000 kvm)

Ungefärlig skala 1:800  
 Datum 15-01-2019

2019-01-17

Dnr. KK/18/






Bilaga 1 till genomförandavtal

Ungefärlig skala 1:1000

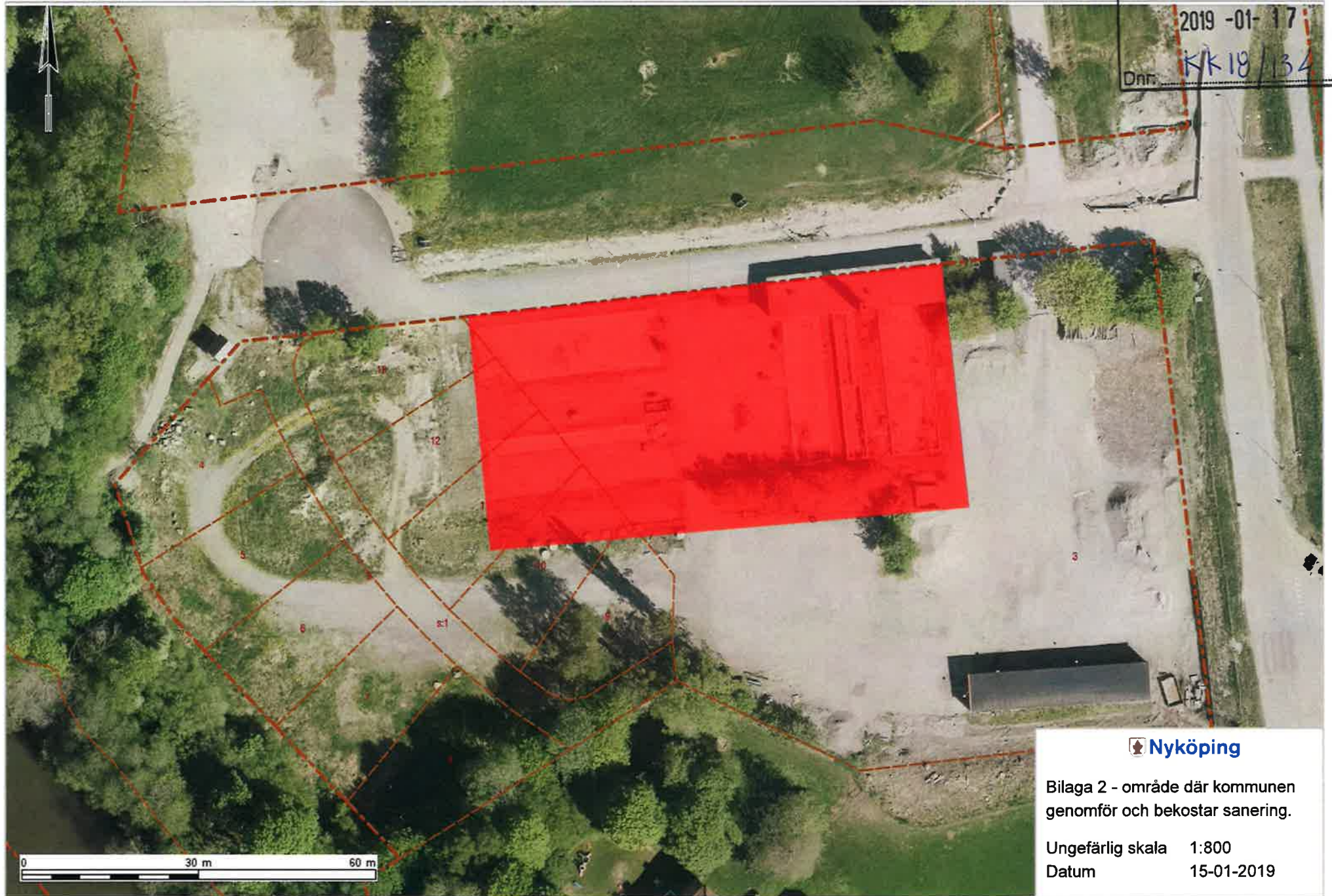
Datum 15-01-2019

**Teckenförklaring**

-  Fastighetsgräns
-  Kvarters- och traktgräns
-  Kommun- och länsgräns

2019 -01- 17

Dnr. K/K 18 / 134



 **Nyköping**

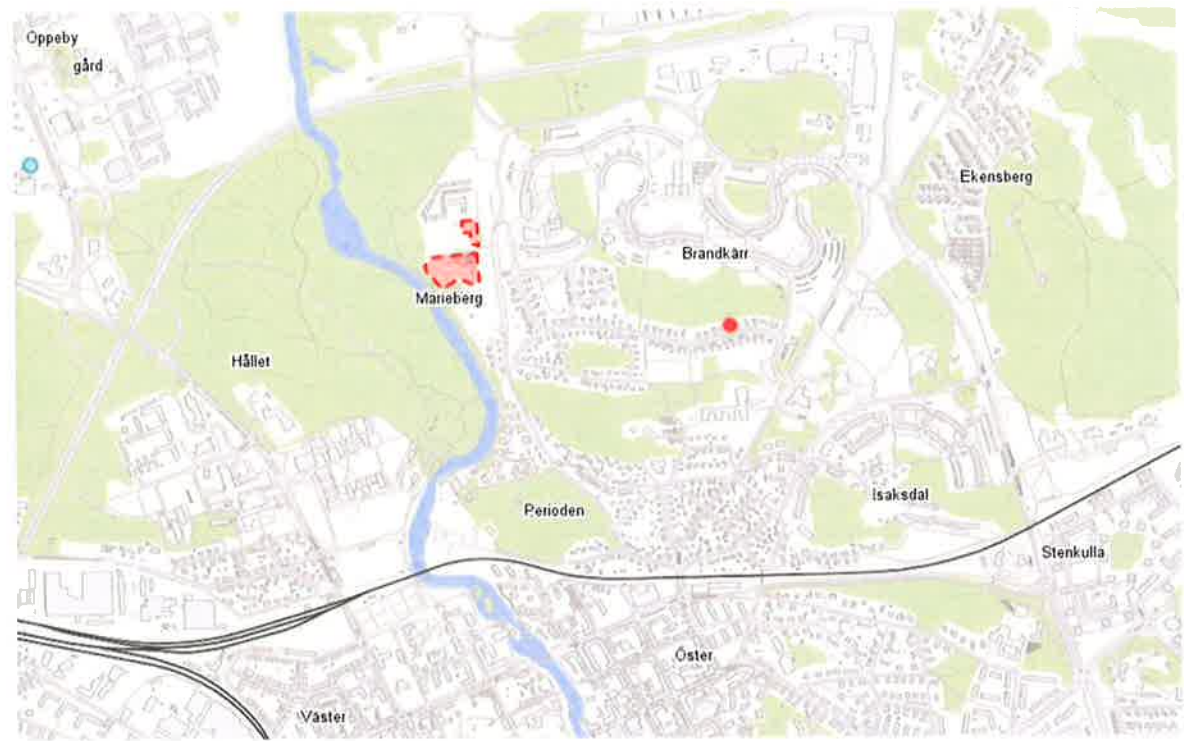
Bilaga 2 - område där kommunen genomför och bekostar sanering.

Ungefärlig skala 1:800  
Datum 15-01-2019



NYKÖPINGS KOMMUN  
Kommunledningskontoret  
2019 -01- 17  
Dnr. KK18/134

Bilaga 1. Kartöversikt



KS §

Dnr KK18/6

### **Förslag på åtgärder för minskade kostnader**

Kommundirektören fick två särskilda uppdrag vid kommunstyrelsens sammanträde 181203 (enligt särskild protokollsanteckning under ärende ekonomisk uppföljning), att återkomma med förslag till åtgärder som kan ge minskande kostnader på *kortare sikt*, samt att tillsammans med ekonomienheten ta fram förslag för snabbare och effektivare ekonomirapportering till Kommunstyrelsen. Återrapport med förslag till åtgärder presenterades samt godkändes i Kommunstyrelsen 181217. I samband med denna återrapportering konstaterades att i det generella chefsansvaret ingår att alltid se över verksamheterna så att de bedrivs kostnadseffektivt.

Utifrån den tidigare avlämnade rapporten har nu ett urval av åtgärder tagits fram som föreläggs kommunstyrelsen att fatta beslut om. Några av rapportens åtgärder som på kort sikt kan ge en minskad kostnad är redan aktiverade som verkställighet inom organisationen. Dessa åtgärder beräknas sammantaget ge ett mindre bidrag till det som krävs för att nå ett budgeterat resultat 2019. Nu föreslagna åtgärder bör initieras snarast då de förväntas ge effekt på lite längre sikt.

### **Förslag**

#### **Kommundirektören föreslår kommunstyrelsen fatta beslut om följande åtgärder:**

1. Att effektivisera och kvalitetsutveckla upphandlingar och inköp. Översyn och utveckling av upphandlingar avseende rutiner, riktlinjer, anvisningar till verksamheter, inköpssamordning anbudsformulering, avtalsskrivning, kompetens samt utvärdering. Enheten föreslås överföras och samordnas med Kommunledningskansli/juridik. Ansvar för att kommunen ska göra "bra affärer" förtydligas. Utvecklingsuppdraget avrapporteras kvartalsvis under 2019.
2. Kommunfastigheter tillsammans med division Social omsorg ges i uppdrag att återkomma till Kommunstyrelsen snarast med förslag till underhålls- och investeringsåtgärder som är lönsamma genom att reducera kostnader för division Social omsorgs verksamheter.

Egna lokaler som kan iordningställas för boenden så att dyra externa kostnader kan avvecklas ska prioriteras. Denna åtgärd bedöms ge både snabb och god effekt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/6

3. Kommunfastigheter ges i uppdrag att tillsammans med division Social omsorg se över förutsättningarna att ersätta mindre gruppboenden till större enheter (minst 6 boenden). Detta får en stor betydelse för driftskostnaderna. Samtidigt finns ett stort behov av bostäder inom socialtjänstens ansvarsområde varför de mindre boendena bör prövas för andra behov. Detta kan komma att beröra såväl kommunala som externt inhyrda boenden. Uppdraget återrapporteras i maj
4. För att förbättra chefernas och medarbetares arbetsmiljö föreslås att en inventering görs som identifierar alla chefsområden med fler än 25 underställda medarbetare. Del av de i budget 2019 avsatta medlen för arbetsmiljöåtgärder föreslås kunna förstärka chefsorganisationen så att de största chefsområdena räknat i antal direkt underställda medarbetare åtgärdas först. Detta bedöms vara en viktig åtgärd för att förbättra arbetsmiljön för såväl chefer som medarbetare inom de stora chefsområdena. Förväntad effekt är minskad chefsomsättning och sjunkande sjuktal. Insatsen avrapporteras under 2019 med en första rapport i mars, samt följs upp kvartalsvis under 2019
5. Se över verksamheternas verksamhetssystem och samordna/effektivisera dessa. Det finns idag system som är redundanta, dvs att de kan ersätta varandra. Detta medför onödiga kostnader för licenser, förvaltning och teknisk support. Kommunstyrelsen föreslås att ge kommundirektören i uppdrag att genomlysna aktuella verksamhetssystem och återkomma till kommunstyrelsen med rapport om nuläge samt förslag på åtgärder samt konsekvensanalys av dessa. Återrapportering föreslås ske senast i juni 2019.
6. Division Barn utbildning kultur ges i uppdrag att dels se över förutsättningarna att genom organisatoriska förändringar skapa effektivare lokalresursutnyttjande, dels utreda konsekvenserna av att samorganisera årskurs 6 med högstadiet. Återrapportering till kommunstyrelsen beräknas ske i mars 2019.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/6

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra till Kommunfastigheter att tillsammans med division Social omsorg genomföra åtgärd nr 2 och 3,

**att** uppdra till Kommundirektören att genomföra åtgärderna nr 1 och 5,

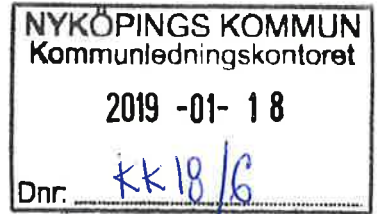
**att** uppdra till HR-avdelningen att genomföra åtgärd nr 4 samt,

**att** uppdra till division Barn utbildning kultur att genomföra åtgärd nr 6.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Förslag på åtgärder för att minska kostnader

### Bakgrund

Kommundirektören fick två särskilda uppdrag vid kommunstyrelsens sammanträde 181203 (enligt särskild protokollsanteckning under ärende ekonomisk uppföljning), att återkomma med förslag till åtgärder som kan ge minskande kostnader på *kortare sikt*, samt att tillsammans med ekonomienheten ta fram förslag för snabbare och effektivare ekonomirapportering till Kommunstyrelsen. Åtterrappport med förslag till åtgärder presenterades samt godkändes i Kommunstyrelsen 181217. I samband med denna åtterrappportering konstaterades att i det generella chefsansvaret ingår att alltid se över verksamheterna så att de bedrivs kostnadseffektivt.

Utifrån den tidigare avlämnade rapporten har nu ett urval av åtgärder tagits fram som föreläggs kommunstyrelsen att fatta beslut om. Några av rapportens åtgärder som på kort sikt kan ge en minskad kostnad är redan aktiverade som verkställighet inom organisationen. Dessa åtgärder beräknas sammantaget ge ett mindre bidrag till det som krävs för att nå ett budgeterat resultat 2019. Nu föreslagna åtgärder bör initieras snarast då de förväntas ge effekt på lite längre sikt.

### Förslag

Kommundirektören föreslår kommunstyrelsen fatta beslut om följande åtgärder:

1. Att effektivisera och kvalitetsutveckla upphandlingar och inköp. Översyn och utveckling av upphandlingar avseende rutiner, riktlinjer, anvisningar till verksamheter, inköpssamordning anbudsformulering, avtalsskrivning, kompetens samt utvärdering. Enheten föreslås överföras och samordnas med Kommunledningskansli/juridik. Ansvar för att kommunen ska göra "bra affärer" förtydligas. Utvecklingsuppdraget avrapporteras kvartalsvis under 2019.
2. Kommunfastigheter tillsammans med division Social omsorg ges i uppdrag att återkomma till Kommunstyrelsen snarast med förslag till underhålls- och investeringsåtgärder som är lönsamma genom att reducera kostnader för division Social omsorgs verksamheter.

Egna lokaler som kan iordningställas för boenden så att dyra externa kostnader kan avvecklas ska prioriteras. Denna åtgärd bedöms ge både snabb och god effekt.

3. Kommunfastigheter ges i uppdrag att tillsammans med division Social omsorg se över förutsättningarna att ersätta mindre gruppboenden till större enheter (minst 6 boenden). Detta får en stor betydelse för driftskostnaderna. Samtidigt finns ett stort behov av bostäder inom socialtjänstens ansvarsområde varför de mindre boendena bör prövas för andra behov. Detta kan komma att beröra såväl kommunala som externt inhyrda boenden. Uppdraget återrapporteras i maj
4. För att förbättra chefernas och medarbetares arbetsmiljö föreslås att en inventering görs som identifierar alla chefsområden med fler än 25 underställda medarbetare. Del av de i budget 2019 avsatta medlen för arbetsmiljöåtgärder föreslås kunna förstärka chefsorganisationen så att de största chefsområdena räknat i antal direkt underställda medarbetare åtgärdas först. Detta bedöms vara en viktig åtgärd för att förbättra arbetsmiljön för såväl chefer som medarbetare inom de stora chefsområdena. Förväntad effekt är minskad chefsomsättning och sjunkande sjuktal. Insatsen avrapporteras under 2019 med en första rapport i mars, samt följs upp kvartalsvis under 2019
5. Se över verksamheternas verksamhetssystem och samordna/effektivisera dessa. Det finns idag system som är redundanta, dvs att de kan ersätta varandra. Detta medför onödiga kostnader för licenser, förvaltning och teknisk support. Kommunstyrelsen föreslås att ge kommundirektören i uppdrag att genomlys aktuella verksamhetssystem och återkomma till kommunstyrelsen med rapport om nuläge samt förslag på åtgärder samt konsekvensanalys av dessa. Återrapportering föreslås ske senast i juni 2019.
6. Division Barn utbildning kultur ges i uppdrag att dels se över förutsättningarna att genom organisatoriska förändringar skapa effektivare lokalresursutnyttjande, dels utreda konsekvenserna av att samorganisera årskurs 6 med högstadiet. Återrapportering till kommunstyrelsen beräknas ske i mars 2019.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra till Kommunfastigheter att tillsammans med division Social omsorg genomföra åtgärd nr 2 och 3,

**att** uppdra till Kommundirektören att genomföra åtgärderna nr 1 och 5,

**att** uppdra till HR-avdelningen att genomföra åtgärd nr 4 samt,

**att** uppdra till division Barn utbildning kultur att genomföra åtgärd nr 6.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Erik Carlgren', followed by a long horizontal flourish.

