

Måndagen den 10 juni 2019, Stadshuset, sal B kl. 13.30**Kommundirektören informerar****KOMMUNFULLMÄKTIGEÄRENDEN**

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Försäljning av fastigheten Johannesörten 1 samt förvärv av fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71 | KK19/408 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till köpeavtal Brandholmen 1:69- Förslag till köpeavtal Brandholmen 1:68, 1:71- Förslag till köpeavtal Johannesörten 1- Förslag till genomförandeavtal Johannesörten 1 | |
| 2 | Taxa för tillstånd enligt Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter | |
| | <ul style="list-style-type: none">- Under förutsättning av Socialnämndens beslut vid sammanträde 3 juni, handlingar distribueras därefter | |
| 3 | Taxa för bygglov och geografisk information | KK19/414 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till taxa- Protokollsutdrag Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden | |
| 4 | Plantaxa för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden | KK19/415 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till taxa- Protokollsutdrag Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden | |
| 5 | Taxa för vatten- och avloppsprover vid Vattenlaboratoriet Brandholmen | KK18/456 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till taxa- Protokollsutdrag Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden | |

- | | | |
|---|--|----------|
| 6 | Avfallstaxa för Nyköpings kommun | KK18/416 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Förslag till taxa - Protokollsutdrag Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden | |
| 7 | Markpolicy för Nyköpings kommun | KK18/410 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Förslag till policy | |
| 8 | Godkännande av årsredovisning för samordningsförbundet RAR | KK19/377 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Årsredovisning | |

KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Yttrande över granskningsutlåtande över årsredovisning 2018 med anledning av beviljande av ansvarsfrihet | KK19/280 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Förslag till yttrande - Revisionsrapport | |
| 2 | Antagande av SKL´s rekommendation om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter | KK19/60 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden - Protokollsutdrag SKL-styrelse | |
| 3 | Upphandling av trygghetslarm för särskilda boende | KK19/411 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse | |
| 4 | Verksamhetsresor till fritids i Stavsjö för elever i Ålberga skola | KK18/401 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse | |
| 5 | Förlängning av avsiktsförklaring med Stockholm Skavsta flygplats och Skanska Sverige AB gällande gemensam utveckling | KK18/455 |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tjänsteskrivelse - Förslag till avsiktsförklaring | |

- | | | |
|----|---|----------|
| 6 | Riktlinje för prövningar av barnets bästa i Nyköpings kommun samt godkännande av utbildningsplan 2019-2020 | KK18/798 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till riktlinje- Förslag till utbildningsplan | |
| 7 | Samverkansöverenskommelse mellan Polisen och kommunerna i lokalpolisområde Nyköping | KK19/336 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Förslag till överenskommelse | |
| 8 | Prioriteringar och utgångspunkter för fortsatt arbete gällande nödvatten och vattenbrist | KK19/413 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse | |
| 9 | Exploateringsavtal fastigheten Enstaberga 1:2 | KK19/412 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till avtal- Bilaga 1 karta- Bilaga 2 detaljplan- Bilaga 3 utökad markundersökning- Bilaga 4 omgivningsbuller | |
| 10 | Bemyndigande att underteckna löner och löneförskott | KK19/397 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse | |
| 11 | Delegationsärenden | KK19/5 |
| 12 | Anmälningsärenden | KK19/2 |

Urban Granström
Ordförande

Caroline Svensson
Sekreterare

KS §

Dnr KK19/408

Försäljning av fastigheten Johannesörten 1 samt förvärv av fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71

Samhällsbyggnad har tillsammans med Näringsliv och Nyköpings Arenor undersökt möjligheterna att fortsatt utveckla idrottsområdet Rosvalla och dess verksamheter. Som en del av detta har även kontakt och förhandlingar mellan Mark- och exploateringsenheten och PEAB ägt rum för att undersöka möjligheterna till marköverlåtelse för de fastigheter PEAB äger inom området.

PEAB Fastighetsutveckling Sverige AB äger fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och PEAB FU Sporthall AB äger Brandholmen 1:71. Fastigheterna har sammanlagd yta på ca 15 100 m² inom idrottsområdet Rosvalla. Fastigheterna 1:68 och 1:69 tillåter enligt detaljplan P02/18 anläggningar för idrott, mässor, konserter samt idrott- och hälsoknuten kontors- och handelsverksamhet. Fastigheten 1:71 tillåter enligt P05/23 idrott, bostäder, kontor, konferens, hotell, småbutiker och skola.

Nyköpings Kommun genomför en pågående exploatering i Norra Arnö inom detaljplan P08/15. Kommunen äger inom detta område fastigheten Johannesörten 1 med en yta på ca 8 800 m² som är planlagd för bostäder med möjlighet att inrymma handel, hantverk, service, kontor i bottenvåning och även förskola i en våning.

Mark- och exploateringsenheten har utarbetat ett förslag till köpe- och genomförandeavtal med avsikt att reglera ingående marköverlåtelser och genomförande frågor för fastigheten Johannesörten 1 som motparten accepterat.

PEAB skall bland annat på inom fem år färdigställa byggnation av bostäder där minst 50 % upplåtes som hyresrätter, varav 10 % skall erbjudas Kommunen för kommunkontrakt. PEAB ska också färdigställa en förskola med plats för 60 barn.

Förslag

PEAB och Nyköpings Kommun är överens om marköverlåtelser där PEAB förvärvar Johannesörten 1 och Nyköpings Kommun förvärvar Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71 under förutsättning av att nödvändiga beslut tas i KS. Förvärvet av fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71 blir en tillgång och en bra förutsättning till att kommunen kan fortsätta utveckla området och säkerställa allmänhetens tillträde till idrottsområdet Rosvalla.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/408

Försäljningen av Johannesörten 1 bidrar till en fortsatt bebyggelse inom kommunen för att tillgodose behovet av bostäder och förskoleplatser.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna köpeavtal för Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71

att godkänna köpeavtal för Johannesörten 1 samt

att godkänna genomförandeavtal för Johannesörten 1.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Datum
2019-05-15



Kommunstyrelsen

Försäljning av fastigheten Johannesörten 1 samt förvärv av fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71

Bakgrund

Samhällsbyggnad har tillsammans med Näringsliv och Nyköpings Arenor undersökt möjligheterna att fortsatt utveckla idrottsområdet Rosvalla och dess verksamheter. Som en del av detta har även kontakt och förhandlingar mellan Mark- och exploateringsenheten och PEAB ägt rum för att undersöka möjligheterna till marköverlåtelse för de fastigheter PEAB äger inom området.

PEAB Fastighetsutveckling Sverige AB äger fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och PEAB FU Sporthall AB äger Brandholmen 1:71. Fastigheterna har sammanlagd yta på ca 15 100 m² inom idrottsområdet Rosvalla. Fastigheterna 1:68 och 1:69 tillåter enligt detaljplan P02/18 anläggningar för idrott, mässor, konserter samt idrott- och hälsoknuten kontors- och handelsverksamhet. Fastigheten 1:71 tillåter enligt P05/23 idrott, bostäder, kontor, konferens, hotell, småbutiker och skola.

Nyköpings Kommun genomför en pågående exploatering i Norra Arnö inom detaljplan P08/15. Kommunen äger inom detta område fastigheten Johannesörten 1 med en yta på ca 8 800 m² som är planlagd för bostäder med möjlighet att inrymma handel, hantverk, service, kontor i bottenvåning och även förskola i en våning.

Mark- och exploateringsenheten har utarbetat ett förslag till köpe- och genomförandeavtal med avsikt att reglera ingående marköverlåtelser och genomförandefrågor för fastigheten Johannesörten 1 som motparten accepterat.

PEAB skall bland annat på inom fem år färdigställa byggnation av bostäder där minst 50 % upplåtes som hyresrätter, varav 10 % skall erbjudas Kommunen för kommunkontrakt. PEAB ska också färdigställa en förskola med plats för 60 barn.

Förslag

PEAB och Nyköpings Kommun är överens om marköverlåtelse där PEAB förvärvar Johannesörten 1 och Nyköpings Kommun förvärvar Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71 under förutsättning av att nödvändiga beslut tas i KS.

Förvärvet av fastigheterna Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71 blir en tillgång och en bra förutsättning till att kommunen kan fortsätta utveckla området och säkerställa allmänhetens tillträde till idrottsområdet Rosvalla.

Försäljningen av Johannesörten 1 bidrar till en fortsatt bebyggelse inom kommunen för att tillgodose behovet av bostäder och förskoleplatser.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna köpeavtal för Brandholmen 1:68, 1:69 och 1:71

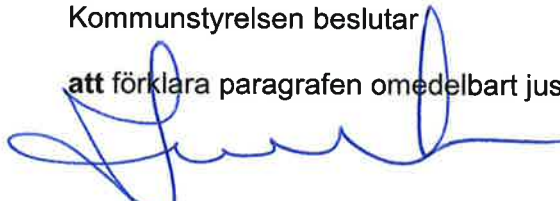
att godkänna köpeavtal för Johannesörten 1 samt

att godkänna genomförandeavtal för Johannesörten 1.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.



Anna- Karin Lindblad
Tf Kommundirektör

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Peab FU Sporthall AB, org.nr 556901-4557 med adress Box 808, 169 28 Solna, nedan kallad Peab, träffas härmed följande

KÖPEAVTAL



1. Fastigheter och köpeskilling

Peab överlåter och försäljer härmed till kommunen fastigheten Brandholmen 1:69, se bifogad karta, bilaga 1, för en köpeskilling om TVÅ HUNDRATUSEN (200 000) kronor.

2. Köpeskillingens erläggande

Handpenning erläggs med 10 % av fastighetens köpeskilling vid detta köpeavtals undertecknande. Resterande del av köpeskillingen erlägges kontant på tillträdesdagen. Köpebrev ska upprättas.

3. Tillträde

Tillträde till fastigheten sker den 1 augusti 2019.

4. Fastighetsrättsliga förutsättningar

Brandholmen 1:69 innehar ett förmånsservitut avseende vattenledning (värmekulvert med tillhörande anordningar, lantmäteriakt 0480-06/67.1). Servitutet för vattenledningen är ett frigjort fastighetstillbehör tillhörande Brandholmen 1:69.

5. Panträtter

Peab garanterar att fastigheten på tillträdesdagen inte besväras av inskrivna panträtter.

6. Lagfartskostnad och stämpelskatt

Kommunen betalar lagfartskostnader och stämpelskatter i samband med förvärvet.

7. Besiktning och skick

Fastigheten överlåts i befintligt skick. Inga kända markföroreningar finns inom fastigheten. Kommunen godkänner fastighetens skick samt förklarar sig med bindande verkan avstå från samtliga anspråk på fel eller brister i den förvärvade egendomen.

8. Övrigt

I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken eller annan lag om förvärv av fast egendom.

9. Giltighet

En förutsättning för det här köpeavtalets giltighet är att kommunstyrelsen och Peabs investeringsutskott godkänner det.



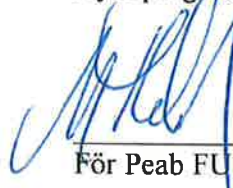
10. Handlingar

Till avtalet bifogas följande handling:

Bilaga 1 - Karta

Detta avtal som avser köp av fastigheten Brandholmen 1:69 har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2019-05-21


För Peab FU Sporthall AB
Åke Thobin
Göran Lindel

Nyköping 2019-

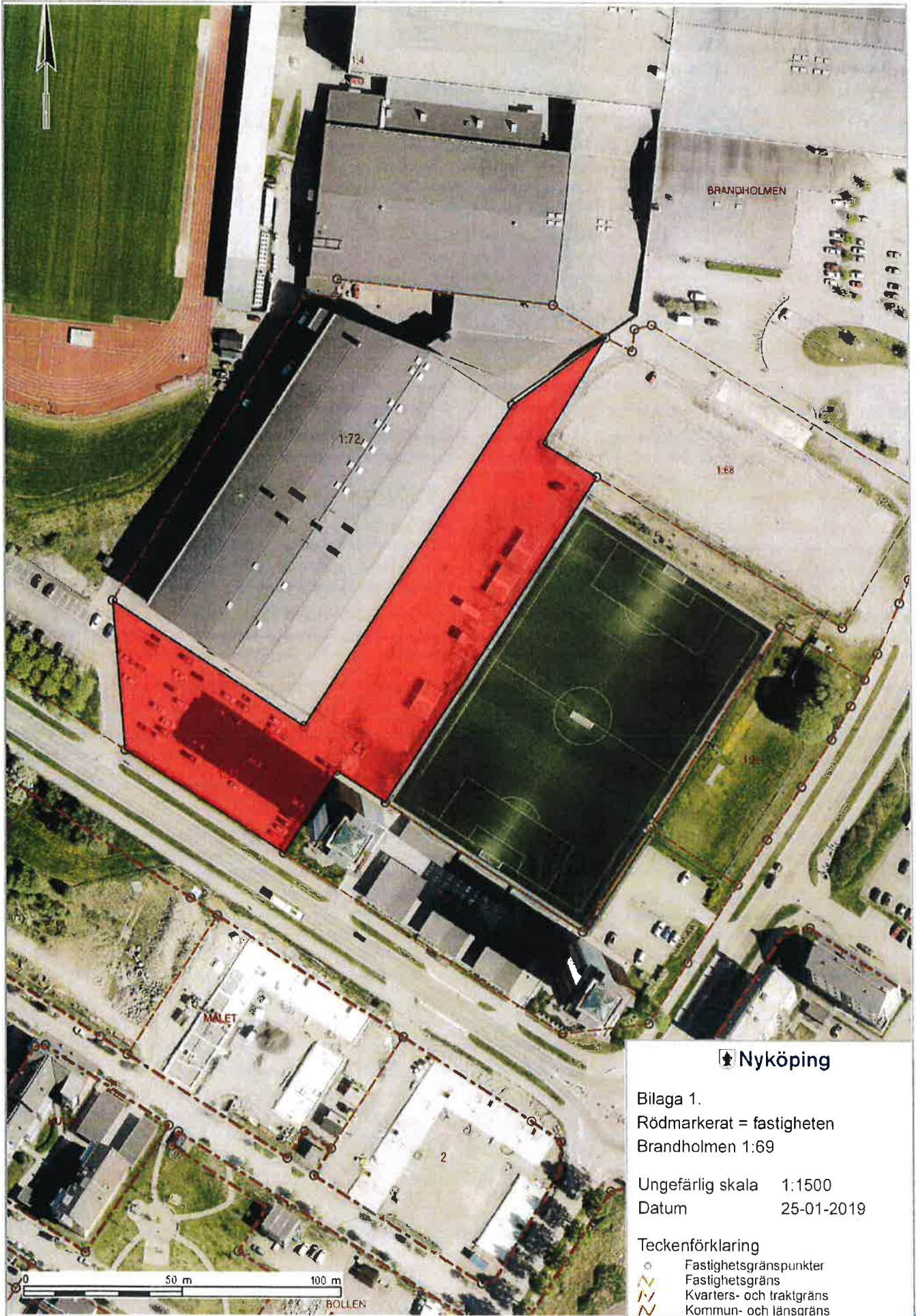
Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande
Nyköpings kommun

Nyköping 2019-

David Lundevall
Mark- och exploateringsingenjör
Nyköpings kommun

Bevittnas för säljaren:


Namnförtydligande
Fredrik Pettersson
Namnförtydligande
My Granberg



Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Peab Fastighetsutveckling Sverige AB, org.nr 556825-9856 med adress Box 808, 169 28 Solna, nedan kallad Peab, träffas härmed följande



KÖPEAVTAL

1. Fastigheter och köpeskilling

Peab överlåter och försäljer till Kommunen nedanstående fastigheter i Nyköpings kommun:

Fastighet	Köpeskilling
Brandholmen 1:68	NIO MILJONER FYRAHUNDRATUSEN (9 400 000) kronor
Brandholmen 1:71	TVÅ HUNDRATUSEN (200 000) kronor

Se bifogad karta, bilaga 1

2. Köpeskillingens erläggande

Handpenning erläggs med 10 % av respektive fastighets köpeskilling vid detta köpeavtals undertecknande. Resterande del av köpeskillingen erlägges kontant på tillträdesdagen. Köpebrev ska upprättas.

3. Tillträde

Tillträde till fastigheterna sker den 1 augusti 2019.

4. Fastighetsrättsliga förutsättningar

Brandholmen 1:68 innehar förmånsservitut avseende avloppsledningar, vattenledningar och väg (lantmäteriakt 0480-04/69.3-5). Servituten för avlopps- och vattenledningar är frigjorda fastighetstillbehör tillhörande Brandholmen 1:68.

Brandholmen 1:71 belastas av ett servitut (lantmäteriakt 0480-07/56.1) för två belysningsmaster med tillhörande anordningar.

5. Panträtter

Peab garanterar att fastigheterna på tillträdesdagen inte besväras av inskrivna panträtter.

6. Lagfartskostnad och stämpelskatt

Kommunen betalar lagfartskostnader och stämpelskatter i samband med förvärven.

7. Besiktning och skick

Fastigheterna överlåts i befintligt skick. Inga kända markföreningar finns inom fastigheterna. Kommunen godkänner fastighetens skick samt förklarar sig med bindande verkan avstå från samtliga anspråk på fel eller brister i den förvärvade egendomen.

8. Övrigt

I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken eller annan lag om förvärv av fast egendom.

9. Giltighet

En förutsättning för det här köpeavtalets giltighet är att kommunstyrelsen och Peabs investeringsutskott godkänner det.



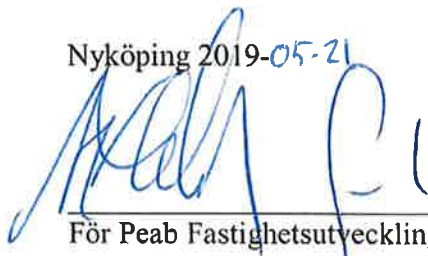
10. Handlingar

Till avtalet bifogas följande handling:

Bilaga 1 - Karta

Detta avtal som avser köp av fastigheterna Brandholmen 1:68 och 1:71 har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2019-05-21



För Peab Fastighetsutveckling Sverige AB

Ake Theelin Göran Linder

Namnförtydligande

Nyköping 2019-

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande
Nyköpings kommun

Nyköping 2019-

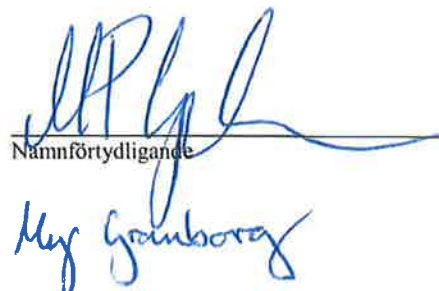
David Lundevall
Mark- och exploateringsingenjör
Nyköpings kommun

Bevittnas för säljaren:



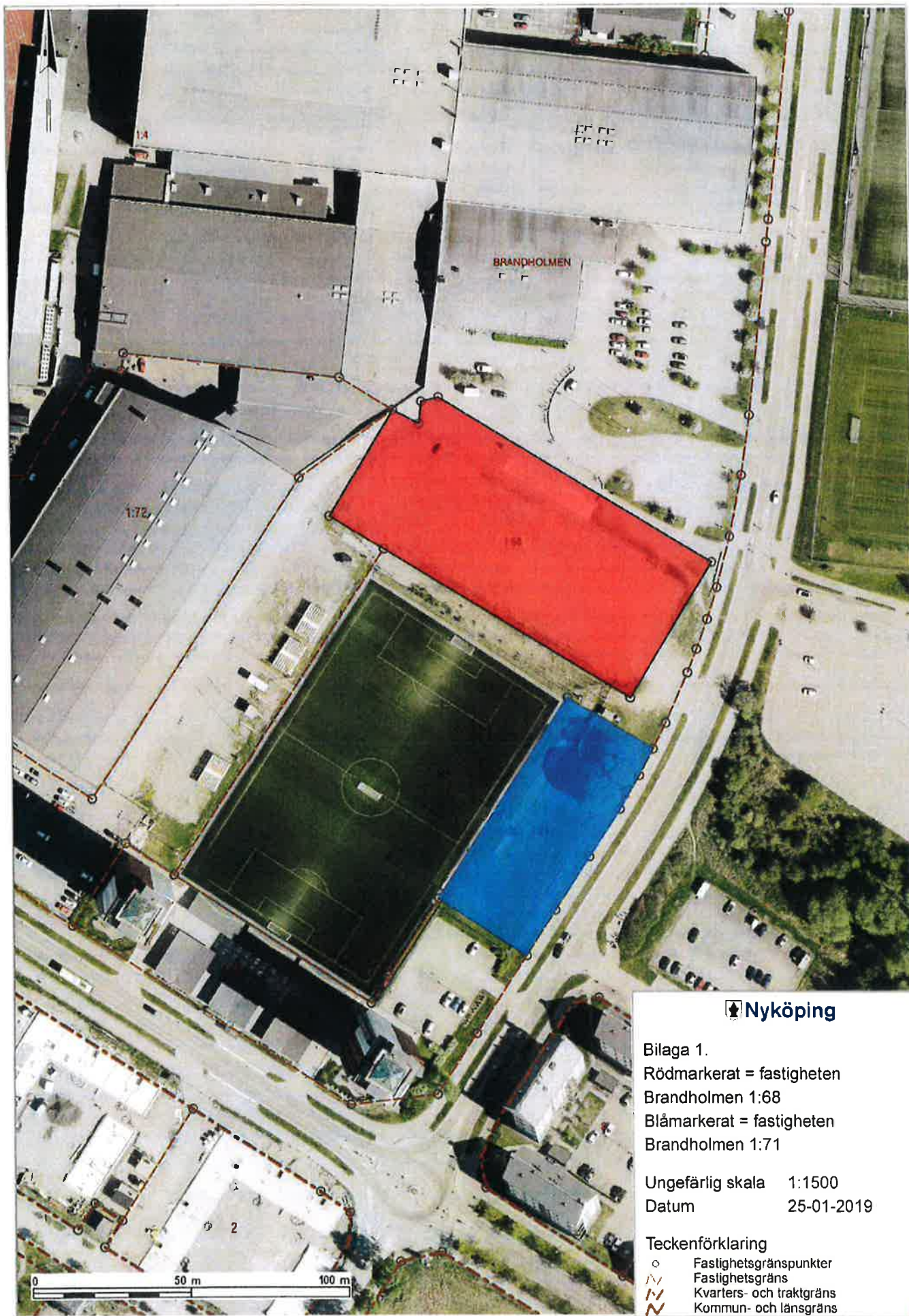
Namnförtydligande

Fredrik Pettersson



Namnförtydligande

Myr Gomborg



Nyköping

Bilaga 1.

Rödmarkerat = fastigheten

Brandholmen 1:68

Blåmarkerat = fastigheten

Brandholmen 1:71

Ungefärlig skala 1:1500

Datum 25-01-2019

Teckenförklaring

- Fastighetsgränspunkter
- Fastighetsgräns
- Kvarters- och traktgräns
- Kommun- och länsgräns

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Peab Markutveckling AB, org.nr 556949-4437 med adress Box 808, 169 28 Solna nedan kallad Peab, träffas härmed följande



KÖPEAVTAL

1. Fastigheter och köpeskilling

Kommunen överlåter och försäljer till Peab fastigheten Johannesörten 1, se bifogad karta, bilaga 1 för en köpeskilling om NIO MILJONER ÅTTAHUNDRATUSEN (9 800 000) kronor.

2. Köpeskillingens erläggande

Handpenning erläggs med 10 % av fastighetens köpeskilling vid detta köpeavtals undertecknande. Resterande del av köpeskillingen erlägges kontant på tillträdesdagen. Köpebrev ska upprättas.

3. Tillträde

Tillträde till fastigheten sker den 1 augusti 2019.

4. Fastighetsrättsliga förutsättningar

Fastigheten belastas inte av officialservitut eller inskrivna rättigheter och är inte heller delägande fastighet i någon gemensamhetsanläggning.

5. Panträtter

Kommunen garanterar att fastigheten på tillträdesdagen inte besväras av inskrivna panträtter.

6. Överlåtelseförbud

Fastigheten får ej utan kommunens skriftliga medgivande överlåtas till annan än bolag inom Peab AB koncernen inom två (2) år räknat från tillträdesdagen.

7. Lagfartskostnad och stämpelskatt

Peab betalar lagfartskostnader och stämpelskatter i samband med förvärvet.

8. Besiktning och skick

Fastigheten överlåts i befintligt skick. Inga kända markföreningar finns inom fastigheten. Peab godkänner fastighetens skick samt förklarar sig med bindande verkan avstå från samtliga anspråk på fel eller brister i den förvärvade egendomen.

9. Övrigt

I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken eller annan lag om förvärv av fast egendom.

10. Giltighet

En förutsättning för det här köpeavtalets giltighet är att kommunstyrelsen och Peabs investeringsutskott godkänner det.



11. Handlingar

Till avtalet bifogas följande handling:

Bilaga 1 - Karta

Detta avtal som avser köp av fastigheten Johannesörten 1 har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2019-

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande
Nyköpings kommun

Nyköping 2019-

David Lundevall
Mark- och exploateringsingenjör
Nyköpings kommun

Bevittnas för säljaren:

Namnförtydligande

Nyköping 2019-05-21

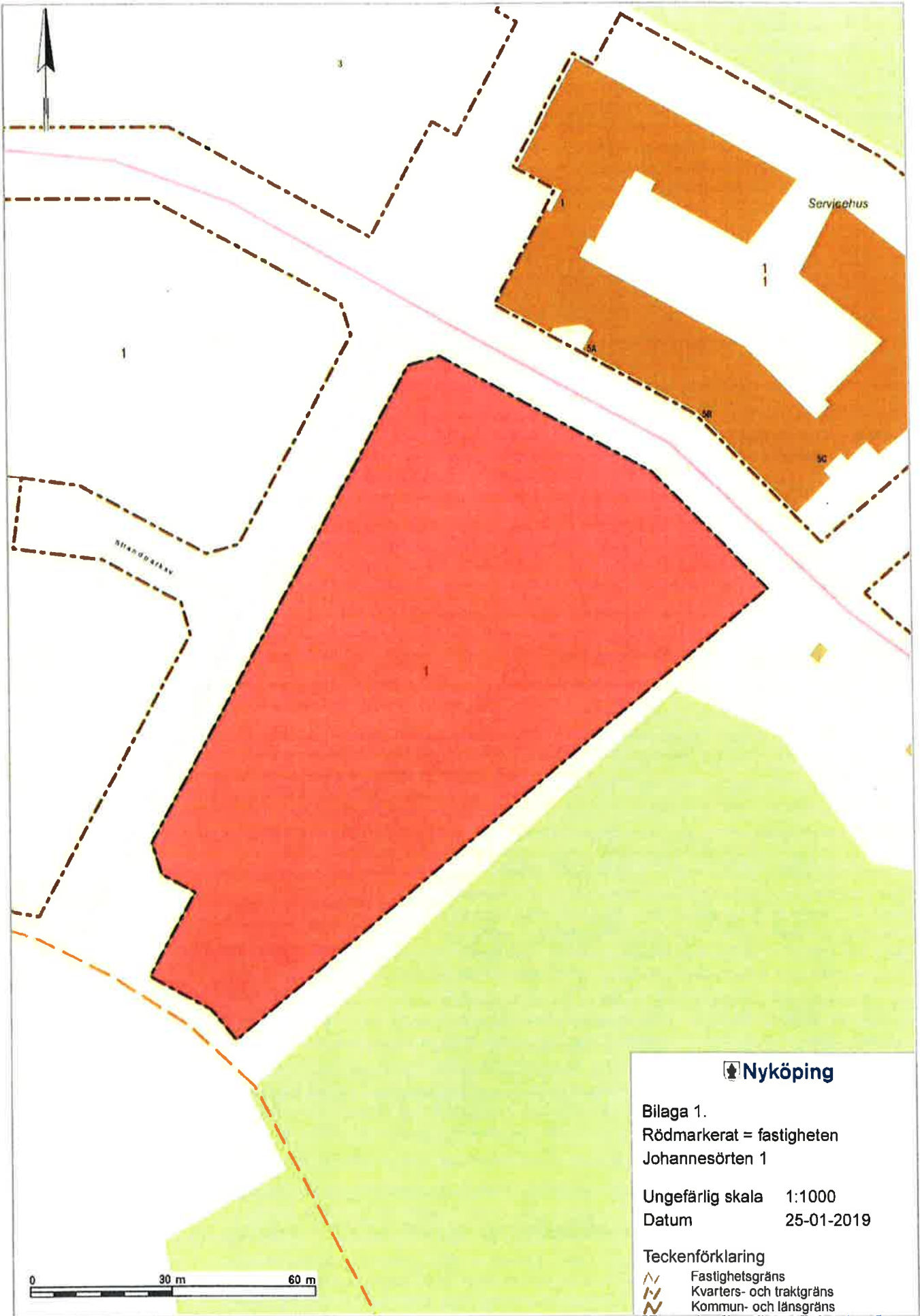


För Peab Markutveckling AB

Alex Thoblin

Göran Linder

Namnförtydligande



 **Nyköping**

Bilaga 1.
Rödmarkerat = fastigheten
Johannesörten 1

Ungefärlig skala 1:1000
Datum 25-01-2019

Teckenförklaring
 Fastighetsgräns
 Kvarters- och traktgräns
 Kommun- och länsgräns

ch

N/A



Dnr

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Peab Markutveckling AB, org.nr 556949-4437 med adress Box 808, 169 28 Solna, nedan kallad Exploatören, träffas härmed följande

GENOMFÖRANDEAVTAL avseende fastigheten Johannesörten 1

1 Syfte och exploateringsområde

Detta avtal reglerar genomförandefrågor vid exploatering av fastigheten Johannesörten 1, nedan fastigheten, se rödmarkerat område, bilaga 1.

2 Giltighet

Detta avtal blir för parterna bindande endast under förutsättning

- att Nyköpings kommunfullmäktige godkänner detsamma
- att Peabs investeringsutskott godkänner detsamma
- att Kommunen och Exploatören undertecknat köpeavtal beträffande fastigheten

Skulle någon av ovanstående förutsättningar inte uppfyllas senast den 1 september 2019 är avtalet förfallet i sin helhet utan ersättningsskyldighet för någondera parten.

3 Marköverlåtelse

Kommunen överlåter fastigheten till Exploatören med äganderätt. Peab Fastighetsutveckling Sverige AB, org.nr 556825-9856, och Peab FU Sporthall AB, org.nr 556901-4557, överlåter i sin tur fastigheterna Nyköping Brandholmen 1:68 och 1:71 respektive Nyköping Brandholmen 1:69 med äganderätt till Kommunen. Separata köpeavtal ska upprättas denna dag för fastighetstransaktionerna i vilka samtliga förutsättningar för marköverlåtelse framgår.

4 Köpebrev

Mot det att Kommunen erhåller i separat köpeavtal föreskriven köpeskilling upprättas köpebrev till Exploatören. Lagfart får ej sökas med detta avtal som grund.

5 Tillträde

Tillträde till fastigheten regleras i köpeavtalet.

Postadress

Nyköpings kommun

Mark och exploatering

611 83 NYKÖPING

Besöksadress

Västra Kvarngatan 35

Tfn 0155-24 80 00

Fax 0155-24 83 30

Org nr 21 20 00-29 40

Bg 619-03 42

kommun@nykoping.se

www.nykoping.se



6 Avgifter

6.1 Skatter m.m.

Exploatören ska betala kostnader för lagfart, nya pantbrev och värdeintyg.

6.2 Plan- och bygglovsavgifter

Fastigheten omfattas av gällande detaljplan. Exploatören ska i samband med erhållande av bygglov erlägga bygglovsavgift enligt Kommunens gällande plan- och bygglovstaxa.

6.3 Anslutningsavgifter

Samtliga avgifter för anslutning av vatten, avlopp, fjärrvärme, el och tele etc. inom fastigheten bekostas av Exploatören.

7 Exploateringsområdets skick

Fastigheten överläts i befintligt skick. Inga kända markföroreningar finns inom fastigheten. Exploatören godkänner fastighetens skick samt förklarar sig med bindande verkan avstå från samtliga anspråk på fel eller brister i den förvärvade egendomen.

För det fall markföroreningar upptäcks inom tre (3) månader från det datum Exploatören erhållit lagfart på fastigheten, regleras ansvar och kostnadsfördelning enligt följande:

- Exploatören tillser att nödvändiga saneringsåtgärder vidtas.
- Parterna svarar, med hälften vardera, för de kostnader som härrör från erforderliga saneringar av föroreningar på fastigheten, för att fastigheten ska kunna bebyggas enligt gällande detaljplan med tillhörande utredningar.
- Parterna är överens om att Exploatören svarar för de följdkostnader som en sanering kan medföra, exempelvis försening av exploateringsprojektet. Exploatören kan således inte rikta anspråk mot Kommunen med anledning av den försening som en sanering kan komma att leda till.

För sådana föroreningar som upptäckts efter tre (3) månader från det datum Exploatören erhållit lagfart på fastigheten, svarar Exploatören fullt ut.

8 Bebyggelse och upplåtelseformer

Inom fastigheten ska Exploatören uppföra en förskola med ett minimum av 60 platser. Kommunens riktvärde om 10 m² invändig friyta/barn och 40 m² utvändig friyta/barn skall eftersträvas. Friytor mindre än 7,5 m² invändigt och 25 m² utvändigt accepteras ej.

Exploatören ska även uppföra bostäder där minst 50% av bostäderna inom fastigheten ska upplåtas som hyresrätter varav 10% av hyresrätterna ska reserveras och erbjudas Kommunen för kommunkontrakt.

Byggnationen ska uppföras i enlighet med gällande detaljplan med tillhörande utredningar. Exploatören ska säkerställa att byggnationen utförs så att SKL:s rekommendation om kommunala energikrav på flerbostadshus följs (cirkulär 13:54).

9 Gårdsmiljö

Gårdsmiljöer och gemensamhetsytor ska uppgå till minst 30% av kvartersmark och innefatta närlek för småbarn, rekreationsytor riktade till övriga åldrar samt grön- och planteringsytor.

10 Parkering

Kommunens parkeringsnorm avseende bil och cykel ska efterlevas enligt nedan. Bilparkeringsnorm zon 3 anges för området. Kommunen bekräftar att bilparkeringsnorm zon 2 är fullgott för fastigheten. Samtliga parkeringsutrymmen för bil ska utrustas med oljeavskiljare. För att klara parkeringsbehovet vid en hög exploateringsgrad medger detaljplanen bostäder med källare samt att kvartersmarken får underbyggas med körbart/planterbart bjälklag.

11 Ledningar

Exploatören ansvarar för och bekostar att byggnationerna ansluts till befintliga vatten- och avloppsnät, fjärrvärmenät, elnät och fiber. Avtal träffas av Exploatören med respektive ledningsägare efter samråd med Kommunen. Anslutningsavgifter erläggs av Exploatören enligt gällande taxor. Exploatören bekostar eventuella flyttningar av befintliga ledningar inom fastigheten som föranleds av exploateringen. Exploatören ansvarar för alla kontakter med ledningsägare och för att avtal upprättas vid eventuell flytt av ledningar.

12 Anläggningar

Exploatören ska inom fastigheten bekosta och utföra utbyggnad av samtliga markanläggningar.

Utformning av in- och utfarter till och från kvarteret ska ske i samråd med avdelningen för Gata, Park, Hamn vid kommunens Tekniska Division. Exploatören ska lämna in projekteringsritningar till Tekniska Divisionen, senast fyra veckor innan beräknad byggstart, för att få åtgärderna godkända innan byggstart.

13 Dagvatten

Exploatören ska utreda och bekosta åtgärder för att dagvattnet från exploateringsområdet på lämpligt sätt fördröjs och renas innan påkoppling sker på kommunens dagvattennät. Exploatören ska kunna visa hur dagvattnet fördröjs inom kvartersmark. Samråd för godkänd dagvattenhantering ska ske med Nyköping vatten innan exploatering sker.

14 Avfallshantering

Exploatören förbinder sig att utföra bebyggelsen i enlighet med kommunens renhållningsordning beträffande tillgänglighet och sortering.

15 Arkeologi

Inga arkeologiska värden är kända för området. Påträffas arkeologiska fynd under arbetets gång är Exploatören skyldig att rapportera detta till Länsstyrelsen. Eventuell arkeologisk förundersökning bekostas av Exploatören.

16 Byggtrafik

Exploatören är skyldig att bedriva byggverksamheten så att boende och verksamheter i området störs så lite som möjligt. En trafikanordningsplan ska upprättas och godkännas av avdelningen för Gata, Park, Hamn vid kommunens Tekniska Division.

17 Avfalls- och masshantering under byggtiden

Exploatören ska i kontraktshandlingar med entreprenörer säkerställa att separering av avfall sker under byggtiden.

Exploatören ansvarar för och bekostar att kvartersmarken anpassas till angränsande marknivåer vid genomförande, med massor av lagenlig kvalitet och av i övrigt lämplig beskaffenhet.

Exploatören ska, på egen bekostnad, ta hand om och transportera bort eventuella överskottsmassor från kvartersmark till lämplig deponi eller annan lämplig plats. Kommunen tillhandahåller ingen mark för tippning av överskottsmassor.

18 Skadeståndsansvar

Uppstår direkta skador på grannfastigheter eller på Kommunens mark, som är förorsakade av Exploatören eller dess entreprenörer m.fl. i samband med byggnationen, ska dessa åtgärdas och bekostas av Exploatören.

Besiktning skall ske före och efter byggnationen. Exploatören ansvarar för att besiktning utförs och Exploatören bekostar besiktningen. Åtgärder inte Exploatören direkta skador, som konstaterats och dokumenterats vid besiktning i anslutning till byggnadsarbetenas färdigställande och som efter Kommunens skriftliga påtalande inte åtgärdats av Exploatören, äger Kommunen rätt att utföra dessa arbeten på Exploatörens bekostnad. Kommunen och Exploatören är överens om att Kommunen fakturerar Exploatören för erforderliga, skäligen, återställningsåtgärder enligt kommunens verifierade självkostnadspris.

Exploatören kallar ansvariga vid Kommunens Mark och Exploateringsenhet och Tekniska Divisionen till besiktning av gator och byggnader innan byggnation påbörjas.

19 Nyttjande av allmän plats under byggtiden

Kommunen upplåter inte allmän plats, i anslutning till fastigheten, som upplag för schaktmassor eller som parkering. Ansökan om tillfällig upplåtelse av allmän plats t.ex. som upplagsplats för byggmaterial, uppställning av bodar eller dylikt skall ske skriftligen och i god tid till Kommunen och Kommunen prövar varje enskilt fall. I det fall Kommunen efter framställan från Exploatören finner upplåtelse möjlig åligger det Exploatören att ansöka och erhålla erforderliga tillstånd.

20 Övriga åtaganden

Exploatören ska, utöver att bekosta alla anläggningar som kan hänföras till den aktuella exploateringen, även inom två (2) år från tecknande av detta avtal anlägga och bekosta utbyggnad av allmän platsmark (GC-väg och park längs fastighetens östra sida, se blåmarkerat område i bilaga 2). Allmän platsmark ska utföras enligt Kommunens riktlinjer och i samråd med avdelningen för Gata/Park/Hamn vid Tekniska Divisionen, Nyköpings kommun.

21 Utbyggnadstakt, byggnadsskyldighet

Exploatören ska inom två (2) år från lagfart erhålla startbesked för all bygglovspliktig bebyggelse och presentera bygglovshandlingar i enlighet med startbesked som säkerställer byggnation enligt detta avtal, för Kommunens Mark och Exploateringsenhet.

Inom fyra (4) år från erhållen lagfart ska byggnad innehållande förskola inklusive utvändiga friytor färdigställas och slutbesked/interimistiskt slutbesked ha meddelats. All övrig bostadsbyggnation på fastigheten ska ha erhållit slutbesked/interimistiskt slutbesked inom fem (5) år efter erhållen lagfart.

22 Vite

Det är av stor vikt för Kommunen att de planerade åtgärderna genomförs inom den ovan uppställda tidsramen. Parterna är överens om att genom denna vitesklausul säkerställa att fastigheten blir bebyggd inom skälig tid så att Kommunen kan fullfölja sitt bostadspolitiska ansvar samt ur stadsbilds- och miljösynpunkt.

Vite skall utgå och erläggas av Exploatören till Kommunen om Exploatören:

Enligt punkt 6, Bebyggelse och upplåtelseformer

- Ej genomför byggnation av förskola med minimum 60 platser.
Vite utgår om 5 000 000 kronor.
- Ej genomför byggnation av hyresrätter till minst 50% av bostadsbeståndet varav 10% ska erbjudas Kommunen för kommunkontrakt.
Vite om 600 kr/BTA utgår om mer än 50% av bostäderna upplåtes som bostadsrätter eller äganderätter. Vite om 102 000 kronor per hyresrätt som ej erbjuds Kommunen för kommunkontrakt utgår.

Enligt punkt 7, Gårdsmiljö

- Ej genomför och anlägger gårdsmiljöer och gemensamhetsytor som uppgår till minst 30% av kvartersmark och innefattar närlek för småbarn, rekreationsytor riktade till övriga åldrar, grön- och planteringsytor.
Vite om 2000 kr per m² som gårdsmiljön understiger 30% av kvartersmark, utgår.

Enligt punkt 20, Exploateringsåtaganden

- Ej genomförd utbyggnad och färdigställande av allmän platsmark enligt bilaga 2, inom två (2) år från tecknande av detta avtal.
Vite om 1 000 000 kronor utgår.

Enligt punkt 21, Utbyggnadstakt, byggnadsskyldighet

Ej erhållit startbesked för all bygglovspliktig byggnation på fastigheten inom två (2) år från erhållen lagfart.

Vite utgår om 50 000 kronor per påbörjad månad som startbesked försenas.

- Ej erhåller slutbesked/interimistiskt slutbesked för all bygglovspliktig byggnation på fastigheten inom fem (5) år från erhållen lagfart.
Vite utgår om 100 000 kronor per påbörjad månad som slutbesked försenas.
- Ej erhåller slutbesked/interimistiskt slutbesked för förskola inom fyra (4) år från erhållen lagfart.
Vite utgår om 100 000 kr per påbörjad månad som slutbesked försenas.

Viten enligt detta avtal ska omräknas med konsumentprisindex för september 2019 som basmånad. Viten ska justeras så att de följer indexändringarna fram till den tidpunkt då de förfaller till betalning. Vitena ska dock lägst uppgå till det belopp som anges i respektive paragraf. Den sammanlagda vitessumman kan som högst uppgå till 10 000 000 kronor.

Vitesbelopp förfaller till betalning 30 dagar från den tidpunkt då vitesgrundande omständigheter anmälts till Exploatören.

Det tidsspann som vitesbeloppen grundar sig på enligt ovanstående punkter ska flyttas fram om Exploatören hindras från att erhålla bygglov, startbesked eller genomföranden av byggnation på grund av:

- a) Omständigheter som beror på Kommunen.
- b) Myndighetsbeslut som medför allmän brist på hjälpmedel, material, vara eller begränsning av arbetskraft.
- c) Strejk, blockad, lockout eller andra force majeure liknande förhållanden. Dock ej orsakad av Exploatören eller någon av Exploatören anlitad.
- d) Erforderliga saneringar av föroreningar på fastigheten för att fastigheten ska kunna bebyggas enligt gällande detaljplan med tillhörande utredningar och myndighetsbeslut.

Exploatören ska skriftligen till Kommunen påvisa orsaker för att begära framflyttning och förlängning av tider för fullgörande. Begäran medges skriftligen av Kommunen efter prövning.

Oaktat om rätt till vite föreligger har Kommunen alltid rätt att erhålla skadestånd för den direkta skada som Kommunen lider på grund av Exploatörens avtalsbrott, dock uppgående till maximalt 10 000 000 kronor.

Uppkommer direkt skada för tredje man på grund av Exploatörens verksamhet kopplat till fastigheten svarar Exploatören tillfullo för detta.

23 Informationsplikt

Det är Exploatörens ansvar att informera anlitate arkitekter, konsulter, entreprenörer m.fl. om detaljplanens och avtalets innehåll och bestämmelser samt att se till att denna information delges den på byggarbetsplatsen verksamma personalen.

24 Säkerhet

Någon moderbolagsborgen skall ej ställas.

25 Dröjsmålsränta

Erläggs inte kapitalskuld på bestämd förfallodag skall dröjsmålsränta enligt §6 räntelagen utgå för tiden från förfallodagen på fordringen tills full betalning sker.

26 Tvistelösning

Twist i anledning av detta avtal ska avgöras i allmän domstol och svensk lag ska tillämpas.

27 Överlåtelse av avtal och fastighet

Avtalet och fastigheten får inte utan Kommunens skriftliga medgivande överlåtas till annan än helägt bolag inom Peab AB koncernen. Vid överlåtelse av fastigheten till annan än helägt bolag inom Peab AB koncernen kvarstår ansvar och skyldigheter enligt avtalet i sin helhet på Exploatören.

28 Handlingar

Till avtalet bifogas följande handlingar

Bilaga 1 - Karta över fastigheten Johannesörten 1

Bilaga 2 – Karta över utbyggnad allmän platsmark

Detta avtal om sju (7) sidor har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Ort och datum

För Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940

Namn
Titel

Solna 2019-05-21

Ort och datum

För PEAB Markutveckling AB

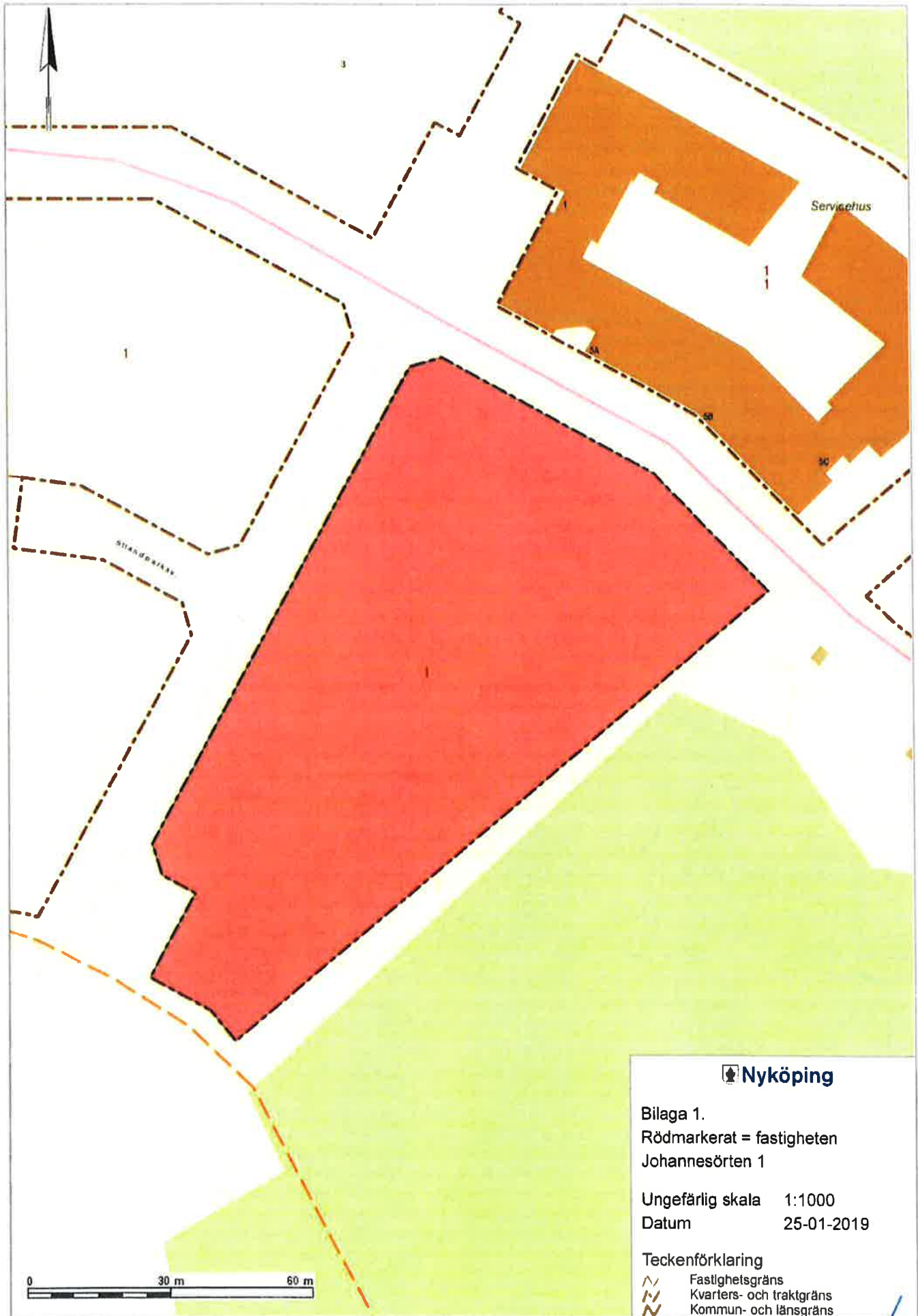
Namn
Titel

Ake Theelin

Göran Linder

Namn
Titel

Namn
Titel






Nyköping

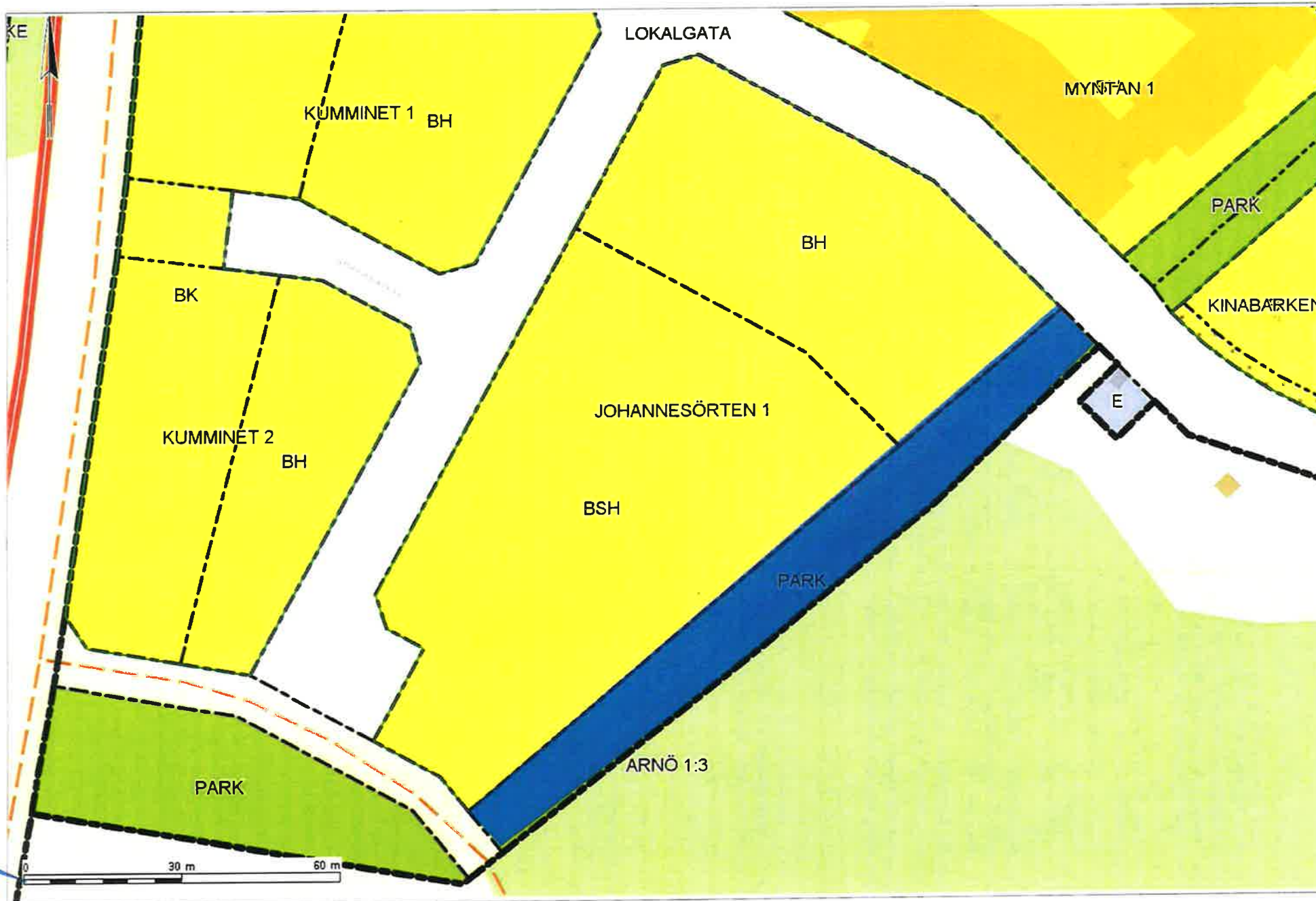
Bilaga 1.
Rödmarkerat = fastigheten
Johannesörten 1

Ungefärlig skala 1:1000
Datum 25-01-2019

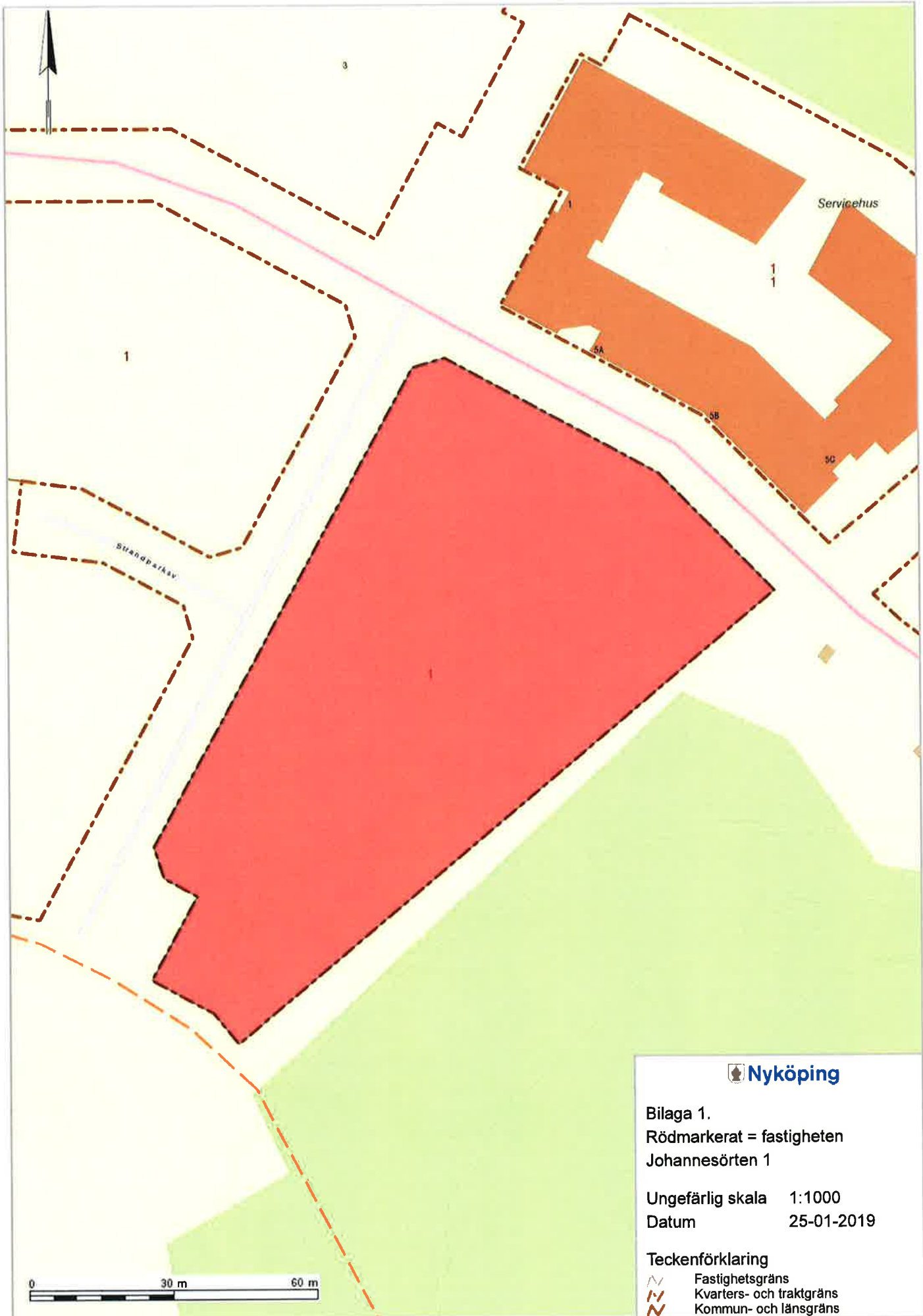
Teckenförklaring

-  Fastighetsgräns
-  Kvarters- och traktgräns
-  Kommun- och länsgräns

Handwritten signature



Bilaga 2






 Nyköping

Bilaga 1.
Rödmarkerat = fastigheten
Johannesörten 1

Ungefärlig skala 1:1000

Datum 25-01-2019

Teckenförklaring

 Fastighetsgräns
 Kvarters- och traktgräns
 Kommun- och länsgräns

KS §

Dnr KK19/414

Taxa för bygglov och geografisk information

Samhällsbyggnad har arbetat fram en ny taxa för bygglov och geografisk information. Arbetet har baserats på en modell från Sveriges kommuner och landsting (SKL). Modellen innebär i korthet att en handläggningskostnad per timme och verksamhet räknas fram och att den genomsnittliga tiden för handläggning av varje typärende uppskattas. Tillsammans motsvarar de kommunens genomsnittliga kostnad för handläggningen av typärendet. Kostnaden per typärende motsvarar den avgift som ska tas ut.

Den nya taxan innebär i första hand höjningar av avgifter men också sänkningar av avgiften för vissa ärendetyper. Den nya taxan blir dock mer rättvis eftersom den motsvarar kostnaden för handläggningen av ärendena.

En viktig målsättning i arbetet med den nya taxan har varit att den ska vara lätt att förstå och tillämpa. Det är därför en stor fördel att den nya taxan innebär att man direkt i taxan kan utläsa vad avgiften blir för respektive typärende.

Ärendet har beretts vid Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2019-05-21.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Taxa för bygglov och geografisk information,

att taxan gäller från den 1 juli 2019.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Kommunfullmäktige

Taxa för bygglov och geografisk information

Bakgrund

Samhällsbyggnad har arbetat fram en ny taxa för bygglov och geografisk information. Arbetet har baserats på en modell från Sveriges kommuner och landsting (SKL). Modellen innebär i korthet att en handläggningskostnad per timme och verksamhet räknas fram och att den genomsnittliga tiden för handläggning av varje typärende uppskattas. Tillsammans motsvarar de kommunens genomsnittliga kostnad för handläggningen av typärendet. Kostnaden per typärende motsvarar den avgift som ska tas ut.

Den nya taxan innebär i första hand höjningar av avgifter men också sänkningar av avgiften för vissa ärendetyper. Den nya taxan blir dock mer rättvis eftersom den motsvarar kostnaden för handläggningen av ärendena.

En viktig målsättning i arbetet med den nya taxan har varit att den ska vara lätt att förstå och tillämpa. Det är därför en stor fördel att den nya taxan innebär att man direkt i taxan kan utläsa vad avgiften blir för respektive typ-ärende.

Ärendet har beretts vid Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2019-05-21.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige

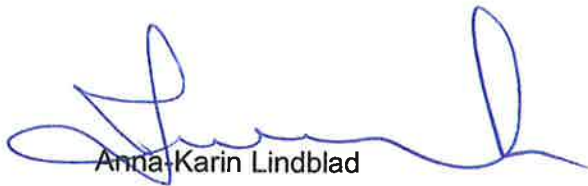
att anta Taxa för bygglov och geografisk information,

att taxan gäller från den 1 juli 2019.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.



Anna-Karin Lindblad

Tf kommundirektör

Peter Knutsson

Biträdande tf kommundirektör

FÖRSLAG



Taxa för bygglov och geografisk information

Antagen av kommunfullmäktige xx datum

Dokumentet gäller från den 1 juli 2019

Innehållsförteckning

Taxebestämmelser	3
1. Inledande bestämmelser	3
1.1 Bestämmelser om taxa.....	3
1.2 Självkostnadsprincipen.....	3
2. Beräkning av avgift.....	4
2.1 Avgift enligt tabell	4
2.2 Reduktion av avgift vid överskriden handläggningstid	4
2.3 Tillämpning av denna taxa	4
2.4 Gällande taxa.....	4
2.5 Handläggningskostnad	4
2.6 Timdebitering.....	5
2.7 Handläggningstid.....	5
2.8 Kartunderlag.....	5
2.9 Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning.....	5
2.10 Tidsersättning.....	5
2.11 Höjning/sänkning av avgift.....	5
2.12 Tidsbegränsade bygglov	5
2.13 Bygglovsavgift efter positivt förhandsbesked	5
2.14 Bygglovsavgift för komplementbyggnader och anmälningspliktiga åtgärder i samband med nybyggnation av en- och tvåbostadshus.....	5
2.15 Bygglovsavgift för mycket enkla byggnader och tillbyggnader.....	6
2.16 Areabestämning	6
2.17 Geografisk information- kartprodukter	6
3. Ändring av taxan	6
4. Betalning av avgift.....	6
5. Icke utnyttjade bygglov	7
6. Taxans ikraftträdande	7
Bilaga	8

Taxebestämmelser

1. Inledande bestämmelser

I enlighet med 12 kap. 8 § plan- och bygglagen (2010:900) (PBL) tas avgift ut enligt denna taxa för

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41–41 b §§,
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Med stöd av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725) tas även avgift ut enligt denna taxa för

1. utstakning,
2. geografisk information,
3. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Med stöd av 7 kap. 1 § 7 förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken tas även avgift ut enligt denna taxa för beslut om strandskyddsdispens.

1.1 Bestämmelser om taxa

Denna taxa gäller för kommunens bygglov-, kart- och mättningsverksamhet samt geografisk information. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna får dock, enligt 12 kap. 10 § PBL, inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges.

Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller.

1.2 Självkostnadsprincipen

Självkostnadsprincipen har tillämpats i framtagandet av denna taxa. Den regleras i 2 kap. 6 § kommunallagen. Den innebär att kommuner inte får ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller (självkostnaden).

Innebörden av självkostnadsprincipen är att avgifter inte får bestämmas till sådana belopp att de tillför kommunen en vinst, avgiftsintäkterna får med andra ord inte överstiga kostnaderna för

verksamheten. Självkostnadsprincipen syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av principen.

Vid beräkningen av självkostnaderna får utöver externa kostnader alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar med mera. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader.

2. Beräkning av avgift

2.1 Avgift enligt tabell

Avgiften för en viss åtgärd framgår av tabellerna A och C. Beloppen i tabellerna har beräknats genom att en framräknad handläggningskostnad per timme för verksamheten har multiplicerats med en genomsnittlig tidsåtgång för den typ av ärende som åtgärden avser. I avgiften ingår handläggningens alla moment. Extra avgifter i samband med teknisk kontroll (t.ex. extra arbetsplatsbesök), kan tillkomma, se tabell A 14.

Moms (mervärdesskatt) tas inte ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning, men tas ut på avgifter som baseras på uppdrag utan myndighetsutövning.

2.2 Reduktion av avgift vid överskriden handläggningstid

Av 12 kap. 8 a § PBL framgår att om en avgift tas ut för handläggningen av ett ärende om förhandsbesked eller ett ärende om lov, ska avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 27 § första stycket PBL överskrids. Avgiften ska dock inte reduceras om tidsfristen överskrids på grund av ett beslut enligt 9 kap. 28 § PBL.

Om en avgift tas ut för handläggningen av en anmälan för en åtgärd, ska avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 45 § första stycket PBL överskrids.

2.3 Tillämpning av denna taxa

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och handläggare på delegation äger rätt att besluta om tillämpningen av denna taxa.

2.4 Gällande taxa

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer till kommunen.

2.5 Handläggningskostnad

Handläggningskostnaden per timme (timkostnad) redovisas i tabell D.

2.6 Timdebitering

För vissa ärendetyper anges ”Timdebitering”. I dessa fall beräknas avgiften genom att den framräknade handläggingskostnaden per timme multipliceras med antalet nedlagda timmar i ärendet.

2.7 Handläggningstid

För att räkna ut avgiften för varje typärende har den genomsnittliga handläggningstiden uppskattats.

2.8 Kartunderlag

Tid för att ta fram nybyggnadskarta, enkel nybyggnadskarta eller kartutdrag är inräknad i handläggningstiden för de ärendetyper där sådant underlag krävs.

2.9 Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning

Om en ansökan avslås, eller ett ärende avskrivs eller avvisas tas avgift ut för den handläggningstid som har lagts ner i ärendet.

2.10 Tidsersättning

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden om skälig avgift grundad på ersättning för nedlagd tid.

2.11 Höjning/sänkning av avgift

Finner miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, kan nämnden för visst slag av ärende eller för särskilt uppdrag besluta om detta enligt PBL 12 kap 8-11 §§.

2.12 Tidsbegränsade bygglov

Samma avgift tas ut vid ansökan om ett tidsbegränsat bygglov och förlängning av tidsbegränsat bygglov som för ett permanent bygglov för motsvarande åtgärd.

2.13 Bygglövsavgift efter positivt förhandsbesked

Om positivt förhandsbesked finns för bygglov så beräknas avgiften som om åtgärden vore planenlig.

2.14 Bygglövsavgift för komplementbyggnader och anmälningspliktiga åtgärder i samband med nybyggnation av en- och tvåbostadshus

Avseende ärenden för en- och tvåbostadshus i enlighet med tabell A1 räknas tillhörande komplementbyggnader in i ärendetyperna för nybyggnad, om allt ingår i samma ansökan. Detsamma gäller eventuella anmälningspliktiga åtgärder, om de ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.

2.15 Bygglövsavgift för mycket enkla byggnader och tillbyggnader

För mycket enkla byggnader som hallbyggnader, skärmtak, miljöstugor, carportar, oisolerad inglasning av balkonger och liknande oinredda konstruktioner är avgiften 50 procent av beloppen för ärenden om ny- och tillbyggnad.

2.16 Areabestämning

I de fall där beräkning av bruttoarea (BTA), byggnadsarea (BYA) och öppenarea (OPA) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard SS 21054:2009.

2.17 Geografisk information- kartprodukter

Kommunen finansierar sina kostnader för produktionen av geografisk information med en blandning av skattemedel och avgifter. Kommunens geografiska information är upphovsrättsligt skyddad. Vid upplåtelse av kommunens geografiska information överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt) och begränsad i tiden. Nyttjanderätten kan regleras i ett separat tecknat nyttjanderättsavtal.

Nedanstående taxa avses tillämpas för tillfälliga nyttjare av kommunens geografiska information. För permanenta användare (nyttjare) av kommunens geografiska information träffas normalt avtal vid uttagande av avgift.

Leverans av kartdata sker alltid i kommunens gällande koordinatsystem.

3. Ändring av taxan

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat att delegera uppgiften till nämnden och angett på vilka villkor det sker, om justering av beloppen i tabellerna A och C samt det belopp som ska betalas per timme i handläggningstid i taxan. Hänsyn ska tas till prisutvecklingen med stöd av prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

Gällande prisindex för kommunal verksamhet:

2019	2020	2021
2,70 %	3,10 %	3,10 %

Övriga ändringar i taxan beslutas av kommunfullmäktige.

4. Betalning av avgift

Avgift betalas i samband med att beslut meddelas. Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren mot faktura när denne har fått byggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Faktura skickas separat efter beslut om avgift.

Betalas inte avgift vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

5. Icke utnyttjade bygglov

På sökandens begäran sker avräkning av preliminärt debiterade avgifter för åtgärder efter beslut om bygglov som byggnadsnämnden inte har vidtagit. I de fall bygglovet inte har utnyttjats sker återbetalning tidigast när bygglovet har upphört att gälla.

Ränta utgår inte på belopp som återbetalas.

6. Taxans ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft från och med den 1 juli 2019 och gäller för ärenden inkomna från och med detta datum.

Bilaga

A Taxetabeller för lov, anmälan mm**A 1 Bygglöv och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader**

Ärendetyp		Avgift	
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus	Planenligt	33 750 kr
A 1.2		Avvikelse från detaljplan	39 000 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	39 000 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder	Planenligt	29 750 kr
A 1.5		Avvikelse från detaljplan	34 000 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	35 000 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	16 750 kr
A 1.8		Avvikelse från detaljplan	19 000 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	21 000 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	10 750 kr
A 1.11		Avvikelse från detaljplan	13 000 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	15 000 kr
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	22 750 kr
A 1.14		Avvikelse från detaljplan	25 000 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	27 000 kr
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	17 750 kr
A 1.17		Avvikelse från detaljplan	20 000 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	22 000 kr
A 1.19	Ändring, med tekniskt samråd (bl.a. större fasadändring och ändrad användning)	Planenligt	13 000 kr
A 1.20		Avvikelse från detaljplan	15 000 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	17 000 kr
A 1.22	Ändring, utan tekniskt samråd (bl.a. större fasadändring och ändrad användning)	Planenligt	11 000 kr
A 1.23		Avvikelse från detaljplan	13 000 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	15 000 kr
A 1.25	Fasadändring (upptagande/igensättning av enstaka/få dörrar eller fönster samt inglasning av enstaka balkong eller altan med tidigare provat tak) utan tekniskt samråd	Planenligt	6 750 kr
A 1.26		Avvikelse från detaljplan	8 000 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	9 000 kr
A 1.28	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse)		14 000 kr

A 2 Bygglöv och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader			
Ärendetyp			Avgift
A 2.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	29 750 kr
A 2.2		Avvikelse från detaljplan	33 000 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	37 000 kr
A 2.4	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	24 750 kr
A 2.5		Avvikelse från detaljplan	28 000 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	32 000 kr
A 2.7	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	40 750 kr
A 2.8		Avvikelse från detaljplan	51 000 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	61 000 kr
A 2.10	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	45 750 kr
A 2.11		Avvikelse från detaljplan	56 000 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	66 000 kr
A 2.13	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	56 000 kr
A 2.14		Avvikelse från detaljplan	66 000 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	76 000 kr
A 2.16	Nybyggnad ≥ 5001 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	84 000 kr
A 2.17		Avvikelse från detaljplan	94 500 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	104 500 kr
A 2.19	Nybyggnad av skola eller vårdinrättning 0-4999 kvm	Planenligt	66 000 kr
A 2.20		Avvikelse från detaljplan	76 000 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	86 000 kr
A 2.22	Nybyggnad av skola eller vårdinrättning ≥ 5000 kvm	Planenligt	89 000 kr
A 2.23		Avvikelse från detaljplan	99 500 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	109 500 kr
A 2.25	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	24 750 kr
A 2.26		Avvikelse från detaljplan	30 000 kr
A 2.27		Utanför planlagt område	35 000 kr
A 2.28	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	16 750 kr
A 2.29		Avvikelse från detaljplan	22 000 kr
A 2.30		Utanför planlagt område	27 000 kr
A 2.31	Tillbyggnad ≥ 51 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	29 750 kr
A 2.32		Avvikelse från detaljplan	35 000 kr
A 2.33		Utanför planlagt område	40 000 kr
A 2.34	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	16 750 kr
A 2.35		Avvikelse från detaljplan	22 000 kr
A 2.36	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	9 750 kr
A 2.37		Avvikelse från detaljplan	15 000 kr
A 2.38	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	22 750 kr
A 2.39		Avvikelse från detaljplan	26 000 kr
A 2.40		Utanför planlagt område	28 000 kr

A 2.41	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	11 750 kr
A 2.42		Avvikelse från detaljplan	15 000 kr
A 2.43		Utanför planlagt område	17 000 kr

A 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

Ärendetyp		Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	8 500 kr
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	18 000 kr
A 3.3	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	1 000 kr

A 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1

Ärendetyp		Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med lifftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvsdrift	Timdebitering
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering

A 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)		
Ärendetyp		Avgift
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, med tekniskt samråd	11 750 kr
A 5.2		14 000 kr
A 5.3		15 000 kr
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	7 750 kr
A 5.5		10 000 kr
A 5.6		11 000 kr
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, med tekniskt samråd	10 750 kr
A 5.8		13 000 kr
A 5.9		14 000 kr
A 5.10	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	6 750 kr
A 5.11		9 000 kr
A 5.12		10 000 kr
A 5.13	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	14 750 kr
A 5.14		17 000 kr
A 5.15		18 000 kr

A 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov

Ärendetyp		Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	7 000 kr

A 7 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär

Ärendetyp		Avgift
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	7 000 kr

A 8 Anmälningspliktiga åtgärder

Ärendetyp		Avgift
A 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	11 000 kr
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	5 000 kr
A 8.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan-och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov, med tekniskt samråd	11 000 kr
A 8.4	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan-och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov, utan tekniskt samråd	5 000 kr
A 8.5	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	11 000 kr
A 8.6	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	5 000 kr
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	9 500 kr
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	4 000 kr
A 8.9	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, med tekniskt samråd	9 500 kr
A 8.10	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd	4 000 kr
A 8.11	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	10 500 kr
A 8.12	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	4 500 kr
A 8.13	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	10 500 kr
A 8.14	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	4 500 kr
A 8.15	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	11 500 kr
A 8.16	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	5 500 kr
A 8.17	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, med tekniskt samråd	13 000 kr

A 8.18	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, utan tekniskt samråd	7 000 kr
A 8.19	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	17 000 kr
A 8.20	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, utan tekniskt samråd	11 000 kr
A 8.21	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	13 000 kr
A 8.22	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	8 000 kr
A 8.23	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	12 000 kr
A 8.24	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	7 000 kr
A 8.25	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen	7 000 kr
A 8.26	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 1 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	11 000 kr
A 8.27	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	6 000 kr
A 8.28	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 2 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	11 000 kr
A 8.29	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st 2 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	6 000 kr
A 8.30	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	11 000 kr
A 8.31	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	6 000 kr

A 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

Ärendetyp		Avgift
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd, med tekniskt samråd	12 000 kr
A 9.2	Marklovpliktig åtgärd, utan tekniskt samråd	8 000 kr

A 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

Ärendetyp		Avgift
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	14 000 kr
A 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	8 000 kr

A 11 Förhandsbesked

Ärendetyp		Avgift
A 11.1	Förhandsbesked	21 000 kr
A 11.2		25 000 kr

A 12 Villkorsbesked

Ärendetyp		Avgift
A 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

A 13 Ingripandebesked

Ärendetyp		Avgift
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

A 14 Övriga avgifter som kan tillkomma

Ärendetyp		Avgift
A 14.1	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2 500 kr
A 14.2	Intermistiskt slutbesked eller delstartbesked	3 000 kr
A 14.3	Strandskyddsdispens enligt miljöbalken	11 000 kr

A 16 Utstakning			
Ärendetyp			Avgift
A 16.1	Nybyggnad 0-500 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grovutstakning	8 000 kr
A 16.2		Finutstakning (om profil finns)	8 500 kr
A 16.3	Tillbyggnader, komplementbyggnader, transformatorstationer, murar och plank 0-500 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grovutstakning	5 000 kr
A 16.4		Finutstakning (om profil finns)	5 500 kr
A 16.5	Nybyggnad \geq 501 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grovutstakning	Timdebitering/ offert
A 16.6		Finutstakning (om profil finns)	Timdebitering/ offert
A 16.7	Tillbyggnader, komplementbyggnader, transformatorstationer, murar och plank \geq 501 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter	Grovutstakning	Timdebitering/ offert
A 16.8		Finutstakning (om profil finns)	Timdebitering/ offert
A 16.9	Tillägg per punkt utöver de fyra första		500 kr
A 16.10	Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen		1 000 kr

A 17 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)		
Ärendetyp		Avgift
A 17.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 17.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 18 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
A 18.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 19 Avslag		
Ärendetyp		Avgift
A 19.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 20 Avskrivning		
Ärendetyp		Avgift
A 20.1	Avskrivning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 21 Avvisning		
Ärendetyp		Avgift
A 21.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

Taxetabeller för	
C geografisk information	
Moms tillkommer utöver angiven avgift	
C1 Mät- och kartuppdrag	
Ärendetyp	Avgift per timme, exklusive moms
C1.1 Uppdrag	Timdebitering
C2 Grundkarta	
Ärendetyp	Avgift, exklusive moms per ha yta som kartprodukten omfattar
C2.1 UPPRÄTTANDE AV GRUNDKARTA	Baskarta+tidsersättning för mätning
Markdetaljer	
Gränser och fastighetsbeteckningar	
Höjdinformation	
Detaljplaneinformation	
C3 Geodataprodukter	
Ärendetyp	Avgift, exklusive moms per ha yta som kartprodukten omfattar
C3.1 BASKARTA	
Markdetaljer	332 kr /ha
Gränser och fastighetsbeteckningar	6 kr/ha
Höjdinformation	2 kr /ha
PRIMÄRKARTA/BASKARTA PAKET	340 kr /ha
C3.2 DIGITALT ORTOFOTO	
Ortofoto upplösning 0,08 m/pixel	17 kr /ha
DIGITALT ORTOFOTO PAKET	17 kr /ha
C3.3 LASERDATA	
C3.4 Laserdata	68 kr /ha
LASERDATA PAKET	68 kr /ha
Administration och leveranspaketering	1 000 kr/st

D. Handläggningskostnad per timme**D 1 Handläggningskostnad per timme**

	Verksamhet	Timkostnad
D 1.1	Geografisk information (samt kart- och mättjänster)	1 000 kr
D 1.2	Bygglov	1 000 kr

A 1 Tidsuppskattning**Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader**

Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus	Planenligt	1,5	18	0,75	3	2	3	3	2	0,5	33,75
A 1.2		Liten avvikelse	1,5	23	1	3	2	3	3	2	0,5	39
A 1.3		Utanför planlagt område	1,5	23	1	3	2	3	3	2	0,5	39
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder	Planenligt	1,5	14	0,75	3	2	3	3	2	0,5	29,75
A 1.5		Liten avvikelse	1,5	18	1	3	2	3	3	2	0,5	34
A 1.6		Utanför planlagt område	1,5	19	1	3	2	3	3	2	0,5	35
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	1,5	7	0,75	1	1	2	2	1	0,5	16,75
A 1.8		Liten avvikelse	1,5	9	1	1	1	2	2	1	0,5	19
A 1.9		Utanför planlagt område	1,5	11	1	1	1	2	2	1	0,5	21
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	1,5	6	0,75		1			1	0,5	10,75
A 1.11		Liten avvikelse	1,5	8	1		1			1	0,5	13
A 1.12		Utanför planlagt område	1,5	10	1		1			1	0,5	15

A 1.13		Planenligt	1,5	13	0,75	1	1	2	2	1	0,5	22,75
A 1.14	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	15	1	1	1	2	2	1	0,5	25
A 1.15		Utanför planlagt område	1,5	17	1	1	1	2	2	1	0,5	27
A 1.16		Planenligt	1,5	13	0,75		1			1	0,5	17,75
A 1.17	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	15	1		1			1	0,5	20
A 1.18		Utanför planlagt område	1,5	17	1		1			1	0,5	22
A 1.19	Ändring, med tekniskt samråd (bl.a. större fasadändring och ändrad användning)	Planenligt	1,5	4,25	0,75		1	2	2	1	0,5	13
A 1.20		Liten avvikelse	1,5	6	1		1	2	2	1	0,5	15
A 1.21		Utanför planlagt område	1,5	8	1		1	2	2	1	0,5	17
A 1.22	Ändring, utan tekniskt samråd (bl.a. större fasadändring och ändrad användning)	Planenligt	1,5	4,25	0,75	2	1			1	0,5	11
A 1.23		Liten avvikelse	1,5	6	1	2	1			1	0,5	13
A 1.24		Utanför planlagt område	1,5	8	1	2	1			1	0,5	15
A 1.25	Fasadändring (upptagande/igensättning av enstaka/få dörrar eller fönster samt inglasning av enstaka balkong eller altan med tidigare provat tak) utan tekniskt samråd	Planenligt	1,5	2	0,75		1			1	0,5	6,75
A 1.26		Liten avvikelse	1,5	3	1		1			1	0,5	8
A 1.27		Utanför planlagt område	1,5	4	1		1			1	0,5	9

A 1.28	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse)		0,5	3,5	0,5	2	2	2	2	1	0,5	14
-----------	---	--	-----	-----	-----	---	---	---	---	---	-----	----

A Tidsuppskattning**2****Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader**

Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	
A 2.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	1,5	20	0,75	1	1	2	2	1	0,5	29,75
A 2.2		Liten avvikelse	1,5	23	1	1	1	2	2	1	0,5	33
A 2.3		Utanför planlagt område	1,5	27	1	1	1	2	2	1	0,5	37
A 2.4	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	1,5	20	0,75		1			1	0,5	24,75
A 2.5		Liten avvikelse	1,5	23	1		1			1	0,5	28
A 2.6		Utanför planlagt område	1,5	27	1		1			1	0,5	32
A 2.7	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	1,5	25	0,75	3	2	3	3	2	0,5	40,75
A 2.8		Liten avvikelse	1,5	35	1	3	2	3	3	2	0,5	51
A 2.9		Utanför planlagt område	1,5	45	1	3	2	3	3	2	0,5	61

A 2.10		Planenligt	1,5	30	0,75	3	2	3	3	2	0,5	45,75
A 2.11	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	1,5	40	1	3	2	3	3	2	0,5	56
A 2.12		Utanför planlagt område	1,5	50	1	3	2	3	3	2	0,5	66
A 2.13		Planenligt	1,5	40	1	3	2	3	3	2	0,5	56
A 2.14	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	1,5	50	1	3	2	3	3	2	0,5	66
A 2.15		Utanför planlagt område	1,5	60	1	3	2	3	3	2	0,5	76
A 2.16		Planenligt	1,5	65	1	4	2	4	4	2	0,5	84
A 2.17	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	1,5	75	1,5	4	2	4	4	2	0,5	94,5
A 2.18		Utanför planlagt område	1,5	85	1,5	4	2	4	4	2	0,5	104,5
A 2.19		Planenligt	1,5	50	1	3	2	3	3	2	0,5	66
A 2.20	Nybyggnad av skola eller vårdinrättning 0-4999 kvm	Liten avvikelse	1,5	60	1	3	2	3	3	2	0,5	76
A 2.21		Utanför planlagt område	1,5	70	1	3	2	3	3	2	0,5	86
A 2.22		Planenligt	1,5	70	1	4	2	4	4	2	0,5	89
A 2.23	Nybyggnad av skola eller vårdinrättning ≥ 5000 kvm	Liten avvikelse	1,5	80	1,5	4	2	4	4	2	0,5	99,5
A 2.24		Utanför planlagt område	1,5	90	1,5	4	2	4	4	2	0,5	109,5

A 2.25		Planenligt	1,5	12	0,75	2	2	2	2	2	0,5	24,75	
A 2.26	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	17	1	2	2	2	2	2	0,5	30	
A 2.27		Utanför planlagt område	1,5	22	1	2	2	2	2	2	0,5	35	
A 2.28		Planenligt	1,5	12	0,75			1			1	0,5	16,75
A 2.29	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	17	1			1			1	0,5	22
A 2.30		Utanför planlagt område	1,5	22	1			1			1	0,5	27
A 2.31		Planenligt	1,5	17	0,75	2	2	2	2	2	2	0,5	29,75
A 2.32	Tillbyggnad \geq 51 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	1,5	22	1	2	2	2	2	2	0,5	35	
A 2.33		Utanför planlagt område	1,5	27	1	2	2	2	2	2	0,5	40	
A 2.34		Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	1,5	5	0,75	2	1	2	2	2	0,5	16,75
A 2.35	Liten avvikelse		1,5	10	1	2	1	2	2	2	0,5	22	
A 2.36	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	1,5	5	0,75			1			1	0,5	9,75
A 2.37		Liten avvikelse	1,5	10	1			1			1	0,5	15
A 2.38	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	1,5	7	0,75	3	2	3	3	2	0,5	22,75	
A 2.39		Liten avvikelse	1,5	10	1	3	2	3	3	2	0,5	26	
A 2.40		Utanför planlagt område	1,5	12	1	3	2	3	3	2	0,5	28	

A 2.41		Planenligt	1,5	7	0,75				1	0,5	11,75
A 2.42	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	10	1				1	0,5	15
A 2.43		Utanför planlagt område	1,5	12	1				1	0,5	17

A Tidsuppskattning

3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

	Ärendetyp	Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	1,5	4	1		1			1	1	8,5
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	1,5	6	2	1	2	2	1	2	1	17,5
A 3.3	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	0	1	0							1

A Tidsuppskattning												
5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)												
Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, med tekniskt samråd	Planenligt	1,5	3	0,75	1	1	2	1	1	0,5	11,75
A 5.2	Uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, med tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	5	1	1	1	2	1	1	0,5	14
A 5.3	Uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Utanför planlagt område	1,5	6	1	1	1	2	1	1	0,5	15
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	1,5	3	0,75		1			1	0,5	7,75
A 5.5	Uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	5	1		1			1	0,5	10
A 5.6	Uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Utanför planlagt område	1,5	6	1		1			1	0,5	11
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, med tekniskt samråd	Planenligt	1,5	2	0,75	1	1	2	1	1	0,5	10,75
A 5.8	Uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, med tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	4	1	1	1	2	1	1	0,5	13
A 5.9	Uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, med tekniskt samråd	Utanför planlagt område	1,5	5	1	1	1	2	1	1	0,5	14

A 5.10	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser	Planenligt	1,5	2	0,75		1			1	0,5	6,75
A 5.11	utomhus, utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	1,5	4	1		1			1	0,5	9
A 5.12		Utanför planlagt område	1,5	5	1		1			1	0,5	10
A 5.13	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	Planenligt	1,5	2	0,75	2	1	3	3	1	0,5	14,75
A 5.14		Liten avvikelse	1,5	4	1	2	1	3	3	1	0,5	17
A 5.15		Utanför planlagt område	1,5	5	1	2	1	3	3	1	0,5	18

A 6 Tidsuppskattning

Förlängning av tidsbegränsat bygglov

Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	1,5	4	1	0,5	7

A 7 Tidsuppskattning**Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär**

Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	1,5	4	1	0,5	7

A Tidsuppskattning**8****Anmälningsskyldiga åtgärder**

Ärendetyp	Start av ärende	Handläggning av anmälan	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid
A 8.1 Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	1,5	2	0,5	2	1	2	1	0,5	0,5	11
A 8.2 Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	1,5	1	0,5		1			0,5	0,5	5

A 8.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan-och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov, med tekniskt samråd	1,5	2	0,5	2	1	2	1	0,5	0,5	11
A 8.4	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan-och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov, utan tekniskt samråd	1,5	1	0,5		1			0,5	0,5	5
A 8.5	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	1,5	2	0,5	2	1	2	1	0,5	0,5	11
A 8.6	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	1,5	1	0,5		1			0,5	0,5	5

A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	1,5	1	0,5	2	0,5	2	1	0,5	0,5	9,5
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	1,5	0,5	0,5		0,5			0,5	0,5	4
A 8.9	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, med tekniskt samråd	1,5	1	0,5	2	0,5	2	1	0,5	0,5	9,5
A 8.10	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd	1,5	0,5	0,5		0,5			0,5	0,5	4
A 8.11	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	1,5	2	0,5	2	0,5	2	1	0,5	0,5	10,5
A 8.12	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	1,5	1	0,5		0,5			0,5	0,5	4,5
A 8.13	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	1,5	2	0,5	2	0,5	2	1	0,5	0,5	10,5

8.14	A	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	1,5	1	0,5		0,5			0,5	0,5	4,5
8.15	A	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	1,5	4	0,5	2	0,5	2	1	0,5	0,5	11,5
8.16	A	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	1,5	3	0,5		0,5			0,5	0,5	5,5
8.17	A	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, med tekniskt samråd	1,5	4	0,5	2	1	2	1	0,5	0,5	13

8.18	A	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, utan tekniskt samråd	1,5	3	0,5		1			0,5	0,5	7
8.19	A	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	1,5	8	0,5	2	1	2	1	0,5	0,5	17
8.20	A	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, utan tekniskt samråd	1,5	7	0,5		1			0,5	0,5	11
8.21	A	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	1,5	4	0,5	2	1	2	1	0,5	0,5	13
8.22	A	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	1,5	4	0,5		1			0,5	0,5	8

A 8.28	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 2 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	1,5	2	0,5	2	1	2	1	0,5	0,5	11
A 8.29	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st 2 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	1,5	2	0,5		1			0,5	0,5	6
A 8.30	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	1,5	2	0,5	2	1	2	1	0,5	0,5	11
A 8.31	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	1,5	2	0,5		1			0,5	0,5	6

A Tidsuppskattning**9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder**

Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid
A 9.1 Marklovpliktig åtgärd, med tekniskt samråd	1,5	4	1	2	0,5		2	0,5	0,5	12
A 9.2 Marklovpliktig åtgärd, utan tekniskt samråd	1,5	4	0,75		0,75			0,5	0,5	8

A Tidsuppskattning**10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov**

Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid
A 10.1 Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	1,5	4	0,75	2	0,75	2	2	0,5	0,5	14
A 10.2 Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	1,5	4	0,75		0,75			0,5	0,5	8

Ärendetyp		Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid	
A 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	1,5	18	1	0,5	21
A 11.2		Utanför planlagt område	1,5	22	1	0,5	25

A 14 Tidsuppskattning

Extra arbetsplatsbesök

Ärendetyp		Utförande	Summa tid
A 14.1	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2,5	2,5
A 14.2	Internistiskt slutbesked eller delstartbesked	3	3
A 14.3	Strandskyddsdispens enligt miljöbalken	11	11

MSN § 63

Dnr MSN19/66

Taxor för bygglov och geografisk information respektive för plan

Samhällsbyggnad har arbetat fram en ny taxa för bygglov och geografisk information. Arbetet har baserats på en modell från Sveriges kommuner och landsting (SKL). Modellen innebär i korthet att en handläggningskostnad per timme och verksamhet räknas fram och att den genomsnittliga tiden för handläggning av varje typärende uppskattas. Tillsammans motsvarar de kommunens genomsnittliga kostnad för handläggningen av typärendet. Kostnaden per typärende motsvarar den avgift som ska tas ut.

Vid beräkning av handläggningskostnaden per timme har lönekostnader med flera kostnader för 2018 utgjort underlag. Även den debiterbara handläggningstiden har räknats fram genom att räkna bort tid för frånvaro och så kallad OH-tid under 2018. Det är den enskilda kommunens nedlagda tid och kostnader som ingår i beräkningarna av avgifterna vilket innebär att siffrorna skiljer sig åt mellan olika kommuner. I arbetet har underlag från andra kommuner som Botkyrka, Huddinge och Örebro använts som referens.

Den nya taxan innebär i första hand höjningar av avgifter men också sänkningar av avgiften för vissa ärendetyper. Den nya taxan blir dock mer rättvis eftersom den motsvarar kostnaden för handläggningen av ärendena.

En viktig målsättning i arbetet med den nya taxan har varit att den ska vara lätt att förstå och tillämpa. Det är därför en stor fördel att den nya taxan innebär att man direkt i taxan kan utläsa vad avgiften blir för respektive typärende.

Den del av taxan som gäller planavgift är nyligen uppdaterad och har därför inte omfattats av denna översyn. Eftersom de delar som gäller bygglov samt mät- och kart placeras i en ny taxa med nya taxebestämmelser behöver dock vissa följdändringar göras i den nuvarande taxan.

Lagstöd

Föreslagen ny taxa och taxa bygger på bestämmelserna om taxa i 12 kap. 8 och 10 §§ plan- och bygglagen (2010:900) och 2 kap. 5 och 6 (självkostnadsprincipen) §§ kommunallagen (2017:725).

Justerandes signatur




Utdragsbestyrkande

MSN § 63

Dnr MSN19/66

Motivering

Som en följd av taxeöversynen är förslaget att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att dels anta en ny taxa för beräkning av avgifter för handläggning av ärenden om bygglov och anmälan respektive för geografisk information, dels fastställa taxan för planavgift. Båda taxorna ska gälla från den 1 juli 2019.

Camilla Adolfsson, konsult Agima Management, föredrar ärendet vid beredningen i nämnden samt besvarar frågor.

Inlägg i ärendet görs av Stefan Landmark (KD), Kaj Nilsson (M) och Carl-Åke Andersson (S).

Samhällsbyggnadschef Anna Selander besvarar fråga.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa ny Taxa för bygglov och geografisk information

att fastställa Plantaxa för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

att taxorna ska gälla från den 1 juli 2019

Beslut till:

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden




Sammanträdesdatum

2019-05-21

Plats och tid Stadshuset sal B, tisdagen den 21 maj 2019 kl. 14:00-15.46


Ledamöter och ersättare	Beslutande	Ersättare
	Carl-Åke Andersson (S), ordf	Lars Nordquist (S)
	Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf	Lena Ödén (S)
	Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf	Jonas Augustsson (MP)
	Linda Forså (S)	Karin Eriksson (M)
	Sören Viking (S)	Kaj Nilsson (M)
	Elisabeth Sjödellius (S)	Lars-Göran Göransson (KD)
	Gunnar Åsell (MP)	Tomas Ekermo Karlsson (L)
	Fredrik Sjöberg (M)	Tomas Edenius (SD)
	Stefan Landmark (KD)	Håkan Johansson (V)
	Patrik Ivarsson (L)	
	Peter Engström (SD)	

Övriga deltagare Hadar Nordblom bygglovarkitekt SHB §§ 51-61, Sara Ekinge tillsynsinspektör SHB §§ 51-62, Jonas Andersson sakkunnig tjänsteman KLK, Camilla Adolfsson konsult Agima Management §§ 51-64, Tommy Carlsson gatuchef TEK, Pat Radestedt enhetschef GPH TEK §§ 51-62, Jonas Ek driftchef TEK §§ 51-67, Mats Lindberg VA-chef TEK, Emelie Nylund renhållningschef TEK, Sara Rangensjö planarkitekt SHB §§ 51-62, Mustafa Qazali planarkitekt SHB §§ 51-62, Therese Lindgren planarkitekt SHB §§ 51-62, Karolina Lindh livsmedelsinspektör SHB §§ 51-67, Amal Shabibi livsmedelschef SHB §§ 51-67, Anna Selander Samhällsbyggnadschef, Kent Nyman divisionschef TEK

Underskrifter	Sekreterare	 Johanna Sterner	Paragrafer §§ 51-73
	Ordförande	 Carl-Åke Andersson	
	Justerande	 Tommy Jonsson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-05-21	Sista dag för överklagande	2019-06-20
Anslag uppsatt den	2019-05-28	Datum för anslags nedtagande	2019-06-21
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		
Underskrift	 Johanna Sterner		

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/415

Plantaxa för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnad har arbetat fram en ny taxa för bygglov och geografisk information. Den del av taxan som gäller planavgift är nyligen uppdaterad och har därför inte omfattats av denna översyn. Eftersom de delar som gäller bygglov samt mät- och kart placeras i en ny taxa med nya taxebestämmelser behöver dock vissa följdändringar göras i den nuvarande taxan.

Ärendet har beretts vid Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2019-05-21.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Plantaxa för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

att taxan gäller från 1 juli 2019.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Datum
2019-05-29

Kommunfullmäktige

Plantaxa för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Bakgrund

Samhällsbyggnad har arbetat fram en ny taxa för bygglov och geografisk information. Den del av taxan som gäller planavgift är nyligen uppdaterad och har därför inte omfattats av denna översyn. Eftersom de delar som gäller bygglov samt mät- och kart placeras i en ny taxa med nya taxebestämmelser behöver dock vissa följdändringar göras i den nuvarande taxan.

Ärendet har beretts vid Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2019-05-21.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Plantaxa för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

att taxan gäller från 1 juli 2019.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.



Anna-Karin Lindblad
Tf kommundirektör

Peter Knutsson

Biträdande tf kommundirektör

FÖRSLAG



Plantaxa för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

Antagen av kommunfullmäktige xx datum, § xx

Innehållsförteckning

Taxebestämmelser	3
1 § Inledande bestämmelser	3
2 § Allmänna bestämmelser	3
Antagande och ändring av taxan	3
Beräkning av avgift	3
Beslut om avgift	3
Betalning av avgift	3
Avräkning	3
Resekostnader och traktamenten	4
Överklagande	4
Taxans konstruktion	5
Faktorer	5
Beräkning av objektsfaktor	5
Planavgift	5
Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner	5
Planavgift	5

Taxebestämmelser

1 § Inledande bestämmelser

Denna taxa gäller för nämndens verksamhet inom plan. Avgiften tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (2017:725) om inget annat anges.

Enligt denna taxa erläggs avgift för programkostnader och kostnader för andra åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för byggnadsverk och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Den kommunala nämnd som har till uppgift fullgöra kommunens uppgifter inom plan- och byggväsendet enligt 12 kap 1 § plan- och bygglagen benämns här Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

På avgifter enligt denna taxa ska mervärdesskatt tas ut för kostnadsersättningar avseende uppdrag, konsultationer och utredningsarbete. Myndighetsavgift ska dock ej momsbeläggas.

2 § Allmänna bestämmelser

Antagande och ändring av taxan

Antagande av, och ändringar i taxan beslutas av kommunfullmäktige. Ändringar av faktorn N kan årligen beslutas av kommunfullmäktige.

Redaktionella ändringar, som t.ex. föranleds av ändrad lagstiftning och som inte föranleder ett generellt högre eller mindre avgiftsuttag, får dock beslutas av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Beräkning av avgift

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för ärendets ankomstdatum.

Finner Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att det finns skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden för visst slag av ärenden, för särskilt ärende eller för särskilt uppdrag besluta om en sådan.

Beslut om avgift

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid tids om anges i fakturan. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Avräkning

Erlagd avgift återbetalas ej.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas dock om beslutet upphävs eller omprövas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska fullgöras.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

Resekostnader och traktamenten

Resekostnader inom kommunen täcks normalt av avgifterna enligt taxans konstruktion.

Om ärende eller uppdrag föranleder resa utanför kommunen får rese- och traktamentskostnad debiteras sökanden eller beställaren enligt kommunens resereglemente.

Överklagande

Kommunfullmäktiges beslut om taxa i ärenden hos Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får överklagas i den ordning som föreskrivs för laglighetsprövning enligt 13 kap i kommunallagen eller 13 kap 1 §, 6, plan- och bygglagen.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut om debitering av avgift enligt taxan kan överklagas genom förvaltningsbesvär enligt 13 kap 3 § plan- och bygglagen. Den som vill överklaga ska enligt 44 § förvaltningslagen (2017:900) göra detta inom tre veckor från den dag denne fått del av beslutet.

Taxans konstruktion

Faktorer

mPBB	"Milliprisbasbelopp", en tusendels prisbasbelopp
OF	Objektfaktor
N	Justeringsfaktor, se 2 § Allmänna bestämmelser

Beräkning av objektfaktor

OF utgörs av ärendets sammanlagda BTA (Bruttoarea) och OPA (Öppenarea). Vid beräkning av dessa ytor ska mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning.

Planavgift

Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymme).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som ska utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende ska OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidsersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift

Avgift = mPBB x OF x PF x N

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m².

Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m².

(Exempel: OF 10 000 m² = 101; 11 000 m² = 102)

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Områdesbestämmelser	18	12	5
Detaljplan inkl. program	35	24	10
Fastighetsrättsliga åtgär- der i detaljplan	24	14	

MSN § 63

Dnr MSN19/66

Taxor för bygglov och geografisk information respektive för plan

Samhällsbyggnad har arbetat fram en ny taxa för bygglov och geografisk information. Arbetet har baserats på en modell från Sveriges kommuner och landsting (SKL). Modellen innebär i korthet att en handläggningskostnad per timme och verksamhet räknas fram och att den genomsnittliga tiden för handläggning av varje typärende uppskattas. Tillsammans motsvarar de kommunens genomsnittliga kostnad för handläggningen av typärendet. Kostnaden per typärende motsvarar den avgift som ska tas ut.

Vid beräkning av handläggningskostnaden per timme har lönekostnader med flera kostnader för 2018 utgjort underlag. Även den debiterbara handläggningstiden har räknats fram genom att räkna bort tid för frånvaro och så kallad OH-tid under 2018. Det är den enskilda kommunens nedlagda tid och kostnader som ingår i beräkningarna av avgifterna vilket innebär att siffrorna skiljer sig åt mellan olika kommuner. I arbetet har underlag från andra kommuner som Botkyrka, Huddinge och Örebro använts som referens.

Den nya taxan innebär i första hand höjningar av avgifter men också sänkningar av avgiften för vissa ärendetyper. Den nya taxan blir dock mer rättvis eftersom den motsvarar kostnaden för handläggningen av ärendena.

En viktig målsättning i arbetet med den nya taxan har varit att den ska vara lätt att förstå och tillämpa. Det är därför en stor fördel att den nya taxan innebär att man direkt i taxan kan utläsa vad avgiften blir för respektive typärende.

Den del av taxan som gäller planavgift är nyligen uppdaterad och har därför inte omfattats av denna översyn. Eftersom de delar som gäller bygglov samt mät- och kart placeras i en ny taxa med nya taxebestämmelser behöver dock vissa följdändringar göras i den nuvarande taxan.

Lagstöd

Föreslagen ny taxa och taxa bygger på bestämmelserna om taxa i 12 kap. 8 och 10 §§ plan- och bygglagen (2010:900) och 2 kap. 5 och 6 (självkostnadsprincipen) §§ kommunallagen (2017:725).

Justerandes signatur




Utdragsbestyrkande

MSN § 63

Dnr MSN19/66

Motivering

Som en följd av taxeöversynen är förslaget att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att dels anta en ny taxa för beräkning av avgifter för handläggning av ärenden om bygglov och anmälan respektive för geografisk information, dels fastställa taxan för planavgift. Båda taxorna ska gälla från den 1 juli 2019.

Camilla Adolfsson, konsult Agima Management, föredrar ärendet vid beredningen i nämnden samt besvarar frågor.

Inlägg i ärendet görs av Stefan Landmark (KD), Kaj Nilsson (M) och Carl-Åke Andersson (S).

Samhällsbyggnadschef Anna Selander besvarar fråga.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa ny Taxa för bygglov och geografisk information

att fastställa Plantaxa för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

att taxorna ska gälla från den 1 juli 2019

Beslut till:
Kommunfullmäktige

Justerandes signatur


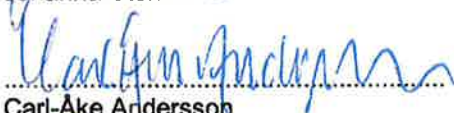
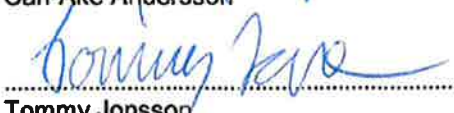


Utdragsbestyrkande

Plats och tid Stadshuset sal B, tisdagen den 21 maj 2019 kl. 14:00-15.46


Ledamöter och ersättare	<p>Beslutande Carl-Åke Andersson (S), ordf Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf Linda Forså (S) Sören Viking (S) Elisabeth Sjödélius (S) Gunnar Åsell (MP) Fredrik Sjöberg (M) Stefan Landmark (KD) Patrik Ivarsson (L) Peter Engström (SD)</p>	<p>Ersättare Lars Nordquist (S) Lena Ödén (S) Jonas Augustsson (MP) Karin Eriksson (M) Kaj Nilsson (M) Lars-Göran Göransson (KD) Tomas Ekermo Karlsson (L) Tomas Edenius (SD) Håkan Johansson (V)</p>
-------------------------	--	---

Övriga deltagare Hadar Nordblom bygglovarkitekt SHB §§ 51-61, Sara Ekinge tillsynsinspektör SHB §§ 51-62, Jonas Andersson sakkunnig tjänsteman KLK, Camilla Adolfsson konsult Agima Management §§ 51-64, Tommy Carlsson gatuchof TEK, Pat Radestedt enhetschef GPH TEK §§ 51-62, Jonas Ek driftchef TEK §§ 51-67, Mats Lindberg VA-chef TEK, Emelie Nylund renhållningschef TEK, Sara Rangensjö planarkitekt SHB §§ 51-62, Mustafa Qazali planarkitekt SHB §§ 51-62, Therese Lindgren planarkitekt SHB §§ 51-62, Karolina Lindh livsmedelsinspektör SHB §§ 51-67, Amal Shabibi livsmedelschef SHB §§ 51-67, Anna Selander Samhällsbyggnadschef, Kent Nyman divisionschef TEK

Underskrifter	<p>Sekreterare  Johanna Sterner</p> <p>Ordförande  Carl-Åke Andersson</p> <p>Justerande  Tommy Jonsson</p>	Paragrafer §§ 51-73
---------------	---	---------------------

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-05-21	Sista dag för överklagande	2019-06-20
Anslag uppsatt den	2019-05-28	Datum för anslags nedtagande	2019-06-21
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		
Underskrift	 Johanna Sterner		

KS §

Dnr KK18/456

Taxa för vatten- och avloppsprover vid Vattenlaboratoriet Brandholmen

Tekniska divisionen i Nyköpings kommun driver ett laboratorium för analys av prover tagna på vatten och avlopp. Laboratoriet är ackrediterat enligt ISO17025 och utför analyser av dricks- och avloppsvatten för Nyköping Vatten. Det är analyser enligt de tillstånd och lagar som gäller för Nyköping Vattens verksamheter, både avseende dricks- och avloppsvatten.

Vattenlaboratoriet anlitas även av övriga verksamheter inom Nyköpings kommun, exempelvis utförs provtagning och analys gällande strandbad. Vidare utförs också analyser för Oxelösunds Kommun och Nyköping–Oxelösunds Vattenverksförbund (NOVF). Vattenlaboratoriet tar även emot vattenprover från företag och privatpersoner.

Varje prov ska genom avgiften täcka de kostnader som den bär. De kostnader som ska täckas är bland annat för personal och utrustning, kvalitetsledningssystem, kostnader vid extern provanalys och administrativa kostnader.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Taxa för provtagning av vatten- och avloppsprover vid Vattenlaboratoriet samt,

att taxan gäller från 1 juli 2019.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Kommunfullmäktige

Taxa för vatten- och avloppsprover vid Vattenlaboratoriet Brandholmen

Bakgrund

Tekniska divisionen i Nyköpings kommun driver ett laboratorium för analys av prover tagna på vatten och avlopp. Laboratoriet är ackrediterat enligt ISO17025 och utför analyser av dricks- och avloppsvatten för Nyköping Vatten. Det är analyser enligt de tillstånd och lagar som gäller för Nyköping Vattens verksamheter, både avseende dricks- och avloppsvatten.

Vattenlaboratoriet anlitas även av övriga verksamheter inom Nyköpings kommun, exempelvis utförs provtagning och analys gällande strandbad. Vidare utförs också analyser för Oxelösunds Kommun och Nyköping–Oxelösunds Vattenverksförbund (NOVF). Vattenlaboratoriet tar även emot vattenprover från företag och privatpersoner.

Varje prov ska genom avgiften täcka de kostnader som den bär. De kostnader som ska täckas är bland annat för personal och utrustning, kvalitetsledningssystem, kostnader vid extern provanalys och administrativa kostnader.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Taxa för provtagning av vatten- och avloppsprover vid Vattenlaboratoriet samt,

att taxan gäller från 1 juli 2019.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Anna-Karin Lindblad
Tf kommundirektör

Peter Knutsson
Biträdande tf kommundirektör

Beslut till:



Taxa för provtagning av vatten- och avloppsprover på Vattenlaboratoriet

Antagen av Kommunfullmäktige 2019-XX-XX KF5 XXX

Prislista 2019

Enskilt dricksvatten

enligt Livsmedelsverkets råd om enskild dricksvattenförsörjning.

Analys	Pris per analys (inkl. moms)
Mikrobiologisk undersökning	886 kr
Kemisk undersökning	2 323 kr
Mikrobiologisk och kemisk undersökning	2 914 kr
Mikrobiologisk, kemisk + 1 av: Radon, Uran, Arsenik, Bly	3 499 kr
Mikrobiologisk, kemisk + 2 av: Radon, Uran, Arsenik, Bly	3 764 kr
Mikrobiologisk, kemisk + 3 av: Radon, Uran, Arsenik, Bly	3 811 kr
Mikrobiologisk, kemisk + 4 av: Radon, Uran, Arsenik, Bly	3 878 kr
Avkortad undersökning ur hälsomässig synpunkt	1 617 kr
1 av parametrarna: Radon, Uran, Arsenik, Bly	653 kr
2 av parametrarna: Radon, Uran, Arsenik, Bly	889 kr
3 av parametrarna: Radon, Uran, Arsenik, Bly	695 kr
Alla av parametrarna: Radon, Uran, Arsenik, Bly	1 050 kr

Råvatten, allmänt dricksvatten

Analys	Pris per prov (ex. moms)
Mikrobiologisk	709 kr
Kemisk N4	1 874 kr
Mikrobiologisk + Kemisk N4	2 331 kr
Mikrobiologisk (ytvatten)	930 kr
Mikrobiologisk + Kem N4 (ytvatten)	2 788 kr

Utgående dricksvatten enligt SLVFS 2001:30

Analys -	Pris per prov (ex. moms)
Mikrobiologisk normal	652 kr
Kemisk normal	660 kr
Kemisk N4	1 988 kr
Mikrobiologi + kemisk N4	2 265 kr
Mikrobiologisk + kemisk normal	1 165 kr
Mikrobiologisk+ kemisk normal (+ Mn)	1 258 kr

Dricksvatten hos användare enligt SLVFS 2001:30

Analys -	Pris per prov (ex. moms)
Mikrobiologi	709 kr
Kemisk normal	1 227 kr
Mikrobiologisk+ kemisk normal	1 619 kr
Kemisk N4	1 988 kr
Mikrobiologi + kemisk N4	2 370 kr
Mikrobiologisk + kemisk utvidgad våra analyser	33 011 kr
Kemisk utvidgad köpta analyser	11 522 kr
Utvidgad analys (Mikrobiologisk + Kemisk + köpta)	14 433 kr
Mikrobiologi (ytvatten)	932 kr
Mikrobiologi + kemisk N4 (ytvatten)	2 493 kr
Mikrobiologisk + kemisk normal (ytvatten)	1 694 kr

Utsläppskontroll Avloppsvatten (vanligaste parametrarna)

Analys	Pris per analys (ex. moms)
Uppstartsavgift per prov tillkommer med	100 kr
Ammoniumkväve, NH ₄ -N	152 kr
Biologisk syreförbrukning, BOD ₇ + pH (för analys av BOD ₇ krävs att pH analyseras)	567 kr
pH	117 kr
Fosfor, total	225 kr
Kväve, total	299 kr
Summa nitrit/nitrat-kväve, NO ₂ +NO ₃ -N	152 kr
Suspenderade ämnen	252 kr
Totalt organiskt kol, TOC	351 kr

Strandbad och Bassängbad

Analys	Pris per analys (ex. moms)
Strandbad mikrobiologisk (Intestinala enterokocker och E. coli)	664,00 kr
Strandbad mikrobiologisk + pH	782,00 kr
Bassängbad mikrobiologisk (Heterotrofa bakterier 35C och P. aeruginosa)	584,00 kr
Bassängbad mikrobiologisk + COD _{Mn} och Turbiditet	901,00 kr
Bassängbad mikrobiologisk + COD _{Mn} , Turbiditet, pH	1 018,00 kr

Kemiska/Fysikaliska parametrar

Kemiska analyser	Pris per analys (ex. moms)
Uppstartsavgift per prov tillkommer med	100 kr
Alkalinitet, HCO ₃	158 kr
Ammonium, NH ₄	175 kr
Ammonium-kväve, NH ₄ -N	152 kr
Biokemisk syreförbrukning, BOD ₇ + pH (för analys av BOD krävs att pH analyseras)	567 kr
Fluorid, F	175 kr
Fosfor total, P	117 kr
Fosfat, PO ₄	202 kr
Fosfat-fosfor, PO ₄ -P *	348 kr
Färg	175 kr
Färg absorptions 436 Nm *	175 kr
Järn, Fe	202 kr
Hårdhet (total °dH), Ca+Mg	348 kr
Kalcium, Ca	175 kr
Kalium, K	175 kr
Kemisk syreförbrukning, CODMn	205 kr
Klorid, Cl	175 kr
Konduktivitet	117 kr
Koppar, Cu	204 kr
Lukt	117 kr
Magnesium, Mg	175 kr
Mangan, Mn	206 kr
Natrium, Na	175 kr
Nitrat, NO ₃	175 kr

Nitrit, NO ₂	153 kr
pH	117 kr
Smak	117 kr
Sulfat, SO ₄	175 kr
Summa nitrit-nitratkväve, NO ₂₊₃ -N	152 kr
Suspenderande ämnen, SS	252 kr
Totalt organiskt kol, TOC	351 kr
Turbiditet, FNU	117 kr
Totalkväve, N	299 kr

Mikrobiologiska parametrar

Analys	Pris per analys moms) (ex.
Uppstartsavgift per prov tillkommer med	100 kr
Mikrosvamp, jäst och mögel	436 kr
Pseudomonas aeruginosa (bassängbad)	436 kr
Intestinala Enterokocker (allmänt dricksvatten)	436 kr
Intestinala Enterokocker (strandbad)	436 kr
presumptiva Clostridium perfringens	436 kr
Aktinomyceter	436 kr
Koliforma bakterier och E. coli	436 kr
Odlingsbara mikroorganismer	234 kr
Långsamväxande bakterier	234 kr
Heterotrofa bakterier 35°C	234 kr

Övrigt

	Pris per analys (ex. moms)
Kopieavgift	40 kr
Sändning av provmaterial	240 kr

MSN § 64

Dnr MSN19/69

Nyköpings Kommuns taxa för vatten- och avloppsprover vid Vattenlaboratoriet Brandholmen

Tekniska divisionen i Nyköpings kommun driver ett laboratorium för analys av prover tagna på vatten och avlopp. Laboratoriet är ackrediterat enligt ISO17025 och utför analyser av dricks- och avloppsvatten för Nyköping Vatten. Det är analyser enligt de tillstånd och lagar som gäller för Nyköping Vattens verksamheter, både avseende dricks- och avloppsvatten.

Vattenlaboratoriet anlitas även av övriga verksamheter inom Nyköpings kommun, exempelvis utförs provtagning och analys gällande strandbad. Vidare utförs också analyser för Oxelösunds Kommun och Nyköping–Oxelösunds Vattenverksförbund (NOVF). Vattenlaboratoriet tar även emot vattenprover från företag och privatpersoner.

Laboratoriets verksamhet ska bära sina egna kostnader genom de avgifter som tas ut för analyser. De kostnader som ska täckas är bland annat för personal och utrustning, kvalitetsledningssystem, kostnader vid extern provanalys och administrativa kostnader.

I taxa för vatten- och avlopps-prover anges avgifter för de prover som kan utföras på laboratoriet eller i samarbete med extern provanalys. Varje prov ska genom avgiften täcka de kostnader som den bär.

Förslag

Taxa för vatten- och avloppsprover vid Vattenlaboratoriet Brandholmen enligt förslaget antas.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Nyköpings Kommuns taxa för vatten- och avloppsprover vid Vattenlaboratoriet Brandholmen, enligt bilaga till tjänsteskrivelsen 2019-04-29, samt

att taxa börjar gälla från 1 juli 2019.

Beslut till:
Kommunfullmäktige

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden




Sammanträdesdatum

2019-05-21

Plats och tid Stadshuset sal B, tisdagen den 21 maj 2019 kl. 14:00-15.46


Ledamöter och ersättare	Beslutande Carl-Åke Andersson (S), ordf Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf Linda Forså (S) Sören Viking (S) Elisabeth Sjödellius (S) Gunnar Åsell (MP) Fredrik Sjöberg (M) Stefan Landmark (KD) Patrik Ivarsson (L) Peter Engström (SD)	Ersättare Lars Nordquist (S) Lena Ödén (S) Jonas Augustsson (MP) Karin Eriksson (M) Kaj Nilsson (M) Lars-Göran Göransson (KD) Tomas Ekermo Karlsson (L) Tomas Edenius (SD) Håkan Johansson (V)
-------------------------	--	--

Övriga deltagare Hadar Nordblom bygglovarkitekt SHB §§ 51-61, Sara Ekinge tillsynsinspektör SHB §§ 51-62, Jonas Andersson sakkunnig tjänsteman KLK, Camilla Adolfsson konsult Agima Management §§ 51-64, Tommy Carlsson gatuchef TEK, Pat Radestedt enhetschef GPH TEK §§ 51-62, Jonas Ek driftchef TEK §§ 51-67, Mats Lindberg VA-chef TEK, Emelie Nylund renhållningschef TEK, Sara Rangensjö planarkitekt SHB §§ 51-62, Mustafa Qazali planarkitekt SHB §§ 51-62, Therese Lindgren planarkitekt SHB §§ 51-62, Karollna Lindh livsmedelsinspektör SHB §§ 51-67, Amal Shabibi livsmedelschef SHB §§ 51-67, Anna Selander Samhällsbyggnadschef, Kent Nyman divisionschef TEK

Underskrifter	Sekreterare	 Johanna Sterner	Paragrafer §§ 51-73
	Ordförande	 Carl-Åke Andersson	
	Justerande	 Tommy Jonsson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-05-21	Sista dag för överklagande	2019-06-20
Anslag uppsatt den	2019-05-28	Datum för anslags nedtagande	2019-06-21
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		
Underskrift	 Johanna Sterner		

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/416

Avfallstaxa för Nyköpings kommun

Nuvarande taxa för fettavfall grundas på kostnader för brunnar och tankar. Kostnadsbilden för tömning av fettavfall skiljer sig från vanlig slamtömning bland annat beroende på större tidsåtgång. Nuvarande mottagningsanläggning för fettavfall vid Brandholmens avloppsreningsverk kommer dessutom inte längre att kunna ta emot fettavfallet och en ny mottagningsanläggning måste anlitas.

Vidare justeras även tilläggsavgiften för slangdragning för att bättre motsvara den styrning som är önskvärd för en bättre arbetsmiljö vid slamtömning.

Ärendet har beretts vid Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2019-05-21.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Avfallstaxa för Nyköpings kommun samt,

att taxan börjar gälla från 1 oktober 2019.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Datum
2019-05-29

Kommunfullmäktige

Avfallstaxa för Nyköpings kommun

Bakgrund

Nuvarande taxa för fettavfall grundas på kostnader för brunnar och tankar. Kostnadsbilden för tömning av fettavfall skiljer sig från vanlig slamtömning bland annat beroende på större tidsåtgång. Nuvarande mottagningsanläggning för fettavfall vid Brandholmens avloppsreningsverk kommer dessutom inte längre att kunna ta emot fettavfallet och en ny mottagningsanläggning måste anlitas.

Vidare justeras även tilläggsavgiften för slangdragning för att bättre motsvara den styrning som är önskvärd för en bättre arbetsmiljö vid slamtömning.

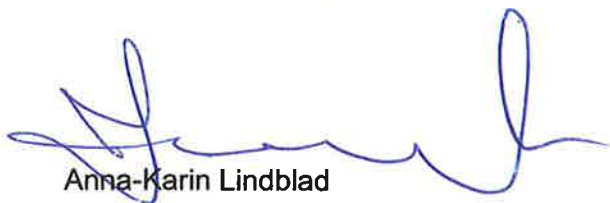
Ärendet har beretts vid Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2019-05-21.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Avfallstaxa för Nyköpings kommun samt,

att taxan börjar gälla från 1 oktober 2019.



Anna-Karin Lindblad

Tf kommundirektör

Peter Knutsson

Biträdande tf kommundirektör

TAXA

FÖRSLAG



Nyköpings kommuns avfallstaxa

för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från
annan verksamhet

Gäller från och med 2019-10-01

Antagen av Kommunfullmäktige 2019-XX-XX

Nyköpings kommuns avfallstaxa

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	3
1.1. Allmänt.....	3
1.2. Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler	3
1.3. Definitioner.....	3
1.4. Betalningsskyldig, betalningsmottagare och ändringar	4
1.5. Fast avgift.....	4
1.6. Abonnemang för en- och tvåbostadshus samt fritidshus	4
1.7. Abonnemang för flerbostadshus.....	4
1.8. Abonnemang för verksamheter	5
1.9. Tilläggstjänster	5
1.10. Avgifter vid undantag enligt kommunens renhållningsordning	7
1.11. Felsorteringsavgift.....	8
1.12. Särskilda avgifter.....	8
2. AVGIFTSDOKUMENT	9
2.1. Fast avgift.....	9
2.2. Rörliga abonnemangavgifter	10
A Valmöjligheter för permanentboende i en- och tvåbostadshus	10
B Valmöjligheter för fritidshus	11
C Valmöjligheter för flerfamiljshus.....	12
D Valmöjligheter för verksamheter.....	15
2.3. Tilläggstjänster	18
E Gångavstånd	18
F Extratömning.....	18
I Grovavfall	19
J Latrin	20
K Slam från enskilda avloppsanläggningar	21
L Fettavfall	23
M Särskilda avgifter.....	23
M1 Administrativa avgifter	23

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Avgifter i taxan är angivna **inklusive moms**.

1.1. Allmänt

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avgifterna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg.

Avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras samt främjar en effektiv hämtning.

1.2. Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler

För kommunens avfallshantering gäller bestämmelserna i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt renhållningsordningens föreskrifter om avfallshantering för Nyköpings kommun.

1.3. Definitioner

Fast avgift är avgift som ska finansiera kostnader för administration och planering samt kostnader för återvinningscentraler, hantering av farligt avfall, information och kundtjänst.

Rörlig abonnemangsavgift är avgift som ska finansiera hämtningskostnader såsom kostnader för bl.a. behållare, fordon, bränsle, löner och lokaler. Den rörliga avgiften ska även täcka behandlingskostnader såsom kostnader för förbränning med energiutvinning, biologisk behandling samt omlastnings- och transportkostnader.

En- och tvåbostadshus är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus, utom fastigheter för fritidshus, det vill säga villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende.

Fritidshus är fastigheter som inte har behov av hämtning av avfall året runt.

Flerbostadshus är ett bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

Verksamheter där det uppstår med hushållsavfall jämförligt avfall, exempelvis skolor, förskolor, restauranger, sjukhus, fritidsanläggningar, affärer, hotell, båtklubbar m m som inte utgörs av boende.

Budning är beställning vid varje enskild tömning. Avgift betalas per tömning.

Abonnemang innebär regelbunden tömning med bestämt intervall.

Kbm är förkortning för kubikmeter. Anger volym på exempelvis container och slam.

I övrigt gäller samma definitioner som i renhållningsordning för Nyköpings kommun.

1.4. Betalningsskyldig, betalningsmottagare och ändringar

Fastighetsinnehavare är betalningsskyldig och ska teckna abonnemang för aktuell avfallshantering. Avgiften skall betalas till Nyköpings kommun.

Vid ägarbyte ska uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas skriftligt till Nyköpings kommun. Uppsägning ska ske senast 10 vardagar innan abonnemanget upphör.

Betalningsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfall inte kunnat hämtas, på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

1.5. Fast avgift

Fast avgift utgår för samtliga bebyggda fastigheter. Fasta avgiften betalas för alla lägenheter i en- och tvåbostadshus, fastigheter med fritidshus, alla lägenheter i flerbostadshus och alla verksamheter där det uppstår med hushållsavfall jämförligt avfall, se tabell i kapitel 2.1. I tabellen anges avgiften per hushåll och med detta avses avgift per lägenhet på fastigheten.

Fastighetsägaren ansvarar för att ansöka om undantag från fast avgift om fastigheten är obeboelig eller om ingen verksamhet sker.

1.6. Abonnemang för en- och tvåbostadshus samt fritidshus

Nyköpings kommun tillhandahåller kärl för matavfall samt restavfall. De alternativ med avseende på storlek på kärl och tömningsintervall som erbjuds visas i tabell A1 och tabell A2 för en- och tvåbostadshus och i tabell B1, tabell B2 och tabell B3 för fritidshus.

I abonnemang enligt tabell A1 och tabell B1 ingår ett 140 liter kärl för matavfall och påsar att lägga matavfall i. Påsar avsedda för matavfall ingår även i abonnemang enligt tabell B3.

1.7. Abonnemang för flerbostadshus

Nyköpings kommun tillhandahåller kärl, med storlekar mellan 80 liter och 660 liter, eller container för restavfall samt kärl för matavfall med storleken 140 liter, se tabell C1 för kärl respektive tabell C2 för container. Avfall får inte komprimeras i kärl.

Om fastighetsägaren väljer att använda underjordsbehållare, se tabell C3 och tabell C4, köps sådan in och installeras av fastighetsägaren.

I abonnemang för flerbostadshus ingår 140 liter kärl för matavfall och påsar avsedda för att lägga matavfall i.

Fastighetsinnehavare av flerbostadshus kan välja mellan tre olika typer av abonnemang med kärl, se tabell C1. Valet av abonnemang påverkas av storleken på hushållen och beror på hur bra restavfallet sorteras och styrs av behållarvolym för restavfall per lägenhet i fastigheten enligt följande:

- **Abonnemang Silver** definieras som mellan 40-70 liter restavfall per lägenhet och vecka.
- **Abonnemang Guld** definieras som mindre än 40 liter restavfall per lägenhet och vecka.
- **Abonnemang Brons** definieras som mer än 70 liter restavfall per lägenhet och vecka.

I enlighet med kommunens renhållningsordning har renhållaren rätt att ändra abonnemangsvillkor om det är återkommande problem med överfull eller för tung behållare.

1.8. Abonnemang för verksamheter

Nyköpings kommun tillhandahåller kärl eller container för restavfall samt kärl för matavfall, se tabell D1 eller tabell D2 för kärl respektive tabell D5 för container. I abonnemang enligt dessa tabeller ingår ett kärl för matavfall. Abonnemang med fler kärl för matavfall kan tecknas med avgifter enligt tabell D3. Avfall får inte komprimeras i kärl.

Verksamheter får välja att använda underjordsbehållare. Avgifter för hämtning och behandling enligt tabell C3 och tabell C4 tillämpas. Behållaren köps in och installeras av fastighetsägaren.

Fastighetsägare med verksamheter där det uppstår stora mängder matavfall, har möjlighet att själva köpa och installera matavfallskvarn kopplad till slutan tank för matavfall. Avgifter för tömning av matavfall i tank anges i tabell D4.

Innerpåsar för avfall ingår inte i abonnemang för verksamheter.

1.9. Tilläggstjänster

Gångavståndstillägg

Kärl ska normalt placeras vid tomtgräns, senast kl. 06.00 på tömningsdagens morgon. Om kärlet ska hämtas inne på tomten, eller om annan plats överenskommit där tömningsfordonet inte kan stanna intill kärlet, tillkommer avgift för gångavstånd, se tabell E1 för samtliga typer av fastigheter. Detta är en tilläggstjänst som bara utförs om den ingår i valt abonnemang eller på annat sätt är beställd i förväg. Avståndet räknas från tömningsfordonets ordinarie stoppställe till avfallsbehållaren.

Avgift betalas för gångavstånd längre än sju meter.

Av arbetsmiljöskäl medges inte nya abonnemang med gångavstånd som överstiger 10 meter för 660 liters kärl och 20 meter för övriga kärl.

Nyköpings kommun avgör i samråd med fastighetsinnehavaren när kärlet är placerat på annat sätt än vid tomtgräns.

Extratömning

Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Extra tömning beställs hos Nyköpings kommun och sker inom tre arbetsdagar från beställning.

Om ordinarie tömning inte har kunnat utföras på grund av omständigheter som abonnenten råder över (t ex snöröjning eller andra hinder på vägen) utblir tömningen. Efter särskild beställning, och när avfallsinnehavaren rättat till problemet, kan en extra tömning utföras.

Vid tillfälligt stora avfallsmängder kan antingen en extra tömning beställas eller extra säck hämtas efter särskild beställning mot avgift. Extra säck tas med vid nästa ordinarie hämtning, se tabell F1 eller tabell F2.

Extra tömning av container, underjordsbehållare eller matavfallstank jämställs med budad hämtning enligt tabell C2 eller tabell C3 för flerbostadshus och tabell C3, tabell D4 eller tabell D5 för verksamheter.

Grovavfall

Grovavfall kan av enskilda hushåll lämnas vid återvinningscentral eller mobil återvinningscentral.

Utöver ovanstående kan grovavfall även hämtas efter beställning, mot en särskild avgift, se tabell I1 eller tabell I2. Hämtning sker vid tomtgräns mot farbar väg.

Latrin

Latrin får komposteras på den egna fastigheten efter anmälan till Miljö och samhällsbyggnadsnämnden. Vid behov kan hämtning av latrin beställas, se tabell J1. Latrin hämtas i 23 liters engångsbehållare som skall placeras vid hämtfordonets uppställningsplats. När latrinbehållaren hämtas lämnas samtidigt en ny behållare.

Slam

Abbonemang kan tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk för toalettavlopp och köksbrunn. Tömning kan även utföras på budning se tabell K1, tabell K2 eller tabell K3. Hämtning sker antingen vår eller höst och aviseras fyra veckor före tömning.

De avgifter som anges i tabellen gäller vid maximalt 20 meter slang mellan fordonets anslutningspunkt och anläggningen som ska tömmas. Vid längre slanglängd tas extra avgift enligt tabell K6.

Brunnslock till slamavskiljare får inte vara övertäckta och ska vara lättillgängliga för tömning. Behövs framgrävning eller handräckning utgår avgift enligt tabell K6.

Inför tömning ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning. Avgifter enligt tabell K1 och K2 tillämpas.

Inför tömning av fosforfällor ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning eller med kranbil. Avgifter för tömning av fosforfällor anges i tabell K4.

Fettavskiljare

Avfall från fettavskiljare omfattas av det kommunala renhållningsansvaret och ska samlas in genom kommunens försorg. Tömning beställs hos Nyköpings kommun, se tabell L1.

1.10. Avgifter vid undantag enligt kommunens renhållningsordning

Förutsättningar och ansökan av undantag regleras i kommunens renhållningsordning.

Gemensam avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning

Två eller tre fastigheter kan dela på ett gemensamt avfallskärl för restavfall, max 370 liter, och ett gemensamt avfallskärl för matavfall, max 140 liter. Fastighetsinnehavarna delar då på den rörliga abonnemangsavgiften och varje hushåll betalar en fast avgift. Respektive fastighetsinnehavare får faktura på sin fasta avgift och sin andel av den rörliga abonnemangsavgiften.

Med gemensam avfallslösning avses när fler än tre hushåll i förening har en fakturamottagare och dessa delar på ett eller flera större kärl eller annan typ av behållare för restavfall. I detta fall gäller fast avgift per hushåll i samfällighetsförening, enligt tabell i kapitel 2.1 och rörlig avgift enligt tabell A1 eller C1 för kärl till villahushåll, tabell B1 för kärl till fritidshus, tabell C2 vid användning av container eller tabell C3 vid användning av underjordsbehållare.

Uppehåll i hämtning av hushållsavfall, slam och latrin

Vid uppehåll i tömning debiteras fast avgift, men ej rörlig tömnings- och behandlingsavgift, under aktuell period.

Hemkompostering och förlängt tömningsintervall för restavfall

Längre hämtningsintervall än två veckor för restavfall kan medges om allt matavfall hemkomposteras och om detta är anmält till miljö och samhällsbyggnadsnämnden. Det innebär att enbart restavfall hämtas. De alternativ med avseende på storlek på kärl och tömningsintervall som erbjuds visas i tabell A2 för en- och tvåbostadshus och i tabell B2 för fritidshus.

Befrielse

Vid befrielse från skyldigheten att lämna hushållsavfall till kommunen ska fast avgift betalas enligt tabell i kapitel 2.1.

1.11. Felsorteringsavgift

Om otillåtet avfall läggs i avfallsbehållare eller om avfallet inte är sorterat enligt anvisningar har Nyköpings kommun rätt att debitera en felsorteringsavgift enligt tabell M2.

1.12. Särskilda avgifter

Vid ändring av abonnemang som innebär att behållare ska bytas ut eller hämtas in tas avgift enligt tabell M1. För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt debiteras avgift per timme, enligt tabell M3. Vid behov får Miljö och samhällsbyggnadsnämnden besluta om tillfälliga avgifter baserat på självkostnad för tjänsten.

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har möjlighet att ta ut en avgift för att behandla ansökningar gällande renhållning.

2.AVGIFTSDOKUMENT

Taxan för hushållsavfall är uppdelad i en fast avgift och en rörlig abonnemangavgift. Alla priser är inklusive moms

Årsavgift = fast avgift per hushåll eller verksamhet + rörlig abonnemangavgift + eventuella avgifter för tilläggstjänster.

2.1. Fast avgift

Observera att rörlig abonnemangavgift tillkommer beroende på typ och storlek av behållare!

Fast avgift, kr per år:

<i>Fastighet/verksamhet</i>	Avgift kr per år
En- och tvåbostadshus, kr per hushåll	1188 kr
Fritidshus, kr per hushåll	645kr
Flerbostadshus, kr per lägenhet	146 kr
Verksamheter, kr per verksamhet	1188 kr
En- och tvåbostadshus i samfällighetsförening eller motsvarande, kr per hushåll	704 kr
Fritidshus i samfällighetsförening eller motsvarande, kr per hushåll	388 kr

2.2. Rörliga abonnemangsavgifter

Rörliga abonnemangsavgifter för hushållsavfall i kärl, säck, container eller andra storbehållare. Fast avgift enligt kapitel 2.1 tillkommer.

Information om vad som gäller för de olika typerna av abonnemang finns i kapitel 1.6, kapitel 1.7 och kapitel 1.10.

A Valmöjligheter för permanentboende i en- och tvåbostadshus

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid tömningsfordonets uppställningsplats, max 7 meter från tomtgräns. Där tömning med sidlastande fordon används ska uppställning ske enligt instruktion från Renhållningen. Vid längre avstånd tillämpas gångavståndstillägg enligt tabell E1.

Fler än tre en- och tvåbostadshus med gemensam avfallslösning kan även använda kärl enligt tabell C1, container enligt tabell C2 eller underjordsbehållare enligt tabell C3.

Ett kärl för matavfall, 140 liter, ingår per abonnemang.

Fast avgift enligt kapitel 2.1 tillkommer.

A1 Abonnemang Sortering

Behållarstorlek Kärl, liter	Restavfall Antal tömningar per år	Matavfall Antal tömning- ar* per år	Avgift kr per år
Restavfall+Matavfall			
80 + 140	12	26	208 kr
80 + 140	26	26	451 kr
140* + 140	26	26	1030 kr
240* + 140	26	26	2 111 kr
370*+140	26	26	4 881 kr
370* + 140	52	52	11 714 kr

* Gäller endast enskilda hushåll, inte gemensam avfallsbehållare, enligt kapitel 1.10.

A2 Abonnemang Månadstömning och Kvartalstömning

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare i en- och tvåbostadshus och som sorterar ut och komposterar allt matavfall på den egna fastigheten kan välja abonnemang med tömning en gång var fjärde vecka eller en gång per kvartal.

Behållarstorlek för restavfall Kärl, liter	Antal tömningar per år	Avgift kr per år
80	4	60 kr

B Valmöjligheter för fritidshus

Från fritidsfastighet sker hämtning under perioden maj-september.

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid tömningsfordonets uppställningsplats, max 7 meter från tomtgräns. Vid längre avstånd tillämpas gångavståndstillägg enligt tabell E1.

Ett kärl för matavfall, 140 liter, ingår per abonnemang.

Fast avgift enligt kapitel 2.1 tillkommer.

B1 Sommarabonnemang

Behållarstorlek Kärl, liter	Restavfall Antal tömningar per år	Matavfall Antal tömning- ar* per år	Avgift kr per år
Restavfall+Matavfall			
Hämtning varannan vecka			
80 + 140	11	11	293 kr
140 + 140	11	11	516 kr
240 + 140	11	11	1 137 kr
370 + 140	11	11	1 736 kr
660** + 140	11	11	2 495 kr
Hämtning varje vecka			
660** + 140	22	22	5 988 kr

* Kunden får anmäla till Miljö och samhällsbyggnadsnämnden att kärl för matavfall inte används om allt matavfall sorteras ut och komposteras på den egna fastigheten.

** Gäller enbart för förening med fler än tre fritidshus med gemensam avfallslösning enligt kapitel 1.10.

B2 Månadshämtning sommar

Fritidsboende som sorterar ut och komposterar allt matavfall på den egna fastigheten kan välja abonnemang med tömning en gång var fjärde vecka.

Behållarstorlek för restavfall Kärl, liter	Antal tömningar per år	Avgift kr per år
80	6	91 kr

B3 Ö-abonnemang sommar

Boende på ö utan fast vägförbindelse lämnar avfall vid anvisad gemensam uppställningsplats på fastland.

Behållarstorlek	Avgift kr per hushåll och år
Del i gemensamma kärl på land för restavfall respektive matavfall.	135 kr

C Valmöjligheter för flerfamiljshus

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid tömningsfordonets uppställningsplats, max 7 meter från tomtgräns. Vid längre avstånd tillämpas gångavståndstillägg enligt tabell E1.

Ett eller flera kärl för matavfall, storlek 140 liter, som töms med samma intervall som restavfall, ingår i abonnemang.

Abonnemang Mini, Standard respektive Maxi, beror på dimensionering av behållarvolym för restavfall, se definition i kapitel 1.7.

Avgift per år = (kr per liter) x (volym kärl) x (antal tömningar per år)

Fast avgift enligt kapitel 2.1 tillkommer.

C1 Abonnemang Kärl

Antal tömningar per år		Abonnemang Guld < 40 l/hh/v Avgift kr per liter	Abonnemang Silver Avgift kr per liter	Abonnemang Brons > 70 l/hh/v Avgift kr per liter
Varannan vecka	26	0,193	0,258	0,321
En gång per vecka	52	0,213	0,309	0,355
Två gånger per vecka	104	0,256	0,342	0,426
Tre gånger per vecka	156	0,295	0,394	0,490

C2 Restavfall i container*

I abonnemanget ingår 140 liter kärl för matavfall med tömning en gång per vecka.

Behållarstorlek kbm	Utställning kr per behållare	Hyra kr per månad	Schemalagd Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning
3	812 kr	181 kr	655 kr	1 172 kr
6	812 kr	211 kr	1 306kr	1 902 kr
8	812 kr	241 kr	1 680 kr	2 414 kr
10	812 kr	270 kr	2 114 kr	3 081 kr

* Grovavfall inte får läggas i container för restavfall. För hämtning av grovavfall, se kapitel 2.3.

C3 Underjordsbehållare för restavfall och kärl för matavfall

Avgiften består av tömningsavgift + behandlingsavgift enligt denna tabell.

I abonnemanget ingår 140 liter kärl för matavfall med tömning en gång per vecka.

Tjänst	Schemalagd* Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning
Tömningsavgift för behållare med restavfall, 0 – 5 kbm	487 kr	812 kr
Behandlingsavgift för restavfall, kr per kbm	113 kr	113 kr

* Schemalagd tömning innebär regelbunden hämtning en gång varje vecka eller en gång varannan vecka.

C4 Underjordsbehållare för restavfall och för matavfall

Avgiften består av tömningsavgift + behandlingsavgift enligt denna tabell.

Tjänst	Schemalagd* Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning
Restavfall		
Tömningsavgift för behållare med restavfall, 0 – 5 kbm	487 kr	812 kr
Behandlingsavgift för restavfall, kr per kbm	113 kr	113 kr
Matavfall		

Nyköpings kommuns avfallstaxa

Tömningsavgift för behållare med matavfall, 0 – 5 kbm	0 kr	0/7812kr**
Behandlingsavgift för matavfall, kr per kbm	0 kr	0 kr

* Schemalagd tömning innebär regelbunden hämtning en gång varje vecka eller en gång varannan vecka.

** vid budning av endast matavfall tas avgift ut, vid budning av restavfall töms båda behållarna.

D Valmöjligheter för verksamheter

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid tömningsfordonets uppställningsplats, max 7 meter från tomtgräns. Vid längre avstånd tillämpas gångavståndstillägg enligt tabell E1.

Mataavfall ska sorteras ut. Ett kärl för mataavfall, 140 liter, ingår per hämtställe där det finns abonnemang enligt tabell D1 tecknat för restavfall. Kärlet för mataavfall töms med samma intervall som restavfall. Abonnemang kan tecknas för fler kärl för mataavfall och andra tömningsintervall, se tabell D3.

Fast avgift enligt kapitel 2.1 tillkommer.

D1 Abonnemang Restavfall

Behållarstorlek Kärl, liter	Antal tömningar per år	Avgift kr per år
Tömning varannan vecka		
80	26	593 kr
140	26	1 029 kr
240	26	1 715 kr
370	26	3 279 kr
660	26	4 922kr
Tömning en gång per vecka		
80	52	1 290 kr
140	52	2 121kr
240	52	3 886 kr
370	52	6 611 kr
660	52	9 598 kr
Säck, 160	52	2 855 kr
Tömning två gånger per vecka		
370	104	13 37 kr
660	104	18 329kr
Tömning tre gånger per vecka		
370	156	20 021kr
660	156	28 601 kr
Tömning fem gånger per vecka		
660	260	53 995kr

D2 Abonnemang Månadshämtning

Abonnemang med hämtning en gång var fjärde vecka kan väljas om mängden avfall är liten och inget matavfall förekommer. Det ingår inget kärl för matavfall i detta abonnemang.

Behållarstorlek Kärl, liter	Antal tömningar per år	Avgift kr per år
Tömning en gång var fjärde vecka		
80	12	292 kr

D3 Abonnemang Matavfall

Behållarstorlek Kärl, liter	Antal tömningar per år	Avgift kr per år
Tömning varannan vecka		
140	26	686 kr
Tömning varje vecka		
140	52	1 414 kr
240	52	2 591 kr
Tömning två gånger per vecka		
140	104	2 911kr
240	104	5 668 kr
Tömning tre gånger per vecka		
140	156	4 406 kr
240	156	7 920 kr
Tömning fem gånger per vecka		
140	260	8 705 kr
240	260	15 731 kr

D4 Avgift vid tömning av matavfall i slutna tank

Avgiften utgörs av tömningsavgift + behandlingsavgift enligt nedan.

Tjänst	Schemalagd* Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning
Tömningsavgift för tank, 0 – 3 kbm	850 kr	1 320 kr
Behandlingsavgift för matavfall, kr per kbm	487 kr	487 kr

* Schemalagd tömning innebär regelbunden hämtning en gång varje vecka eller en gång varannan vecka.

D5 Abonnemang för restavfall i container*

Vid användning av underjordsbehållare, se tabell C3.

Behållar- storlek kbm	Utställning kr per behållare	Hyra kr per månad	Schemalagd Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning
3	867 kr	181 kr	655 kr	1 172 kr
6	867 kr	211 kr	1 305kr	1 902kr
8	867 kr	241 kr	1 680 kr	2 413 kr
10	867 kr	270 kr	2 114 kr	3 081 kr

* Observera att grovavfall inte får läggas i container för restavfall. För hämtning av grovavfall, se kapitel 2.3.

2.3. Tilläggstjänster

E Gångavstånd

Gångavstånd mäts som enkel väg.

Avstånd längre än 10 meter får enbart tecknas för kärl mindre än 660 liter.

Nya abonnemang får inte tecknas med gångavstånd längre än 20 meter.

E1 Abonnemang med gångavstånd

Avstånd	Avgift kr per behållare och per tömning
0 – 6 meter	0 kr
Per påbörjat 7-meters intervall från 7 meter	498*1,1*(antal intervall)

* Intervall 7 – 13 meter räknas som första intervallet, 14 – 23 meter är 2 st intervall och så vidare.

F Extratömning

Kunder med abonnemang avseende avfall i kärl kan beställa extra tömning.

Tömning sker inom tre arbetsdagar från beställning.

F1 Extratömning av kärl

Typ av avfallsbehållare	Avgift kr per behållare och tömning
Tömning av extra kärl i samband med ordinarie tömning. Gäller flerbostadshus och verksamheter.	141 kr
Extra tömning efter budning, ej vid ordinarie tömning	298 kr

F2 Extrasäck vid ordinarie tömning

Typ av avfallsbehållare	Avgift kr per säck
160 – 240 liter säck*	110 kr

* Varje säck får väga max 25 kg.

I Grovavfall

I1 Hämtning av grovavfall och annat löst hushållsavfall

Hämtning av grovavfall och löst hushållsavfall, som normalt läggs i kärl eller container, kan beställas. Avgiften består av hämtningsavgift + behandlingsavgift. Farligt avfall hämtas inte.

Avfallet ska kunna hanteras av en person, max 25 kg/kolli och max 2 kubikmeter per hämtning.

Tjänst	Avgift
Hämtning av grovavfall, tid för lastning upp till fem minuter.	467 kr
Tillägg per påbörjad 5-minutersperiod för lastning utöver fem minuter.	42 kr per fem minuter
Behandlingsavgift, per påbörjad kubikmeter.	275 kr per kubikmeter

I2 Grovavfall i lastväxlarflak

Minsta totala kostnad består av avgift för utställning + hemtagning inklusive tömning + behandlingsavgift. Farligt avfall hämtas inte.

Tjänst	Avgift
Utställning, inklusive hyra upp till sju dagar	850 kr
Hemtagning och tömning	850 kr
Tömning vid fler än en tömning	1 699 kr
Behandlingsavgift	275 kr per ton
Hyra för varje ny påbörjad sjudagarsperiod	287 kr

I3 Hämtning av trädgårdsavfall

Tjänst	Avgift
Tömning av kärl för trädgårdsavfall*, enligt fastställt schema, 8 gånger per säsong, var fjärde vecka.	704 kr

* Komposterbart, t ex gräsklipp, grenar från buskar, fallfrukt.

Nyköpings kommuns avfallstaxa

J Latrin

Hämtning från fritidshus sker enligt särskild turlista under perioden 1 maj till 30 september.

J1 Hämtning av latrin, per hämtningstillfälle

Tjänst	Avgift kr per behållare
Hämtning av latrin i behållare	274 kr

K Slam från enskilda avloppsanläggningar

I angivna avgifter ingår slangdragning upp till 20 meter.

K1 Avgift för tömning av slamavskiljare, minireningsverk eller slutna tank upp till 6 kbm

Volym, kbm	Avgift kr per tömning, Schemalagd	Avgift kr per tömning, inom 10 dagar	Avgift kr per tömning, inom 3 dagar
0 - 3 kbm	867 kr	1 347 kr	1 854 kr
3 – 6 kbm	1 321 kr	1 802 kr	2 309 kr

K2 Avgift för tömning av slamavskiljare, minireningsverk eller slutna tank över 6 kbm

Vid tömning debiteras minst 1 timme och därefter per påbörjad halvtimme. Behandlingsavgift tillkommer. Körtid till fastigheten ingår i avgiften.

Tjänst	Avgift, kr Schemalagd	Avgift kr per tömning inom 10 dagar	Avgift Kr per tömning inom 3 dagar
Tömningsavgift, per timme	1 100kr	1 580kr	2 154 kr
Behandling, per kubikmeter	137 kr	137 kr	137 kr

K3 Avgift för tömning av köksbrunn

Tjänst	Avgift kr per tömning, samtidig tömning	Avgift kr per tömning, endast köksbrunn
Tömning av köksbrunn	206 kr	599 kr

K4 Avgift för tömning av fosforfälla

Tjänst	Avgift kr per tömning Schemalagd
Tömning av fosforfälla, med lös eller förpackad filtervolym.	867 kr

K5 Avgift för tömning av toalettvagn

Vid tömning debiteras minst 30 minuter och därefter per påbörjad 15 minuter

Tjänst	Avgift
Tömningsavgift, avgift per halvtimme.	550 kr

K6 Tilläggsavgift

Tilläggsavgift debiteras för extra tjänster i samband med tömning av slamavskiljare, minireningsverk, sluten tank eller fettavskiljare. Ordinarie avgifter tillkommer.

Tjänst	Avgift
Slangdragning, vid hinder eller utöver 20 meter. Vid slangdragning över 30 meter kan extra bemanning komma att krävas, se avgift nedan.	20-30 meter: 309 kr 30-40 meter: 459 kr 40-50 meter 609 kr
Framkörningsavgift då tömning inte har kunnat utföras på grund av hinder, så kallad bomkörning.	499 kr per tillfälle
Telefonavisering debiteras då samtal önskas före eller efter tömning.	83 kr per tillfälle
Beställning av tömning vid bestämd tidpunkt (beställning ska ske senast 3 dagar innan tömning)	499 kr per tillfälle
Vid akut tömning inom 24 timmar under ordinarie arbetstid debiteras en utryckningsavgift. Ordinarie abonnemangstaxa för schemalagd tömning tillkommer (se slam K1, K2 och fett L1)	2000 kr per tillfälle
Vid akut tömning, eller annat arbete, under icke ordinarie arbetstid. Minsta debitering är tre timmar á 1310 kr.	3930 kr per tillfälle
Extra arbete på plats, slamsugningsbil med förare. Tillämpas exempelvis vid framgrävning av lock, spolning och lokalisering av brunn. Avser tid på plats, ej körtid till fastigheten. Minsta debitering är tio minuter och därefter per påbörjad 5-minutersperiod.	92 kr per 5-minutersperiod
Extra bemanning. Tillämpas vid behov tex. vid lång slangdragning, tunga lock och tryckspolning	450 kr per timme
Vid tömning av fördelningsbrunn då fordonet behöver flyttas för att utföra tömning tas avgift	206 kr

Nyköpings kommuns avfallstaxa

ut	
----	--

Ordinarie arbetstid är måndag-torsdag kl 06:30-15:30. Fredag kl 06:30-13:00.

L Fettavfall

I angivna avgifter ingår slangdragning upp till 20 meter.

L1 Avgift för tömning av fettavskiljare

Volym, kbm	Avgift kr per tömning, Schemalagd	Avgift kr per tömning, inom 10 dagar	Avgift kr per tömning, inom 3 dagar
0 – 1 kbm	1925 kr	2475 kr	3025 kr
Pris / kbm över 1 kbm 130 kr			

M Särskilda avgifter

M1 Administrativa avgifter

Typ av förändring	Avgift kr per tillfälle
Vid ändring av abonnemang; t.ex. byte av behållare*, eller gemen- sam avfallsbehållare gäller att ett byte av abonnemang per år får göras utan avgift. Därutöver debi- teras avgift per byte och per be- hållare.	380 kr
Upplägg av annan fakturamotta- gare än fastighetsägaren eller den som enligt 1 kap. 5 § fastig- hetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.	380 kr

* Avser byte av storlek. Vid byte på grund av att behållaren är trasig utgår ingen avgift.

M2 Felsorteringsavgift per tillfälle

Vid felsortering kommer fastighetsägaren att kontaktas och felet påpekas. Vid tredje tillfället faktureras felsorteringsavgift.

Typ av fastighet	Avgift kr per hämtställe
Villahushåll och fritidsboende, kärl	275 kr
Flerbostadshus och verksamhet, kärl	441 kr

M3 Timpriser

För tjänster som inte finns reglerade i detta dokument sker debitering per timme samt självkostnadspris för behandling av det aktuella avfallet. Priset bestäms av Nyköpings kommun. Nedanstående timpriser tillämpas inom normal arbetstid, vardagar kl 07.00 – 16.00.

Tjänst	Avgift kr per timme
Renhållningsfordon med förare	867 kr
Servicebil med förare	624 kr
Lastväxlarbil med förare	867 kr
Extra man	450 kr

MSN § 65

Dnr MSN19/68

Förändring av avfallstaxa

Nuvarande taxa för fettavfall är grundad på kostnader för brunnar och tankar. Kostnadsbilden för tömning av fettavfall skiljer sig från vanlig slamtömning bland annat beroende på större tidsåtgång och att uppdraget inte kan hanteras lika rationellt på grund av att det är ett färre antal abonnenter. Vidare kommer nuvarande mottagningsanläggning (Brandholmens avloppsreningsverk) inte kunna ta emot avfallet då det stör processen och orsakar driftstörningar och därför behöver vi söka annan mottagare för fettavfallet.

I nuvarande taxa finns också brister inom slamhanterings tilläggsavgifter. Tilläggsavgifternas syfte är att dels styra mot en bättre arbetsmiljö men också att kunna erbjuda en extraservice och få rätt ersättning.

Som grund för justeringarna kan till exempel tas att tidsåtgången för att tömma en fettavskiljare i snitt beräknas till 1h 35 min (1725 kr) jämfört med 47 min (867 kr) för en vanlig slambrunn och till detta tillkommer transport till mottagningsanläggningen (200 kr/m³) vilket ger grunden för taxejusteringen. Vidare justeras också tilläggsavgiften för slangdragning (över 20 m) för att bättre motsvara den styrning som är önskvärd för en bättre arbetsmiljö vid slamtömning. Tidigare har en avgift tagits ut oavsett längd på slangdragningen men med justeringen ökar avgiften med större längd vilket ger ett incitament för att utföra åtgärder för att förbättra arbetsmiljön.

Förslag

Priserna för hantering av fettavfall förändras enligt förslaget och att även tilläggsavgifterna justeras likaledes.

Driftchef för renhållningen, Jonas Ek, föredrar ärendet vid beredningen i nämnden.

Inlägg i ärendet görs av Carl-Åke Andersson (S).

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



MSN § 65

Dnr MSN19/68

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta Nyköpings kommuns avfallstaxa enligt bilaga till tjänsteskrivelsen 2019-04-04, samt

att taxa börjar gälla från 1 oktober 2019.

Beslut till:
Kommunfullmäktige

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

2019-05-21

Plats och tid Stadshuset sal B, tisdagen den 21 maj 2019 kl. 14:00-15.46

Ledamöter och ersättare

Beslutande

Carl-Åke Andersson (S), ordf
Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf
Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf
Linda Forså (S)
Sören Viking (S)
Elisabeth Sjödélius (S)
Gunnar Åsell (MP)
Fredrik Sjöberg (M)
Stefan Landmark (KD)
Patrik Ivarsson (L)
Peter Engström (SD)

Ersättare


Lars Nordquist (S)
Lena Ödén (S)
Jonas Augustsson (MP)
Karin Eriksson (M)
Kaj Nilsson (M)
Lars-Göran Göransson (KD)
Tomas Ekermo Karlsson (L)
Tomas Edenius (SD)
Håkan Johansson (V)

Övriga deltagare

Hadar Nordblom bygglovarkitekt SHB §§ 51-61, Sara Ekinge tillsynsinspektör SHB §§ 51-62, Jonas Andersson sakkunnig tjänsteman KLK, Camilla Adolfsson konsult Agima Management §§ 51-64, Tommy Carlsson gatuchof TEK, Pat Radestedt enhetschef GPH TEK §§ 51-62, Jonas Ek driftchef TEK §§ 51-67, Mats Lindberg VA-chef TEK, Emelle Nylund renhållningschef TEK, Sara Rangensjö planarkitekt SHB §§ 51-62, Mustafa Qazall planarkitekt SHB §§ 51-62, Therese Lindgren planarkitekt SHB §§ 51-62, Karolina Lindh livsmedelsinspektör SHB §§ 51-67, Amal Shabibi livsmedelschef SHB §§ 51-67, Anna Selander Samhällsbyggnadschef, Kent Nyman divisionschef TEK

Underskrifter

Sekreterare



Johanna Sterner

Paragrafer §§ 51-73

Ordförande


Carl-Åke Andersson

Justerande


Tommy Jonsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-05-21

Sista dag för överklagande

2019-06-20

Anslag uppsatt den

2019-05-28


Datum för anslags nedtagande

2019-06-21

Protokollet förvaras hos

Samhällsbyggnad

Underskrift


Johanna Sterner

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/410

Markpolicy för Nyköpings kommun

Nyköpings kommun har det övergripande ansvaret för att utveckla samhällsplaneringen i kommunen. Såväl kommunens eget som privata fastighetsägares markinnehav styrs av samhällsbyggnadsprocessen. Det långsiktiga och hållbara markägandet är en viktig förutsättning och styrmedel för kommunen att kunna påverka samhällets utveckling i framtiden.

Översiktsplanen är det verktyg som på medellång sikt beskriver ramarna för det arbetet. Kommunstyrelsen är fastighetsägare i Nyköpings kommun, och enligt delegationsordningen har enheten för Mark- och Exploatering det operativa ansvaret för markinnehavet.

Ett antal riktlinjer kommer att skapas som baseras på markpolicyn.

Syfte med kommunens markinnehav

Nyköpings kommuns fastighetsinnehav, markreserven, skall primärt användas för att uppfylla kommunens grunduppdrag.

I alla delar av kommunen ska en fortlöpande utveckling av markinnehavet ske (genom förvärv, byten och försäljning), i syfte att *förbättra* och *förstärka* samhällets möjlighet till utveckling.

Det gäller inom såväl centralorten, tätorter, småorter som landsbygden. Markreserven bör därför ses i minst ett 30-årigt perspektiv.

Ytterst handlar markägandet om att på ett robust sätt balansera markanvändningen så att *Hållbar tillväxt*, *Grön omställning*, *Social sammanhållning* och *God ekonomisk hushållning* lägger grunden för en hållbar kommun. Därför ska, i det fortlöpande strategiska arbetet med övergripande målområden, belysas hur kommunen bidrar till relevanta mål inom ramen för Agenda 2030.

Strategiskt markinnehav

För att på bästa sätt kunna säkra och stödja utvecklingen har kommunen ett strategiskt markinnehav, som utgörs av tätortsnära markområden eller fastigheter som på kort eller lång sikt kan bidra till samhällsutveckling.

Bedömning av ett områdes eller fastighets långsiktiga betydelse för hållbar samhällsutveckling utgör grunden vid prioritering av markanvändning. Utifrån hållbarhetsperspektiven ska, vid varje enskilt tillfälle då markanspråk görs, en inbördes prioritetsordning av vilket perspektiv som väger tyngst, näst tyngst etc. anges.

KS §

Dnr KK19/410

De tre perspektiven är och karaktäriseras av:

1. Social hållbarhet
Varierande boendemiljöer, offentliga mötesplatser, rekreation och friluftsliv, kulturmiljöer, utbildning, integration.
2. Ekologisk hållbarhet
Levande skogar och vatten, Rikt växt och djurliv, Biologisk mångfald, Ekosystemtjänster etc
3. Ekonomisk hållbarhet
Ekonomisk hushållning med mark och vatten i syfte att nå en långsiktigt hållbar markanvändning och samhällsutveckling.

För att kunna möta kommunens behov av mark i samband med exploatering och bostadsbyggande åtgår ca 10 ha årligen. Till detta skall läggas den mark, om ca 10 ha, som krävs för industriändamål, offentlig verksamhet som skolor, trafiksystem, infrastruktur, parker och friluftsändamål. Sammanlagt innebär det att drygt 20 ha årligen används för olika typer av samhällsutveckling.

Förvärv och upplåtelse

Kommunens strategiska markinnehav kan antingen upplåtas genom att säljas för exploatering, genom nyttjanderätt som arrende, tomträtt, ledningsrätt eller servitut eller användas i strategiska markbyten. Nyköpings kommun säljer eller upplåter mark på marknadsmässiga villkor.

Marken kan också kvarstå i kommunal ägo för infrastruktur, samhällsnyttiga fastigheter, friluftsliv eller framtida samhällsutveckling.

Kommunen kan för sådana ändamål också göra strategiska *markförvärv*. I möjligaste mån skall expropriation undvikas.

Fastighet med byggnadsbestånd som inte har något ekonomiskt värde kan rivas för att möjliggöra framtida markåtkomst alternativt säljas. Kan en försäljning medföra hinder, vid en kommande exploatering eller annan framtida markanvändning, ska försäljning ej ske.

Revidering av policyn

Markpolicyn ska aktualitetsprövas varje mandatperiod. Första gången detta sker blir år 2022.

Ansvarig för aktualitetsprövningen är Mark- och exploateringsenheten, Samhällsbyggnad. Vid behov av revidering av dokumentet ska beslut om detta fattas av Kommunfullmäktige.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/410

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att anta Markpolicy för Nyköpings kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Markpolicy för Nyköpings kommun

Sammanfattning

Nyköpings kommun har det övergripande ansvaret för att utveckla samhällsplaneringen i kommunen. Ett långsiktigt och hållbart markägande är en viktig förutsättning och styrmedel för kommunen att kunna påverka samhällets utveckling idag och i framtiden.

För att på ett tydligt sätt klara uppgiften behövs styrdokument och prioriteringar för markanvändning med beaktande av såväl sociala, miljömässiga som ekonomiska aspekter.

Bakgrund

Inledning

Nyköpings kommun har det övergripande ansvaret för att utveckla samhällsplaneringen i kommunen. Såväl kommunens eget som privata fastighetsägares markinnehav styrs av samhällsbyggnadsprocessen. Det långsiktiga och hållbara markägandet är en viktig förutsättning och styrmedel för kommunen att kunna påverka samhällets utveckling i framtiden.

Översiktsplanen är det verktyg som på medellång sikt beskriver ramarna för det arbetet. Kommunstyrelsen är fastighetsägare i Nyköpings kommun, och enligt delegationsordningen har enheten för Mark- och Exploatering det operativa ansvaret för markinnehavet.

Ett antal riktlinjer kommer att skapas som baseras på markpolicyn.

Syfte med kommunens markinnehav

Nyköpings kommuns fastighetsinnehav, markreserven, skall primärt användas för att uppfylla kommunens grunduppdrag.

I alla delar av kommunen ska en fortlöpande utveckling av markinnehavet ske (genom förvärv, byten och försäljning), i syfte att *förbättra* och *förstärka* samhällets möjlighet till utveckling.

Det gäller inom såväl centralorten, tätorter, småorter som landsbygden. Markreserven bör därför ses i minst ett 30-årigt perspektiv.

Ytterst handlar markägandet om att på ett robust sätt balansera markanvändningen så att *Hållbar tillväxt, Grön omställning, Social sammanhållning och God ekonomisk hushållning* lägger grunden för en hållbar kommun. Därför ska, i det fortlöpande strategiska arbetet med övergripande målområden, belysas hur kommunen bidrar till relevanta mål inom ramen för Agenda 2030.

Strategiskt markinnehav

För att på bästa sätt kunna säkra och stödja utvecklingen har kommunen ett strategiskt markinnehav, som utgörs av tätortsnära markområden eller fastigheter som på kort eller lång sikt kan bidra till samhällsutveckling.

Bedömning av ett områdes eller fastighets långsiktiga betydelse för hållbar samhällsutveckling utgör grunden vid prioritering av markanvändning. Utifrån hållbarhetsperspektiven ska, vid varje enskilt tillfälle då markanspråk görs, en inbördes prioritetsordning av vilket perspektiv som väger tyngst, näst tyngst etc. anges. De tre perspektiven är och karaktäriseras av:

1. Social hållbarhet
Varierande boendemiljöer, offentliga mötesplatser, rekreation och friluftsliv, kulturmiljöer, utbildning, integration.
2. Ekologisk hållbarhet
Levande skogar och vatten, Rikt växt och djurliv, Biologisk mångfald, Ekosystemtjänster etc
3. Ekonomisk hållbarhet
Ekonomisk hushållning med mark och vatten i syfte att nå en långsiktigt hållbar markanvändning och samhällsutveckling.

För att kunna möta kommunens behov av mark i samband med exploatering och bostadsbyggande åtgår ca 10 ha årligen. Till detta skall läggas den mark, om ca 10 ha, som krävs för industriändamål, offentlig verksamhet som skolor, trafiksystem, infrastruktur, parker och friluftsändamål. Sammanlagt innebär det att drygt 20 ha årligen används för olika typer av samhällsutveckling.

Förvärv och upplåtelse

Kommunens strategiska markinnehav kan antingen upplåtas genom att säljas för exploatering, genom nyttjanderätt som arrende, tomträtt, ledningsrätt eller servitut eller användas i strategiska markbyten. Nyköpings kommun säljer eller upplåter mark på marknadsmässiga villkor.

Marken kan också kvarstå i kommunal ägo för infrastruktur, samhällsnyttiga fastigheter, friluftsliv eller framtida samhällsutveckling.

Kommunen kan för sådana ändamål också göra strategiska *markförvärv*. I möjligaste mån skall expropriation undvikas.

Fastighet med byggnadsbestånd som inte har något ekonomiskt värde kan rivas för att möjliggöra framtida markåtkomst alternativt säljas. Kan en försäljning medföra hinder, vid en kommande exploatering eller annan framtida markanvändning, ska försäljning ej ske.

Revidering av policyn

Markpolicyn ska aktualitetsprövas varje mandatperiod. Första gången detta sker blir år 2022.

Ansvarig för aktualitetsprövningen är Mark- och exploateringsenheten, Samhällsbyggnad. Vid behov av revidering av dokumentet ska beslut om detta fattas av Kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta Markpolicy för Nyköpings kommun.

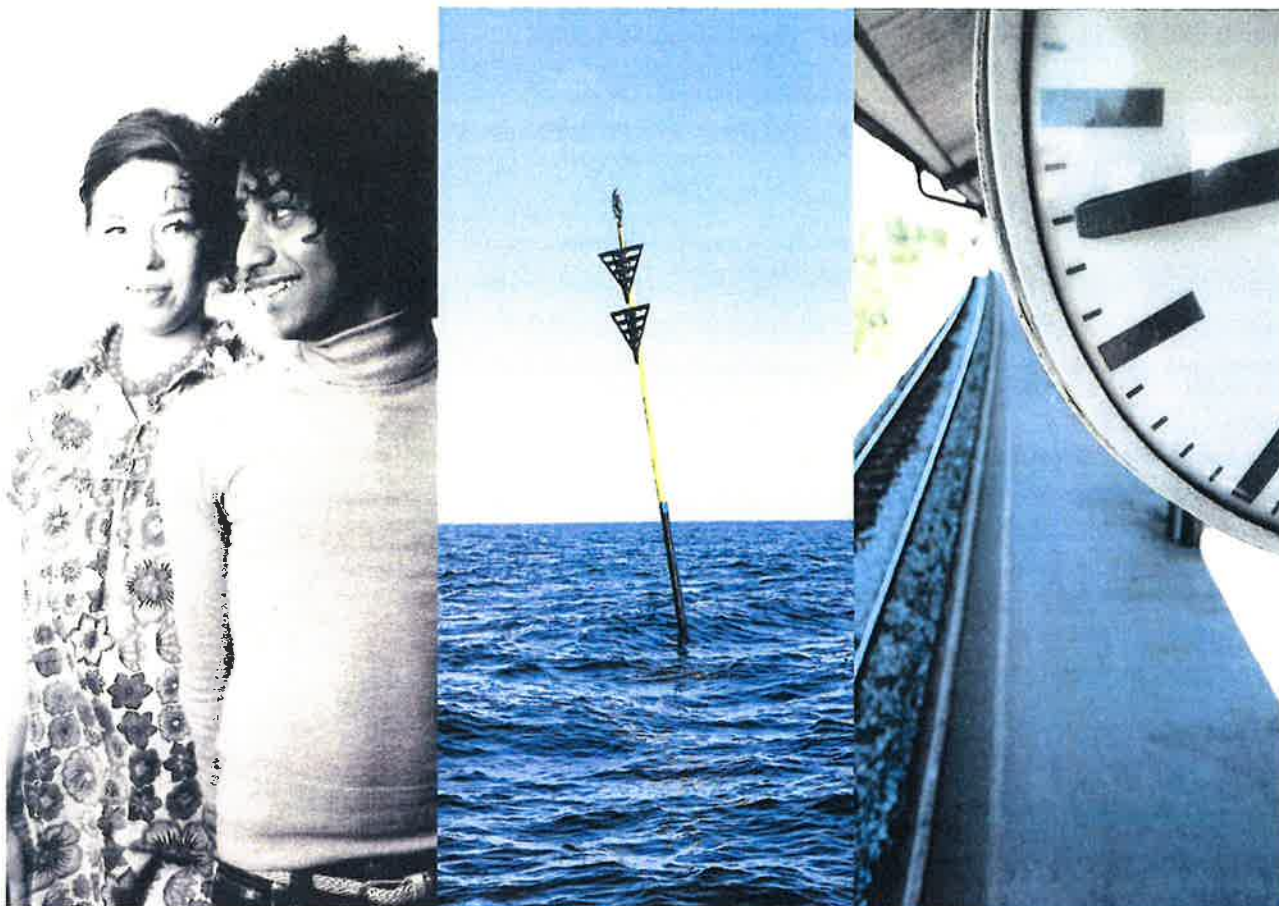


Anna-Karin Lindblad
Kommundirektör

Anna Selander
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad
Kommunfastigheter



Markpolicy Nyköpings kommun

Antagen av

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
2	Syftet med kommunalt markägande.....	3
3	Övergripande målområden – Nyköpings kommun	3
4	Strategiskt markinnehav, markupplåtelse samt markförvärv	4
5	Prioriterad markanvändning.....	5
6	Överlåtelse eller upplåtelse	6
7	Revidering av policyn	8

1 Inledning

Nyköpings kommun har det övergripande ansvaret för att utveckla samhällsplaneringen och samhällsbyggandet i kommunen. Detta gäller inom såväl kommunens eget som de privata fastighetsägarnas markinnehav. Ett långsiktigt och hållbart markägande är därför en viktig förutsättning och styrmedel för kommunen att kunna påverka samhällets utveckling i framtiden.

Nyköpings kommun är fastighetsägare. Kommunstyrelsen har enligt delegationsordningen givit enheten för Mark- och exploatering det operativa ansvaret för markinnehavet.

2 Syftet med kommunalt markägande

Nyköpings kommuns fastighetsinnehav, markreserven, ska primärt användas för att uppfylla kommunens Grunduppdrag.

I alla delar av kommunen ska en fortlöpande utveckling av markinnehavet ske (genom förvärv, byten och försäljning), i syfte att *förbättra* och *förstärka* samhällets möjlighet till utveckling. Det gäller inom såväl centralorten, tätorter, småorter som landsbygden. Markreserven ska därför ses i minst ett 30-årigt perspektiv.

Ytterst handlar markägandet om att på ett robust sätt balansera markanvändningen så att *Hållbar tillväxt*, *Grön omställning*, *Social sammanhållning* och *God ekonomisk hushållning* lägger grunden för en hållbar kommun.

För att på ett tydligt sätt klara uppgiften behövs styrdokument och prioriteringar för markanvändning med beaktande av såväl sociala, miljömässiga som ekonomiska aspekter.

3 Övergripande målområden – Nyköpings kommun

Nyköpings kommun ska ha en god plan- och markberedskap för att snabbt och effektivt kunna möta behov av utbyggnad i form av bostäder, infrastruktur och rekreationsområden. Det kommunala markinnehavet ska därför ha en omfattning och belägenhet som möjliggör att uppsatta mål nås. Ett stöd i denna utveckling återfinns även i de globala målen inom Agenda 2030. De övergripande målområdena för Nyköpings kommun som på ett eller annat sätt berör kommunalt markägande är:

1. Hållbar tillväxt
Inom ramen för tillväxtmålet ryms att antalet invånare och företagandet i Nyköping ska växa i och med att kommunen integreras med

omkringliggande regioner. Med målet följer också att nya hållbara *boendemiljöer* etableras och att kommunen skapar ett bra *företagsklimat*.

2. Grön omställning

I Nyköpings kommun ska medborgarna och företag ges möjlighet att enkelt göra miljövänliga och hälsosamma val i vardagen. Målet är minskade utsläpp av växthusgaser, effektivare energianvändning, trygg energiförsörjning och omställning till förnybar energi. Närhet till naturmiljöer genom en långsiktig planering och hushållning med kommunens mark- och vatteninnehav förstärker kommunens möjligheter till att uppnå målet med Grön omställning.

3. Social sammanhållning

Möjligheten till ett rikt fritidsliv, där alla medborgare kan vara delaktiga, stärker den sociala sammanhållningen i Nyköpings kommun. Samtidigt som hög tillgänglighet till det kommunala markinnehavet är av avgörande betydelse för medborgarna är ett varsamt nyttjande av detsamma långsiktigt hållbart.

4. Hållbar ekonomi

Nyköpings kommuns markinnehav utgör en av kommunens stora och värdefulla tillgångar. För att kommande generationer ska ges goda förutsättningar till ett gott liv i kommunen är en balanserad och ekonomisk hushållning med markinnehavet en förutsättning.

För att kunna möta kommunens behov av mark i samband med exploatering och bostadsbyggande åtgår ca 10 ha årligen. Till detta ska läggas den mark, om ca 10 ha, som åtgår för industriändamål, offentlig verksamhet som skolor, trafiksystem, infrastruktur, parker och friluftsändamål. Detta innebär att drygt 20 ha årligen åtgår för olika typer av samhällsutveckling.

4 Strategiskt markinnehav, markupplåtelse samt markförvärv

Ett strategiskt *markinnehav* ska antingen utgöras av ett tätortsnära markområde eller av fastigheter som på kort eller lång sikt kan bidra till samhällsutveckling. Översiktsplanen, med fördjupningar, utgör grunden för den bedömningen. Kommunens strategiska markinnehav ska antingen *upplåtas* genom exploatering, nyttjanderätt, kvarstå i kommunal ägo eller användas i strategiska markbyten.

Strategiska *markförvärv* kan:

- Förstärka befintligt markinnehav genom förbättrad arrondering där positiva effekter av förtätning nås genom till exempel närhet till befintlig VA och annan infrastruktur, kollektivtrafik etcetera

- Förstärka markinnehavet om uppenbar samhällsnytta kan identifieras, t. ex skyddsområden för vattentäkt, markavsnitt för skolor, infrastruktursatsningar, tillgängliggöra eller skydda natur för allmänheten, etcetera
- Förstärka markinnehavet där tillväxtstråk är identifierade eller kan komma att aktualiseras.
- Förstärka markinnehavet där mellankommunala intressen samverkar.
- Förstärka markinnehavet med större sammanhängande områden som på lång sikt bedöms kunna bidra till samhällsutveckling.
- Förstärka markinnehavet med objekt som kan utgöra bytesobjekt och på så sätt bidra till en tydlig samhällsnytta.
- I möjligaste mån bidra till att undvika expropriation.

Fastighet med byggnadsbestånd som inte har något ekonomiskt värde, kulturhistoriskt bevarandevärde eller värde för friluftslivet ska rivas för att möjliggöra framtida markåtkomst alternativt säljas till antingen hyresgäst, fastighetsförvaltande kommunalt bolag eller annonseras på marknaden.

Kan en försäljning medföra hinder, vid en kommande exploatering eller annan framtida markanvändning, ska försäljning ej ske.

5 Prioriterad markanvändning

Bedömning av ett områdes eller fastighets långsiktiga betydelse för hållbar samhällsutveckling utgör grunden vid prioritering av markanvändning. Utifrån de tre hållbarhetsperspektiven ska, vid varje enskilt tillfälle då markanspråk görs, en inbördes prioritetsordning av vilket perspektiv som väger tyngst, näst tyngst etcetera anges. De tre perspektiven är och karaktäriseras av:

1. Social hållbarhet
Varierande boendemiljöer, offentliga mötesplatser, rekreation och friluftsliv, kulturmiljöer, utbildning, integration.
2. Ekologisk hållbarhet
Levande skogar och vatten, rikt växt och djurliv, biologisk mångfald, ekosystemtjänster.
3. Ekonomisk hållbarhet
Ekonomisk hushållning med mark och vatten i syfte att nå en långsiktigt hållbar markanvändning och samhällsutveckling.

I samband med förändrad markanvändning ska perspektiven värderas, prioriteras och beaktas så att det tydliggörs till vilket hållbarhetsperspektiv markanspråket primärt ska anpassas till. Varje beslut om förändrad markanvändning ska dokumenteras.

6 Överlåtelse eller upplåtelse

Nyköpings kommun säljer eller upplåter mark på marknadsmässiga villkor. Kommunens avkastningskrav utgår från att mark upplåtes eller överlåtes till marknadspris. Om marknadsvärdet inte är känt beställs en markvärdering av oberoende part.

1 Överlåtelser vid exploatering

Vid tecknande av *markanvisningsavtal* ges en tidig prisindikation och försäljning av mark för flerbostadshus baseras köpeskillingen på pris per m² BTA samt kostnader för utbyggnad av allmän plats. Exploateringsbidrag kan tillkomma om exploateringen är av betydelse för områdets utveckling.

Vid överlåtelse eller förvärv av fastighet ska marknadsvärdet fastställas genom gängse metod, t. ex. "Ortsprismodellen" eller annan värdering av oberoende värderingsinstitut.

Vid försäljning av mark för *småhustomter* sätts en köpeskillning per tomt, där varje områdes läge, byggrätt och förutsättningar för byggnation samt kostnader för utbyggnad av allmän plats ligger till grund för prissättningen.

Anslutningsavgift för VA debiteras separat enligt gällande VA-taxa.

2 Upplåtelser

Upplåtelser av det kommunala markinnehavet administreras antingen av Polisen eller av Samhällsbyggnad. Allmän plats upplåtes av Polisen, där Tekniska Divisionen är remissinstans, och kvartersmark samt markreserven av Samhällsbyggnad.

Utgångspunkt för prissättning av en upplåtelse inom kvartersmark ska vara värdet på marknaden för motsvarande upplåtelse. En upplåtelse till en förening sker via Kultur och Fritidsnämnden. Nämnden erlägger marknadspris för nyttjanderätten till Samhällsbyggnad. Kultur och fritidsnämnden upplåter i sin tur nyttjanderätten och utger därefter skäligt föreningsbidrag arrenderande förening.

Beroende på om person, fysisk eller juridisk, genom upplåtelsen antingen bidrar till samhällsnytta eller om upplåtelsen inte utgör en del i kärnverksamheten kan en tillämpning med *pristillägg* alternativt *prisavdrag* vara relevanta.

$$\text{Pris för upplåtelse} = \text{Marknadspris} \pm \text{Pristillägg/Avdrag}$$

3 Nyttjanderätter

Med nyttjanderätter avses:

- A. Arrende
- B. Tomträtt
- C. Servitut
- D. Ledningsrätt

Dessutom finns s.k. *Allmänna nyttjanderätter* ditt bl. a jakträttsupplåtelser hör. *Jakträttsupplåtelser* utgår från om upplåtelsen avser jakträtt för Högvilt – och eller Småvilt. Arrendator är jaktlag och av kontraktet ska framgå huruvida jakt är tillåtet på helgdagar eller ej.

A. Arrende

Arrende är en upplåtelse av mark mot betalning och kan jämföras med att arrendatorn "hyr" marken och har den i sin besittning (total nyttjanderätt). Syftet med kommunalt markägande kan få konsekvenser vid val av arrendator.

Följande arrendeformer finns:

1. *Lägenhetsarrende* kan bestå av t. ex parkeringsplats, upplagsplats och fotbollsplan.
2. *Anläggningsarrende* är en upplåtelse där hus och byggnader får uppföras med syfte på näringsverksamhet dvs. bensinstationer, hus för grill/restaurang även mark för master (mobiltelefon) ingår i upplåtelseformen.
3. *Bostadsarrende* är en upplåtelseform där arrendatorn får möjlighet att uppföra ett hus/fritidshus och bibehålla huset som bostad på upplåten mark.
4. *Jordbruksarrende* kan delas in i gårdsarrende och sidoarrende. Förenklat är ett gårdsarrende kopplat till en bostad för arrendatorn med tillhörande jordbruksmark medan i ett sidoarrende avser endast jordbruksmark.
5. *Fiskearrende* avser antingen yrkesfiske eller enskilt fiske med handredskap. Kräftfångst ingår i denna upplåtelseform.

Arrendeformerna regleras i Jordabalken kapitel 7 - 9.

B. Tomträtt

Tomträtt, är en upplåtelseform där kommunen/staten äger marken och tomträttsinnehavaren betalar en avgäld, en "hyra", för marken. På marken kan bostadshus eller hus för näringsverksamhet byggas. Med tomträtt kommer ett starkt besittningsskydd och långa avtalstider.

C. Servitut

Servitut kan enklast beskrivas som avtal mellan två fastigheter där ena fastigheten har rätt att i någon avseende nyttja en annan fastighet (begränsad nyttjanderätt).

Servitut knyter an till ändamålsenlig markanvändning av stadigvarande betydelse, exempelvis, när en fastighet behöver nyttja en väg som ligger på en annan fastighet och i stället för att bygga en helt ny väg, avtalar man om ett servitut mellan fastigheterna. Det finns två typer av servitut:

- Avtalsservitut
- Officialservitut

Avtalsservitut, upprättas mellan fastighetsägare i form av ett skriftligt avtal mellan parterna där man beskriver den ena fastighetens "rätt" att nyttja den andra fastigheten. Ersättning kan utgå till belastad fastighet. Avtalsservitut kan därefter skrivas in i fastighetsregistret och bli offentlig.

Officialservitut upprättas av Lantmäteriet som ett myndighetsbeslut, efter prövning av bland annat ändamålsenlig markanvändning och stadigvarande betydelse. Lantmäteriet fastställer eventuell ersättning till belastad fastighet.

D. Ledningsrätt

Ledningsrätt, avser rätten att belasta andra fastigheter med samhällsnyttig ledning i form av till exempel el, vatten, fjärrvärme och fiberkabel. Ledningsägaren får genom ledningsrätten rätt att anlägga, bevara, underhålla och förnya ledningen över de belastade fastigheterna. Ledningsrätt bildas genom lantmäteriförrättning.

7 Revidering av policyn

Markpolicyn ska aktualitetsprövas varje mandatperiod. Första gången detta sker blir år 2022.

Ansvarig för aktualitetsprövningen är Mark- och exploateringsenheten, Samhällsbyggnad. Vid behov av revidering av dokumentet ska beslut om detta fattas av Kommunfullmäktige.

KS §

Dnr KK19/377

Godkännande av årsredovisning 2018 för samordningsförbundet RAR

Årsredovisningen, räkenskaper och förbundsstyrelsens förvaltning för verksamhetsåret 2018 för Samordningsförbundet RARs har granskats.

Sammantaget är bedömningen från revisorerna att styrelsen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen varit tillräcklig.

Bedömningen är att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal redovisning och god redovisningssed. Sammantaget bedöms att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda och revisorerna tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsredovisningen 2018 för samordningsförbundet RAR i Sörmland.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Årsredovisning
2018

Samordningsförbundet RAR i Sörmland

1. Inledning

Samordningsförbundet RAR i Sörmland bildades den 9 juni 2005 enligt lag (SFS 2003:1210) om Finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet. I förbundet ingår länets samtliga nio kommuner, Försäkringskassan, Landstinget samt Arbetsförmedlingen.

Samordningsförbundet erhåller ett anslag från de tolv medlemmarna i syfte att främja samverkan mellan aktörerna inom området arbetslivsinriktad rehabilitering.

2. Förvaltningsberättelse

2.1 Budget

Respektive medlems fullmäktige eller motsvarande har fastställt budgeten för 2018 till 16.000 tkr. Fördelning av finansieringen anges i lagstiftningen till 50% från försäkringskassan/staten, 25% från landstinget och 25 % gemensamt från länets nio kommuner. Kommunernas andel baseras på antalet innevånare.

Årsredovisning 2018 - RAR

Dir RAR19-03

RAR	Budget 2018	Utfall 181231	Avvikelse
Intäkter			
Ingående kassa	2 446	2 446	0
Medlemsavgifter	16 000	16 000	0
Övriga intäkter	419	599	-180
Summa intäkter RAR	18 865	19 045	-180
Kostnader RAR			
Styrelse			
Styrelsemöten	-420	-346	-74
NNS	-32	-33	1
Summa styrelse	-452	-379	-73
Kansliet			
Personal	-4 080	-4 493	413
Lokaler	-224	-222	-2
Revision	-65	-64	-1
Admin	-225	-272	47
Övrigt	-50	0	-50
Summa kansliet	-4 644	-5 051	407
Samverkansstöd			
Samverkansstöd	-400	-256	-144
Summa samverkansstöd	-400	-256	-144
Insatser			
TUNA Eskilstuna	-567	-895	328
Tuna KFV	-567	-451	-116
TUNA Nyköping-Oxelösund	-2 256	-1 763	-493
Vinka in KV	-760	-670	-90
Drivhuset Oxelösund	-772	-497	-275
Ungdomens Hus	-1 602	0	-1 602
Processtöd Södra	-870	-792	-78
Processtöd Norra	-830	-838	8
Processtöd Västra	-812	-821	9
Stöd ESF-projekt	-1 000	-3 187	2 187
Aktivitetspeng inkl TRIS	-400	-166	-234
IMA	-100	-100	0
Utvärderingar av insatser	-200	-107	-93
Nya insatser under året		-389	389
Summa övriga insatser	-10 736	-10 676	-60
Finansiella intäkter			
Finansiella kostnader			
Totala intäkter	18865	19045	-180
Totala kostnader	-16232	-16362	130
Årets resultat	2633	2683	-50
Utgående kassa		5 129	

Kommentarer till avvikelser:

Inledning

Den ingående balansen 2018 var 2.446 tkr mkr, medlemsavgifterna 16 000 tkr och övriga budgeterade intäkter 419. Totalt hade Samordningsförbundet 18 865 tkr att disponera under 2018.

Under året förbrukades totalt 16 599 tkr samtidigt som ingående balans och intäkter uppgick till 19 045 tkr vilket medförde en utgående balans på 2 683 tkr. Nationella Rådets rekommendation avseende utgående balans, budget 16 000 tkr, är att den ska vara maximalt 2 700 tkr.

Styrelse och kansli

Kostnaden för styrelsen är lägre än planerat beroende på att några sammanträden i Arbetsutskottet genomförts digitalt.

Kostnaden för personal överstiger budget beroende på att kostnaden för pensionsavsättningar ökat mer än förväntat. Det noteras att budgeten utökats för att skapa utrymme för höjda pensionsavsättningar beroende på pensionsavgångar. Även under de kommande åren medför det ökade personalkostnad jämfört med tidigare år. Kostnader för administration är högre än budgeterat beroende ökade kostnader för IT.

Anslaget för övrigt har inte disponerats, kostnader har istället konterats på samverkansstöd.

Samverkansstöd

Posten samverkansstöd avser löpande länsgemensamma aktiviteter som aktualiseras under året. Större poster är stöd till ESF-ansökningar samt seminarier. Posten är svår att budgetera då aktiviteter som genomförs planeras löpande under året.

Stöd till insatser

Under året har det skett förändringar inom TUNA vilka kommenteras nedan. Förändringen har medfört att den totala kostnaden för samtliga tre TUNA-enheter är 281 tkr lägre än budgeterat.

Vinka In i Katrineholm -Vingåker har en lägre personalkostnad än planerat vilket även gäller Drivhuset i Oxelösund.

Ungdomens Hus i Nyköping påbörjades aldrig beroende på svårigheter att hitta en lämplig lokal. Styrelsen återtog beslutet om finansiering i samförstånd med LSG. Inga medel förbrukades därför.

Processledare Södra-Norra-Västra. Avser stöd till de Lokala Samverkansgrupperna (LSG). Ingen avvikelse mot budget.

Stöd ESF-projekt avser Förbundets stöd till pågående ESF-projekt. Kostnaden avser nedlagd arbetstid av förbundets personal, utvärderingar av projekt samt löpande stöd till pågående ESF-projekt. Avvikelsen är omfattande, -

2 100 tkr, och beror på att en osäkerhet i ersättningar från ESF. Vidare var närvaron i projekt Integrationslyftet lägre än planerat.

Aktivitetspeng. Möjlighet främst för LSG:na att genomföra seminarier, planeringsdagar mm. Även detta anslag är svårt att budgetera då insatser planeras löpande under året.

Utvärdering av insatser. 196 tkr av 300 tkr har förbrukats. Den utvärderingsinsats som genomförts under 2018 avser Drivhuset i Oxelösund.

Utrymme nya insatser. Vid verksamhetsårets start har Samordningsförbundet medel för att finansiera nya insatser. De budgeteras under rubriken "Nya insatser". Nya insatser 2018 är kartläggning Gnesta-Trosa, fortsatt stöd TUNA, Hälsofrämjande Etablering (ESF) och Tidiga Insatser

2.3 Mål och måluppföljning

2.3.1 Långsiktiga mål, 3-5 år

- Medlemmarna anser att RAR:s stöd för samverkan skapar mervärde.

Det övergripande målet följs genom en enkätundersökning riktad till representanterna i de Lokala Samverkansgrupperna. Enkäten har genomförts sedan 2012 med mindre justeringar. Enkäten har bibehållits för att möjliggöra jämförelser över tid samtidigt som frågeställningarna i allt mindre omfattning berört de faktiska insatserna. Uppföljningen 2018 har därför genomförts genom frågeställningar till de tre processledarna.

Uppföljningen utgår från processledarnas uppdrag gentemot LSG vilka är administrativt stöd, kunskapsspridning och stöd för utveckling.

Administrativt stöd

Denna del fungerar överlag väldigt bra. LSG får stöd för att planera och administrera samverkansärenden på den lokala nivån. Det bedöms som en ömsesidig uppfattning av såväl processledarna som LSG.

Kunskapsspridning

Överlag fungerar det bra men inte i samtliga delar. Omvärldsbevakning sker genom deltagande i seminarier och konferenser, mediabevakning via ett privat företag och sammanställning av kommunala och regionala data från KOLADA (En databas med nyckeltal som sammanställs av Rådet för främjande av kommunala analyser, RKA). Spridning sker i varierad omfattning i de olika länsdelarna, allt från regelbunden rapportering till att inget sådant sker. I de områden där information sprids bedöms LSG vara nöjda.

Stöd för utveckling

Det mest komplexa området vilket bland annat beror på att processledaren i vissa fall ska stödja sin uppdragsgivare LSG att vara mer aktiv i samverkanfrågor. Det innebär att det är svårt att få en tydlig bild av LSG:s uppfattning. Resultatet beror på hur LSG förhåller sig till sitt grunduppdrag, omsättningen av representanter i LSG och hur processledaren agerar i sitt uppdrag.

Bilden är att det fungerar olika i de tre länsdelarna av skäl som beskrivs ovan men att processledarna i hög grad bidrar till en positiv utveckling av samverkan.

2.3.2 Kortsiktiga mål, under 2018

- Samordningsförbundet ska stödja samtliga LSG till att genomföra minst fem förbättringsåtgärder avseende lokal samverkan under 2018

Resultat: Samtliga LSG har genomfört fem förbättringsåtgärder men omfattningen av dem har varit mindre 2018 än tidigare år

- Resultaten i projekten IBIS och SSI ske resultera i att berörda medlemmar beslutar att Hälsoskola och Suggestopedi ska utgöra ordinarie verksamheter

Resultat: Hälsoskola bedrivs på flera håll i länet och i samband med avslut av projekt IBIS vid årsskiftet lämnades en positiv återkoppling. Däremot har inte någon part fatta beslut om en långsiktig finansiering. En orsak till att man inte tagit ställning bedöms vara att nya politiska majoriteter tillträtt under hösten

Suggestopedimetoden används i SFI-undervisningen i flera kommuner och utgör därmed en allt större del av ordinarie verksamhet.

- Samordningsförbundet ska bidra till att minst fem ansökningar till EU:s fonder godkänns under 2018. Göra en ansökan gemensamt med andra SF avseende sjukskrivna.

Resultat: RAR har deltagit i arbetet med två godkända ansökningar. Det är projekten Språka och Hälsofrämjande Etablering, båda i Eskilstuna. Målet är därmed inte uppnått. En anledning är att ESF inte genomförde den planerade utlysningen under våren. Enbart en utlysning gjordes, i september. Under 2017 och 2018 hade RAR flera kontakter med övriga Samordningsförbund angående gemensamma ansökningar men någon gemensam ansökan har inte lämnats.

Utlisningen i september omfattade tre områden, unga, utrikesfödda kvinnor samt sjukskrivna. Två ansökningar är inlämnade 7 februari, unga och kvinnor. RAR är tänkt projektägare i ett projekt, Regionen i det andra.

Under året har RAR haft en mängd kontakter med medlemmarna angående ansökan sjukskrivna och man har då framfört en vilja att delta i en ansökan men att det inte passat för tillfället.

RAR har deltagit i två ansökningar som godkänts, målet är inte uppnått.

- Bidra till att sänka sjukpenningtalet i Sörmland inom ramen för Regeringens mål på ett nationellt sjukpenningtal på max 9,0 senast år 2020.

Resultat: Sörmland har landets högsta sjukpenningtal och trenden är negativ. Målet är inte uppnått

- Tillsammans med parterna utarbeta en överenskommelse om långsiktig finansiering av TUNA

Resultat: Någon överenskommelse har inte gjorts, målet är inte uppnått och TUNA avvecklas under våren 2019

- Samordningsförbundet ska utarbeta rutiner med samtliga medlemmar angående hur erfarenheter från förbunds-finansierade insatser ska tillvaratas när förbundets finansiering trappas ned eller avslutas

Resultat: Nya principer som beskriver utformning av ansökningar till RAR har antagits av styrelsen. Målet är uppnått

2.3.3 Resultat i RAR-finansierade aktiviteter samt kompletterande kommentarer till mål

Nedan redovisas resultat i RAR-finansierade insatser. I förekommande fall är kommentarerna hämtade ur de lägesrapporter som lämnats.

TUNA

Målsättningen med TUNA under 2018 var att finna en långsiktig finansiering. 7 februari genomfördes ett seminarium med ansvariga från samtliga medlemmar i syfte att så snart som möjligt identifiera en modell avseende långsiktig finansiering. Vid seminariet redovisades genomförda utvärderingar som bland annat påvisar att TUNA har ett positivt samhällsekonomiskt resultat. Efter seminariet beslutade fem medlemmar, landstinget, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Eskilstuna kommun och Gnesta kommun att de inte avsåg att finansiera TUNA. Som skäl angavs att man hade egna verksamheter som hade ett bättre resultat samt att man hade ett gott samarbete kring behovsgruppen. Under hösten 2018 och de första månaderna 2019 har LSG i västra och södra länsdelarna med stöd av processledarna sökt finna lokala finansieringslösningar vilket dock misslyckats. Samtliga tre styrgrupper för TUNA har därför beslutat om avveckling av verksamheterna.

Projekt IBIS, ESF

Stöd till nyanlända. Projektet påbörjades 2016 och avslutades 31 december 2018. Fokus har varit utveckling av HälsoSkola för Sörmland

En möjlig modell och struktur inklusive finansiering presenterades för parterna sommaren 2018 och inga invändningar gjordes. HälsoSkola bedrivs på flera orter i länet men det saknas övergripande beslut om tillämpning och finansiering. En anledning bedöms vara att nya politiska majoriteter tillträtt under hösten. De underhandsbesked som lämnats är positiva till det förslag som lämnats.

Projekt Integrationslyftet. ESF

Utbildning i kulturkompetens till anställda. Startade hösten 2017 av avslutades 31 december 2018. Totalt har ca 500 personer deltagit i seminarier som behandlat kulturskillnader mellan olika grupper i syfte att skapa en förbättrad förståelse om HälsoSkolor. Integrationslyftet och IBIS har därför knutits samman. Av de som deltagit i utbildningen har 30 personer deltagit i en fortbildning inom projektets ram vilket innebär att de kan vara utbildare i kommande HälsoSkolor.

Utbildningen har utvärderats.

Projekt SSI, ESF

SSI syftar till att utöka graden av evidens avseende Suggestopedi. Projektet påbörjades våren 2016 och avslutas i juni 2019.

I mars genomförs ett spridningsseminarium i syfte att beskriva vad Suggestopedi är, vilka resultat projektet uppnått samt hur Suggestopedi kan tillämpas inom ordinarie SFI-undervisning.

En extern utvärderare följer projektet och en slutrapport presenteras vid slutseminariet

Processtöd LSG

Sedan 2015 har förbundet finansierat processledare och sedan oktober 2016 finns processledare även i samtliga länsdelar. Det har medfört en tydligare enhetlighet avseende tillvägagångssätt och genomförande av samverkansinsatser. De lokala inriktningarna kvarstår då samtliga tre processledare har sin anställning hos förbundet medan det är respektive LSG som är uppdragsgivare. I juni beslutade styrelsen att förlänga finansieringen i ytterligare två år fram till och med juni 2020.

I norra länsdelen har processtödet bl a arbetat med:

- Esf-projekten IBIS, SSI och Integrationslyftet
- TRIS
- TUNA
- RIGA, nollplacerade
- Utveckling av handläggarnätverk MISAM (Unga funktionshindrade)

I västra länsdelen har processtödet bl a arbetat med:

- TRIS
- TUNA
- IBIS
- RIGA, nollplacerade
- Vinka In, ny verksamhetsansvarig tillträdde under 2018

I södra länsdelen har processtödet bl a arbetat med:

- Drivhuset
- Ungdomens Hus
- TUNA
- IBIS
- TRIS
- Ansökan utveckling av samverkan Gnesta-Trosa.

Vinka In

Projekt Vinka In startade i oktober 2016 i syfte att skapa en samverkansplattform dit unga kan vända sig för att bli hänvisade till "rätt" instans. RAR finansierar en samordnare på halvtid samt lokaler. Den största delen av insatsen, coacher, finansieras av parterna. Det innebär att RAR enbart finansierar samverkan och finansiering är beslutat perioden 2018-19. Innan ytterligare finansiering beslutas behöver ett beslutsunderlag som bl a beskriver nyttan redovisas. Inriktningen är att RAR finansierar samverkansinsatserna långsiktigt.

Drivhuset

Drivhuset är ett utvecklingsprojekt som finansieras under 2018-19. Syftet är att utveckla samverkan utifrån en kommunal satsning på egna så att de i högre omfattning samarbetar med övriga parter insatser. Målsättningen är att berörda parter hösten 2019 tecknar en överenskommelse som beskriver hur samarbetet ska genomföras.

Projektet följer den fastställda planen.

Sjukskrivna

Sörmland har landets högsta sjukpenningtal och utvecklingen är dessutom negativ. RAR har under året haft kontakt med flera större medlemmar framförallt i syfte att göra en gemensam ESF-ansökan då höstens utlysning omfattade även sjukskrivna. Flera parter har initialt visat intresse men av olika skäl avstått från att delta i en ansökan. Den part av de som kontaktats som vidhållit vikten av att ansöka om utvecklingsmedel är Försäkringskassan. Eftersom de varit den enda parten och då de dessutom inte har något rehabiliteringsansvar har det inte varit möjligt att göra en ansökan till ESF.

Som en följd av de kontakter RAR haft med Försäkringskassan och lands-
tinget/Regionen har de påbörjat ett analysarbete avseende den höga sjuk-
skrivningen i Sörmland.

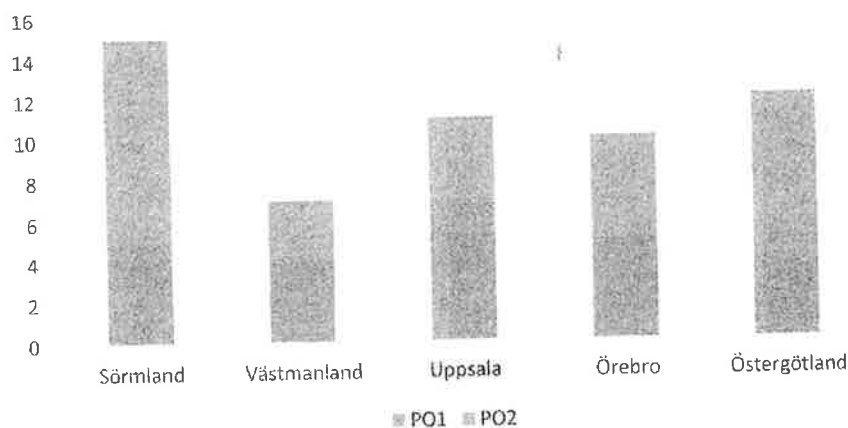
Stöd ESF

RAR lämnade en ESF-ansökan under 2018. Den godkändes av ESF i Östra
Mellansverige men Strukturfondspartnerskapet prioriterade andra ansök-
ningar. I september gjorde ESF tre utlysningar och RAR deltog i två av
dem, Utrikes födda kvinnor samt ungdomar. Ansökningarna lämnades 7
februari 2019 och beslut kommer att fattas i månadsskiftet maj/juni.

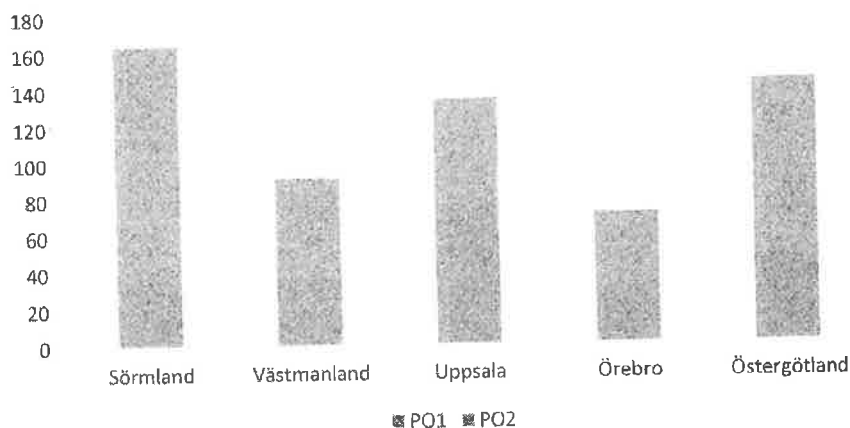
RAR är planerad projektägare för Utrikesfödda kvinnor och Regionen för
Ungdomsprojektet.

I nedanstående diagram redovisas beviljade Socialfondsprojekt respektive
medel till samtliga regioner i Östra Mellansverige. Under 2018 fick Sörm-
land färre projekt och projektmedel än tidigare år, tre projekt och 25,4 mkr i
projektmedel. Trots det är Sörmland fortfarande den region i Östra Mellans-
verige som har flest ESF-finansierade projekt.

Beviljade Socialfondsprojekt 2015-2018



Beviljade ESF-medel i milj kr 2015- 2018



PO 1 avser insatser till anställda och PO 2 insatser till personer utan arbetsgivare.

Balansräkningsanalys:

Tillgångssidan är balansräkningen är i stort sett oförändrad jämför med 2017. Förbundet har inte längre några avskrivningar. Kundfordringar är den stora posten och den största delen består av faktureringar av tilldelningsmedel till förbundets medlemmar som gjordes innan årsskiftet. Det egna kapitalet har ökat från 2446 tkr till 2683 tkr. Skulderna är högre än 2017. Storleken på skulderna är beroende på när fakturering sker från partners i insatser. Även när utbetalningar från ESF-Projekt sker är en faktor.

Resultaträkningsanalys:

2.4 Viktiga händelser

Styrelsen har sammanträtt fyra gånger och Arbetsutskottet sex gånger.

Våren 2017 beslutade styrelsen att föreslå medlemmarna att Förbundsordningen ska revideras. Revideringen initierades av Nationella Rådet som noterat brister i flera Förbunds Förbundsordningar, bl a i Sörmlands. I det sammanhanget föreslog styrelsen även ett namnbyte, från "Samordningsförbundet RAR i Sörmland" till "Finsam Sörmland". Namnbytet syftar till att tydligare fokusera på Förbundets uppdrag och på lagstiftningen. Revideringen har fördröjts då samtliga medlemmar inte svarat på utsänd förfrågan.

Under året har totalt nio personer varit anställda i Förbundet, fem män och fyra kvinnor. Av dessa två personer arbetat heltid på kansliet, två personer

Årsredovisning 2018 - RAR

Dir RAR19-03

deltid på kansliet och deltid i ESF-projekt, tre personer som processledare åt LSG:na och två som projektledare i ESF-projekt.

Ett medlemsmöte genomfördes i mars och ett i november. Vid mötet redovisades förbundets insatser under 2017 samt aktuella resultat. Förbundet redovisade även medelsbehov avseende 2019. Vid medlemsmötet i november redovisades insatser under 2018 samt ett bedömt behov av medel avseende 2020.

Under året har relativt få insatser påbörjats samtidigt som TUNA avvecklats. Landstinget har under året förberett övergången till Region, Arbetsförmedlingen har förberett en omfattande omorganisering och även inom Försäkringskassan har förändringar skett som bl a påverkat samarbetet inom TRIS. Sammantaget har förändringarna påverkat samverkan negativt då man lagt resurser på internt arbete samtidigt som många upplevt en uppgivenhet avseende utveckling av samverkan.

Under sista månaden 2018 och första månaden 2019 har dock flera ansökningar lämnats till RAR varav tre mindre redan godkänts. Ytterligare fyra ansökningar håller på att beredas för beslut inom kort vilket antyder en mer positiv trend.

2.5 Redovisning av beslutade insatser

Åtagande per 181231	Tkr
Processledare LSG fram till 190630	3 881
Tidiga Insatser fram till 190228	66
TUNA fram till 190630	2 332
Drivhuset fram till 191231	793
Vinka in fram till 191231	738
Summa	7 810

Årsredovisning 2018 - RAR

Drif RAR19-03

3. Ekonomisk redovisning

RESULTATRÄKNING (TKR)	Not	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Verksamhetens intäkter		16599	16238
varav medlemsavgifter		16000	16000
EU-bidrag			
övrigt		599	238
Verksamhetens kostnader		-16360	-15557
varav styrelsen		-379	-409
personal		-4491	-3434
lokaler		-222	-218
administration		-272	-307
revision		-64	-61
utbetalningar för projekt/Insatser	1	-10 676	-10 564
Förvaltning/Övrigt			-21
Avskrivningar			-1
Samverkansstöd Övrigt		-256	-542
Verksamhetens nettoresultat		239	682
Finansiella intäkter		0	0
Finansiella kostnader		0	0
Resultat före extraordinära poster		239	682
Extraordinära intäkter			
Extraordinära kostnader			
Årets resultat		239	682
Balanskravsutredning			
Redovisat resultat enligt resultaträkning		239	682
Avgår realisationsvinster, mm			
Justerat resultat		239	682



Årsredovisning 2018 - RAR

Dir RAR19-03

BALANSRÄKNING (TKR)	Not	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier		0	0
varav IT-utrustning, bilar, maskiner och inventarier			
ingående anskaffningsvärde		0	368
årets anskaffningar			
årets försäljningar			
utgående ackumulerade anskaffningsvärden		0	368
Ingående ackumulerade avskrivningar		0	0
Årets avskrivningar			
Årets försäljning			
Utgående ackumulerade avskrivningar		0	0
Utgående planenligt restvärde		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	0
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		2 029	2 400
Övriga fordringar		596	338
varav interimfordringar		0	67
Skattefordringar		299	270
övriga fordringar		298	0
Kassa och bank		7 332	5 049
Kapitalförvaltning		251	251
Summa omsättningstillgångar		10207	8037
SUMMA TILLGÅNGAR		10207	8037
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	2	2684	2445
ingående eget kapital		2 445	1 763
- därav årets resultat		239	682
Skulder			
Kortfristiga skulder		7522	5593
Leverantörsskulder		1 448	2 859
varav Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
Semesterlöneskuld		265	217
Upplupna sociala avgifter och skatter		1 118	852
Interimsskulder		4691	1665
varav ännu ej fakturerat från projekt			
förutbetalda medlemsavgifter			
övriga interimsskulder		4 691	1 665
Summa skulder		7522	5593
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL		10207	8037
Beviljade insatser återstående belopp	3	7 810	19 538

RAR har inga leasingavtal längre än tre år. Det finns ett bileasingkontrakt, där 18 månader återstår till en kostnad av cirka 127 tkr och restvärde. Det finns också ett hyresavtal som gäller till 2020-06-30 och där återstående kostnad är cirka 300 tkr.



Årsredovisning 2018 - RAR

----- Dir RAR19-03

FINANSIERINGSANALYS (TKR)	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Årets resultat	239	682
Justering för avskrivningar		1
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	2	
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	241	683
Ökning (-)/minskning av kortfristiga fordringar (+)	113	42
Ökning (+) /minskning av kortfristiga skulder(-)	1 929	-818
Medel från den löpande verksamheten	2 283	-94
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv i maskiner, inventarier och tekniska anläggningar	0	0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	0
Medel från investeringsverksamheten	0	0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Nyupptagna lån	0	0
Amortering av skuld	0	0
Medel från finansieringsverksamheten	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	2 283	-94
Likvida medel vid årets början	5 299	5 393
Likvida medel vid årets slut	7 582	5 299

4. Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i tkr om inte annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Redovisningen har skett i enlighet med den kommunala redovisningslagen och de rekommendationer som lämnats av Rådet för kommunal redovisning eller dess företrädare. Sammantaget innebär det att RAR:s redovisning i allt

Årsredovisning 2018 - RAR

----- Dnr RAR19-03

väsentligt överensstämmer med god redovisningssed. De redovisningsprinciper som ligger till grund för denna är fortlevnad, konsekvens, försiktighet, kontinuitet, periodisering och öppenhet.

Värderingsprinciper

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges. Anskaffningen klassificeras som anläggningstillgång när värdet exklusive mervärdesskatt uppgår till minst 20 000 kronor.

Periodisering av löneskatt

I enlighet med Rådets för kommunal redovisning rekommendation nr 5 från 1999 har den särskilda löneskatten på pensionskostnaden periodiserats.

Pensionsskulden

RAR har försäkrat sina pensionsåtaganden utöver den avgiftsbestämda delen hos KPA. För förtroendevalda ingår ersättning för pension i de arvoden som utbetalas. Arbetsgivaravgifter för pensioner har värderats efter vad faktiska pensionskostnader motsvarade i andel för 2018. Den pensionsskuld som finns 2018-12-31 är kortfristig och avser avgiftsbestämd del intjänad 2018 samt upplupen löneskatt.

Semesterlöneskulden

Semesterlöneskulden avser ej uttagna semesterdagar. Tillsammans med ej kompenserad övertid och därpå upplupen arbetsgivaravgift redovisas semesterlöneskulden som kortfristig skuld. Skuldens storlek har värderats i löneläge per 31 december 2018 samt med den procentsats för arbetsgivaravgifter som gäller för 2018.

Arbetsgivaravgifter

Arbetsgivaravgifter bokas som generellt påslag.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar har i balansräkningen upptagits till anskaffningsvärdet efter avdrag för planliga avskrivningar. Avskrivningar påbörjas anskaffningsåret.

Avskrivningstider

Datorer – 3 år, Server – 5 år, Möbler – 8 år.

Redovisning av projekt som löper över flera år

Sedan 2009 redovisas kostnaderna för projekt som löper över flera år så att endast årets kostnader belastar resultatet. Återstående åtagande redovisas som ansvarsförbindelse.

Årsredovisning 2018 - RAR

Doc No: RAR19-03

Not 1			
Utbetalningar för projekt/Insatser	proj nr		
Aktivitetspeng		-166	-274
Tuna Eskilstuna	06-2014	-895	-1297
Tris			-934
Processtöd Norra	13-2014	-838	-700
Processtöd Västra	04-2014	-821	-905
Processtöd Södra		-792	-805
Tuna KfV	21-2015	-670	-1201
TUNA Nyköping Oxelösund	37-2015	-1763	-2501
Stöd ESF-Projekt		-3187	-750
Utvärderingar av insatser		-107	-196
IMA		-100	-100
Vinka-In KV		-451	-901
Insats Gnesta		-146	
Tidiga insatser		-242	
Drivhuset Oxelösund		-497	
Summa		-10676	-10564

Not 2: Förändring Eget Kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa Eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 762 429	681 879	2 444 308
Förändring under året	681 879	681 879	-
Årets resultat		239 267	239 267
Belopp vid årets utgång	2 444 308	239 267	2 683 575

Not 3	
Specifikation av beviljade insatser, återstående belopp	
Beslutade medel pågående insatser 2018	31 027
Utbetalda medel pågående insatser tom 2018	-25 126
Medel som ej utbetalats för insatser som avslutats under 2018	-2 354
Återstående beslutade medel per 181231	3 547

Förkortningar:

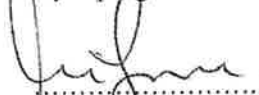
ESF	- Europeiska Socialfonden
IBIS	- Integrations Bygget I Sörmland
SSI	-Suggestopedisk Språknärning
IMA	- Individuella Möjligheter till Arbete
MISAM	- Myndigheter I Samverkan
RIGA	- Rätt Insats Gemensamt Ansvar
TRIS	- Tidig Rehabilitering I Samverkan
TUNA	- Träning Utveckling Nära Arbetslivet
LSG	-Lokal Samverkansgrupp



Årsredovisning 2018 - RAR

..... Dnr RAR19-03

Nyköping 2019-03-28



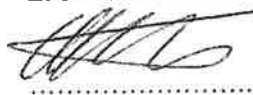
Marie Svensson
Ordförande
Eskilstuna kommun



Ingrid Jerneborg Glimne
1:e Vice ordförande
Gnesta kommun



Britta Bergström
2:e Vice ordförande
Landstinget



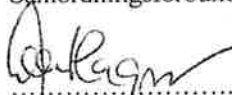
Ola Wiktorson
Förbundschef
Samordningsförbundet




Gunilla Bergman-Larsson
Försäkringskassan



Katarina Enqvist-Bolin
Arbetsförmedlingen



Gunilla Magnusson
Katrineholms kommun



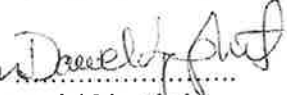
Gunilla Andersson
Nyköpings kommun



Bengt-Erik Sandström
Trosa kommun



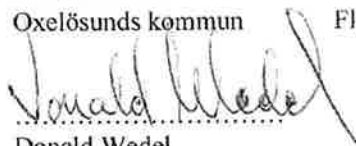
Patrik Renfors
Oxelösunds kommun



Daniel Ljungkvist
Flens kommun



Robert Skoglund
Vingåkers kommun



Donald Wedel
Strängnäs kommun

Vår revisionsberättelse har avgivits 2019-04-10



Pernilla Rehnberg, Deloitte

Auktoriserad revisor utsedd
av Försäkringskassan



Viveka Kittredge

Revisor utsedd av Nyköpings kommun



PM - granskning av
årsredovisning och interna
kontroller avseende
räkenskapsår 2018
Samordningsförbundet
RAR i Sörmland

Uppdraget

På uppdrag av revisorskollegiet i Samordningsförbundet RAR i Sörmland har vi granskat årsredovisningen och den interna kontrollen för räkenskapsåret 2018. Syftet med granskningen är att bedöma om styrelsen haft tillräcklig kontroll över verksamheten samt om årsredovisningen är rättvisande. Vidare har granskningen syftat till att säkerställa att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Kontrollmålen är följande:

- Har styrelsen beslutat om ekonomiska och verksamhetsmässiga mål för verksamheten och finns en tillräcklig uppföljning, utvärdering och rapportering till styrelsen? Fattar styrelsen aktiva beslut i tillräcklig utsträckning?
- Sker attester på angivet sätt? Har styrelsen system och rutiner för intern kontroll, tillämpas de och är de tillräckliga?
- Är räkenskaperna rättvisande?

Metod

Genomgång av protokoll och tillhörande handlingar, årsredovisning och verksamhetsberättelse, projektredovisningar och räkenskapsmaterial. Samtal har förts med förbundschefen och ekonomiansvarig.

Iakttagelser

Ekonomiska och verksamhetsmässiga mål

Styrelsen har beslutat om ekonomiska och verksamhetsmässiga mål för verksamheten och det finns en tillräcklig uppföljning, utvärdering samt rapportering till styrelsen. Styrelsen fattar aktiva beslut i tillräcklig utsträckning.

Styrelsen har haft regelbundna styrelsemöten under året, totalt 4 stycken. Styrande för verksamheten har under 2018 varit den verksamhetsplan som styrelsen antog på möte den 27 november 2017. Förbundet har även ett arbetsutskott som regelbundet sammanträder och beslutar i väsentliga verksamhetsfrågor, totalt 6 sammanträden. Utskottets förvaltningsrätt har reglerats i delagtionsordningen och är framtagen för att möjliggöra ett effektivare beslutstagande vid löpande förvaltningsåtgärder.

Intern kontroll

Förbundet har en tydlig instruktion för vem som attesterar förbundschefens utlägg, lön osv. I samband med granskningen av en månads lön och utlägg för förbundschefen noterat att en detaljkontroll av underlagen mot redovisning görs av ekonomiavdelningen. Utbetalningsfilen godkänns via mail av ordförande.

Förbundets projektkostnader för de beslutade insatserna attesteras i enlighet med den av styrelsen framtagna delegationsordningen. Utbetalning för de redovisade kostnaderna godkänns av två i förening.

Vi har noterat att bolaget under året haft fem kostnadsräntor i skattekontoutdraget som är hänförliga till att man varit några dagar sen med inbetalning av moms och uppbörd.

Rättvisande räkenskaper

Revision av Förbundets resultat och balanser har utförts för verksamhetsåret 2018. Inga avvikelser har noterats i samband med revisionen.

Vår övergripande bedömning är att samordningsförbundets styrelse har haft en tillräcklig kontroll över verksamheten under år 2018.

Räkenskaperna – Årsredovisningen för 2018

Årets resultat uppgår till 239 tkr. Förbundets utgående egna kapital uppgår till 2 445 tkr. I årsredovisningen för 2016 har Förbundet kommenterat hur styrelsen tog ett aktivt beslut att förbruka delar av det ackumulerade överskottet av fria medel för att uppnå en balans i de tillgängliga medlen. Detta förhållningssätt fortgår även detta år.

Samordningsförbundet har presenterat måluppfyllelsen av de verksamhetsmässiga målen i årsredovisningen. Samordningsförbundet har sex kortsiktiga och ett långsiktigt mål. Det långfristiga målet fortgår enligt plan medan endast ett av de kortfristiga målen var uppfyllt per bokslutet. I Samordningsförbundets verksamhetsplan presenteras även en budget som avser det finansiella målet.

Årsredovisningen för år 2018 har upprättats i enlighet med den kommunala redovisningslagen. Vi noterar att uppställning och innehåll i resultat- och balansräkningen är något mer detaljerad än vad som är brukligt enligt god redovisningssed.

Sammanfattande bedömning

Vi bedömer att samordningsförbundets styrelse har haft en tillräcklig kontroll över verksamheten under år 2018. Vi bedömer att uppföljning av verksamhetsmässiga och ekonomiska mål sker regelbundet och på ett ändamålsenligt sätt.

Vi bedömer att årsredovisningen är i allt väsentligt uppställd i enlighet med kommunal redovisningslag och bedöms som rättvisande.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med de verksamhetsmål som är uppställda då en majoritet av målen inte uppfylldes per bokslut.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med det finansiella mål som är uppställt per bokslut.

Jönköping, 14 mars 2019

Deloitte AB



Torbjörn Bengtsson
Certifierad kommunal Revisor



My Olsenius
Revisor

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee, and its network of member firms, each of which is a legally separate and independent entity. Please see www.deloitte.com/about for a detailed description of the legal structure of Deloitte Touche Tohmatsu Limited and its member firms.

Deloitte provides audit, tax, consulting, and financial advisory services to public and private clients spanning multiple industries. With a globally connected network of member firms in more than 150 countries, Deloitte brings world-class capabilities and deep local expertise to help clients succeed wherever they operate. Deloitte has in the region of 200,000 professionals, all committed to becoming the standard of excellence.

© 2019 Deloitte AB.

Till
Styrelsen i Samordningsförbundet RAR i
Sörmland
Fullmäktige i kommunen
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

REVISIONSBERÄTTELSE för år 2018

Samordningsförbundet RAR i Sörmland
Organisationsnummer 222000-1792

Vi har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Samordningsförbundet RAR i Sörmland (organisationsnummer 222000-1792) för verksamhetsåret 2018.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamhet och räkenskaper.

Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om årsredovisningen ger en rättvisande bild och om den interna kontrollen som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Vi har utfört vår granskning utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen, god revisionssed samt revisionsreglementet. Granskning enligt god revisionssed innebär för den auktoriserade revisorn att han eller hon utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. *)

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Samordningsförbundet RAR i Sörmland har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal redovisning och god redovisningssed.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Den 2019-04-10



Viveka Kittredge

Revisor utsedd av Nyköpings kommun



Deloitte AB / Pernilla Rehnberg
Auktoriserad revisor
För staten

*) Vår granskning av årsredovisningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur förbundet upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i förbundets interna kontroll. Granskningen innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Bilagor:
De sakkunnigas rapporter

KS §

Dnr KK19/280

Yttrande över granskningsutlåtande över årsredovisning 2018 med anledning av beviljande av ansvarsfrihet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nyköpings kommun har PwC genomfört en granskning av årsredovisningen för 2018 och översänt den till kommunstyrelsen för yttrande.

Revisionens bedömning är att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen. Vidare bedöms räkenskaperna i allt väsentligt vara rättvisande men årsredovisningen bedöms av revisionen inte upprättad enligt god redovisningssed då avvikelser påträffats avseende redovisningen av exploateringsverksamhet, balanskrav och komponentavskrivningar.

Ett förslag till yttrande har tagits fram.

Yttrandet kommer att ingå i underlaget vid kommunfullmäktiges behandling av frågan om ansvarsfrihet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrande över granskningsutlåtande över årsredovisning 2018 med anledning av beviljande av ansvarsfrihet samt,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Yttrande över granskningsutlåtande över årsredovisning 2018 med anledning av beviljande av ansvarsfrihet

Bakgrund

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nyköpings kommun har PwC genomfört en granskning av årsredovisningen för 2018 och översänt den till kommunstyrelsen för yttrande.

Revisionens bedömning är att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen. Vidare bedöms räkenskaperna i allt väsentligt vara rättvisande men årsredovisningen bedöms av revisionen inte upprättad enligt god redovisningssed då avvikelser påträffats avseende redovisningen av exploateringsverksamhet, balanskrav och komponentavskrivningar.

Ett förslag till yttrande har tagits fram.

Yttrandet kommer att ingå i underlaget vid kommunfullmäktiges behandling av frågan om ansvarsfrihet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrande över granskningsutlåtande över årsredovisning 2018 med anledning av beviljande av ansvarsfrihet samt,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.



Anna-Karin Lindblad
Tf kommundirektör

Peter Knutsson
Biträdande tf kommundirektör

Beslut till:

FÖRSLAG

Revisionen

Yttrande över granskningsutlåtande över årsredovisning 2018 med anledning av beviljande av ansvarsfrihet

Komponentavskrivning

Ekonomiavdelningen har under en längre tid haft med i sin planering att införa komponentavskrivningar. På grund av vakanser och hög personalomsättning har avdelningen inte lyckats med uppdraget. Sedan november 2018 finns dedikerad resurs till anläggningsreskontra på plats. Under våren 2019 har det arbetats fram ett förslag på regelverk för komponentavskrivning för verksamheten Vatten och Avlopp samt förstudie på konsekvenser av införandet. Det som nu återstår är kommunikation och beslut före införandet. Tanken är sedan att arbeta vidare på samma sätt med Renhållning och även förbereda för införande av resterande verksamheter.

Balanskrav

Med hänvisning till synnerliga skäl har kommunstyrelsen i balanskravsutredningen liksom tidigare år justerat för medel som tas i anspråk från tidigare års resultat. Justeringen görs för att få en mer rättvisande bild gällande balanskravsresultatet. Nyttjande av medel från tidigare års resultat har gått till enskilda avgränsade projekt som inte är direkt kopplade till den löpande verksamheten och bör därför inte räknas in i bedömningen om eventuellt underskott ska tas igen under kommande år.

Exploateringsverksamhet

Kommunen redovisar i dag utgifter och inkomster för ett exploateringsområde samlat inom ett projekt, som en omsättningstillgång. Det ger en god möjlighet för uppföljning och ger en samlad bild av hela exploateringen. Ambitionen är att så fort en anläggningstillgång är färdigställd och börjar brukas så ska den omklassificeras till anläggningstillgång och motsvarande intäkt kommer läggas som skuld och lösas upp i samma takt som anläggningen skrivs av.

Vi vill belysa att anläggningstillgångar som tas inom projektet ligger inom det avgränsade geografiska exploateringsområdet. Det vill säga, det rör sig inte om tillfartsvägar, rondeller eller liknande som ligger utanför området. De redovisas som anläggningstillgång från början. Om ett exploateringsområde är klart, det vill säga detaljplanemässigt och kostnadmässigt, men det kvarstår osålda tomter förs de tomterna över i en tomtreserv till det lägsta värdet av nedlagda kostnader och marknadsvärdet. När försäljning sedan sker av tomten redovisas nettoförlusten/vinsten i resultatet. Intäkterna matchas med kostnaderna. Redovisningen av exploateringar kommer att ses över i syfte att följa gällande rekommendationer, men vikt kommer att läggas vid rutiner för god kontroll utan att utöka de administrativa omkostnaderna.

Ej attesterade fakturor 37 mkr samt kortfristiga fordringar 6,3 mkr

Båda posterna berör leverantörsreskontra. Vid granskningstillfället fanns det ankomstregistrerade leverantörsfakturor på 37 mnkr som ännu inte var attesterade. Förekomst av "ankomstregistrerade fakturor ej attesterade" är en normal del i leverantörsreskontra processen och beloppen kan variera beroende på aktiviteter/projekt i verksamheten. Kontrollen av att dessa fakturor var manuellt bokförda som upplupna kostnader för år 2018 försvårades då ekonomisystemet Visma inte kunde leverera en historisk leverantörsreskontra. Under våren 2019 har ekonomisystemets systeminställning ändrats så att möjligheten till historisk leverantörsreskontra finns och att kontrollen kan utföras enklare.

Gällande kortfristiga fordringar 6,3 mnkr. Sedan införande av ankomstregistrering av leverantörsfakturor har det varit svårigheter att göra avstämning mellan huvudbok och leverantörsreskontra. Under 2018 utfördes arbete med att sätta en standardiserad rutin för avstämningsarbetet av reskontran. Vakans gjorde att arbetet inte kunde slutföras under 2018. Arbetet har fortsatt under våren och till hjälp har även Visma konsulterats. Ekonomiavdelningen testar nu den nya rutinen. När testen är klar och leverantörsreskontrans balanskonton avstämda, så kan de kortfristiga fordringarna 6,3 mkr justeras på ett korrekt sätt mot antingen balans- eller resultaträkning.

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande

Revisorerna

2019-04-09



Kommunstyrelsen

För kännedom:
Kommunfullmäktige

Granskning av årsredovisning 2018

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nyköpings kommun har PwC genomfört en granskning av årsredovisningen för år 2018.

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen.

Kommunen lever inte upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans.

Vi bedömer att förvaltningsberättelsen i allt väsentligt innehåller den information som ska ingå enligt lag om kommunal redovisning och god redovisningssed.

Vi bedömer att årets resultat inte är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet. De finansiella målen för 2018 är inte uppfyllda.


Vi bedömer, utifrån årsredovisningens återrapportering, att verksamhetens utfall till viss del är förenligt med fullmäktiges övergripande mål för verksamheten. De verksamhetsmässiga målen för 2018 är delvis uppfyllda.


Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande men årsredovisningen är inte upprättad enligt god redovisningssed då avvikelser har påträffats avseende redovisning av exploateringsverksamhet, balanskrav och komponentavskrivningar.

Vid granskningen gjorda iakttagelser redovisas i bilagd rapport, som härmed överlämnas för yttrande och åtgärder. Revisorerna förväntar sig ett yttrande med en konkret plan över hur de identifierade bristerna ska åtgärdas under år 2019.

Skriftligt svar önskas senast 2019-08-15

REVISORERNA


Anne-Marie Wigertz
Ordförande


Gunnar Johansson
Vice ordförande

Revisionsrapport

Granskning av årsredovisning 2018

Nyköpings kommun

Susanne Lindberg
Certifierad kommunal
revisor

Sofie Hellgren
Revisionskonsult

April 2019

pwc

Innehåll

1.	Sammanfattning.....	2
2.	Inledning.....	3
2.1.	Syfte och revisionsfrågor	3
2.2.	Revisionskriterier	4
3.	Granskningsresultat.....	5
3.1.	Verksamhetens utfall, finansiering och ekonomiska ställning	5
3.1.1.	Iakttagelser.....	5
3.1.2.	Revisionell bedömning	6
3.2.	God ekonomisk hushållning.....	6
3.2.1.	Iakttagelser.....	6
3.2.2.	Revisionell bedömning	7
3.3.	Rättvisande räkenskaper	8
3.3.1.	Iakttagelser.....	8
3.3.2.	Revisionell bedömning	10

1. Sammanfattning

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer granskat kommunens årsredovisning för 2018. Uppdraget är en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2018.

Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin bedömning av om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål fullmäktige beslutat. Med utgångspunkt från ställda revisionsfrågor lämnas följande sammanfattande revisionella bedömning:

- Lämnar årsredovisningen upplysning om verksamhetens utfall, verksamhetens finansiering och ekonomiska ställning?

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen. Kommunen lever inte upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans. Vi bedömer att förvaltningsberättelsen i allt väsentligt innehåller den information som ska ingå enligt lag om kommunal redovisning och god redovisningssed.

- Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende god ekonomisk hushållning?

Vi bedömer att årets resultat inte är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet. De finansiella målen för 2018 är inte uppfyllda.

Vi bedömer, utifrån årsredovisningens återrapportering, att verksamhetens utfall till viss del är förenligt med fullmäktiges övergripande mål för verksamheten. De verksamhetsmässiga målen för 2018 är delvis uppfyllda.

- Är räkenskaperna i allt väsentligt rättvisande?

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande men årsredovisningen är inte upprättad enligt god redovisningssed då avvikelser har påträffats avseende redovisning av exploateringsverksamhet, balanskrav och komponentavskrivningar.

2. Inledning

I lag om kommunal redovisning regleras externredovisningen för kommuner och lands-ting. I lagen finns bestämmelser om årsredovisningen. Vidare regleras den kommunala redovisningen av uttalanden från Rådet för kommunal redovisning och i tillämpliga delar av Redovisningsrådet och Bokföringsnämndens normering.

Revisionsobjekt är styrelsen som enligt kommunallagen är ansvarig för årsredovisningens upprättande.

2.1. Syfte och revisionsfrågor

Revisorerna har bl a till uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Inom ramen för denna uppgift bedöms om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lag om kommunal redovisning. Vidare ska revisorerna enligt kommunallagen (12:2) avge en skriftlig bedömning av om resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen ska biläggas årsbokslutet. Detta sker inom ramen för upprättandet av revisionsberättelsen.

Granskningen, som sker utifrån ett väsentlighets- och riskperspektiv, ska besvara följande revisionsfrågor:

- Lämnar årsredovisningen upplysning om verksamhetens utfall, verksamhetens finansiering och ekonomiska ställning?
- Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende god ekonomisk hushållning?
- Är räkenskaperna i allt väsentligt rättvisande?

Granskningen av årsredovisningen omfattar:

- förvaltningsberättelse (inkl drift- och investeringsredovisning)
- resultaträkning
- kassaflödesanalys
- balansräkning
- sammanställd redovisning

Bilagor och specifikationer till årsredovisningens olika delar har granskats.

Granskning av resultatsammanställning för VA-verksamheten och Renhållningsverksamheten omfattas inte av denna granskning.

Nämndernas rapportering till fullmäktige har granskats såsom den presenteras i årsredovisningen.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed för kommuner och landsling. Det innebär att granskningen planerats och genomförts ur ett väsentlighets- och riskperspektiv för att i rimlig grad kunna bedöma om årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande

bild. Med rättvisande bild menas att årsredovisningen inte innehåller fel som påverkar resultat och ställning eller tilläggsupplysningar på ett sätt som kan leda till ett felaktigt beslutsfattande. Granskningen omfattar därför att bedöma ett urval av underlagen för den information som ingår i årsredovisningen, d v s den utesluter inte att andra än här framförda brister kan förekomma.

Vår granskning omfattar inte intern kontroll i system och rutiner som genererar underlag till den finansiella rapporteringen.

Granskningen har introducerats genom kontakter och samplanering med kommunens ekonomikontor. Granskningen har utförts enligt god revisions sed med utgångspunkt i SKYREV:s utkast "Vägledning för redovisningsrevision i kommuner och landsting". Granskningen har skett genom intervjuer, dokumentgranskning, granskning av räkenskapsmaterial och i förekommande fall registeranalys.

Vår granskning och våra synpunkter baseras på det utkast till årsredovisning som presenterades 2019-03-26. Kommunstyrelsen fastställer årsredovisningen 2019-04-08 och fullmäktige behandlar årsredovisningen 2019-05-14.

Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef och redovisningschef.

2.2. Revisionskriterier

Granskningen av årsredovisningen innebär en bedömning av om rapporten följer:

- Kommunallagen (KL)
- Lag om kommunal redovisning (KRL)
- Rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR)
- Fullmäktiges beslutade mål om god ekonomisk hushållning

3. Granskningsresultat

3.1. Verksamhetens utfall, finansiering och ekonomiska ställning

3.1.1. Iakttagelser

Utveckling av kommunens verksamhet

I förvaltningsberättelsen redovisas väsentliga händelser som inträffat under året men inget om väsentliga händelser efter räkenskapsåret.

Av årsredovisningen framgår i tillräcklig omfattning den förväntade utvecklingen inom olika verksamheter.

Den obligatoriska redovisningen av sjukfrånvaro redovisas, det vill säga frånvaron specificeras på lång- och korttidsfrånvaro, män och kvinnor. I övrigt lämnar den personalekonomiska redovisningen ett flertal uppgifter om personalen i form av diagram och verbal information.

Förvaltningsberättelsen innehåller även information om andra förhållanden som har betydelse för styrning och uppföljning av verksamheten. Ekonomiska nyckeltal redovisas samt nyckeltal för verksamheten.

Gemensam förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen omfattar en beskrivning av den samlade kommunala verksamhetens organisation och finansiell analys. Upplysningar lämnas dock inte om väsentliga händelser m m för koncernföretagen.

Investeringsredovisning

Årets investeringar redovisas samlat i förvaltningsberättelsen. Upplysningar om budgetavvikelser för större investeringar lämnas och överensstämmelse med övriga delar i årsredovisningen finns. Då investeringsredovisningen ska ingå i förvaltningsberättelsen bör den även omnämnas i innehållsförteckningen likt driftredovisningen.

Driftredovisning

Utfallet av kommunens driftverksamhet redovisas samlat i förvaltningsberättelsen. Upplysningar om orsaker till nämndernas budgetavvikelser lämnas och överensstämmelse med övriga delar i årsredovisningen finns.

Balanskravsresultat

Förvaltningsberättelsen innehåller en balanskravsutredning vilken inte är i enlighet med RKR då den innehåller justeringsposter mot tidigare års resultat. Enligt RKR, se information utgiven november 2018, ska endast reavinster/förluster återläggas vilket innebär att ett korrekt redovisat balanskrav uppgår till – 18 mkr. Vår bedömning är att kommunen inte redovisar en ekonomi i balans samt att kommunen ska återställa detta underskott. Kommunen har valt att även redovisa balanskravet i resultaträkningen vilket inte nya lagen om kommunal redovisning tillåter fr o m år 2019.

Utvärdering av ekonomisk ställning

Förvaltningsberättelsen innehåller en utvärdering av ekonomisk ställning.

3.1.2. Revisionell bedömning

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt redogör för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen.

Kommunen lever inte upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans. Vi bedömer att förvaltningsberättelsen innehåller den information som ska ingå enligt lag om kommunal redovisning och god redovisningssed men kan utvecklas med ytterligare information om bolagens verksamhet.

Avvikelse mot lag och god sed sker avseende redovisning av balanskravsresultat.

3.2. God ekonomisk hushållning

Kommunfullmäktige har fastställt ett måldokument för mandatperioden 2018 - 2020 innehållande en vision med underliggande plattform och ett antal verksamhetsmål, sorterade utifrån följande målområden; Hållbar tillväxt, Grön omställning, Social sammanhållning, Kommunal organisation samt Hållbar ekonomi. Kommunens finansiella mål inryms i målområde Hållbar ekonomi. Samtliga målområden beskrivs och utvärderas i årsredovisningen.

3.2.1. Iakttagelser

Finansiella mål

I årsredovisningen görs en avstämning mot kommunens finansiella mål för god ekonomisk hushållning som fastställts i budget 2018. Målområde *Hållbar ekonomi* innefattar två stycken nämndmål tillhörandes Produktionsstyrelsen och till dessa finns sex stycken indikatorer, vilka presenteras nedan:

Nämndmål	Indikator	Målvärde 2018	Utfall 2018	Måluppfyllelse
Nyköpings ekonomi ska skötas så väl att kommande generationer ges goda förutsättningar till ett gott liv	Årets resultat enligt resultaträkningen i förhållande till skatteintäkter och generella bidrag, %	1,5 %	-0,4 %	Ej uppfyllt
	Självfinansieringsgrad av investeringar, %	28 %	33 %	Uppfyllt
	Eget kapital inkl. ansvarsförbindelsen i % av balansomslutningen (soliditet)	>0 %	9 %	Uppfyllt
	Differens delårsprognos/resultat, %	0,5 %	- 0,1 %	Uppfyllt

	Budgetavvikelse produktionen/divisionen, mkr	0,0	-81,3	Ej uppfyllt
Kommunal verksamhet ska i jämförelse med andra kommuner tillhöra de 100 mest kostnadseffektiva i landet	Nettokostnad skattefinansierad verksamhet, totalt (SCB) ranking	100	141 (utfall 2017, värdet presenteras med ett års eftersläpning)	Ej uppfyllt

Av redovisningen framgår att målområde *Hållbar ekonomi* inte bedöms vara uppfyllt, detta främst på grund av att kommunens resultat är nära noll och att verksamheten redovisar stora budgetavvikelser.

Mål för verksamheten

I årsredovisningen görs en avstämning mot kommunens verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning som fastställts i budget 2018. Av den framgår att 18 av 34 verksamhetsmål är uppfyllda/i hög grad uppfyllda, att 12 av 34 mål är delvis uppfyllda samt att 3 av de 34 målen inte har uppfyllts. Utöver detta så finns det även ett mål som inte har kunnat utvärderas med anledning av eftersläpning i Kolada.

De nämndmål som inte har uppfyllts är enligt följande:

- Brukarna är nöjda med utevistelserna (VON)
- Brukarna är nöjda med aktiviteterna (VON)
- Antalet hemlösa i kommunen ska minska (SN)

Av de målområden som fastställts bedöms målområde *Hållbar tillväxt* samt *Kommunal organisation* som i hög grad uppfyllda. Målområde *Grön omställning* bedöms sammantaget som mer än delvis uppfyllt och målområde *Social sammanhållning* bedöms som inte uppfyllt. Sammantaget bedöms kommunens nämndmål visa på en medelgod måluppfyllelse.

3.2.2. Revisionell bedömning

Vi bedömer att årets resultat inte är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet. De finansiella målen för 2018 är inte uppfyllda.

Vi bedömer, utifrån årsredovisningens återrapportering, att verksamhetens utfall till viss del är förenligt med fullmäktiges övergripande mål för verksamheten. De verksamhetsmässiga målen för 2018 är delvis uppfyllda.

Kommunstyrelsen lämnar i sin årsredovisning en sammanfattande bedömning vad gäller den samlade måluppfyllelsen avseende verksamhetsmålen för god ekonomisk hushållning. I nämndernas målredovisning lämnas även kommentarer till samtliga nämndmål.

3.3. Rättvisande räkenskaper

3.3.1. Iakttagelser

Resultaträkning

Resultaträkningen är uppställd enligt KRL 5.1 och omfattar tillräckliga noter.

Resultaträkningen redovisar i allt väsentligt samtliga kommunens intäkter och kostnader för året samt hur det egna kapitalet har förändrats under räkenskapsåret. Jämförelse med föregående år lämnas för varje delpost.

Årets resultat är negativt och uppgår till - 14 mkr (+ 36 mkr). Resultatet medför därför en negativ avvikelse mot budget med 62 mkr, se tabell nedan. Av lämnade resultatkommentarer redogörs för budgetavvikelserna och där framgår bl a att socialnämndens kostnader inom området ekonomiskt bistånd har ökat, kostnader för barn- och ungdomsnämndens köp av huvudman har ökat samt att intäkter från Migrationsverket har minskat.

Vi noterar att årets resultat på vissa ställen i årsredovisningen uppgår till - 14 mkr och på andra ställen till + 4 mkr. Sistnämnda är ett justerat resultat vilket inte är att jämföra med årets resultat på - 14 mkr. Vi anser att endast det korrekta resultatet dvs - 14 mkr ska användas.

Avvikelse mot budget

Vård- och omsorg, socail	-	80
Barn och utbildning	-	74
Kommunstyrelsen		26
Skatteintäkter och utjämning m m		37
Övrigt		29
Summa avvikelse	-	62

I jämförelse med föregående år har verksamhetens kostnader ökat med 179 mkr. Av lämnade upplysningar framgår orsakerna till ökningen.

Resultaträkning, (mnkr)	Utfall 2018	Budget 2018	Budget-avvikelse	Utfall 2017
Verksamhetens intäkter	1 010	975	35	998
Verksamhetens kostnader	- 4 096	- 3 942	- 154	- 3 917
Avskrivningar	- 178	- 190	12	- 170
Verksamhetens nettokostnader	- 3 264	- 3 157	- 107	- 3 089
Skatteintäkter	2 572	2 587	- 15	2 518
Genereilla statsbidrag och utjämning	656	648	8	598
Finansiella intäkter	38	6	32	27
Finansiella kostnader	- 16	- 35	19	- 18
Årets resultat	- 14	48	- 62	36

Balansräkning

Balansräkningen är uppställd enligt KRL och omfattar tillräckliga noter.

Balansräkningen redovisar i allt väsentligt kommunens tillgångar, avsättningar och skulder per balansdagen. Balansposterna existerar, är fullständigt redovisade, rätt periodiserade samt har värderats enligt principerna i KRL.

Från och med 2014 finns ett specifikt krav på komponentavskrivning av kommunens materiella anläggningstillgångar (RKR 11.4). Under året har kommunen vidtagit åtgärder för att anpassa sin redovisning till detta krav. Upplysningar lämnas om detta i redovisningsprinciperna likt föregående år men bedömning om resultateffekten saknas.

Vid granskningen av balansräkningen har följande väsentliga avvikelser noterats:

- Inkomster från försäljning av exploateringsfastigheter har netto redovisats mot anskaffningar vilket inte är enligt RKR:s idéskrift *Redovisning av kommunal mark-exploatering*. Nedlagda kostnader avseende pågående anläggningstillgångar ingår i redovisade exploateringsfastigheter vilket är ett klassificeringsfel.
- Balansräkningen innehåller en post på 37 mkr (15 mkr) som avser ej attesterade leverantörsfakturer. Underlag/specifikation avseende dessa 37 mkr har kommunen inte kunnat presentera varför vi inte kan uttala oss om dess riktighet. Framöver behöver kommunen ta fram en rutin som gör att merparten av samtliga fakturer är attesterade i bokslutet och därmed minimera saldot på detta konto.
- I kortfristiga fordringar finns 6,3 mkr avseende outredd differens vilken även fanns i delårsbokslutet per 31 augusti. Här bedömer vi att det med största sannolikhet innebär att en kostnad uppstår och resultatet därmed påverkas negativt när posten justeras.
- Kortfristiga skulder har retroaktivt rättats avseende löneskuld med 9 mkr vilket framgår i förvaltningsberättelsen. Enligt RKR 14.1 *Byte av redovisningsprinciper, ändringar i uppskattningar samt rättelser av fel* ska vissa upplysningar lämnas vid rättelser av fel.

Felen ovan bedöms som materiella och påverkar räkenskaperna för år 2018 i väsentlig omfattning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen är uppställd gällande rekommendation. Den omfattar tillräckliga noter och överensstämmer med övriga delar av årsredovisningen.

Sammanställda räkenskaper

De sammanställda räkenskaperna är uppställda jämte kommunens räkenskaper och omfattar motsvarande noter. Uppställningen följer god redovisningssed.

Konsolideringen innefattar samtliga de företag som enligt kraven i RKR:s rekommendation 8.2 Sammanställd redovisning ska ingå. Eliminering av koncerninterna poster har i allt väsentligt utförts.

Tilläggsupplysningar och redovisningsprinciper

Årsredovisningen lämnar tillräckliga tilläggsupplysningar och redogör för tillämpade redovisningsprinciper i tillräcklig omfattning.

Följande väsentliga avvikelser från god redovisningssed har noterats:

- Särskilda upplysningar om ekonomi och verksamhet i koncernföretagen lämnas inte i enlighet med RKR 8.2.
- Upplysningar har inte lämnats i årsredovisningen om särskild avtalspension och visstidspensioner i enlighet med RKR 2.2.
- Redovisning av exploateringsfastigheter följs inte fullt ut vilket framgår av kommunens redovisningsprinciper.

3.3.2. Revisionell bedömning

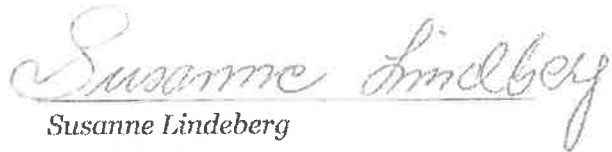
Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande med undantag av att redovisningen inte överensstämmer med gällande normgivning avseende exploateringsverksamhet.

Räkenskaperna är inte upprättade enligt god redovisningssed med avseende på att kommunen inte tillämpar komponentavskrivningar samt att redovisning av exploateringsverksamhet och balanskravet inte följer gällande normgivning.

2019-04-09



Marie Lindblad
Uppdragsledare



Susanne Lindeberg
Projektledare

KS §

Dnr KK19/60

Antagande av SKL´s rekommendation om gemensam finansiering av samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten

Sveriges kommuner rekommenderas nu att fr o m 2020 gemensamt finansiera ett samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten. Syftet är att SKL ska stödja medlemmarna i arbetet för en jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst. Detta uppdrag har SKL haft även tidigare, men det har aldrig finansierats av kommunernas medlemsavgifter, utan av tillfälliga medel som nu upphört. Kostnaden är nu beräknad till 1,95 kr per invånare och år, vilket för Nyköpings del motsvarar ca 110 tkr.

För den kostnaden får kommunerna medverka i styrning och ledning av

- de kvalitetsregister som används inom kommunal hälso- och sjukvård
- stöd för uppföljning och analys, t ex i form av brukarundersökningar
- nationell samordning för gemensam utveckling av kommunernas system för kunskapsstyrning.

För att detta ska kunna förverkligas, behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen.

Vård- och omsorgsnämnden har behandlat ärendet vid sammanträde 2019-05-23.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta SKL´s rekommendation om gemensam finansiering av ett samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten

att kostnaden ska beaktas i budgetarbetet samt,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Antagande av SKL´s rekommendation om gemensam finansiering av samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten

Bakgrund

Sveriges kommuner rekommenderas nu att fr o m 2020 gemensamt finansiera ett samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten. Syftet är att SKL ska stödja medlemmarna i arbetet för en jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst. Detta uppdrag har SKL haft även tidigare, men det har aldrig finansierats av kommunernas medlemsavgifter, utan av tillfälliga medel som nu upphört. Kostnaden är nu beräknad till 1,95 kr per invånare och år, vilket för Nyköpings del motsvarar ca 110 tkr.

För den kostnaden får kommunerna medverka i styrning och ledning av

- de kvalitetsregister som används inom kommunal hälso- och sjukvård
- stöd för uppföljning och analys, t ex i form av brukarundersökningar
- nationell samordning för gemensam utveckling av kommunernas system för kunskapsstyrning.

För att detta ska kunna förverkligas, behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen.

Vård- och omsorgsnämnden har behandlat ärendet vid sammanträde 2019-05-23.

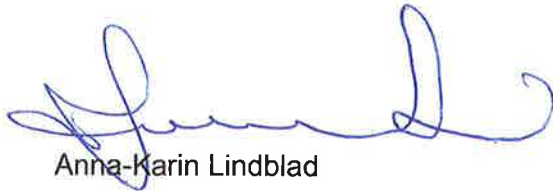
Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta SKL´s rekommendation om gemensam finansiering av ett samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten

att kostnaden ska beaktas i budgetarbetet samt,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.



Anna-Karin Lindblad
Tf kommundirektör

Peter Knutsson
Biträdande tf kommundirektör

Beslut till:

Plats och tid Stadshuset, sal B kl. 13:30-15:15

Ledamöter och ersättare**Beslutande**

Sofia Amløh (S) (ordförande)
Erika Nyman (C) (vice ordförande)
Maria Gilstig (M) (2:e vice ordförande)
Andreas Ekstrand (S)
Rauni Ringberg (S)
Fekade Gebremichael (S)
Maija Söderberg (M)
Lars Lundqvist (KD)
Marianne Nordblom (L)
Marianne Sohlman Zetterström (SD)
Harry Malmqvist (S) ersätter Kenneth Bjurström (MP)

Ersättare

Lena O'Connor (S)
Jessika Keereweer Andersson (C)
Orvar Windisch (M)
Johan Stenberg (M)
Jessica Johansson (L)
Helena Dahlström (V)

Underskrifter Sekreterare Paragrafer §48
Isak Mander

Ordförande
Sofia Amløh

Justerande
Maria Gilstig

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-05-23 **Sista dag för överklagande** 2019-06-19

Datum för anslags uppsättande 2019-05-27 **Datum för anslags nedtagande** 2019-06-20

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningskansliet

Underskrift.....
Isak Mander

Övriga närvarande

Marie Johnsson (Sakkunnig)
Stefan Heinebäck (Divisionschef)
Päivi Pannula (Administrativ chef)
Carina Bark (Verksamhetschef)
Tarja Viitanen (Medicinskt ansvarig sjuksköterska)
Karin Lindgren (Verksamhetschef)
Fredrik Dahlin (Enhetschef Ekonomi DSO)
Emina Celjo (Tf. Chef Myndighetsfunktionen)

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

§ 48

**Yttrande över SKLs (Sveriges kommuner och landsting)
rekommendation om gemensam finansiering av samlat
system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten
(VON19/62)****Ärende i korthet**

SKL har tagit fram en rekommendation om gemensam finansiering av samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten. Vård- och omsorgsnämnden har nu fått möjlighet att yttra sig över rekommendationen.

Ett förslag till yttrande har upprättats, vilket innebär att nämnden rekommenderar Kommunstyrelsen att besluta att anta rekommendationen. Nämnden ser att de områden som omfattas av rekommendationen ligger helt i linje med nämndens ambitioner och inriktning. Den merkostnad ett antagande innebär är måttlig och bedöms kunna finansieras inom nämndens ram.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att anta yttrandet enligt tjänsteskrivelse daterad 2019-04-24

att paragrafen justeras omedelbart

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Kommunstyrelsen

Yttrande över SKLs (Sveriges kommuner och landsting) rekommendation om gemensam finansiering av samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten

Sveriges kommuner rekommenderas nu att fr o m 2020 gemensamt finansiera ett samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten. Syftet är att SKL ska stödja medlemmarna i arbetet för en jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst. Detta uppdrag har SKL haft även tidigare, men det har aldrig finansierats av kommunernas medlemsavgifter, utan av tillfälliga medel som nu upphört. Kostnaden är nu beräknad till 1,95 kr per invånare och år, vilket för Nyköpings del motsvarar ca 110 tkr.

För den kostnaden får kommunerna medverka i styrning och ledning av

- de kvalitetsregister som används inom kommunal hälso- och sjukvård
- stöd för uppföljning och analys, t ex i form av brukarundersökningar
- nationell samordning för gemensam utveckling av kommunernas system för kunskapsstyrning.

För att detta ska kunna förverkligas, behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen.

Vård- och omsorgsnämnden har nu fått möjlighet att yttra sig över denna rekommendation.

Nämnden har fattat beslut om att samtliga utförare aktivt ska arbeta med kvalitetsregistren Senior Alert, BPSD och Svenska palliativregistret. Nämnden tar kostnaden för dessa under 2019, vilken sammantaget uppgår till 45 tkr. Eftersom denna kostnad kommer att inkluderas i kostnaden enligt rekommendationen, är inte hela beloppet 110 tkr en merkostnad jämfört med idag.

Den brukarundersökning som omfattas för Vård- och omsorgsnämndens del avser funktionshinderområdet. I årets beställning till Division Social omsorg (DSO) finns ett särskilt uppdrag att genomföra en brukarundersökning inom

funktionshinderområdet och då använda SKLs enkät. Detta kommer att möjliggöra jämförelser med andra kommuner.

De områden som omfattas av rekommendationen ligger helt i linje med Vård- och omsorgsnämndens ambitioner och inriktning. Nämnden står också bakom den uttalade utgångspunkten att "bästa möjliga kunskap ska finnas tillgänglig vid varje möte mellan socialtjänstens personal och deras klienter". Ett förverkligande av rekommendationen skulle innebära en måttlig merkostnad för nämnden, som bedömer att finansiering kan ske inom ram. Detta gör att Kommunstyrelsen rekommenderas besluta att anta SKLs rekommendation.

Sofia Amløh

Ordförande

Från: [Sveriges Kommuner och Landsting](#)
Kopia: [Lilja Qvarlander Anna; Särnå Karin](#)
Ärende: Meddelande (15/2018) från SKL:s styrelse om Rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter
Datum: den 18 december 2018 11:34:48
Bilagor: [15-2018-SIGN-Kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter.pdf](#)

Till samtliga kommunstyrelser

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har den 14 december 2018 beslutat om Rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter, se bilaga.

För frågor om överenskommelsen, kontakta Anna Lilja Qvarlander, avdelningen för vård och omsorg, tel: 08-452 7748 eller Anna.Lilja.Qvarlander@skl.se.

Mvh

Karin Särnå
Tf sektionschef/Handläggare
Avdelningen för administration

Sveriges Kommuner och Landsting
Hornsgatan 20
118 82 Stockholm
+46 8 452 7264
+46 76 125 1980
www.skl.se

Kommunstyrelserna

Meddelande från styrelsen – Rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter

Ärendenr: 18/00295

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har vid sammanträde den 14 december 2018 beslutat:

rekommendera kommunerna att gemensamt, till SKL, finansiera viktiga förutsättningar för att arbeta evidensbaserat inom områdena uppföljning och nationell samordning till en kostnad av maximalt 19,5 mkr, vilket innebär ca 1,95 kr/invånare i kommunen. Finansieringen gäller för fyra år (2020-2024).

kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKL:s medlemsavgift. Medlemsavgiften baseras på befolkningen i respektive kommun. De fyra största kommunerna får en rabatt på 10 procent.

en uttalad avsikt är att finansiering och organisering permanentas, där kommunerna så väl som staten bidrar långsiktigt.

i en skrivelse informera kommunerna om rekommendation samt be dem meddela SKL sitt ställningstagande till det samlade förslaget senast den 15 juni 2019.

Medlen till de olika delarna i förslaget kan vid behov och med god framförhållning omfördelas utifrån beslut i styrgruppen. Den föreslagna rekommendationen om gemensam finansiering med tillhörande lednings- och styrningsmodell kommer att gälla från 2020 förutsatt att tillräckligt många kommuner antar rekommendationen.

Behov av ställningstagande från alla kommuner

För att tjänsterna ovan ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKL behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Av ställningstagandet ska det framgå om rekommendationen antas eller inte. Om merparten av kommunerna avstår från att anta rekommendationen kan SKL inte säkra att tjänsterna och stödet som SKL tillhandahåller kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

För att SKL:s kansli ska kunna planera sitt arbete inför 2020 så behöver samtliga

kommuner meddela SKL sitt ställningstagande avseende rekommendationen senast den 15 juni 2018.

Skicka din kommuns ställningstagande till registrator@skl.se med hänvisning till ärendenummer 18/00295.

Bakgrund

SKL:s kongress har beslutat att SKL ska stödja medlemmarna i arbetet för en jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst. Utgångspunkten är att bästa möjliga kunskap ska finnas tillgänglig vid varje möte mellan socialtjänstens personal och deras klienter. Det ska vara lätt att göra rätt och det ska finnas förutsättningar för lärande.

De tjänster och stöd som ingår i förslaget har aldrig finansierats inom ramen för SKL:s ordinarie medlemsavgift utan SKL stöttat kommunerna i denna utveckling med stöd av överenskommelser mellan SKL och regeringen, tillfällig gemensam finansiering från kommunerna eller interna tillfälliga utvecklingsmedel. Efter 2016 är de omfattande överenskommelserna med staten, för utveckling inom socialtjänstens område, avslutade. SKL rekommenderade därför i juni 2016 kommunerna att gemensamt finansiera en stödfunktion på SKL för att bidra till en mer evidensbaserad socialtjänst under åren 2017-2018. Det angavs i rekommendationen att SKL i slutet av 2018 skulle återkomma om hur den framtida organisationen och finansieringen för detta stöd skulle kunna utformas.

En förändring som påverkat SKL:s arbete, med de områden som förslaget omfattar, är att de statsbidrag som förut var riktade till området nu, efter önskemål från kommunerna, är generella statsbidrag. Kommunerna kan själva prioritera hur dessa medel ska användas – tex. genom att i samverkan finansiera, driva och förvalta avgörande delar för kunskapsstyrning inom socialtjänsten.

För områden där kommunerna ser behov av en hållbar och långsiktig samverkan, struktur och stöd krävs således nu en mer långsiktig finansiering, drift och förvaltning. Kommunerna behöver gemensamt identifiera och långsiktigt säkerställa finansiering för de verksamheter och funktioner de vill samverka kring och samordna tillsammans med SKL.

Med dessa förutsättningar som utgångspunkt har SKL, i dialog med företrädare för medlemmarna, tagit fram ett förslag för att säkra en fortsatt gemensam utveckling för kunskapsstyrning inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården.

Förslaget omfattar en samlad gemensam kommunal finansiering och medverkan i ledning och styrning av:

- de kvalitetsregister som kommuner använder för kommunal hälso- och sjukvård inom främst äldreomsorg och om juridiska hinder undanröjs, möjlighet att utveckla andra register för socialtjänstens verksamheter.



Sveriges
Kommuner
och Landsting

- stöd för uppföljning och analys genom t.ex. brukarundersökningar och utveckling av gemensamma variabler för uppföljning av kvalitet och resultat.
- nationell samordning för gemensam utveckling av kommunernas kunskapsstyrningssystem.

Rekommendationen redovisas i bilaga 1.

Sveriges Kommuner och Landsting

Lena Micko
Ordförande

KUNSKAPSSTYRNING I SAMVERKAN - SOCIALTJÄNST OCH KOMMUNAL HÄLSO OCH SJUKVÅRD

Förslag till SKL:s styrelse att ta beslut om en rekommendation till Sveriges kommuner om att gemensamt finansiera viktiga förutsättningar för kunskapsstyrning inom ett mer samlat system för kunskapsstyrning inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården.

Förankrings- och beslutsprocess under 2018:

1. Information till beredningen för socialpolitik och individomsorg och primärvård och äldreomsorg 19 april.
2. Information och avstämning med Socialchefsnätverket 15 april, 18 maj och 7 september.
3. Information och avstämning med NSK-S 4 april, 12 juni och 30 augusti.
4. Information till RSS-nätverket 14 mars och 12 september.
5. Information till AU 14 juni.
6. Information till beredningen för primärvård och äldreomsorg och överläggning med beredningen för socialpolitik och individomsorg 13 september.
7. Överläggning om förändrad tidsplan för beredningen för socialpolitik och individomsorg 15 november.
8. Information till kommundirektörsnätverket 22 november.
9. Beslut i SKL:s styrelsen 14 december.

Inledning

Sveriges Kommuner och Landstings (SKL) kongress har beslutat att förbundet ska stödja medlemmarna i arbetet för en jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst. Kommunerna har under senare år, i högre grad än tidigare, börjat samverka i frågor kring kunskapsutveckling och kunskapsstyrning inom socialtjänstens område. Genom att gemensamt utveckla och etablera ett långsiktigt och hållbart stöd för kunskapsstyrning på olika nivåer i systemet skapas förutsättningar för att kunna tillhandahålla en mer jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst av hög kvalitet.

Utgångspunkten är att bästa möjliga kunskap ska finnas tillgänglig vid varje möte mellan socialtjänstens personal och deras klienter. Det ska vara lätt att göra rätt och det ska finnas förutsättningar för lärande.

Kunskapsstyrning omfattar de samverkande delarna;

- Kunskapsstöd
- Uppföljning och analys
- Verksamhetsutveckling, lärande och ledarskap

En effektiv och ändamålsenlig kunskapsstyrning ger förutsättningar för att socialtjänstens verksamheter har:

- tillgång till bästa tillgängliga kunskap som också tillämpas.
- möjligheter att kunna följa upp kvalitet och resultat samt att analysera dessa - genom användning av t.ex. kvalitetsregister, brukarundersökningar och gemensamma variabler för uppföljning.
- brukarinflytande genom t.ex. brukarundersökningar.
- att socialtjänstens verksamheter arbetar med ständiga förbättringar utifrån den kunskap som utvecklas genom uppföljning och analys av kvalitet och resultat.

Nationell samverkan mellan kommuner (och även mellan kommuner och landsting) med stöd och samordning av SKL bör ske inom områden där samverkan är mer ändamålsenligt och effektivt än att varje huvudman gör arbetet var för sig. Nationella insatser utgår ifrån områden där det finns gemensamma utmaningar och där det bedöms troligt att gemensamma insatser effektivare kan bidra till målet om en jämlik och evidensbaserad socialtjänst.

Nationellt gemensamma utvecklingsinsatser har skett och sker på flera områden. Till stora delar har arbetet utvecklats och bedrivits inom ramen för överenskommelser mellan staten och SKL, med stöd av tillfälliga centrala utvecklingsmedel inom SKL eller med tillfällig gemensam finansiering från kommunerna. Finansieringen har hittills varit av mer kortsiktig karaktär. För områden där kommunerna ser behov av en hållbar och långsiktig samverkan, struktur och stöd, krävs en mer långsiktig finansiering, drift och förvaltning. Kommunerna behöver

gemensamt identifiera och långsiktigt säkerställa finansiering för de verksamheter och funktioner de vill samverka kring och samordna med stöd av SKL.

SKL rekommenderade i juni 2016 kommunerna att gemensamt finansiera en stödfunktion på SKL för att bidra till en mer evidensbaserad socialtjänst under åren 2017-2018. Det angavs i rekommendationen att SKL i slutet av 2018 skulle återkomma om hur den framtida organisationen och finansieringen för detta stöd skulle kunna utformas.

Sedan rekommendationen antogs har behovet av kommunal medfinansiering ökat. En pådrivande faktor är fortlevnaden av de kvalitetsregister som kommunerna använder. Dessa register har finansierats av den sedan tidigare avslutade överenskommelsen om *Bättre liv för sjuka äldre* mellan SKL och staten samt av landstingen/regionerna. Idag finansieras samtliga kvalitetsregister av staten och landstingen/regionerna. Dock är de nationella anslagen för kvalitetsregister minskade från 2018. Detta har lett till att de kvalitetsregister som kommunerna använder (och som förvaltas av landstingen) är underfinansierade och därmed har svårigheter att bedriva sin verksamhet som tidigare.

Med dessa förutsättningar som utgångspunkt har SKL, i dialog med företrädare för medlemmarna, tagit fram ett förslag för att säkra en fortsatt gemensam utveckling för kunskapsstyrning inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården.

Förslaget omfattar en samlad gemensam kommunal finansiering och medverkan i ledning och styrning av:

- **de kvalitetsregister** som kommuner använder för kommunal hälso- och sjukvård inom främst äldreomsorg och om juridiska hinder undanröjs, möjlighet att utveckla andra register för socialtjänstens verksamheter.
- **stöd för uppföljning och analys** genom t.ex. brukarundersökningar och utveckling av gemensamma variabler för uppföljning av kvalitet och resultat.
- **nationell samordning** för gemensam utveckling av kommunernas kunskapsstyrningssystem.

Kostnaden beräknas till 19,5 mkr årligen.

Varför behöver kommunerna finansiera detta?

Dessa stöd och insatser har aldrig finansierats genom medlemsavgiften till SKL. Stöden har tidigare utvecklats med medel genom statliga överenskommelser samt genom tillfällig gemensam finansiering från kommunerna. Undantaget är brukarundersökningarna inom IFO och funktionshinderområdet samt utveckling av gemensamma variabler för uppföljning i socialtjänsten. Där har interna utvecklingsmedel från SKL avsatts under fem år, bl.a. för att utveckla och etablera dessa.

Efter 2016 är de omfattande överenskommelserna med staten, för utveckling inom socialtjänstens område, avslutade. Medlen som förut var riktade statsbidrag är nu, efter önskemål från kommunerna, generella statsbidrag. Kommunerna kan nu själva prioritera hur dessa medel ska användas – t.ex. genom att i samverkan finansiera och medverka i ledning och styrning av avgörande delar för kunskapsstyrning inom socialtjänsten.

Sveriges landsting och regioner finansierar gemensamt 2018 sammanlagt 116,5 mkr till SKL för motsvarande tjänster och stöd inom området kunskapsstyrning inom landsting/regioner:

- Kvalitetsregister, Registercentrumorganisationerna och Kansliet för kvalitetsregister = 100 mkr.
- Nationell patientenkät = 9,5 mkr.
- Stödfunktion för att stödja etableringen av landstingens/regionernas gemensamma system för kunskapsstyrning = 7 mkr.

Utöver ovanstående delar finansierar *landstingen/regionerna i samverkan* även andra tilläggsuppdrag inom kunskapsstyrningsområdet, så totalbeloppet är högre än ovan angivet. Det handlar t.ex. om stöd till uppföljning och analys (30 mkr/år), landstingens samverkansmodell för ordnat införande av läkemedel (16,2 mkr/år), Nationellt kliniskt kunskapsstöd (13,8 mkr/år), Nationella biobanksrådet (0,8 mkr/år) etc. Landstingen/regionerna finansierar därför ca totalt 177 mkr för att utveckla kunskapsstyrning utanför medlemsfinansieringen.

Om samtliga ovan beskrivna kostnader (*kunskapsstyrning för både kommun- och region/landsting*) skulle läggas till på medlemsavgiften skulle det innebära att medlemsavgiften till SKL näst intill skulle behöva fördubblas. Det är inte heller ett alternativ att dessa tjänster och stöd inryms inom den befintliga medlemsavgiften då det skulle innebära en fullständig omprioritering av hela SKL:s uppdrag.

Förslag till beslut

Förslaget omfattar en samlad gemensam kommunal finansiering och medverkan i ledning och styrning av:

- **de kvalitetsregister** som kommuner använder för kommunal hälso- och sjukvård inom främst äldreomsorg och om juridiska hinder undanröjs, möjlighet att utveckla andra register för socialtjänstens verksamheter.
- **stöd för uppföljning och analys** genom t.ex. brukarundersökningar och utveckling av gemensamma variabler för uppföljning av kvalitet och resultat.
- **nationell samordning** för gemensam utveckling av kommunernas kunskapsstyrningssystem.

Förslag till beslut:

1. **att** rekommendera kommunerna att gemensamt, till SKL, finansiera viktiga förutsättningar för att arbeta evidensbaserat inom områdena uppföljning och nationell samordning till en kostnad av maximalt 19,5 mkr, vilket innebär ca 1,95 kr/invånare i kommunen. Finansieringen gäller för fyra år (2020-2024).

1.a att kommunerna bidrar till finansieringen av de nationella kvalitetsregister som kommunerna använder, för att säkra uppföljningen av den kommunala hälso- och sjukvårdens kvalitet och resultat med 14,6 mkr årligen. Denna summa inkluderar medel för utveckling utöver förvaltning.

1. b att kommunerna bidrar till finansieringen avseende stöd för systematisk uppföljning och analys av socialtjänstens kvalitet och resultat, genom t.ex. brukarundersökningar med 2,4 mkr årligen. Denna summa inkluderar medel för utveckling utöver förvaltning.

1. c att kommunerna genom finansiering bidrar till nationell samordning och stöd för att utveckla kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter med 2,5 mkr årligen.

1.d att Stora AU som utgörs av arbetsutskotten för SKL:s socialchefsnätverk, Nationell samverkansgrupp för kunskapsstyrning i socialtjänsten (NSK-S) och nätverket för regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS) tillsammans med SKL inledningsvis utgör en interimistisk styrgrupp för att leda arbetet.

2. **att** kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKL:s medlemsavgift. Medlemsavgiften baseras på befolkningen i respektive kommun. De fyra största kommunerna får en rabatt på 10 procent.

3. **att** en uttalad avsikt är att finansiering och organisering permanentas, där kommunerna så väl som staten bidrar långsiktigt.
4. **att** i en skrivelse informera kommunerna om rekommendation samt be dem meddela SKL sitt ställningstagande till det samlade förslaget senast den 15 juni 2019.

Medlen till de olika delarna kan vid behov och med god framförhållning omfördelas utifrån beslut i styrgruppen.

För att tjänsterna ovan ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKL från 2020 behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Av ställningstagandet ska det framgå om rekommendationen antas eller inte.

Om merparten av kommunerna avstår från att anta rekommendationen kan SKL inte säkra att tjänsterna och stödet som SKL tillhandahåller kommer att kunna erbjudas nationellt framöver. Den föreslagna rekommendationen om gemensam finansiering med tillhörande lednings- och styrningsmodell kommer att gälla från 2020 förutsatt att tillräckligt många kommuner antar rekommendationen.

Uppföljning och analys

Nationella kvalitetsregister som kommunerna använder

Kvalitetsregister är en källa för uppföljningen av kvalitet och effektivitet inom kommunernas hälso- och sjukvård och en viktig del av kunskapsstyrningen. Genom att skapa långsiktighet och stabilitet ges möjlighet till utveckling av det nationellt gemensamma arbetet utifrån kommunernas och landstingens/regionernas behov.

Kommunerna skulle genom gemensam finansiering få ökat inflytande över vilka register de önskar finansiera samt om juridiska hinder undanröjs en eventuell utveckling av andra register för socialtjänstens verksamheter.

De kvalitetsregister som 2018 finansieras av stat och landsting/regioner och som kommunerna använder, och som därmed omfattas av förslaget är:

- Senior alert – kvalitetsregister för trycksår, munhälsa, benbrott, viktnedgång samt blåsdysfunktion (används av 287 kommuner)
- Svenska palliativregistret – kvalitetsregister för verksamheter som vårdar personer i livets slut (används av 290 kommuner)
- BPSD-registret – kvalitetsregister för personer med beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom (används av 289 kommuner)
- SveDem – kvalitetsregister för en god demensvård (används av 63 kommuner)
- Rikssår – kvalitetsregister för svårårläkt sår (används av 60 kommuner)

Beräknad kostnad årligen: 14,6 mkr inkl. utveckling.

Stöd till uppföljning och analys genom t.ex. brukarundersökningar och utveckling av gemensamma variabler för uppföljning av kvalitet och resultat

Brukarundersökningar är ett stöd för uppföljning och analys och är ett av flera verktyg, i kommunernas systematiska kvalitetsarbete.

De tjänster som omfattas av förslaget är för närvarande förvaltning och utveckling av nationella brukarundersökningar inom socialtjänsten:

1. Brukarundersökningar inom individ- och familjeomsorg:
 - myndighetsutövning inom social barn- och ungdomsvård, missbruks- och beroendevård samt ekonomiskt bistånd (143 kommuner är anmälda till 2018 års undersökning jämfört med 87 kommuner 2017. 50 av dem använder för första gången ett gemensamt webbenkätverktyg för undersökningen).

- ensamkommande barns boendesituation, d.v.s. om utförarverksamheter, både kommunala och privata aktörer (60 kommuner och åtta privata aktörer 2018 jämfört med 22 kommuner i pilotundersökningen 2017).
2. Brukarundersökning inom funktionshinderområdet:
- utförarverksamheter inom LSS och socialpsykiatri, både kommunala och privata aktörer (hittills är 120 kommuner och sex privata aktörer anmälda för 2018 jämfört med 102 kommuner och åtta privata aktörer 2017).

Deltagande kommuner och privata utförare betalar idag en avgift för användningen av de webbenkätverktyg som används i undersökningarna. Ett mer ändamålsenligt och gemensamt webbenkätverktyg skulle behövas upphandlas för insamling och hantering av data i nationella undersökningar som genomförs från 2020 och framåt. Kostnader för upphandling, förvaltning, samordning, stöd och utveckling av brukarundersökningarna ingår i förslaget. Utöver det tillkommer en kostnad per enkät. 2018 är kostnaden per besvarad enkät inom funktionshinderområdet 30 kr. Samma prismodell används också för Nationell patientenkät (NPE), där landstingen/regionerna, utöver finansiering för förvaltning och utveckling av NPE, också betalar ett pris per enkät. Detta beroende på variationerna i antal patienter och omfattning av undersökningarna i olika landsting/regioner samt dess påverkan av arbetsinsats och kostnad för att administrera undersökningen. I dagsläget är priset per enkät i NPE drygt 17 kronor.

Beräknad kostnad årligen: 2,4 mkr inkl. utveckling.

Nationell samordning för gemensam utveckling av kunskapsstyrning

För att kunna tillhandahålla en mer jämlik, jämställd och evidensbaserad socialtjänst av hög kvalitet är det en förutsättning att landets kommuner arbetar tillsammans. Ett sådant samarbete är effektivt såväl ur ett ekonomiskt perspektiv som ur ett tidsperspektiv. Genom en nationell samordning och stöd från SKL kan kommunerna tillsammans med SKL generera ett mervärde för kommunernas socialtjänst och hälso- och sjukvård.

För kommunerna innebär denna samordning inte bara en ökad effektivitet utan även att kommunerna får inflytande över den nationella samordningen. Den samordning som omfattas av förslaget innebär en vidareutveckling av:

- Samordning mellan kommuner, RSS, SKL och myndigheter (i Partnerskapet).
- Stöd till och utveckling av arbetet i NSK-S.
- Samordning av Huvudmannagruppen för huvudmännens talan med Rådet för styrning med kunskap.
- Förutsättningarna att arbeta evidensbaserat, så att kommunerna tillsammans med stöd av SKL kan utveckla ett gemensamt system för kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter.
- Samordning med landsting/regioners gemensamma system för kunskapsstyrning, i nuläget med fokus på de nationella programområden för psykisk hälsa samt barn och unga.

Samordningen och stödet som SKL kan erbjuda innebär att SKL planerar och tillsammans med medlemmarna bereder och genomför samordning, stöd och gemensam utveckling. Samordningen, stödet och utvecklingen av detta innebär behov av både fysiska och digitala möten. Att de olika nätverken som ansvarar för socialtjänstens kunskapsutveckling träffas och gemensamt driver på frågan är en förutsättning för att ta steg framåt tillsammans. Kostnaden nedan inkluderar både personal och möteskostnader. I dag finansieras nationell samordning på det här området både av tillfällig gemensam finansiering från kommunerna och genom medlemsavgiften. Till exempel finansieras möten med utvecklingsledare inom de olika sakområdena kopplat till socialtjänstens kunskapsstyrning samt samordning av dessa genom medlemsavgiften.

Beräknad kostnad årligen: 2,5 mkr.

Bättre insatser för brukare och bättre förutsättningar för huvudmännen

Nedan redovisas exempel på resultat som har uppnåtts genom kvalitetsregister, nationella brukarundersökningar samt nationell samordning:

- Mellan 2009 och 2015 har läkningstiden för svårläkta sår minskat med 63 procent från 146 dagar i snitt till 53 dagar (Rikssår). En halvering av kostnaderna för behandling per läkt sår har skett.
- Mellan 2011 och 2015 minskade trycksåren från 14,3 procent till 7,5 procent (Senior alert).
- Brukarundersökningar har gett ett 100-tal kommuner förutsättningar att bedriva förbättringsarbete utifrån jämförbara mått och ny kunskap om hur brukarna upplever kvaliteten i verksamheterna. Ca 20 000 brukare har fått möjligheten att tala om hur de upplever kvaliteten i socialtjänstens verksamheter.
- NSK-S har inlett ett arbete med att på ett systematiskt sätt kartlägga kommunernas behov av kunskapsstöd.
- Kommunerna har genom NSK-S och Huvudmannagruppen påverkat de statliga myndigheternas arbete med kunskapsstyrning t.ex. avseende förvaltning och vidareutveckling av Kunskapsguiden.se och inledd förstudie avseende den kommunala hälso- och sjukvården.
- Kommunerna har genom NSK-S samverkat med landstingen/regionerna i kunskapsstyrningsfrågor inom områden där kommuner och landsting behöver agera gemensamt, t.ex. psykisk hälsa.

En önskan om medverkan från samtliga kommuner

Förslaget innebär att kommunerna långsiktigt (fyra år inledningsvis) säkerställer och gemensamt finansierar viktiga förutsättningar för att tillsammans kunna utveckla en mer kunskapsbaserad och jämlik socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård med stöd av SKL.

För att tjänsterna ovan ska kunna tillhandahållas nationellt med stöd av SKL behöver merparten av kommunerna anta rekommendationen. Om merparten av kommunerna avstår från att anta rekommendationen kan SKL inte säkra att tjänsterna och stödet som SKL tillhandahåller kommer att kunna erbjudas nationellt framöver.

Ledning och styrning av det gemensamt finansierade delarna

Inledningsvis kommer en styrgrupp tillsättas bestående av Stora AU och SKL. Stora AU består av arbetsutskotten för nätverket för RSS, SKL:s socialchefs nätverk och NSK-S. Denna styrgrupp får mandat att föreslå en permanent styrmodell för de gemensamt finansierade delarna.

När det gäller styrning och ledning avseende de nationella kvalitetsregister som kommunerna använder bör kommunföreträdare inkluderas i den befintliga ledningsfunktionen som idag består av landstingen/regionerna och staten. Under förutsättning att kommunerna antar rekommendationen och tillser medel till de kvalitetsregister som de använder, kommer ledning och styrning för nationella kvalitetsregister kompletteras med det kommunala perspektivet och kompetensen.



**Sveriges
Kommuner
och Landsting**

*Post: 118 82 Stockholm
Besök: Hornsgatan 20
Telefon: 08-452 70 00
www.skl.se*

KS §

Dnr KK19/411

Upphandling av trygghetslarm på särskilda boenden

Division Social Omsorg har behov av att genomföra en upphandling kring larm på särskilda boenden. Upphandlingen ska omfatta både de kommunala och privata utförarna.

Bakgrund

Särskilda boenden i Nyköpings Kommun är idag utrustade med en stor variation av tekniska larm/nyckellösningar, dessa börjar bli föråldrade vilket innebär problem med reservdelar och integration med dagens nya teknik. Vad gäller trygghetslarmen som används idag, så finns det stora brister i den teknik som används, vilket stundtals riskerar att äventyra brukarens säkerhet, då larmen helt enkelt inte fungerar. Det saknas också serviceavtal vilket leder till akuta och dyra åtgärder när utrustningen krånglar eller går sönder.

Det saknas en heltäckande support, vilket innebär att första linjens chefer oftast letar egna lösningar när tekniken krånglar, vilket inte är så enkelt med dagens snabba teknikutveckling.

Det är ett uppdrag från vård och omsorgsnämnden att ombesörja larm och det är därutöver ett lagkrav.

Förslag

Trygghetslarmen upphandlas som en tjänst med avtal om en månadsavgift som inkluderar både produkter och system samt drift, support och åtgärd av dessa samt installation.

Ett avtal om en tjänst ger goda möjligheter att lägga hela ansvaret för att upprätthålla funktionen av trygghetslarmen hos leverantören. Avtalet ska utformas utan begränsningar av garantitider så att leverantören alltid ska hålla med fungerande produkter och själv välja att byta ut eller reparera vid eventuella fel.

En förstudie har genomförts vilken även innehåller en preliminär kostnads kalkyl. Beräkningar har gjorts utifrån inkomna RFI svar samt via kontakt med andra kommuner.

Det finns ett stort urval av komplement till trygghetslarmen i form av olika tillbehör.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/411

Dessa är kostnadsdrivande men ger stora möjligheter att individanpassa funktioner utifrån brukarnas behov vilket bidrar till att stärka den äldres självständighet. Val av anpassade lösningar kommer också att ge effektivisering i verksamheten och bidra till en attraktivare arbetsplats.

I upphandlingen så kommer lägsta pris på tillbehör att ingå som en post i utvärderingskriterier vilket innebär att mer exakt kostnadsbild kommer att finnas efter utvärderingen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Division Social omsorg att upphandla, driftsätta och upprätta en förvaltningsorganisation för nya trygghetslarm på befintliga och tillkommande särskilda boenden hos kommunala och privata utförare i Nyköpings kommun,

att anvisa medel till Division Social omsorg för installation, drift, underhåll och utbildning för (1) äldreboende som drivs av kommunen under hösten 2019,

att anvisa medel till Division Social omsorg för installation, drift, underhåll och utbildning för (1) äldreboende som drivs av privat utförare under hösten 2019,

att anvisa medel till Division Social omsorg för installation, drift, underhåll och utbildning för (7) äldreboende som drivs av kommunen under 2020 samt,

att anvisa medel till Division Social omsorg för installation, drift, underhåll och utbildning för (3) äldreboende som drivs av privat utförare under 2020.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Upphandling av trygghetslarm på särskilda boenden

Sammanfattning

Division Social Omsorg har behov av att genomföra en upphandling kring larm på särskilda boenden. Upphandlingen ska omfatta både de kommunala och privata utförarna.

Bakgrund

Särskilda boenden i Nyköpings Kommun är idag utrustade med en stor variation av tekniska larm/nyckellösningar, dessa börjar bli föråldrade vilket innebär problem med reservdelar och integration med dagens nya teknik.

Vad gäller trygghetslarmen som används idag, så finns det stora brister i den teknik som används, vilket stundtals riskerar att äventyra brukarens säkerhet, då larmen helt enkelt inte fungerar. Det saknas också serviceavtal vilket leder till akuta och dyra åtgärder när utrustningen krånglar eller går sönder.

Det saknas en heltäckande support, vilket innebär att första linjens chefer oftast letar egna lösningar när tekniken krånglar, vilket inte är så enkelt med dagens snabba teknikutveckling.

Det är ett uppdrag från vård och omsorgsnämnden att ombesörja larm och det är därutöver ett lagkrav.

Förslag

Trygghetslarmen upphandlas som en tjänst med avtal om en månadsavgift som inkluderar både produkter och system samt drift, support och åtgärd av dessa samt installation.

Ett avtal om en tjänst ger goda möjligheter att lägga hela ansvaret för att upprätthålla funktionen av trygghetslarmen hos leverantören. Avtalet ska utformas utan begränsningar av garantitider så att leverantören alltid ska hålla med fungerande produkter och själv välja att byta ut eller reparera vid eventuella fel.

En förstudie har genomförts vilken även innehåller en preliminär kostnads kalkyl. Beräkningar har gjorts utifrån inkomna RFI svar samt via kontakt med andra kommuner.

Det finns ett stort urval av komplement till trygghetslarmen i form av olika tillbehör. Dessa är kostnadsdrivande men ger stora möjligheter att individanpassa funktioner utifrån brukarnas behov vilket bidrar till att stärka den äldres självständighet. Val av anpassade lösningar kommer också att ge effektivisering i verksamheten och bidra till en attraktivare arbetsplats.

I upphandlingen så kommer lägsta pris på tillbehör att ingå som en post i utvärderingskriterier vilket innebär att mer exakt kostnadsbild kommer att finnas efter utvärderingen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

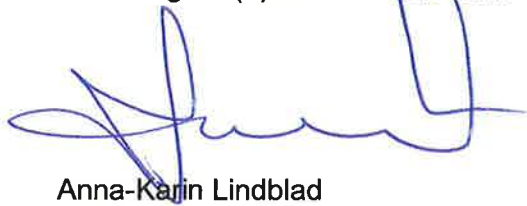
att uppdra till Division Social omsorg att upphandla, driftsätta och upprätta en förvaltningsorganisation för nya trygghetslarm på befintliga och tillkommande särskilda boenden hos kommunala och privata utförare i Nyköpings kommun,

att anvisa medel till Division Social omsorg för installation, drift, underhåll och utbildning för (1) äldreboende som drivs av kommunen under hösten 2019,

att anvisa medel till Division Social omsorg för installation, drift, underhåll och utbildning för (1) äldreboende som drivs av privat utförare under hösten 2019,

att anvisa medel till Division Social omsorg för installation, drift, underhåll och utbildning för (7) äldreboende som drivs av kommunen under 2020 samt,

att anvisa medel till Division Social omsorg för installation, drift, underhåll och utbildning för (3) äldreboende som drivs av privat utförare under 2020.



Anna-Karin Lindblad

Tf kommundirektör

Peter Knutsson
Biträdande tf
kommundirektör

Beslut till:

KS §

Dnr KK18/401

Fritidsverksamhet i Stavsjö för elever i Ålberga skola

På grund av vikande elevunderlag lades Stavsjöskolan ned från och med höstterminen 2007. Eleverna går därefter i skolan i Krokek eller Ålberga. En fritidsverksamhet på morgonen för mindre barn är idag integrerat med förskolan i Stavsjö. Barn i åk 4 och äldre har inte fritidshemsverksamhet i Stavsjö. På eftermiddagen och lov är fritidshemsverksamhet för alla barn i Ålberga.

Beslut avseende skol- och fritidsverksamheten finns att återfinna i ärende BUN 07/12. I beslutet framgår att eleverna ska kunna välja mellan fritids i Ålberga och i Stavsjö, dock står ingenting om att eleverna i och med det kommer att erbjudas transport mellan fritids och skola. I dagsläget är det 16 elever som valt morgonfritids i Stavsjö. Fritidsverksamheten på eftermiddagar i Stavsjö förskola togs efter några år bort utan några större reaktioner från vårdnadshavare.

Behovet av samhällsbetalda resor mellan orterna är föranlett av hur Nyköpings kommun valt att organisera skolverksamheten med fritidshemsverksamhet på ett ställe och skola på ett annat. Enligt skollagen och kommunens riktlinjer är resa mellan fritidshem och skola inte skolskjuts och transporten mellan Stavsjö och Ålberga skola för de mindre barnen är därmed en verksamhetsresa.

Fram till vårterminen 2019 beställs och betalas verksamhetsresan av Samhällsbyggnad, Samhällsbetalda resor. Kommunstyrelsen beslutade 2018-05-21 att ge Barn Utbildning Kultur i uppdrag att se över fortsatt behov av verksamhetsresor mellan Stavsjö fritids och Ålberga skola från och med höstterminen 2019 (KK18/401). För läsåret 2018/2019 beräknades merkostnaden av denna verksamhetsresa till 50 000 kr.

Från 1 juli 2019 gäller ett nytt transportörsavtal för skolskjuts och verksamhetsresor. I det nya avtalet ingår ingen större buss som det gjort i tidigare avtal utan endast personbilar med maximalt 8 sittplatser.

Då Stavsjö ligger längst ut i kommunen kommer transportererna med största sannolikhet behöva utgå därifrån och eleverna kommer då att åka från uppsamlingsplatser i Stavsjö ca. 07.00-07.10 istället för som dagens tur 07.40. Elever i skolår 3 kommer att erbjudas busskort, linje 563 avgår från Stavsjö 07.28. Om samtliga elever ska kunna åka i en senare tur 07.40 behöver en upphandling av buss ske utanför gällande avtal.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/401

En enstaka upphandling av en daglig busstransport ger en fördyring mot hur det såg ut när buss fanns integrerad i skolskjutsavtalet. Skolskjutsavtalet speglar idag det totala behovet av fordon för skolskjuts.

I andra småorter i kommunen har mellanstadier lagts ned (Buskhyttan, Råby och Ålberga) och där har eleverna inte erbjudits att gå kvar på fritids. Istället får vårdnadshavare skjutsa eleverna till de nya skolorna/fritidshemmen (Nävekvärn, Släbro och Jönåker), alternativt får eleverna åka skolskjuts om de är berättigade det men då inte till eller från fritidshem.

Förslag

Med beräknat elevunderlag för skolskjutsarna i kommunen i förhållande till antal fordon i transportörsavtalet kommer inte flera fordon kunna trafikera sträckan Stavsjö-Ålberga senare än 07.00-07.10. Om transporter ska fortsätta ske mellan Stavsjö fritids och Ålberga skola så att elever hinner äta frukost i Stavsjö behöver ett större fordon upphandlas. Det finns inte budgeterat hos Samhällsbyggnad eller Barn Utbildning Kultur att bekosta denna transport framledes utan behov finns för utökad finansiering. Merkostnaden uppskattades till 50 000 kr/år för läsåret 2018/2019 men från och med höstterminen 2019 blir kostnaden högre i och med att det nya transportörsavtalet skiljer sig från dagens avtal. Uppskattat kostnad baserat på offert är 177 000 kr första året baserat på 178 skoldagar.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge Samhällsbyggnad i uppdrag att upphandla fordon för transport av elever mellan Stavsjö fritids och Ålberga skola, en tur per dag samt,

att anvisa 177 000 kr till Samhällsbyggnad för finansiering av transport för läsåret 2019/2020.

Beslut till:

Barn Utbildning Kultur
Samhällsbyggnad

Kommunstyrelsen

Fritidsverksamhet i Stavsjö för elever i Ålberga skola

Bakgrund

På grund av vikande elevunderlag lades Stavsjöskolan ned från och med höstterminen 2007. Eleverna går därefter i skolan i Krokek eller Ålberga. En fritidsverksamhet på morgonen för mindre barn är idag integrerat med förskolan i Stavsjö. Barn i åk 4 och äldre har inte fritidshemsverksamhet i Stavsjö. På eftermiddagen och lov är fritidshemsverksamhet för alla barn i Ålberga.

Beslut avseende skol- och fritidsverksamheten finns att återfinna i ärende BUN 07/12. I beslutet framgår att eleverna ska kunna välja mellan fritids i Ålberga och i Stavsjö, dock står ingenting om att eleverna i och med det kommer att erbjudas transport mellan fritids och skola. I dagsläget är det 16 elever som valt morgonfritids i Stavsjö. Fritidsverksamheten på eftermiddagar i Stavsjö förskola togs efter några år bort utan några större reaktioner från vårdnadshavare.

Behovet av samhällsbetalda resor mellan orterna är föranlett av hur Nyköpings kommun valt att organisera skolverksamheten med fritidshemsverksamhet på ett ställe och skola på ett annat. Enligt skollagen och kommunens riktlinjer är resa mellan fritidshem och skola inte skolskjuts och transporten mellan Stavsjö och Ålberga skola för de mindre barnen är därmed en verksamhetsresa.

Fram till vårterminen 2019 beställs och betalas verksamhetsresan av Samhällsbyggnad, Samhällsbetalda resor. Kommunstyrelsen beslutade 2018-05-21 att ge Barn Utbildning Kultur i uppdrag att se över fortsatt behov av verksamhetsresor mellan Stavsjö fritids och Ålberga skola från och med höstterminen 2019 (KK18/401). För läsåret 2018/2019 beräknades merkostnaden av denna verksamhetsresa till 50 000 kr.

Från 1 juli 2019 gäller ett nytt transportörsavtal för skolskjuts och verksamhetsresor. I det nya avtalet ingår ingen större buss som det gjort i tidigare avtal utan endast personbilar med maximalt 8 sittplatser. Då Stavsjö ligger längst ut i kommunen kommer transporterna med största sannolikhet

behöva utgå därifrån och eleverna kommer då att åka från uppsamlingsplatser i Stavsjö ca. 07.00-07.10 istället för som dagens tur 07.40. Elever i skolår 3 kommer att erbjudas busskort, linje 563 avgår från Stavsjö 07.28. Om samtliga elever ska kunna åka i en senare tur 07.40 behöver en upphandling av buss ske utanför gällande avtal. En enstaka upphandling av en daglig busstransport ger en fördyring mot hur det såg ut när buss fanns integrerad i skolskjutsavtalet. Skolskjutsavtalet speglar idag det totala behovet av fordon för skolskjuts.

I andra småorter i kommunen har mellanstadier lagts ned (Buskhyttan, Råby och Ålberga) och där har eleverna inte erbjudits att gå kvar på fritids. Istället får vårdnadshavare skjutsa eleverna till de nya skolorna/fritidshemmen (Nävekvärn, Släbro och Jönåker), alternativt får eleverna åka skolskjuts om de är berättigade det men då inte till eller från fritidshem.


Förslag

Med beräknat elevunderlag för skolskjutsarna i kommunen i förhållande till antal fordon i transportörsavtalet kommer inte flera fordon kunna trafikera sträckan Stavsjö-Ålberga senare än 07.00-07.10. Om transporter ska fortsätta ske mellan Stavsjö fritids och Ålberga skola så att elever hinner äta frukost i Stavsjö behöver ett större fordon upphandlas. Det finns inte budgeterat hos Samhällsbyggnad eller Barn Utbildning Kultur att bekosta denna transport framledes utan behov finns för utökad finansiering. Merkostnaden uppskattades till 50 000 kr/år för läsåret 2018/2019 men från och med höstterminen 2019 blir kostnaden högra i och med att det nya transportörsavtalet skiljer sig från dagens avtal. Uppskattat kostnad baserat på offert är 177 000 kr första året baserat på 178 skoldagar.

Förslag till beslut

att ge Samhällsbyggnad i uppdrag att upphandla fordon för transport av elever mellan Stavsjö fritids och Ålberga skola, en tur per dag.

att anvisa 177 000 kr till Samhällsbyggnad för finansiering av transport för läsåret 2019/2020



Anna-Karin Lindblad

Tf Kommundirektör

Inger Fransson

Divisionschef Barn Utbildning Kultur

Anna Selander

Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Barn Utbildning Kultur

Samhällsbyggnad

KS §

Dnr KK18/455

Förlängning av avsiktsförklaring med Stockholm Skavsta flygplats och Skanska Sverige AB gällande gemensam utveckling

Området runt Stockholm Skavsta flygplats förbereds för exploatering och en förstudie har gjorts för att identifiera karaktären på verksamheten för området. För att lyckas utveckla hela området runt flygplatsen med en sammanhållen profil och skapa "framtidens flygplatsområde" krävs samverkan med andra parter både med anledning av markägande och kompetens. Parterna Nyköpings Kommun, Stockholm Skavsta Flygplats och Skanska har initierat ett samarbete för bättre utväxling på satsade resurser och större tillväxt. Med detta samarbete som en bas är möjligheterna att ta ett helhetsgrepp på området större. Parterna besitter även olika kompetens, tillgångar, erfarenheter och kontakter något som berikar utvecklingsarbetet.

Den 11 juni 2018 beslöt KS att teckna en avsiktsförklaring med Stockholm Skavsta flygplats AB och Skanska Sverige AB. Giltighetstiden löper ut under sommaren men samverkan ännu inte kunnat formaliseras, huvudsakligen beroende på sen leverans från den av kommunen upphandlade konsultfirman.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förlänga gällande avsiktsförklaring med Stockholm Skavsta Flygplats samt Skanska Sverige AB avseende gemensam utveckling av i avsiktsförklaringen utpekat landområde med 12 månader från att nuvarande avsiktsförklaring slutar att gälla.

Förlängning av avsiktsförklaring med Stockholm Skavsta flygplats och Skanska Sverige AB gällande gemensam utveckling

Bakgrund

Området runt Stockholm Skavsta flygplats förbereds för exploatering och en förstudie har gjorts för att identifiera karaktären på verksamheten för området. För att lyckas utveckla hela området runt flygplatsen med en sammanhållen profil och skapa "framtidens flygplatsområde" krävs samverkan med andra parter både med anledning av markägande och kompetens. Parterna Nyköpings Kommun, Stockholm Skavsta Flygplats och Skanska har initierat ett samarbete för bättre utväxling på satsade resurser och större tillväxt. Med detta samarbete som en bas är möjligheterna att ta ett helhetsgrepp på området större. Parterna besitter även olika kompetens, tillgångar, erfarenheter och kontakter något som berikar utvecklingsarbetet.

Den 11 juni 2018 beslöt kommunstyrelsen att teckna en avsiktsförklaring med Stockholm Skavsta flygplats AB och Skanska Sverige AB. Giltighetstiden löper ut under sommaren men samverkan ännu inte kunnat formaliseras, huvudsakligen beroende på sen leverans från den av kommunen upphandlade konsultfirman.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förlänga avsiktsförklaring med Stockholm Skavsta Flygplats samt Skanska Sverige AB avseende gemensam utveckling av i avsiktsförklaringen utpekade landområde med 12 månader från att nuvarande avsiktsförklaring slutar att gälla.



Anna-Karin Lindblad
Tf. Kommundirektör

Maria Karlsson
Näringslivschef

Beslut till:

KS

Letter of Intent

This letter of intent (the "Letter of Intent") has been made [on] by and between:

1. **Nyköping kommun**, under company registration number 212000-2940, ("The Municipality")
 2. **Skavsta Stockholm Airport**, company registration number 556237-4313 , ("The Airport")
 3. **Skanska Sverige AB**, company registration number 556033-9086, ("Skanska")
- (each a "Party" and collectively the "Parties").

The Parties have agreed as follows:

1 BACKGROUND

- 1.1 The parties own land in the area around Skavsta Airport, an area that will have increased development potential as the Ostlänken is built with a station at Skavsta Airport.
- 1.2 The parties are interested in mutually investigating the possibilities of developing the area, marked in Appendix 1 ("The Area"). The intention is that the parties contribute with land to enable development of the area, when planning all land is considered as a common asset.
- 1.3 The mutual ambition is that this letter of intent should lead to deeper cooperation in the form of a joint venture agreement or similar.
- 1.4 The parties have different motivations and priorities, but have a common desire to develop the area
 - 1.4.1 The municipality's priority is to develop the municipality and the site positively
 - 1.4.2 The airport's priority is a positive development for the airport, with increased air traffic
 - 1.4.3 Skanska's priority is to develop their property and to contribute to a positive development of the municipality.
- 1.5 In view of the above, the Parties wish to express the following intentions.

2 EXCLUSIVITY

- 2.1 For twelve months from the date of signature of this Letter of of Intent, "Exclusivity Period", the Parties have exclusive right to examine the conditions for a joint development of the Area. During this period each Party agrees not to directly or indirectly enter into, seek

Draft

2018-03-02

to enter into, or otherwise take part in any negotiations or discussions with any third party as regards the possible sale of all or part of the property, or authorize any third person to enter into, seek to enter into, or otherwise take part in such negotiations or discussions.

2.2 During the Exclusivity Period, the Parties have the following right and obligation

- Investigate the conditions for cooperation between the parties regarding the development of the area;
- Within their own organizations investigate the prerequisites for a future formalized cooperation, possibly in a joint company, regarding the development of the area;
- Discuss the development of the area with Trafikverket;
- Dialogue with stakeholders who may be interested in establishing in Skavsta and who deemed to favor the development of the area.
- To provide other parties with insight and opportunity to comment on the party's ongoing work relating to the development of the area;

3 TERM

In those parts not otherwise specified in this Letter of Intent, this Letter of Intent shall apply during the Exclusivity Period and shall automatically terminate the last day of the Exclusivity Period. However, the provisions in paragraph 8 (Governing Laws) shall exist after that.

4 COSTS

Each Party shall pay the costs and expenses incurred by it in connection with the negotiations referred to in this Letter of Intent.

5 TRANSFER AND ASSIGNMENTS

Neither of the Parties may assign nor transfer any part of its rights or obligations under this Letter of Intent without the prior written consent of the other Party.

6 LETTER OF INTENT

The Parties agree that this Letter of Intent, with the exception of paragraphs 2 to 9, is not legally binding but only a stated intention to negotiate and investigate the possibilities for development of the Area and the cooperation for this purpose.

7 MESSAGES

Written notices regarding this Letter of Intent shall be deemed to have been sent to the other Party upon sending by e-mail to the e-mail addresses listed below, or to any other e-mail address as subsequently notified (pursuant to this paragraph):

The municipality: maria.karlsson.1@nykoping.se

The Airport: joakim.lindholm@skavsta.se

Skanska: ylva.gomer@skanska.se

8 CHANGES AND ADDITIONS

Changes and additions to this Letter of Intent, including to this Clause 8, must be in writing and duly executed by the Parties.

9 GOVERNING LAW

This Letter of Intent, and any non-contractual obligations arising out of or in connection with it, shall be governed by and construed in accordance with the laws of Sweden.

This Letter of Intent has been entered into in three (3) copies, of which each Party has taken one.

Place:

Place:

Date:

Date:

Nyköping kommun

Skavsta Stockholm Airport

By: _____

By: _____

[Name]

[Name]

Place:

Date:

Skanska Sverige AB

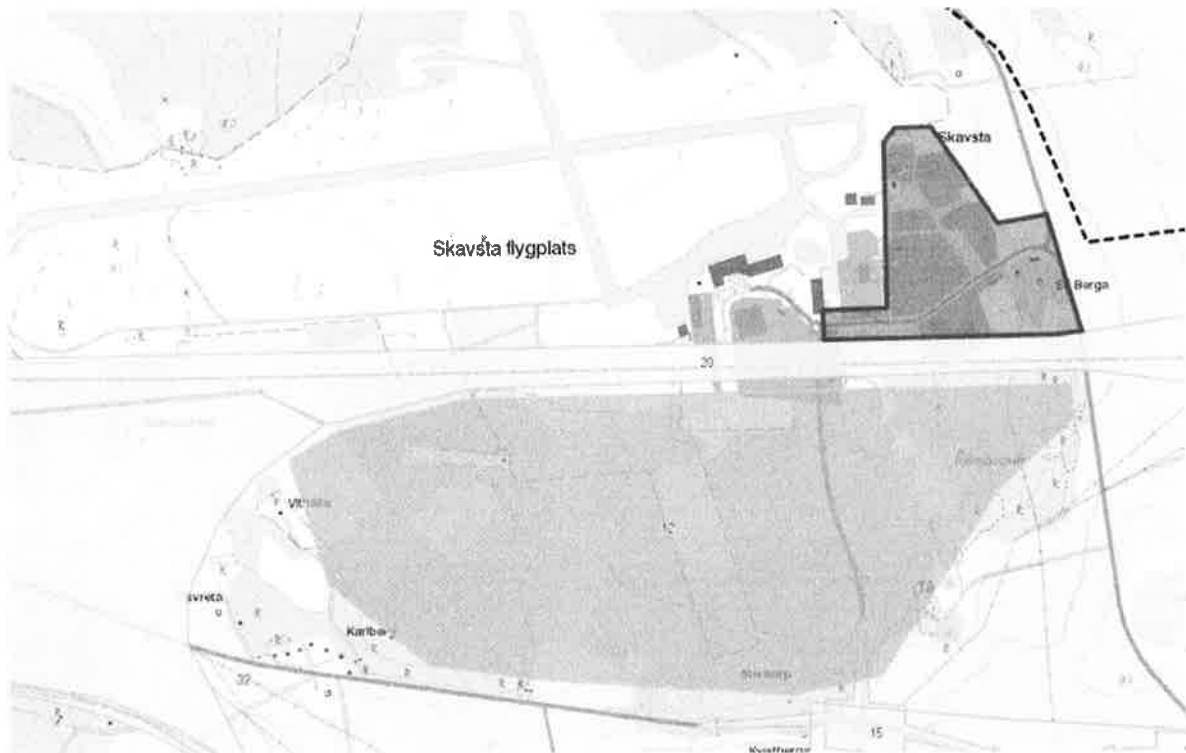
By: _____

[Name]

Appendix 1

The Area

The area included in the LOI is the area owned by the three parties within the areas marked with blue or red.



KS §

Dnr KK18/798

Antagande av förslag till Riktlinje för prövning av barnets bästa i Nyköpings kommun och godkännande av utbildningsplan 2019–2020

1990 ratificerade Sveriges regering barnkonventionen. Den 1 januari 2020 träder barnkonventionen som helhet i kraft som svensk lag.

I Nyköping beslutade kommunfullmäktige 2012 att barnkonventionen skulle införas som nämndövergripande styrdokument. Mot bakgrund av kommande barnrättslag genomfördes 2016 en kommunövergripande kartläggning av förutsättningar och utmaningar att genomföra barnkonventionen i Nyköpings kommun liksom en översyn av beredningsprocessen av politiska beslut utifrån barnrättsperspektiv.

Sammantaget påvisade utredningarna behov av att ta ett helhetsgrepp på barnrättsarbetet i Nyköpings kommun och framarbete en kommunövergripande plan och struktur för att systematisera och stärka barnrättsperspektivet i ordinarie arbets- och beslutsprocesser.

I syfte att skapa en beredskap för den nya barnrättslagen i organisationen gjordes bedömningen att en plan och riktning för arbetet behövde vara på plats i god tid innan lagen träder i kraft den 1 januari 2020.

Mot den bakgrunden uppdrog kommunstyrelsen i beslut KK18/719 åt kommunledningskansliet att framarbete förslag till Riktlinje för prövning av barnets bästa, att ligga till grund för kommunens systematiska barnrättsarbete utifrån barnkonventionens artikel 3 om barnets bästa och artikel 4 om kommunens skyldighet att genomföra rättigheterna i barnkonventionen.

Till stöd för organisationen att systematisera barnrättsarbetet och tillgodose de utbildnings- och kompetensutvecklingsbehov som uppstår med anledning av kommande barnrättslag och Riktlinje för prövning av barnets bästa uppdrog kommunstyrelsen åt kommunledningskansliet att även framarbete en utbildningsplan för 2019–2020.

Förslag

Barnrättslagen tydliggör bland annat det allmännas ansvar att på olika sätt *säkerställa barnets bästa* i enlighet med rättigheterna i konventionen. Hur offentlig verksamhet ska arbeta för att säkerställa barnets bästa anges bland annat i artikel 3 och 4 i barnkonventionen men ska uttolkas i relation till konventionen som helhet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/798

Artikel 3.1 i barnkonventionen stipulerar att vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa. Artikel 4 anger principer om offentliga huvudmäns skyldighet att genomföra rättigheterna i konventionen.

Det tillvägagångssätt som rekommenderas av FN:s barnrättskommitté och Barnombudsmannen för att säkerställa barnets bästa i alla åtgärder och beslut som rör barn oavsett verksamhet eller huvudman, är prövningar av barnets bästa.

Riktlinjen är tänkt att lägga grunden för ett kommunövergripande barnrättsbaserat arbetssätt som stärker efterlevnaden av barnkonventionen och kommande barnrättslag och därmed organisationens förmåga att säkerställa att barnets rättigheter tillgodoses för alla barn upp till 18 år.

Syftet med riktlinjen är att bidra till en ökad likvärdighet i genomförande av rättigheterna i konventionen med målet att på sikt stärka barnrättsperspektiv i all berörd verksamhet genom ett ökat antal och högre kvalitet på prövningar av barnets bästa i beslut och åtgärder som rör barn. Riktlinjen tar utgångspunkt i barnkonventionens artikel 3 som tillvägagångssätt; vilken också utgör en nyckelartikel för vidare implementering av konventionen som helhet.

Riktlinjen utgår från Barnombudsmannens modell för prövning av barnets bästa, och ska kunna användas som stöd i beredningsprocess i syfte att säkerställa barnets bästa inför politiska beslut samt för att säkerställa barnets bästa i beslut/åtgärder på verksamhetsnivå. Det sistnämnda kan rendera i behov av anpassning och/ eller revidering av interna riktlinjer och rutiner på verksamhetsnivå.

För att riktlinjen ska fylla sin funktion som såväl stöttande vid genomförande av prövningar liksom styrande avseende anpassning av interna riktlinjer och rutiner, är den i stort utformad som ett kunskaps-, metod- och stegvist processtöd.

I syfte att tillgodose organisationens kunskaps- och kompetensutvecklingsbehov med anledning av kommande barnrättslag och arbete med prövningar av barnets bästa utifrån riktlinje, kompletteras riktlinjen med en utbildningsplan 2019–2020 med åtgärdsförslag till informations-, utbildnings- och kompetenshöjande insatser.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/798

Ambitionen är att dessa åtgärder och insatser ska bidra till att höja barnrättskompetensen i organisationen samt till ett ökat antal och högre kvalitet på prövningar av barnets bästa.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förslag till Riktlinje för prövning av barnets bästa i Nyköpings kommun

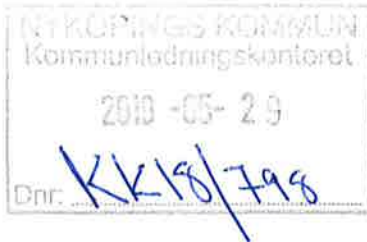
att uppdra åt samtliga verksamheter att uppdatera berörda interna riktlinjer och rutiner i enlighet med Riktlinje för prövning av barnets bästa i Nyköpings kommun senast december 2019 i tid för att barnrättslagen träder i kraft

att uppdra åt kommunledningskansliet att utifrån riktlinjen löpande och efter behov framarbete nödvändigt metodstöd, dock senast december 2019 i tid för att barnrättslagen träder i kraft 1 januari 2020

att godkänna förslag till utbildningsplan för 2019–2020

att avsätta 60 tkr ur kommunstyrelsens ofördelade medel till genomförande av beställningsutbildningar i enlighet med åtgärdsförslag i utbildningsplan 2019–2020

att i och med antagande av Riktlinje för prövningar av barnets bästa avsluta styrgrupp för Barn- och ungdomsstrategin



Kommunstyrelsen

Antagande av förslag till Riktlinje för prövning av barnets bästa i Nyköpings kommun och godkännande av utbildningsplan 2019–2020

Bakgrund

1990 ratificerade Sveriges regering barnkonventionen. Den 1 januari 2020 träder barnkonventionen som helhet i kraft som svensk lag.

I Nyköping beslutade kommunfullmäktige 2012 att barnkonventionen skulle införas som nämndövergripande styrdokument. Mot bakgrund av kommande barnrättslag genomfördes 2016 en kommunövergripande kartläggning av förutsättningar och utmaningar att genomföra barnkonventionen i Nyköpings kommun liksom en översyn av beredningsprocessen av politiska beslut utifrån barnrättsperspektiv.

Sammantaget påvisade utredningarna behov av att ta ett helhetsgrepp på barnrättsarbetet i Nyköpings kommun och framarbete en kommunövergripande plan och struktur för att systematisera och stärka barnrättsperspektivet i ordinarie arbets- och beslutsprocesser.

I syfte att skapa en beredskap för den nya barnrättslagen i organisationen gjordes bedömningen att en plan och riktning för arbetet behövde vara på plats i god tid innan lagen träder i kraft den 1 januari 2020.

Mot den bakgrunden uppdrog kommunstyrelsen i beslut KK18/719 åt kommunledningskansliet att framarbete förslag till Riktlinje för prövning av barnets bästa, att ligga till grund för kommunens systematiska barnrättsarbete utifrån barnkonventionens artikel 3 om barnets bästa och artikel 4 om kommunens skyldighet att genomföra rättigheterna i barnkonventionen.

Till stöd för organisationen att systematisera barnrättsarbetet och tillgodose de utbildnings- och kompetensutvecklingsbehov som uppstår med anledning av kommande barnrättslag och Riktlinje för prövning av barnets bästa uppdrog kommunstyrelsen åt kommunledningskansliet att även framarbete en utbildningsplan för 2019–2020.

Förslag

Barnrättslagen tydliggör bland annat det allmännas ansvar att på olika sätt *säkerställa barnets bästa* i enlighet med rättigheterna i konventionen. Hur offentlig verksamhet ska arbeta för att säkerställa barnets bästa anges bland annat i artikel 3 och 4 i barnkonventionen men ska uttolkas i relation till konventionen som helhet.

Artikel 3.1 i barnkonventionen stipulerar att vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa. Artikel 4 anger principer om offentliga huvudmäns skyldighet att genomföra rättigheterna i konventionen.

Det tillvägagångssätt som rekommenderas av FN:s barnrättskommitté och Barnombudsmannen för att säkerställa barnets bästa i alla åtgärder och beslut som rör barn oavsett verksamhet eller huvudman, är prövningar av barnets bästa.

Riktlinjen är tänkt att lägga grunden för ett kommunövergripande barnrättsbaserat arbetssätt som stärker efterlevnaden av barnkonventionen och kommande barnrättslag och därmed organisationens förmåga att säkerställa att barnets rättigheter tillgodoses för alla barn upp till 18 år.

Syftet med riktlinjen är att bidra till en ökad likvärdighet i genomförande av rättigheterna i konventionen med målet att på sikt stärka barnrättsperspektiv i all berörd verksamhet genom ett ökat antal och högre kvalitet på prövningar av barnets bästa i beslut och åtgärder som rör barn. Riktlinjen tar utgångspunkt i barnkonventionens artikel 3 som tillvägagångssätt; vilken också utgör en nyckelartikel för vidare implementering av konventionen som helhet.

Riktlinjen utgår från Barnombudsmannens modell för prövning av barnets bästa, och ska kunna användas som stöd i beredningsprocess i syfte att säkerställa barnets bästa inför politiska beslut samt för att säkerställa barnets bästa i beslut/åtgärder på verksamhetsnivå. Det sistnämnda kan rendera i behov av anpassning och/ eller revidering av interna riktlinjer och rutiner på verksamhetsnivå.

För att riktlinjen ska fylla sin funktion som såväl stöttande vid genomförande av prövningar liksom styrande avseende anpassning av interna riktlinjer och rutiner, är den i stort utformad som ett kunskaps-, metod- och stegvist processtöd.

I syfte att tillgodose organisationens kunskaps- och kompetensutvecklingsbehov med anledning av kommande barnrättslag och arbete med prövningar av barnets bästa utifrån riktlinje, kompletteras riktlinjen med en utbildningsplan 2019–2020 med åtgärdsförslag till informations-,

utbildnings- och kompetenshöjande insatser. Ambitionen är att dessa åtgärder och insatser ska bidra till att höja barnrättskompetensen i organisationen samt till ett ökat antal och högre kvalitet på prövningar av barnets bästa.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förslag till Riktlinje för prövning av barnets bästa i Nyköpings kommun

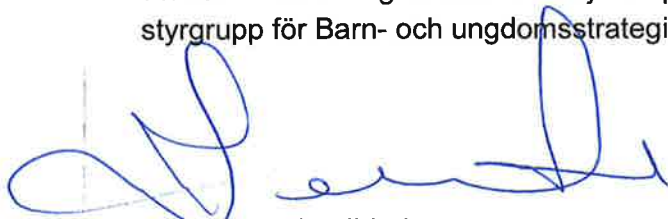
att uppdra åt samtliga verksamheter att uppdatera berörda interna riktlinjer och rutiner i enlighet med Riktlinje för prövning av barnets bästa i Nyköpings kommun senast december 2019 i tid för att barnrättslagen träder i kraft

att uppdra åt kommunledningskansliet att utifrån riktlinjen löpande och efter behov framarbete nödvändigt metodstöd, dock senast december 2019 i tid för att barnrättslagen träder i kraft 1 januari 2020

att godkänna förslag till utbildningsplan för 2019–2020

att avsätta 60 tkr ur kommunstyrelsens ofördelade medel till genomförande av beställningsutbildningar i enlighet med åtgärdsförslag i utbildningsplan 2019–2020

att i och med antagande av Riktlinje för prövningar av barnets bästa avsluta styrgrupp för Barn- och ungdomsstrategin



Anna-Karin Lindblad

Kommundirektör

Beslut till:



Riktlinje för prövning av barnets bästa i Nyköpings kommun

Till stöd för tjänstepersoner och beslutsfattare för bedömning och prövning av barnets bästa i enlighet med artikel 3 i FN:s konvention om barnets rättigheter



Innehåll

1	Inledning.....	3
1.1	Barnets rättigheter utifrån ett juridiskt perspektiv	3
1.2	Barnets rättigheter utifrån barnperspektiv	3
1.3	Barnets rättigheter utifrån Agenda 2030.....	4
1.4	Om barnkonventionen.....	5
1.4.1	Grundläggande principer och generella implementeringsartiklar ..	5
1.5	Riktlinjens syfte	5
1.5.1	Om riktlinjen och hur den är tänkt att hanteras och användas	6
1.5.2	Målgrupp och ansvar	6
1.5.3	Uppföljning av riktlinje	6
1.5.4	Revidering av riktlinje	7
2	Riktlinje för prövning av barnets bästa.....	8
2.1	Förstå artikel 3 om barnets bästa	8
2.2	När ska en prövning av barnets bästa genomföras?.....	9
2.3	Olika form och omfattning för prövning av barnets bästa	10
2.4	Process för genomförande av prövning av barnets	10
2.4.1	Steg 1. Beskriv ärendet	11
2.4.2	Steg 2. Inhämta barnet eller barnens åsikt	11
2.4.3	Steg 3. Inhämta kunskap.....	11
2.4.4	Steg 4. Identifiera och beakta övriga rättigheter	12
2.4.5	Steg 5. Handlingsalternativ och konsekvensanalys	12
2.4.6	Steg 6. Bedöm barnets bästa och föreslå/ fatta beslut.....	13
2.4.7	Steg 7. Återkoppla och utvärdera	14
2.4.8	Steg 8. Dokumentera prövningen av barnets bästa	14
3	Stöd i arbetet med prövningar av barnets bästa.....	17
4	Bilagor	18
	Bilaga 1 Förteckning över barnkonventionens artiklar	18

1 Inledning

1.1 Barnets rättigheter utifrån ett juridiskt perspektiv

Det finns flera anledningar till varför vi ska tillämpa barnets rättigheter i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) i kommunens verksamhet. Staten har det övergripande ansvaret att tillse att barnkonventionens principer inkorporeras och transformeras in i nationell lagstiftning. Men det är arbetet på regional och lokal nivå som avgör hur väl Sverige lever upp till barnkonventionens principer och krav. Det i synnerhet avseende kravet om att på alla beslutsfattande nivåer arbeta systematiskt för att säkerställa rättigheterna för alla barn och att barnets bästa beaktas i beslut och åtgärder¹.

1990 ratificerade Sverige barnkonventionen. Utifrån ett juridiskt perspektiv innebär en ratificering ett juridiskt åtagande att följa konventionens bestämmelser; ett åtagande som även omfattar kommunen. Från den 1 januari 2020 gäller barnkonventionen som lag (barnrättslagen), och då ska rättigheterna också tillämpas som lag likställd övrig lagstiftning som reglerar kommunens verksamhet.

1.2 Barnets rättigheter utifrån barnperspektiv

I Sverige är det på lokal nivå som ansvaret ligger för de flesta frågor och verksamhet som rör barn och unga upp till 18 år. I en kommun fattas därför en mängd beslut årligen på olika nivåer som direkt eller indirekt rör eller får konsekvenser för barn; som grupp eller som enskilda individer.

Barn och unga har dock sämre möjligheter än vuxna att hävda sina egna intressen, såväl utifrån ett juridiskt, maktstrukturellt och normativt perspektiv². Om inte barns behov, förutsättningar och intressen lyfts fram och blir belysta riskerar de därför att bli förbisedda.

Granskningar har visat att det fortfarande finns brister i hur barns rättigheter tillgodoses. Det kan handla om alltifrån rätten till skydd mot våld, till rätten att inte bli diskriminerad och brister i bedömningar av barnets bästa inom vård- och välfärdsfunktioner. Detta gäller för samtliga barn, men kan få särskilt allvariga konsekvenser i de fall det rör sig om barn i utsatta situationer, eller som riskerar att hamna i utsatta situationer. Därför är det viktigt att beslut och verksamheter utgår från barnkonventionen och arbetar med barnets rättigheter. För att barnrättsperspektivet ska stärkas i verksamheten i praktiken behövs därför ett gemensamt förhållningsätt och systematiskt arbetssätt i kommunen.

¹ Barnkonventionen implementeringsartikel 4 och den grundläggande principen artikel 3 om barnets bästa som rättighet, tolkningsprincip och tillvägagångssätt. Barnkonventionen omfattar alla barn och unga under 18 år.

² Hur och i vilken utsträckning verksamhet präglas av barnperspektiv, barnets perspektiv och barnrättsperspektiv är villkorat av såväl den samhälleliga och verksamhetsspecifika barnsyn som är rådande. Därtill är barn per definition underordnade i maktposition och i juridisk beroendeställning till vuxna.

1.3 Barnets rättigheter utifrån Agenda 2030

Att arbeta med barnets rättigheter är också en del av kommunens arbete för hållbar utveckling och bidrar till att nå målen i Agenda 2030. Agenda 2030 inbegriper 17 globala mål som övergripande syftar till att utrota fattigdom och hunger, förverkliga de mänskliga rättigheterna för alla, uppnå jämställdhet och egenmakt för alla kvinnor och flickor samt säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser. De globala målen är integrerade och odelbara och balanserar de tre dimensionerna för hållbar utveckling: den ekonomiska, den sociala och den miljömässiga. Det finns flera kopplingar mellan ett genomförande av de 17 globala målen och 169 delmålen och genomförandet av barnets rättigheter i barnkonventionen. Nedan ges några exempel:



Artikel 6, barnets rätt till liv, överlevnad och utveckling.
Artikel 9 Ett barn ska inte skiljas från sina föräldrar om det inte är för barnets bästa.
Artikel 24, rätten till bästa uppnåeliga hälsa, sjukvård och rehabilitering
Artikel 26, rätten för varje barn att åtnjuta social trygghet.
Artikel 27, rätten för varje barn till den levnadsstandard som krävs för barnets fysiska, psykiska, andlig, moraliska och sociala utveckling.
Artikel 28 Barnet har rätt till grundläggande utbildning.
Artikel 32 barnet har rätt att skyddas mot ekonomiskt utnyttjande samt hårt arbete



Artikel 6, rätten till liv, överlevnad och utveckling.
Artikel 24, rätten till bästa uppnåeliga hälsa, sjukvård och rehabilitering
Artikel 33, rätten till skydd från olaglig användning av narkotika och psykotropa ämnen



Artikel 2, rätten att inte diskrimineras.
Artikel 23, rättigheter för barn med funktionsnedsättning
Artikel 28, rätten till utbildning
Artikel 28, 1(b), rätten till yrkesutbildning...
Artikel 29, utbildningens syfte.
Artikel 30, rättigheter för barn till minoritets- och ursprungsbefolkningar



Artikel 6, rätten till liv överlevnad och utveckling.
Artikel 19, rätten till skydd mot alla typer av våld.
Artikel 12, rätten att få uttrycka sina åsikter och få dem beaktade.
Artikel 13, rätten till yttrandefrihet.
Artikel 14, rätten till tankefrihet, samvetsfrihet och religionsfrihet.
Artikel 15, rätten till föreningsfrihet och till fredliga sammankomster.
Artikel 24.3, staterna ska avskaffa traditionella sedvänjor som är skadliga för barns hälsa
Artikel 30 Barnet som tillhör minoritetsgrupper eller ursprungsgrupper har rätt till sitt språk, sin kultur och sin religion.
Artikel 34, rätten till skydd från sexuellt våld.
Artikel 35, staterna ska förhindra bortförande och försäljning av eller handel med barn.
Artikel 36, rätten till skydd mot alla andra former av utnyttjande som kan skada barnet i något avseende.



Artikel 2, alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.
Artikel 28, rätten till utbildning.
Artikel 23, rättigheter för barn med funktionsnedsättningar.
Artikel 32, rätten till skydd mot ekonomiskt utnyttjande, skadligt arbete
Artikel 35, bortförande, försäljning eller handel med barn ska förhindras.
Artikel 38, Inget barn får användas i för deltagande i väpnade konflikter.



Artikel 2, rätten att inte diskrimineras på någon grund
Artikel 4, lämpliga åtgärder för genomförandet och där så behövs inom ramen för internationellt samarbete.
Artikel 10, rätten till familjeåterförening.
Artikel 22, rättigheter för barn som söker asyl.



Artikel 2, alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras
Artikel 3, barnets bästa i främsta rummet.
Artikel 4, barnets ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter ska genomföras till det yttersta av de tillgängliga resurserna.
Artikel 23, rättigheter för barn med funktionsnedsättning.
Artikel 31, barnet har rätt till lek, vila, fritid och rekreation samt att fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet.



Artikel 2, rätten att inte diskrimineras.
Artikel 4, att säkerställa barnets ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter till det yttersta av tillgängliga resurser.
Artikel 7, rätten att bli registrerad vid födseln.
Artikel 8, barnet har rätt att behålla sin identitet, innefattande medborgarskap, namn och släktförhållanden såsom dessa tillämpas i lag.
Artikel 17, rätten till information.
Artikel 19, rätten till skydd mot alla former av våld.
Artikel 34, rätten till skydd mot alla former av sexuellt utnyttjande och sexuella övergrepp
Artikel 35, rätten till skydd mot bortförande och försäljning av eller handel med barn.
Artikel 36, rätten till skydd mot alla andra former av utnyttjande som kan skada barnet i något avseende.
Artikel 37, inget barn får utsättas för tortyr eller annan grym, omänsklig eller förnedrande behandling eller bestraffning.

1.4 Om barnkonventionen

Barnkonventionen innehåller en inledning och tre delar. Inledningen är en sammanfattning av de två tidigare deklARATIONERNA för barnets rättigheter. Den första delen innehåller ett antal rättigheter, del två beskriver FN-kommitténs arbete och den tredje delen reglerar hur stater kan gå med i, samt utträda ur konventionen.

Barnets rättigheter finns i 54 artiklar, varav 41 hanterar rättigheter och övriga hur vi ska arbeta med konventionen.

I riktlinjens bilaga 1 hittas en förteckning av barnkonventionens artiklar enligt den nya svenska översättningen samt en länk till konventionen i sin helhet.

1.4.1 Grundläggande principer och generella implementeringsartiklar

Artikel 2, 3, 6, 12 är barnkonventionens grundläggande principer. Artikel 4 och 42 är de generella implementeringsartiklarna. Dessa gäller för alla och ska ses som en tolkningsram för de andra rättigheterna i konventionen.

Artikel 3 i konventionen, vilken är utgångspunkt för denna riktlinje, slår fast att *"vid alla åtgärder och beslut som rör barn, ska vad som bedöms vara barnets bästa beaktas i första hand."*

Vad som är barnets bästa går dock inte alltid att ge ett enkelt eller snabbt svar på, och ska dessutom uttolkas i relation till övriga rättigheter i konventionen. Därför behöver tjänstepersoner och beslutsfattare undersöka och pröva den aktuella åtgärden, ärendet eller beslutet och dess konsekvenser för barnet eller barnen i fråga.

Det är vad det innebär att genomföra prövningar av barnets bästa. Därmed utgör artikel 3 en nyckelartikel som genom prövningen öppnar för systematisk tillämpning och implementering av konventionens övriga rättighetsartiklar. På så vis synliggörs barnrättsperspektivet i ärendet och stärks på sikt i verksamheten i stort.

1.5 Riktlinjens syfte

Syftet med riktlinjen är att fastställa Nyköpings kommuns förhållningssätt till ett systematiskt genomförande av barnkonventionen samt skapa en enhetlig struktur och stöd för genomförande av prövningar av barnets bästa i enlighet med barnrättslagen. Avsikten är att på sikt stärka barnrättsperspektivet i verksamheten genom att öka förekomsten av konventionskonforma prövningar i beslut och åtgärder som rör eller får konsekvenser för barn.

Riktlinjen ska både styra och vara ett stöd för tjänstepersoner som uppdaterar interna rutiner och anvisningar samt utgöra ett processtöd i det systematiska arbetet att genomföra, dokumentera och följa upp prövningar.

1.5.1 Om riktlinjen och hur den är tänkt att hanteras och användas

Riktlinjen är framtagen mot bakgrund av FN:s barnrättskommittés allmänna kommentar om barnets bästa samt Barnombudsmannens och SKL:s vägledning för prövningar av barnets bästa.

Riktlinjen hanterar på en kommunövergripande nivå hur artikel 3 ska förstås och systematiskt tillämpas i Nyköpings kommun, till stöd för tjänstepersoner som ska ta fram underlag som konventionsenligt och lagenligt från 1 januari 2020 kräver prövning av barnets bästa och till förtroendevalda som ska säkerställa att beslut som fattas beaktar barnets bästa.

Riktlinjen tydliggör hur Nyköpings kommun på en övergripande nivå hanterar prövningar av barnets bästa; när de ska göras och hur genomförandet bör gå till.

Riktlinjen utgör kommunens gemensamma förhållningssätt och ställer krav på verksamheterna att ha egna dokumenterade anvisningar och instruktioner för hantering av prövningar och dokumentation, anpassade efter verksamhetens behov och förutsättningar.

Det kan i vissa fall vara nödvändigt att bryta ner riktlinjen till egna verksamhetsspecifika rutiner. I de fallen bör dessa följa riktlinjens övergripande instruktioner alternativt motsvarande instruktion som tillhandahålls från respektive specialmyndighet avseende prövningar av barnets bästa.

Dokumenterade rutiner, anvisningar eller instruktioner som bedöms likvärdiga den kommunövergripande riktlinjen för prövning av barnets bästa behöver inte revideras, men en genomgripande översyn förordas.

1.5.2 Målgrupp och ansvar

Denna riktlinje gäller samtliga divisioner, verksamheter och kommunala bolag i Nyköpings kommun.

Det är varje respektive verksamhets ansvar att tillse att befintliga eller tillkommande interna rutiner, anvisningar eller instruktioner som berör hantering av ärenden, åtgärder och beslut som direkt eller indirekt rör eller får konsekvenser för barn uppdaterar eller upprättar dessa i enlighet med den kommunövergripande riktlinjen.

1.5.3 Uppföljning av riktlinje

Varje respektive verksamhet ansvarar för att tillse och följa upp att riktlinjen följs.

Kommunledningskansliet ansvarar för att årligen och i samband med verksamhetsuppföljning kvantitativt och kvalitativt i urval följa upp genomförandet av prövningar och utifrån behovsbedömning föreslå förbättringsåtgärder.

1.5.4 Revidering av riktlinje

Riktlinjen ska aktualitetsprövas och kvalitetsgranskas ett år efter antagande, sedan vartannat år eller vid behov om omständigheter kräver det.

Kommunledningskansliet är ytterst ansvarig för att tillse att riktlinjen och dess tillhörande mallar är uppdaterade.

2 Riktlinje för prövning av barnets bästa

Detta kapitel beskriver bakgrunden till, samt processen för hur prövningar av barnets bästa bör genomföras, dokumenteras och följas upp i Nyköpings kommun.

Notera att riktlinjen förhåller sig verksamhetsneutral och att process, processteg och instruktioner kan få olika innebörd och kan behöva tillmätas olika tyngd beroende på verksamhet och ärende.

2.1 Förstå artikel 3 om barnets bästa

För att kunna genomföra prövningar oavsett ärendenatur är det viktigt att förstå artikel 3 i barnkonventionen och dess nyckelfunktion i förhållande till implementering och tillämpning av konventionens övriga artiklar.

Första punkten i artikel 3 är formulerad på följande vis:

"Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa."

Alla beslut som rör barn ska således beakta barns rättigheter i enlighet med barnkonventionen. Detta gäller sedan 1990 då barnkonventionen ratificerades, men utgör en central del i att förbättra och systematisera implementeringen av barnkonventionen och därmed lagefterlevnad från 1 januari 2020.

Artikel 3 om barnets bästa är en av barnkonventionens fyra grundprinciper. Det innebär att den ska genomsyra allt arbete med barns rättigheter.

Artikel 3 om barnets bästa har tre dimensioner: det är en *rättighet*, en *tolkningsprincip* och ett *tillvägagångssätt*.

Artikel 3 som en rättighet innebär:

- att barn har rätt till att få sitt bästa prövat i alla beslut och åtgärder som rör ett enskilt barn eller barn som grupp. Den som fattar beslut om ett barn eller en grupp barn i Sverige har en skyldighet att beakta barnets bästa. Formuleringen om barnets bästa finns inskriven i flera svenska lagar och kan användas i domstolsprocesser med hänvisning både till barnkonventionen och en specifik lag.

Artikel 3 som en rättslig tolkningsprincip innebär:

- att om det är möjligt att tolka en regel på olika sätt, ska den tolkning som i högst utsträckning tillgodoser barnets bästa ha företräde.

Artikel 3 som *tillvägagångssätt* innebär:

- att de beslut som påverkar barn ska föregås av en bedömning av vilka konsekvenser beslutet kan få för det enskilda barnet eller övergripande och principiella frågor för gruppen barn.
- att den som fattar beslut behöver kunna *motivera vad barnets bästa bedöms vara, påvisa hur prövningen har genomförts och hur barnets bästa har bedömts gentemot andra intressen*. Om ett beslut tas som inte är i linje med barnets bästa, ska kompensatoriska åtgärder redovisas.

Den här riktlinjen fokuserar på principen om barnets bästa som ett **tillvägagångssätt**.

2.2 När ska en prövning av barnets bästa genomföras?

För att säkerställa att rättigheten barnets bästa tillgodoses ska en prövning göras inför de beslut som berör barn. Nedan följer ett antal exempel på sammanhang när en prövning ska genomföras:

- Vid utarbetande av genomförandeåtgärder som policys, budgetar, riktlinjer, planer, strategier, organisationsförändringar etc.
- Vid enskilda beslut som fattas av offentliga aktörer som rör ett eller flera barn (samt av rättsliga eller administrativa myndigheter)
- Vid riktlinjer för åtgärder som vidtas av personer som arbetar för och med barn inklusive föräldrar och andra vårdnadshavare

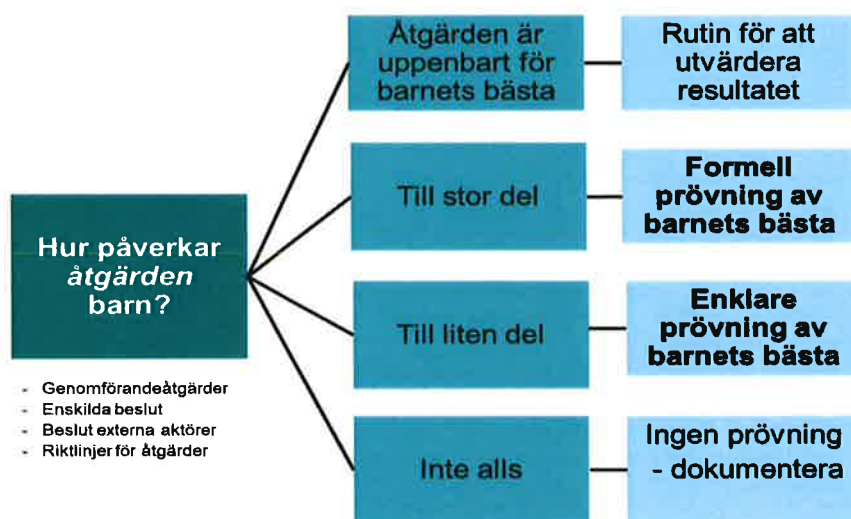
Det finns många verksamheter och funktioner som dagligen möter barn och fattar beslut av mer vardaglig karaktär.

Den typen av beslut omfattas **inte** av riktlinjens processbeskrivning. Beslut som fattas i vardagslivet ska dock respektera barnets bästa och barnets rättigheter. Det är därför viktigt att berörda personalgrupper har kunskap om vad barnets bästa innebär i praktiken och hur barnets rättigheter ska genomsyra det vardagliga arbetet.

2.3 Olika form och omfattning för prövning av barnets bästa

Hur omfattande en prövning bör vara beror på hur ärendet ser ut. Ibland behöver det göras ett omfattande arbete i olika steg och ibland räcker det med mer övergripande åtgärder. Bedömning av behov av prövningens karaktär och omfattning måste ske från ärende till ärende av ansvarig tjänsteperson.

Till hjälp att bedöma om; med vilken omfattning och i vilken form en prövning ska göras, se illustrationen nedan:



2.4 Process för genomförande av prövning av barnets bästa

Processbeskrivningen kan användas såväl i enskilda ärenden rörande ett enskilt barn och i mer övergripande, principiella beslut som rör gruppen barn eller barn i allmänhet. Oavsett ärendets karaktär och prövningens omfattning bör varje steg gås igenom för att det ska kunna hävdas att barnets bästa har prövats.

Steg 1–6 i processbeskrivningen rör själva prövningen av barnets bästa. Steg 7–8 rör administrativa steg som är centrala för systematik och transparens i kommunens och respektive verksamhets arbete med att säkerställa att barnets rättigheter tillgodoses.

Identifieras utbildnings- eller kompetensutvecklingsbehov, se under rubriken *Stöd i arbetet med prövningar av barnets bästa*.

Steg i processen:

1. Beskriv ärendet där beslut ska fattas
2. Inhämta barnet eller barnens åsikt
3. Inhämta kunskap
4. Identifiera och beakta övriga rättigheter i barnkonventionen
5. Ta fram handlingsalternativ och analysera konsekvenser
6. Bedöm vad som är barnets bästa och fatta beslut
7. Återkoppla och utvärdera
8. Dokumentera prövning och process

2.4.1 Steg 1. Beskriv ärendet

Börja med att beskriva det ärende där beslut ska fattas. Identifiera om ärendet rör barn, direkt eller indirekt. Därefter identifieras vilket eller vilka barn det berör. Vilken typ av ärende respektive beslut är det? Hur omfattande är beslutet? Beskriv de specifika omständigheterna i ärendet utifrån den information som finns tillgänglig.

Nu kan bedömningen göras gällande vilken form av prövning som ärendet kräver: *ingen prövning; formell prövning; eller enklare prövning* av barnets bästa.

Oavsett vilken form som bedöms lämplig för ärendet, dokumentera processen. Formella prövningar ska alltid vidhäftas övriga beslutsunderlag/handlingar i sin helhet. Vid enklare prövningar ska slutsatsen från prövningen vidhäftas underlaget. Är bedömningen att det inte finns skäl att genomföra en prövning, dokumenteras den avvägningen tillsammans med en motivering i underlaget eller tjänsteskrivelsen. Se vidare under rubriken *Steg 8. Dokumentera prövning och process*.

2.4.2 Steg 2. Inhämta barnet eller barnens åsikt

Enligt artikel 12 har barn rätt att uttrycka sin åsikt i alla frågor som rör barnet. Barnets åsikt ska beaktas i beslutet och tillmäts tyngd i relation till barnets ålder och mognad. Att inhämta och väga in barns egna åsikter om åtgärder som kommer att beröra dem är en förutsättning för att kunna pröva, bedöma och beakta barnets bästa.

Att höra och beakta barnets åsikt är det enda sättet vuxna kan ta reda på barnets/barnens perspektiv i det specifika ärendet.

Att ta in barnets åsikter i en fråga kan göras på olika sätt. Vilken metod som används beror på om det rör ett barn, flera barn eller barn i allmänhet. Barnets ålder, mognad och funktionsförmåga påverkar valet av metod. Exempel på metoder att inhämta barns åsikter:

- Enskilda samtal
- Underlag från enkätundersökningar
- Medborgardialoger
- Referensgrupper

2.4.3 Steg 3. Inhämta kunskap

En prövning av barnets bästa ska grundas på kunskap från olika källor. Beroende på ärendets karaktär kan det handla om att inhämta kunskap från vuxna som känner barnet, tillfråga sakkunniga eller professionen i fråga.

Prövningen ska också utgå från den lagstiftning som ärendet förhåller sig till, i relation till barnkonventionen. Det är viktigt att alltid pröva barnets bästa utifrån befintlig forskning, statistik och beprövad erfarenhet på området.

Vad gäller kunskap om befintlig lagstiftning, forskning och statistik behöver inte ny kunskap tas fram i varje ärende utan den kunskapen kan användas vid flera olika beslut, exempelvis i handläggning av ärenden inom skola eller socialtjänst. Ska

dock ett större beslut av principiell karaktär fattas kan ett mer omfattande arbete i det specifika ärendet behöva genomföras.

2.4.4 Steg 4. Identifiera och beakta övriga rättigheter

För att fastställa barnets bästa behöver prövningen utgå från rättigheterna i barnkonventionen. Rättigheterna i barnkonventionen är ömsesidigt beroende av, och relaterar till varandra.

Vid en prövning av barnets bästa måste först de tre övriga grundprinciperna beaktas: artikel 2 om ickediskriminering; artikel 6 om barnets rätt till liv och utveckling; och artikel 12 om barnets rätt att göra sin röst hörd och få den beaktad.

I nästa led bör övriga rättigheter i barnkonventionen som kan vara aktuella identifieras för prövningen och en eventuell påverkan av dessa redovisas. Detta för att kunna hävda att en prövning har genomförts och säkerställa att barnets rättigheter respekteras och tillgodoses fullt ut. Se *Bilaga 1* för förteckning av artiklarna i konventionen liksom länk till den nya svenska översättningen av barnkonventionen i sin helhet.

FN:s barnrättskommitté ger i sin allmänna kommentar nr 14 förslag på rättigheter som är extra viktiga att ta i beaktande vid en prövning av barnets bästa:

- Barnets rätt till identitet
- Barnets rätt till familjemiljö och relationer
- Barnets rätt till omsorg
- Barnets rätt till skydd och säkerhet
- Barnets rätt till hälsa
- Barnets rätt till utbildning

2.4.5 Steg 5. Handlingsalternativ och konsekvensanalys

För att kunna pröva barnets bästa behöver flera beslut- och handlingsalternativ tas fram. Därefter behöver en analys göras som redovisar vilka konsekvenser och effekter olika alternativ kan resultera i för barnet eller barn i det specifika ärendet. Vad som är barnets bästa kan vara olika, även om yttre omständigheter verkar vara lika, vilket är viktigt att vara medveten om för att undvika att dra för generella slutsatser.

En analys ska visa *vilka konsekvenser* och effekter som kan uppstå för barn *vid olika handlingsalternativ*.

Särskild uppmärksamhet bör riktas till att visa hur olika handlingsalternativ påverkar barn som *befinner sig i utsatta situationer* och där det bedöms att det finns stor risk att rättigheterna kränks eller där rättigheterna inte kan tillgodoses fullt ut.

I konsekvensanalysen ska också eventuella kompensatoriska åtgärder identifieras och analyseras, i de ärenden där bedömning gjorts att barnets bästa inte kan tillgodoses.

Det är även viktigt att i analysen väga in vad barnet har för åsikter. I enlighet med artikel 12 ska åsikterna beaktas utifrån barnets eller barnens ålder och mognad.

En viktig del att ta in i analysen är vilka olika effekter beslut eller åtgärder kan få för barnet eller barnen; det vill säga bedömningen av utfall på längre sikt. Effekter kan relatera till förändringar på samhällsnivå som till exempel stärkt demokrati, ökad tillgänglighet för barn med funktionsnedsättning, minskad ohälsa eller ökad trafiksäkerhet. Det kan också handla om effekter på individnivå som till exempel ökad självkänsla, ökad trygghetskänsla, förbättrade studieresultat etc.

Det kan också handla om att visa på de kostnadsmässiga konsekvenserna som olika handlingsalternativ kan ge på både kort och lång sikt. Det är lika viktigt att visa på eventuella samhällsekonomiska positiva effekter som kan uppstå och inte bara kostnaderna för den aktuella åtgärden eller insatsen.

Stöd vid hantering av och avvägning vid intressekonflikter

När olika handlingsalternativ identifieras kan också olika typer av intressekonflikter uppstå. Det är då upp till beslutsfattaren i det aktuella ärendet att bedöma och avgöra vilket intresse som ska väga tyngst. Inhämta då i första hand stöd från reglerande speciallagstiftning och eventuella förarbeten som är tillämpliga för ärendet i fråga. Ofta är det dock en avvägning som måste göras utifrån verksamhetens befintliga riktlinjer eller rutiner.

Ha dock i åtanke vid hantering av intressekonflikter utifrån eventuell granskning av ärende, att FN:s barnrättskommitté uttalat att barnets bästa ska väga tungt, dvs. att det inte är att betrakta som ett intresse bland andra, utan ska ges särskild vikt.

2.4.6 Steg 6. Bedöm barnets bästa och föreslå/ fatta beslut

När relevant kunskap är inhämtad och en konsekvens- och effektanalys av olika handlingsalternativ är genomförd, är nästa steg att *bedöma vad som är barnets bästa* och i första hand *beakta det i det beslut som ska fattas*.

Detta måste göras skriftligt och dokumenteras på ett sätt så att prövningen blir tydlig och transparent för såväl de som kan komma att granska beslutet som för de barn eller andra som berörs. Se mer ingående om dokumentation under rubriken Steg 8. Dokumentera prövning och process.

Beskriv vad som utifrån underlagen bedöms vara barnets bästa, hur tungt det anses väga mot andra intressen samt om beslutet som föreslås eller fattas sker i enlighet med barnets bästa eller inte.

I de fall där beslut fattas med hänsyn till andra intressen än barnets bästa behöver en motivering adderas till varför, samt beskriva vilka kompensatoriska åtgärder som vidtas. Hur tungt barnets bästa ska väga måste bedömas från ärende till ärenden. Ha i åtanke att barnrättskommittén uttalat att barnets bästa alltid ska väga tungt.

2.4.7 Steg 7. Återkoppla och utvärdera

Det är av stor vikt att de barn som har bidragit med sina åsikter och som berörs av beslutet får återkoppling om vilket beslut som har fattats och hur processen med att pröva barnets bästa har gått till.

Information ska ges på ett sätt som barnet i fråga har tillgång till och vara formulerat så att barnet förstår beslutets innebörd, motiveringen till beslutet och beslutets konsekvenser.

Detta ställer olika krav i olika verksamheter, och bör särskilt beaktas vid översyn och eventuell revidering av rutiner, instruktioner och anvisningar, vilka bör inbegripa ett tydligt tillvägagångssätt för hur denna återkoppling ska ske.

När det gäller ett enskilt ärende är det extra viktigt att barnet får återkoppling på ett språk som barnet förstår och som anpassat till barnets ålder och mognad.

I de fall då beslut kan omprövas eller överklagas ska barnet få information om hur beslutet kan överklagas. Informationen ska ges på ett sätt så att barnet förstår processen och innebörden av att ompröva eller överklaga ett beslut.

När ett beslut är fattat ska det följas upp för att säkerställa att det får önskad effekt, dvs. det krävs systematik i arbetet med att få kunskap om vilka konsekvenser beslut får i praktiken.

Detta ställer olika krav i olika verksamheter och bör särskilt beaktas vid översyn och eventuell revidering av rutiner, instruktioner och anvisningar, vilka bör inbegripa ett tydligt tillvägagångssätt för uppföljning av beslut och åtgärders effekt och konsekvenser.

FN:s barnrättskommitté menar att alla beslut om *omvårdnad, behandling, placeringar* som rör barnet måste omprövas periodvis, med intervall som är anpassade till barnets tidsuppfattning och med hänsyn till barnets tilltagande förmågor och kontinuerliga utveckling. Redan fattade beslut bör omprövas med ett rimligt tidsintervall i takt med att barnet och dess förmåga att uttrycka sina åsikter utvecklas.

2.4.8 Steg 8. Dokumentera prövningen av barnets bästa

Process, bedömning och utfall av prövningen ska dokumenteras skriftligen. Använd vid behov metodstödet för prövningar av barnets bästa till hjälp, eller utgå från verksamhetens egna rutiner om de bedöms likvärdiga.

Prövningen bör dokumenteras på ett sådant sätt att den blir *tydlig och transparent* för de barn eller övriga som berörs (exempelvis vårdnadshavare) eller för dem som kan komma att granska beslutet.

Hur mycket som redogörs under respektive punkt avgörs bland annat av vilken form för prövning som bedöms lämplig och kan också variera från ärende till ärende. Exempelvis kan prövningens omfattning variera beroende på ärendets komplexitet i relation till i vilken grad, eller på vilket sätt det kan komma att påverka barn, om ärendet omfattar många rättighetsartiklar eller inbegriper försvårande mål- och intressekonflikter som behöver tas hänsyn till i analys.

Inför berörda beslut, åtgärder och ärenden på verksamhetsnivå:

Följande ska dokumenteras, i enlighet med/ eller anpassas till verksamhetens rutiner för dokumentation:

- Process:
 - vilken form av prövning omfattar ärendet
 - *eller* motivera varför ärendet inte omfattas av prövning

Exempel på beskrivning: *"då ärendet rör en större omorganisation som berör flertalet förskoleenheter som kommer att påverka såväl personal som barngrupper och enskilda barn, gjordes bedömningen att skäl fanns att göra en prövning av barnets bästa. Ärendet rör och kommer att påverka barn i hög utsträckning, men då det övergripande syftet bedöms med stor sannolikhet vara till gagn för barnen genomfördes en enklare prövning".*

Exempel på motivering när skäl inte funnits att genomföra en prövning: *"Ärendet berör uteslutande äldre över 65 år och det finns i det här fallet inte ett anhörigperspektiv att ta hänsyn till där barn hade kunnat beröras indirekt."*

- Grund för bedömning:
 - vad som bedöms vara barnets bästa i det aktuella ärendet och mot vilka grunder bedömningen skett
- Slutgiltig bedömning och utfall:
 - om det som föreslås eller det beslut som fattas sker i enlighet med barnets bästa eller inte
 - om det som föreslås eller det beslut som fattas inte sker i enlighet med barnets bästa, motivera avvägningen samt beskriv vilka kompensatoriska åtgärder som behöver vidtas

I berörda ärenden som ska beslutas om politiskt (kommunfullmäktige, kommunstyrelse och verksamhetsnämnder)

Följande delmoment ska dokumenteras skriftligen, och tillföras övriga underliggande handlingar i beslutsärendet:

- Process:
 - vilken form av prövning omfattar ärendet
 - *eller* motivera varför ärendet inte omfattas av prövning (ingen prövning sker och motivering ifylles i mall för tjänsteskrivelse)
 - om något uppkom i processen av prövningen som bedöms vara av vikt för tredje parts förståelse av utfall i prövningen eller i ärendet som helhet
- Grund för bedömning:
 - vad som bedömts vara barnets bästa i det aktuella ärendet och mot vilka grunder bedömningen skett

- Slutgiltig bedömning och utfall:
 - om det som föreslås eller det beslut som fattas sker i enlighet med barnets bästa eller inte
 - om det beslut som föreslås inte ligger i linje med barnets bästa, motivera avvägningen samt beskriv vilka kompensatoriska åtgärder som behöver vidtas

- Synliggör barnrättsperspektivet i ärendet:
 - Fyll i tjänsteskrivelse enligt mall för tjänsteskrivelse

3 Stöd i arbetet med prövningar av barnets bästa

Kontaktpunkt för riktlinje och prövningar av barnets bästa är kommunledningskansliet. Vänd dig till sakkunnig vid enheten för projekt, utveckling och analys för frågor om riktlinjen eller för frågor om genomförande eller dokumentation av prövningar.

Identifieras utbildnings- eller kompetensutvecklingsbehov relaterat till prövningar eller barnrättsrelaterade frågor, kommunicera detta via chef till kommunledningskansliet.

Till hjälp i arbetet att genomföra prövningar av barnets bästa liksom till stöd vid eventuell revidering av interna rutiner eller anvisningar utifrån riktlinjen framarbetas löpande och utifrån behov ytterligare metodstöd vilket tillgängliggörs via IN.

4 Bilagor

Bilaga 1 Förteckning över barnkonventionens artiklar

Del I

- Art. 1 Definition av barn
- Art. 2 Skydd mot diskriminering
- Art. 3 Barnets bästa
- Art. 4 Genomförande av rättigheterna
- Art. 5 Föräldrarnas ledning
- Art. 6 Rätt till liv, överlevnad och utveckling
- Art. 7 Rätt till namn och nationalitet
- Art. 8 Rätt att behålla identitet
- Art. 9 Åtskiljande från föräldrar
- Art. 10 Familjeåterföreningar
- Art. 11 Olovligt bortförande
- Art. 12 Åsiktshetsfrihet, delaktighet och rätten att bli hörd
- Art. 13 Yttrande- och informationsfrihet
- Art. 14 Tanke-, samvets- och religionsfrihet
- Art. 15 Förenings- och församlingsfrihet
- Art. 16 Rätt till privat- och familjeliv
- Art. 17 Massmediers roll
- Art. 18 Uppfostran och utveckling
- Art. 19 Skydd mot övergrepp
- Art. 20 Alternativ omvårdnad
- Art. 21 Adoption
- Art. 22 Barn på flykt
- Art. 23 Barn med funktionsnedsättning
- Art. 24 Hälsa- och sjukvård
- Art. 25 Översyn avseende omhändertagna barn
- Art. 26 Social trygghet
- Art. 27 Rätt till skälig levnadsstandard
- Art. 28 Rätt till utbildning
- Art. 29 Utbildningens syfte
- Art. 30 Minoritets- och urbefolkningsbarn
- Art. 31 Vila och fritid
- Art. 32 Skydd mot ekonomiskt utnyttjande
- Art. 33 Skydd mot narkotika

- Art. 34 Skydd mot sexuellt utnyttjande
- Art. 35 Förhindrande av handel med barn
- Art. 36 Skydd mot annat utnyttjande
- Art. 37 Skydd mot tortyr och dödsstraff
- Art. 38 Skydd mot väpnade konflikter
- Art. 39 Rehabilitering
- Art. 40 Straffprocess och kriminalvård
- Art. 41 Förhållande till mer långtgående bestämmelser

Del II

- Art. 42 Informationsskyldighet om konventionen
- Art. 43 Kommittén för barnets rättigheter
- Art. 44 Implementeringsrapporter
- Art. 45 Kommitténs arbetsmetoder

Del III

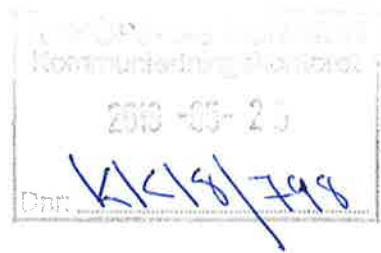
- Art. 46 Undertecknande
- Art. 47 Ratificering
- Art. 48 Anslutning
- Art. 49 Ikraftträdande
- Art. 50 Ändringar
- Art. 51 Reservationer
- Art. 52 Uppsägning
- Art. 53 Depositarie
- Art. 54 Originaltext

1) Fakultativt protokoll till konventionen om barnets rättigheter vid indragning av barn i väpnade konflikter

2) Fakultativt protokoll till konventionen om barnets rättigheter om handel med barn, barnprostitution och barnpornografi

Länk till barnkonventionen:

<https://www.barnombudsmannen.se/globalassets/dokument-for-nedladdning/publikationer/en-skrift-om-barnkonventionen-ny.pdf>



Utbildningsplan 2019 - 2020 för Nyköpings kommun om barnkonventionen och tillämpning av barnrätt i praktiken



Inledning och bakgrund

Barnkonventionen träder i kraft som lag 1 januari 2020 (barnrättslagen). Barnrättslagen ställer ökade krav på kommunen att systematiskt kunna säkerställa barnets bästa inom ramen för politiska beslut och verksamhet. I syfte att bidra till ökad systematik i kommunens barnrättsarbete har en kommunövergripande riktlinje för prövningar av barnets bästa framarbetas för Nyköpings kommun. Mot bakgrund av de kunskaps- och kompetensutvecklingsbehov som uppstår med anledning av kommande barnrättslag och tillämpning av ny riktlinje för prövningar av barnets bästa har denna utbildningsplan tagits fram för 2019–2020.

Utbildningsplanens syfte

Syftet med utbildningsplanen är att skapa en struktur och tidplan för att tillgodose de olika utbildnings- och kompetensutvecklingsbehov som identifierats med anledning av kommande barnrättslag och som uppkommer i samband med uppstarten av genomförande av systematiska prövningar av barnets bästa, i enlighet med den nya barnrättslagen och riktlinje för prövningar av barnets bästa.

Utbildningsplanens mål

Målet med föreslagna utbildningsinsatser i planen är att på en övergripande nivå öka den grundläggande kunskapen om barnrätt i organisationen samt stärka kompetensen hos nyckelfunktioner i att tillämpa barnkonventionen i praktiken i verksamheten och inför politiska beslut. På sikt är målet att utbildningsinsatserna ska bidra till att stärka barnrättsperspektivet i verksamheten som helhet, samt bidra till att öka antalet och höja kvaliteten på genomförda prövningar av barnets bästa.

Utformning av utbildningsinsatser

Utbildningsinsatserna skiljer sig åt till form och omfattning, och riktar sig till olika målgrupper såväl internt i organisationen samt till viss del externt till medborgare. Val av insatser bygger på den inventering av kunskaps- och utbildningsbehov om barnkonventionen och dess tillämpning som genomfördes inom ramen för utredningen *Förutsättningar och utmaningar för barnkonventionens genomförande i Nyköpings kommun 2016*, samt mot bakgrund av behov av ökad kunskap om genomförande av prövningar av barnets bästa utifrån olika juridiska och verksamhetsperspektiv med anledning av kommande barnrättslag.

Grundläggande kunskap är tänkt att kunna inhämtas via öppna webbutbildningar och e-learningalternativ, samt genom informations- och stödmaterial som tillgängliggörs via kommunens intranät. Prioriterat för insatserna för 2019 – 2020 är dock att nyckelfunktioner i organisationen erbjuds möjlighet att öka kunskapen om barnrätt, vad det innebär att tillämpa barnkonventionen i praktiken, samt ökad förståelse och kompetens i att genomföra prövningar av barnets bästa enligt barnkonventionens art 3, i tid för att barnrättslagen träder i kraft 1 januari 2020.

Utbildningsplan Nyköpings kommun 2019–2020			
Utbildningsinsats	Målgrupp	Åtgärd, ansvarig och utförare	Tidplan
Beställningsutbildning			
Grundutbildning barnkonventionen, barnrättslagen samt prövningar av barnets bästa. Fokus socialtjänst/ socialtjänstlag	DSO, 10–25 platser Handläggare, nyckelfunktioner	Ansvarig strateg samordnar utbildningsinsats tillsammans med utförare Barnrättskonsulterna föreslås som utförare	Aug-nov 2019
Grundutbildning barnkonventionen, barnrättslagen samt prövningar av barnets bästa. Fokus skola/ skollagen	BUK, 10–25 platser Handläggare, nyckelfunktioner	Ansvarig strateg samordnar utbildningsinsats tillsammans med utförare Barnrättskonsulterna föreslås som utförare	Aug-nov 2019
Grundutbildning barnkonventionen, barnrättslagen samt prövningar av barnets bästa. Generell utbildning	Öppen utbildning, 15 platser Nyckelfunktioner	Ansvarig strateg samordnar utbildningsinsats tillsammans med utförare Barnrättskonsulterna föreslås som utförare	Aug-nov 2019
Utbildningsinsats	Målgrupp	Åtgärd, ansvarig och utförare	Tidplan
E-utbildning/ e-Learning			
E-utbildning: grundläggande om barnkonventionen och barnrättslagen.	Samtliga	Framarbetas av barnombudsmannen till sommaren 2019 Ansvarig strateg tillser att e-utbildningen kommuniceras och tillgängliggörs via intranätet Ansvarig strateg tillser att genomförande av	Juni-dec 2019 Dec-april

		e-utbildning följs upp, med hjälp av kommunikationsavdelningen.	2020
Webbinarium Utbildning om tolkning och tillämpning av konventionen utifrån kommande juridiska vägledning som framarbetas av regeringskansliet	Jurister och verksamhetsutvecklare	Barnombudsmannen arrangerar. Ansvarig strateg ansvarar för att information om tillfället når berörda och tillgängliggörs via intranätet.	Juni 2019, men kan återsändas
Webbinarium Generellt om barnkonventionen blir lag	Ev. samtliga	Barnombudsmannen arrangerar. Ansvarig strateg ansvarar för att information om tillfället når berörda och tillgängliggörs via IN.	Maj 2019, men kan återsändas
Webbportal Mina rättigheter	Pedagoger och elever	Framtagen av Barnombudsmannen Ansvarig strateg ansvarar för att kännedom ökar om webbportalen och att den tillgängliggörs via intranätet.	Juni-nov 2019
Utbildningsinsats	Målgrupp	Åtgärd, ansvarig och utförare	Tidplan
Tillhandahålla information och stödmaterial			
Upprätta informationssida på kommunens intranät till stöd för barnrättsarbetet	Samtliga	Ansvarig strateg i samarbete med kommunikationsavdelning	Juni-nov 2019
Sammanställa information och stödmaterial om barnkonventionen och genomförande av barnrättsprövningar för publicering på intranät	Samtliga	Ansvarig strateg i samverkan med kommunikationsavdelning	Juni-nov 2019

Sammanställa information och stödmaterial om barnkonventionen för publicering på kommunens externa hemsida	Barn och unga upp till 18 år Föreningar	Ansvarig strateg i samverkan med kommunikationsavdelning	Juni-nov 2019
Utbildningsinsats	Målgrupp	Åtgärd, ansvarig och utförare	Tidplan
Behov av ytterligare utbildning/ kompetensutveckling			
Uppföljning och åtgärdande av löpande utbildnings- och kompetensutvecklingsbehov	Chefer	Behov av ytterligare och/ eller fördjupande utbildning/ kompetensutveckling som identifieras kommuniceras via chef till kommunledningskansliet. Ansvarig strateg ansvarar för att bistå i att samordna ev. utbildningsinsats.	Löpande

KS §

Dnr KK19/336

Samverkansöverenskommelse mellan Polisen och kommunerna i lokalpolisområde Nyköping

Ett förslag till samverkansöverenskommelse om gemensamt trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete mellan kommunerna och polisen i lokalpolisområde Nyköping har tagits fram

Undertecknande parter föreslås ta ett gemensamt ansvar för det trygghetsskapande, brottsförebyggande och brottsreducerande arbetet i de fyra kommunerna i lokalpolisområdet utifrån respektive parts grunduppdrag och geografiska ansvar.

Som inledning på det förnyade samverkansavtalet kommer respektive kommun att ta fram alternativt uppdatera sina respektive lägesbilder och dessa kommer därefter att sammanlänkas med polisens lägesbild för respektive kommun. Utifrån de kommunspecifika lägesbilderna kommer ett fortsatt strategiskt samarbete att ske för att prioritera kommunspecifika och områdesgenerella insatser. Under den initiala delen av samarbetet kommer också linjeorganisation och former för strategisk och taktisk/operativ samverkan att ses över.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna samverkansöverenskommelse mellan polisen och kommunerna i lokalpolisområde Nyköping.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2019 -04- 29

1 (2)

Diariernr:



KK19/336



Samverkansöverenskommelse mellan polisen och kommunerna i Lokalpolisområde Nyköping

Överenskommelse om gemensamt trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Undertecknade parter tar ett gemensamt ansvar för det trygghetsskapande, brottsförebyggande och brottsreducerande arbetet i de fyra kommuner som utgör Lokalpolisområde Nyköping utifrån respektive parts grunduppdrag och geografiska ansvar.

Kommunens och polisens verksamhet är härutöver reglerad och såsom i all samverkan ska det finnas respekt för varandras huvuduppdrag. Bådas verksamhet är offentlig och syftar till att tjäna medborgarna på bästa sätt.

Samverkan ska utgå ifrån tydliga gemensamma åtaganden i handlingsplan utifrån en aktuell lägesbild. Handlingsplanerna upprättas i respektive kommun tillsammans med Polisen. Där beskrivs även organisation och uppföljningen av arbetet.¹ Handlingsplanen och medborgarlöften beslutas av Lokalpolisområdeschef och respektive kommunchef och kommuniceras genom medborgarlöften och " Handlingsprogram för en säkrare och tryggare kommun".

Överenskommande parter

Polismyndigheten och Nyköpings-, Oxelösunds-, Gnesta och Trosa kommun

Tid

Överenskommelsen gäller under tiden 2019-06-01 – 2023-06-01

Uppföljning

Beslutande parter träffas minst en gång per kalenderår för uppföljningsdialog och årsredovisning utifrån handlingsplanen. Ny eller förlängd överenskommelse bereds för beslut senast den 15 Maj 2023.

¹ Samverkan ska ske med utgångspunkt i regeringens nationella brottsförebyggande program "Tillsammans mot brott" (Skr. 2016/17:126) och arbetet ska bedrivas kunskapsbaserat med "Samverkan i lokalt brottsförebyggande arbete" (Brå, Polisen och SKL) som stöd.



Catharina Fredriksson
Kommunstyrelsens ordförande
Oxelösund

Christina Hedberg
Kommunstyrelsens ordförande
Gnesta

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande
Nyköping

Daniel Portnoff
Kommunstyrelsens ordförande
Trosa

Thomas Karlsson
Lokalpolisområdeschef

KS §

Dnr KK19/413

Prioriteringar och utgångspunkter för fortsatt arbete gällande nödvatten och vattenbrist

Som underlag för det fortsatta arbetet med nödvattenplanering och förmågan att hantera situationer där det råder vattenbrist föreslås en prioriteringsordning samt målbild med utställningstid för nödvatten. Det föreslås även ett förhållningssätt samt mandat vid torka/vattenbrist. I syfte att skapa en tillräcklig förmåga att leverera nödvatten finns det behov av att tilldela utpekade aktörer uppdrag för öka uthålligheten vid nödvattenförsörjning samt situationer då det råder vattenbrist.

Nödvatten

Nödvatten definieras som dricksvatten som distribueras på annat sätt än genom ledningsnätet. Begreppet signalerar att det handlar om en situation som innebär någon form av samhällsstörning. Prioriteringen vid nödvatten avgränsas därmed till prioriteringar som görs i samband med utplacering av nödvattentankar.

En central del av en kommuns nödvattenplanering är att fastställa prioriteringar gällande hur nödvattnet, i form av placering av nödvattentankar, ska fördelas inom kommunens geografiska område. Kommunen är vid planering och prioritering av nödvatten bunden av ett antal lagar och bestämmelser angående dricksvattenförsörjningen. I dagsläget finns det dock ingen lagstiftning som specifikt reglerar nödvatten eller prioritering av dricksvatten vid en nödsituation. På samma sätt finns det inte heller någon lag som förhindrar prioriteringar på ett generellt plan.

Lagstiftning och utgångspunkter vid nödvattenplanering

Vid nödvattenplanering och genomförande av prioriteringar vid nödvattensituationer är det främst Vattentjänstlagen (2006:412) och Lagen om extraordinära händelser (2006:544) som är av relevans. Även Kommunallagen (2017:275) är viktig att förhålla sig till då den ger de grundläggande reglerna för de kommunala befogenheterna. Slutligen utgör även kommunens allmänna bestämmelser för VA (ABVA) ytterligare ett underlag för att reglera vattendistribution.

Prioriteringar vid nödvattenförsörjning

Inriktningen för prioriteringen av nödvatten har sin utgångspunkt i rådande lagstiftning och bestämmelser och specifikt utgår prioriteringen från samhällets skyddsvärden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/413

Samhällets skyddsvärden innebär värnandet och skyddet av:

- Människors liv och hälsa
- Samhällets funktionalitet
- Demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter
- Miljö och ekonomiska värden
- Nationell suveränitet

Det som prioriteras högst i nödvattensituation är människors liv och hälsa samt samhällets funktionalitet. Vid en situation som kräver nödvatten är det de mest prioriterade verksamheterna och hushållen som måste få vatten för att inte oacceptabla konsekvenser ska uppstå. En viktig aspekt är tiden och prioriteringen avser främst den initiala fasen där vatten inte kan levereras på ordinarie sätt. Vid ett längre tidsperspektiv kan sannolikt andra skyddsvärden bli aktuella att ta hänsyn till men värnandet av liv och hälsa samt samhällets funktionalitet står i första rummet.

En ytterligare aspekt som inkluderats vid prioriteringen av verksamheter är att de verksamheter som prioriteras i dagsläget inte har någon egen teknisk lösning för nödvatten och därför är beroende av kommunens leveransförmåga.

Prioriteringsklass 1A

Verksamhet	Motivering	Behov av vatten, 1–3 dygn
Särskilda boenden (äldre- och demensboende)	Värnande av liv och hälsa	15 liter/person och dygn
Kostförsörjning (Storkök till särskilda boenden)	Värnande av samhällets funktionalitet	1,5 liter/person och dygn (endast för tillagning av måltid)
Nyköpings Lasarett	Värnande av liv och hälsa	15 liter/person och dygn

Prioriteringsklass 1B

Verksamhet	Motivering	Behov av vatten, 1–3 dygn
Hämtställen för invånare (områden med flest invånare prioriteras först)	Värnande av samhällets funktionalitet	3–5 liter/person och dygn
Kriminalvården	Värnande av liv och hälsa	3–5 liter/person och dygn

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/413

Prioriteringsklass 1 har delats upp i en A och B klass där prioriterade verksamheter inom klass A är de som allra först och inom den kortaste tiden måste få tillgång till vatten vid ett avbrott. De verksamheter som prioriteras inom klass 1A är sådana där det finns människor inom särskilt utsatta grupper och som behöver vatten för att deras liv och hälsa inte ska hotas. Prioriteringsklass 1B är likaså i prioriteringsordning 1 men inom denna kategori finns verksamheter och medborgare som förväntas klara sig en något längre tid innan nödvatten kommer på plats.

Medborgaren har ett eget ansvar vid kris och samhällsstörningar och dagens riktlinjer klagör att uppemot en vecka bör medborgare kunna klara sig innan de får aktivt stöd från kommunen och det offentliga. När det gäller nödvatten är dock inte en vecka en aktuell tidsintervall utan nödvatten måste komma på plats inom en mycket kortare tid, även för medborgare.

Prioriteringsklass 2

Verksamhet	Motivering	Behov av vatten, 1–3 dygn
Förskola	Värnande av samhällets funktionalitet	2 liter/elev och dygn
Grundskola	Värnande av samhällets funktionalitet	2 liter/elev och dygn

I prioriteringsklass 2 återfinns verksamheter som upprätthåller barnomsorg och som utgör en viktig förutsättning för att kommunens medborgare ska kunna bedriva sina arbeten även i händelse av en samhällsstörning. Gymnasie- och högstadieskolor har inte prioriterats då det anses som att äldre barn har en tillräcklig förmåga att klara sig utan direkt prioriterat stöd. Samtliga invånares hämtställen prioriteras redan i klass 1B.

En grundläggande förutsättning vid utplacering av nödvattentankar är att ingen bör ha mer än 500 meter till närmsta hämtningsställe inom tätbebyggelse.

Övrig samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område

Skavsta flygplats

Beredskap för att hantera sanitära olägenheter såsom avlopp.

Idbäcksverket

Hänsyn ska tas till Idbäcksverkets funktion och drift.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/413

Tillgängliga resurser

Material	Antal	Kapacitet	Information
Tankbil	1	14 m ³	
Tank på släpkärra	4	0,6 m ³	Vinterbonade
Combo Aqua™	2	1060 liter	Med engångspåsar
Combo Aqua™	4	264 liter	Med engångspåsar

Målbild och övergripande behov

1–3 dygn	3–5 liter/person och dygn
3–10 dygn	10–15 liter/person och dygn
10 dagar och framåt	50 liter/person och dygn

Antal personer	Mängd vatten 1–3 dygn	Erford. Mängd per dygn	Mängd vatten 3–10 dygn	Erford. Mängd per dygn	Långvarigt bortfall 10 – dygn	Erford. Mängd per dygn
48 000	3 liter	144 000	10 liter	480 000	50 liter	2 400 000

Utställningstid

Prioriteringsklass	Utställningstid (timmar)
Prio 1A	Inom 4 timmar
Prio 1B	Inom 8 timmar (beroende på avstånd)
Prio 2	Inom 12 timmar

Förmåga

1–3 dygn

Tillräcklig utrustning saknas för att leverera vatten till samtliga abonnenter (prioriterade verksamheter samt hushåll). Redan dag 1 behöver extern utrustning lånas in från VAKA alternativt närliggande kommuner.

3–10 dygn

Behovet kan uppstå att hämta vatten i annan täkt för att kunna försörja samtliga abonnenter. Förmågan är också beroende av vilket stöd som inhämtats externt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/413

10 dygn och framåt

För att kunna försörja samtliga abonnenter krävs en förmåga att hämta vatten från en alternativ källa (reservvattentäkt eller avsaltningsanläggning).

Torka och vattenbrist

Vid en torka eller vattenbrist orsakad av annan anledning har Kommundirektören i samråd med Kommunstyrelsens ordförande genom delegation rätt att besluta om begränsning av vattentillförseln till abonnenter i den utsträckning som krävs.

Fastighetsägaren har ansvar att efterleva de anvisningar som återfinns i ABVA (Allmänna bestämmelser för brukandet av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen).

Vid en krissituation där större djurhållares verksamhet hotas på grund av vattenbrist ska de i första hand vända sig till privata entreprenörer för vattenleveranser. Kommunen kan bidra med vatten i den mån tillgänglighet finns.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa prioriteringar enligt Prioriteringsklass 1A, 1B och 2 för nödvatten samt målbild med tillhörande utställningstid,

att fastställa mandat och förhållningssätt vid torka och/eller vattenbrist samt,

att ge Nyköping vatten i uppdrag att inventera behovet av nödvattentankar för att kunna leverera nödvatten till prioriterade verksamheter och hushåll upp till 10 dygn samt,

att vid händelse av torka eller vattenbrist, till kommundirektör i samråd med kommunstyrelsens ordförande, delegera beslutanderätt gällande begränsning av vattentillförsel till abonnenter i den utsträckning som krävs.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Prioriteringar och utgångspunkter för fortsatt arbete gällande nödvatten och vattenbrist

Sammanfattning

Som underlag för det fortsatta arbetet med nödvattenplanering och förmågan att hantera situationer där det råder vattenbrist föreslås en prioriteringsordning samt målbild med utställningstid för nödvatten. Det föreslås även ett förhållningssätt samt mandat vid torka/vattenbrist. I syfte att skapa en tillräcklig förmåga att leverera nödvatten finns det behov av att tilldela utpekade aktörer uppdrag för öka uthålligheten vid nödvattenförsörjning samt situationer då det råder vattenbrist.

Bakgrund

Nödvatten

Nödvatten definieras som dricksvatten som distribueras på annat sätt än genom ledningsnätet. Begreppet signalerar att det handlar om en situation som innebär någon form av samhällsstörning. Prioriteringen vid nödvatten avgränsas därmed till prioriteringar som görs i samband med utplacering av nödvattentankar.

En central del av en kommuns nödvattenplanering är att fastställa prioriteringar gällande hur nödvattnet, i form av placering av nödvattentankar, ska fördelas inom kommunens geografiska område. Kommunen är vid planering och prioritering av nödvatten bunden av ett antal lagar och bestämmelser angående dricksvattenförsörjningen. I dagsläget finns det dock ingen lagstiftning som specifikt reglerar nödvatten eller prioritering av dricksvatten vid en nödsituation. På samma sätt finns det inte heller någon lag som förhindrar prioriteringar på ett generellt plan.

Lagstiftning och utgångspunkter vid nödvattenplanering

Vid nödvattenplanering och genomförande av prioriteringar vid nödvattensituationer är det främst Vattentjänstlagen (2006:412) och Lagen om extraordinära händelser (2006:544) som är av relevans.

Även Kommunallagen (2017:275) är viktig att förhålla sig till då den ger de grundläggande reglerna för de kommunala befogenheterna. Slutligen utgör även kommunens allmänna bestämmelser för VA (ABVA) ytterligare ett underlag för att reglera vattendistribution.

Prioriteringar vid nödvattenförsörjning

Inriktningen för prioriteringen av nödvatten har sin utgångspunkt i rådande lagstiftning och bestämmelser och specifikt utgår prioriteringen från samhällets skyddsvärden. Samhällets skyddsvärden innebär värnandet och skyddet av:

- Människors liv och hälsa
- Samhällets funktionalitet
- Demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter
- Miljö och ekonomiska värden
- Nationell suveränitet

Det som prioriteras högst i nödvattensituation är människors liv och hälsa samt samhällets funktionalitet. Vid en situation som kräver nödvatten är det de mest prioriterade verksamheterna och hushållen som måste få vatten för att inte oacceptabla konsekvenser ska uppstå. En viktig aspekt är tiden och prioriteringen avser främst den initiala fasen där vatten inte kan levereras på ordinarie sätt. Vid ett längre tidsperspektiv kan sannolikt andra skyddsvärden bli aktuella att ta hänsyn till men värnandet av liv och hälsa samt samhällets funktionalitet står i första rummet.

En ytterligare aspekt som inkluderats vid prioriteringen av verksamheter är att de verksamheter som prioriteras i dagsläget inte har någon egen teknisk lösning för nödvatten och därför är beroende av kommunens leveransförmåga.

Prioriteringsklass 1A

Verksamhet	Motivering	Behov av vatten, 1–3 dygn
Särskilda boenden (äldre- och demensboende)	Värnande av liv och hälsa	15 liter/person och dygn
Kostförsörjning (Storkök till särskilda boenden)	Värnande av samhällets funktionalitet	1,5 liter/person och dygn (endast för tillagning av måltid)
Nyköpings Lasarett	Värnande av liv och hälsa	15 liter/person och dygn

Prioriteringsklass 1B

Verksamhet	Motivering	Behov av vatten, 1–3 dygn
Hämtställen för invånare (områden med flest invånare prioriteras först)	Värnande av samhällets funktionalitet	3–5 liter/person och dygn
Kriminalvården	Värnande av liv och hälsa	3–5 liter/person och dygn

Prioriteringsklass 1 har delats upp i en A och B klass där prioriterade verksamheter inom klass A är de som allra först och inom den kortaste tiden måste få tillgång till vatten vid ett avbrott. De verksamheter som prioriteras inom klass 1A är sådana där det finns människor inom särskilt utsatta grupper och som behöver vatten för att deras liv och hälsa inte ska hotas.

Prioriteringsklass 1B är likaså i prioriteringsordning 1 men inom denna kategori finns verksamheter och medborgare som förväntas klara sig en något längre tid innan nödvatten kommer på plats.

Medborgaren har ett eget ansvar vid kris och samhällsstörningar och dagens riktlinjer klargör att uppemot en vecka bör medborgare kunna klara sig innan de får aktivt stöd från kommunen och det offentliga. När det gäller nödvatten är dock inte en vecka en aktuell tidsintervall utan nödvatten måste komma på plats inom en mycket kortare tid, även för medborgare.

Prioriteringsklass 2

Verksamhet	Motivering	Behov av vatten, 1–3 dygn
Förskola	Värnande av samhällets funktionalitet	2 liter/elev och dygn
Grundskola	Värnande av samhällets funktionalitet	2 liter/elev och dygn

I prioriteringsklass 2 återfinns verksamheter som upprätthåller barnomsorg och som utgör en viktig förutsättning för att kommunens medborgare ska kunna bedriva sina arbeten även i händelse av en samhällsstörning. Gymnasie- och högstadieskolor har inte prioriterats då det anses som att äldre barn har en tillräcklig förmåga att klara sig utan direkt prioriterat stöd. Samtliga invånares hämtställen prioriteras redan i klass 1B.

En grundläggande förutsättning vid utplacering av nödvattentankar är att ingen bör ha mer än 500 meter till närmsta hämtningsställe inom tätbebyggelse.

Övrig samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område
Skavsta flygplats

Beredskap för att hantera sanitära olägenheter såsom avlopp.

Idbäckverket

Hänsyn ska tas till Idbäckverkets funktion och drift.

Tillgängliga resurser

Material	Antal	Kapacitet	Information
Tankbil	1	14 m ³	
Tank på släpkärra	4	0,6 m ³	Vinterbonade
Combo Aqua™	2	1060 liter	Med engångspåsar
Combo Aqua™	4	264 liter	Med engångspåsar

Målbild och övergripande behov

1–3 dygn	3–5 liter/person och dygn
3–10 dygn	10–15 liter/person och dygn
10 dagar och framåt	50 liter/person och dygn

Antal personer	Mängd vatten 1–3 dygn	Erford. Mängd per dygn	Mängd vatten 3–10 dygn	Erford. Mängd per dygn	Långvarigt bortfall 10 – dygn	Erford. Mängd per dygn
48 000	3 liter	144 000	10 liter	480 000	50 liter	2 400 000

Utställningstid

Prioriteringsklass	Utställningstid (timmar)
Prio 1A	Inom 4 timmar
Prio 1B	Inom 8 timmar (beroende på avstånd)
Prio 2	Inom 12 timmar

Förmåga

1–3 dygn

Tillräcklig utrustning saknas för att leverera vatten till samtliga abonnenter (prioriterade verksamheter samt hushåll). Redan dag 1 behöver extern utrustning lånas in från VAKA alternativt närliggande kommuner.

3–10 dygn

Behovet kan uppstå att hämta vatten i annan täkt för att kunna försörja samtliga abonnenter. Förmågan är också beroende av vilket stöd som inhämtats externt.

10 dygn och framåt

För att kunna försörja samtliga abonnenter krävs en förmåga att hämta vatten från en alternativ källa (reservvattentäkt eller avsaltningsanläggning).

Torka och vattenbrist

Vid en torka eller vattenbrist orsakad av annan anledning har Kommundirektören i samråd med Kommunstyrelsens ordförande genom delegation rätt att besluta om begränsning av vattentillförseln till abonnenter i den utsträckning som krävs.

Fastighetsägaren har ansvar att efterleva de anvisningar som återfinns i ABVA (Allmänna bestämmelser för brukandet av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen).

Vid en krissituation där större djurhållares verksamhet hotas på grund av vattenbrist ska de i första hand vända sig till privata entreprenörer för vattenleveranser. Kommunen kan bidra med vatten i den mån tillgänglighet finns.

Förslag till beslut

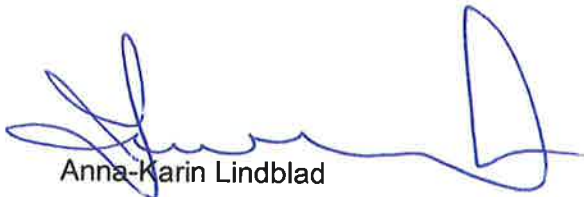
Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa prioriteringar enligt Prioriteringsklass 1A, 1B och 2 för nödvatten samt målbild med tillhörande utställningstid,

att fastställa mandat och förhållningssätt vid torka och/eller vattenbrist samt,

att ge Nyköping vatten i uppdrag att inventera behovet av nödvattentankar för att kunna leverera nödvatten till prioriterade verksamheter och hushåll upp till 10 dygn samt,

att vid händelse av torka eller vattenbrist, till kommundirektör i samråd med kommunstyrelsens ordförande, delegera beslutanderätt gällande begränsning av vattentillförsel till abonnenter i den utsträckning som krävs.



Anna-Karin Lindblad

Kommundirektör

Patrik Kullman

Chef räddning och säkerhet

KS §

Dnr KK19/412

Exploateringsavtal för fastigheten Enstaberga 1:2

Exploatören äger fastigheten Enstaberga 1:2 och har inkommit med en begäran om planläggning för att möjliggöra tätare bebyggelse än vad nu gällande detaljplan tillåter. Inom exploateringsområdet medger detaljplanen byggnation av bostäder med en till två våningar. Förutom bostadshus tillåts även byggnation av miljöhus, gemensamhetslokal, garage och carport.

Kommunens Bygg- och tekniknämnd lämnade 2016-08-30 ett planbesked där det beslutades att detaljplanearbete får inledas för fastigheten Enstaberga 1:2.

Exploateringsavtalet gäller exploatering av hela fastigheten Enstaberga 1:2, rödmarkerad i plankartan, och anläggande av lokalgata på fastigheten Enstaberga 1:97, grönmarkerat område i plankartan.

Mark- och exploateringsenheten har utarbetat ett förslag till exploateringsavtal vars avsikt är att reglera parternas åtagande och skyldigheter som rör genomförandet av detaljplanen Enstaberga 1:2.

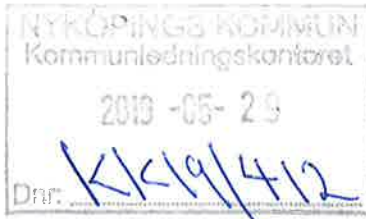
Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna exploateringsavtalet för Enstaberga 1:2.

Beslut till:

Samhällsbyggnad, Mark- och Exploatering
Janssons Bygg i Bettna AB. Janssons Bygg i Bettna AB



Kommunstyrelsen

Exploateringsavtal fastigheten Enstaberga 1:2

Bakgrund

Exploatören äger fastigheten Enstaberga 1:2 och har inkommit med en begäran om planläggning för att möjliggöra tätare bebyggelse än vad nu gällande detaljplan tillåter. Inom exploateringsområdet medger detaljplanen byggnation av bostäder med en till två våningar. Förutom bostadshus tillåts även byggnation av miljöhus, gemensamhetslokal, garage och carport.

Kommunens Bygg- och tekniknämnd lämnade 2016-08-30 ett planbesked där det beslutades att detaljplanearbete får inledas för fastigheten Enstaberga 1:2.

Exploateringsavtalet gäller exploatering av hela fastigheten Enstaberga 1:2, rödmarkerad i plankartan, och anläggande av lokalgata på fastigheten Enstaberga 1:97, grönmarkerat område i plankartan.

Mark- och exploateringsenheten har utarbetat ett förslag till exploateringsavtal vars avsikt är att reglera parternas åtagande och skyldigheter som rör genomförandet av detaljplanen Enstaberga 1:2.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna exploateringsavtalet för Enstaberga 1:2.

Anna-Karin Lindblad

Kommundirektör

Anna Selander

Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

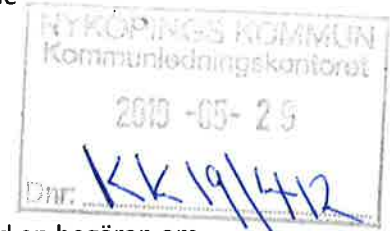
Samhällsbyggnad, Mark- och Exploatering

Janssons Bygg i Bettna AB.Janssons Bygg i Bettna AB

Mellan Nyköpings kommun, org.nr. 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad kommunen, och Janssons Bygg i Bettna AB, org.nr 556769-6587, Företagsvägen 28, 611 45 Nyköping, nedan kallad exploatören, träffas härmed följande

EXPLOATERINGSAVTAL

avseende fastigheten Enstaberga 1:2



1 Bakgrund och syfte

Exploatören äger fastigheten Enstaberga 1:2 och har inkommit med en begäran om planläggning för att möjliggöra tätare bebyggelse än vad nu gällande detaljplan (byggnadsplan från år 1952) tillåter.

Kommunens Bygg- och tekniknämnd lämnade 2016-08-30 ett planbesked där det beslutades att detaljplanearbete får inledas för fastigheten Enstaberga 1:2.

2 Giltighet

Det här exploateringsavtalet gäller från det att detaljplanen vinner laga kraft tills åtgärderna i avtalet är slutförda. En förutsättning för avtalets giltighet är att erforderlig kommunal instans godkänner det.

3 Exploateringsområde

Exploateringsavtalet gäller exploatering av hela fastigheten Enstaberga 1:2, rödmarkerad i plankartan, bilaga 1, och anläggande av lokalgata på fastigheten Enstaberga 1:97, grönmarkerat område i plankartan, bilaga 1.

4 Anläggande av gata och anläggningsförrättning

Exploatören ska anlägga en väg/gata inom detaljplanens bestämmelse gata/lokalgata, grönmarkerat område i plankartan, bilaga 1.

Eftersom lokalgatan utgörs av allmän plats med enskilt huvudmannaskap ska den förvaltas av en gemensamhetsanläggning. Exploatören ska ansöka hos Lantmäteriet om omprövning av Enstaberga ga:2, som förvaltas av Enstaberga-Svalsta samfällighetsförening och avser vägar m.m. inom orterna Enstaberga och Svalsta, för att ta in vägen i gemensamhetsanläggningen.

Finner Lantmäteriet att en omprövning av Enstaberga ga:2 inte är möjlig ska exploatören ändra sitt yrkande till att istället avse bildande av en ny gemensamhetsanläggning för lokalgatan.

I samband med omprövning av eller bildande av ny gemensamhetsanläggning ska servitut 0480-15/4.1 avseende väg till förmån för Enstaberga 1:2 upphävas. Exploatören ansöker om upphävande av servitutet.

Exploatören svarar för alla uppkomna förrättningskostnader i samband med omprövning av eller bildande av ny gemensamhetsanläggning samt upphävande av servitut.

5 Bebyggelse

a. Bostadsbebyggelse

Inom exploateringsområdet medger detaljplanen byggnation av bostäder med en till två våningar. Förutom bostadshus tillåts även byggnation av miljöhus, gemensamhetslokal, garage och carport.

b. Parkering

För bostäderna inom exploateringsområdet ska parkeringsplatser för bil anordnas inom kvartersmark.

c. Anläggningar

Exploatören ska inom kvartersmark bekosta och utföra utbyggnad av samtliga markanläggningar.

d. Teknisk försörjning

Exploatören ska träffa överenskommelse med Nyköping vatten om anslutning av ny bebyggelse till kommunens vatten- och avloppsnät. Anslutningar sker i anslutningspunkt som upprättas i fastighetsgräns. Exploatören ska meddela Nyköping vatten de uppgifter som krävs för projektering och upprättande av anslutningspunkt.

Om inte annat överenskommes med ledningsägare bekostar exploatören eventuella flyttningar av allmänna ledningar och andra ledningar inom markområdet som föranleds av exploateringen. Exploatören ansvarar för alla kontakter med ledningsägare och för att avtal upprättas vid eventuell flytt av ledningar.

e. Dagvatten

Dagvatten ska omhändertas lokalt inom exploateringsområdet. Enligt detaljplanen ska minst 40 % av marken inom exploateringsområdet vara genomsläpplig för dagvatten. Anvisningarna för dagvattenhantering i detaljplanens planbeskrivning, bilaga 2, ska följas.

f. Markföroreningar

Inom markområdet finns inga kända markföroreningar, dock har de markundersökningar som gjorts visat potentiella föroreningar som måste beaktas i samband med schaktning och andra markarbeten. I bifogad rapport, bilaga 3 - markundersökning, redovisas rekommendationer för fortsatt arbete avseende undersökningar och sanering.

Exploatören är ansvarig för och bekostar alla åtgärder avseende markföroreningar.

g. Avfallshantering

Exploatören ansvarar för att kommunens normer för avfallshantering följs.

h. Buller

Exploatören ska tillse att bullerdämpande åtgärder vid container och ventilationsfläkt tillhörande den verksamhet som bedrivs på grannfastigheten Enstaberga 3:1 vidtas. De bullerdämpande åtgärderna ska utföras i enlighet med planbeskrivningen, bilaga 2 och bullerutredningen, bilaga 4. Exploatören ska bekosta de bullerdämpande

åtgärderna på Enstaberga 3:1. Bulleråtgärderna ska vara utförda innan kommunens bygglovsavdelning slutbesiktat och lämnar slutbesked för nybyggnationen.

i. Arkeologi

Det finns inga kända fornlämningar inom exploateringsområdet. Påträffas arkeologiska fynd under byggnationstiden är exploatören skyldig att rapportera detta till länsstyrelsen. Eventuell arkeologisk förundersökning bekostas av exploatören.

6 Exploatörens ansvar under genomförandet

a. Byggtrafik

Byggtrafik till området ska ske så att störningar minimeras.

b. Vatten och el under byggtiden

I samband med byggnation ska exploatören lämna anmälan om byggvatten, byggel o.dyl. till respektive ledningsägare.

c. Masshantering

Exploatören ansvarar för och bekostar att kvarterensmarken anpassas till angränsande marknivåer vid genomförande, med massor av tillräcklig kvalitet och av i övrigt lämplig beskaffenhet.

Exploatören ska, på egen bekostnad, ta hand om och transportera bort eventuella överskottsmassor från kvarterensmark till lämplig deponi eller annan lämplig plats. Kommunen tillhandahåller ingen tipp för överskottsmassor.

d. Ansvar för skador under byggtiden

Eventuella skador på grannfastigheter som kan härröras till byggnationen inom exploateringsområdet ska ersättas av exploatören.

7 Tvistelösning

Tvister på grund av detta avtal ska hänskjutas till allmän domstol.

8 Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas utan kommunens skriftliga medgivande.

9 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till detta avtal ska regleras skriftligen.

10 Bilagor

- Bilaga 1 – plankarta
- Bilaga 2 – planbeskrivning
- Bilaga 3 – markundersökning
- Bilaga 4 – bullerutredning

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2019-
För Nyköpings kommun

Nyköping 2019-
För Janssons Bygg i Bettna AB

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande

Robin Jansson
VD och styrelseledamot

Nyköping 2019-
För Nyköpings kommun

Kristian Bransell
Mark- och exploateringsingenjör

Bevittnas för kommunen

Bevittnas för exploitören:

Namnförtydligande

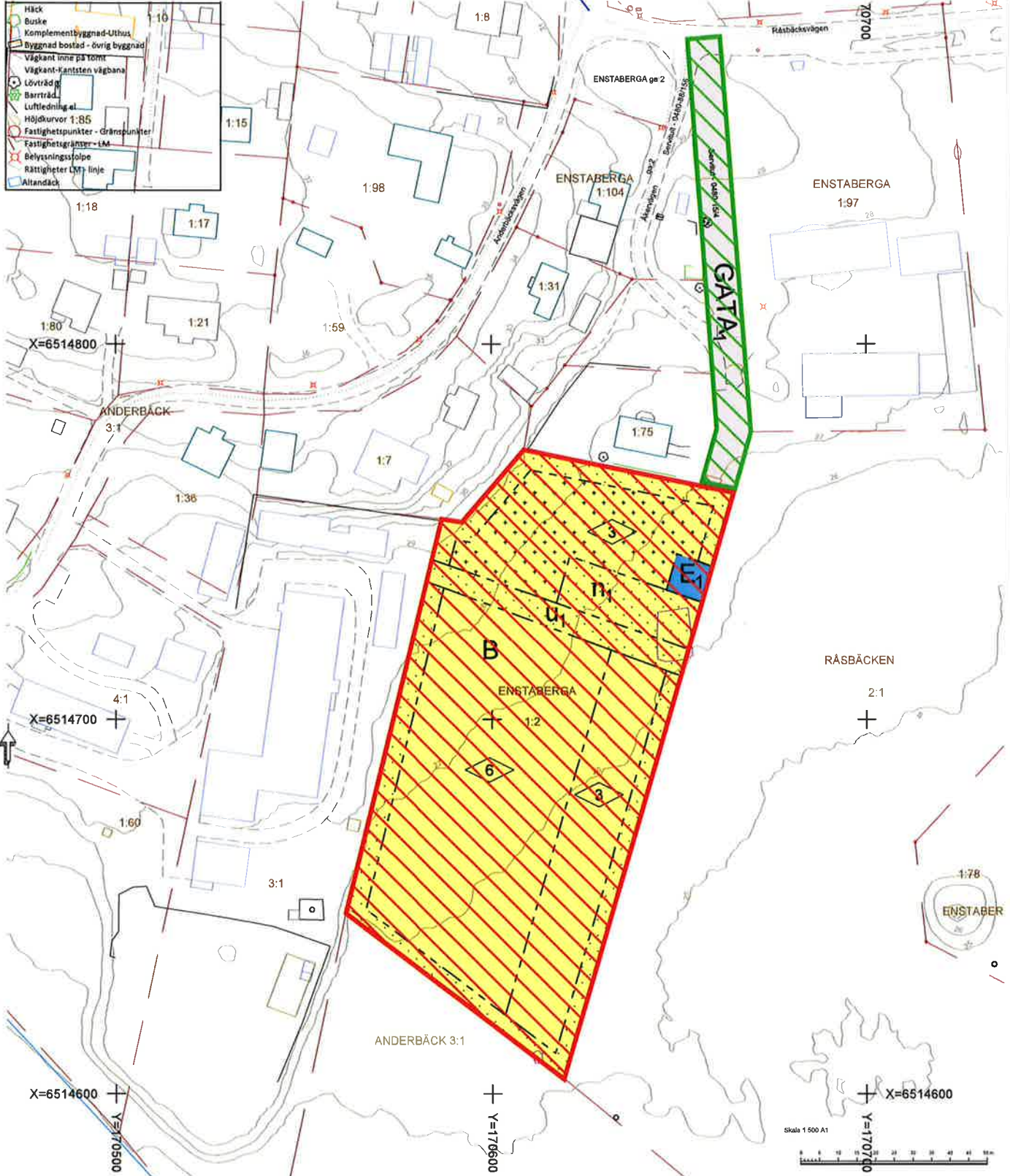
Namnförtydligande

Namnförtydligande

Namnförtydligande

K1419/412

3



PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom hela planområdet.

GRÄNSBETECKNINGAR

- Plannomedegräns
- Användningsgräns
- Egarens begräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Allmänna platser med enskilt huvudmannaskap. 4 kap 1 § 2

- GATA Lokalgata
- Kvartersmark 4 kap 5 §
- Bostäder
- Bostäder
- Transformationszon

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Bebyggandets omfattning

Högsta utnyttjandegrad är 30 % byggnadsarea 4 kap 11 § 1

- Marken får inte förses med byggnad. 4 kap 11 § 1
- Marken får endast förses med gemensamhetslokaler, mjölkhus och carport. 4 kap 11 § 1
- Högsta byggnadshöjd i meter. 4 kap 11 § 1

Markens anordnande och vegetation

- Parkering tillåts inte. 4 kap 11 § 1
- Marken ska till minst 40 % vara genomsläpplig. 4 kap 10 §

Skydd mot störmingar

Bostäderna ska ha en bjuddämpad sida. 4 kap 12 § 1
Bostäderna ska ha tillgång till en gemensam eller enskild uteplats som är skärmad från trafik- och industribuller. 4 kap 12 § 1

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Villkor för lov

Bygglöv får inte ges för bostäder förrän sanering av markföroreningar har kommit till stånd. 4 kap 14 § 1

Markreservat

Markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar. 4 kap 1 §

BRUNNREVISIÖN SVENSK BRUNNREVISIÖ AB
Riv 2002
2015-11-29
Dokumentation: Markreservat
Fastighetsredovisningen beräknas till 2016-11-16.

- Flora- och faunaundersökning
- Arkeologiska undersökning
- Översiktlig geoteknisk undersökning
- Översiktlig hydrogeologisk undersökning
- Översiktlig geoteknisk undersökning
- Översiktlig hydrogeologisk undersökning
- Översiktlig geoteknisk undersökning
- Översiktlig hydrogeologisk undersökning

Detaljplan för

Enstaberga 1:2 samt del av Enstaberga 1:97

Nyköpings kommun	Södermanlands Län	Beslutsdatum	2019-04-10
Granskingsversion		Granskningsinstans	
		Antagande	
		Upprättad	2019-04-10
		Upprättad	2019-04-10

Upprättad: 2019-04-10

Therese Lindgren
Plansträff USA, Nyköpings kommun

BTN16/41

Arkiv: P:\GIS\Arkiv\GIS\Enstaberga_1_2\ENSTABERGA_1_2_Situationsplan_2019-04-10.dwg
Arkiv: P:\GIS\Arkiv\GIS\Enstaberga_1_2\ENSTABERGA_1_2_Situationsplan_2019-04-10.dwg
Reviderad: P:\GIS\Arkiv\GIS\Enstaberga_1_2\ENSTABERGA_1_2_Situationsplan_2019-04-10.dwg



Detaljplan för Enstaberga 1:2

Nyköpings kommun

Planbeskrivning

Granskningshandling

Upprättad 2019-04-12

Förutsättningar

Planhandlingar

Detaljplanen består av plankarta med planbestämmelser, planbeskrivning, behovsbedömning samt fastighetsförteckning.

Planens syfte och huvuddrag

Syftet med detaljplanen är att skapa förutsättningar för exploatering av bostäder i en och två våningar samt tillfartsväg till området. Likväl ger detaljplanen utrymme för plats för lek och gemensamhetslokal.

Planens huvuddrag är att ge möjlighet till en tätare exploatering av bostäder än vad tidigare detaljplan tillåter. Samtliga bostäder föreslås ha egen parkering och tomt. Gästparkeringsordnas intill gemensamhetslokal där även yta för lek planläggs.

Planförfarande

Detaljplanen handläggs enligt PBL, SFS 2014:900/902, och med standardförfarande.

Förenlighet med 3, 4 och 5 kap. MB

Planförslaget bedöms vara förenligt med en ur allmän synpunkt lämplig användning av mark och vattenområden enligt bestämmelserna i 3, 4 och 5 kap. MB.

Plandata

Läge, areal och omfattning

Planområdet ligger i tätorten Enstaberga 11,5 km väster om Nyköpings stadskärna. Området avgränsas av jordbruksmark i söder och öster, samt bostäder och småindustri i norr och väster. Planområdets areal är ca 11 h a.

Markägoförhållanden

Janssons Bygg i Bettna AB är ägare till större delen av marken inom planområdet. Magnus i Smedjan AB är markägare till den mark som planläggs för gata.

Tidigare ställningstaganden

Planförslaget är förenligt med översiktsplan för Nyköpings kommun, antagen av Kommunfullmäktige 2013-11-12. Området är sedan tidigare planlagt för bostäder. Denna planläggning ger förutsättning för en något tätare exploatering av bostäder inom planområdet. Utvecklingen ligger i linje med fördjupad översiktsplan för Nyköping och Skavsta som framhåller att en tätare exploatering vid de äldre industrierna i Enstaberga kan berika miljöerna.



Planområde markerat i rött.

Befintliga detaljplaner

För området gäller detaljplan:

P52-6 Förslag till byggnadsplan för Enstaberga Stationssamhälle i Tuna socken av Södermanlands län upprättat år 1950 av Länsarkitektkontoret i Nyköping. Fastställd av Länsstyrelsen 22 oktober 1952. Detaljplanen tillåter för planområdet fristående bostadshus om en våning jämte vind, samt småindustri. Detaljplanen tillåter även en gata från Råsbäcksvägen till nu aktuellt planområde. Genomförandetiden har gått ut.

Riksintressen

Det finns inga riksintressen som berör eller berörs av planläggningen.

Kommunala beslut

Janssons Bygg i Bettna AB har ansökt om planbesked för att upprätta detaljplan för fastigheten ENSTABERGA 1:2 i syfte att möjliggöra tätare bebyggelse än vad gällande detaljplan tillåter.

Bygg- och tekniknämnden har 2016-08-30 i ett planbesked beslutat att detaljplanearbete får inledas för fastigheten ENSTABERGA 1:2 och att detaljplanearbetet bekostas av sökanden.

Behovsbedömning av detaljplan

En behovsbedömning har upprättats och samråd har skett med Länsstyrelsen. Den samlade bedömningen är att planläggningen *inte kan* antas medföra betydande miljöpåverkan. En miljöbedömning med tillhörande MKB behöver därför inte upprättas.

Följande aspekter har ändå undersökts särskilt under planprocessen:

- Tillfartsväg till fastigheten från Råsbäcksvägen.
- Vatten och avloppsledning som är dragna över fastigheten.
- Omhändertagande av dagvatten inom fastigheten.
- Parkering inom fastigheten
- Industri-och trafikbuller
- Markföroreningar
- Hantering av e v åkerholme inom planområdet

Planförslag

Detaljplanen tillåter bostadshus i maximalt två våningar inom fastigheten Enstaberga 1:2. Högsta exploateringsgrad är 30 % byggnadsarea för planområdets kvartersmark vilket är en något högre täthet än i Enstaberga idag.

Förutsättningar och förändringar

Stadsbild och landskapsbild

Siluetten för området förändras i och med att tidigare obebyggd mark förses med byggnader och vägutbyggnad. I två väderstreck finns det bebyggelse sedan tidigare som utgörs av Enstaberga tätort och småindustri. Den tillkommande bebyggelsen föreslås i direkt anslutning till befintlig bebyggelse. Planområdet kommer på så vis komplettera Enstaberga samhälle med ytterligare byggnation.

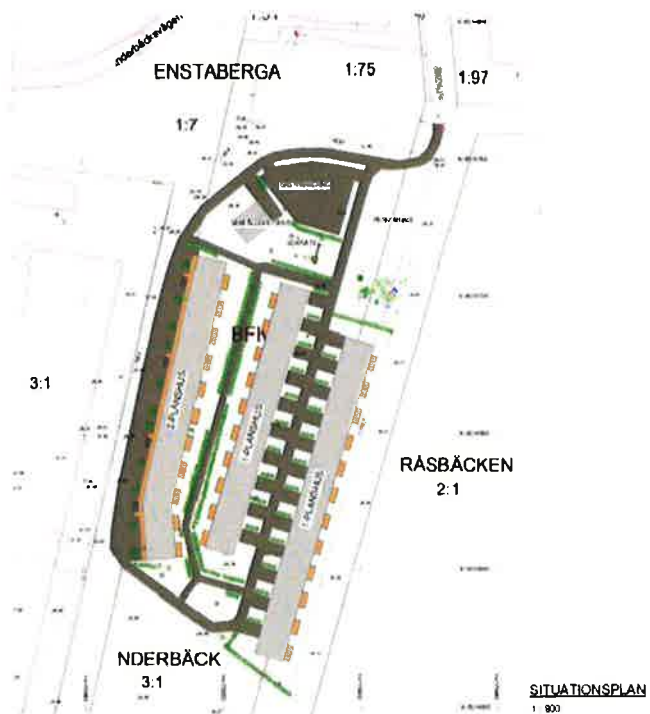
Idag är kontrasten tydlig mellan åkermark och bebyggelse i form av industri och bostäder, där industri är mest påtaglig invid/intill planområdet. Kontrasten mellan åkermark och bebyggelse kommer fortsatt att vara tydlig. Dock kommer bostäder att kanta åkermarken istället för nuvarande industri, detta bedöms som positivt för landskapsbilden. Bebyggelsen regleras till att närmast åkermarken vara högst en våning för att skapa en låg front mot åkern.

Bostäderna på Andersbäcksvägen kommer att få något förändrad utsikt mot öst. Vyn av odlingsmarken kommer att flyttas bortåt och ersättas av bostadsområdet som detaljplanen medger.

Bebyggelse

Det finns ingen tidigare bebyggelse inom planområdet. Angränsande bebyggelse är småindustri samt friliggande småhus.

Planförslaget medger bostadsbebyggelse i området. Detaljplanen medger en högre byggnadshöjd om 6 m inåt i området, motsvarande tvåvåningshus. Närmast och längs med åkern tillåts en byggnadshöjd om 3 m, motsvarande envåningshus, för att skapa en lägre bebyggelsefront mot det öppna landskapet. Tillåten byggnadshöjd stämmer väl in i skalan i övriga Enstaberga. Förutom bostadshus tillåts byggnation av miljöhus, gemensamhetslokal och garage samt carport.



Planillustration. Mörkbrun = vägnät samt parkering
ljusgrön = byggnader
(Illustration: Jenni Justen, Janssons Byggs i Bettna AB).

Bebyggelsen i Enstaberga varierar vad gäller form, storlek, material och färg och även i det här området uppmuntras en varierad gestaltning.



Vy från Råsbäcksvägen öster om planområdet. Till vänster i bild syns planområdet, till höger i bild syns Magnus i Smedjans verksamhet. (Illustration: Jenni Justen, Janssons Bygg i Bettna AB).



Vy söderut från Magnus i Smedjan. (Illustration: Jenni Justen, Janssons Bygg i Bettna AB).



Vy från planområdets södra ände och norrut. (Illustration: Jenni Justen, Janssons Bygg i Bettna AB).

Offentliga rum och platser

Det finns i nuläget ingen offentlig plats inom planområdet. Efter genomförande av detaljplanen kommer området i huvudsak vara kvartersmark och nyttjas av boende i området men gatan som leder till området utgörs av allmän platsmark. I detaljplanen avsätts en punktprickad yta som inte får bebyggas och där parkering inte tillåts för att ge utrymme för gemensam uteplats och lekplats inom kvartersmark.

Natur

Det finns inte några bevaransvärda naturvärden inom planområdet. Marken består i huvudsak av odlingsmark.

I åkern, i planområdets östra kant, finns tre mindre gräsklädda holmar. *Den nordliga är betydligt större än de andra två. I behovsbedömning gjordes antagandet att de kan vara åkerholmar med biotopsskydd, men senare bedömning är att dessa inte är åkerholmar. Under alla tre holmarna finns kopplingspunkter/brunnar för VA, varför vegetation i odlingsmarken har sparats i holmar på dessa punkter. Historiska och bevarandevärde åkerholmar utgörs oftast av moränmark, bergshällar eller annan marks som varit för stenig eller haft för tunt jordlaget för att odlas. Holmen inom planområdet utmärker sig inte i jordartskartor. Det är inte troligt att historiska åkerholmar i efterhand försetts med kopplingspunkter för vatten och avlopp, därför hanteras holmarna som just kopplingspunkter och inte åkerholmar.*

Fornlämningar

Det finns ingen känd fornlämning inom det aktuella planområdet. Det finns dock flera kända, lagskyddade fornlämningar i form av gravhögar och stensättningar, på moränhöjden 40-140 meter nordväst om planområdet. Enligt 2 kap. 5 och 10 §§ kulturmiljölagen råder anmälningsplikt om fornfynd eller fornlämning påträffas vid markarbete, då ska arbetet omedelbart avbrytas vad gäller fyndplatsen eller

fornlämningen och dess närmaste omgivning. Anmälan ska omedelbart göras till länsstyrelsen.

Miljöförhållanden

Markföroreningar

Det finns inga kända föroreningar inom planområdet. Däremot finns ett objekt med potentiell förorening (enligt EHB-stödet) som ligger i direkt anslutning till planområdets västra gräns. Föroreningar kan eventuellt ha spridits från industriverksamheten väster om planområdet (inom fastighet Enstaberga 3:1). Med anledning av detta har Ramböll genomfört en MIFO fas 1 (2019-07-04), en markundersökning (2017-09-07) samt en efterföljande utökad markundersökning (2018-01-25).

Enligt MIFO fas 1 för Enstaberga 3:1 framkommer det att utifrån de verksamheter som identifierats på fastigheten hamnar fastigheten inom riskklass 3, måttlig risk. Bedömningen utgår ifrån att fastigheten används som industriområde.

Under den första miljötekniska undersökningen (2017-09-07) påstöttes inget grundvatten i de provgropar som togs, groparna var ca 1 meter djupa. Provtagning av tre provgropar gjordes 2017-05-18 i gränsen mellan Enstaberga 1:2 och Enstaberga 3:1. De jordprover som togs analyserades med avseende på tungmetaller, alifatiska och aromatiska kolväten, PAH och BTEX.

Analysresultatet visade halter över riktvärdet för känslig markanvändning (KM) av kadmium, zink och tunga PAH. Halter över riktvärdet för mindre känslig markanvändning (MKM) uppmättes av barium och koppar. Dessa värden uppmättes i provpunkt R3, i provpunkterna R1 och R2 påvisade inte halter över lämpliga riktvärden.

MIFO undersökningen visade att barium, kadmium och tunga PAH:er förekommer i halter som kan innebära oacceptabla risker för människors hälsa. Den första markundersökning kunde dock inte avgöra om påvisad förorening är en punktförorening som endast återfinns i den aktuella provpunkten eller om den är utspridd, alternativt om fler platser är punktvis förorenade.

Föroreningen har avgränsats i efterföljande utökad markundersökning (2018-01-25), genomförd efter samrådet. Undersökningen visar att halterna av föroreningar är låga generellt men det finns en provpunkt i områdets nordöstra del som överskrider halter över känslig markanvändning. Området där det tidigare har identifierats föroreningar som överskrider mindre känslig markanvändning har kunnat avgränsas något. Undersökningen anses av konsult och miljöenhet vara tillräcklig i det här skedet.

Ett delområde har identifierats där schaktning och eventuella överskottsmassor behöver omhändertas på deponi med tillstånd att ta emot massor över MKM men under riktvärden för farligt avfall (FA). Delområdet kan avgränsas ytterligare i samband med att markförberedande arbete genomförs på fastigheten. Vid borttransport av massor från fastigheten ska en anmälan om efterbehandling

inlämnas till tillsynsmyndigheten. Detta gäller samtliga massor då halter över mindre än ringa risk (MRR) påträffats. Åtgärden bedöms vara tekniskt och ekonomiskt genomförbar. Planen säkerställer genom planbestämmelse att marken saneras innan bygglov beviljas.

Buller

Eftersom planområdet ligger relativt nära trafikleder (ca 1 km till E4 och väg 611 samt 400 m till järnväg) och intill befintliga småindustri i väster och i norr så har trafik- och industribuller utretts, se Structors rapport från 2019-04-08. Småindustrin består i huvudsak av en kökslucketillverkare väster om planområdet och en smedja norr om planområdet.

Bullerutredningen visar att riktvärdena för trafikbuller vid fasad innehålls. Riktvärden för uteplats innehålls med anläggningen av en gemensam uteplats. Utrymme för gemensam uteplats säkras i detaljplanen i norra delen av planområdet där riktvärdena för buller innehålls. Där har ett område med prickmark avsatts. I området tillåts varken byggnation eller parkering.

Bullerutredningen visar att bullerskärmande åtgärder behövs för att riktvärdena för verksamhetsbuller ska innehållas. Bullerutredningen har utgått från de riktvärden som gäller för zon B i Boverkets vägledning för verksamhetsbuller vid planläggning och bygglovsprövning av bostäder vilket t ex ger en högsta ljudnivå om 55dBA dagtid (riktvärdet om 60dBA sänks med 5 dbA då verksamheterna avger ljud med återkommande impulser och hörbara komponenter). Utredningen visar att det framförallt är ljudnivåerna från kökslucketillverkarens verksamhet (väster om planområdet) som kan ge upphov till högre ljudnivåer än de riktvärden som anges. Det är framförallt ventilationsfläkt och avfallshantering hos kökslucketillverkare som gett upphov till höga ljudnivåer. Det är viktigt att notera att containern för avfallshanteringen, som gett störst utslag när ljudnivåmätningarna gjordes, var tom, vilket utgör värsta möjliga scenario ljudmässigt. Så snart botten av containern fylls med avfall (i huvudsak bitar av mdf-board) kan ljudnivån förväntas bli lägre.

Utredningen anger möjliga skyddsåtgärder för att uppnå riktvärdena. Ett förslag är en bullerskärm i fastighetsgräns mot Enstaberga 3:1, men föreskriven höjd om 6,5 m bidrar inte till en trivsamt boendemiljö. Det är mycket mer positivt för boendemiljön om bullret kan dämpas vid källan. Diskussioner har förts med kökslucketillverkare som accepterar bullerdämpande åtgärder vid container och ventilationsfläkt, på exploaterens bekostnad. Utredningen förslag på åtgärder är att containern byggs in (och att utrymmet stängs när avfall slängs i containern) och att ventilationsfläkten byggs in i en tät, dämpad konstruktion. Fläkten kan även placeras inomhus och sedan ledas ut genom en ljuddämparförsedd kanal till taket. Genomförandet av nämnda åtgärder vid bullerkällan enligt bullerutredningen specifikationer säkras i exploateringsavtal, se nedan.

Bullerutredningen har även tagit med det faktum att smedjan norr om planområdet ibland har sin verksamhet igång nattetid. Även dessa nätter innehålls riktvärdena om 45 dBA. Kökslucketillverkaren har tagit upp att de kan vilja utveckla sin verksamhet till treskift, och även de ha verksamheten igång på nattetid. Förutsatt att nämnda åtgärder genomförs och att verksamheten inte låter mer än i dagsläget bör inte den nya bebyggelsen omöjliggöra detta. Utredningens analys har, som tidigare noterats,

utgått från ett mättillfälle då avfallshanteringen gjort stort utslag ljudmässigt. Vid ett framtida scenario med nattskift bör viss anpassning av verksamheten kunna minska risken avsevärt för synpunkter om höga ljudnivåer. En sådan anpassning kan vara att t ex inte kasta avfall nattetid i tom container.

Elektriska och magnetiska fält

Sydöst om planområdet går luftledningar för strömförsörjning som tillhör Vattenfall.

Kraftledningarna som sträcker sig sydöst om planområdet (15 respektive 135 meter från närmaste del av fastigheten) kommer inte att påverka planområdet enligt Vattenfall Eldistribution AB:s bedömning och innebär ingen begränsning i nyttjandet eller bebyggandets omfattning på fastigheten.

Radon

I området råder låg radonrisk.

Lukt från industriverksamhet

Verksamheterna kan ge upphov till viss lukt då de utför viss lackning, limning och svetsning. Det finns dock redan idag bostäder inom samma avstånd som planerade bostäder, utan att klagomål framkommit till kommunen. Risken bedöms vara liten att industriverksamheterna ger upphov till lukt som kan bedömas vara en olägenhet för människors hälsa.

Sociala frågor

Byggnation av ytterligare bostäder i Enstaberga kompletterar det nuvarande bostadsbeståndet vilket ses som positivt ur integrationsperspektiv. Genom en variation av bostadsstorlekar och upplåtelseformer uppmuntras inflyttning av äldre såväl som yngre personer.

Området är tillgängligt via cykel och buss vilket gör det möjligt för icke-bilburna personer att ta sig till och från området.

För att skapa en bra miljö för barn är det viktigt att plats för lek och rekreation finns. Eftersom bostäderna kommer ha egna tomter och trädgårdar finns lekmöjlighet inom privata tomter. Likväl planeras en större lekplats, detta bidrar även till sociala möten och samhörighet i området. Inom området planeras det även för en gemensamhetslokal.

Tekniska förutsättningar

Geotekniska förhållanden

En översiktlig geoteknisk undersökning för fastigheten Enstaberga 1:2 gjordes år 1984 med anledning av den tidigare gällande detaljplanen P52-6. Undersökningen gjordes av VIAK AB (rapportnr 6216–861761). Enligt undersökningen består marken främst av torrskorpelera på siltad lera på friktionsmaterial på berg och lämpar sig för villabebyggelse eller för bostadshus med max 2 plan och källare. Undersökningen gjordes med tidigare detaljplan som underlag.

I detaljplaneskedet för denna detaljplan bedöms det inte finnas behov av förnyad undersökning med tanke på att kommande detaljplan tillåter samma användning samt att utgångsläget är detsamma. En uppdaterad geoteknisk undersökning på detaljerad nivå behövs dock inför projektering.

Dagvatten, vatten och spillvatten

Ledningar för vatten och avlopp går igenom fastigheten i två riktningar. Delar av ledningarna kommer att ligga kvar i befintligt läge och område reserveras i planen i form av ett u-område. Övriga ledningar flyttas i och med genomförande av detaljplanen.

Fastigheten ligger inte inom VA-huvudmannens (Nyköping vatten) verksamhetsområde. I och med genomförande av detaljplanen kommer anslutning till det kommunala ledningsnätet att göras om och planområdet involveras i verksamhetsområdet.

Nyköping vatten har inga ledningar för dagvatten i området. De kombinerade ledningar som finns i Enstaberga kommer på sikt att saneras. Därför får inte ytterligare dagvatten kopplas på ledning för spillvatten.

Fastighetsägare är ansvarig för att på egen hand hantera dagvatten inom sin fastighet. Ett 10-års regn bör kunna hanteras. Dagens förutsättningar med odlingsmark kommer att förändras i och med att marken bebyggs. Dock kommer detaljplanens förhållandevis låga exploateringsstal att medge fortsatt infiltration av dagvatten i mark, förutsatt att marken hårdgörs i liten grad. För att säkra fortsatt infiltration i marken inom planområdet regleras minsta tillåtna andel genomsläpplig mark till 40 % av den totala ytan.

Värme

Enskilda värmesystem kan anordnas för varje bostad och/eller byggnad. Ambitionen är att förse bostäderna med frånluftsvärmepump.

Avfall

Varje enskild fastighetsägare uppmuntras till att källsortera och återvinna sitt avfall. Miljöbodor kan uppföras inom kvartersmark för bostadsändamål. I Enstaberga, c a 550 m från planområdet, finns en återvinningsstation där förpackningar och tidningar kan återvinnas. Närmaste återvinningscentral ligger i Jönåker, ca 8 km från planområdet. Det finns även en mobil återvinningscentral som är möjlig att hyra för bostadsrättsföreningar, företag och hyresvärdar.

El & tele

Skanova har telenät i Enstaberga. Anslutning är möjlig, kontakt med ledningsägare/leverantör fordras. Vattenfall ansvarar för strömförsörjning och bedömer att det finns kapacitet för anslutning.

Fiber

Gästabudsstaden har dataledningar i Enstaberga. Anslutning är möjlig, kontakt med ledningsägare/leverantör fordras.

Kommunikationer

Stråk för gång- och cykel finns till centrala Nyköping. Det finns inget gång-och cykelstråk som angränsar direkt till planområdet. Förbindelse från planområdet till busshållsplats och gång- och cykelväg på Råsbäcksvägen ska ingå i projektering för ny tillfartsväg till planområdet. Det är särskilt viktigt att det finns en bra förbindelse för gångare och cyklister för att undvika gena vägar över angränsande åker.

Närmsta busshållsplats finns på Råsbäcksvägen ca 120 m från planområdets norra gräns.

Varje bostad inom planområdet ska ha egen parkering. Parkering för besökare anläggs invid planerad gemensamhetslokal. För att skapa ett trafiksäkert område med utfart från varje fastighet är det väsentligt att gaturummet utformas på ett sätt som uppmuntrar god uppsikt och låg hastighet.

Gatustrukturen i Enstaberga är av organisk typ och följer inte ett strikt rutnätsmönster. Därtill följer bebyggelsen gatustrukturens former. Ny infartsväg till planområdet föreslås ansluta vid Råsbäcksvägen och löpa rakt söderut till planområdet. Den kommande gatan inom planområdet föreslås enligt illustration vara av organisk typ där bebyggelsen följer gatustrukturen likt övriga Enstaberga.

Genomförande

Organisatoriska frågor

Tidplan

Planarbetet bedrivs med standardförfarande. Tidplanen är preliminär och kan förändras under arbetets gång.

- Samråd: Q1 2018
- Granskning: Q2 2019
- Antagande i Miljö-och samhällsbyggnadsnämnden: Q3 2019
- Laga kraft: Q3 2019

Genomförandetid

Genomförandetiden är 10 år från det att detaljplanen vunnit laga kraft.

Huvudmannaskap och ansvarsfördelning

Fastighetsägaren är ansvarig för åtgärder/genomförande inom kvartersmark.

Det finns allmän plats i form av lokalgata inom planområdet. Lokalgatan har enskilt huvudmannaskap och anläggs inom befintligt servitutsområde 0480-15/4. Lokalgatan behöver ingå en gemensamhetsanläggning för drift och underhåll. Lämpligast är om den ingår i befintliga gemensamhetsanläggningen GA:2 som tillhör vägföreningen i Enstaberga -Svalsta.

Namnsättning

Någon ny namnsättning bedöms inte vara relevant för planområdet. Eftersom den nya infarten ersätter Åkervägen kan denna ta över samma namn.

Avtal

Exploateringsavtal kommer att upprättas med exploatören. Exploatören ansvarar för att bekosta och genomföra infartsväg från Anderbäcksvägen enligt kommunens tekniska standard samt för ansökan om gemensamhetsanläggning för drift (förslagsvis för omprövning av gemensamhetsanläggningen GA:2, se nedan). Exploatören ansvarar även för att bygga och bekosta genomförande av bulleråtgärder på Enstaberga 3:1 för att uppnå riktvärdena för industribuller (se kapitel om buller).

Planavtal är tecknat mellan fastighetsägaren av Enstaberga 1:2 och Plan- och naturenheten på Nyköpings kommun.

Fastighetsrättsliga frågor

Exploatören ansvarar för föreslagen omprövning av gemensamhetsanläggningen GA:2 till att omfatta ny lokalgata inom servitutet (0480-15/4.1) och om att upphäva nämnda servitut.

Ekonomiska frågor

Detaljplanen bekostas av fastighetsägaren.

Fastighetsägaren/exploatören ansvarar för anläggning och genomförandekostnader inom kvartersmark.

Fastighetsägaren/exploatör bekostar anläggande av lokalgata på allmän platsmark.

Anslutningsavgifter erläggs enligt taxa.

Kommunen får inte en ökad driftskostnad för nya gator. Kommunen får eventuellt en ökad kostnad för ledningar.

Tekniska frågor

Ledningar för vatten och avlopp som löper i nord-sydlig riktning i detaljplanens östra del ska flyttas i och med genomförande av detaljplanen. Nyköping vatten är ledningsägare till aktuella ledningar. Dialog förs mellan exploatör och ledningsägare.

Utredningar

Utredningar och material som tagits fram under planarbetet:

- Markundersökning, Enstaberga 1:2, Nyköping. Ramböll, 2017-09-07 (uppdragsnr 1320028637)
- MIFO fas 1. Ramböll, 2017-09-04
- Utökad markundersökning, Enstaberga 1:2, Nyköping. Ramböll, 2018-01-25 (uppdragsnr 1320028637)
- Omgivningsbullerutredning, Enstaberga 1:2, Nyköping. Structor 2019-04-08

Förutom ovan nämnda utredningar används en tidigare gjort geoteknisk undersökning: Översiktlig geoteknisk undersökning, VIAK AB, 1984-12-13 (rapportnr 6216-861761).

Konsekvenser av planens genomförande

Konsekvenser för fastighetsägare samt andra sakägare

I och med genomförande av detaljplanen får andra fastighetsägare främst konsekvenser förknippat med ny tillfartsväg. Befintliga Åkervägen läggs om till befintligt servitut genom Enstaberga 1:97 för att förse Enstaberga 1:2 (planområdet) med angöring. Även Enstaberga 1:104, Enstaberga 1:31 samt Enstaberga 1:75 som idag har infart via Åkervägen berörs av den nya sträckningen.

Denna konsekvens bedöms positiv i synnerhet för Enstaberga 1:104 som återfår sin bostadstomt för dess ändamål. Det är även positivt för verksamheten "Magnus i Smedjan" som drivs på den servitutsbelastade fastigheten, Enstaberga 1:97. Verksamheten kan förbättra och leveransmöjlighet och logistik till och inom fastigheten. Befintliga Åkervägen håller inte den kvalitet och utrymme som leveranserna kräver.

Under byggnationen kan boende och intilliggande verksamheter beröras av vissa tillfälliga störningar i form av t ex buller från transporter och byggarbete. Verksamheten på Enstaberga 1:97 berörs av arbetet med den ändrade tillfartsvägen till planområdet.

Konsekvensen för verksamheten inom Enstaberga 3:1 kan vara positiv eftersom exploatören av Enstaberga 1:2 bekostar bulleråtgärder som även kan främja ljudmiljön/minska risken för synpunkter på ljudmiljön från andra boende i omgivningen.

Sociala konsekvenser

Fler boende i Enstaberga kan bidra till ökad integration, särskilt genom tillskott av varierade bostadsstorlekar och upplåtelseformer. Eftersom planområdet till största del angränsas av åkermark och verksamheter finns det en viss barriäreffekt mellan nya och befintliga bostäder i Enstaberga. Detta bedöms dock inte som en risk med tanke på Enstabergas karaktär med diverse småindustri samt organiska strukturer.

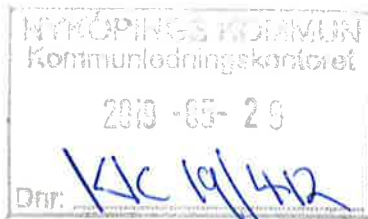
Medverkande i planarbetet

Planarbetet har bedrivits på uppdrag av Janssons Bygg i Bettna AB genom Robin Jansson.

Detaljplanen har upprättats av Louice Persson samt av Therese Lindgren på plan- och naturenheten i Nyköpings kommun.

Louice Persson, Therese Lindgren
Plan- och naturenheten,
Samhällsbyggnad Nyköpings kommun

RAMBOLL



Utökad markundersökning

Janssons Bygg i Bettna AB

Enstaberga 1:2, Nyköping

Rapport

Nyköping 2018-01-25

Enstaberga 1:2, Nyköping

Utökad markundersökning

Datum	2018-01-25
Uppdragsnummer	1320028637
Utgåva/Status	Rapport

Lotta Persson
Uppdragsledare

Lotta Persson
Erhan Lindqvist
Handläggare

Claes Becker
Granskare

Ramboll Sverige AB
Hospitalsgatan 26
611 32 Nyköping

Telefon 010-615 60 00

Unr 1320028637 Organisationsnummer 556133-0506

Sammanfattning

Inför framtagande av detaljplan för fastigheten Enstaberga 1:2 har Ramböll AB genomfört en miljöundersökning på uppdrag av Janssons Bygg i Bettna.

Planer finns på att omvandla området, som idag utgör en del av en åker, till ett bostadsområde. I intilliggande byggnader väster om planområdet bedrivs idag tillverkning och montering av köksutrustning, tidigare har det bland annat förekommit bilverkstad och bilvårdsanläggning mm på området.

Undersökningen är utförd i syfte att utreda eventuell förekomst av föroreningar inom undersökningsområdet samt försöka avgränsa de föroreningar som vid tidigare miljöundersökning påträffades.

Halterna av föroreningar i analyserade jordprover har jämförts med Naturvårdsverkets generella riktvärden för förorenad mark och nivån för mindre än ringa risk. Proverna visar på generellt låga halter av föroreningar men där halter över KM har uppmätts i en provpunkt i områdets nordöstra del. Området där de tidigare har identifierats föroreningar, i områdets sydvästra del, överskridande MKM har kunnat avgränsas något.

Ett grundvattenprov påvisar förekomst av PCB som överskred Naturvårdsverkets grundvattenkriterium gällande KM. Fortsatt provtagning rekommenderas.

Nyköpings kommuns tillsynsmyndighet behöver informeras om identifierade föroreningar och ingen bortschaktning får genomföras på området utan att en anmälan/ansökan görs till tillsynsmyndigheten.

Fortsatt tillvägagångssätt för att ytterligare avgränsa föroreningar och ta fram åtgärdsförslag genomförs förslagsvis då detaljplanen för området är fastställd gällande bostadsytor, grönytor och övriga ytor. Provtagning på intilliggande fastighet Enstaberga 4:1 är även att rekommendera då föroreningar sannolikt även finns inom det området.

Innehållsförteckning

1.	Bakgrund och syfte	3
1.1	Områdesbeskrivning	3
1.2	Tidigare kända verksamheter	4
1.3	MIFO fas 1	4
1.4	Geologi och hydrologi	4
1.5	Skydds- och bevarandeintressen	5
1.6	Tidigare undersökningar	5
1.7	Misstänkta föroreningar	6
2.	Bedömningsgrunder	7
2.1	Riktvärden	7
2.2	Representativa halter	8
3.	Genomförda undersökningar	8
3.1	Jordprovtagning	8
3.2	Vattenprovtagning	10
4.	Resultat	10
4.1	Jord	10
4.2	Grundvatten	14
5.	Sammanfattning, rekommendationer och slutsats	18
5.1	Område utanför åkern	19
5.2	Åkern	21
6.	Förslag om fortsatt tillvägagångssätt	22
7.	Upplysning	23
8.	Referenser	23

Bilagor

- Bilaga 1. Fältprotokoll – jordprovtagning
- Bilaga 2. Sammanställning analysprotokoll
- Bilaga 3. Analysprotokoll mark och grundvatten
- Bilaga 4. Planritning
- Bilaga 5. Uttagsrapport

Enstaberga 1:2, Nyköping

1. Bakgrund och syfte

Inför ny detaljplan på fastigheten Enstaberga 1:2, Nyköping, har marken på fastigheten undersökts med avseende på föroreningar. Planläggningen för fastigheten ska möjliggöra exploatering och upprättande av nya bostäder.

1.1 Områdesbeskrivning

Området är beläget i sydöstra Enstaberga, Nyköpings kommun. Detaljplaneområdet utgörs av ett ca 1 ha stort område och består till stor del av en åker. Området gränsas öster och söderut av åkermark, väster och norrut finns småskalig industriverksamhet samt småhus belägna, se Figur 1.



Figur 1. Flygbild över området. Aktuell fastighet är skuggad med lila rektangel (©kartor.nykoping.se).

1.2 Tidigare kända verksamheter

Enligt Länsstyrelsens EBH-databas har det ca 50-100 m nordväst om planområdet funnits en bensinstation, placerad i riskklass 4 (liten risk). Väster om planområdet har det enligt EBH-databasen förekommit verkstadsindustri utan halogenerade lösningsmedel, bilvårdsanläggning, bilverkstad samt åkerier (ej riskklassade). Dessa har dels bedrivits i byggnaden precis väst om planområdet.

Vid tillsynsbesök på fastigheten Enstaberga 4:1 (ca 80 m väst om fastigheten Enstaberga 1:2), av SHB Miljöenheten, Nyköpingskommun (diarienummer 1991-001439), noterar tillsynsmyndigheten kemikalier som de misstänker innehåller TCE (trikloretylen).

Det framgår ej i EBH-databasen om det har använts halogenerade lösningsmedel inom bilvårdsanläggningen. Lösningsmedel (bl a TCE) är en branschtypisk förorening vid tidigare bilvårdsanläggningar.

Branschtypiska föroreningar vid områden där bekämpningsmedel använts, som inom åkermark, är vissa metaller, PCB samt bekämpningsmedel (Miljösamverkan, 2017).

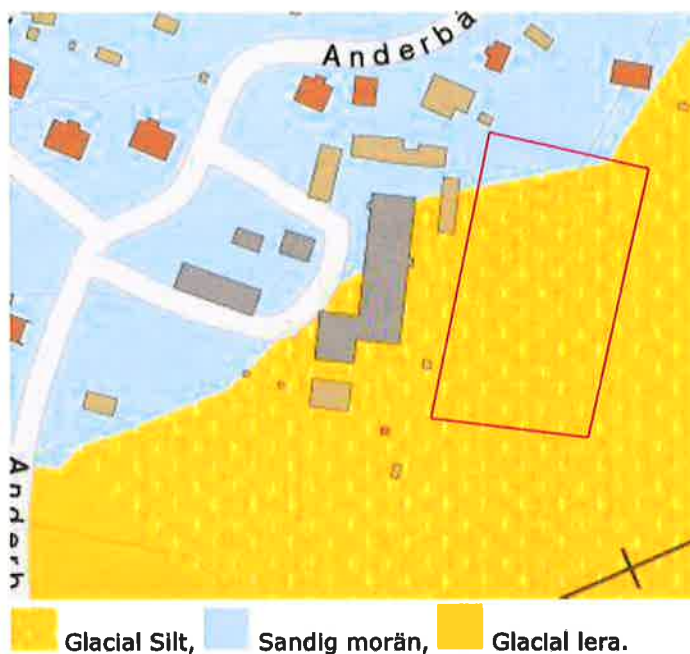
1.3 MIFO fas 1

Ramböll har upprättat en MIFO fas 1 studie av fastighet Enstaberga 3:1 som ligger väster om Enstaberga 1:2 och som ligger i direkt anslutning till nya detaljplanen (Ramböll 2017b; blanketter A-B och E).

I MIFO-1 framkommer det att utifrån de verksamheter som identifierats på fastigheten hamnar fastigheten inom klass 3, måttlig risk. Bedömningen utgår ifrån att fastigheten används som industriområde.

1.4 Geologi och hydrologi

Områdets naturliga jordlager består enligt SGU:s jordartskarta av glacial silt. Väster och norr om undersökningsområdet, där det förekommit potentiellt förorenade verksamheter enligt ovan, utgörs jordarten enligt SGU:s jordartskarta av morän, se Figur 2 (SGU, 2018). Enligt SGU:s kartvisare finns inget identifierat grundvattenmagasin i direkt anslutning till området men ca 2 km norr om undersökningsområdet ligger Larslundsmalmen, från vilken Nyköpings kommun tar ut dricksvatten. Grundvattenflödesriktningen bedöms utifrån topografin samt omkringliggande vattendrag och flödesriktningen i dessa, vara sydlig till sydöstlig i riktning mot Råsbäcken ca 400 m söder om området. Grundvattentillförseln bedöms vara god i området och i samband med denna markprovtagning påträffades grundvatten på ett djup om ca 2-4 m med god tillrinning.



Figur 2. Kartbild över jordlager i aktuellt område. Ungefärligt provtagningsområde är markerat med rött (www.sgu.se/kartvisare.se).

1.5 Skydds- och bevarandebestånden

Inom planområdet finns en åkerholme, vilken beskrivs i framtagen behovsbedömning för fastigheten (Nyköping, 2016).

1.6 Tidigare undersökningar

Ramböll har tidigare genomfört en markundersökning i området genom att jordprover uttogs i tre provgropar, se Figur 3 till ett djup om ca 1 meter. Provgroparna grävdes med hjälp av en grävmaskin i gränsen mellan den befintliga Industrifastigheten och åkermarken. Samlingsprov för hela djupet sändes för analys.

Inga föroreningshalter i provgroparna R1 och R2 överskred KM med avseende på metaller och petroleumrelaterade föroreningar. I provgrop R3 uppmättes halter av barium och koppar över MKM och kadmium, zink och tunga PAH över KM (Ramböll, 2017a).



Figur 3. Placering av tidigare provgropar (Ramböll, 2017).

1.7 Misstänkta föroreningar

Med hänsyn till tidigare verksamheter misstänks föroreningar så som metaller och petroleumrelaterade föroreningar. Det kan även förekomma klorerade lösningsmedel, PCB och bekämpningsmedel.

Inför den miljötekniska markundersökningen kontaktades lantbrukaren som idag brukar åkern som är aktuell för provtagning. Åkern har använts för odling av spannmål sedan minst 1950-talet. Bekämpningsmedel som då användes var bland annat DDT och troligen även andra klorerade pesticider.

Nuvarande arrendator av åkern har bedrivit verksamhet sedan ca 1980-talet och har använt ett flertal olika växtskyddsmedel mot ogräs (herbicid), insekter (insekticid) och svampar (fungicid) som ej är klorerade pesticider. Till kommunens tillsynsmyndighet lämnas årligen in en anmälan över de produkter som kan tänkas användas under året. Samtliga preparat måste vara godkända av Kemikalieinspektionen för att få användas i Sverige.

Cirka 1-2 veckor innan den miljötekniska markundersökningen genomfördes hade åkern besprutats med Topsin som är en fungicid för att skydda mot snömgel och stråknäckare. Produkten är klassificerad som hälso- och miljöskadlig (NordiskAlkali, 2018).

2. Bedömningsgrunder

2.1 Riktvärden

2.1.1 Jord

Naturvårdsverket har tagit fram vägledning och beräkningsmodell för riskbedömning av förorenade områden (Naturvårdsverket, 2016a). De generella riktvärdena är utarbetade för att gälla för ett stort antal objekt över hela landet och har tagits fram för två olika typer av markanvändning (känslig markanvändning (KM) och mindre känslig markanvändning (MKM)). Exponeringsvägar, exponeringsgrupper och skyddsvärde varierar mellan de två olika typerna.

För KM gäller att markkvaliteten inte begränsar val av markanvändning och de flesta markekosystem samt grundvatten och ytvatten skyddas. Alla grupper av människor (barn, vuxna, äldre) ska kunna vistas permanent under en livstid inom området.

För MKM begränsar markkvaliteten val av markanvändning till exempelvis kontor, industrier eller vägar. Exponerade grupper antas vara personer som vistas i området under sin yrkesverksamma tid samt barn och äldre som vistas på området tillfälligt.

Analysresultaten har jämförts med Naturvårdsverkets generella riktvärden för förorenad mark för att bedöma status med avseende på eventuellt föroreningsinnehåll i jord. Lämplig markanvändning bedöms motsvara KM då bostäder planeras att byggas på fastigheten.

Naturvårdsverket har även tagit fram handboken "Återvinning av avfall i anläggningsarbeten" (Naturvårdsverket, 2010) med kriterier för vad avfallet får innehålla för att kunna klassas som mindre än ringa risk (MRR). För att fritt kunna återanvända massorna krävs det att massorna klassas som MRR (Naturvårdsverket, 2010).

2.1.2 Vatten

Till jämförelsevärden för grundvattnet valdes den kritiska koncentrationen för skydd av grundvatten haltkriterium (" $C_{crit-gw}$ ") som antas i de generella riktvärdena för KM och som återfinns i Naturvårdsverkets beräkningsark 2.0.1 (Naturvårdsverket, 2016b). Beräkningsarket beskriver den nivå av föroreningar i grundvattnet som ej ska överskridas från lakande föroreningar, vilket generellt är satt som halva dricksvattennormen för de olika ämnena. För KM gäller att grundvatten inom och intill området skyddas, medan det för MKM gäller att grundvatten 200 m nedströms området skyddas.

För bedömning av grundvatten används även SGU:s bedömningsgrunder för grundvatten, för de ämnen som där finns framtagna. Holländska riktvärden kompletterar för de ämnen där svenska riktvärden inte finns framtagna.

2.2 Representativa halter

Ett områdes representativa halt är enligt Naturvårdsverket (2009) den halt som bäst representerar risksituationen i kontakt- och spridningsmedier utan att risken underskattas. Den representativa halten kan exempelvis uttryckas som en skattad medelhalt (med eller utan gardering för osäkerheter), 90-percentilen, uppmätt maxhalt eller som UCLM (övre konfidens för medelhalten (Naturvårdsverket, 2009)).

UCLM₉₅-halter tar hänsyn till antalet prov, deras standardavvikelse samt medelhalter och är områdets representativa halt av en förorening som områdets verkliga medelhalt med 95 % understiger. Det är alltså ett konservativt mått på om området skulle kunna utgöra en oacceptabel risk eller inte. Ett områdes framräknade medelhalt kommer variera beroende på val av metod för beräkning. Exempelvis är UCLM₉₅-halter alltid (när det finns en variation) högre än medelvärdet.

UCLM och medelvärdet kan jämföras på följande sätt: sannolikheten är 95 % att den verkliga medelhalten för ett område är lägre än UCLM₉₅. Sannolikheten är 95 % att den verkliga medelhalten för ett område är lägre än UCLM₉₅. För medelvärdet är motsvarande sannolikhet 50 % (man skulle kunna beteckna medelvärdet som UCLM₅₀). Skillnaden illustrerar hur mycket säkrare UCLM₉₅ är än medelvärdet då man vill undvika typ 1-fel. Det innebär alltså att för UCLM₉₀ och UCLM₈₀ är sannolikheten för ett typ 1-fel då 10 % respektive 20 %.

3. Genomförda undersökningar

Provtagning gjordes av jord och grundvatten.

Luftmätning kunde ej genomföras på grund av rådande väderförhållanden. Mätning av porgas genomförs lämpligen ej vintertid främst på grund av tjäle i marken vilket försvårar borring till lämpligt djup och installation av porgasspetsar för mätning.

Samtliga analyser genomfördes av det ackrediterade laboratoriet ALS Scandinavia i Stockholm.

3.1 Jordprovtagning

Provtagning genomfördes 27/11-2017 med hjälp av jordskruv på borrhandsvagn. Totalt gjordes 8 st provpunkter, se Figur 4 eller **bilaga 4**, utspridda på fastigheten

och till ett djup som varierade mellan ca 1-5 m. I 4 st punkter installerades grundvattenrör.

Prover uttogs på översta ytjorden, de översta ca 0,2 m där det bedöms mest sannolikt att de högsta halterna metaller, PCB och bekämpningsmedel kan förväntas förekomma. Därefter togs jordprover ut halvmetersvis, alternativt baserat på jordlagerföljd.

På åkern uttogs prov ned till ca 1 m och i området västerut togs prov ut till naturlig mark eller till berg (cirka 2-5 m).



Figur 4. Figur som visar provpunkter (röd), provpunkter där grundvattenrör installerades (blå) ©Esri m.fl, 2017.

Markprover togs ut i av laboratoriet tillhandahållna analyskärl, samt i diffusionstäta påsar för mätning med fotojonisationsdetektor (PID) direkt i fält samt 24 h efter provuttag. Mätning med PID genomfördes för att indikera förekomst av flyktiga organiska ämnen.

Jordprover analyserades med avseende på metaller, alifatiska och aromatiska kolväten, PAH, BTEX, PCB, pesticider, klorerade pesticider samt klorerade lösningsmedel.

Inga iakttagelser i fält gällande lukt och syn indiktade på misstanke om förorening.

3.2 Vattenprovtagning

Provtagning av grundvatten genomfördes 15/12. Innan provtagning omsattes rören med ca 3 gånger vattenvolymen i vardera rör. Tillrinningen i samtliga rör var god. Provtagning utfördes med peristaltisk pump på låg hastighet. Vatten för metallanalyser filtrerades direkt i fält.

Vattenprover togs ut i av laboratoriet tillhandahållna analyskärl och analyserades med avseende på metaller, alifatiska och aromatiska kolväten, PAH, BTEX, pesticider, klorerade pesticider, PCB samt klorerade lösningsmedel.

4. Resultat

Fältanteckningar presenteras i **bilaga 1**. Marken bestod generellt av jordig siltig sand och lera. Ytan mellan provpunkt EB17-7 och EB17-8 användes för uppställningsplats av bland annat pallar och annat som tillhör den intilliggande verksamheten. Detta och att marken sluttade ner mot åkern begränsade provpunkternas placering. Här var det även skräpigt vid markytan då det hade blåst iväg skräp från verksamhetens återvinningsstation. I **bilaga 4** finns planritning över området och inmätta borrhöjningar.

För att förenkla läsbarheten har analyser som underskrider det externa laboratoriets rapporteringsgräns valts att inte presenteras i rapporten. En sammanställning över analysresultaten återfinns i **bilaga 2** och fullständiga analysprotokoll finns i **bilaga 3**.

4.1 Jord

Provpunkterna på åkern bestod av vad som bedöms vara påförd matjord med en mäktig på ca 0,5 m. Under fyllningen påträffades naturlig mark i form av lera.

I borrhöjningarna utanför åkern påträffades fyllnadsmaterial i samtliga provgropar med en mäktighet på ca 0,2-1,8 m som mest (borrpunkt EB17-8). Under fyllningen påträffades naturlig mark i form av lera.

Torrsubstansen i de analyserade proverna varierar mellan 74-91 % och den beräknade halten totalt organiskt kol (TOC) varierar mellan 0,93-2,7 % med ett medelvärde på 1,94 %. För Naturvårdsverkets generella riktvärden är utgångspunkten 2 % gällande halten organiskt kol. Halten av organiskt kol används för att beräkna bindningen av organiska föroreningar till de partiklar som finns i jorden. En organisk halt över 2 % kan leda till en överskattning av risken med ångtransport och transport med grundvattnet för föroreningar som binder till organiskt material.

pH uppmättes till 7,3 och 8,3 och ligger i överkant inom intervallet 5-7 för vilket de generella riktvärdena från Naturvårdsverket har anpassats. Ökat pH leder för

många metaller till minskad rörlighet, vilket medför att jämförelse med Naturvårdsverkets generella riktvärden för sådana metaller snarare överskattar än underskattar spridningsriskerna inom de delar av undersökningsområdet där pH är högt. För vissa metaller som exempelvis arsenik, kan dock rörligheten istället öka med ett högre pH.

4.1.1 **Förekomst av flyktiga, organiska kolväten**

Mätning med fotojoniseringsdetektor (PID) direkt i fält påvisade ingen förekomst av flyktiga organiska kolväten. Dock kan den låga temperaturen vid provtagningstillfället påverka resultatet av mätningen, därför genomfördes även mätning i rumstemperatur 24h senare.

Efter provuttag förvarades de diffusionstäta påsarna i rumstemperatur under cirka 24h innan ny mätning med PID genomfördes. Resultatet påvisade förekomst av flyktiga organiska kolväten i låga halter där de flesta var 0 ppm eller under 1 ppm. Tre prover uppmätte halter över 1, där den högsta halten var 12 ppm. Nedan redovisas de prov som överskred 1 ppm. Dessa prover var placerade längs den västra sidan om planområdet mot den angränsande industrin där det tidigare har bedrivits verkstadsindustri, bilvårdsanläggning, bilverkstad samt åkerier. Redovisning av uppmätta PID-resultat återfinns i fältanteckningarna i **bilaga 1**.

Tabell 1. Uppmätta halter av flyktiga, organiska kolväten efter 24h.

Provpunkt	Djup (m u my)	PID-resultat (24h) ppm
EB17-3	1-1,7	12
EB17-7	0,4-1,0	7,7
EB17-8	0,8-1,8	3

4.1.2 Övriga analyser

4.1.2.1 Område utanför åkern

Metallhalterna var i analyserade prover under riktvärden för KM men en eller ett par parametrar överskred nivågränsen för MRR, se Tabell 6.

I sju prover överskreds nivågräns MRR med avseende på kvicksilver, det är dock viktigt att poängtera att laboratoriets rapporteringsgräns ligger över nivågränsen för MRR.

Beräknade UCLM₉₅-halter för området, se Tabell 2, utanför åkern där även tidigare analysresultat tas med i bedömningen överskred barium och koppar riktvärde för MKM. Vid jämförelse av medelhalten överskred koppar riktvärdet för KM.

Tabell 2. Sammanställning analysresultat metaller och beräknat UCLM₉₅ för området utanför åkern.

PARAMETER	PARAMETER ENHET	JÄMFÖRVÄRDEN				DELOMRÅDE UTANFÖR ÅKERN							Tidigare provtagning			Min	Max	Medel	UCLM ₉₅			
		MRR ¹	KM ²	MKM ³	FA ⁴	EB17-2 0,2-0,5 m	EB17-3 0-0,2 m	EB17-6 0- 0,2 m	EB17-7 0-0,25 m	EB17-7 0,25-0,4 m	EB17-8 0- 0,2 m	EB17-8 0,7 0,8 m	R1 0-1 m	R2 0-1 m	R3 0-1 m							
Torrsubstans	Ovrigt	%				78,9	81	74,1	79,4	83,6	91,4	89,5							74,1	83,8	82,585714	
As	Metall	mg/kg TS	10	10	25	1000	2,13	2,18	2,3	2,58	2,83	2,69	1,25	3,6	3,3	4,2			1,3	4,2	2,7	3,9
Ba	Metall	mg/kg TS	200	300	10000		64,9	74,8	81,7	72,5	78,7	50,4	35,4	65	57	600			35,4	600	118,0	352,3
Cd	Metall	mg/kg TS	0,2	0,8	12	100	0,211	0,232	0,309	0,111	0,203	0,116	0,11	<0,2	<0,2	0,94			0,1	0,94	0,3	0,7
Co	Metall	mg/kg TS		15	35	100	5,58	5,85	5,94	6,18	4,76	2,92	2,73	7,1	6,4	8,3			2,7	8,3	5,6	8,0
Cr	Metall	mg/kg TS		40	80	150	10000	21	20,4	23,3	24,9	19	10,6	24	20	31			7,6	31	20,2	29,6
Cu	Metall	mg/kg TS		40	80	2500		16,5	16,8	24,2	16,3	41	37	17	14	780			8,4	780	97,1	428,2
Hg	Metall	mg/kg TS		0,1	0,25	2,5	500	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,031	0,032	0,065			0,0	0,1	0,1	0,1
Ni ⁴	Metall	mg/kg TS		35	40	120	1000	10,3	10,5	11,9	13,3	10,3	6,62	11	9,4	13			4,7	13,3	10,1	13,8
Pb	Metall	mg/kg TS		20	50	400	2500	44,6	13	17	11,4	29,2	8,23	15	9,3	48			8,2	48	20,4	41,1
V	Metall	mg/kg TS			100	200	10000	25,4	27,4	29,4	28,2	21,6	11,7	14,2					11,7	29,4	22,6	34,2
Zn	Metall	mg/kg TS		120	250	500	2500	80,2	75,3	93,1	84,2	154	46	67	56	370			46,0	370	109,7	242,0

Alifater, aromater och BTEX: I prov "EB17-7 0,4-1 m" uppmättes alifater >C16-C35 dock i låg halt under KM. I övrigt var halterna i samtliga analyserade prover lägre än uppsatta riktvärden, se **bilaga 2**.

PAH: I samtliga analyserade prover var halterna lägre än uppsatta riktvärden, se **bilaga 2**.

Bekämpningsmedel (pesticider och klorerade pesticider): I samtliga analyserade prover var halterna under laboratoriets rapporteringsgräns, se **bilaga 2**.

Klorerade lösningsmedel: i samtliga analyserade prover var halterna under laboratoriets rapporteringsgräns, se **bilaga 2**.

4.1.2.2

Åkern

Metallhalterna var under KM i samtliga prov utom i prov "EB17-1 0,5-1,0 m" där kobolt uppmättes i halt som överskred KM men var under MKM.

I fem prover överskreds nivågräns MRR med avseende på kvicksilver, det är dock viktigt att poängtera att laboratoriets rapporteringsgräns ligger över nivågränsen för MRR.

Beräknade UCLM₉₅ för hela åkern, se Tabell 3, överskrider kobolt Naturvårdsverkets riktvärde för KM. Vid jämförelse av medelhalten överskrider kobolt varken KM eller MKM.

Tabell 3. Sammanställning analysresultat metaller och beräknat UCLM₉₅ för åkern.

PARAMETER	PARAMETER	ENHET	JÄMFÖRVÄRDEN			PROVER ÅKER					Min	Max	Medel	UCLM ₉₅	
			MRR ¹⁾	KM ²⁾	MKM ³⁾	EB17-1 0-0,5 m SAM	EB17-1 0,5-1 m	EB17-4 0-0,2 m	EB17-4 0,2-0,6 m	EB17-5 1,0-2,0 m					
Torrsubstans	Övrigt	%				82,7	78,7	77,2	84,1	74,3	74,3	84,1	79,4		
As	Metall	mg/kg TS	10	10	25	1,68	3,51	2,29	1,35	1,97	1,35	3,51	2,16	3,78	
Ba	Metall	mg/kg TS		200	300	57,4	154	80,1	59,5	107	57,4	154	91,6	169,96	
Cd	Metall	mg/kg TS	0,2	0,8	12	0,147	0,113	0,292	0,178	0,104	0,104	0,292	0,1668	0,31	
Co	Metall	mg/kg TS		15	35	5,6	15,3	5,21	4,29	10,6	4,29	15,3	8,2	17,30	
Cr	Metall	mg/kg TS	40	80	150	18,3	49,8	18,9	16,6	37,2	16,6	49,8	28,16	66,61	
Cu	Metall	mg/kg TS	40	80	200	12,6	24,6	18,9	12,3	18,6	12,3	24,6	17,4	27,37	
Hg	Metall	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,10	
Ni ⁴⁾	Metall	mg/kg TS	35	40	120	8,61	30,4	8,37	8,04	20,7	8,04	30,4	15,224	34,78	
Pb	Metall	mg/kg TS	20	50	400	9,36	18,7	13,4	7,61	14,7	7,61	18,7	12,754	21,34	
V	Metall	mg/kg TS		100	200	23,3	53,6	28,3	20,6	43,3	20,6	53,6	33,82	61,34	
Zn	Metall	mg/kg TS	120	250	500	53,7	91,7	76,9	85	74,6	53,7	91,7	72,38	99,98	

Alifater, aromater och BTEX: I samtliga analyserade prover var halterna lägre än uppsatta riktvärden, se **Bilaga 2**.

PAH: I samtliga analyserade prover var halterna lägre än uppsatta riktvärden, se **bilaga 2**.

Bekämpningsmedel (pesticider och klorerade pesticider): I samtliga analyserade prover var halterna under laboratoriets rapporteringsgräns, se **bilaga 2**.

Klorerade lösningsmedel: i samtliga analyserade prover var halterna under laboratoriets rapporteringsgräns, se **bilaga 2**.

4.2 Grundvatten

Grundvatten har provtagits från de 4 installerade grundvattenrören (EB17-GV3, EB17-GV5, EB17-GV6 och EB17-GV8). Se **bilaga 4** för grundvattenrörens placering. Analysresultaten finns sammanställda i Tabell 4 och Tabell 5 samt **bilaga 2**. Fullständiga analysprotokoll återfinns i **bilaga 3**.

pH uppmättes till 6,7 respektive 7,0. Grundvattnets tillstånd med avseende på pH bedöms enligt SGU:s tillståndsklassning tillhöra klass 3, måttligt pH.

Uppmätta metallhalter i samtliga rör underskred Naturvårdsverkets haltkriterium " $C_{crit-gw}$ " gällande föroreningar i grundvatten (Naturvårdsverket, 2016a). Vid jämförelse med SGU:s bedömningsgrunder innehöll grundvattnet generellt sett låga eller mycket låga metallhalter. Halten kvicksilver var i samtliga prov under rapporteringsgräns men där rapporteringsgränsen ryms inom intervallet för vad som är att betrakta som "måttlig halt" enligt SGU (SGU, 2013).

I rör EB17-GV3 som är placerad i nordvästra delen av undersökningsområdet, i nära anslutning till åkern, förekom låga halter av nickel och natrium, måttliga halter av järn, kvicksilver, kalcium och magnesium samt mycket höga halter av aluminium. Tillrinningen utifrån topografin sett bedöms främst komma från intilliggande industrifastigheter samt från det berg och sprängsten som utgör en höjd som villor är anlagda ovanpå. I rör EB17-GV5 som är placerad på åkern förekom kvicksilver, kalcium och natrium i låga halter samt hög halt av magnesium.

I rör EB17-GV6 som är placerad i sydvästra delen av undersökningsområdet, i nära anslutning till åkern, förekom nickel och kalium i låga halter, kvicksilver, kalcium och natrium i måttliga halter samt magnesium i hög halt. Tillrinningen bedöms dels komma från åkern men främst från angränsande gräsområde som separerar åkern från intilliggande byggnader. I rör EB17-GV8 förekom nickel och zink i låg halt samt kvicksilver, kalcium och magnesium i måttliga halter. Detta grundvattenrör är placerat i nära anslutning till den intilliggande industrin och tillrinningen kommer troligen från den verksamheten.

Tabell 4. Sammanställning över analysresultat från grundvatten gällande metaller.

Parametrar	C _{crit-gw} ¹	SGU Bedömningsgrunder ²					Prov ID				
		Mycket låg halt	Låg halt	Mätlig halt	Hög halt	Mycket hög halt	EB17-GV3	EB17-GV5	EB17-GV6	EB17-GV8	
Metaller	enhet										
Arsenik, As	µg/l	5	<1	01-02	02-05	05-10	>10	<0,5	<0,5	<0,5	<0,5
Järn, Fe	µg/l		<100	100-200	200-500	500-1000	>1000	425	22,6	7,65	16,2
Barium, Ba	µg/l	350	-	-	-	-	-	10,6	13,5	12,4	8,79
Bly, Pb	µg/l	5	<0,5	0,5-1	01-02	02-10	>10	0,37	<0,2	<0,2	<0,2
Kadmium, Cd	µg/l	2,5	<0,1	0,1-0,5	0,5-1	01-05	>5	<0,05	<0,05	<0,05	<0,05
Kobolt, Co	µg/l	5	-	-	-	-	-	0,547	<0,05	0,121	<0,05
Koppar, Cu	µg/l	50	<20	20-200	200-1000	1000-2000	>2000	2,6	<1	<1	1,47
Krom, Cr	µg/l	25	<0,5	0,5-5	5-10	10-50	>50	<0,5	<0,5	<0,5	<0,5
Nickel, Ni	µg/l	10	<0,5	0,5-2	02-10	10-20	>20	1,35	<0,5	0,722	0,639
Vanadin, V	µg/l	30	-	-	-	-	-	0,885	0,409	0,266	0,402
Zink, Zn	µg/l	100	<5	5-10	10-100	100-1000	>1000	3,4	2,34	3,14	7,43
Kviksilver, Hg	µg/l	0,5	<0,005	0,005-0,01	0,01-0,05	0,05-1	>1	<0,02	<0,02	<0,02	<0,02
Molybden, Mo	µg/l	35	-	-	-	-	-	<0,5	0,833	0,703	0,706
Kalium, K	µg/l		<3000	3000-6000	6000-12000	12000-50000	>50000	1170	2620	4240	2380
Kalcium, Ca	µg/l		<10000	10000-20000	20000-60000	60000-100000	>100000	20800	55200	44800	32400
Natrium, Na	µg/l		<5000	5000-10000	10000-50000	50000-100000	>100000	6990	11300	18500	3580
Aluminium, Al	µg/l		<10	10-50	50-100	100-500	>500	741	39	15,4	37,5
Mangan, Mn	µg/l		<50	50-100	100-300	300-400	>400	42,7	1,73	11,8	3,47
Magnesium, Mg	µg/l		<2000	2000-5000	5000-10000	10000-30000	>30000	6180	16200	18900	9410

För alifater, aromater, BTEX och PAH:er har inga halter över rapporteringsgräns uppmätts, se **bilaga 2**. Naturvårdsverkets riktvärde för KM gällande skydd av grundvatten är dock lägre gällande aromat >C10-C16 och aromat >C16-C35 (Naturvårdsverket, 2016a). För benso(a)pyren och bensen klassas halterna som höga eller mycket höga då SGU:s bedömningsgrunder baseras på lägre halter än vad som är rapporteringsgräns. För de ämnen där det finns holländska riktvärden var det inget som överskreds.

Pesticider och klorerade pesticider har ej uppmätts i halter över rapporteringsgräns och Naturvårdsverkets riktvärde för KM gällande skydd av grundvatten överskreds ej, se **bilaga 2**. Holländska riktvärden är lägre än rapporteringsgräns. Grundvattnet klassas att innehålla låga halter av klorerade pesticider och måttliga halter av pesticider enligt SGU:s bedömningsgrunder.

För klorerade lösningsmedel har inga halter över rapporteringsgräns uppmätts och Naturvårdsverkets riktvärde för KM gällande skydd av grundvatten överskreds ej, se **bilaga 2**. För ämnen där det finns holländska riktvärden är de flesta lägre än rapporteringsgräns.

PCB detekterades i ett grundvattenrör, EB17-GV8, se **bilaga 2**. För PCB-7 överskred halten haltkriteriet för skydd av grundvatten med avseende på KM. Halten var dock endast marginellt högre än haltkriteriet. PCB antas komma från den intilliggande industrins tidigare verksamhet.

I övriga grundvattenrör var PCB under rapporteringsgräns men för PCB-7 är Naturvårdsverkets haltkriterium lägre.

Tabell 5. Sammanställning över analysresultat från grundvatten med halter som överskrider SGU:s bedömningsgrunder för grundvatten samt Naturvårdsverkets kriterium gällande KM för grundvatten.

Parametrar	SGU Bedömningsgrunder ²					C _{crit-gw} ¹	Prov ID				Kommentar
	Mycket låg halt	Låg halt	Måttlig halt	Hög halt	Mycket hög halt		EB17-GV3	EB17-GV5	EB17-GV6	EB17-GV8	
Pesticider	<0,01	0,01-0,025	0,025-0,05	0,05-0,1	>0,1/0,5*		uppmätta halter av pesticider var <0,050 µg/l i provtagna grundvattenrör				* värdet 0,5 avser summan av uppmätta bekämpningsmedel (inkl. metaboliter)
atrazin µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
MCPA µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
Klorerade pesticider	<0,01	0,01-0,025	0,025-0,05	0,05-0,1	>0,1/0,5*		uppmätta halter av klorerade pesticider var som högst <0,020 µg/l i provtagna grundvattenrör				* värdet 0,5 avser summan av uppmätta bekämpningsmedel (inkl. metaboliter)
Aldrin-dioldrin µg/l						0,015	<0,0050	<0,0050	<0,0050		
DDT, DDD, DDE µg/l						0,05	<0,010	<0,010	<0,010		
Klorerade lösningsmedel											
Trikloretan µg/l	<0,1*	0,1-1*	1-2*	2-10*	>10*	5	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
Tetrakloretan µg/l	<0,1*	0,1-1*	1-2*	2-10*	>10*	5	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	*avser Trikloretan + Tetrakloretan
1,2-dikloretan µg/l	<0,02	0,02-0,1	0,1-0,5	0,5-3	>3	1,5	<0,50	<0,50	<0,50	<0,50	
Organiska miljöanalyser- Petroleumprodukter/olja											
Benso(a)pyren µg/l	<0,0005	0,0005-0,001	0,001-0,002	0,002-0,01	>0,01	10	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Bensen µg/l	<0,02	0,02-0,1	0,1-0,2	0,2-1	>1	0,5	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	
PAH-L µg/l						10	<0,021	<0,015	<0,021	<0,015	
PAH-M µg/l						2	<0,035	<0,025	<0,035	<0,025	
PAH-H µg/l						0,05	<0,056	<0,040	<0,056	<0,040	
Aromat >C10-C16 µg/l						0,010	<0,775	<0,775	<0,775	<0,775	
Aromat >C16-C35 µg/l						0,002	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	
PCB											
PCB 138 µg/l							<0,00240	<0,00120	<0,00240	0,00147	
PCB-7 µg/l						0,001	<0,0073	<0,0037	<0,0073	0,0015	

5. Sammanfattning, rekommendationer och slutsats

Föroreningsförekomsten är generellt låg i punkter som har provtagits inom undersökningsområdet. Det är bara en provpunkt som sticker ut som mer förorenad än de övriga, prov "EB17-1 0,5-1,0 m" på åkern. Där beräknad UCLM₉₅-halt för kobolt (17,3 mg/kg TS) marginellt överskred riktvärdet för KM (15 mg/kg TS) men är under MKM.

Övriga provpunkter innehåller föroreningar överskridande MRR men där halterna var lägre än KM.

Mätning av flyktiga, organiska kolväten i jordprover som förvarats i rumstemperatur påvisade låga till mycket låga halter i prover tagna vid de tre provpunkterna i delområdet utanför åkern. Halterna är uppmätta 0,4-1,8 m ner i marken och bedömning görs att de i dagsläget inte utgör någon risk för att människor exponeras. Någon vidare undersökning bedöms ej vara aktuellt. Inga halter har uppmätts i inskickade jordprover eller i grundvattnet.

I samtliga provpunkter var halterna av alifater, aromater, BTEX, PAH:er, PCB, klorerade lösningsmedel och bekämpningsmedel (pesticider och klorerade pesticider) lägre än uppsatta riktvärden eller under laboratoriets rapporteringsgräns.

Då åkern idag används för odling och besprutas med bekämpningsmedel kan det förekomma bekämpningsmedel som ej har analyserats. Dagens kemikalieanvändning är dock hårdare reglerat än tidigare och anmälan görs till tillsynsmyndighet för att få planerade bekämpningsmedel godkända innan användning. Vid omhändertagande av eventuella schaktmassor bör detta tas i beaktande innan beslut om användningsområde fattas.

Bekämpningsmedel som används inom jordbruket är ofta baserade på organiska föreningar med begränsad löslighet i vatten, under vissa omständigheter kan de dock röra sig genom marken ned till grundvattnet. Analyser som har gjorts på grundvattnet påvisar dock inga halter över rapporteringsgräns.

Då området betraktas som ett KM-område inför framtida bostadsbyggande behöver Nyköpings kommuns tillsynsmyndighet informeras om identifierade föroreningar i området. Detta med anledning av att halter uppmätts som överskrider mindre än ringa risk (MRR) och känslig mark (KM).

5.1

Område utanför åkern

Delområde, se gulfärgad cirkel i Figur 5, som grävdes i den tidigare undersökningen (Ramböll, 2017a) där halter överskridande KM uppmättes av kadmium, zink och tunga PAH samt över MKM av barium och koppar har avgränsats något, se gulstreckat område i områdets västra del.



Fell! Hittar inte referenskälla. Figur 5. Undersökningsområdet med borrhöjningar (röda), borrhöjningar där grundvattenrör har installerats (blå), tidigare identifierad förorening (gul) samt identifierade delområden som behöver utvärderas (gulstreckat). ©Esri m.fl, 2017.

Beräknade UCLM₉₅-halter för området, se Tabell 6, utanför åkern där även tidigare analysresultat tas med i bedömningen överskrider barium och koppar riktvärde för MKM. Vid jämförelse av medelhalten överskrider koppar riktvärdet för KM.

\\names\pub\info\1320028637\1320028637\enstaberga_13_bakgrun\leverans\2017-01-25\rapport\utökad markundersökning\utökad markundersökning\enstaberga.docx

Tabell 6. Sammanställning analysresultat metaller och beräknat UCLM₉₅ för området utanför åkern.

PARAMETER	PARAMETER ENHET	JÄMFÖRÄRDEN				DELOMRÅDE UTANFÖR ÅKERN								tidigare provtagning			Min	Max	Medel	UCLM95
		MRR ¹	KM ²	MKM ²	FA ³	EB17-2 0,2-0,5 m	EB17-3 0-0,2 m	EB17-6 0- 0,2 m	EB17-7 0-0,25 m	EB17-7 0,25-0,4 m	EB17-8 0- 0,2 m	EB17-8 0,7- 0,8 m	R1 0-1 m	R2 0-1 m	R3 0-1 m					
Torrsubstans	Ovrigt					78,9	81	74,1	79,4	83,8	91,4	89,5						74,1	83,8	82,585714
As	Metall mg/kg TS	10	10	25	1000	2,13	2,18	2,3	2,58	2,83	2,69	1,25	3,6	3,3	4,2		1,3	4,2	2,7	3,9
Ba	Metall mg/kg TS		200	300	10000	64,9	74,8	81,7	72,5	78,7	50,4	35,4	65	57	600		35,4	600	118,0	352,3
Cd	Metall mg/kg TS	0,2	0,8	12	100	0,211	0,232	0,309	0,111	0,203	0,116	0,11	<0,2	<0,2	0,94		0,1	0,94	0,3	0,7
Co	Metall mg/kg TS		15	35	100	5,58	5,85	5,94	6,18	4,76	2,92	2,73	7,1	6,4	8,3		2,7	8,3	5,6	8,0
Cr	Metall mg/kg TS	40	80	150	10000	21	20,4	23,3	24,9	19	10,6	7,58	24	20	31		7,6	31	20,2	29,6
Cu	Metall mg/kg TS	40	80	200	2500	16,5	16,8	24,2	16,3	41	37	8,43	17	14	780		8,4	780	97,1	428,2
Hg	Metall mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	500	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,031	0,032	0,065		0,0	0,1	0,1	0,1
Ni**	Metall mg/kg TS	35	40	120	1000	10,3	10,5	11,9	13,3	10,3	6,62	4,74	11	9,4	13		4,7	13,3	10,1	13,8
Pb	Metall mg/kg TS	20	50	400	2500	44,6	13	17	11,4	29,2	8,23	8,16	15	9,3	48		8,2	48	20,4	41,1
V	Metall mg/kg TS		100	200	10000	25,4	27,4	29,4	28,2	21,6	11,7	14,2					11,7	29,4	22,6	34,2
Zn	Metall mg/kg TS	120	250	500	2500	80,2	75,3	93,1	84,2	154	46	71	67	56	370		46,0	370	109,7	242,0

Ytterligare avgränsning av föroreningar kan göras efter att utformningen på området fastställts och markförberedelser i form av avlägsnande av vegetation och stängsel har genomförts. Inom delområdet förvarar även den intilliggande verksamheten pallar mm som behöver avlägsnas för att provtagning ska kunna genomföras. Det kan även vara aktuellt att ta fram platsspecifika riktvärden och minimera föroreningarnas exponeringsvägar till människor. Provtagning rekommenderas även att genomföras på den intilliggande fastigheten Enstaberga 4:1 för avgränsning västerut.

Överskottsmassor i samband med schaktning inom delområdet behöver omhändertas vid särskild anläggning med tillstånd att ta emot massor förorenade över MKM men under FA.

5.1.1 PCB i grundvatten

Då grundvattnet i borrhål EB17-8 påvisade förekomst av PCB (PCB 128 och summa PCB-7) är det sannolikt att det finns markföroreningar i närområdet och inom intilliggande verksamhets fastighet Enstaberga 4:1 som spridits till grundvattnet. Uppmätt halt av PCB-7 överskrider Naturvårdsverkets haltkriterium för grundvatten marginellt och fortsatt tillvägagångssätt kan utvärderas när detaljplan är fastlagd för området med avgränsning mot intilliggande industri. Grundvatten inom eller intill ett KM-område ska skyddas.

5.2 Åkern

Det är prov "EB17-1 0,5-1,0 m" som avviker där kobolt uppmättes i halt som överskred KM men var under MKM. Halten som uppmättes var 15,3 mg/kg TS, beräknad UCLM₉₅-halt var 17,3 mg/kg TS och Naturvårdsverkets gränsvärde för KM gällande kobolt är 15 mg/kg TS. Föroreningen påträffades på nuvarande åkern i vad som bedöms vara naturlig mark i form av lera och som överlagras av vad som antas vara påförd matjord.

Beräknade UCLM₉₅ för hela åkern, se Tabell 7, överskrider kobolt Naturvårdsverkets riktvärde för KM. Vid jämförelse av medelhalten överskrider varken KM eller MKM.

Tabell 7. Sammanställning analysresultat metaller och beräknat UCLM₉₅ för åkern.

PARAMETER	PARAMETER ENHET	JÄMFÖRVÄRDEN			PROVER ÅKERN					Min	Max	Medel	UCLM95	
		MRR ¹	KM ²	MKM ²	EB17-1 0-0,5 m SAM	EB17-1 0,5-1 m	EB17-4 0-0,2 m	EB17-4 0,2-0,6 m	EB17-5 1,0-2,0 m					
Torrsubstans	Övrigt	%			82,7	78,7	77,2	84,1	74,3	74,3	84,1	79,4		
As	Metall	mg/kg TS	10	10	25	1,68	3,51	2,29	1,35	1,97	1,35	3,51	2,16	3,70
Ba	Metall	mg/kg TS	200	200	300	57,4	154	80,1	59,5	107	57,4	154	91,6	169,96
Cd	Metall	mg/kg TS	0,2	0,1	12	0,147	0,113	0,292	0,178	0,104	0,104	0,292	0,1668	0,31
Co	Metall	mg/kg TS	15	15	35	5,6	15,3	5,21	4,29	10,6	4,29	15,3	8,2	17,30
Cr	Metall	mg/kg TS	40	80	150	18,3	49,8	18,9	16,6	37,2	16,6	49,8	28,16	55,85
Cu	Metall	mg/kg TS	40	80	200	12,6	24,6	18,9	12,3	18,6	12,3	24,6	17,4	27,37
Hg	Metall	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,10
Ni ^{tot}	Metall	mg/kg TS	35	40	120	8,61	30,4	8,37	8,04	20,7	6,04	30,4	15,224	34,78
Pb	Metall	mg/kg TS	20	50	400	9,36	18,7	13,4	7,61	14,7	7,61	18,7	12,754	21,99
V	Metall	mg/kg TS	100	200		23,8	53,6	28,3	20,6	43,7	20,6	53,6	33,82	61,34
Zn	Metall	mg/kg TS	120	250	500	53,7	91,7	76,9	65	74,6	53,7	91,7	72,38	99,98

Riktvärdet för kobolt styrs av intag dricksvatten och intag av växter. Då området kommer vara anslutet till kommunalt vatten och avlopp bedöms inget dricksvattenintag ske från området. Om dricksvattenintag tas bort från Naturvårdsverkets beräkningsmodell, se Figur 6 eller **bilaga 5**, blir istället markmiljö styrande med en nivå på 20 mg/kg TS (Naturvårdsverket, 2016b). Därmed bedöms riskerna med kobolt vara acceptabla.

Uttagsrapport		Generellt scenario: KM	Naturvårdsverket, version 2.0.1	
		Eget scenario: -- namnlöst --		
Beskrivning Standardscenario för känslig markanvändning, enligt Naturvårdsverkets generella riktvärden för förorenad mark.				
Beräknade riktvärden				
Ämne	Riktvärde		Syrande för riktvärde	Kommentarer (obi - obligatorisk, frv - frivillig)
Kobolt	20	mg/kg	Skydd av markmiljö	
Avvikelser i scenarioparametrar				
Eget scenario	-- namnlöst --	Generellt scenario	KM	Kommentarer till scenarioparametrar (by)
Intag av dricksvatten	beaktas ej	beaktas		Kommentar saknas!
Avvikelser i modellparametrar				
Eget värde		Standardvärde		Kommentarer till modellparametrar (fr)

Figur 6. Beräknat riktvärde för kobolt om intag av dricksvatten bortses, (Naturvårdsverket, 2016b).

6. Förslag om fortsatt tillvägagångssätt

Då området betraktas som ett KM-område inför framtida bostadsbyggande behöver Nyköpings kommuns tillsynsmyndighet informeras om identifierade föroreningar i området. Detta med anledning av att halter uppmätts som överskrider mindre än ringa risk (MRR) och känslig mark (KM).

Åkern

Utifrån beräknade UCLM₉₅-halter för åkern och där dricksvattenintag inte sker från området görs bedömningen att det inte förekommer någon oacceptabel risk i området. Schaktning kan genomföras på åkern och överskottsmassor föreslås i första hand att återanvändas inom fastigheten. I andra hand föreslås överskottsmassorna att återanvändas i närområdet, en ansökan ska då inlämnas till tillsynsmyndigheten. Finns inget behov av massorna kan de omhändertagas på deponi med tillstånd att ta emot massor med halt av kobolt över KM.

Utanför åkern

Föroreningar förekommer i gränsområdet mellan den aktuella fastigheten Enstaberga 1:2 och den intilliggande fastigheten Enstaberga 4:1. Ett delområde har identifierats där schaktning och eventuella överskottsmassor behöver omhändertagas på deponi med tillstånd att ta emot massor över MKM men under riktvärden för farligt avfall (FA). Delområdet kan avgränsas ytterligare i samband med att markförberedande arbete genomförs på fastigheten.

PCB har uppmätts i grundvattenrör EB17-GV8 fortsatt provtagning av grundvattnet rekommenderas samt vidare undersökning inom intilliggande fastighet Enstaberga 4:1.

7. Upplysning

Enligt Miljöbalken kapitel 10 § 11 ska den som äger eller brukar en fastighet, oavsett om området tidigare ansetts vara förorenat, genast underrätta tillsynsmyndigheten om det upptäcks en förorening på fastigheten. Det kan göras genom att inlämna föreliggande rapport till tillsynsmyndigheten.

Vidare är det enligt 28 § Förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd förbjudet att utan anmälan till tillsynsmyndigheten vidta en åtgärd som kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av förorening om denna risk inte bedöms som ringa. Vid borttransport av massor från fastigheten ska därför en anmälan om efterbehandling inlämnas till tillsynsmyndigheten. Detta gäller samtliga massor då halter över MRR påträffats.

8. Referenser

Avfall Sverige, 2007. Uppdaterade bedömningsgrunder för förorenade massor. Rapport 2007:01. ISSN: 1103-4092.

Länsstyrelsens WebbGIS, 2017. <http://ext-webbgis.lansstyrelsen.se/Sodermanland/sodermanlandskartan/>. Länsstyrelserna. 2017-07-19.

Miljösamverkan, 2017. Nedläggning av verksamheter – Branschlista. [http://www.miljosamverkan.se/Sv/publikationer/2007/Pages/nedlaggning-av-verksamheter.aspx?keyword=nedläggning av verksamheter](http://www.miljosamverkan.se/Sv/publikationer/2007/Pages/nedlaggning-av-verksamheter.aspx?keyword=nedlaggning%20av%20verksamheter). 2017-07-18.

Naturvårdsverket, 2010. Återvinning av avfall i anläggningsarbeten. Handbok 2010:1. Utgåva 1, februari 2010.

Naturvårdsverket, 2016a. Riktvärden för förorenad mark. Modellbeskrivning och vägledning. Rapport 5976.

Naturvårdsverket, 2016b. Riktvärden för förorenad mark, beräkningsark, version 2.0.1.

Nordisk alkali, 2018. Säkerhetsdatablad Topsin WG. Omarbetad 2014-07-08.

Ramböll, 2017a. Markundersökning. Janssons Bygg i Bettna AB. Enstaberga 1:2, Nyköping. Linköping 2017-05-23.

Ramböll, 2017b. MIFO fas 1, Enstaberga 3:1, Nyköpings kommun. Blankett A-B och E. 2017-09-04.

Ramböll, 2017c. Provtagningsplan Markundersökning. Enstaberga 1:2, Nyköping. Linköping 2017-09-05

SGU, 2013. Bedömningsgrunder för grundvatten. SGU-rapport 2013:01.

SGU, 2018. SGU Kartvisare. <https://apps.sgu.se/kartvisare/index.html>. 2018-01-05.

VRM, 2000. Dutch Target and Intervention Values, 2000 (the New Dutch List). February 2000.

Bilaga 1. Fältprotokoll

Fältnoteringar					
Provpunkt	Djup (m)	Jordart	PID (ppm) i fält	PID (ppm) efter 24 h	Noteringar
EB17-1	0-0,2	Matjord	0	0,7	
EB17-1	0,2-0,5	Matjord	0	0,2	
EB17-1	0,5-1	Le	0	0,6	torrskorpa vid 0,7 m
EB17-2	0-0,2	Matjord	0	0	
EB17-2	0,2-0,5	Matjord	0	0	lite lerinblandat vid ca 0,3 m
EB17-2	0,5-1,0	Le	0		torrskorpa vid 0,6 m
EB17-3	0-0,2	Matjord	0	0	
EB17-3	0,2-1	Le	0	0	varvig, torrskorpa vid ca 0,5 m
EB17-3	1-1,7	Le	0	12	fukt vid 1,7 m stopp, kan inte borra mer grundvattennivå 1,2 m installerar grundvattenrör (1m filter 1m förlängningsrör)
EB17-4	0-0,2	Matjord	0	0,4	
EB17-4	0,2-0,6	Jord	0	0	
EB17-4	0,6-1	Le	0	0	inslag av sand
EB17-5	0-0,2	Matjord	0	0,5	
EB17-5	0,2-0,45	Le	0	0,8	
EB17-5	0,45-1	Le	0	0,5	
EB17-5	1,0-2,0	Le	0		hård, varvig lera
EB17-5	2,0-3,0	Le	0		blött grundvattennivå 2,3 m installerar grundvattenrör (1m filter 3 m förlängningsrör)
EB17-6	0-0,2	Matjord	0	0,5	
EB17-6	0,2-0,6	Matjord	0	0,5	
EB17-6	0,6-1	Le	0	1	
EB17-6	1-2	Le	0	0,7	
EB17-6	2,0-3,0	Le	0		lite fuktig
EB17-6	3,0-4,0	Le	0		fuktig, lite inslag av silt grundvattennivå 3,0 m installerar grundvattenrör (2m filter 2m förlängningsrör)
EB17-7	0-0,25	Le	0	1	påfört i samband med dikning?
EB17-7	0,25-0,4	F sa Gr	0	0,3	lite glas, svarta prickar
EB17-7	0,4-1	Le	0	7,7	stopp vid 1,40 m
EB17-8	0-0,2	Matjord	0		inslag av sand, förekommer lite större stenar
EB17-8	0,2-0,7	F sa Gr	0		mörkbrunt, småsten
EB17-8	0,7-0,8	F sa Gr	0		vit färg
EB17-8	0,8-1,0	Le	0		flyttad hit i samband med dikning?
EB17-8	1,0-1,35	sa Le	0		känns som fyllnad
EB17-8	1,35-1,8	sa Le	0		känns som fyllnad
EB17-8	1,8-2,0	Le	0		varvig lera, silt
EB17-8	2,0-3,0	Le	0		varvig lera
EB17-8	3,0-4,0	Le	0		varvig lera
EB17-8	0-0,8	F	0	1,4	
EB17-8	0,8-1,8	F	0	3	grundvattennivå 3,5 m installerar grundvattenrör (2m filter 2m förlängningsrör)

Projektnummer: 1320023543
 Projekt: Enstaberga 1:2
 Provtagare: Lotta Persson, Erhan Lindquist

Provtagningsdatum: skruvborrning 2017-11-28
 uttag vattenprov 2017-12-15

Bilaga 2. Sammanställning analysresultat grundvatten

Parametrar	Enhet	SGU Bedömningsgrunder ²					C _{crit-sw} ¹	Prov ID				Kommentar
		Mycket låg halt	Låg halt	Måttlig halt	Hög halt	Mycket hög halt		EB17-GV3	EB17-GV5	EB17-GV6	EB17-GV8	
Pesticider	µg/l	<0,01	0,01-0,025	0,025-0,05	0,05-0,1	>0,1/0,5*		uppmätta halter av pesticider var <0,050 µg/l i provtagna grundvattnen				* värde 0,5 avser summan av uppmätta bekämpningsmedel (inkl. metaboliter)
atrazin	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
MCPA	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
2,4-D	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
desetylatrazin	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
desisopropylatrazin	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
bentazon	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
BAM, 2,6-diklorbensimid	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
cyanazin	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
2,4-DP (diklorprop)	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
dimetoat	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
etofumesat	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
fenoxaprop	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
fluroxypyr	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
imazapyr	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
isoproturon	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
klorpyralid	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
kvinnerak	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
MCPA	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
MCPP (mekoprop)	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
metamiflon	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
metazaklor	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
metribuzin	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
simazin	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
terbutylazin	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
klorsulfuron	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
metasulfuronmetyl	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
foramsulfuron	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
nikosulfuron	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
rimisulfuron	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
sulfosulfuron	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
trifensulfuronmetyl	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
triasulfuron	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
tribenuronmetyl	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
triflurosulfuronmetyl	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
Klorerade pesticider	µg/l	<0,01	0,01-0,025	0,025-0,05	0,05-0,1	>0,1/0,5*		uppmätta halter av klorerade pesticider var som högst <0,020 µg/l i provtagna grundvattnen				* värde 0,5 avser summan av uppmätta bekämpningsmedel (inkl. metaboliter)
DDT, DDD, DDE	µg/l						0,05					
1,2,3,4-tetraklorbensen	µg/l						0,3	<0,010	<0,010	<0,010		
1235/1245-tetraklorbensen	µg/l						0,3	<0,020	<0,020	<0,020		
pentaklorbensen	µg/l						2	<0,010	<0,010	<0,010		
hexaklorbensen	µg/l						0,5	<0,0050	<0,0050	<0,0050		
alfa-HCH	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
beta-HCH	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
gamma-HCH (lindan)	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
delta-HCH	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
epalor-HCH	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
aldrin-dieldrin	µg/l						0,015					
aldrin	µg/l							<0,0050	<0,0050	<0,0050		
dieldrin	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
endrin	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
isodrin	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
telodrin	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
metozaklor	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
bifuralin	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
heptaklor	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
cis-heptakloroepoxid	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
trans-heptakloroepoxid	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
DDT, DDD, DDE	µg/l						0,05	<0,010	<0,010	<0,010		
o,p'-DDT	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
p,p'-DDT	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
o,p'-DDD	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
p,p'-DDD	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
o,p'-DDE	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
p,p'-DDE	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
alaklor	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
alfa-endosulfan	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
beta-endosulfan	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
diklobenil	µg/l							<0,050	<0,050	<0,050		
hexaklorbutadien	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
hexakloreten	µg/l							<0,010	<0,010	<0,010		
Klorerade lösningsmedel	µg/l											
Trikloretan	µg/l	<0,1*	0,1-1*	1-2*	2-10*	>10*	5	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
Tetrakloreten	µg/l	<0,1*	0,1-1*	1-2*	2-10*	>10*	5	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	* avser Trikloretan + Tetrakloreten
Diklormetan	µg/l						10	<2,0	<2,0	<2,0	<2,0	
1,1-dikloretan	µg/l							<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
1,2-dikloretan	µg/l	<0,02	0,02-0,1	0,1-0,5	0,5-3	>3	1,5	<0,50	<0,50	<0,50	<0,50	
trans-1,2-dikloretan	µg/l							<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
cis-1,2-dikloretan	µg/l							<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
1,2-diklorpropan	µg/l							<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	
triklormetan (kloroform)	µg/l							<0,30	<0,30	<0,30	<0,30	
tetraklormetan (koltetraklorid)	µg/l							<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
1,1,1-trikloretan	µg/l							<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
1,1,2-trikloretan	µg/l							<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	
trikloretan	µg/l							<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
tetrakloretan	µg/l							<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	
vinylklorid	µg/l							<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	
1,1-dikloretan	µg/l							<0,10	<0,10	<0,10	<0,10	
Organiska miljöanalyser- Petroleumprodukter/olja	µg/l											
Tetraklorbensener	µg/l						0,30	<0,010	<0,010	<0,010	analys 1,2,3,4-tetraklorbensener	
Tetraklorbensener	µg/l						0,30	<0,020	<0,020	<0,020	analys 1235/1245-tetraklorbensener	
Pentaklorbensener	µg/l						2,00					

		<0,0005	0,0005-0,001	0,001-0,002	0,002-0,01	>0,01		<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Benso(a)pyren	µg/l						10					
Bensen	µg/l	<0,02	0,02-0,1	0,1-0,2	0,2-1	>1	0,6	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	
Toluen	µg/l						350	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	
Etylbensen	µg/l						150	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	
Xylen	µg/l						260	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	analyser, summa
Naftalen	µg/l						10	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Acenafalen	µg/l						10	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Acenafalen	µg/l						10	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Fluoren	µg/l						2	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Fenantren	µg/l						2	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Antracen	µg/l						2	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Fluoranten	µg/l						2	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Pyren	µg/l						2	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Benso(a)antracen	µg/l						0,05	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Krysen	µg/l						0,05	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Benso(b)fluoranten	µg/l						0,05	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Benso(k)fluoranten	µg/l						0,05	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Benso(a)pyren	µg/l						0,05	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Dibenso(a,h)antracen	µg/l						0,05	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Benso(ghi)perylene	µg/l						0,05	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Indeno(1,2,3-cd)pyren	µg/l						0,05	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
Alifater >C5-C8	µg/l						100	<10	<10	<10	<10	
Alifater >C8-C10	µg/l						100	<10	<10	<10	<10	
Alifater >C10-C12	µg/l						100	<10	<10	<10	<10	
Alifater >C12-C16	µg/l						100	<10	<10	<10	<10	
Alifater >C16-C35	µg/l						100	13	<10	<10	<10	
Alifater >C5-C16	µg/l							<20	<20	<20	<20	
Aromater >C8-C10	µg/l						100	<0,30	<0,30	<0,30	<0,30	
Aromater >C10-C16	µg/l						10	<0,775	<0,775	<0,775	<0,775	
Aromater >C16-C35	µg/l						2	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	
PAH, summa 16	µg/l							<0,11	<0,080	<0,11	<0,080	
PAH, summa cancerogena	µg/l							<0,049	<0,035	<0,049	<0,035	
PAH, summa övriga	µg/l							<0,063	<0,045	<0,063	<0,045	
PAH-L	µg/l						10	<0,021	<0,015	<0,021	<0,015	
PAH-M	µg/l						2	<0,035	<0,025	<0,035	<0,025	
PAH-H	µg/l						0,05	<0,056	<0,040	<0,056	<0,040	
PCB	µg/l											
PCB 28	µg/l							<0,00220	<0,00110	<0,00220	<0,00110	
PCB 52	µg/l							<0,00220	<0,00110	<0,00220	<0,00110	
PCB 101	µg/l							<0,00150	<0,000750	<0,00150	<0,000750	
PCB 118	µg/l							<0,00220	<0,00110	<0,00220	<0,00110	
PCB 138	µg/l							<0,00240	<0,00120	<0,00240	0,00147	
PCB 153	µg/l							<0,00220	<0,00110	<0,00220	<0,00110	
PCB 180	µg/l							<0,00190	<0,000950	<0,00190	<0,000950	
PCB, summa 7	µg/l						0,001	<0,0073	<0,0037	<0,0073	0,0015	

1. Naturvårdsverket, 2016. Riktvärden för förorenad mark, beräkningsark, version 2.0.1
2. SGU:s klassindelning för halter av ämnen i grundvatten (SGU, Rapport 2013:1)

Bilaga 2. Sammanställning analysresultat grundvatten, metaller

Parametrar	C _{100-gv} ¹	SGU Bedömningsgrunder ²					Prov ID				
		Mycket låg halt	Låg halt	Måttig halt	Hög halt	Mycket hög halt	EB17-GV3	EB17-GV5	EB17-GV6	EB17-GV8	
Metaller	enhet										
Arsenik, As	µg/l	5	<1	01-02	02-05	05-10	>10	<0,5	<0,5	<0,5	<0,5
Järn, Fe	µg/l		<100	100-200	200-500	500-1000	>1000	425	22,6	7,65	16,2
Barium, Ba	µg/l	380	-	-	-	-	-	10,6	13,5	12,4	8,79
Bly, Pb	µg/l	8	<0,5	0,5-1	01-02	02-10	>10	0,37	<0,2	<0,2	<0,2
Kadmium, Cd	µg/l	2,8	<0,1	0,1-0,5	0,5-1	01-05	>5	<0,05	<0,05	<0,05	<0,05
Kobolt, Co	µg/l	5	-	-	-	-	-	0,547	<0,05	0,121	<0,05
Koppar, Cu	µg/l	80	<20	20-200	200-1000	1000-2000	>2000	2,6	<1	<1	1,47
Krom, Cr	µg/l	28	<0,5	0,5-5	5-10	10-50	>50	<0,5	<0,5	<0,5	<0,5
Nickel, Ni	µg/l	10	<0,5	0,5-2	02-10	10-20	>20	1,35	<0,5	0,722	0,639
Vanadin, V	µg/l	30	-	-	-	-	-	0,885	0,409	0,266	0,402
Zink, Zn	µg/l	180	<5	5-10	10-100	100-1000	>1000	3,4	2,34	3,14	7,43
Kvicksilver, Hg	µg/l	0,5	<0,005	0,005-0,01	0,01-0,05	0,05-1	>1	<0,02	<0,02	<0,02	<0,02
Molybden, Mo	µg/l	38	-	-	-	-	-	<0,5	0,833	0,703	0,703
Kallium, K	µg/l		<3000	3000-6000	6000-12000	12000-50000	>50000	1170	2620	4240	2380
Kalcium, Ca	µg/l		<10000	10000-20000	20000-60000	60000-100000	>100000	20800	55200	44800	32400
Natrium, Na	µg/l		<5000	5000-10000	10000-50000	50000-100000	>100000	6990	11300	18500	3580
Aluminium, Al	µg/l		<10	10-50	50-100	100-500	>500	741	39	15,4	37,5
Mangan, Mn	µg/l		<50	50-100	100-300	300-400	>400	42,7	1,73	11,8	3,47
Magnesium, Mg	µg/l		<2000	2000-5000	5000-10000	10000-30000	>30000	6180	16200	18900	9410

1. Naturvårdsverket, 2016. Riktvärden för förorenad mark, beräkningsark, version 2.0.1
2. SGU:s klassindelning för halter av ämnen i grundvatten (SGU, Rapport 2013:1)

Parametrar	Enhet	SGU Bedömningsgrunder ²					C _{crit-gw} ¹	Prov ID				Kommentar
		Mycket låg halt	Låg halt	Måttlig halt	Hög halt	Mycket hög halt		EB17-GV3	EB17-GV5	EB17-GV6	EB17-GV8	
Pesticider	µg/l	<0,01	0,01-0,025	0,025-0,05	0,05-0,1	>0,1/0,5*		uppmätta halter av pesticider var <0,050 µg/l i provtagna grundvattenrör				* värdet 0,5 avser summan av uppmätta bekämpningsmedel (inkl. metaboliter)
atrazin	µg/l						<0,050	<0,050	<0,050			
MCPA	µg/l						<0,050	<0,050	<0,050			
Klorerade pesticider	µg/l	<0,01	0,01-0,025	0,025-0,05	0,05-0,1	>0,1/0,5*		uppmätta halter av klorerade pesticider var som högst <0,020 µg/l i provtagna grundvattenrör				* värdet 0,5 avser summan av uppmätta bekämpningsmedel (inkl. metaboliter)
Triklloreten	µg/l	<0,1*	0,1-1*	1-2*	2-10*	>10*	<0,10	<0,10	<0,10	<0,10		
Tetrakloreten	µg/l	<0,1*	0,1-1*	1-2*	2-10*	>10*	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20		
Organiska miljöanalyser- Petroleumprodukter/olja	µg/l											*avser Triklloreten + Tetrakloreten
Benso(a)pyren	µg/l	<0,0005	0,0005-0,001	0,001-0,002	0,002-0,01	>0,01	10	<0,014	<0,010	<0,014	<0,010	
PAH-H	µg/l						0,05	<0,056	<0,040	<0,056	<0,040	
Bensen	µg/l	<0,02	0,02-0,1	0,1-0,2	0,2-1	>1	0,5	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	
Aromat >C10-C16	µg/l						0,010	<0,775	<0,775	<0,775	<0,775	
Aromat >C16-C35	µg/l						0,002	<1,0	<1,0	<1,0	<1,0	
PCB												
PCB 138	µg/l							<0,00240	<0,00120	<0,00240	0,00147	
PCB-7	µg/l						0,001	<0,0073	<0,0037	<0,0073	0,0015	

1. Naturvårdsverket, 2016. Riktvärden för förorenad mark, beräkningsark, version 2.0.1
2. SGU:s klassindelning för halter av ämnen i grundvatten (SGU, Rapport 2013:1)

PARAMETER	PARAMETER TYP	ENHET	JÄMFÖRVÄRDEN				PROVER																				
			MRR ¹	KM ²	MKM ³	FA ³	EB17-1 0-0,5 m SAM 2	EB17-1 0-0,5 m SAM	EB17-1 0,5-1 m	EB17-2 0,2-0,5 m	EB17-3 0-0,2 m	EB17-3 0-0,2 m	EB17-3 1-1,7 m	EB17-3 1-1,7 m	EB17-4 0-0,2 m	EB17-4 0,2-0,6 m	EB17-5 0,2-0,45 m	EB17-5 1,0-2,0 m	EB17-6 0-0,2 m	EB17-6 0,6-1,0 m	EB17-7 0-0,25 m	EB17-7 0-0,25 m	EB17-7 0,4 m	EB17-7 0,4 m	EB17-8 0-0,2 m	EB17-8 0,7-0,8 m	EB17-8 1,35-1,8 m
Torrsubstans	Övrigt	%					82,7		78,7	78,9	81				77,2	84,1		74,3	74,1		79,4		83,8		91,4	89,5	
Torrsubstans	Övrigt	%					83,3		79,3	79,3	77,3		78,3			84,6	85,6	74,2	74,8	77,8	78,9		84,1	76,1	91,5	84,1	
Torrsubstans	Övrigt	%													77,6												
TOC	Övrigt	% TS												0,93	2,2					2,7							
As	Metall	mg/kg TS	10	10	25	1000	1,68		3,51	2,13	2,18				2,29	1,35		1,97	2,3		2,58		2,83		2,69	1,25	
Ba	Metall	mg/kg TS		200	300	10000	57,4		154	64,9	74,8				80,1	59,5		107	81,7		72,5		78,7		50,4	35,4	
Cd	Metall	mg/kg TS	0,2	0,8	12	100	0,147		0,113	0,211	0,232				0,292	0,178		0,104	0,309		0,111		0,203		0,116	0,11	
Co	Metall	mg/kg TS		15	35	100	5,6		15,3	5,58	5,85				5,21	4,29		10,6	5,94		6,18		4,76		2,92	2,73	
Cr	Metall	mg/kg TS	40	80	150	10000	18,3		49,8	21	20,4				18,9	16,6		37,2	23,3		24,9		19		10,6	7,58	
Cu	Metall	mg/kg TS	40	80	200	2500	12,6		24,6	16,5	16,8				18,9	12,3		18,6	24,2		16,3		41		37	8,43	
Hg	Metall	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	500	0,1		0,1	0,1	0,1				0,1	0,1		0,1	0,1		0,1		0,1		0,1	0,1	
Ni ⁴	Metall	mg/kg TS	35	40	120	1000	8,61		30,4	10,3	10,5				8,37	8,04		20,7	11,9		13,3		10,3		6,62	4,74	
Pb	Metall	mg/kg TS	20	50	400	2500	9,36		18,7	44,6	13				13,4	7,61		14,7	17		11,4		29,2		8,23	8,16	
V	Metall	mg/kg TS		100	200	10000	23,3		53,6	25,4	27,4				28,3	20,6		43,3	29,4		28,2		21,6		11,7	14,2	
Zn	Metall	mg/kg TS	120	250	500	2500	53,7		91,7	80,2	75,3				76,9	65		74,6	93,1		84,2		154		46	71	
Alifater >C5-C8 ⁵	Organiskt, alifater	mg/kg TS		25	150	1000			2		2		2				2			2		2		2	2	2	2
Alifater >C8-C10 ⁵	Organiskt, alifater	mg/kg TS		25	120	1000			2		2		2				2			2		2		2	2	2	2
Alifater >C10-C12 ⁶	Organiskt, alifater	mg/kg TS		100	500	10000			10		10		10				10			10		10		10	10	10	10
Alifater >C12-C16 ⁶	Organiskt, alifater	mg/kg TS		100	500	10000			10		10		10				10			10		10		10	10	10	10
Alifater >C16-C35	Organiskt, alifater	mg/kg TS		100	1000	10000			10		10		10				10			10		10		10	31	10	10
Alifater >C5-C16	Organiskt, alifater	mg/kg TS							12		12		12				12			12		12		12	12	12	12
Aromater >C8-C10	Organiskt, Aromater	mg/kg TS		10	50	1000			0,24		0,24		0,24				0,24			0,24		0,24		0,24	0,24	0,24	0,24
Aromater >C10-C16 ⁷	Organiskt, Aromater	mg/kg TS		3	15	1000			0,62		0,62		0,62				0,62			0,62		0,62		0,62	0,62	0,62	0,62
Aromater >C16-C35 ⁷	Organiskt, Aromater	mg/kg TS		10	30	1000			0,5		0,5		0,5				0,5			0,5		0,5		0,5	0,5	0,5	0,5
PAH, summa övriga	Organiskt, PAH	mg/kg TS				1000			0,22		0,22		0,22				0,22			0,22		0,22		0,22	0,22	0,22	0,22
PAH, summa 16	Organiskt, PAH	mg/kg TS							0,36		0,36		0,36				0,36			0,36		0,36		0,36	0,36	0,36	0,36
Summa PAH L	Organiskt, PAH	mg/kg TS	0,6	3	15				0,075		0,075		0,075				0,075			0,075		0,075		0,075	0,075	0,075	0,075
Summa PAH M	Organiskt, PAH	mg/kg TS	2	3,5	20				0,125		0,125		0,125				0,125			0,125		0,125		0,125	0,125	0,125	0,125
Summa PAH H	Organiskt, PAH	mg/kg TS	0,5	1	10				0,16		0,16		0,16				0,16			0,16		0,16		0,16	0,16	0,16	0,16
diklorometan	Organiskt, övrigt	mg/kg TS		0,08	0,25									0,04			0,04			0,04		0,04		0,04		0,04	0,04
triklorometan	Organiskt, övrigt	mg/kg TS		0,4	1,2									0,015			0,015			0,015		0,015		0,015		0,015	0,015
hexakloreten	Organiskt, övrigt	mg/kg TS					0,005								0,005			0,005									
trikloreten	Organiskt, övrigt	mg/kg TS		0,2	0,6									0,005			0,005			0,005		0,005		0,005		0,005	0,005
tetrakloreten	Organiskt, övrigt	mg/kg TS		0,4	1,2									0,01			0,01			0,01		0,01		0,01		0,01	0,01
vinylklorid	Organiskt, övrigt	mg/kg TS												0,05			0,05			0,05		0,05		0,05		0,05	0,05
1234tetraklorbensen	Organiskt, övrigt	mg/kg TS					0,005								0,005			0,005									
1245/1235tetraklorbensen	Organiskt, övrigt	mg/kg TS					0,01								0,01			0,01									
pentaklorbensen	Organiskt, övrigt	mg/kg TS					0,005								0,005			0,005									
hexaklorbensen	Organiskt, övrigt	mg/kg TS		0,035	2	1000			0,0025						0,0025			0,0025									
bensen	Organiskt, övrigt	mg/kg TS		0,012	0,04	1000			0,005		0,005		0,005				0,005			0,005		0,005		0,005	0,005	0,005	0,005
toluen	Organiskt, övrigt	mg/kg TS		10	40				0,025		0,025		0,025				0,025			0,025		0,025		0,025	0,025	0,025	0,025

bens(b)fluoranten	mg/kg TS					0,04		0,04	0,04	0,04				0,04		0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
bens(k)fluoranten	mg/kg TS					0,04		0,04	0,04	0,04				0,04		0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
bens(a)pyren	mg/kg TS					0,04		0,04	0,04	0,04				0,04		0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
dibens(ah)antracen	mg/kg TS					0,04		0,04	0,04	0,04				0,04		0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
benso(ghi)perylen	mg/kg TS					0,04		0,04	0,04	0,04				0,04		0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
indeno(123cd)pyren	mg/kg TS					0,04		0,04	0,04	0,04				0,04		0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
PAH, summa cancerogena	mg/kg TS					0,14		0,14	0,14	0,14				0,14		0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14
pH						7,3											8,3				
1,1-dikloreten	mg/kg TS								0,005					0,005		0,005		0,005			0,005
1,2-dikloreten	mg/kg TS								0,025					0,025		0,025		0,025			0,025
trans-1,2-dikloreten	mg/kg TS								0,005					0,005		0,005		0,005			0,005
cis-1,2-dikloreten	mg/kg TS								0,01					0,01		0,01		0,01			0,01
1,2-diklorpropan	mg/kg TS								0,05					0,05		0,05		0,05			0,05
tetraklormetan (koltetraklorid)	mg/kg TS								0,005					0,005		0,005		0,005			0,005
1,1,1-trikloreten	mg/kg TS								0,005					0,005		0,005		0,005			0,005
1,1,2-trikloreten	mg/kg TS								0,02					0,02		0,02		0,02			0,02
1,1-dikloreten	mg/kg TS								0,005					0,005		0,005		0,005			0,005
glödförlust	% av TS							1,6		3,74						4,65					
atrazin	mg/kg TS								0,005												
desetylatrazin	mg/kg TS								0,005												
desisopropylatrazin	mg/kg TS								0,005												
bentazon	mg/kg TS								0,005												
BAM	mg/kg TS								0,005												
cyanazin	mg/kg TS								0,005												
2,4-D	mg/kg TS								0,005												
2,4-DP (diklorprop)	mg/kg TS								0,005												
dimetoat	mg/kg TS								0,005												
diuron	mg/kg TS								0,005												
etofumesat	mg/kg TS								0,005												
fenoxaprop	mg/kg TS								0,005												
fluroxipyr	mg/kg TS								0,005												
imazapyr	mg/kg TS								0,005												
isoproturon	mg/kg TS								0,005												
klopyralid	mg/kg TS								0,005												
kvinnherac	mg/kg TS								0,005												
MCPA	mg/kg TS								0,005												
MCPP (mekoprop)	mg/kg TS								0,005												
metamitron	mg/kg TS								0,005												
metazaklor	mg/kg TS								0,005												
metribuzin	mg/kg TS								0,005												
simazin	mg/kg TS								0,005												
terbutylazin	mg/kg TS								0,005												
klorsulfuron	mg/kg TS								0,005												
metsulfuronmetyl	mg/kg TS								0,005												
foramsulfuron	mg/kg TS								0,005												
nikosulfuron	mg/kg TS								0,005												
flimsulfuron	mg/kg TS								0,005												
sulfosulfuron	mg/kg TS								0,005												
tifensulfuronmetyl	mg/kg TS								0,005												
triasulfuron	mg/kg TS								0,005												
triflusulfuronmetyl	mg/kg TS								0,005												

Teckenförklaring		MRR	KM	MKM	FA																
>RG ¹⁰		1	2	3	4	0,9	1	2	3	4											
<RG med jämförvärden		1	2	3	4	<1	<1,1	<2,1	<3,1	<4,1											
< minsta jämförvärdet och utan jämförvärden					4	<4	<4,1	3,9	4												

Kommentarer

¹⁰ RG, Rapporteringsgräns. Analysresultat under denna anses för osäkra för att rapportera ut. Istället rapporteras "<" + värdet på RG

¹¹ Mindre än ringa risk (Naturvårdsverket, Återvinning av avfall i anläggningsarbeten 2010:1).

¹² Naturvårdsverket rapport 5976

¹³ Avfall Sverige 2007:01 tabell 4.1

¹⁴ Gäller svårslutigt nickel. För lättslutigt är FA 100 mg/kg TS

¹⁵ För farligt avfall bedöms alifater C5-C8 samt C8-C10 enligt alifater C6-C10

¹⁶ För farligt avfall bedöms alifater C10-C12 samt C12-C16 enligt alifater C10-C16

¹⁷ För farligt avfall bedöms aromater enligt Aromater >C8-C10

Resultat där halten underskred rapporteringsgränsen från laboratorium presenteras i halva rapporteringsgränsen och är kursiverade i tabellen.

PARAMETER	PARAMETER	ENHET	JÄMFÖRVÄRDEN				PROVER											
			MRR ¹	KM ²	MKM ²	FA ³	EB17-1 0-0,5 m SAM	EB17-1 0,5-1 m	EB17-2 0,2-0,5 m	EB17-3 0-0,2 m	EB17-4 0-0,2 m	EB17-4 0,2-0,6 m	EB17-5 1,0-2,0 m	EB17-6 0-0,2 m	EB17-7 0-0,25 m	EB17-7 0,25-0,4 m	EB17-8 0-0,2 m	EB17-8 0,7-0,8 m
Torrsubstans	Övrigt	%					82,7	78,7	78,9	81	77,2	84,1	74,3	74,1	79,4	83,8	91,4	89,3
As	Metall	mg/kg TS	10	10	25	1000	1,68	3,51	2,13	2,18	2,29	1,35	1,97	2,3	2,58	2,83	2,69	1,25
Ba	Metall	mg/kg TS		200	300	10000	57,4	154	64,9	74,8	80,1	59,5	107	81,7	72,5	78,7	50,4	35,4
Cd	Metall	mg/kg TS	0,2	0,8	12	100	0,147	0,113	0,211	0,232	0,292	0,178	0,104	0,309	0,111	0,203	0,116	0,11
Co	Metall	mg/kg TS		15	35	100	5,6	15,3	5,58	5,85	5,21	4,29	10,6	5,94	6,18	4,76	2,92	2,73
Cr	Metall	mg/kg TS	40	80	150	10000	18,3	49,8	21	20,4	18,9	16,6	37,2	23,3	24,9	19	10,6	7,58
Cu	Metall	mg/kg TS	40	80	200	2500	12,6	24,6	16,5	16,8	18,9	12,3	18,6	24,2	16,3	41	37	8,43
Hg	Metall	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	500	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Ni ⁴	Metall	mg/kg TS	35	40	120	1000	8,61	30,4	10,3	10,5	8,37	8,04	20,7	11,9	13,3	10,3	6,62	4,74
Pb	Metall	mg/kg TS	20	50	400	2500	9,36	18,7	44,6	13	13,4	7,61	14,7	17	11,4	29,2	8,23	8,16
V	Metall	mg/kg TS		100	200	10000	23,3	53,6	25,4	27,4	28,3	20,6	43,3	29,4	28,2	21,6	11,7	14,2
Zn	Metall	mg/kg TS	120	250	500	2500	53,7	91,7	80,2	75,3	76,9	65	74,6	93,1	84,2	154	46	71

Teckenförklaring	MRR	KM	MKM	FA					
>RG ⁵	1	2	3	4	0,9	1	2	3	4
= 0,5*RG med jämförvärden	1	2	3	4	0,5	0,55	1,05	1,55	2,05
= 0,5* minsta jämförvärdet och utan jämförvärden				4	2	2,05	3,9	4	
					0,5	1			

Kommentarer

⁵ RG, Rapporteringsgräns. Analysresultat under denna analys för osäkra för övrigt rapportera ut. Istället rapportera "0,5*" + värde på RG

¹ Mindre än ringa risk (Naturvårdsverket, Återvinning av avfalli anläggningsarbeten 2010:1).

² Naturvårdsverket rapport 5976

³ Avfall Sverige 2007:01 tabell 4.1

⁴ Gäller svårslösligt nickel. För lättlösligt är FA 100 mg/kg TS

⁵ För farligt avfall bedöms alifater C5-C8 samt C8-C10 enligt alifater C6-C10

⁶ För farligt avfall bedöms alifater C10-C12 samt C12-C16 enligt alifater C10-C16

⁷ För farligt avfall bedöms aromater enligt Aromater >C8-C10

⁸ För farligt avfall bedöms bensen samt TEX enligt BTEX

PARAMETER	PARAMETER	ENHET	JÄMFÖRVÄRDEN			DELOMRÅDE UTANFÖR ÅKERN					Min	Max	Medel	UCLM95	
			MRR ¹	KM ²	MKM ²	EB17-7 0-0,25 m	EB17-7 0,25- 0,4 m	R1 0-1 m	R2 0-1 m	R3 0-1 m					
Torrsubstans	Övrigt	%				79,4	83,8					79,4	83,8	81,6	
As	Metall	mg/kg TS	10	10	25	2,58	2,83	3,6	3,3	4,2	2,58	4,2	3,30	4,55	
Ba	Metall	mg/kg TS		200	300	72,5	78,7	65	57	600	57	600	174,64	638,44	
Cd	Metall	mg/kg TS	0,2	0,8	12	0,111	0,203	<0,2	<0,2	0,94	0,111	0,94	0,42	1,56	
Co	Metall	mg/kg TS		15	35	6,18	4,76	7,1	6,4	8,3	4,76	8,3	6,55	9,08	
Cr	Metall	mg/kg TS	40	80	150	24,9	19	24	20	31	19	31	23,78	33,06	
Cu	Metall	mg/kg TS	40	80	200	16,3	41	17	14	780	14	780	173,66	834,75	
Hg	Metall	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	0,1	0,1	0,031	0,032	0,065	0,031	0,1	0,07	0,13	
Ni ⁴	Metall	mg/kg TS	35	40	120	13,3	10,3	11	9,4	13	9,4	13,3	11,40	14,71	
Pb	Metall	mg/kg TS	20	50	400	11,4	29,2	15	9,3	48	9,3	48	22,58	54,15	
V	Metall	mg/kg TS		100	200	28,2	21,6				21,6	28,2	24,90	39,28	
Zn	Metall	mg/kg TS	120	250	500	84,2	154	67	56	370	56	370	146,24	401,15	

Teckenförklaring		MRR	KM	MKM					
>RG ⁶		1	2	3	0,9	1	2	3	4
=0,5*RG med jämförvärden		1	2	3	0,5	0,55	1,05	1,55	2,05
=0,5* minsta jämförvärdet					2	2,05	3,9	4	
och utan jämförvärden					0,5	1			

Kommentarer

- ¹ RG, Rapporteringsgräns. Analysresultat under denna gräns för osäkra för ett rapportera ut, lämpligt rapporteras "0,5*" + värdet på RG
- ² Mindre än ringa risk (Naturvårdsverket, Återvinning av avfalli anläggningsarbeten 2010:1).
- ³ Naturvårdsverket rapport 5976
- ⁴ Avfall Sverige 2007:01 tabell 4.1
- ⁵ Gäller svårslösligt nickel. För lättlösligt är FA 100 mg/kg TS
- ⁶ För farligt avfall bedöms allifater C5-C8 samt C8-C10 enligt allifater C6-C10
- ⁷ För farligt avfall bedöms allifater C10-C12 samt C12-C16 enligt allifater C10-C16
- ⁸ För farligt avfall bedöms aromater enligt Aromater >C8-C10
- ⁹ För farligt avfall bedöms bensen samt TEX enligt BTEX

PARAMETER	PARAMETER	ENHET	JÄMFÖRVÄRDEN			PROVER ÅKER					Min	Max	Medel	UCLM95
			MRR ¹	KM ²	MKM ²	EB17-1 0-0,5 m SAM	EB17-1 0,5-1 m	EB17-4 0-0,2 m	EB17-4 0,2-0,6 m	EB17-5 1,0-2,0 m				
Torrsubstans	Övrigt	%				82,7	75,7	77,2	84,1	74,3	74,3	84,1	79,4	
As	Metall	mg/kg TS	10	10	25	1,68	3,51	2,29	1,35	1,97	1,35	3,51	2,16	3,78
Ba	Metall	mg/kg TS		200	300	57,4	154	80,1	59,5	107	57,4	154	91,6	169,96
Cd	Metall	mg/kg TS	0,2	0,8	12	0,147	0,113	0,292	0,178	0,104	0,104	0,292	0,1668	0,31
Co	Metall	mg/kg TS		15	35	5,6	15,3	5,21	4,29	10,6	4,29	15,3	8,2	17,30
Cr	Metall	mg/kg TS	40	80	150	18,3	49,8	18,9	16,6	37,2	16,6	49,8	28,16	56,85
Cu	Metall	mg/kg TS	40	80	200	12,6	24,6	18,9	12,3	18,6	12,3	24,6	17,4	27,37
Hg	Metall	mg/kg TS	0,1	0,25	2,5	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,10
Ni ⁴	Metall	mg/kg TS	35	40	120	8,61	30,4	8,37	8,04	20,7	8,04	30,4	15,224	34,76
Pb	Metall	mg/kg TS	20	50	400	9,36	18,7	13,4	7,61	14,7	7,61	18,7	12,754	21,34
V	Metall	mg/kg TS		100	200	23,3	53,6	28,3	20,6	43,3	20,6	53,6	33,82	61,34
Zn	Metall	mg/kg TS	120	250	500	53,7	91,7	76,9	65	74,6	53,7	91,7	72,38	99,98

Teckenförklaring		MRR	KM	MKM					
>RG ⁶		1	2	3	0,9	1	2	3	4
=0,5*RG med jämförvärden		1	2	3	0,5	0,55	1,05	1,55	2,05
=0,5* minsta jämförvärdet					2	2,05	3,9	4	
och utan jämförvärden					0,5	1			

Kommentarer

- ¹ RG, Rapporteringsgräns. Analysresultat under denna gräns för osäkra för ett rapportera ut, lämpligt rapporteras "0,5*" + värdet på RG
- ² Mindre än ringa risk (Naturvårdsverket, Återvinning av avfalli anläggningsarbeten 2010:1).
- ³ Naturvårdsverket rapport 5976
- ⁴ Avfall Sverige 2007:01 tabell 4.1
- ⁵ Gäller svårslösligt nickel. För lättlösligt är FA 100 mg/kg TS
- ⁶ För farligt avfall bedöms allifater C5-C8 samt C8-C10 enligt allifater C6-C10
- ⁷ För farligt avfall bedöms allifater C10-C12 samt C12-C16 enligt allifater C10-C16
- ⁸ För farligt avfall bedöms aromater enligt Aromater >C8-C10
- ⁹ För farligt avfall bedöms bensen samt TEX enligt BTEX

Rapport

Sida 1 (14)



T1736775

E58320H6QR



Ankomstdatum 2017-12-18
Utfärdad 2017-12-27

Ramböll Sverige AB
13213526 Lotta Persson

Hospitalsgatan 20
611 32 Nyköping
Sweden

Projekt Enstaberga 1:2
Bestnr 1320028637

Analys av grundvatten

Er beteckning	EB17-GV3					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960234					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
Ca	20.8	2.7	mg/l	1	R	ERJA
Fe	0.425	0.053	mg/l	1	R	ERJA
K	1.17	0.15	mg/l	1	R	ERJA
Mg	6.18	0.74	mg/l	1	R	ERJA
Na	6.99	0.89	mg/l	1	R	ERJA
Al	741	118	μ g/l	1	R	ERJA
As	<0.5		μ g/l	1	H	ERJA
Ba	10.6	2.1	μ g/l	1	H	ERJA
Cd	<0.05		μ g/l	1	H	ERJA
Co	0.547	0.156	μ g/l	1	H	ERJA
Cr	<0.5		μ g/l	1	H	ERJA
Cu	2.60	1.01	μ g/l	1	H	ERJA
Hg	<0.02		μ g/l	1	F	ERJA
Mn	42.7	5.2	μ g/l	1	R	ERJA
Ni	1.35	0.43	μ g/l	1	H	ERJA
Pb	0.370	0.112	μ g/l	1	H	ERJA
Zn	3.40	1.56	μ g/l	1	H	ERJA
Mo	<0.5		μ g/l	1	H	ERJA
V	0.885	0.185	μ g/l	1	H	ERJA
dekantering*	ja			2	1	STGR
1,2,3,4-tetraklorbensen	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
1235/1245-tetraklorbensen	<0.020		μ g/l	3	1	STGR
pentaklorbensen	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
hexaklorbensen	<0.0050		μ g/l	3	1	STGR
alfa-HCH	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
beta-HCH	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
gamma-HCH (lindan)	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
delta-HCH	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
epsilon-HCH	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
aldrin	<0.0050		μ g/l	3	1	STGR
dieldrin	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
endrin	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
isodrin	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
telodrin	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
metoxiklor	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
trifluralin	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
heptaklor	<0.010		μ g/l	3	1	STGR
cis-heptakloreoxid	<0.010		μ g/l	3	1	STGR

Rapport

Sida 2 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV3					
Provtagare	Ehram Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960234					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
trans-heptaklorepoxid	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDT	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDT	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDD	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDD	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDE	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDE	<0.010		µg/l	3	1	STGR
alaklor	<0.010		µg/l	3	1	STGR
alfa-endosulfan	<0.010		µg/l	3	1	STGR
beta-endosulfan	<0.010		µg/l	3	1	STGR
diklobenil	<0.050		µg/l	3	1	STGR
hexaklorbutadien	<0.010		µg/l	3	1	STGR
hexakloreten	<0.010		µg/l	3	1	STGR
diklormetan	<2.0		µg/l	4	1	STGR
1,1-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,2-dikloreten	<0.50		µg/l	4	1	STGR
trans-1,2-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
cis-1,2-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,2-diklorpropan	<1.0		µg/l	4	1	STGR
triklormetan (kloroform)	<0.30		µg/l	4	1	STGR
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,1,1-trikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,1,2-trikloreten	<0.20		µg/l	4	1	STGR
trikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
tetrakloreten	<0.20		µg/l	4	1	STGR
vinylklorid	<1.0		µg/l	4	1	STGR
1,1-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
alifater >C5-C8	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C8-C10	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C10-C12	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C12-C16	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C5-C16	<20		µg/l	5	1	STGR
alifater >C16-C35	13	4	µg/l	5	1	STGR
aromater >C8-C10	<0.30		µg/l	5	1	STGR
aromater >C10-C16	<0.775		µg/l	5	1	STGR
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		µg/l	5	1	STGR
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		µg/l	5	1	STGR
aromater >C16-C35	<1.0		µg/l	5	1	STGR
bensen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
toluen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
etylbenzen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
m,p-xylen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
o-xylen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
xylen, summa*	<0.20		µg/l	5	1	STGR
naftalen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
acenaftalen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
acenaften	<0.014		µg/l	5	1	STGR
fluoren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
fenantren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
antracen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
fluoranten	<0.014		µg/l	5	1	STGR

Rapport

Sida 3 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV3					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960234					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
pyren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
bens(a)antracen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
krysen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
bens(b)fluoranten	<0.014		µg/l	5	1	STGR
bens(k)fluoranten	<0.014		µg/l	5	1	STGR
bens(a)pyren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
dibenso(ah)antracen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
benso(ghi)perylen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
indeno(123cd)pyren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa 16*	<0.11		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa cancerogena*	<0.049		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa övriga*	<0.063		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa L*	<0.021		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa M*	<0.035		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa H*	<0.056		µg/l	5	1	STGR
PCB 28	<0.00220		µg/l	6	1	STGR
PCB 52	<0.00220		µg/l	6	1	STGR
PCB 101	<0.00150		µg/l	6	1	STGR
PCB 118	<0.00220		µg/l	6	1	STGR
PCB 138	<0.00240		µg/l	6	1	STGR
PCB 153	<0.00220		µg/l	6	1	STGR
PCB 180	<0.00190		µg/l	6	1	STGR
PCB, summa 7*	<0.0073		µg/l	6	1	STGR

Rapport

Sida 4 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV5					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960235					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
Ca	55.2	7.1	mg/l	1	R	ERJA
Fe	0.0226	0.0035	mg/l	1	R	ERJA
K	2.62	0.33	mg/l	1	R	ERJA
Mg	16.2	1.9	mg/l	1	R	ERJA
Na	11.3	1.4	mg/l	1	R	ERJA
Al	39.0	9.7	µg/l	1	H	ERJA
As	<0.5		µg/l	1	H	ERJA
Ba	13.5	2.6	µg/l	1	H	ERJA
Cd	<0.05		µg/l	1	H	ERJA
Co	<0.05		µg/l	1	H	ERJA
Cr	<0.5		µg/l	1	H	ERJA
Cu	<1		µg/l	1	H	ERJA
Hg	<0.02		µg/l	1	F	ERJA
Mn	1.73	0.62	µg/l	1	H	ERJA
Ni	<0.5		µg/l	1	H	ERJA
Pb	<0.2		µg/l	1	H	ERJA
Zn	2.34	1.22	µg/l	1	H	ERJA
Mo	0.833	0.405	µg/l	1	H	ERJA
V	0.409	0.095	µg/l	1	H	ERJA
alifater >C5-C8	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C8-C10	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C10-C12	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C12-C16	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C5-C16	<20		µg/l	5	1	STGR
alifater >C16-C35	<10		µg/l	5	1	STGR
aromater >C8-C10	<0.30		µg/l	5	1	STGR
aromater >C10-C16	<0.775		µg/l	5	1	STGR
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		µg/l	5	1	STGR
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		µg/l	5	1	STGR
aromater >C16-C35	<1.0		µg/l	5	1	STGR
bensen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
toluen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
etylbenzen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
m,p-xylen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
o-xylen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
xylen, summa*	<0.20		µg/l	5	1	STGR
naftalen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
acenaftalen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
acenaften	<0.010		µg/l	5	1	STGR
fluoren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
fenantren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
antracen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
fluoranten	<0.010		µg/l	5	1	STGR
pyren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
bens(a)antracen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
krysen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
bens(b)fluoranten	<0.010		µg/l	5	1	STGR
bens(k)fluoranten	<0.010		µg/l	5	1	STGR
bens(a)pyren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
dibenso(ah)antracen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
benso(ghi)perylen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
indeno(123cd)pyren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa 16*	<0.080		µg/l	5	1	STGR

Rapport

Sida 5 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV5					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960235					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PAH, summa cancerogena*	<0.035		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa övriga*	<0.045		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa L*	<0.015		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa M*	<0.025		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa H*	<0.040		µg/l	5	1	STGR
1,2,3,4-tetraklorbensen	<0.010		µg/l	3	1	STGR
1235/1245-tetraklorbensen	<0.020		µg/l	3	1	STGR
pentaklorbensen	<0.010		µg/l	3	1	STGR
hexaklorbensen	<0.0050		µg/l	3	1	STGR
alfa-HCH	<0.010		µg/l	3	1	STGR
beta-HCH	<0.010		µg/l	3	1	STGR
gamma-HCH (lindan)	<0.010		µg/l	3	1	STGR
delta-HCH	<0.010		µg/l	3	1	STGR
epsilon-HCH	<0.010		µg/l	3	1	STGR
aldrin	<0.0050		µg/l	3	1	STGR
dieldrin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
endrin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
isodrin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
telodrin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
metoxiklor	<0.010		µg/l	3	1	STGR
trifluralin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
heptaklor	<0.010		µg/l	3	1	STGR
cis-heptaklorepoxid	<0.010		µg/l	3	1	STGR
trans-heptaklorepoxid	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDT	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDT	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDD	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDD	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDE	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDE	<0.010		µg/l	3	1	STGR
alaklor	<0.010		µg/l	3	1	STGR
alfa-endosulfan	<0.010		µg/l	3	1	STGR
beta-endosulfan	<0.010		µg/l	3	1	STGR
diklobenil	<0.050		µg/l	3	1	STGR
hexaklorbutadien	<0.010		µg/l	3	1	STGR
hexakloreten	<0.010		µg/l	3	1	STGR
diklormetan	<2.0		µg/l	4	1	STGR
1,1-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,2-dikloreten	<0.50		µg/l	4	1	STGR
trans-1,2-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
cis-1,2-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,2-diklorpropan	<1.0		µg/l	4	1	STGR
triklormetan (kloroform)	<0.30		µg/l	4	1	STGR
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,1,1-trikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,1,2-trikloreten	<0.20		µg/l	4	1	STGR
trikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
tetrakloreten	<0.20		µg/l	4	1	STGR
vinylklorid	<1.0		µg/l	4	1	STGR
1,1-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
PCB 28	<0.00110		µg/l	6	1	STGR

ALS Scandinavia AB
Box 700
182 17 Danderyd
Sweden

Webb: www.alsglobal.se
E-post: info.ta@alsglobal.com
Tel: + 46 8 52 77 5200
Fax: + 46 8 768 3423

Dokumentet är godkänt och digitalt
signerat av

Erika Jansson
ALS Scandinavia AB
Client Service
erika.jansson@alsglobal.com

2017.12.27 10:11:50

Rapport

Sida 6 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV5					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960235					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PCB 52	<0.00110		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 101	<0.000750		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 118	<0.00110		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 138	<0.00120		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 153	<0.00110		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 180	<0.000950		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB, summa 7*	<0.0037		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
pH	7.0			7	2	NEMA

Rapport

Sida 7 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV6					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960236					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
Ca	44.8	5.7	mg/l	1	R	ERJA
Fe	0.00765	0.00487	mg/l	1	H	ERJA
K	4.24	0.53	mg/l	1	R	ERJA
Mg	18.9	2.3	mg/l	1	R	ERJA
Na	18.5	2.4	mg/l	1	R	ERJA
Al	15.4	6.5	µg/l	1	H	ERJA
As	<0.5		µg/l	1	H	ERJA
Ba	12.4	2.6	µg/l	1	H	ERJA
Cd	<0.05		µg/l	1	H	ERJA
Co	0.121	0.103	µg/l	1	H	ERJA
Cr	<0.5		µg/l	1	H	ERJA
Cu	<1		µg/l	1	H	ERJA
Hg	<0.02		µg/l	1	F	ERJA
Mn	11.8	1.4	µg/l	1	R	ERJA
Ni	0.722	0.439	µg/l	1	H	ERJA
Pb	<0.2		µg/l	1	H	ERJA
Zn	3.14	1.46	µg/l	1	H	ERJA
Mo	0.703	0.409	µg/l	1	H	ERJA
V	0.266	0.070	µg/l	1	H	ERJA
alifater >C5-C8	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C8-C10	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C10-C12	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C12-C16	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C5-C16	<20		µg/l	5	1	STGR
alifater >C16-C35	<10		µg/l	5	1	STGR
aromater >C8-C10	<0.30		µg/l	5	1	STGR
aromater >C10-C16	<0.775		µg/l	5	1	STGR
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		µg/l	5	1	STGR
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		µg/l	5	1	STGR
aromater >C16-C35	<1.0		µg/l	5	1	STGR
bensen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
toluen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
etylbenzen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
m,p-xylen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
o-xylen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
xylen, summa*	<0.20		µg/l	5	1	STGR
naftalen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
acenaftylen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
acenaften	<0.014		µg/l	5	1	STGR
fluoren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
fenantren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
antracen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
fluoranten	<0.014		µg/l	5	1	STGR
pyren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
bens(a)antracen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
krysen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
bens(b)fluoranten	<0.014		µg/l	5	1	STGR
bens(k)fluoranten	<0.014		µg/l	5	1	STGR
bens(a)pyren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
dibenso(ah)antracen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
benso(ghi)perylen	<0.014		µg/l	5	1	STGR
indeno(123cd)pyren	<0.014		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa 16*	<0.11		µg/l	5	1	STGR

Rapport

Sida 8 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV6					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960236					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PAH, summa cancerogena*	<0.049		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa övriga*	<0.063		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa L*	<0.021		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa M*	<0.035		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa H*	<0.056		µg/l	5	1	STGR
1,2,3,4-tetraklorbensen	<0.010		µg/l	3	1	STGR
1235/1245-tetraklorbensen	<0.020		µg/l	3	1	STGR
pentaklorbensen	<0.010		µg/l	3	1	STGR
hexaklorbensen	<0.0050		µg/l	3	1	STGR
alfa-HCH	<0.010		µg/l	3	1	STGR
beta-HCH	<0.010		µg/l	3	1	STGR
gamma-HCH (lindan)	<0.010		µg/l	3	1	STGR
delta-HCH	<0.010		µg/l	3	1	STGR
epsilon-HCH	<0.010		µg/l	3	1	STGR
aldrin	<0.0050		µg/l	3	1	STGR
dieldrin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
endrin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
isodrin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
telodrin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
metoxiklor	<0.010		µg/l	3	1	STGR
trifluralin	<0.010		µg/l	3	1	STGR
heptaklor	<0.010		µg/l	3	1	STGR
cis-heptaklorepoxid	<0.010		µg/l	3	1	STGR
trans-heptaklorepoxid	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDT	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDT	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDD	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDD	<0.010		µg/l	3	1	STGR
o,p'-DDE	<0.010		µg/l	3	1	STGR
p,p'-DDE	<0.010		µg/l	3	1	STGR
alaklor	<0.010		µg/l	3	1	STGR
alfa-endosulfan	<0.010		µg/l	3	1	STGR
beta-endosulfan	<0.010		µg/l	3	1	STGR
diklobenil	<0.050		µg/l	3	1	STGR
hexaklorbutadien	<0.010		µg/l	3	1	STGR
hexakloreten	<0.010		µg/l	3	1	STGR
diklormetan	<2.0		µg/l	4	1	STGR
1,1-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,2-dikloreten	<0.50		µg/l	4	1	STGR
trans-1,2-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
cis-1,2-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,2-diklorpropan	<1.0		µg/l	4	1	STGR
triklormetan (kloroform)	<0.30		µg/l	4	1	STGR
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,1,1-trikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
1,1,2-trikloreten	<0.20		µg/l	4	1	STGR
trikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
tetrakloreten	<0.20		µg/l	4	1	STGR
vinylklorid	<1.0		µg/l	4	1	STGR
1,1-dikloreten	<0.10		µg/l	4	1	STGR
PCB 28	<0.00220		µg/l	6	1	STGR

Rapport

Sida 9 (14)



Accredited by SVEDEAC
Prövning
ISO/IEC 17023

T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV6					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960236					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PCB 52	<0.00220		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 101	<0.00150		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 118	<0.00220		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 138	<0.00240		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 153	<0.00220		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 180	<0.00190		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB, summa 7*	<0.0073		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR

Rapport

Sida 10 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV8					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960237					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
Ca	32.4	4.2	mg/l	1	R	ERJA
Fe	0.0162	0.0058	mg/l	1	H	ERJA
K	2.38	0.30	mg/l	1	R	ERJA
Mg	9.41	1.14	mg/l	1	R	ERJA
Na	3.58	0.44	mg/l	1	R	ERJA
Al	37.5	10.8	µg/l	1	H	ERJA
As	<0.5		µg/l	1	H	ERJA
Ba	8.79	1.74	µg/l	1	H	ERJA
Cd	<0.05		µg/l	1	H	ERJA
Co	<0.05		µg/l	1	H	ERJA
Cr	<0.5		µg/l	1	H	ERJA
Cu	1.47	0.45	µg/l	1	H	ERJA
Hg	<0.02		µg/l	1	F	ERJA
Mn	3.47	0.86	µg/l	1	H	ERJA
Ni	0.639	0.392	µg/l	1	H	ERJA
Pb	<0.2		µg/l	1	H	ERJA
Zn	7.43	2.84	µg/l	1	H	ERJA
Mo	0.706	0.406	µg/l	1	H	ERJA
V	0.402	0.094	µg/l	1	H	ERJA
alifater >C5-C8	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C8-C10	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C10-C12	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C12-C16	<10		µg/l	5	1	STGR
alifater >C5-C16	<20		µg/l	5	1	STGR
alifater >C16-C35	<10		µg/l	5	1	STGR
aromater >C8-C10	<0.30		µg/l	5	1	STGR
aromater >C10-C16	<0.775		µg/l	5	1	STGR
metylpirener/metylfluorantener	<1.0		µg/l	5	1	STGR
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		µg/l	5	1	STGR
aromater >C16-C35	<1.0		µg/l	5	1	STGR
bensen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
toluen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
etylbenzen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
m,p-xylen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
o-xylen	<0.20		µg/l	5	1	STGR
xylener, summa*	<0.20		µg/l	5	1	STGR
naftalen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
acenaftalen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
acenaften	<0.010		µg/l	5	1	STGR
fluoren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
fenantren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
antracen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
fluoranten	<0.010		µg/l	5	1	STGR
pyren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
bens(a)antracen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
krysen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
bens(b)fluoranten	<0.010		µg/l	5	1	STGR
bens(k)fluoranten	<0.010		µg/l	5	1	STGR
bens(a)pyren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
dibenso(ah)antracen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
benso(ghi)perylen	<0.010		µg/l	5	1	STGR
indeno(123cd)pyren	<0.010		µg/l	5	1	STGR
PAH, summa 16*	<0.080		µg/l	5	1	STGR

Rapport

Sida 11 (14)



T1736775

E58320H6QR



Er beteckning	EB17-GV8					
Provtagare	Ehran Lindquist, Lotta P.					
Provtagningsdatum	2017-12-15					
Labnummer	O10960237					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PAH, summa cancerogena*	<0.035		$\mu\text{g/l}$	5	1	STGR
PAH, summa övriga*	<0.045		$\mu\text{g/l}$	5	1	STGR
PAH, summa L*	<0.015		$\mu\text{g/l}$	5	1	STGR
PAH, summa M*	<0.025		$\mu\text{g/l}$	5	1	STGR
PAH, summa H*	<0.040		$\mu\text{g/l}$	5	1	STGR
diklormetan	<2.0		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
1,1-dikloreten	<0.10		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
1,2-dikloreten	<0.50		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
trans-1,2-dikloreten	<0.10		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
cis-1,2-dikloreten	<0.10		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
1,2-diklorpropan	<1.0		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
triklormetan (kloroform)	<0.30		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.10		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
1,1,1-trikloreten	<0.10		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
1,1,2-trikloreten	<0.20		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
trikloreten	<0.10		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
tetrakloreten	<0.20		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
vinylklorid	<1.0		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
1,1-dikloreten	<0.10		$\mu\text{g/l}$	4	1	STGR
PCB 28	<0.00110		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 52	<0.00110		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 101	<0.000750		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 118	<0.00110		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 138	0.00147	0.0006	$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 153	<0.00110		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB 180	<0.000950		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
PCB, summa 7*	0.0015		$\mu\text{g/l}$	6	1	STGR
pH	6.7			7	2	NEMA

Rapport

Sida 12 (14)



T1736775

E58320H6QR



* efter parameternamn indikerar icke ackrediterad analys.

	Metod
1	<p>Paket V-3A. Bestämning av metaller utan föregående uppslutning. Provet har surgjorts med 1 ml salpetersyra (Suprapur) per 100 ml. Detta gäller dock ej prov som varit surgjort vid ankomst till laboratoriet. Analys med ICP-SFMS har skett enligt SS EN ISO 17294-1, 2 (mod) samt EPA-metod 200.8 (mod). Analys med ICP-AES har skett enligt SS EN ISO 11885 (mod) samt EPA-metod 200.7 (mod). Analys av Hg med AFS har skett enligt SS-EN ISO 17852:2008.</p> <p>Speciell information vid beställning av tilläggsmetaller: Vid analys av W får provet inte surgöras. Vid analys av Ag har provet konserverats med HCl. Vid analys av S har provet först stabiliserats med H2O2.</p> <p>Rev 2015-07-24</p>
2	<p>Provberedning: dekantering.</p> <p>Rev 2013-09-19</p>
3	<p>Paket OV-3A. Bestämning av klorerade pesticider enligt CSN EN ISO 6468, US EPA 8081 och DIN 38407-2. Mätning utförs med GC-ECD.</p> <p>Rev 2011-10-11</p>
4	<p>Paket OV-6A. Bestämning av klorerade kolväten inklusive vinylklorid, enligt metod baserad på US EPA 624, US EPA 8260, EN ISO 10301, MADEP 2004, rev.1.1. Mätning utförs med GC-FID och GC-MS.</p> <p>Rev 2013-09-18</p>
5	<p>Paket OV-21A. Bestämning av alifatfraktioner och aromatfraktioner. Bestämning av metylpyrener/metylfluorantener och metylkryser/metylbens(a)antracener. Bestämning av bensen, toluen, etylbensen och xylen (BTEX). Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA)</p> <p>Metod baserad på SPIMFABs kvalitetsmanual. Mätning utförs med GCMS.</p> <p>PAH cancerogena utgörs av benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, dibenso(ah)antracen och indeno(123cd)pyren.</p> <p>Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaften. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren. Summa PAH H: benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibenso(a,h)antracen och benso(g,h,i)perylene. Enligt direktiv från Naturvårdsverket oktober 2008.</p> <p>Rev 2017-08-18</p>
6	<p>Paket OV-2A. Bestämning av polyklorerade bifenyler PCB (7st), enligt metod baserad på DIN 38407 och US EPA 8082. Mätning utförs med GC-ECD.</p> <p>Rev 2013-09-19</p>
7	<p>Bestämning av pH enligt SS-EN ISO 10523:2012</p>

Rapport

Sida 13 (14)



T1736775

E58320H6QR



Metod
pH vid 25±2°C bestäms potentiometriskt med pH-meter och temperaturkompensering. Prov för bestämning av pH bör inkomma till laboratoriet så snart som möjligt efter provtagning då denna parameter är tidskänslig. Bestämning bör ske inom 24 timmar efter provtagning enligt standard SS-EN ISO 5667-3. Mätosäkerhet (k=2): Renvatten: ±0.14 vid pH 6.87 och ±0.22 vid pH 11 Avloppsvatten: ±0.14 vid pH 6.87 och ±0.22 vid pH 11 Rev 2015-12-11

	Godkännare
ERJA	Erika Jansson
NEMA	Nesrine Mansouri
STGR	Sture Grägg

Utf ¹	
F	Mätningen utförd med AFS För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Aurorum 10, 977 75 Luleå, som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
H	Mätningen utförd med ICP-SFMS För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Aurorum 10, 977 75 Luleå, som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
R	Mätningen utförd med ICP-AES För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Aurorum 10, 977 75 Luleå, som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).
1	För mätningen svarar ALS Laboratory Group, Na Harfê 9/336, 190 00, Prag 9, Tjeckien, som är av det tjeckiska ackrediteringsorganet CAI ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 1163). CAI är signatär till ett MLA inom EA, samma MLA som SWEDAC är signatär till. Laboratorierna finns lokaliserade i; Prag, Na Harfê 9/336, 190 00, Praha 9, Ceska Lipa, Bendlova 1687/7, 470 01 Ceska Lipa, Pardubice, V Raji 906, 530 02 Pardubice. Kontakta ALS Stockholm för ytterligare information.
2	För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95%.

Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

¹ Utförande teknisk enhet (inom ALS Scandinavia) eller anlitat laboratorium (underleverantör).

Rapport

Sida 14 (14)



T1736775

E58320H6QR



Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat. Resultaten gäller endast det identifierade, mottagna och provade materialet.

Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se

Den digitalt signerade PDF filen representerar originalrapporten. Alla utskrifter från denna är att betrakta som kopior.

Rapport

T1736791

Sida 1 (4)

EOB8036XOF



Ankomstdatum 2017-12-15
Utfärdad 2018-01-02

Ramböll Sverige AB
13213526 Lotta Persson

Hospitalsgatan 20
611 32 Nyköping
Sweden

Projekt Enstaberga 1:2
Bestnr 1320028637

Analys av vatten

Er beteckning	EB17-GV3				
Provtagare	E. Linqvist, Lotta P.				
Provtagningsdatum	2017-12-15				
Labnummer	O10960295				
Parameter	Resultat	Enhet	Metod	Utf	Sign
2,4-D	<0.050	µg/l	1	1	MB
atrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
desetylatrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
desisopropylatrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
bentazon	<0.050	µg/l	1	1	MB
BAM, 2,6-diklorbensamid	<0.050	µg/l	1	1	MB
cyanazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
2,4-DP (diklorprop)	<0.050	µg/l	1	1	MB
dimetoat	<0.050	µg/l	1	1	MB
etofumesat	<0.050	µg/l	1	1	MB
fenoxaprop	<0.050	µg/l	1	1	MB
fluroxipyr	<0.050	µg/l	1	1	MB
imazapyr	<0.050	µg/l	1	1	MB
isoproturon	<0.050	µg/l	1	1	MB
klopyralid	<0.050	µg/l	1	1	MB
kvinmerak	<0.050	µg/l	1	1	MB
MCPA	<0.050	µg/l	1	1	MB
MCPP (mekoprop)	<0.050	µg/l	1	1	MB
metamitron	<0.050	µg/l	1	1	MB
metazaklor	<0.050	µg/l	1	1	MB
metribuzin	<0.050	µg/l	1	1	MB
simazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
terbutylazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
klorsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
metsulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
foramsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
nikosulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
rimsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
sulfosulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
tifensulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
triasulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
tribenuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
triflusulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB

Rapport

T1736791

Sida 2 (4)

EOB8036XOF



Er beteckning	EB17-GV5				
Provtagare	E. Linqvist, Lotta P.				
Provtagningsdatum	2017-12-15				
Labnummer	O10960296				
Parameter	Resultat	Enhet	Metod	Utf	Sign
2,4-D	<0.050	µg/l	1	1	MB
atrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
desetyltrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
desisopropylatrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
bentazon	<0.050	µg/l	1	1	MB
BAM, 2,6-diklorbensamid	<0.050	µg/l	1	1	MB
cyanazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
2,4-DP (diklorprop)	<0.050	µg/l	1	1	MB
dimetoat	<0.050	µg/l	1	1	MB
etofumesat	<0.050	µg/l	1	1	MB
fenoxaprop	<0.050	µg/l	1	1	MB
fluroxipyr	<0.050	µg/l	1	1	MB
imazapyr	<0.050	µg/l	1	1	MB
isoproturon	<0.050	µg/l	1	1	MB
klopyralid	<0.050	µg/l	1	1	MB
kvinmerak	<0.050	µg/l	1	1	MB
MCPA	<0.050	µg/l	1	1	MB
MCPP (mekoprop)	<0.050	µg/l	1	1	MB
metamitron	<0.050	µg/l	1	1	MB
metazaklor	<0.050	µg/l	1	1	MB
metribuzin	<0.050	µg/l	1	1	MB
simazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
terbutylazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
klorsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
metsulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
foramsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
nikosulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
rimsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
sulfosulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
tifensulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
triasulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
tribenuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
triflursulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB

Rapport

T1736791

Sida 3 (4)

EOB8036XOF



Er beteckning	EB17-GV6				
Provtagare	E. Linqvist, Lotta P.				
Provtagningsdatum	2017-12-15				
Labnummer	O10960297				
Parameter	Resultat	Enhet	Metod	Utf	Sign
2,4-D	<0.050	µg/l	1	1	MB
atrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
desetylatrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
desisopropylatrazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
bentazon	<0.050	µg/l	1	1	MB
BAM, 2,6-diklorbensamid	<0.050	µg/l	1	1	MB
cyanazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
2,4-DP (diklorprop)	<0.050	µg/l	1	1	MB
dimetoat	<0.050	µg/l	1	1	MB
etofumesat	<0.050	µg/l	1	1	MB
fenoxaprop	<0.050	µg/l	1	1	MB
fluroxipyr	<0.050	µg/l	1	1	MB
imazapyr	<0.050	µg/l	1	1	MB
isoproturon	<0.050	µg/l	1	1	MB
klopyralid	<0.050	µg/l	1	1	MB
kvinmerak	<0.050	µg/l	1	1	MB
MCPA	<0.050	µg/l	1	1	MB
MCPP (mekoprop)	<0.050	µg/l	1	1	MB
metamitron	<0.050	µg/l	1	1	MB
metazaklor	<0.050	µg/l	1	1	MB
metribuzin	<0.050	µg/l	1	1	MB
simazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
terbutylazin	<0.050	µg/l	1	1	MB
klorsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
metsulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
foramsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
nikosulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
rimsulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
sulfosulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
tifensulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
triasulfuron	<0.050	µg/l	1	1	MB
tribenuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB
triflusulfuronmetyl	<0.050	µg/l	1	1	MB



* efter parameternamn indikerar icke ackrediterad analys.

	Metod
1	Paket OV-3E. Bestämning av pesticider, Naturvårdsverkets förslag enligt rapport 4915. Mätning utförs med LC-MS-MS. Rev 2013-09-26

	Godkännare
MB	Maria Bigner

	Utf ¹
1	För mätningen svarar ALS Laboratory Group, Na Harfê 9/336, 190 00, Prag 9, Tjeckien, som är av det tjeckiska ackrediteringsorganet CAI ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 1163). CAI är signatär till ett MLA inom EA, samma MLA som SWEDAC är signatär till. Laboratorierna finns lokaliserade i; Prag, Na Harfê 9/336, 190 00, Praha 9, Ceska Lipa, Bendlova 1687/7, 470 01 Ceska Lipa, Pardubice, V Raji 906, 530 02 Pardubice. Kontakta ALS Stockholm för ytterligare information.

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95%.

Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat. Resultaten gäller endast det identifierade, mottagna och provade materialet.

Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se

Den digitalt signerade PDF filen representerar originalrapporten. Alla utskrift från denna är att betrakta som kopior.

¹ Utförande teknisk enhet (inom ALS Scandinavia) eller anlitat laboratorium (underleverantör).

Rapport

T1735490

Sida 1 (28)

EQF30D8FIS

Ankomstdatum 2017-12-07
Utfärdad 2018-01-03Ramböll Sverige AB
13213526 Lotta PerssonHospitalsgatan 20
611 32 Nyköping
SwedenProjekt Enstaberga 1:2
Bestnr 1320028637

Denna rapport med nummer T1735490 ersätter tidigare utfärdad rapport. Tidigare utsänd rapport bör kastas.

Analys av fast prov

Er beteckning	EB17-1 0-0,5 m sam					
Labnummer	O10956112					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
samlingsprov, antal delprov*	2			1	1	JAAX
TS 105°C	82.7	2.0	%	2	V	VITA
As	1.68	0.53	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	57.4	13.4	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.147	0.042	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	5.60	1.37	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	18.3	3.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	12.6	2.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	8.61	2.35	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	9.36	1.94	mg/kg TS	2	H	VITA
V	23.3	4.9	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	53.7	10.1	mg/kg TS	2	H	VITA
TS 105°C	83.3	5.03	%	3	2	VITA
1234-tetraklorbensen	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
1235/1245-tetraklorbensen	<0.020		mg/kg TS	3	2	VITA
pentaklorbensen	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexaklorbensen	<0.0050		mg/kg TS	3	2	VITA
alfa-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
beta-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
gamma-HCH (lindan)	<0.0100		mg/kg TS	3	2	VITA
delta-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
epsilon-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
aldrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
dieldrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
endrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
isodrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
telodrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
metoxiklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
trifluralin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
heptaklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
cis-heptaklorepoxid	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
trans-heptaklorepoxid	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
o,p'-DDT	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDT	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA



Er beteckning	EB17-1 0-0,5 m sam					
Labnummer	O10956112					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
o,p'-DDD	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDD	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
o,p'-DDE	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDE	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
alaklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
alfa-endosulfan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
beta-endosulfan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexaklorbutadien	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexaklorethan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
diklobenil	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
kvintozen-pentakloranilin, summa	<0.020		mg/kg TS	3	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpirener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftylen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

T1735490

Sida 3 (28)

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-1 0,5-1 m					
Labnummer	O10956113					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	78.7	2.0	%	2	V	VITA
As	3.51	0.97	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	154	36	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.113	0.030	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	15.3	3.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	49.8	9.8	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	24.6	5.2	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	30.4	8.1	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	18.7	3.8	mg/kg TS	2	H	VITA
V	53.6	11.5	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	91.7	17.3	mg/kg TS	2	H	VITA
TS 105°C	79.3	4.79	%	5	2	VITA
PCB 28	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 52	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 101	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 118	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 138	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 153	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 180	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB, summa 7*	<0.0070		mg/kg TS	5	2	VITA
pH	7.3	0.2		6	2	VITA



Er beteckning	EB17-2 0,2-0,5 m					
Labnummer	O10956114					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	78.9	2.0	%	2	V	VITA
As	2.13	0.60	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	64.9	15.0	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.211	0.050	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	5.58	1.37	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	21.0	4.2	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	16.5	3.5	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	10.3	2.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	44.6	9.1	mg/kg TS	2	H	VITA
V	25.4	5.5	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	80.2	15.4	mg/kg TS	2	H	VITA
TS 105°C	79.3	4.79	%	4	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpirener/metylfuorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryssener/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftylen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylene	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA



Er beteckning	EB17-3 0-0,2 m					
Labnummer	O10956115					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	81.0	2.0	%	2	V	VITA
As	2.18	0.62	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	74.8	17.5	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.232	0.055	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	5.85	1.44	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	20.4	4.2	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	16.8	3.5	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	10.5	2.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	13.0	2.7	mg/kg TS	2	H	VITA
V	27.4	5.9	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	75.3	14.3	mg/kg TS	2	H	VITA
TS_105°C	77.3	4.66	%	4	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryssener/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

T1735490

Sida 6 (28)

EQF30D8FIS



Er beteckning	EB17-3 0-0,2 m					
Labnummer	O10956115					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PCB 28	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 52	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 101	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 118	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 138	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 153	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 180	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB, summa 7*	<0.0070		mg/kg TS	5	2	VITA



Er beteckning	EB17-3					
	1-1,7 m					
Labnummer	O10956116					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	78.3	4.73	%	7	2	VITA
diklormetan	<0.080		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-dikloreten	<0.050		mg/kg TS	7	2	VITA
trans-1,2-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
cis-1,2-dikloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-diklorpropan	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
triklormetan	<0.030		mg/kg TS	7	2	VITA
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,1-trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,2-trikloreten	<0.040		mg/kg TS	7	2	VITA
trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
tetrakloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
vinylklorid	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftylen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

Sida 8 (28)

T1735490

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-3 1-1,7 m					
Labnummer	O10956116					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA
glödförlust	1.60	0.10	% av TS	8	2	VITA
TOC*	0.93		% av TS	8	2	VITA

Rapport

T1735490

Sida 9 (28)

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-4					
	0-0,2					
Labnummer	O10956117					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	77.2	2.0	%	2	V	VITA
As	2.29	0.64	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	80.1	18.4	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.292	0.071	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	5.21	1.28	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	18.9	3.8	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	18.9	4.0	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	8.37	2.21	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	13.4	2.7	mg/kg TS	2	H	VITA
V	28.3	6.0	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	76.9	14.5	mg/kg TS	2	H	VITA
TS 105°C	77.6	1.6	%	9	3	STGR
atrazin	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
desetylatrazin	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
desisopropylatrazin	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
bentazon	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
BAM	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
cyanazin	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
2,4-D	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
2,4-DP (diklorprop)	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
dimetoat	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
diuron	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
etofumesat	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
fenoxaprop	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
fluroxipyr	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
imazapyr	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
isoproturon	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
klopyralid	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
kvinmerac	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
MCPA	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
MCP (mekoprop)	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
metamitron	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
metazaklor	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
metribuzin	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
simazin	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
terbutylazin	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
klorsulfuron	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
metsulfuronmetyl	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
foramsulfuron	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
nikosulfuron	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
rimsulfuron	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
sulfosulfuron	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
tifensulfuronmetyl	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
triasulfuron	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR
triflusa-sulfuronmetyl	<0.010		mg/kg TS	9	3	STGR

Rapport

T1735490

Sida 10 (28)

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-4 0,2-0,6 m					
Labnummer	O10956118					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	84.1	2.0	%	2	V	VITA
As	1.35	0.39	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	59.5	13.6	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.178	0.043	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	4.29	1.10	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	16.6	3.3	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	12.3	2.6	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	8.04	2.10	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	7.61	1.56	mg/kg TS	2	H	VITA
V	20.6	4.4	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	65.0	12.3	mg/kg TS	2	H	VITA
TS 105°C	84.6	5.11	%	3	2	VITA
1234-tetraklorbensen	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
1235/1245-tetraklorbensen	<0.020		mg/kg TS	3	2	VITA
pentaklorbensen	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexaklorbensen	<0.0050		mg/kg TS	3	2	VITA
alfa-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
beta-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
gamma-HCH (lindan)	<0.0100		mg/kg TS	3	2	VITA
delta-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
epsilon-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
aldrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
dieldrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
endrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
isodrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
telodrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
metoxiklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
trifluralin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
heptaklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
cis-heptakloreoxid	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
trans-heptakloreoxid	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
o,p'-DDT	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDT	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
o,p'-DDD	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDD	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
o,p'-DDE	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDE	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
alaklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
alfa-endosulfan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
beta-endosulfan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexaklorbutadien	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexakloretan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
diklobenil	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
kvintozen-pentakloranilin, summa	<0.020		mg/kg TS	3	2	VITA
glödförlust	3.74	0.20	% av TS	8	2	VITA
TOC*	2.2		% av TS	8	2	VITA



Er beteckning	EB17-5 0,2-0,45 m					
Labnummer	O10956119					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	85.6	5.17	%	7	2	VITA
diklormetan	<0.080		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-dikloreten	<0.050		mg/kg TS	7	2	VITA
trans-1,2-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
cis-1,2-dikloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-diklorpropan	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
triklormetan	<0.030		mg/kg TS	7	2	VITA
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,1-trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,2-trikloreten	<0.040		mg/kg TS	7	2	VITA
trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
tetrakloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
vinylklorid	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

Sida 12 (28)

T1735490

EQF30D8FIS



Er beteckning	EB17-5 0,2-0,45 m					
Labnummer	O10956119					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

T1735490

Sida 13 (28)

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-5 1,0-2,0 m					
Labnummer	O10956120					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	74.3	2.0	%	2	V	VITA
As	1.97	0.56	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	107	24	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.104	0.027	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	10.6	2.6	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	37.2	7.3	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	18.6	3.9	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	20.7	5.4	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	14.7	3.0	mg/kg TS	2	H	VITA
V	43.3	9.2	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	74.6	14.2	mg/kg TS	2	H	VITA
TS_105°C	74.2	4.48	%	3	2	VITA
1234-tetraklorbensen	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
1235/1245-tetraklorbensen	<0.020		mg/kg TS	3	2	VITA
pentaklorbensen	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexaklorbensen	<0.0050		mg/kg TS	3	2	VITA
alfa-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
beta-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
gamma-HCH (lindan)	<0.0100		mg/kg TS	3	2	VITA
delta-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
epsilon-HCH	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
aldrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
dieldrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
endrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
isodrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
telodrin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
metoxiklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
trifluralin	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
heptaklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
cis-heptakloreoxid	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
trans-heptakloreoxid	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
o,p'-DDT	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDT	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
o,p'-DDD	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDD	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
o,p'-DDE	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
p,p'-DDE	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
alaklor	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
alfa-endosulfan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
beta-endosulfan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexaklorbutadien	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
hexakloretan	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
diklobenil	<0.010		mg/kg TS	3	2	VITA
kvintozen-pentakloranilin, summa	<0.020		mg/kg TS	3	2	VITA
PCB 28	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 52	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 101	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 118	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 138	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 153	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 180	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB, summa 7*	<0.0070		mg/kg TS	5	2	VITA



Er beteckning	EB17-6 0-0,2					
Labnummer	O10956121					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	74.1	2.0	%	2	V	VITA
As	2.30	0.64	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	81.7	18.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.309	0.072	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	5.94	1.48	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	23.3	4.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	24.2	5.1	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	11.9	3.1	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	17.0	3.5	mg/kg TS	2	H	VITA
V	29.4	6.3	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	93.1	17.5	mg/kg TS	2	H	VITA
TS_105°C	74.8	4.52	%	7	2	VITA
diklormetan	<0.080		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-dikloreten	<0.050		mg/kg TS	7	2	VITA
trans-1,2-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
cis-1,2-dikloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-diklorpropan	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
triklormetan	<0.030		mg/kg TS	7	2	VITA
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,1-trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,2-trikloreten	<0.040		mg/kg TS	7	2	VITA
trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
tetrakloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
vinylklorid	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA



Er beteckning	EB17-6 0,6-1,0					
Labnummer	O10956122					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	77.8	4.70	%	4	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkrysen/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftylen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA
glödförlust	4.65	0.24	% av TS	8	2	VITA
TOC*	2.7		% av TS	8	2	VITA



Er beteckning	EB17-7 0-0,25					
Labnummer	O10956123					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	79.4	2.0	%	2	V	VITA
As	2.58	0.73	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	72.5	16.6	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.111	0.028	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	6.18	1.50	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	24.9	4.9	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	16.3	3.4	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	13.3	3.5	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	11.4	2.3	mg/kg TS	2	H	VITA
V	28.2	6.0	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	84.2	15.8	mg/kg TS	2	H	VITA
TS_105°C	78.9	4.76	%	5	2	VITA
PCB 28	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 52	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 101	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 118	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 138	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 153	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB 180	<0.0020		mg/kg TS	5	2	VITA
PCB, summa 7*	<0.0070		mg/kg TS	5	2	VITA
diklormetan	<0.080		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-dikloreten	<0.050		mg/kg TS	7	2	VITA
trans-1,2-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
cis-1,2-dikloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-diklorpropan	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
triklormetan	<0.030		mg/kg TS	7	2	VITA
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,1-trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,2-trikloreten	<0.040		mg/kg TS	7	2	VITA
trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
tetrakloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
vinylklorid	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryserer/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

Sida 17 (28)

T1735490

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-7 0-0,25					
Labnummer	O10956123					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftylen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

Sida 18 (28)

T1735490

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-7 0,25-0,4 m					
Labnummer	O10956124					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	83.8	2.0	%	2	V	VITA
As	2.83	0.79	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	78.7	18.0	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.203	0.049	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	4.76	1.16	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	19.0	3.8	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	41.0	8.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	10.3	2.7	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	29.2	5.9	mg/kg TS	2	H	VITA
V	21.6	4.6	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	154	29	mg/kg TS	2	H	VITA
TS 105°C	84.1	5.08	%	4	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpirener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftylen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

Sida 19 (28)

T1735490

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-7 0,25-0,4 m					
Labnummer	O10956124					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
pH	8.3	0.2		6	2	VITA



Er beteckning	EB17-7 0,4-1,0					
Labnummer	O10956125					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	76.1	4.60	%	7	2	VITA
diklormetan	<0.080		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-dikloreten	<0.050		mg/kg TS	7	2	VITA
trans-1,2-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
cis-1,2-dikloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-diklorpropan	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
triklormetan	<0.030		mg/kg TS	7	2	VITA
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,1-trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,2-trikloreten	<0.040		mg/kg TS	7	2	VITA
trikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
tetrakloreten	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
vinylklorid	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloreten	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	31	6	mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpyrener/metylfloorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftylen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

Sida 21 (28)

T1735490

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-7 0,4-1,0					
Labnummer	O10956125					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA



Er beteckning	EB17-8					
	0-0,2 m					
Labnummer	O10956126					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS_105°C	91.4	2.0	%	2	V	VITA
As	2.69	0.75	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	50.4	11.6	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.116	0.030	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	2.92	0.70	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	10.6	2.1	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	37.0	7.9	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	6.62	1.77	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	8.23	1.70	mg/kg TS	2	H	VITA
V	11.7	2.5	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	46.0	8.7	mg/kg TS	2	H	VITA
TS_105°C	91.5	5.52	%	4	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpirener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA



Er beteckning	EB17-8 0,7-0,8 m					
Labnummer	O10956127					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (\pm)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	89.5	2.0	%	2	V	VITA
As	1.25	0.37	mg/kg TS	2	H	VITA
Ba	35.4	8.1	mg/kg TS	2	H	VITA
Cd	0.110	0.030	mg/kg TS	2	H	VITA
Co	2.73	0.66	mg/kg TS	2	H	VITA
Cr	7.58	1.55	mg/kg TS	2	H	VITA
Cu	8.43	1.78	mg/kg TS	2	H	VITA
Hg	<0.2		mg/kg TS	2	H	VITA
Ni	4.74	1.32	mg/kg TS	2	H	VITA
Pb	8.16	1.66	mg/kg TS	2	H	VITA
V	14.2	3.0	mg/kg TS	2	H	VITA
Zn	71.0	13.4	mg/kg TS	2	H	VITA



Er beteckning	EB17-8 1,35-1,8					
Labnummer	O10956128					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
TS 105°C	84.1	5.08	%	7	2	VITA
diklormetan	<0.080		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloretan	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-dikloretan	<0.050		mg/kg TS	7	2	VITA
trans-1,2-dikloretan	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
cis-1,2-dikloretan	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
1,2-diklorpropan	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
triklormetan	<0.030		mg/kg TS	7	2	VITA
tetraklormetan (koltetraklorid)	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,1-trikloretan	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1,2-trikloretan	<0.040		mg/kg TS	7	2	VITA
trikloretan	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
tetrakloretan	<0.020		mg/kg TS	7	2	VITA
vinyklorid	<0.10		mg/kg TS	7	2	VITA
1,1-dikloretan	<0.010		mg/kg TS	7	2	VITA
alifater >C5-C8	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C8-C10	<4.0		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C10-C12	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C12-C16	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C5-C16*	<24		mg/kg TS	4	2	VITA
alifater >C16-C35	<20		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C8-C10	<0.480		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C10-C16	<1.24		mg/kg TS	4	2	VITA
metylpyrener/metylfluorantener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
metylkryser/metylbens(a)antracener	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
aromater >C16-C35	<1.0		mg/kg TS	4	2	VITA
bensen	<0.010		mg/kg TS	4	2	VITA
toluen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
etylbenzen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
m,p-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
o-xylen	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
xylen, summa	<0.050		mg/kg TS	4	2	VITA
TEX, summa*	<0.10		mg/kg TS	4	2	VITA
naftalen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaftylen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
acenaften	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fenantren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
antracen	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
fluoranten	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
pyren	<0.100		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
krysen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(b)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(k)fluoranten	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
bens(a)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
dibens(ah)antracen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
benso(ghi)perylen	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
indeno(123cd)pyren	<0.080		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa 16*	<0.72		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa cancerogena*	<0.28		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa övriga*	<0.44		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa L*	<0.15		mg/kg TS	4	2	VITA
PAH, summa M*	<0.25		mg/kg TS	4	2	VITA

Rapport

Sida 25 (28)

T1735490

EQF3OD8FIS



Er beteckning	EB17-8 1,35-1,8					
Labnummer	O10956128					
Parameter	Resultat	Osäkerhet (±)	Enhet	Metod	Utf	Sign
PAH, summa H*	<0.32		mg/kg TS	4	2	VITA



* efter parameternamn indikerar icke ackrediterad analys.

	Metod
1	<p>Tillverkning av samlingsprov.</p> <p>Rev 2015-06-29</p>
2	<p>Bestämning av metaller enligt MS-1. Analysprovet har torkats vid 50°C och elementhalterna TS-korrigerats. För jord siktas provet efter torkning. För sediment/slam mals alternativt hamras det torkade provet . Vid expressanalys har upplösning skett på vått samt osiktat/omalt prov. Upplösning har skett med salpetersyra för slam/sediment och för jord med salpetersyra/väteperoxid. Analys med ICP-SFMS har skett enligt SS EN ISO 17294-1, 2 (mod) samt EPA-metod 200.8 (mod).</p> <p>Rev 2015-07-24</p>
3	<p>Paket OJ-3A. Bestämning av klorerade pesticider enligt metod baserad på US EPA 8081. Mätning utförs med GC-ECD.</p> <p>Rev 2013-09-19</p>
4	<p>Paket OJ-21A Bestämning av alifatfraktioner och aromatfraktioner. Bestämning av metylpyrener/metylfluorantener och metylkryserer/metylbens(a)antracener. Bestämning av bensen, toluen, etylbensen och xilen (BTEX). Bestämning av polycykliska aromatiska kolväten, PAH (16 föreningar enligt EPA)</p> <p>Metod baserad på SPIMFABs kvalitetsmanual. Mätning utförs med GC-MS.</p> <p>PAH cancerogena utgörs av benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, dibenso(ah)antracen och indeno(123cd)pyren.</p> <p>Summa PAH L: naftalen, acenaften och acenaftalen. Summa PAH M: fluoren, fenantren, antracen, fluoranten och pyren. Summa PAH H: benso(a)antracen, krysen, benso(b)fluoranten, benso(k)fluoranten, benso(a)pyren, indeno(1,2,3-c,d)pyren, dibenso(a,h)antracen och benso(g,h,i)perylene. Enligt direktiv från Naturvårdsverket oktober 2008.</p> <p>Rev 2016-01-26</p>
5	<p>Paket OJ-2A. Bestämning av polyklorerade bifenyler, PCB (7 kongener) enligt metod baserad på ISO 10382 och US EPA 8082. Mätningen utförs med GC-ECD.</p> <p>Rev 2013-09-18</p>
6	<p>Bestämning av pH enligt metod CSN ISO 10390, CSN EN 12176.</p> <p>Rev 2013-09-19</p>
7	<p>Paket OJ-6A inkl. vinylklorid. Bestämning av klorerade kolväten, enligt metod baserad på US EPA 8260, US EPA 5021A, US EPA 5021, MADEP 2004, rev. 1.1 och ISO 15009. Mätningen utförs med GC-FID och GC-MS.</p> <p>Rev 2013-09-19</p>



Metod	
8	<p>TOC beräknas utifrån glödförlust baserad på "Van Bommel" faktorn. Glödförlustbestämning, ackrediterad, metod baserad på CSN EN 12879, CSN 72 0103 och CSN 46 5735.</p> <p>Rev 2013-03-19</p>
9	<p>Paket OJ-3E. Bestämning av pesticider, Naturvårdsverkets förslag, rapport 4915 enligt metod baserad på DIN 38407-35. Mätning utförs med LC-MS-MS.</p> <p>Rev 2014-02-04</p>

	Godkännare
JAAX	Jakob Axen
STGR	Sture Grågg
VITA	Viktoria Takacs

Utf ¹	
H	<p>Mätningen utförd med ICP-SFMS För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Aurorum 10, 977 75 Luleå, som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).</p>
V	<p>Våtkemisk analys För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Aurorum 10, 977 75 Luleå, som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).</p>
1	<p>För mätningen svarar ALS Scandinavia AB, Box 700, 182 17 Danderyd som är av det svenska ackrediteringsorganet SWEDAC ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 2030).</p>
2	<p>För mätningen svarar ALS Laboratory Group, Na Harfê 9/336, 190 00, Prag 9, Tjeckien, som är av det tjeckiska ackrediteringsorganet CAI ackrediterat laboratorium (Reg.nr. 1163). CAI är signatär till ett MLA inom EA, samma MLA som SWEDAC är signatär till. Laboratorierna finns lokaliserade i; Prag, Na Harfê 9/336, 190 00, Praha 9, Ceska Lipa, Bendlova 1687/7, 470 01 Ceska Lipa, Pardubice, V Raji 906, 530 02 Pardubice.</p> <p>Kontakta ALS Stockholm för ytterligare information.</p>
3	<p>För mätningen svarar GBA, Flensburger Straße 15, 25421 Pinneberg, Tyskland, som är av det tyska ackrediteringsorganet DAkkS ackrediterat laboratorium (Reg.nr. D-PL-14170-01-00). DAkkS är signatär till ett MLA inom EA, samma MLA som SWEDAC är signatär till. Laboratorierna finns lokaliserade på följande adresser: Flensburger Straße 15, 25421 Pinneberg Daimlerring 37, 31135 Hildesheim</p>

¹ Utförande teknisk enhet (inom ALS Scandinavia) eller anlitat laboratorium (underleverantör).



Utf
Brekelbaumstraße 1, 31789 Hameln Im Emscherbruch 11, 45699 Herten Bruchstraße 5c, 45883 Gelsenkirchen Meißner Ring 3, 09599 Freiberg Goldtschmidtstraße 5, 21073 Hamburg Kontakta ALS Stockholm för ytterligare information.

Mätosäkerheten anges som en utvidgad osäkerhet (enligt definitionen i "Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement", JCGM 100:2008 Corrected version 2010) beräknad med täckningsfaktor lika med 2 vilket ger en konfidensnivå på ungefär 95%.

Mätosäkerhet anges endast för detekterade ämnen med halter över rapporteringsgränsen.

Mätosäkerhet från underleverantör anges oftast som en utvidgad osäkerhet beräknad med täckningsfaktor 2. För ytterligare information kontakta laboratoriet.

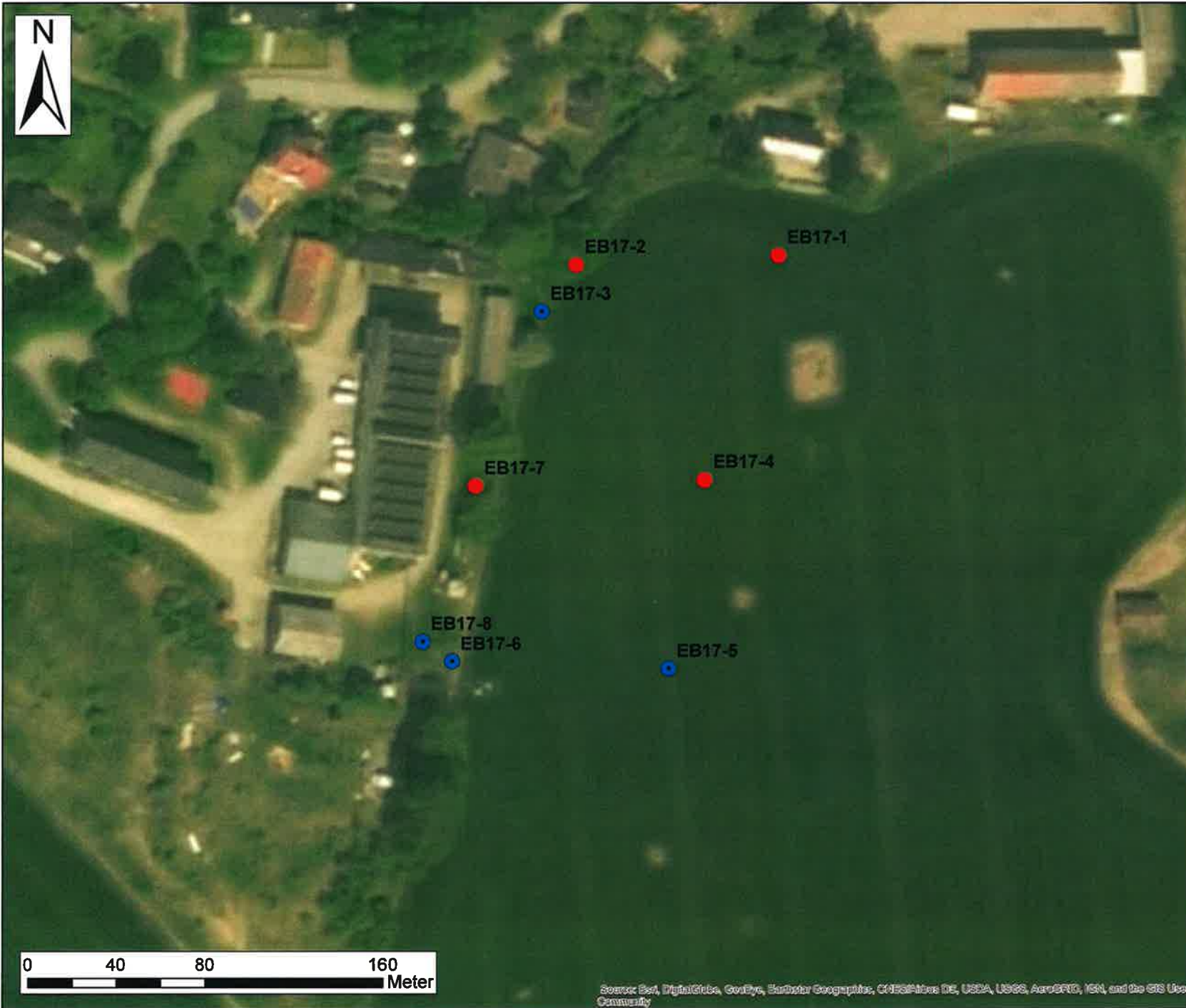
Denna rapport får endast återges i sin helhet, om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat.

Resultaten gäller endast det identifierade, mottagna och provade materialet.

Beträffande laboratoriets ansvar i samband med uppdrag, se aktuell produktkatalog eller vår webbplats www.alsglobal.se

Den digitalt signerade PDF filen representerar originalrapporten. Alla utskrifter från denna är att betrakta som kopior.

Bilaga 4. Planritning



Teckenförklaring

- Grundvattenrör
- Borrpunkter

Koordinatsystem i plan: Sweref 99 16 30

Koordinatsystem i höjd: RH2000

Enstaberga 1:2, Nyköping

Bilaga 4. Planritning

Hospitalsgatan 26
SE 611 32 Nyköping
Telefon 010 615 60 00
E-post: lotta.persson@ramboll.se
Hemsida: www.ramboll.se



1320028637	L PERSSON	L PERSSON
2018-01-03		L PERSSON
1:1 642	(A3)	

Uttagsrapport

Generellt scenario: **KM**
 Eget scenario: **--- namnlöst ---**

Beskrivning

Standardscenario för känslig markanvändning, enligt Naturvårdsverkets generella riktvärden för förorenad mark.

Beräknade riktvärden

Ämne	Riktvärde	Styrande för riktvärde	Kommentarer (obl = obligatorisk, frv = frivillig)
Kobolt	20	mg/kg	Skydd av markmiljö

Avvikelser i scenarioparametrar	Eget scenario	Generellt scenario	Kommentarer till scenarioparametrar (frv)
	--- namnlöst ---	KM	
Intag av dricksvatten	beaktas ej	beaktas	Kommentar saknas!

Avvikelser i modellparametrar	Eget värde	Standardvärde	Kommentarer till modellparametrar (frv)
Inga avvikelser i modellparametrar.	-	-	

Egendefinierade ämnen

Följande ämnen är egendefinierade:

Kommentar saknas!

Egendefinierade ämnen redovisas i kalkylbladet "Avvikelser ämnesdata".

NYKÖPINGS KOMMUN
Kommunledningskontoret
2020-03-23
Dnr: K1C19/412

Enstaberga 1:2, Nyköpings kommun

Omgivningsbullen

Författare: Christoffer Källén

Beställare: Robin Jansson, Janssons Bygg i Bettna AB

**Beställarens
projektnummer:**

Konsultbolag: Structor Akustik AB

Uppdragsnamn: Enstaberga 1:2

Uppdragsnummer: 2018-119

Datum: 2019-04-08

Uppdragsledare: Lars Ekström

Handläggare/utredare: Christoffer Källén

Granskare: Lars Ekström

Status: Granskningshandling

Sammanfattning

Structor Akustik har av genom Robin Jansson, Janssons Bygg i Bettna AB, fått i uppdrag att utreda ljudnivåer orsakade av trafik- och verksamhetsbuller vid nytt bostadsområde på Enstaberga 1:2 i Nyköpings kommun.

Riktvärden för trafikbuller vid fasad innehålls. Riktvärden för uteplats innehålls med anläggning av en gemensam uteplats.

Riktvärden för verksamhetsbuller innehålls med hjälp av en bullerskärm som byggs på fastighetsgränsen mellan planområdet och fastighet Enstaberga 3:1.

Redvidering 02:

I den nya reviderade rapporten har beräkningar utförts för nya huskroppar.

Revidering 03:

I denna revidering av rapporten är mätmetod och ljudeffektnivåer från inmätningen av industribullerkällor presenterade.

Illustrativa åtgärdsförslag för dämpning av buller från kökslucketillverkarens avfallshantering och ventilation ges.

Innehåll

1	Bakgrund	5
2	Bedömningsgrunder	6
2.1	Nationella riktvärden för trafikbuller vid bostäder	6
2.2	Boverkets riktvärden för externt verksamhetsbuller vid bostäder	7
3	Underlag	7
4	Beräkningsförutsättningar	8
4.1	Beräkningsmodell för trafikbuller	8
4.2	Beräkningsmodell för verksamhetsbuller	8
4.3	Terrängmodellen	8
4.4	Avgränsningar	8
4.5	Verksamhetsbuller.....	8
5	Trafikuppgifter	9
5.1	Uppräkning av trafikdata	9
6	Resultat	10
6.1	Ljudnivå vid bostadsfasad	10
6.2	Ljudnivå vid uteplats.....	10
7	Åtgärdsförslag	11

BILAGOR

1. Ekvivalent ljudnivå 1,5 m och 4,5 m över mark (uteplats) från trafik, för prognosår 2040.
2. Maximal ljudnivå 1,5 m och 4,5 m över mark (uteplats) från trafik, för prognosår 2040.
3. Ekvivalent ljudnivå vid fasad från trafik, för prognosår 2040.
4. Ekvivalent ljudnivå vid fasad från verksamhet, dagtid.
5. Ekvivalent ljudnivå vid fasad från verksamhet, kvällstid.
6. Ekvivalent ljudnivå vid fasad från verksamhet, natt.
7. Maximal ljudnivå vid fasad från verksamhet, natt.

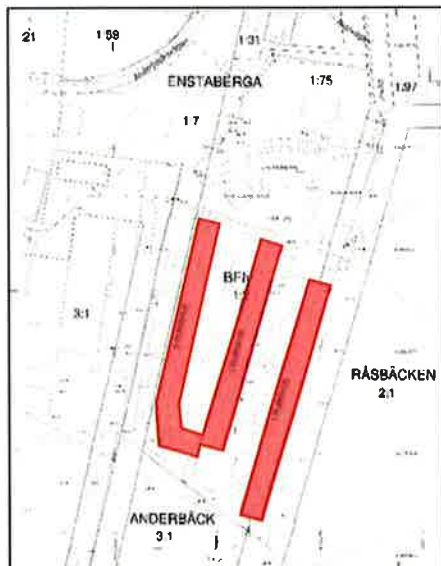
1 Bakgrund

Structor Akustik har av genom Robin Jansson, Janssons Bygg i Bettna AB, fått i uppdrag att utreda ljudnivåer orsakade av trafik- och verksamhetsbuller vid Enstaberga 1:2 i Nyköpings kommun.

I Enstaberga planerar man att bygga tre nya flerbostadshus i ett och två plan. Utredningen syftar till att undersöka hur bostäderna påverkas av trafik- och verksamhetsbuller och ska ligga till grund för planarbetet.



Figur 1. Planområdets geografiska läge markeras med röd ring.



Figur 2. Ny planerad bebyggelse inom planområdet markeras i rött.

2 Bedömningsgrunder

Riktvärden för buller finns angivna av ett antal myndigheter. Nedan följer de som är relevanta för det aktuella området.

2.1 Nationella riktvärden för trafikbuller vid bostäder

Regeringen har angett riktvärden för trafikbuller vid bostadsbyggnader i förordningen om trafikbuller¹. De gäller för planärenden som påbörjats fr.o.m. den 2 januari 2015 och ligger till grund för bedömningen i denna plan.

Tabell 1. Riktvärden för buller från spårtrafik och vägar vid nybyggnation av bostäder

Utrymme	Högsta trafikbullernivå (dBA frifält)	
	Ekvivalent ljudnivå	Maximal ljudnivå
Utomhus (frifältsvärde)		
vid fasad	60/ 65 ^{a)}	-
på uteplats	50	70 ^{b)}

a) För bostad om högst 35 m² gäller det högre värdet

b) Bör inte överskridas med mer än 10 dBA fem ggr/ timme kl. 06:00-22:00

Om ljudnivån vid fasad överskrider tabellens värden bör minst hälften av bostadsrummen ha tillgång till en sida där dygnsekvivalent ljudnivå är högst 55 dBA och maximal högst 70 dBA kl. 22:00-06:00. Med bostadsrum avses rum för daglig samvaro och rum för sömn, ej kök.

Inomhus i bostäder gäller Boverkets Byggregler (BBR).

Tabell 2. Högsta tillåtna trafikbullernivå inomhus i bostäder enligt BBR.

Utrymme	Högsta trafikbullernivå (dBA)	
	Ekvivalent ljudnivå	Maximal ljudnivå
I utrymme för sömn, vila eller daglig samvaro	30	45 ^{a)}
I utrymme för matlagning eller personlig hygien	35	-

a) Bör inte överskridas med mer än 10 dBA fem ggr/ natt kl. 22:00-06:00

¹ Svensk författningssamling SFS 2015:216, *Förordning om trafikbuller vid bostadsbyggnader* och SFS 2017:359, *Förordning om ändring i förordning (2015:216) om trafikbuller vid bostadsbyggnader*

2.2 Boverkets riktvärden för externt verksamhetsbuller vid bostäder

I Boverkets vägledning² för verksamhetsbuller vid planläggning och bygglovsprövning av bostäder ges följande riktvärden.

Tabell 3. Högsta ljudnivå från industri/ annan verksamhet. Frifältsvärde utomhus vid bostadsfasad

Vid bostadsfasad	Ekvivalent ljudnivå i dBA (frifält)			Högsta ljudnivå i dBA Momentana ljud nattetid kl 22-06
	Dag kl 06-18	Kväll kl 18-22 samt lör- söndag och helgdag kl 06-18	Natt kl 22-06	
Zon A ^{a)}	50	45	45	55 ^{b)}
Zon B	60	55	50	55 ^{b)}
Zon C	> 60	> 55	> 50	> 55 ^{b)}

Zon A Bostadsbyggnader bör kunna accepteras upp till angivna nivåer
 Zon B Bostadsbyggnader bör kunna accepteras förutsatt att tillgång till ljuddämpad sida finns och att byggnaderna bulleranpassas
 Zon C Bostadsbyggnader bör inte accepteras
^{a)} För buller från värmepumpar, kylaggregat, ventilation och liknande yttre installationer gäller värdena enligt tabell "Riktvärden för buller utomhus från industri/ annan verksamhet på ljuddämpad sida" nedan.
^{b)} Gäller i första hand ljuddämpad sida

Vidare anges att om ljudet karaktäriseras av ofta återkommande impulser såsom vid nitningsarbete, slag i transportörer, lossning av metallskrot etc. eller innehåller tydligt hörbara tonkomponenter bör riktvärdena för ekvivalent ljudnivå sänkas med 5 dBA. Detta gäller ej ljuddämpad sida.

Samt "I de fall den bullrande verksamheten endast pågår en del av någon av tidsperioderna ovan, eller om ljudnivån från verksamheten varierar mycket, bör den ekvivalenta ljudnivån bestämmas för den tid då den bullrande verksamheten pågår. Dock bör den ekvivalenta ljudnivån bestämmas för minst en timme, även vid kortare händelser."

Tabell 4. Riktvärden för buller utomhus från industri/ annan verksamhet på ljuddämpad sida. Frifältsvärde utomhus och vid uteplats.

Vid bostadsfasad och uteplats	Ekvivalent ljudnivå i dBA (frifält)			Högsta ljudnivå i dBA Momentana ljud nattetid kl 22-06
	Dag kl 06-18	Kväll kl 18-22	Natt kl 22-06	
Ljuddämpad sida	45	45	40	55

3 Underlag

Följande underlag har använts vid beräkningarna:

- Digital grundkarta över aktuellt område erhållen från Metria, 2018-09-13
- Situationsplan erhållen från beställaren, daterad 2018-12-20
- Trafikuppgifter erhållna från trafikverket 2018-09-19
- Tågtrafikuppgifter för år 2040 erhållen från Sweco, 2017-07-07
- Omgivande bebyggelse har getts höjd med hjälp av laserdata från Metria
- Besök på platsen för inmätning av verksamhetskällor, 2018-08-28
- Uppgifter från verksamheter gällande verksamhetsutövning

² "Industri- och annat verksamhetsbuller vid planläggning och bygglovsprövning av bostäder – en vägledning", Boverket rapport 2015:21

4 Beräkningsförutsättningar

Bullret har beräknats utifrån en digital terrängmodell med programmet SoundPLAN version 8. Beräkningarna har utförts med 4 reflexer. Ljudutbredning över mark har beräknats till punkter på höjden 1,5 och 4,5 m över mark med en täthet om 3×3 m.

4.1 Beräkningsmodell för trafikbuller

Beräkningar för trafikbuller har utförts i enlighet med de nordiska beräkningsmodellerna för väg- och spårtrafik (NV 4653 och NV 4935). Modellerna tar hänsyn till terräng, byggnader, marktyp och trafikflöden. De förutsätter också väderförhållanden som motsvarar svag medvind i alla riktningar.

4.2 Beräkningsmodell för verksamhetsbuller

Beräkningar för verksamhetsbuller har utförts i enlighet med den internationella standarden ISO 9613-2 "Acoustics - Attenuation of sound during propagation outdoors - Part 2: General method of calculation". Modellen tar hänsyn till terräng, byggnader, marktyp och typ av bullerkälla. Den förutsätter också väderförhållanden som motsvarar svag medvind i alla riktningar.

4.3 Terrängmodellen

Terrängmodellen har skapats utifrån höjdinformation från laserdata hämtas hos Metria. Vägbanor, parkeringar, vattenytor och verksamhetsområden har antagits vara akustiskt hårda. Marken har i övrigt generellt antagits vara akustiskt mjuk, i enlighet med de nordiska beräkningsmodellerna.

4.4 Avgränsningar

Dessa aspekter har ej beaktats i denna rapport eftersom de bedöms ha liten påverkan på planområdet:

- Flygtrafik
- Vägtrafik på lokalgator i närområdet, då det bedöms vara så lite trafik att bullret inte inverkar på planen, samt att uppgifter som trafikflöde saknas.

4.5 Verksamhetsbuller

4.5.1 Verksamheter

De verksamheter som angränsar till planområdet är en smedja och en kökslucketillverkare. Smedjan ligger direkt norr om planområdet och bedriver verksamhet klockan 07-16 på vardagar och nattetid ca 3 ggr per månad.

Kökslucketillverkaren har lokaler direkt väster om planområdet och tillämpar tvåskiftsarbete, vilket medför att verksamhet bedrivs både dag- och kvällstid. I framtiden har man planer på att utöka verksamheten, men det är ej fastställt i vilken omfattning detta kommer att ske.

4.5.2 Indata från verksamhet

Indata till beräkningar av verksamhetsbullret kommer från egna mätningar på plats. De verksamhetsmoment som har mätts in hos smedjan är hammare, mekanisk tumlare, avfallshantering och kaparbete utomhus på gårdsplanen.

De verksamhetsmoment som har mätts in hos kökslucketillverkaren är avfallshantering, ventilationsfläkt och spånsug till cnc-fräs.

Mätningarna har utförts och utvärderats enligt, Nordtest method, NT ACOU 080. Alla källor är inmätta 2018-08-28 av Anders Nordström och Christoffer Källén. Resultaten finns presenterade i tabell 5 nedan. I enlighet med ISO 1996-2:2007 "Acoustics - Description, measurement and

assessment of environmental noise - Part 2: Determination of environmental noise levels” är uppmätt buller från ventilationsfläkten på östra fasaden till EB köks lokaler att anse som tonalt.

Tabell 5. Uppmätta källor industribuller

Källa	Ljudeffektnivå, L_w , [dB]	Driftstid [min/h]
EB KÖK		
Ventilationsfläkt, fasad mot öster	94*	60 (06-22)
Container	110	5 (06-22)
Spånsug, närfält vid dörr mot lastkaj	82	60 (06-22)
SMEDJA		
Vinkelkap på gård	102	5 (07-10, 11-16)
Tumlare	80	30 (07-16)
Container	105	5 (07-10, 11-16)
Smideshammare		
Närfält öppen port	80	60 (07-16)
Närfält stängd port	78	60 (22-06)
Närfält öppen dörr	86	60 (07-16)
Närfält stängd dörr	80	60 (22-06)

*Tonal enligt ISO 1996-2:2007

5 Trafikuppgifter

Nedan redovisas använda trafikuppgifter. Uppgifter om vägtrafik har erhållits från stickprov genom Trafikverkets tjänst Tindra.

5.1 Uppräkning av trafikdata

Erhållna flöden har räknats upp enligt EVA till år 2040.

Tabell 6. Trafikflöden år 2040 (Nyköpingsbanan)

Vägnamn/sträcka	Hastighet [km/h]	Väguppgifter mätningsår / prognosår		
		År	ÅDT [fordon/dygn]	Tung trafik [%]
Tuna v611 norr om Enstaberga	70	2007 / 2040	700 / 1000	6 / 8
Tuna v611 söder om Enstaberga	70	2008 / 2040	600 / 900	12 / 16
E4 väster	110	2015 / 2040	11 900 / 16 300	15 / 18
E4 öster	110	2015 / 2040	11 500 / 15 600	13 / 16

Tabell 7. Järnvägstrafik år 2040

Tågtyp	Hastighet [km/h]	Tåglängd (medel/max) [m]	Utgångsvärden/ Prognosvärden		Prognosvärden 2040
			År	Antal (DYGN/ dag/ kväll/ natt)	Antal (DYGN/ dag/ kväll/ natt)
S-Gods	100	-/750	2040	26/16/9/1	26/16/9/1

6 Resultat

Resultaten framgår av de bifogade ritningarna där bullerspridningen redovisas med färgade fält. Färgskalan är relaterad till riktvärdena så att gränsen mellan grönt och gult motsvarar riktvärdena för trafik- och verksamhetsbuller. Beräknade ljudnivåer vid fasad avser frifältsvärden (nivåer utan inverkan av reflex i egen fasad). Resultaten sammanfattas och kommenteras nedan.

6.1 Ljudnivå vid bostadsfasad

Alla bostäderna klarar riktvärdena för trafikbuller vid bostadsfasad. Den ekvivalenta ljudnivån uppgår till som mest 52 dBA för fasader som vetter mot norr, se bilaga 3. Detta innebär att bostadens utformning inte behöver anpassas med hänsyn tagen till trafikbuller.

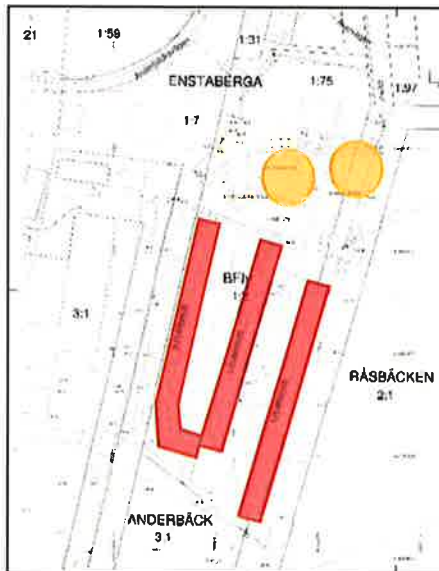
Verksamhetsbullret kommenteras med hänsyn till zon B, vilket är kommunens önskemål. Beträffande verksamhetsbuller innehålls ej Boverkets riktlinjer för zon B överallt utan åtgärder. Zon B innebär att bostäder kan accepteras om de bulleranpassas. Här är kraven skärpta med 5 dB då det är fråga om ljud med tonala komponenter samt impulser. Den ekvivalenta ljudnivån dagtid och kvällstid uppgår som mest till 56 dBA på fasad åt väster, se bilaga 4 och 5. Under dagtid överskrids riktvärdet, 55 dBA (60 dBA är skärpt med 5 dBA för tonalt ljud), på en husfasad åt väster. På kvällstid överskrids riktvärdet, 50 dBA, på samma fasad åt väster. I denna riktning återfinns verksamhet för tillverkning av köksluckor vars ventilation och avfallshantering är dominerande ur akustiskt perspektiv. Ljudnivån från avfallshanteringen avser då containern var tom. Man kan tänka sig att bullret avtar allteftersom containerns fylls med avfall.

Riktvärdet för verksamhetsbuller överskrids alltså både dagtid och kvällstid utmed den västra fasaden på det planerade tvåplanshuset. Detta skulle kunna lösas med tidigare föreslagen bullerskärm. Andra förslag ges i avsnitt 7 nedan.

Natttid är innehålls Boverkets riktlinjer i dagsläget, se bilaga 6. Redovisade ljudnivåer avser en natt då smeden arbetar, alltså det värsta fallet. Inga beräkningar har utförts när köksluckeindustrin har verksamhet under natten, även om det eventuellt ligger i deras planering att införa treskift. Detta skulle troligen innebära att ljudnivåerna närmar sig dagvärden, med överskridanden som följd. Eftersom det inte finns något underlag för utredning av köksluckerverksamhetens eventuella nattverksamhet kan påverkan på planområdet ej fastställas.

6.2 Ljudnivå vid uteplats

Uteplatser planeras i form av balkonger och uteplatser på mark intill fasad. Om uteplats anordnas i anslutning till bostaden skall tillgång finnas till en uteplats (enskild eller gemensam) där riktvärdena för dygnsekvivalent och maximal ljudnivå dag/kväll klaras. I bilaga 1 och 2 redovisas ekvivalent och maximal ljudnivå på höjden 1,5 m och 4,5 m. I fallet för ekvivalent ljudnivå klarar sig inte alla planerade uteplatser på marken utom de längst norr ut på innergården mellan de två husen åt väster, se bilaga 1. De uteplatser som är planerade på balkonger innehåller ej riktvärdet för ekvivalent- eller maximal ljudnivå i något fall, se bilaga 1 och 2. I fallet för maximal ljudnivå innehålls riktvärdet i alla fall på markplan utom längst in på innergården mellan de två västra husen, se bilaga 2. Här bör möjligheten utredas att ordna med en gemensam uteplats där riktvärdena innehålls. Detta kan till exempel göras vid parkområdet alternativt gästparkeringen på situationsplanen, se figur 3 nedan. Här innehåller man riktvärdet för luddämpad sida zon B.



Figur 3. Ny planerad bebyggelse inom planområdet markeras i rött, föreslagna gemensamma uteplatser markeras med gul ellips.

7 Åtgärdsförslag

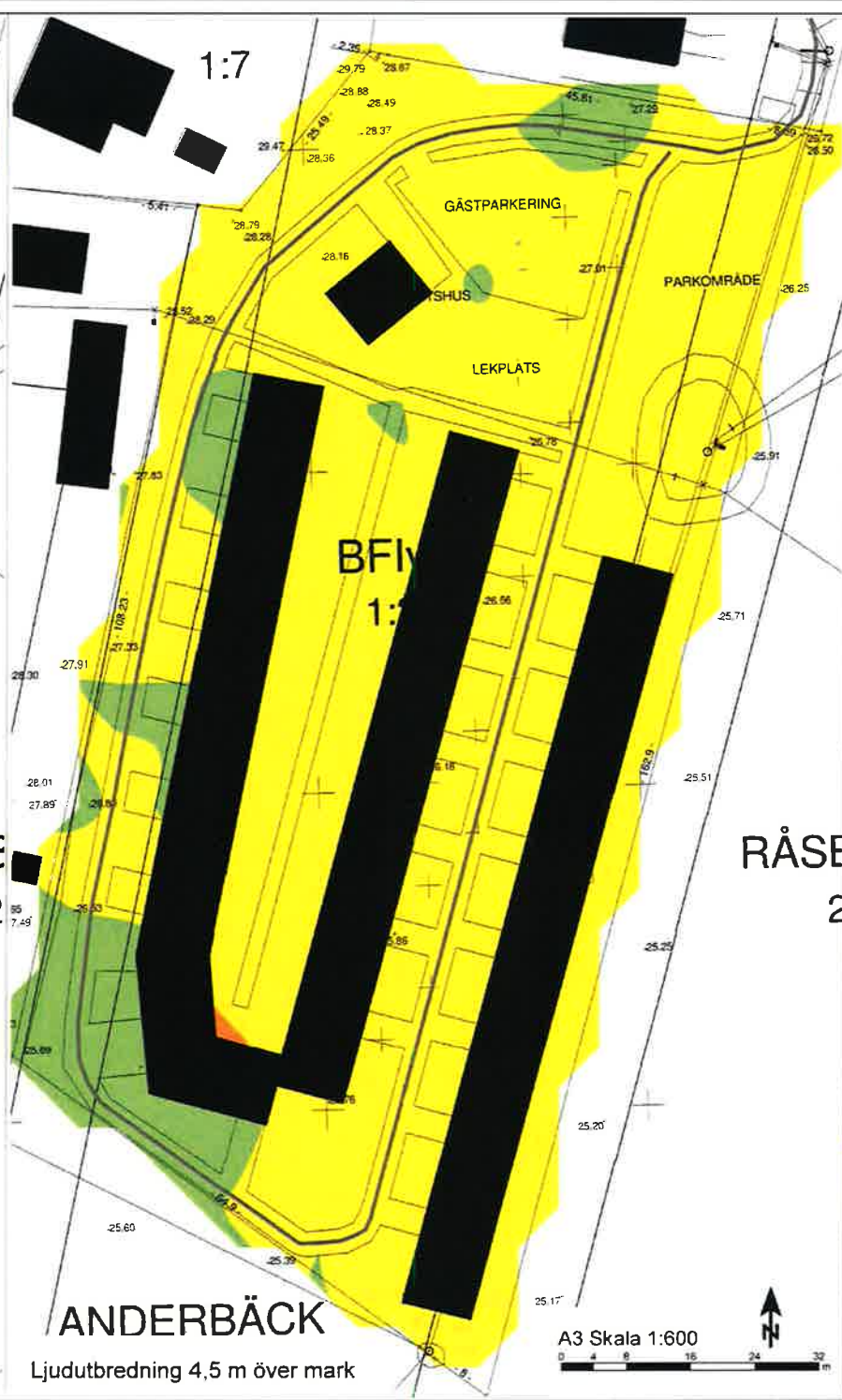
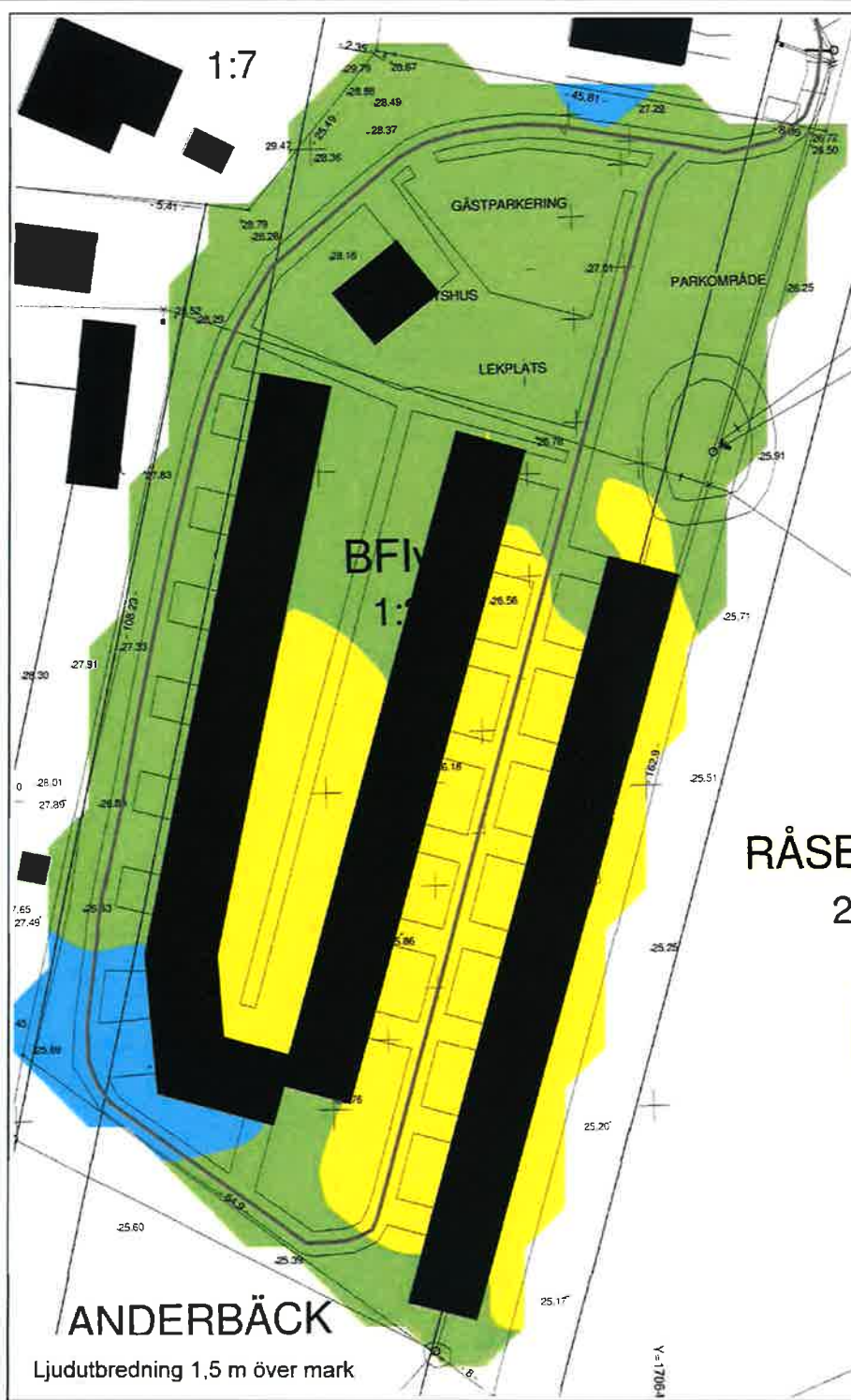
En möjlig lösning till de höga bullernivåerna från avfallshanteringen hos EB-kök är att bygga ett tätt utrymme där man placerar containrar för restprodukter vid tillverkningen. Detta utrymme måste gå att stänga i samband med att man slänger avfall i containern, då en tom containern bullrar mycket om man är ovarsam i sin hantering. Ett förslag på väggkonstruktion är följande, sett från klimatskal och in. Denna konstruktion ger ett reduktionstal $R'_w = 56$ dB.

1. Minst 22 mm tät fasad t.ex. lockpanel
2. 20-38 mm spalt med spikläkt cc 600 mm
3. 2x12,5 mm våderskyddsskiva, exempelvis Glasroc GHU Hydro
4. Massiv träregel cc 600 mm
5. Mineralullsskiva
6. Plastfolie
7. 2x12,5 mm gipsskiva monterad på t.ex. Gyproc AP profil mot regelvägg

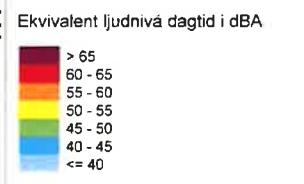
Tak byggs på motsvarande sätt och kläs invändigt med med ljudabsorbent, så även väggarna. Detta för att dämpa så mycket ljudenergi som möjligt redan inne i lokalen. Även dörrar ska väljas med krav på ljudisolering. Det är viktigt att hela konstruktionen sluter tätt. Ett alternativ är att flytta hanteringen till västra sidan av det befintliga verkstadshuset. Då skulle byggnaden skärma mot planområdet. I så fall måste säkerställas att för höga ljudnivåer ej uppstår vid befintliga bostäder.

Ventilationsfläkten på den östra fasaden kan byggas in som en åtgärd för att dämpa ljudnivåerna mot planområdet. Denna inbyggnad bör dimensioneras så att kritiska tonkomponenter inte förstärks. En åtgärd är att bygga in fläkten i en tät, dämpad, konstruktion. Kanalen för utblåset förlängs utmed byggnadens vägg upp till taket och förses med ljuddämpare. Ett alternativ är att placera fläkten inomhus och förse kanalen med en ljuddämpare. För att sedan leda ut luften till taket.

Under förutsättningen att man bygger tätt och arbetar bakom stängda dörrar är vår bedömning att föreslagen konstruktion för avfallshanteringen medför att riktvärden för verksamhetsbuller innehålls om avståndet mellan byggnaden för avfallshantering och bostadshus överstiger 30 m.



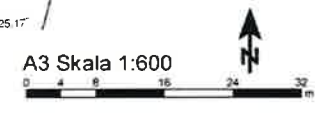
Riktvärde
 Högst 50 dBA ekvivalent ljudnivå från trafik vid uteplats för dygn (gränsen mellan gult och grönt).

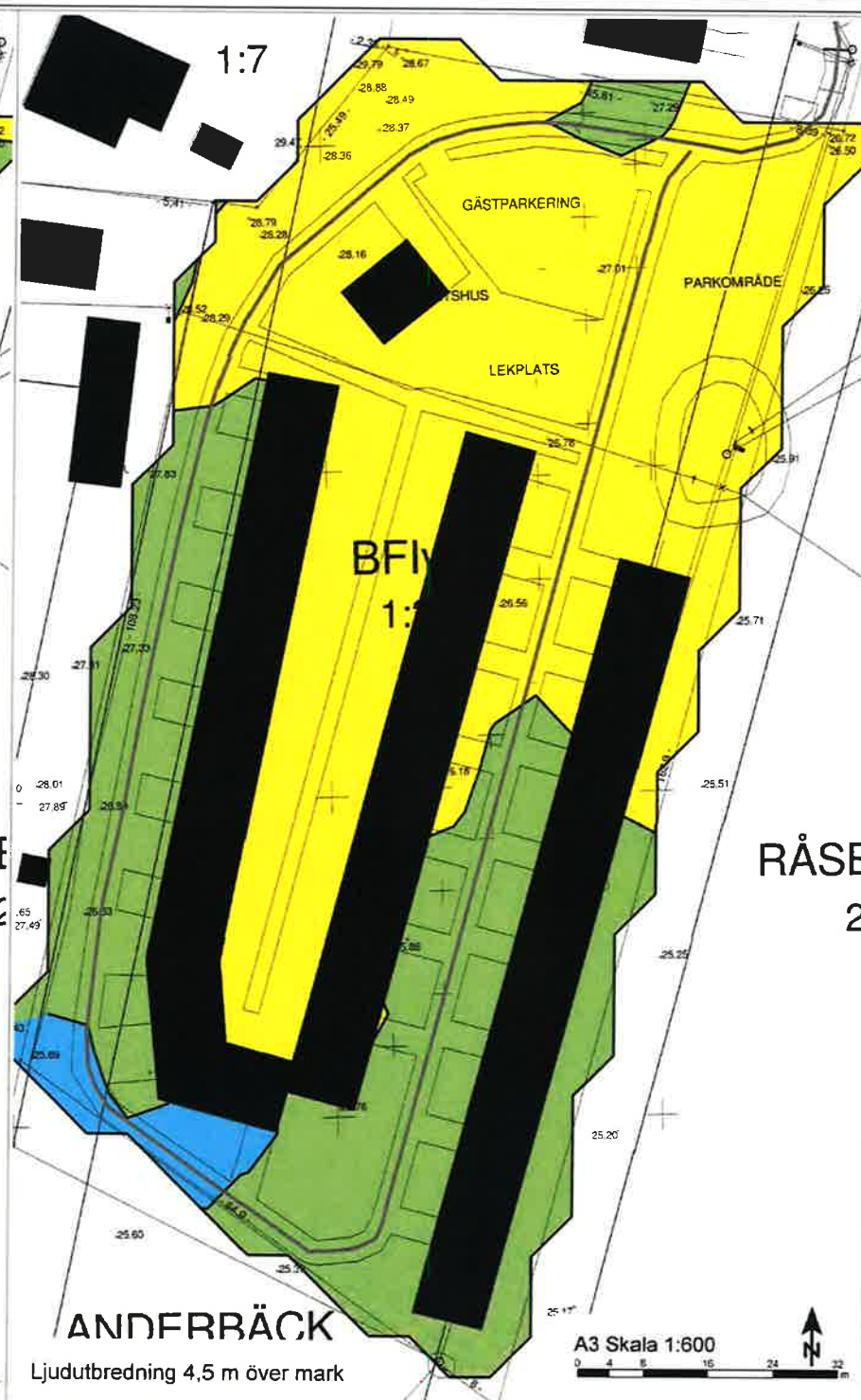
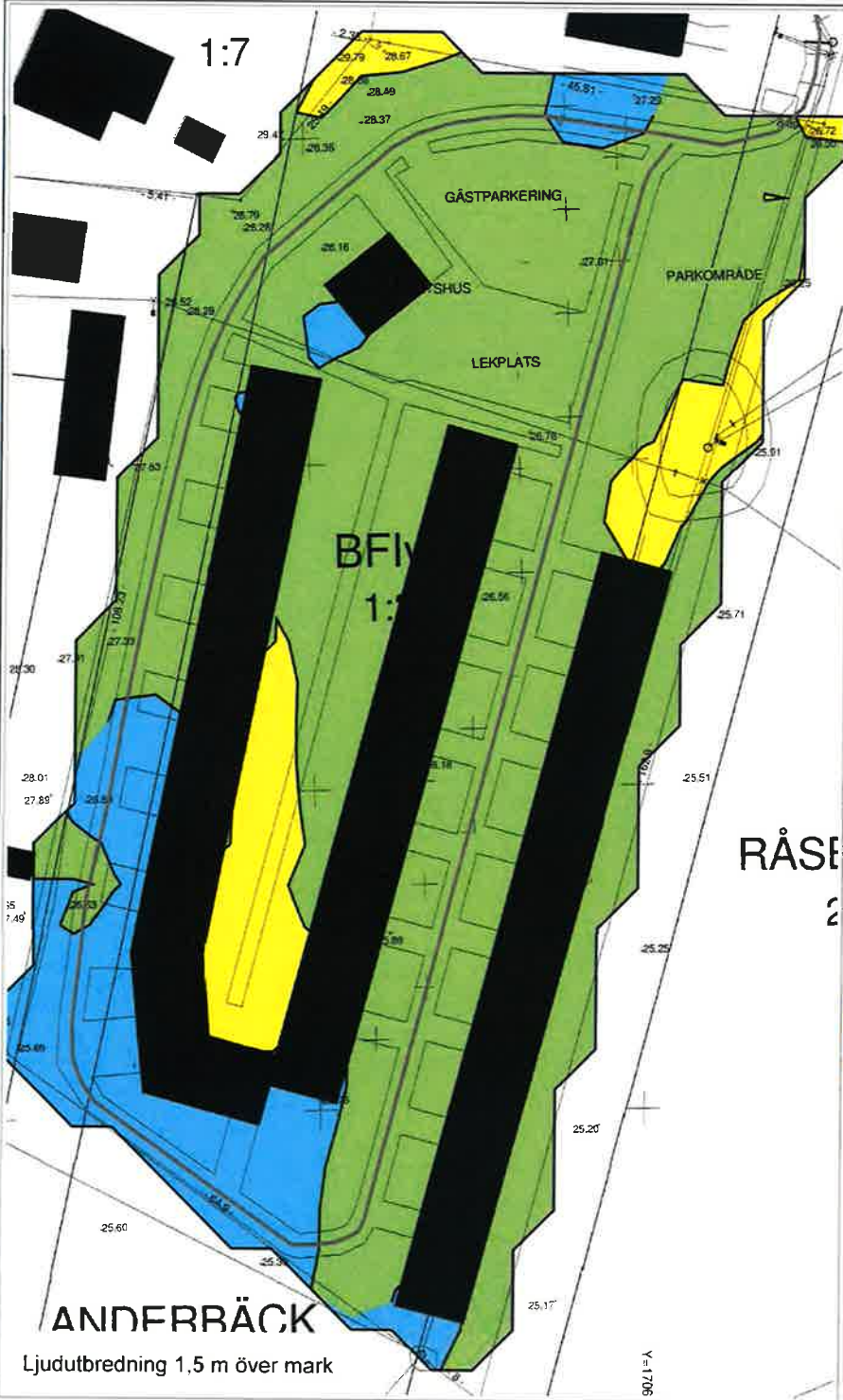


Structor Structor Akustik AB
 Solnavägen 4, 113 85 Stockholm
 Tfn 08 545 55 630, www.structor.se

Enstaberga 1:2
 Ekvivalent ljudnivå 1,5 m och 4,5 m över mark från trafik

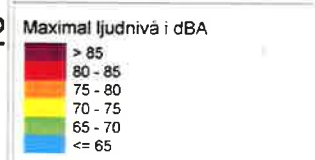
Handledare	Granskare
Christoffer Källén	LE
Beställare	Datum
Janssons Bygg i Betna	2019-03-22
Rapportnummer	Projektnummer
2018-119 r01	01





Riktvärde

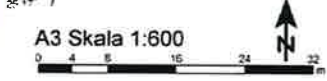
Högst 70 dBA maximal ljudnivå från trafik vid uteplats (gränsen mellan gult och grönt).

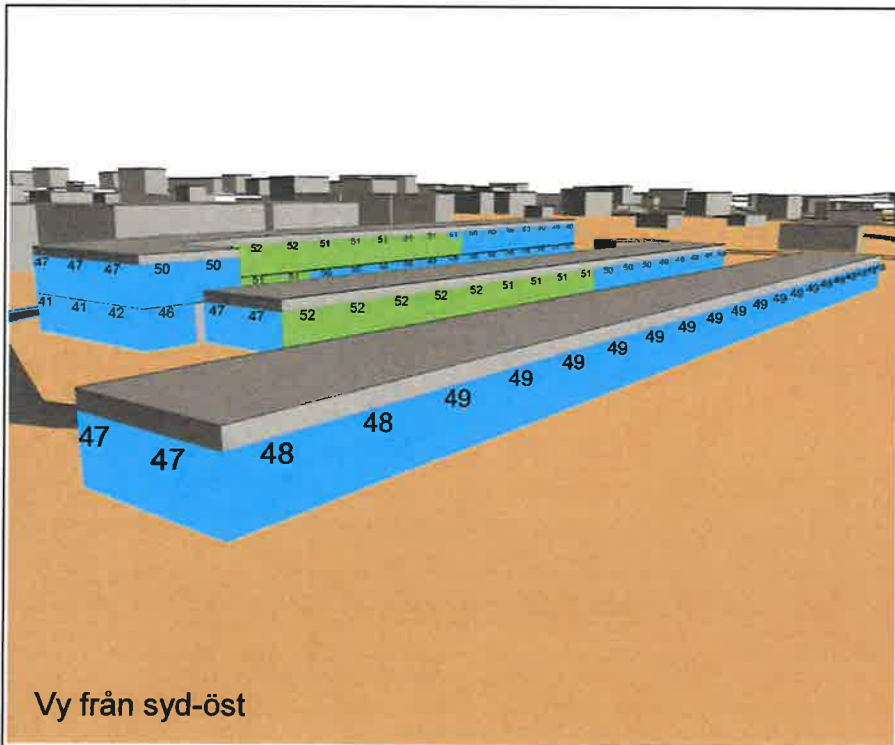


Structor Structor Akustik AB
 Sörnavägen 4, 113 85 Stockholm
 Tel: 08-545 55 630, www.structor.se

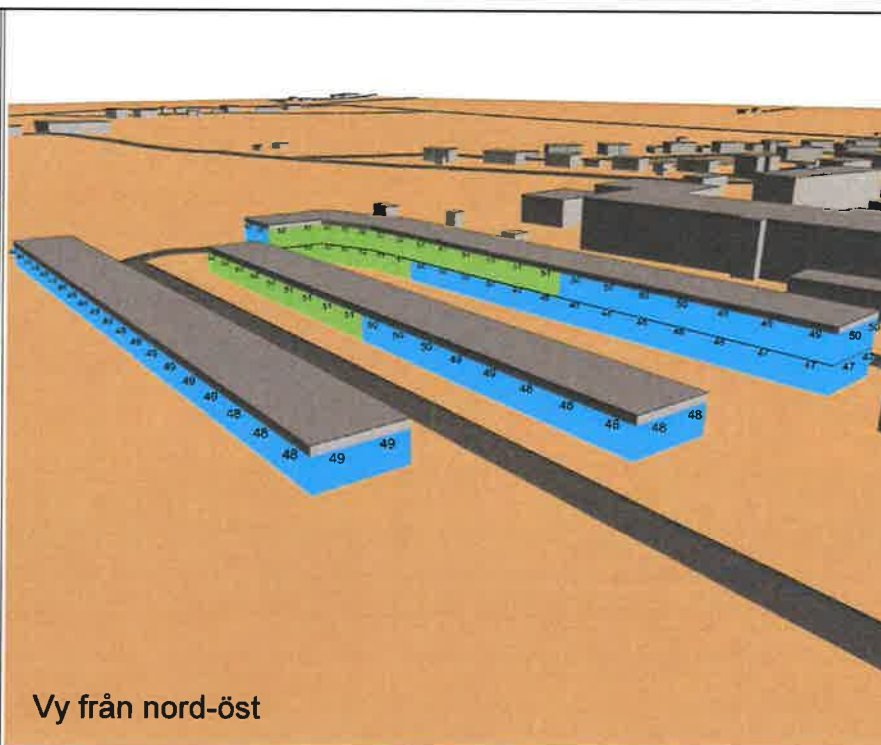
Enstaberga 1:2
 Maximal ljudnivå 1,5 och 4,5 m över mark, från trafik

Huvudläggare	Gransknare
Christoffer Källén	LE
Reviderare	Datum
Janssons Bygg i Betna	2019-03-22
Rapportnummer	Rev
2018-119 r01	02

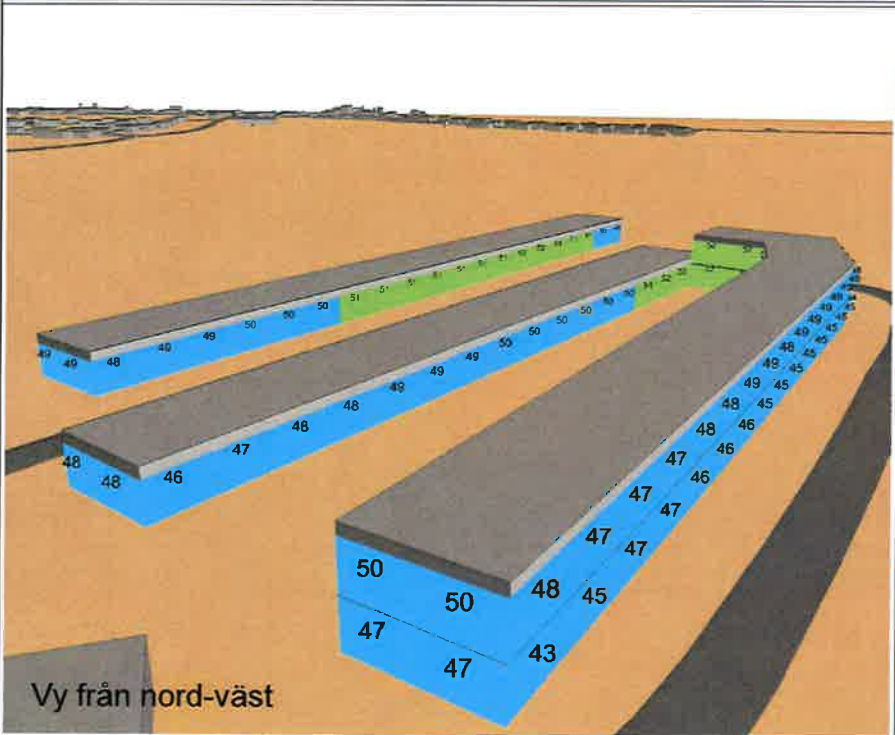




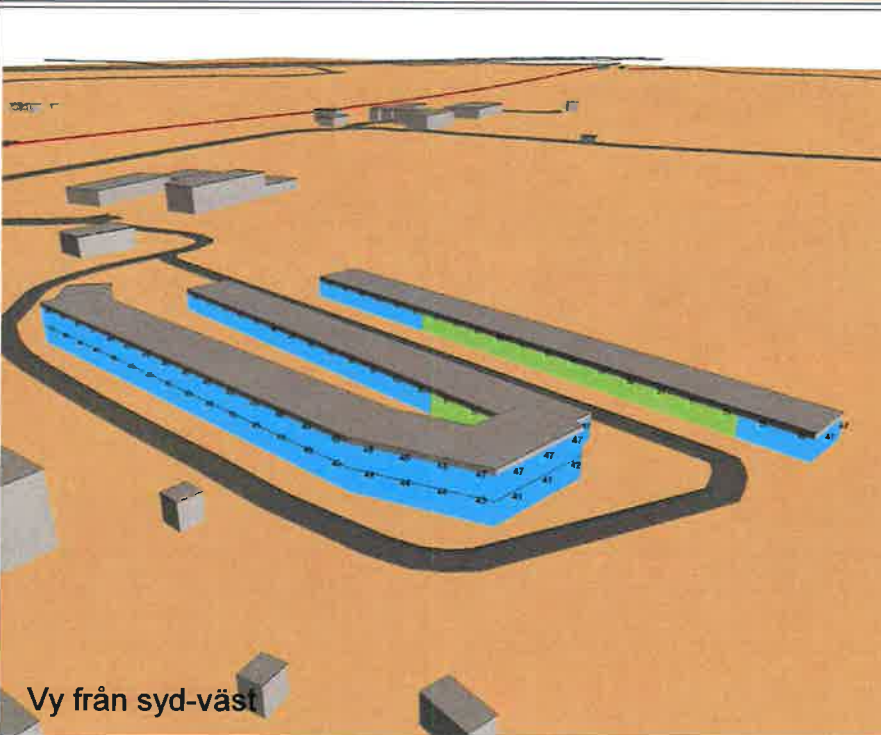
Vy från syd-öst



Vy från nord-öst



Vy från nord-väst

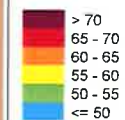


Vy från syd-väst

Riktvärde

Högst 60 dBA ekvivalent ljudnivå vid fasad (gränsen mellan gult och orange).

Ekvivalent ljudnivå för dygn i dBA

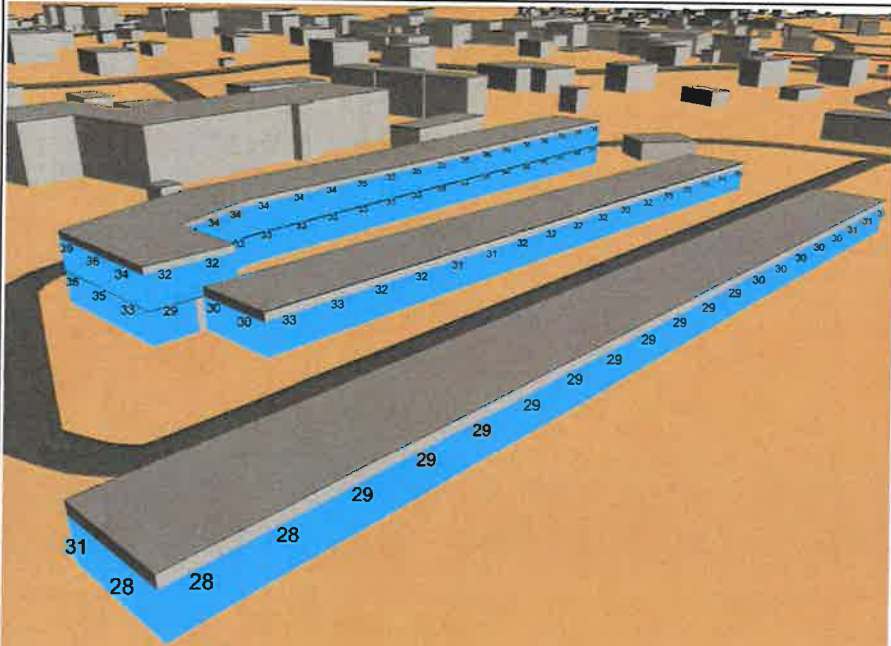


Structor Structor Akustik AB
Solsnäckvägen 4, 1113 85 Stockholm
Tfn 08-545 55 630, www.structor.se

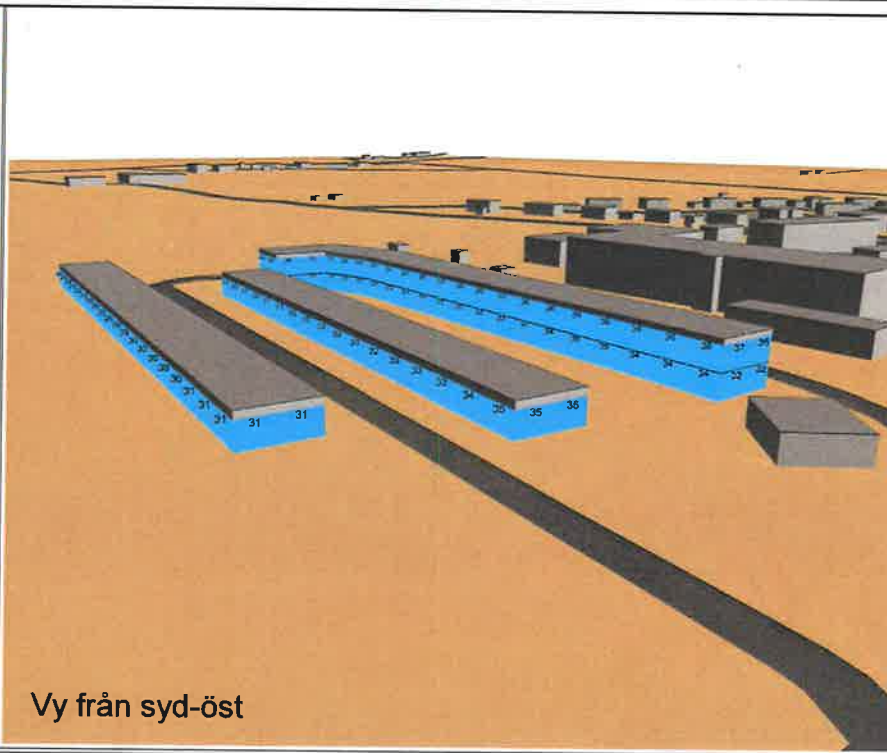
Enstaberga 1:2

Ekvivalent ljudnivå vid fasad från trafik

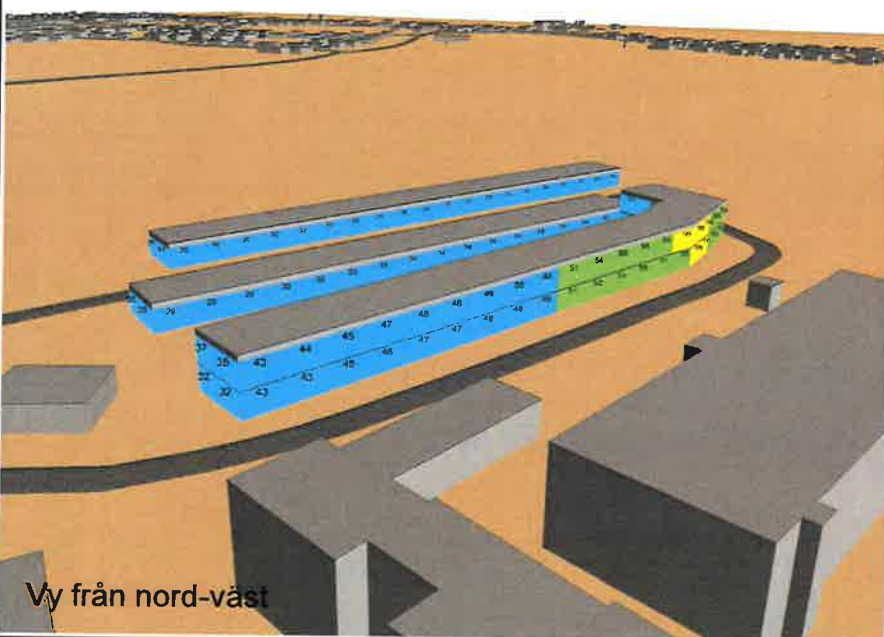
Handledare	Granskare
Christoffer Källén	LE
Utförare	Datum
Janssons Bygg i Betna	2019-03-22
Rapportnummer	Ämne
2018-119 r02	03



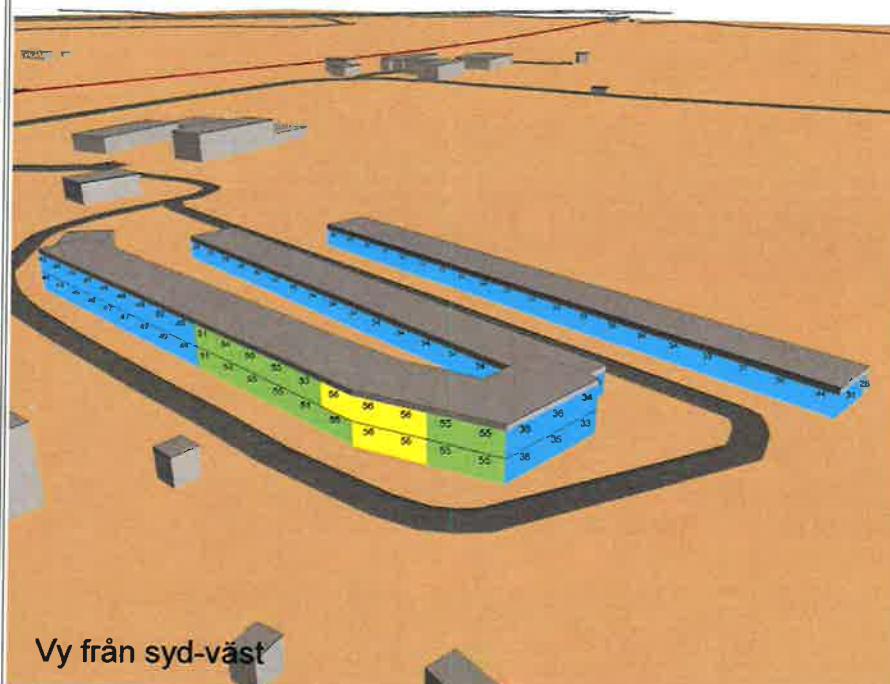
Vy från syd-öst



Vy från syd-öst



Vy från nord-väst

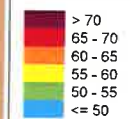


Vy från syd-väst

Riktvärde

Högst 55 dBA ekvivalent ljudnivå vid fasad vardagar mellan 06-18 (gränsen mellan gult och grönt).

Ekvivalent ljudnivå för dygn i dBA

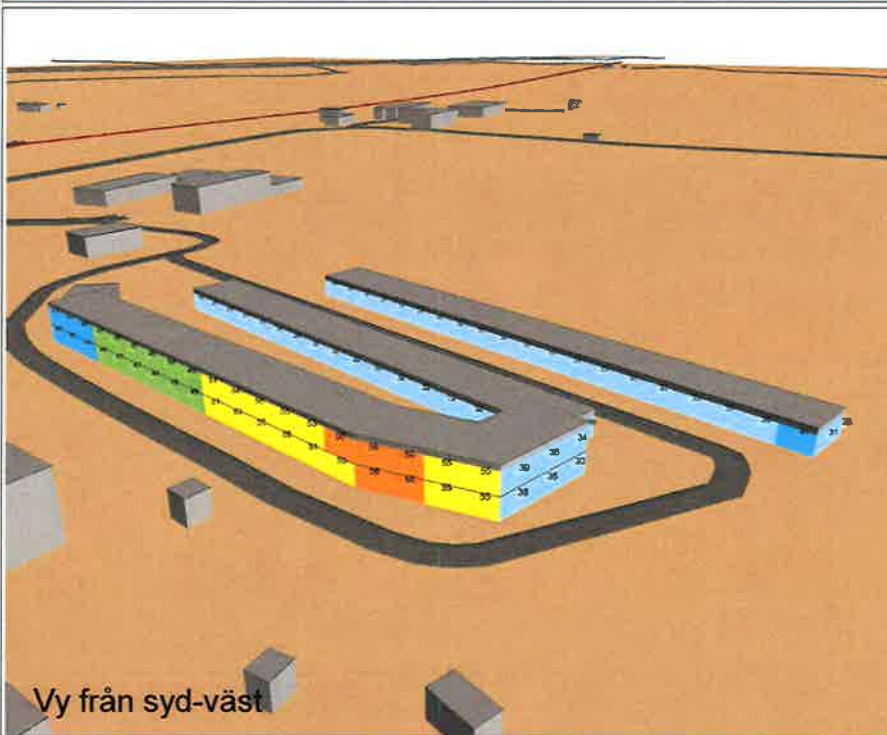
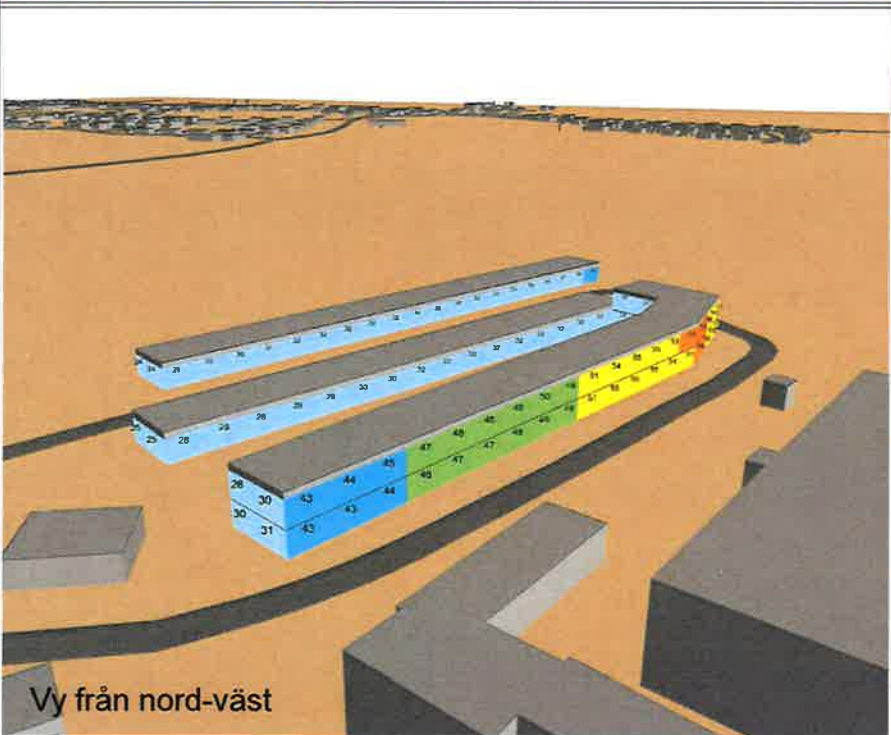
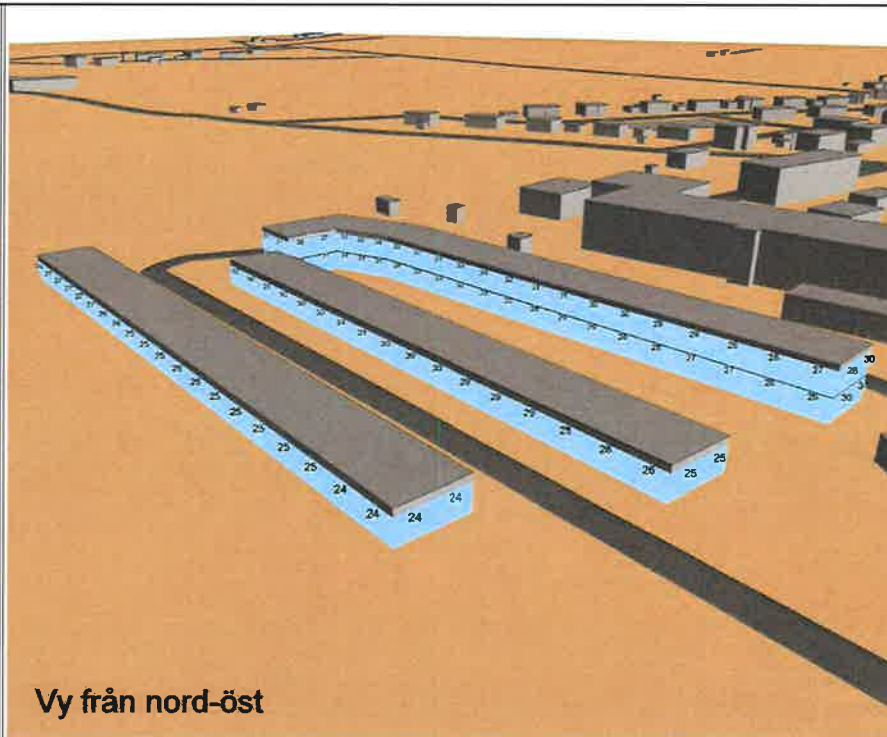
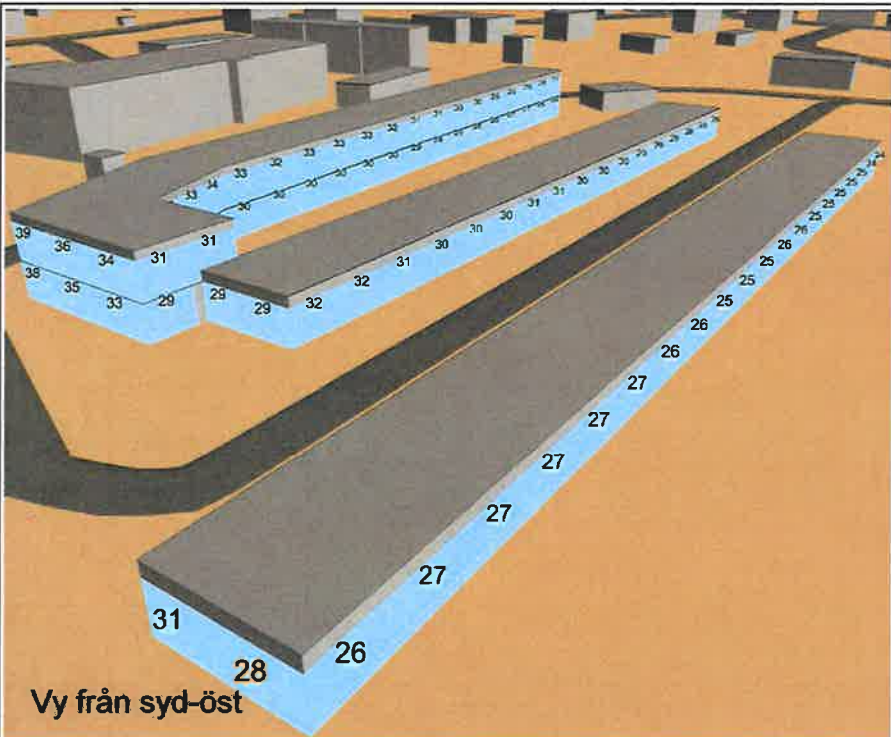


Structor Structor Akustik AB
 Solhavägen 4, 113 65 Stockholm
 Tfn 08-645 55 630, www.structor.se

Enstaberga 1:2

Ekvivalent ljudnivå vid fasad från verksamhet dagtid 06-18

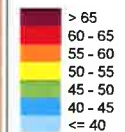
Projektör	Översäker
Christoffer Källén	LE
Titelarkitekt	Översäker
Janssons Bygg i Bettna2019-03-22	
Kapitelnummer	Bladnr
2018-119 r01	04



Riktvärde

Högst 50 dBA ekvivalent ljudnivå vid fasad dagtid helger och kvällstid mellan 18-22 (gränsen mellan gult och grönt).

Ekvivalent ljudnivå i dBA

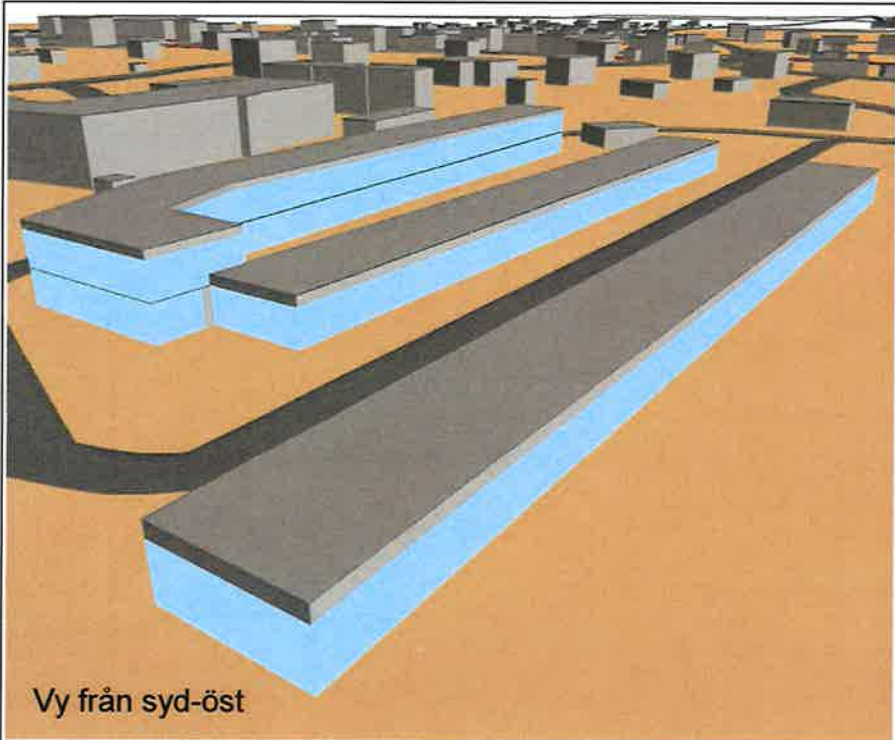


Structor Structor Akustik AB
 Solnavägen 4, 113 65 Stockholm
 Tfn 08-545 55 630, www.structor.se

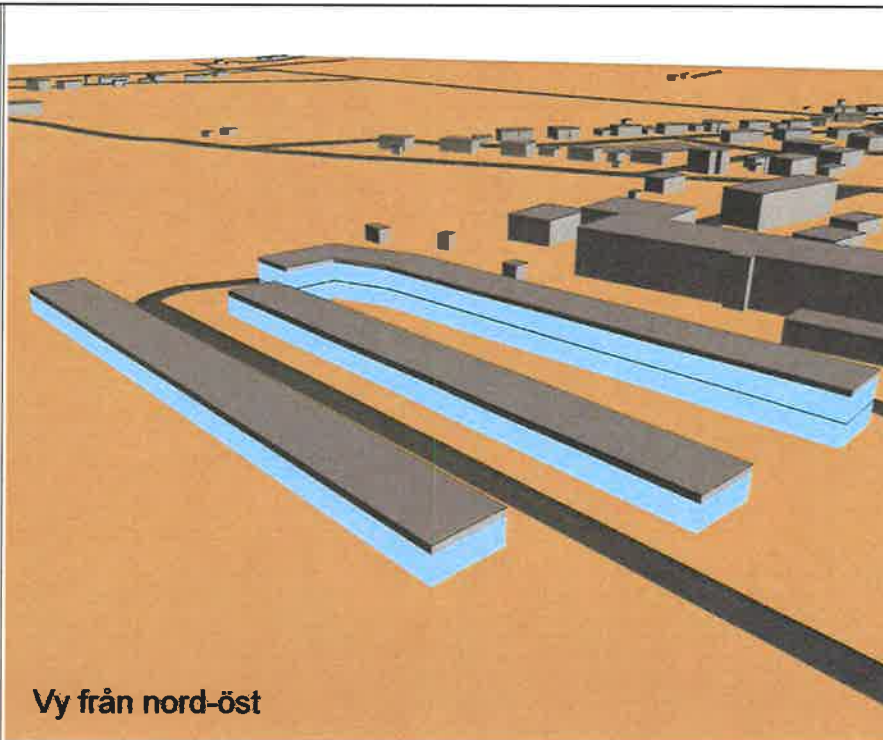
Enstaberga 1:2

Ekvivalent ljudnivå vid fasad från verksamhet kvällstid 18-22

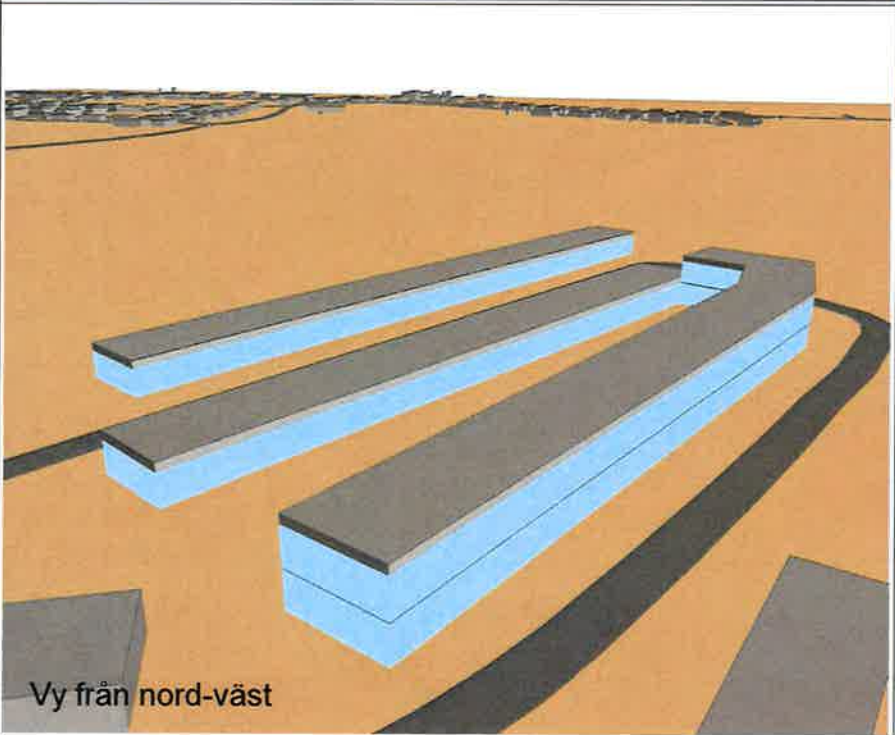
Handledare	Granskare
Christoffer Källén	LE
Utsädes	Utsädes
Janssons Bygg i Beltna2019-03-22	
Mapponummer	Blädd
2018-119 r01	05



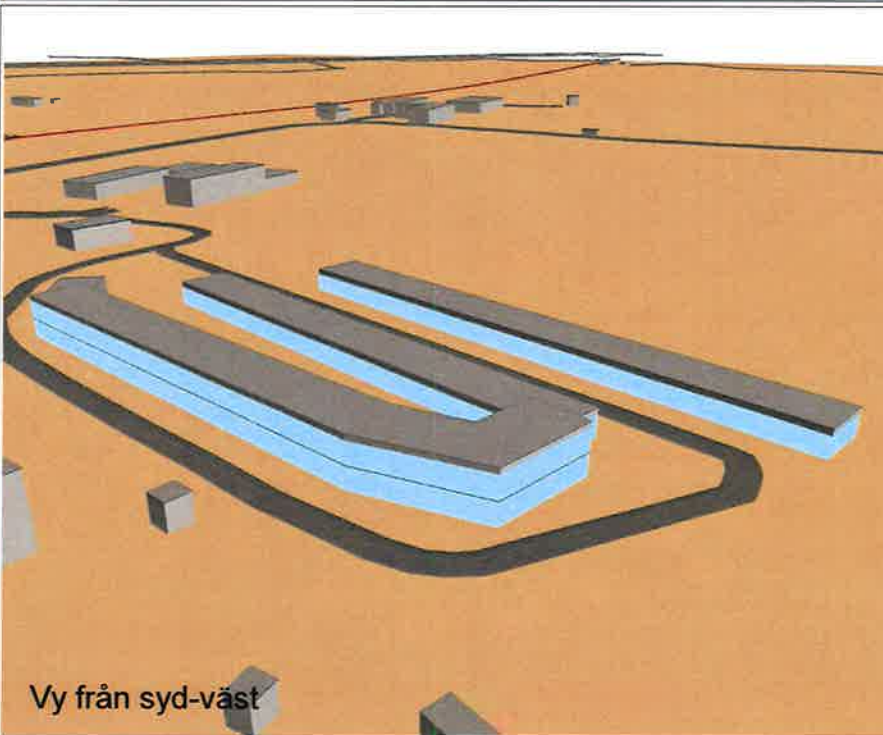
Vy från syd-öst



Vy från nord-öst



Vy från nord-väst

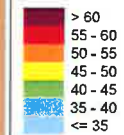


Vy från syd-väst

Riktvärde

Högst 45 dBA ekvivalent ljudnivå vid fasad natt mellan 22-06 (gränsen mellan blått och gult).

Ekvivalent ljudnivå i dBA

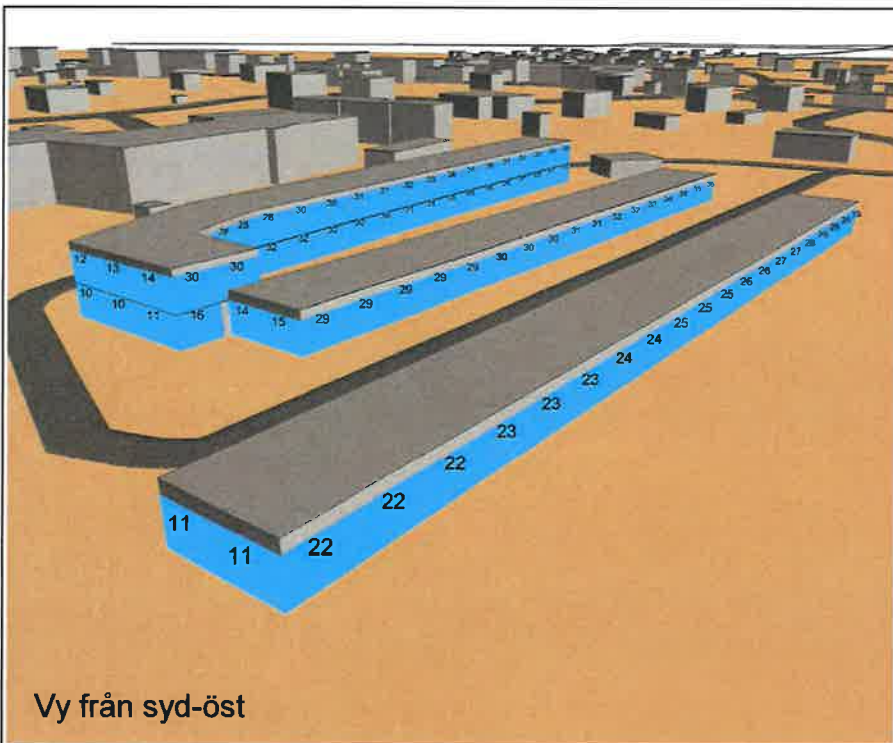


Structor Structor Akustik AB
 Solnavägen 4, 113 85 Stockholm
 Tfn 08-545 55 630, www.structor.se

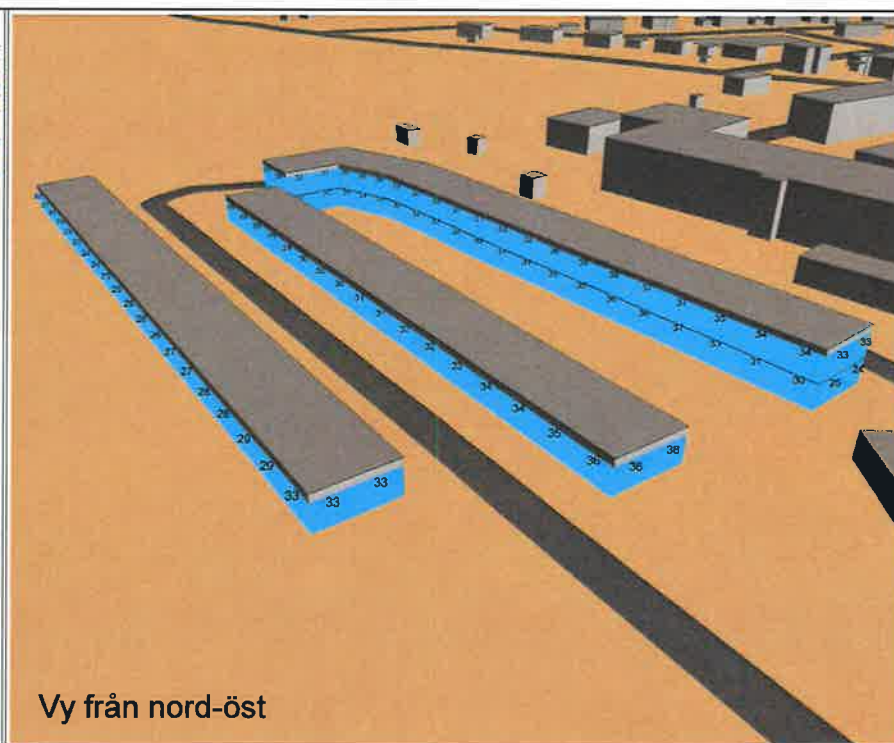
Enstaberga 1:2

Ekvivalent ljudnivå vid fasad från verksamhet nattid 22-06

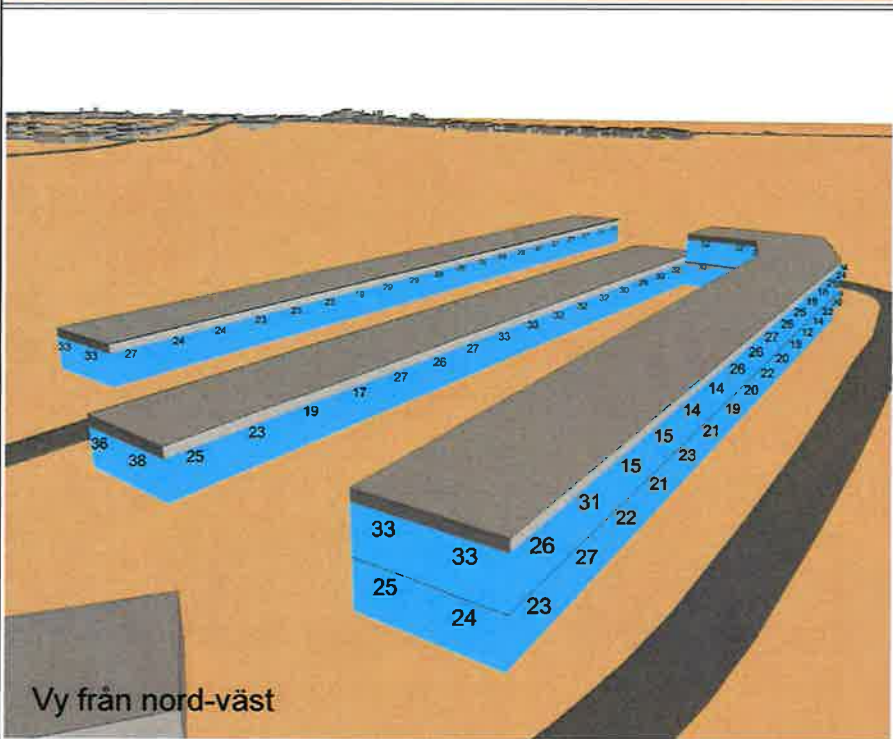
Handläggare	Christoffer Källén	LE
Uppdragsledare	Janssons Bygg i Betna	2019-03-22
Mapponummer	2018-119 r01	06



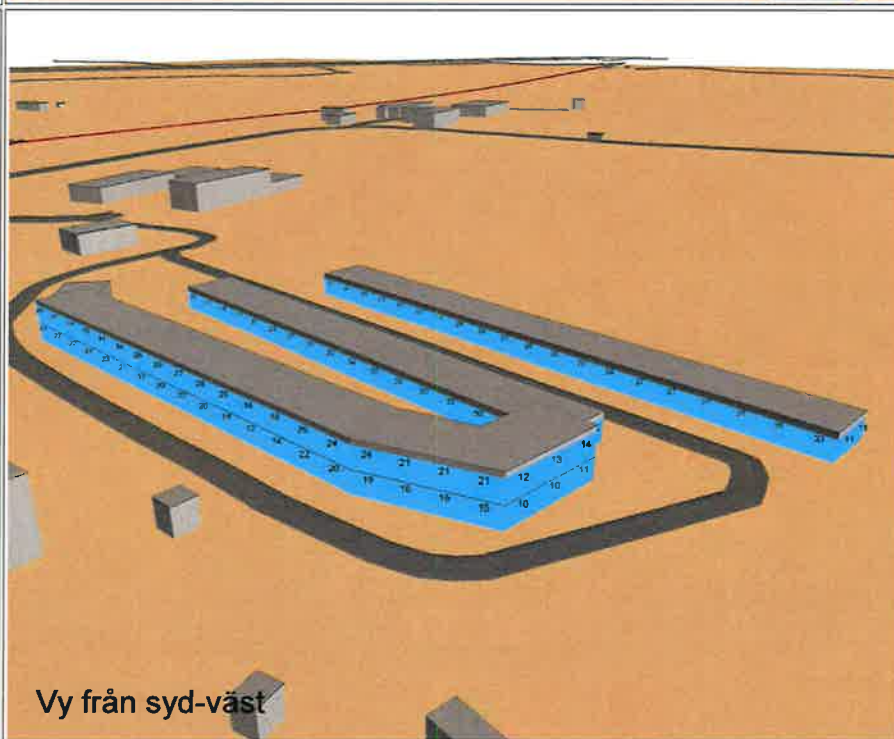
Vy från syd-öst



Vy från nord-öst

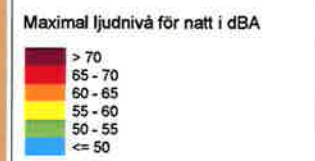


Vy från nord-väst



Vy från syd-väst

Riktvärde
 Högst 55 dBA maximal ljudnivå vid fasad från industri nattid mellan 22-06 (gränsen mellan gult och grönt).



Structor Structor Akustik AB
 Solnavägen 4, 113 55 Stockholm
 Tfn 08-645 55 630, www.structor.se

Enstaberga 1:2
 Maximal ljudnivå vid fasad från verksamhet natt 22-06

Handläggare	Granskare
Christoffer Källén	LE
Beställare	Fästare
Janssons Bygg i Betna2019-03-22	
Mapanummer	Blåst
2018-119 r01	07

KS §

Dnr KK19/397

Bemyndigande att underteckna löner och löneförskott från och med 2019-06-10

Kommunstyrelsen har utsett personer för att underteckna löner och löneförskott. För undertecknande krävs aktuella uppgifter varför nytt beslut föreslås från och med 2019-06-10 tills nytt beslut fattas.

För utbetalning av löner och löneförskott föreslås att nedan namngivna personer har rätt att underteckna underlag. Nyttillkomna personer är kursiverade.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att från och med 2019-06-10 tills nytt beslut fattas, **bemyndiga** lönechef Camilla Svensson, *systemadministratör Marie Hedin*, lönekonsult/systemspecialist Britt-Marie Kjellberg, HR-chef Madeleine Fälleskog, *tf ekonomichef Monika Palmer*, controller Pontus Lindblom, controller Himn Dagemir, controller Cecilia Toftemo och controller Lena Rosén att underteckna utbetalning **var för sig**.

Utbetalningsunderlaget skall vara behörighetsattesterat av någon av lönekonsulterna Carina Wahlström, Malin Karlsson, Mona Kempe eller Camilla Berglund.

att underrätta kommunens bank om att endast ovannämnda personer äger rätt att från och med 2019-06-10 tills nytt beslut fattas, för kommunens räkning underteckna löner och löneförskott.

Beslut till:

Ovan namngivna personer

Kommunstyrelsen

Bemyndigande att underteckna löner och löneförskott från och med 2019-06-10

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utsett personer för att underteckna löner och löneförskott. För undertecknande krävs aktuella uppgifter varför nytt beslut föreslås från och med 2019-06-10 tills nytt beslut fattas.

För utbetalning av löner och löneförskott föreslås att nedan namngivna personer har rätt att underteckna underlag. Nyttillkomna personer är kursiverade.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att från och med 2019-06-10 tills nytt beslut fattas, **bemyndiga**

lönechef Camilla Svensson, *systemadministratör Marie Hedin*, lönekonsult/systemspecialist Britt-Marie Kjellberg, HR-chef Madeleine Fälleskog, *tf ekonomichef Monika Palmer*, controller Pontus Lindblom, controller Himn Dagemir, controller Cecilia Toftemo och controller Lena Rosén att underteckna utbetalning **var för sig**.

Utbetalningsunderlaget skall vara behörighetsattesterat av någon av lönekonsulterna Carina Wahlström, Malin Karlsson, Mona Kempe eller Camilla Berglund.

att underrätta kommunens bank om att endast ovannämnda personer äger rätt att från och med 2019-06-10 tills nytt beslut fattas, för kommunens räkning underteckna löner och löneförskott.

Anna-Karin Lindblad
Tf Kommundirektör

Peter Knutsson
Tf Kommundirektör

Monika Palmer
Tf Ekonomichef

Beslut till:

Ovan namngivna personer

KS §

Dnr KK19/5

Delegationsärenden

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Ekonomichef, Ekonomiavdelningen	Avskrivning av fordringar avseende äldreboende, kommunfastigheter och Division Social omsorg	KK19/80:2
2	Ekonomichef, Ekonomiavdelningen	Avskrivningar av fordringar avseende kommunkontrakt	KK19/80:4
3	Ekonomichef, Ekonomiavdelningen	Avskrivningar av fordringar avseende Division Barn, Utbildning och Kultur, Division Social omsorg, Kommunfastigheter, Kommunkontrakt och V o N	KK19/80:6
4	Ekonomichef, Ekonomiavdelningen	Avskrivningar av fordringar avseende löneskulder, äldreomsorg, barnomsorg, Barn- och ungdom, tomträtter, placerade barn Division Social omsorg samt Tekniska divisionen	KK19/80:8
5	IT-chef, IT-enheten	Beslut att utse tillförordnad IT-chef under perioden 29-31 maj 2019 samt 24 juni till 21 juli 2019	KK19/5:67
6	Räddningschefen, Räddning och säkerhet	Avtal om anslutning av automatiskt brandlarm samt 10 anställningsavtal	KK19/5:69
7	Näringslivschef, Näringslivsenheten	Beslut att tillsvidareanställa en koordinator och en värd	KK19/5:70
8	Näringslivschef, Näringslivsenheten	Beslut att tillsvidareanställa en projektledare Event på Nyköpings Arenor	KK19/5:71
9	Verksamhetschef Måltidsservice	Beslut att tillsvidareanställa en teamledare inom Måltidsservice	KK19/5:72

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- 10 Säkerhetssamordnare Beslut att avslå KK19/5:60
Kommunledningskansliet skadeståndsanspråk:
– Förlorade ägodelar
 äldreboende (KSK19/26)
Beslut att bevilja
skadeståndsanspråk:
– Skadad egendom äldreboende
 (KSK19/29)
– Skador på fordon under
 praktik (KSK19/30)

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/2

Anmälningssärenden

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Kammarrätten i Jönköping	Dom i mål nr 1017-17, Beslut gällande överklagan av Förvaltningsrätten i Linköpings dom 2019-03-27, mål nr 7942-15, om bidragsbelopp till fristående friskolor; kompensation för kommunalt underskott år 2014, Erastos AB	KK15/418:96
2	Kammarrätten i Jönköping	Dom i mål nr 1138-17, Beslut gällande överklagan av Förvaltningsrätten i Linköpings dom 2017-03-27, mål nr 8498-15, om bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor, kompensation för kommunalt underskott eller tillskott år 2013, Erastos AB	KK15/673:46
3	Kammarrätten i Jönköping	Dom i mål nr 1141-17, Överklagan av Förvaltningsrätten i Linköpings dom 2017-03-27, Beslut om bidragsbelopp till fristående friskolor; kompensation för kommunalt underskott år 2010, 2011 och 2012, Erastos AB	KK16/514:40
4	Sveriges Kommuner och Landsting	Sammanträdesplan för 2020	KK19/386:1
5	Central Samverkansgrupp, CSG	Protokoll 2019-05-09	KK19/24:9
6	Kultur- och fritidsnämnden	Protokollsutdrag KFN § 22 2019-05-08 Delrapport central fritidsgård	KK18/7:25
7	Regionförbundet Sörmland	Årsredovisning 2018 för Regionförbundet Sörmland	KK19/393:1
8	Junis, IOGT-NTOs Juniorförbund	Rapport 2019: Fråga alla – Om kommunernas stöd till barn som växer upp i familjer med missbruk	KK19/2:30

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- | | | | |
|----|-----------------------------------|--|------------|
| 9 | Länsstyrelsen i Södermanlands län | Minnesanteckningar från Miljö- och klimatrådets möte den 14 maj 2019 | KK19/109:2 |
| 10 | Region Sörmland | Protokoll från sammanträde med Gemensamma patientnämnden 2019-04-24 | KK19/18:2 |

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna.