

KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDE

**Måndagen den 19 december 2022 klockan 13:30
i Stadshuset Sal A**

Kommundirektören informerar

Informationsärenden

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Uppföljning av investeringsprojekt, Nyköpings
resecentrum | Tekniska
divisionen,
Kent Nyman |
| 3 | Uppföljning av "Ribban" | Samhällsbyg
gnad, Victoria
Alstäde |

Kommunfullmäktigeärenden

- | | | |
|---|--|-----------|
| 1 | Taxor för automatiska brandlarm
- Tjänsteskrivelse
- Bilaga Kvalitetsplan automatiskt brandlarm
- Bilaga Avtal gällande automatiskt brandlarm | KK22/1009 |
|---|--|-----------|

Kommunstyrelseärenden

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Prioriterade åtgärder för ansökan om statlig
medfinansiering ur länstransportplan 2024
- Tjänsteskrivelse
- Yttrande över prioriterade åtgärder för ansökan om
statlig medfinansiering ur länstransportplan 2024 | KK22/941 |
|---|--|----------|

- | | | |
|---|--|-----------|
| 2 | Markanvisning Bordet 9 <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till markanvisningsavtal Bordet 9- Bilaga 1 Karta- Bilaga 2 Intresseanmälan | KK22/1010 |
| 3 | Markanvisning Tängsta 1:295 och 1:296 <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till markanvisningsavtal avseende fastigheterna Tängsta 1:295 och Tängsta 1:296- Bilaga 1 Karta- Bilaga 2 Intresseanmälan | KK22/1011 |
| 4 | Investering: Installation av solceller på Rosvallas tak
(Handlingar skickas separat) <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse | |
| 5 | Investering: Ombyggnad av Fällningssteget på avloppsreningsverket <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse | KK22/1013 |
| 6 | Samarbete gällande IT mellan Nyköpings och Oxelösunds kommuner <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till avtal- Förslag till överenskommelse- Bilaga protokollsutdrag Nyköpings/Oxelösunds gemensamma servicenämnd (NOGS § 16) | KK22/993 |
| 7 | Äskande av medel inför arrangerande av Kungabesök
2023-02-09 <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse | KK22/996 |

- 8 Uppdragsbeskrivning för Näringslivs- och arbetsmarknadsutskott (Handlingar skickas ut separat)
- Tjänsteskrivelse
- 9 Uppdragsbeskrivning Personal- och jämställdhetsutskott (Handlingar skickas ut separat)
- Tjänsteskrivelse
- 10 Uppdragsbeskrivning Miljö- och klimatutskott (Handlingar skickas ut separat)
- Tjänsteskrivelse
- 11 Delegationsärenden KK22/5
- 12 Anmälningsärenden KK22/2

Urban Granström
Ordförande

Idris Özturk
Sekreterare

KS § Taxor för automatiska brandlarm

Diarienummer: KK22/1009

Från och med år 2023 ändrar Sörmlandskustens räddningstjänst system för nyckelhantering kopplat till automatiska brandlarm, då vanliga nycklar ersätts med digitala nycklar. Nya kunder kommer att ha digitala nycklar, och de medför en årlig kostnad. Befintliga kunder kan byta från vanliga nycklar till digitala nycklar. Prisökningen blir 108 kronor per objekt och år för dem som har ett automatiskt brandlarm. Höjningen är baserat på en årlig avgift för cylindrarna på 43 000 kr fördelat på 400 objekt som har automatiskt brandlarm.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Beslutsordning

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** höja den årliga grundavgiften för automatiska brandlarm med 108 kronor,
- 2) **att** taxan gäller från 1 mars år 2023,
- 3) **att** uppdra åt kommunstyrelsen att årligen revidera timavgiften med den procentsats för PKV som publiceras på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret, samt
- 4) **att** uppdra åt kommunstyrelsen att årligen anmäla beslutet om revidering av avgifterna inklusive det justerade taxedokumentet till kommunfullmäktige för kännedom.

Reservationer**Bilagor till beslutet:****Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Division Räddning och Säkerhet

Kommunfullmäktige

Taxor för automatiska brandlarm

Sammanfattning

Från och med år 2023 ändrar Sörmlandskustens räddningstjänst system för nyckelhantering kopplat till automatiska brandlarm, då vanliga nycklar ersätts med digitala nycklar. Nya kunder kommer att ha digitala nycklar, och de medför en årlig kostnad. Befintliga kunder kan byta från vanliga nycklar till digitala nycklar. Prisökningen blir 108 kronor per objekt och år för dem som har ett automatiskt brandlarm. Højningen är baserat på en årlig avgift för cylindrarna på 43 000 kr fördelat på 400 objekt som har automatiskt brandlarm.

Bakgrund

Syftet med ett automatiskt brandlarm är att skydda människor och egendom. En tidig upptäckt av brand är en förutsättning för att människor ska hinna utrymma och för att kunna vidta åtgärder för att begränsa brandens konsekvenser. Därför utgör det automatiska brandlarmet en viktig del i byggnadens brandskydd.

Enligt den kvalitetsplan som finns för automatiska brandlarm framgår att anläggningsägaren ombesörjer att räddningstjänsten har tillträde till lokaler som omfattas av brandlarmet och att nödvändiga nycklar finns tillgängliga till dessa. Nycklar förvaras i godkänt nyckelskåp monterat på fasad vid entrén in till centralapparaten.

Bytet till digitala nycklar innebär högre säkerhet då nycklarna endast är aktiverade och går att använda under en tidsbegränsad period i anslutning till att det automatiska larmet har löst ut. För Sörmlandskustens räddningstjänst innebär det också att antalet nycklar som ska hanteras minskas från flera hundra till en enda digital nyckel.

Dagens taxor presenteras i tabellen nedan, højningen som föreslås gäller samtliga grundavgifter i tabellen.

Objekt	Grundavgift
Litet okomplicerat objekt på 500 kvm i markplan:	2287
Objekt på max 1000 kvm, max 2 våningar	4004
Objekt på max 2000 kvm, max 2 våningar	5716
Objekt på 2000 kvm eller mer, upp till 4 våningar	7364
Objekt på 2000 kvm eller mer, upp till 8 våningar	9248
Komplicerade objekt	10 856
Objekt som utgör farlig verksamhet enligt LSO 2 kap 4§	12 573
Objekt som utgör farlig verksamhet enligt LSO 2 kap 4§ med verksamhetsyta över 50 000 kvm	15 431

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** höja den årliga grundavgiften för automatiska brandlarm med 108 kronor,
- 2) **att** taxan gäller från 1 mars år 2023,
- 3) **att** uppdra åt kommunstyrelsen att årligen revidera timavgiften med den procentsats för PKV som publiceras på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret, samt
- 4) **att** uppdra åt kommunstyrelsen att årligen anmäla beslutet om revidering av avgifterna inklusive det justerade taxedokumentet till kommunfullmäktige för kännedom.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-12-08

Henrik Lundh
tf Chef Räddning och Säkerhet

Beslut till:
Räddning och Säkerhet

AVTAL GÄLLANDE AUTOMATISKT BRANDLARM FÖR ANLÄGGNING:

Mellan Sörmlandskustens räddningstjänst/Nyköpings kommun, nedan kallad räddningstjänsten, och nedanstående angiven anläggningsägare, har följande avtal träffats rörande anläggningsägarens automatiska brandlarm. Detta avtal förutsätter att ett avtal om förmedling av larm träffats mellan anläggningsägaren och SOS Alarm Sverige AB.

Avtalets giltighetstid:

Anläggningsägare:	Org.nr:	
Adress:	Postnr:	Ort:

Larmanläggningsadress:	Postnr:	Ort:
Kontaktperson:	E-post:	

Fakturaadress:	Postnr:	Ort:
Referens nr:		

§ 1 Anläggningsägarens åtaganden

Anläggningsägaren förbinder sig att:

1. revisionsbesiktiga anläggningen i enlighet med de regler enligt vilken anläggningen är utformad enligt SBF 110. Besiktningssintyg ska delges räddningstjänsten
2. kontinuerligt underhålla och prova anläggningen i enlighet med de regler enligt vilken anläggningen är utformad enligt SBF 110. Provning sker enligt överenskommelse med aktuell larmcentral.
3. att vid varje anläggning finns två namngivna anläggningsskötare samt telefonnummer till dessa.

4. vid utseende av ny anläggningsägare meddela räddningstjänsten.
5. tillgodose räddningstjänsten med personal för orientering och instruktion av fastigheten/verksamheten, vid annat tillfälle än vid larm.
6. vid centralapparaten förvara kontrolljournal och tydliga instruktioner gällande handhavande vid larm-och felsignal, förvara tydliga och aktuella orienteringsplaner över objektet.
7. utan dröjsmål anmäla till SOS- Alarm om larmanläggningen helt eller delvis sätts ur funktion (frånkopplas). Under frånkopplingstiden ska anläggningsägaren vidta extra åtgärder som kan vara nödvändiga för att upprätthålla säkerheten.
8. se till att nycklar förvaras i godkänt nyckelskåp monterat på fasad vid entrén in till centralapparaten. Eventuell annan nyckelförvaring sker efter överenskommelse med räddningstjänsten.
9. vid byte av låssystem snarast byta ut nyckel i nyckelboxen.

§ 2 Räddningstjänstens åtaganden

Räddningstjänsten förbinder sig att:

1. anskaffa och hålla erforderlig larmmottagningsutrustning.
2. förvara nyckel till nyckelboxen på ett, ur säkerhetsaspekt, betryggande sätt.
3. vid brandlarm verkställa uttryckning och vidta av omständigheterna betingade åtgärder.
4. på lämpligt sätt underrätta anläggningsägaren om anläggningens funktion helt eller delvis förändrats på grund av vidtagna åtgärder.
5. föra in vidtagna åtgärder och liknande i anläggningens kontrolljournal.

§ 3 Räddningstjänstens rättigheter

Räddningstjänsten äger rätt att:

1. i räddningstjänstens verksamhetssystem föra aktuella uppgifter om anläggningen
2. frånkoppla anläggningen helt eller delvis om kontakt medanläggningsskötare inte är möjlig.
3. i samband med ordinarie tillsyn eller på annat sätt kontrollera att detta avtal uppfylls.
4. enligt fastställd taxa debitera anläggningsägaren för varje verkställd uttryckning som inte förorsakats av brand eller annat nödläge.
5. enligt fastställd taxa debitera anläggningsägaren om anläggningsskötaren inte kan komma till plats alternativt kontaktas.
6. uppräknig enligt PKV. (formulering enligt kommunjurist)

§ 4 Räddningstjänstens ansvar

Räddningstjänsten har inget ansvar för de nycklar, passerkort, taggar eller liknande som förvaras i nyckelbox/nyckelskåp eller för vilken säkerhetsnivå som nyckel.

Räddningstjänsten är befriad från ersättningskyldighet för skada eller förlust orsakade av fel på anläggningen eller på grund av att nycklar stulits eller förekommit.

§ 5 Avtalstid och uppsägning

Detta avtal gäller från undertecknande och tills vidare. Vid skifte av anläggningsägare ska nytt avtal, som ersätter tidigare avtal, snarast upprättas med ny anläggningsägare.

Om anläggningsägaren eller räddningstjänsten inte uppfyller sina åtaganden enligt avtalet har motparten rätt att säga upp avtalet med en uppsägningstid om (1) en månad.

I annat fall, än om ovanstående, gäller för avtalets upphörande en ömsesidig uppsägning av (3) tre månader. Uppsägning ska ses skriftligen.

§ 6 Tvist

Eventuella tvister i anledningen av detta avtal avgörs i allmän domstol.

Detta avtal är digitalt signerat och har elektroniska underskrifter.

ALT

Anläggningsägare

Sörmlandskustens räddningstjänst

.....

.....

.....

.....

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Datum /

Datum /

Kvalitetsplan

Automatiskt brandlarm

Anslutet till Sörmlandskustens räddningstjänst sedan 2010

INLEDNING

Syftet med ett automatiskt brandlarm är att skydda människor och egendom. En tidig upptäckt av brand är en förutsättning för att människor ska hinna utrymma och för att kunna vidta åtgärder för att begränsa brandens konsekvenser. Därför utgör det automatiska brandlarmet en viktig del i byggnadens brandskydd.

Kvalitetsplanen syftar till att,

- Höja brandlarmanläggningarnas tillförlitlighet.
- Höja verksamheternas beredskap och kompetens att hantera ett utlöst larm.
- Ett utlöst automatiskt brandlarm skall alltid följas upp av rätt åtgärd.

Detta ska leda till tryggare arbetsmiljö och ökad säkerhet för verksamheterna, då personer på plats genomför de omedelbara åtgärder som är nödvändiga för att rädda liv och begränsa skador i händelse av brand. Det kommer också att leda till effektivare användning av samhällets resurser för räddningstjänst.

ANSVAR

Ägaren eller nyttjanderättshavaren har enligt 2 kap. 2§ Lag (2003:778) om skydd mot olyckor ansvaret för brandskyddet i en byggnad. Ansvaret innefattar även den automatiska brandlarmanläggningen, det innebär

- ansvar för anläggningens status och underhåll, men även ansvar för de larm som anläggningen genererar.
- ägaren av en automatisk brandlarmanläggning ansvarar för att den signal som sänds vidare från anläggningen är nog tillförlitlig för att samhället ska genomföra en räddningsinsats.
- ansvarsförhållandet mellan anläggningsägare och räddningstjänsten regleras i anslutningsavtalet.
- om anläggningsägare och nyttjare av anläggningen är två juridiska personer ska ansvarsförhållandet regleras dem emellan.
- till varje anläggning ska det finnas minst två utsedda anläggningsskötare som utses av anläggningsägaren.
- anläggningsägaren ansvarar också för arbetet med att höja kvaliteten på anläggningen enligt kvalitetsplanen.

ANSLUTNING

Innan en ny eller befintlig brandlarmanläggning kopplas till Sörmlandskustens räddningstjänst ska följande åtgärder genomföras:

- Anläggarintyg och leveransbesiktningssintyg uppvisas.
- Befintliga anläggningar skall även uppvisa intyg från senaste revisionsbesiktning.
- Brandlarmanläggningen skall innan inkoppling till räddningstjänsten vara väl avprovad och varit i provdrift under minst 2 veckor utan anmärkningar för att undvika onödiga larm till räddningstjänsten.
- Anläggningsägaren ombesörjer att räddningstjänsten har tillträde till lokaler som omfattas av brandlarmet och att nödvändiga nycklar finns tillgängliga till dessa. Nycklar förvaras i godkänt nyckelskåp monterat på fasad vid entrén in till centralapparaten. Eventuell annan nyckelförvaring sker efter överenskommelse med Sörmlandskustens räddningstjänst.
- Kontakta räddningstjänstens automatlarmsansvarige för samråd i samband med projektering av ny anläggning och vid större förändringar av befintlig anläggning.

ORGANISATION VID LARM

För att öka säkerheten för de personer som vistas i lokaler som skyddas av en automatisk brandlarmanläggning krävs en väl fungerande larmorganisation, det är också en förutsättning för eventuell larmlagring.

- Anläggningsägaren ansvarar för att tillse att nyttjanderättshavaren upprättar en larmorganisation
- Larmorganisationens uppgift är att hantera larm från den automatiska brandlarmanläggningen under verksamhetstid.

Larmorganisationen uppgift vid larm är att: (se SBF 110)

- Fastställa platsen varifrån larmet uppkommit och orsaken till larmet
- Underrätta berörda personer inom objektet om en eventuell brand och initiera utrymning av de personer som vistas i byggnaden
- Svara för tillgängligheten till larmade utrymmen, t.ex. upplåsning av dörrar
- Vidta åtgärder för att begränsa branden
- Förbereda räddningstjänstens ankomst (t.ex. lämna information via SOS, [112](#))
- Kvittera och återställa larm som inte vidarebefordrats till räddningstjänsten

Larm som vidarebefordrats till räddningstjänsten får endast återställas av räddningstjänsten eller av person med erforderlig kunskap om anläggningen!

UTBILDNING

Anläggnings-skötare

Den person som är utsedd till anläggnings-skötare ska genomgå relevant utbildning för skötseln av Anläggningen. Det innebär god kännedom om reglerna i (SBF 110) samt kunskaper om funktion och handhavande av den automatiska brandlarmanläggningen.

Utbildningen ska uppdateras med jämna mellanrum vilket med fördel kan integreras i det systematiska brandskyddsarbetet. Anläggnings-skötare skall också ha kunskap om det som beskrivs i kvalitetsplanen.

Larmorganisation

De personer som är utsedda att ingå i en larmorganisation skall vara väl förtrogna med lokaler och verksamhet, ha god kännedom om åtgärder vid larm samt kunskap om larmlagringsfunktionen.

Det skall också finnas instruktioner för all övrig personal inom anläggningen (SBF 110).

Larmorganisationens uppgifter skall övas regelbundet och utrymningsövningar bör genomföras minst 1 gång per år. Erhållen kompetens och genomförda övningar skall dokumenteras.

TEKNISK UTFORMNING AV ANLÄGGNINGEN

Anläggningen för det automatiska brandlarmet skall vara planerad och installerad enligt reglerna i (SBF 110) och uppbyggda av materiel som uppfyller reglerna. Undantag från reglerna skall vara dokumenterade samt redovisade och överenskomna med räddningstjänsten. Undantag medgives endast om säkerheten inte påverkas för de personer som vistas i lokalerna.

Anläggningen skall vara utformad med hänsyn till miljöförhållanden och verksamhet så att onödiga larm undviks. Målsättningen skall vara att endast larm orsakade av brand skall överföras till räddningstjänsten. Detta innebär att det skall finnas teknik för larmlagring och/eller andra tekniska åtgärder för att öka tillförlitligheten i larmsignal som vidarebefordras till räddningstjänsten.

Larmlagring

Om det automatiska brandlarmet skyddar lokaler där personal vistas, kontinuerligt eller vissa tider av dygnet, bör larmlagring (se enligt SBF 110) finnas under verksamhetstid.

- Det innebär att vidarekopplingen av larmsignalen till räddningstjänsten under denna tid är fördröjd och att ett larm kvitteras och undersöks av personal på plats.
- Om larmet inte kvitteras och återställs eller om larm knapp trycks in, vidarekopplas larmsignalen automatiskt till räddningstjänsten.
- Observera att larmlagring kräver att det finns en fungerande *larmorganisation*. Befintliga anläggningar som inte uppfyller kraven på larmlagring bör kompletteras så att denna teknik är möjlig.

På objekt där det automatiska brandlarmet inte är ett direkt personskydd för människor som inte kan utrymma på egen hand eller där det inte finns sovande människor med dålig lokalkännedom kan larmlagring utgöras av annan åtgärd.

Det kan t.ex. ske genom tidsstyrd frånkoppling av utgående larmsignal under normal verksamhetstid eller genom att SOS Alarm kontroll ringer enligt upprättad kontaktlista och kontaktpersonen undersöker och återställer larmet. -

Om SOS Alarm inte får någon kontakt vid kontroll ringningen alarmeras räddningstjänsten.

Tillförlitlighetshöjande åtgärder

Ägare av automatiska brandlarmanläggningar med vidarekoppling till räddningstjänsten ska arbeta med åtgärder för att öka tillförlitligheten i utgående larmsignal.

I lokaler där personer endast vistas tillfälligt skall tekniska åtgärder vidtas för att minska risken för onödiga larm.

Exempel på åtgärder kan vara att införa tvådetektor- eller tvåsektionsberoende larm eller andra åtgärder enligt SBF 110.

Observera att vissa åtgärder kräver godkännande från eventuell kravställare, till exempel försäkringsbolag.

endast

FRÅNKOPPLING AV ANLÄGGNINGEN

I lokaler som skyddas av automatiskt brandlarm och där tillfälliga arbeten skall utföras som riskerar att orsaka ett onödigt larm skall frånkoppling av berörda detektorer/sektioner ske.

- Frånkoppling får endast göras av anläggnings-skötaren eller annan av anläggningsägaren utsedd person. Brandskyddet ska vid sådana tillfällen i stället bestå av personell bevakning och larmning. Exempel på sådana tillfälliga arbeten är de som orsakar damm, rök eller ånga.
- Hel eller delvis frånkoppling av ett automatiskt brandlarm överstigande 24 timmar där larmet är ett direkt personskydd för människor som inte kan utrymma på egen hand eller som skyddar sovande människor med dålig lokalkännedom får endast ske efter samråd med räddningstjänsten.
- Under frånkopplingstiden skall anläggningsägaren vidta och bekosta de tillfälliga åtgärder som är nödvändiga för att upprätthålla säkerheten. Anläggningsägaren skall utan dröjsmål anmäla till SOS Alarm om larmanläggningen helt eller delvis sätts ur funktion.
- Anläggningsägaren ansvarar för att entreprenörer och egen personal informeras om vilka åtgärder som skall vidtas före och efter tillfälligt arbete (enligt ovanstående) samt vilka rutiner som gäller vid brand och utrymningslarm. Rutinerna skall vara dokumenterade och genomförda frånkopplingar skall dokumenteras i kontrolljournalen.
- Räddningstjänsten kan besluta att vidarekopplingen till räddningstjänsten frånkopplas på grund av onödiga larm som orsakas av brister i anläggningen.
- Om anläggningen kopplas bort på grund av onödiga larm kommer den att beaktas som en ny anläggning när den kopplas in igen.

Vid provning och service av brandlarm som är vidarekopplat till räddningstjänsten ska anmälan göras för att förhindra onödiga brandlarm. Anmälan görs till SOS- Alarm kundtjänst.

SKÖTSEL, UNDERHÅLL OCH KONTROLL

Anläggningsägaren är skyldig att:

- Meddela räddningstjänsten vid större förändringar i anläggningen och uppvisa anläggarintyg efter färdigställandet.
- Underhålla och prova anläggningen fortlöpande enligt anläggarfirmans skötsel och underhållsinstruktioner vari månads- och kvartalsprov ingår.
- Revisionsbesiktiga brandlarmanläggningen minst en gång per kalenderår med högst 15 månaders mellanrum av certifierad besiktningsman. Under speciella förhållanden kan kravställare begära ökad/minskad frekvens av besiktningar.
- Anlita godkänd anläggarfirma avseende större regelbundna underhållsarbeten vid utbyten av smutsiga detektorer, revisionsbesiktningar. Rekommenderat utbytesintervall för rök- och samplingsdetektorer i smutsig miljö är 3 år (industrier) och 5 år i ren miljö (kontor och vård), med reservation för lokala förutsättningar.
- Ha upprättade rutiner för uppföljning av onödiga larm och åtgärdande av orsaken till larmet.
- All hantering av anläggningen skall noteras i kontrollboken.

TILLSYN AV RÄDDNINGSTJÄNSTEN

I syfte att på ett aktivt sätt bidra till att minska antalet onödiga larm följer räddningstjänsten kontinuerligt upp inträffade larm från automatiska brandlarmanläggningar enligt särskilda rutiner. I samband med den ordinarie tillsynen på byggnaden/verksamheten genomför räddningstjänsten också uppföljning av brandlarmanläggningen avseende hur man arbetar med kvalitetshöjande åtgärder. Tillsyn kan också komma att ske på grund av till exempel onödiga larm.

DOKUMENTATION

Anläggningsägaren är skyldig att hålla nödvändig dokumentation över anläggningen.

I detta ingår:

- Orienterings- och serviceritningar (*ska vara placerade vid centralapparaten*)
- Kontrolljournal (*ska vara placerad vid centralapparaten*)
- Instruktioner för skötsel och underhåll (*ska vara placerade vid centralapparaten*)
- Anvisningar viktiga för räddningstjänsten, till exempel namn och telefonnummer till anläggningsskötare (*ska vara placerade vid centralapparaten*)
- Aktuellt anläggarintyg (*kopia ska vara placerad vid centralapparaten*)
- Anvisningar för förfarandet vid brandlarm, felsignal och återställning (*ska vara placerade vid centralapparaten*)
- Revisionsbesiktningsintyg (*rekommenderas att kopia finns vid centralapparaten på senast utförda besiktning*)
- Rutiner vid frånkoppling av anläggningen (*rekommenderas att förvara de vid centralapparaten*)
- Anslutningsavtal
- Tillsynsprotokoll
- Beskrivning av larmorganisation med tydliggjort funktionsansvar
- Instruktioner för övrig personal (intern och extern) vid larm
- Rutiner för uppföljning av onödiga larm

Ovanstående dokumentation ska ingå i ägaren och nyttjanderättshavarens systematiska brandskyddsarbete (SBA)

KS § Prioriterade åtgärder för ansökan om statlig medfinansiering ur länstransportplan 2024

Diarienummer: KK22/941

Bifogat dokument (bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-30) beskriver de åtgärder i transportinfrastrukturen som utgör Nyköpings kommuns inspel till gemensamma prioriteringar i Sörmland 2024, för vilka kommunen avser att söka statlig medfinansiering med stöd i länstransportplan 2024.

Åtgärderna är: fortsättning av samverkansprojekt med Trafikverket kring Östra infarten, förbättringar för oskyddade trafikanter kring busshållplatserna "Västra Trädgårdsgatan" och "Stockholmsvägen" och kring Bryngelstorpskolan samt åtgärder för bredare nyttjande och sociala värden på Stora Torget, Kungshagens lekyta och längs del av Norra Strandparks promenaden.

Ärendet har beretts av Samhällsbyggnad och Tekniska divisionen.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ingår i bilagan till tjänsteskrivelse. Barnets bästa beaktas i förslag till beslut.

Yttranden och yrkanden

Beslutsordning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna åtgärder, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-30, som underlag från Nyköpings kommun till den regionala prioriteringen av åtgärder för statlig medfinansiering ur länstransportplan 2024, samt
- 2) **att** uppdra till Tekniska divisionen att ansöka om statlig medfinansiering för de av Region Sörmland prioriterade investeringsåtgärderna för 2024.

Reservationer

Bilagor till beslutet:

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnad

Tekniska divisionen

Region Sörmland

Trafikverket

Kommunstyrelsen

Prioriterade åtgärder för ansökan om statlig medfinansiering ur länstransportplan 2024

Sammanfattning

Bifogat dokument (bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-30) beskriver de åtgärder i transportinfrastrukturen som utgör Nyköpings kommuns inspel till gemensamma prioriteringar i Sörmland 2024, för vilka kommunen avser att söka statlig medfinansiering med stöd i länstransportplan 2024. Åtgärderna är: fortsättning av samverkansprojekt med Trafikverket kring Östra infarten, förbättringar för oskyddade trafikanter kring busshållplatserna "Västra Trädgårdsgatan" och "Stockholmsvägen" och kring Bryngelstorpskolan samt åtgärder för bredare nyttjande och sociala värden på Stora Torget, Kungshagens lekyta och längs del av Norra Strandparks promenaden.

Ärendet har beretts av Samhällsbyggnad och Tekniska divisionen.

Bakgrund

Länsplan för regional transportinfrastruktur, länstransportplan, upprättas av Region Sörmland och anger hur transportsystemet bör utvecklas år 2022-33. Planen identifierar prioritering av åtgärdsbehov för inomregionalt statligt vägnät och inriktning för medfinansiering för åtgärder på kommunalt vägnät.

Åtgärdsområden i länstransportplanen syftar till ökad regional tillgänglighet, trafiksäkerhet samt gång-, cykel- och kollektivtrafikförbättring. Planen beskriver både namngivna större objekt och medfinansieringspotter.

Region Sörmland och Trafikverket genomför tillsammans med länets kommuner en dialog i februari 2023 kring åtgärder som respektive part ser som prioriterade för genomförande nästkommande år. Föreliggande dokument, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-30, är Nyköpings kommuns inspel i denna prioritering. Föreslagna åtgärder är: fortsättning av samverkansprojekt med Trafikverket kring Östra infarten, förbättringar för oskyddade trafikanter kring busshållplatserna "Västra Trädgårdsgatan" och "Stockholmsvägen" samt kring Bryngelstorpskolan och åtgärder för bredare nyttjande och sociala värden på Stora Torget, Kungshagens lekyta och längs del av Norra Strandparks promenaden.

För de objekt som prioriteras kan statlig medfinansiering sökas senast den 1 mars 2023. Åtgärderna som beviljas medfinansiering utförs under perioden maj 2023 - oktober 2024, med slutredovisning till Trafikverket senast den 31 oktober 2024.

Ekonomiska effekter

Detta beslut om prioritering indikerar en inriktning att genomföra redovisade åtgärder. Medfinansiering ur länstransportplan ger lägre kommunal kostnad. Beslut om respektive åtgärd tas sedan via sedvanliga investeringsbeslut.

Åtgärder knutna till Resecentrum för vilka kommunen beviljats Stadsmiljöavtal är tillsammans med dess motåtgärder och andra avtalsöverenskommelser högst prioriterade för kommunen att genomföra. Dessa åtgärder kan däremot inte få stöd genom bidragspotter i länstransportplan.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ingår i bilagan till tjänsteskrivelse. Barnets bästa beaktas i förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna åtgärder, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2022-11-30, som underlag från Nyköpings kommun till den regionala prioriteringen av åtgärder för statlig medfinansiering ur länstransportplan 2024, samt
- 2) **att** uppdra till Tekniska divisionen att ansöka om statlig medfinansiering för de av Region Sörmland prioriterade investeringsåtgärderna för 2024.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-12-08

Maria Ljungblom
Samhällsbyggnadschef

Kent Nyman
Chef Tekniska divisionen

Beslut till:

Samhällsbyggnad

Tekniska divisionen

Region Sörmland

Trafikverket

Prioriterade åtgärder för ansökan om statlig medfinansiering ur länstransportplan 2024

Sammanfattning

Detta dokument beskriver de åtgärdsbehov i transportinfrastrukturen som med stöd i länstransportplan är mest relevanta att genomföra de närmaste åren.

Åtgärder beskrivna under rubriken "Statlig medfinansiering 2024 ur länstransportplan" är Nyköpings kommuns inspel till gemensam prioritering i Sörmland kring objekt med genomförande under år 2024 att söka statlig medfinansiering för med stöd i länstransportplan.

Ärendet har beretts gemensamt av Samhällsbyggnad och Tekniska divisionen.

Bakgrund

Länsplan för regional transportinfrastruktur, länstransportplan, upprättas av Region Sörmland och anger hur transportsystemet i länet avses utvecklas de kommande tio åren. Prioritering av åtgärdsbehov för inomregionalt statligt vägnät och inriktning för medfinansiering för åtgärder på kommunalt vägnät identifieras i planen.

Åtgärdsområden i länstransportplanen syftar till ökad regional tillgänglighet med attraktiva livsmiljöer som goda förutsättningar för resor med gång-, cykel- och kollektivtrafik. Planen reviderades under 2022 och beskriver både namngivna större objekt och medfinansieringspotter inför åren 2022-2033, med uttalat fokus kring medfinansiering för åtgärder som gynnar många och ger förutsättningar för hållbart resande i tätort såväl som landsbygdens noder.

Region Sörmland och Trafikverket genomför tillsammans med länets kommuner en prioriteringsdialog i februari 2023 kring åtgärder som respektive part ser som prioriterade för genomförande nästkommande år. Föreliggande dokument är Nyköpings kommuns inspel i denna prioriteringsdialog.

För de objekt som prioriteras vid dialogen kan statlig medfinansiering sökas från Trafikverket. Ansökan sker senast 1 mars 2023 och beslut från Trafikverket väntas under maj månad. Åtgärderna som får medfinansiering ska redovisas till Trafikverket senast den 31 oktober 2024.

Kommunala mål och strategier

Nyköpings kommuns Vision 2040 och Hållbarhetsprogram anger att vi växer hållbart och går före i den gröna omställningen genom mod, handlingskraft och gemensamt ansvarstagande. Kommunens strategier för tillväxt utgår från ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet beskrivna enligt Agenda 2030.

Nyköpings Översiktsplan 2040 konkretiserar detta genom ställningstaganden kring förtätning i lägen med service, att mernyttja befintlig infrastruktur och stärka regionala och lokala samband med ökat hållbart resande i kollektivtrafikstråk och omstigningsnoder i tätort och på landsbygden.

Transportstrategi för Nyköpings tätort och Skavsta med tillhörande handlingsplan 2020, anger kommunens inriktning inom transportområdet. I de täta miljöerna premieras gång- cykel- och kollektivtrafik, där genomfartstrafik leds kring den centrala delen.

Stadsmiljöavtal

Infrastrukturåtgärder inom ramen för Stadsmiljöavtal är högst prioriterade för kommunen att genomföra men kan inte få stöd genom länstransportplan.

Trafikverket beslutade i juni 2021 att Nyköpings kommun och medsökande Region Sörmland tilldelas Stadsmiljöavtal, stöd för att främja hållbara stadsmiljöer, om maximalt 255,5 miljoner kronor fram till år 2028. Stödet ges för byggnationen av Nyköpings resecentrum samt infrastrukturåtgärder i dess närhet. Villkor för att få stödet är att kommunen också genomför ett antal motprestationer i form av identifierade åtgärder för bland annat ökad cykling, detaljplaner för bostäder och ny parkeringsstrategi.

Investeringsåtgärder kopplade till Stadsmiljöavtalet (inom parentes visas bidragsnivå via Stadsmiljöavtal eller om åtgärden är en motprestation), är för åren 2024-2026:

- | | | |
|--|---------|-----------------|
| - Åtgärder inom projekt Resecentrum | 2022-28 | (max 50%) |
| - Ny hållplats vid Gripsholmsparken | 2024 | (max 50%) |
| - Ny hållplats vid Stora torget | 2026 | (max 50%) |
| - Ny hållplats vid Teaterparken | 2026 | (max 50%) |
| - Bussprioritering | | |
| Repslagaregatan/Hospitalsgatan | 2026 | (max 50%) |
| - Ny GC bana och förbättrad hållplats
norra sidan Repslagaregatan,
V Trädgårdsg - Hospitalsg | 2024 | (Motprestation) |

Statlig medfinansiering 2024 ur länstransportplan

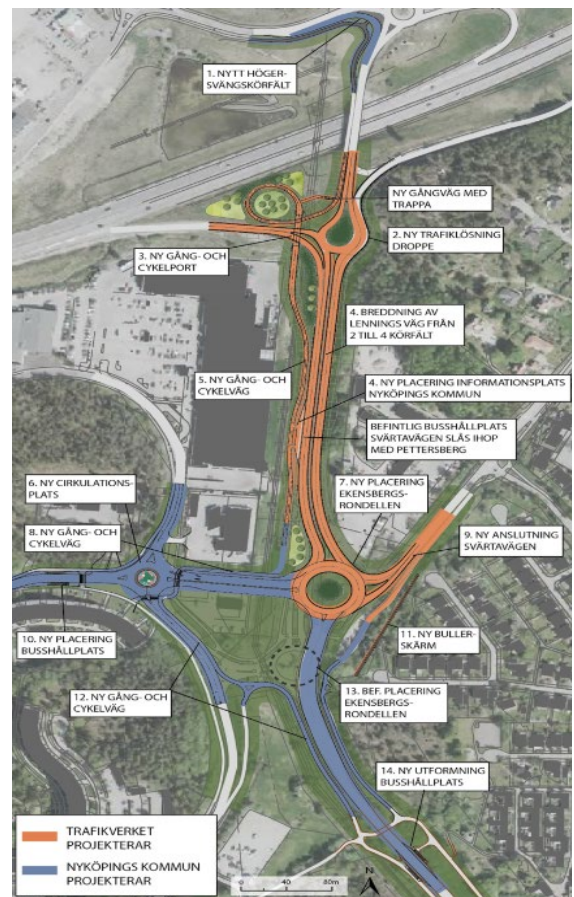
Nyköpings kommuns prioriterade åtgärder att genomföra med stöd i länstransportplanens namngivna objekt och potter för gång-, cykel- och kollektivtrafikförbättringar för 2024 är (i prioriteringsordning):

Östra infarten, 2022-25:

Den östra infarten till Nyköping, vid E4 trafikplats 134 Påljungshage och korsningen Brandkärrsvägen/Stockholmsvägen/ Gustafsbergstigen byggs om i ett samverkansprojekt mellan kommunen och Trafikverket under åren 2022 - 2025.

Projektet ger bättre kapacitet och flyt i biltrafiken och oskyddade trafikanter får ett mer ordnat gång- och cykelvägnät samt förbättrade hållplatser.

I länstransportplanen är Östra infarten två namngivna objekt; åtgärder på statlig respektive kommunal gata. Avtal finns kring kommunal medfinansiering för åtgärder på Statligt vägnät. Kommunen har ansökt och beviljats medfinansiering om 22,7 mnkr för åtgärder på kommunal gata 2022-24, med kontinuerlig uppföljning kring tidplan och kostnad.



Repslagaregatan södra sidan - Gång- och cykelåtgärder samt hållplats "V Trädgårdsgatan":



Alla tre stadslinjerna och ett antal landsbygdslinjer trafikerar här när Nyköpings resecentrum öppnat. Flera bussar ankommer hit samtidigt och hållplatsen har stort påstigande. Åtgärden ger en hållplats som rymmer två bussar,

tillgänglighetsanpassad plattform och mer trafiksäker lösning för gång- och cykeltrafik förbi hållplatsen, en sträcka om ca 120 meter.

Åtgärdens beräknade kostnad är 2,4 mnkr, varav ur länstransportplan 50%.

Östra Rundgatan båda sidor - hållplats "Stockholmsvägen" samt gång- och cykelåtgärder:

Hållplatsen trafikeras av stadslinje 1, 2 samt ett antal landsbygdslinjer och har ett högt resenärsantal då den försörjer centrumets östra del och är byteshållplats.



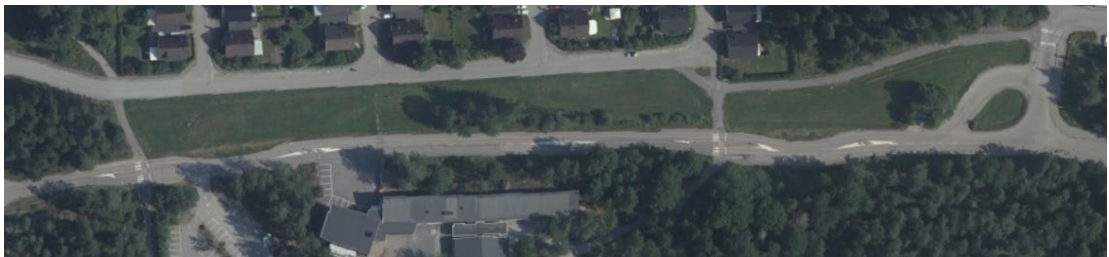
Åtgärden ger en förlängd hållplats med utrymme för två bussar samtidigt, tillgänglighetsanpassad plattformsyta och en genomarbetad och mer trafiksäker lösning för gång- och cykeltrafik förbi hållplatsområdet.

Åtgärdernas beräknade kostnad är 2,5 mnkr, varav ur länstransportplan 50%.

Bryngelstorpsskolan - hållplatser "Svampvägen" och "Champinjonvägen" samt gång- och cykelåtgärder:

Åtgärden ger förbättringar för oskyddade trafikanter. Tre lägen för busshållplats ges tillgänglighetsanpassade plattformar, nya väderskydd och cykelparkering. Hastighetsdämpande åtgärder ger trafiksäkerhetsförbättringar vid två gång- och cykelpassager som knyter ihop systemet mellan bostadsområdets gång- och cykelstråk, hållplatser och Bryngelstorpsskolan.

Åtgärdernas beräknade kostnad är 3,5 mnkr, varav ur länstransportplan 50%.



Stora torget - attraktiv och trygg mötesplats

I takt med att ett levande och mer attraktivt centralt stråk längs Storgatans östra och västra delar utvecklas, är det viktigt att stärka också Stora Torget som stråk för gående och cyklister men även knutpunkt med ett brett nyttjande och sociala värden. Åtgärder ska med enklare medel såsom möblering och belysning skapa mer ordnade stråk, en mer levande och trygg mötesplats och samtidigt förbättra förutsättningarna för torghandeln.

Åtgärdernas beräknade kostnad är 1,5 mnkr, varav ur länstransportplan 50%.

Kungshagen - aktivitetsyta

Kommunen arbetar för social hållbarhet genom att bland annat främja fysisk aktivitet på olika sätt och för olika målgrupper. Hamnområdets aktivitetsutbud breddas med syfte att tillgängliggöra uteaktivitet för alla, riktat mot äldre barn och ungdomar, genom att anlägga en yta med stora klätterblock.

Åtgärdernas beräknade kostnad är 700 tkr, varav ur länstransportplan 50%.



Norra Strandparks promenaden - motorikbana Kungshagen

Norra Strandparks promenaden från hamnområdet till Ekensberg är för spontan, tillgänglig rörelse nära naturen. Närmast hamnen består sträckan av en slät grusad gång- och cykelväg, vilken med åtgärden får ett tillägg i form av en hinder/balansgångsbana som främjar rörelse och utmanar motoriken för alla. Åtgärderna inkluderar även höjd trafiksäkerhet för gående.

Åtgärdernas beräknade kostnad är 300 tkr, varav ur länstransportplan 50%.

Indikerat behov av statlig medfinansiering 2025-2026

Åtgärder som syftar till goda gång-, cykel- och busstrafikmiljöer där många resenärer rör sig kommer även under de närmaste åren att vara prioriterade:



Förbättringar för resenärer nära resecentrum:

- Bussprioritering Repslagaregatan/Brunnsgatan

Ett stort antal linjer trafikerar korsningen, som ligger nära Nyköpings resecentrum. Reglering med bussprioriterande trafiksignal säkerställer framkomlighet.

- Kollektivtrafiknod Västra Viadukten

Förutsättningar utreds att ge busstrafik västerifrån på väg till Nyköpings resecentrum möjlighet att angöra även vid Västra viadukten. Syftet är tillgänglighet till centrumets sydvästra del.

Trygghet för oskyddade nära skolor:

- Ringvägen

Åtgärd för trafiksäkerhet och framkomlighet för oskyddade trafikanter samt miljöanpassning av dagvattenhantering. Sträckan ingår i gång- och cykelstråk mot Nyköpings högstadium och Rosvalla.

- Oppeby

Släbroskolan (F-6) byggs om och får nya entréplatser som gynnar hållbart resande till skolan. Åtgärder på Smålandsvägen och Regeringsvägen länkar ihop skolområdet med gång- och cykelvägnät samt med busshållplats "Oppeby torg".

- Västra Spelhagen

Planarbete pågår för ny skola i västra Spelhagen. Åtgärder planeras för gående och cyklister i skolans närhet. Hållplatsen flyttas även till ett läge som bättre möter upptagningsområdet.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Åtgärderna i ärendet berör barn och ungas behov, så det har i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

Det stora flertalet av åtgärderna syftar till en prioritering av att skapa ökad tillgänglighet, framkomlighet och trafiksäkerhet för oskyddade trafikanter, vilket också i hög grad berör barn och unga. Åtgärderna i ärendet ökar förutsättningar att få tillgänglighet till barn och ungas målpunkter till fots, på cykel eller med hjälp av kollektivtrafik, med större förutsättningar att inte missa ett byte eller komma för sent. Åtgärderna ökar sociala värden och möjlighet till aktiv fritid och förflyttning för alla.

KS § Markanvisning för fastighet Bordet 9

Diarienummer: KK22/1010

Nyköpings kommun genomför exploatering och utbyggnation enligt detaljplan P 15/1 för Nikolai-Herrhagen 1:3, del av 1:2 och del av Arnö 1:3, som vann laga kraft 2015-01-20. Utbyggnaden av allmän plats är färdigställd och även några etapper av bostadsbyggnation där exploatörer sedan tidigare erhållit markanvisning.

Under våren år 2022 utlyste kommunen intresseanmälan för markanvisning av Bordet 9 där intressenter kunde anmäla intresse för en eller flera fastigheter.

Fiskarhedenvillan Mark AB var en av de totalt nio intressenter som lämnade in bidrag för Bordet 9. Efter genomförd utvärdering av samtliga bidrag har kommunen valt att gå vidare med Fiskarhedenvillan Mark AB:s förslag vilket omfattar tio kedjehus upplåtna som äganderätter.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Beslutsordning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna markanvisningsavtal och tilldela Fiskarhedenvillan Mark AB markanvisning av Bordet 9, enligt bilaga till tjänsteskrivelse.

Reservationer

Bilagor till beslutet:

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnad, Mark och exploatering

Kommunstyrelsen

Markanvisningsavtal för fastighet Bordet 9

Bakgrund

Nyköpings kommun genomför exploatering och utbyggnation enligt detaljplan P 15/1 för Nikolai-Herrhagen 1:3, del av 1:2 och del av Arnö 1:3, som vann laga kraft 2015-01-20. Utbyggnaden av allmän plats är färdigställd och även några etapper av bostadsbyggnation där exploatörer sedan tidigare erhållit markanvisning.

Under våren år 2022 utlyste kommunen intresseanmälan för markanvisning av Bordet 9 där intressenter kunde anmäla intresse för en eller flera fastigheter.

Fiskarhedenvillan Mark AB var en av de totalt nio intressenter som lämnade in bidrag för Bordet 9. Efter genomförd utvärdering av samtliga bidrag har kommunen valt att gå vidare med Fiskarhedenvillan Mark AB:s förslag vilket omfattar tio kedjehus upplåtna som äganderätter.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna markanvisningsavtal och tilldela Fiskarhedenvillan Mark AB markanvisning av Bordet 9, enligt bilaga till tjänsteskrivelse.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-12-08

Maria Ljungblom
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad, Mark och exploatering

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och FHV Mark AB, org.nr 559146-5710, nedan kallad Exploatören träffas härmed följande

MARKANVISNINGSAVTAL avseende fastighet Bordet 9, Nyköpings kommun

1 § *Bakgrund*

Kommunen genomför en exploatering och utbyggnad enligt detaljplan P 06-8, med tillägg P 15-1, som vann laga kraft 2005-12-15 respektive 2015-01-20. Utbyggnaden av allmän plats inom planområdet är färdigställd.

Under våren 2022 utlyste Kommunen en ny markanvisning där Exploatören deltog och lämnade in ett bidrag. Efter utvärdering har sedan Kommunen valt att gå vidare med Exploatörens förslag avseende utbyggnad med bostäder inom rubricerad fastighet.

2 § *Avsiktsförklaring/mål*

Detta avtal ger Exploatören under en tid av 12 månader från och med detta avtal undertecknats av båda parter, option på att ensam förhandla med Kommunen om exploatering och marköverlåtelse för fastighet Bordet 9 (bilaga 1).

Parter ska tillsammans under avtalstiden aktivt verka för Exploatörens möjligheter att förvärva marken och genomföra planerad exploatering.

Syftet med avtalet är att ange riktlinjer och lägga fast förutsättningar för hur detta ska genomföras. Markanvisningsavtalet ligger till grund för innehållet i kommande genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal mellan parterna.

Följande huvudprinciper ska gälla utöver det som i övrigt anges i avtalet:

- Den nya bebyggelsen ska i huvudsak följa utformning, gestaltning, arkitektoniskt uttryck och innehålla de hållbarhetsåtgärder som Exploatören redovisat in i sin inlämnade intresseanmälan (bilaga 2).
- Bostäder ska upplåtas som äganderätter.
- Fastigheten kommer överlåtas i befintligt skick.

- Exploatören ska inom avtalstiden och ta fram bygglovshandlingar och redovisa dessa för Kommunen. Ansökan om bygglov i enlighet med dessa handlingar ska sedan av Exploatören sökas innan tecknande av marköverlåtelseavtal.
- Exploatering får endast ske inom fastighetsgränser. Exploatören ska beakta detta i sin planering. Byggnation vilket kräver åtgärder på angränsande fastigheter medges ej.
- Innehåll i genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal ska fastställas av båda parter under markanvisningstiden.
- Tecknande av genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal ska ske jämsides med varandra och överlappa detta avtals giltighetstid.

3 § *Markmiljö*

Inga kända markföreningar eller fornlämningar finns inom fastigheterna.

4 § *Ekonomi*

4.1 Markanvisningsavgift

Exploatören ska erlägga en markanvisningsavgift om 5 % av köpeskillingen per år som markanvisningen löper. Denna avgift uppgår årligen till 327 500 kronor baserat på köpeskillning redovisad i § 8.

Avgiften skall erläggas inom 30 dagar från detta avtals undertecknande till Kommunen på Bankgiro: 619-0342. Avgiften räknas sedan av vid Exploatörens erläggande av köpeskillning, i samband med att parter genomför fastighetstransaktionen. Avräkning kommer även framgå i kommande marköverlåtelseavtal.

Markanvisningsavgiften återbetalas ej i det fall Exploatören väljer att avbryta sitt projekt i förtid eller om Kommunen bedömer att Exploatören brister i sitt åtagande eller ej förmår genomföra projektet enligt detta avtals förutsättningar.

4.2 Utredningar

Exploatören svarar för att genomföra och bekosta samtliga utredningar kopplade till exploateringen.

4.3 Ombyggnad allmän plats

För det fall Exploatörens kommande exploatering medför ombyggnad av tidigare utförd och färdigställd allmän platsmark svarar Exploatören för Kommunens samtliga kostnader till följd av detta.

4.4 Förrättningskostnader

Exploatören svarar för samtliga förrättningskostnader.

4.5 Övriga kostnader

Parter svarar för sina egna kostnader. För det fall att markanvisningen av vilken anledning det än må vara skulle avslutas i förtid äger Exploatören inte rätt ersättning eller återbetalning av dittills upparbetade och nedlagda kostnader.

5 § *Samråd*

Exploatören ansvarar för att under framtagande av bygghandlingar söka samråd med enheter inom Kommunens Tekniska Division gällande utformningskrav och åtgärder kopplade till kommunala riktlinjer. Det kan handla om anslutning till VA-nät, dagvattenhantering, utformning av in- och utfarter mot kommunala lokalgator, tillgänglighet för kommunala renhållningsfordon mm.

6 § *Genomförande*

Det är angeläget för Kommunen att Exploatören verkar för att färdigställa utbyggnaden av fastigheten inom en rimlig tid. Detta för att uppfylla Kommunens bostadspolitiska mål men även för att slippa en långdragen exploatering i området med påverkan på boende och verksamheter.

Exploatören ska därför upprätta och redovisa en tidsplan över hela projektets genomförande för godkännande av Kommunen inför upprättande av genomförandeavtal.

Exploatören är införstådd med att kommande genomförandeavtal kommer reglera ansvar och skyldigheter för exploaterings fullgörande samt innehålla vitesbelagda krav på byggnadsskyldighet, utformning och utbyggnadstakt.

7 § *Tillträde*

Tillträde regleras i kommande marköverlåtelseavtal.

Exploatören ges i och med tecknande av detta avtal möjlighet att tillträda markområdet för att genomföra nödvändiga undersökningar för kommande byggnation. Exempelvis markmiljöundersökning samt geotekniskundersökning. Exploatören ska underrätta Kommunen om sådant tillträde avses att genomföras.

8 § *Marköverlåtelse*

Vid en kommande marköverlåtelse av fastigheterna är parterna överens om följande förutsättningar:

- Bordet 9 har ett grundpris om
SEXMILJONERFEMHUNDRAFEMTIOTUSEN (6 550 000) kronor

Köpeskilling enligt detta avtal ska omräknas med konsumentprisindex för november 2022 som basmånad om erläggande av köpeskilling sker mer än 2 år från detta avtals undertecknande.

Exploatören ska erlägga tio (10) % av köpeskillning som handpenning då marköverlåtelseavtal är undertecknat av båda parter. Resterande del av köpeskillningen ska erläggas vid tidpunkten för tillträde.

9 § *Giltighet*

Detta markanvisningsavtal är till alla delar förfallet utan ersättningsrätt från någondera parten om inte överenskommelse om marköverlåtelse i enlighet med detta avtal träffats mellan Kommunen och Exploatören senast 12 månader från detta avtals undertecknande.

Parter kan enas om förlängning av avtalets giltighet upp till max två (2) år från ingånget avtal. Kommunen äger ensidig rätt att besluta om en sådan förlängning medges och förlängning ska ske skriftligen.

10 § *Ändringar och tillägg*

Ändringar och tillägg till detta avtal ska upprättas skriftligen och undertecknas av båda parter för att gälla.

11 § *Överlåtelse*

Detta avtal eller rättighet eller skyldighet enligt detta avtal får inte utan Kommunens skriftliga medgivande överlåtas på annan part. Detta överlåtelseförbud omfattar även bolag inom samma koncern som Exploatören.

12 § *Hävning*

Kommunen äger rätt att ensidigt häva detta avtal och omedelbart återta markanvisningen om Kommunen har välgrundade skäl att anta att Exploatören inte avser eller förmår att genomföra projektet på sådant sätt som avsågs när markanvisningen gavs eller om Exploatören i övrigt inte följer de krav som uppställs i detta avtal. Om Kommunen återtar markanvisningen har Kommunen rätt att genast anvisa området till annan intressent.

Om Kommunen på ovan angivna grunder häver detta avtal och återtar markanvisningen ger detta inte Exploatören någon rätt till ny markanvisning eller någon form av ekonomisk ersättning. Hävning ger inte heller Exploatören rätt till återbetalning av markanvisningsavgift enligt § 4.1.

13 § *Tvist*

Tvist angående tolkning och tillämpning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk rätt och i Kommunens domsaga.

14 § *Handlingar*

Till avtalet bifogas följande handlingar

Bilaga 1 - Karta Bordet 9

Bilaga 2 - Exploatörens intresseanmälan

Detta avtal upprättats i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping den

För Nyköpings kommun
212000-2940

För FHV Mark AB
559146-5710

Namnteckning

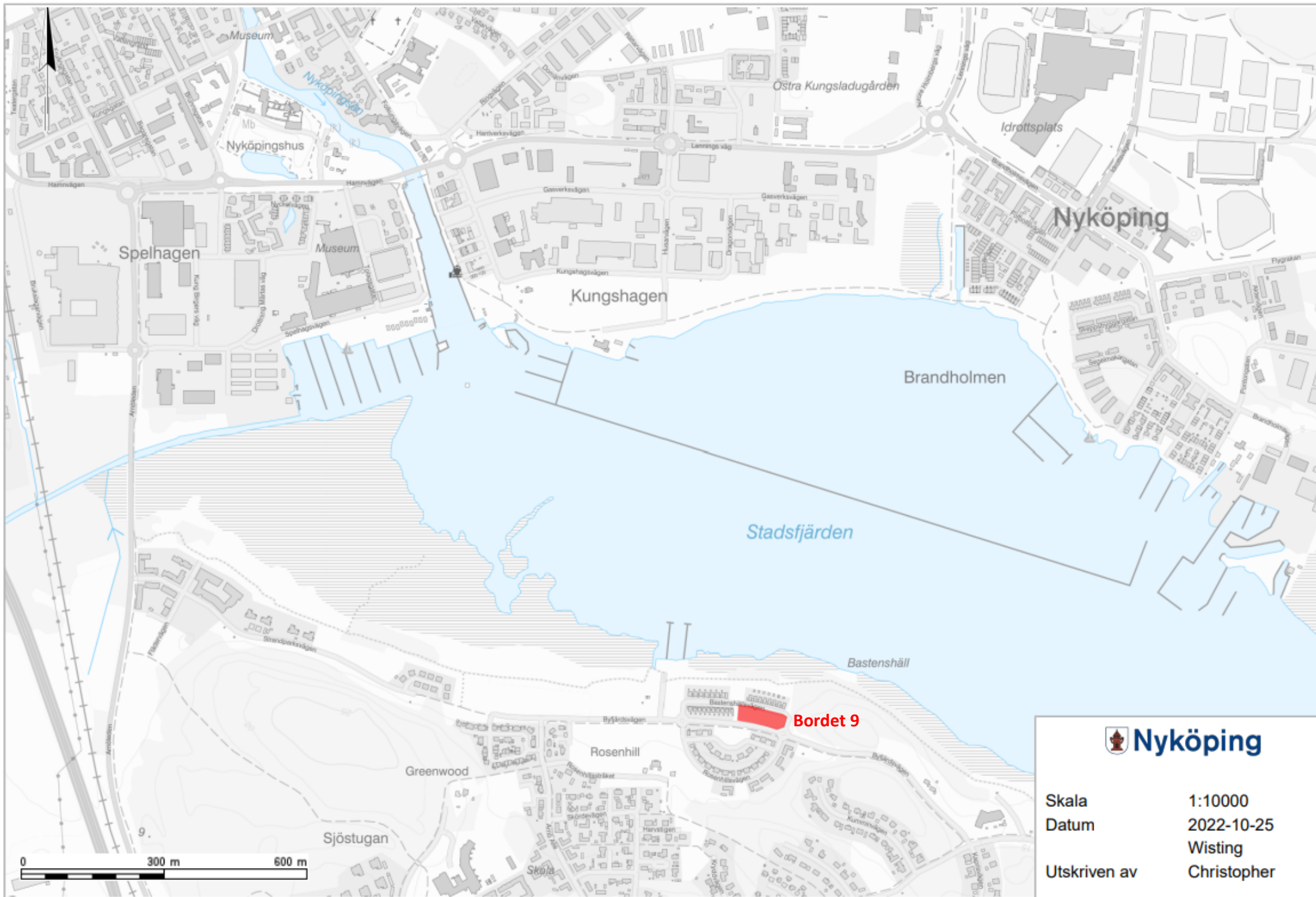
Namnteckning

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Titel

Titel



 **Nyköping**

Skala	1:10000
Datum	2022-10-25
Utskriven av	Wisting
	Christopher

Ett liv i balans i Nyköping

- Sveriges första NollCO2-certifierade småhusgrupp



Arnö Rosenhill

Intresseanmälan

Fiskarhedenvillan
BOSTAD

**lilje
wall**

Innehåll

Om Fiskarhedenvillan	3
- Vårt hållbarhetsarbete	4
Om Liljewall	5
Vårt förslag	
- Bakgrund	7
- Hållbarhet	8-9
- Gestaltning	10-13
- Genomförande, tidplan och målgrupp	14
Referensprojekt	15-19

”med omsorg och engagemang bygger vi en hållbar och trivsamt vardag”



Om Fiskarhedenvillan

Fiskarhedenvillan AB föddes i Dalarna under tidigt 90-tal. Grundaren startade verksamheten i sitt garage och vände sig till de som sökte ett smart alternativ på husmarknaden. Affärsidén byggde då, precis som nu, på prisvärda, lättmonterade hus rotade i en stark hantverkstradition. Där man bygger ett hus bräda för bräda, på plats – inte i en fabrik. Hus som många ska kunna köpa och bygga, med eller utan entreprenadhjälp.

Idag är Fiskarhedenvillan AB en av Sveriges ledande leverantörer av småhus, med verksamhet även i Norge och Finland. Vi omsätter ca 1 miljard, levererar ca 700 villor per år, är drygt 175 anställda i bolaget och har ett 70-tal agenter runt om i landet som representerar Fiskarhedenvillan. Bland våra medarbetare finns administratörer, arkitekter och

ingenjörer. Inom ramen för ett väl etablerat nätverk samarbetar vi också med noga utvalda återförsäljare, entreprenörer och experter inom olika områden. Kvalitet, gediget och rejält är vanligt förekommande beskrivningar av våra hus. Och det är såklart ingen slump att det är så. Material och utrustning är noga utvalt för att skapa en atmosfär som andas hantverkstradition.

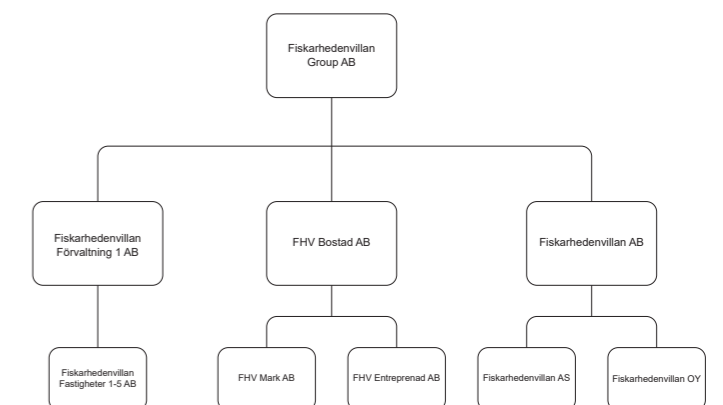


Om Fiskarhedenvillan Bostad

Fiskarhedenvillan Bostad är ett relativt ungt bolag inom Fiskarhedenvillan-koncernen. Det nya bolaget är tillsammans med dotterbolagen FHV Mark och FHV Entreprenad inriktat på att utveckla större markområden för radhus, parhus och villor. Vår vision är ”med omsorg och engagemang bygger vi en hållbar och trivsamt vardag”.

Företaget har sedan starten förvärvat, eller via markanvisningstävling införskaffat, ett hundratal byggrätter runt om i landet som nu är under utveckling eller byggnation. I dagsläget är vi fem medarbetare i bolaget som tillsammans har ett gediget kunnande från fastighetsbranschens alla delar. Vi har även tillgång till alla våra koncernresurser i form av bygglovsprojektörer, konstruktörer, inköpare med flera. Att köpa ett nytt hus är en stor affär – en av livets

största. Detta ställer höga krav på oss som leverantör, att vi håller vad vi lovar och levererar när vi ska. Kort sagt att vi lever upp till kundens högt ställda förväntningar.



FEM FOKUSOMRÅDEN FÖR FISKARHEDENVILLAN

Vi vill bidra till FN:s globala mål för hållbar utveckling så effektivt som möjligt. Därför fokuserar vi särskilt på de fem av Agenda 2030-målen där vi som husbyggare ser oss kunna göra störst skillnad:

Sedan 2019 har Fiskarhedenvillan valt att ha FN:s Agenda 2030 som grund för företagets hållbarhetsarbete och vi har som mål att vara helt CO2-neutrale senast 2030. Klimat- och miljöfrågorna är mycket viktiga för oss – vi vill att man i framtiden ska kunna se tillbaka på vad Fiskarhedenvillan gjorde och tycka att det vi gjorde var bra. De hus som vi tillsammans med våra kunder bygger idag kommer finnas kvar i flera generationer framåt. Därför ska vi redan nu försöka matcha de krav som våra barn och barnbarn kommer att ställa på ett hållbart boende. Vår högsta önskan är att alla våra kunder ska känna sig stolta över sitt hus, både nu och i framtiden. Genom att ligga i framkant miljömässigt och driva småhusutvecklingen framåt kan vi hjälpa våra kunder att förlänga känslan av stolthet flera generationer framåt. Vi kallar det för "Frihet även i framtiden". Merparten av våra produkter tillverkas av den förnybara råvaran trä som har lång livslängd och dessutom kan återvinnas.

Cirkulär ekonomi

Att projektera och bygga hus med låg miljöpåverkan är mycket viktigt för oss. Miljöpåverkan för en byggnad under dess livscykel domineras vanligtvis av bidraget från byggskedet och driftens energianvändning. I takt med utvecklingen av allt fler energisnåla hus, och en allt större andel förnybar energi, kommer bidraget från byggskedet att dominera i framtiden. Vi har som målsättning att alla våra hus ska levereras med en individuell LCA (Livscykelanalys). Vi vill att alla våra kunder ska veta hur olika materialval påverkar miljöbelastningen och vi jobbar dagligen med att närma oss det målet. Bland annat jämför och LCA-beräknar vi olika material för att kunna fatta bästa möjliga inköpsbeslut. Alla våra leverantörer ska regelbundet skicka oss sin EPD-miljövarudeklaration (Environmental Product Declarations) och vi letar hela tiden aktivt efter nya material, leverantörer och lösningar som minskar vår miljöpåverkan och samtidigt ger våra kunder bättre och mer hållbara hus.

Minskad mängd avfall samt Återbruk

Vi jobbar aktivt för att successivt minska mängden avfall som produceras under byggandet samt se till att överblivet material från våra byggarbetsplatser tas om hand. Det sistnämnda sker i samarbete med Dala Återbyggdepå, vars syfte är att minska avfallet inom bygg genom att återvinna och sälja vidare överblivet material från byggarbetsplatser.

Grönt Bolån

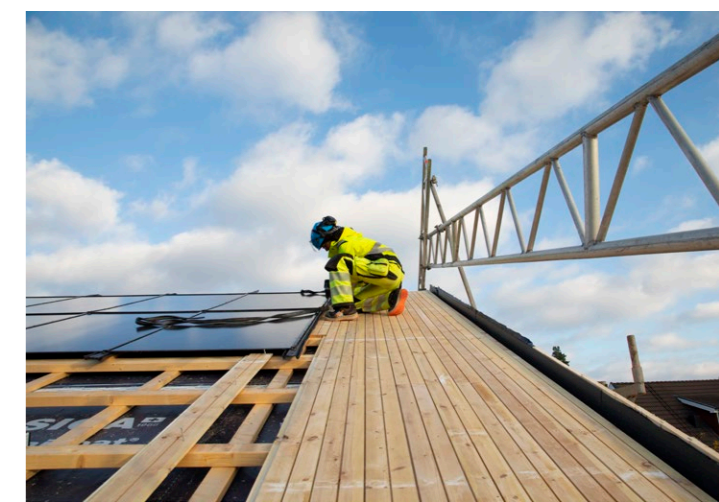
De flesta banker vill uppmana till hållbart byggande och erbjuder de som bygger klimatsmart att ansöka om en lägre räntesats. Oftast är kriteriet för Grönt bolån att byggnaden ska ha energiklass A eller B enligt Boverkets energiklassificering från 1 januari 2014. Därför strävar vi efter att våra hus skall uppfylla energiklass A eller B för att möjliggöra för kunden att kunna ansöka om och få ett Grönt Bolån till sin nya bostad.

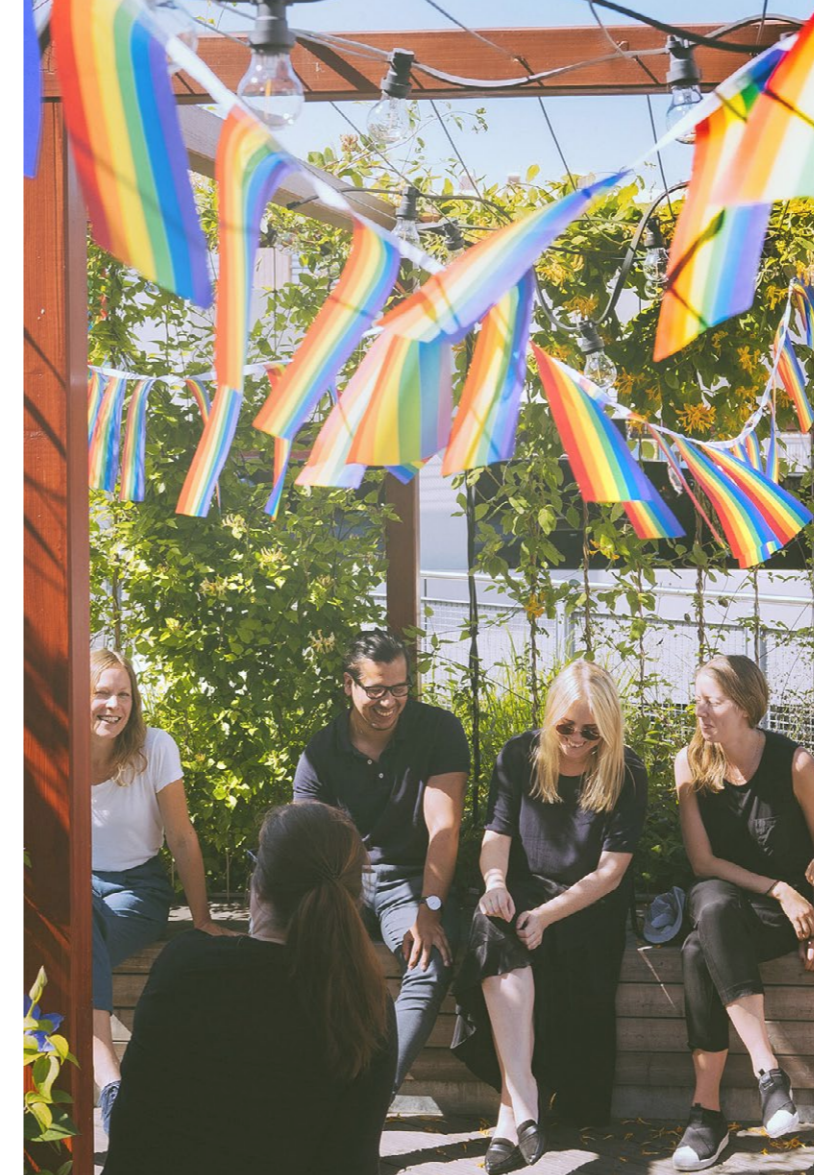
VillaZero

Vi har nyligen kommit i mål med ett spännande utvecklingsprojekt, VillaZero, som Fiskarhedenvillan, Mondo Arkitekter och Structor Byggteknik Dalarna drivit tillsammans med stöd från Region Dalarna. Syftet med projektet var att bygga ett koldioxidneutralt småhus, genom att använda material och byggteknik med låg klimatbelastning.

VillaZero har varit 1 av 6 pilotprojekt för den nya certifieringen enligt Swedish Green Building Councils (SGBC) metod NollCO2. Villazero klarade certifieringen med väl godkänt då huset är koldioxidneutralt på bara 10 år jämfört med kravet på 50 år. På detta sätt bidrar vi med innovativa lösningar till branschen som vi utgår från i vårt vidare utvecklingsarbete.

VillaZero är även Svanenmärkt.





”
Arkitektur för människor
som förbättrar världen.

Om Liljewall arkitekter

Liljewall arkitekter startade 1980 i Göteborg och är idag ett av Sveriges ledande arkitektkontor med över 260 medarbetare fördelat på kontoren i Göteborg, Stockholm och Malmö. Våra uppdrag är spridda över hela landet men med tyngdpunkt på storstadsregionerna.

Vi anser att hållbarhet med lika delar gestaltning, funktion och ekonomi ingår i varje projekt och att ett lyckat slutresultat bygger på ett tätt samarbete med byggaktörer och kommuner. Vi ser att arkitektur ger projekten konkurrenskraft och bygger varumärke för såväl våra kunder som de städer och kommuner vi bidrar till.

Som arkitektkontor har vi en bred kunskap med bas i arkitekter och landskapsarkitekter men även spetskompetens inom bl a klimat, miljö, fysisk planering och digital utveckling. Vi arbetar med projekt inom alla marknadsområden från stadsbyggnad och bostäder till kommersiellt, kultur, utbildning och kontor.

Vårt förhållningssätt till arkitektur

Vår arkitektur ska kännas i hjärtat. Vi skapar byggnader och miljöer som engagerar och skapar värden för såväl den enskilda människan som samhället i stort.

Vår arkitektur berör och sätter människan i centrum. Den gör sig tillgänglig och framkallar positiva känslor samtidigt som den engagerar, välkomnar och inspirerar.

Vår arkitektur gör skillnad och skapar värde för oss och våra kunder. Den är samhällsnyttig och svarar till sociala, ekologiska och ekonomiska hållbarhetsaspekter.

Vision & värderingar

Hållbarhet & långsiktighet

Vi tror på långsiktiga relationer och genomarbetad arkitektur. Arkitektur som skapar ett bättre samhälle och som nästa generationer kan känna sig stolta över. Engagerat miljöarbete, utveckling av vårt bidrag till sociala och ekonomiska hållbarhetsperspektiv är viktiga fokusområden för oss.

Mod & känsla

Vi värderar kritiskt tänkande, att våga ta ställning, utmana och konstruktivt argumentera - men också lyhördhet. Vi tror att våra medarbetare, lösningar och arkitektur utvecklas bäst så. Vi håller alltid saklig och god ton. Vi tror på en företagskultur som präglas av glädje, lust och skratt.

Gemenskap & delaktighet

Vi arbetar i kreativ samverkan och dialog med våra kunder och kollegor. Tillsammans lyfter vi våra idéer och synsätt till nya höjder - med gemensam kraft formar vi goda relationer, stark företagskultur och arkitektur. Liljewall är medarbetarägt med över hälften av kollegorna engagerade i företagets väg framåt.

Jämställdhet och mångfald

Vi tror på ett jämställt kontor och samhälle där alla får och har en plats. Vi granskar och ifrågasätter aktivt normer - inte bara i våra projekt utan även i vårt interna jämställdhetsarbete där vi kontinuerligt utvärderar vår organisation.

Vårt förslag

Bakgrund / Förutsättningar



Nyköping och Arnö Rosenhill

Arnö Rosenhill har ett fantastiskt läge i Nyköping med sin direkta närhet till vattnet och utsikt över viken mot centrala Nyköping och hamnen. Närheten till det lokala serviceutbudet på Arnö och närheten till centrum med förbindelser med både gång- och cykelvägar gör att det är lätt att leva ett hållbart liv utan att vara beroende av bil, samtidigt som det finns möjlighet till ett eget hus med trädgård och odling. Området är planerat utifrån trädgårdsstadens ideal där grönskan dominerar med

klippa häckar och träd vid tydliga och stadsmässiga gaturum. Den täta trädgårdsstaden ger goda förutsättningar för gemenskap och möjlighet att dela t ex bilpool och redskapspool.

Vi ser att Arnö-Rosenhill har alla förutsättningar för ett nära och hållbart liv med korta avstånd till både centrum och rekreation.

Vårt förslag

Här vill vi underlätta att leva ett liv i balans och ge ett hållbart tillskott till staden och vattenfronten.

En stilig kant längs Byfjärdsvägen i harmoni med det redan byggda är vårt bidrag på fastigheten Bordet 9. Vi föreslår här en husgrupp med 10 hus, carport och gemensam trädgårdsbod. Det ger en täthet som passar in bra i helheten och ger släpp och trädgårdar så att trädgårdsstadskänslan är tydlig.

Likt fiskebodarna med grånade fasader kantar idag kv Kapellet gatan. Vi vill fortsätta denna karaktär men mjukar upp den med något mer variation för att anknyta till de färggladare husen norr om Bastenshällsvägen.

Den klassiska sadeltaksformen ger här hus med vackra proportioner. Tillsammans med fina detaljer och naturlig färgsättning skapas en modern arkitektur som bygger på tradition. Genomgående trämaterial i fasad och tak tillsammans med integrerade solceller i tak berättar om den starka hållbarhetsprofil som genomsyrar projektet. Trädgårdarna kommer planeras med artrikedom från start vilket blir en färgglad och varierande ram. Utöver bod finns även ett växthus byggt av återbrukade fönster i de södervända trädgårdarna.

Hållbarhet / Ett liv i balans

Eget kretslopp: Skörd av växter, regnvatten och kompost

Många människor har idag upplevt tillfredsställelsen av att ha ett tydligt eget kretslopp. Detta vill vi underlätta! I varje trädgård finns från start växthus av återbrukat glas i söderläge.

I barnsäkrade regnvattentunnor kan man skörda sitt eget regnvatten till trädgården och i den egna komposten, bokashin, gör vi plats för i trädgård och kök.



Målbild: Sveriges första NollCO₂-certifierade småhusgrupp.

Väl gestaltad och samtida arkitektur plockar upp temat från närliggande byggtraditioner och genomsyras av hållbarhetsvärden där trä och solceller blir framträdande inslag.

Här vill vi underlätta att leva ett liv i balans med hållbar livsstil och gemenskap.



Trä inifrån och ut, NollCO₂- och Svanen-certifiering

Vi tar med oss erfarenheterna från Villa Zero och utvecklar här ännu en koldioxidneutral hustyp. Stomme, fasad, tak och invändiga ytskikt domineras av trä som också ger stor trivsel och karaktär till byggnaderna.

Mobilitet

Härifrån når vi centrum och handel med lådcykel på 10 minuter. Vi vill uppmuntra till ökad användning av elbil, elcykel och lådcykel genom goda laddningsmöjligheter i anslutning till egen carport. För den som föredrar att dela finns också plats för bil- och lådcykelpool i östra delen med en extra neutral parkeringsplats och plats i förråd.



Gemensam redskapspool, sociala trädgårdar

Att dela är en bra start för sociala möten. Och visst kan det vara skönt att dela trädgårdsredskap när man har en mindre trädgård. Gemensam redskapsbod planeras i östra delen. Här kan man hämta t ex gräsklippare och häcksax via passagen i grönremsan söder om tomterna.



Hemarbete och hemester

Vi är allt fler som arbetar hemifrån, vilket underlättas här genom möjligheten till många rum. När livet känns härligt med hobbyrum och växthus nära vatten och skog kan man undra om man verkligen vill åka på semester?

Hemarbete och hemester bidrar till minskat resande.



Artrika trädgårdar, naturens berikande palett

Vi förbereder trädgården genom viss grundplantering i form av olika träd vid varje hus. Då husen har en lugn och naturlig färgskala kommer träden bidra till en berikande variation. Våra landskapsarkitekter tillför växtarter/biotoper som fungerar ihop med det lokala ekosystemet och kompletterar med biotoper som det finns brist på.

Solceller och förnybar energi

Förnybar energi står för huvudparten av tillförd energi. I likhet med Villa Zero använder vi i detta projekt omfattande solceller i tak mot öster och väster. El från solceller beräknas här till ca 12600 kWh / hus och år vilket kan motsvara hushållsel för en genomsnittsfamilj, laddning av bil och cykel samt uppvärmning, tappvarmvatten och fastighetsel.



Noll tillförd energi på årsbasis

Vi bygger välisolerade hus och beräknar för denna hustyp primärenergitalet till ca 46 kWh/kvm, år, dvs ca hälften av BBRs krav och energiklass B. Luftvärmepump med hög verkningsgrad och värmeåtervinning bidrar till sänkt energibehov. Beräknat på årsbasis får vi en nettoenergianvändning som är noll.



Återbrukade material

Resursbrist och klimatutmaningar har lärt oss vikten av att återvinna och återbruka. Återbrukade material ger faktiskt ingen klimatpåverkan! I detta projekt gör vi växthusen av återbrukade fönster och återbrukar även marksten på uteplatser.



Hållbarhet / Mål och lösningar

Arnö-Rosenhill - Sveriges första NollCO2-certifierade småhusområde

Vår målsättning i Bordet 9, Arnö, är att både Svanenmärka och NollCO2-certifiera projektet.

Vårt projekt VillaZero har varit pilotprojekt för NollCO2-certifiering. Det är den första villan som har NollCO2-certifierats och den tredje byggnaden någonsin som har klarat denna certifiering. Vi kommer ta med oss lärdomarna från denna innovativa utveckling vidare till utveckling av Bordet 9 som därmed är tänkt att bli ännu ett spetsprojekt.

Sköndalsvillan som också är NollCO2-certifierad samt även miljöbyggnad guld har ritats av Liljewall arkitekter. Tillsammans bildar vi ett team med erfarenhet och kunskap att lösa de komplexa frågor som ett klimatneutralt projekt med låg energianvändning och hög social hållbarhetsprofil innebär.

Material och återbruk för klimatneutralitet

Klimatsmarta materialval

Vi tar med oss erfarenheterna från VillaZero vad gäller materialgrupper enligt nedan:

- Cellulosaisolering av ytterväggar istället för mineralull
- Farmacellskivor i väggar istället för gipsskivor
- Trätak istället för betongpannor
- Grönbetong (halverat CO2) istället för traditionell betong
- Betong används i mycket begränsad omfattning

Anledningen är att val av byggdelar och material i byggnadens huvudsakliga element har stor påverkan på klimatutsläppen i byggskedet. I driftskedet är det sedan solcellerna som är avgörande för att kunna uppnå en NollCO2-certifiering.

Återbruk

I tider med materialbrist blir innovativa lösningar för återbruk extra intressant. För klimatneutralitet ger återbruk också den lägsta klimatpåverkan.

Vår produktavdelning arbetar därför med att öka inköp av återbrukade material och produkter. Vi utvecklar också metoder för att återbruka varor i vårt lager tillsammans med våra kreativa arkitekter.

I detta projekt vill vi utveckla en synlig åkerbruksarkitektur genom bli en "upcycling" av fönster. Utgångna fönster får här alltså nytt värde när de används som byggmaterial i våra växthus.

På uteplatserna kommer vi använda återbrukad marksten.

I grundläggning använder vi grön betong där återbrukad betong kan vara ett inslag.

Förnybar energi och noll tillförd energi på årsbasis.

Förnyelsebar energi står för huvudparten av tillförd energi till våra byggnader. Solceller på tak i både öster och väster i visad omfattning beräknas ge ca 12 600 kWh/år per hus. Detta motsvarar hushållsel för en familj, laddning av bil och cykel samt uppvärmning, tappvarmvatten och fastighetsel. Beräknat på årsbasis får vi en nettoenergianvändning som är noll. Överskottsel levereras till nätet.

Vi använder luftvärmepump med hög verkningsgrad som bas i våra bostäder. Välisolerat klimatskal ger oss låg energianvändning i drift. I detta projekt beräknas primärenergitalet bli ca 46 kWh/kvm och år, dvs ca hälften av BBRs krav.

Byggnaderna håller energiklass B.

Mobilitet

Härifrån når vi centrum och handel med cykel på 10 minuter. Det ska därför vara lätt att välja bort bilen till förmån för mer flexibel och hållbar mobilitet.

Det gör vi genom att:

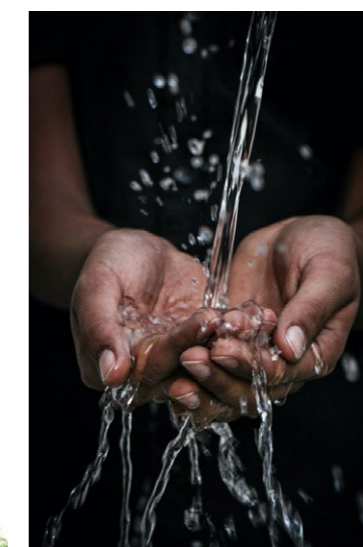
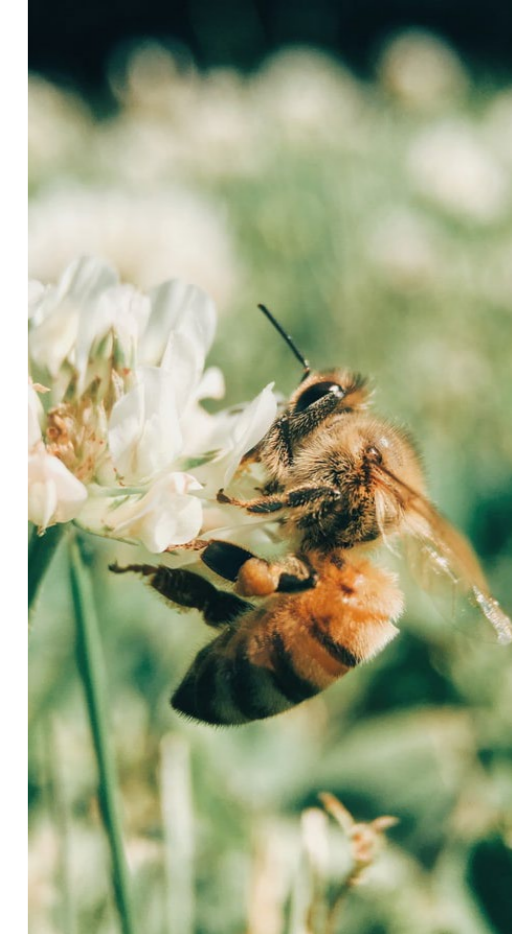
- skapa lättillgängliga och väderskyddade cykelparkeringar nära entréer, dvs i carport eller i trädgård.
- erbjuda laddning för elbilar och elcyklar vid varje hus samt i neutralt läge i östra delen.
- göra plats för bilpool på fastighet vid gata i östra kanten.
- Göra plats för lådcykelpool i gemensam bod och på neutral fastighet i östra kanten.

Parkering för bilar finns och möjliggör plats för två bilar för varje bostad. I förslaget har nio tomter carport och gaveltomten har markparkering.

Dagvatten

Lokalt omhändertagande av dagvatten kommer att eftersträvas genom stenkista i tomternas obebyggda del.

Tomterna har stor del genomsläppliga markmaterial samt sedum på carporttak för att få hög grad av fördröjning och infiltration.



Situationsplan / Gröna gårdar och förgårdsmark



Sammanställning ytor

BTA / hus 1-9:	176-180 m ²
BYA / hus 1-9:	91 m ²
BTA / hus 10:	195 m ²
BYA / hus 10:	95 m ²
BYA totalt huvudbyggnad:	914 m ²
BTA totalt huvudbyggnad:	1815 m ²
Tomtyta hus 1-9:	ca 300 m ²



Gestaltning / Hustypen / Fasader



Framsida mot Bastenshällsvägen

1:100



Baksida mot Byfjärdsvägen

1:100

Fasader och tak är i trä med tre olika nyanser och materialstrukturer som skapar en varierad rytm på gatan.



Framsida mot Bastenshällsvägen

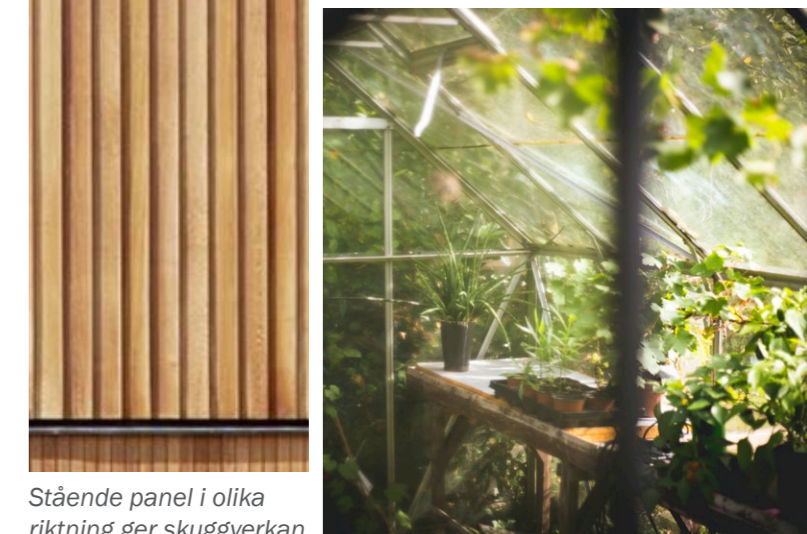
1:300



Träfasad och hög precision i detaljer ger husen sin karaktär. Referensbild: Nya Hovås, Liljewall



Omsorgsfullt gestaltade entréer blir ett viktigt inslag i gaturummet.



Stående panel i olika riktning ger skuggverkan.

Arkitektur, gestaltning och material

En rad med 10 grändhus blir den sista pusselbiten som kompletterar bebyggelsen på Arnö. Byfjärdsvägen kommer att kantas, längs hela sträckan, av klassiska byggnadsformer med symmetriskt sadeltak. Färgskalan i de nya husen plockar upp kv Kapellets kulör som är grå men mjukar upp intrycket genom att ha tre olika nyanser av grått och ljus trä. Även mot Bastenshällsvägen formar husen ett trevligt gaturum där inslag av klippt häck och träd ger trädgårdsstadskänsla.

Med hög precision i detaljerna som takfot, entré, fönster och balkong blir husen en modern tolkning av den byggtradition som finns i närområdet och som de närbelägna modernare husen baserar sig på.

I både fasad och tak är materialet trä. I taket behövs extra rötskydd, och vi kommer sannolikt använda kiselimpregnering av samma typ som VillaZero (organowood). Denna rötskydds- och ytbehandling ger en yta som övergår från träfärgat till nästan vit och därefter mot en slutligen något gråare nyans.

I vårt arbete med hållbar utveckling och innovation utvärderar vi även andra metoder för träskydd som kan komma ifråga för detta projekt.

Solceller på tak blir också ett betydande inslag i gatubilden.

De olika fasadnyanserna uppnås i första hand av olika typer av underlag, som panel med olika riktning och/ eller flis. Kådrigare trä i flis ger t ex ett mörkare slutresultat. Skuggverkan för stående fjällpanel med olika riktning bidrar till den slutliga färgupplevelsen.

Färgsättningen är monokrom och de olika byggnadsdelarna som fönster och balkong ingår i den grå färgskalan.

I trädgårdarna får alla en bod och ett växthus. Växthuset byggs av återbrukade fönster som bidrar till en spännande återbruksarkitektur.

Carportens tak av sedum bidrar till fördröjning av dagvatten. Varje trädgård har sitt eget förplanterade träd där olika sorter kommer skapa variation. En förplanterad artrikedom ska finnas från start.

Detaljer som återbrukade markplattor, kompost och återvinningsmöbel mot gatan kommer bidra till att uttrycka livsstilen som vi vill främja i området.

Den hållbara träarkitekturen följer med till insidan som innehåller mycket synligt trä.



Detaljplan / Livsstil

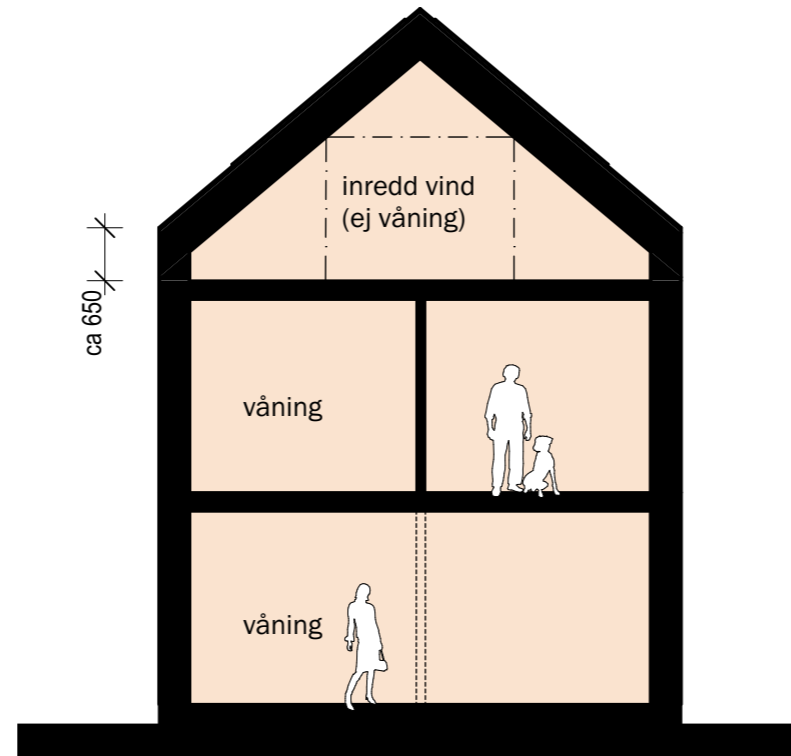
Byggnader och detaljplan

Byggnaden har två våningar och inredd vind. Byggnadsvolymer faller helt inom detaljplanebestämmelsen om de skulle utföras som bostadsrätt utan indelning av tomter enligt B3.

Vi vill genomföra projektet med äganderätter varvid fastigheten kommer delas in i 10 tomter. Hustypen är ett kedjehus / grändhus enligt detaljplanens benämning B2. De 9 västra tomterna varierar mellan ca 295 och 305 kvm. Huvudbyggnadens BYA fyller max 30 % av varje tomt och BTA är max 180 kvm.

Östra gaveltomten är något större och innehåller ett gemensamt förråd för redskapspool för husgruppen vilket gör BTA på denna tomt något större, ca 195 kvm. Vi bedömer att detta kan vara ett mindre avsteg alternativt så utgår poolen.

Byggnadshöjd och takvinkel har strukits i tillägg 2014-11-28 som hör till detaljplanen. Vinden räknas ej som våning då byggnadshöjden är lägre än 70 cm ovan vindsbjälklaget. Uthusens yta är väsentligt mindre än detaljplanen tillåter.



Det hållbara livet i grändhusen

Samhörighetskänsla uppstår i grändhusen som har en unik hållbarhetsprofil och samverkar med varandra genom att dela.

Kök mot gata ger social trygghet och liv till gatan. Man ser och blir sedd när det lyser i fönstren på kvällen.

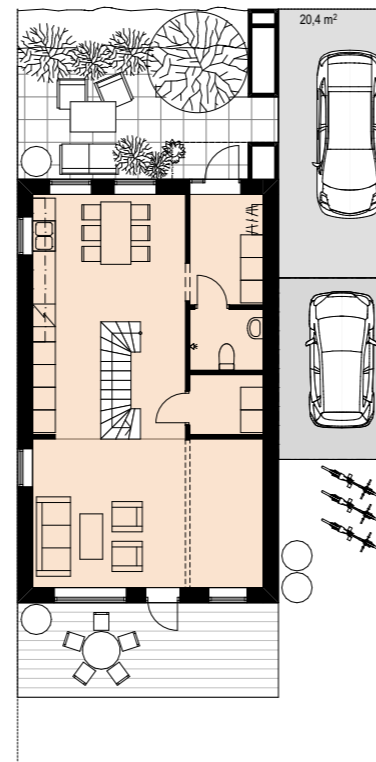
Planlösningen ger möjlighet till förändring för livets olika skeden med möjlighet för öppnare planlösning eller många rum. 3-7 rum och kök kan skapas inom huskroppen. Här kan man utveckla sitt boende över tid beroende på familjens behov. På vindsutrymmet finns ett extra rum att nyttja för t ex hemarbete eller hobby och ger en extra dimension för boendet.

I en liten trädgård kan skrymmande maskiner och verktyg vara bra att dela. I den gemensamma redskapspoolen vid det östra huset finns plats för gräsklippare, flismaskin och andra skrymmande verktyg. Via stigen genom grönremsan tar man dem lätt till sin trädgård.

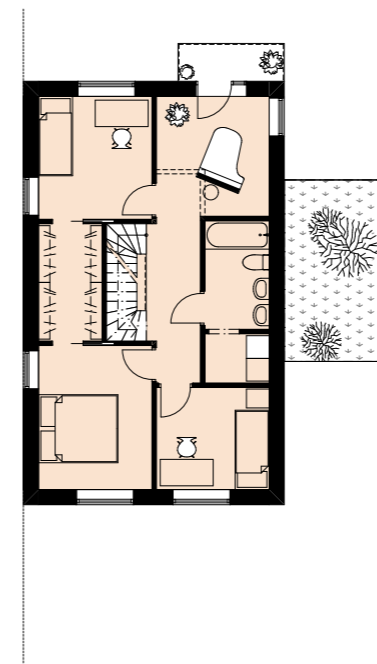
Plats kan här också finnas för möjlig bilpool och lådcyklar i bod.

Trädgården är välorganiserad från början. Trots liten yta får vi in både odling, umgänge och kompost i bra väderstreck.

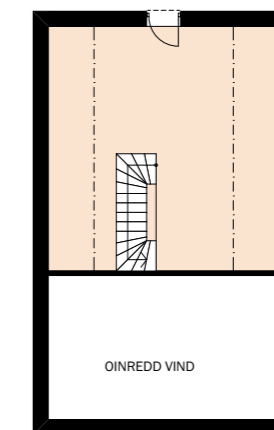
När livet är härligt med hobbyrum, växthus och nära vatten kan man undra om man verkligen vill åka på semester? En hemester nära vattnet känns här mycket attraktiv och kan bli ett bidrag till minskat resande.



Plan 1



Plan 2



Inredd vind

Th, planlösning som kan bli 3-7 RoK.
Vid behov kan kompletteras med plats för hiss/lyftbord.

Genomförande / Målgrupp

Byggprocessen – tradition och innovation

Utveckling av bostadsprojektet kommer ske av Fiskarhedenvillan AB tillsammans med vår erfarna samarbetspartner Liljewall arkitekter. Processen fokuserar på att optimera gestaltningskvaliteter så att ett genomförande med hög kvalitet säkras. Även hållbarhetsaspekter som inkluderar materialkunskap, återbruk och energifrågor ges här extra fokus då vi är medvetna om att våra mål är högt ställda och ledande inom småhus. Vårt motto är tradition i kombination med innovation. Utveckling, projektering och säljprocess kan startas direkt efter marktilldelning. En lokal mäklare med god marknadskänedom kan tillföra efterfrågade lösningar i utvecklingen och ingår också i vårt utvecklingsteam från start. Vårt mål är att hålla högt tempo för att kunna starta byggnationen så snart som möjligt. Vår finansiella styrka gör att vi kan starta den utan särskilda krav på ett visst antal sålda bostäder. För att säkerställa hög kvalitet och ett effektivt genomfört projekt, samarbetar vi med väletablerade entreprenörer och leverantörer. Genom noggrann planering och beräkning av materialåtgång, säkerställer vi att spill och onödiga leveranser minimeras. Vi undersöker om det finns återbruksmöjligheter bl a för fönster till växthus och marksten till uteplatser, samtidigt som det behöver finnas spårbarhet av materialen som byggs in. Under projektets gång säkerställs kvalitet och tid genom löpande besiktningar och avstämningar. Information till kringboende ser vi som viktigt för att få förståelse och minimera upplevelsen av störningar för ormkringboende under byggtiden. När byggnationen sedan är klar är det dags för slutbesiktning. Fastän andelen nollfelsbesiktningar är hög redan idag, arbetar vi sedan två år tillbaka strukturerat inom koncernen med att öka dem. Ett arbete som gett utdelning i form av en ännu

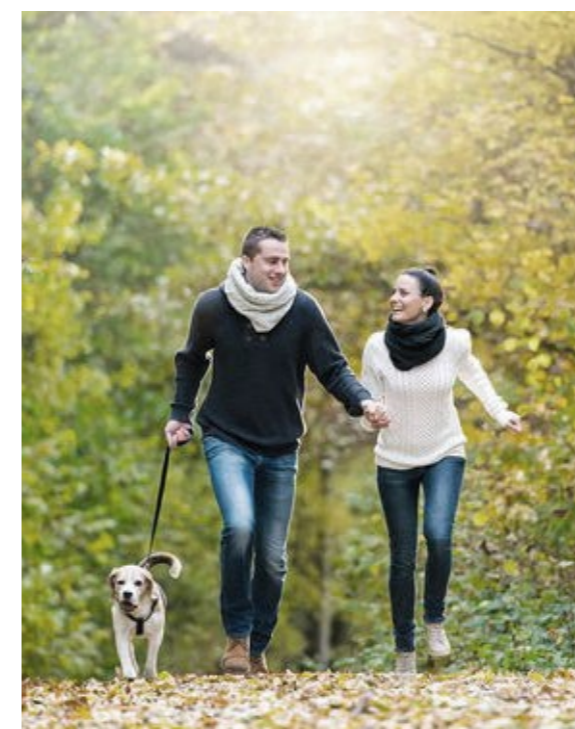
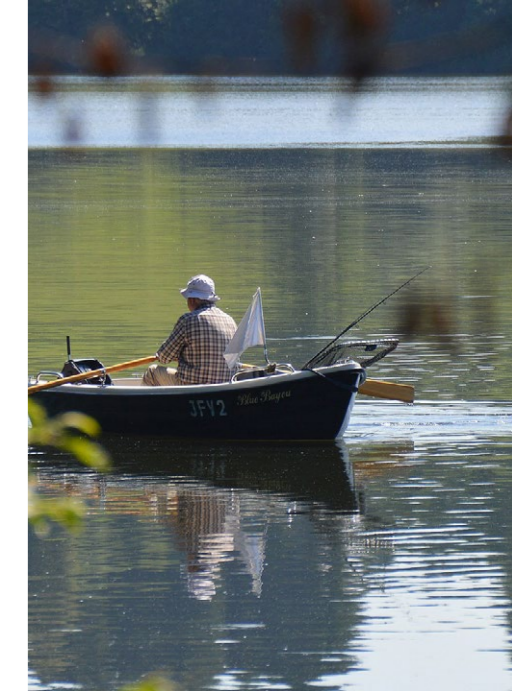
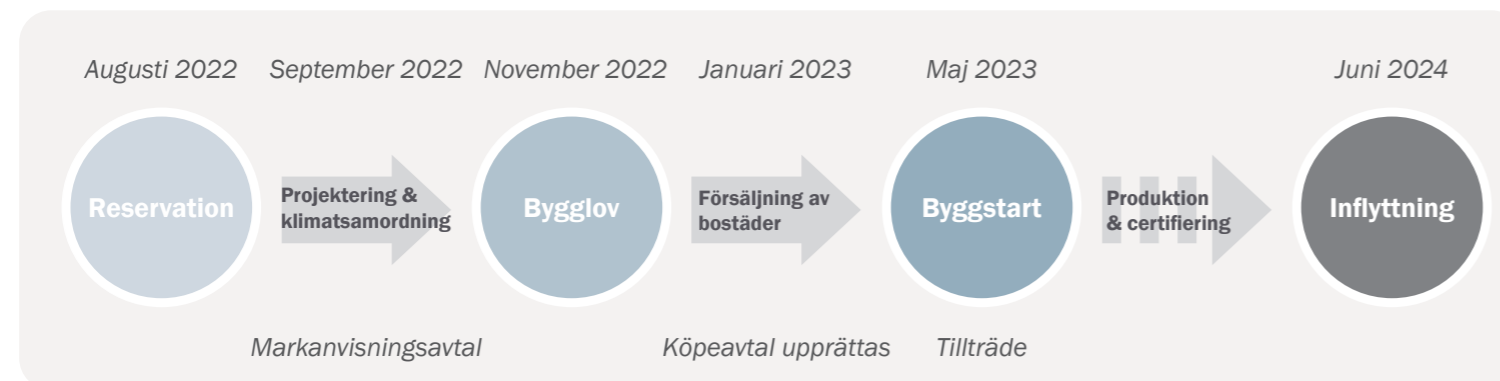
större kundnöjdhet. När besiktningen är avklarad, är det dags för kunden att tillträda sin nya trivsamma bostad. Vårt mål är att tillföra stor nytta för Nyköping, för boende i området och för de nya boende som flyttar in i den nya utvecklingen i Bordet 9.

Målgrupper

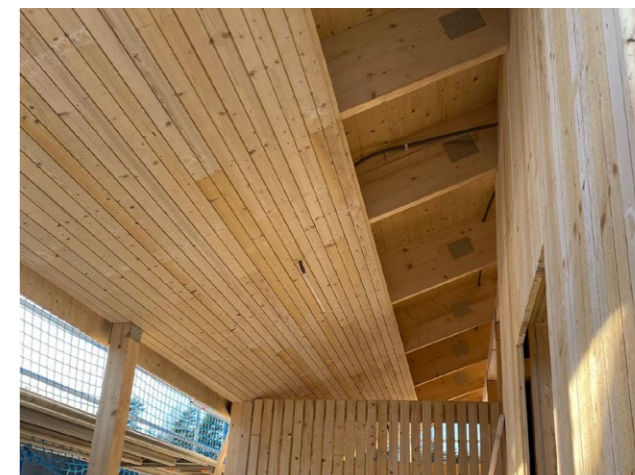
Här bor den som vill ha nära till skärgårdslivet. I grändhuset finns möjlighet att tillskapa mellan 3-7 sovrum beroende på livssituation. Här är bostaden för den passionerade människan som gärna vill ha lite mer utrymme. I och med den inredda vinden skapas ett vackert rum, som kan tjäna som ateljé/studio. Här finns plats att utöva sin hobby, för barnens lek eller kanske har man sin egen träningsstudio på vinden med utblick mot havet. I grändhusen uppstår också det naturliga sociala nätverket när grannarna samsas om gräsklippare och trädgårdsredskap i den tilltänkta redskapspoolen. Växthuset inbjuder till närodlat för en hållbar livsstil. I närheten finns plats att skörda regnvatten och kompostera.

Människorna som kommer att bo här längtar efter lite mer svängrum. På entréplanet ryms den sociala ytan med kök och vardagsrum, på våning två den traditionella sovrumsavdelningen med stor flexibilitet som under livets olika skeden kan användas på olika sätt. Här kan den barnrika familjen som kanske har många barn varannan vecka trivas alternativt får man plats med barnens bilbana på vinden. Kontoret med havsutsikt för företagaren som önskar ha sitt kontor hemma eller människor med en särskild passion i livet, kajaken eller ateljén. Här finns rum för alla.

Tidplan från tilldelning till inflyttad slutkund



Referenser



VILLAZERO

Borlänge

Fiskarhedenvillan

UPPDRAGSGIVARE

Fiskarhedenvillan
Mondo Arkitekter
Structor Byggt teknik Dalarna
med stöd från Region Dalarna

UPPDRAGSTYP

Nybyggnad - utvecklingsprojekt

UPPHANDLINGSFORM

Samverkansprojekt

BRUTTOAREA

136 m²

SKEDE/ÅR

Byggstart hösten 2021

Färdigställt våren 2022

KONTAKTPERSON

Gunnar Jönsson, Fiskarhedenvillan AB
0243-55 92 88

UTMÄRKELSER

Årets anläggning, Solenergi priset
<https://fiskarhedenvillan.se/press/villazero-vinner-pris-for-arets-solcellsanlaggning/>

Årets branschsamarbete, Gar-bo-dagen
<https://fiskarhedenvillan.se/press/villazero-far-pris-for-branschsamarbete/>

Det som började med post-it-lappar på ett tågfenster förvandlades till ett innovativt projekt som inspirerar en hel bransch.

Villazero står idag färdigt som första småhus certifierat enligt NollCO2 framtaget av Sweden Green Building Council (SGBC). Därtill är hela huset Svanenmärkt vilket handlar om att välja spårbara, hållbara och energieffektiva material.

Villazero är ett samverkansprojekt med syftet att de inblandade företagen ska lära sig att bygga med så liten klimatpåverkan som möjligt, dessutom blev det ett pilotprojekt för SGBC att utveckla NollCO2-certifieringen även för småhus.

Drömmen om ett hållbart hus

Idén till projektet kom på en tågresa mellan Borlänge och Växjö. Gabriella Hagman, vd För Mondo Arkitekter, Gunnar Jönsson, vd för Fiskarhedenvillan och Kristina Hansen, vd för Structor Byggt teknik Dalarna hade länge pratat om att göra någonting tillsammans inom hållbarhet. Under tågresan började de diskutera idéer och den gemensamma drömmen om att bygga ett klimatvänligt hus. Fönstret i kupén fylldes av post-it-lappar, tankar blev till planer och projektet Villazero var fött.

För att ta reda på ett hus klimatavtryck används Livscykelanalyser (LCA) för att beräkna påverkan i olika faser - hela vägen från produktionen av materialet till att huset en dag rivs. De stora koldioxidposterna har framförallt funnits i produktionen av byggmaterial. Där har nytänkande krävts, speciellt gällande betong. Att använda trä istället sänker CO2-belastningen med 50 procent. Samma sak gäller för att använda träbaserad isolering i stället för mineralull.

Betydelsefulla detaljer

Innanför ytterdörren slås besökaren direkt av Villazeros imponerande takhöjd på hela sex meter, vilket ger en känsla av rymd trots husets ringa yta. Fönstren är betydligt större än standard, ljusinsläppet ökar trivselen men hjälper även till med uppvärmningen.

Många av de lite ovanliga detaljerna grundar sig i att Villazero är ett mycket välisolerat och energisnålt hus. Våggarna som är 500 millimeter tjocka ger i sin tur djupa och inbjudande fönsternischer. Det asymmetriska taket ger huset en kaxig attityd men är också optimerat för att rymma många solpaneler. Solcellsanläggningen på taket producerar mer än de 2200 kWh huset förbrukar på ett år vilket gör att huset "betalar av" sin egen koldioxidbelastning

och inom bara tio år når netto noll i koldioxidutsläpp.

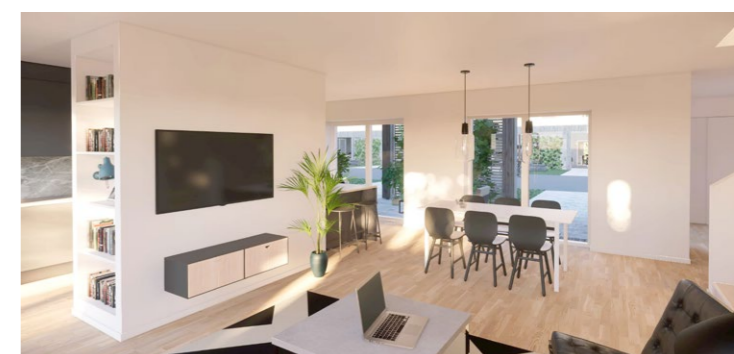
För att minska klimatpåverkan kändes trä som ett naturligt val av material till grunden jämfört med exempelvis betong. Detta okonventionella val har blivit omtalat i branschen men projektet ser fram emot att följa detta över tid.

Ett kvinnligt bygglag

Projektet ville inte bara uppmärksamma den ekologiska hållbarheten utan också slå ett slag för den sociala hållbarheten och jämställdheten i byggbranschen. Därför har Villazero byggts nästan uteslutande av kvinnor vilket fått stor uppmärksamhet i medierna. Syftet med detta har varit att skapa fler kvinnliga förebilder inom bygg. Det var så pass unikt att det pågick en förstudie som följde bygglaget.

Forskningen fortsätter framöver

Villazero kommer att fortsätta forskas på även efter att det är färdigbyggt. Det finns 47 sensorer i huset för att kontinuerligt läsa av fukthalten. Om någon sensor skulle sluta fungera så finns också passiva sensorer som läses av med en scanner. På så sätt kan projektet följa hur materialvalen fungerar över tid. Resan mot ett hållbart byggande har bara börjat!



SÖDRA HEMLINGBY

Gävle

Fiskarhedenvillan

ARKITEKT

Andreas Nordström, Fiskarhedenvillan AB

UPPHANDLINGSFORM

Totalentreprenad

BRUTTOAREA

1440 m²

SKEDE/ÅR

Byggstart november 2020

Färdigställt 2021-2022

KONTAKTPERSON

Leif Kerro, Fiskarhedenvillan AB

026-64 49 92

UPPLÅTELSEFORM

Äganderätt

FÖRSÄLJNINGSPRIS

34.500 kr/kvm BOA

PROJEKTKALKYL

Projektet drevs med en god styrning där

ekonomi och tid fortskridit enligt plan.

I Hemlingby, strax utanför Gävle, utvecklar kommunen tillsammans med sju olika byggaktörer en helt ny stadsdel med närhet till både köpcenter och naturreservat. Den centrala delen av Södra Hemlingby får en småstadskarakter med bebyggelse i två till fyra våningar längs en stadsgata med alléträd och gång- och cykelbana. Från det centrala området slingrar sig gator ut mellan villor och gruppbebyggda småhus. Området karaktäriseras av skogsmiljön som till stor del bevaras.

När området är utbyggt kommer det att finnas en blandning av friliggande hus, radhus, kedjehus, parhus samt flerbostadshus med olika upplåtelseformer. Här har Fiskarhedenvillan på totalentreprenad byggt 8 grändhus med kedjehuskaraktär, varav alla utom ett är inflyttat och klart. I området intill har Fiskarhedenvillan även levererat 8 stycken friliggande styckehus med olika utformning.

Läge för ett aktivt uteliv

I området maximeras möjligheterna till att tryggt och enkelt gå, cykla eller åka kollektivt för att värna en hållbar framtid. Här finns ett populärt motionsspår samt cykelleder, mountainbikebana och längdskidspår. Det anläggs dessutom flera platser för samvaro såsom

lek- och grillplatser som inbjuder till umgänge över generationsgränserna.

Yttre gestaltning

Ett effektivt vinkelhus i två plan där vinkeln mellan huskropparna utformas som en inbjudande atriumgård. Atriumgården bildar en avkopplande yta med direktkontakt till husets samvaroytor och spaljéerna fungerar som ett elegant insynsskydd mot gatan.

Från atriumgården når man även husets carport med tillhörande förråd och teknikrum. Fasaden uppförs i slät träpanel med varierande bredder, laserade med en jordnära gråbrun ton som samspejar med den omgivande naturen.

Inre karaktär

I entréplanet samsas de sociala ytorna, i öppet samband mellan kök och vardagsrum, med praktiska utrymmen för husets tekniska funktioner. Med siktlinje genom hela huset skapas en tydlig koppling mellan framsidans atriumgård mot gatan och baksidans uteplats som gränsar mot skogen.

Övre plan rymmer husets privata sfär med tre sovrum, ett extra allrum och ett stort badrum. Även en trappa

upp återkommer den genomgående siktlinjen mellan den livfullare gatan och den rogivande skogsbacken. Sovrummen är generöst tilltagna och rymmer gott om förvaring.

Hållbara lösningar för en trivsamt vardag

Trots att huset är generöst tilltaget till ytan ger den kvadratiska huskroppen och de sammankopplade funktionerna - atriumgård, carport och förråd - både ett energieffektivt hus och ett resurssnålt utnyttjande av tomtmarken. Husets minimala fotavtryck lämnar plats för en flexibel användning av tomten till rekreation, odling och lek.

Husen är byggda genomgående i trä för att ge ett lågt koldioxidavtryck och en hållbar profil. Uppvärmning sker genom en energisnål frånluftsvärmepump som är placerad i det isolerade förrådet vilket ger en tystare inomhusmiljö.

Entrévåningens flexibla utformning ger valmöjlighet mellan ett större vardagsrum och ett extra sovrum, gästrum eller arbetsrum. Allt för att tillgodose förändrade behov över tid.

Helt enkelt - ett välplanerat hem skapar förutsättningarna för en hållbar och trivsamt vardag.



TEGELHAGEN

Upplands Bro

**lilje
wall**

UPPDRAGSGIVARE

Derome Bostad AB

UPPDRAGSTYP

Nybyggnad

UPPHANDLINGSFORM

Marknadsbostäder

BRUTTOAREA

1900 kvm fördelat på två tomter

SKEDE/ÅR

2019

Strax söder om stationen i Bro ligger brf Skogsgatan som vi ritat för Derome Bostad. 15 stycken yteffektiva radhus i trä, för en trivsam vardag med naturen in på knuten. Husens formspråk är till synes enkelt men har en tydlig identitet som kopplar såväl till modernt trähusbyggande som till traditionell estetik.

Entréväningen kännetecknas av en stor öppen social yta med siktlinjer genom hela huset vilket ger en tydlig koppling till naturen utanför. Genom allrummets stora glaspartier kan man följa naturens växlingar från soffan medan man från köket kan öppna upp och kliva rakt ut på sin privata innergård.

Bostäderna i BRF Skogsgatan har cirka 108 yteffektiva kvadratmeter, fördelade på två plan. De är planerade med fokus på flexibilitet och funktionalitet. Målet är att man, som ägare, skall man kunna möblera och disponera rummen på olika sätt för att tillgodose både sina behov och samtidigt ge hemmet sin personliga stil.

Entréplanet har de sociala ytorna med allrum och kök medan övervåningen har en privat och intim prägel med flera sovrum och en rymlig klädkammare. Just balansen mellan de privata och de sociala ytorna har varit en av de viktigaste aspekterna vid utformningen av husen. Det gäller såväl utvändigt som invändigt.

Kök med plats för matbord finns på entréplan. Från köket kan du öppna upp och kliva rakt ut på din innergård.

Husens formspråk är till synes enkelt men har en tydlig identitet som kopplar såväl till modernt trähusbyggande som till traditionell estetik. De naturfärgsmålade fasaderna är utformade för att smälta väl in i den omgivande naturen.



ÄNGALYCKAN

Varberg

**lilje
wall**

UPPDRAGSGIVARE

Derome Bostad

UPPDRAGSTYP

Nybyggnad

UPPHANDLINGSFORM

Marknadsbostäder

SKEDE/ÅR

Färdigställt - 2015-2017

I Trönninge, strax norr om Varberg, ligger Ängalyckan vackert beläget i ett svagt sluttande landskap som bjuder på vyer över de intilliggande ängarna. Det nya området karaktäriseras av småskalig träbebyggelse, härliga trädgårdar och lugna gaturum. Området består av tre hustyper; faluröda friliggande enplansvillor, ljusgrå tvåvåningshus och mörkgrå kedjehus. Gemensamt för deras utformning är öppen planlösning, mycket ljusinsläpp och siktlinjer mot den kringliggande naturen. Även god möblerbarhet, förvaringsutrymmen och smidiga entréer har fått ta plats för att underlätta i vardagen.

De gråfärgade husen har ett lågmälat men stilrent uttryck med sin stående träpanel i grå kulör, tak i bandad plåt. De varierande panelbredderna och de stora glaspartierna skapar en lekfull exteriör medan sedumtaken på förråden mjukar upp området.

Siktlinjer och rytmiska ljusinsläpp tillsammans med den generösa takhöjden i husen skapar en rymd och öppenhet samtidigt som den vinklade formen på husen ramar in och omfamnar uteplatserna

De mörkgrå kedjehusen i två våningsplan har inspirerats från japansk arkitektur med sitt småskaliga och slanka formspråk. Vid entrén skapas ett atrium med ljus, sprängsten och spaljé som ger en privat och intim känsla.

Det nya området karaktäriseras av småskalig träbebyggelse, härliga trädgårdar och lugna gaturum.



STUREBY STADSVILLOR

Stureby, Stockholm

Lägenhetens bekvämlighet med villans kvaliteter - välkomna till Stureby Stadsvillor.

**lilje
wall**

UPPDRAGSGIVARE

Nine Doors Properties

UPPDRAGSTYP

Bostäder

BRUTTOAREA

CA 580 kvm

SKEDE/ÅR

2015-2017 / Färdigställt

Stureby Stadsvillor är boendet för dem som vill ha lägenhetens bekvämligheter med villans kvaliteter. Det bästa av två världar – villaidyll nära storstadspuls. Det är två exklusiva stadsvillor med totalt fyra bostäder om fyra till sju rum och generösa terrasser. Villorna är byggda i underhållsfria material på en grön tomt med vacker utsikt över Stureby. Platsgjuten betong i väggar och golv kombinerat med fasader av silvergrått lärkträ, svart tegel och falsad plåt.

Bostäderna har funktionella planlösningar med noga utvalda material; bronsslipade betonggolv, carraramarmor, askträ och infälld belysning är bara några av dem. Dessutom har alla bostäder en generös takterrass i söderläge med stora skjutglaspartier som förlänger rummet och ger generöst ljusinsläpp.

Stureby Stadsvillor är ritade av Liljewall arkitekter på uppdrag av Nine Doors Properties. Första spadtaget togs i oktober 2016, för att stå inflyttningsklara i november 2017.



TORPARÄNGEN

Växjö

Den moderna trästaden

**lilje
wall**

UPPDRAGSGIVARE

Derome Bostad

UPPDRAGSTYP

Bostäder - Landskap

UPPHANDLINGSFORM

Tävlingsvinst

BRUTTOAREA

CA 13 300 kvm

SKEDE/ÅR

2016

Tillsammans med Derome skapade vi "Furutå Gavlar" det vinnande förslaget för ett av de nya kvarteren i Torparängen, Växjö. Furutå Gavlar är ett helt nytt bostadsområde sammansatt av varierande hustyper men som i sin gestaltning ändå har ett starkt släktskap. Bostäderna, lamellhus, gavelhus och gårdshus ska byggas i ett hållbart, vackert material som åldras fint över tid – trä. Genom en naturlig, mjuk färgskala från varma trätoner till ljusa och mörka nyanser av silvergrått blir Furutå Gavlar ett inbjudande och modernt bostadskvarter.

Husens placeringar och olika höjder skapar trivsamma gårdar och rum av olika karaktär – något som också möjliggör vackra utblickar mot sjön och den grönska som vävs in mellan husen. I området ges också många odlingsmöjligheter, dels på marken i anslutning till husen och dels vertikalt på balkonger, spaljéer och i odlingslådor. Boende med gröna fingrar eller ett nyfunnet intresse kommer kunna skörda sin egen midsommarpotatis eller dill till kräftsivan.

Genom träbebyggelse, det bevarade torpet, odling och en strandpromenad får området en tydlig grön, och hållbar profil. Här ska människor av olika åldrar, bakgrund, etnicitet och livsstil flätas samman i möten mellan husen för att utbyta idéer, tankar och gemenskap. Torparängen ska inte bara tilltala de nya boende i området utan ska även bli en vacker och intressant miljö för förbipasserande.

Fiskarhedenvillan[®]
BOSTAD

**lilje
wall**

KS § Markanvisning för fastigheterna Tängsta 1:295 och 1:296

Diarienummer: KK22/1011

Nyköpings kommun genomför exploatering och utbyggnation enligt detaljplan P 12/1 för del av Tängsta 1:1 som vann laga kraft 2011-12-22. Utbyggnaden av allmän plats är färdigställd och även några etapper av bostadsbyggnation där exploatörer sedan tidigare erhållit markanvisning.

Under våren år 2022 utlyste kommunen intresseanmälan för markanvisning av Tängsta 1:295 och 1:296 där intressenter kunde anmäla intresse för en eller båda fastigheterna.

Maison Forte Sverige var en av de totalt tre intressenter som lämnade in bidrag för Tängsta 1:295 och 1:296. Efter genomförd utvärdering av samtliga bidrag har kommunen valt att gå vidare med Maison Forte Sveriges förslag vilket omfattar 24 radhus upplåtna som bostadsrätter.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Beslutsordning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna markanvisningsavtal och tilldela Maison Forte Sverige markanvisning av Tängsta 1:295 och 1:296, enligt bilaga till tjänsteskrivelse.

Reservationer

Bilagor till beslutet:

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnad, Mark och exploatering

Kommunstyrelsen

Markanvisning för fastigheterna Tängsta 1:295 och 1:296

Bakgrund

Nyköpings kommun genomför exploatering och utbyggnation enligt detaljplan P 12/1 för del av Tängsta 1:1 som vann laga kraft 2011-12-22. Utbyggnaden av allmän plats är färdigställd och även några etapper av bostadsbyggnation där exploatörer sedan tidigare erhållit markanvisning.

Under våren år 2022 utlyste kommunen intresseanmälan för markanvisning av Tängsta 1:295 och 1:296 där intressenter kunde anmäla intresse för en eller båda fastigheterna.

Maison Forte Sverige var en av de totalt tre intressenter som lämnade in bidrag för Tängsta 1:295 och 1:296. Efter genomförd utvärdering av samtliga bidrag har kommunen valt att gå vidare med Maison Forte Sveriges förslag vilket omfattar 24 radhus upplåtna som bostadsrätter.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna markanvisningsavtal och tilldela Maison Forte Sverige markanvisning av Tängsta 1:295 och 1:296, enligt bilaga till tjänsteskrivelse.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-12-08

Maria Ljungblom
Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad, Mark och exploateringsenheten

Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Maison Forte Sverige, org.nr 559208-4502, nedan kallad Exploatören träffas härmed följande

MARKANVISNINGSAVTAL

avseende fastigheterna Tängsta 1:295 och Tängsta 1:296, Nyköpings kommun

1 § Bakgrund

Kommunen genomför en exploatering och utbyggnad enligt detaljplan P 12/1 som vann laga kraft 2011-12-22. Utbyggnaden av allmän plats är färdigställd och det pågår nu en utbyggnad av småhustomter inom området. Tängsta 1:294 är sedan tidigare anvisad till annan aktör för byggnation av hyresrätter.

Under våren 2022 utlyste Kommunen en ny markanvisning där Exploatören deltog och lämnade in ett bidrag. Efter utvärdering har sedan Kommunen valt att gå vidare med Exploatörens förslag avseende utbyggnad med bostäder inom rubricerade fastigheter.

2 § Avsiktsförklaring/mål

Detta avtal ger Exploatören under en tid av 12 månader från och med detta avtal undertecknats av båda parter, option på att ensam förhandla med Kommunen om exploatering och marköverlåtelse för fastigheterna Tängsta 1:295 och Tängsta 1:296 (bilaga 1)

Parter ska tillsammans under avtalstiden aktivt verka för Exploatörens möjligheter av förvärva marken och genomföra planerad exploatering.

Syftet med avtalet är att ange riktlinjer och lägga fast förutsättningar för hur detta ska genomföras. Markanvisningsavtalet ligger till grund för innehållet i kommande genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal mellan parterna.

Följande huvudprinciper ska gälla utöver det som i övrigt anges i avtalet:

- Den nya bebyggelsen ska i huvudsak följa utformning, gestaltning, arkitektoniskt uttryck och innehålla de hållbarhetsåtgärder som Exploatören redovisat in i sin inlämnade intresseanmälan samt enligt korrigeringar i erhållen komplettering (bilaga 2).
- Bostäder ska upplåtas som bostadsrätt.
- Fastigheterna kommer överlåtas i befintligt skick.

- Exploatören ska inom avtalstiden och ta fram bygglovshandlingar och redovisa dessa för Kommunen. Ansökan om bygglov i enlighet med dessa handlingar ska sedan av Exploatören sökas innan tecknande av marköverlåtelseavtal.
- Exploatering får endast ske inom fastighetsgränser. Exploatören ska beakta detta i sin planering. Byggnation vilket kräver åtgärder på angränsande fastigheter medges ej.
- Innehåll i genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal ska fastställas av båda parter under markanvisningstiden.
- Tecknande av genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal ska ske jämsides med varandra och överlappa detta avtals giltighetstid.

3 § Markmiljö

Inga kända markföreningar eller fornlämningar finns inom fastigheterna.

4 § Ekonomi

4.1 Markanvisningsavgift

Exploatören ska erlagga en markanvisningsavgift om 2,5 % av köpeskillingen per år som markanvisningen löper. Denna avgift uppgår årligen till 117 167 kronor, för Tängsta 1:295, och för Tängsta 1:296, 82 708 kronor baserat på köpeskillning redovisad i § 8.

Avgiften skall erläggas inom 30 dagar från detta avtals undertecknande till Kommunen på Bankgiro: 619-0342. Avgiften räknas sedan av vid Exploatörens erläggande av köpeskillning, i samband med att parter genomför fastighetstransaktionen. Avräkning kommer även framgå i kommande marköverlåtelseavtal.

Markanvisningsavgiften återbetalas ej i det fall Exploatören väljer att avbryta sitt projekt i förtid eller om Kommunen bedömer att Exploatören brister i sitt åtagande eller ej förmår genomföra projektet enligt detta avtals förutsättningar.

4.2 Utredningar

Exploatören svarar för att genomföra och bekosta samtliga utredningar kopplade till exploateringen.

4.3 Ombyggnad allmän plats

För det fall Exploatörens kommande exploateringen medför ombyggnad av tidigare utförd och färdigställd allmän platsmark svarar Exploatören för Kommunens samtliga kostnader till följd av detta.

4.4 Förrättningskostnader

Exploatören svarar för samtliga förrättningskostnader.

4.5 Övriga kostnader

Parter svarar för sina egna kostnader. För det fall att markanvisningen av vilken anledning det än må vara skulle avslutas i förtid äger Exploatören inte rätt ersättning eller återbetalning av dittills upparbetade och nedlagda kostnader.

5 § Samråd

Exploatören ansvarar för att under framtagande av bygghandlingar söka samråd med enheter inom Kommunens Tekniska Division gällande utformningskrav och åtgärder kopplade till kommunala riktlinjer. Det kan handla om anslutning till VA-nät, dagvattenhantering, utformning av in- och utfarter mot kommunala lokalgator, tillgänglighet för kommunala renhållningsfordon mm.

6 § Genomförande

Det är angeläget för Kommunen att Exploatören verkar för att färdigställa utbyggnaden av fastigheten inom en rimlig tid. Detta för att uppfylla Kommunens bostadspolitiska mål men även för att slippa en långdragen exploatering i området med påverkan på boende och verksamheter.

Exploatören ska därför upprätta och redovisa en tidsplan över hela projektets genomförande för godkännande av Kommunen inför upprättande av genomförandeavtal.

Exploatören är införstådd med att kommande genomförandeavtal kommer reglera ansvar och skyldigheter för exploateringsens fullgörande samt innehålla vitesbelagda krav på byggnadsskyldighet, utformning och utbyggnadstakt.

7 § Tillträde

Tillträde regleras i kommande marköverlåtelseavtal.

Exploatören ges i och med tecknande av detta avtal möjlighet att tillträda markområdet för att genomföra nödvändiga undersökningar för kommande byggnation. Exempelvis markmiljöundersökning samt geotekniskundersökning. Exploatören ska underrätta Kommunen om sådant tillträde avses att genomföras.

8 § Marköverlåtelse

Vid en kommande marköverlåtelse av fastigheterna är parterna överens om följande förutsättningar:

- Tängsta 1:295 har ett grundpris om
FYRAMILJONERSEXHUNDRAÅTTIOSEXTUSENSEXHUNDRASEXTIONNIO
(4 686 669) kronor
- Tängsa 1:296 har ett grundpris om
TREMILJONERTREHUNDRAÅTTATUSENTRIHUNDRATRETTIOEN
(3 308 331) kronor

Köpeskilling enligt detta avtal ska omräknas med konsumentprisindex för november 2022 som basmånad om erläggande av köpeskilling sker mer än 2 år från detta avtals undertecknande.

Exploatören ska erlægga tio (10) % av köpeskilling som handpenning då marköverlåtelseavtal är undertecknat av båda parter. Resterande del av köpeskillingen ska erläggas vid tidpunkten för tillträde.

9 § Giltighet

Detta markanvisningsavtal är till alla delar förfallet utan ersättningsrätt från någondera parten om inte överenskommelse om marköverlåtelse i enlighet med detta avtal träffats mellan Kommunen och Exploatören senast 12 månader från detta avtals undertecknande.

Parter kan enas om förlängning av avtalets giltighet upp till max två (2) år från ingånget avtal. Kommunen äger ensidig rätt att besluta om en sådan förlängning medges och förlängning ska ske skriftligen.

10 § Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till detta avtal ska upprättas skriftligen och undertecknas av båda parter för att gälla.

11 § Överlåtelse

Detta avtal eller rättighet eller skyldighet enligt detta avtal får inte utan Kommunens skriftliga medgivande överlåtas på annan part. Detta överlåtelseförbud omfattar även bolag inom samma koncern som Exploatören.

12 § Hävning

Kommunen äger rätt att ensidigt häva detta avtal och omedelbart återta markanvisningen om Kommunen har välgrundade skäl att anta att Exploatören inte avser eller förmår att genomföra projektet på sådant sätt som avsågs när markanvisningen gavs eller om Exploatören i övrigt inte följer de krav som uppställs i detta avtal. Om Kommunen återtar markanvisningen har Kommunen rätt att genast anvisa området till annan intressent.

Om Kommunen på ovan angivna grunder häver detta avtal och återtar markanvisningen ger detta inte Exploatören någon rätt till ny markanvisning eller någon form av ekonomisk ersättning. Hävning ger inte heller Exploatören rätt till återbetalning av markanvisningsavgift enligt § 4.1.

13 § Tvist

Tvist angående tolkning och tillämpning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk rätt och i Kommunens domsaga.

14 § Handlingar

Till avtalet bifogas följande handlingar

Bilaga 1 - Karta fastigheterna Tängsta 1:295 och Tängsta 1:296

Bilaga 2 - Exploatörens intresseanmälan + komplettering

Detta avtal upprättats i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping den _____

För Nyköpings Kommun
212000-2940

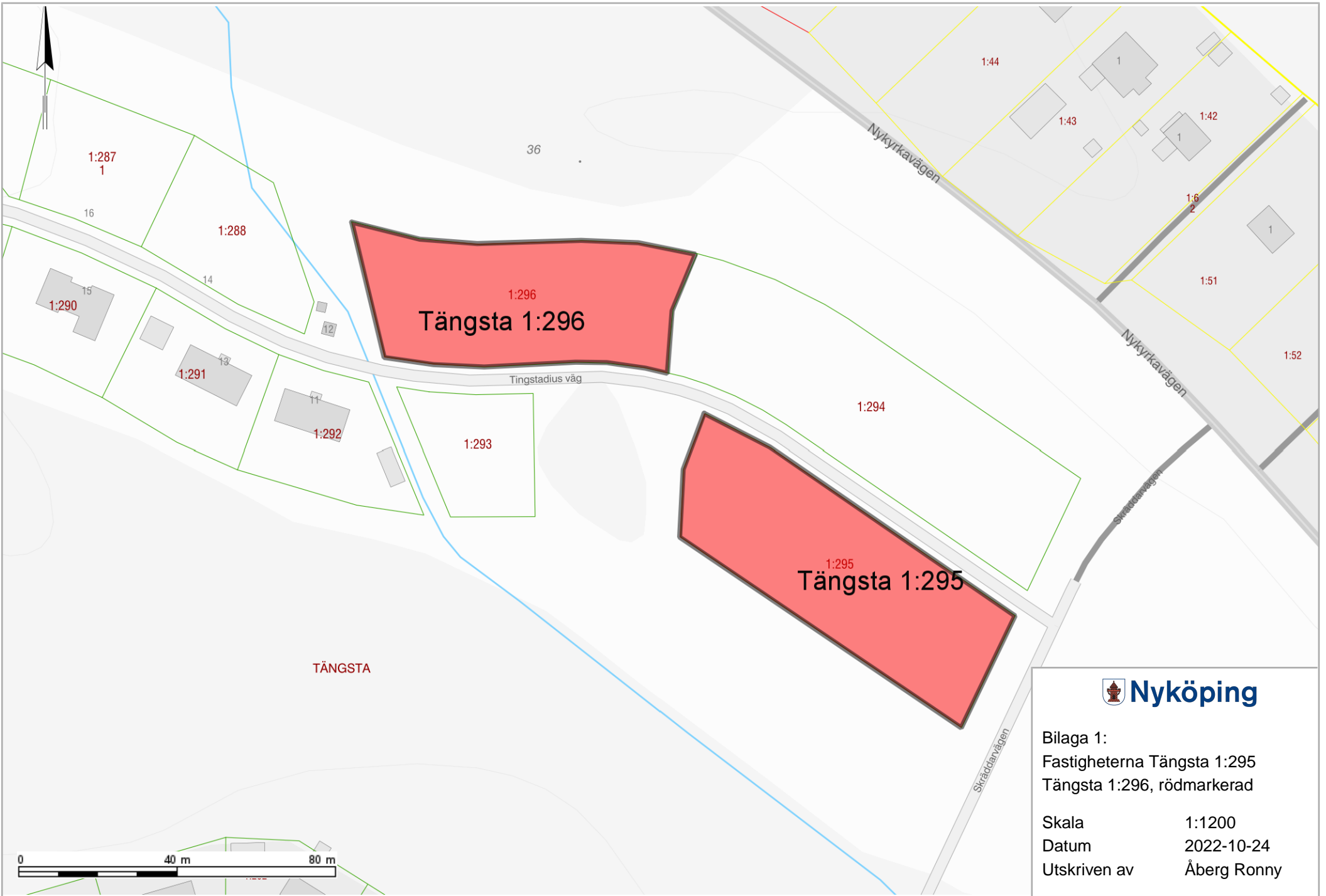
För Maison Forte Sverige
559208-4502

Urban Granström
Kommunstyrelsens ordförande

Namnteckning

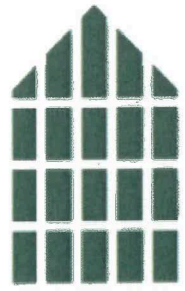
Namnförtydligande

Titel



Bilaga 1:
Fastigheterna Tängsta 1:295
Tängsta 1:296, rödmarkerad

Skala 1:1200
Datum 2022-10-24
Utskriven av Åberg Ronny



MAISON FORTE

Tängsta, Stigtomta

Intresseanmälan gällande: Tängsta 1:295 och 1:296





Gestaltningförslaget består av en radhuslänga på vardera fastighet. För att uppnå en variation i uttrycket på fasaderna så förskjuts de mittersta av enheterna. Enheterna i sig har sen i sig egna små förskjutningar likt burspråk. Tillsammans med nyansskillnader i färg mellan enheterna och skiftande orientering av fasadens träpanel så får radhuslängorna en varierad volym. Den varierade volymen skapar skuggspel och skiftande intryck beroende på syn- och solvinkel. Även taken bryts upp, men följer ändå sadeltakets formspråk, och på baksidan bryter en terrass genom taket från vilken de boende kan uppleva området från ett annat perspektiv.

En rad- eller kedjehuslänga löper ofta risk att bli monoton, där varje enskild enhet endast blir "en i raden". Med den utformning vi valt att gå med tror vi istället att de enskilda enheterna får karaktär samtidigt som de bidrar till en gemensam helhet. Radhusen nyttjar samtidigt markytorna effektivt och ger en låg andel mark som behöver beläggas/bearbetas sett till antalet bostäder.

Allt material är framtaget och granskat av Maison Fortes egna personal vilket gör att vi kan stå bakom utformningen på gestaltningförslaget. Vi är ett flexibelt företag och är alltid öppna för dialog gentemot offentliga instanser och slutkund.

Situationsplan



Utnyttjande av bygggrätt:

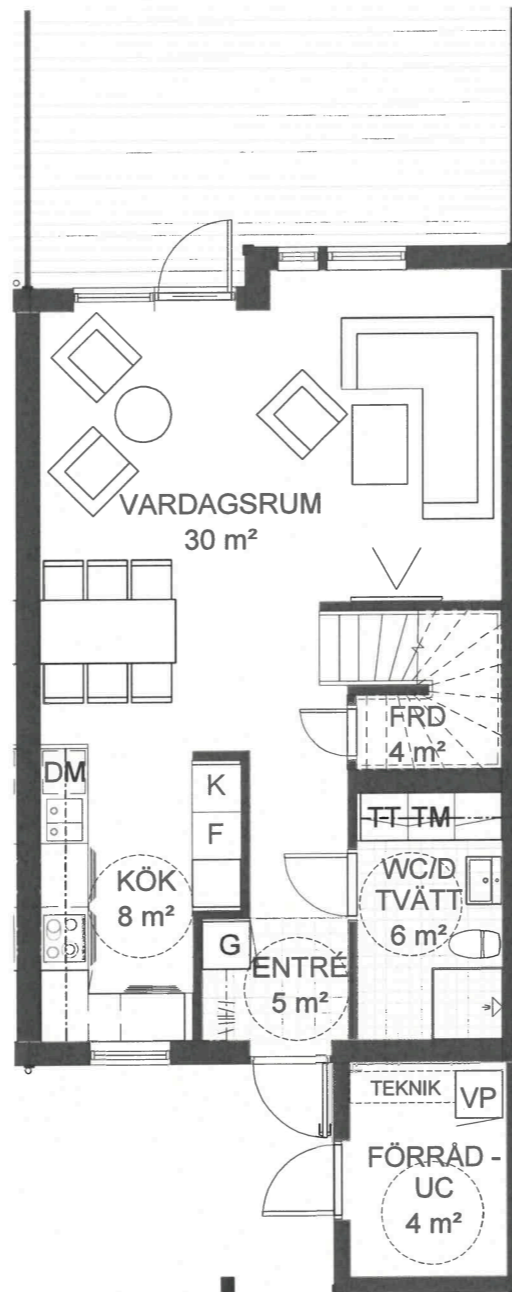
Total BTA: 4 260m²
BOA per lgh: 139m²
Total BOA: 3 630m²

Planritningar & fasader

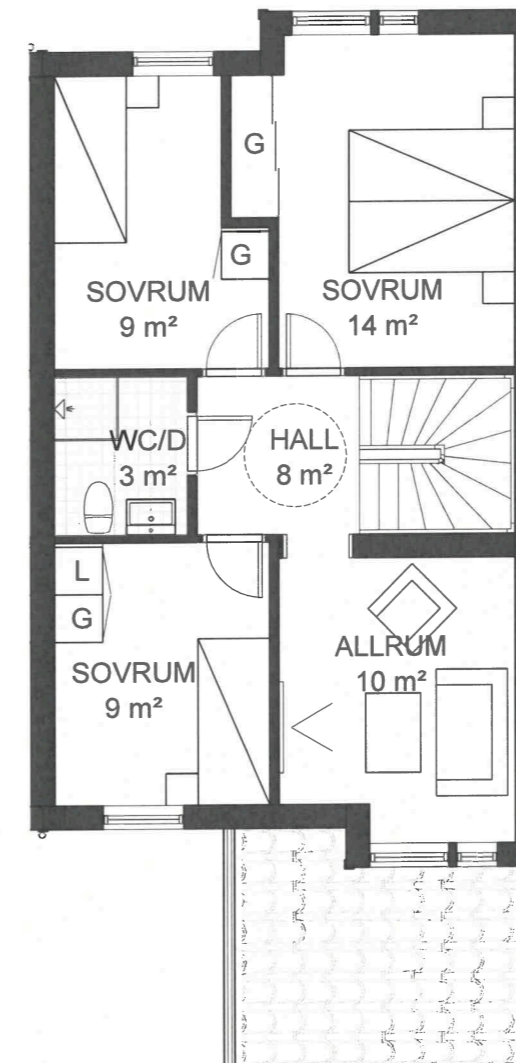
Enheterna baserar sig på tidigare erfarenhet inom företaget av våra projekt. Den generella formen och planlösningen hämtas från våra radhus som vi bygger på Marieberg i Nyköping som vi är nöjda med både utformning- och försäljningsmässigt. Stommen i huset är en träregelstomme som vi ser som effektiv och beprövad och ger ett bra resultat i förhållande till dess resurser. Med en beprövad husmodell och byggteknik känner vi oss bekväma med att kunna leverera ett resultat som håller kvalitet och tidsplan.

I våra projekt upphandlar vi främst lokala entreprenörer då vi tycker de håller god kvalitet och även bidrar till att upprätthålla ett gott företagsklimat i närområdet.

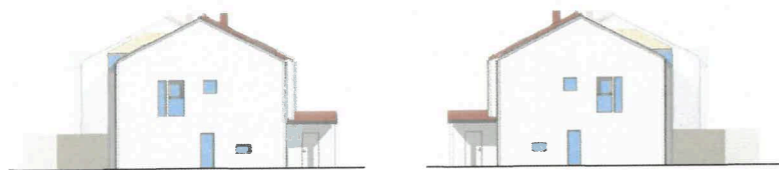
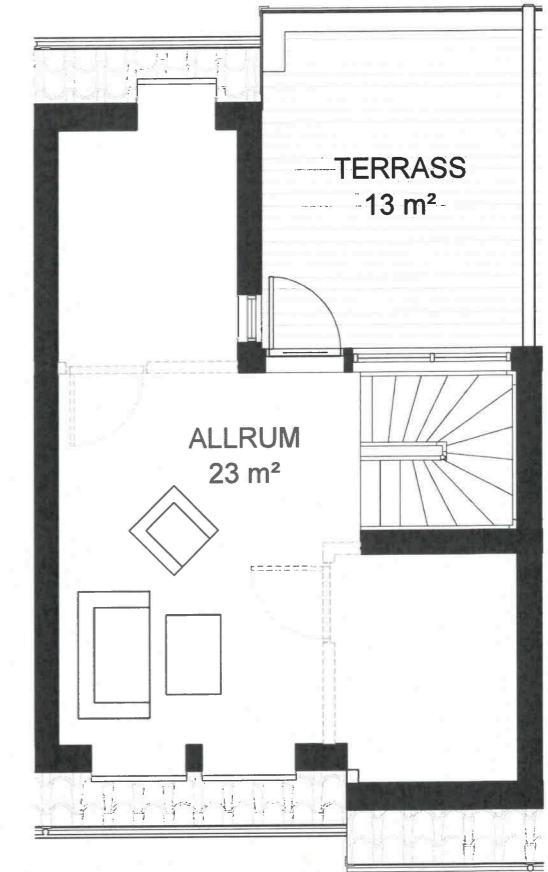
Entréplan



Plan 1



Plan 2









Tidigare projekt: Marieberg, Nyköping



I våra projekt erbjuder vi också kunden att kunna anpassa planlösningen för deras behov. Den färdiga produkten blir då ytterligare förfinad då det uppkommer aspekter som vi kanske missat. Det gör att utformningen är nära anpassad kundens faktiska behov och minskar eventuella behov för kunden att inom snar framtid på egen hand renovera och/eller byta ut väggar och fast inredning. Det ser vi som ett stort plus för oss, kunden och klimatet.

Vi föredrar också att ligga i framkant på den utrustning vi erbjuder i våra bostäder. I flertalet projekt har vi monterat laddboxar för elbil i samband med byggnation. I husen på Marieberg har vi också haft förhållningssättet att rusta husen för framtiden med smart teknologi – möjligheten att styra delar av huset via sin smartphone – och att montera solceller på taken. Vi ser gärna möjligheten att hålla en liknande linje på radhusen i Tängsta och håller gärna en diskussion om solceller där det t.ex. finns varianter i rödare nyanser som kan passa detaljplanens utformningskrav på taken utan större avsteg. I vårt bildmaterial har vi dock valt att inte inkludera de i nuläget. Smart teknologi, utöver att vara något för den bekväma, har möjlighet att underlätta vardagen genom att t.ex. göra det möjligt att se innehållit i sitt kylskåpet från affären, spara el och underlätta sysslor för rörelshindrade.

REFERENSPERSON: EMMA COLLIN
TELEFON: 070- 776 26 21
MAIL: emma.collin@gmail.com

Genomförandebeskrivning

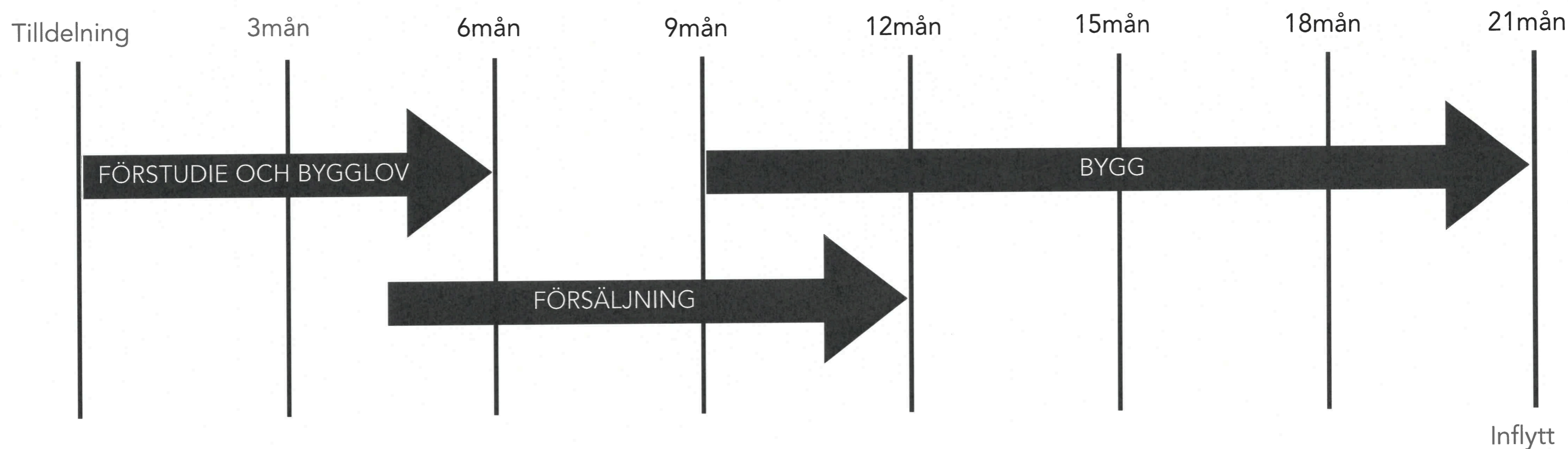
Med tanke på utformning och läge för projektet tror vi att den potentiella köparen är yngre barnfamiljer eller äldre par som söker efter en mindre trädgård. Bostäderna planeras att uppföras i bostadsrättsform, men vi förbehåller oss rätten att anpassa oss successivt efter rådande marknadsläge.

Indikativ insats: 25 000kr/BOA

Indikativ avgift: 650kr/BOA

Översiktlig tidsplan

Tidsplanen är en grov uppskattning baserad på tidigare erfarenheter. I våra projekt påbörjar vi byggnation när 50% av bostäderna är sålda, lägre än brukligt, och garanterar bostadsföreningen att vi går in och köper om något inte skulle bli sålt.



Anbudspris
Tängsta 1:296

3 308 331 SEK

Anbudspris
Tängsta 1:295

4 686 669 SEK

Andra projekt vi genomfört



Om oss

På Maison Forte utvecklar vi bostäder med personlig prägel. Kunderna kan vara med i processen och påverka hur deras framtida bostad ska se ut - flexibilitet och valfrihet är det som skiljer våra bostäder från andra fastighetsbolag. Vi vill också att våra kunder ska känna sig trygga genom hela projektet - från en intresseanmälan tills den dagen då flyttkartongerna ska in.

Inom företaget har vi lång erfarenhet av fastighetsutveckling och företaget anställer såväl projektledare, affärsutvecklare, säljpersonal och arkitekter vilket gör att vi får en bred kompetens i ett byggprojekts alla skeden. Då vi har egna arkitekter kan vi i tidigt skede sätta upp en tydlig målbild för hur vi vill att projektet ska bli och att kvalitet och utformning kommer in tidigt i projekten och inte som en eftertanke.

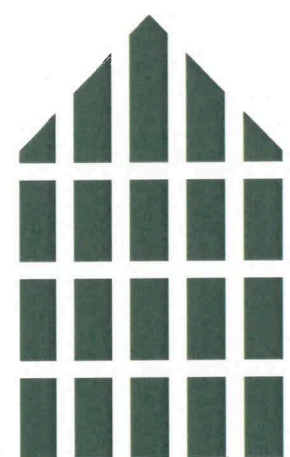
I produktion definierar vi funktionalitet som vi sen beställer en totalentreprenör för att utföra. Då vi har egna projektledare får vi en god översikt genom hela processen och kan snabbt lösa problem som uppstår - eller ta tillvara på nya möjligheter.

Vi finns för närvarande i Nyköping och Eskilstuna, men letar efter nya orter att etablera oss på med spännande projekt.

KONTAKTPERSON: ULF JOHANSSON
TELEFON: 073 - 387 98 84
MAIL: ulf@maisonforte.se

MAISON FORTE SVERIGE
ORG. NUMMER: 559208-4502
TELEFON: 0155-20 20 50
MAIL: info@maisonforte.se
ADRESS: Brandholmsvägen 8, 611 68 Nyköping

WEBB: maisonforte.se
FACEBOOK: <https://sv-se.facebook.com/maisonforteab/>
INSTAGRAM: <https://www.instagram.com/maisonforteab/>
LINKEDIN: <https://se.linkedin.com/company/maison-forte-ab>



MAISON FORTE

Det personliga fastighetsbolaget




Areaberäkning

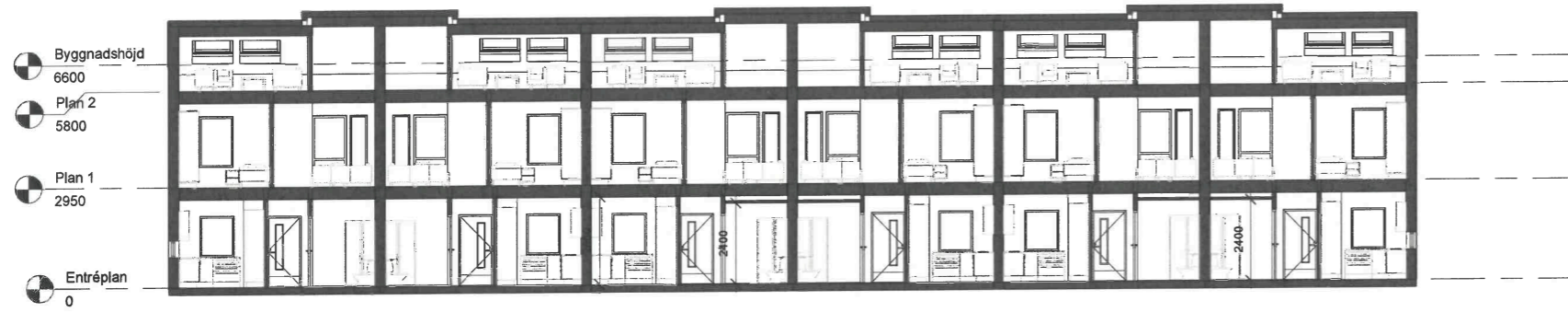
Enligt detaljplan:
 Gavelradhus: *Högst 30% av tomtarean får bebyggas.*
 Mellanradhus: *Högst 40% av tomtarean får bebyggas.*

BYA gavelradhus: ca 74,2m²
 BYA mellanradhus: ca 72,8m²

1. 74,2/268,9 = 0,276	13. 74,2/252,7 = 0,294
2. 72,8/189,3 = 0,385	14. 72,8/190,3 = 0,383
3. 72,8/190,0 = 0,383	15. 72,8/188,0 = 0,387
4. 72,8/189,6 = 0,384	16. 72,8/189,0 = 0,385
5. 72,8/190,2 = 0,383	17. 72,8/187,1 = 0,389
6. 74,2/336,0 = 0,221	18. 72,8/188,6 = 0,386
7. 74,2/337,9 = 0,220	19. 72,8/189,1 = 0,385
8. 72,8/191,6 = 0,380	20. 72,8/190,5 = 0,382
9. 72,8/190,6 = 0,382	21. 72,8/188,1 = 0,387
10. 72,8/191,3 = 0,381	22. 72,8/190,4 = 0,382
11. 72,8/191,4 = 0,380	23. 72,8/190,5 = 0,382
12. 74,2/254,0 = 0,292	24. 74,2/293,7 = 0,253

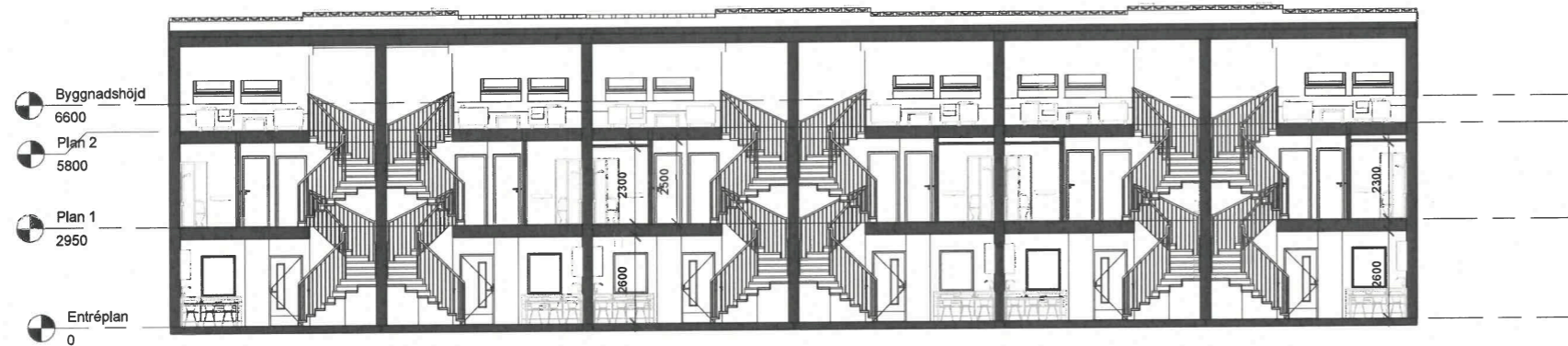


1	Komplettering 1	2022-10-18	
BET	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
FÖRSLAGSHANDLING			
TÅNGSTA			
STIGTOMTA			
 MAISON FORTE			
BH	MAISON FORTE		
A	MAISON FORTE 070 - 66 99 285		
UPPDRAG NR	BYGGMÅNSTR. AV	HANDLAGGARE	
	J.Samuelsson		
DATUM	ANSVARIG		
2022-05-11			
NYBYGGNATION RADHUS			
SITUATIONSPLAN			
SKALA	NUMMER	BET	
A1 1:500	A-0.01-01	1	
A3 1:1000			



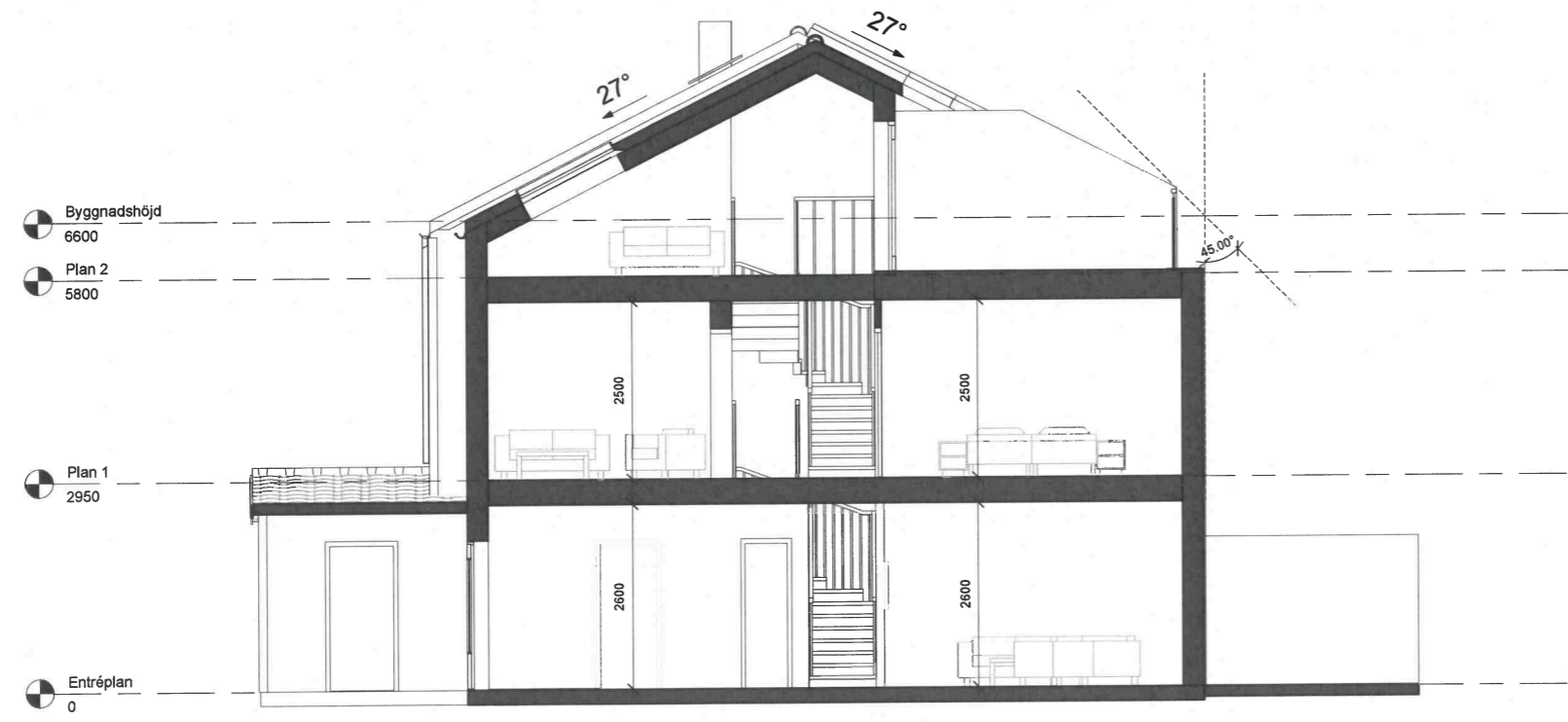
SEKTION A
1:100

SKALA 1:100
0 1 2 5 10
METER



SEKTION B
1:100

SKALA 1:100
0 1 2 5 10
METER



SEKTION C
1:50

SKALA 1:50
0 1 2 5
METER

2022-10-18 14:55:18 D:\Maison Forte AB Dropbox\Teammap\Teammap\Teammap\Tångsta Stigtomt\ADEL A.rvt

BET	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
FÖRSLAGSHANDLING			
TÅNGSTA STIGTOMTA			
 MAISON FORTE			
BH	MAISON FORTE		
A	MAISON FORTE 070 - 66 99 285		
UPPDRAGSR	REDAKONSTR. AV	HANDLÄGGARE	
	J.Samuelsson		
DATUM	ANSVARIG		
2022-10-18			
NYPRODUKTION RADHUS SEKTIONER DEL A, SEKTION A, B & C			
SKALA	NUMER	SET	
A1 1:50	A-40.2-01		
A3 1:100			



FASAD NORR



FASAD SÖDER



FASAD ÖSTER



FASAD VÄST

Solpaneler:

1x1.5m, Antal: 14st, 21m²
 1x1.6m, Antal: 46st, 73,6m²
 Totalt: 94,6m²

Röda solpaneler:

Nominell effekt för panel med 60 celler (1x1.6m): 270W
 Uppskattad nominell effekt för 54 celler (1x1.5m): 240W
 Detta ger totalt: 3 360+12 420 = 15 780W ≈ 15,8kW

Svarta solpaneler:

Nominell effekt för panel med 60 celler (1x1.6m): 455W
 Uppskattad nominell effekt för 54 celler (1x1.5m): 410W
 Detta ger totalt: 5 740+20 930 = 26 670W ≈ 26,7kW

FÖRKLARINGAR

TAK
 HUVUDBYGGNAD: TAKPANNOR
 BETONG, KULÖR: TEGELRÖD

FASAD
 FASADER OCH SKÄRMVÄGGAR: LIGGANDE OCH
 STÅENDE ENKELFASAD TRÅPANEL.
 KULÖR:
 NCS S 0500-N
 NCS S 3000-N
 NCS S 4000-N
 NCS S 5000-N

KULÖR ENTRÉDÖRR: VIT NCS S 0500-N.

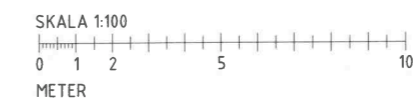
KULÖR FÖNSTER OCH FÖNSTERDÖRRAR - KARMAR
 OCH BÅGAR UTVÄNDIGT: RAL 7038/NCS S 2502-B.

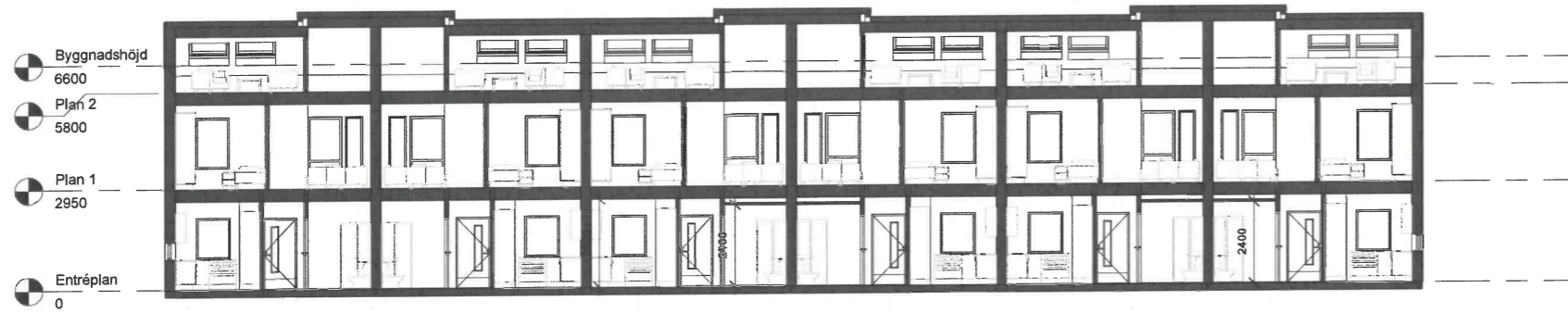
FÖNSTER- OCH DÖRRBLÄCK: RAL 7038/NCS S 2502-B.

KULÖR STUPRÖR OCH HÄNGRÄNNOR: RAL 7038/NCS
 S 2502-B.

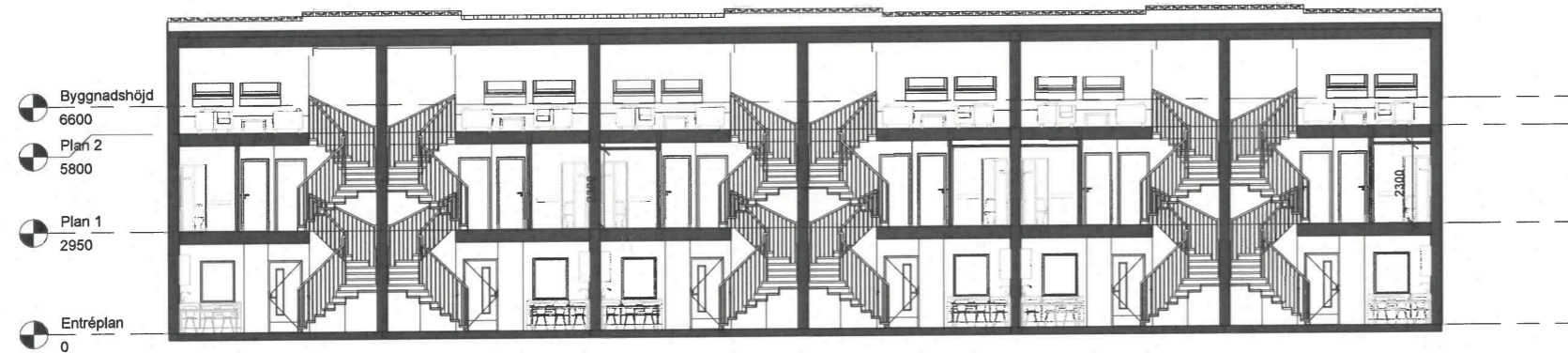
PELARE: LIMTRÄ. KULÖR: VIT NCS S 0500-N

BET	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
FÖRSLAGSHANDLING			
TÄNGSTA STIGTOMTA			
 MAISON FORTE			
BH	MAISON FORTE		
A	MAISON FORTE 070 - 66 99 285		
LIPPRAG.NR	RITADKONSTR. AV J.Samuelsson	HANDLÄGGARE	
DATUM	ANSVARIG		
2022-10-20			
NYPRODUKTION RADHUS FASADER DEL A, SEKTION A, B & C			
SKALA A1 1:100 A3 1:200	NUMMER A-40.3-01	BET	

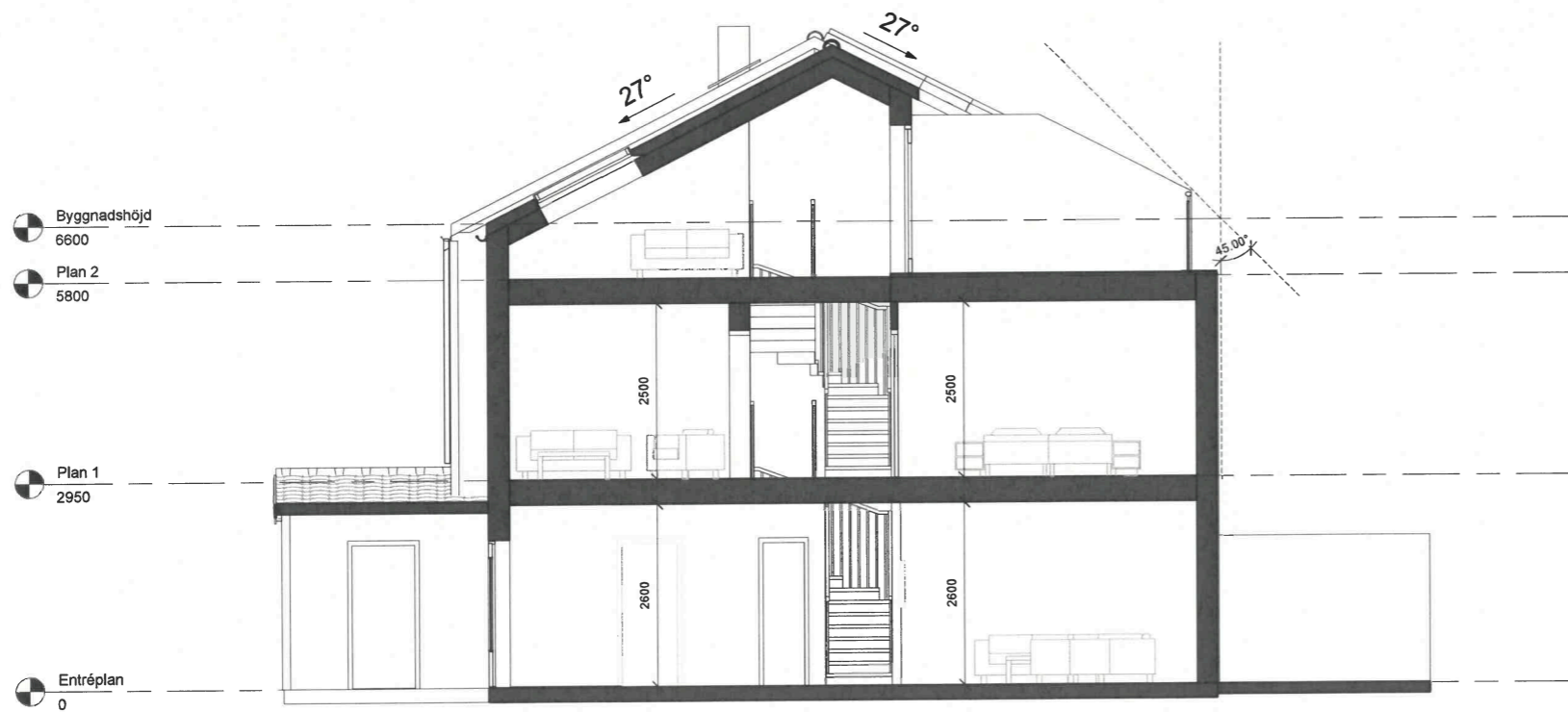
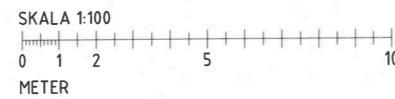




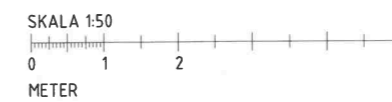
SEKTION A
1:100



SEKTION B
1:100



SEKTION C
1:50



BET	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
FÖRSLAGSHANDLING			
TÄNGSTA STIGTOMTA			
 MAISON FORTE			
BH	MAISON FORTE		
A	MAISON FORTE 070 - 66 99 285		
LIPPDAG.NR	RTADKONSTR. AV	HANDLAGGARE	
	J.Samuelsson		
DATUM	ANSVARIG		
2022-10-18			
NYPRODUKTION RADHUS SEKTIONER DEL B, SEKTION A, B & C			
SKALA	NUMMER	BET	
A1 1:50 A3 1:100	A-40.2-01		



FASAD NORR



FASAD SÖDER



FASAD ÖSTER



FASAD VÄST

Solpaneler:

1x1.5m, Antal: 14st, 21m²
 1x1.6m, Antal: 46st, 73,6m²
 Totalt: 94,6m²

Röda solpaneler:

Nominell effekt för panel med 60 celler (1x1.6m): 270W
 Uppskattad nominell effekt för 54 celler (1x1.5m): 240W
 Detta ger totalt: 3 360+12 420 = 15 780W ≈ 15,8kW

Svarta solpaneler:

Nominell effekt för panel med 60 celler (1x1.6m): 455W
 Uppskattad nominell effekt för 54 celler (1x1.5m): 410W
 Detta ger totalt: 5 740+20 930 = 26 670W ≈ 26,7kW

FÖRKLARINGAR

TAK
 HUVUDBYGGNAD: TAKPANNOR
 BETONG, KULÖR: TEGELRÖD

FASAD
 FASADER OCH SKÄRMVÄGGAR: LIGGANDE OCH
 STÄENDE ENKELFASAD TRÄPANEL.
 KULÖR:
 NCS S 0500-N
 NCS S 3000-N
 NCS S 4000-N
 NCS S 5000-N

KULÖR ENTRÉDÖRR: VIT NCS S 0500-N.

KULÖR FÖNSTER OCH FÖNSTERDÖRRAR - KÄRMAR
 OCH BÅGAR UTVÄNDIGT: RAL 7038/NCS S 2502-B.

FÖNSTER- OCH DÖRRBLÄCK: RAL 7038/NCS S 2502-B.

KULÖR STUPRÖR OCH HÄNGRÄNNOR: RAL 7038/NCS
 S 2502-B.

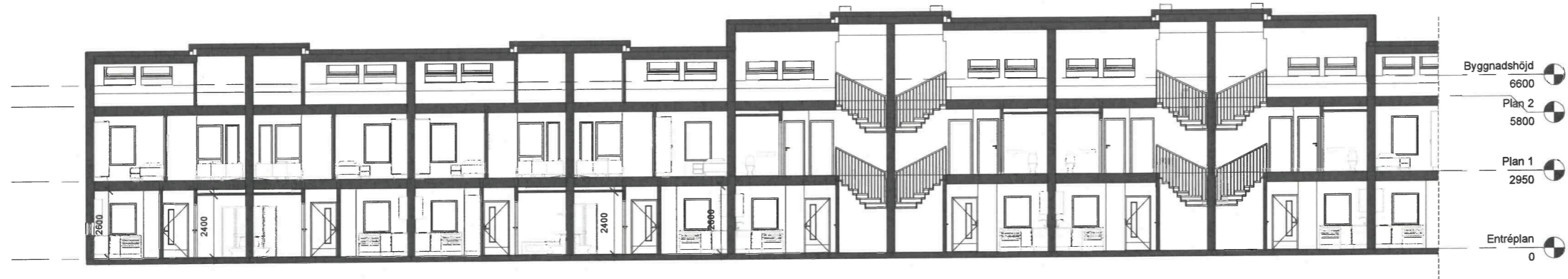
PELARE: LIMTRÄ, KULÖR: VIT NCS S 0500-N

SKALA 1:100

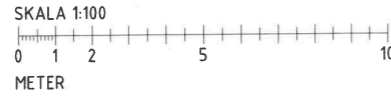


METER

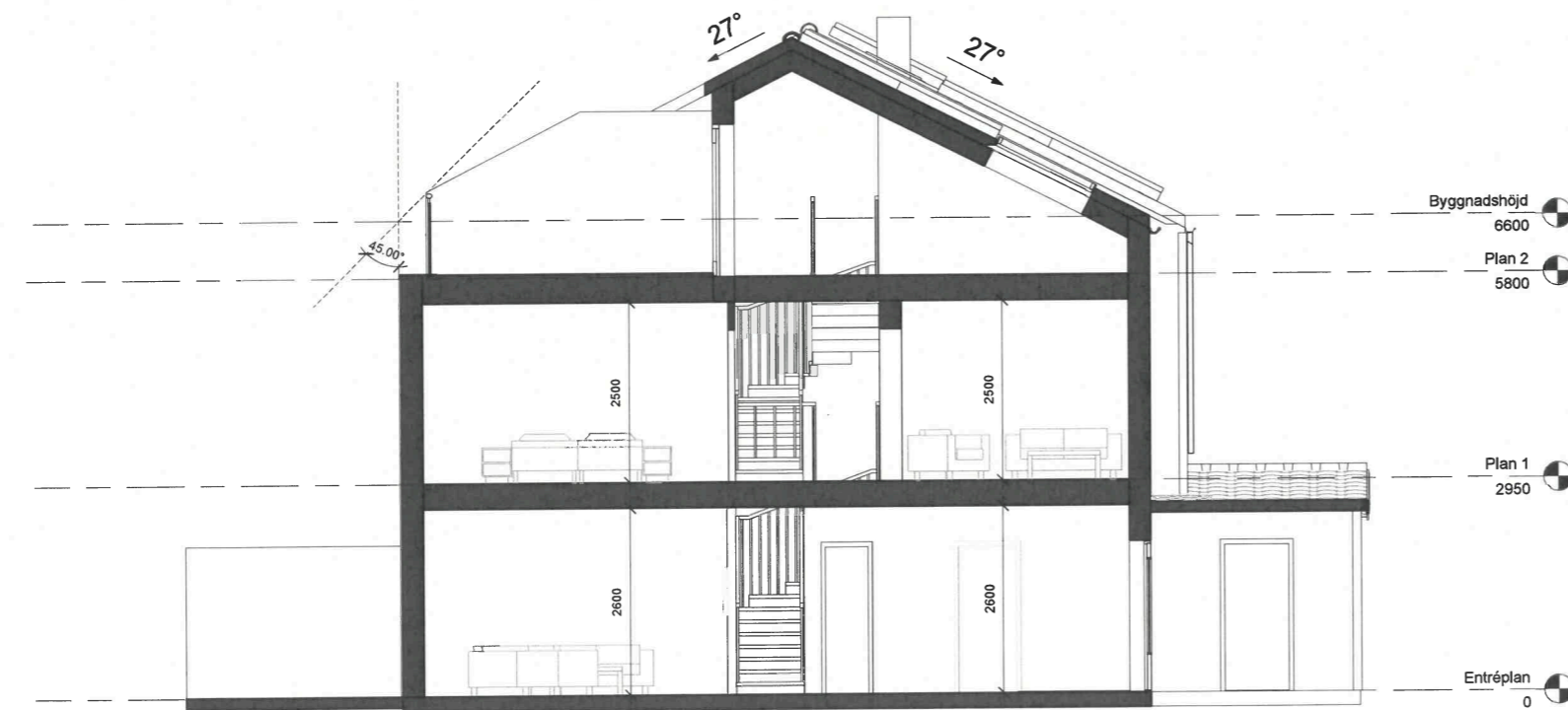
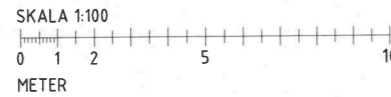
BET	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
FÖRSLAGSHANDLING			
TÄNGSTA STIGTOMTA			
 MAISON FORTE			
BH	MAISON FORTE		
A	MAISON FORTE 070 - 66 99 285		
UPPDRAG NR	RITADKONSTR. AV	HANDLAGGARE	
	J.Samuelsson		
DATUM	ANSVARIG		
2022-10-20			
NYPRODUKTION RADHUS FASADER DEL B, SEKTION A, B & C			
SKALA	NUMMER	BET	
A1 1:100 A3 1:200	A-40.3-01		



SEKTION A
1:100



SEKTION B
1:100



SEKTION C
1:50



BET	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
FÖRSLAGSHANDLING			
TÄNGSTA STIGTOMTA			
 MAISON FORTE			
BH	MAISON FORTE		
A	MAISON FORTE 070 - 66 99 285		
UPPDRAG-NR	RITADKONSTR. AV	HANDLAGGARE	
	J.Samuelsson		
DATUM	ANSVARIG		
2022-10-18			
NYPRODUKTION RADHUS			
SEKTIONER			
DEL C, SEKTION A, B & C			
SKALA	NUMMER		BET
A1 1:50	A-40.2-01		
A3 1:100			



FASAD SÖDER



FASAD NORR



FASAD VÄST



FASAD ÖSTER

Solpaneler:
 1x1.5m, Antal: 78st, 117m²
 1x1.6m, Antal: 60st, 96m²
 Totalt: 213m²

Röda solpaneler:
 Nominell effekt för panel med 60 celler (1x1.6m): 270W
 Uppskattad nominell effekt för 54 celler (1x1.5m): 240W
 Detta ger totalt: 18 720+16 200 = 34 920W ≈ 34,9kW

Svarta solpaneler:
 Nominell effekt för panel med 60 celler (1x1.6m): 455W
 Uppskattad nominell effekt för 54 celler (1x1.5m): 410W
 Detta ger totalt: 31 980+27 300 = 59 280W ≈ 59,3kW

FÖRKLARINGAR

TAK
 HUVUDBYGGNAD: TAKPANNOR
 BETONG, KULÖR: TEGELRÖD

FASAD
 FASADER OCH SKÄRMVÄGGAR: LIGGANDE OCH
 STÄNDE ENKELFASAD TRÄPANEL.
 KULÖR:
 NCS S 0500-N
 NCS S 3000-N
 NCS S 4000-N
 NCS S 5000-N

KULÖR ENTRÉDÖRR: VIT NCS S 0500-N.

KULÖR FÖNSTER OCH FÖNSTERDÖRRAR - KARMAR
 OCH BÄGAR UTVÄNDIGT: RAL 7038/NCS S 2502-B.

FÖNSTER- OCH DÖRRBLÄCK: RAL 7038/NCS S 2502-B.

KULÖR STUPRÖR OCH HÄNGRÄNNOR: RAL 7038/NCS
 S 2502-B.

PELARE: LIMTRÄ. KULÖR: VIT NCS S 0500-N



BET	ANDRINGEN AVSER	DATUM	SKALA
FÖRSLAGSHANDLING			
TÄNGSTA STIGTOMTA			
 MAISON FORTE			
BH	MAISON FORTE		
A	MAISON FORTE 070 - 66 99 285		
UPPDRAG NR	RITADKONSTR. AV	HANDLAGGARE	
	J.Samuelsson		
DATUM	ANSVARIG		
2022-10-20			
NYPRODUKTION RADHUS FASADER DEL C, SEKTION A, B & C			
SKALA	NUMMER	BET	
A1 1:100 A3 1:200	A-40.3-01		

KS § Investering: Ombyggnad av Fällningssteget på avloppsreningsverket

Diarienummer: KK22/1012

Avloppsreningsverket på Brandholmen är uppfört i början av 1960-talet och betjänar idag stora delar av Nyköpings kommun. Reningsverket är idag dimensionerat för 70 000 pe (personequivallenter) och har byggts ut i flera etapper med kompletterande reningssteg.

Det som återstår att renovera och modernisera för att uppfylla nya lagkrav som träder i kraft år 2026 är Fällningsbyggnad. Det behövs en del åtgärder för att säkerställa anläggningens funktion utifrån tillståndskrav, säkerhet och ur arbetsmiljösynpunkt.

För att kunna fortsätta arbetet med utredning av nödvändiga åtgärder så behöver dessa projekteras i detalj till ett upphandlingsunderlag. Kostnad för projektering är uppskattad till 1 800 000 kronor.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts

Nej

Yttranden och yrkanden

Beslutsordning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att projektera och upphandla ombyggnation av Fällningssteget, Avloppsreningsverket i Nyköping,
- 2) **att** anvisa 1 800 000 kr från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel till Tekniska divisionen för projektering och upphandling,
- 3) **att** kapitalkostnader för projektering av ombyggnaden belastar Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, VA-kollektivet, samt
- 4) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att återkomma till Kommunstyrelsen med en anbudsaserad kalkyl för beslut om genomförande.

Reservationer**Bilagor till beslutet:****Beslutet skickas till:**

Ekonomiavdelningen

Tekniska divisionen



Kommunstyrelsen

Investering: Ombyggnad av Fällningssteget på avloppsreningsverket

Bakgrund

Avloppsreningsverket på Brandholmen är uppfört i början av 1960-talet och betjänar idag stora delar av Nyköpings kommun. Reningsverket är idag dimensionerat för 70 000 pe (personekvivalenter) och har byggts ut i flera etapper med kompletterande reningssteg.

År 2008 påbörjades en etappvis renovering, modernisering och kapacitetsökning av Brandholmens Avloppsreningsverk genom att Kommunstyrelsen 2008-06-09 (§ 169) beslutade om att genomföra intagsdelen. Intagsdelen slutfördes 2010.

2011-12-12 (§ 445) beslutade Kommunstyrelsen om att genomföra biosteget (kvävereningen). Biosteget togs i drift 2013.

2011-12-12 (§ 445) beslutade Kommunstyrelsen även att uppdra åt Tekniska divisionen att återkomma med en investeringsframställan för ökad kapacitet i övriga processteg (försedimentering och slamhantering).

2015-06-15 (§ 214) beslutade Kommunstyrelsen att uppdra åt Tekniska divisionen att genomföra om- och tillbyggnad av Brandholmens Avloppsreningsverk. Renoveringen och kapacitetsökningen gjordes i delarna slamhantering, el- och värmeproduktion, externslammottagning, blåsmaskiner och ventilation. Renoveringen genomfördes under 2016-2017.

Det som återstår att renovera och modernisera för att uppfylla nya lagkrav som träder i kraft år 2026 är Fällningsbyggnad. Det behövs en del åtgärder för att säkerställa anläggningens funktion utifrån tillståndskrav, säkerhet och ur arbetsmiljösynpunkt.

Kapaciteten är idag begränsad pga. att viss processutrustning är ur funktion, avser exempelvis luckor och omrörare till sedimenteringsbassänger. Risk för driftstopp, säkerhetsmarginal avseende kapacitet saknas.

Ytskikten invändigt är i stort behov av renovering avseende golv, väggar och tak. Ytterväggar och fönster är i behov av utbyte. Yttertak, tätskikt är i behov av utbyte.

Installationer är föråldrade, exempelvis fungerar inte ventilationen som avsett i delar av byggnaden.

För att kunna fortsätta arbetet med utredning av nödvändiga åtgärder så behöver dessa projekteras i detalj till ett upphandlingsunderlag. Kostnad för projektering är uppskattad till 1 800 000 kronor.

För att kunna utföra byggnads- och processarbeten efter slutförd projektering så behöver dessa upphandlas.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts

Nej

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att projektera och upphandla ombyggnation av Fällningssteget, Avloppsreningsverket i Nyköping,
- 2) **att** anvisa 1 800 000 kr från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel till Tekniska divisionen för projektering och upphandling,
- 3) **att** kapitalkostnader för projektering av ombyggnaden belastar Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, VA-kollektivet, samt
- 4) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att återkomma till Kommunstyrelsen med en anbudsbaserad kalkyl för beslut om genomförande.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-12-08

Kent Nyman
Divisionschef Tekniska divisionen
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-11-29

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Tekniska divisionen

KS § Samarbete gällande IT mellan Nyköpings och Oxelösunds kommuner

Diarienummer: KK22/993

Utvärdering av nuvarande IT-samarbetsavtal har gjorts av kommunerna Nyköping och Oxelösund och ett nytt samverkansavtal samt en överenskommelse om kostnadsfördelning har gemensamt tagits fram.

Utgångspunkterna för ett gott samarbete är enligt avtalet att båda ingående kommuner är två självständiga parter som samverkar med ömsesidigt förtroende för varandra. Detta skapar förutsättningar för kostnadseffektiva lösningar för båda parter bland annat genom stordriftsfördelar, synergieffekter och möjligheter till gemensamma upphandlingar. Att samarbeta kring IT ökar även tillgången till fler IT-kompetenser inom den gemensamma IT-verksamheten för båda kommunerna. Samarbetet ska vara ska vara transparent och uppföljningsbart vilket avspeglas i avtalstexten.

Det nya samarbetsavtalet innehåller nyskrivna avsnitt och rubriker för att förtydliga vad samarbetet innebär, både gällande ingående delar och även avgränsningar. Avtalet beskriver organisation, samarbetets omfattning, samverkansformer samt kostnadsfördelning.

Under år 2023 utreds förutsättningarna för och effekterna av om Oxelösunds kommun tar över ansvar för de investeringar som avser IT-utrustning och inventarier i och för Oxelösunds kommun. Utredningen genomförs så att en revidering av samverkansavtalets överenskommelse om kostnadsfördelning kan ske i god tid inför verksamhetsår 2024.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Beslutsordning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** anta Samverkansavtal - Gemensam IT-verksamhet Nyköpings och Oxelösunds kommuner,
- 2) **att** anta Överenskommelse - Kostnadsfördelning gällande den gemensamma IT-verksamheten för Nyköpings och Oxelösunds kommuner, samt
- 3) **att** ge IT i uppdrag att under år 2023 utreda förutsättningarna för och effekterna av om Oxelösunds kommun tar över ansvar för de investeringar som avser IT-utrustning och inventarier i och för Oxelösunds kommun,
- 4) **att** ge IT i uppdrag att återrapportera resultatet av den utredning som ska göras under år 2023 till Nyköping/Oxelösunds gemensamma servicenämnd, samt
- 5) **att** samverkansavtalet gäller från 2023-01-01.

Reservationer

Bilagor till beslutet:

Beslutet skickas till:

IT-avdelningen

Ekonomiavdelningen

Oxelösunds kommun

Kommunstyrelsen

Samarbetsavtal gällande IT mellan Nyköping och Oxelösunds kommuner

Bakgrund

Utvärdering av nuvarande IT-samarbetsavtal har gjorts av kommunerna Nyköping och Oxelösund och ett nytt samverkansavtal samt en överenskommelse om kostnadsfördelning har gemensamt tagits fram.

Utgångspunkterna för ett gott samarbete är enligt avtalet att båda ingående kommuner är två självständiga parter som samverkar med ömsesidigt förtroende för varandra. Detta skapar förutsättningar för kostnadseffektiva lösningar för båda parter bland annat genom stordriftsfördelar, synergieffekter och möjligheter till gemensamma upphandlingar. Att samarbeta kring IT ökar även tillgången till fler IT-kompetenser inom den gemensamma IT-verksamheten för båda kommunerna. Samarbetet ska vara transparent och uppföljningsbart vilket avspeglas i avtalstexten.

Det nya samarbetsavtalet innehåller nyskrivna avsnitt och rubriker för att förtydliga vad samarbetet innebär, både gällande ingående delar och även avgränsningar. Avtalet beskriver organisation, samarbetets omfattning, samverkansformer samt kostnadsfördelning.

Under år 2023 utreds förutsättningarna för och effekterna av om Oxelösunds kommun tar över ansvar för de investeringar som avser IT-utrustning och inventarier i och för Oxelösunds kommun. Utredningen genomförs så att en revidering av samverkansavtalets överenskommelse om kostnadsfördelning kan ske i god tid inför verksamhetsår 2024.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** anta Samverkansavtal - Gemensam IT-verksamhet Nyköpings och Oxelösunds kommuner,
- 2) **att** anta Överenskommelse - Kostnadsfördelning gällande den gemensamma IT-verksamheten för Nyköpings och Oxelösunds kommuner, samt
- 3) **att** ge IT i uppdrag att under år 2023 utreda förutsättningarna för och effekterna av om Oxelösunds kommun tar över ansvar för de investeringar som avser IT-utrustning och inventarier i och för Oxelösunds kommun,
- 4) **att** ge IT i uppdrag att återrapportera resultatet av den utredning som ska göras under 2023 till Nyköping/Oxelösunds gemensamma servicenämnd, samt
- 5) **att** samverkansavtalet gäller från 2023-01-01.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-12-08

Peter Palmebäck
IT-chef
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-11-29

Beslut till:

IT-avdelningen

Ekonomiavdelningen

Samverkansavtal

Gemensam IT-verksamhet Nyköpings och Oxelösunds kommuner

Innehållsförteckning

1§	Förutsättningar	3
2§	Organisation	3
	a) Nämnd.....	3
	b) Vårdkommun	3
3§	Bakgrund.....	4
	a) Bakgrund	4
4§	Samarbetets omfattning.....	4
	a) Ingående delar	4
	b) Servicedesk	4
	c) IT-arbetsplats	5
	d) IT-infrastruktur.....	5
	e) Leverans och beställning.....	5
	f) System och tjänster.....	5
	g) IT Arkitektur, Utveckling och Samordning	6
5§	Samverkansformer	7
	a) Allmänt.....	7
	b) Förändringar som påverkar samarbetet	7
	c) Verksamhetsplanering och dokumentation	7
	d) Verksamhetsspecifika överenskommelser	7
	e) Budget och uppföljning.....	8
	f) Gemensamma forum	8
	g) Beställarorganisation	8
6§	Kostnadsfördelning och betalning	8
	a) Principer för kostnadsfördelning	8
	b) Betalning	9
7§	Försäkringar	9
8§	Tvist	9
9§	Omförhandling	9
10§	Avtalsperiod och uppsägning.....	9
11§	Styrande dokument.....	10

1§ Förutsättningar

Förutsättningarna handlar om samarbete mellan två kommuner och inte en kund/leverantörsrelation enligt nedanstående punkter:

- bygger på att det är två självständiga parter som samverkar med ömsesidigt förtroende för varandra,
- skapar förutsättningar för kostnadseffektiva lösningar för båda parter bland annat genom stordriftsfördelar, synergieffekter och möjligheter till gemensamma upphandlingar,
- ska vara transparent och uppföljningsbart
- skapar möjligheter till samordning av kommungemensamma digitaliseringsinitiativ, IT-säkerhet och IT-infrastruktur,
- ökar förmågan kring IT genom tillgång till fler IT-kompetenser inom den gemensamma IT-verksamheten.

Denna överenskommelse omfattar specifikation och omfattning samt ekonomiska villkor för tjänster och samarbetsformer.

2§ Organisation

a) Nämnd

Nyköpings och Oxelösunds kommuner har ett organiserat samarbete genom nämnden **Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service** (vidare kallad "gemensamma servicenämnden" eller "GSN").

Nyköpings kommun

Nyköpings kommun, 611 83 Nyköping
Org.nr. 212000-2940

Oxelösunds kommun

Oxelösunds kommun, 613 81 Oxelösund
Org.nr. 212000-0324

b) Värdkommun

Nyköpings kommun är Värdkommun och GSN med underliggande verksamheter ingår därmed i Nyköpings kommuns organisation. Det är med andra ord Nyköpings kommun som tillhandhåller de avtalade leveranser åt Oxelösunds kommun.

Vårdkommunen är anställningsmyndighet för den personal som behövs för att tillhandahålla avtalade leveranser och ansvarar för att personalen har den kompetens som behövs. Vårdkommunens verksamhet är lokaliserad i Nyköping.

3§ Bakgrund

a) Bakgrund

Oxelösunds och Nyköpings kommuner har sedan juni 2010 ett organiserat samarbete genom nämnden "Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service" nedan kallat den Gemensamma Servicenämnden.

IT inom Nyköpings och Oxelösunds kommuner är organiserat inom flera områden. Samarbetsavtalet berör den IT-verksamhet som organiserats operativt inom en organisation kallad IT-avdelningen som drivs gemensamt av de båda kommunerna, där Nyköpings kommun är vårdkommun.

Nyköpings kommun är också vårdkommun för Gemensamma servicenämnden som ingår i Nyköpings kommuns organisation.

Gemensamma servicenämnden som ligger till grund för samarbetet har det övergripande ansvaret att utvärdera, styra och övervaka de gemensamma verksamheterna. För vidare information om nämndens ansvarsområden och sammansättning se "Reglemente för Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service"

Den gemensamma IT-verksamheten inom IT-avdelningen utgör en del i den Gemensamma Servicenämndens ansvar.

Detta samarbetsavtal reglerar denna gemensamma IT-verksamhet. Avtalet har justerats inför denna avtalsperiod utifrån de synpunkter som framkommit ur utvärdering från föregående avtalsperiod.

4§ Samarbetets omfattning

a) Ingående delar

Vårdkommunen ska tillhandahålla en gemensam IT-avdelning för den gemensamma IT-verksamheten enligt nedanstående preciseringar och servicenivåer enligt §11 IT-tjänstekatalog. För flera av områdena tas en gemensam förvaltningsplan fram och överenskoms inför kommande år.

b) Servicedesk

- Upprätthålla en Servicedesk för stöd till användare gällande felanmälan

- Hantering av förfrågningar och information kring IT-tjänster och produkter
- Hantering av incidentärenden, problemärenden och förändringsbegäran från verksamheterna, leverantörer och externa utförare, kopplad till produkter och tjänster i IT-tjänstekatalogen
- Rapportering av avvikelser i IT-miljön

c) IT-arbetsplats

- Tillhandahålla en standardiserad IT-arbetsplats med hård- och mjukvara utifrån verksamhetens behov.
- Drift och förvaltning med förvaltningsplan.
- Uppföljning av leveranser och hantering av eventuella avvikelser.

d) IT-infrastruktur

- Tillhandahålla en standardiserad IT-infrastruktur med datakommunikation, nätverksprodukter, mjukvara och IT-säkerhet.
- Drift och förvaltning med förvaltningsplan.
- Uppföljning av leveranser och hantering av eventuella avvikelser.

e) Leverans och beställning

- Tillhandahålla ett standardiserat utbud av produkter och tjänster i en IT-tjänstekatalog.
- Administrera beställningar och leveranser av IT-utrustning till verksamheterna inklusive livscykelhantering (från anskaffning till avveckling/återvinning).
- Uppföljning av leveranser och hantering av eventuella avvikelser.

f) System och tjänster

- Drift och övervakning av verksamhetssystem med drift i egna datacenter.
- Drift, förvaltning och övervakning av underliggande system.
- Förvaltning av etablerade tjänster.
- Planering, analys och uppföljning av IT-tjänster.

- Stöd till verksamheterna i dialog med tjänste- och systemleverantörer kring IT-tekniska frågor rörande IT-drift och verksamhetssystem.
- Uppföljning av att de krav som ställs vid införandet av IT-system och tjänster följs.

g) IT Arkitektur, Utveckling och Samordning

- Utgöra stöd till verksamheterna vid verksamhetsutveckling med hjälp av digitalisering och IT- frågor kopplade till verksamhetsprocesser
- Samordna kommungemensamma digitaliseringsinitiativ.
- Uppföljning att krav gällande funktioner i den tekniska miljön är uppfyllda vid upphandlingar och uppgraderingar av system
- Uppföljning av att nya verksamhetskrav på funktioner, vid upphandlingar, tas om hand och införs.
- Omvärldsbevaka, identifiera och beskriva behov av förnyelse, samt ta fram lösningsförslag utifrån kommunövergripande behov och respektive systemförvaltning.
- Övergripande ansvar för IT-arkitekturen, till exempel nät och kommunikation, hårdvara, integrationer och katalogtjänster.
- Övergripande ansvar för IT-säkerheten kring levererade tjänster.
- Tillhandahålla kompetens inom informationssäkerhet och metodstöd vid bland annat informationsklassningar.
- Samordning av systemförvaltning, sakkunskap i systemförvaltningsfrågor, stöd till och uppföljning av verksamheternas arbete med tjänste- och systemförvaltningsdokumentation samt information och utbildning i systemförvaltningsfrågor.
- Förvaltning och utveckling av utbildningsplattformen samt ge pedagogiskt stöd i IT-relaterade frågor.

e) Avgränsningar

Respektive kommun ansvarar enskilt för:

- Digital strategi och plan
- Informationssäkerhetsarbete i verksamhetssystem
- Förvaltning och utveckling av verksamhetssystem

- Förvaltning och utveckling samt införandet av e-tjänster
- Förvaltning och utveckling av telefoni, växel och operatörstjänster
- Att upprätthålla en beställarorganisation för avrop av produkter och tjänster från IT-avdelningen.

5§ Samverkansformer

a) Allmänt

Dessa samarbetsformer ska spegla de förutsättningar som sätter ramarna för samarbetet kring IT-samverkan. Det krävs dock kontinuerligt samråd mellan kommunerna för att uppnå största möjliga nyttoeffekt.

Det åligger båda kommunerna att, så långt det är möjligt, eftersträva gemensam syn på ambitionsnivå, processer, rutiner med mera vilka berör båda kommunerna.

b) Förändringar som påverkar samarbetet

I god tid innan förändringar i respektive kommuns egen verksamhet genomförs, som kan komma att påverka värdkommunens leverans (till exempel omorganisationer, inköp av system, ändring av arbetssätt eller omfattande verksamhetsförändringar) ska samråd ske så anpassning hinner göras till detta. Gäller "dubbelriktat" dvs om förändringar sker inom värdkommunens leverans och påverkar respektive kommuns verksamhet.

c) Verksamhetsplanering och dokumentation

IT-avdelningens verksamhetsplanering för det kommande året uppdateras årligen med en handlingsplan för de kommande två åren över vilka aktiviteter som behöver göras för Nyköping och Oxelösunds kommuner. Planen utarbetas och överenskomms årligen enligt §11 "Rutin för årlig verksamhetsplanering, beslut och prioritering".

d) Verksamhetsspecifika överenskommelser

För att säkerställa god kontinuitet i den service värdkommunens ska tillhandahålla, samt minska personberoenden, ska kommunernas verksamhetsrepresentanter dokumentera överenskommelser som skett i samråd. För detta ändamål används §11 "Verksamhetsspecifika överenskommelser gällande systemstöd" som anpassas efter de behov som uppstår inom avtalets ramar.

e) Budget och uppföljning

Budgetprocess och ekonomisk uppföljning sker enligt särskild överenskommelse mellan parterna där värdkommunen ansvarar för att fungerande rutiner upprättas utifrån kommunens processer.

1. Oxelösunds och Nyköpings kommun inkommer till IT-avdelningen med grundläggande behov för budgetperioden över två år senast 31 mars.
2. Budgetarbetet påbörjas i april-maj då preliminära beräkningar för en treårig drift- och investeringsbudget tas fram. Under detta arbete sker en nära dialog mellan Oxelösunds kommun och Nyköpings kommun.
3. Senast 31 maj ska värdkommunen lämna en budget och eventuella investeringar enligt beslutad mall för budget och uppföljning nästkommande år.
4. Värdkommunen fastställer slutlig budget senast 30 november.

Båda kommunerna har rätt till löpande insyn i värdkommunens förvaltning och redovisning kring avtalade samverkansområden. Skriftlig uppföljning av budget och prognos för helåret ska delges Oxelösunds kommun varannan månad. Värdkommunen tillser att det etableras fungerande avrapporteringsrutiner.

f) Gemensamma forum

Regelbundna träffar ska ske mellan verksamhetsrepresentanter från båda kommunerna för att säkerställa samförstånd och samråd enligt §11 Samverkansforum - syfte, roller och ansvar.

Gemensamma forum bör finnas på flera nivåer. Inför varje år fastställer IT-chef i värdkommun och IT-strateg i Oxelösunds kommun erforderliga forum i fråga om deltagare och omfattning.

g) Beställarorganisation

En beställarorganisation för varje kommun ska finnas och som representerar de egna verksamheternas behov av IT och som möter IT-avdelningen vid beställning av uppdrag samt i arbetet med att utveckla IT-avdelningens tjänsteutbud. För beställarorganisationens utformning ansvarar respektive kommun och leds av IT-strategen i Oxelösund respektive av E-strategen i Nyköpings kommun.

6§ Kostnadsfördelning och betalning

a) Principer för kostnadsfördelning

Fördelning av kostnader för värdkommunens verksamhet gällande den gemensamma IT-verksamheten inom IT-avdelningen ska följa fastställda

principer enligt §11 "Överenskommelse - Kostnadsfördelning gällande den gemensamma IT-verksamheten för Oxelösunds och Nyköpings kommuner". I denna bilaga hanteras även ägande av egendom.

b) Betalning

Värdkommunen preliminär debiterar de kostnader som ska betalas av Oxelösunds kommun månadsvis i förskott. Betalning ska ske med 30 dagar netto. Eventuell dröjsmålsränta utgår enligt räntelagen.

Slutavräkning sker i efterskott vid kommande årsskifte.

7§ Försäkringar

Värdkommunen ansvarar för att det finns ett tillräckligt försäkringsskydd för den egendom som är i värdkommunens besittning relaterat till detta avtal.

För egendom som ägs av kommunerna själva relaterat till detta avtal ansvarar respektive kommun för att det finns tillräckligt försäkringsskydd.

Oxelösunds kommun ska via sin egen kommunförsäkring hålla sådan egendom, som värdkommunen tillhandahåller relaterat till detta avtal, försäkrad.

Försäkringar avseende kommunernas egen personal, förtroendevalda med flera tecknas och bekostas av respektive kommun.

8§ Tvist

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska i första hand avgöras av parterna i samråd. Kan enighet inte uppnås ska tvisten avgöras av svensk domstol, om inte parterna kommer överens om annat.

9§ Omförhandling

Om förutsättningarna för samarbetet avsevärt förändras har respektive kommun rätt att begära omförhandling av villkoren i detta avtal. Begäran ska framställas skriftligen till den andra kommunen.

10§ Avtalsperiod och uppsägning

Detta avtal gäller från och med 2023-01-01 och tillsvidare.

Avtalet kan sägas upp med en uppsägningstid på arton (18) månader. Uppsägning ska ske skriftligen.

11§ Styrande dokument

Nyköpings och Oxelösunds kommuner ska, med stöd av IT-avdelningen, tillsammans utveckla och förvalta följande gemensamma dokument. Dokumenten ska hållas uppdaterade och efter revision fastställas. Uppföljning av revisionsstatus genomförs årligen av IT-chef/IT-strateg.

Nr	Dokument
1.	Reglemente för Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma nämnd för intern service
2.	Systemförvaltningsstrategi
3.	Systemförvaltningsmodell
4.	Riktlinjer för informationssäkerhet
5.	IT-tjänstekatalog
6.	Rutin för årlig verksamhetsplanering, beslut och prioritering
7.	Verksamhetsspecifika överenskommelser gällande systemstöd – mall
8.	Samverkansforum syfte, roller och ansvar
9.	Överenskommelse - Kostnadsfördelning gällande den gemensamma IT-verksamheten för Oxelösunds och Nyköpings kommuner

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit varsitt.

Nyköping 2022-

Oxelösund 2022-

För Nyköpings kommun

För Oxelösunds kommun

Underskrift

Underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Underskrift

Underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Överenskommelse –

Kostnadsfördelning gällande den gemensamma
IT-verksamheten för Nyköpings och Oxelösunds
kommuner

Innehåll

1. Modellen för kostnadsfördelning och uppföljning	4
2. Förutsättningar.....	4
3. Principer för kostnadsfördelning	4
4. Kostnader som inte fördelas.....	5
4.1 Budgetering och kostnadsuppföljning.....	5
5. Overheadkostnader	6
5.1 Styrning och ledning.....	6
5.2 Kostnadsfördelning.....	6
5.3 Övriga overheadkostnader för värdkommunen	6
5.4 Budgetering och kostnadsuppföljning.....	6
6. Servicedesk	6
6.1 Kostnadsfördelning.....	6
6.2 Budgetering och kostnadsuppföljning.....	6
7. IT-arbetsplats.....	7
7.1 Kostnadsfördelning.....	7
7.1.1 Projektnummer för fördelning.....	7
7.2 Budgetering och kostnadsuppföljning.....	7
8. IT-infrastruktur	8
8.1 Kostnadsfördelning.....	8
8.1.1 Projektnummer för fördelning.....	8
8.2 Budgetering och kostnadsuppföljning.....	8
9. Leverans och beställning	8
9.1 Kostnadsfördelning.....	8
9.2 Budgetering och kostnadsuppföljning.....	9
10. System och tjänster.....	9
10.1 Kostnadsfördelning.....	9
10.2 Budgetering och kostnadsuppföljning.....	10
11. IT Arkitektur, Utveckling och Samordning	10
11.1 Kostnadsfördelning.....	10
11.2 Budgetering och kostnadsuppföljning.....	10
12. Projekt.....	10
12.1 Kostnadsfördelning.....	10

12.2	Interna resurser	10
12.2.1	Kostnadsfördelning	11
12.3	Externa resurser	11
12.3.1	Kostnadsfördelning	11
12.4	Budgetering och kostnadsuppföljning.....	11
13.	Investeringar	11
13.1	Investeringar avseende gemensamma resurser	11
13.1.1	Ränta på kapitalkostnader	11
13.1.2	Kostnadsfördelning	11
13.1.3	Budgetering och uppföljning.....	11
13.2	Investeringar IT-utrustning.....	12
13.2.1	Ränta på kapitalkostnader	12
13.2.2	Kostnadsfördelning	12
13.2.3	Budgetering och uppföljning.....	12
13.3	Egendom och anskaffning av inventarier.....	12
14.	Kostnadsfördelning efter kommunstorlek	13
15.	Överenskommelsens giltighet.....	13

1. Modellen för kostnadsfördelning och uppföljning

Huvudprincipen är att den gemensamma IT-verksamheten ska vara intäktsfinansierad via definierade tjänster. Kostnader fördelas mellan kommunerna genom debitering av utnyttjade IT-leveranser enligt definierade fördelningsnycklar.

Modellen beskriver hur kostnadsfördelningen per definierade verksamheter och tjänster är uppbyggd. Modellen är uppbyggd för att möjliggöra största möjliga transparens vid budgetering och uppföljning av kostnader.

2. Förutsättningar

Förutsättningarna handlar om samarbete mellan två kommuner och inte en kund/leverantörsrelation enligt nedanstående punkter:

- bygger på att båda parter tänker att IT leveranser ska ses som en helhet och inte går att "köpa styckevis",
- kostnader fördelas mellan kommunerna genom debitering av utnyttjade IT-leveranser enligt definierade fördelningsnycklar i denna överenskommelse,
- investeringar avsedda för den gemensamma IT-verksamheten görs av värdkommunen,
- över- eller underskott under ett år ska regleras enligt samma princip som respektive kostnad har fördelats under året,
- ska vara transparent och uppföljningsbart månadsvis.

3. Principer för kostnadsfördelning

Fördelning av kostnader för värdkommunens verksamhet gällande den gemensamma IT-verksamheten inom IT-avdelningen ska ske enligt följande principer:

- Kostnaderna för värdkommunens verksamhet inkluderar alla kostnader för att bedriva specificerad verksamhet såsom personalkostnader, arbetsgivaravgifter, lokalhyror, kapitalkostnader, administrativa/tekniska hjälpmedel, kontorsutrustning och dylikt, avgifter för nyttjande till dataprogram, som används för båda kommunernas räkning, samt alla övriga

uppkomna kostnader förknippade med fullgörandet av de uppgifter som åvilar värdkommunen att utföra enligt detta avtal.

- I det fall någon av kommunerna önskar få särskilda tjänster utförda av värdkommunen, som är specialanpassade för eller på annat sätt endast nyttjas av den ena kommunen, skall därav uppkomna kostnader dock åvila den kommunen ensam att ersätta.
- Arvoden och andra omkostnader avseende ledamöter samt ersättare i GSN står respektive kommun för.
- Ska vara transparent och uppföljningsbart enligt process för budgetering och uppföljning.
- Ekonomin ska dokumenteras på ett sätt som gör att eventuella avvecklingskostnader kan hanteras i händelse att avtalet sägs upp av någon av kommunerna.

4. Kostnader som inte fördelas

För att särredovisa kostnader som inte ska fördelas mellan kommunerna används projektnummer 1351XX för Nyköping och 1352XX för Oxelösund. Dessa används vid kontering av leverantörsfakturor där kostnaden direkt går att hänföra till respektive kommun. De används inte när det finns andra givna projektnummer. Nya projekt som ska särredovisas använder samma nummerserier.

4.1 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för personal bokförs på respektive verksamhet inom den gemensamma IT-verksamheten.

	08900	08911	08912	08913
Verksamhet	IT-overhead	IT Servicedesk	IT System och tjänster	IT Arkitektur, Utveckling och Samordning

5. Overheadkostnader

5.1 Styrning och ledning

Verksamheten IT-overhead innehåller resurser och kostnader för personal för styrning och ledning samt gemensamma kostnader för IT-avdelningen.

5.2 Kostnadsfördelning

Kostnaderna för verksamheten IT-overhead fördelas procentuellt till övriga verksamheter inom IT-avdelningen utifrån antal årsarbetare per verksamhet.

5.3 Övriga overheadkostnader för värdkommunen

På alla kostnadsbelopp, som debiteras Oxelösunds kommun, skall ett påslag om tre (3) % göras, avsett att täcka värdkommunens centrala overheadkostnader (såsom kostnader för administration av GSN, ekonomihantering, kansli och sekretariat, arkiv, HR, upphandling, juridik, försäkringar etcetera).

5.4 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för Overhead bokförs på verksamhet 08900.

6. Servicedesk

Verksamheten Servicedesk innehåller resurser och kostnader för personal som har det övergripande ansvaret för support av etablerade produkter och tjänster.

6.1 Kostnadsfördelning

Kostnaderna för Servicedesk fördelas procentuellt efter nyttjande av tjänst = antalet digitala enheter i respektive kommun.

6.2 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för Servicedesk bokförs på verksamhet 08911.

7. IT-arbetsplats

Kostnader för personal (System och tjänster/IT-arbetsplats), konsulttjänster (garantihantering + tillkommande konfigurering vid installation), Basapplikationer IT-arbetsplatser (Antivirus, Office EA, klient för programdistribution), kapitalkostnader digitala enheter (ex. datorer, surfplattor, elevdatorer) Innefattar hårdvara, logistikavgift, stölskyddsmärkning, inventariemärkning, baskonfigurering, leverans, installationstjänst, återvinning/återbruk, Tjänster för utskrift.

7.1 Kostnadsfördelning

Fördelningen av kostnader för verksamheten IT-arbetsplats görs efter nyttjande av tjänst = antalet digitala enheter i respektive kommun.

Kapitalkostnader för datorer, surfplattor, och elevdatorer särredovisas och belastar kommunerna var för sig.

Kostnader för utskriftstjänster särredovisas och belastar kommunerna var för sig.

7.1.1 Projektnummer för fördelning

Nyköping:

135101 – Datorer, surfplattor, elevdatorer

135103 – Utskrift, skrivare/kopiatorer

135105 - Konferensutrustning

Oxelösund:

135201 – Datorer, surfplattor, elevdatorer

135203 – Utskrift, skrivare/kopiatorer

135204 - Konferensutrustning

7.2 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för verksamheten IT-arbetsplats bokförs på verksamhet 08911.

Detaljinformation för kostnadsuppföljning distribueras enligt gällande tidplan för verksamhetsuppföljning i värdkommunen, genom följande bilagor:

Digitala enheter NYK.xls

Digitala enheter OX.xls

8. IT-infrastruktur

Innehåller kostnader för personal (nät och kommunikation) samt kostnader för Tele- och IT-kommunikation, hyra av kommunikationslänkar, hyra av svartfiber, kapitalkostnader för nät- och kommunikation.

8.1 Kostnadsfördelning

Fördelningen av kostnader för personal görs efter kommunstorlek.

Kapitalkostnader för infrastruktur (nät- och kommunikation) särredovisas och belastar kommunerna var för sig.

Kostnader för Tele- och IT-kommunikation, Hyra av kommunikationslänkar och hyra av svartfiber, särredovisas och belastar kommunerna var för sig.

8.1.1 Projektnummer för fördelning

Nyköping:

135102 – Kommunikationskostnader, nätverk

Oxelösund:

135202 – Kommunikationskostnader, nätverk

8.2 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för verksamheten IT-infrastruktur bokförs på verksamhet 08911.

9. Leverans och beställning

Verksamheten Leverans och beställning innehåller resurser för personal som har det övergripande ansvaret för utbudet av produkter och tjänster i IT-tjänstekatalogen samt att administrera beställningar och leveranser av IT-utrustning till verksamheterna inklusive livscykelhantering.

9.1 Kostnadsfördelning

Kostnaderna för Leverans och beställning fördelas procentuellt efter nyttjande av tjänst = antalet digitala enheter i respektive kommun.

9.2 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för verksamheten Leverans och beställning bokförs på verksamhet 08911.

10. System och tjänster

Verksamheten System och tjänster innehåller resurser och kostnader för personal som har det övergripande ansvaret för drift, övervakning och teknisk förvaltning av befintliga produkter och tjänster. I funktionen ingår förvaltning av verksamhetssystem och underliggande centrala system.

I verksamheten System och tjänster ingår följande delar/områden.

Serverhallar, primär, sekundär, backup:

- Lokalhyror inklusive elförbrukning, Skalskydd, Larm, Släckutrustning, Kylanläggning, UPS (batteribackup), Reservkraft dieselaggregat), Serviceavtal, Kapitalkostnader

IT-drift av system:

- Konsulttjänster (teknikstöd), Förbrukningsinventarier (ersättningsutrustning), Serviceavtal, IT-program (serverlicenser, databas, underliggande system), Tele- och IT-kommunikation, Kommunikationsutrustning (aktiv utrustning i Datacenter), Hyra av kommunikationslänkar (externa WAN-länkar), E-post, Spamfilter, backup, Datalagring, Servermiljö, Brandvägg, Integrationsplattform, Antivirus, Övervakning, Kapitalkostnader

10.1 Kostnadsfördelning

Fördelningen av kostnader för verksamheten System och tjänster/Drift av verksamhetssystem/underliggande system görs efter nyttjande av tjänst utgående från klassning med hjälp av ett antal kostnadsdrivande parametrar fördelade på antalet servrar som används.

Ingående parametrar:

- Servertyp
- Antal processorer
- Datatrafik
- Diskutrymme
- Minnesmängd
- Arbetsinsats

Ovanstående beräkningsmodell ger en procentuell fördelning för de båda kommunernas nyttjande av verksamheten System och tjänster/Drift av verksamhetssystem/underliggande system.

10.2 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för verksamheten System och tjänster bokförs på verksamhet 08912.

Detaljinformation för kostnadsuppföljning distribueras enligt gällande tidplan för verksamhetsuppföljning i värdkommunen, genom följande bilagor:

Serverar.xls

11. IT Arkitektur, Utveckling och Samordning

Verksamheten IT Arkitektur, Utveckling och Samordning innehåller resurser och kostnader för personal som har det övergripande ansvaret för IT-arkitektur, IT-säkerhet, systemförvaltningssamordning, IT-projektledning och förvaltning av utbildningsplattformen Assistenten. I verksamheten kostnadsförs projekt som omfattar den gemensamma basinfrastrukturen och tjänster ingående i tjänstekatalogen.

11.1 Kostnadsfördelning

Fördelningen av kostnader för Arkitektur, Utveckling, Samordning görs procentuellt efter kommunstorlek.

11.2 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för IT Arkitektur, Utveckling och Samordning bokförs på verksamhet 08913.

12. Projekt

Projekt som initieras ska föregås av en projektspecifikation där omfattning och vad som ska levereras beskrivs. Av specifikationen ska det framgå vilken fördelning som ska tillämpas.

12.1 Kostnadsfördelning

Fördelningen av kostnader för projekt beslutas av projektets styrgrupp.

12.2 Interna resurser

Projekt eller uppdrag som genomförs med interna resurser.

12.2.1 Kostnadsfördelning

Fördelningen av kostnader följer principen för kostnadsfördelning per verksamhet enligt denna överenskommelse, alternativt fördelning enligt projektspecifikationen. Se punkten projekt.

12.3 Externa resurser

Vid genomförande av projekt kan det bli aktuellt att använda externa resurser.

12.3.1 Kostnadsfördelning

Fördelningen av kostnader följer principen för kostnadsfördelning per verksamhet enligt denna överenskommelse, alternativt fördelning enligt projektspecifikationen. Se punkten projekt.

12.4 Budgetering och kostnadsuppföljning

All budgetering och kostnader för projekt bokförs på särskilda projektnummer.

13. Investeringar

13.1 Investeringar avseende gemensamma resurser

Investeringar avsedda för den gemensamma IT-verksamheten görs av värdkommunen. Det avser investeringar i gemensam hård- och mjukvara för de samverkande kommunerna såsom till exempel serverhall, servrar, aktiv utrustning i nätet, arbetsstationer samt system för till exempel säkerhet, underhåll, övervakning, servicedesk och säkerhetskopiering.

13.1.1 Ränta på kapitalkostnader

På alla investeringar utgår ränta på det bokförda restvärdet. Räntesatsen är enligt värdkommunens internränta som fastställs i samband med budgetprocessen en gång per år.

13.1.2 Kostnadsfördelning

Kostnaderna för investeringar fördelas efter den fördelningsprincip som gäller för den verksamhet kostnaden bokförts på.

13.1.3 Budgetering och uppföljning

Alla investeringar görs enligt investeringsrutin i värdkommunen. Vilket bland annat innebär att alla investeringar föregås av beslut i samband

med budgetprocess alternativt särskilt beslut i värdkommunens Kommunstyrelse.

För varje investering görs en investeringsbudget, som följs upp enligt gällande tidplan för verksamhetsuppföljning.

13.2 Investeringar IT-utrustning

Investeringar av IT-utrustning som exempelvis datorer, surfplattor, elevdatorer, aktiv utrustning i nätet görs av värdkommunen.

Kapitalkostnader digitala enheter (ex. datorer, surfplattor, elevdatorer)

- Innefattar hårdvara, logistikavgift, stöldskyddsmärkning, inventariemärkning, baskonfigurering, leverans, installationstjänst, återvinning/återbruk

13.2.1 Ränta på kapitalkostnader

På alla investeringar utgår ränta på det bokförda restvärdet. Räntesatsen är enligt värdkommunens internränta som fastställs i samband med budgetprocessen en gång per år.

13.2.2 Kostnadsfördelning

Kostnaderna för investeringar fördelas efter den fördelningsprincip som gäller för den verksamhet kostnaden bokförts på.

13.2.3 Budgetering och uppföljning

Alla investeringar av IT-utrustning enligt punkt 13.2 görs enligt Rutiner för investeringar i värdkommunen. Vilket bland annat innebär att alla investeringar föregås av beslut i samband med budgetprocess alternativt särskilt beslut i värdkommunens Kommunstyrelse.

Som underlag lämnar den gemensamma IT-verksamheten volymuppgifter innehållande beräknade kostnader för varje investeringsobjekt för en period av tre år.

För varje investering görs en investeringsbudget, som följs upp enligt gällande tidplan för verksamhetsuppföljning i respektive kommun.

13.3 Egendom och anskaffning av inventarier

Alla inventarier och lös egendom anskaffas och ägs av värdkommunen.

Undantag gäller när någon verksamhet gör investeringar i något som är direkt kopplat till den egna verksamheten till exempel specifika verksamhetssystem. Respektive kommun/verksamhet blir då ägare till det som förvärvats om inte annat särskilt överenskommits.

Om den gemensamma IT-verksamheten upphör sker en fördelning av tillgångar enligt särskild förhandling mellan parterna. Utgångspunkten är att fördelningen ska ske rättvist med beaktande av den volym som respektive kommun bidragit till för investeringen och dess faktiska värde enligt avskrivningsplan.

14. Kostnadsfördelning efter kommunstorlek

Fördelningsnyckeln kostnadsfördelning efter kommunstorlek fastställs årligen genom att en fast procentsats beslutas. Fördelningsgrund ska vara antalet kommuninvånare i respektive kommun vid årets slut två år innan angivet budgetår, d.v.s. fördelningsnyckeln för 2022 grundar sig på invånarantalet per den 31/12 2020. Samma nyckel används i budget- och uppföljningsarbetet. Det ska ske i samband med att budgeten fastställs.

15. Överenskommelsens giltighet

Denna överenskommelse gäller med samma villkor som avtalet ”Samverkansavtal för Oxelösunds och Nyköpings kommuners gemensamma IT-verksamhet.

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit varsitt.

Nyköping 2022-
För Nyköpings kommun

Oxelösund 2022-
För Oxelösunds kommun

Underskrift

Underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Underskrift

Underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

NOGS § 16 Samverkansavtal IT

Peter Palmebäck IT-chef Nyköping, informerar om samverkansavtal gällande IT mellan Nyköping och Oxelösund. Han presenterar förslag till samverkansavtal samt överenskommelse.

Inlägg i ärendet görs av: Dag Bergentoft (M), Catharina Fredriksson (S), Stefan Landmark (KD).

Peter Palmebäck besvarar frågor.

Nyköpings/Oxelösunds Gemensamma servicenämnd beslutar

- 1) att godkänna informationen och uppdra åt kommunchef i Oxelösund och kommundirektör i Nyköping att ärendet bereds i respektive kommuns kommunstyrelse.

Beslut till:

Nyköpings kommun
Oxelösunds kommun

KS § Äskande av medel inför arrangerande av Kungabesök 2023-02-09

Diarienummer: KK22/996

Under monarkins jubileumsår 2023 kommer kungen att besöka alla Sveriges residensstäder. Bakgrunden till jubileumsåret är att kungen firar 50 år på tronen samt att det är 500 år sedan Gustav Vasa kröntes. Målsättningen för jubileumsåret är att förmedla Statschefens och monarkins relevans för Sverige samt med historien som utgångspunkt lyfta fram det moderna svenska samhället både ur ett nationellt och internationellt perspektiv.

Sörmland och Nyköping är det första besöket som genomförs. Länsstyrelsen (LST) är värd för besöket.

Kostnaderna för Nyköpings del i arrangemanget uppskattas till följande:

- Del i kostnad för projektledning 50 000 kr
- Uppskattad kostnad för konferencier 50 000kr
- Teknisk produktionen på torget 180 000 kr

Totalt: 280 000 kr

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Beslutsordning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** tilldela 280 000 kronor från kommunstyrelsens ofördelade medel till genomförande av arrangemang för kungabesök till Kommunikation och Kundservice, samt
- 2) **att** uppdra åt Kommunikationsavdelningen att ansvara för kommunens del i arrangemanget och kontakterna med Länsstyrelsen i frågan.

Reservationer**Bilagor till beslutet:****Beslutet skickas till:**

Kommunikation och Kundservice

Kommunstyrelsen

Äskande av medel inför arrangerande av Kungabesök 2023-02-09

Bakgrund

Under monarkins jubileumsår 2023 kommer kungen att besöka alla Sveriges residensstäder. Bakgrunden till jubileumsåret är att kungen firar 50 år på tronen samt att det är 500 år sedan Gustav Vasa kröntes. Målsättningen för jubileumsåret är att förmedla Statschefens och monarkins relevans för Sverige samt med historien som utgångspunkt lyfta fram det moderna svenska samhället både ur ett nationellt och internationellt perspektiv.

Sörmland och Nyköping är det första besöket som genomförs. Länsstyrelsen (LST) är värd för besöket.

Kungen kommer att besöka Nyköping mellan kl. 10 - 15. Nyköpings kommun är ombedda att stå för ett publikt arrangemang på Torget. Länsstyrelsen ansvarar och tar kostnader för de övriga arrangemangen i Nyköping under dagen. LST och Nyköpings kommun delar även kostnaden för en gemensam projektledare.

Eftersom Nyköpings arenor har ett högt tryck under perioden med andra åtaganden i form av konserter och andra evenemang finns en osäkerhet i form av tillkommande teknikkostnader. I och med årstiden blir det också ökade kostnad för teknik på grund av vädret. Hovet har även informerat om att en hemvärnsorkester på 35-40 personer ska spela och där instrumenten inte tål minusgrader.

Kostnaderna för Nyköpings del i arrangemanget uppskattas till följande:

- Del i kostnad för projektledning 50 000 kr
- Uppskattad kostnad för konferencier 50 000kr
- Teknisk produktionen på torget 180 000 kr

Totalt: 280 000 kr

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Förslag till beslut

- 1) **att** tilldela 280 000 kronor från kommunstyrelsens ofördelade medel till genomförande av arrangemang för kungabesök till Kommunikation och Kundservice, samt
- 2) **att** uppdra åt Kommunikationsavdelningen att ansvara för kommunens del i arrangemanget och kontakterna med Länsstyrelsen i frågan.

Mats Pettersson
Kommundirektör
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes
2022-12-08

Anna Nilheimer
Kommunikationschef

Beslut till:

Kommunikationsavdelningen

KS § Delegationsärenden

Diarienummer: KK22/5

För att ta del av anmälda delegationsbeslut på sammanträdet, var god kontakta kommunsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram. För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilaggt finns en förteckning över delegationsbeslut fattade till och med 2022-12-08

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

Kommunstyrelsen

Delegationsbeslut

Pt	Dnr	Handlingsrubrik	Beslutande	Beslutsdatum
6.3.1	DSO22/493:5	Anmälan om delegationsbeslut: Yttrande över 2 ansökningar om	Verksamhetschef	2022-11-30
6.3.1	DSO22/493:5	Anmälan om delegationsbeslut: Yttrande över 2 ansökningar om	Verksamhetschef	2022-11-30
5.6.2	KK22/1004:1	Överläggningsprotokoll avseende olovlig frånvaro vid sjukdom	Nyköpings kommun / Kommunal Öst	2022-12-05
5.6.1	KK22/1004:2	Förhandlingsprotokoll avseende olovlig frånvaro vid sjukdom	Nyköpings kommun / Kommunal Öst	2022-12-05
5.1.1	KK22/324:2	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av trafikingenjör	Planerings- och utredningschef, Tekniska divisionen	2022-06-14
5.1.1	KK22/5:301	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning brandman	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning brandman	2022-09-23
5.1.1	KK22/5:312	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av måltidsbiträde	Enhetschef, Tekniska divisionen	2022-11-15
5.1.1	KK22/5:313	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av controller till Tekniska divisionen	Ekonomichef, Tekniska divisionen	2022-11-09
5.1.1	KK22/5:315	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av socialsekreterare	Områdeschef, Division Social omsorg	2022-11-22
5.1.1	KK22/5:316	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av livsmedelsinspektör	Enhetschef, Samhällsbyggnad	2022-11-17
5.1.1	KK22/5:317	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av kulturpedagog	Enhetschef, Division Näringsliv, kultur och fritid	2022-11-22
5.1.1	KK22/5:318	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av	Samhällsbyggnad	2022-11-21
5.1.1	KK22/5:319	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av två metodutvecklare	Divisionschef, Division utbildning	2022-11-24
0	KK22/5:320	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut avseende skolskjuts under		2022-12-01
0	KK22/5:321	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut avseende färdtjänst och		2022-12-01

5.1.1	KK22/5:322	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av en		2022-11-25
5.1.1	KK22/5:323	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av en		2022-11-28
5.1.1	KK22/5:324	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av en		2022-11-22
5.1.1	KK22/5:325	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av specialpedagog	Biträdande rektor, Division utbildning	2022-11-23
5.1.1	KK22/5:326	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av lärare i gymnasiet, övriga allmänna ämnen	Resultatenhetschef, Division utbildning	2022-11-21
3.3.2	KK22/52:11	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om Avskrivning av fordringar,		2022-11-30
5.1.1	KK22/725:2	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av vårdbiträde	Enhetschef, Division utbildning	2022-10-12
4.1.1	OST19/1:24	ÄTA nr 20 Miljöprovtagning byggnad och betonggolv i lokomotostall vid Nyköpings resecentrum	Projektledare Tekniska divisionen	2022-09-09
4.1.1	SHB22/274:1	Avtal avseende ungskoströjning 2022	Markförvaltare	2022-10-31
4.1.1	SHB22/299:2	Avtal/Beställningsskrivelse Utredning av vattensituationen i Spelhagen	Samhällsbyggnadschef	2022-11-09
7.1.1	SHB22/318:3	Köpeavtal avseende friköp av tomträtt, Tusenfotingen 1	Mark- och exploateringschef	2022-11-25
7.2.1	SHB22/330:1	Avtalsservitut avseende fastigheterna Utmålet 12 och Brandkärr 2:1	Mark- och exploateringschef	2022-12-08
4.1.2	SHB22/333:1	Avtal/Beställning direktupphandling, vattenbrunn St Flättna	Markförvaltare	2022-11-30
2.3.2	SHB22/346:1	Personuppgiftsbiträdesavtal med ABoard	Samhällsbyggnads chef	2022-11-28

KS § Anmälningssärenden

Diarienummer: KK22/2

För att ta del av anmälningssärenden på sammanträdet, var god kontakta kommunsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram. För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.

Bilaggt finns en förteckning över inkomna anmälningssärenden till och med 2022-12-08

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.

Kommunstyrelsen

Anmälningar

Nr	Från	Handlingsrubrik	Dnr
1		Beslut: Förordnande av styrelseledamot - Stiftelsen Beda och J E Erikssons donationsfond	KK21/514:11
2		Beslut i ärende gällande detaljplan för Raspen 1-3 m.fl. (Nöthagen) i Nyköpings kommun, nu fråga om prövningstillstånd - Mark- och miljööverdomstolen ger inte prövningstillstånd	KK22/10:6
3	Kommunledningskontoret	Kommunprofil 2022, del 1 - Fakta om folkhälsan i Nyköpings kommun	KK22/2:75
4	Kommunledningskontoret	Underrättelse om granskning: Förslag till ny detaljplan för del av Tängsta 1:8 mfl, Stigtomta, Nyköpings kommun	KK22/2:74
5	MILJÖKONTORET	Underrättelse om granskning: Förslag till ny detaljplan för Ferguson 1 m.fl., (Hemgårdspassagen), Nyköpings kommun	KK2278549
6	MILJÖKONTORET	Lagakraftbevis: Detaljplan för Raspen 1-3 m.fl., Nöthagen, Nyköpings kommun	KK2278571
7	Kommunledningskontoret	Beslut om kommuntal för 2023	KK22/2:77.1
8	Kommunledningskontoret	Kommunprofil 2022, del 2 - Fakta om folkhälsan i stadsdelar och socknar	KK22/2:76
9	Kommunledningskontoret	Beslut från Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2022-12-06, § 145, Samråd för detaljplan för fastigheterna Ribban 5 - 7 m.fl., Spelhagen, Nyköping, Nyköpings kommun	KK22/2:78.1