Erik Carlgren  
Kommundirektör

KS §

Dnr KK19/72

**Organisationsförändring för enheten samhällsbetalda resor**

Samhällsbyggnadschef gavs under hösten 2018 i uppdrag av Kommundirektör att se över möjligheterna att samla kommunens resor, undantaget arbetsresor och tjänsteresor, under enheten Samhällsbetalda resor. I dagsläget hanteras personella transporter inom fyra divisioner på Nyköpings kommun, division Social omsorg, division Barn Utbildning Kultur, Samhällsbyggnad och Tekniska divisionen.

Samhällsbetalda resor består i dagsläget av tre årsarbetare. Under perioden mars – juni har enheten mycket hög belägningsgrad i samband med beslut om skolskjuts för kommande läsår. Under årets övriga åtta månader är arbetstrycket väsentligt lägre. Den föreslagna organisationen innebär att personella resurser, två handläggartjänster, flyttas över från division Social omsorg till Samhällsbetalda resor vilket skapar förutsättning för redundans inom enheten och att belägningsgraden blir jämnare över året.

Övriga förväntade effekter är:

- kostnadsbesparingar för skolans verksamhetsresor med buss
- kostnadsbesparingar till följd av samordning mellan skolskjuts och daglig verksamhet
- samlad kunskap om transportbehov och utförande leder till bättre förutsättningar för medborgare och transportföretag i stadsplaneringen
- att få ett sammanhang för enheten där medarbetarna kan utvecklas
- högre servicegrad till medborgare med administratör som kan svara på medborgares frågor i större utsträckning än idag avseende skolskjuts men även färdtjänst
- medborgare har bara en ingång till Nyköpings kommun för alla transportrelaterade frågor oavsett om det gäller skolskjuts, färdtjänst eller parkeringstillstånd, eller alla tre, samt att läkarintyg bara skickas till ett ställe och arkiveras en gång.

Förslaget har samrått med division Barn Utbildning Kultur, Tekniska divisionen, division Social omsorg och sakkunniga tjänstemän på Beställarkontoret vilka alla har responderat positivt till förslaget om ny organisation.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS §

Dnr KK19/72

**Förslag**

I den nya organisationen ansvarar enheten Samhällsbetalda resor för myndighetsutövning och beställning av:

- Skolskjuts
- Gymnasieresor samt rese- och inackorderingsbidrag
- Verksamhetsresor
- Färdtjänst & Riksfärdtjänst
- Resor till/från daglig verksamhet
- Parkeringstillstånd för rörelsehindrade
- Busstransporter för kommunens samtliga enheter
  - Resor inom division Barn Utbildning Kulturs verksamhetsområde
  - Studieresor
  - M fl.

Det är av vikt att följa kostnadsutvecklingen inom de olika samhällsbetalda resorna före och efter överflyttningen av ansvaret vilket särskilt ska beaktas av Samhällsbyggnad.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra till Samhällsbyggnad att genomföra omorganisationen enligt förslaget,

**att** uppdra till Samhällsbyggnad att i samråd med division Social omsorg, division Barn Utbildning Kultur och Tekniska divisionen, förbereda den ansvarsmässiga överflyttningen till Samhällsbyggnad vad avser reglementen, riktlinjer, delegationsordningar mm samt,

**att** uppdra till Samhällsbyggnad att återkomma till Kommunstyrelsen senast 2019-03-01 med underlag för de erforderliga beslut som ska fattas.

**Beslut till:**

Samhällsbyggnad  
Division Social Omsorg  
Division Barn, Utbildning och Kultur  
Tekniska Divisionen  
Ekonomiavdelningen  
Beställarkontoret

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Datum  
2019-01-02

NYKÖPINGS KOMMUN Kommunledningskontoret
2019 -01- 18
Dnr: KK 19/72

Kommunstyrelsen

## Organisationsförändring för enheten samhällsbetalda resor

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadschef gavs under hösten 2018 i uppdrag av Kommundirektör att se över möjligheterna att samla kommunens resor, undantaget arbetsresor och tjänsteresor, under enheten Samhällsbetalda resor. I dagsläget hanteras personella transporter inom fyra divisioner på Nyköpings kommun, division Social omsorg, division Barn Utbildning Kultur, Samhällsbyggnad och Tekniska divisionen.

Samhällsbetalda resor består i dagsläget av tre årsarbetare. Under perioden mars – juni har enheten mycket hög belägningsgrad i samband med beslut om skolskjuts för kommande läsår. Under årets övriga åtta månader är arbetstrycket väsentligt lägre. Den föreslagna organisationen innebär att personella resurser, två handläggartjänster, flyttas över från division Social omsorg till Samhällsbetalda resor vilket skapar förutsättning för redundans inom enheten och att belägningsgraden blir jämnare över året.

Övriga förväntade effekter är:

- kostnadsbesparingar för skolans verksamhetsresor med buss
- kostnadsbesparingar till följd av samordning mellan skolskjuts och daglig verksamhet
- samlad kunskap om transportbehov och utförande leder till bättre förutsättningar för medborgare och transportföretag i stadsplaneringen
- att få ett sammanhang för enheten där medarbetarna kan utvecklas
- högre servicegrad till medborgare med administratör som kan svara på medborgares frågor i större utsträckning än idag avseende skolskjuts men även färdtjänst
- medborgare har bara en ingång till Nyköpings kommun för alla tranportrelaterade frågor oavsett om det gäller skolskjuts, färdtjänst eller parkeringstillstånd, eller alla tre, samt att läkarintyg bara skickas till ett ställe och arkiveras en gång.

Förslaget har samrått med division Barn Utbildning Kultur, Tekniska divisionen, division Social omsorg och sakkunniga tjänstemän på Beställarkontoret vilka alla har responderat positivt till förslaget om ny organisation.

## **Bakgrund**

Enheten Samhällsbetalda resor på Samhällsbyggnad bildades i mars 2017 i syfte att samla kommunens resor under en och samma enhet. Som ett första steg centraliserades skolskjutshandläggningen vilken tidigare ansvarats av respektive rektorsområde.

Fram till september 2018 har ansvarade Samhällsbetalda resor för:

- handläggning av skolskjuts
- allmänna kollektivtrafiken
- kommunens trafikbeställning av SKTM

I oktober 2018 genomfördes en mindre omorganisation inom Samhällsbyggnad vilket i praktiken innebar att kollektivtrafikplanerare (tillika enhetschef för Samhällsbetalda resor) organiserades in under Strategienheten. I samband med denna omorganisation gavs Samhällsbyggnadschef i uppdrag av Kommundirektör att se över möjligheterna att samla kommunens resor under enheten, undantaget arbetsresor och tjänsteresor, vilket ursprungligen var syftet med enheten vid bildandet.

En projektgrupp tillsattes med representation från respektive berörd division.

En matris togs fram vilken bland annat sammanställer:

- Transporttyper
- Riktlinjer
- Lagkrav
- Politiska beslut
- Ansvarig beslutstagare
- Budget

## **Antal ansökningar**

Sammanställning av antal ärenden som hanteras idag inom respektive verksamhet:

<b>Ansökningar</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Skolskjuts		1108 (lå17/18)	913 (lå18/19)
Gymnasiet			640 (godkända)
Färdtjänst	329	337	351
Riksfärdtjänst	148	110	200
Parkeringstillstånd för rörelsehindrade	398	374	207

- Skolskjutsansökningar sker nästan helt genom e-tjänst (96%)
- Gymnasiet innefattar busskort, resebidrag och inackorderingsbidrag
- Färdtjänst och Riksfärdtjänst ansöks via blankett
- Parkeringstillstånd för rörelsehindrade ansöks via blankett

I samband med ny organisation kommer arbete att göras för att få in samtliga ansökningar för alla respektive transportslag genom e-tjänst.

### **Delegationsordning**

En följd av en omorganisation enligt förslaget innebär att delegationsordningar behöver ses över. Det gäller kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden, kompetens- och arbetsmarknadsnämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden avseende bland annat skolskjuts, busskort, färdtjänst och parkeringstillstånd för rörelsehindrade.

### **Förslag**

I den nya organisationen ansvarar enheten Samhällsbetalda resor för myndighetsutövning och beställning av:

- Skolskjuts
- Gymnasieresor samt rese- och inackorderingsbidrag
- Verksamhetsresor
- Färdtjänst & Riksfärdtjänst
- Resor till/från daglig verksamhet
- Parkeringstillstånd för rörelsehindrade
- Busstransporter för kommunens samtliga enheter

- Resor inom division Barn Utbildning Kulturs verksamhetsområde
- Studieresor
- M fl.

Det är av vikt att följa kostnadsutvecklingen inom de olika samhällsbetalda resorna före och efter överflyttningen av ansvaret vilket särskilt ska beaktas av Samhällsbyggnad.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra till Samhällsbyggnad att i samråd med division Social omsorg, division Barn Utbildning Kultur och Tekniska divisionen, ta fram förslag på de ändringar som behövs göras i reglementen, delegationsordningar, riktlinjer, med mera, för att genomföra den ansvarsmässiga överflyttningen till Samhällsbyggnad samt,

**att** uppdra till Samhällsbyggnad att återkomma till Kommunstyrelsen senast 1 mars med underlag för de erforderliga beslut som ska fattas.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna Selander  
Samhällsbyggnadschef

### **Beslut till:**

Samhällsbyggnad  
Division Social Omsorg  
Division Barn, Utbildning och Kultur  
Tekniska Divisionen  
Ekonomiavdelningen

KS §

Dnr KK17/815

**Investering: Ny sarg och publikskydd till lilla ishallen på Rosvalla**

Det finns två ishallar på Rosvalla som tillhandahålls av Nyköpings kommun som Nyköpings Arenor underhåller och hyr ut till föreningar, privatpersoner och skolor. Nuvarande sarg i den lilla ishallen blev utbytt 1993. På grund av att sargen är av äldre version strider sargen och publikskydd mot Svenska hockeyförbundets regler.

Näringslivsenheten, Nyköpings Arenor har ramgodkänd investeringsbudget gällande inköp av ny sarg till lilla ishallen på Rosvalla. Enligt beslut i kommunstyrelsen 2018-04-09 (KK17/815) fick Nyköpings Arenor i uppdrag att upphandla sargen och återkomma till kommunstyrelsen för tilldelning av medel. Sargen är nu upphandlad av Nyköpings Arenor och priset för en ny sarg blev 1 399 000 kr.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anvisa 1 399 000 kr till Näringslivsenheten, Nyköpings Arenor, från kommunstyrelsen ofördelade investeringsmedel för inköp av ovan utrustning samt,

**att** kapitaltjänstkostnader inarbetas i och belastar Näringslivsenheten, Nyköpings Arenors budget.

**Beslut till:**

Näringslivsenheten, Nyköpings Arenor  
Ekonomiavdelningen



## Investering: Ny sarg och publikskydd till lilla ishallen på Rosvalla

Det finns två ishallar på Rosvalla som tillhandahålls av Nyköpings kommun som Nyköpings Arenor underhåller och hyr ut till föreningar, privatpersoner och skolor. Nuvarande sarg i den lilla ishallen blev utbytt 1993. På grund av att sargen är av äldre version strider sargen och publikskydd mot Svenska hockeyförbundets regler.

Näringslivsenheten, Nyköpings Arenor har ramgodkänd investeringsbudget gällande inköp av ny sarg till lilla ishallen på Rosvalla. Enligt beslut i kommunstyrelsen 2018-04-09 (KK17/815) fick Nyköpings Arenor i uppdrag att upphandla sargen och återkomma till kommunstyrelsen för tilldelning av medel. Sargen är nu upphandlad av Nyköpings Arenor och priset för en ny sarg blev 1 399 000 kr.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anvisa 1 399 000 kr till Näringslivsenheten, Nyköpings Arenor, från kommunstyrelsen ofördelade investeringsmedel för inköp av ovan utrustning samt,

**att** kapitaltjänstkostnader inarbetas i och belastar Näringslivsenheten, Nyköpings Arenors budget.

Maria Karlsson  
Näringslivschef



Erik Carlgren  
Kommundirektör

**Beslut till:**

Näringslivskontoret

Nyköpings Arenor

Ekonomiavdelningen



KS §

Dnr KK18/560

**Återrapport: Användning av stimulansmedel till investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen 2018**

I samband med beslut i Kommunstyrelsen 2018-09-17 (KK18/560:8) att rekvirera stimulansmedel för investeringar i välfärdsteknik från Socialstyrelsen uppdrogs åt IT-enheten att återkomma med en rapport hur stimulansmedlen använts.

Under 2018 har hela den rekvirerade summan 2 146 001 kronor använts till installation av wifi på särskilda boenden för äldre. Detta har genomförts inom ramen för Kommunstyrelsens beslut 2017-12-18 (KK16/286) där IT-enheten fick uppdraget att genomföra införande av wifi på särskilda boende som drivs av division Social omsorg.

Redovisning till Socialstyrelsen "Återrapportering 2018 års statsbidrag för investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen" bifogas tjänsteskrivelsen.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna rapporten om användning av stimulansmedel till investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen och överlämna den till Socialstyrelsen.

**Beslut till:**

Socialstyrelsen  
IT-enheten



## Återrapport: Användning av stimulansmedel till investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen 2018

### Bakgrund

I samband med beslut i Kommunstyrelsen 2018-09-17 (KK18/560:8) att rekquirera stimulansmedel för investeringar i välfärdsteknik från Socialstyrelsen uppdrogs åt IT-enheten att återkomma med en rapport hur stimulansmedlen använts.

Under 2018 har hela den rekviderade summan 2 146 001 kronor använts till installation av wifi på särskilda boenden för äldre. Detta har genomförts inom ramen för Kommunstyrelsens beslut 2017-12-18 (KK16/286) där IT-enheten fick uppdraget att genomföra införande av wifi på särskilda boende som drivs av division Social omsorg.

Redovisning till Socialstyrelsen "Återrapportering 2018 års statsbidrag för investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen" bifogas tjänsteskrivelsen.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna rapporten om användning av stimulansmedel till investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen och överlämna den till Socialstyrelsen.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Peter Palmebäck  
IT-chef

**Beslut till:**

Socialstyrelsen

IT-enheten

## Återrapportering 2018 års statsbidrag för investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen

Till bidragsmottagare: Nyköpings kommun

Dnr för rekvisition: 9.2-28632/2018

Socialstyrelsen har på regeringens uppdrag fördelat stimulansmedel till kommuner för investeringar i välfärdsteknik inom omsorgen under år 2018. Syftet med statsbidraget är att göra det möjligt för kommunerna att öka investeringstakten av välfärdsteknik i verksamheter inom kommunal hälso- och sjukvård, social omsorg (omsorger om personer med funktionsnedsättning och äldreomsorgen) samt hjälpmedelsområdet.

Bidragsmottagare ska senast den **11 februari 2019** återrapportera till Socialstyrelsen hur bidraget har använts. Notera att ni kan bli återbetalningsskyldig om medlen inte har använts enligt villkoren för statsbidraget. Ett sådant villkor är bland annat att återrapporteringen ska vara Socialstyrelsen tillhanda inom angiven tidsram.

Om ni inte har använt hela statsbidraget under perioden 20 juni – 31 december 2018 ska kvarvarande medel återbetalas. Socialstyrelsen kommer att skicka anvisningar för återbetalning till de kommuner som är berörda.

Socialstyrelsen tillhandahåller detta webbformulär för återrapporteringen. När ni har fyllt i webbformuläret ska det skickas in elektroniskt till Socialstyrelsen. Ni ska även skriva ut formuläret i sin helhet som sedan ska undertecknas av behörig företrädare. Skicka därefter det undertecknade formuläret till Socialstyrelsen, Statsbidrag, 106 30 Stockholm.

Vid frågor vänligen kontakta:

Nina Åsbring, utredare

E-post: [nina.asbring@socialstyrelsen.se](mailto:nina.asbring@socialstyrelsen.se)

### Hantering av kontaktuppgifter

E-post och andra handlingar, t.ex. ansökningar och enkätsvar, som kommer in till Socialstyrelsen är enligt huvudregeln allmänna handlingar. Det innebär att allmänheten har rätt till att ta del av innehållet, om det inte finns uppgifter som är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Personuppgifter behandlas hos Socialstyrelsen i enlighet med dataskyddsförordningen (EU) 2016/679. Mer information om hur Socialstyrelsen behandlar personuppgifter finns på myndighetens webbplats <http://www.socialstyrelsen.se/omwebbplatsen/personuppgifter>.

## Praktiska instruktioner

Klicka [här](#) för att se en läsversion av webbformuläret.

Svaren sparas när ni klickar på knapparna "Tillbaka" eller "Nästa" längst ner på varje sida i webbformuläret.

Ni kan avbryta och återgå till webbformuläret genom att klicka på länken i e-postbrevet.

I slutet av webbformuläret finns möjlighet att skriva ut och kontrollera era svar innan ni skickar in återrapporteringen till Socialstyrelsen.

## Kontaktuppgifter till bidragsmottagaren:

Bidragsmottagarens namn:	Nyköpings kommun
Organisationsnummer:	212000-2940
Utdelningsadress (inkl. ev. c/o):	Stora Torget 1
Postnummer:	61183
Postort:	Nyköping
E-post bidragsmottagare:	kommun@nykoping.se
Faktureringsadress:	Nyköpings kommun, Fakturaskanning
Postnummer, faktureringsadress:	Box 22, 61122
Postort, faktureringsadress:	Nyköping
Fakturareferens:	NK11731
Namn kontaktperson för statsbidraget:	Peter Palmebäck
Befattning kontaktperson:	IT-chef
E-post kontaktperson:	peter.palmeback@nykoping.se
Telefon kontaktperson:	0155-248425

*Ett svarskvitto kommer att skickas till e-postadressen som ni har angivit i fältet "E-post kontaktperson", var därför noga med att fylla i denna uppgift korrekt.*

**Ekonomisk redovisning**

Vid "**Erhållet statsbidrag**" redovisas det belopp som ni fått av Socialstyrelsen för verksamhetsåret 2018. Detta fält är förifyllt och får inte ändras.

Under "**Kostnader**" redovisar ni förbrukade medel under 2018. Ange hur mycket ni har förbrukat av erhållet statsbidrag. Ta med kostnader under perioden 20 juni till 31 december 2018. Beloppet ska anges i heltal kronor. Om svaret är noll kronor, skriv 0. Notera att summan av kostnader inte får överstiga erhållet statsbidrag.

Vid "**Kvarstående statsbidrag**" redovisas eventuella medel som finns kvar. Dessa medel ska återbetalas till Socialstyrelsen. Detta fält beräknas automatiskt utifrån "Erhållet statsbidrag" minus "Kostnader".

Observera att endast medel som erhållits från Socialstyrelsen ska redovisas i denna återrapportering.

1. Erhållet statsbidrag: (2146001 kr)

 (Kr)

2. Kostnader:

 (Kr)

3. Kvarstående statsbidrag:

 (Kr)
**4. Plats för kommentarer om den ekonomiska redovisningen:**

Hela den rekviderade summan har använts för finansiering gällande installation av wifi på särskilda boenden för äldre.

**Frågor om hur statsbidraget har använts under 2018**

Observera att ni endast ska rapportera investeringar gjorda under perioden 20 juni – 31 december 2018 som, helt eller delvis, har finansierats med det erhållna statsbidraget från Socialstyrelsen.

**Frågor i förhållande till statsbidragets syfte**

**5. Har ni använt medlen för investeringar i välfärdsteknik (t.ex. digitala produkter, wifi-installation, elektroniska planeringssystem mm.) i kommunen under 2018?**

Ja

Nej

Sida 8

**6. Har ni använt medlen till investeringar för att öka förutsättningarna för att implementera välfärdsteknik i kommunen under 2018?**

- Ja  
 Nej

Sida 9

**6a. På vilket sätt har investeringarna ökat förutsättningarna för att implementera välfärdsteknik i verksamheten under 2018?**

*Flera alternativ kan anges.*

- Tekniska lösningar har tagits fram  
 Utbildningsinsatser har genomförts  
 Planering/kartläggning av behov har genomförts  
 It-plattform/lösning har skapats  
 På annat sätt, ange hur:

Sida 10

**8. Vad av nedanstående var syftet med den satsning/ investering som ni har gjort?**

*Flera alternativ kan anges.*

- Ökad delaktighet utifrån individens behov  
 Ökad trygghet/säkerhet för individen  
 Ökad självständighet för individen  
 Ökad livskvalitet för individen  
 Ökad trygghet/säkerhet för närstående  
 Ökad trygghet/säkerhet för personal inom äldre- och funktionshinderomsorgen  
 Förbättrad arbetsmiljö för personal inom äldre- och funktionshinderomsorgen  
 Kompetenshöjning för personal inom kommunen kring välfärdsteknik  
 Kvalitetshöjning i verksamheter  
 Digitalisering av arbetsätt  
 Tid- och resursbesparingar inom kommunen som helhet  
 Annat, ange vad:

Sida 11

**9. Inom vilken/vilka verksamhet/er har ni använt medlen?**

*Flera alternativ kan anges.*

- Kommunal hälso- och sjukvård  
 Hjälpmedelsområdet  
 Verksamheter för personer med funktionsnedsättning  
 Äldreomsorgen  
 Annan verksamhet, ange vilken:

**10. Har ni arbetat med informationssäkerhet (exempelvis säker roll- och behörighetsidentifikation) i verksamheter inom socialtjänstens område?**

Ja, ange vad ni arbetat med:

- Informationssäkerhetsklassning, Behörighetstilldelning, Rollbeskrivning, Logghantering
- Nej

**Frågor i förhållande till de målgrupper som omfattas av satsningen**

**11. Vilken/vilka målgrupp/er omfattats av satsningen?**

*Flera alternativ kan anges.*

- Personer över 65 år i eget boende
- Personer över 65 år i särskilt boende
- Personer med fysisk funktionsnedsättning i eget boende
- Personer med fysisk funktionsnedsättning i stöd- och serviceboende
- Personer med psykisk funktionsnedsättning i eget boende
- Personer med psykisk funktionsnedsättning i stöd- och serviceboende
- Närstående till omsorgstagare
- Personal inom hemtjänsten
- Personal inom stöd- och serviceboende
- Personal i särskilda boenden
- Personal inom hemsjukvård
- Annan/andra målgrupp/er. Ange vilken/vilka:



### Frågor i förhållande till genomförda investeringar

#### 12. Vilka av nedanstående områden har ni använt medlen till?

*Flera alternativ kan anges.*

- Digitala trygghetslarm
- GPS-larm
- Larmmattor
- Dörrsensorer
- Rörelsesensorer
- Brandlarm kopplat till trygghetslarm
- Fall-larm
- Avvikelselarm
- Epilepsilarm
- Inkontinenssensorer
- Trygghetskamera
- Elektroniska lås till hemtjänstmottagarens bostäder/ elektroniska nyckelgömmor
- Wi-fi på boenden (tillgänglighet för de boende)
- Utrustning som påminner om medicinintag och som kan portionera ut medicin
- Robot-katter/annat elektroniskt "sällskap"
- Läsplattor, smarta telefoner – för kommunikation, påminnelser, träning mm.
- Appar, t.ex. för minnesövning, eller i annat syfte
- Verktyg för kommunikation mellan personal och enskilda individer via videosamtal
- Verktyg för säker roll- och behörighetsidentifikation
- Anslutning till den nationella patientöversikten (NPÖ)
- Elektroniska planeringsverktyg, t.ex. schemaplaneringssystem inom omsorgsverksamhet, planeringsverktyg för hemtjänstpersonal etc.
- Mobil journalföring
- Kompetens- och utbildningsinsatser inom området välfärdsteknik

Annat, ange vad:

- Wi-fi på särskilda boenden för att möjliggöra införande av digital välfärdsteknik, ex digitala trygghetslarm, olika typer av sensorer samt mobil journalföring

**13. Vad, om något, av nedanstående har statsbidraget bidragit till?**

*Flera alternativ kan anges.*

- Ökad delaktighet utifrån individens behov
- Ökad trygghet/säkerhet för individen
- Ökad självständighet för individen
- Ökad livskvalitet för individen
- Ökad trygghet/säkerhet för närstående
- Ökad trygghet/säkerhet för personal inom äldre- och funktionshinderomsorgen
- Förbättrad arbetsmiljö för personal inom äldre- och funktionshinderomsorgen
- Kompetenshöjning för personal inom kommunen kring välfärdsteknik
- Kvalitetshöjning i verksamheter
- Digitalisering av arbetssätt
- Tid- och resursbesparingar
- Annat, ange vad:
- Vi har ännu inte kunnat se några resultat av vår satsning

**14. I vilken utsträckning upplever ni att ni på det stora hela har uppnått det syfte ni har haft med er satsning?**

*Enligt era svar i fråga 8 var era syften följande:*

**Ökad trygghet/säkerhet för individen, Förbättrad arbetsmiljö för personal inom äldre- och funktionshinderomsorgen, Kvalitetshöjning i verksamheter, Digitalisering av arbetssätt, Tid- och resursbesparingar inom kommunen som helhet**

*Här ska ni ange hur ni själva bedömer den genomförda verksamheten med erhållet statsbidrag. Gradera svaret på en skala mellan 1–5 där 1 motsvarar i låg utsträckning och 5 motsvarar i hög utsträckning.*

Låg utsträckning					Hög utsträckning
1	2	3	4	5	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Motivering till ert svar:

**Synpunkter på statsbidraget****16. Utifrån era erfarenheter som bidragsmottagare, ange eventuella synpunkter på statsbidraget och/eller förslag på hur statsbidraget skulle kunna fungera bättre.**

Positiva erfarenheter:

Negativa erfarenheter:

Förslag på förbättringar:

### Synpunkter på rekvisitions- och återrapporteringsförfarandet

#### 17. Hur nöjd eller missnöjd är ni med rekvisitions- och återrapporteringsförfarandet av statsbidraget 2018 när det gäller...

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken nöjd eller missnöjd	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Vet inte/kan inte svara
... informationen om statsbidraget på myndighetens webbsida?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
... anvisningarna för rekvisitionen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
... ifyllandet av rekvisitionsblanketten?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
... anvisningarna för återrapporteringen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
... ifyllande av återrapporteringsformuläret?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
... kontakten med statsbidragsenheten på Socialstyrelsen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Kommentarer:

KS §

Dnr KK19/73

**Avsiktsförklaring för Ostlänken förbi Stockholm Skavsta flygplats**

I juni 2018 beslutade regeringen om tillåtlighet för Ostlänken och därmed även om Ostlänkens dragning förbi Stockholm Skavsta flygplats. I beslutet om tillåtlighet beslutades om den så kallade bibana Skavsta. I och med beslutet om bibana Skavsta frångick därmed Trafikverket den avsiktsförklaring som tecknades 2015-03-09 (KK14/370).

För att ta arbetet vidare med Ostlänken förbi Stockholm Skavsta flygplats och ta hänsyn till regeringens beslut om tillåtlighet har en ny avsiktsförklaring arbetats fram mellan Trafikverket, Stockholm Skavsta flygplats och Nyköpings kommun.

Syftet med avsiktsförklaring är tydliggöra samverkan för vidare arbete för att ta fram underlag och analyser samt kommande medfinansieringsavtal för Ostlänken förbi Stockholm Skavsta flygplats. Men det handlar även om att tydliggöra Trafikverkets ansvar i och med vald dragning av bibanan som påverkar Nyköping negativt.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna *Avsiktsförklaring Ostlänken Nyköping-Skavsta, inkl. Skavsta station.*

**Beslut till:**

Trafikverket  
Stockholm Skavsta flygplats AB  
Samhällsbyggnad

## Avsiktsförklaring för Ostlänken förbi Stockholm Skavsta flygplats

### Bakgrund

I juni 2018 beslutade regeringen om tillåtlighet för Ostlänken och därmed även om Ostlänkens dragning förbi Stockholm Skavsta flygplats. I beslutet om tillåtlighet beslutades om den så kallade bibana Skavsta. I och med beslutet om bibana Skavsta frångick därmed Trafikverket den avsiktsförklaring som tecknades 2015-03-09 (KK14/370).

För att ta arbetet vidare med Ostlänken förbi Stockholm Skavsta flygplats och ta hänsyn till regeringens beslut om tillåtlighet har en ny avsiktsförklaring arbetats fram mellan Trafikverket, Stockholm Skavsta flygplats och Nyköpings kommun.

Syftet med avsiktsförklaring är tydliggöra samverkan för vidare arbete för att ta fram underlag och analyser samt kommande medfinansieringsavtal för Ostlänken förbi Stockholm Skavsta flygplats. Men det handlar även om att tydliggöra Trafikverkets ansvar i och med vald dragning av bibanan som påverkar Nyköping negativt.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att godkänna Avsiktsförklaring Ostlänken Nyköping-Skavsta, inkl. Skavsta station.**

  
Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna Selander  
Samhällsbyggnadschef

**Beslut till:**

Trafikverket

Stockholm Skavsta flygplats AB

Samhällsbyggnad

Ärendenummer	
Trafikverket	2018/135387

## Avsiktsförklaring Ostlänken Nyköping-Skavsta, inkl. Skavsta station

### §1 Parter

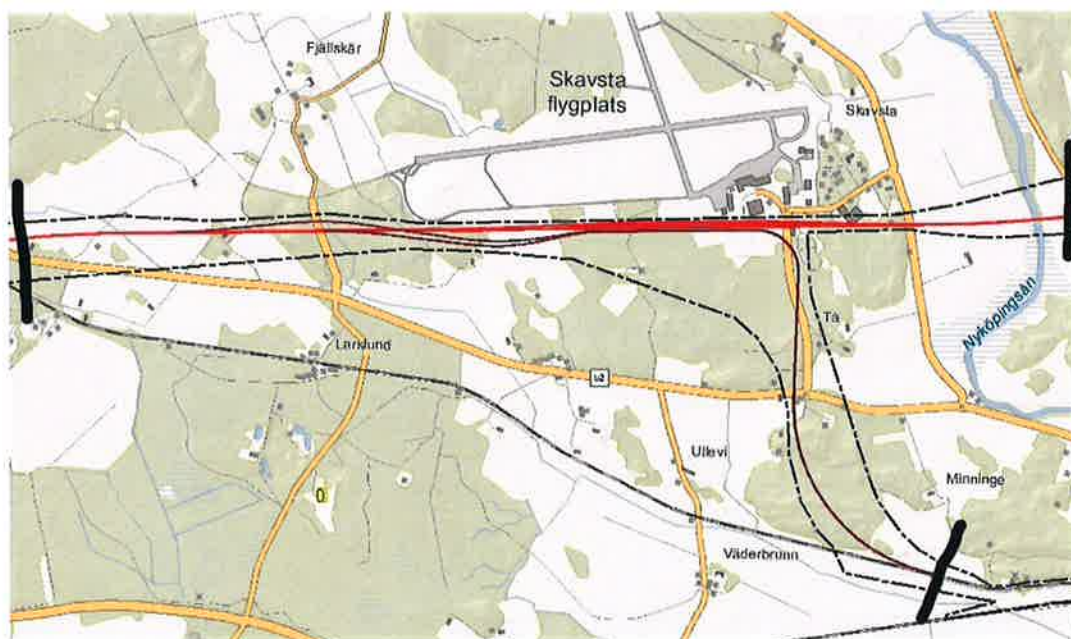
Trafikverket Region Öst org.nr. 202100-6297, 781 89 Borlänge

Nyköpings kommun, org.nr. 212000-2940, 611 83 Nyköping

Stockholm Skavsta flygplats AB, org.nr. 556237-4313, Box 44, 611 22 Nyköping

Parterna har inlett diskussioner i syfte att de ska verka för att genomföra följande åtgärder:

Framtagande av erforderliga järnvägsplaner och detaljplaner för utbyggnad av Ostlänken vid Skavsta flygplats enligt Järnvägsutredningen 2010, TRV 2010/25632 samt den av Trafikverket förordad korridoren UA1 från kompletterande lokaliseringsutredning bibana Nyköping, Ostlänken, Dnr: TRV 2017/60493. Huvudbanan samt korridoren UA1 ingår som en del i den av regeringen beslutade tillåtligheten för Projekt Ostlänken.



Avsiktsförklaringen omfattar det geografiska området huvudbanan från nordost korsningen med väg 53, till sydväst korsningen med väg 52. Bibanan omfattas från strax sydväst om Nyköping Central, till anslutning med huvudbanan samt viktiga flygplatsfunktioner/system som kan påverkas av järnvägsutbyggnaden utanför ovan angivna avgränsning.

## §2 Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i denna avsiktsförklaring:

**Grundutförande:** Grundutförandet motsvarar Trafikverkets ekonomiska ansvar för ny- och ombyggnad av infrastruktur och som utgår från det statliga ansvaret. Trafikverket äger, finansierar och bär förvaltningsansvar för järnvägen grundutförande och där ingår bl.a. spårssystem, plattformar, plattformsförbindelser, plattformstak och trafikinformationssystem.

**Tillägg:** De förbättringar/anpassningar som annan part föreslår för att lösa trafiksituationen utöver det som ingår i Trafikverkets ansvar dvs. grundutförandet. Exempel på tillägg kan vara stationshus, bussterminal, cykel- och bilparkering, utsmyckning och gestaltning som väsentligt avviker från grundutförandet. Begreppet tillägg används i samband med medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur.

**Ostlänken och bibana:** Ny dubbelspårig järnväg Järna- Linköping, inkl. bibana över Nyköping och Skavsta.

**UA1:** Den av Trafikverket förordade korridor i den kompletterande lokaliseringsutredningen för bibanan Nyköping, Ostlänken.

**Åtgärdsvalsstudie (ÅVS):** En dialogbaserad studie som fokuserar på bristande funktioner i ett avgränsat område.

**Riksintresseprecisering:** Fördjupad planeringsunderlag som visar de värden som riksintresset ska skydda och som bör beaktas i den fysiska planeringen.

## §3 Syfte och bakgrund

Avsiktsförklaringens syfte är att Trafikverket, Nyköpings kommun och Stockholm Skavsta Flygplats AB ska verka för att nå en överenskommelse över ansvar och kostnader för genomförandet av huvudbanan delen förbi Skavsta samt bibanan mellan Nyköping och Stockholm Skavsta Flygplats inkl. genomförandet av stationen på Stockholm Skavsta Flygplats och, i förekommande fall, hur det framtida väghållningsansvaret/ansvar för infrastrukturen ska fördelas.

Innan genomförandet påbörjas ska detaljregleringar och bindande utfästelser samrådats och förhandlas, och om nödvändigt, fastläggas i efterföljande avtal.

Mot denna bakgrund lämnar parterna nedan en gemensam avsiktsförklaring.

Tidigare studier och utredningar avseende detta objekt är:

- *Järnvägsutredning Ostlänken Järna-Norrköping, TRV 2010/25632*
- *Kompletterande lokaliseringsutredning Bibana Nyköping, Ostlänken, TRV 2017/60493*
- *Pågående ÅVS Västra Infarten Nyköping, TRV 2018/22953*
- *Pågående Riksintresseprecisering av Skavsta flygplats TRV 2018/135400*
- *Trafikering av Nyköping och spårbehov på lång sikt, TRV 2018/135382*
- *Översiktsplan för Nyköpings kommun, KK13/447*
- *Fördjupad översiktsplan för Nyköpings tätort och Skavsta, SHB11/140*
- *Utvecklingsprogram Skavsta, SHB14/247:34*
- *Transportnoden Skavsta, Resandeprognos och färdmedelsfördelning, år 2030 och 2040, SHB14/247:22*
- *Förutsättningar tillhörande Utvecklingsprogram Skavsta, Bilaga 1. SHB14/247:35*
- *Stockholm Skavsta Flygplats interna översiktsplan oktober LUP 2015 Skavsta Rail Study, ICF International, augusti 2016*



#### **§4 Tidigare avsiktsförklaring eller avtal avseende medfinansiering och samverkan för åtgärden**

Parterna har tidigare tecknat avsiktsförklaring TRV 2015/31666 Ostlänken vid Skavsta flygplats. Den nu träffade avsiktsförklaringen ersätter den tidigare tecknade avsiktsförklaring med anledning av Regeringens beslut om tillåtlighet av Ostlänken Dnr: M2015/03829/Me som bl.a. innebär förändrad korridor (UA1) för bibanans dragning samt stationens placering vid Skavsta flygplats.

#### **§5 Beskrivning av åtgärder, kostnader och finansiering**

Avsiktsförklaringen avser genomförandet/byggandet av Ostlänken, dels huvudbanan förbi Skavsta, dels bibanans sträckning mellan Nyköping och Stockholm Skavsta Flygplats samt genomförandet av stationen på Stockholm Skavsta Flygplats. Parterna ska ta fram nödvändiga järnvägsplaner, vägplaner, detaljplaner och övrigt erforderligt planeringsunderlag för korridor UA1 inkl. stationen på Stockholm Skavsta flygplats.

Resultatet av planeringsarbetet enligt ovan ska bl.a. leda till kunskap om genomförbarhet, utformning, gestaltning, gränssnitt mellan anläggningsägare. Deltagande parter i arbetet bidrar med kostnader för egen tid, egna reskostnader samt ev. för egna lokaler. Ingen av deltagande parterna kan i efterhand ställa ekonomiska krav på någon av de andra deltagarna för denna del av kostnaderna. Denna avsiktsförklaring reglerar inga andra kostnader än nyss nämnda.

#### **§6 Principer för fördelning av ansvar**

##### **Trafikverket**

Trafikverket ansvarar för att ta fram järnvägs- och vägplaner för objektet. Särskild vikt ska läggas på att minimera de negativa konsekvenserna, t.ex. omtag av tidigare utförd planering samt försvårande av exploateringsmöjligheterna, som följer av UA1.

##### **Nyköpings kommun**

Nyköpings kommun ansvarar för att ta fram, ändra eller upphäva eventuella detaljplaner som påverkas av Ostlänkens utbyggnad.

##### **Stockholm Skavsta flygplats**

Uppdatera *Stockholm Skavsta Flygplats interna översiktsplan*.  
Koordination/dialog med Transportstyrelsen gällande tillståndsfrågor kopplat till flygverksamheten.

##### **Parternas gemensamma ansvar**

Parterna har ett gemensamt ansvar att förankra/samråda frågor som berör/hanteras av andra aktörer t.ex. SKTM, Region Sörmland eller markägare etc.

## §7 Principer för parternas samarbete

Planering och genomförande ska ske i nära samråd mellan parterna för att tillsammans planera och utforma en väl fungerade multimodal bytespunkt som skapar förutsättningar för att uppnå områdets fulla potential utifrån ett integrerat trafiksystem, områdesutvecklingen och resenärsperspektiven på kort och lång sikt.

Samarbetet ska säkerställas med en gemensam styrgrupp med mandat att företräda respektive part. Parterna ska ta fram ytterligare avtal då det bedöms aktuellt.

## §8 Förutsättningar för avsiktsförklaringens giltighet

Denna avsiktsförklaring ska inte anses utgöra ett legalt bindande avtal och parts underlåtelse att fullgöra vad som i övrigt stadgas häri ska inte medföra någon skadeståndsskyldighet.

Vidare är parterna medvetna om att ett genomförande av åtgärderna i denna avsiktsförklaring är beroende av myndighetstillstånd och andra beslut i frågor beträffande detaljplaner, väg- och järnvägsplaner m.m.

Eventuella ändringar i och tillägg till denna avsiktsförklaring gäller endast om de är skriftliga och undertecknade av samtliga parter.

Denna avsiktsförklaring gäller tills åtgärderna i första stycket §5 är genomförda alternativt att någon av parterna skriftligen väljer att lämna avsiktsförklaringen.

Avsiktsförklaringen har upprättats i tre (3) likalydande exemplar av vilka parterna tagit varsitt.

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Trafikverket

\_\_\_\_\_  
Nyköpings kommun

\_\_\_\_\_  
Stockholm Skavsta Flygplats AB

Einar Schuch  
Regional direktör

Urban Granström  
Kommunstyrelsens Ordf.

Peter Steinmetz  
VD

KS §

Dnr KK19/74

### **Treårsplan för investeringar i infrastruktur och kollektivtrafikåtgärder**

Regionförbundet Sörmland är planupprättare för den regionala länsplanen för transportinfrastruktur i Södermanlands län. Det är ett arbete som kommer att övergå till nybildade Region Sörmland under 2019. Den nya regionala transportplanen anger hur transportsystemet i länet ska utvecklas för åren 2018–2029 beslutades i juni 2018.

Samtliga kommuner i länet ska årligen ta fram en treårsplan för investeringar i infrastruktur- och kollektivtrafikåtgärder. Region Sörmland/Sörmlands kollektivtrafikmyndighet och Trafikverket och använder sedan de kommunala treårsplanerna för att besluta om vilka åtgärder och åtgärdsvalsstudier som ska prioriteras under de kommande åren. Sista datum för att spela in åtgärder till Region Sörmland är den 31 januari 2019.

Till år 2017 inledde Trafikverket en förändring med att förskjuta tidplanen för ansökan om statlig medfinansiering för åtgärder på kommunalt vägnät, en ansökan som tidigare skett under hösten. Efter en gradvis förändring är nu sista ansökningsdag för statlig medfinansiering för åtgärder på kommunalt vägnät till år 2020 den 1 mars 2019.

Arbetet med treårsplanen genomgår också en reformering genom att Region Sörmland håller på att digitalisera ansökan. Det digitaliserade verktyget, Statligt bidrag på kommunalt vägnät, har samtliga kommuner tillgång till och det går fortlöpande att arbeta in och justera föreslagna åtgärder. Nyttor med digitaliseringen är bland annat att få en högre kvalitet på åtgärderna, minskat personberoende, transparens och historik. I slutänden är avsikten att få ett bättre upparbetande av anslagen, snabbare kunna omfördela medel till andra investeringsåtgärder om tidigare beslutade åtgärder skulle gå i stå samt få en tydligare överblick om Sörmlands samlade investeringsbehov. För närvarande pågår även utveckling av den digitaliserade ansökan att även omfatta åtgärder i statliga vägnätet, det kommer tidigast att kunna ske för ansökan rörande 2021.

Det medför att denna revidering av treårsplanen med föreslagna åtgärder i det kommunala vägnätet kommer, efter kommunstyrelsens beslut, att tas upp i ett prioriteringsmöte den 8 februari mellan Region Sörmland/Sörmlands kollektivtrafikmyndighet och Sörmlands kommuner samt Trafikverket. Åtgärdsförslag i det kommunala vägnätet i denna skrivelse ger därför objekten en prioritering som hög, medel eller låg till prioriteringsmötet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/74

För de enskilda objekt som vid mötet prioriteras kommer statlig medfinansiering att kunna sökas från Trafikverket senast den 1 mars 2019. Var efter beslut från Trafikverket sker under maj månad 2019.

Övriga objekt kan senare eventuellt bli aktuella om den regionala planen skulle visa på ökat ekonomiskt utrymme.

### **Åtgärder i det kommunala vägnätet**

Genomförande år 2020

- Gång- och cykelbro Industrivägen-Malmvägen i Nävevarn 4 500 000 kr- hög
- Belysning gång- och cykelväg Rosvalla-Stadsfjärden 400 000 kr - hög
- Digital parkeringsvägvisning i centrum 1 800 000 kr - medel
- Gång- och cykelväg Kråkbergsvägen-Perioden 1 900 000 kr - medel

Genomförande år 2021–2022

- Ny korsningslösning  
Brandkärrsvägen/Stockholmsv./Gustavsbergsstigen – låg (kopplar an till cirkulationsplats Ekensberg enligt trafikanalys Östra infarten)

### **Åtgärder i det statliga vägnätet**

De åtgärder och åtgärdsvalsstudier som prioriteras av kommunen på det statliga vägnätet, presenteras i bilaga *"Nyköpings kommun Plan för investeringar i infrastruktur och kollektivtrafikåtgärder"* till tjänsteskrivelsen ". Kommunen pekar där på vikten av att Trafikverket snarast genomför åtgärder på det statliga vägnätet vid trafikplats Hället för att förbättra flödet, enligt tidigare genomförda åtgärdsvalsstudier för väg 52 och E4. Men också att Trafikverket tillsammans med kommunen gemensamt arbetar för att skapa god långsiktig tillgänglighet till Nyköpings tätort och Skavsta. Det är även viktigt att Trafikverket tillsammans med Nyköpings kommun fortsätter arbetet med att paketera åtgärder i Stavsjö utifrån den avslutade åtgärdsvalsstudien.

Åtgärdsvalsstudie Östra infarten till Nyköping, som avslutades 2017, har följts upp med en precis avslutad trafikanalys, gemensamt utförd mellan Trafikverket och Nyköpings kommun, för att säkerställa åtgärdsbehovet i och kring trafikplats Påljungshage och Lennings väg. Vidare arbete för genomförande kräver utpekande av förslag till åtgärder på såväl statligt som kommunalt vägnät samt därefter att arbete med erforderlig väg- och detaljplanläggning inleds skyndsamt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/74

Det för att åtgärderna ska hinna genomföras före det att byggnationen av Nyköpings resecentrum går in i sina intensivaste faser. Den pågående åtgärdsvalsstudien i Nyköpings västra delar behöver utredningsmässigt brytas ner för att utifrån åtgärdsvalsstudiens mål bidra till att skapa ökad regional och lokal tillgänglighet.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna kommunal treårsplan för infrastruktur- och kollektivtrafikåtgärder, som formellt underlag från Nyköpings kommun till den regionala prioriteringen av åtgärder i transportsystemet och genomförande av den regionala transportplanen avseende det statliga vägnätet,

**att** godkänna åtgärder i det kommunala vägnätet enligt förslaget, som formellt underlag från Nyköpings kommun till den regionala prioriteringen av åtgärder i transportsystemet och genomförande av den regionala transportplanen avseende statlig medfinansiering på det kommunala vägnätet,

**att** uppdra till Tekniska divisionen att ansöka om statlig medfinansiering för det av Regionförbundet Sörmland prioriterade investeringsåtgärderna för 2020 samt,

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

**Beslut till:**

Regionförbundet Sörmland  
Samhällsbyggnad  
Tekniska divisionen

## Treårsplan för investeringar i infrastruktur och kollektivtrafikåtgärder

### Bakgrund

Regionförbundet Sörmland är planupprättare för den regionala länsplanen för transportinfrastruktur i Södermanlands län. Det är ett arbete som kommer att övergå till nybildade Region Sörmland under 2019. Den nya regionala transportplanen anger hur transportsystemet i länet ska utvecklas för åren 2018-2029 beslutades i juni 2018.

Samtliga kommuner i länet ska årligen ta fram en treårsplan för investeringar i infrastruktur- och kollektivtrafikåtgärder. Region Sörmland/Sörmlands kollektivtrafikmyndighet och Trafikverket och använder sedan de kommunala treårsplanerna för att besluta om vilka åtgärder och åtgärdsvalsstudier som ska prioriteras under de kommande åren. Sista datum för att spela in åtgärder till Region Sörmland är den 31 januari 2019.

Till år 2017 inledde Trafikverket en förändring med att förskjuta tidplanen för ansökan om statlig medfinansiering för åtgärder på kommunalt vägnät, en ansökan som tidigare skett under hösten. Efter en gradvis förändring är nu sista ansökningsdag för statlig medfinansiering för åtgärder på kommunalt vägnät till år 2020 den 1 mars 2019.

Arbetet med treårsplanen genomgår också en reformering genom att Region Sörmland håller på att digitalisera ansökan. Det digitaliserade verktyget, Statligt bidrag på kommunalt vägnät, har samtliga kommuner tillgång till och det går fortlöpande att arbeta in och justera föreslagna åtgärder. Nyttor med digitaliseringen är bland annat att få en högre kvalitet på åtgärderna, minskat personberoende, transparens och historik. I slutänden är avsikten att få ett bättre upparbetande av anslagen, snabbare kunna omfördela medel till andra investeringsåtgärder om tidigare beslutade åtgärder skulle gå i stå samt få en tydligare överblick om Sörmlands samlade investeringsbehov. För närvarande pågår även utveckling av den digitaliserade ansökan att även omfatta åtgärder i statliga vägnätet, det kommer tidigast att kunna ske för ansökan rörande 2021.

Det medför att denna revidering av treårsplanen med föreslagna åtgärder i det kommunala vägnätet kommer, efter kommunstyrelsens beslut, att tas upp i ett prioriteringsmöte den 8 februari mellan Region Sörmland/Sörmlands kollektivtrafikmyndighet och Sörmlands kommuner samt Trafikverket. Åtgärdsförslag i det kommunala vägnätet i denna skrivelse ger därför objekten en prioritering som hög, medel eller låg till prioriteringsmötet. För de enskilda objekt som vid mötet prioriteras kommer statlig medfinansiering att kunna sökas från Trafikverket senast den 1 mars 2019. Var efter beslut från Trafikverket sker under maj månad 2019. Övriga objekt kan senare eventuellt bli aktuella om den regionala planen skulle visa på ökat ekonomiskt utrymme.

#### Åtgärder i det kommunala vägnätet

##### Genomförande år 2020

- Gång- och cykelbro Industrivägen-Malmvägen i Näveksvarn 4 500 000 kr- hög
- Belysning gång- och cykelväg Rosvalla-Stadsfjärden 400 000 kr - hög
- Digital parkeringsvägvisning i centrum 1 800 000 kr - medel
- Gång- och cykelväg Kråkbergsvägen-Perioden 1 900 000 kr - medel

##### Genomförande år 2021-2022

- Ny korsningslösning  
Brandkärrsvägen/Stockholmsv./Gustavsbergstigen – låg (kopplar an till cirkulationsplats Ekensberg enligt trafikanalys Östra infarten)

#### Åtgärder i det statliga vägnätet

De åtgärder och åtgärdsvalsstudier som prioriteras av kommunen på det statliga vägnätet, presenteras i bilaga *"Nyköpings kommun Plan för investeringar i infrastruktur och kollektivtrafikåtgärder"* till tjänsteskrivelsen ". Kommunen pekar där på vikten av att Trafikverket snarast genomför åtgärder på det statliga vägnätet vid trafikplats Hället för att förbättra flödet, enligt tidigare genomförda åtgärdsvalsstudier för väg 52 och E4. Men också att Trafikverket tillsammans med kommunen gemensamt arbetar för att skapa god långsiktig tillgänglighet till Nyköpings tätort och Skavsta.

Det är även viktigt att Trafikverket tillsammans med Nyköpings kommun fortsätter arbetet med att paketera åtgärder i Stavsjö utifrån den avslutade åtgärdsvalsstudien.

Åtgärdsvalsstudie Östra infarten till Nyköping, som avslutades 2017, har följts upp med en precis avslutad trafikanalys, gemensamt utförd mellan Trafikverket och Nyköpings kommun, för att säkerställa åtgärdsbehovet i och kring trafikplats Påljungshage och Lennings väg. Vidare arbete för genomförande kräver utpekande av förslag till åtgärder på såväl statligt som kommunalt vägnät samt därefter att arbete med erforderlig väg- och detaljplanläggning inleds skyndsamt.

Det för att åtgärderna ska hinna genomföras före det att byggnationen av Nyköpings resecentrum går in i sina intensivaste faser.

Den pågående åtgärdsvalsstudien i Nyköpings västra delar behöver utredningsmässigt brytas ner för att utifrån åtgärdsvalsstudiens mål bidra till att skapa ökad regional och lokal tillgänglighet.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna kommunal treårsplan för infrastruktur- och kollektivtrafikåtgärder, som formellt underlag från Nyköpings kommun till den regionala prioriteringen av åtgärder i transportsystemet och genomförande av den regionala transportplanen avseende det statliga vägnätet,

**att** godkänna åtgärder i det kommunala vägnätet enligt förslaget, som formellt underlag från Nyköpings kommun till den regionala prioriteringen av åtgärder i transportsystemet och genomförande av den regionala transportplanen avseende statlig medfinansiering på det kommunala vägnätet,

**att** uppdra till Tekniska divisionen att ansöka om statlig medfinansiering för det av Regionförbundet Sörmland prioriterade investeringsåtgärderna för 2020 samt,

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna Selander  
Samhällsbyggnadschef

### Beslut till:

Regionförbundet Sörmland  
Samhällsbyggnad  
Tekniska divisionen



**FÖRSLAG**

2

NYKÖPINGS KOMMUN Kommunledningskontoret
2019 -01- 17
Dnr: KK 19/74

# Nyköpings Kommun

**Plan för investeringar i infrastruktur och kollektivtrafikåtgärder 2020**

# 1 Kommunens förutsättningar för planering och investeringar i transportinfrastruktur

## 1.1 Utgångsläge

Kommunstyrelsen är ansvarig för trafik- och transportpolitiken, den översiktliga planeringen och har det övergripande ansvaret för nya investeringar. Gatu- och väghållningsfrågor är delegerade till Bygg- och tekniknämnden som även är myndighetsnämnd för plan- och byggfrågor.

Inom tjänstemannaorganisationen har Samhällsbyggnad uppdrag att ansvara för kollektivtrafikplanering, översiktlig planering och strategisk planering av trafik, transportinfrastruktur och användning av transportsystemet. Tekniska divisionen är kommunens ansvariga väghållare med driftsorganisation samt utförare av investeringar i kommunens vägnät.

Kommunen har förstärkt arbetet kring planering och genomförande av Ostlänken och den mest prioriterade investeringen i Nyköping de kommande åren är Nyköpings resecentrum.

## 1.2 Kommunala mål och strategier

I Nyköpings kommun gäller Vision 2030, som bland annat har övergripande mål om hållbar tillväxt och att öka befolkningen med 700 invånare per år. Visionen trycker också på att med förbättrade kommunikationer är Nyköping en integrerad del av Stockholm-Mälardalen. Ökad regional och internationell rörlighet är en del av vardagen.

I Översiktsplanen som antogs 2013 har kommunen slagit fast en strategi för regionutveckling, som består av fyra punkter:

- Nyköpings kommuns regionsamarbete ska utgå från den funktionella regionen Stockholm-Norrköping-Linköping.
- Nyköpings kommun är en del av Stockholmsregionen
- Snabbjärnvägen Ostlänken och stationen vid Stockholm Skavsta flygplats ska ha en prioriterad roll i det regionala utvecklingsarbetet.
- Samverkan med Norrköpings kommun ska förstärkas.

I den fördjupade översiktsplanen för Nyköpings tätort och Skavsta som antogs 2013 har kommunen angett att befolkningstillväxten fram till år 2030 beräknas bli ungefär 10 000 personer. Tillväxten ska i huvudsak ske inom stadens nuvarande gränser. Detta sker genom tre olika metoder eller kombinationer av följande:

- Förtätning inom befintliga områden
- Omvandling av områden från industri till bostäder
- Utveckling av befintliga områden med t.ex. service och andra funktioner

### 1.3 Budget och medfinansiering

Investeringsbudget totalt för åren 2018-2020 uppgår till ca 2 mdkr. För infrastrukturåtgärder avsätts ca 350 mnkr under dessa år. I detta belopp ingår påbörjandet av Nyköpings resecentrum.

### 1.4 Finansieringsavtal

I arbetet med att ta fram handlingar för Nyköpings resecentrum arbetar Nyköpings Kommun och Trafikverket i ett gemensamt projekt. Projektet ska ta fram detaljplan, järnvägsplan och systemhandling för Nyköpings resecentrum.

Ett avtal mellan Trafikverket och Nyköpings kommun avser framtagande av vägplan för cykelväg mellan Skavsta och Oppeby. Nyköpings kommun medfinansierar 50 %, vilket motsvarar 1,0 mnkr.

Vid trafikplats 132 Stora Kungsladugården undersöks förutsättningarna för ökad tillgänglighet till Hemgården genom upprättat avtal mellan Nyköpings kommun och Trafikverket, men också utifrån påverkan av förslag för åtgärdsvalsstudie väster. Nyköping.

### 1.5 Kommunens planer och program

Dokument	Upprättad	Kommentar
Översiktsplan	2013	Juridisk status som översiktsplan enligt pbl Antaget av KF
Fördjupad översiktsplan för Nyköpings tätort och Skavsta	2013	Juridisk status som översiktsplan enligt pbl Antaget av KF
Transportstrategi för Nyköpingstätort och Skavsta	2016	Strategiskt dokument som anger övergripande inriktningar inom transportsektorn. Antaget av KF
Kollektivtrafikförsörjningsplan	2007	Intern handlingsplan
Handlingsplan för utbyggnad av cykelvägnätet	2010	Intern handlingsplan

ÖP

## 2 Större åtgärds paket och projekt

### 2.1 Utvecklingsplaner och framtid

Den fördjupade översiktsplanen för Nyköping och Skavsta har en målsättning om att befolkningen ska öka med ca 10 000 personer i Nyköpings tätort fram till år 2030. Den generella strategin är att förtäta i centrala delar och i huvudsak låta staden växa inom dess nuvarande gränser. Trafiken som den planerade utvecklingen kommer att generera kräver långsiktig planering och uppdatering av befintlig infrastruktur för

samtliga trafikslag. Kommunen arbetar aktivt med dessa åtgärder, vilket kopplar till att kunna bygga fler bostäder. Ett exempel på det rör framkomligheten på Västerleden, som förbättrats de senaste åren men nu utreds ytterligare inom åtgärdsvalsstudie västra infaren. Vidare ska förbättrad kapacitet i huvudvägnäten medge att trafik kan ledas runt och bidra till utveckling av attraktiva stadsgator och bostadsområden.

Kommunen jobbar tillsammans med Trafikverket för att utveckla Nyköpings resecentrum. Kopplat till det driver kommunen tillsammans med kommersiella fastighetsägare runt omkring Nyköpings resecentrum flera arbeten för att utveckla områdena med stationsnära bebyggelse. I samband med utvecklingen av Nyköpings resecentrum planeras ombyggnader i vägnätet för att öka kapaciteten i första hand för kollektivtrafiken, främst avseende Brunngatan och Järnvägsgatan. Till det påverkas vägnäten i ett större omland, t.ex. den statliga infrastrukturen vid trafikplats Hållet. Vidare pågår även en översyn av kollektivtrafikens stadslinjenät kopplat till utvecklingen av Nyköpings resecentrum. Översynen kommer bland annat att ge svar på var och hur trafiken kommer att bedrivas då Nyköpings resecentrum står klart.

Ostlänkens genomförande innebär stora investeringar även i omkringliggande infrastruktur. Utöver Nyköpings resecentrum ska också ytterligare en bytespunkt etableras vid Skavsta flygplats. Den exakta omfattningen av arbetet med Ostlänken och omkringliggande investeringar är ännu inte klar. Dock står det klart att Ostlänkens effekter på Nyköping kommer att medföra ökat behov av bostäder och arbetsplatser och därmed vidare behov av strategisk planering för transportinfrastrukturen.

Antalet färdigställda bostäder var under år 2015 257 st, år 2016 81 st. och 2017 226 st. Under första halvåret 2018 skedde uppstart för byggnation av 404 bostäder. Byggnation sker bland annat de närmaste åren i stadsdelarna Fågelbo och Brandholmen med ett tillskott på ca 1000–2000 personer. Längs Arnös norra strand tillkommer också bostäder i olika former från enfamiljshus till flerbostadshus. Utöver detta är målsättningen att Oppeby ska öka med 1500 fler invånare till år 2030. Detta kommer att ställa krav på förbättrad framkomlighet vid Hållet men även en ambition att göra Eskilstunavägen genom Oppeby mer stadsmässig med trafiksäkra passager.

## 2.2 Åtgärdsvalsstudier

Projektnamn	Prio	Huvudansvar/ intressenter	Syfte/Mål	Kommentar
<b>Östra infarten</b> (Förenklad ÅVS genomfördes för E4 under 2014.)	Avslutad december 2017	Trafikverket/ Nyköpings kommun, Region Sörmland, Nyköpingshem och handeln m.fl.	Studera brister och behov för att skapa bättre kapacitet och ökad trafiksäkerhet i konfliktpunkter, vid E4:ans avfarter samt intilliggande cirkulationsplatser och korsningar. I arbetet ingår också hållbarhetsaspekter för gång-, cykel och kollektivtrafik samt handels påverkan. Viktig för Nyköpings långsiktiga tillväxt med fler boende.	Infarten är mycket viktig för tillgängligheten till Nyköping, utifrån tillväxt samt kommande byggnation av Nyköpings resecentrum. ÅVS:en pekade på behov av en fördjupad trafikanalys som genomförts under 2018, som stöd för vidare åtgärdsplanering.
<b>Trafiksäkerhetsåtgärder i Stavsjö</b>	Avslutad	Trafikverket/ Nyköpings kommun och Stavsjö vägförening	Studera brister och behov för att underlätta för gång- och cykeltrafikanter att röra sig i trafiksäkrade stråk.	Arbete under 2016 som avslutades under inledningen av 2017. Åtgärdsplanering inledd våren 2018.
<b>Västra Infarten Nyköping</b>	Pågår sedan våren 2018	Trafikverket/ Nyköpings kommun, Regionförbundet Sörmland m.fl.	Studera brister och behov i ett stråk från Skavsta i norr till kommungränsen Oxelösund i söder, via vägarna 52, 53 och E4 samt via Nyköpings centrum. Skapa förutsättningar för god tillgänglighet i en växande stad.	Behov av att skapa effektiva förbindelser mellan E4 och Skavsta mellan statliga vägar samt tillgänglighet till centrala Nyköping.
<b>Stråket Tystberga trafikplats- Tystberga</b>	1	Trafikverket/ Nyköpings kommun är intressent och medverkande.	Öka trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter mellan Tystberga samhälle och trafikplatsen vid E4.an	Trafikplatsen är en viktig kollektivtrafik- och pendlingsnod. Trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter. Arbetet kan komma att omvandlas och bli del av arbetet med Ostlänken.

<b>ÅVS Tillgänglighet Skavsta</b>	1	Trafikverket/ Nyköpings kommun, Region Sörmland m.fl.	Utredningen syftar till att analysera åtgärdsbehov med koppling till noden Skavsta/Ostlänken och stråkkopplingar för väg och bli underlag för kommande planer.	
<b>Koppling Stockholm Skavsta flygplats – TGOJ-banan</b>	1	Trafikverket/ Nyköpings kommun är intressent och medverkande.	Utveckla spårbunden kollektivtrafik till Stockholm Skavsta flygplats med kopplingar till TGOJ-banan och nå Oxelösund, Eskilstuna, Västerås och övriga Bergslagen	I Nyköpings kommuns översiktsplan har kopplingar mellan Stockholm Skavsta flygplats och TGOJ-banan pekats ut som nästa steg för att utveckla förbindelserna efter att Ostlänken är färdig. För att få in lösningar i Ostlänken bör en ÅVS genomföras framöver.
<b>Riksväg 53 genom Oppeby</b>	2	Trafikverket/ Nyköpings kommun m.fl. är intressent och medverkande.	Studera hur väg 53 Eskilstunavägen genom Oppeby kan göras stadsmässig och trafiksäkras för att bidra till stadsutveckling och förtätning.	Bostadsbyggnation planeras på båda sidor av Eskilstunavägen i Oppeby. Området runt ICA i Oppeby gård utvecklas till en centrum-bildning. Utvecklingen ställer nya krav på utformningen av Eskilstunavägen

## 2.3 Befintliga och planerade projekt

Här redovisas tre åtgärds paket som avser Nyköpings resecentrum och åtgärder på statligt vägnät. Andra åtgärds paket är under framtagande och kommer att delges längre fram, exempel på det är stadstrafiken som håller på att ses över.

<i>Åtgärds paket 1</i>				
Namn/beskrivning	Total-kostnad	Syfte	Mål/effekt mål	Består av objekt
<b>Nyköpings resecentrum</b> (Genomförs som särskilt projekt tillsammans med Trafikverket)	200-400 miljoner kr	Förbättra förutsättningarna för kollektiva resor genom att underlätta byten mellan olika transportslag.	Öka det kollektiva resandet i lokala och regionala relationer. Öka gång och cykel som transport till och från buss och tåg.	Ett flertal åtgärder i varierande storlek. Utöver resecentrum åtgärder i anslutande vägnät för samtliga trafikslag.

<i>Åtgärds paket 2</i>				
Namn/beskrivning	Total-kostnad	Syfte	Mål/effekt mål	Består av objekt
<b>Västra infarten</b>	Ca 65 000tkr (förutom Kungsladugårdsleden, där kostnaden inte är beräknad ännu)	Förbättra framkomligheten genom att skapa två infarter från väster och förbättra korsningarna.	Ökad lokal och regional tillgänglighet. Initialt minskade köer och förbättrad miljö.	ÅVS Västra infarten + förbättrande tillgänglighets-åtgärder

Åtgärds paket 2 består av fem delar:

- Ombyggd cirkulation Gumsbacken, väg 53, KLAR 2014!
- Ny cirkulation V.Tullgatan. KLAR 2015!
- Översyn av trafikplats 132 Kungsladugården vid E4. Avtal finns mellan Trafikverket och Nyköpings kommun.
- Åtgärdsvalsstudie västra infarten – Skavsta-Arnö, koppling väg 52, 52 E4)
- Hamnvägens förlängning, koppling Hamnvägen – väg 53. (Detaljplan upphävd av regeringen.) Vidare detaljplanearbete avvaktas inom åtgärdsvalsstudie västra infarten.

Åtgärderna som har genomförts vid cirkulationsplatserna Gumsbacken och Västra viadukten har förbättrat framkomligheten på Västerleden och där vidare översyn av återstående åtgärder pågår. Åtgärdsvalsstudie västra infarten har inletts under 2018 och väntas vara klar under första halvåret 2019.

Enligt Trafikverket skulle Kungsladugårdsleden medföra en effektivare förbindelse mellan de statliga vägarna, samtidigt som den kan anses utgöra ett stadsutvecklingsprojekt. Effekten av denna led ökar antagligen betydligt vid utbyggnad av Ostlänken och station på Skavsta. Kommunen har tagit fram en

trafikanalys som visar att denna led kommer att få stor betydelse vid scenarioåret 2030.

<b>Åtgärds paket 3</b>				
<b>Namn/beskrivning</b>	<b>Total-kostnad</b>	<b>Syfte</b>	<b>Mål/effekt mål</b>	<b>Består av objekt</b>
<b>Östra infarten</b>	>40 000 tk	Skapa bättre framkomlighet i huvudvägnätet och bättre tillgänglighet och trafiksäkerhet för fotgängare och cyklister	Ge ökade förutsättningar för fortsatt tillväxt i Nyköping samt ge fotgängare och cyklister större möjlighet att röra sig i området samt minska olyckor och köbildning i fordonstrafiken.	Av ÅVS:en påkallad trafikanalys rör åtgärderna främst av- och påfarter vid trafikplats Påljunghage, Ekensbergssrondellen samt korsningen Stockholms-/Brandkärrsvägen i det kommunala vägnätet.

## 2.4 Framgångs- och riskfaktorer

Nyköpings kommun växer i en sådan takt att infrastrukturen måste utvecklas och förädlas. Byggnationen av Nyköpings resecentrum samt Ostlänken, som långsiktigt ska bidra till att fler kan och vill använda kollektivtrafiken, kommer i sig att medföra stora störningar kommer byggnationerna att innebära stora störningar på trafiken i Nyköping. Brunnsgatan som är en viktig infartsväg, kommer att behöva stängas av i upp till två år och utöver det kunna ha nedsatt kapacitet över ytterligare en tid. Belastningen på övriga infartsvägar från E4:an kommer då att öka. Kapacitetshöjande åtgärder, som genomförs och har genomförts på Västra infarten ska bidra till att huvudvägnätet fungerar på ett acceptabelt sätt under byggtiden. Den östra infarten vid trafikplats 134 Påljunghage och Lennings väg måste förstärkas avseende trafiksäkerhet och kapacitet under kommande år, inför byggnationerna av Nyköpings resecentrum. Det gäller även det regionala vägnätet i trafikplats 133 Hället, då trycket mot denna korsning kommer att bli stort då trafik ska vändas ut på vägnät som kan leda om trafiken. Behovet av god framkomlighet i denna korsning kommer också av den tillgängliggör samhällsviktiga funktioner som Nyköpings lasarett, räddningstjänsten och ambulansen som är förlagda i direkt anslutning till trafikplats Hället. Dessutom är trafikplatsen vid E4 tillgängliggörande för Stockholm Skavsta flygplats.

En framgångsfaktor i det pågående planeringsarbetet är att Nyköpings kommun driver en öppen och förutseende utveckling av vägnätet för ett effektivt nyttjande. Därtill krävs ett gott samarbete med Trafikverket och Regionförbundet Sörmland samt en proaktiv kommunikation med kommunens innevånare och verksamhetsutövare.

En risk är att behoven av åtgärder i infrastrukturen överstiger den ekonomiska ram som finns tillgänglig för investeringar. Nyköpings kommun behöver utveckla sitt arbetssätt genom att ännu tydligare arbeta utifrån fyrstegsprincipen. Det även viktigt att Trafikverket, Regionförbundet Sörmland och Nyköpings kommun gemensamt arbetar aktivt med åtgärder inom hela fyrstegsprincipen. Regeringen har varit tydlig i



sina direktiv för kommande regional plan att även åtgärder inom steg 1 och steg 2 ska prioriteras och lyftas in, vilket kräver utveckling med samspel mellan flera aktörer. Risk finns annars för att bara några få och dyra investeringar genomförs som inte motsvarar de efterfrågade behoven.

Övriga riskfaktorer är överklagande och olägenheter för människor, framförallt vid ut- och ombyggnadsarbeten i centrala delar. För att minimera denna risk ska Nyköpings kommuns kommunikationsarbete utvecklas och tidig dialog med berörda vara prioriterat.

KS §

Dnr KK19/75

**Optionsavtal med Kiladalenhus AB för fastigheten Stopet 1 inom Hinzens krogs verksamhetsområde**

Hinzens krogs verksamhetsområde är tänkt för verksamheter inom handel och kontor i första hand. Tidigare har Nyköpings kommun tecknat optionsavtal för verksamheter inom storkök, kamin/energi, bygg/städ samt hotell.

Mark och Exploatering har upprättat ett förslag till optionsavtal med Kiladalenhus AB för fastigheten Stopet 1. Kiladalenhus är ett Nyköpingsföretag som växer och nu vill etablera sig i Nyköpings centralort och tanken är att Kiladalenhus ska bygga lokaler för uthyrning på den aktuella fastigheten.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna optionsavtal med Kiladalenhus AB gällande fastigheten Stopet 1.

**Beslut till:**

Samhällsbyggnad, Mark- och exploatering  
Kiladalenhus AB

Datum  
2019-01-11



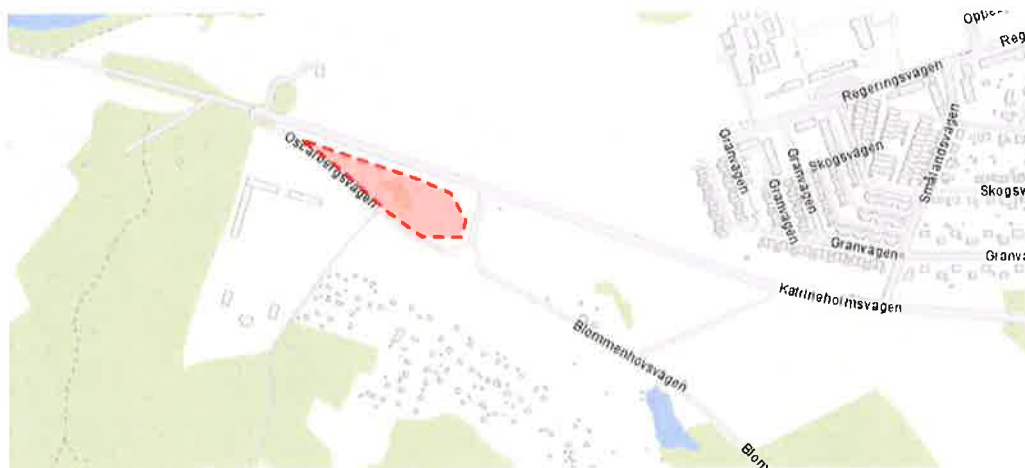
Kommunstyrelsen

## Optionsavtal med Kiladalenhus AB för fastigheten Stopet 1 inom Hinzens krogs verksamhetsområde

### Bakgrund

Hinzens krogs verksamhetsområde är tänkt för verksamheter inom handel och kontor i första hand. Tidigare har Nyköpings kommun tecknat optionsavtal för verksamheter inom storkök, kamin/energi, bygg/städ samt hotell.

Mark och Exploatering har upprättat ett förslag till optionsavtal med Kiladalenhus AB för fastigheten Stopet 1. Kiladalenhus är ett Nyköpingsföretag som växer och nu vill etablera sig i Nyköpings centralort och tanken är att Kiladalenhus ska bygga lokaler för uthyrning på den aktuella fastigheten.



## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna optionsavtal med Kiladalenhus AB gällande fastigheten Stopet 1.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna Selander  
Samhällsbyggnadschef

### **Beslut till:**

Samhällsbyggnad, Mark- och exploatering  
Kiladalenhus AB

Mellan Nyköpings kommun, org. nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad kommunen, och Kiladalenhus AB, org. nr 556531-7947, Bergshammar Västergården, 611 95 Nyköping, nedan kallad bolaget, träffas härmed följande

## OPTIONSAVTAL

### 1. Fastighet

Det här optionsavtalet avser fastigheten Stopet 1 i Nyköpings kommun. Det aktuella området har en areal om ca 10 000 kvadratmeter (se bifogad kartsnitt, bilaga 1) och benämns nedan fastigheten.

### 2. Optionsutfästelse

Kommunen ger härmed bolaget ensamrätt att under angiven avtalstid (optionstid) förhandla med kommunen om överlåtelse av fastigheten enligt de villkor som anges i det här avtalet.

Kommunen förbinder sig att under optionstiden inte överlåta eller på annat sätt upplåta det aktuella området till annan part.

### 3. Optionstid

Det här optionsavtalet är giltigt till och med 31 maj 2019.

Efter optionstidens utgång upphör avtalet att gälla. Om parterna är överens kan optionstiden förlängas. Förlängning sker genom skriftligt tillägg till det här avtalet.

Om parterna träffar avtal om marköverlåtelse innan optionstidens utgång upphör det här avtalet att gälla i sin helhet.

Bolaget äger rätt att i förtid säga upp det här avtalet. Uppsägningen ska ske skriftligen och blir giltig omedelbart efter att uppsägningen inkommit till kommunen.

Kommunen ersätter inte bolaget för kostnader som bolaget investerat i fastigheten under avtalstiden.

### 4. Ersättning

Någon betalning eller annan ersättning för reservationen av marken ska inte utgå mellan parterna.

### 5. Markpris

Priset för marken uppgår till 250 kr/kvm fastighetsarea.

## **6. Bygglov**

Innan köpeavtal tecknas ska bolaget erhållit ett beviljat bygglov för en byggnad ämnad för bolagets verksamhet.

## **7. Vatten och avlopp**

Fastigheten ska anslutas till det kommunala vatten- och avloppsledningsnätet. Anslutningsavgiften ingår i köpeskillingen. Bolaget är dock skyldig att till kommunen betala moms för anslutningsavgiften.

## **8. Fastighetens skick och detaljplan**

Fastigheten kommer överlåtas i befintligt skick. Under optionstiden har bolaget rätt att undersöka förutsättningarna för att exploatera fastigheten i enlighet med gällande detaljplan.

För fastigheten gäller detaljplanen "DP ANDERSLUND 1:1 och OPPEBYGÅRD 1:1, P11/6". Bolaget har tagit del av detaljplanen och är fullt införstådd med planens bestämmelser.

## **9. Risk- och dagvattenutredning**

En riskutredning har tagits fram för området. Utredningen ska fungera som underlag vid bygglovsansökan och köparen förbinder sig att vidta de åtgärder som föreslås i riskutredningen.

En dagvattenutredning har tagits fram för området. Bolaget förbinder sig att genomföra och bekosta de nödvändiga åtgärder som föreslås i dagvattenutredningen och gällande detaljplan. Enligt gällande detaljplan ska dagvatten i första hand infiltreras lokalt på varje fastighet. I andra hand ska dagvattnet fördröjas innan det leds vidare till kommunens dagvattenledning.

## **10. Träd och biotopskydd**

I detaljplanen finns ett område planlagt med bestämmelsen plantering. Området ska enligt detaljplanen utgöra ett trädplanterat skyddsområde som inte får bebyggas eller användas för upplag. Däremot får parkering anordnas på halva ytan.

Kommunen ombesörjer och bekostar planteringen. Kommunen ska i samråd med bolaget och de övriga fastighetsägarna i kvarteret komma överens om när planteringen lämpligast kan ske.

**11. Överlåtelse av avtal**

Det här avtalet får inte överlåtas utan kommunens skriftliga medgivande.

Avtalet har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 201 - -  
För bolaget

Nyköping 201 - -  
För kommunen

---

Anders Thunberg

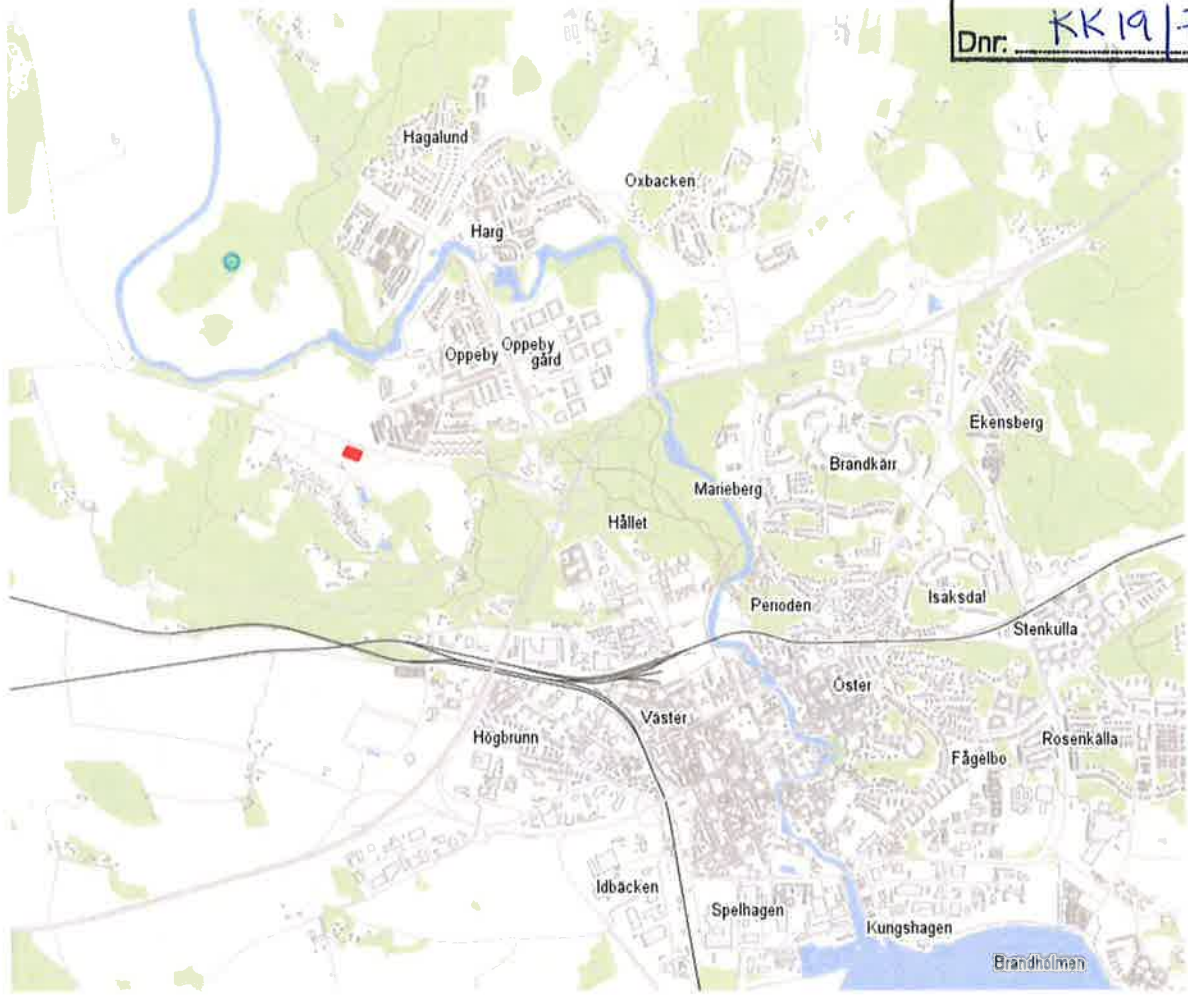
---

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande





NYKÖPINGS KOMMUN  
Kommunledningskontoret  
2019 -01- 17  
Dnr. KK 19 | 75



KS §

Dnr KK19/76

**Optionsavtal med Truckstyle Sweden AB för del av fastigheten Svecia 1 inom Vida verksamhetsområde**

Vida verksamhetsområde är tänkt att husera verksamheter inom industri, kontor och handel. I dagsläget finns Byggcenter etablerade i området och Allt i Sten har ett optionsavtal på en tomt. Mark- och exploateringsenheten har pågående diskussioner med flera andra intressenter av mark inom Vida verksamhetsområde.

Truckstyle Sweden AB tillverkar produkter inriktat mot tunga transportbilar och då framförallt Scantias och Volvos lastbilar. Företaget har börjat växa ur sina befintliga lokaler och för att möjliggöra tillväxt så letar de efter mark att bygga nya anpassade lokaler och de har fastnat för en tomt på Vida verksamhetsområde med bra skyltläge mot E4 och närhet till Nyköpingsbro.

Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med Truckstyle Sweden AB upprättat ett förslag till optionsavtal för ca 8 000 kvm inom del av fastigheten Svecia 1. För karta, se bilaga 1.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna optionsavtal med Truckstyle Sweden AB för del av fastigheten Svecia 1.

**Beslut till:**

Samhällsbyggnad, Mark- och exploatering  
Truckstyle Sweden AB

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Datum  
2019-01-11

Kommunstyrelsen



## Optionsavtal med Truckstyle Sweden AB för del av fastigheten Svecia 1 inom Vida verksamhetsområde

### Bakgrund

Vida verksamhetsområde är tänkt att husera verksamheter inom industri, kontor och handel. I dagsläget finns Byggcenter etablerade i området och Allt i Sten har ett optionsavtal på en tomt. Mark- och exploateringsenheten har pågående diskussioner med flera andra intressenter av mark inom Vida verksamhetsområde.

Truckstyle Sweden AB tillverkar produkter inriktat mot tunga transportbilar och då framförallt Scantias och Volvos lastbilar. Företaget har börjat växa ur sina befintliga lokaler och för att möjliggöra tillväxt så letar de efter mark att bygga nya anpassade lokaler och de har fastnat för en tomt på Vida verksamhetsområde med bra skyltläge mot E4 och närhet till Nyköpingsbro.

Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med Truckstyle Sweden AB upprättat ett förslag till optionsavtal för ca 8 000 kvm inom del av fastigheten Svecia 1. För karta, se bilaga 1.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att godkänna optionsavtal med Truckstyle Sweden AB för del av fastigheten Svecia 1.**



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna Selander

Samhällsbyggnadschef

**Beslut till:**

Samhällsbyggnad, Mark- och exploatering  
Truckstyle Sweden AB

Mellan Nyköpings kommun, org. nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad kommunen, och Truckstyle Sweden AB, org. nr 556766-9469, Blommenhovsvägen 26, 611 39 NYKÖPING, nedan kallad bolaget, träffas härmed följande

## FÖRSLAG

# OPTIONSAVTAL

### 1. Fastighet

Det här optionsavtalet avser del av fastigheten Svecia 1 i Nyköpings kommun. Det aktuella området har en areal om ca 8 000 kvadratmeter (se bifogad kartsbild, bilaga 1) och benämns nedan fastigheten.

### 2. Optionsutfästelse

Kommunen ger härmed bolaget ensamrätt att under angiven avtalstid (optionstid) förhandla med kommunen om överlåtelse av fastigheten enligt de villkor som anges i det här avtalet.

Kommunen förbinder sig att under optionstiden inte överlåta eller på annat sätt upplåta det aktuella området till annan part.

Innan köpeavtal skrivs, ska en omprövning av avvattningsföretaget vara utförd. Omprövningen utförs och bekostas av kommunen.

### 3. Optionstid

Det här optionsavtalet är giltigt till och med 31 maj 2019.

Efter optionstidens utgång upphör avtalet att gälla. Om parterna är överens kan optionstiden förlängas. Förlängning sker genom skriftligt tillägg till det här avtalet.

Om parterna träffar avtal om marköverlåtelse innan optionstidens utgång upphör det här avtalet att gälla i sin helhet.

Bolaget äger rätt att i förtid säga upp det här avtalet. Uppsägningen ska ske skriftligen och blir giltig omedelbart efter att uppsägningen inkommit till kommunen.

Kommunen ersätter inte bolaget för kostnader som bolaget investerat i fastigheten under avtalstiden.

### 4. Ersättning

Någon betalning eller annan ersättning för reservationen av marken ska inte utgå mellan parterna.

## **5. Markpris**

Priset för marken uppgår till 220 kr/kvm fastighetsarea.

## **6. Fastighetsbildning**

Det aktuella markområdet ska genom fastighetsbildning avstyckas för att utgöra en egen fastighet. Kommunen ansöker om avstyckning och bevakar fastighetsbildningen samt svarar för lantmäteriets förrättningskostnader.

## **7. Bygglov**

Innan köpeavtal tecknas ska bolaget erhållit ett beviljat bygglov för en byggnad ämnad för bolagets verksamhet.

## **8. Gestaltning**

Enligt gällande detaljplan ska bebyggelse på tomten hålla god arkitektonisk kvalitet i form och materialval. Byggnader ska placeras utefter förgårdsmark mot väg E4. Eventuella skyltar ska placeras på fasad, inte på tak. Bildväxlande skyltar får inte uppföras.

Fasaden mot väg E4 ska vara ljuddämpande och luftintag ska ske i motstående fasader.

## **9. Fastighetens skick och detaljplan**

Fastigheten kommer överlåtas i befintligt skick. Under optionstiden har bolaget rätt att undersöka förutsättningarna för att exploatera fastigheten i enlighet med gällande detaljplan.

För fastigheten gäller detaljplanen "DETALJPLAN FÖR VIDA 1:1, P18-5" (FRM-akt: 0480-P99/3). Bolaget har tagit del av detaljplanen och är fullt införstådd med planens bestämmelser.

## **10. Risk- och dagvattenutredning**

En riskutredning har tagits fram för området. Utredningen ska fungera som underlag vid bygglovsansökan och köparen förbinder sig att vidta de åtgärder som föreslås i riskutredningen.

En dagvattenutredning har tagits fram för området. Bolaget förbinder sig att genomföra och bekosta de nödvändiga åtgärder som föreslås i dagvattenutredningen och gällande detaljplan. Enligt gällande detaljplan ska dagvatten i första hand infiltreras lokalt på varje fastighet. I andra hand ska dagvattnet fördröjas innan det leds vidare till kommunens dagvattenledning.

## **11. Träd och Plantering**

Enligt gällande detaljplan ska trädplantering ske i fastighetens norra del. Kommunen bekostar och ombesörjer planteringen.

**12. Överlåtelse av avtal**

Det här avtalet får inte överlåtas utan kommunens skriftliga medgivande.

Avtalet har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 201 - -  
För bolaget

Nyköping 201 - -  
För kommunen

---

Erik Bjärle  
Vd Truckstyle Sweden AB

---

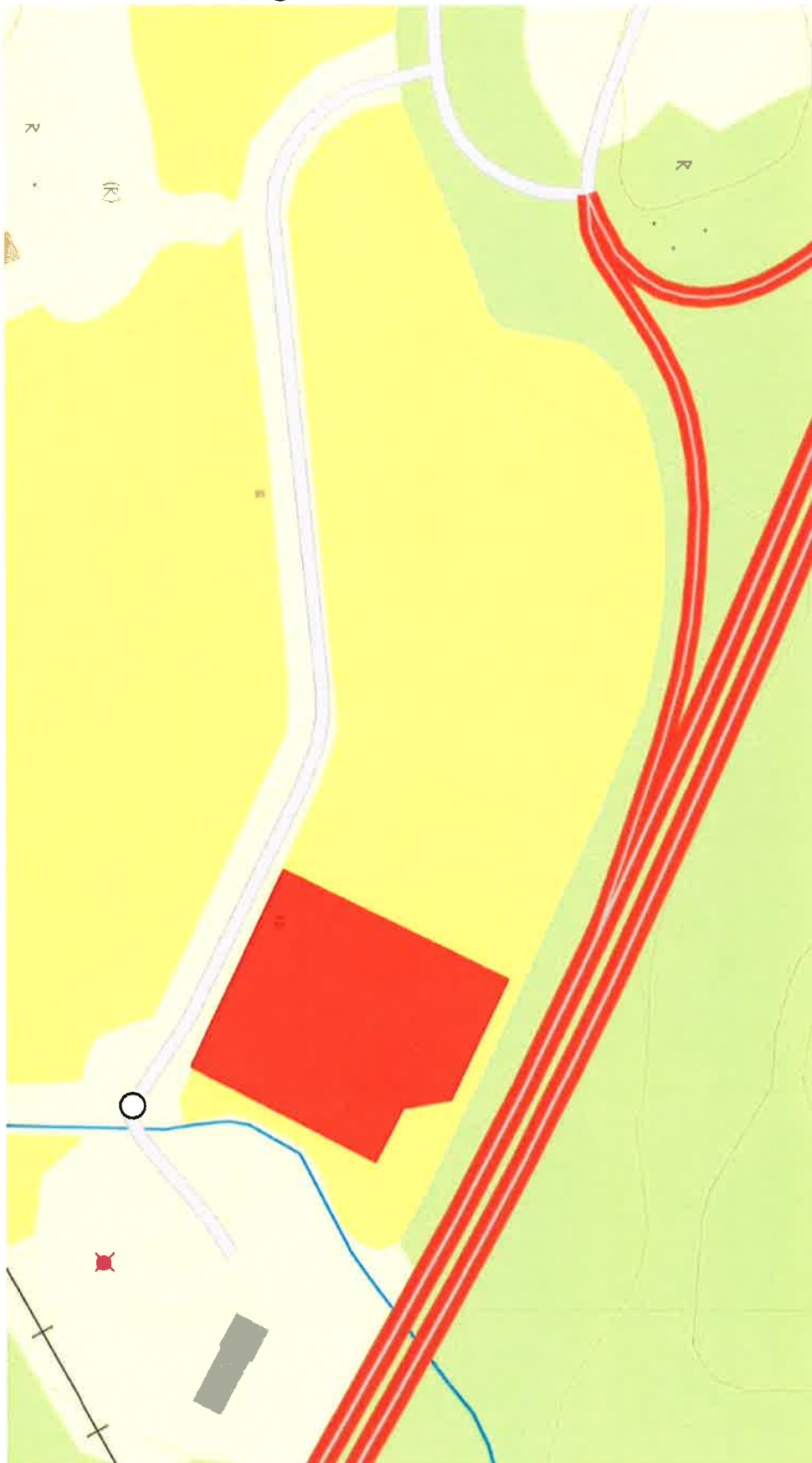
Urban Granström  
kommunstyrelsens ordförande

Nyköping 201 - -  
För bolaget

---

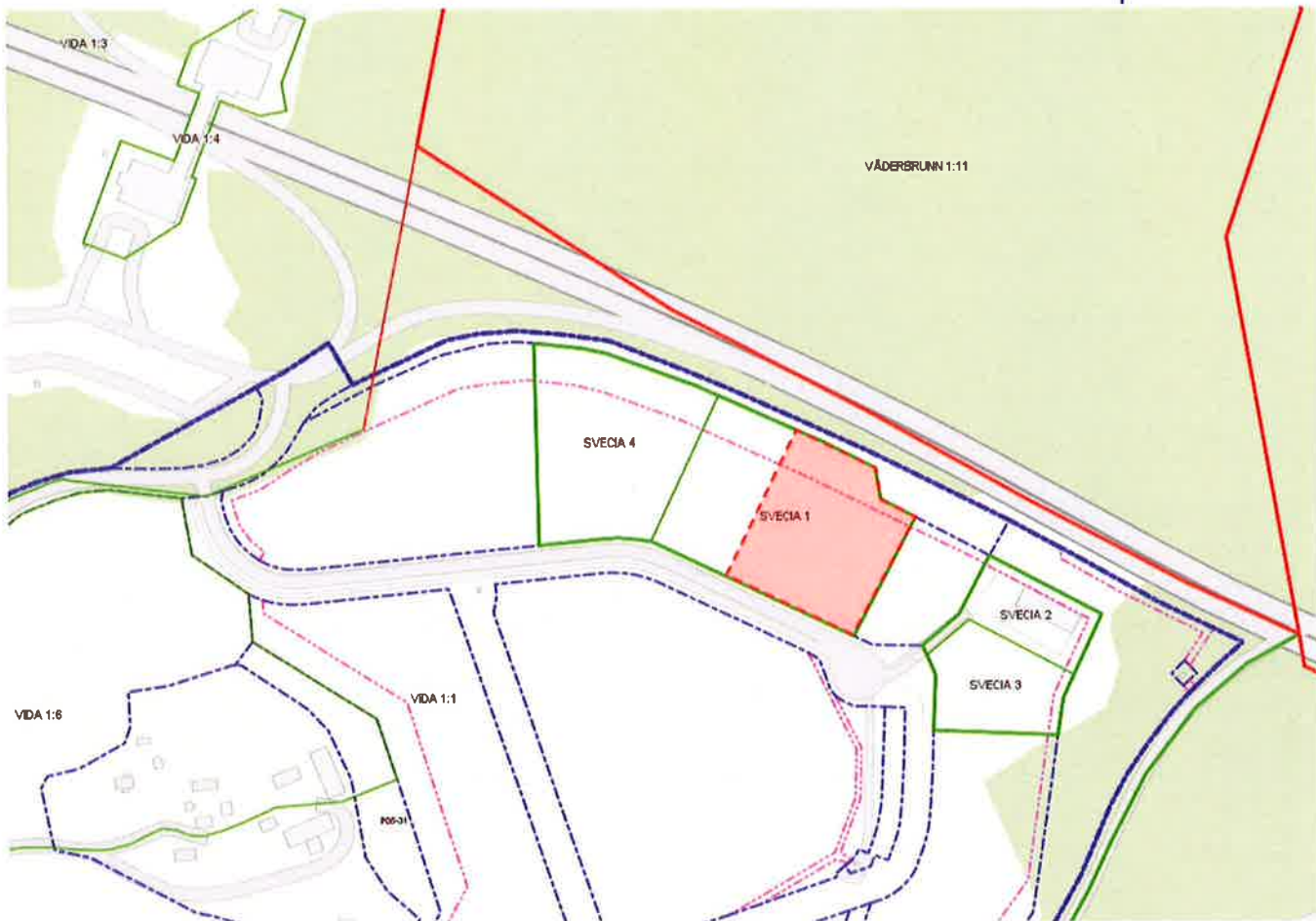
Stefan Bjärle  
Suppleant Truckstyle Sweden AB

**Områdesmarkering**





Bilaga 1. Kartöversikt



KS §

Dnr KK19/70

**Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare) from 2019-02-01**

Kommunstyrelsens reglemente anger i § 24 att "avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen ska undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av kommundirektören, enhetschef kommunledningskontoret, chef produktionssektor eller annan som styrelsen utser".

För att underlätta kommunikationen, med framförallt näringslivet, i samband med undertecknande av avtal och andra handlingar föreslås att ordet firmatecknare ska finnas med i beslutet angående bemyndigande att underteckna handlingar. Firmatecknare är den som har rätt att underteckna i firmans namn något som inte finns i den bemärkelsen avseende kommunen. Vad gäller kommunens beslut om bemyndigande är det motsvarigheten till firmatecknare.

Nyttillkomna uppgifter är kursiverade.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att från och med 2019-02-01 bemyndiga envar** av kommunstyrelsens ordförande Urban Granström, 1:e vice ordförande *Martina Hallström*, 2:e vice ordförande Anna af Sillén, kommunfullmäktiges ordförande *Carl-Åke Andersson* **i förening med endera:**

- kommundirektör Erik Carlgren
- kommunjurist Tomas Wieslander
- kommunjurist Anne von Perner
- kanslichef Anna-Karin Lindblad
- näringslivschef Maria Karlsson
- tf ekonomichef Emelie Nylund
- inköps- och upphandlingschef Göran Adolfsson
- HR-chef Madeleine Fälleskog
- lönechef Camilla Svensson
- IT-chef Peter Palmebäck
- kommunikationschef Palaemona Mörner
- samhällsbyggnadschef Anna Selander
- divisionschef Kent Nyman
- divisionschef Stefan Heinebäck

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/70

- *divisionschef Inger Fransson*
- räddningschef Patrik Kullman

**för Nyköpings kommuns räkning beträffande respektive funktion underteckna avtal, andra handlingar eller skrivelser (motsvarande firmatecknare).**

att fr o m 2019-02-01 **bemyndiga envar** av kommunstyrelsens ordförande Urban Granström, 1:e vice ordförande *Martina Hallström*, 2:e vice ordförande Anna af Sillén, kommunfullmäktiges ordförande *Carl-Åke Andersson* i **förening med:**

- tf ekonomichef Emelie Nylund
- kommunjurist Tomas Wieslander
- kommunjurist Anne von Perner

att underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser för kommunens räkning (motsvarande firmatecknare).

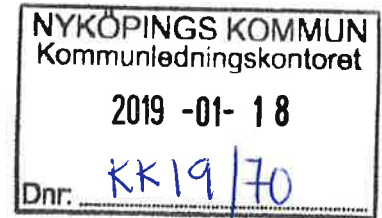
**Beslut till:**

Ovan namngivna personer  
Ekonomiavdelningen

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare) from 2019-02-01

### Bakgrund

Kommunstyrelsens reglemente anger i § 24 att "avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen ska undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av kommundirektören, enhetschef kommunledningskontoret, chef produktionssektor eller annan som styrelsen utser".

För att underlätta kommunikationen, med framförallt näringslivet, i samband med undertecknande av avtal och andra handlingar föreslås att ordet firmatecknare ska finnas med i beslutet angående bemyndigande att underteckna handlingar. Firmatecknare är den som har rätt att underteckna i firmans namn något som inte finns i den bemärkelsen avseende kommunen. Vad gäller kommunens beslut om bemyndigande är det motsvarigheten till firmatecknare.

Nyttillkomna uppgifter är kursiverade.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att från och med 2019-02-01 bemyndiga envar** av kommunstyrelsens ordförande Urban Granström, 1:e vice ordförande *Martina Hallström*, 2:e vice ordförande Anna af Sillén, kommunfullmäktiges ordförande *Carl-Åke Andersson* i förening med endera:

- kommundirektör Erik Carlgren
- kommunjurist Tomas Wieslander
- kommunjurist Anne von Perner
- kanslichef Anna-Karin Lindblad
- näringslivschef Maria Karlsson
- tf ekonomischef Emelie Nylund
- inköps- och upphandlingschef Göran Adolfsson
- HR-chef Madeleine Fälleskog
- lönechef Camilla Svensson

- IT-chef Peter Palmebäck
- kommunikationschef Palaemona Mörner
- samhällsbyggnadschef Anna Selander
- divisionschef Kent Nyman
- divisionschef Stefan Heinebäck
- *divisionschef Inger Fransson*
- räddningschef Patrik Kullman

**för Nyköpings kommuns räkning beträffande respektive funktion underteckna avtal, andra handlingar eller skrivelser (motsvarande firmatecknare).**

att fr o m 2019-02-01 **bemyndiga** **envar** av kommunstyrelsens ordförande Urban Granström, 1:e vice ordförande *Martina Hallström*, 2:e vice ordförande Anna af Sillén, kommunfullmäktiges ordförande *Carl-Åke Andersson* i **förening med:**

- tf ekonomichef Emelie Nylund
- kommunjurist Tomas Wieslander
- kommunjurist Anne von Perner

att underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser för kommunens räkning (motsvarande firmatecknare).



Erik Carlgren

Kommundirektör

Emelie Nylund

Tf Ekonomichef

**Beslut till:**

Ovan namngivna personer

KS §

Dnr KK17/405

**Svar på medborgarförslag att undersöka och lösa frågan om cyklar vid busshållplatsen i Bränn-Ekeby**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-06-13 av [REDACTED]. Förslagsställaren anför att Nyköpings kommun ska anordna en ställplats för cyklar i anslutning till busshållplats i Bränn-Ekeby. Detta motiveras med att det tidigare har funnits ställplatser för cyklar på en intilliggande parkering, där det nu har skyltats om att cykelparkering är förbjuden. I dagsläget ställs cyklar i stället där bussen ska köra, samt läggs i diket. Dessutom anser förslagsställaren att kommunen bör tillgodose säkerheten på väg 515 mellan Nävevarnsvägen och Oxelösund som enligt förslagsställaren trafikeras av gående ungdomar och barn.

Underlag har inhämtats ifrån Tekniska divisionen i handläggningen av ärendet.

Avseende förslagsställarens förslag att förbättra säkerheten för fotgängare på väg 515, är det Trafikverket som är väghållare för den aktuella sträckan. Det är således Trafikverket som ska tillgodose att vägen är säker. Trafikverket prioriterar mellan samtliga vägar i Södermanland i dialog med Region Sörmland, där Nyköpings kommun är representerad. Den föreslagna sträckan är inte prioriterad för utbyggnad av Trafikverket och Region Sörmland.

Vidare har Tekniska divisionen konstaterat att det saknas utrymme i anslutning till busshållplatsen som är kommunalt eller statligt. Anläggande av cykelställ i enlighet med förslaget, skulle förutsätta att kommunen tog privat mark i anspråk, vilket Tekniska divisionen inte ser som en möjlighet.

**Förslag**

Säkerheten för fotgängare längs väg 515 är ett ansvar som väghållaren har, i detta fall staten genom trafikverket. Avseende busshållplatsen i Bränn-Ekeby saknas möjlighet att anlägga ett cykelställ i anslutning till busshållplatsen, eftersom det skulle kräva ianspråktagande av privat mark. Med anledning av detta rekommenderar kommunledningskansliet avslag till rubricerat medborgarförslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/405

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse det besvarat.

**Beslut till:**

Kommunfullmäktige för anmälan

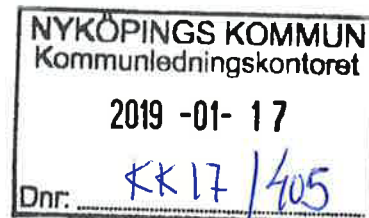
Förslagsställaren

Trafikverket för kännedom

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Svar på medborgarförslag att undersöka och lösa frågan om var ungdomarna skall ställa sina cyklar då de cyklar till busshållplatsen i Bränn-Ekeby

### Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-06-13 av [REDACTED]. Förslagsställaren anför att Nyköpings kommun ska anordna en ställplats för cyklar i anslutning till busshållplats i Bränn-Ekeby. Detta motiveras med att det tidigare har funnits ställplatser för cyklar på en intilliggande parkering, där det nu har skyltats om att cykelparkering är förbjuden. I dagsläget ställs cyklar i stället där bussen ska köra, samt läggs i diket. Dessutom anser förslagsställaren att kommunen bör tillgodose säkerheten på väg 515 mellan Nävekväsvägen och Oxelösund som enligt förslagsställaren trafikeras av gående ungdomar och barn.

Underlag har inhämtats ifrån Tekniska divisionen i handläggningen av ärendet.

Avseende förslagsställarens förslag att förbättra säkerheten för fotgängare på väg 515, är det Trafikverket som är väghållare för den aktuella sträckan. Det är således Trafikverket som ska tillgodose att vägen är säker. Trafikverket prioriterar mellan samtliga vägar i Södermanland i dialog med Region Sörmland, där Nyköpings kommun är representerad. Den föreslagna sträckan är inte prioriterad för utbyggnad av Trafikverket och Region Sörmland.

Vidare har Tekniska divisionen konstaterat att det saknas utrymme i anslutning till busshållplatsen som är kommunalt eller statligt. Anläggande av cykelställ i enlighet med förslaget, skulle förutsätta att kommunen tog privat mark i anspråk, vilket Tekniska divisionen inte ser som en möjlighet.

### Förslag

Säkerheten för fotgängare längs väg 515 är ett ansvar som väghållaren har, i detta fall staten genom trafikverket. Avseende busshållplatsen i Bränn-Ekeby saknas möjlighet att anlägga ett cykelställ i anslutning till busshållplatsen, eftersom det skulle kräva ianspråktagande av privat mark. Med anledning av



detta rekommenderar kommunledningskansliet avslag till rubricerat medborgarförslag.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse det besvarat.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad  
Kanslichef

### **Beslut till:**

Kommunfullmäktige för anmälan

Förslagsställaren

Trafikverket för kännedom

Från: <server@nykoping.se>  
Till: <kommun@nykoping.se>  
Ärende: medborgarförslag  
Datum: 2017-05-17 08:25:59

---

Beslut: Undersöka och lösa frågan om var ungdomarna skall ställa sina cyklar då de cyklar till busshållplatsen i Bränn-Ekeby. Tidigare har de fått ställa cyklarna på andra sidan vägen, där det finns en liten parkering. Nu sitter lappar uppe om att det är förbjudet. Utifrån det ligger nu cyklar i diket och många ställer dem precis där bussen skall stanna. Det finns nu inga möjligheter att låsa fast sin cykel.

Det är också viktigt att titta på sträckan mellan Nävevarnsvägen och upp mot Oxelösund. Där finns ingen belysning och ej heller någon gång- och cykelbana. Risk för olycka är stor då bilar kör fort samt då vägen är kurvig. Många barn och ungdomar bland annat från Emtnäs går efter vägen dagligen.

Motivering:



Ort\_och\_datum: Nyköping den 17 maj 2017

KS §

Dnr KK19/5

**Delegationsärenden**

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

<b>Nr</b>	<b>Från</b>	<b>Innehåll</b>	<b>Dnr</b>
1	Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Tillsvidareanställningar: – Stabschef – Staben – Byggnadsinspektör – Bygglovsenheten – Projektekonom – Mark- och exploateringsenheten – Strategisk kollektivtrafikplanerare – Strategienheten	KK18/5:232
2	Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Tillsvidareanställningar: – Livsmedelsinspektör – Livsmedelsenheten – Bygglovskordinator – Bygglovsenheten	KK18/5:233
3	IT-chef IT- enheten	Tillsvidareanställningar: – IT-pedagog – Enhetschef – Tjänsteansvarig – Supporttekniker 2 st	KK18/5:234
4	Tf. Ekonomichef Ekonomiavdelningen	Tillsvidareanställning Upphandlingsadministratör	KK18/5:235
5	Divisionschef Tekniska divisionen	Tillsvidareanställningar: – Planerings- och utredningschef - Kommunfastigheter – Processingenjör VA – Planering och utredning	KK18/5:237

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

---

KS §		Dnr KK19/5	
6	Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av ramavtal – Porslin och köksutensilier	KK18/630:1 1
7	Divisionschef Tekniska divisionen	Tillsvidareanställningar: – Gatuarbetare – Gata/Park/Hamn – Parkarbetare – Gata/Park/Hamn 5 st – Brandtekniker – Kommunfastigheter – Teknisk fastighetsförvaltare – Kommunfastigheter	KK18/5:238
8	Kanslichef Kommunledningskansli	Tillsvidareanställning Arkivarie – Stadsarkivet	KK18/5:239
9	Näringslivschef Näringslivsenheten	Tillsvidareanställning Scentekniker – Nyköpings Arenor	KK18/5:240
10	Tf. HR-chef HR-avdelningen	Tillsvidareanställningar: – Administratör – Löneenheten – Löneassistent – Löneenheten – HR-konsult – HR- avdelningen	KK18/5:241
11	Tf. HR-chef HR-avdelningen	Tillsvidareanställningar: HR-specialist – HR-avdelningen 3 st	KK18/5:242
12	HR-chef HR-avdelningen	Tillsvidareanställningar: – Lönekonsult – Löneenheten – Bemanningskoordinator – Rekryteringscenter – HR-konsult - Rekryteringscenter	KK18/5:243

---

KS §	Dnr KK19/5	
13 Divisionschef Tekniska divisionen	Tillsvidareanställningar: Gatuarbetare – Gata/Park/Hamn 2 st Arbetsmiljöingenjör – Staben VA-ingenjör – Nyköpings vatten Renhållningsarbetare – Renhållningen Drifttekniker – Nyköpings vatten	KK18/5:244
14 Kommunikations chef Kommunikationsavdelning	Tillsvidareanställningar: – Samhällsvägleddare – Kommunservice Brandkärr – Informatör – Kommunservice Stadshuset	KK18/5:245
15 Näringslivschef Näringslivsenheten	Tillsvidareanställningar: Destinationskoordinator – Näringslivsenheten Lokalvårdare – Nyköpings Arenor 2 st Värd – Nyköpings Arenor	KK18/5:246
16 Chef Beställarkontor Beställarkontoret	Tillsvidareanställning Sakkunnig – Beställarkontoret	KK18/5:247
17 Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut Inköp/Upphandling beslutade under november 2018 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK18/5:248
18 Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut Fastighets- och exploateringsfrågor beslutade under november 2018 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK18/5:249

---

KS §	Dnr KK19/5	
19 Staben Samhällsbyggnad	Lista över delegationsbeslut Skolskjuts beslutade under november 2018 enligt kommunstyrelsens delegationsordning	KK18/5:250
20 Kommundirektör Kommunledningskontor	Beslut att utse Tf. Kommundirektör mellan 30 december 2018 till 5 januari 2019	KK18/5:251
21 Utbildningschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställningar: – Barnskötare 3 st – Förskollärare 2 st – Mottagningsbiträde	KK18/5:252
22 Utbildningschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställningar: – Lärare grundskola 4 - 9 – Nyköpings högstadium – Elevassistent	KK18/5:253
23 Verksamhetschef Division Social omsorg	Tillsvidareanställningar: – Stödpersonal 2 st – Administratör med samordningsansvar – Fritidsassistent	KK18/5:254
24 Kommundirektör Kommunledningskontor et	Beslut att utse Tf. HR-chef mellan 8 december 2018 och 13 januari 2019	KK18/5:236
25 Verksamhetschef Division Social omsorg	Tillsvidareanställningar: – Undersköterska 2 st – Vårdbiträde	KK18/5:255

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

---

KS §	Dnr KK19/5	
26 Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Tillsvidareanställningar: – Bygglövsarkitekt – Bygglövsenheten – Projektledare – Mark- och exploateringsenheten – Bygglövsarkitekt – Bygglövsenheten – Tillsynshandläggare – Bygglövsenheten – Kart/Mätningenjör - Bygglövsenheten	KK18/5:256
27 Tf. Ekonomichef Ekonomiavdelningen	Provanställning: – Redovisningschef – Redovisningsenheten Tillsvidareanställningar: – Inköpsadministratör – Inköps- och upphandlingsenheten – Controller – Controllerenheten – Redovisningsekonom - Redovisningsenheten	KK18/5:257
28 Verksamhetschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställning Biblioteksassistent	KK18/5:258
29 Verksamhetschef Division Social omsorg	Tillsvidareanställningar: – Vårdbiträde – Sjuksköterska	KK18/5:259
30 Verksamhetschef Måltidsservice	Tillsvidareanställningar: – Måltidsbiträde 4 st – Teamledare 2 – Kock 12 st	KK18/5:260
31 Kommunjurist Juridik	Tillstyrkande av antagande till allmänna hemvärdet (KK18/8:22, KK18/8:23, KK18/8:24, KK18/8:25)	KK18/8:26
32 Divisionschef Division Social omsorg	Tillsvidareanställning Ekonom	KK18/5:262

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

---

KS §	Dnr KK19/5	
33 Tf. Kommundirektör/ Kanslichef Ekonomi	Beslut att uppta nytt lån på 100 miljoner. Lånet ryms inom beviljad nyupplåningsram om 600 miljoner för 2018	KK18/166:1 7
34 Kommunstyrelsens ordförande Kommunstyrelsen	Beslut om nominering till Miljö- och energidepartementet angående ledamöter och ersättare till Lokala säkerhetsnämnden	KK18/3:56
35 Kommunstyrelsens ordförande Kommunstyrelsen	Beslut om att utse ledamöter och ersättare till Kärnkraftkommunernas samarbetsorgan (KSO)	KK18/3:58
36 Tf. Ekonomichef Ekonomiavdelningen	Avskrivning av fordringar med 18 381 kronor avseende äldreboende	KK18/74:16
37 Kommunstyrelsens ordförande Kommunstyrelsen	Yttrande till revisionen över revisionsrapport: Granskning av förutsättningar för elevers måluppfyllelse på högstadiet	KK18/761:3
38 Inköp- och Upphandlingschef Upphandling	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av Miljöutredning Perioden i Nyköpingsån	KK18/617:8
39 Inköp- och Upphandlingschef Upphandling	Upphandlingen har avbrutits, inga giltiga anbud har inkommit	KK18/204:3

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



---

KS §	Dnr KK19/5	
40 Utbildningschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställningar: – Barnskötare – Västra skolan – Elevassistent – Ålberga skola – Studiehandledare – Buskhyttans skola – Grundlärare fritidshem – Östra skolan – Lärare grundskola F-3 – Tystberga skola – Skoladministratör - Långsättersskolan	KK19/5:1
41 Verksamhetschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställningar: – Kulturassistent – Enhetschef – Bibliotekarie	KK19/5:2
42 Utbildningschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställningar: – Skoladministratör – Nyköpings gymnasium – Elevassistent – Nyköpings gymnasium särskola – Enhetschef – Nyköpings gymnasium	KK19/5:3
43 Utbildningschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställning: – SFI-lärare – Campus – Ungdomscoach – Campus	KK18/5:264
44 Säkerhetssamordnare Räddning och säkerhet	Avslag skadeståndsansättning: – Skador på fordon från en dagvattenbrunn (KSK18/92) – Skador på egendom Fruängskällan (KSK18/94) – Skador på egendom Fruängskällan (begärd omprövning) (KSK18/94) Beviljad skadeståndsansättning: – Skador på egendom inom hemtjänsten (KSK18/95)	KK18/5:265

---

KS §	Dnr KK19/5	
45 Utbildningschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställningar: – Förskollärare 2 st – Barnskötare 3 st – Måltidsbiträde – Busschaufför – Kock	KK18/5:266
46 Divisionschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställning Utbildningschef förskolan	KK18/5:267
47 Utbildningschef Barn Utbildning Kultur	Tillsvidareanställningar: – Barnskötare 3 st – Måltidspersonal	KK19/5:4

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/2

**Anmälningssärenden**

<b>Nr</b>	<b>Från</b>	<b>Innehåll</b>	<b>Dnr</b>
1	Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafikmyndighet	Protokoll från direktionens sammanträde 2018-11-21	KK18/17:19
2	Vård- och omsorgsnämnden	Protokollsutdrag VON § 95 2018- 11-29 Genomförd internkontroll 2018	KK18/4:16
3	Vård- och omsorgsnämnden	Protokollsutdrag VON § 94 2018- 11-29 Rapportering av genomförd interntillsyn	KK18/2:69
4	Miljönämnden	Delegationsprotokoll: Miljösanktionsavgift angående att förskoleverksamhet har bedrivits utan att anmälan inkommit på Högbrunns förskola, fastigheten Smultronet 2	KK18/2:71
5	Landstinget Sörmland	Protokoll från sammanträde med Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård 2018-12-14	KK18/16:8
6	Kommunala Funktionshinderrådet	Protokoll från sammanträde 2018- 11-14	KK18/40:13
7	Bygg- och tekniknämnden	Protokollsutdrag BTN § 160 2018- 12-18 Antagande av detaljplan för Sågaren 6 6 9 samt del av Väster 1:1, Väster, Nyköping, Nyköpings kommun	KK18/2:75
8	Socialnämnden	Protokollsutdrag SN § 82 2018- 12-06 Rapportering av genomförd internkontroll Socialnämnden 2018	KK18/4:17

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

---

KS §	Dnr KK19/2	
9 Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden	Protokollsutdrag UAIN § 66 2018- 12-12 Ekonomisk rapport per oktober 2018	KK18/2:73
10 Stadshuset i Nyköping AB	Protokoll från sammanträde 2018- 12-07	KK18/32:6
11 Kommunala Anhörigrådet	Protokoll från sammanträde 2018- 11-26	KK18/39:7
12 Nyköping Oxelösunds Vattenverksförbund	Protokoll från direktionen för Nyköping Oxelösunds Vattenverksförbund sammanträde 2018-12-13	KK18/12:8
13 Nyköping och Oxelösunds Gemensamma Servicenämnd	Protokoll från sammanträde 2018- 12-04	KK18/11:3
14 Strategienheten Samhällsbyggnad	Rapport: Bostadsbyggandet i Nyköpings kommun 2018	KK19/2:1

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna.**