

KOMMUNSTYRELSEN

**Måndagen den 1 juni 2019, Stadshuset, sal A kl. 13.30**

**Med anledning av rådande situation gällande Covid-19/Coronaviruset kallas endast ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen till sammanträdet. I övrigt uppmanas att följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer att stanna hemma vid sjukdom, även vid lindriga symptom.**

Kommundirektören informerar

**KOMMUNFULLMÄKTIGEÄRENDEN**

- |   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Revidering av Budget 2020, flerårsplan 2021-2022<br>- <i>Handlingar skickas ut separat</i>   | KK19/7   |
| 2 | Taxa enligt miljöbalken och strålskyddslagen<br>- Tjänsteskrivelse<br>- Protokollsutdrag MSN<br>- <i>Protokollsutdrag från Jävsnämnden skickas ut efter nämndens sammanträde den 25 maj</i><br>- Förslag till taxa<br>- Bilaga 1<br>- Bilaga 2<br>- Bilaga 3 | KK20/323 |
| 3 | Taxa för mottagning av avfall på Björshults avfallsanläggning<br>- Tjänsteskrivelse<br>- Protokollsutdrag MSN<br>- Förslag till taxa<br>- Bilaga: Underlag   | KK20/326 |
| 4 | Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk<br>- Tjänsteskrivelse<br>- Protokollsutdrag MSN<br>- Förslag till taxa  | KK20/325 |
| 5 | Utökning av verksamhetsområde för allmänt vatten, spillvatten och dagvatten<br>- Tjänsteskrivelse<br>- Protokollsutdrag MSN<br>- Förslag till utökning av verksamhetsområde  | KK20/327 |

- 6 Revidering av grafisk profil för Nyköpings kommun KK20/350
- Tjänsteskrivelse
  - Förslag till grafisk profil
- 7 Stödjande åtgärder med anledning av coronapandemin KK20/351
- *Handlingar skickas ut separat*

### KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN

- 1 Antagande av Nyköpings kommuns serviceplan 2020-2022, riktlinje för utveckling av service på Nyköpings landsbygd KK20/55
- Tjänsteskrivelse
  - Förslag till serviceplan
  - Bilaga: Aktivitetslista
- 2 Yttrande över remiss: Validering för kompetensförsörjning och livslångt lärande (SOU 2019:69) KK20/211
- Tjänsteskrivelse
  - Förslag till yttrande
  - Yttrande Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden
  - Remissen finns att läsa på regeringens [webb](#)
- 3 Ansökan om förlängning av byggnadsplikt för fastigheten Lagonda 3 på Hemgården KK17/632
- Tjänsteskrivelse
  - Bilaga 1: Köpeavtal
  - Bilaga 2: Ansökan
- 4 Svar på medborgarförslag om återvinningsprojekt som involverar FiA verksamheten eller arbetslösa KK19/406
- Tjänsteskrivelse
  - Medborgarförslag

- |    |   |                                     |
|----|---|-------------------------------------|
| 5  | Svar på medborgarförslag att Nyköpings kommun ska utarbeta ett livskvalitetsprogram   | KK19/463                            |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Medborgarförslag</li></ul>   |                                     |
| 6  | Svar på tre medborgarförslag angående utveckling av och aktiviteter i Teaterparken och Gripsholmsparken   | KK18/570,<br>KK18/544,<br>KK18/604, |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Medborgarförslag 1</li><li>- Medborgarförslag 2</li><li>- Medborgarförslag 3</li></ul> |                                     |
| 7  | Kompensation till fristående enheter för kommunalt underskott i förskoleklass 2019  | KK20/270                            |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Bilaga</li></ul>   |                                     |
| 8  | Kompensation till fristående enheter för kommunalt underskott i pedagogisk omsorg och fritidshem 2019   | KK20/270                            |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Bilaga</li></ul>   |                                     |
| 9  | Kompensation till fristående enheter för kommunalt underskott i gymnasiet 2019  | KK20/270                            |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Bilaga</li></ul>   |                                     |
| 10 | Delegationsärenden  | KK20/5                              |
| 11 | Anmälningsärenden   | KK20/2                              |

Urban Granström  
Ordförande

Therese Larsson  
Sekreterare

KS §

Dnr KK20/323

### **Taxa gällande Miljöbalken och Strålskyddslagen**

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden samt Jävsnämnden har berett detta ärende inför beslut i Kommunfullmäktige.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är tillsammans med Jävsnämnden tillsynsmyndighet för miljöbalken i Nyköpings kommun. Miljöbalkstillsynen bör avgiftsfinansieras enligt de riktlinjer som finns, och rätten till detta regleras i 27 kap. miljöbalken.

Nuvarande taxa har varit oförändrad sedan mars 2017 då timtaxan justerades från 900kr till 1 100kr. Modellen antogs 2013 och bygger på att samtliga verksamheter som har planerad regelbunden tillsyn har fasta årsavgifter. Dessa kan efter genomförd tillsyn justeras efter utfallet. Det kan även utgå en extra tillsynsavgift vid mycket brister.

Föreslagen taxa bygger på SKR's modell för behovsbaserad taxa. Denna modell ger att avgiften utgår från det tillsynsbehov som framkommer i behovsutredningen men innehåller i huvudsak årsavgifter för planerad tillsyn.

I Nyköping har det framkommit önskemål från bl a näringslivet att införa en större andel efterhandsdebitering, dvs att verksamheter istället ska betala avgift i efterhand utifrån nedlagd tid. Den taxa som nu föreslås anpassats för detta så att endast de största miljöverksamheterna får en fast avgift med förhandsdebitering.

Timavgiften på 1 100 kr föreslås lämnas oförändrad men bör ses över efter det att den nya debiteringsmodellen utvärderats enligt framskrivet förslag till beslut. Avgifterna för handläggning av ärenden och tillsyn i övrigt förändras endast i mindre omfattning men även där blir det en större andel timavgifter istället för schablonavgifter.

Det föreslås att Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden följer upp taxan avseende kostnader och vilka konsekvenser förändringarna har medfört för medborgare, verksamheter respektive kommunen. Uppföljningen föreslås ske senast i april 2021.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS §

Dnr KK20/323

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Taxa enligt miljöbalken och strålskyddslagen

**att** taxan börjar gälla 2020-07-01

**att** uppdra åt Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att följa upp taxan avseende kostnader och konsekvenser som förändringarna har medfört för medborgare, verksamheter respektive kommunen senast april 2021, samt

**att** Kommunfullmäktige samt Jävsnämnden får del av ovan uppföljning som Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ska genomföra.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

## Taxa gällande Miljöbalken och Strålskyddslagen

### Bakgrund

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden samt Jävsnämnden har berett detta ärende inför beslut i Kommunfullmäktige.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är tillsammans med Jävsnämnden tillsynsmyndighet för miljöbalken i Nyköpings kommun. Miljöbalkstillsynen bör avgiftsfinansieras enligt de riktlinjer som finns, och rätten till detta regleras i 27 kap. miljöbalken.

Nuvarande taxa har varit oförändrad sedan mars 2017 då timtaxan justerades från 900kr till 1 100kr. Modellen antogs 2013 och bygger på att samtliga verksamheter som har planerad regelbunden tillsyn har fasta årsavgifter. Dessa kan efter genomförd tillsyn justeras efter utfallet. Det kan även utgå en extra tillsynsavgift vid mycket brister.

Föreslagen taxa bygger på SKR´s modell för behovsbaserad taxa. Denna modell ger att avgiften utgår från det tillsynsbehov som framkommer i behovsutredningen men innehåller i huvudsak årsavgifter för planerad tillsyn.

I Nyköping har det framkommit önskemål från bl a näringslivet att införa en större andel efterhandsdebitering, dvs att verksamheter istället ska betala avgift i efterhand utifrån nedlagd tid. Den taxa som nu föreslås anpassats för detta så att endast de största miljöverksamheterna får en fast avgift med förhandsdebitering.

Timavgiften på 1 100 kr föreslås lämnas oförändrad men bör ses över efter det att den nya debiteringsmodellen utvärderats enligt framskrivet förslag till beslut. Avgifterna för handläggning av ärenden och tillsyn i övrigt förändras endast i mindre omfattning men även där blir det en större andel timavgifter istället för schablonavgifter.

Det föreslås att Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden följer upp taxan avseende kostnader och vilka konsekvenser förändringarna har medfört för medborgare, verksamheter respektive kommunen. Uppföljningen föreslås ske senast i april 2021.

**Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Taxa enligt miljöbalken och strålskyddslagen

**att** taxan börjar gälla 2020-07-01

**att** uppdra åt Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att följa upp taxan avseende kostnader och konsekvenser som förändringarna har medfört för medborgare, verksamheter respektive kommunen senast april 2021, samt

**att** Kommunfullmäktige samt Jävsnämnden får del av ovan uppföljning som Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ska genomföra.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

Solweig Eriksson Kurg  
tf Beställarchef

**Beslut till:**

MSN § 63

Dnr MSN20/33

**Taxa enligt Miljöbalken och Strålskyddslagen**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är tillsammans med Jävsnämnden tillsynsmyndighet för miljöbalken i Nyköpings kommun.

Nuvarande taxa har varit oförändrad sedan mars 2017 då timtaxan justerades från 900kr till 1 100kr. Modellen antogs 2013 och bygger på att samtliga verksamheter som har planerad regelbunden tillsyn har fasta årsavgifter. Dessa kan efter genomförd tillsyn justeras efter utfallet. Det kan även utgå en extra tillsynsavgift vid mycket brister. Idag är det ca 500st miljö- och hälsoskyddsverksamheter som har regelbunden tillsyn och årsavgifter som debiteras i förhand varje år.

Föreslagen taxa bygger på SKR´s modell för behovsbaserad taxa. Denna modell ger att avgiften utgår från det tillsynsbehov som framkommer i behovsutredningen men innehåller i huvudsak årsavgifter för planerad tillsyn. I Nyköping har det framkommit önskemål från bl a näringslivet att införa en större andel efterhandsdebitering, dvs att verksamheter istället ska betala avgift i efterhand utifrån nedlagd tid. Liggande taxeförslag har anpassats för detta så att endast de största miljöverksamheterna får en fast avgift med förhandsdebitering. Anledningen till att dessa 16 verksamheter föreslås ligga kvar i den gamla modellen är en rättvisaspekt. Verksamheterna kan ha både kommunal och statlig tillsyn och avgiften bör vara den samma oavsett vem som utför tillsynen.

Förslaget innebär att ca 485st verksamheter får efterhandsdebitering istället för fast årsavgift.

Timavgiften på 1 100 kr föreslås lämnas oförändrad men bör ses över efter det att den nya debiteringsmodellen utvärderats.

Avgifterna för handläggning av ärenden och tillsyn i övrigt förändras endast i mindre omfattning men även där blir det en större andel timavgifter istället för schablonavgifter.

Taxan ska följas upp avseende kostnader och vilka konsekvenser förändringarna har medförd för medborgare, verksamheter respektive kommunen. Uppföljningen ska ske senast i april 2021.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



MSN § 63

Dnr MSN20/33

**Lagstöd**

Miljöbalkstillsynen bör avgiftsfinansieras enligt de riktlinjer som finns och rätten till detta regleras i 27 kap. miljöbalken.

Ärendet föredras av miljöchef Per Berggren.

Tommy Jonsson (M), Stefan Landmark (KD), Patrik Ivarsson (L) och Karin Eriksson (M) yrkar på ändring av framskrivet förslag på så vis att även de 16 största verksamheterna ska debiteras enligt timtaxan med ett tak samt efterhandsdebitering.

Ordförande ställer efter nämndens godkännande proposition på framskrivet förslag mot det framskrivna förslaget med justering enligt Tommy Jonsson (M) med fleras yrkande och finner att nämnden beslutar enligt framskrivet förslag.

**Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Taxa enligt miljöbalken och strålskyddslagen

**att** taxan ska börja att gälla 2020-07-01

**att** uppdra åt miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att följa upp taxan avseende kostnader och konsekvenser som förändringarna har medfört för medborgare, verksamheter respektive kommunen senast april 2021.

**Beslut till:**

Kommunfullmäktige

**Beslutsunderlag**

Taxa enligt miljöbalken och strålskyddslagen, inkl bilagor

Justerandes signatur




Utdragsbestyrkande

Plats och tid Stadshuset Sal A, tisdag 28 april 2020, kl. 14:00-15:01

Ledamöter och ersättare	<p><b>Beslutande</b>                  Carl-Åke Andersson (S), ordf                  Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf                  Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf                  Linda Forså (S)                  Elisabeth Sjödelius (S)                  Stefan Landmark (KD)                  Patrik Ivarsson (L)                  Peter Engström (SD)                  Lars Nordquist (S) tj. ers                  Jonas Augustsson (MP) tj. ers                  Karin Eriksson (M) tj. ers</p>	<p><b>Ersättare</b></p>
-------------------------	---	-------------------------

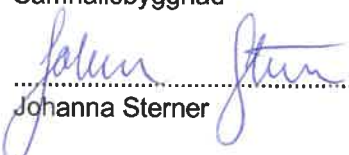
Övriga deltagare Andreas Molin driftchef Gata, Park, Hamn TEK (§§54-55), Tommy Carlsson gatachef TEK, Per Berggren miljöchef SHB, Anna Hesselgren bygglovschef SHB, Markus Engman byggnadsinspektör SHB, Pat Radestedt enhetschef Gata, Park, Hamn TEK (§§54-55), Therese Lindgren planarkitekt SHB (§§ 54-58), Kent Nyman divisionschef TEK, Mats Lindberg VA-chef TEK (§§ 54-64), Emelie Nylund renhållningschef TEK (§§ 54-64), Jonas Andersson sakkunnig KLK, Anna Selander samhällsbyggnadschef

Underskrifter	Sekreterare  Johanna Sterner Paragrafer §§ 54-65
	Ordförande  Carl-Åke Andersson
	Justerande  Tommy Jonsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-04-28	Sista dag för överklagande	2020-05-25
Anslag uppsatt den	2020-04-30	Datum för anslags nedtagande	2020-05-26
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		

Underskrift   
 Johanna Sterner

## FÖRSLAG

### Taxa



# Taxa enligt miljöbalken och strålskyddslagen

Antagen av kommunfullmäktige 2020-XX-XX

Gäller från och med 2020-xx-xx



**Nyköping**  
www.nykoping.se





## **Innehållsförteckning**

<b>Inledande bestämmelser .....</b>	<b>4</b>
<b>Timavgift .....</b>	<b>4</b>
<b>Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag</b>	<b>5</b>
<b>Avgifter för anmälningsärenden .....</b>	<b>6</b>
<b>Avgift för återkommande tillsyn .....</b>	<b>7</b>
<b>Industriutsläppsverksamhet .....</b>	<b>7</b>
<b>Avgifter vid ändrat tillsynsbehov .....</b>	<b>7</b>
<b>Avgift för regelbunden tillsyn .....</b>	<b>7</b>
<b>Avgift för tillsyn i övrigt .....</b>	<b>8</b>
<b>Nedsättning av avgift .....</b>	<b>8</b>
<b>Avgiftens erläggande .....</b>	<b>9</b>
<b>Verkställighetsfrågor m.m. ....</b>	<b>9</b>
<b>Bilagor .....</b>	<b>9</b>
Bilaga 1 Avgifter för ärendehandläggning och övrig tillsyn .....	9
Bilaga 2 Fast årlig avgift, tillståndspliktiga verksamheter .....	9
Bilaga 3 Timavgift, övriga verksamheter .....	9

## Inledande bestämmelser

### 1 §

Denna taxa gäller avgifter för Nyköpings kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bl.a. vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter, biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar. Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

### 2 §

Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd, och
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

### 3 §

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat, och inte kräver utredning
2. Handläggning som föranleds av ett beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas,
3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite.

### 4 §

Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden eller respektive Jävsnämnden.

### 5 §

Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala en avgift enligt denna taxa, eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättnings storlek ska kunna bestämmas.

## Timavgift

6 § Avgiftsuttag sker:

- 1) I förhållande till de avgifter som anges enligt taxebilaga 1 (fast avgift).

- 2) I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i taxebilaga 2 (fast årlig tillsynsavgift)
- 3) I förhållande till den faktiskt nedlagda tillsynstiden i det enskilda ärendet (timavgift), och
- 4) Enligt de andra grunder som anges i taxan.

## 7 §

Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid **1 100 kr**.

## 8 §

I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner och provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av beslut. Avgift tas ut för varje nedlagd halv timme nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar, och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.

## **Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag**

### 10 §

Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas som antingen fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

### 11 §

Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas vid den besiktningen och ny besiktning måste ske vid ytterligare ett tillfälle, tas timavgift ut för den ytterligare handläggningstiden

### 12 §

Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska erläggas av sökanden.

### 13 §

Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning påbörjas.

### 14 §

I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall även skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.

### 15 §

Utöver avgift för prövning tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

## **Avgifter för anmälningsärenden**

### 16 §

Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av fast avgift motsvarande den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiften i bilaga 1, eller genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan, eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om en anmälan omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningen har påbörjats.

### 17 §

Avgift för handläggningen av anmälan ska betalas av den som driver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse i ärendet.

## **Avgift för återkommande tillsyn**

### 18 §

För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd provningsnivå (A eller B) enligt miljöprovningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprovningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H) ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av bilaga 3.

## **Industriutsläppsverksamhet**

### 19 §

För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprovningsförordningen, betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 10 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de industriutsläppsverksamheter som redan har tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.

## **Avgifter vid ändrat tillsynsbehov**

### 20 §

För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Denna avgift tas ut för ett visst år om den faktiskt utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller som orsakats av yttre påverkan i större omfattning. Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt § 6 och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.

## **Avgift för regelbunden tillsyn**

### 21 §

Om en verksamhetsutövare har verksamheter med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i bilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i bilaga 2 med ett tillägg om 25 procent.

### 22 §

För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan ("U" och "UH") ska avgift betalas i form

av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av bilaga 3.

### 23 §

För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt ifrån vad som anges i tillståndsbeslutet i fråga om produktionsvolym eller liknande.

### 24 §

Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter att det beslut om tillstånd till verksamhet meddelats eller anmälan skett – eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts, verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

### 25 §

Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. Tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

## **Avgift för tillsyn i övrigt**

### 26 §

Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

### 27 §

Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsynsåtgärden. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

## **Nedsättning av avgift**

### 28 §

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.

## **Avgiftens erläggande**

### 29 §

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Nyköpings kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

## **Verkställighetsfrågor m.m.**

### 30 §

Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

### 31 §

Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart, även om det överklagas.

### 32 §

Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen.  
Denna taxa träder i kraft den 2020-XX-XX. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

## **Bilagor**

**Bilaga 1 Avgifter för ärendehandläggning och övrig tillsyn**

**Bilaga 2 Fast årlig avgift, tillståndspliktiga verksamheter**

**Bilaga 3 Timavgift, övriga verksamheter**

# Taxebilaga 1

Beskrivning	Lagrum	Avgift
<b>AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET, HÄLSOSKYDD OCH STRÅLSKYDD</b>		
Prövning av ansökan		
1.1 Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning med utsläpp till mark eller vatten som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	6600 kr
1.2 Ansökan om tillstånd för vattentoalett med sluten tank	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2200 kr
1.3 Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	6600 kr
1.4 Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	1100 kr
1.5 Ansökan om tillstånd om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	4400 kr
1.6 Ansökan om tillstånd till inrättande av en gemensam avloppsanordning för 6-200 personekvivalenter med utsläpp till mark eller vatten som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.7 Ansökan om nytt tillstånd till inrättande av en avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, innan anordningen inrättats enligt tidigare meddelat tillstånd	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.8 Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.9 Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Handläggning av anmälan		



1.10 Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 §, 1 kap 10 § miljöprövnings- förelördningen (2013:251)	Timavgift
1.11 Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 kap 11 § miljöprövnings- förelördningen (2013:251)	Timavgift
1.12 Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett	13 § förelördningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4400 kr
1.13 Anmälan om ändring av en avloppsanordning	14 § förelördningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	6600 kr
1.14 Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten	17 § förelördningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2200 kr
1.15 Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har förelöskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förelördningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
1.16 Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta.	38 § förelördningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.17 Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som annars används av många människor.	38 § förelördningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.18 Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.	38 § förelördningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.19 Anmälan av solarieverksamhet enligt Strålsäkerhetsmyndighetens förelöskrifter	10 § Strålsäkerhetsmyndighete ns förelöskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier och artificiella solningsanläggningar	3300 kr
Tillsyn		
1.20 Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller timavgift enligt taxebilaga 3.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljö- tillsynsförelördningen	Timavgift

1.21 Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling, 7. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
1.22 Tillsyn över befintliga enskilda avloppsanläggningar	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljö-tillsynsförordningen	2200 kr
1.23 Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
1.24 Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 3	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
1.25 Annan tillsyn på solarier och artificiella solningsanläggningar	8 kap. 2 § första stycket 3 strålskyddsförordningen (2018:506)	Timavgift
<b>AVGIFT FÖR VATTENVERKSAMHET</b>		
Tillsyn		
2.1 Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 10 § miljöbalken	Timavgift
<b>AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER</b>		
<b>LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR</b>		
Tillsyn		

<p>3.1 Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m<sup>3</sup> vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar.</p>	<p>3 kap 1 § 1 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)</p>	<p>Timavgift</p>
<p>3.2 Information om cistern som tagits ur bruk.</p>	<p>6 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)</p>	<p>Timavgift</p>
<p>3.3 Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar.</p>	<p>3 kap 1 § 2 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)</p>	<p>Timavgift</p>
<p>3.4 Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.</p>	<p>Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 § p5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)</p>	<p>Timavgift</p>
<p>FLUORERADE VÄXTHUSGASER</p>		
<p>Tillsyn</p>		

3.5 Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer.	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthus-gaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
3.6 Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
3.7 Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
<b>OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN</b>		
<b>Tillsyn</b>		
3.8 Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
3.9 Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
<b>VÄXTSKYDDSMEDEL</b>		
<b>Prövning av ansökan</b>		
3.20 Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 40 § förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
3.21 Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2)	Timavgift
3.22 Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slätter eller bete.	2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
<b>Handläggning av anmälan</b>		
3.23 Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 41 § Förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
<b>Tillsyn</b>		

3.24 Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift
3.25 Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift
3.26 Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
<b>BIOCIDPRODUKTER</b>		
<b>Prövning av ansökan</b>		
3.30 Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3).	4 kap 4 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3)	Timavgift
<b>Tillsyn</b>		
3.31 Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	4 kap 2 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift

3.32 Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
<b>PCB</b>		
<b>Prövning av ansökan</b>		
3.40 Anökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB-produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	17 b § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
<b>Handläggning av anmälan</b>		
3.41 Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
<b>Tillsyn</b>		
3.42 Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
<b>KOSMETISKA PRODUKTER</b>		
<b>Tillsyn</b>		
4.1 Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
<b>ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER</b>		
<b>Tillsyn</b>		
5.1 Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 32 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
5.2 Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift

5.3 Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 § samt 2 kap 19 § p 7-9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 miljö- tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
<b>AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET</b>		
<b>ÄRENDEN OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖBALKEN</b>		
Tillsyn		
6.1 Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
6.2 I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
6.3 Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2-4 §§ miljöbalken 26 kap 3§ 3 st miljöbalken	Timavgift
<b>ÄRENDEN ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN</b>		
Prövning av ansökan		
7.1 Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
7.2 Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	7 kap 24 § miljöbalken	Timavgift
7.3 Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
7.4 Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Handläggning av anmälan		

7.5 Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
7.6 Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	12 kap 6 § miljöbalken	Timavgift
<b>Tillsyn</b>		
7.10 Naturresevat, kulturresevat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	2 kap 9 § miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
7.11 Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljö-balken, 2 kap 32 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
7.12 Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 8 § p 7 samt 1 kap 19 och 20 §§ miljö-tillsyns-förordningen (2011:13) eller 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
<b>ÄRENDE OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN</b>		
<b>Handläggning av anmälan</b>		
8.1 Anmälan om avhjälpande av vissa föroreningsskador.	28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
<b>Tillsyn</b>		
8.2 Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Timavgift
8.3 Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
8.4 Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift



8.5 Övrig tillsyn av föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens tillsynsansvar och andra miljöskador om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 3 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
<b>ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN</b>		
<b>Prövning av ansökan</b>		
9.1 Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs.	15 kap 25 § p 2 miljöbalken	Timavgift
9.2 Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall.	15 kap 25 § p 1 miljöbalken	Timavgift
9.3 Ansökan om dispens avseende anmälan om gemensam behållare enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Avgiftsfritt
9.4 Ansökan om förlängt tömningsintervall för slamavskiljare	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Timavgift
9.5 Ansökan uppehåll i slamtömning	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	1100 kr
9.7 Övriga ansökningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Timavgift
<b>Handläggning av anmälan</b>		
9.10 Anmälan från fastighetsägare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa annat hushållsavfall än trädgårdsavfall	15 kap 19 och 24 §§ miljöbalken, 45 § avfallsförordningen (2011:927)	Timavgift
9.11 Anmälan om kompostering av matavfall på den egna fastigheten	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Avgiftsfritt
9.12 Anmälan från fastighetsägare eller nyttjanderättshavare om kompostering av latrin eller avvattnat slam på fastigheten		
9.13 Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall.	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Timavgift
9.14 Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Timavgift
<b>Tillsyn</b>		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift

## Taxebilaga 2 Fast årlig avgift (förskottsbetalning)

Verksamhetskod	Prövn.-nivå	Timmar	Beskrivning
			<b>VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Djurhållning</b>
1.10-i och 1.11	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK</b>
5.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 3 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Berg, naturgrus och andra jordarter</b>
10.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.11	B	18	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.11	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.11	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.11	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.11	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.11	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet inte omfattas av någon av 1-5.
10.20	B	9	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för täkt av torv.
10.20	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.20	B	18	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.20	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.

10.20	B	9	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.20	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.20	B	6	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet inte omfattas av någon av 1-6.
			<b>Verksamhetsgrupp Råpetroleum, naturgas och kol</b>
11.10	A	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
11.20	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för utvinning i vattenområde.
11.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för utvinning på land.
			<b>Verksamhetsgrupp Malm och mineral</b>
13.10	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm.
13.10	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kol inom de områden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.
13.10	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser kol inom de områden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.
13.10	A	227	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.10	A	184	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar, om verksamheten inte omfattas av någon av 1-4.
13.20-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
13.20-i	A	184	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
13.30	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
13.40	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm.
13.40	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser kol.

13.40	A	227	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.40	A	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten inte omfattas av 1-3.
13.50	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.50	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
13.60	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP LIVSMEDEL OCH FODER</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Slakterier</b>
15.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för produktion baserad på slaktvikt som omfattar mer än 50 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.20	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Livsmedel av animaliska råvaror</b>
15.40-i, 15.45	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser bearbetning av animaliska biprodukter. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.40-i, 15.45	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rökning. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.40-i, 15.45	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Livsmedel av vegetabiliska råvaror</b>
15.90-i, 15.95	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

15.90-i, 15.95	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rostning av kaffe. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.90-i, 15.95	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling med en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår och inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.90-i, 15.95	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Livsmedel av kombinerade råvaror</b>
15.131-i, 15.141	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.131-i, 15.141	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Mjolkprodukter</b>
15.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Annan livsmedelstillverkning</b>
15.185-i och 15.190	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.185-i och 15.190	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

15.185-i och 15.190	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.185-i och 15.190	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.210	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.230	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
15.250	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för framställning av malt.
15.250	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för framställning av mer än 20 000 ton läskedryck eller maltedryck per kalenderår.
15.250	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för framställning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton läskedryck eller maltedryck per kalenderår.
15.270	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för tillverkning av jäst.
15.270	B	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för anläggning för tillverkning av startkulturer av mikroorganismer.
			<b>Verksamhetsgrupp Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror</b>
15.330-i, 15.350-i och 15.370-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för bearbetning av animaliska biprodukter med en produktion baserad på mer än 10 000 ton råvara per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
15.330-i, 15.350-i och 15.370-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP TEXTILVAROR</b>
17.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.



17.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning för hantering av mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.
17.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1.
<b>VERKSAMHETSGRUPP PÄLS, SKINN OCH LÄDER</b>			
18.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
18.20	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av mer än 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av högst 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan beredning av hudar och skinn än garvning.
<b>VERKSAMHETSGRUPP TRÄVAROR</b>			
20.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
20.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som omfattar mer än 200 000 kubikmeter per kalenderår.
20.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
20.50-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för produktion som omfattar mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
20.50-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
20.70	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
<b>VERKSAMHETSGRUPP MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR</b>			

21.10-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för anläggning för en produktion av mer än 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa per kalenderår om verksamheten har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
21.10-i	A	227	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av högst 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
21.10-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en produktion av sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten inte har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
21.10-i	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser framställning av halvkemisk massa. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
21.10-i	A	137	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan anläggning än de som avses i 1-4 med en produktion av mer än 200 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
21.10-i	A	90	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning som inte omfattas av någon av 1-5. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
21.30-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för framställning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
21.30-i	A	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för framställning som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
21.40	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION</b>
22.30	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 10 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE</b>



23.05	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 200 megawatt.
23.05	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt.
23.05	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt.
23.05	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om högst 10 megawatt.
23.10-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
23.11-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser överföring till vätskeformigt bränsle. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
23.11-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
23.11-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
23.11-i	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av högst 10 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
23.12-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap.4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
23.13	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.20	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.

23.30-i	A	306	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
23.40 och 23.50	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP KEMISKA PRODUKTER</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Organiska kemikalier</b>
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Oorganiska kemikalier</b>
24.23-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser kloralkali med användning av amalgammetoden. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.23-i	A	184	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser annan tillverkning av gas än den som omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.24-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
<b>Verksamhetsgrupp Gödselmedel</b>			
24.33-i och 24.34-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.33-i och 24.34-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
<b>Verksamhetsgrupp Växtskyddsmedel och biocider</b>			
24.35-i och 24.36-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.35-i och 24.36-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.37	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
<b>Verksamhetsgrupp Läkemedel</b>			
24.38-i och 24.39-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.38-i och 24.39-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
24.40	C	Ange tillsyns	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden x timmar.
24.41	C	Ange tillsyns	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden x timmar.
<b>Verksamhetsgrupp Sprängämnen</b>			
24.42-i och 24.43-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

24.42-i och 24.43-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Annan kemisk tillverkning</b>
24.45	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av gas- eller vätskeformiga kemiska produkter.
24.45	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser tillverkning av läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material.
24.45	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av sprängämnen.
24.45	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av pyrotekniska artiklar.
24.45	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser tillverkning av ammunition.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP GUMMI- OCH PLASTVAROR</b>
25.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår.
25.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.20	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 100 ton per kalenderår.
25.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.40	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP MINERALISKA PRODUKTER</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Glas, glasvaror och keramiska produkter</b>
26.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
26.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 10 000 ton mineraler per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

26.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton mineraler per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
26.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 500 ton men högst 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av mer än 5 ton men högst 500 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	13	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av högst 1 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.50-i	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
26.51	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.70-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
26.80	B	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
26.90-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
<b>Verksamhetsgrupp Andra mineraliska produkter</b>			
26.130-i och 26.140	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

26.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
<b>VERKSAMHETSGRUPP STÅL OCH METALL</b>			
27.10-i	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning). För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.10-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 1 000 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.10-i	A	227	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 100 000 ton men högst 1 000 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.10-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.20	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning).
27.20	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan produktion av järn eller stål än som avses i 1.
27.20	A	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår.
27.20	A	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår.
27.25-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.26-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

27.27-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 3 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.



27.27-i	A	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.27-i	A	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av högst 100 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.31	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
27.32	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kallvalsning av mer än 50 000 ton stål per kalenderår.
27.32	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.40-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.



27.40-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.40-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.40-i	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	90	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.

27.50	B	13	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	9	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.70-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.70-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.70-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.70-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.70-i	A	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.70-i	A	227	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

27.70-i	A	137	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.70-i	A	64	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.70-i	A	30	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.80-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.80-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.100-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.100-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.100-i	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.100-i	A	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.101-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

27.101-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.101-i	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.101-i	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.101-i	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.101-i	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.101-i	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.101-i	B	184	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.101-i	B	137	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

27.101-i	B	64	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
27.110	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.110	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.120	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
27.120	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.130	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.130	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.130	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion av mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
27.130	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING</b>
28.10-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 10 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

28.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om utsläpp av process- och skölvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
28.10-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om utsläpp av process- och skölvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
28.10-i	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
28.20 och 28.30	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten som inte omfattas av någon av 1-3.
28.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår .
28.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 3 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.

28.50	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 64 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.50	B	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är högst 100 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	13. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning som inte medför utsläpp av process- och sköljvatten.
28.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
<b>VERKSAMHETSGRUPP ELEKTRISKA ARTIKLAR</b>			
31.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
31.20	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
31.40-i och 31.50	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

<b>VERKSAMHETSGRUPP METALLBEARBETNING</b>			
<b>Verksamhetsgrupp Motorfordon</b>			
34.30	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 25 000 motorfordon men högst 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 25 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 1 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 1 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
<b>Verksamhetsgrupp Järnvägsutrustning och flygplan</b>			
<b>Verksamhetsgrupp Maskinell bearbetning</b>			
34.60	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
34.70	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för tankvolym på mer än 50 kubikmeter.
34.70	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för tankvolym på mer än 35 kubikmeter men högst 50 kubikmeter.
34.70	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för tankvolym på mer än 20 kubikmeter men högst 35 kubikmeter.
<b>Verksamhetsgrupp Gas- och oljeplattform</b>			
35.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
<b>Verksamhetsgrupp Skeppsvarv</b>			
35.20	C	Ange tillsynstiden	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden x timmar.
<b>VERKSAMHETSGRUPP FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL</b>			



39.10-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 500 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
39.10-i	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
39.10-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
39.10-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen uppgår till högst 50 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
39.15	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.
39.15	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.
39.15	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår.
39.15	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 25 ton men högst 50 ton per kalenderår.
39.15	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till högst 25 ton per kalenderår.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER</b>
39.60	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Anaerob biologisk behandling</b>
40.01	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag.

40.01	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
			<b>Verksamhetsgrupp Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen</b>
40.05-i och 40.15	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
40.05-i och 40.15	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Kärnkraft</b>
40.30	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Förbränning</b>
40.40-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
40.40-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
40.50-i	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
40.50-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 200 megawatt men högst 300 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
40.50-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
40.50-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
40.51	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Vindkraft</b>

40.90 och 40.95	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) till havs.
40.90 och 40.95	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för fler än 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.90 och 40.95	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för högst 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP AVVECKLING AV KÄRNREAKTORER</b>
45.10	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 22 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP HAMNAR OCH FLYGPLATSER</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Hamnar</b>
63.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för hamn med mer än 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för hamn med mer än 10 anlöp men högst 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för hamn med upp till 10 anlöp per kalenderår.
			<b>Verksamhetsgrupp Flygplatser</b>
63.30	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 100 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 40 000 flygrörelser men högst 100 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 10 000 flygrörelser men högst 40 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3.
63.40	B	23	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 23 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP LABORATORIER</b>
73.10	C	Ange tillsynstiden	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 25 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden x timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP TANKRENGÖRING</b>
74.10	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 26 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP RENING AV AVLOPPSVATTEN</b>

90.10 och 90.11	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.15-i	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP AVFALL</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande</b>
90.405-i och 90.406-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.405-i och 90.406-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.405-i och 90.406-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 12 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.410 och 90.420	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.

90.410 och 90.420	A/B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.435-i	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.435-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.435-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.440	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2.
90.450	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
90.450	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
			<b>Verksamhetsgrupp Animaliskt avfall</b>
90.241-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.241-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Avvattnings</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Biologisk behandling</b>
90.161	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.

90.161	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.161	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
			<b>Verksamhetsgrupp Deponering</b>
90.271	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.290-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.300-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.300-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.300-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.310	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.310	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.320-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.



90.320-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.330-i och 90.340	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 24 eller 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Elavfall</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Fartygsåtervinning</b>
90.451	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 57 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Förberedelse för återanvändning</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Förbränning</b>
90.180-i och 90.181-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.180-i och 90.181-i	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.180-i och 90.181-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 2 500 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.190 och 90.191	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 7 eller 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
90.200-i och 90.201-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 9 eller 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.

90.212-i och 90.213-i	B	47	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.212-i och 90.213-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.220 och 90.221	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
90.220 och 90.221	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
			<b>Verksamhetsgrupp Konvertering av smittförande avfall</b>
			<b>Verksamhetsgrupp Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande</b>
90.408-i	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 56 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Lagring och avskiljning av koldioxid</b>
90.480 och 90.485	A/B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den planerade lagringen är mer än 100 000 ton.
90.480 och 90.485	A/B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den planerade lagringen är högst 100 000 ton.
90.500-i och 90.510	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 62 eller 63 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Lagring som en del av att samla in avfall</b>
90.30 och 90.50	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 48 eller 50 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar</b>
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.



90.454-i, 90.455 och 90.457	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 10 timmar.
90.458	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.458	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är större än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.458	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-4.
			<b>Verksamhetsgrupp Mekanisk bearbetning och sortering</b>
90.100	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för verksamhet med mer än 50 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.100	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.70	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet med mer än 75 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.70	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
			<b>Verksamhetsgrupp Radioaktivt avfall</b>
90.460 och 90.470	A	71	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 58 eller 59 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 71 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Uppgrävda massor</b>
90.361	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Uttjänta fordon</b>
90.119	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.

90.119	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.119	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
			<b>Verksamhetsgrupp Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet</b>
90.381 och 90.383	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 27 eller 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			<b>Verksamhetsgrupp Återvinning för anläggningsändamål</b>
90.131	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR</b>
92.10	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för civilt skjutfält.
92.10	B	7	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 7 timmar för annat skjutfält.
			<b>VERKSAMHETSGRUPP BEGRAVNINGSVERKSAMHET</b>
93.20	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 32 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.

## Taxebilaga 3

## Timavgift (efterskottsbetalning)

Bransch	Verksamhet	Verksamhetskod	Prövn.-nivå	Avgift
JORDBRUK	Djurhållning	1.20	C	Timavgift
	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 30 men högst 100 djurenheter, dock ej inhägnad. Med djurenhet avses samma som i punkt 1.20	1.2001	U	Timavgift
	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion	1.30	C	Timavgift
	Areal för jordbruksändamål för produktion av spannmål eller energigrödor. Brukningsenhet med areal överstigande 100 hektar.	1.3001	U	Timavgift
FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK		5.20	C	Timavgift
UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV,	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.30	C	Timavgift
	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.40	C	Timavgift
	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.50	C	Timavgift

OLJA, GAS, KOL, MALM,  
MINERAL, BERG,  
NATURGRUS OCH ANNAT

Berg, naturgrus och andra jordarter	10.60	C	Timavgift
Råpetroleum, naturgas och kol	11.30	C	Timavgift
Annan utvinningsindustri	13.70	C	Timavgift
Slakterier	15.30	C	Timavgift
Livsmedel av animaliska råvaror	15.50	C	Timavgift
Rökeri	15.80	C	Timavgift
Livsmedel av vegetabiliska råvaror	15.101	C	Timavgift
Kvarnprodukter	15.125	C	Timavgift
Livsmedel av kombinerade råvaror	15.151	C	Timavgift
Livsmedel av kombinerade råvaror	15.15101	U	Timavgift
Mjölksprodukter	15.180	C	Timavgift
Annan livsmedelstillverkning	15.200	C	Timavgift
Annan livsmedelstillverkning	15.220	C	Timavgift
Annan livsmedelstillverkning	15.240	C	Timavgift
Annan livsmedelstillverkning	15.280	C	Timavgift

LIVSMEDEL OCH FODER

	Annan livsmedelstillverkning	15.310	C	Timavgift
	Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror	15.340	C	Timavgift
	Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror	15.360	C	Timavgift
TEXTILVAROR		17.30	C	Timavgift
PÄLS, SKINN OCH LÄDER		18.30	C	Timavgift
TRÄVAROR		20.10	C	Timavgift
		20.30	C	Timavgift
		20.40	C	Timavgift
		20.60	C	Timavgift
		20.80	C	Timavgift
		20.90	C	Timavgift
		20.91	C	Timavgift
FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION		22.10	C	Timavgift
		22.20	C	Timavgift
		22.40	C	Timavgift
KEMISKA PRODUKTER	Annan kemisk tillverkning	24.44	C	Timavgift
	Annan kemisk tillverkning	24.46	C	Timavgift
	Annan kemisk tillverkning	24.47	C	Timavgift
GUMMI- OCH PLASTVAROR		25.11	C	Timavgift
		25.30	C	Timavgift
		25.50	C	Timavgift
	Glas, glasvaror och keramiska produkter	26.30	C	Timavgift
	Glas, glasvaror och keramiska produkter	26.40	C	Timavgift
	Glas, glasvaror och keramiska produkter	26.60	C	Timavgift

MINERALISKA PRODUKTER	Cement, betong, kalk, krita och gips	26.100	C	Timavgift
	Cement, betong, kalk, krita och gips	26.110	C	Timavgift
	Cement, betong, kalk, krita och gips	26.120	C	Timavgift
	Andra mineraliska produkter	26.150	C	Timavgift
	Andra mineraliska produkter	26.160	C	Timavgift
	Andra mineraliska produkter	26.180	C	Timavgift
STÅL OCH METALL		27.60	C	Timavgift
		27.140	C	Timavgift
METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING		28.25	C	Timavgift
		28.40	C	Timavgift
		28.71	C	Timavgift
		28.90	C	Timavgift
		28.95	C	Timavgift
ELEKTRISKA ARTIKLAR		31.30	C	Timavgift
		31.60	C	Timavgift
METALLBEARBETNING	Motorer, turbiner och reaktorer	34.10	C	Timavgift
	Motorer, turbiner och reaktorer	34.20	C	Timavgift
	Motorfordon	34.40	C	Timavgift
	Järnvägsutrustning och flygplan	34.50	C	Timavgift
	Maskinell bearbetning	34.80	C	Timavgift

FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL		39.30	C	Timavgift
		39.35	C	Timavgift
		39.50	C	Timavgift
HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER		39.70	C	Timavgift
		39.90	C	Timavgift
		39.9001	U	Timavgift
GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA	Anaerob biologisk behandling	40.02	C	Timavgift
	Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen	40.20	C	Timavgift
	Förbränning	40.60	C	Timavgift
	Förbränning	40.70	C	Timavgift
	Vindkraft	40.100	C	Timavgift
	Värme- och kylanläggningar	40.110	C	Timavgift
	Värme- och kylanläggningar	40.120	C	Timavgift
FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING		50.10	C	Timavgift
		50.20	C	Timavgift
			U	Timavgift
HAMNAR OCH FLYGPLATSER	Hamnar	63.20	C	Timavgift
	Flygplatser	63.50	C	Timavgift

LABORATORIER		73.1001	U	Timavgift
TANKRENGÖRING		74.20	C	Timavgift
HÄLSO- OCH SJUKVÅRD		85.10	C	Timavgift
		85.20	C	Timavgift
RENING AV AVLOPPSVATTEN		90.16	C	Timavgift
		90.1601	U	Timavgift
AVFALL	Andra verksamheter med återvinning eller	90.430	C	Timavgift
	Animaliskt avfall	90.251	C	Timavgift
	Avvattning	90.375	C	Timavgift
	Biologisk behandling	90.171	C	Timavgift
	Deponering	90.281	C	Timavgift
	Deponering	90.341	C	Timavgift
	Elavfall	90.90	C	Timavgift
	Förberedelse för återanvändning	90.29	C	Timavgift
	Förbränning	90.230	C	Timavgift
	Konvertering av smittförande avfall	90.382	C	Timavgift
	Lagring och avskiljning av koldioxid	90.520	C	Timavgift
	Lagring som en del av att samla in avfall	90.40	C	Timavgift
	Lagring som en del av att samla in avfall	90.60	C	Timavgift
	Mekanisk bearbetning och sortering	90.110	C	Timavgift
	Mekanisk bearbetning och sortering	90.80	C	Timavgift
	Uppgrävda massor	90.370	C	Timavgift
	Uttjänta fordon	90.120	C	Timavgift
	Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet	90.391	C	Timavgift
Återvinning för anläggningsändamål	90.141	C	Timavgift	
SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR		92.20	C	Timavgift
		92.30	C	Timavgift
TEXTILTVÄTTERIER		93.10	C	Timavgift
ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER		98.1001	U	Timavgift
		38 § FMH, punkt 1	H	Timavgift



ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMH ETER		38 § FMH, punkt 1	H	Timavgift
		38 § FMH, punkt 1	H	Timavgift
		38 § FMH, punkt 2	H	Timavgift
		38 § FMH, punkt 3	H	Timavgift
		38 § FMH, punkt 3	H	Timavgift
		38 § FMH, punkt 3	H	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMH ETER	Undervisning, vård m.m.	45 § FMH, punkt	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMH ETER	Idrottsanläggningar, camping, bad m.m.	45 § FMH, punkt	UH	Timavgift

KS §

Dnr KK20/326

### **Taxa för mottagning av avfall på Björshults avfallsanläggning**

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har berett detta ärende inför beslut i Kommunfullmäktige.

På Björshults avfallsanläggning tas det årligen emot ca 60 000 ton avfall i olika fraktioner. Nästa allt omlastas för vidare transport till anläggningar för omhändertagande av avfallet såsom materialåtervinning och energiåtervinning. Omkring 1 % av avfallet kan inte återvinnas och går därför till deponering.

Avfallsanläggningens verksamhet ska bära sina egna kostnader genom de avgifter som tas ut för mottagningen av avfallet. Exempel på kostnader som uppkommer på anläggningen är transporter, mottagningsavgifter på mottagande anläggningar, skatter, personal, fordon, övriga anläggningskostnader med mera.

En taxehöjning föreslås med följande motivering:

- I januari 2020 fattade Riksdagen beslut om att inför en punktskatt på avfall som förbränns. Skattesatsen är 125 kr/ton men kommer att införas successivt under tre år. Från 1 april 2020 är skattesatsen 75 kr/ton.
- Mottagningsavgifterna som Björshults avfallsanläggning betalar till förbränningsanläggningen Tekniska verken i Linköping har indexreglerats med 5,1 % från 1 april 2020 i enlighet med gällande avtal.
- Björshults avfallsanläggning har behov av att höja taxorna med 2 % för att täcka verksamhetens allmänna kostnadsökningar för året 2020.

Förslaget till ny taxa är inte framtaget genom en generell procentuell höjning, utan har bedömts utifrån behov för respektive avfallsfraktion. Varje fraktion ska genom denna föreslagna taxa täcka sina kostnader.

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning, samt

**att** taxan börjar gälla 2020-07-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

## **Taxa för mottagning av avfall på Björshults avfallsanläggning**

### **Bakgrund**

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har berett detta ärende inför beslut i Kommunfullmäktige.

På Björshults avfallsanläggning tas det årligen emot ca 60 000 ton avfall i olika fraktioner. Nästa allt omlastas för vidare transport till anläggningar för omhändertagande av avfallet såsom materialåtervinning och energiåtervinning. Omkring 1 % av avfallet kan inte återvinnas och går därför till deponering.

Avfallsanläggningens verksamhet ska bära sina egna kostnader genom de avgifter som tas ut för mottagningen av avfallet. Exempel på kostnader som uppkommer på anläggningen är transporter, mottagningsavgifter på mottagande anläggningar, skatter, personal, fordon, övriga anläggningskostnader med mera.

En taxehöjning föreslås med följande motivering:

- I januari 2020 fattade Riksdagen beslut om att inför en punktskatt på avfall som förbränns. Skattesatsen är 125 kr/ton men kommer att införas successivt under tre år. Från 1 april 2020 är skattesatsen 75 kr/ton.
- Mottagningsavgifterna som Björshults avfallsanläggning betalar till förbränningsanläggningen Tekniska verken i Linköping har indexreglerats med 5,1 % från 1 april 2020 i enlighet med gällande avtal.
- Björshults avfallsanläggning har behov av att höja taxorna med 2 % för att täcka verksamhetens allmänna kostnadsökningar för året 2020.

Förslaget till ny taxa är inte framtaget genom en generell procentuell höjning, utan har bedömts utifrån behov för respektive avfallsfraktion. Varje fraktion ska genom denna föreslagna taxa täcka sina kostnader.

**Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning, samt

**att** taxan börjar gälla 2020-07-01.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

Solweig Eriksson Kurg  
tf Beställarchef

**Beslut till:**

MSN § 61

Dnr MSN20/30

**Taxa för mottagning av avfall på Björshults avfallsanläggning**

På Björshults avfallsanläggning tas det årligen emot ca 60 000 ton avfall i olika fraktioner. Nästan allt omlastas för vidare transport till anläggningar för omhändertagande av avfallet såsom materialåtervinning och energiåtervinning. Omkring 1 % av avfallet kan inte återvinnas och går därför till deponering.

Avfallsanläggningens verksamhet ska bära sina egna kostnader genom de avgifter som tas ut för mottagningen av avfallet. Exempel på kostnader som uppkommer på anläggningen är transporter, mottagningsavgifter på mottagande anläggningar, skatter, personal, fordon, övriga anläggningskostnader, behandling av lakvatten och administration.

Anledningen till att Tekniska divisionen föreslår en taxehöjning är följande:

1. I januari 2020 fattade Riksdagen beslut om att införa en punktskatt på avfall som förbränns. Skattesatsen är 125 kr/ton men kommer att införas succesivt under tre år. 2020 är skattesatsen 75 kr/ton och gäller från och med 1 april.
2. Mottagningsavgifterna som Björshults avfallsanläggning betalar till förbränningsanläggningen Tekniska Verken i Linköping har indexreglerats med 5,1 % från och med 1 april i enlighet med gällande avtal.
3. Björshults avfallsanläggning har behov av att höja taxorna med 2% för att täcka verksamhetens allmänna kostnadsökningar för året 2020.

Förslaget innebär ingen generell procentuell höjning utan är uppskattad utifrån behov för respektive avfallsfraktion. Varje fraktion ska genom taxan täcka de kostnader som den bär.

Renhållningschef Emelie Nylund redogör för redaktionella ändringar i taxedokumentet samt besvarar frågor.

Inlägg i ärendet görs av Peter Engström (SD) och Carl-Åke Andersson (S)

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

MSN § 61

Dnr MSN20/30

**Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut**  
Kommunfullmäktige beslutar

**att**, med redaktionell ändring, anta Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning, samt

**att** taxan börjar gälla från den 1 juli 2020.

**Beslut till:**  
Kommunfullmäktige

**Beslutunderlag:**  
Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning

---

Justerandes signatur




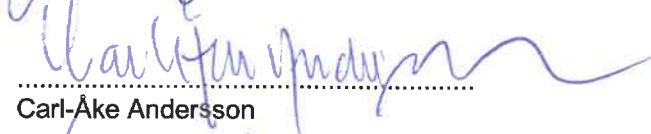
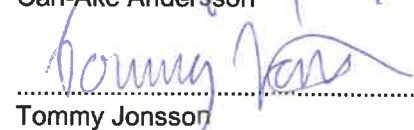
Utdragsbestyrkande



Plats och tid Stadshuset Sal A, tisdag 28 april 2020, kl. 14:00-15:01

Ledamöter och ersättare	<p><b>Beslutande</b>                  Carl-Åke Andersson (S), ordf                  Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf                  Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf                  Linda Forså (S)                  Elisabeth Sjödelius (S)                  Stefan Landmark (KD)                  Patrik Ivarsson (L)                  Peter Engström (SD)                  Lars Nordquist (S) tj. ers                  Jonas Augustsson (MP) tj. ers                  Karin Eriksson (M) tj. ers</p>	<p><b>Ersättare</b></p>
-------------------------	---	-------------------------

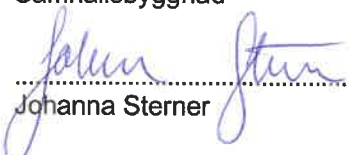
Övriga deltagare Andreas Molin driftchef Gata, Park, Hamn TEK (§§54-55), Tommy Carlsson gatuchof TEK, Per Berggren miljöchef SHB, Anna Hesselgren bygglovschef SHB, Markus Engman byggnadsinspektör SHB, Pat Radestedt enhetschef Gata, Park, Hamn TEK (§§54-55), Therese Lindgren planarkitekt SHB (§§ 54-58), Kent Nyman divisionschef TEK, Mats Lindberg VA-chef TEK (§§ 54-64), Emelie Nylund renhållningschef TEK (§§ 54-64), Jonas Andersson sakkunnig KLK, Anna Selander samhällsbyggnadschef

Underskrifter	Sekreterare ..... Paragrafer §§ 54-65  Johanna Sterner
	Ordförande .....  Carl-Åke Andersson
	Justerande .....  Tommy Jonsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-04-28	Sista dag för överklagande	2020-05-25
Anslag uppsatt den	2020-04-30	Datum för anslags nedtagande	2020-05-26
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		

Underskrift .....  
  
 Johanna Sterner

## FÖRSLAG



# Taxa för mottagande av avfall vid Björshults avfallsanläggning, Nyköpings kommun

Antagen av Kommunfullmäktige 2020-XX-XX

Gäller från och med 2020-XX-XX



**Nyköping**

[www.nykoping.se](http://www.nykoping.se)



# ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

## 1.1. Allmänt

Dessa föreskrifter om taxor har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § Miljöbalken. Taxorna avser mottagning av avfall på Björshults avfallsanläggning och innefattar mottagning, omlastning vidare transport till behandlingsanläggning alternativt deponering.

## 1.2. Taxa

Taxan är uppbyggd för att täcka kostnader för administration, omlastning, borttransport och behandling av avfall samt övriga kringkostnader som uppkommer i samband med hanteringen av avfall.

## 1.3. Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler

För kommunens avfallshantering gäller bestämmelserna i Miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av Miljöbalken samt renhållningsordningens föreskrifter om avfallshantering för Nyköpings kommun.

## 1.4. Ansvar för avfallslämnare

Med avfallslämnaren menas den som i praktiken transporterar in avfall till Björshults avfallsanläggning och återvinningscentral för behandling, omlastning eller annat omhändertagande.

Avfallslämnaren ansvarar för allt det avfall som den transporterar till anläggningen. Avfallslämnaren ska vid leverans av avfall väl känna dess art och sammansättning, för en korrekt klassificering med avseende på avfallstyp. Avfallsanläggningens personal har dock utifrån sina bedömningar den förbehållslösa rätten att själva göra den slutliga klassificeringen.

Avfallslämnaren är skyldig att följa gällande lokala bestämmelser samt mottagningspersonalens direktiv och information, liksom hänvisningsskyltar och andra skriftliga upplysningar. Avfallet ska tippas på anvisad plats.

## 1.5. Felsorteringsavgift

Om otillåtet avfall lämnas, om avfallet inte är sorterat enligt anvisningar och/eller en felaktig klassning av avfallet har lämnats har Nyköpings kommun rätt att debitera felsorteringsavgift.

## TAXEDOKUMENT

<b>Avfallsfraktion</b>	<b>Taxa från 2020-07-01 kr/ton</b> (där inte annat anges)
Komposterbart park- och trädgårdsavfall	324
Ris flisningsbart	324
Borrkaks för avvattning	324
Branschspecifikt industriavfall	1 530
Ej branschspecifikt industriavfall	1 530
Gips	1 561
Deponirest ÅVC	1 561
Sandnings sand	54
Hushållsavfall	976
Latrin per styck	177
Grovavfall kommunalt	1 530
Farligt avfall	5 508
Slam från kommunala reningsverk	235
Avfall gatubrunnar	811
Resår möbler	1 415
Trä/ RT	450
Bygg- och rivningsavfall	1 639
Avfall från sotning av skorsten	1 518
Aska och slagg till konstruktion	324
Avfall från koleldning	1 301
Elektronikskrot ej producentansvar	8 755
Lysrör i tub per tub	213
Hushållsavfall omlastning (gröna påsen)	875
Kommunalt gallerrens	977
Saneringsavfall	594
Utsorterad deponirest byggavfall	1 530
Avfall från ved, flis och torv	1 301
Asbestavfall	1 623
Gjuterisand	234
Brännbart	933
Orent trädgårdsavfall	594
Tryckimpregnerat trä	2 304
Hyra tvätthall per timme	510
Kortavgift per styck	261
Felsorteringsavgift per lass	4 000

**Underlag**

MSN 20/30 KK20/326

<b>Avfallsfraktion</b>	<b>Taxa 2019, kr/ton</b>	<b>Höjning förbrännings-skatt, kr/ton</b>	<b>Index-höjning, kr/ton</b>	<b>Allmän kostnads-ökning kr/ton</b>	<b>Total höjning i %</b>	<b>Ny taxa från 2020-07-01 kr/ton (där inte annat anges)</b>
Komposterbart park- och trädgårdsavfall	317			7	2%	324
Ris flisningsbart	317			7	2%	324
Borrkaks för avvattning	317			7	2%	324
Branschspecifikt industriavfall	1 500			30	2%	1 530
Ej branschspecifikt industriavfall	1 500			30	2%	1 530
Gips	1 530			31	2%	1 561
Deponirest ÅVC	1 530			31	2%	1 561
Sandnings sand	52			2	4%	54
Hushållsavfall	857	75	44	0	14%	976
Latrin per styck	173			4	2%	177
Grovavfall kommunalt	1 500			30	2%	1 530
Farligt avfall	5 400			108	2%	5 508
Slam från kommunala reningsverk	230			5	2%	235
Avfall gatubrunnar	795			16	2%	811
Resår möbler	1 275	75	65	0	11%	1 415
Trä/ RT	357	75	18	0	26%	450
Bygg- och rivningsavfall	1 488	75	76	0	10%	1 639
Avfall från sotning av skorsten	1 488			30	2%	1 518
Aska och slagg till konstruktion	317			7	2%	324
Avfall från koleldning	1 275			26	2%	1 301
Elektronikskrot ej producentansvar	8 583			172	2%	8 755
Lysrör i tub per tub	208			5	2%	213
Hushållsavfall omlastning (gröna påsen)	857			18	2%	875
Kommunalt gallerrens	957			20	2%	977
Saneringsavfall	582			12	2%	594
Utsorterad deponirest byggavfall	1 500			30	2%	1 530
Avfall från ved, flis och torv	1 275			26	2%	1 301
Asbestavfall	1 591			32	2%	1 623
Gjuterisand	229			5	2%	234
Brännbart	816	75	42	0	14%	933
Orent trädgårdsavfall	582			12	2%	594
Tryckimpregnerat trä	2 121	75	108	0	9%	2 304
Hyra tvätthall per timme	500			10	2%	510
Kortavgift per styck	255			6	2%	261
Felsorteringsavgift per lass	4 000					4 000

KS §

Dnr KK20/325

**Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk**

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har berett detta ärende inför beslut i Kommunfullmäktige.

En översyn av taxan för mottagning och beredning av avloppsslam till Brandholmens avloppsreningsverk i Nyköpings kommun har skett utifrån att taxan varit oförändrad under flera år. Taxan ska täcka omkostnader för behandling och återförande av slam till kretsloppet.

Brandholmens avloppsreningsverk har genomgått en omfattande renovering och utbyggnad av slammottagningen för att uppnå en bättre arbetsmiljö samt säkrare och effektivare drift av anläggningen. Eftersom VA-kollektivets pengar endast ska användas för nödvändiga utgifter inom den allmänna VA-verksamheten föreslås den genomförda investeringen täckas av en höjd taxa för mottagning och beredning av avloppsslam. Detta bedöms vara ett lämpligt alternativ då investeringen annars skulle belasta VA-kollektivet vilket betyder att kollektivet får stå för de enskildas kostnader utanför verksamhetsområdet.

**Förslag**

Förslaget innebär en höjning av taxan för mottagning och beredning av avloppsslam från 59,51 kr/m<sup>3</sup> till 100,00 kr/m<sup>3</sup>. Höjningen baseras på drift och investeringskostnader samt en omvärldsanalys gentemot liknande verksamheter.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk i Nyköpings kommun, samt

**att** taxan börjar gälla 2020-07-01.

Kommunfullmäktige

## Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk

### Bakgrund

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har berett detta ärende inför beslut i Kommunfullmäktige.

En översyn av taxan för mottagning och beredning av avloppsslam till Brandholmens avloppsreningsverk i Nyköpings kommun har skett utifrån att taxan varit oförändrad under flera år. Taxan ska täcka omkostnader för behandling och återförande av slam till kretsloppet.

Brandholmens avloppsreningsverk har genomgått en omfattande renovering och utbyggnad av slammottagningen för att uppnå en bättre arbetsmiljö samt säkrare och effektivare drift av anläggningen. Eftersom VA-kollektivets pengar endast ska användas för nödvändiga utgifter inom den allmänna VA-verksamheten föreslås den genomförda investeringen täckas av en höjd taxa för mottagning och beredning av avloppsslam. Detta bedöms vara ett lämpligt alternativ då investeringen annars skulle belasta VA-kollektivet vilket betyder att kollektivet får stå för de enskildas kostnader utanför verksamhetsområdet.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

## **Förslag**

Förslaget innebär en höjning av taxan för mottagning och beredning av avloppsslam från 59,51 kr/m<sup>3</sup> till 100,00 kr/m<sup>3</sup>. Höjningen baseras på drift och investeringskostnader samt en omvärldsanalys gentemot liknande verksamheter.

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk i Nyköpings kommun, samt

**att** taxan börjar gälla 2020-07-01.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

Solweig Eriksson Kurg  
tf Beställarchef

**Beslut till:**

MSN § 60

Dnr MSN20/28

**Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk**

En översyn har skett av taxan för mottagning och beredning av avloppsslam till Brandholmens avloppsreningsverk i Nyköpings kommun.

Detta utifrån att taxan har varit oförändrad under flera år. Taxan ska täcka omkostnader för behandling och återförande av slam till kretsloppet.

Brandholmens avloppsverk har genomgått en omfattande renovering och utbyggnad av slammottagningen för att uppnå en bättre arbetsmiljö och en säkrare och effektivare drift av anläggningen.

Eftersom VA-kollektivets pengar enbart får användas för nödvändiga utgifter inom den allmänna VA-verksamheten föreslås den genomförda investeringen täckas av en höjd taxa för mottagning och beredning av avloppsslam. I annat fall kommer investeringen att belasta VA-kollektivet vilket medför att kollektivet får betala för de enskildas kostnader utanför verksamhetsområdet.

**Förslag**

Förslaget innebär en höjning av taxan för mottagning och beredning av avloppsslam från 59,51 kr/m<sup>3</sup> till 100,00 kr/m<sup>3</sup>. Höjningen baseras på drift och investeringskostnader samt en omvärldsanalys gentemot liknande verksamheter.

**Miljö- och samhällsbyggnads förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** anta Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk i Nyköpings kommun, samt

**att** taxan börjar gälla från och med 2020-07-01.

**Beslut till:**

Kommunfullmäktige

**Beslutsunderlag:**

Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk i Nyköpings kommun


Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Plats och tid Stadshuset Sal A, tisdag 28 april 2020, kl. 14:00-15:01

Ledamöter och ersättare	<p><b>Beslutande</b>                  Carl-Åke Andersson (S), ordf                  Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf                  Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf                  Linda Forså (S)                  Elisabeth Sjödelius (S)                  Stefan Landmark (KD)                  Patrik Ivarsson (L)                  Peter Engström (SD)                  Lars Nordquist (S) tj. ers                  Jonas Augustsson (MP) tj. ers                  Karin Eriksson (M) tj. ers</p>	<p><b>Ersättare</b></p>
-------------------------	---	-------------------------

Övriga deltagare Andreas Molin driftchef Gata, Park, Hamn TEK (§§54-55), Tommy Carlsson gatachef TEK, Per Berggren miljöchef SHB, Anna Hesselgren bygglovschef SHB, Markus Engman byggnadsinspektör SHB, Pat Radestedt enhetschef Gata, Park, Hamn TEK (§§54-55), Therese Lindgren planarkitekt SHB (§§ 54-58), Kent Nyman divisionschef TEK, Mats Lindberg VA-chef TEK (§§ 54-64), Emelie Nylund renhållningschef TEK (§§ 54-64), Jonas Andersson sakkunnig KLK, Anna Selander samhällsbyggnadschef

Underskrifter	Sekreterare ..... Paragrafer §§ 54-65  Johanna Sterner
	Ordförande .....  Carl-Åke Andersson
	Justerande .....  Tommy Jonsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-04-28	Sista dag för överklagande	2020-05-25
Anslag uppsatt den	2020-04-30	Datum för anslags nedtagande	2020-05-26

Protokollet förvaras hos Samhällsbyggnad

Underskrift .....  
  
 Johanna Sterner



## FÖRSLAG



# Taxa för mottagning av slam till Brandholmens avloppsreningsverk i Nyköpings kommun

Antagen av Kommunfullmäktige 2020-XX-XX

Gäller från och med 2020-xx-xx

## Inledning

Nyköping Vatten behandlar avloppsslam från Nyköpings kommuns alla egna avloppsreningsverk samt externa kunders enskilda brunnar och reningsanläggningar.

Slammet behandlas i en reningsanläggning som avskiljer sten, silt och sand. Fraktionerna tvättas för att kunna återanvändas, delar som avskiljs efter tvättning går till förbränning. Slammet går sedan vidare i Brandholmens avloppsreningsverk till rötkammaren där det utvinns biogas till elförsörjning och värme.

Slammet avvattnas för att sedan transporteras vidare till Björshults avfallsanläggning för mellanlagring och hygienisering. Sedan sker spridning på åkermark för icke livsmedelsproduktion.

Slammet skall hålla kvalitet enligt ABVA<sup>1</sup>.

### 1 Syfte

Taxan skall täcka omkostnader för behandling och återförande av slam till kretsloppet.

### 2 Avgiftsreglering

Taxan för slam gäller från och med 2020-XX-XX.

### 3 Kvalitet

Vid normal leverans med känt innehåll enligt ABVA sker provtagning i samband med lossning.

Om det misstänks att slammet innehåller substanser av icke tillåten kvalitet skall provtagning omgående ske av leverantör för verifiering av slammet, innan lossning kan ske.

### 4 Taxa

Fraktion	Pris (exkl. moms)
Slam	100 kr/m <sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> Allmänna bestämmelser för brukandet av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen

KS §

Dnr KK20/327

**Utökning av verksamhetsområde för allmänt vatten, spillvatten och dagvatten**

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har berett detta ärende inför beslut i Kommunfullmäktige.

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster har kommuner en skyldighet att ordna vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse om det behövs med hänsyn till skyddet för människans hälsa eller miljö. Med avlopp avses spillvatten och dagvatten. VA-huvudmannen är skyldig att förse samtliga fastigheter inom ett verksamhetsområde med vatten- och avloppsförsörjning, och anslutna fastighetsägare är skyldiga att betala avgifter för vatten- och avloppsförsörjningen.

Kommunen har byggt ut eller har beslutat att inom en snar framtid bygga ut tjänsterna vatten, spillvatten och i de flesta fall även dagvatten enligt bilaga till tjänsteskrivelse. Att utöka kommunens VA-verksamhetsområde enligt bilagan säkerställer att regler för debitering enligt gällande VA-taxa och ansvar enligt kommunens Allmänna bestämmelser för vatten och avlopp (ABVA) ska gälla för fastigheterna.

**Förslag**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår gränser för verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten enligt bilaga till tjänsteskrivelse. Bilagan är daterad 2020-04-08.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** fastställa gränser för verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten enligt bilaga till tjänsteskrivelsen som är daterad 2020-05-13.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

## Utökning av verksamhetsområde för allmänt vatten, spillvatten och dagvatten

### Bakgrund

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden har berett detta ärende inför beslut i Kommunfullmäktige.

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster har kommuner en skyldighet att ordna vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse om det behövs med hänsyn till skyddet för människans hälsa eller miljö. Med avlopp avses spillvatten och dagvatten. VA-huvudmannen är skyldig att förse samtliga fastigheter inom ett verksamhetsområde med vatten- och avloppsförsörjning, och anslutna fastighetsägare är skyldiga att betala avgifter för vatten- och avloppsförsörjningen.

Kommunen har byggt ut eller har beslutat att inom en snar framtid bygga ut tjänsterna vatten, spillvatten och i de flesta fall även dagvatten enligt bilaga till tjänsteskrivelse. Att utöka kommunens VA-verksamhetsområde enligt bilagan säkerställer att regler för debitering enligt gällande VA-taxa och ansvar enligt kommunens Allmänna bestämmelser för vatten och avlopp (ABVA) ska gälla för fastigheterna.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

## **Förslag**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår gränser för verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten enligt bilaga till tjänsteskrivelse. Bilagan är daterad 2020-04-08.

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** fastställa gränser för verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten enligt bilaga till tjänsteskrivelsen som är daterad 2020-05-13.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

Solweig Eriksson Kurg  
tf Beställarchef

**Beslut till:**

MSN § 62

Dnr MSN20/31

**Utökning av verksamhetsområde för allmänt vatten, spillvatten och dagvatten**

Enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster har kommuner en skyldighet att ordna vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse om det behövs med hänsyn till skyddet för människans hälsa eller miljö. Med avlopp avses spillvatten och dagvatten. VA-huvudmannen är skyldig att förse samtliga fastigheter inom ett verksamhetsområde med vatten- och avloppsförsörjning, och anslutna fastighetsägare är skyldiga att betala avgifter för vatten- och avloppsförsörjningen.

Kommunen har byggt ut eller har beslutat att inom snar framtid bygga ut tjänsterna vatten, spillvatten och i de flesta fall även dagvatten enligt bilaga bifogad till tjänsteskrivelsen. Att utöka kommunens VA-verksamhetsområde enligt bilagan säkerställer att regler för debitering enligt gällande VA-taxa och ansvar enligt kommunens ABVA (Allmänna bestämmelser för vatten och avlopp) ska gälla för fastigheterna.

**Förslag**

Nyköping Vatten har föreslagit gränser för verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten enligt bifogat dokument daterat 2020-04-08.

Inlägg i ärendet görs av Carl-Åke Andersson (S).

**Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** fastställa gränser för verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten enligt det bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-16

**Beslutsunderlag**

Förslag till utökning av verksamhetsområde för allmänt vatten, spillvatten och dagvatten

**Beslut till:**

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur



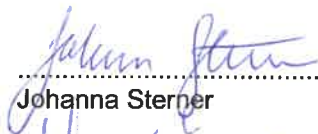


Utdragsbestyrkande



Plats och tid Stadshuset Sal A, tisdag 28 april 2020, kl. 14:00-15:01

Ledamöter och ersättare	<p><b>Beslutande</b>                  Carl-Åke Andersson (S), ordf                  Kjell Johansson (C), 1:e vice ordf                  Tommy Jonsson (M), 2:e vice ordf                  Linda Forså (S)                  Elisabeth Sjödelius (S)                  Stefan Landmark (KD)                  Patrik Ivarsson (L)                  Peter Engström (SD)                  Lars Nordquist (S) tj. ers                  Jonas Augustsson (MP) tj. ers                  Karin Eriksson (M) tj. ers</p>	<p><b>Ersättare</b></p>
-------------------------	---	-------------------------

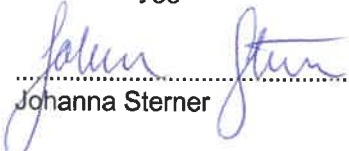
Övriga deltagare Andreas Molin driftchef Gata, Park, Hamn TEK (§§54-55), Tommy Carlsson gatuchof TEK, Per Berggren miljöchef SHB, Anna Hesselgren bygglovschef SHB, Markus Engman byggnadsinspektör SHB, Pat Radestedt enhetschef Gata, Park, Hamn TEK (§§54-55), Therese Lindgren planarkitekt SHB (§§ 54-58), Kent Nyman divisionschef TEK, Mats Lindberg VA-chef TEK (§§ 54-64), Emelie Nylund renhållningschef TEK (§§ 54-64), Jonas Andersson sakkunnig KLK, Anna Selander samhällsbyggnadschef

Underskrifter	Sekreterare ..... Paragrafer §§ 54-65  Johanna Sterner
	Ordförande .....  Carl-Åke Andersson
	Justerande .....  Tommy Jonsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-04-28	Sista dag för överklagande	2020-05-25
Anslag uppsatt den	2020-04-30	Datum för anslags nedtagande	2020-05-26
Protokollet förvaras hos	Samhällsbyggnad		

Underskrift .....  
  
 Johanna Sterner

## FÖRSLAG

### Utökning av verksamhetsområde för allmänt vatten, spillvatten och dagvatten

Enligt 6 § i "Lag om allmänna vattentjänster" ska kommunen: "Om det med hänsyn till skyddet för människans hälsa eller miljö behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse.

1. Bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas.
2. Se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområde genom en allmän VA-anläggning.

Verksamhetsområde är det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom allmän VA-anläggning.

Kommunen har byggt ut tjänsterna vatten, spillvatten och till fastigheterna enligt bifogade bilagor.

Att utöka kommunens VA-verksamhetsområde enligt bifogade bilagor säkerställer att regler för debitering enligt gällande VA-taxa och ansvar enligt kommunens ABVA (Allmänna bestämmelser för vatten och avlopp) ska gälla för fastigheterna.

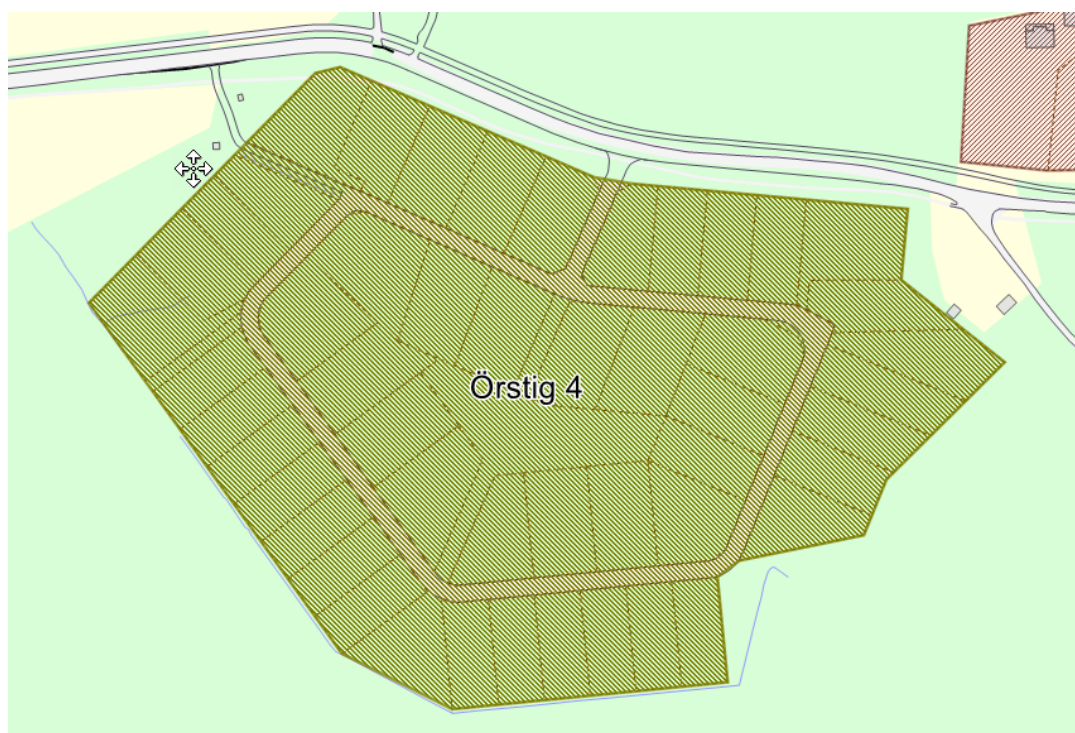


## Föreslagen utökning av verksamhetsområde för

- vatten
- spillvatten
- dagvatten

Fastigheter:

BOCKEN 1	HOLMSTUGAN 1	HOLMSTUGAN 11	RÅDJURET 5	RÅGETEN 8
BOCKEN 2	HOLMSTUGAN 2	KIDET 1	RÅDJURET 6	RÅGETEN 9
BOCKEN 3	HOLMSTUGAN 3	KIDET 2	RÅDJURET 7	ÄLGEN 1
BOCKEN 4	HOLMSTUGAN 4	KIDET 3	RÅGETEN 1	ÄLGEN 2
HJORTEN 1	HOLMSTUGAN 5	KIDET 4	RÅGETEN 2	ÄLGEN 3
HJORTEN 2	HOLMSTUGAN 6	KIDET 5	RÅGETEN 3	ÄLGEN 4
HJORTEN 3	HOLMSTUGAN 7	RÅDJURET 1	RÅGETEN 4	ÄLGEN 5
HJORTEN 4	HOLMSTUGAN 8	RÅDJURET 2	RÅGETEN 5	ÄLGEN 6
HJORTEN 5	HOLMSTUGAN 9	RÅDJURET 3	RÅGETEN 6	ÄLGEN 7
HJORTEN 6	HOLMSTUGAN 10	RÅDJURET 4	RÅGETEN 7	



## Föreslagen utökning av verksamhetsområde för

- vatten
- spillvatten
- dagvatten

Fastigheter:

Kaplanen 2	Kyrkoherden 5	Kyrkoherden 8	Kyrkvärden 3
Kyrkoherden 3	Kyrkoherden 6	Kyrkvärden 1	Organisten 15
Kyrkoherden 4	Kyrkoherden 7	Kyrkvärden 2	



KS §

Dnr KK20/350

### **Revidering av grafisk profil för Nyköpings kommun**

Den grafiska profilen skapar igenkänning för Nyköpings kommuns hela verksamhet och har en betydelsefull funktion för uppfattningen av varumärket Nyköpings kommun. När kommunens olika verksamhetsområden uppträder under en gemensam grafisk profil stärker delarna helheten och kommunikationen blir tydligare.

Nyköping kommuns grafiska profil är godkänd av KF 2002-12-10. Den har därefter reviderats flertalet gånger, senast efter beslut i KF 2019. Den grafiska profilen ingår som styrdokument för uppdraget till kommunikationsavdelningen enligt Kommunikationspolicy för Nyköpings kommun, beslutad i KF 2013-10-22.

En grafisk profil ska vara ett tydligt ramverk men också utvecklas löpande i takt med att kommunikation produceras för olika målgrupper och i olika syfte. De senaste åren har kvalitetskraven på kommunikation ökat i samhället: staten ställer högre krav på vår kommunikation när det gäller tillgängligheten för funktionsvarierade målgrupper, nya digitala plattformar ger oss nya utmaningar och våra målgrupper ställer också högre krav på kvalitet på innehåll och form i vår kommunikation. Vi har det senaste året därför fortsatt utvecklat infografik, färger och ramverk för kommunikationen och nu samlat ihop detta till ett förslag på revidering.

#### **Revideringen i korthet:**

Mallar för webb och dokument är omgjorda och tillgänglighetsanpassade.

Den grafiska profilen har fått ett större men även tydligare och stramare ramverk för färger, bilder, illustrationer och infografik som gäller för både modervarumärke och undervarumärken. Bland annat har Bo-kampanjens bilder gjorts till en tydlig del av den ordinarie profilen.

Undervarumärkena Campus Nyköping, Nyköpingsguiden samt Nyköpings Arenor har i sin ordbild fått ett tillägg av den digitala varianten av kastalen.

Grafiska profilen har också gjorts digital och kommer att återfinnas på extern och intern webb.

Varumärkeshierarkin, dvs vilka undervarumärken som finns inom kommunen samt deras målgrupper, har inte reviderats.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/350

Det kommer inte ske någon särskild omprofilering med anledning av de föreslagna revideringarna. När material av andra anledningar ska bytas ut (på grund av att något är slut, eller har gått sönder, till exempel kuvert, skyltar, bilstripning) används den reviderade profilen, liksom vid digital formgivning.

**Förslag**

Kommunfullmäktige föreslås godkänna Nyköpings kommuns grafiska profil enligt framskrivet förslag. Hanteringen framöver föreslås ske på så vis att Kommunstyrelsen har rätt att besluta om revideringar av den grafiska profilen, då den enligt styrdokumentetsstrukturen bör anses vara en riktlinje.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

**att** godkänna Nyköpings kommuns grafiska profil, samt

**att** uppdra åt Kommunstyrelsen att besluta om framtida revideringar av Nyköpings kommuns grafiska profil.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

## Revidering av grafisk profil för Nyköpings kommun

### Bakgrund

Den grafiska profilen skapar igenkänning för Nyköpings kommuns hela verksamhet och har en betydelsefull funktion för uppfattningen av varumärket Nyköpings kommun. När kommunens olika verksamhetsområden uppträder under en gemensam grafisk profil stärker delarna helheten och kommunikationen blir tydligare.

Nyköping kommuns grafiska profil är godkänd av KF 2002-12-10. Den har därefter reviderats flertalet gånger, senast efter beslut i KF 2019. Den grafiska profilen ingår som styrdokument för uppdraget till kommunikationsavdelningen enligt Kommunikationspolicy för Nyköpings kommun, beslutad i KF 2013-10-22.

En grafisk profil ska vara ett tydligt ramverk men också utvecklas löpande i takt med att kommunikation produceras för olika målgrupper och i olika syfte. De senaste åren har kvalitetskraven på kommunikation ökat i samhället: staten ställer högre krav på vår kommunikation när det gäller tillgängligheten för funktionsvarierade målgrupper, nya digitala plattformar ger oss nya utmaningar och våra målgrupper ställer också högre krav på kvalité på innehåll och form i vår kommunikation. Vi har det senaste året därför fortsatt utvecklat infografik, färger och ramverk för kommunikationen och nu samlat ihop detta till ett förslag på revidering.

### Revidering 2020

Under 2019 och 2020 har kommunikationsavdelningen jobbat med två delar som har bäring på den grafiska formen:

Enheten har sett över mallar och webbar för att säkra att kommunen efterlever de nya tillgänglighetsdirektiven. Sedan 2019 gäller lagen om tillgänglighet till digital offentlig service. Lagen genomför EU:s webbtillgänglighetsdirektiv och gäller webb, intranät, extranät, e-tjänster, appar, filmer och dokument på



webben. Den innebär att ingen ska hindras från att använda digital service på grund av funktionsnedsättning. Förutom teknik som tex uppläsning och översättningstjänster har det handlat om justeringar i typografi, struktur, färger och bilder för att materialet ska vara tillgängligt för alla i samhället.

I samband med detta har man också sett över den verktygslåda som grafiska profilen innebär så att den bättre ska kunna stötta arbetet med att hålla ihop kommunens kommunikation som omfattar många olika verksamheter och målgrupper. Investerare, befintliga företagare, 15-åringar, 70+, medarbetare, eventarrangörer... – våra verksamheter har många olika målgrupper och behov av kommunikation. Samtidigt behöver vi se till att det är tydligt att alla dessa verksamheter hänger ihop och är en del av vår kommun.

Arbetet har genomförts i nära dialog med de verksamheter som ansvarar för undervarumärken.

### **Revideringen i korthet:**

Mallar för webb och dokument är omgjorda och tillgänglighetsanpassade.

Den grafiska profilen har fått ett större men även tydligare och stramare ramverk för färger, bilder, illustrationer och infografik som gäller för både modervarumärke och undervarumärken. Bland annat har Bo-kampanjens bilder gjorts till en tydlig del av den ordinarie profilen.

Undervarumärkena Campus Nyköping, Nyköpingsguiden samt Nyköpings Arenor har i sin ordbild fått ett tillägg av den digitala varianten av kastalen.

Grafiska profilen har också gjorts digital och kommer att återfinnas på extern och intern webb.

Varumärkeshierarkin, dvs vilka undervarumärken som finns inom kommunen samt deras målgrupper, har inte reviderats.

Det kommer inte ske någon särskild omprofilering med anledning av de föreslagna revideringarna. När material av andra anledningar ska bytas ut (på grund av att något är slut, eller har gått sönder, till exempel kuvert, skyltar, bilstripling) används den reviderade profilen, liksom vid digital formgivning.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

.

## Förslag

Kommunfullmäktige föreslås godkänna Nyköpings kommuns grafiska profil enligt framskrivet förslag. Hanteringen framöver föreslås ske på så vis att Kommunstyrelsen har rätt att besluta om revideringar av den grafiska profilen, då den enligt styrdokumentetsstrukturen bör anses vara en riktlinje.

## Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

**att** godkänna Nyköpings kommuns grafiska profil, samt

**att** uppdra åt Kommunstyrelsen att besluta om framtida revideringar av Nyköpings kommuns grafiska profil.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

Anna Nilheimer  
Kommunikationschef

**Beslut till:**

---

# Nyköpings kommun

# Grafisk profil



- 0.0 Introduktion
- 1.0 Logotyp
- 2.0 Färger
  - 2.1 Varumärkesfärger
  - 2.2 Interna färger
  - 2.3 Visuella exempel
- 3.0 Typografi
- 4.0 Bildmaner
- 5.0 Illustration
  - 5.1 Emotionell illustration
  - 5.2 Informativ illustration
- 6.0 Visuella exempel

# Introduktion

Nyköpings grafiska profil har en lång historia, och den nationella kännedomen om Nyköping är stark. Den uppdaterade grafiska profilen är framtagen för att ge bästa möjliga förutsättningar för att leverera på Nyköpings viktigaste uppgift; att vara tillgänglig, enkel och användarvänlig - för alla. Nyköping har alltid varit en blå kommun - och ska fortsätta vara. Den nya färgpaletten ger stor möjlighet till variation utan att tumma på

igenkänningen, och ger den bredd som behövs för en kommun med många budskap att kommunicera. En bred grafisk profil ger stora möjligheter till fantastisk visuell kommunikation, och ställer höga krav på dig som formgivare. Den här grafiska manualen ska hjälpa dig att få ut mesta möjliga av Nyköpings grafiska profil, och se till att du känner dig trygg med vad som får göras - och vad som bör undvikas.

# I.O Logotyp

## Nyköpings kommun Grafisk profil

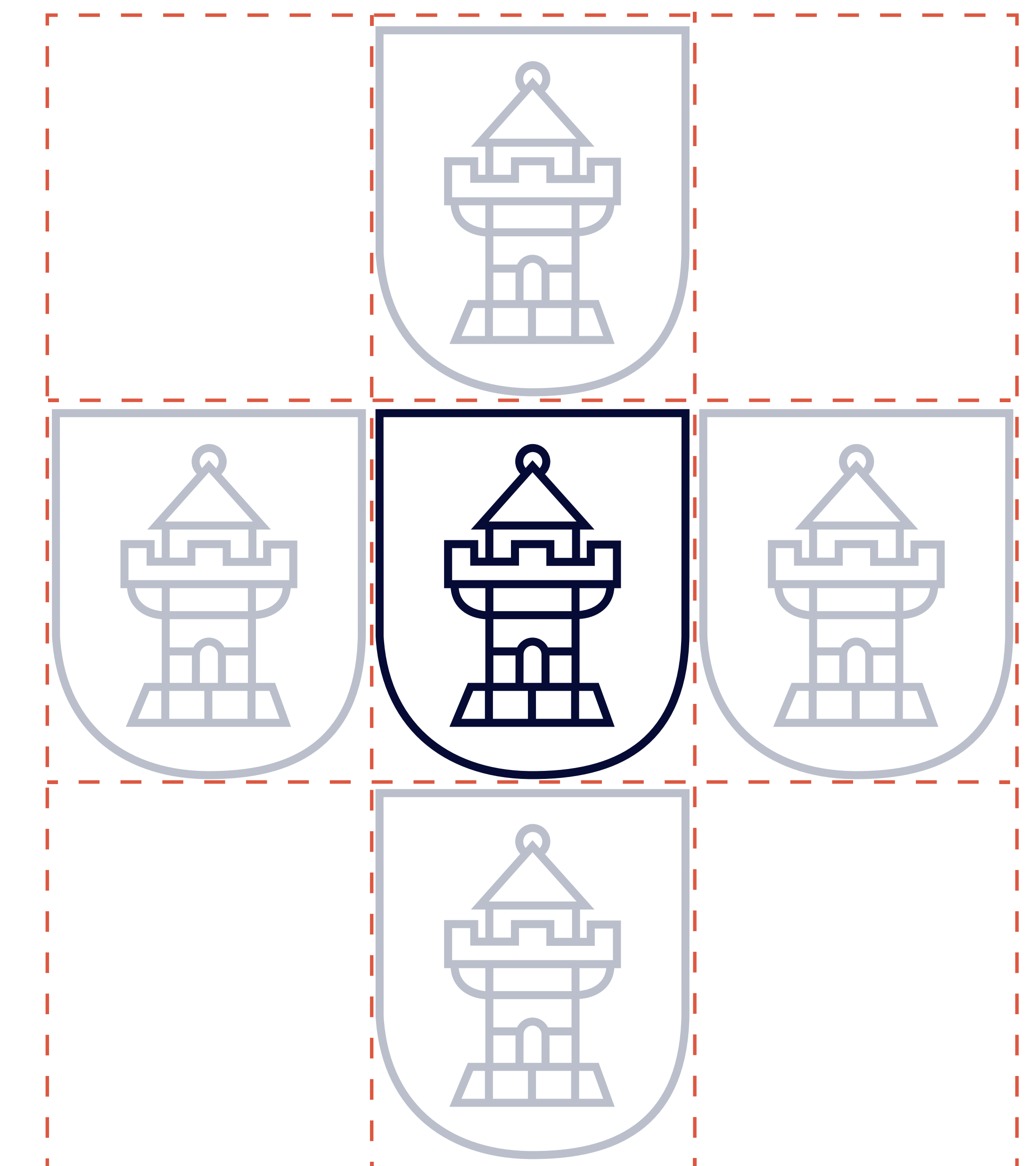
Nyköpings logotyp är en av de viktigaste komponenterna i den visuella profilen, och logotypens närvaro förtydligar alla budskap som Nyköpings kommun står bakom.

Nyköpings vapen har en stark och väletablerad igenkänning lokalt, så väl som nationellt. Dock kan vapnet bli svårt att se tydligt i små storlekar och lämpar sig inte för alla typer av tryck. Därför finns även en digitaliserad, förenklad version av kastalen. Den digitala versionen används i sammanhang då logotypen är så liten att synligheten blir märkbart sämre, och i de sammanhang då logotypen trycks i liten storlek. Samma placering och avståndsregler appliceras på båda logotyperna.

## I.O Logotyp



Primär logotyp. Linjerna visar minimalt utrymme mellan logotyp och övriga objekt.



Digitalt anpassat vapen

---

Nyköpings kommun  
Grafisk profil

I.O Logotyp

Nyköpings logotyp (Primär och Digital) finns i färgen midnatt och vitt. Den kan även göras svart om omständigheterna kräver det.

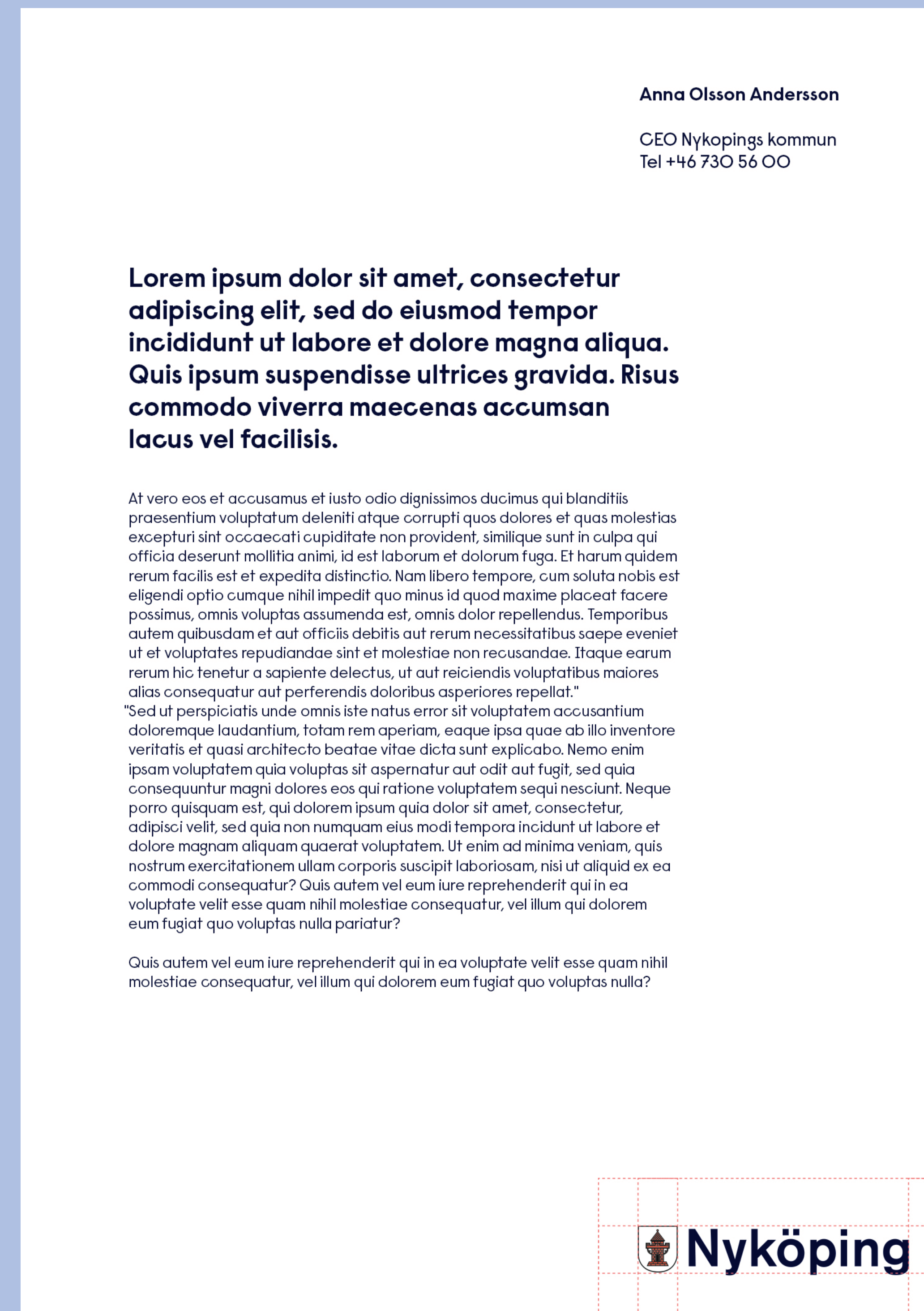
Logotypen får placeras på bild eller bakgrundsfärg, och synligheten avgör färgställningen.





Den fördragna placeringen är lägre högra hörnet, och i andra hand övre vänstra hörnet. Logotypens storlek bör inte understiga 40 mm bredd.

## I.2 Logotyp placering





# 2.0 Färgpalett

## Nyköpings kommun Grafisk profil

Nyköpings grafiska profil bygger på den väl etablerade blå färgen, som i den utvecklade identiteten fått en större variation i form av 4 nya blå färger. Dessa färger är starkast förknippade med Nyköping och bör därför användas i alla sammanhang där varumärkesbyggande är syftet, eller i sammanhang där kännedomen om Nyköping är låg, exempelvis i extern reklam. Den blå paletten får inte blandas med övriga färger, då färgpaletten bygger på en ton i ton approach.

Nyköpings kompletterande färgpalett ger identiteten liv och variation, och de får användas i alla sammanhang där varumärkesbyggande inte är det primära målet. Principerna för färganvändning är detsamma som för Nyköpings primära palett, och den gula och rosa paletten används aldrig samtidigt.

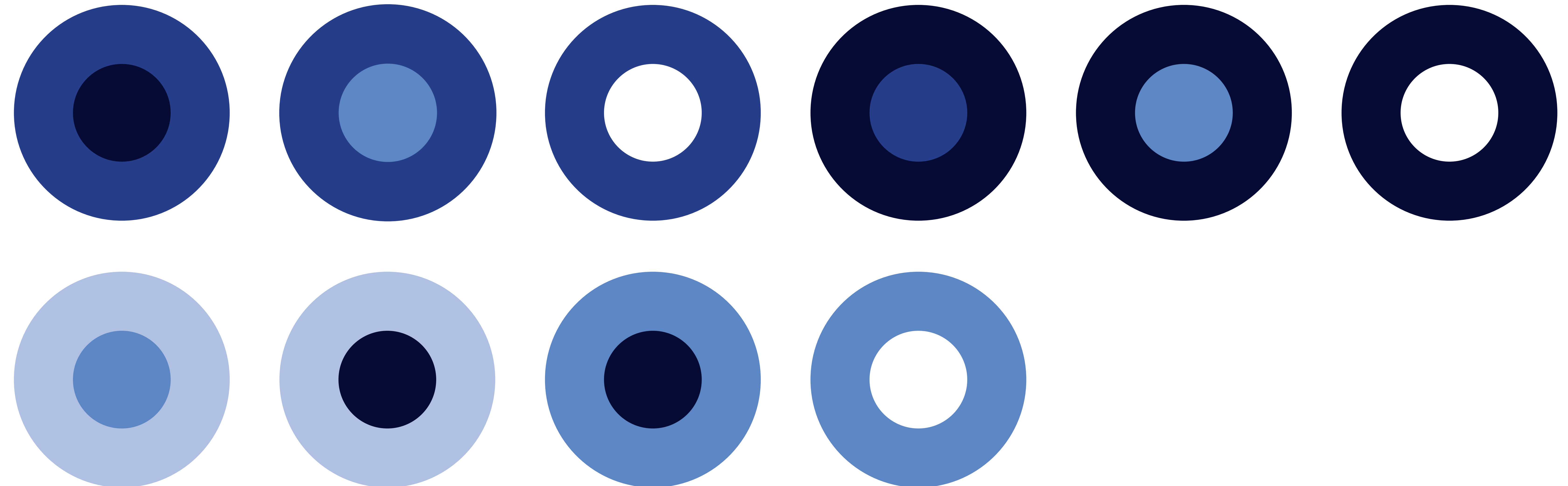
## 2.0 Färger

Hav HEX #003599 RGB: 0, 53, 153 Pantone 661 C CMYK: 100, 80, 0, 15	Midnatt HEX #081D4D RGB: 8, 29, 77 Pantone 2768 C CMYK: 100, 75, 0, 60	Höst HEX #7E2E44 RGB: 126, 46, 68 Pantone 7638 C CMYK: 11, 92, 38, 6	Solnedgång HEX #F1B53D RGB: 241, 181, 61 Pantone 143 C CMYK: 0, 27, 85, 0
	Bris HEX #608EE4 RGB: 96, 142, 228 Pantone 2129 C CMYK: 63, 37, 0, 0	Rabarber HEX #F0949B RGB: 240, 1148, 155 Pantone 2339 C CMYK: 0, 54, 35, 0	Honung HEX #F8E19A RGB: 248, 225, 154 Pantone 1205 C CMYK: 0, 7, 61, 0
	Dimma HEX #BDCBF5 RGB: 189, 203, 245 Pantone 2120 C CMYK: 23, 7, 0, 0	Månljus HEX #E9C5D3 RGB: 233, 197, 211 Pantone: 503 C CMYK: 0, 27, 7, 10	Vete HEX #F5E1AD RGB: 245, 225, 173 Pantone: 7401 C CMYK: 0, 6, 34, 0

Oavsett färgpalett används aldrig mer än 2 färger i samma enhet. Om två blå toner används kan färgen Bris användas för att accentuera en del av texten, eller när illustration placeras på bild. Den bör ses främst som en accentfärg, och när de andra paletterna används är accentfärgerna Rabarber eller Honung. Se visuella exempel. Om två färger används i bakgrund eller komposition är det ok att använda vit som textfärg. Kontrast och läsbarhet är viktigast.

---

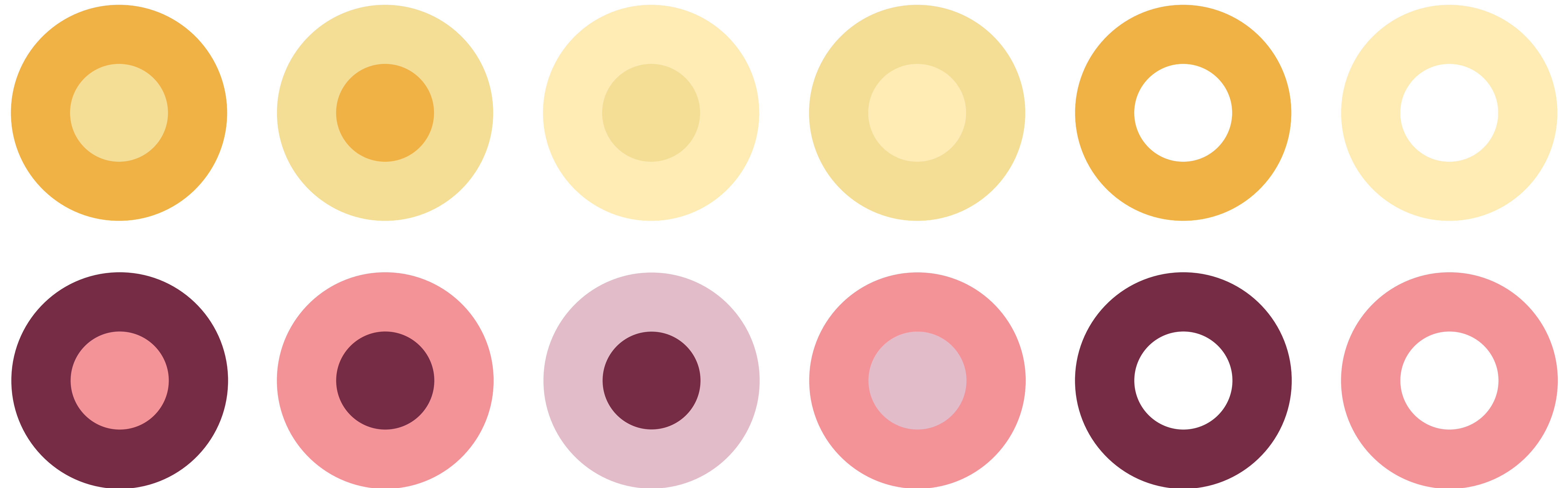
## 2.1 Varumärkesbyggande färgkombinationer





## 2.2 Accentfärger – färgkombinationer

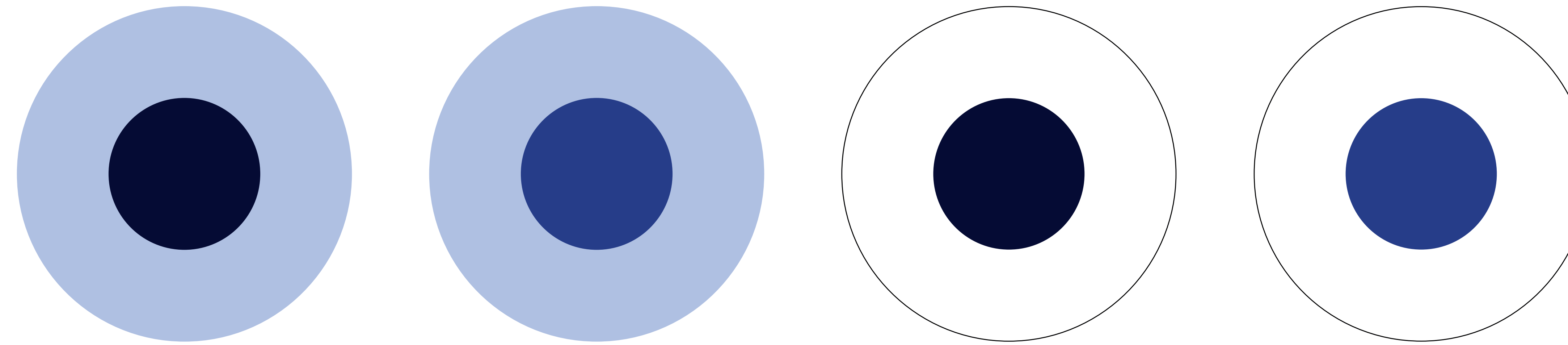
Oavsett färgpalett används aldrig mer än 2 färger i samma enhet. Om två blå toner används kan färgen Bris användas för att accentuera en del av texten, eller när illustration placeras på bild. Den bör ses främst som en accentfärg, och när de andra palettterna används är accentfärgerna Rabarber eller Honung. Se visuella exempel. Om två färger används i bakgrund eller komposition är det ok att använda vit som textfärg. Kontrast och läsbarhet är viktigast.



Infografik har alltid linjer i färgen Hav med skuggor i färgen Rabarber, och ska användas sparsamt tillsammans med andra färger. För att tydliggöra informativa budskap används endast bakgrundsfärgen Dimma eller vit. Textfärg ska vara kontrastrik för bästa läsbarhet. Färgen Midnatt är att föredra, även på vit bakgrund.

---

### 2.3 Informativa färgkombinationer





**17-28 Oktober**  
**Slottsparken 21.00**



Läs mer nå [nykoping.se](http://nykoping.se)



**Forests,  
sea breeze,  
ocean sounds,  
wind pined  
rocks & salt.**

Läs mer nå [nykoping.se](http://nykoping.se)



**En plats nära havet,  
staden och naturen.  
En lugnare plats for  
ett rikare liv.**

Läs mer nå [nykoping.se](http://nykoping.se)





**17-28 Oktober**  
**Slottsparken 21.00**



Läs mer nå [nykoping.se](http://nykoping.se)



**Forests,  
sea breeze,  
ocean sounds,  
wind pined  
rocks & salt.**

Läs mer nå [nykoping.se](http://nykoping.se)



**En plats nära havet,  
staden och naturen.  
En lugnare plats for  
ett rikare liv.**

Läs mer nå [nykoping.se](http://nykoping.se)





# 3.0 Typografi

Nyköpings typografi är en viktig komponent för att säkra varumärkeskännetecken och samtidigt kommunicera värme och tillgänglighet. Stark och distinkt typografi skapar en känsla av seriositet utan att bli stel eller tråkig.

Nyköpings rubriktypsnitt har en tydlig personlighet och är lätt att känna igen, även i strama kompositioner där bild eller färg av olika skäl inte kan användas.

Raisonné Pro Bold används i rubriker och Avenir Next LT Pro Regular som brödtypsnitt. Raisonné Pro Regular kan användas i kommunikativa enheter för underrubriker eller för starkare igenkänning på exempelvis webb.

Vid kommunikation som inte skapas av kommunikationsavdelningen används mallar med Avenir Next LT Pro för all typografi (ex word-dokument eller presentationer).

**Deep forests,  
fresh sea  
breeze, wind  
pined rocks &  
salty oceans.**

**A B C D E F G H I J  
K L M N O P Q R S T  
U V W X Y Å Ä Ö  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! # % € . ;**

Brödtext Avenir Next LT Pro Regular

At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non provident, similique sunt in culpa qui officia deserunt mollitia animi, id est laborum et dolorum fuga. Et harum quidem rerum facilis est et expedita distinctio. Nam libero tempore, cum soluta nobis est eligendi optio cumque nihil impedit us id quod maxime placeat facere possimus, omnis umenda est, omnis dolor repellendus. Temporibus autem et aut officiis debitis aut rerum necessitatibus sarepellat

Rubriker ska i alla sammanhang där det är möjligt, vara vänsterställda och så stora som enheten tillåter. Håll gärna rubrikerna på max 2 rader, undvik långa rubriker i alla sammanhang det är möjligt. För ett distinkt och starkt intryck - se till att kontrasten mellan rubrik och brödtext är tillräckligt stor. Dsv, håll rubrikerna stora och brödtexten liten, men alltid tillräckligt stor för god läsbarhet. Storlekarna i exemplet till höger är enbart referenser.

---

### 3.1 Typografisk hierarki

Rubrik 1  
189 pt  
Radavstånd 206 pt

**Det här är en rubrik  
i Raisonné Pro Bold.**

Underrubrik  
85 p  
Radavstånd

**Det här är en underrubrik  
i Raisonné Pro Regular.**

Brödtext  
38 pt

At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non provident, similique sunt in culpa qui officia deserunt mollitia animi, id est laborum et dolorum fuga. Et harum quidem rerum facilis est et.

---

# 4.0 Bildmanér



---

## Nyköpings kommun Grafisk profil

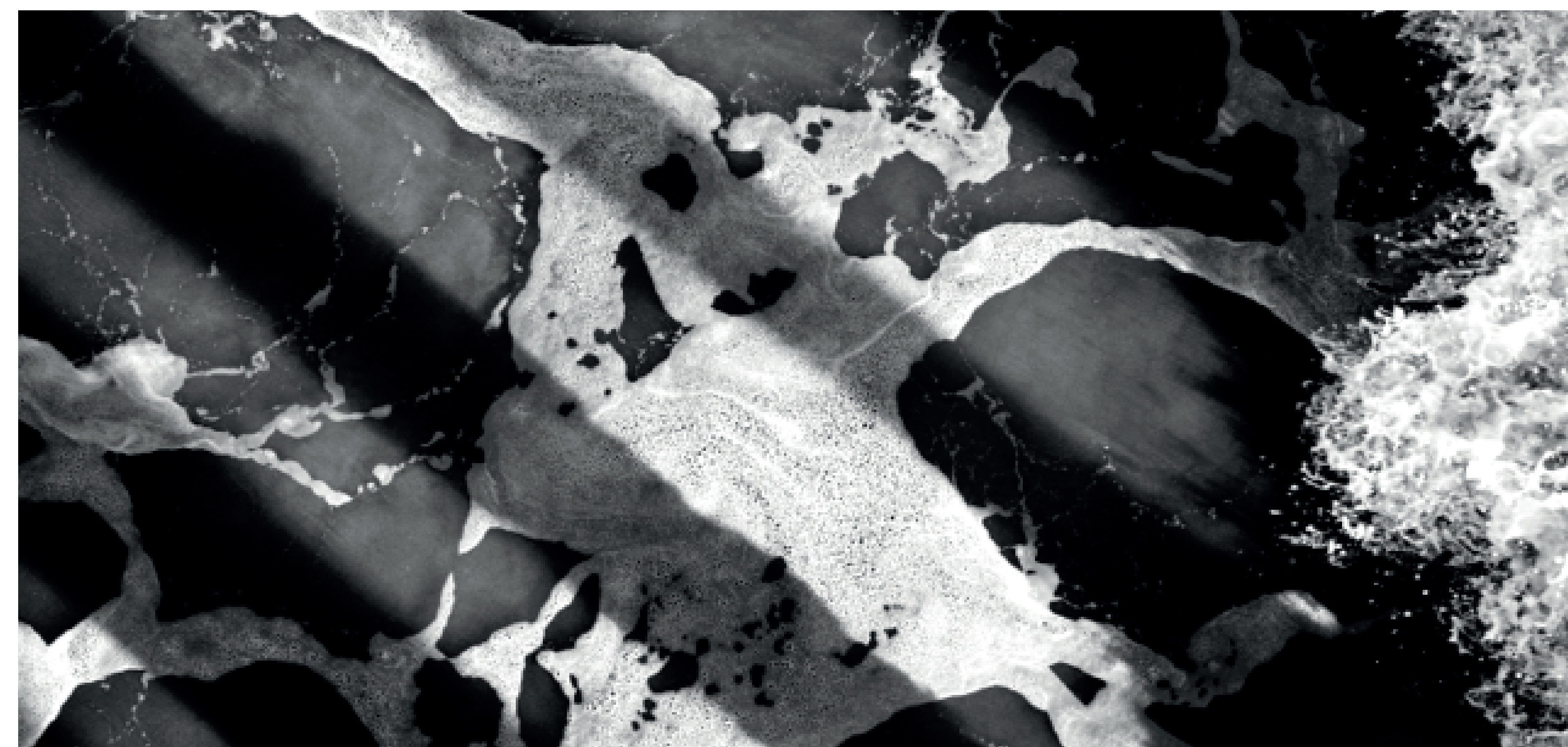
Nyköpings svartvita fotografier från Bo i Nyköpings mångåriga kampanj har blivit en stark identitetsbärare för varumärket Nyköpings kommun, och har blivit Nyköpings kanske starkaste visuella attribut.

Samma svartvita filter får appliceras även på nya bilder, och genom att addera illustration och lekfull typografi undviker vi att de svartvita bilderna ger ett kallt och stramt uttryck.

I all varumärkesstärkande kommunikation ska svartvita bilder användas, och bilder måste upprätthålla samma ljushet som Nyköpings kampanjbilder, då det gör dem enklare att använda tillsammans med text. Motiv kan variera, men generellt ska bilden inte innehålla för många detaljer, utan ha ett lugnt och harmoniskt intryck. Detsamma gäller för bilder i färg. Undvik mörka bilder.

Bilder i färg kan användas när situationen eller känslan kräver det.

## 4.0 Bildmanér



# 5.0 Illustration

I Nyköpings grafiska profil finns två illustrativa manér som fyller olika funktioner. Det emotionella illustrationsmaneret används i kommunikativa enheter för att visualisera värme och rörelse i kombination med färgpaletten och de svartvita bilderna. Nyköpings infografik har en förklarande funktion, och används i enbart i informativ kommunikation.

ABCNYKÖPINGÖ  
IJKLMNOPQRS  
Nyköping

---

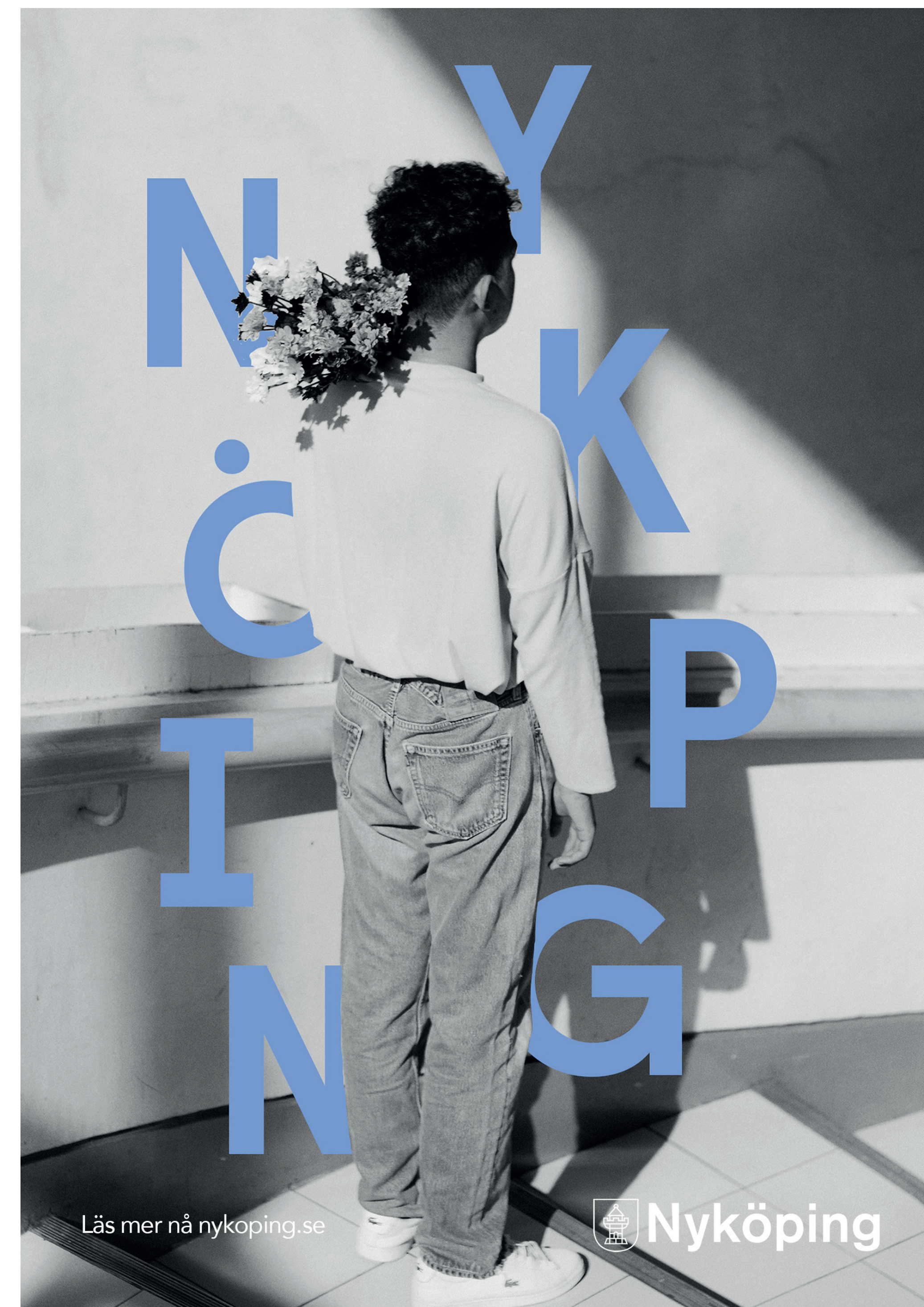


Nyköpings emotionella illustrationer finns för att förstärka varumärkesigenkänningen i samband med visuell kommunikation. Illustrationerna kan appliceras på Nyköpings svartvita bilder samt färgad bakgrund. När illustration placeras på bild ska opaciteten justeras till 80 %.

Nyköpings illustrationer får användas i färgen Nyköpings havsbris, Nyköpings gul eller Nyköpings rosa i samband med bild. När illustrationerna appliceras på färgad bakgrund ska den färg som ligger närmast (ett steg ljusare eller mörkare) användas för ett harmoniskt uttryck. Vid vissa tryck kan färgerna behöva justeras för att säkra bibehållen kontrast. Illustration kan användas som enda visuella element i en kommunikativ enhet, men bör inte användas i kombination med för mycket text - för att undvika ett rörigt intryck. Harmoni och renhet är ledordet.







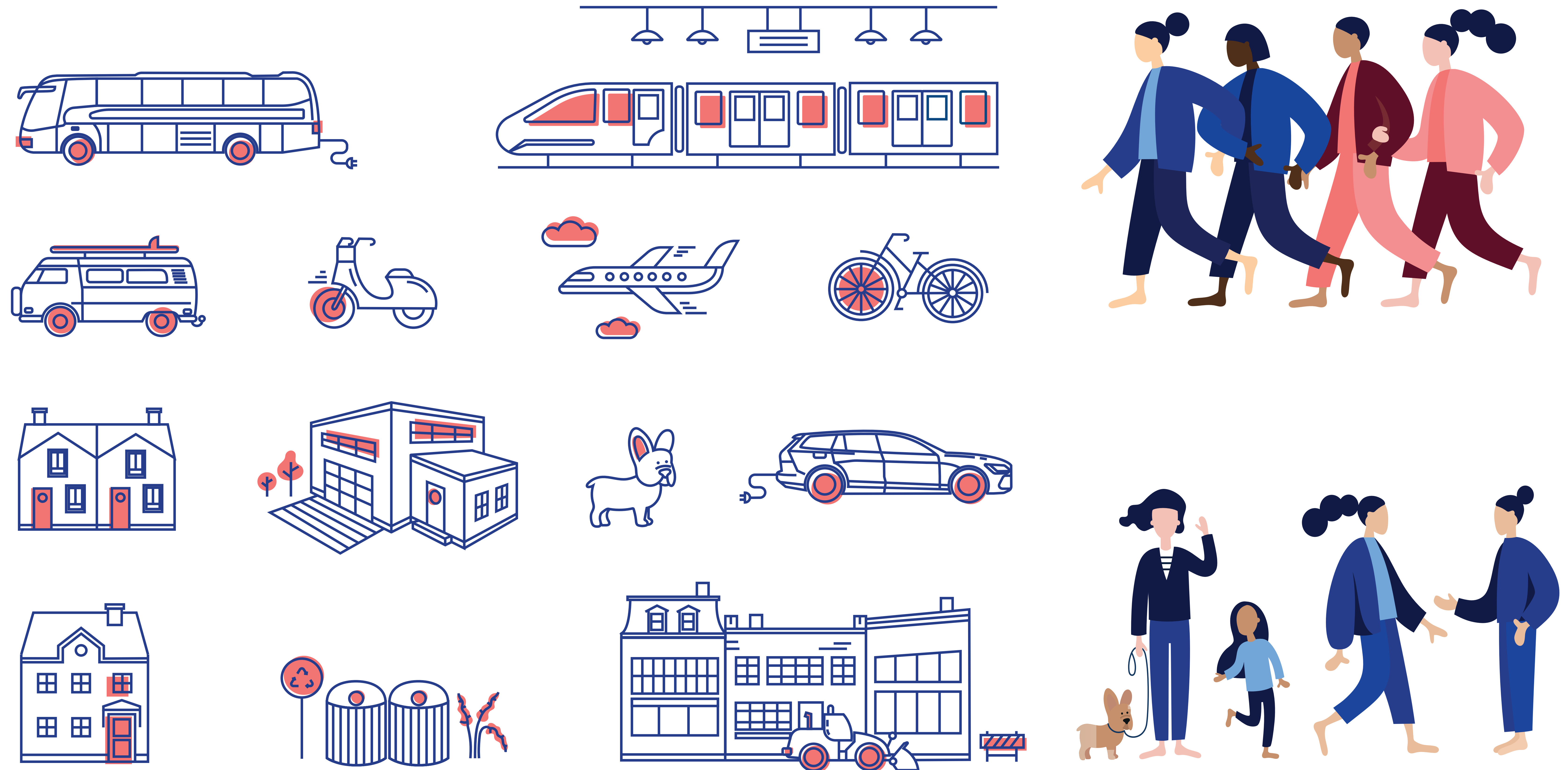


---

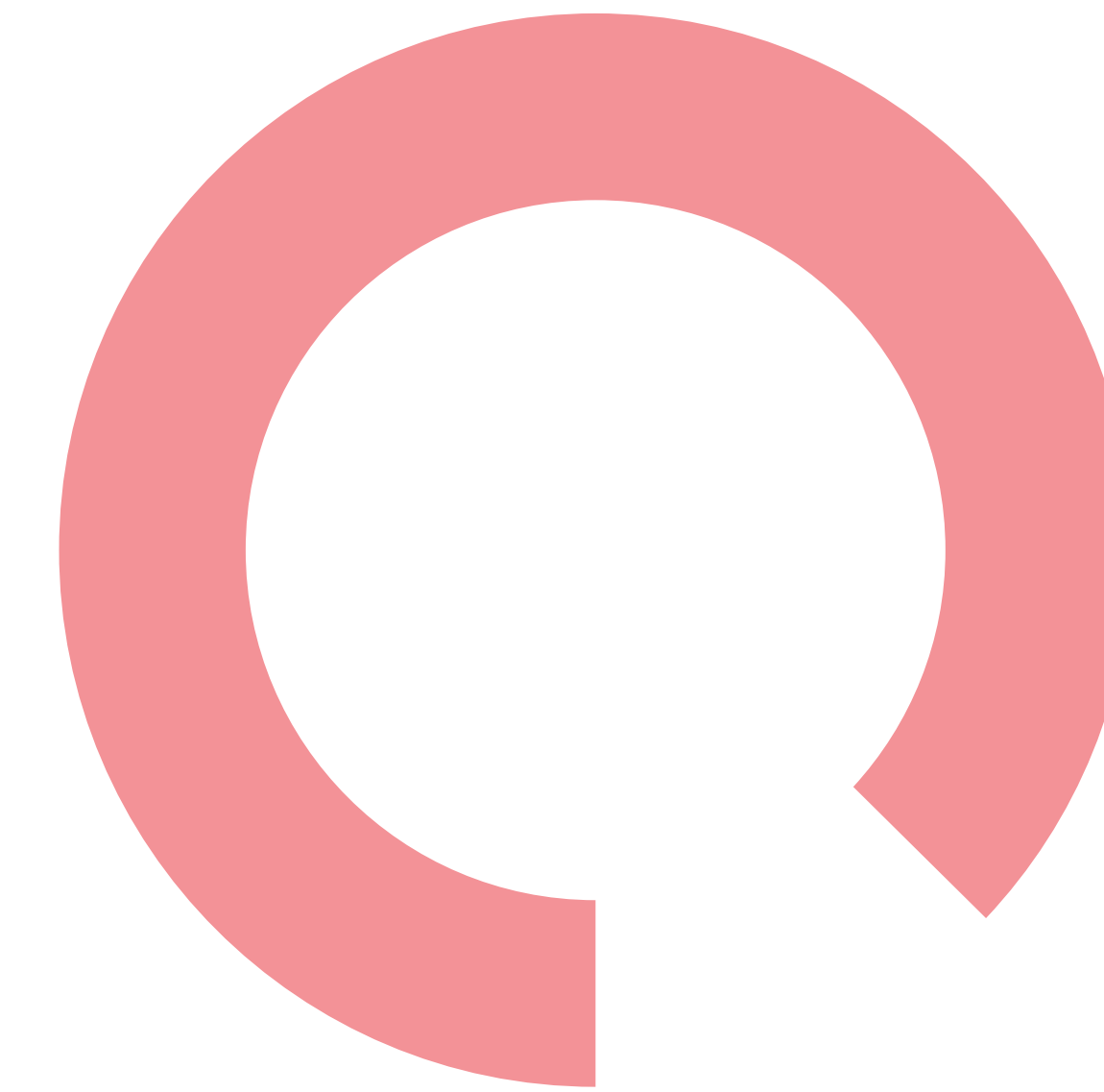
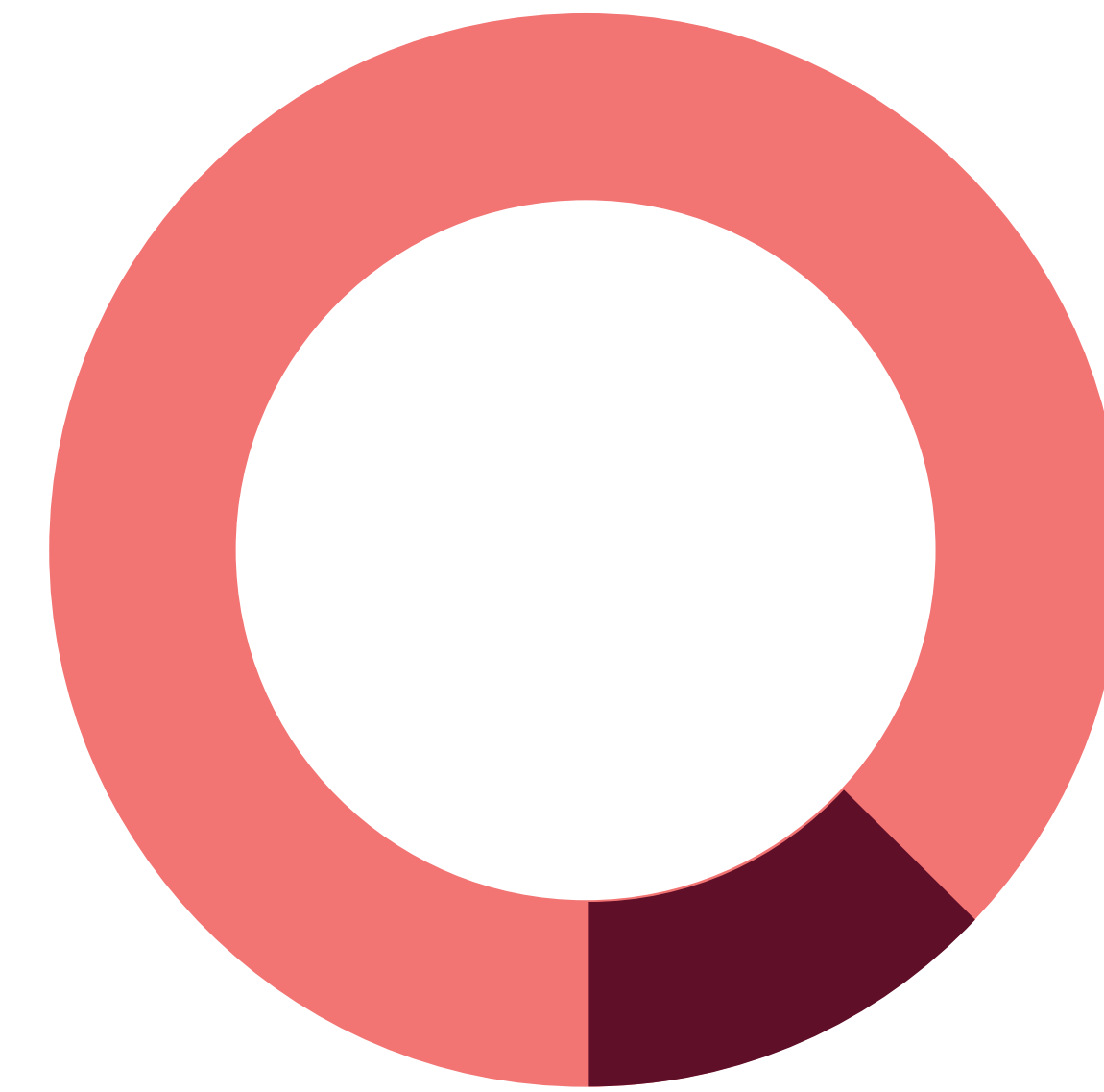
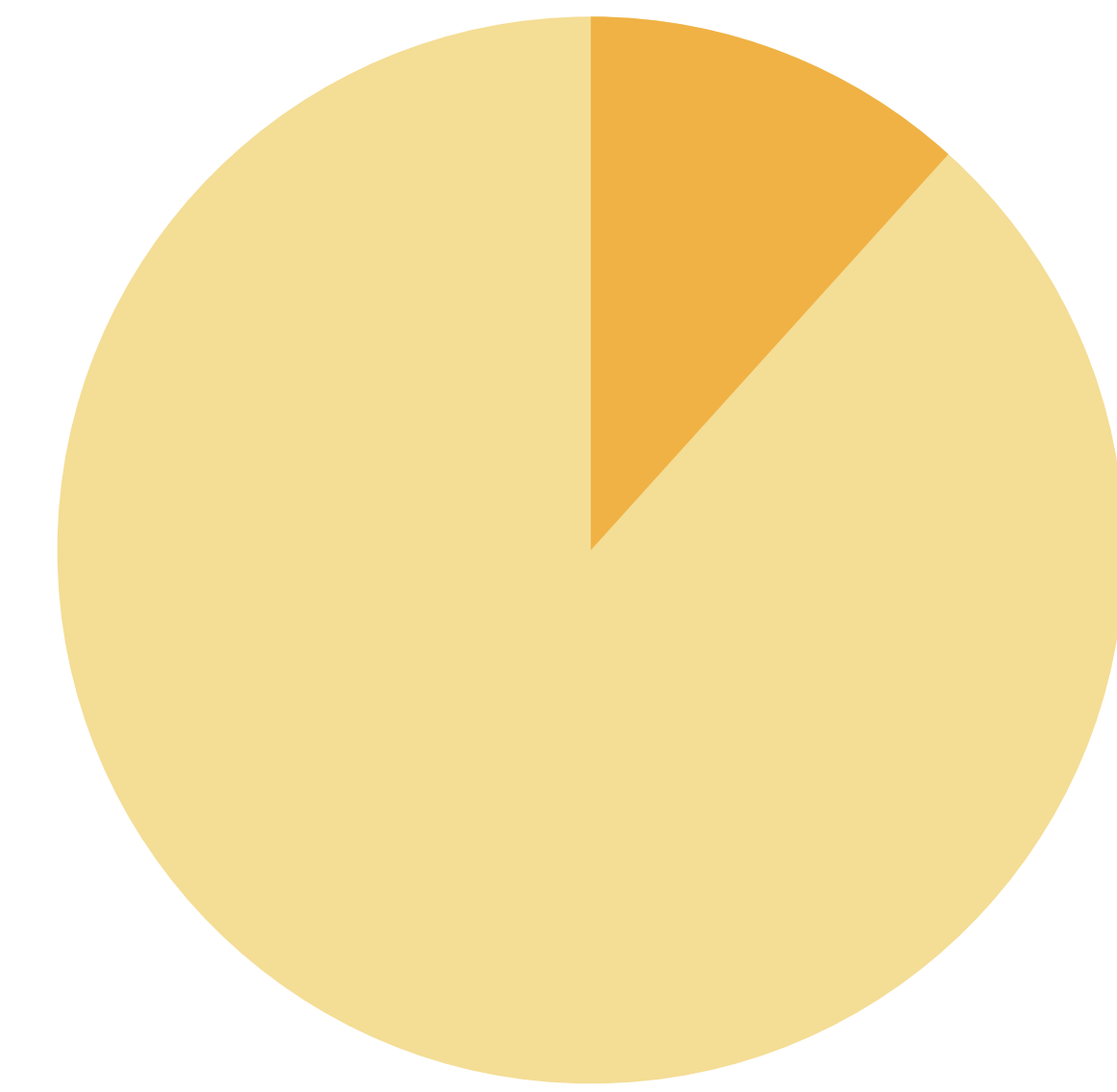
## Nyköpings kommun Grafisk profil

Nyköpings infografik har en förklarande och visualiserande funktion och används uteslutande i informativa sammanhang. Infografiken har alltid linjer i färgen Hav med skuggor i färgen Rabarber, och ska användas sparsamt tillsammans med andra färger. För att tydliggöra informativa budskap används endast bakgrundsfärgen Dimma eller vit. Textfärg ska vara kontrastrik för bästa läsbarhet. Färgen Midnatt är att föredra, även på vit bakgrund

## 5.2 Infografik

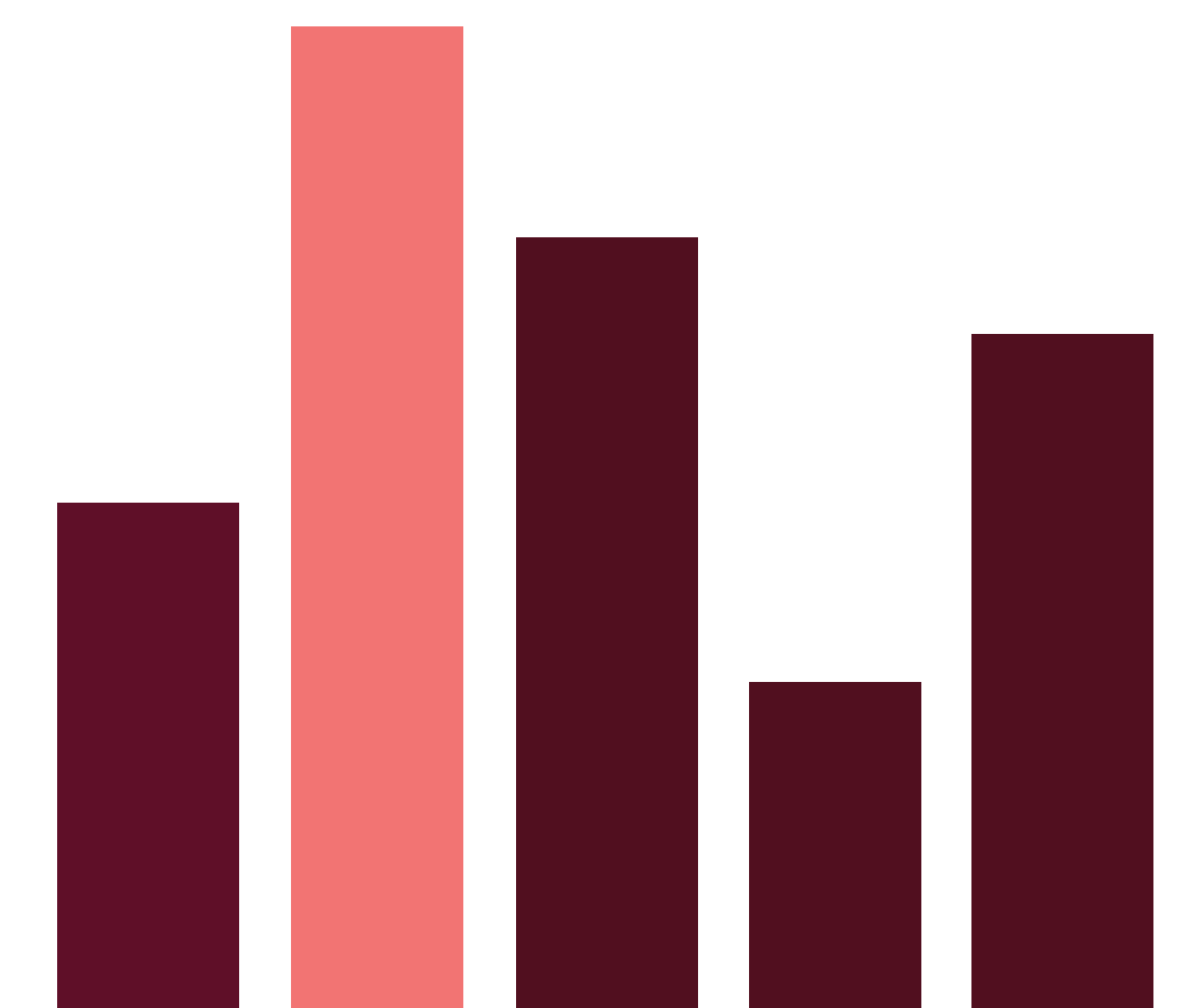
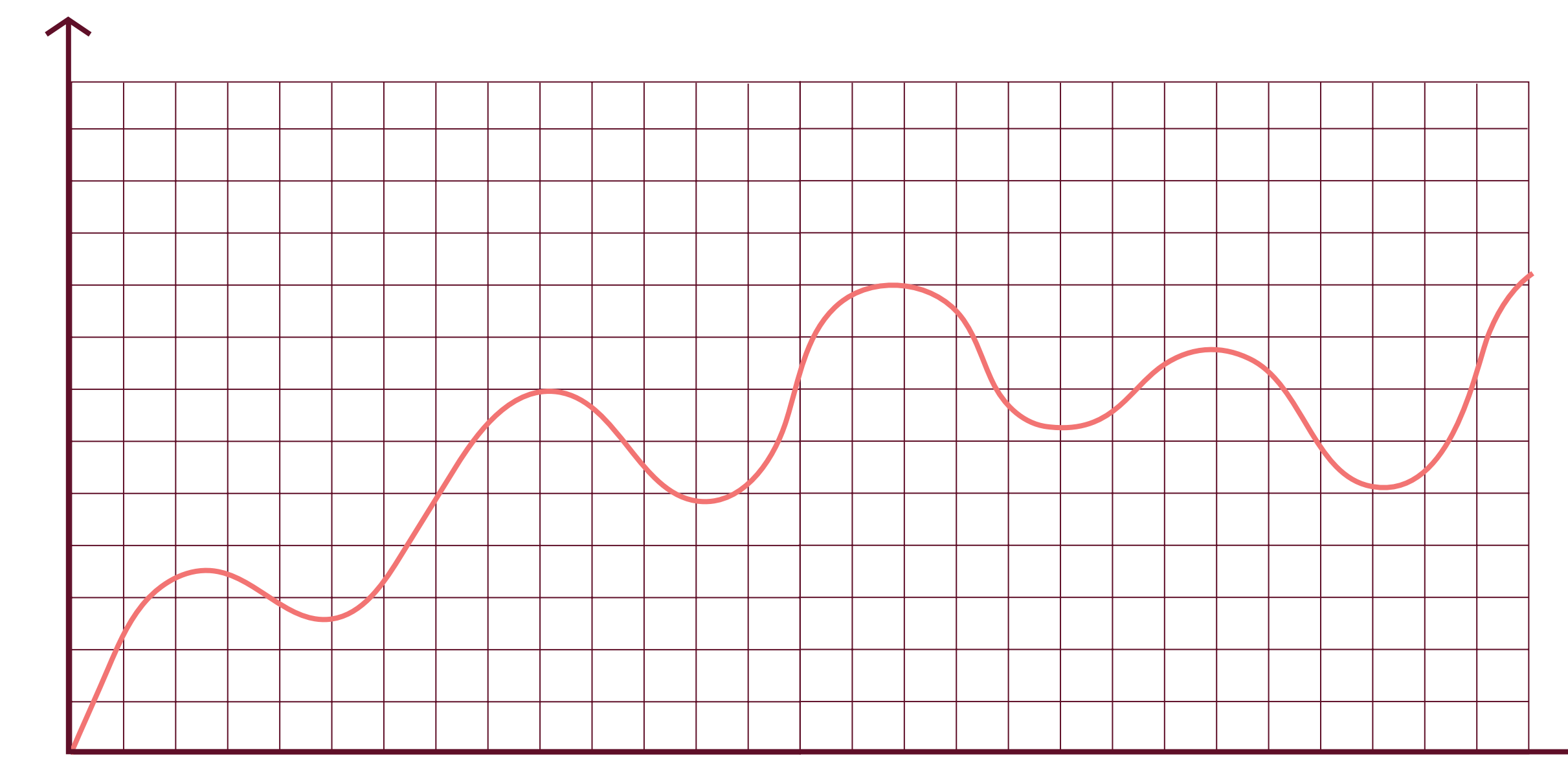
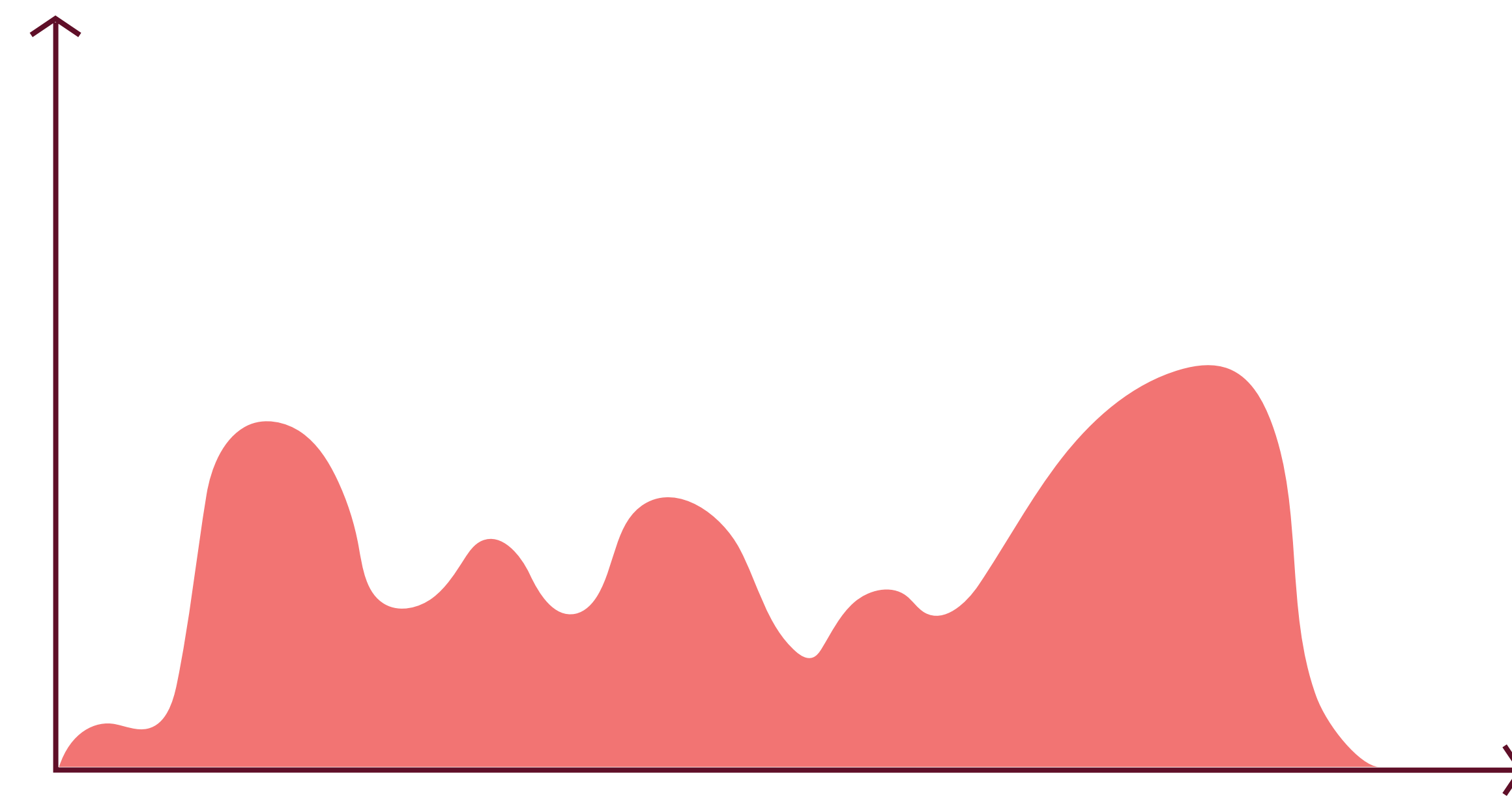


För grafer och statistik får alla färger användas, även om det är önskvärt att inte använda alla färger i samma enhet.



\*Lorem ipsum dolor sit amet,  
ipsum dolor sit amet.

20.0 6\*







**Nu bygger vi 148 nya villor i Skogsbacken.**



Läs mer på [nykoping.se](http://nykoping.se)

 **Nyköping**

**Tillsammans kan vi göra skillnad. Sortera dina matrester.**

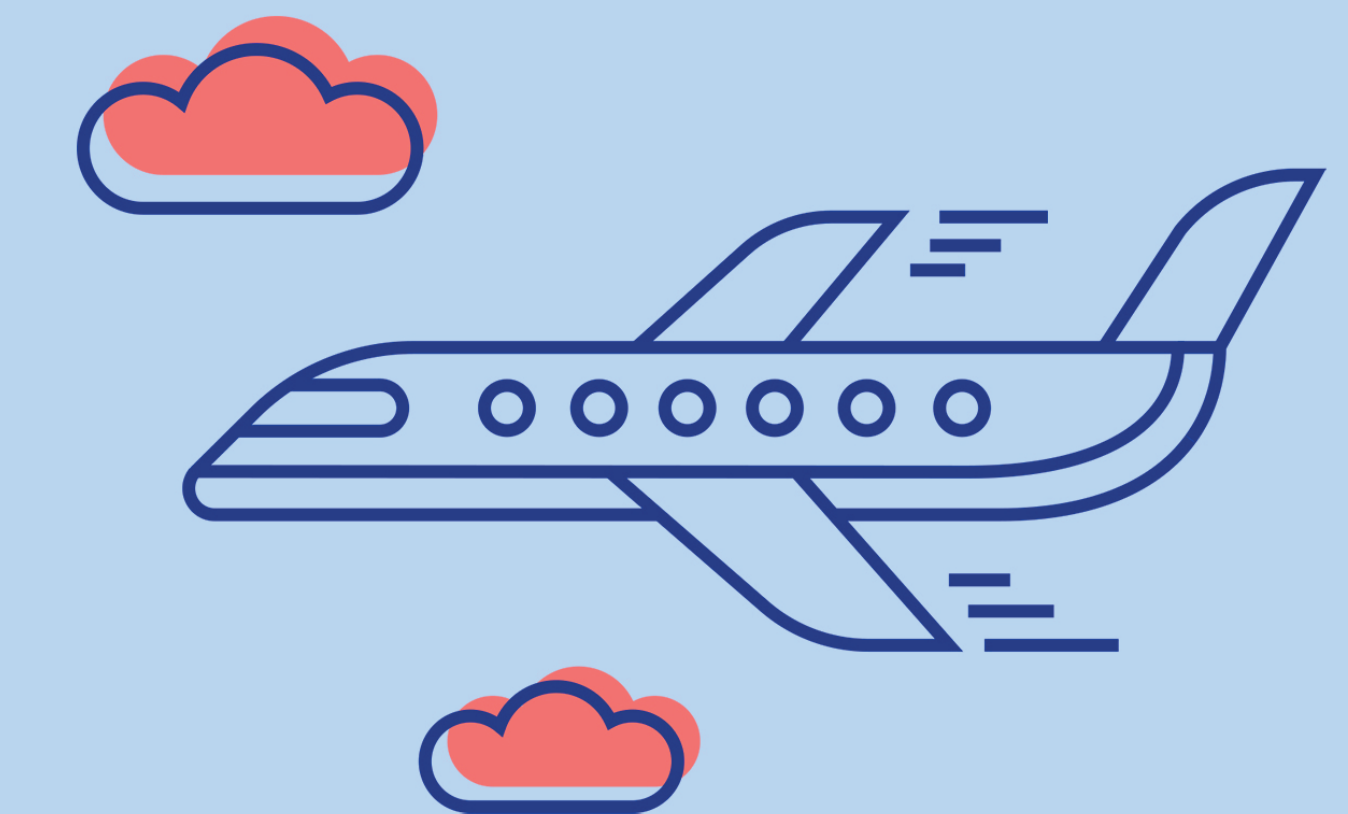


Läs mer på [nykoping.se](http://nykoping.se)

 **Nyköping**

**Ökad flygtrafik mellan 16 och 24 Maj 2020.**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Quis ipsum suspendisse ultrices gravida.



Läs mer på [nykoping.se](http://nykoping.se)

 **Nyköping**

# 6.0 Exempel







Ny bygger vi 148 nya villor i Granskogen.

2020-06:12

Nyköping

Läs mer på nykoping.se

Nyköping

Forests,  
sea breeze,  
ocean sounds,  
wind pined  
rocks & salt.

Läs mer på nykoping.se

Nyköping

Nära naturen,  
staden & vattnet.  
Tillräckligt nära  
för att kunna leva  
ett rikare liv.

Läs mer på nykoping.se

Nyköping

Läs mer på nykoping.se

Nyköping

Årsredovisning 2020  
Nyköpings kommun

2020-06:12

Nyköping

Nyköping

Läs mer på nykoping.se

Nyköping

Nyköpings kommun  
Visuell identitet

2.0 Regler

<p><b>Viktor</b> HEX #663399 RGB: 102, 51, 153 Pantone 2748 C CMYK: 100, 78, 0, 0</p>	<p><b>Rosa</b> HEX #E67E22 RGB: 230, 126, 34 Pantone 209 C CMYK: 15, 66, 25, 65</p>	<p><b>Grönblå</b> HEX #4F81BD RGB: 79, 129, 189 Pantone 2945 C CMYK: 2, 46, 100, 0</p>
<p><b>Blå</b> HEX #1F77B4 RGB: 31, 119, 180 Pantone 2930 C CMYK: 84, 27, 0, 0</p>	<p><b>Röd</b> HEX #E74C3C RGB: 231, 76, 60 Pantone 289 C CMYK: 0, 62, 25, 0</p>	<p><b>Orange</b> HEX #F1C40F RGB: 241, 196, 81 Pantone 1565 C CMYK: 0, 57, 86, 0</p>
<p><b>Grå</b> HEX #95A5A6 RGB: 149, 165, 166 Pantone 2935 C CMYK: 0, 0, 0, 0</p>	<p><b>Blågrå</b> HEX #34495E RGB: 52, 73, 94 Pantone 2949 C CMYK: 0, 0, 0, 0</p>	<p><b>Beige</b> HEX #F1C40F RGB: 241, 196, 81 Pantone 1565 C CMYK: 0, 57, 86, 0</p>

En liten stad med  
stora möjligheter.

2020-06:12

Läs mer på nykoping.se

Nyköping

Nyköpings kommun  
Visuell identitet  
Version 2.0

2020-06:12

Risus commodo viverra  
maecenas accumsan lacus  
vel facilisis.

2020-06:12

Deep forests,  
fresh sea  
breeze, wind  
pined rocks &  
salty oceans.

ABCDEF GHIJ  
KLMNOPQRST  
UVWXY Å Ä Ö  
1234567890!%#&.;

2020-06:12


Årsredovisning 2020  
Nyköpings kommun



Årsredovisning 2020  
Nyköpings kommun



2020:06:12

 Nyköping





Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur  
adipiscing elit, sed do eiusmod tempor.  
September 2020.

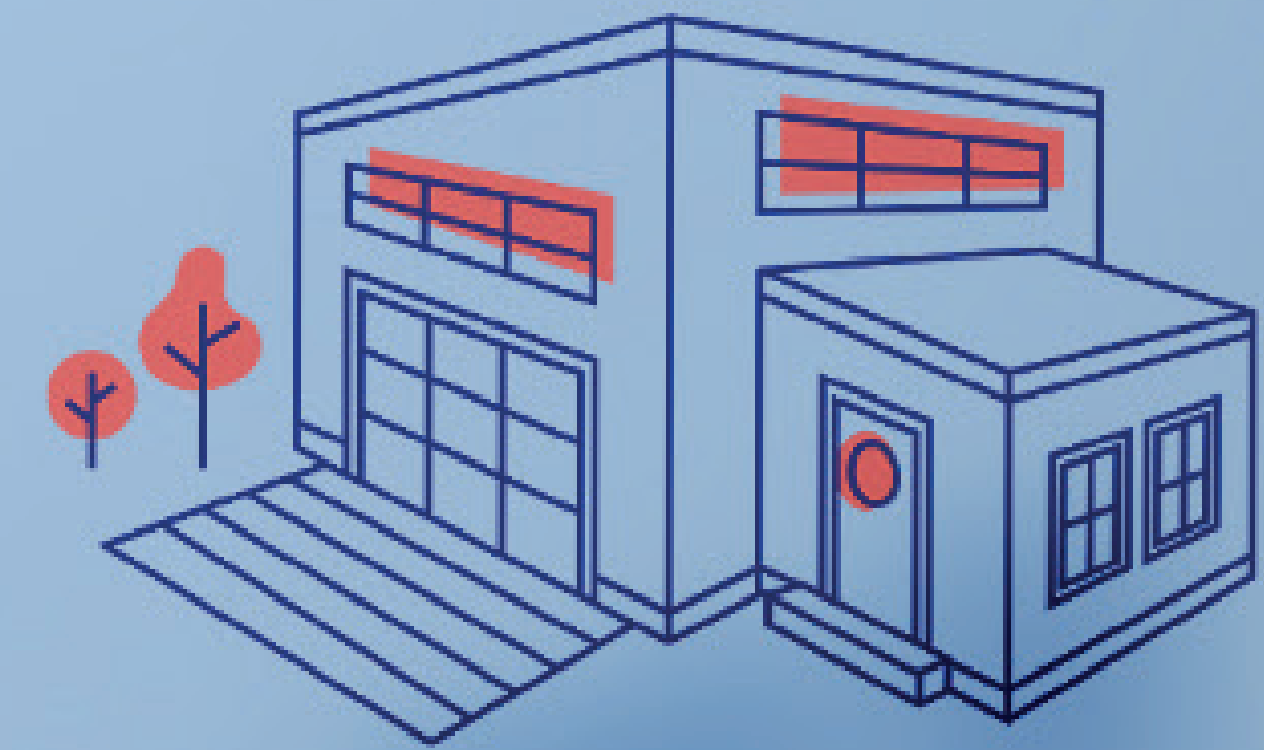
**Nära naturen,  
staden & vattnet.  
Tillräckligt nära  
för att kunna leva  
ett rikare liv.**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur  
adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt  
ut labore et dolore magna aliqua.






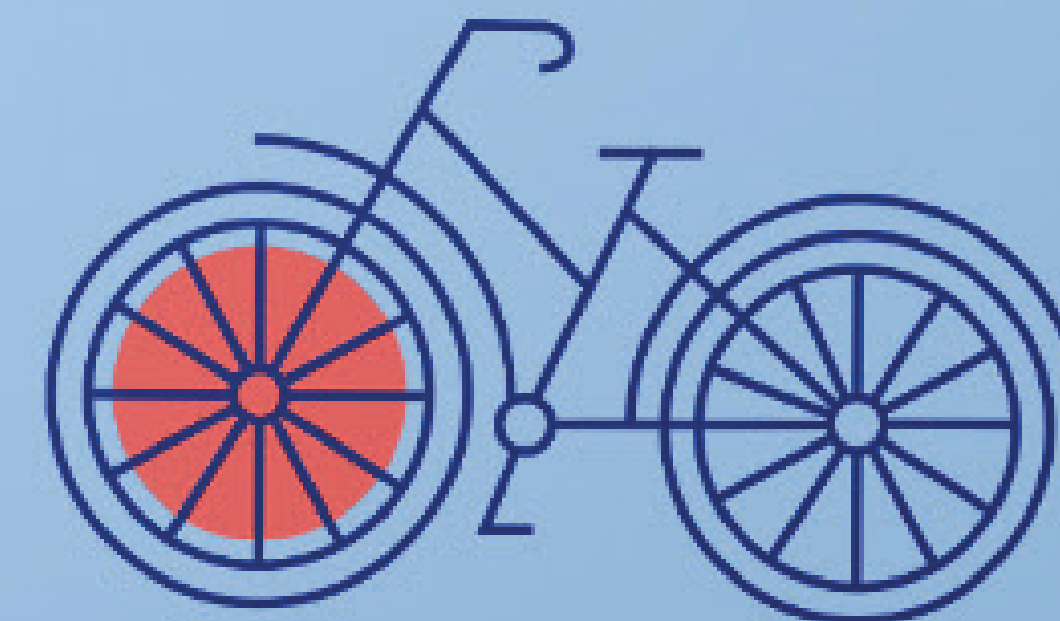
Nu bygger vi 148 nya villor i Granskogen.



Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo.

 Nyköping

Under 2020 byggs nya cykelbanor hela vägen in till city.



Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo.

 Nyköping

Bo i Nyköping: resultat 2020



Hur många nyinflyttade kom till Nyköping 2020?

Nyköping

## 2020 var ett utvecklande år för Nyköping, med nya projekt och satsningar.

Årskontrollrapport  
2020/21

I denna rapport följer ett samlat, översiktligt resultat för Nyköping 2020. Rapporten innehåller information om de viktigaste projekten och satsningarna som genomförts under året. Rapporten är utarbetad av kommunens styrelse och är en del av kommunens årsrapport.

2020 var ett utvecklande år för Nyköping, med nya projekt och satsningar. Under året har vi genomfört flera viktiga projekt som bidrar till kommunens utveckling och välbefinnande. Dessa inkluderar satsningar på infrastruktur, utbildning och sociala insatser. Vi har också arbetat för att stärka kommunens ekonomi och förbättra våra tjänster för invånarna. Rapporten beskriver dessa insatser och deras resultat under året.







---

# Undervarumärken

- 0.0 Introduktion
- 1.0 Logotyp
- 2.0 Färger
  - 2.1 Varumärkesfärger
  - 2.2 Interna färger
  - 2.3 Visuella exempel
- 3.0 Typografi
- 4.0 Bildmaner
- 5.0 Illustration
  - 5.1 Emotionell illustration
  - 5.2 Informativ illustration
- 6.0 Visuella exempel

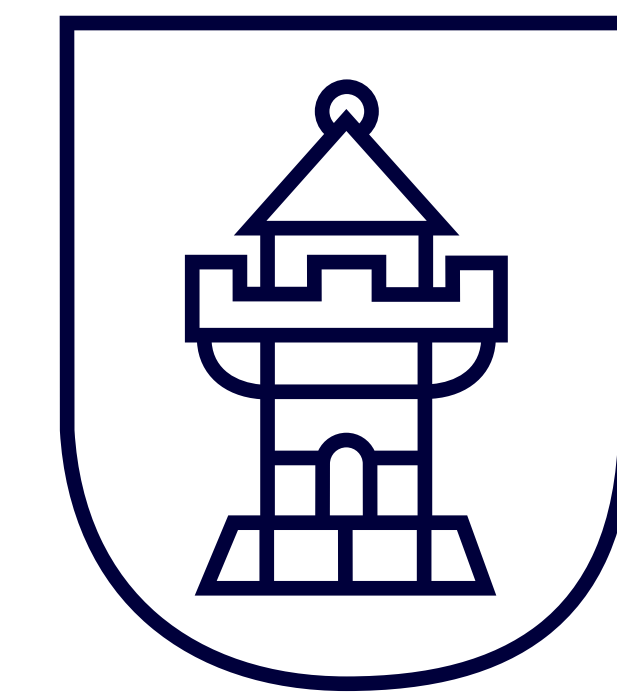
# Introduktion

Huvudregeln för Nyköpings varumärkesstrategi är "branded house" där undervarumärkena har deskriptiva tillägg och tillhörigheten till Nyköpings kommun är tydlig. Nyköping är modervarumärke för alla varumärken inom kommunen. (Utdrag ur varumärkesplattform) Det får konsekvensen att alla undervarumärken använder samma typografi som Nyköping, men får ha egna färgpaletter och bildmanér. Till viss del egna grafiska element och visuella uttryck.

---

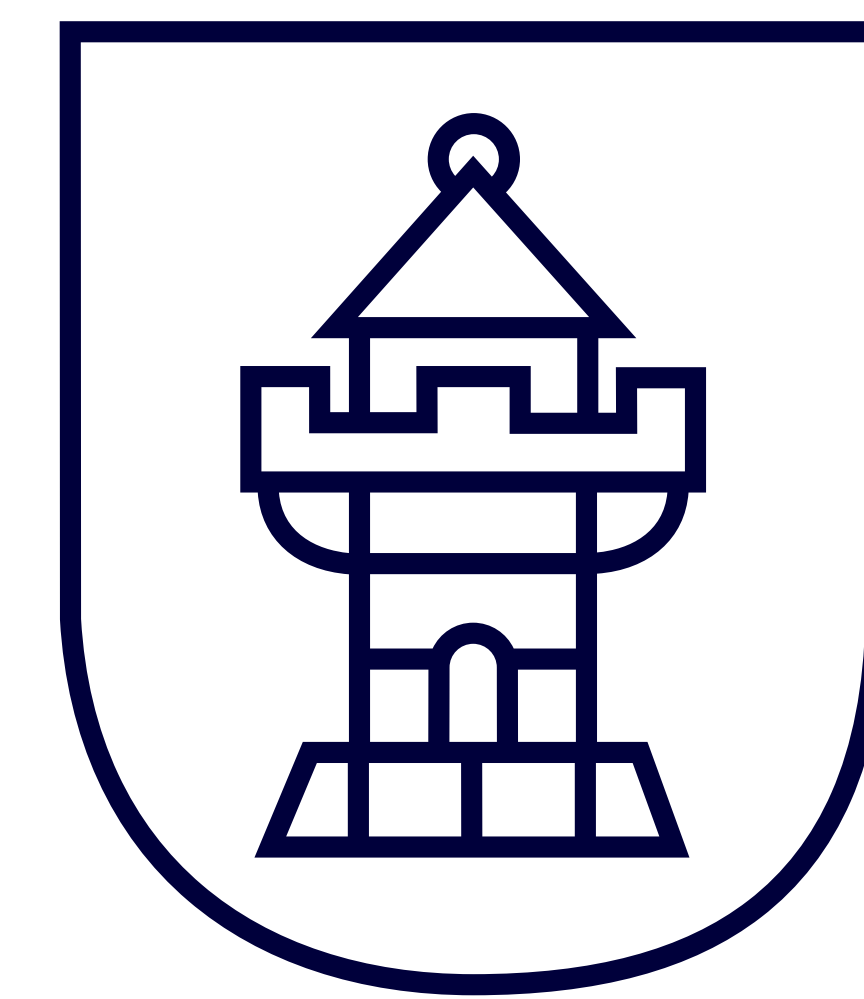
Nyköpingsguiden är en viktig del av Nyköpings levande framtid. Den utvecklade grafiska profilen för Nyköpingsguiden är starkt knuten till Nyköpings kommun, men har fått en egen färgpalett, bildmanér och ikonspråk. Nyköpingsguiden behöver kunna kommunicera Nyköpingsstärkande budskap så väl som kommande evenemang och information till turister och besökare. Därför är den utvecklade färgpaletten inspirerad av tidningsvärlden och journalism. Den röda färgen ska också fånga uppmärksamheten även på små kommunikationsytor.

# Nyköpingsguiden



# Nyköpingsguiden

Primär logotyp



## Nyköpings guiden

Staplad logotyp. Den får användas när utrymme är begränsat, till exempel i små tryckta ytor eller sammanhang där logotypen behöver vara mindre för att exempelvis ligga bredvid andra logotyper



Nyköpings typografi är en viktig komponent för att säkra varumärkeskännetecken och samtidigt kommunicera värme och tillgänglighet. Stark och distinkt typografi skapar en känsla av seriositet utan att bli stel eller tråkig. Nyköpings rubriktypsnitt har en tydlig personlighet och är lätt att känna igen, även i strama kompositioner där bild eller färg av olika skäl inte kan användas.

Raisonné Pro Bold används i rubriker och Avenir Next Regular som brödtypsnitt. Raisonné Pro Regular kan användas i kommunikativa enheter för underrubriker eller för starkare igenkänning på exempelvis webb. I kommunikation som skapas av övrig personal i kommunen som inte har tillgång till den grafiska manualen kan Avenir Next användas för all typografi (ex word-dokument eller presentationer).

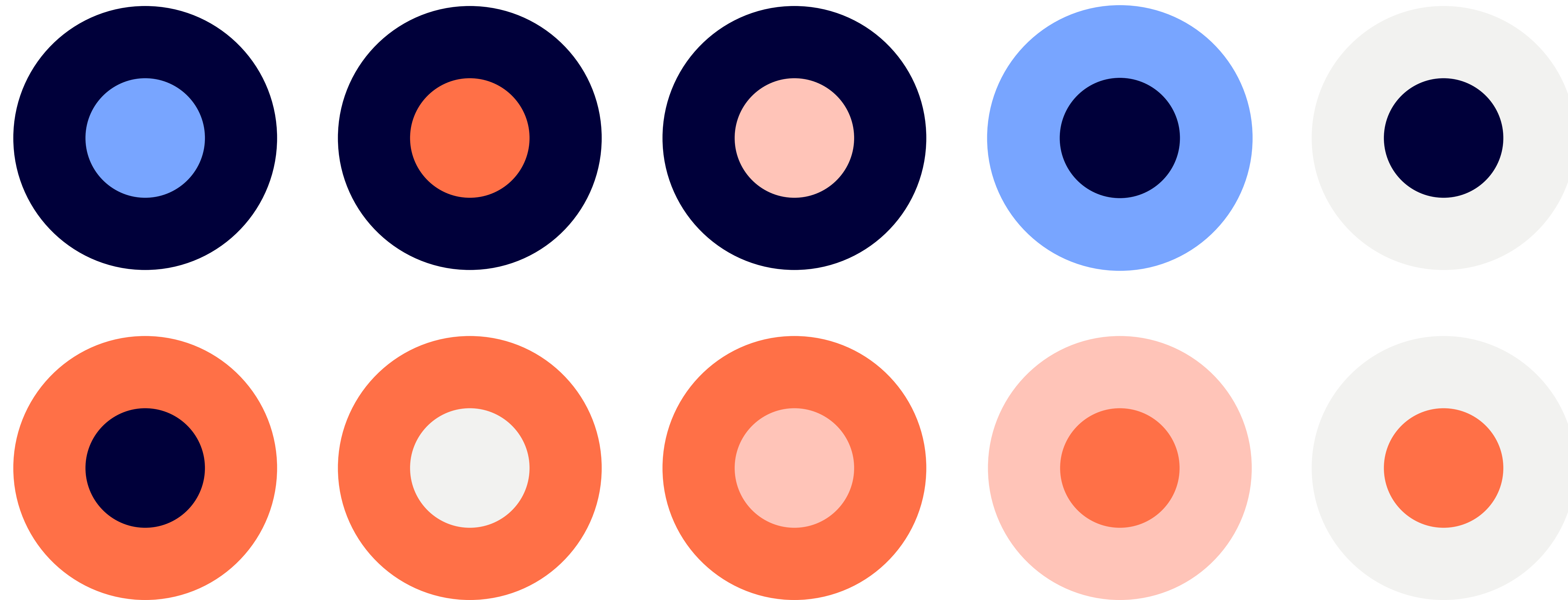
**Deep forests,  
fresh sea  
breeze, wind  
pined rocks &  
salty oceans.**

**A B C D E F G H I J  
K L M N O P Q R S T  
U V W X Y Å Ä Ö  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! # % € . ;**

Brödtext Avenir Next Regular

At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non provident, similique sunt in culpa qui officia deserunt mollitia animi, id est laborum et dolorum fuga. Et harum quidem rerum facilis est et expedita distinctio. Nam libero tempore, cum soluta nobis est eligendi optio cumque nihil impedit us id quod maxime placeat facere possimus, omnis umenda est, omnis dolor repellendus. Temporibus autem et aut officiis debitis aut rerum necessitatibus sarepellat

<p>Midnatt HEX #00003a RGB: 0, 0, 58 Pantone 2768 C CMYK: 100, 78, 0, 66</p>	<p>Bris HEX #78A5FF RGB: 120, 165, 255 Pantone 2129 C CMYK: 55, 21, 0, 0</p>	<p>Tomat HEX #FF6F48 RGB: 255, 111, 72 Pantone: 1655 U CMYK: 0, 66, 96, 0</p>	<p>Tuggummi HEX #FFC4B8 RGB: 255, 196, 184 Pantone: 7422 U CMYK: 0, 16, 1, 0</p> <p>Vanilj HEX #F3F3EF RGB: 243, 243, 239 I tryck används vit.</p>
--	--	---	--



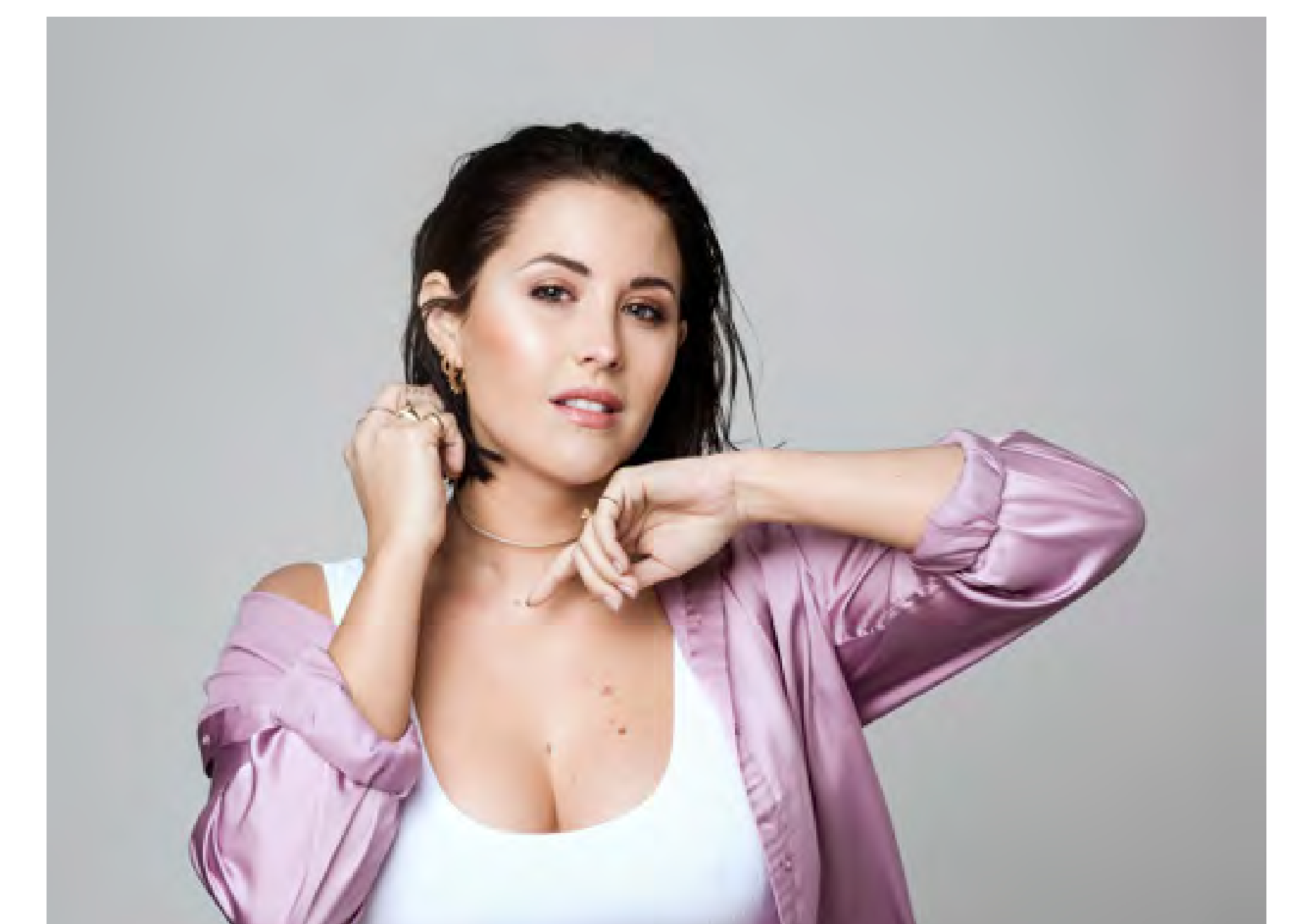


---

## Grafisk manual Nyköpingsguiden

Nyköpingsguidens bildmanér ska i den mån möjligt, följa riktlinjerna som finns för Nyköpings kommun - bilder med så få objekt som möjligt, och som ger en positiv bild av Nyköping. Naturbilder, hav, skog och stad samsas med evenemangsbilder, restauranger och människor i fokus. Renhet är ledordet. Undvik stökiga eller mörka bilder.

## Bildmanér

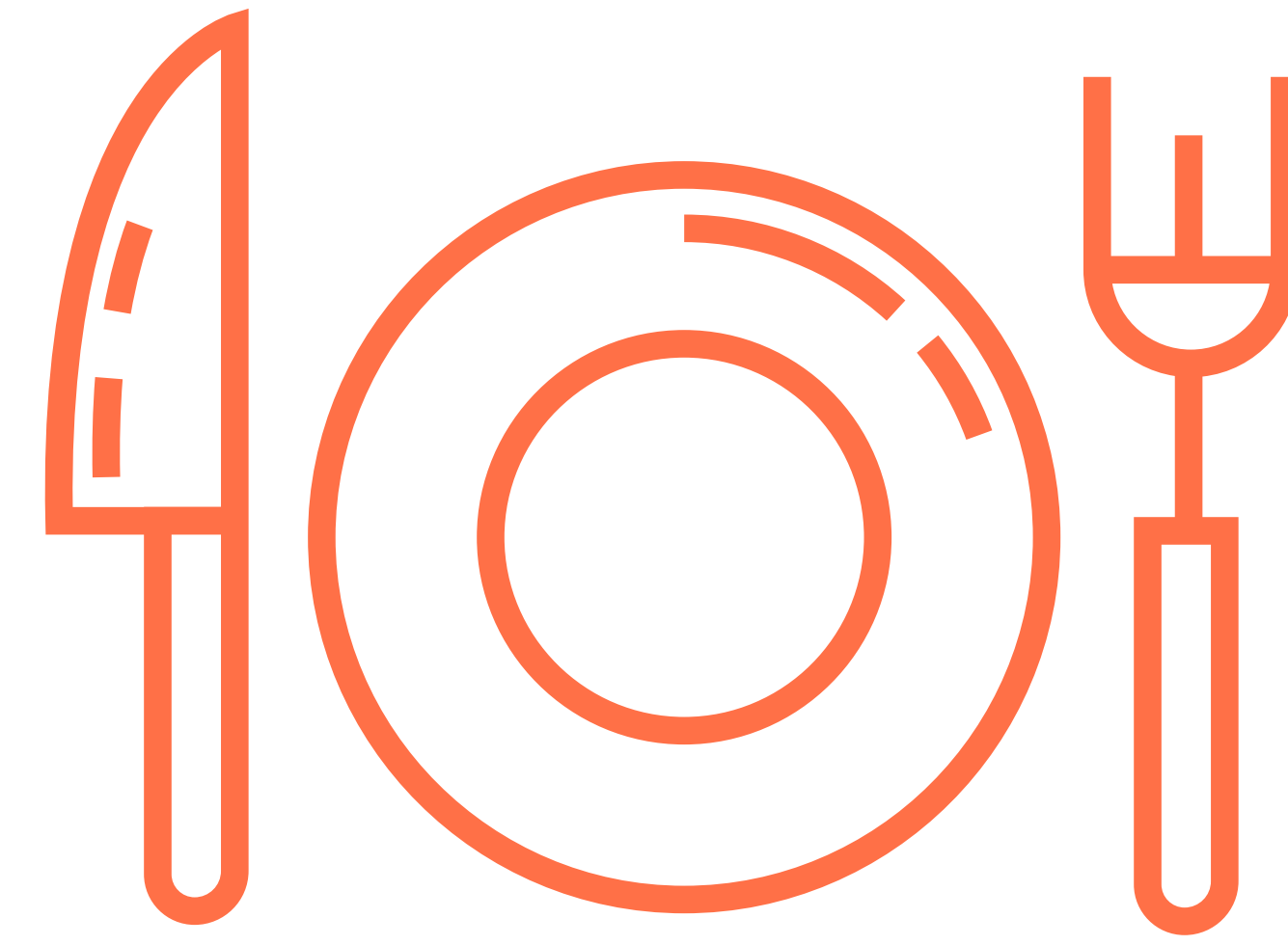




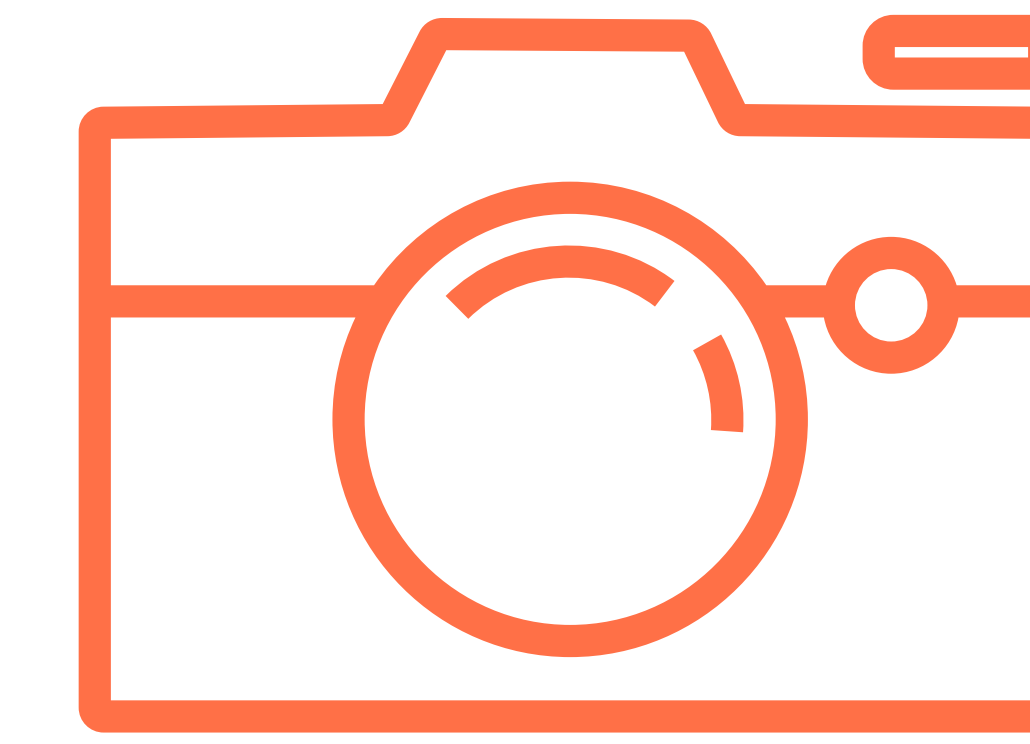
Ikoner



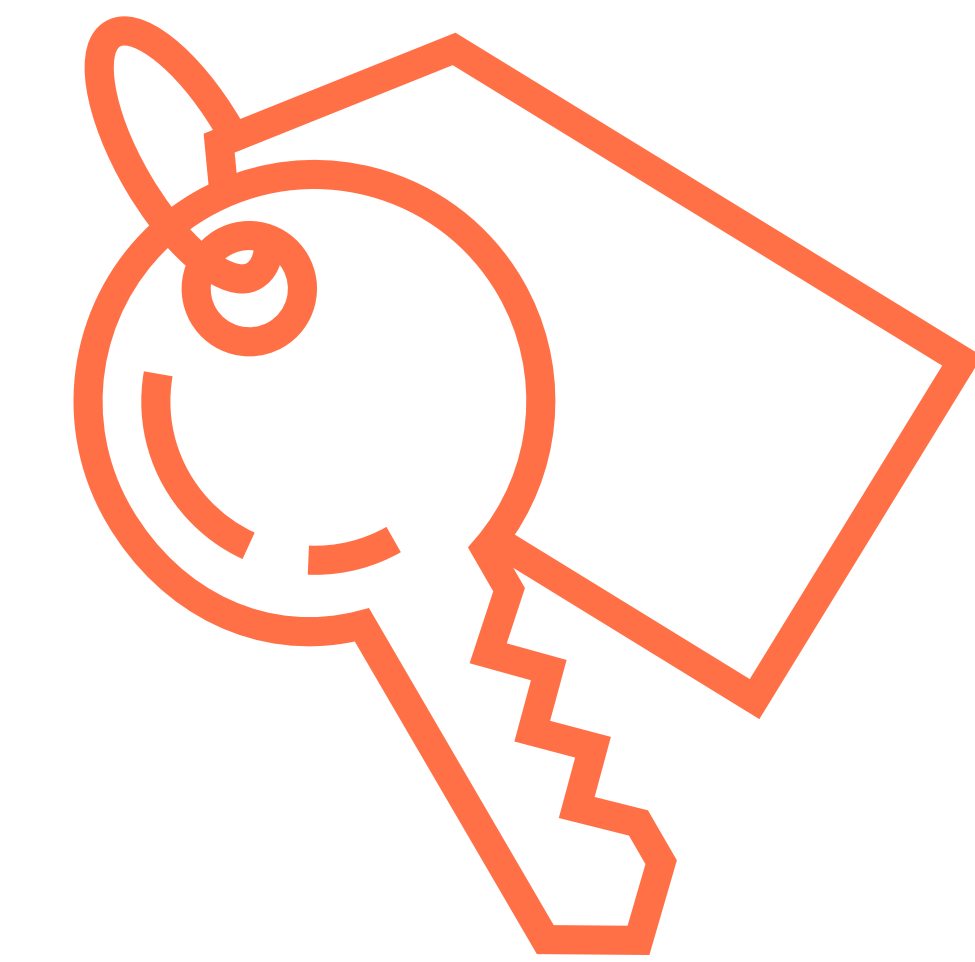
Evenemang



Restauranger & caféer



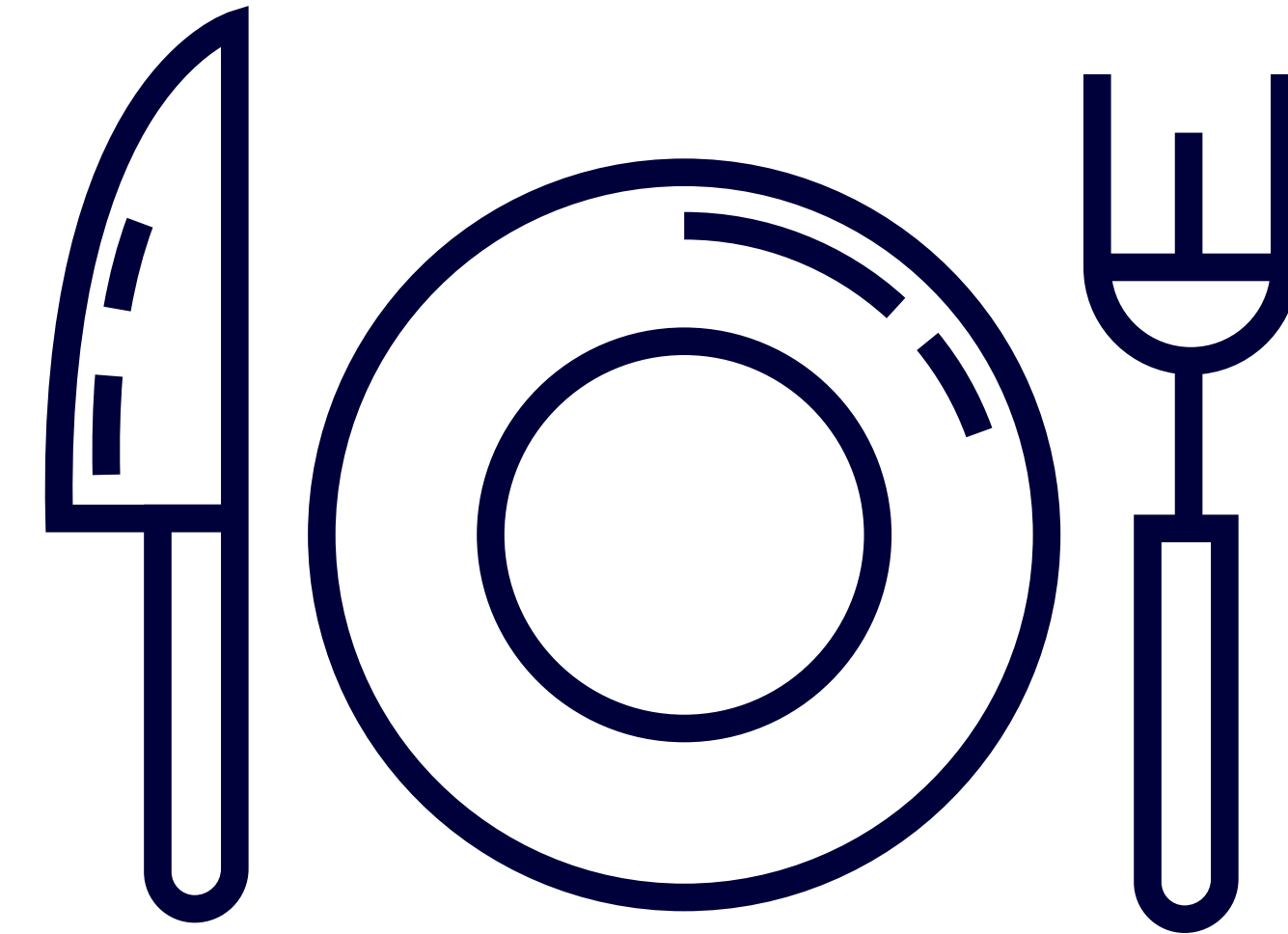
Se & göra



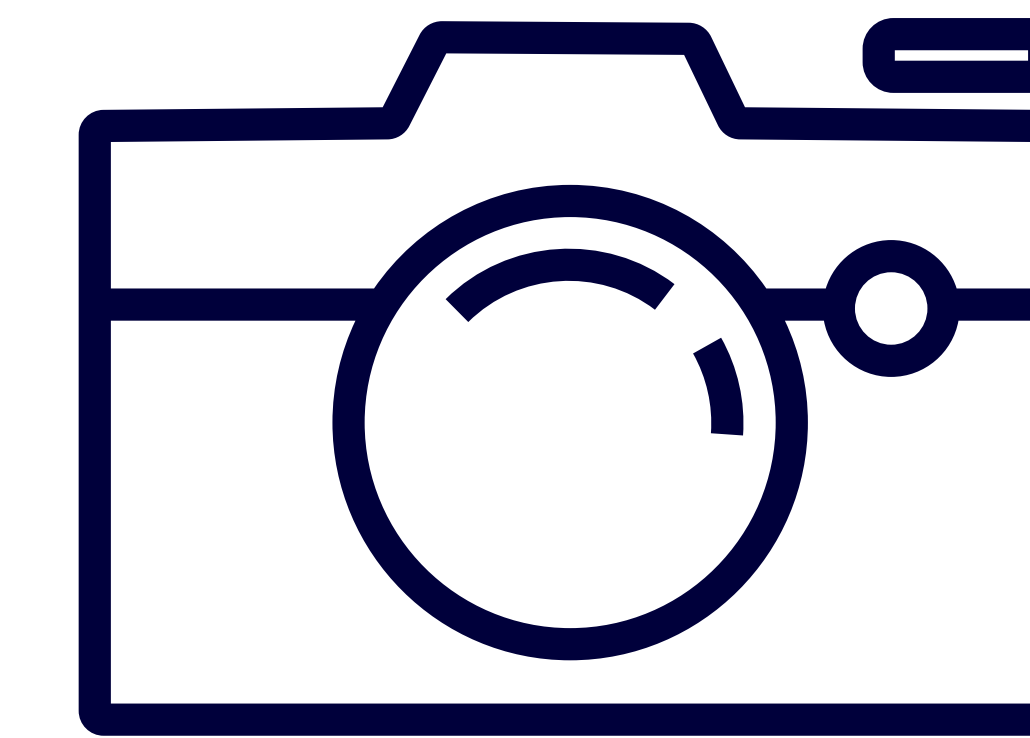
Hotell & vandrarhem



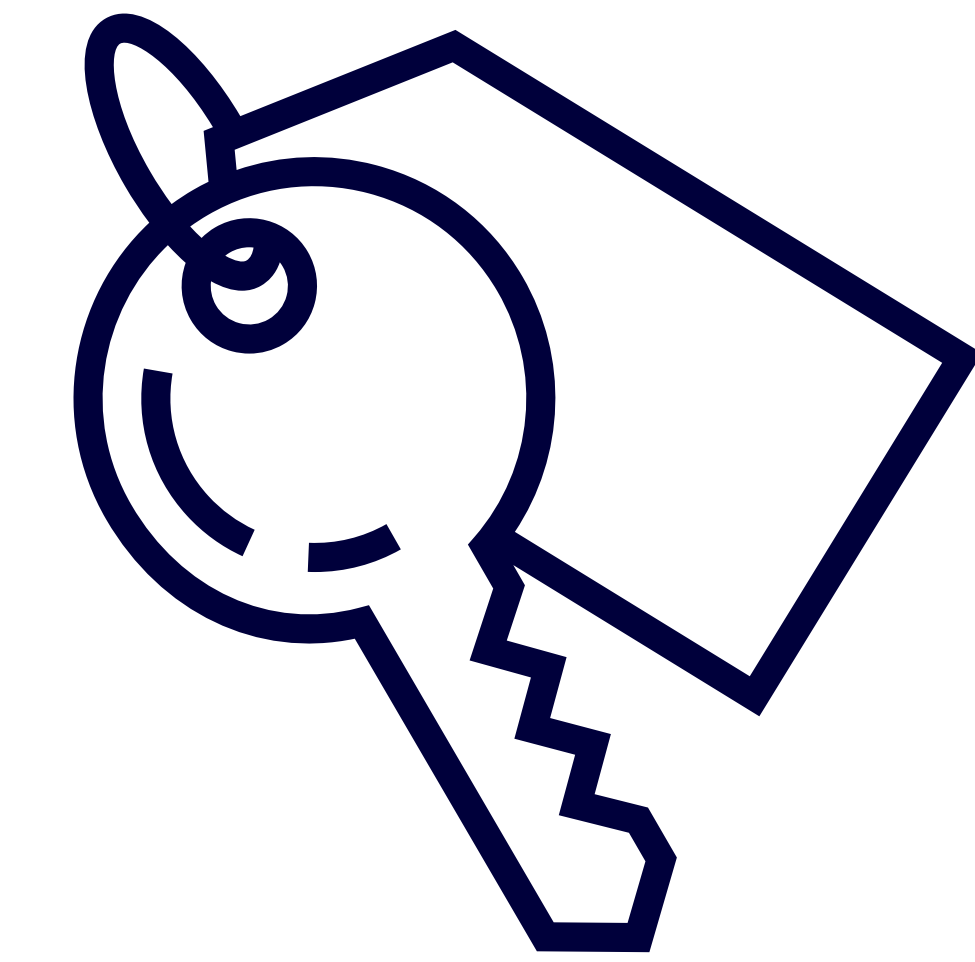
Evenemang



Restauranger & caféer



Se & göra



Hotell & vandrarhem





# VÅRENS EVENEMANG I NYKÖPING 2020



## MOLLY SANDÉN

24 April, 20.00 på lilla scenen på  
Culturum. Biljettsläpp 12 Mars.



## LINNEA HENRIKSSON

12-16 Maj, Stora torget

## MIDNATTSSOL & SÅNG FÖR ATT MARKERA VÅR ÖVERGÅNG TILL VÅR

Stora torget, 24 Maj, 22.00



## HENRIK SCHYFFERT - EN SMÅBARNSPAPPAS BEKÄNNELSER

Stora torget, 24 Maj, 22.00



# MOLLY SANDEN



18.06.2020

Läs mer på [Nykopingsguiden.se](http://Nykopingsguiden.se), eller gå in på  
Nyköpings Arenor för att köpa dina biljetter.

 Nyköpingsguiden

# HENRIK SCHYFFERT



16.02.2020

Läs mer på [Nykopingsguiden.se](http://Nykopingsguiden.se), eller gå in på  
Nyköpings Arenor för att köpa dina biljetter.

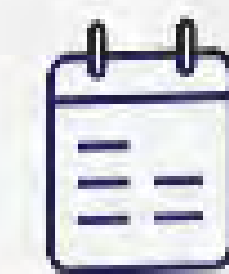
 Nyköpingsguiden



## Nyköpingsguiden är din guide till Nyköpings bästa aktiviteter, restauranger, barer och hotell. Vill du hellre ta en paus i naturen?

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Quis ipsum suspendisse ultrices gravida. Risus commodo viverra maecenas accumsan lacus vel facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Quis ipsum suspendisse ultrices gravida. Risus commodo viverra maecenas accumsan lacus vel facilisis. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Quis ipsum suspendisse ultrices gravida. Risus commodo viverra maecenas accumsan lacus vel facilisis.

02



## Evenemang

### Molly Hammar

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

### Sommarfestival

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

### Bandyfinal

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

### SM i ridsport

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

### VM i orientering

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

### Henrik Schyffert

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

### Vinprovning

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

### Bilmässa

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

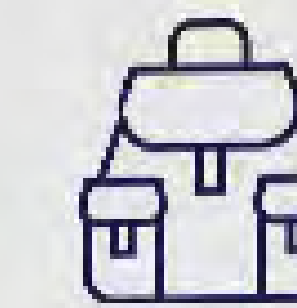
### Molly Sanden

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

### Veronica Maggio

Startorget 2, 18.00  
biljetter.se

03



## Naturupplevelser

### Klätterberget

Adress: Brunnsgatan 31,  
Telefon: 0155-29 35 00  
blommenhof.com

### Nyköpingsjön

Adress: Brunnsgatan 31,  
Telefon: 0155-29 35 00  
blommenhof.com

### Naturreservat

Adress: Brunnsgatan 31,  
Telefon: 0155-29 35 00  
blommenhof.com

### Djurparken

Adress: Brunnsgatan 31,  
Telefon: 0155-29 35 00  
blommenhof.com

### Naturparken

Adress: Brunnsgatan 31,  
Telefon: 0155-29 35 00  
blommenhof.com

### Kanotklubben

Adress: Brunnsgatan 31,  
Telefon: 0155-29 35 00  
blommenhof.com

### Skogsbacken

Adress: Brunnsgatan 31,  
Telefon: 0155-29 35 00  
blommenhof.com

### Ridskolan

Adress: Brunnsgatan 31,  
Telefon: 0155-29 35 00  
blommenhof.com

03

---

Grafisk manual  
Nyköpings arenor

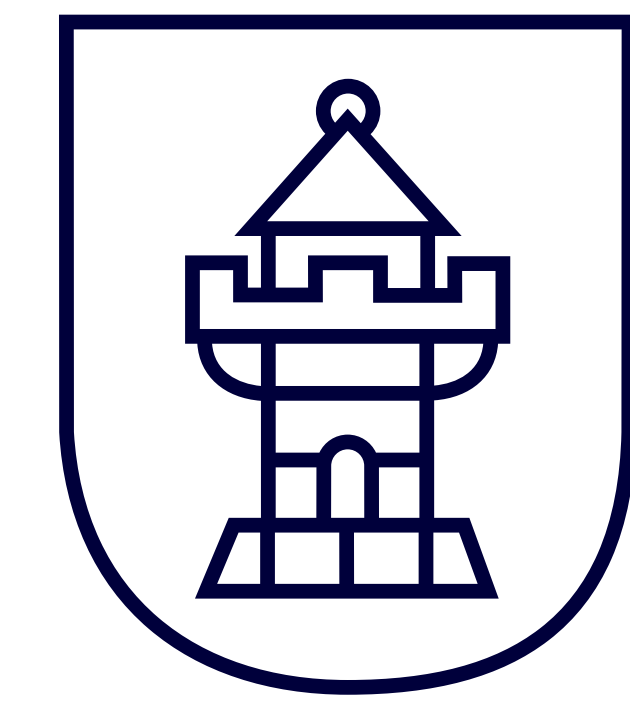
Nyköpings arenor kommunicerar i många sammanhang liknande budskap som Nyköpingsguiden. Därför använder Nyköpingsguiden och Nyköpings arenor samma färgpalett, typografi och bildmanér.

---

Nyköpings arenor grafisk profil

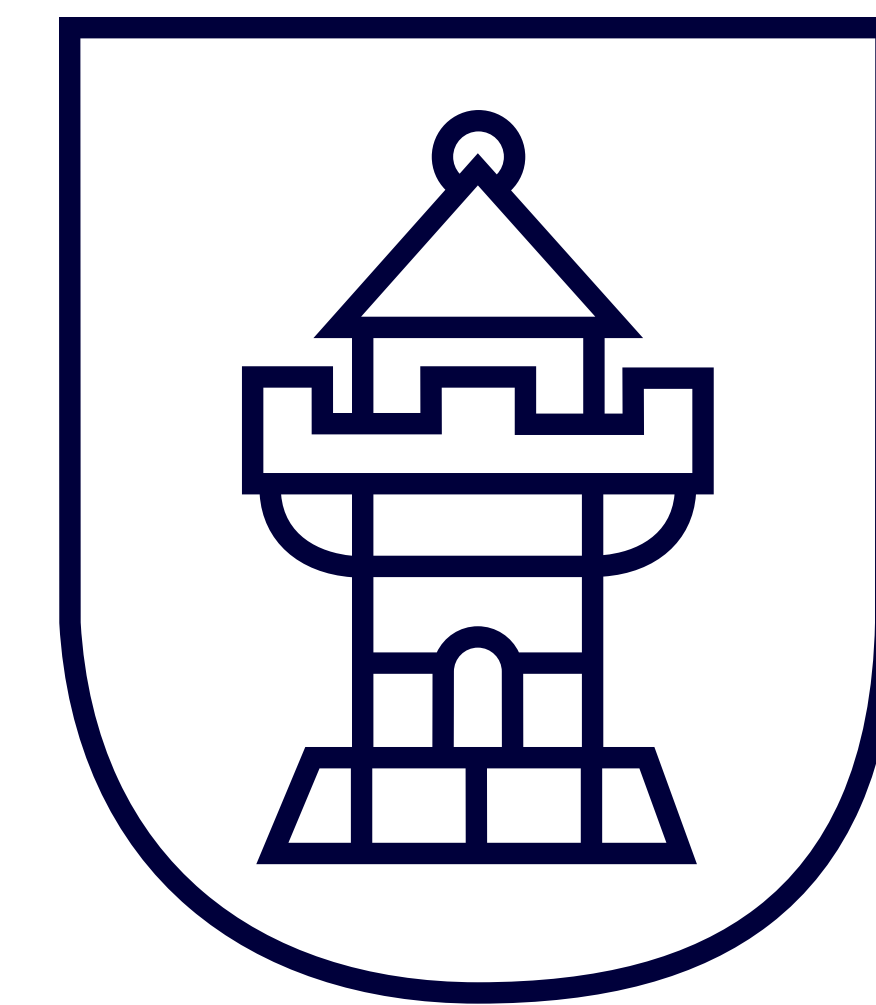
# Nyköpings arenor

---



# Nyköpings Arenor

Primär logotyp



## Nyköpings Arenor

Staplad logotyp. Den får användas när utrymme är begränsat, till exempel i små tryckta ytor eller sammanhang där logotypen behöver vara mindre för att exempelvis ligga bredvid andra logotyper

---



Nyköpings typografi är en viktig komponent för att säkra varumärkeskännetecken och samtidigt kommunicera värme och tillgänglighet. Stark och distinkt typografi skapar en känsla av seriositet utan att bli stel eller tråkig. Nyköpings rubriktypsnitt har en tydlig personlighet och är lätt att känna igen, även i strama kompositioner där bild eller färg av olika skäl inte kan användas.

Raisonné Pro Bold används i rubriker och Avenir Next Regular som brödtypsnitt. Raisonné Pro Regular kan användas i kommunikativa enheter för underrubriker eller för starkare igenkänning på exempelvis webb. I kommunikation som skapas av övrig personal i kommunen som inte har tillgång till den grafiska manualen kan Avenir Next användas för all typografi (ex word-dokument eller presentationer).

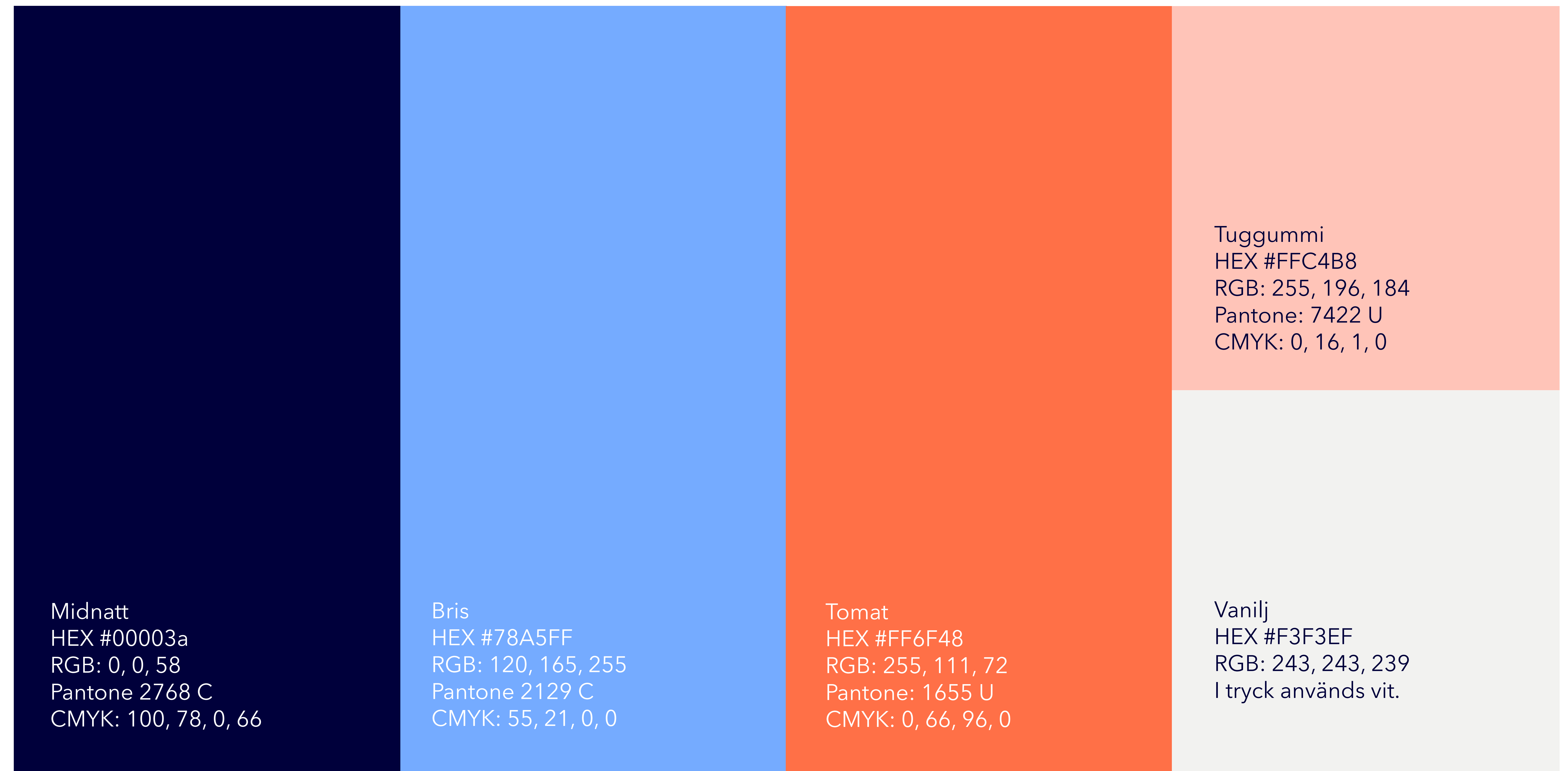
**Deep forests,  
fresh sea  
breeze, wind  
pined rocks &  
salty oceans.**

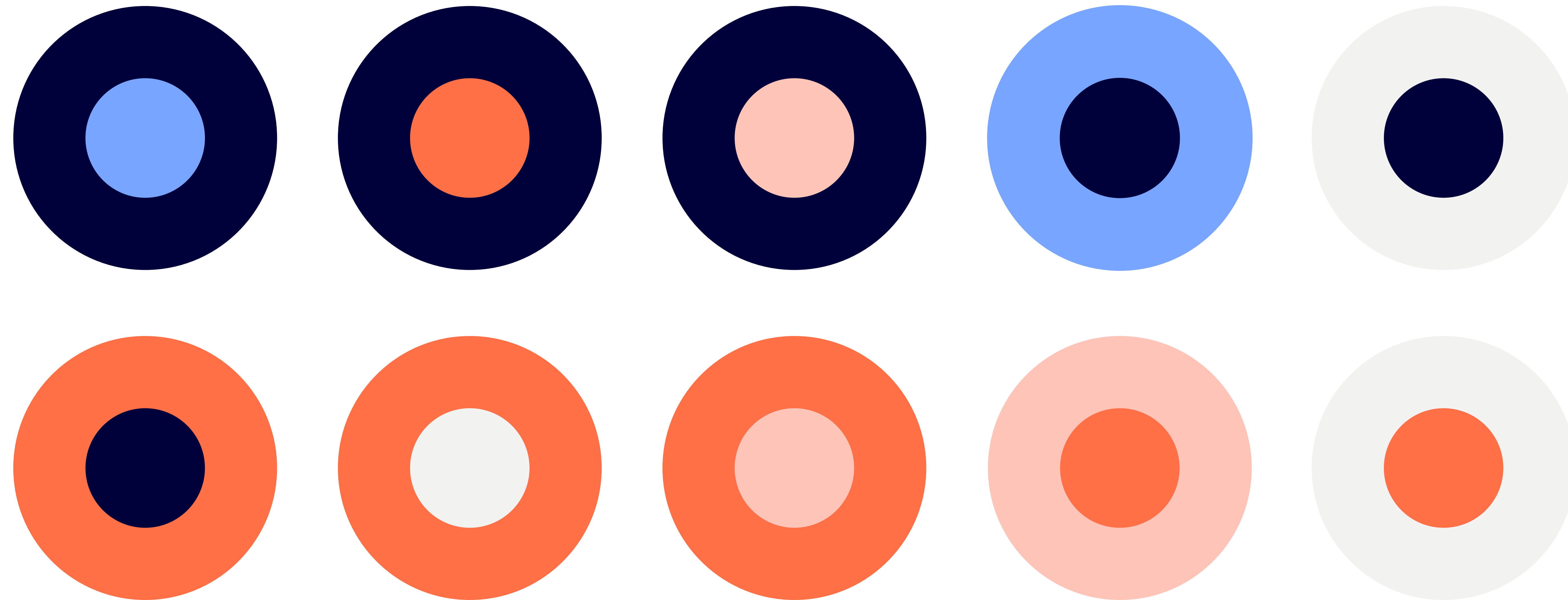
**A B C D E F G H I J  
K L M N O P Q R S T  
U V W X Y Å Ä Ö  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! # % € . ;**

Brödtext Avenir Next Regular

At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non provident, similique sunt in culpa qui officia deserunt mollitia animi, id est laborum et dolorum fuga. Et harum quidem rerum facilis est et expedita distinctio. Nam libero tempore, cum soluta nobis est eligendi optio cumque nihil impedit us id quod maxime placeat facere possimus, omnis umenda est, omnis dolor repellendus. Temporibus autem et aut officiis debitis aut rerum necessitatibus sarepellat







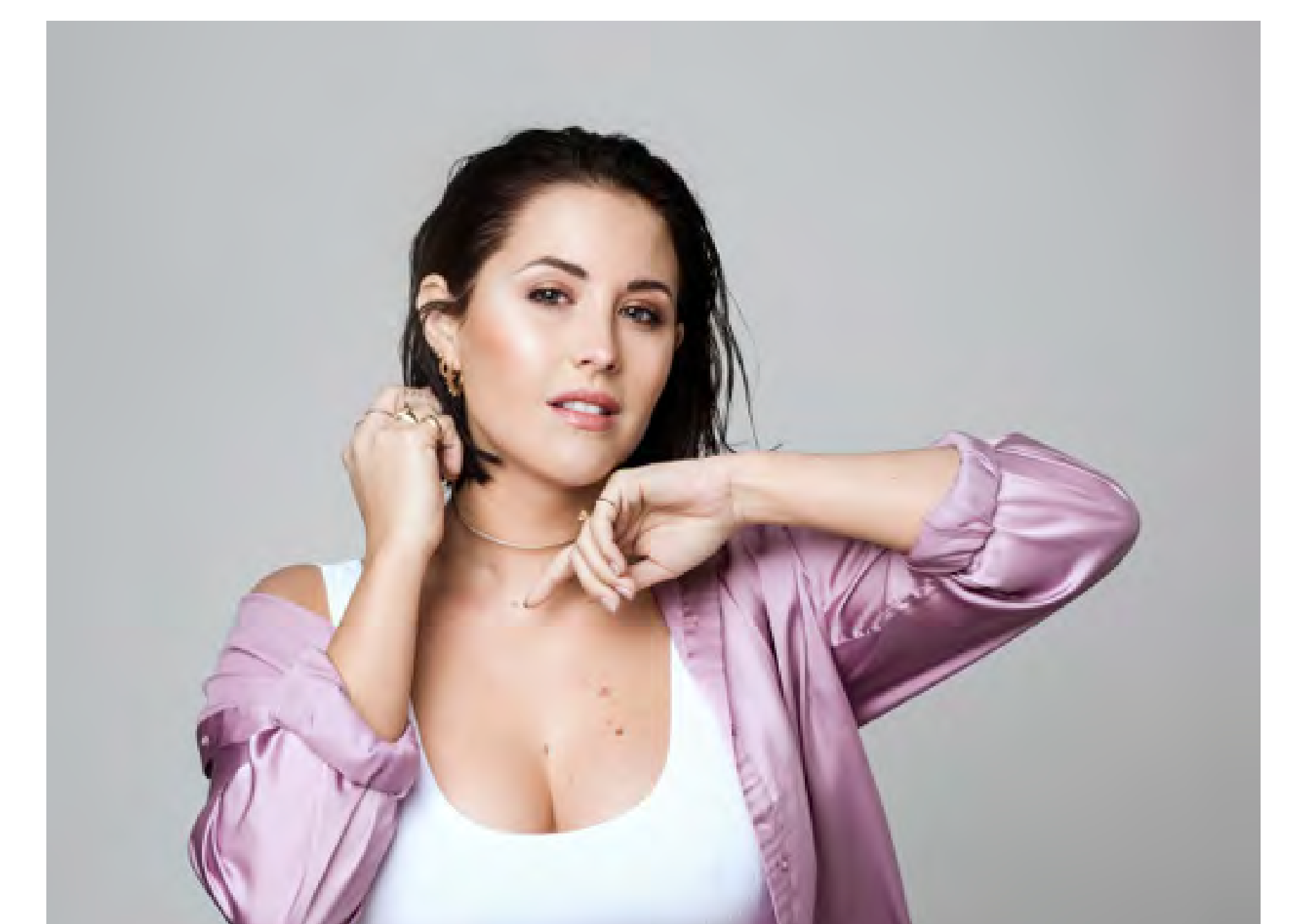
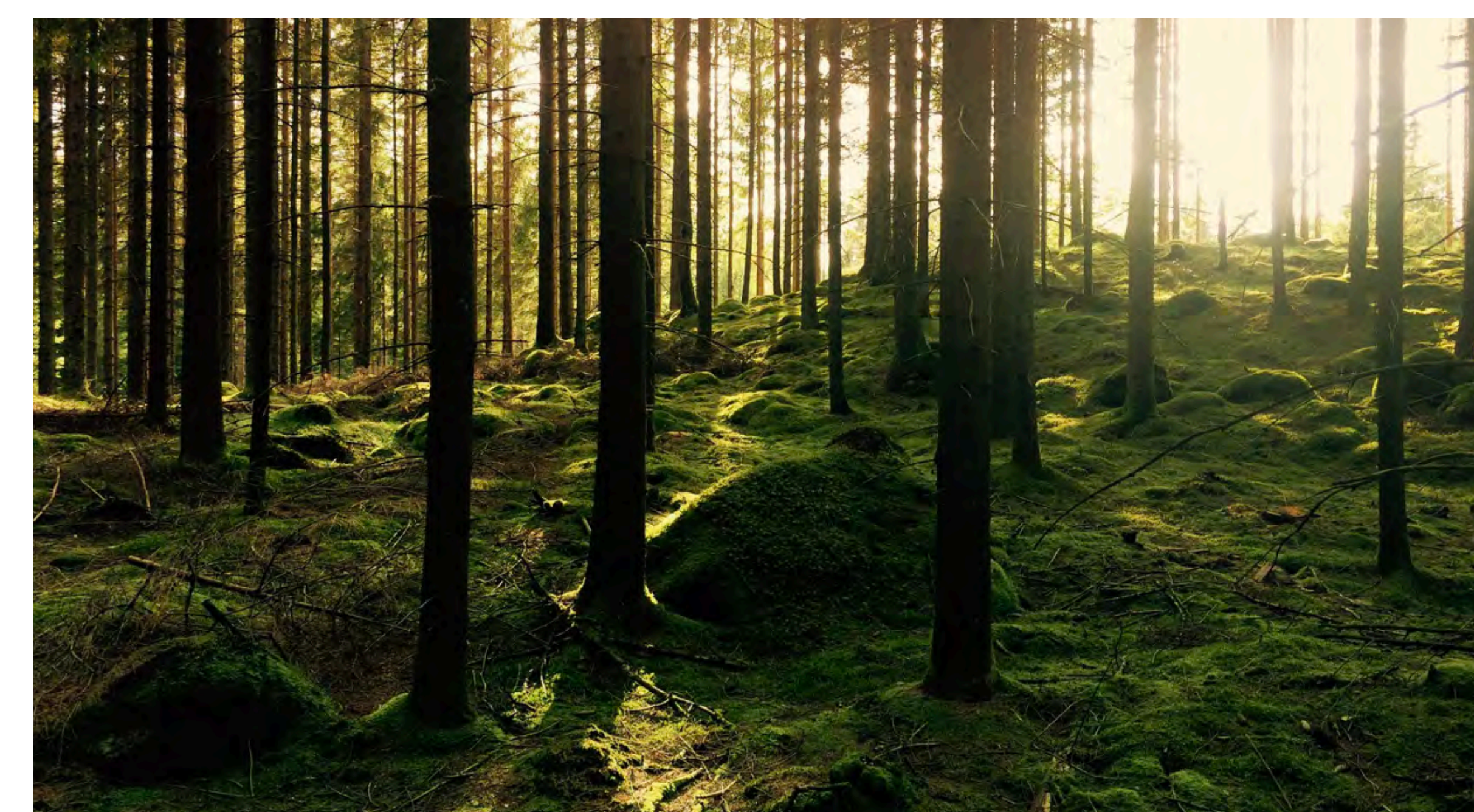


---

Grafisk manual  
Nyköpings arenor

Nyköpings arenors bildmanér ska i den mån möjligt, följa riktlinjerna som finns för Nyköpings kommun - bilder med så få objekt som möjligt, och som ger en positiv bild av Nyköping. Naturbilder, hav, skog och stad samsas med evenemangsbilder, restauranger och människor i fokus. Renhet är ledordet. Undvik stökiga eller mörka bilder.

Bildmanér











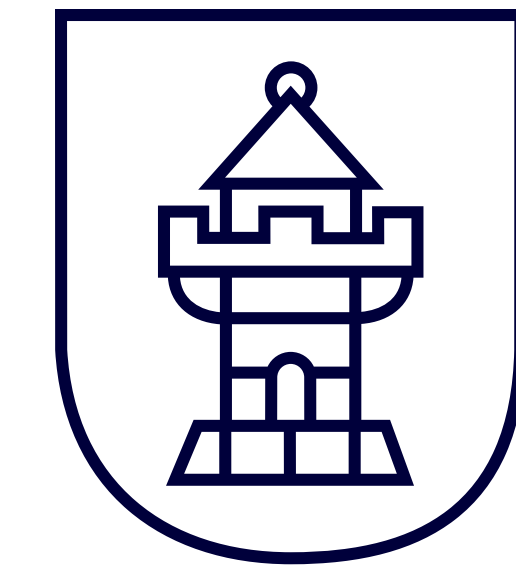
## CULTURUM. EN DEL AV NYKÖPINGS ARENOR.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do tempor  
incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Quis ipsum suspendisse  
ultrices gravida. Risus commodo viverra maecenas.



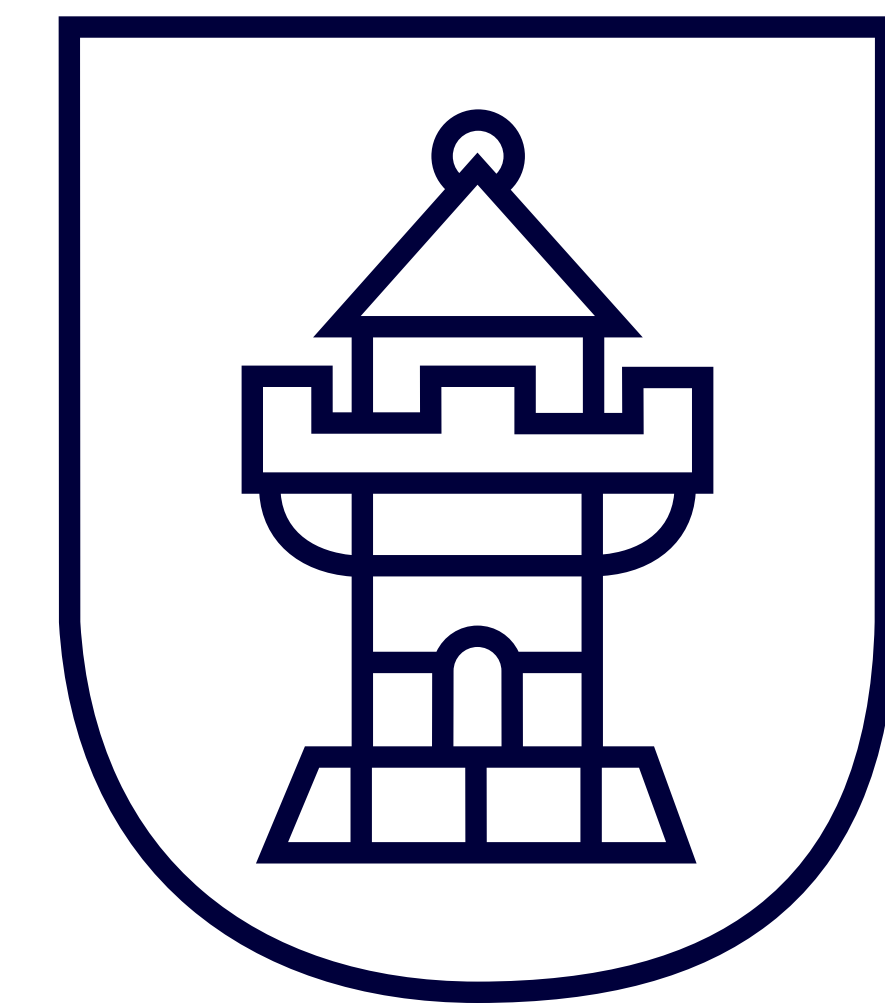
Campus Nyköping spelar en viktig roll i Nyköpings utveckling, och bidrar till att göra Nyköping till en levande stad. I en konkurrensutsatt miljö behöver Campus Nyköping verktyg för att skapa engagerande och iögonfallande kommunikation som är både informerande och inspirerande. Den utvecklade gröna färgpaletten har många möjligheter till variation, och tillsammans med den mörkblå basfärgen från Nyköpings kommuns grafiska profil stärks kopplingen till Nyköping.

# Campus Nyköping



# Campus Nyköping

Primär logotyp



# Campus Nyköping

Staplad logotyp. Den får användas när utrymme är begränsat, till exempel i små tryckta ytor eller sammanhang där logotypen behöver vara mindre för att exempelvis ligga bredvid andra logotyper



Nyköpings typografi är en viktig komponent för att säkra varumärkeskännetecken och samtidigt kommunicera värme och tillgänglighet. Stark och distinkt typografi skapar en känsla av seriositet utan att bli stel eller tråkig. Nyköpings rubriktypsnitt har en tydlig personlighet och är lätt att känna igen, även i strama kompositioner där bild eller färg av olika skäl inte kan användas.

Raisonné Pro Bold används i rubriker och Avenir Next Regular som brödtypsnitt. Raisonné Pro Regular kan användas i kommunikativa enheter för underrubriker eller för starkare igenkänning på exempelvis webb. I kommunikation som skapas av övrig personal i kommunen som inte har tillgång till den grafiska manualen kan Avenir Next användas för all typografi (ex word-dokument eller presentationer).

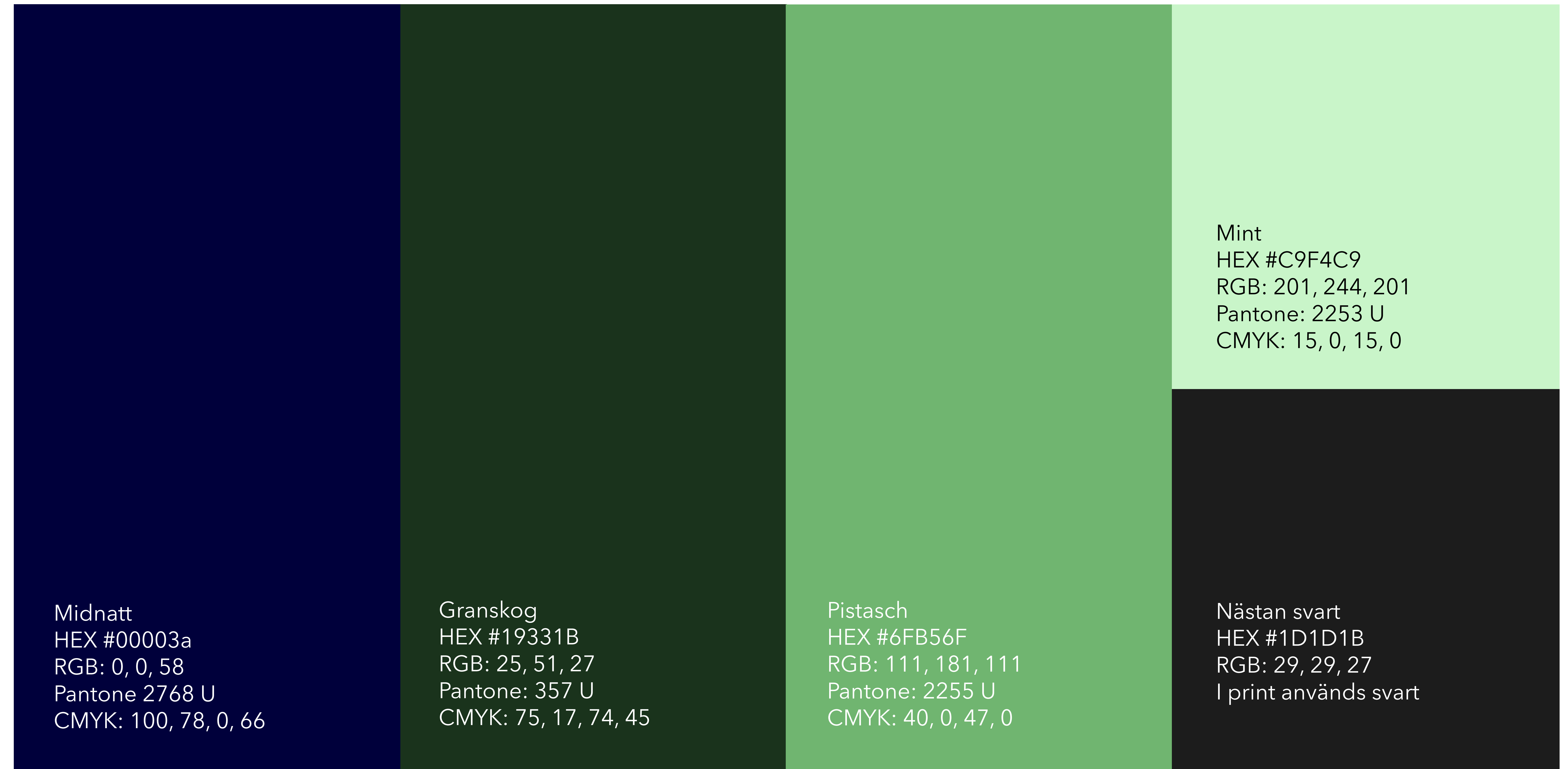
**Deep forests,  
fresh sea  
breeze, wind  
pined rocks &  
salty oceans.**

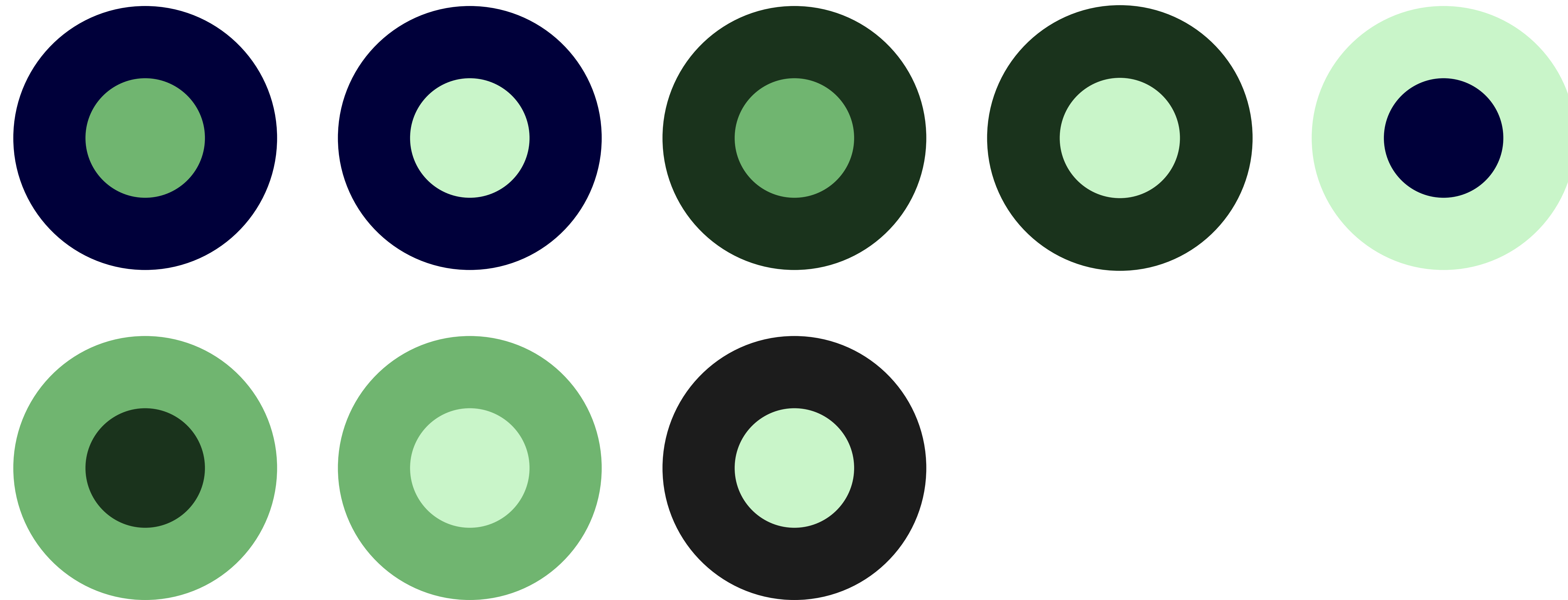
**A B C D E F G H I J  
K L M N O P Q R S T  
U V W X Y Å Ä Ö  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! # % € . ;**

Brödtext Avenir Next Regular

At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non provident, similique sunt in culpa qui officia deserunt mollitia animi, id est laborum et dolorum fuga. Et harum quidem rerum facilis est et expedita distinctio. Nam libero tempore, cum soluta nobis est eligendi optio cumque nihil impedit us id quod maxime placeat facere possimus, omnis umenda est, omnis dolor repellendus. Temporibus autem et aut officiis debitis aut rerum necessitatibus sarepellat

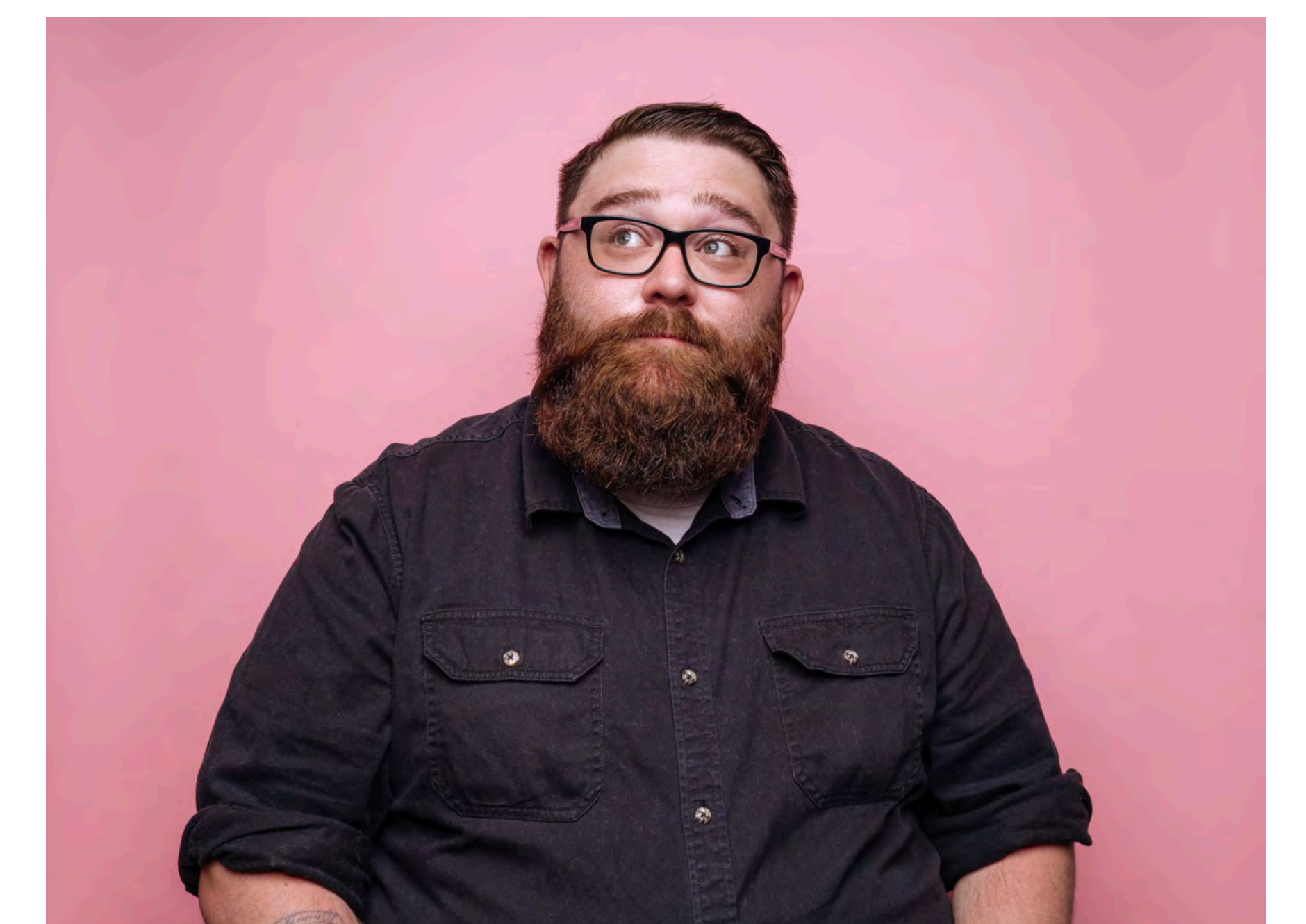








Campus Nyköpings bildmanér är levande och mänskligt. Bilder med människor i fokus skapar värme och personlig igenkänning. Undvik stökiga samt mörka bilder och applicera samma princip som för Nyköpings kommuns grafiska profil - renhet och simplicitet.











**Fibertekniker**  
**240 p**

Mer info på [nykopingsguiden.se/program](https://nykopingsguiden.se/program) eller på Nyköpings Arena. Där kan du också boka biljetter.

**Yh** Campus Nyköping



**Sjuksköterska**  
**240 p**

Mer info på [nykopingsguiden.se/program](https://nykopingsguiden.se/program) eller på Nyköpings Arena. Där kan du också boka biljetter.

**Yh** Campus Nyköping

Nyköpings gymnasium är starkt kopplat till Nyköpings kommun - men behöver kunna kommunicera som en egen enhet med en egen målgrupp. Nyköpings gymnasium utgår från Nyköpings kommuns mörkblå basfärg - med adderade turkosa toner för ett starkt eget uttryck.

# Nyköpings gymnasium

---





Primär logotyp



Staplad logotyp. Den får användas när utrymme är begränsat, till exempel i små tryckta ytor eller sammanhang där logotypen behöver vara mindre för att exempelvis ligga bredvid andra logotyper

Nyköpings typografi är en viktig komponent för att säkra varumärkeskännedom och samtidigt kommunicera värme och tillgänglighet. Stark och distinkt typografi skapar en känsla av seriositet utan att bli stel eller tråkig. Nyköpings rubriktypsnitt har en tydlig personlighet och är lätt att känna igen, även i strama kompositioner där bild eller färg av olika skäl inte kan användas.

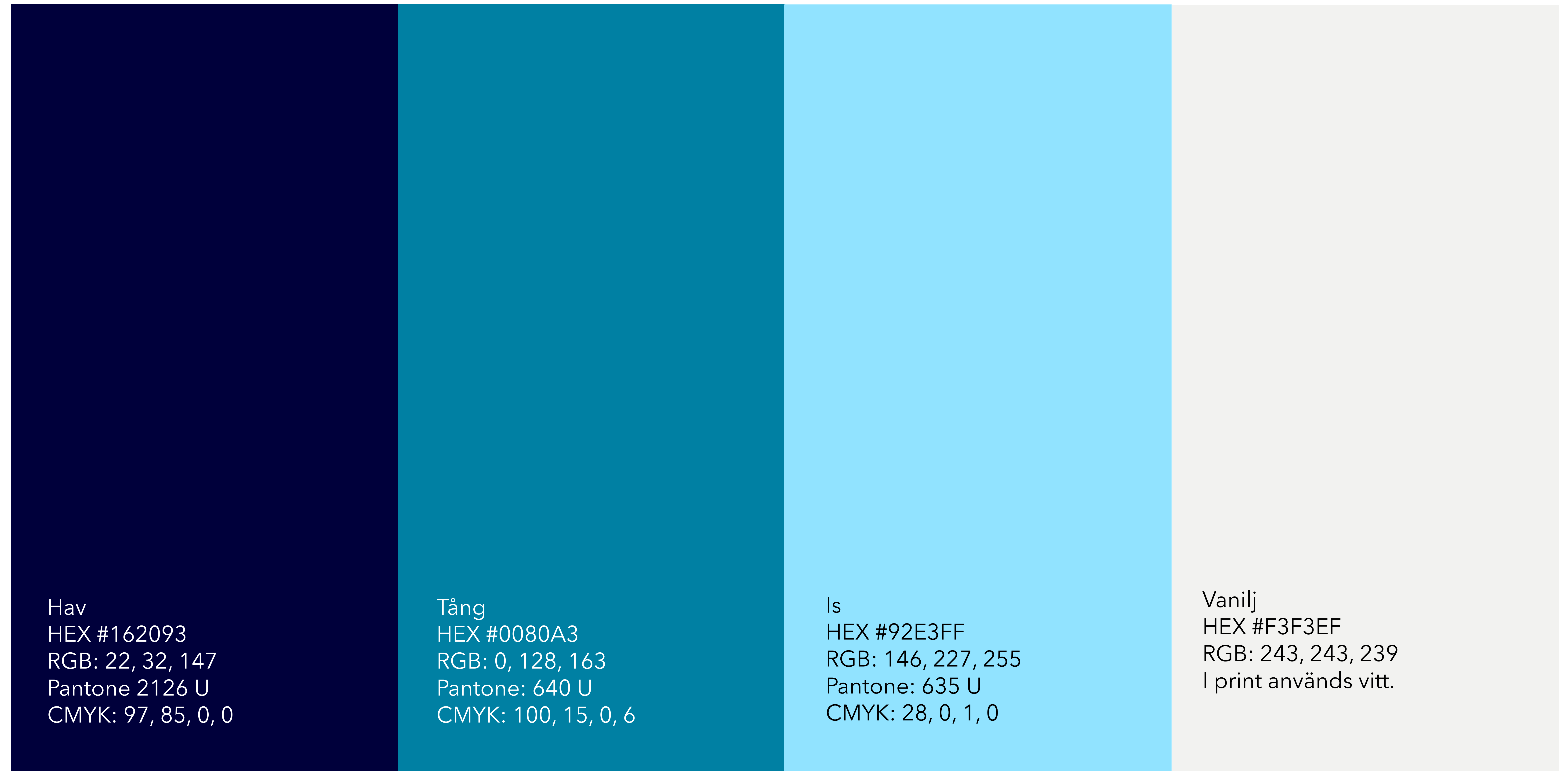
Raisonné Pro Bold används i rubriker och Avenir Next Regular som brödtypsnitt. Raisonné Pro Regular kan användas i kommunikativa enheter för underrubriker eller för starkare igenkänning på exempelvis webb. I kommunikation som skapas av övrig personal i kommunen som inte har tillgång till den grafiska manualen kan Avenir Next användas för all typografi (ex word-dokument eller presentationer).

**Deep forests,  
fresh sea  
breeze, wind  
pined rocks &  
salty oceans.**

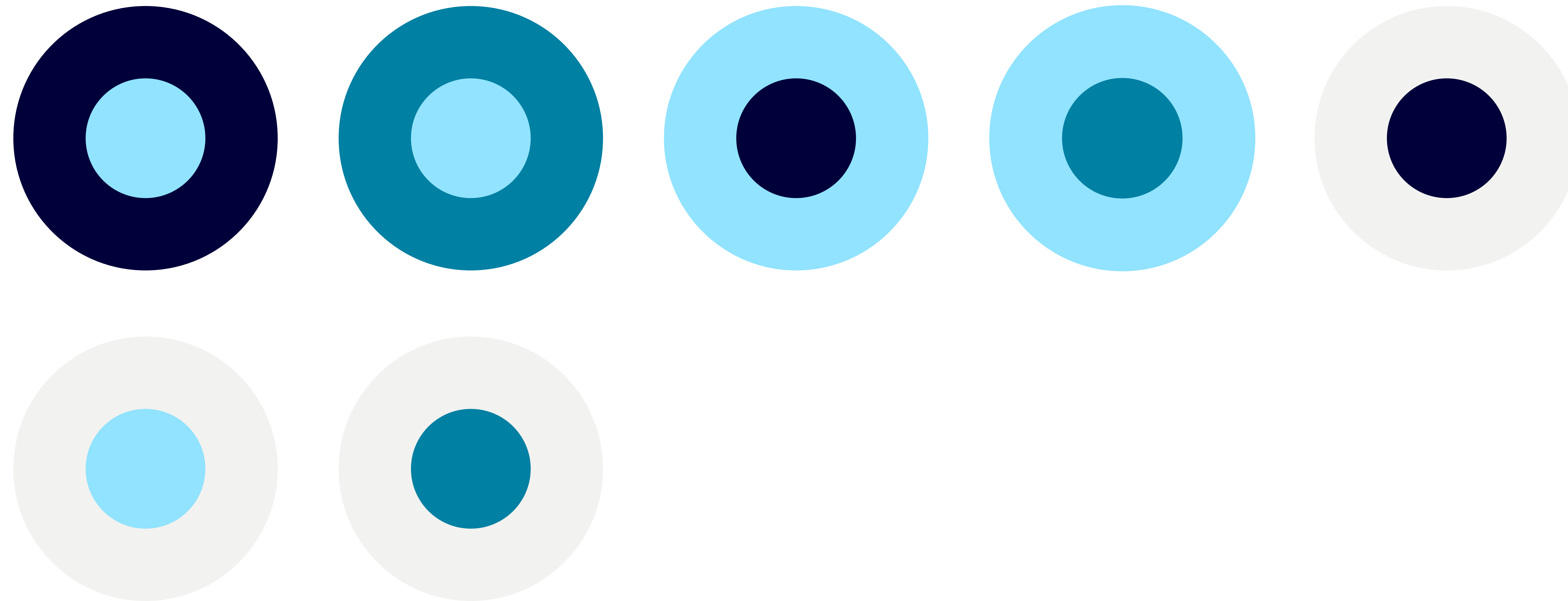
**A B C D E F G H I J  
K L M N O P Q R S T  
U V W X Y Å Ä Ö  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! # % € . ;**

Brödtext Avenir Next Regular

At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non provident, similique sunt in culpa qui officia deserunt mollitia animi, id est laborum et dolorum fuga. Et harum quidem rerum facilis est et expedita distinctio. Nam libero tempore, cum soluta nobis est eligendi optio cumque nihil impedit us id quod maxime placeat facere possimus, omnis umenda est, omnis dolor repellendus. Temporibus autem et aut officiis debitis aut rerum necessitatibus sarepellat









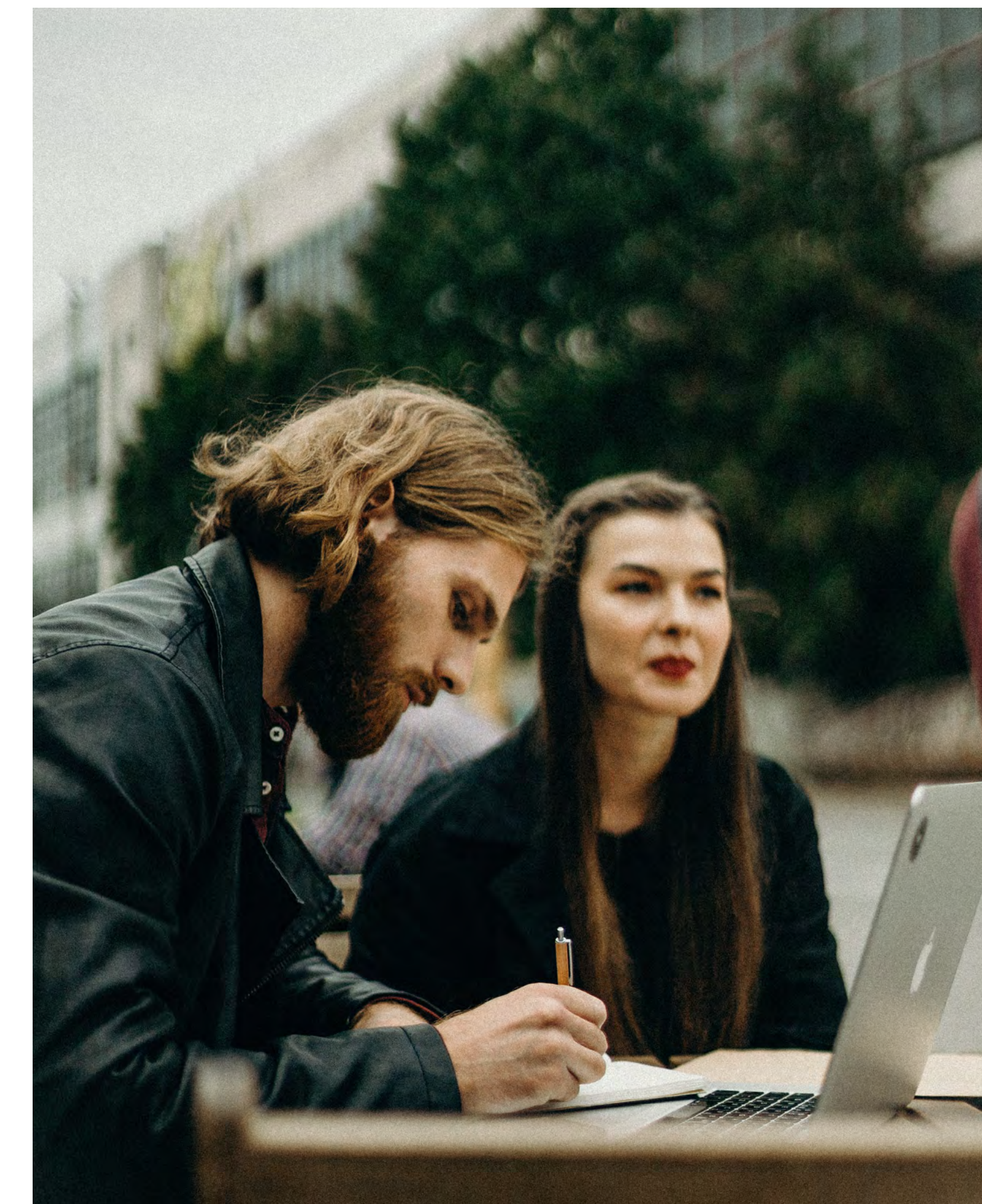
---

Grafisk manual  
Nyköpings gymnasium

Nyköpings gymnasiums bildmanér är engagerande, varmt och mänskligt. Motiven är främst människor i porträtt, men även lokala bilder och bilder från berörda evenemang eller tillfällen måste få rymmas inom bildmanéret. Principen för val och framtag av bilder är renhet, simplicitet och enkelhet. Undvik stökiga bilder och bilder som är mörka.

---

Bildmanér









Det kan vara svårt att välja.  
Kom förbi på Öppet hus den  
14 April så pratar vi mer.



Läs mer på [Nyköpingsguiden.se](https://nykopingsguiden.se), eller gå in på  
Nyköpings Arenor för att köpa dina biljetter.

 Nyköpings  
Gymnasium

Det kan vara svårt att välja.  
Kom förbi på Öppet hus den  
14 April så pratar vi mer.



Läs mer på [Nyköpingsguiden.se](https://nykopingsguiden.se), eller gå in på  
Nyköpings Arenor för att köpa dina biljetter.

 Nyköpings  
Gymnasium

# **Varumärkesberättelse och varumärkesstrategi**

Innehåll

**01 Nyköpings kommuns varumärkesberättelse och värdeord.**

**02 Varumärkesstrategi för Nyköpings kommun.**



# Varumärkes-berättelse





Varumärkesberättelse:

# En plats för hela livet, en timme från Stockholm.

I Nyköping hittar du bra boende, förutsättningar för en rik fritid nära hav och natur, komplett och växande samhällsservice och ett utvecklande arbetsliv. I vår stadskärna står historiska, vackra byggnader mitt bland restaurang- och kulturliv. I Nyköping skapar vi goda förutsättningar för dig som invånare att få vardagen att fungera, oavsett om du bor i stan eller på landet, och för dig som företagare att starta, slå dig ned och växa. Här skapar vi hållbar tillväxt. Du får bra förbindelser till världen eller storstan på en timme – tillräckligt nära för att alltid vara till hands, tillräckligt långt ifrån för att ge möjlighet till en annan tillvaro.







Nyköpings värdeord

# Våra tre värdeord.

**Levande.** Nyköping växer med nya bostäder, arbetstillfällen, skolor och infrastruktur. Här myllrar det av liv i form av kultur, sport, fritidsaktiviteter och aktiviteter i naturen.

**Utvecklande.** Nyköping satsar på hållbar tillväxt. Vi satsar på att ge individer möjlighet till utbildning och vi ger företag förutsättningar att växa.

**Läget.** I Nyköping är det nära till världen, nära till storstan, nära till havet - och nära hem. Du hittar din plats här, i stan eller på landet.



# Varumärkes- strategi



# Modersvarumärke & undervarumärken

**Nyköpings kommun** är modersvarumärke och avsändare i varumärkesbyggande kommunikation och vardagskommunikation.

Ett antal utvalda undervarumärken får kommunicera med egen logotyp som avsändare i enlighet med den grafiska manualen.

# Undervarumärken i Nyköpings kommun



# Vi har undervarumärken för att både stärka verksamheter & Nyköping.

Vissa varumärken i Nyköpings kommun kommunicerar under eget namn för att bidra till Nyköpings varumärke – och/eller för att lyckas konkurrera inom sina områden.

Dessa undervarumärken har egen identitet – som samtidigt bygger Nyköpings varumärke genom deras tydliga tillhörighet till kommunen.

Varumärkena bygger helheten när de kommunicerar av taktiska skäl – för att boka artister, besökare till evenemang, locka hit studenter, etc.

Det är viktigt att vinsten för verksamheten och Nyköping med ett eget undervarumärke är större än kostnaden.

Det är därför enbart utvalda varumärken som får agera som undervarumärken.

Urval och utformning godkänns av kommunikationschefen i Nyköpings kommun.

# Riktlinjer för undervarumärken i Nyköpings kommun.

Huvudregeln för Nyköpings varumärkesstrategi är "branded house" där undervarumärkena har deskriptiva tillägg och tillhörigheten till Nyköpings kommun är tydlig. Nyköping är modervarumärke för alla varumärken inom kommunen.

**Kriterier.** Det finns ett antal kriterier för definition för vad som krävs för att en verksamhet, helt eller delvis ägd av kommunen, ska ha rätt att uppträda under ett eget varumärke (undervarumärke):

- a) Det ska vara motiverat utifrån både verksamhetens och kommunens bästa att varumärket agerar med egen avsändare. Att verksamheten är konkurrensutsatt kan vara ett motiv ur verksamhetens synvinkel. Att det bidrar till kommunens attraktivitet kan vara ett annat motiv.
- b) Kommunens kommunikationschef tar slutlig ställning till om en verksamhet får uppträda som undervarumärke eller inte. Undervarumärket ska skrivas in i Grafisk profil, ett styrdokument som beslutas av Kommunstyrelsen.

**Konsekvenser.** Ett antal konsekvenser följer av att vara undervarumärke:

- a) Vart och ett av kommunens godkända undervarumärken ska ha ett varumärkeslöfte - det värde verksamheten levererar till sin målgrupp ska vara tydligt uttryckt.
- b) Varje godkänt undervarumärke ska ha en utarbetad profil, som ger tydliga riktlinjer för produktion av grafiskt material. Respektive undervarumärke ska fungera i harmoni med Nyköpings kommuns varumärke.
- c) Det ska vara tydligt vad undervarumärkets kommunikativa roll och syfte är - varför undervarumärket existerar, vem undervarumärket kommunicerar med och med för vilket syfte.
- d) Undervarumärket är avsändare i sin kommunikation.

Kommunikationschefen godkänner vilka verksamheter som får agera under eget varumärke, värdeproposition, profil samt kommunikativ roll och syfte.

# Varumärkeshierarki

<b>Varumärke</b>	<b>Roll</b>	<b>Syfte med kommunikation</b>
Nyköping	Modervarumärke	“Vardagskommunikation” och varumärkesbyggande kommunikation i syfte att bidra till nöjda medborgare, företagare och attrahera framtida medborgare och företagare. Till exempel kampanjer eller egna lokala event.
Campus Nyköping	Kommunicera möjligheten till utbildning inom Nyköping.	Kommunikation mot nuvarande och blivande studenter.
Nyköpings Arenor	Göra Nyköping attraktivt som plats för event och sport- och kulturaktiviteter.	Kommunikation mot B2B-målgrupper för positionering som eventpartner, arrangemang av event och bokning av lokaler.
Nyköpingsguiden	Kommunicera att Nyköping erbjuder en levande fritid genom kultur, sport mm.	Kommunikation mot B2C-målgrupper för att marknadsföra aktiviteter och turism.
Nyköpingsregionen	Positionera Nyköping som en attraktiv plats för företagare utanför kommunen.	Kommunikation och interaktion med företagare för att få dem att etablera sig i Nyköping.



# Konsekvenser.

Huvudregeln är att varumärket Nyköping är avsändare, till exempel i varumärkesbyggande kommunikation och i kommunikation som rör samhällsservice.

I taktisk kommunikation i syfte att attrahera:

- ...lokalbokare och eventarrangörer är Nyköpings Arenor avsändare.
- ...studenter är Campus Nyköping avsändare.
- ...turister och besökare till evenemang är Nyköpingsguiden avsändare.
- ...investerare är Nyköpingsregionen avsändare.

KS §

Dnr KK20/55

**Antagande av Nyköpings kommuns serviceplan 2020-2022, riktlinje för utvecklingen av service på Nyköpings landsbygd**

Kommunstyrelsen beslutade december 2018 att ge i uppdrag till Nyköpings Kommunbygderåd att tillsammans med Näringslivsenheten kartlägga det faktiska kommersiella- och offentliga serviceutbudet på landsbygden. Underlaget skulle även inhämta invånarnas upplevda behov av kompletterande service i kommunens mindre tätorter med kringliggande landsbygd. Cirka 2000 invånare har varit involverade i arbetet. Rapporten utgör underlag till Nyköpings kommunala serviceplan (KK 19/466).

Nyköpings kommun serviceplan avgränsas till tolv landsbygdsorter Aspa, Runtuna/Lid, Lästringe, Tystberga, Nävevarn, Buskhyttan, Jönåker, Ålberga/Kila, Stavsjö, Råby och Husby-Oppunda, Stigtomta och Vrena.

Syftet med den kommunala serviceplanen är att skapa en helhetsbild av tillgången till service på Nyköpings landsbygdsorter. Den visar även vilka utmaningar och behov som finns. Serviceplanen är ett verktyg för att upprätthålla och utveckla en rimlig servicenivå för landsbygdens boende, företag, föreningar och besökare.

Den kommunala serviceplanen redovisar i tabeller nuläget av tillgången till kommersiell- och offentlig service i respektive landsbygdsort. Ortsbeskrivningarna redovisar utmaningar och prioriteringsområden på orterna.

Kommunstyrelsens tillväxt- och landsbygdsutskottet och Näringslivsenheten genomförde under hösten 2019 ett fördjupningsarbete för att komplettera serviceplanen med företagsperspektivet.

Aktivitetsplan, Bilaga 1

För att uppnå syftet med den kommunala serviceplanen har aktiviteter identifierats som viktiga åtgärder. Respektive kommunal verksamhet ansvarar för genomförande av aktiviteterna. Uppföljning av genomförandet sker till Tillväxt- och landsbygdsutskottet. Avrapportering till KS vid årsslut.

Vissa aktiviteter kan påverka verksamheternas budget och kan behöva kopplas till kommande årliga budgetar. Respektive kommunal verksamhet ansvarar för att eventuella kostnader sammankopplade med aktiviteterna tas med i verksamhetens ordinarie budgetprocess.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/55

Aktivitetslistan ligger som en separat bilaga till serviceplanen. Bilagan kan, separat från serviceplanen, revideras vid behov av förändringar och tillägg genom beslut i kommunstyrelsen.

Serviceplanen ska i sin helhet revideras eller omprövas varje mandatperiod.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anta Nyköpings kommuns serviceplan 2020-2022,

**att** godkänna aktivitetslista samt uppdra till berörda verksamheter och överlåta till berörda nämnder att genomföra åtgärderna,

**att** uppföljning av genomförandet av aktiviteter sker av kommunstyrelsens tillväxt-och landsbygdsutskott,

**att** avrapportering sker av Näringslivsenheten till Kommunstyrelsen vid årsslut varje år under perioden 2020-2022, samt

**att** serviceplanen i sin helhet revideras eller omprövas varje mandatperiod.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

## **Antagande av Nyköpings kommuns serviceplan 2020-2022, riktlinje för utvecklingen av service på Nyköpings landsbygd**

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade december 2018 att ge i uppdrag till Nyköpings Kommunbyggeråd att tillsammans med Näringslivsenheten kartlägga det faktiska kommersiella- och offentliga serviceutbudet på landsbygden. Underlaget skulle även inhämta invånarnas upplevda behov av kompletterande service i kommunens mindre tätorter med kringliggande landsbygd. Cirka 2000 invånare har varit involverade i arbetet. Rapporten utgör underlag till Nyköpings kommunala serviceplan (KK 19/466).

Nyköpings kommun serviceplan (KK20/55) avgränsas till tolv landsbygdsorter Aspa, Runtuna/Lid, Lästringe, Tystberga, Nävevarn, Buskhyttan, Jönåker, Ålberga/Kila, Stavsjö, Råby och Husby-Oppunda, Stigtomta och Vrena.

Syftet med den kommunala serviceplanen är att skapa en helhetsbild av tillgången till service på Nyköpings landsbygdsorter. Den visar även vilka utmaningar och behov som finns. Serviceplanen är ett verktyg för att upprätthålla och utveckla en rimlig servicenivå för landsbygdens boende, företag, föreningar och besökare.

Den kommunala serviceplanen redovisar i tabeller nuläget av tillgången till kommersiell- och offentlig service i respektive landsbygdsort. Ortsbeskrivningarna redovisar utmaningar och prioriteringsområden på orterna.

Kommunstyrelsens tillväxt- och landsbygdsutskottet och Näringslivsenheten genomförde under hösten 2019 ett fördjupningsarbete för att komplettera serviceplanen med företagsperspektivet.

Genomförande av Nyköpings kommunala serviceplan består av fyra delar:

#### **5.1 Landsbygdssäkring (under utredning)**

## 5.2 Samverkansmodell mellan kommun och landsbygd

## 5.3 Övrig samverkan

## 5.4 Aktiviteter för Nyköpings kommuns serviceplan

### Aktivitetsplan, Bilaga 1

För att uppnå syftet med den kommunala serviceplanen har aktiviteter identifierats som viktiga åtgärder. Respektive kommunal verksamhet ansvarar för genomförande av aktiviteterna. Uppföljning av genomförandet sker till Tillväxt-och landsbygdsutskottet. Avrapportering till KS vid årsslut.

Vissa aktiviteter kan påverka verksamheternas budget och kan behöva kopplas till kommande årliga budgetar. Respektive kommunal verksamhet ansvarar för att eventuella kostnader sammankopplade med aktiviteterna tas med i verksamhetens ordinarie budgetprocess.

Aktivitetslistan ligger som en separat bilaga till serviceplanen. Bilagan kan, separat från serviceplanen, revideras vid behov av förändringar och tillägg genom beslut i kommunstyrelsen.

Serviceplanen ska i sin helhet revideras eller omprövas varje mandatperiod.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anta Nyköpings kommuns serviceplan 2020-2022,

**att** godkänna aktivitetslista samt uppdra till berörda verksamheter och överlåta till berörda nämnder att genomföra åtgärderna,

**att** uppföljning av genomförandet av aktiviteter sker av kommunstyrelsens tillväxt-och landsbygdsutskott,

**att** avrapportering sker av Näringslivsenheten till Kommunstyrelsen vid årsslut varje år under perioden 2020-2022, samt

**att** serviceplanen i sin helhet revideras eller omprövas varje mandatperiod.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

Maria Karlsson  
Näringslivschef

**Beslut till:**



## FÖRSLAG



# Nyköpings kommuns serviceplan

Riktlinjer för utveckling av service på Nyköpings landsbygd

Antagen av xx datum

**Innehåll**

Riktlinjer för utveckling av service på Nyköpings landsbygd .....	1
1. INLEDNING.....	3
1.1 Syfte .....	3
1.2 Avgränsning.....	3
2. LÄGESBESKRIVNING .....	4
2.1 Nyköpings landsbygd .....	4
2.2 Grundläggande service .....	5
2.3 Servicepunkt .....	6
2.4 Nuläget över service på landsbygdsorterna i Nyköpings kommun.....	7
2.5 Nyköpings landsbygdsorter .....	10
2.5.1 Runtuna/Lid och Aspa .....	10
2.5.2 Tystberga och Lästringe .....	11
2.5.3 Buskhyttan/Nävekvarn.....	12
2.5.4 Stigtomta, Vrena, Råby och Husby-Oppunda .....	13
2.5.5 Jönåker, Ålberga/Kila och Stavsjö.....	15
2.6 Näringslivets behov av service på landsbygden .....	17
3. ANALYS.....	18
4. SLUTSATS.....	19
5. GENOMFÖRANDE AV SERVICEPLANEN .....	20
5.1 Landsbygdssäkring .....	20
5.2 Samverkansmodellen mellan kommun och landsbygd .....	21
5.3 Övrig samverkan.....	22
5.4 Aktiviteter för Nyköpings kommuns serviceplan .....	22
6. REVIDERING .....	23
7. BILAGOR.....	23
8. REFERENSLISTA.....	23
<b>Bilaga 1</b> .....	25
<b>5.4 Aktiviteter för Nyköpings kommuns serviceplan</b> .....	25

## 1. INLEDNING

Nyköping är en stor kommun till ytan. En tredjedel av kommunens 57 000 invånare bor på landsbygden. Oavsett var man väljer att bo skall det finnas likvärdiga förutsättningar och möjligheter för en god livskvalitet. Tillgänglighet till service är en viktig faktor för att främja attraktivitet och för att bidra till utveckling och tillväxt i hela kommunen. Nya köpbeteenden, pendlingsmönster, den demografiska utvecklingen, digitaliseringen och andra externa faktorer påverkar förutsättningarna för både kommersiell- och offentlig service.

I arbetet kring att revidera Nyköpings kommuns Vision 2030 ingår att inkludera Agenda 2030 och de 17 målen som alla länder i FN tagit beslut om och förbundit sig till redan 2015. Det innebär att serviceplanen ska bidra till att uppfylla de globala målen i Agenda 2030 ur de tre benen social-, ekonomisk- och miljö.

Som en del i genomförandet av kommunens landsbygdsstrategi, har kommunen tillsammans med andra aktörer, identifierat ett behov av en serviceplan för att säkerställa servicen på landsbygden. Serviceplanen är ett riktlinjedokument.

”Regionalt serviceprogram 2014–2020” som tagits fram av länsstyrelsen i Sörmlands län med syfte att styra insatser för en god servicenivå i Sörmland lyfter fram kommunerna som viktiga aktörer i servicefrågor. Nyköpings kommun stödjer Sörmlands regionala serviceprograms fyra prioriterade områden; kommersiell- och offentlig service, IT-infrastruktur, bygga och bo samt jobb och entreprenörskap.

Kommunstyrelsen beslutade december 2018 att ge i uppdrag till Nyköpings Kommunbygderåd att tillsammans med Näringslivsenheten kartlägga det faktiska kommersiella- och offentliga

serviceutbudet. Underlaget skulle även inhämta invånarnas upplevda behov av kompletterande service i kommunens mindre tätorter med kringliggande landsbygd. Arbetet genomfördes i kommunens 12 lokalsamhällen utanför tätorten där drygt 2000 invånare har deltagit. Rapporten utgör underlag till Nyköpings kommunala serviceplan (KK 19/466).

### 1.1 Syfte

Syftet med den kommunala serviceplanen är att skapa en helhetsbild av tillgången av service på Nyköpings landsbygdsorter.

Serviceplanen ska även vara en riktlinje för att upprätthålla och utveckla en rimlig servicenivå för landsbygdens boende, företag, föreningar och besökare.

Den ska också användas som en riktlinje i planeringen av serviceinsatser för att förverkliga landets, länets och kommunens landsbygdspolitik utifrån kommunens förutsättningar.

### 1.2 Avgränsning

Med bakgrund till syftet avgränsar sig den kommunala serviceplanen till att stödja och stimulera tillgången till kommersiell- och offentlig service på landsbygden.

Verksamheter inom skola, vård och omsorg som är ålagda kommunen via lagstiftning ingår inte i serviceplanen utan hanteras i andra styrdokument och forum. Ej heller finns åtgärder med där det redan finns rådande strategier och planer såsom till exempel bredbandstrategin. Däremot säkerställer och lyfter serviceplanen landsbygdsperspektivet i de kommunala verksamheterna.

Nyköpings kommunala serviceplan avgränsas till tolv landsbygdsorter Aspa, Runtuna/Lid, Lästringe, Tystberga, Nävekvarn, Buskhyttan, Jönåker, Ålberga/Kila, Stavsjö, Råby och Husby-Oppunda, Stigtomta och Vrena.



## 2. LÄGESBESKRIVNING

### 2.1 Nyköpings landsbygd

Landsbygden i Nyköping är stor till ytan. Här bor en tredjedel av kommunens cirka 57 000 invånare. Målsättningen är att öka med 700 invånare netto årligen i hela kommunen. En tydlig målsättning är att en del av ökningen sker på landsbygden. I Nyköping finns det 4500 företag och närmre 1500 av dessa är verksamma på landsbygden.

Landsbygden präglas av områden med höga natur-, kultur- och rekreationsvärden. Det är ofta dessa värden som gör boende och företagande på landsbygden attraktivt.

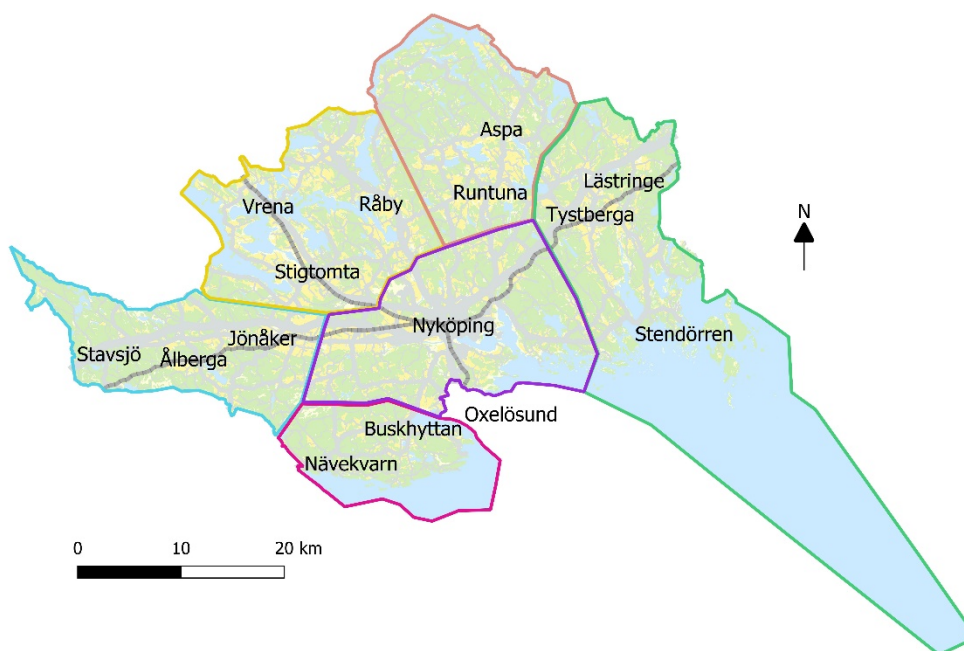
Nyköpings landsbygd ligger i det stora tillväxtstråket mellan Stockholm och Norrköping. Infrastruktur som motorväg E4 och södra stambanan innebär en närhet till en stor arbetsmarknad. Stockholm Skavsta Flygplats, som är en internationell flygplats, ger Nyköping närhet till Europa. Ostlänken och nya stationslägen kommer i framtiden korta restiderna och ge ännu bättre förutsättningar för invånare och

företag att bo, leva och verka på landsbygden.

Nyköpings landsbygd består av tolv orter: Jönåker, Stavsjö, Ålberga, Buskhyttan, Nävekvarn, Råby, Husby-Oppunda, Stigtomta, Vrena, Aspa, Runtuna/Lid, Lästringe och Tystberga. Orter över 3000 invånare anses inte vara landsbygd.

Orterna, som ligger utanför centralorten Nyköping, är indelade i fem funktionella klusterområden (se bild nedan). Klusterbildningen bygger på geografisk närhet och befintliga samarbeten mellan orterna.

1. Jönåker, Stavsjö och Ålberga
2. Buskhyttan och Nävekvarn
3. Råby Husby-Oppunda, Stigtomta och Vrena
4. Aspa och Runtuna/Lid
5. Lästringe och Tystberga

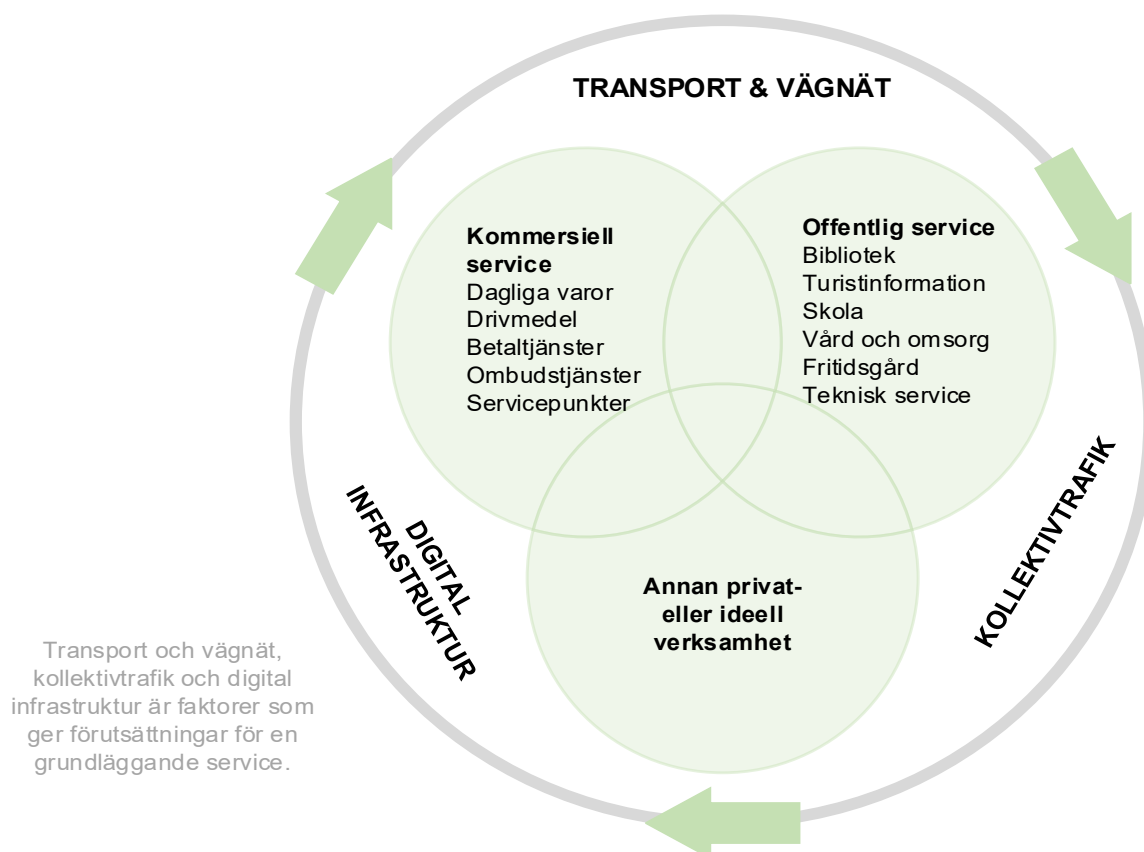


## 2.2 Grundläggande service

**Kommersiell service** omfattar försäljning av dagligvaror, drivmedel, post- och apoteksservice samt betaltjänster. IT och bredband utgör även en grundläggande digital infrastruktur som förutsättning för att annan service ska fungera.

**Offentlig service** fördelas på kommunal-, regional- och statlig nivå. Den kommunala servicen omfattar förskola, skola, vård och omsorg, bibliotek, räddningstjänst, teknisk service, natur- och kulturområden, kultur- och fritidsaktiviteter, bredband och näringslivsutvecklingsfrågor. På regional nivå avses tillgången till akutsjukvård, hälsovård och kollektivtrafik/närtrafik (i samarbete med Nyköpings kommun). Tillgången till polis, skatteverket, försäkringskassan och arbetsförmedlingen är statlig service.

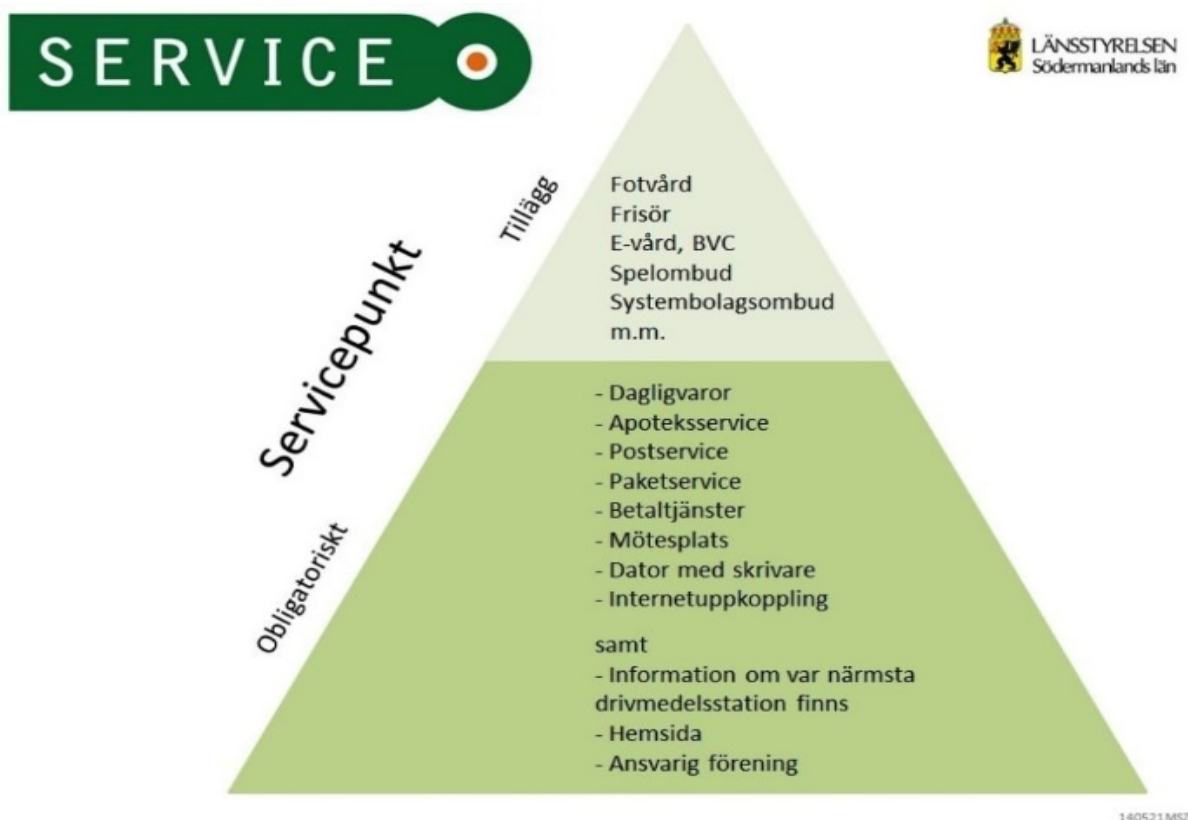
**Ideell verksamhet** avser ofta idrottsanläggningar, religiösa samfund, samlingslokaler och annat rekreationsutbud. Föreningsliv och kultur fungerar ofta som utvecklingsfaktorer och är viktigt för folkhälsan. Dels kan föreningar skapa ekonomiska värden, dels kan de ha en viktig social funktion där de finns. Förutom att de ideella föreningarna bidrar med olika aktiviteter så kan de också vara en viktig arbetsgivare på landsbygden.



### 2.3 Servicepunkt

Lokalt Driven Landsbygdsutveckling (LDL) är ett projekt som genomfördes 2013–2014 med Nyköpings Kommunbygderåd som projektägare och projektledare. Projektets syfte var att stärka servicen på landsbygden i Nyköpings kommun.

Resultat blev tre kompletta servicepunkter i Vrena, Jönåker och Nävekvarn. I Tystberga ses hela Stationsgatan som ett servicestråk. Projektet utvecklade även tre e-handelspunkter (digital lanthandel) för dagligvaruhandel i Aspa, Stavsjö och Ålberga.



Triangeln 2.3 visar på kriterier för att vara en komplett servicepunkt. Kriterierna är framtagna av Länsstyrelsen i Södermanland. I Nyköping finns tre kompletta servicepunkter.



## 2.4 Nuläget över service på landsbygdsorterna i Nyköpings kommun

I tabell 2.4 redovisas nuläget av tillgången till kommersiell- och offentlig service i respektive landsbygdsort samt klusterområdet i en färgindelning. Delar av tabellen är hämtat från underlaget till den kommunala serviceplanen (diarienummer KK19/466:1).

<b>Offentlig service</b>	Aspa	Runtuna/ Lid	Tyst- berga	Läst- ringe	Råby, Husby- Oppunda	Vrena	Stig- tomta	Stavsjö	Ålberga/ Kåla	Jönåker	Nävekvarn/ Buskhyttan
<b>Kommunal</b>											
Förskola	-	X	X	X*	X	X**	X	X	X	X	X
Skola	-	X	X	X*	X	X**	X	-	X	X	X
Fritidshem	-	X	X	X*	X	X**	X	-****	X	X	X
Bokbuss, bibliotek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Grupp- och serviceboende	X	-	X	-	-	-	X	-	-	-	-
Äldreboende	X	-	X	-	-	-	-	-	-	X	X
Räddningstjänst	-	-	X	-	-	X	-	X	X	-	X
Återvinnings- central	Mobil	Mobil	X	-	Mobil	Mobil	X	-***	Mobil	X	X
V/A (Teknisk service)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Evenemang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kommunal anläggning, ange vilken:	<b>Bad- plats</b>	<b>Badplats</b>	<b>Lek- plats Bad- plats</b>	<b>Bad- plats</b>	<b>Badplats</b>	<b>Badplats Lekplats</b>	<b>Bad- plats Lek- plats</b>	<b>Bad- plats</b>	<b>Bad- plats</b>	<b>Bad- plats Lek- plats</b>	<b>Badplats Lekplats</b>
Bredband med fiber	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

\* Drivs i privat regi \*\* Drivs av ideell förening \*\*\* Återvinningscentral i Krokek \*\*\*\* Fritidshem erbjuds i Ålberga

<b>Regional</b>	Aspa	Runtuna/ Lid	Tyst- berga	Läst- ringe	Råby, Husby- Oppunda	Vrena	Stig- tomta	Stavsjö	Ålberga/ Kila	Jönåker	Nävekvarn/ Buskhyttan
Kollektivtrafik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Hälsocenter	-	-	BVC, distrikt- sköterska	-	-	-	X	-	-	BVC, distrikt- sköterska	X distriktsköterska
<b>Statlig</b>	Aspa	Runtuna/ Lid	Tyst- berga	Läst- ringe	Råby, Husby- Oppunda	Vrena	Stig- tomta	Stavsjö	Ålberga/ Kila	Jönåker	Nävekvarn/ Buskhyttan
Polis	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Försäkringskassa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arbetsförmedling	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Kommersiell service</b>	Aspa	Runtuna /Lid	Tyst- berga	Läst- ringe	Råby, Husby- Oppunda	Vrena	Stig- tomta	Stavsjö	Ålberga/ Kila	Jönåker	Nävekvarn/ Buskhyttan
Dagligvarubutik	-	-	X	-	-	X	X	-	-	X	X
Digitallanhandel	X	-	-	-	-	-	-	X	X	-	-
Dagligvarubutik (ej fullt sortiment)	-	-	-	-	-	-	X	X	-	-	X
System- bolagsombud	-	-	X	-	-	X	-	-	-	-	X
ATG/svenska spelombud	-	-	X	-	-	-	X	X	-	-	X
Apoteksombud	-	-	X	-	-	X	X	-	-	X	X
Postombud	-	-	X	-	-	X	X	-	-	-	X
Kontantuttag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dagskassa- hantering	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Drivmedel	-	-	-	-	-	X	X	X	-	X	X

<b>Kommersiell service</b>	Aspa	Runtuna /Lid	Tystberga	Lästinge	Råby, Husby- Oppunda	Vrena	Stig- tomta	Stavsjö	Ålberga/ Kila	Jönåker	Nävekvärn/ Buskhyttan
Laddstolpe för elfordon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Café	-	Säsongscafé	X	-	-	Säsongscafé	-	X	-	-	Säsongscafé
Restaurang (helårsöppet)	X	-	X	-	-	X	X	X	-	X	-
Hotell/vandrar- hem (helårsöppet)	X	X	X	-	X	X	X	X	-	X	X
Camping/ ställplats/ gästhamn (säsongsöppet)	-	-	-	-	-	X	-	-	-	X	X
Återvinnings- station	X	X	X	-	X	X	X	X	X	X	X

<b>Ideell verksamhet</b>	Aspa	Runtuna/ Lid	Tystberga	Lästinge	Råby, Husby- Oppunda	Vrena	Stig- tomta	Stavsjö	Ålberga/ Kila	Jönåker	Nävekvärn/ Buskhyttan
Ideell verksamhet	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Evenemang	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tabell 2.4 Nuläge över service på landsbygdsorterna i Nyköpings kommun. Uppdaterad 2020-02-03



## 2.5 Nyköpings landsbygdsorter

Ovan tabell 2.4 redovisar nuläget av tillgången till kommersiell- och offentlig service i respektive landsbygdsort. Nedan Ortsbeskrivningar redovisar främst utmaningar och prioriteringsområden på orterna. Redovisningen grundar sig i den inventering som Nyköpings Kommunbygderråd gjorde under vintern/våren 2019.

För utförligare Ortsbeskrivningar, utmaningar och prioriteringar finns underlaget för den kommunala serviceplanen diariefört på KK19/466:1.

### 2.5.1 Runtuna/Lid och Aspa

#### Runtuna/Lid

I Runtuna/Lid bor det cirka 1000 personer exklusive ett stort antal sommarboende. Orten är belägen 20 km norr om Nyköping. I det natursköna landskapet finns här många besöksmål såsom intressanta ruiner, Uppsa kulle och två medeltida kyrkor.

I Runtuna/Lid och Aspa finns det cirka 180 företag registrerade, de flesta verksamma inom jord- och skogsbruk samt besöksnäringen. Längs med utflyktsvägen 223 har kvinnliga företagare gått samman och verkar för att bygga ett företagsnätverk, som består till stor del av besöksnäringens företag. Här finns det ett populärt hotell. På orten finns ett aktivt föreningsliv med hembygdsgrupp och idrottsanläggning.

#### Ortsinvånarnas prioriteringar

En viktig utmaning identifierad av ortsborna är den begränsade VA-anläggningen för att kunna bygga nya bostäder.

Invånarna i Runtuna/Lid upplever osäkerhet kring skolans framtid. På orten finns ett uttryckt behov av nya bostäder. Invånarna ser en möjlighet till att samnyttja skolköket för mat till ett potentiellt äldreboende och privata lunchgäster (Underlag till den kommunala serviceplanen, 2019:31–34).

#### Aspa

23 km norr om Nyköping längs väg 223 ligger Aspa som utgör en bebyggelsegrupp centralt i Ludgo socken. Här bor det cirka 450 personer.

På orten finns naturreservatet Dagnäsön i sjön Båven, våtmarksområden som ger ett rikt fågelliv, Tore Grav och en medeltidskyrka.

I området Runtuna/Lid och Aspa finns det cirka 180 företag registrerade. Öster Malma är ett populärt besöksmål i Aspa som erbjuder restaurang med inriktning på vilt, hotell och vandrarhem.

De flesta företagen är verksamma inom jord- och skogsbruk och väg 223 går även genom Aspa. Här finns det ett aktivt föreningsliv med Ludgo-Spelviks bygdegårds- och hembygdsförening samt idrottsförening, Löthens Goif. Det finns fotbollsplan och elljusspår 1250m. Ett utegym, parkour-, frisbeegolf- och mountainbikebana samt ett grillhus. Här finns en utlämningsplats för digital lanthandel. Orten har ett nyhetsbrev som skickas ut regelbundet till invånare i Runtuna/Lid och Aspa.

#### Ortsinvånarnas prioriteringar

Prioriteringar som ortsborna själva identifierat är att få en livsmedelsbutik och drivmedelsstation till orten. Det finns även ett uttryckt behov av paketutlämning och att seniorboenden ska finnas på orten (Underlag till den kommunala serviceplanen, 2019:16–17).

## 2.5.2 Tystberga och Lästringe

### Tystberga

Tystberga ligger 20 km nordost om Nyköping. Läget nära Stockholmsområdet vid Östersjökusten och flera insjöar ger möjligheter till både arbete, rekreation och friluftsliv. Med närhet till vackra naturlandskap och E4:an bor det cirka 1500 personer här. I Tystbergas omland finns Nynäs slott och Stendörren som är populära besöksdestinationer. Tystberga utgör service-hub för Lästringe.

Näringslivet i Tystberga är differentierat med cirka 220 företag verksamma främst inom både jord- och skogsbruk, byggindustrin och tjänstesektorn. Här finns även Ökna Naturbruksgymnasium där 250 elever studerar. I Tystberga finns ett "servicestråk" med dagligvaruhandel, restaurang och café. Det finns även bilverkstad, frisörsalong och räddningstjänst.

På orten finns en facebook-grupp som heter "Vi i Tystberga" som är en plattform för samverkan för invånarna och företagen som bor och verkar här. Här finns också samlingslokaler och livaktiga föreningar som samarbetar i ett nätverk för bygdens framtid.

### Ortsinvånarnas prioriteringar

En utmaning för ortsborna i Tystberga är att man upplever en kortsiktig planering för förskolan och skolans framtid på orten. På orten är det prioriterat att skydda vattentäkten, bygga nya bostäder och hitta en aktör som vill öppna drivmedelsstation. Kommunen har en markanvisning som kan möjliggöra en macktablering. Det finns även uttryckta behov av förbättrade kommunikationsmöjligheter och en belyst gång- och cykelväg längs väg 771 (Underlag till den kommunala serviceplanen, 2019:52–53).

### Lästringe

I Lästringe bor det cirka 790 personer och orten ligger 30 km nordost om Nyköping. Bebyggelsen är samlad runt Stationshuset och landskapsbilden domineras av jord- och skogsbruk.

Orten har ett differentierat näringsliv med cirka 120 företag registrerade på orten. De flesta är verksamma inom jord- och skogsbruk men även hantverkare och tjänsteföretag är registrerade på orten. I Folkets Hus har invånarna tillgång till möteslokaler. Förskolan, skolan och fritidshemmet i Lästringe är en föräldraägd friskola som ligger nära E4:an. Tystberga utgör service-hub för Lästringe

### Ortsinvånarnas prioriteringar

Identifierade utmaningar i Lästringe är brist på synkronisering mellan kollektiva färdmedel. Vägarna är i dåligt skick och vinterunderhållet brister. Det är även viktigt för invånarna i Lästringe att Tystberga fortsätter ha ett gott serviceutbud (Underlag till den kommunala serviceplanen, 2019:22–24).

### 2.5.3 Buskhyttan/Nävekvarn

#### Buskhyttan

Buskhyttan ligger 15 km söder om Nyköping på Tunabergshalvön med närhet till naturen och havet. I Buskhyttan och Koppartorp med omnejd bor det cirka 750 invånare.

I Buskhyttan finns drygt 60 företag där de flesta är verksamma inom jord- och skogsbruk samt byggsektorn. I Buskhyttan (Koppartorp) finns livaktiga föreningar med bland annat en stor hembygdsförening och sommarcafé. Vandringsleder och klätterberg finns i området.

#### Buskhyttans ortsinvånares prioriteringar

Utmaningar och prioriteringar identifierade av orsborna är ett behov av en dagligvaruhandel, tillgång till distriktssköterska, utökad skolverksamhet, barn- och ungdomsaktiviteter samt gång- och cykelväg till väg 511. På orten finns utbyggd fiberoptik som invånarna anser är i behov av förbättrad täckning. Mobilnätets täckning är begränsat. Bostadsbyggandet är också en hög prioritet för att orten ska växa. Ur byggnation - och utvecklingsområden samt servicesynvinkel är "artären"/ vägen mellan Buskhyttan via Koppartorp och Nävekvarn av vital betydelse (Underlag till serviceplan, 2019:26–27).

#### Nävekvarn

Nävekvarn utgör Sörmlands sydligaste del och ligger 25 km söder om Nyköping vid Bråvikens norra strand. I Nävekvarn med omland bor det cirka 1050 personer. Tunabergshalvön och Bråviken är ett sammanhängande område vars värden delas av Norrköpings kommun och Nyköpings kommun.

Cirka 80 företag är registrerade på orten och är verksamma främst inom byggsektorn, marinrelaterad verksamhet och besöksnäringen. Här finns det en räddningstjänst. Under sommartid fylls gästhamnen, folkparken, sommarcaféerna och campingen av turister och invånare. Här finns det även bruksmuseum och konst- och hantverksutställningar. Nävekvarn har ett aktivt föreningsliv och en hembygdsgård. Vandringsleder är populära i området.

#### Nävekvarns ortsinvånares prioriteringar

Prioriteringar identifierade av orsborna är att dels bibehålla den höga servicenivån som finns 2019 vad avser skola, affär och kommunikation. Även att utveckla en servicepunkt vid butiken i Nävekvarn och drivmedelsstation i hamnområdet, för bil och båt. Ur byggnation - och utvecklingsområden samt servicesynvinkel är "artären"/ vägen mellan Buskhyttan via Koppartorp och Nävekvarn av vital betydelse. För den fortsatta utvecklingen krävs även fler bostäder, äldreboende och tillgång till mark för näringsverksamhet prioriterat på orten. Invånarna har även pekat ut att kontinuerligare bussförbindelser på morgon och eftermiddag är prioriterat samt förbättrat vägnät inklusive gång- och cykelvägar. I Nävekvarn har det även uttryckts ett behov av en social mötesplats/Café året runt. (Underlag till serviceplan, 2019:25–30).



## 2.5.4 Stigtomta, Vrena, Råby och Husby-Oppunda

### Stigtomta

Stigtomta ligger 15 kilometer från Nyköping. I Stigtomta med omland bor det cirka 2830 invånare.

Här finns det cirka 230 företag registrerade, främst inom byggsektorn. Orten har en relativ god kommersiell service med livsmedelsbutik, bensinmack och pizzeria. Här finns även gårdsbutiker, ett aktivt föreningsliv och flera utomhusanläggningar för idrott. En ny förskola och skola, barnavårdscentral och LSS-boende finns i Stigtomta.

### Ortsinvånarnas prioriteringar

Prioritering för invånarna i Stigtomta är att sätta in åtgärder som sänker hastigheten på fordon som passerar den trafikerade vägen Väg 52 genom samhället. Prioriterat också är gång- och cykelbana på orten. Aktiviteter för ungdomar anser ortsborna behöver breddas. I Stigtomta önskar man att tillsammans med kommunen marknadsföra orten bättre. Det är även prioriterat att bredband byggs ut på landsbygden runt Stigtomta enligt invånarna (Underlag till serviceplan, 2019:49, 51).

### Vrena

25 km nordväst om Nyköping ligger Vrena. I den natursköna miljön och närheten till sjöar såsom Långhalsen och Hallbosjön bor det cirka 1000 invånare i samhället med omnejd.

I Vrena finns det kommersiell service i form av dagligvaruhandel, postombud och restaurang. Det finns förskola och skola F-6, som drivs av en ideell förening. I Vrena finns det en räddningstjänst. Här finns cirka 100 företag. Företag på orten är främst verksamma inom besöksnäring, handel, tillverkning, jord- och skogsbruk. Det finns ett aktivt föreningsliv i Vrena.

### Ortsinvånarnas prioriteringar

Utmaningar och prioriteringar identifierade på orten är bostäder och äldreboende för att möjliggöra nya invånare till orten. En annan utmaning enligt invånarna är det ökade antalet elever i skolan och den begränsade lokalkapaciteten gör att de inte kan möta behov och efterfrågan. Precis som i Stigtomta är Väg 52 ett problem för invånarna i Vrena. Trafiken går för fort och är farlig för gångare som ska ta sig över vägen. Fiber på landsbygden runt om Vrena är högt prioriterad. Grundläggande betaltjänster, leverans av paket från Postnord till Vrena har identifierats som viktig serviceutveckling (Underlag till serviceplan, 2019:55–59).

### **Råby och Husby-Oppunda**

Råby ligger 12 km från Nyköping mellan sjöarna Lidsjön och Långhalsen. Här bor det cirka 900 personer. Intill orten finns två fritidshusområden Edstorp och Stavvik. Tätorten består av Råby skola, kyrkan och samlingspunkten Råbyborgen.

Husby-Oppunda ligger 23 km från Nyköping och består till stor del av gårdar, kyrkan samt Sockenstugan. Genom samhället går det vandrings- och cykelleder.

I Råby och Husby-Oppunda finns de cirka 210 företag registrerade, främst inom besöksnäringen, entreprenad, skogs- och jordbruk. I Husby-Oppunda finns det besöksnäringföretag som varje år lockar flera tusen besökare. På orten finns vandrarhem och gårdar med tillgång till sportfiske och bad. Här finns ett aktivt föreningsliv och hembygdsförening.

### **Råby ortsinvånarnas prioriteringar**

Prioriteringar identifierade av invånarna i Råby är att förskolan och skolan måste finnas kvar för bygdens fortsatta utveckling. Skolan vill man även utöka med årskurs 4–6. Vidare vill orten säkerställa en fortsatt utveckling genom att markanvisning möjliggörs för såväl privat som kommunal byggnation av villor samt flerfamiljshus av bostads- och hyresrättskaraktär. Prioritering för invånarna i Råby är att sätta in åtgärder som sänker hastigheten på fordon som passerar den trafikerade vägen Väg 53 genom samhället. Alternativt att vägsträckningen genom Råby byggs om. Även cykelbana till Nyköping önskas och mer regelbundna bussförbindelser och i samband därmed hållplatser med vind- och regnskydd på båda sidor av vägen (Underlaget till serviceplan, 2019:38–39).

### **Husby-Oppunda ortsinvånarnas prioriteringar**

Prioritering i Husby-Oppunda är att postnumret behöver ändras så det blir kopplat till Nyköping. I Husby-Oppunda önskar man även att få en egen återvinningsstation. Önskemål föreligger samma som för Råby att ordentliga hållplatser görs på båda sidor av väg 53 försedda med vind – och regnskydd. Önskemål har även framförts om återvinningsstation lika den vid Råby skola. I övrigt gäller för Husby-Oppunda att markanvisning möjliggörs för privat och kommunal byggnation lika som framförts för Råby (Underlaget till serviceplan, 2019:38–39).

## 2.5.5 Jönåker, Ålberga/Kila och Stavsjö

### Jönåker

Jönåker ligger 20 km från Nyköping. Här bor cirka 1170 invånare. För idrott och friluftsliv finns goda förutsättningar i och omkring Jönåker med naturområden, hembygdsförening, idrottsförening, golf, skidspår, idrotts- och badplats.

I Jönåker finns det cirka 130 företag. De flesta är verksamma inom skogs- och jordbruk men även byggsektorn. Två stora arbetsgivare finns på orten. I Jönåker finns det många gårdsbutiker. I centrum finns en dagligvaruhandel, obemannad bensinstation och pizzeria. I Jönåker finns det en väletablerad golfklubb. I Kiladalen finns ett samarbete mellan företag i Stavsjö, Ålberga/Kila och Jönåker inom besöksnäringen.

### Ortsinvånarnas prioriteringar

Ortsborna anser att fritids, förskola och skola är en viktig service att bevara och utveckla för att kunna attrahera barnfamiljer att bo och leva i Jönåker. Det finns ett behov av att utveckla den befintliga kommersiella servicen på orten. Exempel som tagits upp är utökade öppettider på den befintliga dagligvaruhandeln, möjlighet till ATG-ombud, kontantuttag och PostNords tjänster (Underlag för kommunalserviceplan, 2019:18).

### Ålberga/Kila

Ålberga/Kila ligger 30 kilometer väster om Nyköping vid natursköna Kiladalen mellan Stavsjö och Jönåker. Här bor det cirka 800 invånare. Det finns bra förutsättningar för motion och friluftsliv i Ålberga som exempelvis Dambroängens idrottsanläggning, alpin skidbacke och Bålsjön för bad och fiske. Här finns fina vandringsleder, naturreservatet Fjällmossen och den populära vandringsleden Sörmlandsleden går genom Ålberga.

Det finns cirka 90 företag. De flesta är verksamma inom jordbruk, men även inom tjänstesektorn. På orten finns ett aktivt föreningsliv med bland annat Ålberga Stavsjö föräldraförening som ordnar aktiviteter för barnen. Det finns även en pensionärsförening och en hembygdsförening. I Kila finns en stor möbelbutik som är en stor arbetsgivare på orten. Här finns också en ridanläggning och en utlämningsplats för digital lanthandel.

### Ortsinvånarnas prioriteringar

Utmaningar identifierade av ortsinvånare är möjlighet till arbetspendling, speciellt om man arbetar på en annan ort än Nyköping. En prioritering för orten är att utöka skolan från F-3 till att åter vara F-6. Ortsinvånarna vill även utveckla en servicepunkt i samhället som blir en naturlig mötesplats. Det finns ett behov av att bygga fler bostäder i Ålberga (Underlag för serviceplan, 2019:60–63).



## Stavsjö

Stavsjö ligger intill E4:an vid gränsen mellan Sörmland och Östergötland, 35 km väster om Nyköping. Här bor det cirka 490 invånare med tillgång till ett rikt friluftsliv. Sörmlandsleden liksom Nunnebanan passerar samhället. I Stavsjön och Skiren finns det möjlighet till bad och fiske. Kolmårdens djurpark ligger endast dryga milen ifrån Stavsjö.

I Stavsjö finns det cirka 60 företag registrerade. Det strategiska läget vid E4:an gör att förbipasserande besökare nyttjar servicestationerna Stavsjö Krog & Café och Circle K. I Stavsjö finns Kiladalens Utveckling AB som är ett lokalt utvecklingsbolag, där inga reella utdelningar sker utan eventuell vinst återinvesteras lokalt. Företaget arbetar bland annat med projektet "Checkpoint Stavsjö".

Syftet med projektet är att arbeta för att Stavsjö blir en bas för Ostlänken. E4:an och väg 800 är viktiga för Ostlänkenbygget och dessa vägnät ansluter vid trafikplatsen Stavsjö.

I Stavsjö finns en utlämningsplats för digital lanthandel. Här finns mötesplatsen Stavsjögård, ett aktivt föreningsliv och en "fixargrupp". Gruppen utgör ett lokalt nätverk som tillsammans utför olika projekt på orten.

## Ortsinvånarnas prioriteringar

Utmaningar identifierade av invånarna i Stavsjö är att orten ligger precis vid en kommun- och länsgräns. Vid situationer som kräver 112-funktioner vet inte ortsborna om de kommer till 112-funktion i Norrköping eller Nyköping. Det skapar otrygghet och kan bli livsavgörande beroende av vilken region de blir kopplade till.

Avstånd och bristfällig kommunikation över länsgränserna ligger således till grund för att flera servicefunktioner inte fungerar optimalt. Behov av mark för bostadsbyggande finns i Stavsjö (Underlag till serviceplan, 2019:41–43).

## 2.6 Näringslivets behov av service på landsbygden

Tillväxt- och landsbygdsutskottet och Näringslivsenheten genomförde under hösten 2019 ett fördjupningsarbete för att komplettera det inkomna underlaget med företagsperspektivet. Syftet med fördjupningsarbetet var att genomlysna näringsidkarnas behov av kommersiell- och offentlig service samt att identifiera vad de viktigaste utvecklingsförutsättningarna är för att företagen ska växa och må bra på orten.

Resultatet visar att den grundläggande infrastrukturen som omfattar tillgång till mark, bostäder, kollektivtrafik, väg- och underhåll för säkra transporter är mest prioriterat för att kunna utvecklas och må bra på orten. Digital infrastruktur är också en viktig förutsättning för företagande på landsbygden, högst prioriterat är det i områden som fiber inte är utbyggt ännu.

En annan utvecklingsförutsättning för att företagen på landsbygden ska växa är att få rätt information i god tid och fortlöpande om Ostlänken. Det ger företagen möjlighet att planera sin egen verksamhet för att bidra med sin kompetens och ökade affärsmöjligheter kopplat till Ostlänkenprojektet.

Det har kommit fram att flera företag har utmaningar i att säkra kompetensförsörjningen. I resultatet har företagarna lyft fram att en anledning är att kollektivtrafik som inte är i synkronisering med arbetstider. Bristande samverkan gällande kollektivtrafik över kommungränser påverkar även kompetensförsörjningen.

Företagare på samtliga orter har uttryckt ett behov av bra relation till kommunen och ett bra företagsklimat för att må bra på och utvecklas på orten. Företagen önskar en snabb och tydlig kommunikation med kommunens enheter. Oftast gäller det företagsärenden för tillstånd- och tillsyn, men även etableringar, gatu-, VA- eller

planeringsfrågor. Verksamheter och företag kan uppleva ett hinder i utvecklingen på grund av brister i samverkan och samsyn inom kommunen. Det finns en önskan från företagen om större förståelse för landsbygdsperspektivet bland kommunens tjänstepersoner.

Den kommersiella servicen som företagen är i störst behov av är tillgång till drivmedelsstation på de orter där det inte finns. På orter som saknar eller har begränsad tillgång till posttjänster har företagen ett behov av att sådan service utvecklas eller etableras.

Övergripande för samtliga landsbygdsföretag är behov av en ökad lokal samverkan för att växa och må bra på orten. Företagen har uttryckt behov av att samverka för att öka kännedomen om varandra. Företagsföreningar eller skapa nätverk/kluster är exempel på former för samverkan som företagen har nämnt. På vissa orter finns det en tanke om att utveckla en social mötesplats/hub för företag och invånare.

### 3. ANALYS

Hela Nyköpings kommun ska ges förutsättningar att växa hållbart. En balans i tillväxt mellan centralorten och mindre orter på landsbygden är eftersträvarvärt. Behov och synpunkter som identifierats av landsbygdsbor och företag verksamma på landsbygden i Nyköpings kommun har fått stor tyngd i arbetet med den kommunala serviceplanen. Utgångsläget påverkar beslut som rör bland annat välfärd, kultur och infrastruktur på landsbygden. Digitalisering och kunskapsekonomi har lett till ett minskat avstånd mellan stad och landsbygd.

I underlaget och fördjupningsarbetet som gjorts till serviceplanen har det framkommit utmaningar och prioriteringar som inte är direkt kopplade till service, utan är utmaningar och prioriteringar som indirekt ger förutsättningar och möjliggör för service på landsbygden. Prioriteringar för samtliga landsbygdsorter, både för invånare och företag, är planering och möjliggörande för grundläggande infrastruktur. Det innebär olika former av bostäder, underhåll men även utveckling av vägar, vatten- och reningsverk, kommunikationer samt digital infrastruktur. Flera orter har fritidshus och en ökad besöksnäring främst under sommarmånaderna. Det leder till att behovet av teknisk service blir större.

Direkta servicefrågor som identifierats på orterna är att det finns en otrygghet hos invånarna på orterna om skolornas framtid på landsbygden. För en ökad trygghet önskas tydliga besked och långsiktig planering. På flera av orterna är det även prioriterat att få tillgång till distrikt-sjuksköterska.

Där det idag inte finns tillgång till drivmedel eller dagligvaruhandel finns ett behov av att utveckla det på orten. Under fördjupningsarbetet har ett behov identifierats av ortsinvånarna att få enkel

tillgång till information om den service som faktiskt finns på orten.

På orter som har den grundläggande servicen värnar invånare och företag om att behålla den servicen. Där finns en vilja att utveckla flera sociala mötesplatser. Det finns även en utmaning för de orter som ligger nära en annan kommun- och länsgräns att samarbeta kring frågor som rör 112-funktioner och kollektivtrafik. Stavsjö är ett tydligt exempel på det.

Nyköpings landsbygdsföretag fyller en viktig funktion för produktion av råvaror till staden, rekreationsområde och utflyktsmål för invånare och besöksnäringen. Landsbygden har betydelse för Nyköpings attraktivitet, sociala hållbarhet, ekonomiska- och hållbara tillväxt. De flesta företagen är verksamma inom sektorerna jord- och skogsbruk, fastighet, uthyrning och företagstjänster samt parti- och detaljhandel. Gröna näringar är en av landsbygdens tydligaste konkurrensfördelar. Den största andelen företagare på landsbygden är mikroföretag där soloföretagaren dominerar. Att de flesta företagen är soloföretag kan bero på flera orsaker. En anledning kan vara brist på anställningsmöjligheter på grund av kommunikationer, svårigheter i att hitta rätt kompetens och en annan kan vara att småskaligheten ökar benägenheten att köpa tjänster från andra företag istället för att anställa.

Av Nyköpings kommuns cirka 1500 företag på landsbygden finns det flera stora arbetsgivare. För de företagare med flera anställda på Nyköpings landsbygd har utmaningar identifierats i svårigheter med rekrytering av kompetens. Kollektivtrafik som inte är i synk med arbetstider och få möjligheter till kollektivtrafik som går kommunöverskridande innebär en begränsning för personal att ta sig till arbetsplatsen.



Det leder till svårigheter för företagen att anställa personal. En drabbad grupp är ungdomar och utrikesfödda.

Det finns ett behov hos företagen att få ett förbättrat företagsklimat, metoder för att möjliggöra infrastrukturutveckling och förbättrad relation, samarbete och kommunikation till kommunen för företagsutveckling.

Gemensamt behov för flera av Nyköpings landsbygdsföretag är möjligheten till lokal samverkan. På orter där det finns utbredd småskalighet är det viktigt att möjliggöra för landsbygdsföretag att växa tillsammans och hitta former för samarbeten. Att lokalt köpa varor och tjänster av varandra, växa genom samarbete och starka sociala nätverk är viktigt för det sociala kapitalet och en hållbar tillväxt.

#### **4. SLUTSATS**

Hela Nyköpings kommun ska ges förutsättningar att växa hållbart. En balans i tillväxt mellan centralorten och landsbygd är eftersträvansvärt. För att Nyköpings landsbygd ska fortsätta vara attraktiv och bidra med utveckling och tillväxt i hela kommunen behövs att övergripande landsbygdsåtgärder implementeras. Det som tydligast visas hos samtliga orter är betydelsen av bostäder, skola och kommunikationer.

Det är viktigt att kommunen tar initiativ samt stimulerar och stöttar de aktörer som visar intresse för att investera på landsbygden, både för invånare, företag och föreningar.

Funktionaliteten i, och tillgången till, skola och fritids är centrala för ett fungerande liv på landsbygden. Det är därför en central faktor att fortsätta analysera och utveckla hur man säkerställer kvalitativa och funktionella lösningar. Under tiden är det viktigt att kommunen är mycket tydlig i de beslut som ligger fast gällande skolor.

De ideella krafterna på landsbygden är starka och bidrar till en social hållbarhet. Det är viktigt att kommunen underlättar och möjliggör för projekt och aktiviteter som drivs ideellt och är till nytta för allmänheten.

Vi kan även dra en slutsats kring att landsbygdsorternas invånare, företag och föreningar har ett stort behov av att ha en tydlig kommunikation och förbättrad dialog samt relation till kommunen. Det finns även ett behov av att hitta lokala samverkansmodeller för företagen på orten för att stärka den lokala ekonomin.

Sammanfattningsvis ser vi ett behov av att upprätta en aktivitetslista med åtgärder för att uppnå syftet med den kommunala serviceplanen.

## 5. GENOMFÖRANDE AV SERVICEPLANEN

Nyköpings kommun avser att agera i en genomförandeplan bestående av fyra delar för att uppnå syftet med den kommunala serviceplanen. Landsbygdssäkrade åtgärder, Nyköpings samverkansmodell, övrig samverkan och en aktivitetslista (bilaga 1).

### 5.1 Landsbygdssäkring

Landsbygdssäkring (Rural Proofing) innebär att en konsekvensanalys ska ligga till grund innan kommunala beslut tas så att påverkan på landsbygden beaktas ur ett ekonomiskt-, miljö- och socialt perspektiv.

Att landsbygdssäkra innebär att på ett medvetet och systematiskt sätt beakta landsbygdens särskilda förutsättningar. När beslut tas fram och genomförs bör beslutsfattare systematiskt:

- tänka efter, om besluten kan få olika konsekvenser på landsbygden och i städerna.
- om det finns sådana skillnader, bedöma vad dessa kan innebära.
- överväga vilka justeringar/ ersättningar som kan göras för att passa förhållanden på landsbygden bättre.

Frågor som "Hur påverkas näringslivsklimatet på landsbygden", "Hur påverkas naturen vid nyttjande av mark och nybyggnationer" och "Hur påverkar beslutet tillgång på utbildning" är endast tre exempel på frågor, vilka kan komma att beaktas innan beslut tas.

Det är viktigt att ge varje nämnd och styrelse som medverkar i processen i uppdrag att lägga upp rutiner för hur man landsbygdssäkrar sina beslut för att på så sätt säkerställa att beslutsprocessen inte medför negativa konsekvenser för landsbygden.

Det finns flera olika modeller för hur en kommun kan landsbygdssäkra beslut och åtgärder. Nyköpings kommun ska med start 2020 utreda hur en Landsbygds-säkring ska se ut för Nyköping.

## 5.2 Samverkansmodellen mellan kommun och landsbygd

Det finns ett behov från lokalinvånare och näringslivet att hitta en modell för samverkan och dialog med kommunen. Nya innovativa lösningar kan etableras genom samverkan och dialog. Nyköpings samverkansmodell syftar till att förstärka relationen mellan lokalbefolkning, näringsliv, föreningsliv och kommunens verksamheter.

### Nyköpings kommuns Tillväxt- och landsbygdsutskott

Utskottet utgörs av en politisk styrgrupp vilken ska ha särskilt fokus på tillväxt och verkställande av landsbygdsstrategin. Tillväxt- och Landsbygdsutskottet är ett beredningsutskott med 7 deltagare. Frågor bereds i utskottet och beslut fattas i Kommunstyrelsen.

Ordinarie deltagare består av:

Martina Hallström (C) ordförande, Urban Granström (S), Carl-Åke Andersson (S), Marco Venegas (MP), Anna af Sillén (M), Ahmad Eid (M) och Lars Lundqvist (KD).

Föredragande är Maria Karlsson, Näringslivschef.



Figur 5.2 Nyköpings kommuns samverkansmodell

## Nyköpings kommun

Alla kommunens verksamheter är ansvariga för serviceutveckling på landsbygden. Insatser och åtgärder ska drivas av respektive enhet.

Näringslivsenheten har en koordinerande roll och lotsfunktion. Enheten handlägger och är föredragande i Tillväxt- och landsbygdsutskottet. Näringslivsenheten koordinerar även samverkansmodellen.

Efter beslut i Kommunstyrelsen implementeras **Medborgarbudget** i Nyköping. Medborgarbudget är ett demokratiskt system för att involvera medborgare i fördelningen av vissa för ändamålet särskilt avsatta offentliga resurser.

### Lokala utvecklingsgrupper

Politiker och tjänstepersoner från kommunen träffar lokala utvecklingsgrupper ute på landsbygdsorterna minst en gång per år för dialogmöte. En gång per år genomförs frukostmöten på landsbygden för företag.

### Nyköpings Landsbygdsforum

Nyköpings Landsbygdsforum är ett årligen återkommande arrangemang och forum för landsbygdsfrågor. Tillväxt- och Landsbygdsutskottet är värd för forumet. Viktiga kompetenser för forumet är:

- Representanter från respektive landsbygdsort
- Företag på landsbygden
- Nyköpings Kommunbygderåd
- Tjänstepersoner från Nyköpings kommun
- Andra organisationer och intresserade



## Nyköpings Kommunbygderåd

Kommunbygderåd (KBR) Nyköping är en förening som samlar landsbygdens intressen i kontakten med kommunen. Föreningen arbetar för utveckling av boende och företagande på landsbygden och har ett nära samarbete med Nyköpings kommun. KBR är det lokala ledet i organisationen "Hela Sverige skall leva" med en riksorganisation och med länsbygderåd på den regionala nivån.

### 5.3 Övrig samverkan

#### Länsstyrelsen och Region Sörmland

I det nationella Landsbygdsprogrammet finns flera olika investeringsstöd och ersättningar att söka för företag och föreningar på landsbygden, till exempel investeringsstöd till butiker och samlingslokaler.

Sörmlands livsmedelsstrategi är framtagen av länsstyrelsen i Södermanlands län. Den har fem prioriterade områden som utpekats som särskilt viktiga;

- Kunskap och teknik för ökad konkurrenskraft
- Regler och villkor
- Förutsättningar för företagande
- Sörmländsk matidentitet
- Ökad hållbar produktion

Service på landsbygden i Sörmland utvecklas lokalt och i samverkan mellan kommuner, byalag och föreningar. I det arbetet ska Region Sörmland vara en resurs för samordning och kunskapsöverföring.

Sörmlands serviceprogram, RSP, finansieras av Landsbygdsprogrammet via Tillväxtverket, samt Länsstyrelsen. Samverkan är grunden och regelbundet samlas ett 30-tal aktörer från kommuner, myndigheter, organisationer och föreningar i Partnerskapet för RSP. Ur den samverkan har flera projekt för utveckling startats, med stöd av Tillväxtverket, Länsstyrelsen och flera kommuner.

## Leader Sörmlandskusten

Leader Sörmlandskustens område består av kommunerna Nyköping, Oxelösund, Trosa, Södertälje landsbygd och Salem. Leader Sörmlandskusten är en ideell förening som har som ändamål att främja, bedriva och samordna lokalt och regionalt utvecklingsarbete på landsbygden (lokalt ledd utveckling) med Leadermetoden.

Leader Sörmlandskustens vision är "En funktionell och hållbar lustgård som förenar stad och land" och de fyra insatsområdena är Nära mat, Strategisk mångfald, Leva och Bo samt Turism.

### 5.4 Aktiviteter för Nyköpings kommuns serviceplan

För att uppnå syftet med den kommunala serviceplanen har aktiviteter identifierats som viktiga åtgärder. Respektive berörd kommunal verksamhet ansvarar för genomförande av aktiviteterna. Uppföljning av genomförandet sker till Tillväxt- och landsbygdsutskottet. Avrapportering till KS vid årsslut. Vissa aktiviteter kan påverka verksamheternas budget och kan behöva kopplas till kommande årliga budgetar, detta ansvarar i så fall berörd verksamhet för. Aktivitetslistan läggs därför som en separat bilaga. Bilagan kan separera från serviceplanen revideras vid behov av förändringar och tillägg. Aktivitetslistan finns i bilaga 1.

## 6. REVIDERING

Nyköpings kommuns serviceplan är ett första steg i serviceutvecklingen för landsbygden. Serviceplanen ska i sin helhet revideras varje mandatperiod. Händelser i omvärlden kan påverka aktiviteterna i aktivitetslistan. Serviceplanen ska ses som ett levande dokument och utrymme ska ges för att aktivitetslistan kan komma att kompletteras med nya aktiviteter. Befintliga aktiviteter kan komma att utvecklas eller tas bort under mandatperioden. När den revideras under mandatperioden så tas den upp för beslut i kommunstyrelsen.

## 7. BILAGOR

Bilaga 1 Aktiviteter för Nyköpings kommuns serviceplan

## 8. REFERENSLISTA

Dialogmöten med projektgrupper på landsbygden KK19/466

Handlingsplan för Agenda 2030

(<https://www.regeringen.se/49e20a/contentassets/60a67ba0ec8a4f27b04cc4098fa6f9fa/handlingsplan-agenda-2030.pdf>)

Nyköpings Besöksnäingsstrategi 2015-2017-2023

Nyköpings Landsbygdsstrategi 2012-05-11, KK12/52

Nyköpings Näringslivsstrategi 2018–2023

Nyköpings översiktsplan

Regionalt serviceprogram för Södermanlands län 2014–2020, reviderad 2018

Tillväxtverkets handlingsplan för landsbygdsprogrammet 2014–2020

(<https://tillvaxtverket.se/download/18.73a448711621eb153ad988e6/1548252425898/Tillvaxtverkets%20handlingsplan%20för%20landsbygdsprogrammet%202014-2020.pdf>)

Underlag kommunal serviceplan, Nyköpings Kommunbygderåd, KK19/466

Workshopmöten med företagen, KK19/466





## Bilaga 1

### 5.4 Aktiviteter för Nyköpings kommuns serviceplan

För att uppnå syftet med den kommunala serviceplanen har aktiviteter identifierats som viktiga åtgärder. Respektive berörd kommunal verksamhet ansvarar för genomförande av aktiviteterna samt att kostnader för dessa tas med i ordinarie budgetarbete.

Uppföljning av genomförandet sker till Tillväxt- och landsbygdsutskottet. Avrapportering till KS vid årsslut. Vissa aktiviteter kan påverka verksamheternas budget och kan behöva kopplas till kommande årliga budgetar.

Utöver nedanstående aktiviteter har andra områden lyfts i underlaget (KK19/466) som orterna tagit fram. Det finns områden som inte ingår i en kommunal serviceplan men som är viktiga för det fortsatta arbetet inom kommunen, såsom till exempel frågor rörande översiktsplan. Vi har utifrån de genomgående resultaten i orternas prioriteringar ändå valt att lyfta in till exempel Bo och Bygga.

AKTIVITETER FÖR SERVICEPLANEN		
AKTIVITET	ANSVARIG	TIDSPLAN
<b>LANDSBYGDSÖVERGRIPANDE</b>		
Utreda Landsbygdssäkring och ta fram en modell för Nyköpings kommun - konsekvensanalys för åtgärder och beslut (se sidan 20 i serviceplanen)	<b>Kommunfullmäktige (KF), Kommunstyrelsen (KS), Kommunlednings- kontoret (KLK)</b>	<b>Beslutad: Q4 2020</b>
Genomförande av samverkansmodell (se sidan 21 i serviceplanen)	<b>Tillväxt- och landsbygdsutskottet, Näringsliv</b>	<b>Löpande under mandatperioden</b>
Implementering av Medborgarbudget på landsbygden (se sidan 21 i serviceplanen)	<b>KF, KS, KLK</b>	<b>Fas 1: Modell för administration på plats Fas 2: Fördelning av medel, löpande under mandatperioden</b>
Landsbygdsmiljonen – Möjlighet för föreningar att söka bidrag till serviceutveckling på orten	<b>KS, Näringsliv</b>	<b>Löpande under mandatperioden</b>

Bilaga 1 Aktivitetslista för Nyköpings serviceplan

AKTIVITET	ANSVARIG	TIDSPLAN
<b>BARN OCH UTBILDNING</b>		
<p>Sammanställa och åiterrapportera till Tillväxt- och landsbygdsutskottet/KS en beskrivning som fokuserar på hur kommunen säkerställer en långsiktig planering över fritids- och skolverksamhetens utveckling på orterna, och hur detta möjliggörs i linje med de krav som skollagen ställer på en likvärdig skola</p>	<p><b>Barn- och utbildningsnämnden (BUN)</b></p>	<p><b>Beskrivning och åiterrapportering klar:</b> Q3 2020</p>
<b>BO OCH BYGGA</b>		
<p>Stimulera och stötta de aktörer som visar intresse för att investera i bostäder på landsbygden. Ta fram ett underlag vilket belyser kommunens ställningstagande i frågor som vilja att finansiera investeringar, kommunala avgifter, detaljplanering och bygglov. Följ även upp goda exempel på lyckade landsbygdsprojekt och stimulera samverkan mellan kommunens olika tätorter</p>	<p><b>Samhällsbyggnad</b></p>	<p><b>Löpande under mandatperioden</b></p>
<p>I ÖP tydliggöra hur kommunens utvecklingsstrategi ser ut i 2040-perspektiv. Samråd våren 2020.</p>	<p><b>Samhällsbyggnad</b></p>	<p><b>Samråd genomfört:</b> Q2 2020</p>
<b>KOMMUNIKATION OCH KOLLEKTIVTRAFIK</b>		
<p>Kommun tillsammans med Region genomför en utredning kring hur den anropsstyrda kollektivtrafiken skulle kunna utvecklas för att möta landsbygdens behov</p>	<p><b>Samhällsbyggnad</b></p>	<p><b>Löpande under mandatperioden</b></p>
<p>Förbättrad samordning av kollektivtrafiken över kommun- och länsgränser</p>	<p><b>Samhällsbyggnad</b></p>	<p><b>Löpande under mandatperioden</b></p>

Bilaga 1 Aktivitetslista för Nyköpings serviceplan

AKTIVITET	ANSVARIG	TIDSPLAN
<b>KOMMUNIKATION OCH KOLLEKTIVTRAFIK</b>		
Sammanställa och återrapportera till Tillväxt- och landsbygdsutskottet/KS om samfällighetsföreningarnas förutsättningar att leverera avtalad service, gällande till exempel skötsel av kommunens vägar och gator	<b>Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden (MSN)</b>	<b>Återrapportering:</b> Q3 2020
<b>KULTUR OCH FRITID</b>		
Sammanställa och återrapportera till Tillväxt- och landsbygdsutskottet/KS en beskrivning för hur utvecklingsarbetet ser ut för kultur och fritid på landsbygden	<b>Kultur- och fritidsnämnden (KFN), Näringsliv</b>	<b>Beskrivning och återrapportering klar:</b> Q3 2020
Föreningsbidrag till föreningslivet på landsbygden	<b>KFN, Nyköpings arenor</b>	<b>Löpande under mandatperioden</b>
<b>NÄRINGSLIV</b>		
Utveckla Nyköpings kommuns webbplats med en serviceinriktad sida för landsbygdsutveckling	<b>Näringsliv Kommunikationsavdelningen Samhällsbyggnad</b>	<b>Färdig:</b> Q4 2020
Dukat bord vid komplexa myndighetsärenden samlas handläggare från flera enheter vid ett möte med företagaren. Digitaliseringsinsats för företag, <i>"digitalt dukat bord"</i>	<b>Näringsliv, Samhällsbyggnad</b>	<b>Digitalt dukat bord klart:</b> Q4 2020
Köp av tjänst från de lokala servicepunkterna: Lanthandel och digital lanthandel	<b>Näringsliv</b>	<b>Löpande under mandatperioden</b>



Bilaga 1 Aktivitetslista för Nyköpings serviceplan

AKTIVITET	ANSVARIG	TIDSPLAN
<b>NÄRINGSLIV</b>		
<p>”Skafferiavtal” – Genomföra en förstudie om möjligheten att upphandla varor och tjänster av lokala lanthandeln till vård och skola på orten</p>	<p><b>KS, Näringsliv, Måltidsservice</b></p>	<p><b>Genomförd förstudie: Q3 2020</b></p>
<p>”Nycklar för framtiden” – Projekt som syftar till att hitta en metod för lokala utförare kan tillhandahålla offentliga- och kommersiella tjänster på landsbygden för att utveckla och bibehålla service. Med hänsyn till Lagen om offentlig upphandling (LOU)</p>	<p><b>Tillväxt- och landsbygdsutskottet, Näringsliv, Nyköpings kommunbyggeråd</b></p>	<p><b>Projekt klart: Q4 2021</b></p>
<p>Fokus nöjd kund – ett långsiktigt arbete med fokus på att förbättra upplevelsen av kommunens service till företag</p>	<p><b>Näringsliv, Samhällsbyggnad, Tekniska divisionen, Kommunikations- avdelningen</b></p>	<p><b>Löpande under mandatperioden</b></p>
<p>Lotsfunktion för landsbygdsfrågor och företag på landsbygden in till kommunens enheter</p>	<p><b>Näringsliv</b></p>	<p><b>Löpande under mandatperioden</b></p>
<p>Verktygslåda för besöksnäringen: Nyköpingsguiden, marknadsföring, hållbara upplevelser mm</p>	<p><b>Näringsliv</b></p>	<p><b>Löpande under mandatperioden</b></p>
<p>På initiativ av orten kan lokalt anpassade besöksnärringsplaner utvecklas som är kopplade till Nyköpings besöksnärringsstrategi</p>	<p><b>Näringsliv</b></p>	<p><b>Löpande under mandatperioden</b></p>
<p>Företagsdialog med samhällsbyggnadschef. Möjlighet till att framföra synpunkter eller förbättringsförslag på arbete som rör samhällsbyggnad</p>	<p><b>Samhällsbyggnad</b></p>	<p><b>Löpande under mandatperioden</b></p>

KS §

Dnr KK20/211

**Yttrande över remiss: Validering för kompetensförsörjning och livslångt lärande (SOU2019:69)**

Nyköpings kommun har tagit del av rubricerat slutbetänkande från Valideringsdelegationen. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har yttrat sig över ärendet inför kommunstyrelsens beredning av detta.

Ett förslag till yttrande har tagits fram. Sammanfattningsvis ser Nyköpings kommun mycket positivt på de åtgärder som föreslås för att fler personer ska kunna få sina kunskaper kartlagda, bedömda och erkända. Både ur individens och samhällets perspektiv är detta av stort värde. Nyköpings kommun vill dock lämna synpunkter gällande de ekonomiska konsekvenserna för kommunerna.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anta yttrande över remissen validering för kompetensförsörjning och livslångt lärande.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

## Yttrande över remiss: Validering för kompetensförsörjning och livslångt lärande (SOU2019:69)

### Bakgrund

Nyköpings kommun har tagit del av rubricerat slutbetänkande från Valideringsdelegationen. Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden har yttrat sig över ärendet inför kommunstyrelsens beredning av detta.

Ett förslag till yttrande har tagits fram. Sammanfattningsvis ser Nyköpings kommun mycket positivt på de åtgärder som föreslås för att fler personer ska kunna få sina kunskaper kartlagda, bedömda och erkända. Både ur individens och samhällets perspektiv är detta av stort värde. Nyköpings kommun vill dock lämna synpunkter gällande de ekonomiska konsekvenserna för kommunerna.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anta yttrande över remissen validering för kompetensförsörjning och livslångt lärande.



Mats Pettersson  
Kommundirektör

**Beslut till:**

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden för kännedom  
HR för kännedom

**FÖRSLAG****Yttrande avseende remiss: Validering – för kompetensförsörjning och livslångt lärande**

Nyköpings kommun har tagit del av rubricerat slutbetänkande från Valideringsdelegationen och ser mycket positivt på de åtgärder som föreslås för att fler personer ska kunna få sina kunskaper kartlagda, bedömda och erkända. Både ur individens och samhällets perspektiv är detta av stort värde. Nyköpings kommun vill dock lämna synpunkter gällande de ekonomiska konsekvenserna för kommunerna.

Avsnitt 12.4 Kommunalekonomiska effekter

Nyköpings kommun instämmer inte i Valideringsdelegationens bedömning att förslaget i avsnitt 11.3.2; att kommunerna som huvudmän för kommunal vuxenutbildning blir skyldiga att erbjuda eleverna i komvux validering, endast innebär något ökade kostnader för utbildning. Nyköpings kommun bedömer att de 115 mnkr som delegationen föreslår ska tillföras kommunerna inte motsvarar kostnadsökningen som följer av denna nya skyldighet. Vidare instämmer Nyköpings kommun inte i delegationens bedömning att kommunerna får en positiv helhetseffekt av förslaget då man beräknar ökade skatteintäkter och minskat försörjningsstöd. De ökade skatteintäkterna skulle, om delegationens resonemang stämmer, tillfalla kommunerna först när personer avslutat sin utbildning och inte då kommunerna uppbär kostnader för den nya skyldigheten att validera. Den eventuellt ökade skatteintäkten behöver också sättas i relation till de stora utmaningar som kommunerna står inför med anledning av det demografiska försörjningstrycket som gör det allt svårare att hantera kostnadsutvecklingen. Nyköpings kommun ser också att majoriteten av de personer som idag uppbär försörjningsstöd av olika skäl står mycket långt ifrån arbetsmarknaden och att målgruppen inte hör till dem som i större omfattning har tidigare utbildning och arbetslivserfarenhet att validera. Kommunernas försörjningsstöd kommer därmed inte att påverkas i nämnvärd omfattning av Valideringsdelegationens förslag.

Satt i relation till Valideringsdelegationens bedömning av kostnadskonsekvenserna för staten i avsnitt 12.3 ser Nyköpings kommun att synen på de kommunalekonomiska effekterna blir naiva. Självklart finns behov av en samordning från statlig nivå men detta bör kunna skötas inom befintlig organisation. I sammanhanget finns skäl att ifrågasätta om staten behöver avsätta ytterligare medel för att inrätta ett råd för validering med tillhörande kansli samt om medel behöver anslås till ett riktat statsbidrag.

---

Urban Granström

Kommunstyrelsens ordförande



## Yttrande avseende Validering – för kompetensförsörjning och livslångt lärande

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden i Nyköpings kommun har tagit del av rubricerat slutbetänkande från Valideringsdelegationen och ser mycket positivt på de åtgärder som föreslås för att fler personer ska kunna få sina kunskaper kartlagda, bedömda och erkända. Både ur individens och samhällets perspektiv är detta av stort värde. Nyköpings kommun vill dock lämna synpunkter gällande de ekonomiska konsekvenserna för kommunerna.

### Avsnitt 12.4 Kommunalekonomiska effekter

Nyköpings kommun instämmer inte i Valideringsdelegationens bedömning att förslaget i avsnitt 11.3.2; att kommunerna som huvudmän för kommunal vuxenutbildning blir skyldiga att erbjuda eleverna i komvux validering, endast innebär något ökade kostnader för utbildning. Nyköpings kommun bedömer att de 115 mnkr som delegationen föreslår ska tillföras kommunerna inte motsvarar kostnadsökningen som följer av denna nya skyldighet. Vidare instämmer Nyköpings kommun inte i delegationens bedömning att kommunerna får en positiv helhetseffekt av förslaget då man beräknar ökade skatteintäkter och minskat försörjningsstöd. De ökade skatteintäkterna skulle, om delegationens resonemang stämmer, tillfalla kommunerna först när personer avslutat sin utbildning och inte då kommunerna uppbär kostnader för den nya skyldigheten att validera. Den eventuellt ökade skatteintäkten behöver också sättas i relation till de stora utmaningar som kommunerna står inför med anledning av det demografiska försörjningstrycket som gör det allt svårare att hantera kostnadsutvecklingen. Nyköpings kommun ser också att majoriteten av de personer som idag uppbär försörjningsstöd av olika skäl står mycket långt ifrån arbetsmarknaden och att målgruppen inte hör till dem som i större omfattning har tidigare utbildning och arbetslivserfarenhet att validera. Kommunernas försörjningsstöd kommer därmed inte att påverkas i nämnvärd omfattning av Valideringsdelegationens förslag.

Satt i relation till Valideringsdelegationens bedömning av kostnadskonsekvenserna för staten i avsnitt 12.3 ser Nyköpings kommun att synen på de kommunalekonomiska effekterna blir naiva. Självklart finns behov av en samordning från statlig nivå men detta bör kunna skötas inom befintlig organisation. I sammanhanget finns skäl att ifrågasätta om staten behöver avsätta ytterligare medel för att inrätta ett råd för validering med tillhörande kansli samt om medel behöver anslås till ett riktat statsbidrag.

---

Torbjörn Olsson

Ordförande

Kommunstyrelsen

**Beslut att lämna yttrande till Kommunstyrelsen avseende  
Validering – för kompetensförsörjning och livslångt lärande**

Nyköpings kommun har getts möjlighet att yttra sig över rubricerat slutbetänkande från Valideringsdelegationen och Kommunstyrelsen har begärt att få ett yttrande från Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden senast 2020-05-13.

Kompetens- och arbetsmarknadsnämnden beslutar

**att** lämna Yttrande avseende Validering – för kompetensförsörjning och livslångt lärande till Kommunstyrelsen

---

Torbjörn Olsson

Ordförande

**Delegationsanmälan**

Beslutet är fattat med stöd av Kompetens- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning 2019-01-30 § 8. Delegationsnummer 1.1.1



KS §

Dnr KK17/632

**Ansökan om förlängning av byggnadsplikt för fastigheten Lagonda 3 på Hemgården**

Kommunfullmäktige beslutade 2017-10-10 (§ 237 KK17/632) att godkänna köpeavtal med Stenbergs fastigheter i Nyköping AB, avseende fastigheten Lagonda 3. Enligt avtalet förbinder sig köparen att inom två år efter tillträdesdagen på fastigheten uppföra en byggnad för industriändamål med en byggnadsarea om minst 2000 kvadratmeter BTA.

I avtalet står det även att "skulle köparen av någon oförutsedd anledning inte kunna fullfölja byggnadsplikten inom utsatt tid kan köparen ansöka om förlängning genom en skriftlig ansökan till kommunen".

En ansökan har nu inkommit från fastighetsägaren (SHB09/209:150) där fastighetsägaren till Lagonda 3 beskriver orsaker till förseningen och ansöker om anstånd med minst två år.

Köpeavtalet samt ansökan om anstånd finns som bilagor till tjänsteskrivelsen.

Samhällsbyggnad föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna en förlängning med 12 månader, samt att uppföljning genomförs efter denna tid inför eventuellt beslut om ytterligare förlängning med 12 månader.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna en förlängning av byggnadsplikten på Lagonda 3 med 12 månader.

Datum  
2020-05-12

Kommunstyrelsen

## **Ansökan om förlängning av byggnadsplikt för fastigheten Lagonda 3 på Hemgården**

### **Bakgrund**

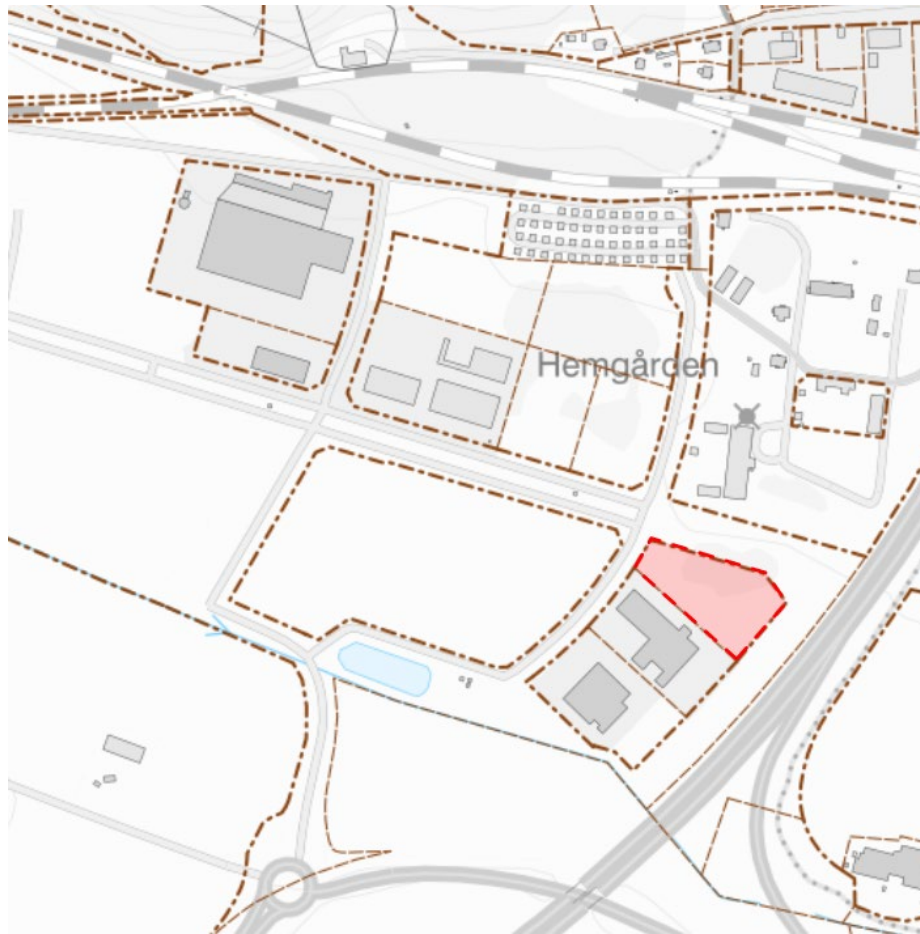
Kommunfullmäktige beslutade 2017-10-10 (§ 237 KK17/632) att godkänna köpeavtal med Stenbergs fastigheter i Nyköping AB, avseende fastigheten Lagonda 3. Enligt avtalet förbinder sig köparen att inom två år efter tillträdesdagen på fastigheten uppföra en byggnad för industriändamål med en byggnadsarea om minst 2000 kvadratmeter BTA.

I avtalet står det även att "skulle köparen av någon oförutsedd anledning inte kunna fullfölja byggnadsplikten inom utsatt tid kan köparen ansöka om förlängning genom en skriftlig ansökan till kommunen".

En ansökan har nu inkommit från fastighetsägaren (SHB09/209:150) där fastighetsägaren till Lagonda 3 beskriver orsaker till förseningen och ansöker om anstånd med minst två år.

Köpeavtalet samt ansökan om anstånd finns som bilagor till tjänsteskrivelsen.

Samhällsbyggnad föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna en förlängning med 12 månader, samt att uppföljning genomförs efter denna tid inför eventuellt beslut om ytterligare förlängning med 12 månader.



### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna en förlängning av byggnadsplikten på Lagonda 3 med 12 månader.

Mats Petterson  
Kommundirektör

Anna Selander  
Samhällsbyggnadschef

### **Beslut till:**

Samhällsbyggnad



Mellan Nyköpings kommun, org. nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad kommunen, och Stenbergs fastigheter i Nyköping AB, org nr 559100-8411, Ringvägen 25, 611 35 Nyköping, nedan kallad köparen, träffas härmed följande

## KÖPEAVTAL

### 1. Överlåtelse

Kommunen överlåter till köparen fastigheten Lagonda 3, nedan kallad Fastigheten, i Nyköpings kommun.

### 2. Köpeskilling och köpebrev

Köpeskillingen uppgår till 4 199 800 (fyramiljonerettihundranittioniotusenåttahundra) kronor.

Köpeskillingen erlägges kontant senast på tillträdesdagen till Kommunens **Bankgiro 619-0342**. När köpeskillingen är erlagd utfärdar och överlämnar Kommunen köpebrev till Köparen.

### 3. Tillträde

Köparen tillträder Fastigheten senast 2 månader efter det att Nyköpings kommunfullmäktige tagit beslut i enlighet med punkt 4.

### 4. Köpets giltighet

Detta köp villkoras av att Nyköpings kommunfullmäktige antingen godkänner köpeavtalet eller genom beslut delgerar beslutanderätten till Samhällsbyggnadschefen i Nyköpings kommun, senast december 2017.

### 5. Byggnadsplikt

Köparen ska inom två (2) år efter tillträdesdagen på Fastigheten uppföra en byggnad för industriändamål med en byggnadsarea om minst 2000 kvadratmeter BTA.

Köparens åtagande enligt föregående stycke ska anses fullgjort när byggnadsarbetet fortskridit så långt att grund, väggstomme och skyddande takbeklädnad färdigställts. Skulle köparen av någon oförutsedd anledning inte kunna fullfölja byggnadsplikten inom utsatt tid kan köparen ansöka om förlängning genom en skriftlig ansökan till kommunen.

Utan kommunens medgivande får köparen inte överlåta Fastigheten innan byggnadsplikten har fullgjorts. Med överlåtelse menas i detta stycke överlåtelse enligt Jordabalken eller aktieöverlåtelse.

### 6. Vite

Om köparen inte har fullgjort byggnadsplikten enligt punkten 5 ovan inom rätt tid eller om köparen, innan byggnadsplikten fullgjorts, överlåtit Fastigheten utan kommunens medgivande har kommunen rätt till ett vite om 840 000 kronor.

## **7. Penninginteckningar**

Kommunen garanterar att Fastigheten på tillträdesdagen inte besväras av penninginteckningar.

## **8. Lagfart**

Lagfart får ej sökas på grundval av detta avtal. Lagfart kan sökas på grundval av senare upprättat köpebrev. Kostnaden för lagfart betalas av Köparen.

## **9. Besiktning**

Fastigheten överlåtes i befintligt skick. Köparen har beretts tillfälle att innan köpet undersöka Fastigheten och avstår från alla anspråk på ersättning för eventuella fel och brister i fastigheten.

## **10. Anläggningar**

Köparen svarar, om inte annat framgår av detta avtal, för samtliga kostnader inom det överlåtna området. Sålunda svarar köparen för kostnader om befintliga anläggningar inom det överlåtna området behöver ändras eller flyttas.

## **11. Vatten- och avlopp**

Köparen är skyldig att ansluta Fastigheten till Nyköping Vatten tillhörigt vatten och avloppsledningsnät. Anläggningssavgift för Fastigheten ingår i köpeskillingen för fastigheten. Köparen är dock skyldig att till kommunen erlægga moms för anläggningsavgiften. Momsen uppgår till 87 000 kronor. Kommunen kommer att skicka en faktura på beloppet när tillträde till fastigheten har skett.

Anslutning sker vid av Nyköping Vattens anvisad förbindelsepunkt. Köparen ska i god tid innan planerad byggstart kontakta Nyköping Vatten för att få kännedom om anvisad förbindelsepunkt.

Köparen svarar för att fastighetens dagvatten omhändertas i enlighet med detaljplanens och eventuella anvisningar i bygglovet.

## **12. Övrigt**

I övrigt gäller vad som stadgas i Jordabalken eller annan lag om förvärv av fast egendom.

\*\*\*\*\*

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping 2017-

Nyköping 2017-

---

Göran Augustsson

---

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande

---

Mats Dryselius  
Samhällsbyggnadschef

Säljares namnteckning bevittnas:

---

---

namnförtydligande

---

---

namnförtydligande



## Jalmlöv Maria

---

**Från:** Ulrika Munro-Jack <ulrika.munro-jack@bilcenter.com>  
**Skickat:** den 28 april 2020 18:50  
**Till:** Nyköpings Kommun - MEX  
**Kopia:** [REDACTED]  
**Ämne:** Lagonda 3  
**Bifogade filer:** Lagonda 3.docx

Bifogar skrivelsen angående Lagonda 3 enligt telefon överenskommelse mellan Göran Augustsson och Katarina Hinrichsen.

Med vänlig hälsning

Ulrika Munro Jack



Ulrika Munro-Jack | VD  
v. : 0155-44 31 00  
d. : 0155-44 31 63  
m. : 073-3541277  
e. : [ulrika.munro-jack@bilcenter.com](mailto:ulrika.munro-jack@bilcenter.com)  
w. : [www.bilcenter.com](http://www.bilcenter.com)  
Kocks väg 8, 611 38 Nyköping

## Anstånd byggnation Lagonda 3 Nyköping

Vi köpte in tomterna Lagonda 2 och Lagonda 3, i slutet av 2017.

Från början var det tänkt, att dessa 2 tomter skulle vara en tomt.

Då Mercedes Benz ställde krav på att den anläggningen, skulle vara exklusiv var vid tvungna att dela upp tomten i 2 olika tomter. Infartsvägen till tomterna, ligger dels på Lagonda 2 och dels på Lagonda 3. Gemensam dagvattenmagasin finns på Lagonda 2, men skall betjäna båda tomterna.

Servitut för infartsväg och dagvattenmagasin är upprättat. Dessutom skall yta på Lagonda 3, vara tillgänglig för Lagonda 2, för gemensam hantering av bilar, parkering etc.

Byggnationen av Mercedes anläggningen, blev kraftigt försenad av följande skäl.

När vi var klara med första ritningsförslaget och upphandling av entreprenörer i april 2018, hade Mercedes Benz, beslutat om ett nytt koncept, MAR2020, för nybyggnad av anläggningar i Europa.

Detta innebar att vi var tvungna att rita om enligt det nya konceptet, och göra en ny upphandling, vilket innebar en fördröjning på 4 månader. Det innebar också att vi blev första Mercedes MAR2020 anläggningen i Skandinavien. Då vi var pilotprojekt, blev byggnadsprocessen, betydligt komplicerad genom inblandning av Mercedes i Stuttgart, för godkännande av förslag på lösningar mm.

Första godkända byggnadslovet, av anläggningen blev överklagat till Länsstyrelsen, som inte godkände vårt byggnadslov. Detta gjorde att vi var tvungna göra en ny byggnadslovsansökan, som godkändes i november 2018. Detta fördröjde byggstarten ytterligare.

Dessutom klarade inte marken pålning, vilket gjorde att vi var tvungna att byta till kompensationsgrundläggning. Allt detta gjorde att själva byggstarten kunde ske först januari 2019.

Då vi är en liten organisation, och byggnationen av Mercedes Benz anläggningen, blev mera komplext än vad vi hade räknat med och krävde all fokus. Vi hade därför ingen möjlighet att starta upp en byggnation på Lagonda 3. Med andra ord vi hade ingen möjlighet att bedriva två projekt samtidigt.

Med stöd av ovanstående, anhåller vi om att få anstånd med att starta ett byggprojekt för Lagonda 3 med minst två år.

KS §

Dnr KK19/406

**Svar på medborgarförslag om återvinningsprojekt som involverar FiA-verksamheten eller arbetslösa**

Detta medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-06-11. Förslaget motiveras med att det på t.ex. Björshults återvinningscentral kastas många saker av privatpersoner som är hela och fungerande. Förslaget innebär att FiA-verksamhet och/eller arbetslösa kan ta vara på hela och fungerande saker vid återvinningscentralerna, fasta som mobila. Förslagsställaren tar också upp att kommunen skulle kunna sälja dessa saker i en mindre butik som bemannas av t.ex. FiA-verksamheten. Förslaget motiveras även med att detta skulle minska konsumtionen och att vi därmed sparar på naturens resurser, samt skapar arbetstillfällen.

Tekniska divisionen, Renhållningen, har deltagit i beredningen av ärendet.

Det här är ett förslag som ligger helt i linje med kommunens arbete för grön omställning och kommunens avfallsplan, och kommunen ser positivt på att det finns engagemang i frågan.

I avfallsplanen för 2017-2024, som är antagen av kommunfullmäktige och gäller för Nyköpings och Oxelösunds kommuner, anges att kommunen ska genomföra följande åtgärder:

- Utveckla återanvändningsdelen via återvinningscentral (ÅVC), samt
- Utveckla systemen för mottagning av föremål, textilier och möbler på alla ÅVC.

Det pågår en planering inför byggnation av en ny återvinningscentral som ska ersätta Björshults återvinningscentral och i den kommer det att ingå en byggnad för att kunna ta emot föremål och möbler för återanvändning. I nuläget är det inte fastställt hur den fortsatta hanteringen av inkomna möbler (inklusive sortering, eventuell lagning, lagring och försäljning) ska ske, men ett möjligt alternativ är att det blir i en form där det kan skapas sysselsättning för personer som står utanför arbetsmarknaden.

Det återstår också att ta ställning till hur övriga återvinningscentraler (den mobila samt de fyra som finns i mindre tätorter inom kommunen) kan samspela med denna typ av återbruksverksamhet.

Som det ser ut idag finns det möjlighet att lämna föremål två containrar på Björshults återvinningscentral; de tillhör Myrorna respektive den kommunala verksamheten Nybygget som är ett kreativt återanvändningscenter för förskolor. I deras containrar kan besökarna lämna föremål som kan återanvändas, dock ej möbler eller andra skrymmande föremål.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS §

Dnr KK19/406

I väntan på att vi har en ny återvinningscentral med en utvecklad form av återbruk hänvisar kommunen till dessa containrar eller till andra aktörer som hämtar eller tar emot möbler och föremål. Kommunen vill dock notera att det kommer dröja ett par år tills en ny återvinningscentral och dess återbruk är i drift.

**Förslag**

Sammanfattningsvis ligger medborgarförslaget helt i linje med kommunens syn på ett hållbart samhälle och pågående planering av utveckling av återanvändning/återbruk vid återvinningscentraler. På sikt planeras åtgärder av den typen som medborgarförslaget föreslår att implementeras, men då detta är ett större arbete kommer det dröja ett par år innan den typen av verksamhet är igång. Då kommunstyrelsen därmed i nuläget inte kan fatta beslut om att genomföra detta föreslås medborgarförslaget avslås.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse medborgarförslaget besvarat.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

## Svar på medborgarförslag om återvinningsprojekt som involverar FiA-verksamheten eller arbetslösa

### Bakgrund

Detta medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-06-11. Förslaget motiveras med att det på t.ex. Björshults återvinningscentral kastas många saker av privatpersoner som är hela och fungerande. Förslaget innebär att FiA-verksamhet och/eller arbetslösa kan ta vara på hela och fungerande saker vid återvinningscentralerna, fasta som mobila.

Förslagsställaren tar också upp att kommunen skulle kunna sälja dessa saker i en mindre butik som bemannas av t.ex. FiA-verksamheten. Förslaget motiveras även med att detta skulle minska konsumtionen och att vi därmed sparar på naturens resurser, samt skapar arbetstillfällen.

Tekniska divisionen, Renhållningen, har deltagit i beredningen av ärendet.

Det här är ett förslag som ligger helt i linje med kommunens arbete för grön omställning och kommunens avfallsplan, och kommunen ser positivt på att det finns engagemang i frågan.

I avfallsplanen för 2017-2024, som är antagen av kommunfullmäktige och gäller för Nyköpings och Oxelösunds kommuner, anges att kommunen ska genomföra följande åtgärder:

- Utveckla återanvändningsdelen via återvinningscentral (ÅVC), samt
- Utveckla systemen för mottagning av föremål, textilier och möbler på alla ÅVC.

Det pågår en planering inför byggnation av en ny återvinningscentral som ska ersätta Björshults återvinningscentral och i den kommer det att ingå en byggnad för att kunna ta emot föremål och möbler för återanvändning. I nuläget är det inte fastställt hur den fortsatta hanteringen av inkomna möbler (inklusive sortering, eventuell lagning, lagring och försäljning) ska ske, men ett möjligt alternativ är att det blir i en form där det kan skapas sysselsättning för personer som står utanför arbetsmarknaden.

Det återstår också att ta ställning till hur övriga återvinningscentraler (den mobila samt de fyra som finns i mindre tätorter inom kommunen) kan samspela med denna typ av återbruksverksamhet.

Som det ser ut idag finns det möjlighet att lämna föremål två containrar på Björshults återvinningscentral; de tillhör Myrorna respektive den kommunala verksamheten Nybygget som är ett kreativt återanvändningscenter för förskolor. I deras containrar kan besökarna lämna föremål som kan återanvändas, dock ej möbler eller andra skrymmande föremål. I väntan på att vi har en ny återvinningscentral med en utvecklad form av återbruk hänvisar kommunen till dessa containrar eller till andra aktörer som hämtar eller tar emot möbler och föremål. Kommunen vill dock notera att det kommer dröja ett par år tills en ny återvinningscentral och dess återbruk är i drift.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

### Förslag

Sammanfattningsvis ligger medborgarförslaget helt i linje med kommunens syn på ett hållbart samhälle och pågående planering av utveckling av återanvändning/återbruk vid återvinningscentraler. På sikt planeras åtgärder av den typen som medborgarförslaget föreslår att implementeras, men då detta är ett större arbete kommer det dröja ett par år innan den typen av verksamhet är igång. Då kommunstyrelsen därmed i nuläget inte kan fatta beslut om att genomföra detta föreslås medborgarförslaget avslås.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Mats Pettersson  
Kommundirektör



**Beslut till:**

KF för anmälan

Förslagsställare

Tekniska divisionen för kännedom

Från: [REDACTED]  
Till: <kommun@nykoping.se>  
Ärende: Medborgarförslag  
Datum: 2019-05-28 10:20:36

---

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att... : Jag författar lite snabbt. Bakgrund och orsak. Björshults återvinning, och mobila återvinningen. På Björshult finns uppsamling till Myrorna, de har dock ej lokal i nyköpings kommun. Det kastas oerhörda mängder med saker som är hela och fungerande på återvinningarna av privatpersoner. Återvinning? Det anses som sopor. Sopor för mig är trasiga uttjänta saker, ex en gammal smutsig madrass. Men det kastas ex inplastade nya tavelramar, Hela möbler, hela glasvaser/Lampor, mängder med saker som kan återvinnas! Min idé är: FiA och /eller arbetslösa kan ha detta som ett projekt. Fånga upp hela fina saker som kan återvinnas på Återvinningscentralerna. Fasta som mobila. De mobila kan ev ha en container där privatpersoner kan lämna in? Sedan ha en mindre butik i kommunens regi och sälja dessa saker för en penning. FiA står då i denna butik.Förslagsvis ha öppet 2 tillfällen i veckan och se var det bär. Trosa kommun har nånting liknande men vet inte vem som organiserat detta. Det behöver inte konkurrera ut ex öppen Hand, de har fullt upp, Myrorna finns inte i nyköping, Bissarnas loppis finns inte kvar. Jag förstår att en samordning behövs, men detta sker ju inom kommunen då det är kommunens återvinningscentral, fast, som mobil. Björshult finns, FiA finns. Arbetsförmedlingen finns. Men en överrenskommelse, tillåtelse och engageang saknas. Detta minskar på konsumtionen, då det kan återanvändas igen. Vi spar på vår natur-och dess resurser. Det finns ingenting som man kan förlora på men denna idé. Privatpersoner kan lämna saker till kommunen på återvinningen i Björshult och de mobila återvinningsstationerna. Personal finns på plats. Kommunen driver en butik och säljer dessa saker till andra privatpersoner. Det kommer att fungera, folk älskar loppisar. Jag är politiskt och religiöst obunden.

Motivering : För en hållbar natur, minska slöseri med resurser. Återanvända det som redan tillverkats, istället för att kasta. Min tanke är att Björshult sophantering/ återvinning måste ha expanderat enormt. Och mitt förslag gör att vi kan återanvända mer, spara på naturen, minska slöseriet, köp slit och släng har blivit-köp och släng. Dessutom skapa arbetstillfällen av minimal kostnad. Det finns ingenting att förlora, och det finns inget negativt med mitt förslag

[REDACTED]

KS §

Dnr KK19/463

**Svar på medborgarförslag om att Nyköpings kommun ska utarbeta ett Livskvalitetsprogram**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-09-10 och föreslår att Nyköpings kommun ska utarbeta ett Livskvalitetsprogram. Förslagsställaren menar att ett Livskvalitetsprogram skapar förutsättningar för att alla kommunens invånare ska uppleva en hållbar och god livskvalitet och exemplifierar Helsingborgs stad som god förebild. Vidare anför förslagsställaren att synliga och osynliga strukturer i samhället behöver förändras i syfte att stärka individen och dennes möjligheter till ett gott liv. Individuella beteenden behöver påverkas i en riktning som är långsiktigt hållbar och gynnsam för den gemensamma livskvaliteten.

Helsingborgs stad har tagit fram ett Livskvalitetsprogram som fokuserar på folkhälsa och miljö, och utgår från de tre hållbarhetsperspektiven: det ekologiska, det ekonomiska och det sociala. Livskvalitetsprogrammet tar avstamp i stadens Vision och anger de fem olika viljeriktningarna som styr livskvalitetsarbetet. Viljeriktningarna är långsiktiga och ska inspirera alla i Helsingborg att vilja vara med och bidra till en bättre framtid. Vidare är viljeriktningarna indelade i ett antal fokusområden, som visar vad Helsingborgs stad ska fokusera arbetet på inom respektive viljeriktning. Varje fokusområde har tydliga prioriteringar kopplat till sig. Dessa tre nivåer: viljeriktningar – fokusområden – prioriteringar, gör att alla i Helsingborg kan delta i arbetet på olika nivåer med allt från de stora till de mer specifika samhällsfrågorna.

Viljeriktningar som ingår i Livskvalitetsprogrammet är Ett varmt välkomnande, Allas delaktighet, Livslång aktivitet, Kunskap om värdefulla samband samt Långsiktigt ansvarstagande. De fokusområden som redovisas utgår från alla tre hållbarhetsperspektiv och kan exempelvis handla om att skapa jämställdhet i samhället, inspirera till ett aktivt och hållbart liv, skapa trygghet och säkra miljöer, minska det ekologiska fotavtrycket, välja hållbara resor och transporter, samt låta ekonomin skapa mervärde.

Livskvalitetsprogrammet ersätter det Miljöprogram som Helsingborgs stad tidigare tillämpat och kommer även ersätta en del av stadens styrdokument som rör folkhälsa i takt med att de ska revideras. Programmet tillämpas genom att det arbetas in i alla verksamheter, förvaltningar och kommunala bolags respektive verksamhetsplaner, utifrån de utmaningar inom livskvalitet som deras uppdrag möter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK19/463

Kommunstyrelsen i Nyköping fattade den 9 september 2019 beslut om att ett förslag till Policy för hållbar utveckling och genomförande av Agenda 2030 ska tas fram. Nämnd policy utgår från de tre olika hållbarhetsperspektiven: ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet samt de globala målen och Agenda 2030.

Struktur och tillämpning av Helsingborgs stads Livskvalitetsprogram påminner till stora delar om det som planeras för Nyköpings kommuns Policy för hållbar utveckling och genomförande av Agenda 2030. I policyn kommer de ekologiska, ekonomiska och sociala hållbarhetsdimensionerna knytas samman utifrån politisk vision och viljeriktning, i syfte att verka vägledande för förhållningssätt för samtliga verksamheter och bolag.

### **Förslag**

Kommunstyrelsen har fattat beslut om att ta fram ett förslag till Policy för hållbar utveckling och genomförande av Agenda 2030.

Livskvalitetsprogrammet i Helsingborgs stad hanterar i stor utsträckning samma frågor som föreslås adresseras i Policy för hållbar utveckling och genomförande av Agenda 2030 och kommunledningskansliet föreslår därför att planerat arbete inom kommunen fortgår samt att medborgarförslaget avslås.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse det besvarat.



Kommunstyrelsen

## Svar på medborgarförslag om att Nyköpings kommun ska utarbeta ett Livskvalitetsprogram

### Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-09-10 och föreslår att Nyköpings kommun ska utarbeta ett Livskvalitetsprogram. Förslagsställaren menar att ett Livskvalitetsprogram skapar förutsättningar för att alla kommunens invånare ska uppleva en hållbar och god livskvalitet och exemplifierar Helsingborgs stad som god förebild. Vidare anför förslagsställaren att synliga och osynliga strukturer i samhället behöver förändras i syfte att stärka individen och dennes möjligheter till ett gott liv. Individuella beteenden behöver påverkas i en riktning som är långsiktigt hållbar och gynnsam för den gemensamma livskvaliteten.

Helsingborgs stad har tagit fram ett Livskvalitetsprogram som fokuserar på folkhälsa och miljö, och utgår från de tre hållbarhetsperspektiven: det ekologiska, det ekonomiska och det sociala. Livskvalitetsprogrammet tar avstamp i stadens Vision och anger de fem olika viljeriktningarna som styr livskvalitetsarbetet. Viljeriktningarna är långsiktiga och ska inspirera alla i Helsingborg att vilja vara med och bidra till en bättre framtid. Vidare är viljeriktningarna indelade i ett antal fokusområden, som visar vad Helsingborgs stad ska fokusera arbetet på inom respektive viljeriktning. Varje fokusområde har tydliga prioriteringar kopplat till sig. Dessa tre nivåer: viljeriktningar – fokusområden – prioriteringar, gör att alla i Helsingborg kan delta i arbetet på olika nivåer med allt från de stora till de mer specifika samhällsfrågorna.

Viljeriktningar som ingår i Livskvalitetsprogrammet är Ett varmt välkomnande, Allas delaktighet, Livslång aktivitet, Kunskap om värdefulla samband samt Långsiktigt ansvarstagande. De fokusområden som redovisas utgår från alla tre hållbarhetsperspektiv och kan exempelvis handla om att skapa jämställdhet i samhället, inspirera till ett aktivt och hållbart liv, skapa trygghet och säkra miljöer, minska det ekologiska fotavtrycket, välja hållbara resor och transporter, samt låta ekonomin skapa mervärde.

Livskvalitetsprogrammet ersätter det Miljöprogram som Helsingborgs stad tidigare tillämpat och kommer även ersätta en del av stadens styrdokument som rör folkhälsa i takt med att de ska revideras. Programmet tillämpas genom att det arbetas in i alla verksamheter, förvaltningar och kommunala bolags respektive verksamhetsplaner, utifrån de utmaningar inom livskvalitet som deras uppdrag möter.

Kommunstyrelsen i Nyköping fattade den 9 september 2019 beslut om att ett förslag till Policy för hållbar utveckling och genomförande av Agenda 2030 ska tas fram. Nämnd policy utgår från de tre olika hållbarhetsperspektiven: ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet samt de globala målen och Agenda 2030.

Struktur och tillämpning av Helsingborgs stads Livskvalitetsprogram påminner till stora delar om det som planeras för Nyköpings kommuns Policy för hållbar utveckling och genomförande av Agenda 2030. I policyn kommer de ekologiska, ekonomiska och sociala hållbarhetsdimensionerna knytas samman utifrån politisk vision och viljeriktning, i syfte att verka vägledande för förhållningssätt för samtliga verksamheter och bolag.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt prövningen.

---

### **Förslag**

Kommunstyrelsen har fattat beslut om att ta fram ett förslag till Policy för hållbar utveckling och genomförande av Agenda 2030.

Livskvalitetsprogrammet i Helsingborgs stad hanterar i stor utsträckning samma frågor som föreslås adresseras i Policy för hållbar utveckling och genomförande av Agenda 2030 och kommunledningskansliet föreslår därför att planerat arbete inom kommunen fortgår samt att medborgarförslaget avslås.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse det besvarat.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

[REDACTED]  
Ärende: Medborgarförslag

Datum: 2019-06-28 14:17:52

---

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att... : utarbetar ett livskvalitetsprogram i likhet med det program man arbetat fram i Helsingborgs kommun.

Motivering : Livskvalitetsprogrammet ska skapa förutsättningar för att alla invånare i kommunen ska kunna uppleva en hållbar och god livskvalitet. För att komma dit måste vi tillsammans förändra och förbättra synliga och osynliga strukturer i vårt samhälle som stärker individen och dennes möjligheter att leva ett gott liv. Arbetet handlar också om att påverka våra individuella beteenden till det som är långsiktigt bäst för vår gemensamma, hållbara utveckling, och livskvalitet.

[REDACTED]



KS §

Dnr KK18/570, KK18/544, KK18/604

**Svar på tre medborgarförslag angående utveckling av och aktiviteter i Teaterparken och Gripsholmsparken**

Kommunfullmäktige väckte 2018-09-11 tre medborgarförslag som alla rör utveckling av Gripsholmsparken och Teaterparken. Ett förslag är att ha loppis på Teaterorget ca en gång i månaden, det andra att göra Gripsholmsparken mer attraktiv liknande Teaterparken, och det tredje förslaget rör att öppna upp Gripsholmsparken för umgänge, musik och fika.

Då alla tre förslag rör liknande områden har de handlagts tillsammans för att kunna ge en helhetsbild och sammanhängande svar.

Förslagen ligger i linje med projektet Purple flag som ska leda till att utveckla stadskärnan. Det leds av NYSAM, föreningen Nyköping i samverkan, tillsammans med Nyköpings kommun, föreningar, ungdomar och organisationer. Målet är att skapa ett attraktivt, tryggt och levande centrum.

Nyköpings kommun ser positivt på förslagen men bedömer att det är bättre att de hanteras inom NYSAM då fler aktörer behöver blandas in än bara kommunen för dessa aktiviteter. Det är inte lämpligt för kommunen att i sin roll fatta enskilda beslut i dessa frågor, tex att anordna loppis, men kommunen överlämnar förslagen till projektet Purple flag i syfte att ta med dem som förslag i kommande planering för aktiviteter och åtgärder inom projektet.

**Förslag**

Eftersom kommunen inte bedömer det lämpligt att fatta beslut om att hålla i dessa aktiviteter idag föreslås kommunstyrelsen avslå förslagen, men att de samtidigt lämnas vidare till NYSAM som bedöms vara ett mer lämpligt forum att diskutera förslagen vidare inom.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslagen KK18/544, KK18/604 samt KK18/570,

**att** överlämna förslagen till projektet Purple flag att hantera som förslag i planering för utveckling och åtgärder, samt

**att** därmed anse ovan nämnda medborgarförslag besvarade

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

## Svar på tre medborgarförslag angående utveckling av och aktiviteter i Teaterparken och Gripsholmsparken

### Bakgrund

Kommunfullmäktige väckte 2018-09-11 tre medborgarförslag som alla rör utveckling av Gripsholmsparken och Teaterparken. Ett förslag är att ha loppis på Teaterorget ca en gång i månaden, det andra att göra Gripsholmsparken mer attraktiv liknande Teaterparken, och det tredje förslaget rör att öppna upp Gripsholmsparken för umgänge, musik och fika.

Då alla tre förslag rör liknande områden har de handlagts tillsammans för att kunna ge en helhetsbild och sammanhängande svar.

Förslagen ligger i linje med projektet Purple flag som ska leda till att utveckla stadskärnan. Det leds av NYSAM, föreningen Nyköping i samverkan, tillsammans med Nyköpings kommun, föreningar, ungdomar och organisationer. Målet är att skapa ett attraktivt, tryggt och levande centrum.

Nyköpings kommun ser positivt på förslagen men bedömer att det är bättre att de hanteras inom NYSAM då fler aktörer behöver blandas in än bara kommunen för dessa aktiviteter. Det är inte lämpligt för kommunen att i sin roll fatta enskilda beslut i dessa frågor, tex att anordna loppis, men kommunen överlämnar förslagen till projektet Purple flag i syfte att ta med dem som förslag i kommande planering för aktiviteter och åtgärder inom projektet.

### Förslag

Eftersom kommunen inte bedömer det lämpligt att fatta beslut om att hålla i dessa aktiviteter idag föreslås kommunstyrelsen avslå förslagen, men att de samtidigt lämnas vidare till NYSAM som bedöms vara ett mer lämpligt forum att diskutera förslagen vidare inom.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslagen KK18/544, KK18/604 samt KK18/570,

**att** överlämna förslagen till projektet Purple flag att hantera som förslag i planering för utveckling och åtgärder, samt

**att** därmed anse ovan nämnda medborgarförslag besvarade

Mats Pettersson

Kommundirektör

### **Beslut till:**

Purple Flag inklusive förslagen

Förslagsställare

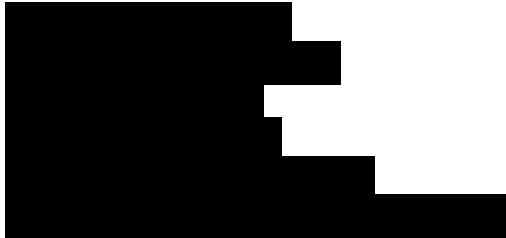
KF för anmälan

Från: <server@nykoping.se>  
Till: <kommun@nykoping.se>  
Ärende: medborgarförslag  
Datum: 2018-07-18 21:02:00

---

Beslut: lördagen före den 25:e varje månad, erbjuder kommuninvånare som privatperson att ha loppis på nya torget vid teaterparken mellan klockan 11-14. Och då även erbjuda bord i avgiften och då får en standardstorlek på respektive utställningsplats, samt att man kanske då även begränsar antalet gånger per år man får möjlighet att stå (2 ggr/år t.ex.). Dock bör sista minuten erbjudas om inte alla platser bokats kunna bokas av dem som redan stått sina ordinarie gånger.

Motivering: Detta för att sätta ännu mer fokus på återanvända saker i ännu större utsträckning än att slänga. Genom att erbjuda möjligheten centralt i Nyköping på lördagar, skapar detta ytterligare en anledning att besöka staden under helgen. Slår detta väl skulle tillfällena kanske kunna utökas till fler helgdagar





Från: <server@nykoping.se>  
Till: <kommun@nykoping.se>  
Ärende: medborgarförslag  
Datum: 2018-07-02 20:51:06

---

Beslut: Öppen park i Gripsholmsparken

Motivering: Öppna för umgänge i parken med musik och fika.

En närliggande butik säljer fika i kaffekorg med filt som kunderna kan ta med ut i Gripsholmsparken. Även kaféerna på öster skulle kunna erbjuda sina gäster att avnjuta sitt kaffe i parken. Erbjud musiker att underhålla (utan att störa boende i området) på den upphöjda "scenen" i parken på t ex lördagar och under sommaren. Så att folk lockas dit.

Det skulle vara trevligt med lite liv i parken (inte ölförsäljning på festdagarna, som annars är den enda aktiviteten i parken).

Man skulle kunna låna/hyra kubb eller krocket för spel i parken.



Från: <server@nykoping.se>  
Till: <kommun@nykoping.se>  
Ärende: medborgarförslag  
Datum: 2018-08-24 08:47:05

---

Beslut: Att göra Gripsholm parken mera attraktiv som park, liknande det som har byggts i Teaterparken och vårt museum. Den kan kanske byggas ihop med öster skola som idag är en enda stor asfalterad yta med otroligt fula baracker. Kanske förlänga gågatan fram till Öster skola. Om man ska lyssna på rekommendationerna från myndigheter ska skolor ha grön områden med träd på skolgården. Parkering för sport hallen kan göras i närheten av entrén inte inne på skolgården.

Motivering: För kommunens invånares (barnens) trivsel och välbefinnande. Det ska vara lockande att bo på östra sidan av staden även för barnfamiljer.



KS §

Dnr KK20/270

**Kompensation till fristående enheter för kommunalt underskott i förskoleklass 2019**

Enligt Skollag (2010:800) och Offentliga bidrag på lika villkor (SOU 2008:8) ska bidrag till fristående enheter beräknas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande kommunal verksamhet.

I enlighet med dom i Kammarrätten (Kammarrätten i Sundsvall mål nr 1335–12) ska ett kommunalt budgetunderskott som skrivs av betraktas som ett resurstillskott för den kommunala verksamheten. Det innebär att fristående verksamhet ska kompenseras med motsvarande belopp.

**Fördjupad beskrivning**

Ersättningen för elever i fristående verksamhet baseras på 2019 års budget. I bokslut 2019 framgår att den kommunala verksamheten har haft större kostnader än budgeterat i förskoleklass.

Underskottet 2019 för förskoleklass blev totalt 4 113 549 kr vilket motsvarar 7 179 kr/elev.

Förslag till beslut kommunicerades ut 2020-04-17 till de fristående grundskolor som enligt förslaget är berättigade till kompensation. När svarstiden gick ut, 2020-05-01, hade en synpunkt inkommit som bör beaktas i beslutet. Det handlar om den hyresreglering som Nyköpings kommun gjorde 2019 och som överklagats till Förvaltningsrätten i Linköping. Beroende på utfallet i domen kan kompensationen för kommunalt underskott 2019 komma att ändras.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** fastställa beloppet för kompensation till Blommenbergska till 39 572 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Nyfo AB, Fokusskolan till 159 810 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Mikaeliskolan till 127 087 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Academedia AB: Pysslingen AB, Nyköpings friskola 187 206 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/270

**att** fastställa beloppet för kompensation till Academedia AB: Vittraskolorna AB 195 577 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Vrena Friskola Nyköping till 104 257 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Kvarsebo skola till 7 610 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Rudolf Steinerskolan till 2 283 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** utbetala kompensation om totalt 823 402 kr för kommunalt underskott 2019 till fristående förskoleklass enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

## Kompensation till fristående enheter för kommunalt underskott i förskoleklass 2019

### Ärendet i korthet

Enligt Skollag (2010:800) och Offentliga bidrag på lika villkor (SOU 2008:8) ska bidrag till fristående enheter beräknas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande kommunal verksamhet.

I enlighet med dom i Kammarrätten (Kammarrätten i Sundsvall mål nr 1335–12) ska ett kommunalt budgetunderskott som skrivs av betraktas som ett resurstillskott för den kommunala verksamheten. Det innebär att fristående verksamhet ska kompenseras med motsvarande belopp.

### Fördjupad beskrivning

Ersättningen för elever i fristående verksamhet baseras på 2019 års budget. I bokslut 2019 framgår att den kommunala verksamheten har haft större kostnader än budgeterat i förskoleklass.

Underskottet 2019 för förskoleklass blev totalt 4 113 549 kr vilket motsvarar 7 179 kr/elev.

Förslag till beslut kommunicerades ut 2020-04-17 till de fristående grundskolor som enligt förslaget är berättigade till kompensation. När svarstiden gick ut, 2020-05-01, hade en synpunkt inkommit som bör beaktas i beslutet. Det handlar om den hyresreglering som Nyköpings kommun gjorde 2019 och som överklagats till Förvaltningsrätten i Linköping. Beroende på utfallet i domen kan kompensationen för kommunalt underskott 2019 komma att ändras.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar ej barn direkt eller indirekt så i enlighet med barnkonventionen har det ej funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** fastställa beloppet för kompensation till Blommenbergska till 39 572 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Nyfo AB, Fokusskolan till 159 810 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Mikaeliskolan till 127 087 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Academedia AB: Pysslingen AB, Nyköpings friskola 187 206 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Academedia AB: Vittraskolorna AB 195 577 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Vrena Friskola Nyköping till 104 257 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Kvarsebo skola till 7 610 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Rudolf Steinerskolan till 2 283 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** utbetala kompensation om totalt 823 402 kr för kommunalt underskott 2019 till fristående förskoleklass enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

## Beslut till:

Berörda skolor (med besvärshänvisning)

**Beräkning av kompensation för kommunalt underskott inom skola 2019**

2019-01-22

Verksamhet	Belopp, kr	Antal elever i BUK	Underskott per elev, kr	Underskott per elev inkl moms 6 %, kr	Antal elever i fristående	Summa KS, kr
<b>Åk 7-9 nyanländ</b>	-1 000 453					
<b>Åk 7-9 övriga</b>	209 617	1265	0			0
	-790 836					
<b>Ped. Omsorg</b>	-226 349	11	-20 577	<b>-21 812</b>	10,35	-225 752
<b>Förskoleklass</b>	-4 113 549	573	-7 179	<b>-7 610</b>	108,2	-823 370
<b>Fritidshem</b>	-5 865 010	2124	-2 761	<b>-2 927</b>	452,7	-1 325 045

**Summa: -2 374 167**

**Att utbetala till fristående som kompensation för kommunalt underskott fritidshem, förskoleklass och pedagogisk omsorg 2019**  
**Avrundade volymer och krontal**

Fritidshem	Fritidshem antal barn snitt/år	å pris	Totalt fritidshem hyresjustering inkl 6 % moms
BLOMENBERGSKA AB	29	2 927	84 883
FÖRSKOLEBÅTEN AB	0,2	2 927	585
FÖRÄLDRAFÖR.BUSKIS	0,1	2 927	293

Pedagogisk omsorg	Pedagogisk omsorg antal barn snitt/år
Ped omsorg Anette	5,6
Ped Omsorg Louise	4,3
Ped Omsorg Visätter	0,5

GNESTA WALDORFSKOLEFÖRENING	1	2 927	2 927
KVARSEBO SKOLA	2,7	2 927	7 903
NYFO AB	85,9	2 927	251 429
PYSSLINGEN AB	99,6	2 927	291 529
RUDOLF STEINERSKOLAN	1	2 927	2 927
RÖNÖ FÖRSAMLING	16,6	2 927	48 588
STIFTELSEN MIKAELISKOLAN	74	2 927	216 598
VITTRASKOLORNA AB	102,6	2 927	300 310
VRENA FRISKOLEFÖRENING	40	2 927	117 080
	<b>452,7</b>		<b>1 325 053</b>

	<b>10,35</b>
--	--------------



**BOKSLUT 2019**

Division Barn Utbildning Kultur	-0	6 184 101
Förskola	-0	-2 200 687
Pedagogisk omsorg	0	226 349
▼ Grundskola åk F-6 inkl fritidshem	0	9 720 795
Förskoleklass	0	4 113 549
Grundskola åk 1-6	-0	-257 766
Fritidshem	0	5 865 010
Fritid	0	1
Grundskola åk 7-9	-0	790 836
Grundsärskola	-0	1 479 599
Gymnasieskola	-1	-1 375 932
Vuxenutbildning	0	-634 618
Högskola	-0	-76 596
Bibliotek	0	-202 946
▶ Kultur	0	-1 554 062
▶ Övrigt	0	11 363

à pris	Totalt förskoleklass hyresjustering inkl 6 % moms
21 812	122 147
21 812	92 701
21 812	10 906

Förskoleklass	Förskoleklass antal barn snitt/år	à pris	Totalt förskoleklass hyresjustering inkl 6 % moms
BLOMENBERGSKA AB	5,2	7 610	39 572
KVARSEBO SKOLA	1	7 610	7 610
NYFO AB	21	7 610	159 810

	<b>225 754</b>
--	----------------

PYSSLINGEN AB	24,6	7 610	187 206
RUDOLF STEINERSKOLAN	0,3	7 610	2 283
STIFTELSEN MIKAELISKOLAN	16,7	7 610	127 087
VITTRASKOLORNA AB	25,7	7 610	195 577
VRENA FRISKOLEFÖRENING	13,7	7 610	104 257
	<b>108,2</b>		<b>823 402</b>

KS §

Dnr KK20/270

**Kompensation till fristående enheter för kommunalt underskott i pedagogisk omsorg och fritidshem 2019**

Enligt Skollag (2010:800) och Offentliga bidrag på lika villkor (SOU 2008:8) ska bidrag till fristående enheter beräknas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande kommunal verksamhet.

I enlighet med dom i Kammarrätten (Kammarrätten i Sundsvall mål nr 1335–12) ska ett kommunalt budgetunderskott som skrivs av betraktas som ett resurstillskott för den kommunala verksamheten. Det innebär att fristående verksamhet ska kompenseras med motsvarande belopp.

**Fördjupad beskrivning**

Ersättningen för elever i fristående verksamhet baseras på 2019 års budget. I bokslut 2019 framgår att den kommunala verksamheten har haft större kostnader än budgeterat inom pedagogisk omsorg och fritidshem.

Underskottet 2019 för pedagogisk omsorg blev totalt 226 349 kr vilket motsvarar 20 577 kr/barn, för fritidshem blev det totalt 5 865 010 kr vilket motsvarar 2 761 kr/elev.

Förslag till beslut kommunicerades ut 2020-04-17 till de fristående pedagogisk omsorg och fritidshem som enligt förslaget är berättigade till kompensation. När svarstiden gick ut, 2020-05-01, hade en synpunkt inkommit som bör beaktas i beslutet. Det handlar om den hyresreglering som Nyköpings kommun gjorde 2019 och som överklagats till Förvaltningsrätten i Linköping. Beroende på utfallet i domen kan kompensationen för kommunalt underskott 2019 komma att ändras.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** fastställa beloppet för kompensation till Föräldrakooperativet Buskis till 293 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Rönö församling, I Vått och Torrt Nyköping till 48 588 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Nyfo AB, Duvans fritidshem till 251 429 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK20/270

**att** fastställa beloppet för kompensation till Förskolbåten AB till 585 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Blommenbergiska AB, Kojan till 84 883 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Academedia AB: Vittra Kungshagen AB till 300 310 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Vrena Friskoleförening till 117 080 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Mikaeliskolan till 216 598 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Academedia AB: Pysslingen AB, Nyköpings friskola till 291 529 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Kvarsebo Norrköping till 7 903 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Rudolf Steiner till 2 927 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-09-30, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Gnesta Waldorf till 2 927 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Pedagogisk omsorg Anette till 122 147 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Pedagogisk omsorg Louise 92 701 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Pedagogisk omsorg Visätter familjedaghem till 10 906 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** utbetala kompensation om totalt 1 550 807 kr för kommunalt underskott 2019 till fristående pedagogisk omsorg och fritidshem enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

## Kompensation till fristående enheter för kommunalt underskott i pedagogisk omsorg och fritidshem 2019

### Ärendet i korthet

Enligt Skollag (2010:800) och Offentliga bidrag på lika villkor (SOU 2008:8) ska bidrag till fristående enheter beräknas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande kommunal verksamhet.

I enlighet med dom i Kammarrätten (Kammarrätten i Sundsvall mål nr 1335–12) ska ett kommunalt budgetunderskott som skrivs av betraktas som ett resurstillskott för den kommunala verksamheten. Det innebär att fristående verksamhet ska kompenseras med motsvarande belopp.

### Fördjupad beskrivning

Ersättningen för elever i fristående verksamhet baseras på 2019 års budget. I bokslut 2019 framgår att den kommunala verksamheten har haft större kostnader än budgeterat inom pedagogisk omsorg och fritidshem.

Underskottet 2019 för pedagogisk omsorg blev totalt 226 349 kr vilket motsvarar 20 577 kr/barn, för fritidshem blev det totalt 5 865 010 kr vilket motsvarar 2 761 kr/elev.

Förslag till beslut kommunicerades ut 2020-04-17 till de fristående pedagogisk omsorg och fritidshem som enligt förslaget är berättigade till kompensation. När svarstiden gick ut, 2020-05-01, hade en synpunkt inkommit som bör beaktas i beslutet. Det handlar om den hyresreglering som Nyköpings kommun gjorde 2019 och som överklagats till Förvaltningsrätten i Linköping. Beroende på utfallet i domen kan kompensationen för kommunalt underskott 2019 komma att ändras.

## Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar ej barn direkt eller indirekt så i enlighet med barnkonventionen har det ej funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** fastställa beloppet för kompensation till Föräldrakooperativet Buskis till 293 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Rönö församling, I Vått och Torrt Nyköping till 48 588 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Nyfo AB, Duvans fritidshem till 251 429 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Förskolbåten AB till 585 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Blommenbergiska AB, Kojan till 84 883 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Academedia AB: Vittra Kungshagen AB till 300 310 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Vrena Friskoleförening till 117 080 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Mikaeliskolan till 216 598 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Academedia AB: Pyslingen AB, Nyköpings friskola till 291 529 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Kvarsebo Norrköping till 7 903 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Rudolf Steiner till 2 927 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2019-09-30, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Gnesta Waldorf till 2 927 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Pedagogisk omsorg Anette till 122 147 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Pedagogisk omsorg Louise 92 701 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Pedagogisk omsorg Visätter familjedaghem till 10 906 kr enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** utbetala kompensation om totalt 1 550 807 kr för kommunalt underskott 2019 till fristående pedagogisk omsorg och fritidshem enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

**Beslut till:**

Berörd pedagogisk omsorg samt berörda fritidshem (med besvärshänvisning)

**Beräkning av kompensation för kommunalt underskott inom skola 2019**

2019-01-22

Verksamhet	Belopp, kr	Antal elever i BUK	Underskott per elev, kr	Underskott per elev inkl moms 6 %, kr	Antal elever i fristående	Summa KS, kr
<b>Åk 7-9 nyanländ</b>	-1 000 453					
<b>Åk 7-9 övriga</b>	209 617	1265	0			0
	-790 836					
<b>Ped. Omsorg</b>	-226 349	11	-20 577	<b>-21 812</b>	10,35	-225 752
<b>Förskoleklass</b>	-4 113 549	573	-7 179	<b>-7 610</b>	108,2	-823 370
<b>Fritidshem</b>	-5 865 010	2124	-2 761	<b>-2 927</b>	452,7	-1 325 045

**Summa: -2 374 167**

**Att utbetala till fristående som kompensation för kommunalt underskott fritidshem, förskoleklass och pedagogisk omsorg 2019**  
 Avrundade volymer och krontal

Fritidshem	Fritidshem antal barn snitt/år	å pris	Totalt fritidshem hyresjustering inkl 6 % moms
BLOMENBERGSKA AB	29	2 927	84 883
FÖRSKOLEBÅTEN AB	0,2	2 927	585
FÖRÄLDRAFÖR.BUSKIS	0,1	2 927	293

Pedagogisk omsorg	Pedagogisk omsorg antal barn snitt/år
Ped omsorg Anette	5,6
Ped Omsorg Louise	4,3
Ped Omsorg Visätter	0,5



GNESTA WALDORFSKOLEFÖRENING	1	2 927	2 927
KVARSEBO SKOLA	2,7	2 927	7 903
NYFO AB	85,9	2 927	251 429
PYSSLINGEN AB	99,6	2 927	291 529
RUDOLF STEINERSKOLAN	1	2 927	2 927
RÖNÖ FÖRSAMLING	16,6	2 927	48 588
STIFTELSEN MIKAELISKOLAN	74	2 927	216 598
VITTRASKOLORNA AB	102,6	2 927	300 310
VRENA FRISKOLEFÖRENING	40	2 927	117 080
	<b>452,7</b>		<b>1 325 053</b>

	<b>10,35</b>
--	--------------

**BOKSLUT 2019**

Division Barn Utbildning Kultur	-0	6 184 101
Förskola	-0	-2 200 687
Pedagogisk omsorg	0	226 349
▼ Grundskola åk F-6 inkl fritidshem	0	9 720 795
Förskoleklass	0	4 113 549
Grundskola åk 1-6	-0	-257 766
Fritidshem	0	5 865 010
Fritid	0	1
Grundskola åk 7-9	-0	790 836
Grundsärskola	-0	1 479 599
Gymnasieskola	-1	-1 375 932
Vuxenutbildning	0	-634 618
Högskola	-0	-76 596
Bibliotek	0	-202 946
▶ Kultur	0	-1 554 062
▶ Övrigt	0	11 363

à pris	Totalt förskoleklass hyresjustering inkl 6 % moms
21 812	122 147
21 812	92 701
21 812	10 906

Förskoleklass	Förskoleklass antal barn snitt/år	à pris	Totalt förskoleklass hyresjustering inkl 6 % moms
BLOMENBERGSKA AB	5,2	7 610	39 572
KVARSEBO SKOLA	1	7 610	7 610
NYFO AB	21	7 610	159 810

	<b>225 754</b>
--	----------------

PYSSLINGEN AB	24,6	7 610	187 206
RUDOLF STEINERSKOLAN	0,3	7 610	2 283
STIFTELSEN MIKAELISKOLAN	16,7	7 610	127 087
VITTRASKOLORNA AB	25,7	7 610	195 577
VRENA FRISKOLEFÖRENING	13,7	7 610	104 257
	<b>108,2</b>		<b>823 402</b>

KS §

Dnr KK20/270

**Kompensation till fristående gymnasieskolor för kommunalt underskott budgetåret 2019**

Enligt Skollag (2010:800) och Offentliga bidrag på lika villkor (SOU 2008:8) ska bidrag till fristående enheter beräknas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande kommunal verksamhet.

I enlighet med dom i Kammarrätten (Kammarrätten i Sundsvall mål nr 1335–12) ska ett kommunalt budgetunderskott som skrivs av betraktas som ett resurstillskott för den kommunala verksamheten. Det innebär att fristående verksamhet ska kompenseras med motsvarande belopp.

**Fördjupad beskrivning**

Ersättningen för elever i fristående verksamhet baseras på 2019 års budget. I bokslut 2019 framgår att den kommunala verksamheten har haft större kostnader än budgeterat på några program.

Produktionens underskott för respektive gymnasieprogram räknas om till ett å- pris genom att underskottet för respektive gymnasieprogram divideras med den genomsnittliga årsvolymen av elever i motsvarande program. Fristående verksamhet ersätts på samma grunder, genomsnittlig volym nyköpingselever multiplicerat med underskottet per elev för respektive program. Totalt blir kompensationen för 2019 till fristående gymnasieskolor som erbjuder samma utbildningar som Nyköpings kommun har i egen regi 355 385 kr.

Förslag till beslut kommunicerades ut 2020-04-17 till fristående gymnasieskolor som enligt förslaget är berättigade till kompensation. När svarstiden gick ut, 2020-05-01, hade en synpunkt inkommit som bör beaktas i beslutet. Det handlar om den hyresreglering som Nyköpings kommun gjorde 2019 och som överklagats till Förvaltningsrätten i Linköping. Beroende på utfallet i domen kan kompensationen för kommunalt underskott 2019 komma att ändras.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** fastställa beloppet för kompensation till Nyköpings enskilda gymnasium som erbjöd nyköpingselever Samhällsvetenskapsprogrammet 2019 till **128 120** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KS §

Dnr KK20/270

**att** fastställa beloppet för kompensation till Fryshuset som erbjöd nyköpingselever Samhällsvetenskapsprogrammet 2019 till **2 118** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Kunskapsskolan som erbjöd nyköpingselever Samhällsvetenskapsprogrammet 2019 till **1 588** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Ljud- och bildskolan Nyköping som erbjöd nyköpingselever Estetiska programmet Musik 2019 till **154 179** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Olinsgymnasiet som erbjöd nyköpingselever Estetiska programmet Musik 2019 till **23 127** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Kulturama som erbjöd nyköpingselever Estetiska programmet Musik 2019 till **15 418** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Lilla Akademin som erbjöd nyköpingselever Estetiska programmet Musik 2019 till **15 418** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Rytmus som erbjöd nyköpingselever Estetiska programmet Musik 2019 till **15 418** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** utbetala kompensation om totalt **355 385** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

## Kompensation till fristående gymnasieskolor för kommunalt underskott budgetåret 2019

### Ärendet i korthet

Enligt Skollag (2010:800) och Offentliga bidrag på lika villkor (SOU 2008:8) ska bidrag till fristående enheter beräknas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till motsvarande kommunal verksamhet.

I enlighet med dom i Kammarrätten (Kammarrätten i Sundsvall mål nr 1335–12) ska ett kommunalt budgetunderskott som skrivs av betraktas som ett resurstillskott för den kommunala verksamheten. Det innebär att fristående verksamhet ska kompenseras med motsvarande belopp.

### Fördjupad beskrivning

Ersättningen för elever i fristående verksamhet baseras på 2019 års budget. I bokslut 2019 framgår att den kommunala verksamheten har haft större kostnader än budgeterat på några program.

Produktionens underskott för respektive gymnasieprogram räknas om till ett åpris genom att underskottet för respektive gymnasieprogram divideras med den genomsnittliga årsvolymen av elever i motsvarande program. Fristående verksamhet ersätts på samma grunder, genomsnittlig volym nyköpingselever multiplicerat med underskottet per elev för respektive program. Totalt blir kompensationen för 2019 till fristående gymnasieskolor som erbjuder samma utbildningar som Nyköpings kommun har i egen regi 355 385 kr.

Förslag till beslut kommunicerades ut 2020-04-17 till fristående gymnasieskolor som enligt förslaget är berättigade till kompensation. När svarstiden gick ut, 2020-05-01, hade en synpunkt inkommit som bör beaktas i beslutet. Det handlar om den hyresreglering som Nyköpings kommun gjorde 2019 och som överklagats till Förvaltningsrätten i Linköping. Beroende på utfallet i domen kan kompensationen för kommunalt underskott 2019 komma att ändras.

## Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar ej barn direkt eller indirekt i enlighet med barnkonventionen har det inte funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** fastställa beloppet för kompensation till Nyköpings enskilda gymnasium som erbjöd nyköpings elever Samhällsvetenskapsprogrammet 2019 till **128 120** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Fryshuset som erbjöd nyköpings elever Samhällsvetenskapsprogrammet 2019 till **2 118** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Kunskapsskolan som erbjöd nyköpings elever Samhällsvetenskapsprogrammet 2019 till **1 588** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Ljud- och bildskolan Nyköping som erbjöd nyköpings elever Estetiska programmet Musik 2019 till **154 179** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Olinsgymnasiet som erbjöd nyköpings elever Estetiska programmet Musik 2019 till **23 127** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Kulturama som erbjöd nyköpings elever Estetiska programmet Musik 2019 till **15 418** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Lilla Akademin som erbjöd nyköpings elever Estetiska programmet Musik 2019 till **15 418** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** fastställa beloppet för kompensation till Rytmus som erbjöd nyköpings elever Estetiska programmet Musik 2019 till **15 418** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09, samt

**att** utbetala kompensation om totalt **355 385** kr, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-04-09.

Mats Pettersson  
Kommundirektör

**Beslut till:**

Berörda fristående gymnasieskolor (med besvärshänvisning)





KS §

Dnr KK20/5

### Delegationsärenden

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Tekniska Divisionen	Avtal rörande laboratorietjänster, vattenlabbet	KK20/5:96
2	Räddningschef	Fjorton anställningsbeslut, en egen uppsägning och ett licensavtal avseende kameror på brandstationerna	KK20/5:98
3	Inköps- och Upphandlingschef	Delegationsanmälning avseende avbrytandebeslut av upphandling: Blåsmaskiner till Brandholmens ARV	KK18/623:7
4	T.f. kanslichef	Delegationsbeslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling av Ramavtal för trafiklinjemålning	KK19/470:10
5	T.f. upphandlingschef	Beslut om tilldelning av kontrakt avseende upphandling Strukturplan för exploatering av Skavsta Utvecklingsområde	KK19/768:10
6	T.f. upphandlingschef	Anmälan om delegationsbeslut avseende förlängning av kontrakt avseende upphandling Cateringtjänster	KK17/453:16
7	T.f. kanslichef	Delegationsanmälan avseende kontraktstilldelning i upphandling: Projektering Nyköpings resecentrum	KK19/244:12

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

KS §

Dnr KK20/2

**Anmälningssärenden**

<b>Nr</b>	<b>Från</b>	<b>Innehåll</b>	<b>Dnr</b>
1	Länsstyrelsen i Stockholms län	Rapport inspektion av överförmyndarnämnd	KK20/2:42
2	Medborgare	Skrivelse avseende Vattenfall och kraftledning	KK19/456:119
3	Medborgare	Skrivelse med generella synpunkter på kommunens yttrande angående Luftledningen genom Sörmland	KK19/456:120.1
4	Samhällsbyggnad	Rapport: Befolkningsutveckling, Kvartal 1 2020	KK20/2:43
5	HR-avdelningen	Protokoll från Centrala Samverkansgruppen, CSG 2020-03-19	KK20/24:5
6	HR-avdelningen	Protokoll från Centrala Samverkansgruppen, CSG 2020-04-02	KK20/24:6
7	HR-avdelningen	Protokoll från Centrala Samverkansgruppen, CSG 2020-04-23	KK20/24:7
8	HR-avdelningen	Protokoll från lokal samverkan för Kommunledningskontoret 2020-03-19	KK20/198:2
9	Förvaltningsrätten i Linköping	Beslut i ärende gällande laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725), Överenskommelse angående avslut av anställning i samband med pensionsavgång, kommundirektör, Mål nr 668--19	KK19/101:6
10	Samhällsbyggnad	Dom i ärende gällande överklagat beslut om skolskjuts, Förvaltningsrätten avslår överklagandet - Mål nr 7192 och 7166-19	KK20/2:45

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande