

## **KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSENS SAMMANTRÄDE**

**Måndagen den 13 februari 2023 klockan 13:30  
i Stadshuset Sal B**

### **Kommundirektören informerar**

#### **Informationsärenden**

- |   |  |                 |
|---|--|-----------------|
| 1 | Utbildning om kommunens roll inom strategisk samhällsplanering | Samhällsbyggnad |
| 2 | Uppföljning av exploateringsprojekt                            | Samhällsbyggnad |

#### **Kommunfullmäktigeärenden**

- |   |  |         |
|---|--|---------|
| 1 | Detaljplan för del av Ferguson 1 med flera<br>- Tjänsteskrivelse<br>- Detaljplan för del av Ferguson 1 m. fl., Hemgården - Plan- och genomförandebeskrivning (SHB20/12:82)<br>- Plankarta Ferguson 1 m. fl. Hemgården, Nyköping, Nyköpings kommun (SHB20/12:81)<br>- Granskningsutlåtande Ferguson 1 m. fl., Hemgården (SHB20/12:83)<br>- Beslut MSN §3 Godkännande för Antagande av detaljplan för del av Ferguson 1 med flera, Hemgården | KK23/67 |
| 2 | Återköp av fastigheten Skullen 1<br>- Tjänsteskrivelse<br>- Köpeavtal - Skullen 1<br>- Karta fastigheten Skullen 1   | KK23/68 |

- |   |  |         |
|---|--|---------|
| 3 | Revidering av reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden  | KK23/52 |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Förslag till reglemente</li><li>- Nuvarande reglemente med markerade ändringar</li></ul>  |         |
| 4 | Revidering av reglemente för Kultur- och fritidsnämnden  | KK23/53 |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Förslag till reglemente</li><li>- Nuvarande reglemente med markerade ändringar</li></ul>  |         |
| 5 | Taxa för Gästhamnen i Nyköping   | KK23/69 |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Förslag till taxa för Gästhamnen i Nyköping</li><li>- Utdrag Kultur- och fritidsnämnden 2023-01-25 § 15<br/>Taxa för Gästhamnen i Nyköping</li></ul>  |         |
| 6 | Revidering av Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial   | KK23/70 |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Bilaga 1 - Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial</li><li>- Bilaga 2 - Bilaga till taxedokument</li><li>- Protokollsutdrag: Beslut från Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 230131 § 20<br/>Revidering av Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial</li></ul> |         |

- |   |   |         |
|---|---|---------|
| 7 | Revidering av Nyköpings kommuns avfallstaxa   | KK23/71 |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Bilaga 1: Revidering av Nyköpings kommuns avfallstaxa</li><li>- Bilaga 2: Revidering av Nyköpings kommuns avfallstaxa</li><li>- Protokollsutdrag: Beslut från Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 230131 § 21<br/>Revidering av Nyköpings kommuns avfallstaxa</li></ul> |         |

### **Kommunstyrelseärenden**

- |   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Svar på medborgarförslag avseende att testa och driva ett utvecklingsprojekt för att främja integration och gemenskap  | KK18/732 |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Medborgarförslag</li></ul>  |          |
| 2 | Svar på medborgarförslag om att Nyköpings kommun enbart köper in närproducerat svenskt naturbeteskött samt ökar möjligheten till vegetariska måltider  | KK19/255 |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Medborgarförslag</li></ul>  |          |
| 3 | Investering: Renovering Å-huset  | KK23/73  |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li></ul>   |          |
| 4 | Markanvisning för fastigheterna Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3  | KK23/74  |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Markanvisningsavtal avseende fastigheterna Kyrkvärden1 och Kyrkvärden 3</li><li>- Karta fastigheterna Kyrkvärden 1 &amp; Kyrkvärden 3</li></ul> |          |

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 5 | Yttrande gällande revisionsrapport, Mark- och exploateringsenheten <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Yttrande över revisionsrapport</li><li>- Revisionsrapport</li></ul> | KK22/985 |
| 6 | Val av representant till Miljö- och klimatrådet <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li></ul>  | KK23/75  |
| 7 | Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare). <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li></ul>   | KK23/64  |
| 8 | Delegationsärenden  | KK22/5   |
| 9 | Anmälningsärenden   | KK22/2   |

Urban Granström  
Ordförande

Jennie Wester  
Sekreterare

## **KS § Detaljplan för del av Ferguson 1 med flera**

### **Diarienummer: KK23/67**

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för byggandet av den så kallade Hemgårdspassagen som är en bro över järnvägen för gång- cykel- och motorfordonstrafik. Hemgårdspassagen skapas för att öka tillgängligheten till befintliga och planerade stadsdelar i västra delarna av Nyköping och för att minska järnvägens barriäreffekt. Planläggningen är en avgörande del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för ökad tillgänglighet mellan stadsdelarna väster om TGOJ-banan, norr och söder om E4 samt som länk mellan trafikplats Kungsladugården och trafikplats Hållet utmed väg E4.

Detaljplanen möjliggör även en gata längs med järnvägen som kopplar samman Kocks väg och Hemgårdsvägen, samt kvartersmark för verksamheter, kontor och centrum.

Förslag till detaljplan har varit föremål för samråd under tiden 2022-04-20 t.o.m. 2022-05-11. Handlingarna har funnits tillgängliga i Stadshusets foajé och på kommunens hemsida.

Under perioden 2022-11-30 t.o.m. 2022-12-21 har planförslaget varit utställt för granskning. Då har berörda myndigheter, kommunala remissinstanser, organisationer och sakägare haft möjlighet att granska och yttra sig kring ett, efter samrådet, reviderat planförslag. Sakägare bjöds också in till en informationsträff då tjänstepersoner från kommunen fanns tillgängliga för att svara på frågor om planförslaget.

Under granskningen samråddes även namnförslagen Hemgårdspassagen, Hemgårdsvägens nya dragning samt Lindgrens väg. Inga yttrande gällande namnförslag har inkommit.

Handlingarna har skickats till berörda myndigheter, kommunala remissinstanser, föreningar, organisationer och sakägare enligt särskild förteckning.

Under planprocessen har totalt 35 skriftliga yttranden inkommit, varav 2 med godkännande av planförslaget samt 28 med synpunkter på planförslaget. Yttrandena är sammanställda i detta granskningsutlåtande och finns även att läsa i sin helhet hos Samhällsbyggnad.

Inga ändringar i plankartan har genomförts.

Kommunen har inte ingått exploateringsavtal. Genomförandeavtal samt medfinansieringsavtal är tecknade med Trafikverket kring byggnationen av hemgårdspassagen inklusive anslutande vägar.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-12-02 § 296 att uppdra till Mark- och exploateringsenheten att i samverkan med Tekniska divisionen ansvara för en ny detaljplan för Hemgårdspassagen samt för verksamhetsområdet på södra sidan om järnvägen. Mark- och exploateringsenheten har därefter ansökt om ny detaljplan. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2020-08-25 att planarbete för Ferguson 1 mfl får inledas.

Planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan Nyköping 2040 som antogs av Kommunfullmäktige 2021-12-14. Hemgårdspassagen redovisas i ÖP 2040 med målbilden: Hemgårdspassagen kopplar samman områdena Nöthagen/Dammgruvan/Lasarettområdet norr om Södra stambanan med områdena Hemgården/Högbrunn/Idbäcken söder om stambanan. Hemgården skapar ett alternativt vägnät för gång/cykel/kollektivtrafik och biltrafik för relationer som idag sker via antingen Nyköpings centrum eller väg E4. Området är i ÖP utpekad som detaljplanelagd mark för verksamheter.

En undersökning av betydande miljöpåverkan har upprättats och samråd har skett med Länsstyrelsen. Den samlade bedömningen är att en ändring av den gällande detaljplanen inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. En strategisk miljöbedömning med tillhörande MKB behöver därför inte upprättas.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta detaljplan för del av Ferguson 1 med flera.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Kommunfullmäktige

Namnberedning

Kommunfullmäktige

## Detaljplan för del av Ferguson 1 med flera

### Bakgrund

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för byggandet av den så kallade Hemgårdspassagen som är en bro över järnvägen för gång- cykel- och motorfordonstrafik. Hemgårdspassagen skapas för att öka tillgängligheten till befintliga och planerade stadsdelar i västra delarna av Nyköping och för att minska järnvägens barriäreffekt. Planläggningen är en avgörande del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för ökad tillgänglighet mellan stadsdelarna väster om TGOJ-banan, norr och söder om E4 samt som länk mellan trafikplats Kungsladugården och trafikplats Hållet utmed väg E4.

Detaljplanen möjliggör även en gata längs med järnvägen som kopplar samman Kocks väg och Hemgårdsvägen, samt kvartersmark för verksamheter, kontor och centrum.

Förslag till detaljplan har varit föremål för samråd under tiden 2022-04-20 t.o.m. 2022-05-11. Handlingarna har funnits tillgängliga i Stadshusets foajé och på kommunens hemsida.

Under perioden 2022-11-30 t.o.m. 2022-12-21 har planförslaget varit utställt för granskning. Då har berörda myndigheter, kommunala remissinstanser, organisationer och sakägare haft möjlighet att granska och yttra sig kring ett, efter samrådet, reviderat planförslag. Sakägare bjöds också in till en informationsträff då tjänstepersoner från kommunen fanns tillgängliga för att svara på frågor om planförslaget.

Under granskningen samråddes även namnförslagen Hemgårdspassagen, Hemgårdsvägens nya dragning samt Lindgrens väg. Inga yttrande gällande namnförslag har inkommit.

Handlingarna har skickats till berörda myndigheter, kommunala remissinstanser, föreningar, organisationer och sakägare enligt särskild förteckning.



Under planprocessen har totalt 35 skriftliga yttranden inkommit, varav 2 med godkännande av planförslaget samt 28 med synpunkter på planförslaget. Yttrandena är sammanställda i detta granskningsutlåtande och finns även att läsa i sin helhet hos Samhällsbyggnad.

Med anledning av inkomna synpunkter under samråd har följande ställningstaganden och revideringar gjorts av planhandlingarna:

#### Plankartan

- Planområdet har justerats norr om den stora ladugården och vid Blommenhovsvägen. En mindre del av fastigheten Lagonda 3 inkluderas även inom planområdet.
- Två E-områden har planlagts.
- Justering av skyddsavstånd till transportleder för farligt gods samt komplettering av skyddsbestämmelser för det.
- Den kombinerade markanvändningen GATA1 och T1 har till granskningen ändrats till markanvändning T1 med markreservat för bro för allmännyttig trafik.
- Högsta nockhöjd och exploateringsgrad har justerats med hänsyn till kulturmiljön i området.
- Utfartsförbud intill Hemgårdspassagens södra del har kompletterats.

#### Plan- och genomförandebeskrivningen

- Komplettering av motiv för att ändra del av detaljplan innan genomförandetiden har gått ut, samt vad som händer med befintliga detaljplaner inom det aktuella området.
- Bedömning om påverkan på riksintressen för kulturmiljövård.
- Motiv för reglering av kvartersmarken.
- Förtydligande om att dispens kan komma att behöva sökas för att ta bort ett par träd från allén.
- En antikvarisk utredning har tagits fram inför granskningen av detaljplanen. Kapitlet om kulturmiljö har skrivits om och lyfter fram slutsatserna.
- Komplettering av illustrationer på dagvattenlösningar enligt utredningen som togs fram till samrådet.
- Komplettering av information om den miljötekniska undersökningen.
- Uppdatering av bullerutredning och slutsatser om vilka riktlinjer bedömningen av bullernivåer ska utgå från.
- En riskutredning har tagits fram inför granskningen av detaljplanen.
- Kapitlet om risker från farligt gods har kompletterats med slutsatserna från den.
- Beskrivningen om Hemgårdspassagen och anslutande vägar har utvecklats i kapitlet om kommunikationer.
- Komplettering av fastighetsrättsliga frågor om servitut.

Med anledning av inkomna synpunkter under granskningen föreslås följande revideringar av plankartan:

- Komplettering av information om fastighetsrättsliga aspekter
- Förtydligande om bullerutredningens slutsatser om ljudnivåer längs med Blommenhovsvägen.

Inga ändringar i plankartan har genomförts.

Kommunen har inte ingått exploateringsavtal. Genomförandeavtal samt medfinansieringsavtal är tecknade med Trafikverket kring byggnationen av hemgårdspassagen inklusive anslutande vägar.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-12-02 § 296 att uppdra till Mark- och exploateringsenheten att i samverkan med Tekniska divisionen ansvara för en ny detaljplan för Hemgårdspassagen samt för verksamhetsområdet på södra sidan om järnvägen. Mark- och exploateringsenheten har därefter ansökt om ny detaljplan. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2020-08-25 att planarbete för Ferguson 1 mfl får inledas.

Planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan Nyköping 2040 som antogs av Kommunfullmäktige 2021-12-14. Hemgårdspassagen redovisas i ÖP 2040 med målbilden: Hemgårdspassagen kopplar samman områdena Nöthagen/Dammgruvan/Lasarettområdet norr om Södra stambanan med områdena Hemgården/Högbrunn/Idbäcken söder om stambanan. Hemgården skapar ett alternativt vägnät för gång/cykel/kollektivtrafik och biltrafik för relationer som idag sker via antingen Nyköpings centrum eller väg E4. Området är i ÖP utpekade som detaljplanelagd mark för verksamheter.

En undersökning av betydande miljöpåverkan har upprättats och samråd har skett med Länsstyrelsen. Den samlade bedömningen är att en ändring av den gällande detaljplanen inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. En strategisk miljöbedömning med tillhörande MKB behöver därför inte upprättas.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta detaljplan för del av Ferguson 1 med flera.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Maria Ljungblom  
Samhällsbyggnadschef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

## **Beslut till:**

Kommunfullmäktige

Namnberedningen

# Detaljplan för del av Ferguson 1 m.fl.



Plan- och genomförandebeskrivning  
Antagandehandling

Reviderad 2023-01-10

# Innehåll

<b>Planhandlingar.....</b>	<b>4</b>
<b>Planens syfte och huvuddrag .....</b>	<b>4</b>
Planförfarande .....	4
<b>Förenlighet med 3, 4 och 5 kap. MB .....</b>	<b>4</b>
<b>Plandata.....</b>	<b>4</b>
Läge, areal och omfattning .....	4
Markägoförhållanden .....	5
<b>Tidigare ställningstaganden .....</b>	<b>5</b>
Översiktliga planer och program .....	5
Befintliga detaljplaner .....	5
Områdesbestämmelser och förordnanden .....	7
Riksintressen .....	8
Kommunala beslut .....	8
Undersökning av betydande miljöpåverkan av detaljplan .....	8
<b>Förutsättningar och förändringar.....</b>	<b>9</b>
Stadsbild/landskapsbild.....	9
Bebyggelse.....	10
Offentliga rum och platser (Friytor).....	11
Natur och grönstruktur .....	11
Kulturmiljö.....	12
Dagvatten .....	14
Översikt.....	14
Översvämning .....	17
Miljökvalitetsnormer (MKN) .....	17
Störningar och risker .....	18
Förerenad mark .....	18
Buller .....	19
Farligt gods.....	21
Sociala frågor.....	22
Tekniska förutsättningar .....	22
Geotekniska förhållanden och radon.....	22
Vatten och spillvatten .....	24
El, tele och fiber .....	25
Kommunikationer.....	25

<b>Genomförande.....</b>	<b>30</b>
Organisatoriska frågor.....	30
Tidplan.....	30
Genomförandetid.....	30
Huvudmannaskap och ansvarsfördelning.....	30
Namnsättning.....	30
Avtal.....	30
Fastighetsrättsliga frågor.....	31
Ekonomiska frågor.....	31
Planekonomi.....	31
Tekniska frågor.....	32
Utredningar.....	32
Revideringar.....	32
Konsekvenser av planens genomförande.....	33
Konsekvenser för fastighetsägare samt andra sakägare.....	33
Sociala konsekvenser.....	34
Medverkande i planarbetet.....	34

## Planhandlingar

Detaljplanen består av plankarta med planbestämmelser, planbeskrivning, undersökning av betydande miljöpåverkan samt fastighetsförteckning.

## Planens syfte och huvuddrag

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för byggandet av den så kallade Hemgårdspassagen som är en bro över järnvägen för gång- cykel- och motorfordonstrafik. Hemgårdspassagen skapas för att öka tillgängligheten till befintliga och planerade stadsdelar i västra delarna av Nyköping och för att minska järnvägens barriäreffekt. Planläggningen är en avgörande del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för ökad tillgänglighet mellan stadsdelarna väster om TGOJ-banan, norr och söder om E4 samt som länk mellan trafikplats Kungsladugården och trafikplats Hållet utmed väg E4.

Detaljplanen möjliggör även en gata längs med järnvägen som kopplar samman Kocks väg och Hemgårdsvägen, samt kvartersmark för verksamheter, kontor och centrum.

## Planförfarande

Detaljplanen handläggs enligt PBL, SFS 2014:900/902, och med standardförfarande.

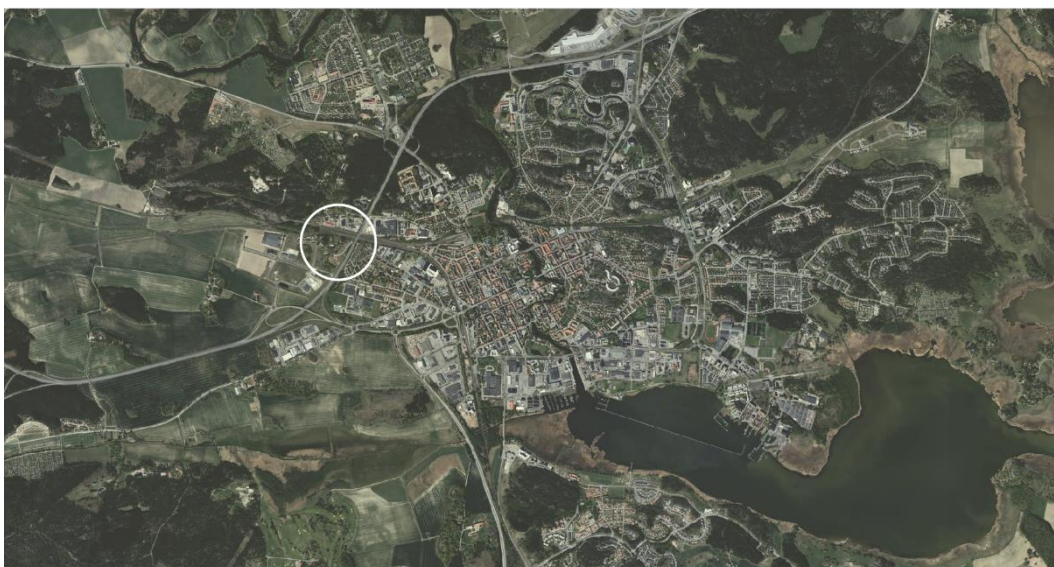
## Förenlighet med 3, 4 och 5 kap. MB

Planförslaget bedöms vara förenligt med en ur allmän synpunkt lämplig användning av mark och vattenområden enligt bestämmelserna i 3, 4 och 5 kap. MB.

## Plandata

### Läge, areal och omfattning

Planområdet är beläget väster om E4 i Hemgårdens nordöstra del och över järnvägen till Nöthagen. Planområdet innefattar del av fastigheterna Ferguson 1, Väster 1:2, Anderslund 1:13 och 1:27, Nöthagen 6, Högbrunn 1:4, Lagonda 3 och 1:5 och Fargo 1 samt fastigheterna Ferguson 2 och 3. Området avgränsas av E4 i öst och av Blommenhovsvägen i norr. Planområdet är cirka 7 ha stort. Planområdet består av verksamhetsområde, infrastruktur och naturmark idag.



Figur 1. Kartbild över planområdets läge (inringat i vitt).

## Markägoförhållanden

Nyköpings kommun är ägare till Ferguson 1, Ferguson 2, Ferguson 3, Högbrunn 1:4, Högbrunn 1:5, Anderslund 1:27, Anderslund 1:13, Fargo 1 samt Nöthagen 6. Trafikverket är ägare till Väster 1:2. Lagonda 3 ägs av en privat fastighetsägare.

## Tidigare ställningstaganden

### Översiktliga planer och program

Planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan Nyköping 2040 som antogs av Kommunfullmäktige 2021-12-14. Hemgårdspassagen redovisas i ÖP 2040 som ett utvecklingsområde för biltrafik med målbilden:

*Hemgårdspassagen kopplar samman områdena*

*Nöthagen/Dammgruvan/Lasarettområdet norr om Södra stambanan med områdena Hemgården/Högbrunn/Idbäcken söder om stambanan. Hemgården skapar ett alternativt vägnät för gång/cykel/kollektivtrafik och biltrafik för relationer som idag sker via antingen Nyköpings centrum eller väg E4. Övriga delar av planområdet är i ÖP utpekade som mark för verksamheter.*

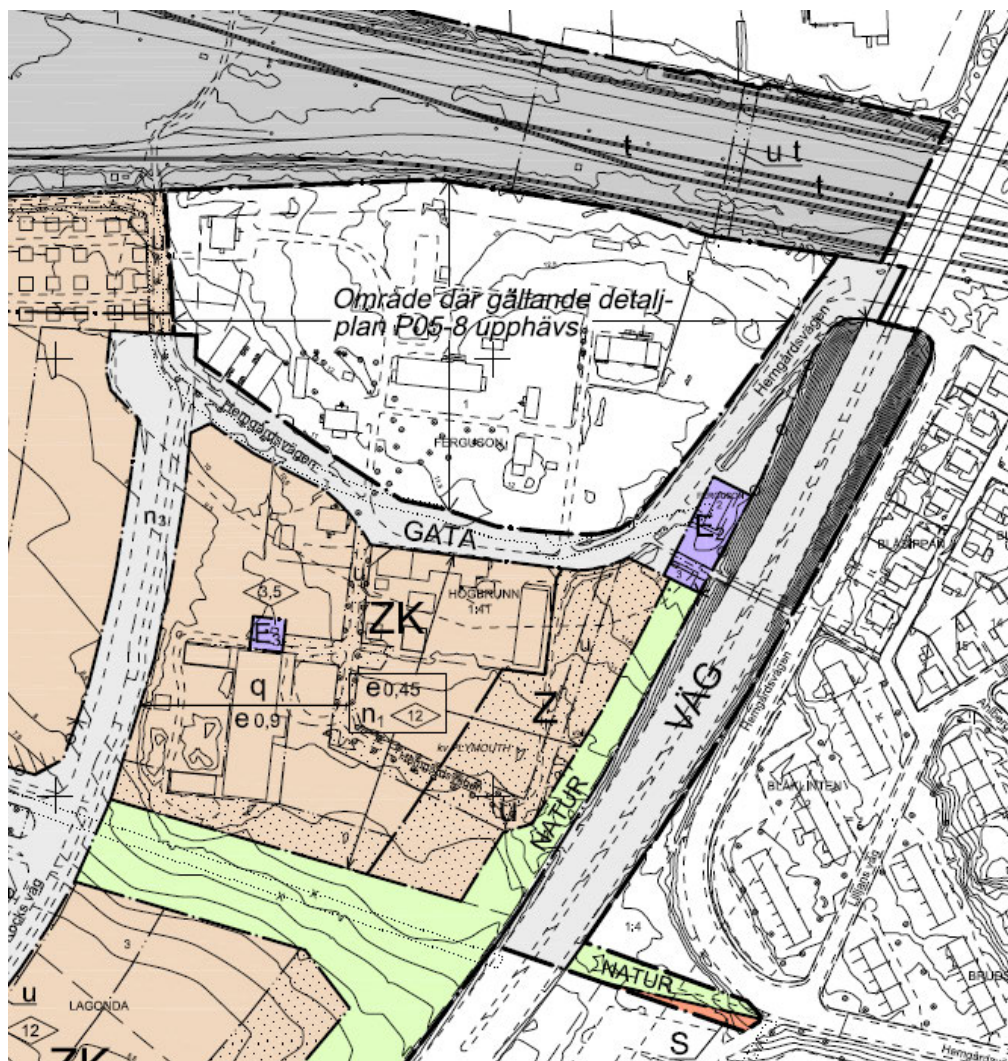
### Befintliga detaljplaner

För området gäller följande detaljplaner:

P18-24 Detaljplan för del av Högbrunn 1:5, Hemgården. Detaljplanen medger verksamheter, kontor, teknisk anläggning, trafik samt allmän platsmark i form av gata och natur inom aktuellt planområde. Planen vann laga kraft 2018-07-14. Genomförandetiden går ut 2023-07-14. Motiv för att ta fram en ny detaljplan som berör en del av planområdet för P18-24 under pågående genomförandetid är att planen behöver upprättas för att anläggandet av Hemgårdspassagen och anslutande gator ska kunna genomföras. Passagen

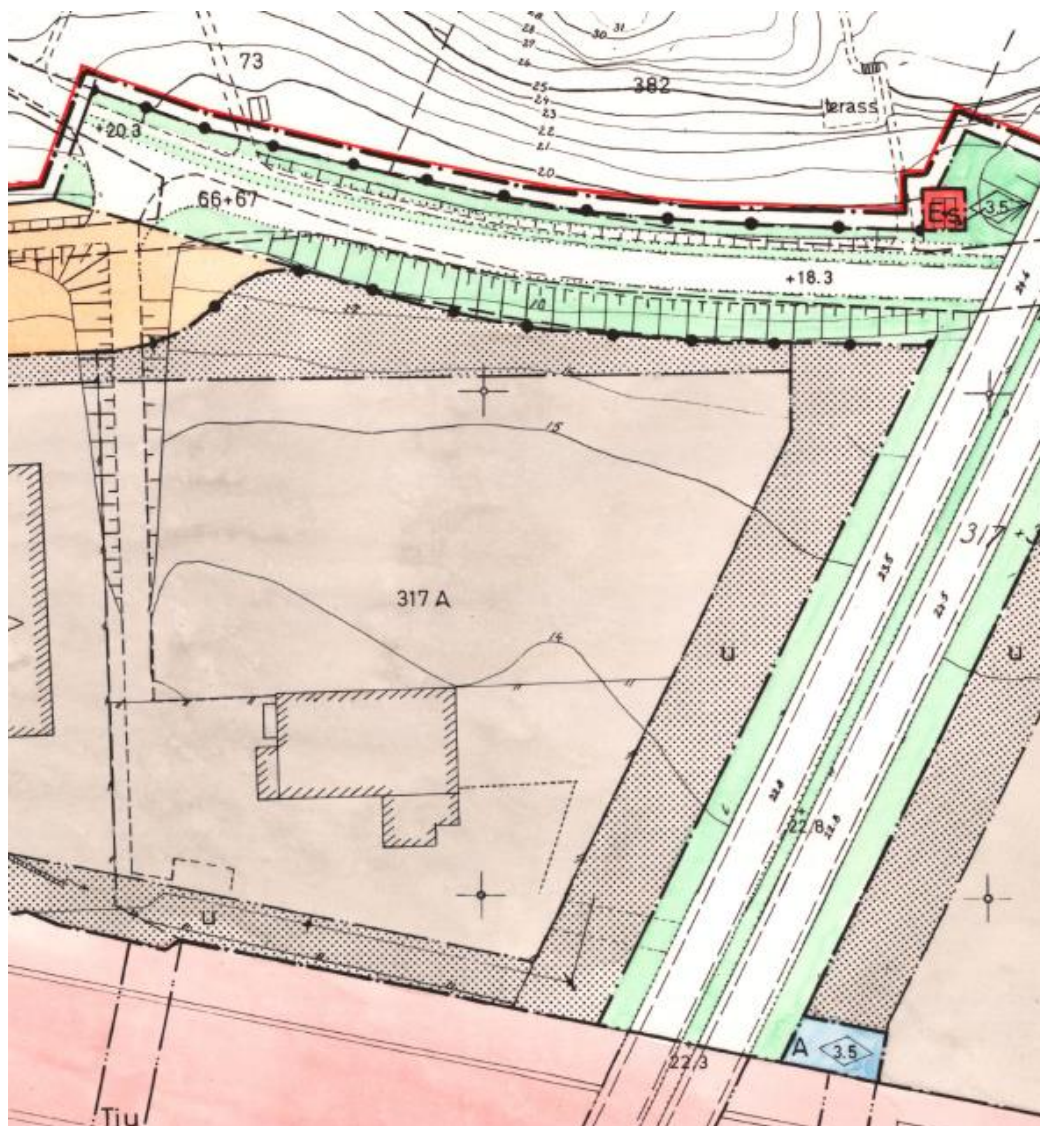


utgör ett stort allmänt intresse med syfte att öka tillgängligheten mellan stadsdelar och minska järnvägens barriäreffekt i tätorten och allt efter den växer till, speciellt i passagens närområde. Kommunen är markägare till samtliga fastigheter inom området, bortsett från Väster 1:2 och Lagonda 2. Anläggningen av Hemgårdspassagen sker i samverkan med Trafikverket som utgör både markägare i delar och som infrastruktur. Föreslagen detaljplan bedöms inte leda betydande olägenheter för intilliggande fastigheter inom P18-24.



Figur 2. Kartutsnitt från detaljplan P18-24 över aktuellt planområde.

För den norra delen av planområdet gäller P74-10 som är en stadsplan från 1973. Detaljplanen medger industri, gata och park för aktuellt planområde. Genomförandetiden har gått ut.



Figur 3. Kartutsnitt från detaljplan P74-10 över aktuellt planområde.

Om föreslagen detaljplan antas och vinner laga kraft upphör tidigare detaljplaner att gälla inom planområdet, men fortsätter att gälla som tidigare utanför det nu aktuella planområdet.

### Områdesbestämmelser och förordnanden

Det finns ingen känd fornlämning inom planområdet men det finns uppgifter om att en tunnackig flintyxa (L1984:7617) från stenåldern är påträffad vid dikningsarbeten i planområdets södra del. Kommunen har genomfört samråd med Länsstyrelsen som bedömer att det inte behövs några arkeologiska åtgärder inför planens genomförande.

Längs Blommenhovsvägens södra sida finns en stenmur. Stenmuren är klassad som övrig kulturhistorisk lämning och har inte fornlämningsstatus men bör i enlighet med 1 kap 1 § kulturmiljölagen så långt som möjligt bevaras och skyddas som en del av det gemensamma kulturarvet. Planavgränsningen är anpassad till muren och ett genomförande av planen bedöms inte påverka denna.

## Riksintressen

Planområdet angränsar till E4 och löper över järnvägen som är utpekade som riksintresse för kommunikation. Väg E4 ingår i Trans European Transport Network, TEN-T. Vägar som ingår i TEN-T är av särskild internationell betydelse. Väg E4 är en viktig väg för både person- och godstrafik.

Järnvägen trafikeras idag av både godståg och persontåg. Sträckan förbi planområdet kommer byggas om i samband med genomförandet av Ostlänken som är en ny dubbelspårig stambana mellan Järna och Linköping. Sträckan förbi planområdet ligger på bibana Nyköping.

Ett genomförande av planförslaget bedöms inte påverka nämnda riksintressen negativt då det redan är exploaterad mark som tas i anspråk.

Hemgårdspassagen kommer inte påverka trafikeringen och möjligheten till framtida utökad trafikering.

- Planområdet ligger i nära anslutning till riksintresseområden för kulturmiljövård Nyköpings residensstad samt för Arnö-Stora Kungsladugården. En antikvarisk konsekvensbedömning har tagits fram som underlag till detaljplanen. Den samlade bedömningen av planförslagets påverkan på nämnda riksintressen är att de kulturhistoriska värden som ligger till grund dem förblir oförändrade. Det betyder att planförslaget för en neutral påverkan och att planförslaget inordnar sig i den utveckling av området som pågått sedan den första detaljplanen fastställdes 2004.

## Kommunala beslut

Mark- och exploatering har ansökt om planbesked för att upprätta en detaljplan för del av fastigheten Ferguson 1 med flera i syfte att möjliggöra en ny planskild passage över järnvägen för gång-, cykel- och motorfordonstrafik.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2020-08-25 i ett planbesked beslutat att detaljplanearbete får inledas för del av fastigheten Ferguson 1 m.fl. (Hemgårdspassagen).

## Undersökning av betydande miljöpåverkan av detaljplan

En undersökning av betydande miljöpåverkan har upprättats och samråd har skett med Länsstyrelsen. Den samlade bedömningen är att en ändring av den gällande detaljplanen inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. En strategisk miljöbedömning med tillhörande MKB behöver därför inte upprättas.

I det tidiga samrådet med Länsstyrelsen har följande aspekter tagits upp som viktiga att hantera i planprocessen:

- Planområdet är beläget mellan de riksintressanta kulturmiljöerna Nyköpings residensstad och Arnö - Stora Kungsladugården och bör

förhålla sig till riksintressenas värden. Planförslagets påverkan på kulturmiljön bör analyseras i det fortsatta arbetet i en kulturmiljöanalys.

- Riksintressen för kommunikationer (E4, befintliga järnvägar och Ostlänken) måste beaktas.
- Med anledning av den tidigare miljöfarliga verksamheten som angränsar till detaljplansområdet behöver markföroreningar undersökas.
- Trafiksäkerhet och trygghet
- Risker förknippade med transport av farligt gods.
- Planområdet även berör grundvattenförekomsten Larslundsmalmen. En dagvattenutredning bör tas fram.
- Luftkvalité
- Skyddsvärda- och alléträd och behovet av en naturvärdesinventering.

På en annan plats skulle denna typ av åtgärd kunna bedömas att ha betydande miljöpåverkan men i och med att området redan är starkt påverkat av E4 i form av trafikbuller, barriäreffekt samt risk för olyckor, så bedöms inte den tillkommande påverkan av Hemgårdspassagen särskilt stor.

## Förutsättningar och förändringar

### Stadsbild/landskapsbild

#### Nuläge och förutsättningar

Planområdet präglas idag av storskalig infrastruktur. Järnvägen skär genom planområdet och i öster avgränsas planområdet av E4. Området norr om järnvägen består främst av verksamheter. Ytterligare norrut finns ett skogsområde med höga naturvärden där det skogbeklädda berget är en tydlig fond i landskapsbilden.

Planområdets södra del (söder om järnvägen) präglas av en kulturhistoriskt känslig och värdefull gårdsmiljö som uppfördes vid sekelskiftet till 1900-talet som dock genom åren har fragmentiserats och förlorat viktiga samband med sin omgivning i takt med att Hemgårdens verksamhetsområde byggts ut. Väster om planområdet finns ett område med garage som kommer tas bort i samband med att gata längs med järnvägen som kopplar samman Kocks väg och Hemgårdsvägen byggs ut.

#### Förändringar enligt planförslaget

Stadsbilden kommer att påverkas i samband med att en ny planskild väganslutning anläggs parallellt med E4. Vägområdet utvidgas, men en samförläggning med E4 bedöms dock som fördelaktigt eftersom vägarna samlas i ett redan trafikintensivt område. Den redan fragmenterade gårdsmiljö vid Hemgården blir påverkad genom ytterligare splittring.

## Bebyggelse

### Nuläge och förutsättningar

I planområdets norra del finns idag verksamheter etablerade. På den södra sidan intill planområdet ligger Hemgårdens bebyggelse som har ett kulturhistoriskt värde (se rubrik Kulturmiljö) och som innefattar verksamheter där tillfälligt boende förekommer.

### Förändringar enligt planförslaget

Planförslaget möjliggör för att verksamheter fortsatt ska kunna verka norr och söder om planområdet.

I den norra delen av planområdet föreslås markanvändningarna verksamheter (Z) centrumverksamhet (C) samt kontor (K) för att möjliggöra att flera typer av verksamheter kan etablera sig inom området. I Nöthagen precis öster om norra delen av planområdet finns planer på en ny stadsdel med bland annat 1600 bostäder, verksamheter och skola vilket talar för en vidare utveckling av markanvändningen för centrum även väster om E4. Största byggnadsarea föreslås utgöra 40% per fastighet och nockhöjden regleras till 10 meter. Markanvändningsområdet kan fortsätta utgöra en fastighet, eller delas upp till fler fastigheter.

I södra delen av planområdet inom fastigheten Ferguson 1 föreslås markanvändningen utgöra verksamheter (Z) och kontor (K). Detta område gränsar till befintligt verksamhetsområde med motsvarande markanvändning. Områdets mer perifera och bilberoende läge gör det mindre lämpligt för centrumändamål, C, vilket bedöms som mer lämpligt i de norra delarna. Bebyggelsen behöver anpassas till befintlig trädallé inom området som omfattas av det generella biotopskyddet, läs mer under rubriken *Grönstruktur*. Största byggnadsarea föreslås utgöra 30% per fastighet inom användningsområdet, dock max 800 kvm per byggnad. Höjden regleras till 9 meter inom den större delen av området. Fastighetsstorlek regleras inte i detaljplanen utan är flexibel. Det är därför möjligt att hela området styckas av till en eller flera fastigheter. Angöring är möjlig genom trädallén i Hemgården, eller öster om grannfastigheten Högbrunn 1:41.

Bebyggelsen i planområdets södra del ska utformas med hänsyn till närområdets kulturmiljö. Exploateringsgraden och höjd är anpassad för att den röda ladan (med en höjd på 13,5 meter) ska fortsätta utgöra största byggnaden i området. Då fastighetsstorlek inte regleras, är det möjligt att området styckas av till fler fastigheter. Det innebär fler men mindre byggnadsvolymer i området, då max 800 kvm per byggnad kvarstår. Ladugården fortsätter därmed utgöra den största byggnaden i området. Gårdsplanen till den ladugården regleras med prickmark som innebär att marken inte får förses med byggnad. Söder om gårdsplanen får endast komplementbyggnader till en höjd på 4 meter placeras. Utformning av den tillkommande bebyggelsen regleras genom bestämmelsen f1 som anger att färgsättningen ska anpassas till områdets

kulturmiljö. Läs mer om områdets historia och bebyggelse under rubriken *Kulturmiljö*.



Figur 4: 3D-bild över den södra verksamhetsmarken sedd från E4, med möjlig bebyggelse intill den stora röda ladugården då området delas upp till två fastigheter på vardera sida av trädallén. Bebyggelsen kan komma att se annorlunda ut. (Nyköpings kommun, 2022)

Med hänsyn till risker från E4 som utgör en transportled för farligt gods så regleras placering av ventilation och utrymningsvägar i plankartan. För att säkerställa ett minsta avstånd från järnvägen föreslås också ett bebyggelsefritt avstånd i det norra planområdet för verksamheter. Läs mer under rubriken *Risker*.

Inom planområdet föreslås även tre E-områden avsedda för tekniska anläggningar att planläggas. Läs mer under rubriken *Tekniska förutsättningar*.

## Offentliga rum och platser (Friytor)

### Nuläge och förutsättningar

Planområdet består inte av några offentliga rum utöver gator, vägar och mindre områden som är planlagda som natur längs med E4 och i den södra delen av planområdet.

### Förändringar enligt planförslaget

Det kommunala vägnätets markanspråk kommer öka till följd av planens genomförande. En del av ytorna som idag är planlagda som natur kommer att försvinna.

## Natur och grönstruktur

### Nuläge och förutsättningar

Vegetation i planområdet utgörs huvudsakligen av en liten skogsdunge i söder och en trädridå längs järnvägen. Området kring Hemgården karaktäriseras av en trädallé och gårdsmiljöer med stora fristående eller sammanhängande träd

vilka avskiljer husen från omgivningen. Sweco (2021) har gjort en naturinventering där de kartlagt tre dubbelsidiga alléer och en enkelsidig allé. Samtliga alléer har generellt biotopskydd. Utöver biotopskyddet innehåller flera av alléerna särskilt skyddsvärda träd. Utöver alléerna påträffades ett antal skyddsvärda träd under inventeringen bland annat tre skyddsvärda björkar med en stamdiameter mellan 45-60 centimeter inom planområdets södra del.



Figur 5: Utdrag från inventeringskarta för alléer och träd över den södra delen inom planområdet (Sweco 2021).

### Förändringar enligt planförslaget

Planförslaget har anpassats till befintliga trädalléer så dessa kommer att bevaras med hänsyn till det generella biotopskyddet. För att möjliggöra angöring till verksamhetsmarken söder om allén kan dock ett par av träden behöva tas bort. Dispens för att ta bort träden behöver sökas i samband med bygglov. I den södra delen av planområdet införs bestämmelsen a1 om innebär att träd med en större stamdiameter än 30 centimeter behöver marklov för att fällas. Vägbron övergår efter att den korsar järnvägen till att gå på höga banker med slänter av vegetation vilket gör att gaturummet upplevs mindre hårdgjort. Vid anläggande av den nya korsningen vid Blommenhovsvägen kommer möjligheterna att ersätta tidigare asfalterade ytor med grönt och några träd att undersökas närmare.

## **Kulturmiljö**

### Nuläge och förutsättningar

Planområdet är beläget mellan de riksintressanta kulturmiljöerna Nyköpings residenstad och Arnö - Stora Kungsladugården. Inom planområdets södra del ligger den lokalt intressanta kulturmiljön Hemgården. Inom områdets norra del finns Blommenhovsvägen som utgör en gammal vägsträckning med stora kulturmiljövärden.

En kulturhistorisk konsekvensbeskrivning har tagits fram som underlag för detaljplanen för att beskriva värden och planens bedöma påverkan på Hemgården. Hemgårdens kända historia börjar på 1870-talet då det byggdes en mindre gård på platsen. Landskapet runt omkring hade brukats sedan århundraden och hade en gång i tiden tillhört kronan genom de kungsgårdar som fanns utanför stadens gräns. Den lilla gården togs i bruk som fattigvårdsanstalt år 1899. Avståndet till staden var vid det här laget betydligt större än idag då den västra stadsgränsen gick längs Järnvägsgatan vid början av 1900-talet. Högrunn var endast en gård bland många i det vidsträckta odlingslandskapet.

Under början av 1900-talet byggdes fler verksamhetsbyggnader och personalbostäder i Hemgården. En park anlades runt husen vilken med tiden kom att bli omfattande. Träd planterades, alléer anlades och en fruktträdgård skapades för de boende att vistas i som en del av vården och rekreationen på området.

Under 1940-talet började ett villaområde i närheten av området att byggas. Förändringar och verksamheten och nedläggning av verksamheten under början av 1970-talet ledde till att flera byggnader i Hemgården revs. När den nya motorvägen, idag känd som E4, anlades fick Nyköping en ny och tydlig gräns mot den stadsnära öppna odlingsmarken. Förhållandet bestod länge men vid mitten av 2000-talet togs ytterligare mark i anspråk för utvecklingen av staden. Denna gång var det på den västra sidan av E4:an, på den mark som tidigare brukades i Hemgården regi. Med det försvann den tidigare kopplingen mellan Hemgården och den omgivande odlingsmarken. Som en följd av att även den lilla ladugården är borta så är det bara den stora ladugården som vittnar om den tidigare jordbruksverksamheten idag.

Öster om Hemgården intill järnvägen finns den så kallade "garagebyn" som är ett ovanligt exempel på Nyköpings industrihistoriska arv. Garagebyn byggdes på 1950-talet av stora transportlådor av trä som användes för import av bilar av den NK-ägda bilfabriken ANA i Nyköping. Garagen är identifierade som kulturhistoriskt värdefulla men skyddas inte i gällande detaljplan P18-24 med rivningsförbud eller skyddsföreskrifter. Garagen ägs av privatpersoner och marken arrenderas av kommunen som är fastighetsägare.

#### Förändringar enligt planförslaget

Med planförslagets nya vägdragning blir Hemgården ännu mer kringskuret av väginfrastruktur. Samtidigt skapas förutsättningar för de invånare som rör sig i området att få en ökad tillgänglighet när korsningen av järnvägen förbättras. Hemgårdens parkmiljö tar skada främst på fastighetens norra och östliga delar. Planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan, som beskriver en utveckling av väginfrastruktur och verksamheter i området.

Den antikvariska konsekvensbeskrivningen menar att trots de stora förändringarna som har skett under början av 2000-talet, kan Hemgården fortfarande upplevas som den kulturmiljö den är, då vegetationen i stor



utsträckning begränsar upplevelsen av omgivningen när man rör sig bland de tidigare vårdbyggnaderna och personalbostäderna. Den röda ladugården som fortfarande finns bevarad är solitär och karaktärskapande i området.

I planförslaget regleras bebyggelsen i det södra området med hänsyn till kulturmiljön. Nockhöjden relegeras till 9 meter. Största byggnadsarea är 30% per fastighet inom användningsområdet dock max 800 kvm per byggnad. Prickmark föreslås på gårdsplanen framför ladan som innebär att den inte får bebyggas. Söder om gårdsplanen får endast komplementbyggnader till en höjd på 4 meter placeras närmast intill den röda ladan. Plankartan reglerar även att färgsättningen av byggnaderna ska anpassas till områdets kulturmiljö. En del av vegetationen bevaras också då trädallén omfattas av det generella biotopskyddet samt att plankartan reglerar med en administrativ bestämmelse om att marklov krävs för fällning av träd med en stamdiameter större än 30 cm.

”Garagebyn” har inom arbetet med Ostlänkens bibana genom Nyköping pekats ut som möjlig uppställningsplats för material. Markarrendet har sagts upp och tidplanen är att garagen ska vara rivna eller borttagna i slutet av 2022.

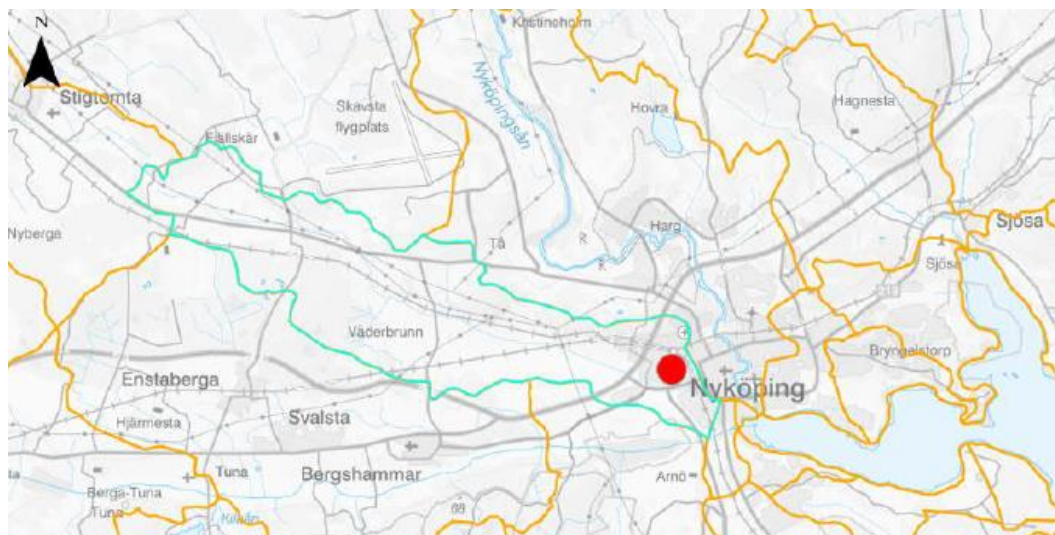
Blommenhovsvägens vägsträckning har ett kulturhistoriskt värde vilket riskerar att påverkas eftersom sträckningen förändras. För att begränsa planförslagets påverkan behöver genomförandeprojektet ha med gestaltningsåtgärder i beaktning.

## Dagvatten

### Översikt

#### Nuläge och förutsättningar

Planområdet avvattnas mot Idbäcken1 (NW651608-156 419) som är klassat som ”Övrigt vatten”. Idbäcken mynnar ut i recipienten Kilaån (Tuna Nyköping, SE651337-156489) i höjd med Oxelösundsvägen (gällande miljö kvalitetsnormer se avsnitt Miljö kvalitetsnormer nedan). I 0 visas aktuellt delavrinningsområde till recipienten.



Figur 6: Aktuell planområde (röd markering) och delavrinningsområdet (turkos markering) till recipienten (Länsstyrelsen, 2022).

Inom planområdet leds dagvattnet från norra delen av området samt delar i söder via befintlig dagvattenledning ut ur planområdet under E4 via två trummor mot Idbäcken. Resterande del i söder ansluter till befintliga dagvattenledningar vid Oldenburgs allé och leds vidare till en befintlig dagvattendamm. Vägdiket följer omgivande mark och vägens lutning. Dagvattnet fördröjs och renas i viss mån i vägdiket innan det kopplas på ledningar för dagvatten.

#### Förändringar enligt planförslaget

En dagvattenutredning, inklusive skyfallsanalys, har utförts av Sweco (2022) för att kartlägga dagvattenförutsättningarna inom planområdet i förhållande till tänkt exploatering samt föreslå åtgärder för att säkerställa en god framtida dagvattenhantering.

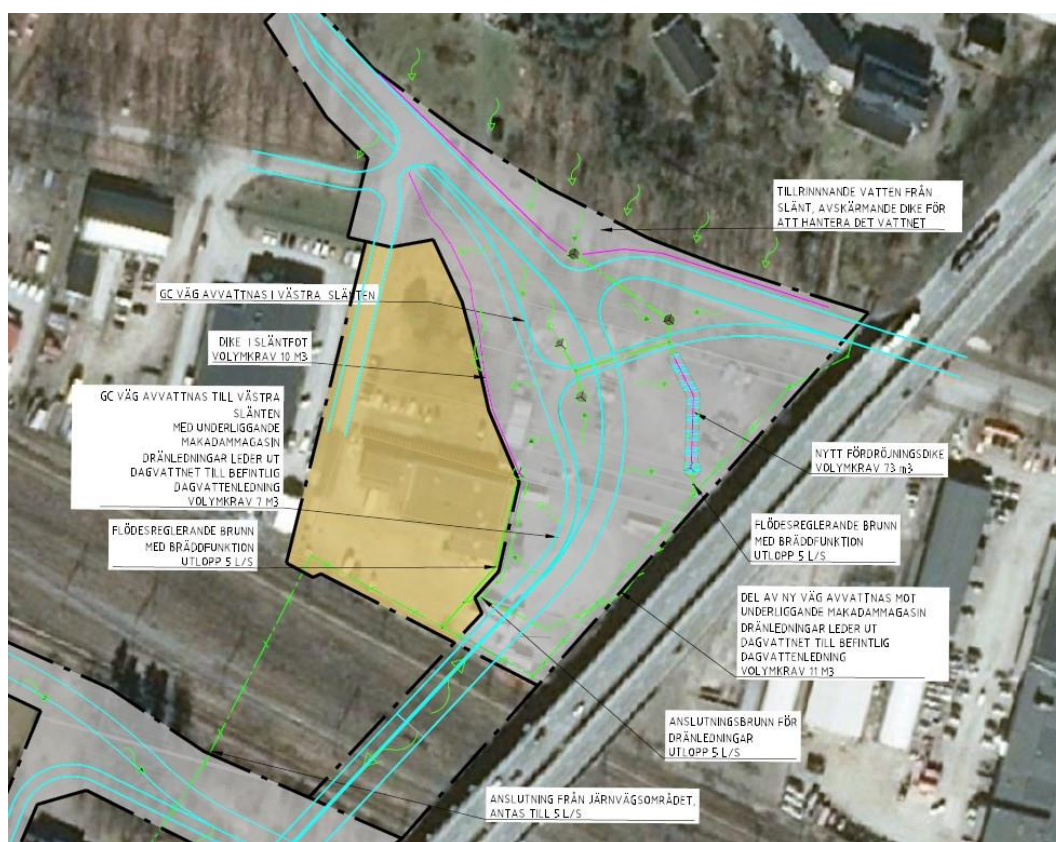
Beräkningarna i framtagna dagvattenutredning indikerar att flödena från planområdet förväntas öka efter exploatering. Det förklaras av att en ökad grad hårdgjord yta och att en klimatfaktor på 1,25 används för beräkningarna. Ytterligare en förklaring är att en snabbare avledning av avrinnande vatten förväntas. Utredningen visar på att föroreningsbelastningen förväntas öka till följd av planens genomförande, se avsnitt Miljö kvalitetsnormer.

Åtgärderna som föreslås i samband med detaljplanarbetet syftar till att fördröja, infiltrera och rena vägdagvattnet inom planområdet så långt det är möjligt för att minimera att förorenat vägdagvatten avrinner till naturliga vattenförekomster.

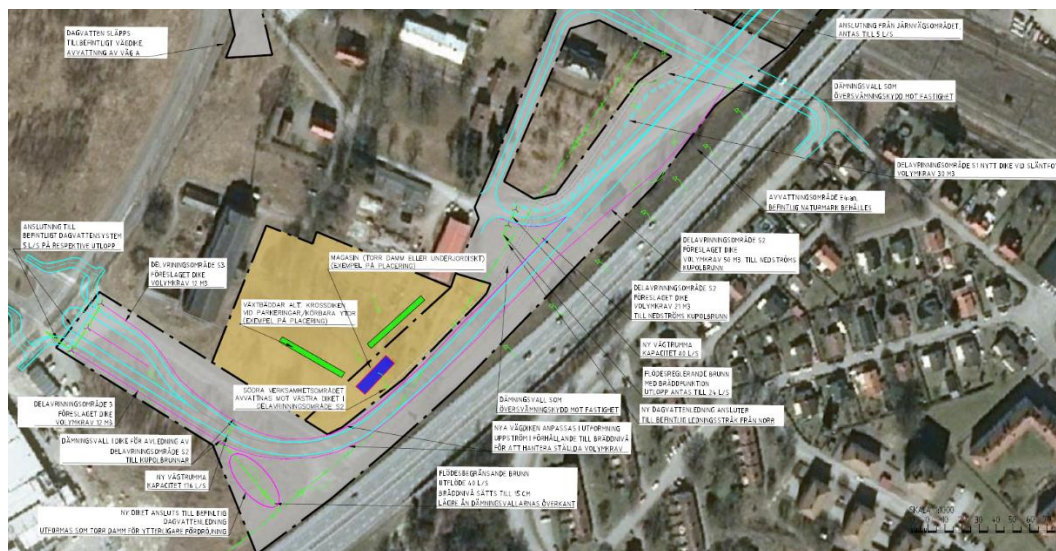
I föreslagna lösning får dagvattnet från vägen översila gräsbeklädda väglänter och diken. Effekten blir en infiltration och rening av vägdagvattnet i de ytliga jordlagren via växtupptag och andra filtrerings- och fastläggningsprocesser. Dikesslänter och dikesbotten bör förslagsvis besås med en tätväxande gräsblandning. Nya dagvattenledningar, kupolbrunnar och makadammagasin

avleder och fördröjer dagvattnet innan det leds ut till befintligt dagvattenledningsnät.

Den kommunala dagvattenledningen som går i en nordsydlig riktning med ett självfall söderut bedöms ha tillräcklig kapacitet för att ta emot det nya flödet. I den södra delen har ett högre flöde satts för att ta hänsyn till de fastigheter som finns på västra sidan av vägen. Här rekommenderas också att anlägga dämningvallar mot fastigheter då marken är relativt flack. Inom verksamhetsområdet i planområdets södra del rekommenderas nedsänkta växtbäddar eller makadamdiken. Dessa föreslås kompletteras med ett magasin för ytterligare fördröjning, men beroende på verksamhet som etablerar sig så kan dagvattenhanteringen lösas på andra sätt. En planbestämmelse om andel mark som får hårdgöras (b1) införs för det södra verksamhetsområdet (ZK). Planbestämmelsen säkerställer att högst 80 % av fastighetsarean får hårdgöras och ger utrymme för dagvattenhantering i området.



Figur 7: Utklipp från illustrationsplan över dagvattenhantering i norra delen av planområdet (SWECO, 2022).



Figur 8: Utklipp från illustrationsplan över dagvattenhantering i södra delen av planområdet (SWECO, 2022).

## Översvämning

### Nuläge och förutsättningar

Skyfallsanalysen är utförd enligt Svenskt Vatten P110 Del 2 och redovisar översvämningsnivåer utifrån ett 100-årsregn som pågår i 6 timmar. Enligt Svenskt Vatten ger 100-årsregn med klimatfaktor 1,3 regn på 110 millimeter.

Enligt skyfallsanalysen föreligger i dagsläget risk för översvämning i den västra och södra delen av fastigheten Nöthagen 6. Söder om järnvägen är det framför allt risk för översvämning inom gårdsmiljön och intill E4 vilka ligger utanför aktuellt planområde.

### Förändringar enligt planförslaget

Det finns ytliga rinnvägar och lågpunkter som riskerar att fyllas upp vid skyfall. Lågpunkter med stående vatten med 1-19 centimeters djup samt med mer än 20 centimeter förväntas på flera ställen inom planområdet. För kartering av rinnvägarna och lågpunkterna se Bilaga 2 Skyfallsanalys.

Sammanfattningsvis visar skyfallsanalysen att området tål kraftiga skyfall och att byggnationen av Hemgårdspassagen trots nuvarande översvämningsrisk inte kommer leda till stående vatten som hindrar framkomligheten eller försämrar förutsättningar för befintliga hus.

## Miljö kvalitetsnormer (MKN)

### Nuläge och förutsättningar

Planområdet avvattnas mot Idbäcken som är klassat som ett övrigt vatten som saknar statusklassning och MKN. Idbäcken mynnar ut i recipienten Kilaån vars ekologiska status idag är måttlig. Enligt det senaste beslutade kvalitetskravet ska statusen vara god senast 2033. Statusen bedöms som måttlig med avseende dels på de biologiska och hydromorfologiska kvalitetsfaktorerna, dels på näringsämnen. Näringsämnenas påverkanskällor bedöms vara

punktkällor som bräddningar och diffusa källor från jordbruk, enskilda avlopp och urban markanvändning.

Den kemiska statusen uppnår ej god status med avseende på bromerad difenyleter och kvicksilverföreningar, båda från atmosfärisk deposition. Kvalitetskravet är god kemisk status, men är inte tidsatt.

Grundvattenförekomst för planområdet är Larslundsmalmen-Nyköping (SE651659-156 091). Den kemiska statusen är otillfredsställande med avseende på bekämpningsmedel (diklormetan). Övriga kemiska parameter bedöms ha god status. Riktvärdet för diklormetan i grundvatten har överskridits vid ett mättillfälle. Tillförlitligheten i statusklassning bedöms vara låg och inga åtgärder har initierats. Vattenförekomsten omfattas i stället av kontrollerande övervakning och får en tidsfrist till 2027 med skälet tekniskt omöjligt på grund av kunskapsbrist.

#### Förändringar enligt planförslaget

Dagvattenutredningen visar på att halter och mängder förväntas öka för flera föroreningar till följd av en exploatering av mark till verksamheter. För området GATA beräknas belastningen generellt minska. Det förklaras av att en del av marken som ska ingå i gatuområdet idag är industriområde. När denna omvandlas får det effekten att föroreningsbelastningen minskar enligt schablonvärdena. Ökad föroreningsbelastning efter exploatering visar på ett behov av reningsåtgärder innan dagvattnet släpps till recipient. Utifrån MKN är det framför allt näringsämnen som är viktiga att rena.

De föreslagna åtgärderna i dagvattenutredningen för fördröjning av dagvatten beräknas reducera föroreningsmängderna i dagvattnet så att de även i fortsättningen kan hållas på en låg nivå. Vattnet från planområdet kommer att renas innan det släpps från området. Dessutom utgör föroreningarna från planområdet en mycket liten del av den totala mängden från delavrinningsområdet till recipienten. Det bedöms därför att MKN inte kommer påverkas negativt efter planerad exploatering.

## **Störningar och risker**

### **Förorenad mark**

#### Nuläge och förutsättningar

En miljöteknisk undersökning har utförts av Sweco (2021) för att utreda föroreningsläget inom planområdet. Resultatet av jordprovtagningen indikerar en mycket låg föroreningsgrad. Analyserna indikerar att det finns något förhöjda halter av enstaka metaller inom planområdet i några punkter, där dessa överskrider riktvärdet för MRR – mindre än ringa risk. Kvicksilver har dock högre detektionsgräns är riskvärdet för mindre än ringa risk. Samtliga metallhalter underskrider dock riktvärdet för KM – känslig markanvändning. Övriga analyserade ämnen, såväl organiska föroreningar, metaller och PFAS påvisades i halter lägre än MRR.

### Förändringar enligt planförslaget

Planområdet kommer framöver främst att bestå av vägmark och järnvägsområde, vilket räknas som mindre känslig markanvändning (MKM). De åtgärder som planeras kräver alltså inte halter under riktvärdet för KM, däremot har det betydelse för kommande masshantering vid byggnation i kommande genomförandeskede för massor som inte kommer återanvändas på platsen.

## **Buller**

### Nuläge och förutsättningar

Planområdet är idag bullerutsatt från både järnväg och väg E4. En bullerutredning har tagits fram av Ramboll (2022) för att studera bullersituationen vid ett nollalternativ år 2040 (utan Hemgårdspassagens anläggande) och hur ljudnivåerna förändras till följd av utbyggnad av Hemgårdspassagen. I utredningen beräknas buller från väg- och tågtrafik för prognosåret 2040, med och utan Hemgårdspassagen, så kallat nollalternativ. Även förändring av ljudnivån på sträckor av Blommenhovsvägen och Hemgårdsvägen i Högrunn utanför planområdet har tagits med i utredningen då de berörs av planen i och med att vägarna inom planområdet kopplas samman med dessa vilket påverkar trafikmängderna på dessa vägar.

Byggnation av Hemgårdspassagen innebär en bedömning av riktvärden motsvarande de som gäller vid *nybyggnad av infrastruktur* (gäller vid ny väganläggning eller om befintlig väg väsentlig byggs om). Med utbyggnad av Hemgårdspassagen förväntas ökad trafik på Hemgårdsvägen. För bostäder längs med Hemgårdsvägen gäller riktvärden för befintlig bebyggelse och efterföljande praxis.

För bedömning av trafikbuller vid befintliga bostäder har Naturvårdsverket tagit fram en vägledning "Riktvärden för buller från väg och spårtrafik vid befintliga bostäder". Enligt praxis i tillsynsändamålet behöver åtgärder i normalfallet övervägas först om "åtgärdsnivåerna" nedan överskrids.

	~2015 och framöver "nya bostadsbyggnader" <sup>IV</sup>	1997 - ~ 2015 "nyare befintlig miljö"	- 1997 "äldre befintlig miljö"
Vägbuller vid fasad	Se planbeskrivning eller bygglov	55 dB(A) Leq <sub>24h</sub>	65 dB(A) Leq <sub>24h</sub>
Spårbuller vid fasad	Se planbeskrivning eller bygglov	60 dB(A) Leq <sub>24h</sub>	55 dB(A) <sup>I</sup> Lmax & Inne natt
Väg och spår uteplats	Se planbeskrivning eller bygglov	55 dB(A) Leq <sub>24h</sub> <sup>II</sup> 70 dB(A) Lmax <sup>III</sup>	-

I Tidsvägning Fast. Värdet inomhus får överskridas max 1-5 ggr/årsmedelnatt, kl. 22-06

II Nivån 55 dB(A) vid uteplats gäller i första hand vid spår.

III Tidsvägning Fast. Får överskridas max 5 ggr/genomsnittlig maxtimme, kl. 06-22.

IV Se 26 kap. 9a § miljöbalken. Begränsningen i tillsynen enligt miljöbalken gäller nya bostadsbyggnader i de fall ärenden om detaljplan eller bygglov har påbörjats efter den 1 januari 2015.

Figur 9: Nivåer för att i normalfallet avgöra när skyddsåtgärder eller andraförsiktighetsmått behöver övervägas (frifältsvärden). (Ramboll, 2022-10-31)

Vid ett nollalternativ (utan tillkomst av Hemgårdspassagen) kommer bostäder utmed Hemgårdsvägen och närmast väg E4 för prognosåret 2040 att vara kraftigt påverkade av trafikbuller, huvudsakligen från väg E4. För bostäder utmed Hemgårdsvägen är de beräknade ekvivalenta ljudnivåerna högst vid bostadshus närmast E4 och uppgår där till nivåer mellan 62 och 67 dBA vid fasad. För bebyggelse längre österut på Hemgårdsvägen minskar ljudnivåerna när avståndet till E4 ökar. Maximala ljudnivåer från vägtrafiken beräknas till nivåer under 70 dBA vid Hemgårdsvägen och parallellt med E4. Längre österut kan maximala ljudnivåer upp till 73-76 dBA förekomma vid fasad nära Hemgårdsvägen. På större avstånd från vägen beräknas lägre ljudnivåer.

Väster om E4 beräknas höga ekvivalenta ljudnivåer ifrån motorvägen. Vid de byggnader som är belägna närmast denna väg beräknas ljudnivåer inom 65-73 dBA vid fasad. Hela området väster om E4 exponeras för höga ljudnivåer mellan 60-75 dBA på grund av motorvägstrafiken.

För bostäder utmed Blommenhovsvägen, i norra delen av området, uppgår de beräknade ekvivalenta ljudnivåerna till 59-63 dBA. För Blommenhof hotell är de beräknade ekvivalenta ljudnivåerna något högre, 64-66 dBA, vid fasad mot Blommenhovsvägen och upp till cirka 70 dBA vid fasad mot E4. Maximala ljudnivåer beräknas till 63-73 dBA vid de bostadshus som ligger närmast vägen. Vid Blommenhof hotell beräknas maximala ljudnivåer inom 64-65 dBA. Vid fasad närmast E4 beräknas maximala ljudnivåer inom cirka 70 dBA.

#### Förändringar enligt planförslaget

Enligt bullerutredning är området väster om E4 det område som blir påverkat av Hemgårdspassagens utbyggnad. Där kommer ljudnivåerna från väg E4 att minska efter färdigställd vägförbindelse jämfört med nollalternativet. Ljudnivåerna förväntas bli upp till cirka 6 dB lägre då den nya väginfrastrukturen kommer att skärma ljudet från väg E4 västerut. Med ekvivalenta ljudnivåer under 55 dBA vid fasader i och med Hemgårdspassagen bedöms inga åtgärder i samband med detta detaljplanearbete vara nödvändiga.

För bostäder utmed Blommenhovsvägen visar bullerutredningen på att ljudnivåerna kan öka som högst med 1 dBA jämfört med dagens nivåer, som en effekt av trafikökningen på vägen. De maximala ljudnivåerna beräknas vara oförändrade jämfört med om ingen utbyggnad sker.

För befintlig bebyggelse utmed Hemgårdsvägen, öster om väg E4, förväntas både oförändrade och förhöjda ljudnivåer efter en utbyggnad. Bostäder utmed Hemgårdsvägen närmast väg E4 kommer för prognosåret 2040 att vara kraftigt påverkade av trafikbuller, huvudsakligen från väg E4. Här kan ekvivalenta ljudnivåer överstiga riktvärdet 65 dBA vid fasad.

Bullerskyddsåtgärder bör övervägas för dessa hus. Då Trafikverket redan har genomfört åtgärder med vägnära skärmar utmed E4:an bedöms möjligheten att ytterligare reducera trafikbullret från E4 med vägnära åtgärder vara begränsad. Här kan fastighetsnära åtgärder i stället vara aktuella. Ytterligare åtgärder bör övervägas av Trafikverket, som är väghållare för väg E4.

Hemgårdspassagens utbyggnad beräknas att ge ökade ljudnivåer på grund av ökad trafik på Hemgårdsvägen men riktvärdet 65 dBA vid fasad beräknas inte överskridas. Det bedöms inte utifrån rådande praxis (äldre befintlig miljö) inte vara aktuellt för kommunen som väghållare att vidta bullerskyddsåtgärder.

## **Farligt gods**

### Nuläge och förutsättningar

Planområdet ligger i nära anslutning till både väg E4 och järnvägen som båda är primära leder för farligt gods. Den norra verksamhetsmarken inom planområdet ligger i närheten av både järnväg och E4, vilket leder till en sammanfallande risk som behöver utredas. Den södra verksamhetsområdet ligger endast i närheten till E4. En riskutredning har tagits fram som underlag till detaljplanen för att utreda behovet av riskreducerande åtgärder.

### Förändringar enligt planförslaget

Utredningen visar på att individrisken inom planområdet, enligt gällande acceptanskriterier, är inom ALARP6-området för de delar i norra planområdet som ligger inom 90 meter från väg E4, respektive för de delar i södra planområdet som ligger inom 80 meter från väg E4. ALARP står för "As Low As Reasonably Practicable" och innebär att riskerna kan tolereras endast om samtliga rimliga åtgärder vidtas. Vidare har utredningen visat att samhällsrisken inom planområdet med omgivningen också är inom ALARP. Säkerhetshöjande åtgärder behöver således beaktas för att reducera både individrisken och samhällsrisken. För att reducera individ- och samhällsrisken rekommenderar utredningen säkerhetshöjande åtgärder enligt nedan.

1. Byggnader får inte uppföras inom 30 meter från järnväg och E4
2. Byggnader inom 90 meter från väg E4 på norra delen av planområdet, respektive byggnader inom 80 meter från väg E4 på södra delen av planområdet, ska uppfylla följande åtgärder;
  - a) Friskluftsintag ska vändas bort från transportleder av farligt gods och placeras högt
  - b) Ventilation ska förses med nödavstängningsmöjlighet
  - c) Utrymningsvägar riktas bort från farligt godslederna

Anledningen till att avståndet är längre för norra delen av planområdet är att den ackumulerade risken är högre med avseende på närheten till järnvägsspår.

Om åtgärderna vidtas enligt ovan bedömer utredningen att risknivån inom planområdet blir acceptabelt låg. Samhällsrisken är dock, även efter vidtagen åtgärd, delvis inom ALARP-området. Detta beror på att olyckor på järnvägen även drabbar befintlig bebyggelse i planområdets omgivning. För att ytterligare reducera samhällsrisken skulle det krävas att åtgärder vidtas i befintlig bebyggelse utanför planområdets gränser. Detta kan, i enlighet med ALARP-principen, anses vara orimligt. Samhällsrisken kan således, liksom



individrisken, anses vara acceptabelt låg och bebyggelsen därmed lämplig under förutsättning att säkerhetshöjande åtgärderna enligt ovan vidtas.

I detaljplanen regleras att friskluftsuttag och utrymningsvägar ska placeras i annan riktning än mot transportlederna enligt rekommenderade avstånd i riskutredningen. Prickmarken på den norra verksamhetsmarken intill järnvägen har justerats till 30 meter, som innebär att marken inte får bebyggas. Inga begränsningar av markens bebyggelse bedöms inom det södra verksamhetsområdet vara nödvändig, då markanvändningen ligger mer än 30 meter från väg E4.

## **Sociala frågor**

### Nuläge och förutsättningar

Flertalet barn och ungdomar rör sig idag genom området för att bland annat ta sig till och från Nyköpings gymnasium. De flesta korsar järnvägen på den obevakade järnvägsövergång för gående som ligger precis utanför aktuellt planområde. I samband med att Ostlänken byggs kommer denna järnvägsövergång att stängas. Plankorsningen utgör en viktig punkt för tillgängligheten mellan den norra och södra delen av järnvägen, men kan också upplevs som otrygg och farlig på grund av mörka zoner, smal gångbana och risk för olycka med passerande tåg.

### Förändringar enligt planförslaget

Tillkomsten av Hemgårdspassagen innebär att passager över järnvägen för gående och cyklister framgent blir planskild och förflyttas österut jämfört med nuvarande passagemöjlighet. Detta kommer möjliggöra trafiksäkrare passager och förbättrad tillgänglighet mellan den norra och södra delen av järnvägen.

## **Tekniska förutsättningar**

### **Geotekniska förhållanden och radon**

#### Nuläge och förutsättningar

Delar av planområdet är utpekade som normal-/högriskområde för radon. Det innebär att byggnader ska utföras radonsäkert så att gränsvärdet för radon inte överskrids.

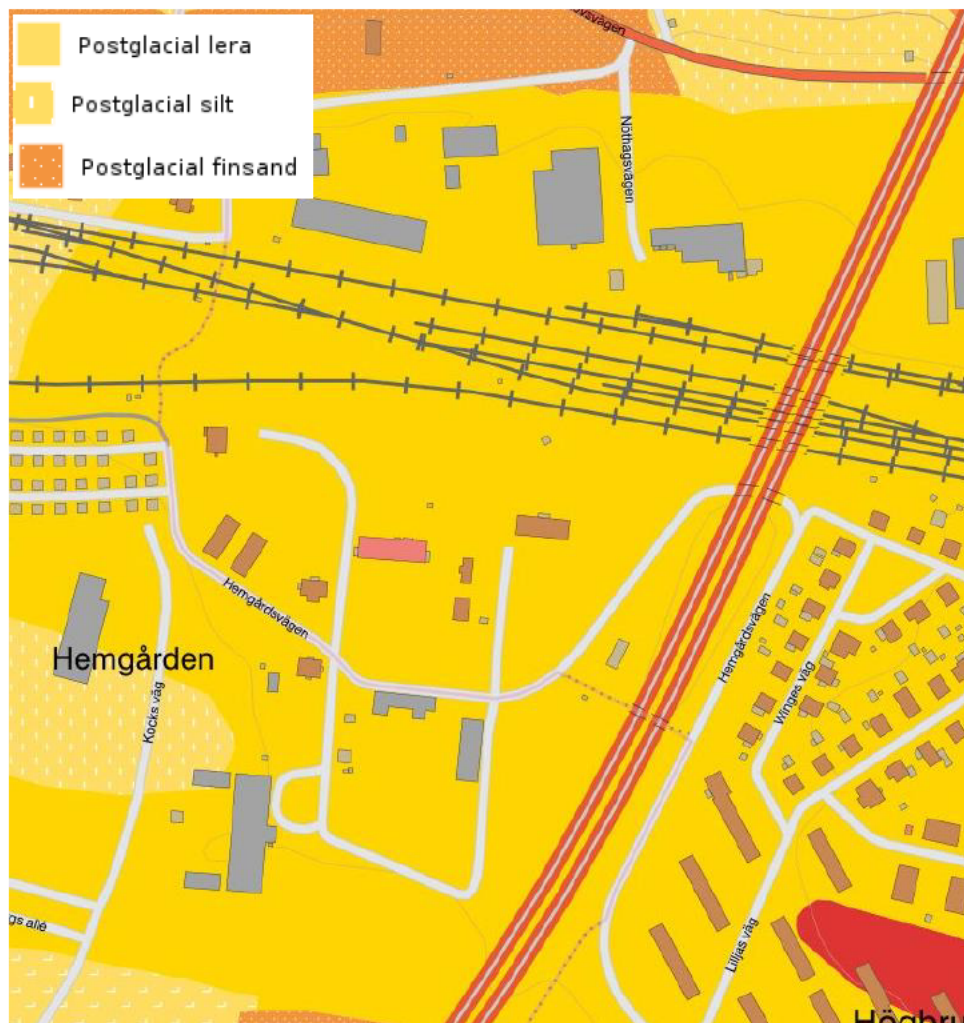


Figur 10: Radonkartan (Nyköpings kommun, 2021).

Enligt SGU:s jordartskarta består den ytliga jorden inom området främst av postglacial lera. I norra delen av planområdet längs med Blommenhovsvägen finns mindre områden med postglacial finsand och slit Jorddjupet varierar enligt SGU mellan 5 - 50 meter.

I ett tidigare skede har geoteknisk undersökning utförts vid spårområde i samband med Ostlänken. Jorden utgörs av fyllning om 1,5 å 2 meter på lera med skikt av silt. Leran har en mäktighet på cirka 8 meter. Jorddjupet varierar på sträckan och har uppmätts till 14 meter i söder och 27 meter i norr.

Nivån på grundvattenytan är undersökts i Markteknisk Undersökningsrapport/ Geoteknik (2021-12-02) som har gjorts av SWECO. Det redovisar att grundvattennivå varierar mellan +3,6 meter och +6,9 meter i projektområdet (mellan 6,1 meter och 9,2 meter under markytan).



Figur 11: Planområdet består av postglacial lera (SGU, 2022).

### Förändringar enligt planförslaget

Inga åtgärder gällande radon eller geotekniska förhållanden vidtas i detaljplanen. Markförhållandena behöver studeras närmare vid projekteringen av Hemgårdspassagen.

### **Vatten och spillvatten**

#### Nuläge och förutsättningar

Inom planområdet finns ledningar för dricks-, spill- och dagvatten.

#### Förändringar enligt planförslaget

- Ledningarna kommer behöva flyttas i samband med detaljplanens genomförande. I detaljplanen har det reserverats mark för allmännyttiga underjordiska ledningar (u1). Ett E-område reserverar också utrymme för teknisk anläggning inom planområdet.

## El, tele och fiber

### Nuläge och förutsättningar

Vattenfall Eldistribution, Telenor och Gästabudstaden har idag ledningar inom planområdet. En befintlig mast för telekommunikationer finns också inom planområdet.

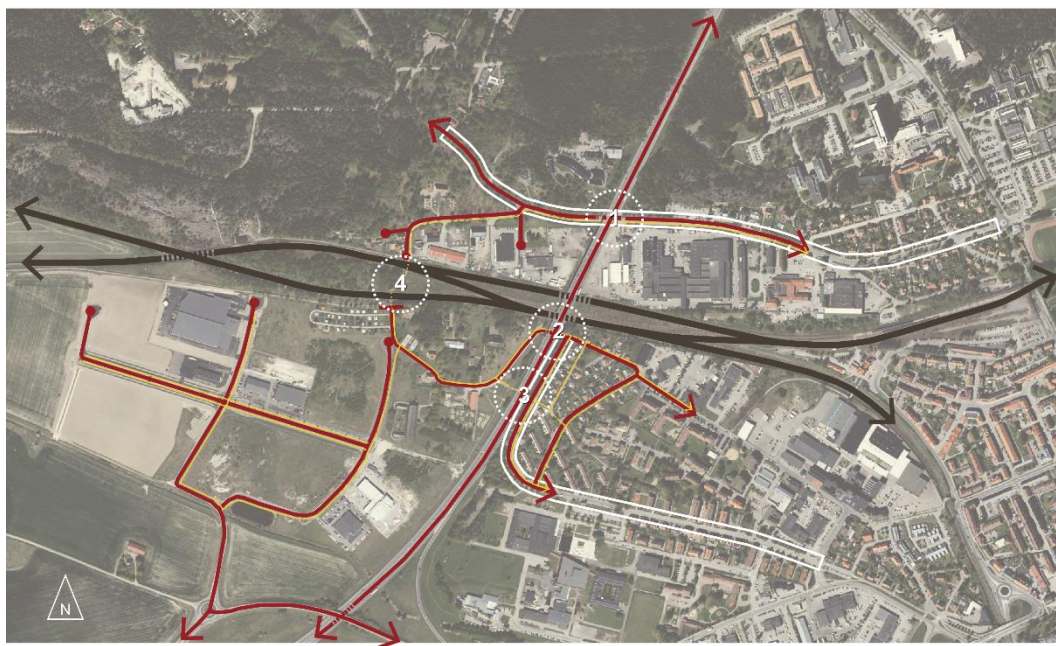
### Förändringar enligt planförslaget

- I samband med genomförandet av detaljplanen kommer ledningar behöva flyttas. I detaljplanen har det reserverats mark för allmännyttiga underjordiska ledningar (u1) på kvarteretsmark. Tre E-områden reserverar utrymme för tekniska anläggningar för dessa ändamål inom planområdet.

## Kommunikationer

### Nuläge och förutsättningar

Tillgängligheten för gång, cykel och motorfordon mellan de olika stadsdelarna i västra Nyköping är mycket begränsad på grund av järnvägen och E4 som utgör stora barriärer, se Figur 12.



Figur 12: Schematisk kartbild över dagens stråk och vägar för gång-, cykel- och biltrafik. Gång och cykel visas i gult och bilvägar visas i rött. Sträckor av Blommenhovsvägen (A) och Hemgårdsvägen (B) som berörs av trafikmängderna ovan är vitmarkerade. Vita cirklar markerar passager tvärs E4 och järnvägen (Ramboll, 2022).

Det finns endast ett fåtal passager tvärs järnvägen och E4 som är tillgängliga för gång och cykel. Passager under E4 finns i nuläget vid Blommenhovsvägen (1) och Hemgårdsvägen (2). Dessutom finns en trång gångtunnel under E4 söder om järnvägen (3). För att ta sig över järnvägen mellan Hemgården och Nöthagen finns en obebakad järnvägsövergång (4). Sörmlandsleden går genom området och leds idag via befintlig gångpassage över järnvägen. Den enda passagen över järnvägen inom tätorten som kan betraktas som tillgänglig för cykeltrafik är Västerleden och Brunngatan. Utmed Blommenhovsvägens

södra sida från Brunnsgratan fram till planområdet finns en separerad gång- och cykelbana vilken utgör en viktig länk för gående och cyklister från tätorten till målpunkter såsom Nya Kyrkogården och Blommenhov hotell samt till natur- och rekreationsområden däromkring.

Närmsta kollektivtrafik finns på östra sidan E4 vid hållplats Liljas väg i Högrbrunn som trafikeras av anropsstyrd linje 160. På norra sidan trafikeras Blommenhovsvägen av stadsbusslinjen 161 med hållplats Floraborg. Båda dessa är servicelinjer med starkt begränsad trafik. Södra stambanan och Sala-Oxelösundsbanan passerar genom planområdet. På banorna passerar både persontåg och godståg.

Avseende biltrafik utgör Brunnsgratan vid trafikplats Hället och Västerleden med trafikplats Kungsladugården huvudpassager för fordonstrafik över järnvägen. Blommenhovsvägen och Hemgårdsvägen utgör bilvägar och passerar under E4 (1 och 2).

Planområdet angörs från två håll, dels via Hemgårdsvägen under E4 och dels via Kocks väg som når fram till planområdet i dess västra ände. Utan Hemgårdspassagen förväntas cirka 500 fordon per dygn år 2040 passera på Hemgårdsvägen, 2 600 fordon på Blommenhovsvägen och 43 100 fordon på E4 mellan trafikplats Hället och Kungsladugården. Se figur 14 för att veta vilka sträckor av Blommenhovsvägen (A) och Hemgårdsvägen (B) som berörs av trafikmängderna.

#### Förändringar enligt planförslaget

Planförslaget omfattar anläggande av en ny vägbro, den så kallade Hemgårdspassagen, som binder samman de norra och södra delarna i västra Nyköping. Genom att anlägga en ny separerad passage över järnvägen för gång-, cykel och motorfordonstrafik avlastas andra vägar i de centrala delarna av tätorten. Störst effekt sker på Brunnsgratan och sammantaget skapas ett mer robust trafiksystem. Genom denna nya vägförbindelse förbättras tillgängligheten både för cykel och bil. Trafiksäkerheten och tillgängligheten ökar för gående och cyklister med anledning av Hemgårdspassagen. I samband med anläggandet av bibana Nyköping och Nyköpings resecentrum kommer nuvarande gångfälla över järnvägen vid Hemgården att stängas.

Det finns ett antal stadsutvecklingsprojekt, vilka antas öka trafikmängden på befintligt vägnät. Stadsutvecklingen innebär ett ökat behov av förbättrad tillgänglighet och därmed nya passager över järnvägen i västra Nyköping kombination med anslutande väginfrastruktur. Planläggningen för Hemgårdspassagen utgör en första del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för stadsdelarna väster om E4 mellan trafikplatserna Kungsladugårdsleden och Hället.

Hemgårdspassagen ska sammanfattningsvis uppfylla följande mål:

- Överbrygga barriären som järnvägen innebär och öka tillgängligheten mellan intilliggande stadsdelar.

- Möjliggöra ny exploatering i Nöthagen och Dammgruvan
- Avlasta Brunnsgatan och E4.

I PM Trafik som utgör planeringsunderlag för detaljplanen går det att läsa mer om intentionerna kring den långsiktiga trafikutvecklingen i de västra delarna av Nyköping.



Figur 13: Illustration som visar Hemgårdspassagen utbredning i lila och Hemgårdsvägens förlängning i orange (Sweco och Nyköpings kommun, 2022).

Figur 13 visar de nya vägarna inom planområdet. Planförslaget innebär att Blommenhovsvägen justeras så att den ansluter till Hemgårdspassagen i en

förlängning av vägen väster ifrån. Östra delen av Blommenhovsvägen möter Hemgårdspassagen i en korsning (1) vid norra rampens början. Efter korsningen tar vägen sig på bro över järnvägen och fortsätter söderut med en lutning som möjliggör att den hamnar på markplan strax innan korsning med Kocks väg in till Hemgårdens verksamhetsområde (2). Fortsatta kopplingar söder ut till trafikplats Kungsladugården och norr ut till trafikplats Hället får planläggas i senare detaljplaner.

Hemgårdspassagen regleras med markanvändning GATA1 utöver den del som löper över järnvägen där markanvändningen är järnväg T1 med markreservat för bro för allmän trafik över denna. Hemgårdspassagen omfattas också av skyddsbestämmelsen m3, som innebär att bron behöver anläggas minst 20 meter ifrån väggkant på E4.

Detaljplanen möjliggör även en ny gata (GATA1) som sammankopplar Hemgårdsvägen och Kocks väg, med avsikt att öka tillgängligheten mellan områdena Hemgården och Högrunn (3). Projekteringen av gatan tar höjd för en framtida möjlighet för trafikering med busstrafik och bättre gång- och cykelväg under E4. En ny infart till Hemgårdsområdet möjliggörs västerifrån då den befintliga inte kommer längre vara möjlig att nyttja efter anläggandet av Hemgårdspassagen (4).

En gång- och cykelväg (5) kommer leda från Blommenhovsvägen, över Hemgårdspassagen, för att landa i Hemgårdsområdet. Därefter kommer gång- och cykelvägen leda österut under Hemgårdspassagen och befintlig vägpassage under E4 intill järnvägen för att till sist ansluta till angränsande vägnät som utgörs av blandtrafik.

Mellan kvartersmark och vägområdet för Hemgårdspassagen regleras utfartsförbud då anslutande gator inte är lämpligt mot denna. Angöring av kvartersmarken i norr sker från Nöthagsvägen och kvartersmarken i söder nås från Hemgårdsvägen, antagligen via allén eller med anslutning öster om Högrunn 1:41 där också en vändplan planeras att anläggas på gatumarken. Utfartsförbud anges från E-områdena mot Kocks väg med syfte att inte öka antalet anslutande gator mot den vägen. Vid anläggande av E-områdena kan det vara möjligt med tillfällig angöring, kontakt med Tekniska divisionen fodras.

Enligt beräkningar kommer fordon till största del ansluta till Hemgårdspassagen från Blommenhovsvägen eller Kocks väg via trafikplats Kungsladugården. Vägvisning kommer ses över i samverkan med Trafikverket i samband med byggnation. Trafikflödet förväntas år 2040 uppgå till cirka 5 100 fordon per dygn på den nya bron, 4 400 fordon per dygn på Blommenhovsvägen (+59 %) och 41 800 fordon per dygn på E4 mellan trafikplats Hället och Kungsladugården (-3 %).

Trafikflödet på Hemgårdsvägen förväntas år 2040 uppgå till 1 500 fordon per dygn (+300 %) då den sammankopplas med Kocks väg. Ökningen av trafik utgör en stor procentuell ökning, dock inte i absoluta tal. Bedömningen är att

trafikökningen inte medför behov av väsentlig ombyggnation av Hemgårdsvägen för att öka dess kapacitet eller för trafiksäkerheten för gående och cyklister. Hastighet och andra typer av reglering hanteras inte i detaljplaneläggningen, utan genom lokala trafikföreskrifter. För planförslagets påverkan på trafikbullersituationen i området, se avsnittet *Buller*.

Figur XXX visar vilka sträckor av Blommenhovsvägen (A) och Hemgårdsvägen (B) som berörs av trafikmängderna.



Figur 14: Schematisk kartbild över stråk och vägar för gång- och cykel- och biltrafik efter planens genomförande. Gång och cykel visas i gult och bilvägar visas i rött. Sträckor av Blommenhovsvägen (A) och Hemgårdsvägen (B) som berörs av trafikmängderna ovan är vitmarkerade. Vita cirklar (1, 2 och 3) markerar nya planskilda passager (Ramboll, 2022)

I planförslaget kommer den befintliga gång- och cykelbanan utmed Blommenhovsvägen att passera under vägen vid den nya korsningen för att kopplas till en ny gång- och cykelbana (1). Sedan fortsätter gång- och cykelvägen utmed den tilltänkta bron och avviker i höjd med befintlig gångtunnel vid Hemgården för att anläggas längs med den tillkommande bilvägen som löper utmed järnvägens södra sida fram till korsning Wings väg och Hemgårdsvägen öster om E4. Dagens gångtunnel under E4 och gångfålla över järnvägen avses tas bort. Vandringsleden Sörmlandsleden föreslås i stället att ledas via den nya Hemgårdspassagen.



# Genomförande

## Organisatoriska frågor

### Tidplan

Planarbetet bedrivs med standardförfarande. Tidplanen är preliminär och kan förändras under arbetets gång.

- Samråd mars-april 2022
- Granskning Q4 2022
- Antagande i Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden Q1 2023
- Laga kraft Q1 2023

### Genomförandetid

Genomförandetiden är 10 år från det att detaljplanen vunnit laga kraft.

### Huvudmannaskap och ansvarsfördelning

Kommunen är huvudman för allmän platsmark och har avtalat med Trafikverket kring utbyggnaden av delar av infrastrukturen. Fastighetsägaren är ansvarig för åtgärder/genomförande inom kvartersmark.

### Namnsättning

Vid namnberedningen sammanträde 2022-10-05 föreslogs namn på vägar inom planområdet. De är markerade med text i plankartan.

Den nya bron och vägen över järnvägen mellan Blommenhovsvägen och Kocks väg föreslås att heta Hemgårdspassagen.

- Gatan parallellt med järnvägen föreslås heta Hemgårdsvägen fram till den planerade korsningen mellan Hemgårdsvägen och Kocks väg. Gatan parallellt med järnvägen stäcker sig österifrån från stadsdelen Högrunn och bör mynna ut i Hemgården för att göra skäl till sitt namn. Väg inom Hemgården ska fortsätta heta Hemgårdsvägen.
- Den mindre vägslinga som trädallén löper längs med inom Hemgårdsområdet föreslås heta Lindgrens väg. Detta efter Stiftelsen Kurt och Ingegärd Lindgrens fond, som tidigare är knutna till lokala idrottsföreningar i Nyköping och fördelar årligen stipendier till unga idrottstalanger. Memorialnamnet anknyter till temat donatorer som tidigare använts i området (exempel: Winge och Lilja).

### Avtal

Genomförandeavtal samt medfinansieringsavtal är tecknade med Trafikverket kring byggnationen av hemgårdspassagen inklusive anslutande vägar.

Exploateringsavtal behöver inte upprättas för detaljplanens genomförande.

## Fastighetsrättsliga frågor

Lantmäterimyndigheten ansvarar för erforderliga fastighetsbildningsåtgärder. Kommunen ansöker om och bekostar de fastighetsbildningsåtgärder och andra eventuella nödvändiga fastighetsrättsliga åtgärder som behövs för att genomföra planen.

Inom det nya detaljplaneområdet finns befintliga rättigheter:

- Ledningsrätt för ändamålet vattenledning med beteckning 0480-12/35.1 belastar flera av fastigheterna som ingår i planområdet.
- Nyköpings Bruk 6 har ett avtalsservitut för ändamålet transformatorstation m.m. med beteckning 04-IM1-95/2435.1 som också belastar flera av fastigheterna som ingår i planområdet.

Nyköpings kommun har VA-ledningar inom området och nya kommunala VA-ledningar kan komma att anläggas. Om det behövs en rättighet för eventuella allmänna kommunala VA-ledningar inom området avgör kommunen vilken slags rättighet som ska bildas samt ansvarar för rättighetens bildande. För övriga eventuella ledningar i området ansvarar respektive ledningsägare för att deras ledningar är tryggade med en rättighet.

- Nyköpings kommun tar initiativ till bildande av servitut längs med markreservatet för bro för allmän trafik över järnvägen.
- Angöring till E-områdena i södra delen av planområdet genom trädallén kan lösas genom antagligen del i gemensamhetsanläggning och/eller servitut. Övriga fastighetsrättsliga aspekter löses i ett senare skede med respektive ledningsägare.
- Angöring till kvartersmarken i södra delen av planområdet är möjlig via trädallén eller med anslutning öster om Högbrunn 1:41 där också en vändplan planeras att anläggas på gatumarken. En gemensamhetsanläggning eller servitut behöver inrättas för de fastigheter som kommer nyttja trädallén som angöring genom verksamhetsmarken i det södra planområdet. Detta tydliggörs med den administrativa bestämmelsen g i plankartan.
- Inom planområdet finns två befintliga arrenden. Kontakt har förts arrendatorer som är medvetna om planerna för området.

## Ekonomiska frågor

### Planekonomi

Kommunen ansvarar för genomförandekostnader och anläggningar som berör utbyggnad av allmän platsmark. Medfinansiering finns enligt avtal med Trafikverket. Anslutningsavgifter erläggs enligt taxa.

Kommunen kommer få en ökad driftskostnad för nya gator och ledningar.

## Tekniska frågor

I samband med genomförandet av detaljplanen kommer ledningar behöva flyttas. Flytt och kostnader sker i överenskommelse mellan kommun och ledningsägare.

## Utredningar

Utredningar som tagits fram under planarbetet är:

- Dagvattenutredning, Sweco, 2022-03-23
- Skyfallsanalys, Sweco, 2022-03-10
- Markföroreningar och geotekniskutredning, 2021-09-06
- Naturvärdsinventering, 2021-02-18
- Bullerutredning, Ramboll, reviderad 2022-10-31
- PM Trafik, Ramboll, 2019-09-12
- Antikvarisk konsekvensbedömning, Hille Hus och Historia ab, 2022-10-28
- Riskutredning, Ramboll, 2022-10-28

## Revideringar efter samråd

Efter samråd av detaljplanen har följande revideringar gjorts i plankartan:

- Planområdet har justerats norr om den stora ladugården och vid Blommenhovsvägen. En mindre del av fastigheten Lagonda 3 inkluderas även inom planområdet.
- Två E-områden har planlagts.
- Justering av skyddsavstånd till transportleder för farligt gods samt komplettering av skyddsbestämmelser för det.
- Den kombinerade markanvändningen GATA<sub>1</sub> och T<sub>1</sub> har till granskningen ändrats till markanvändning T<sub>1</sub> med markreservat för bro för allmännyttig trafik.
- Högsta nockhöjd och exploateringsgrad har justerats med hänsyn till kulturmiljön i området.
- Utfartsförbud intill Hemgårdspassagens södra del och från kvartersmark mot Kocks väg har kompletterats.

Följande ändringar har också gjorts i plan- och genomförandebeskrivningen:

- Komplettering av motiv för att ändra del av detaljplan innan genomförandetiden har gått ut, samt vad som händer med befintliga detaljplaner inom det aktuella området.
- Bedömning om påverkan på riksintressen för kulturmiljövård.
- Motiv för reglering av kvartersmarken.
- Förtydligande om att dispens kan komma att behöva sökas för att ta bort ett par träd från allén.
- En antikvarisk utredning har tagits fram inför granskningen av detaljplanen. Kapitlet om kulturmiljö har skrivits om och lyfter fram slutsatserna.

- Komplettering av illustrationer på dagvattenlösningar enligt utredningen som togs fram till samrådet.
- Komplettering av information om den miljötekniska undersökningen.
- Uppdatering av bullerutredning och slutsatser om vilka riktlinjer bedömningen av bullernivåer ska utgå från.
- En riskutredning har tagits fram inför granskningen av detaljplanen. Kapitlet om risker från farligt gods har kompletterats med slutsatserna från den.
- Beskrivningen om Hemgårdspassagen och anslutande vägar har utvecklats i kapitlet om kommunikationer.
- Komplettering av fastighetsrättsliga frågor om servitut.

## Revideringar efter granskning

Efter granskning av detaljplanen har följande ändringar gjorts i plan- och genomförandebeskrivningen:

- Komplettering av information om fastighetsrättsliga aspekter
- Förtydligande om bullerutredningens slutsatser om ljudnivåer längs med Blommenhovsvägen

Inga ändringar i plankartan har genomförts.

## Konsekvenser av planens genomförande

### Konsekvenser för fastighetsägare samt andra sakägare

Föreslagen detaljplan bedöms inte leda betydande olägenheter för intilliggande fastigheter inom P18-24 som fortsätter att gälla utanför aktuellt planområde. Del av Lagonda 3 är med i planområdet enbart med syfte att säkerställa in- och utfartsförbud mot Hemgårdspassagen då in/utfartsförbud inte får läggas i planområdesgräns. Tillåten exploateringsgrad för Lagonda 1 påverkas inte.

För att möjliggöra angöring till den södra kvartersmarken inom planområdet kan ett par av träden behöva tas bort. Dispens för att ta bort träden behöver sökas av fastighetsägare i samband med bygglov.

Inom "garagebyn" berörs tre garage av den föreslagna markanvändningen GATA. Marken ägs av kommunen men arrenderas av privatpersoner som äger garagen. Området har i sin helhet inom arbetet med Ostlänkens bibana genom Nyköping pekats ut som möjlig uppställningsplats för material. Markarrendet har sagts upp och tidplanen är att garagen ska vara rivna eller borttagna i slutet av 2022.

Under byggnationen kan boende och intilliggande verksamheter beröras av vissa tillfälliga störningar i form av buller, vibrationer och ökad trafik på tillfartsvägen till planområdet.

### **Sociala konsekvenser**

I takt med att Nyköpings tätort utvidgas med nya stadsdelar och förtätning i befintliga områden uppstår behov av nya vägförbindelser för att säkerställa god tillgänglighet och framkomlighet.

I samband med att passagen över järnvägen byggs om kommer tillgängligheten i västra Nyköping förbättras för gång- och cykeltrafiken, framför allt gällande orientering, trafiksäkerhet och trygghet jämfört med dagens gångfålla och tunnel. För bilresande innebär planförslaget en förbättrad tillgänglighet i och med kortare avstånd vid resor mellan norra och södra stadsdelarna. Hemgårdspassagen skapar möjlighet till kollektivtrafik som kan länka samman utvecklingsområdena norra och söder om järnvägen.

I det fortsatta arbetet är det viktigt att eftersträva en trygg, tillgänglig och trafiksäker vägmiljö och en god tillgänglighet för fotgängare och cyklister.

### **Medverkande i planarbetet**

Planarbetet har bedrivits på uppdrag av Nyköpings kommun.

Detaljplanen har upprättats av Fanny Ramström i samarbete med Katarina Hinrichsen och Johan Dahlrot på Nyköpings kommun.

Fanny Ramström  
Stadsplanerare



**PLANBESTÄMMELSER**

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom hela planområdet.

**GRÄNSBETECKNINGAR**

- Planområdesgräns
- - - Användningsgräns
- · - · - Egenskapsgräns
- - - - Administrativ gräns
- · - · - - Administrativ och egenskapsgräns

**ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN**

Allmänna platser med kommunalt huvudmannaskap. 4 kap. 5 § 1 ut 2 p.

- GATA Gata.
- Kvartersmark, 4 kap. 5 § 1 ut 3 p.
  - C Centrum.
  - E Tekniska anläggningar.
  - K Kontor.
  - T<sub>1</sub> Järnväg.
  - Z Verksamheter.

**EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK**

**Bebyggandets omfattning**

- e<sub>1</sub> Största byggnadsarea är 30% per fastighet inom användningsområdet dock max 800 km<sup>2</sup> per byggnad. 4 kap. 11 § 1 ut 1 p.
- e<sub>2</sub> Största byggnadsarea är 40% per fastighet. 4 kap. 11 § 1 ut 1 p.
- Marken får inte köras med byggnad. 4 kap. 11 § 1 ut 1 p.
- Endast komplementbyggnad får placeras. 4 kap. 11 § 1 ut 1 p.
- Högsta nockhöjd i meter. 4 kap. 11 § 1 ut 1 p.

**Utformning**

f Färgsättningen ska anpassas till områdets kulturmiljö. 4 kap. 16 § 1 ut 1 p.

**Utförande**

b Endast 80 % av fastighetsarean får hårdgräs. 4 kap. 16 § 1 ut 1 p.

**Stängsel och utfart**

o o o o Utfartstörbud. 4 kap. 9 §

**Skydd mot störningar**

På kvartersmarken ZKC ska ventilation förses med nödvärnstängningsmöjlighet samt friskluftstag vändas bort och placeras högt inom 90 meter från transportlederna av farligt gods. 4 kap. 12 § 1 ut 1 p.  
 På kvartersmarken ZK ska ventilation förses med nödvärnstängningsmöjlighet samt friskluftstag vändas bort och placeras inom 80 meter från transportlederna av farligt gods. 4 kap. 12 § 1 ut 1 p.  
 m<sub>3</sub> Infrastrukturaläggning får ej upploras inom 20 meter från närmaste körbanekant på E4. 4 kap. 12 § 1 ut 1 p.

**ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER**

**Huvudmannaskap**

Huvudmannaskapet är kommunalt för allmän plats. 4 kap. 7 §

**Genomförandetid**

Genomförandetiden är 10 år efter det att planen har fått laga kraft. 4 kap. 21 §

**Markreservat**

u Markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar. 4 kap. 6 §  
 t Markreservat för bro för allmännyttig trafik. 4 kap. 6 §

**Gemensamhetsanläggning**

g Markreservat för gemensamhetsanläggning. 4 kap. 18 § 1 ut 1 p.

**Skala 1:1000**  
**A1**

Fasagnhet	FERGUSON 1 m fl
Skala	1:1 000
Originalformat	ATS
Koordinatsystem	SWEREF 99 16 30
Höjdsystem	RH 2000
Eva Söderberg	2022-11-28

Beteckningsbeskrivning enl. HMK-ka  
 Grundkartan är upprättad av SHB Staben, Nyköpings kommun, genom revidering och komplettering av fotogrammetriskt framställd primärkarta. Byggnadernas begränsningslinjer för fotogrammetriskt karterade objekt utgöres av horisontalprojektionerna från takens ytterkanter, för geodetiskt mätta av fasaderna. Fastighetsredovisningen hänföres sig till 2022-11-22.

Till planen hör:	<input checked="" type="checkbox"/> Planbeskrivning	<input checked="" type="checkbox"/> Gränskningsutlåtande
<input type="checkbox"/> Planprogram	<input type="checkbox"/> Miljökonsekvensbeskrivning	<input type="checkbox"/> Gestaltungsprogram
<input type="checkbox"/> Samrådsredovisningsprogram	<input checked="" type="checkbox"/> Fastighetsförteckning	<input type="checkbox"/> Kvalitetsprogram
	<input checked="" type="checkbox"/> Samrådsredovisning	<input type="checkbox"/> Illustration

**Detaljplan för**

**Ferguson 1 m.fl.**

Nyköpings kommun	Södermanlands län	Beslutsdatum	Instans
Antagandehandling		Codkännande	
Upprättad 2022-03-17		Laga kraft	

## Detaljplan för Ferguson 1 m.fl., Hemgården, Nyköping, Nyköpings kommun

### Hur samrådet och granskningen bedrivits

Förslag till detaljplan, upprättat av Stadsplaneringsenheten, Samhällsbyggnad, har varit föremål för samråd under tiden 2022-04-20 t.o.m. 2022-05-11. Handlingarna har funnits tillgängliga i Stadshusets foajé och på kommunens hemsida.

Under perioden 2022-11-30 t.o.m. 2022-12-21 har planförslaget varit utställt för granskning. Då har berörda myndigheter, kommunala remissinstanser, organisationer och sakägare haft möjlighet att granska och yttra sig kring ett, efter samrådet, reviderat planförslag. Sakägare bjöds också in till en informationsträff då tjänstepersoner från kommunen fanns tillgängliga för att svara på frågor om planförslaget.

Under granskningen samråddes även namnförslagen Hemgårdspassagen, Hemgårdsvägens nya dragning samt Lindgrens väg. Inga yttrande gällande namnförslag har inkommit.

Handlingarna har skickats till berörda myndigheter, kommunala remissinstanser, föreningar, organisationer och sakägare enligt särskild förteckning.

Under planprocessen har totalt 35 skriftliga yttranden inkommit, varav 2 med godkännande av planförslaget samt 28 med synpunkter på planförslaget. Yttrandena är sammanställda i detta granskningsutlåtande och finns även att läsa i sin helhet hos Samhällsbyggnad.

Följande har inkommit med yttranden **utan erinran** mot planförslaget:

Under samrådet:

2022-04-25, EON

2022-05-10, Region Sörmland

Under granskningen:

2022-12-01, EON

2022-12-12, Region Sörmland

2022-12-20, Trafikverket

Följande har inkommit med **godkännande** på förslaget

Under samrådet:

2022-05-10, Bilcentergruppen Sörmland

Under granskningen:

2022-12-07, Bilcentergruppen Sörmland

Följande har inkommit **med synpunkter** på förslaget:

Under samrådet:

2022-04-28 Privatperson (SB)

2022-04-29, PostNord

2022-05-02, Privatperson (JL)

2022-05-02, Skanova/Telia AB

2022-05-04, Vattenfall Eldistribution AB

2022-05-04, Polismyndigheten

2022-05-05, Privatperson (JA)

2022-05-09, Privatperson (FG)

2022-05-09, Privatperson (BT)

2022-05-10, Privatpersoner (CGoPW)

2022-05-11, Brf Västergården

2022-05-11, Privatperson (HH-P)

2022-05-11, Privatpersoner (LoSS)

2022-05-11, Trafikverket

2022-05-11, Länsstyrelsen

2022-05-12, Privatperson (T)

Under granskningen:

2022-12-12, Telia Sverige AB

2022-12-12, Region Sörmland

2022-12-13, Polismyndigheten

2022-12-15, Södertörns Räddningstjänst

2022-12-19, Privatpersoner (CGoPW)

2022-12-20, Privatperson (JA)

2022-12-21, Länsstyrelsen

2022-12-21, DSO, Social omsorg

2022-12-21, Socialnämnden

2022-12-21, Vattenfall Eldistribution AB

2022-12-21, Sörmlands museum

2022-12-21, Lantmäteriet

## Sammanfattning

Länsstyrelsen har under samrådet framför allt haft synpunkter om påverkan på riksintresse för kulturmiljö, markföreningar, trafiksäkerhet och risker från farligt gods, buller samt om kulturhistoriska värden. Synpunkter från andra myndigheter och organisationer har handlat om fastighetsbildning, planinformation på kartan, trygghetsskapande aspekter och ledningar som berörs av planförslaget. Privatpersoner har framför allt lämnat synpunkter om ökad trafik och buller.

Länsstyrelsen har under granskningen haft synpunkter på risker från farligt gods, riksintresse



för kulturmiljövård, markföreningar samt kulturmiljö. Synpunkter från andra myndigheter och organisationer har handlat om risker från farligt gods, fastighetsrättsliga aspekter, ledningar, kulturmiljö och planens avgränsning. Privatpersoner har haft synpunkter på trafik och buller.

## **Ställningstaganden**

Med anledning av inkomna synpunkter har följande ställningstaganden gjorts. Stadsplaneringsenheten föreslår följande revideringar av planhandlingarna:

### Plankartan

- Planområdet har justerats norr om den stora ladugården och vid Blommenhovsvägen. En mindre del av fastigheten Lagonda 3 inkluderas även inom planområdet.
- Två E-områden har planlagts.
- Justering av skyddsavstånd till transportleder för farligt gods samt komplettering av skyddsbestämmelser för det.
- Den kombinerade markanvändningen GATA1 och T1 har till granskningen ändrats till markanvändning T1 med markreservat för bro för allmännyttig trafik.
- Högsta nockhöjd och exploateringsgrad har justerats med hänsyn till kulturmiljön i området.
- Utfartsförbud intill Hemgårdspassagens södra del har kompletterats.

### Plan- och genomförandebeskrivningen

- Komplettering av motiv för att ändra del av detaljplan innan genomförandetiden har gått ut, samt vad som händer med befintliga detaljplaner inom det aktuella området.
- Bedömning om påverkan på riksintressen för kulturmiljövård.
- Motiv för reglering av kvartersmarken.
- Förtydligande om att dispens kan komma att behöva sökas för att ta bort ett par träd från allén.
- En antikvarisk utredning har tagits fram inför granskningen av detaljplanen. Kapitlet om kulturmiljö har skrivits om och lyfter fram slutsatserna.
- Komplettering av illustrationer på dagvattenlösningar enligt utredningen som togs fram till samrådet.
- Komplettering av information om den miljötekniska undersökningen.
- Uppdatering av bullerutredning och slutsatser om vilka riktlinjer bedömningen av bullernivåer ska utgå från.
- En riskutredning har tagits fram inför granskningen av detaljplanen. Kapitlet om risker från farligt gods har kompletterats med slutsatserna från den.
- Beskrivningen om Hemgårdspassagen och anslutande vägar har utvecklats i kapitlet om kommunikationer.
- Komplettering av fastighetsrättsliga frågor om servitut.

Med anledning av inkomna synpunkter under granskningen föreslås följande revideringar av plankartan:

- Komplettering av information om fastighetsrättsliga aspekter
- Förtydligande om bullerutredningens slutsatser om ljudnivåer längs med Blommenhovsvägen

Inga ändringar i plankartan har genomförts.

## **Yttranden och bemötanden**

Sammanfattning av inkomna synpunkter samt bemötanden med förslag på åtgärder:

## Länsstyrelsen

Länsstyrelsen har mottagit förslag till detaljplan/ändring av detaljplan för samråd enligt 5 kap. 11 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Detaljplanen handläggs med standardförfarande.

Syftet med planen är enligt planbeskrivningen att möjliggöra för byggandet av den så kallade Hemgårdspassagen som är en bro över järnvägen för gång- cykel- och motorfordonstrafik. Hemgårdspassagen skapas för att öka tillgängligheten till befintliga och planerade stadsdelar kring planområdet och för att minska järnvägens barriäreffekt. Planläggningen uppges vara en del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för stadsdelarna väster om E4 mellan trafikplats Kungsladugården och trafikplats Hållet. Detaljplanen möjliggör även för markanvändningarna centrum, verksamheter och kontor.

Länsstyrelsen har tagit del av yttrande från Trafikverket.

Under samrådet ska länsstyrelsen bevaka och samordna statens intressen och ge råd om tillämpningen av 2 kap. PBL. Länsstyrelsen ska särskilt bevaka de frågor som i ett senare skede kan leda till att länsstyrelsen överprövar planen i enlighet med 11 kap. 10 § PBL.

Länsstyrelsen ska vid samrådet

- verka för att riksintressen enligt miljöbalken tillgodoses,
- verka för att miljö kvalitetsnormer enligt miljöbalken följs,
- se till att strandskydd inte upphävs i strid med gällande bestämmelser
- se till att mellankommunala intressen samordnas
- se till att bebyggelse eller byggnadsverk inte blir olämpliga med hänsyn till människors hälsa eller säkerhet eller risken för olyckor, översvämning eller erosion.

Länsstyrelsens synpunkter - ingripandegrunder enligt 11 kap. 10 § PBL

### Sammanfattande bedömning

Länsstyrelsen bedömer med hänsyn till ingripandegrunderna i 11 kap. 10 § PBL och nu kända förhållanden att ett antagande av detaljplanen inte kommer att prövas, under förutsättning att nedanstående synpunkt/synpunkter avseende riksintresse, hälsa eller säkerhet samt risk för olyckor, översvämning eller erosion beaktas:

### Riksintressen – 3 kap. miljöbalken

#### *Riksintresse för kulturmiljövården*

I enlighet med Länsstyrelsen samrådsyttrande över planens miljöpåverkan saknar Länsstyrelsen kommunens bedömning av planens påverkan på de båda intilliggande riksintressanta kulturmiljöerna Nyköpings residensstad och Arnö-Stora Kungsladugården. Riksintressanta värden kan skadas även av insatser i områden i anslutning till dessa.

Det är viktigt att planen tydligt redovisar hur de riksintressanta värdena ska tillgodoses så att påtaglig skada inte uppstår, varken genom planens direkta påverkan, men även genom risken för kumulativa effekter, exempelvis att planen banar väg för kompletterande exploatering i närområdet i enlighet med planens syfte ”planerade stadsdelar kring planområdet”.

Så ser Länsstyrelsen exempelvis att höjder, volymer och gestaltning av tillkommande byggnader för verksamheter och kontor bör underordna sig övrig bebyggelse i Hemgården eftersom den aktuella planen kommer att bli extra iögonfallande på grund av sin närhet till E4:an.

Den i planen föreslagna nockhöjden på 13 meter avviker från den relativt låga bebyggelse som till stor del präglar den närmaste omgivningen och bebyggelsen i Högbrunn, som dock avgränsas genom E4:an. Högre bebyggelse kan påverka omgivningen negativt, i synnerhet genom kumulativa effekter. Kommunen bör därför analysera hur ny och högre bebyggelse påverkar stadsbilden och de närbelägna riksintressena liksom intilliggande kulturmiljöer. En antikvarisk konsekvensanalys bör tas fram.

Ny bebyggelse bör planeras med hänsyn till riksintressena, stadsbilden och kulturmiljön i fråga om placering, skala (höjd och volym), gestaltning, färgsättning och materialval så att kravet på en god helhetsverkan uppfylls i enlighet med 2 kap. 6 § PBL. Volymstudier kan med fördel tas fram i det fortsatta arbetet. Identifierade behov av skyddsåtgärder säkerställs genom planbestämmelser.

#### *Riksintresse för kommunikationer*

Detaljplanen berör Södra stambanan, Sala-Oxelösundsbanan, Ostlänkens planerade bibana samt väg E4, som samtliga är kommunikationsanläggningar av riksintresse, vilket också framgår av planförslaget.

Länsstyrelsen ställer sig bakom Trafikverkets synpunkter som rör planbestämmelse om minsta avstånd för infrastrukturanläggning till närmaste körbanekant på E4 och verkets önskan om fortsatt dialog med kommunen om utformning och konstruktionen av bro över järnvägsområdet.

#### Hälsa och säkerhet

##### *Markföroreningar*

Länsstyrelsen har granskat underlaget till detaljplanen. För att länsstyrelsen ska kunna göra en bedömning om detaljplanen är ändamålsenligt för den planerade markanvändningen behöver planhandlingarna kompletteras med följande:

Länsstyrelsen påpekar att det kan förekomma spår av bekämpningsmedel från ogräsbekämpning i anslutning till spårområdet för järnvägen. Länsstyrelsen kan via historiska ortofoton (exempelvis från 1960 och 1975), se att det under lång tid funnits odlingar på rubricerad fastighet. Därför anser Länsstyrelsen att föroreningsutredningen behöver kompletteras med analyser av bekämpningsmedel.

Länsstyrelsen noterar att detektionsgränsen som använts vid analys av kvicksilver är högre än halten för mindre än ringa risk. Detta behöver förtydligas och motiveras i planhandlingarna och tas hänsyn till i samband med masshanteringen.

Om det vid kompletterande undersökningar eventuellt påträffas halter över mindre känslig markanvändning (MKM) behövs en avgränsning av föroreningen göras. Därvid krävs även en riskbedömning för att klargöra vilka risker som föreligger för människors hälsa och miljö. Om riskbedömningen påvisar ett åtgärdsbehov, ska åtgärdsutredning och riskvärdering också tas fram för att säkerställa detaljplanens lämplighet.

Om eventuella föroreningar i undantagsfall inte åtgärdas innan planen antas finns en möjlighet att villkora besluten om bygglov genom bestämmelser i 4 kap. 12§ punkt 1 och 14§ punkt 4 PBL. Bygglov eller startbesked får då inte ges förrän en förorening har avhjälppts eller markens lämplighet för bebyggelse kan säkerställas genom att skydds- och säkerhetsåtgärder har vidtagits.

##### *Trafiksäkerhet*

Den trafikutredning som bilagts planhandlingarna redovisar olika förslag på trafiklösningar, där även ett av alternativen förordas. Länsstyrelsen konstaterar att inget av de förslag som redovisas i trafikutredningen återfinns i planförslaget. Det framgår inte heller om den i planen föreslagna trafiklösning har analyserats, och om underlagen ändå är relevanta. Länsstyrelsen anser mot denna bakgrund att föreslagen trafiklösning även bör analyseras ur ett trafiksäkerhetsperspektiv för olika trafikantgrupper, då planen medför relativt stora trafikökningar in i Hemgårdens verksamhetsområde med angöring via Kocks väg.

## Risk för olyckor, översvämning eller erosion

### *Farligt gods*

Planbeskrivningen anger att centrumverksamhet är en känslig verksamhet som enligt kommunens egen vägledning ska ha ett skyddsavstånd över 100 meter till väg och 60 meter till järnväg, om de är primära transportleder för farligt gods. I plankartan mäter Länsstyrelsen avståndet till E4 att bli ca 43 meter och till järnvägen ca 40 meter för möjlig markanvändning av C vilket alltså avviker från kommunens egen vägledning. Det saknas en motivering i planbeskrivningen till varför det kortare avståndet enligt kommunens riktlinje är valt.

Planområdets norra del som tillåter ZKC ligger inom ett område som berörs av två farligt godsleder, vilket ger en sammanfallande risk som inte finns hanterat i vägledningen, varför Länsstyrelsen anser att det ska göras en platsspecifik riskutredning. I utredningen identifierade behov av skyddsåtgärder säkerställs sedan i planen. Länsstyrelsen ställer sig, med hänsyn till riskhanteringsens rimlighetsprincip, bakom Trafikverkets synpunkt att skyddsbestämmelser i gällande detaljplan P18-24 bör vara tillämpliga i sammanhanget.

## Länsstyrelsens synpunkter – råd enligt 2 kap. PBL

### *Dagvatten*

Länsstyrelsen ser gärna att planbeskrivningens redogörelse för förändringar av dagvattenhanteringen kompletteras med en kartillustration över de planerade anläggningarna, motsvarande illustrationen i dagvattenutredningens kartbilaga.

### *Buller*

Länsstyrelsen noterar att planbeskrivningen tar upp ett eventuellt behov av uppföljande kontroll av trafikbuller på del av Hemgårdsvägen ifall den förväntade trafikökningen ger upphov till bullerpåverkan. Det framgår dock inte av genomförandebeskrivningen hur denna uppföljande kontroll är tänkt att säkerställas.

## Kulturmiljö

### *Kulturhistoriskt värdefull bebyggelse*

Den stora röda ladugården i anslutning till planområdets sydvästra del, är av betydelse för förståelsen av planområdets historia, och bör säkras för långsiktigt bevarande och förbli en synlig del då området får tillskott av ny bebyggelse.

Det bör utredas vilka kulturhistoriska värden i den befintliga bebyggelsemiljön som bör tillvaratas i det fortsatta planarbetet. Hit hör de kulturhistoriskt värdefulla garagehusen, som är en del av Nyköpings industrihistoria. Denna bebyggelsemiljö bör skyddas i sin helhet genom skydds- och/eller varsamhetsbestämmelser. De delar av anläggningen som ligger utanför planområdet bör därför införlivas i planen. Den stora röda ladugården i anslutning till planområdets sydvästra del är av betydelse för förståelsen av planområdets historia och bör säkras för långsiktigt bevarande och förbli en synlig del av området.

### *Fornlämningar*

Planområdet berör två registrerade kulturhistoriska lämningar; L1984:7617 som är en uppgift om att en flintyxa från stenåldern är påträffad under dikningsarbeten på platsen, samt L1982:3238 som är en stenmur som följer en befintlig ägogräns. Stenmuren bör i enlighet med 1 kap 1 § kulturmiljölagen så långt som möjligt bevaras och skyddas som en del av vårt gemensamma kulturarv.

Länsstyrelsen bedömer inte att det behövs några arkeologiska åtgärder inför planens genomförande enligt det nu redovisade området.

Länsstyrelsen upplysningar/synpunkter/krav enligt annan lagstiftning

### *9 kap. miljöbalken (1998:808) MB, Miljöfarlig verksamhet*

Inom detaljplaneområdet har markföroreningar med halter över nivån för mindre än ringa risk påträffats. Schaktning eller annat markarbete inom förorenade områden kan innefattas av anmälningsplikten enligt 28 § i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899).

Länsstyrelsen informerar vidare om att återvinning av dessa massor kan vara en anmälnings- eller tillståndspliktig verksamhet, beroende på föroreningsrisken (29 kap 34–35 §§ miljöprövningsförordningen (2013:251)).

### **Bemötande:**

Inför granskningen av detaljplanen har en antikvarisk konsekvensbeskrivning tagits fram om planförslaget. Den samlade bedömningen av planförslagets konsekvenser är enligt utredningen att de kulturhistoriska värden som ligger till grund för utpekandena av de två riksintressena förblir oförändrade. Det betyder att planförslaget för en neutral påverkan på både D56 Arnö-Stora Kungsladugården och D57 Nyköping. Planförslaget inordnar sig helt i den utveckling av området som pågått sedan den första detaljplanen fastställdes 2004.

Utredningen visar på att även om inte riksintresserna för kulturmiljö påverkas, så går det fortfarande att läsa av områdets lokala kulturhistoria i området. Det som tidigare var ett obrutet odlingslandskap med fri sikt mellan Hemgården och Lilla Kungsladugården är idag ett handelsområde dominerat av verksamhetslokaler av konventionellt slag. Trots det menar utredningen att Hemgården fortfarande kan upplevas som den kulturmiljö den är, då vegetationen i stor utsträckning begränsar upplevelsen av omgivningen när man rör sig bland de tidigare vårdbyggnaderna och personalbostäderna. Ett fullt nyttjande av byggrätterna i samrådsförslaget kommer att få konsekvenser för miljön kring Hemgården. Med den föreslagna nockhöjden på 13 meter i samrådsförslaget och närheten till den bevarade ladugården riskerar de att dominera stadsbilden lokalt. Det skulle kunna medföra att ladugården förlorar sin roll som solitär och karaktärsskapare.

Aktuell detaljplan är förenlig med kommunens översiktsplan som anger utveckling av infrastruktur och verksamhetsmark i Hemgården. Flera detaljplaner har tagits fram sedan 2004 för den utvecklingen i området. Till granskningen av aktuell detaljplan har justeringar gjorts av byggrätterna i plankartan för att balansera mellan de allmänna intressena. Nockhöjden har sänkts till 9 meter och exploateringsgraden justerats till 900 kvm per fastighet för den södra kvartersmarken med hänsyn till den röda ladans kulturhistoriska betydelse för området. Gårdsplanen till den ladugården regleras med prickmark som innebär att marken inte får förses med byggnad. Söder om gårdsplanen får endast komplementbyggnader till en höjd på 4 meter placeras. Plankartan reglerar sedan tidigare färgsättning av byggnaderna. En del av vegetationen bevaras också då trädallén omfattas av det generella biotopskyddet samt att plankartan reglerar med en administrativ bestämmelse om att marklov krävs för fällning av träd med en stamdiameter större än 30 cm.

Till granskningen av detaljplanen har bestämmelse om minsta avstånd till E4 kompletterats i plankartan.

Den utredning som har gjorts om markföroreningar för detaljplanen är inte kompletterad med ytterligare provtagningar. Området som Länsstyrelsen avser i sitt yttrande där det eventuellt kan förekomma spår av bekämpningsmedel är planlagd som allmän platsmark GATA, vilket enligt kommunens bedömning inte innebär en betydande risk för den föreslagna markanvändningen. Påträffas föroreningar vid genomförandet av detaljplanen ska tillsynsmyndigheten kontaktas. Plan- och genomförandebeskrivningen är kompletterad med information om att detektionsgränsen för kvicksilver är högre än halten för mindre än ringa risk.

Som underlag för detaljplanen finns ett PM om trafik framtaget, som analyserar tre förslag på utformning av Hemgårdspassagen och anslutande vägar. Analysen inkluderar ett trafiksäkerhetsperspektiv. Aktuellt planförslag för Hemgårdspassagen utgör en kombination av alternativ två och tre i analysen och utgör en första del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för stadsdelarna väster om E4 mellan trafikplats Kungsladugårdsleden och trafikplats Hållet.

Till granskningen av detaljplanen har en riskutredning tagits fram och plankartan har justerats enligt dess slutsatser. Resultat och kommunens bedömning har kompletterats i plan- och genomförandebeskrivningen.

Plan- och genomförandebeskrivningen har även kompletterats med illustrationer på föreslagna lösningar i dagvattenutredningen.

Till granskningen av detaljplanen har bullerutredningen uppdaterats. Hemgårdspassagens utbyggnad beräknas att ge ökade ljudnivåer på grund av ökad trafik på Hemgårdsvägen, men riktvärdet 65 dBA vid fasad beräknas inte överskridas. Därför bedöms det utifrån rådande praxis inte vara aktuellt med bullerskyddsåtgärder. Plan- och genomförandebeskrivningen är kompletterad med information om detta. Vid besvär med höga bullernivåer av trafik kan privatpersoner vända sig till kommunens tillsynsmyndighet.

Den stora röda ladugården inom Hemgårdsområdet ligger inte inom aktuellt planområde. Den skyddas av en q-bestämmelse enligt P18-24 som innebär att byggnaden inte får rivras och dess yttre karaktär ska bevaras.

Garagen är identifierade som kulturhistoriskt värdefulla men skyddas inte i gällande detaljplan P18-24 med rivningsförbud eller skyddsföreskrifter. Garagen ägs av privatpersoner och marken arrenderas av kommunen som är fastighetsägare. Platsen har inom arbetet med Ostlänkens bibana genom Nyköping pekats ut som möjlig uppställningsplats för material. Markarrendet har sagts upp och tidplanen är att garagen ska vara rivna eller borttagna i slutet av 2022.

Till granskningen av detaljplanen har planområdet justerats till att inte omfatta den stenmur som följer Blommenhovsvägen.

*Synpunkter ej tillgodosedda.*

### **Lantmäteriet**

Vid genomgång av planförslagets handlingar daterade 2022-03-17 (plankarta och planbeskrivning) har följande noterats:

## **GRUNDKARTAN**

Angivelse om aktualitetsdatum för fastighetsredovisningen och för övriga detaljer i grundkartan saknas. Uppgift om koordinatsystem i plan respektive höjd saknas likaså. Plankartan bör kompletteras med information om detta.

## **INFORMATION OM UTSKRIFTSFORMAT OCH SKALA SAKNAS**

På plankartan finns det inte angivet vilken skala som använts liksom vilket utskriftsformat som ska användas för att den avsedda skalan ska stämma. Plankartan bör kompletteras med uppgift om detta.

## **HUR PÅVERKAS BEFINTLIGA PLANER?**

Av planbeskrivningen framgår det vilka befintliga detaljplaner som finns inom planområdet. Det bör dock även framgå vad som sker med gällande detaljplaner som berörs av planarbetet. Detta kan t.ex. beskrivas genom en text i stil med "Om föreslagen detaljplan antas och får laga kraft upphör tidigare detaljplan att gälla inom planområdet men fortsätter att gälla som tidigare utanför det nu aktuella planområdet."

Glöm inte att kontrollera så att gällande plan/planer och eventuella fastighetsindelningsbestämmelser fortfarande går att genomföra efter att den aktuella planen fått laga kraft.

## **PÅGÅENDE GENOMFÖRANDETID**

Detaljplan akt 0480-P2018/24 tycks ha genomförandetid kvar. Det finns idag begränsningar i att kunna ändra eller ersätta en befintlig plan med en ny plan under pågående genomförandetid. I planbeskrivningen saknas motivering till varför ändring (ersättande) av den aktuella planen kan ske, dvs vilket eller vilka skäl som faktiskt föreligger. Planbeskrivningen behöver kompletteras i denna del.

## **ANVÄNDNINGARNA GATA1 OCH T1**

Av planförslaget att utläsa tycks ett och samma område ha planlagts för flera användningar inom olika användningskategorier, dvs allmän plats GATA1 och kvartersmark T1. Intentionen med detta tycks vara att möjliggöra uppförandet av en bro (allmän gata) över befintlig järnväg. I planbeskrivningen nämns som förslag till genomförande både förslag om tredimensionell fastighetsbildning och rättighetsbildning. Det kan dock funderas över om ett sådant genomförande är möjligt med hänsyn till nuvarande redovisning i plankartan.

Om tredimensionell fastighetsbildning avses bör förutsättningarna för detta beaktas vid planläggningen. I vissa fall kan det finnas behov av att ange olika användningskategorier, t.ex. allmän plats och kvartersmark, för skilda plan i en detaljplan. Med hjälp av s.k. 3D-redovisning i en detaljplan är det möjligt att reglera så att olika användningar gäller i olika nivåer. För att kunna särskilja olika användningar från varandra i olika plan används vanligtvis parenteser. Den huvudsakliga användningen betecknas utan parentes och styr färgläggningen på plankartan medan en sekundär användning anges inom parentes. Vid ett eventuellt genomförande av planen kommer således en av användningarna att bilda en traditionell fastighet som urholkas av en eller flera tredimensionella fastigheter som rymmer andra användningar. Med anledning av detta är det viktigt att de användningar som ska höra till en urholkande fastighet tydligt avgränsas. Detta innebär att en detaljplan som inte är avgränsad i höjdded, dvs vertikalt, och kräver tredimensionell fastighetsbildning, inte torde kunna ha två användningar på samma yta. Likaså torde en användningsgräns inte kunna vara "flytande", utan ska vara tydlig oavsett om den är horisontell eller vertikal. Om tredimensionell fastighetsbildning avses, eller är tänkt att möjliggöras, bör de olika användningskategorierna, t.ex. allmän plats och kvartersmark, anges i skilda plan i detaljplanen. Här till är det således viktigt att kommunen i planarbetet är noggrann när höjddangivelser för de olika ändamålen anges, eftersom det sedan kommer att styra framtida gränsdragning. Särskilt viktigt är detta vid avgränsning mellan olika användningskategorier,

såsom t.ex. allmän plats och kvartersmark. Information om hur respektive användningsbestämmelse avses avgränsas i höjd bör anges intill respektive berörd bestämmelse. För att göra det tydligt bör höjdangivelsen om möjligt anges i gällande höjdsystem. Höjdvgränsningen och hur den görs har många gånger stor betydelse vid det fastighetsrättsliga genomförandet.

Om tredimensionell fastighetsbildning avses bör det därför utredas att den föreslagna tredimensionella fastighetsbildningen är lämplig enligt de särskilda lämplighetsvillkoren för tredimensionella fastigheter i fastighetsbildningslagen. Det bör i planbeskrivningen även beskrivas hur föreslagen fastighetsbildning är tänkt att genomföras när planen genomförs. Planbeskrivningen kan med fördel även kompletteras med eventuell illustration över föreslagen avgränsning för att öka förståelsen för detaljplanens reglering.

Ett alternativ till tredimensionell fastighetsbildning skulle t.ex. kunna vara att använda s.k. markreservat för allmännyttiga ändamål (t, x eller z). Ett markreservat för ett allmännyttigt ändamål torde i första hand syfta till att reservera utrymme för allmänna ändamål inom kvartersmark, t.ex. allmänna trafikändamål. Kanske dock främst i de fall där det handlar om mindre eller kompletterande anläggningar till t.ex. större väg- och trafikaneläggningar, varför frågan bör tittas närmare på om ett sådant alternativ skulle vara aktuellt. Markreservat genomförs främst genom bildande av servitut och förutsätter inte tredimensionell fastighetsbildning. Om en flexibilitet i planen eftersträvas kan möjligen ett alternativ därför vara att tillämpa s.k. markreservat, då de torde kunna göras något mer "svävande" i planbestämmelserna jämfört med t.ex. tredimensionell fastighetsbildning.

Lantmäteriet vill samtidigt upplysa om att det inte torde vara möjligt, eller åtminstone råder mycket stor begränsning i, att kunna upplåta en enskild rätt (genom t.ex. bildande av officialservitut) på allmän platsmark eftersom en allmän plats är avsedd för ett gemensamt behov och inte ett enskilt.

Lantmäteriet rekommenderar att planförslaget och dess planhandlingar ses över i denna del.

## **ÖVRIGT**

I planförslaget har fastigheterna Fargo 1 (del av) samt Ferguson 2 och 3, som tycks bestå av tekniska anläggningar, planlagts för ändamålet allmän plats GATA (i gällande detaljplan planlagt som kvartersmark). Inom nämnda fastigheter och de delar som nu avses planläggas som allmän plats GATA tycks det bl.a. finnas befintliga byggnader.

Planbeskrivningen kan med fördel kompletteras med information om detta och eventuella konsekvenser som planförslaget kan komma att medföra med anledning av den ändrade markanvändningen.

Planbestämmelserna kring exploateringsgrad tycks vara utformade så att en viss angiven byggnadsarea är tillåten per fastighet. Lantmäteriet vill här påminna om att det inte finns några fastighetsindelningsbestämmelser eller bestämmelser om minsta fastighetsstorlek angivna i planförslaget. Detta innebär att det i vissa fall kan vara möjligt att kvartersmarken delas upp i flera olika fastigheter, varpå den tillåtna byggnadsarean inom ett kvarter t.ex. skulle kunna fördubblas. Om detta inte är avsikten kan det funderas över om inte kopplingen till fastighet bör tas bort ur planbestämmelserna eller att planförslaget kompletteras med t.ex. en eller flera bestämmelser om minsta fastighetsstorlek.

## **Bemötande:**

Grundkartan är till granskningen kompletterad med aktualitetsdatum för fastighetsredovisning och övriga detaljer. Plankartan är också kompletterad med koordinat- och höjdsystem, utskriftsformat och skala.



Plan och genomförandebeskrivningen är kompletterad med beskrivning om vad som händer med gällande detaljplaner inom planområdet, samt motiv för att planlägga om ett område inom detaljplan P18-24 innan genomförandetiden är slut.

Den kombinerade markanvändningen GATA1 och T1 i plankartan har till granskningen ändrats till markanvändning T1 med markreservat för bro för allmännyttig trafik efter att ha tagit del av Lantmäteriets resonemang om tredimensionell fastighetsbildning. Denna lösning betraktas av kommunen som mer lämpad för att möjliggöra anläggande av Hemgårdspassagen över järnvägen. Resonemang om planläggningen och fastighetsbildning har uppdaterats i plan- och genomförandebeskrivningen.

Plan- och genomförandebeskrivningen har kompletterats med beskrivning om befintliga garage som berörs av markanvändningen GATA under rubriken Kulturmiljö. Resonemang om fastighetsindelning har kompletterats i plan- och genomförandebeskrivningen under rubriken Bebyggelse. Formulering av planbestämmelse om byggnadsarea är ändrad i plankartan.

*Synpunkter tillgodosedda.*

### **Trafikverket**

Detaljplanen berör Södra Stambanan, Sala-Oxelösundsbanan, Ostlänkens bibana samt E4:n. Den statliga infrastrukturen utgör kommunikationsanläggningar av riksintresse, vilket framgår av planförslaget.

### **Hemgårdspassagen – bro över järnvägsområdet**

Trafikverket har varit delaktiga i framtagandet av underlag för Hemgårdspassagen. Det är viktigt att kommunen har en fortsatt dialog med Trafikverkets projekt Ostlänken, platskontor Nyköping, angående det fortsatta arbetet med projektering och genomförande av den nya bron. Genomförandeavtal liksom medfinansieringsavtal är tecknade mellan Trafikverket och Nyköpings kommun.

I den gällande detaljplanen P18-24 finns en bestämmelse om att *Infrastrukturanläggning får ej uppföras inom 20 meter från närmaste körbanekant på E4*. Motsvarande bestämmelse kan med fördel även läggas in i det nuvarande planförslaget för att säkerställa att avståndet uppfylls.

### **Transporter med farligt gods**

Plankartan reglerar skyddsavstånd mellan byggrätter och E4:n respektive spårområdet, vilket ger ett visst skydd för planerade verksamheter kopplat till transporter med farligt gods. Trafikverket ser positivt på detta. Vid en olycka där farligt gods är inblandat kan dock påverkan på omgivningen ske på ett längre avstånd än de skyddsavstånd som regleras. I gällande detaljplan P18-24 finns bestämmelser kring val av verksamhetstyp (personintensiv etc.) samt placering av friskluftsintag, entréer och utrymningsvägar för byggnader in om 30-70 meter från järnväg och E4. Kan liknande bestämmelser vara relevanta att lägga in i den aktuella plankartan för att få en acceptabel risksituationen för tredje man?

### **Bemötande**

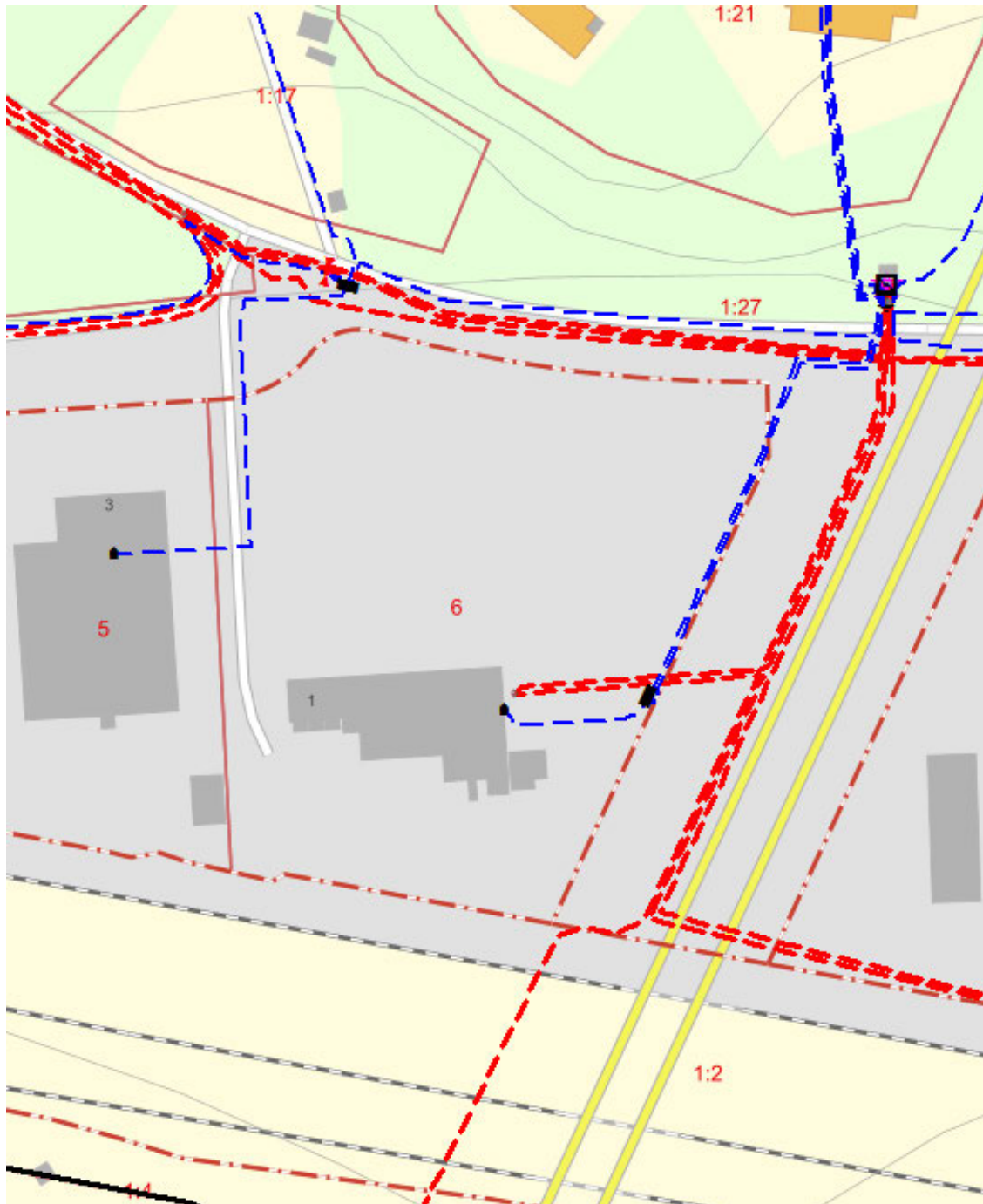
Till granskningen av detaljplanen har bestämmelse om minsta avstånd till E4 kompletterats i plankartan, samt bestämmelser om friskluftsintag och utrymningsvägar i motsatt riktning från E4. Resonemang om riskåtgärder går att läsa i den riskutredning som har tagits fram till granskningen av detaljplanen.

*Synpunkt tillgodosedd.*

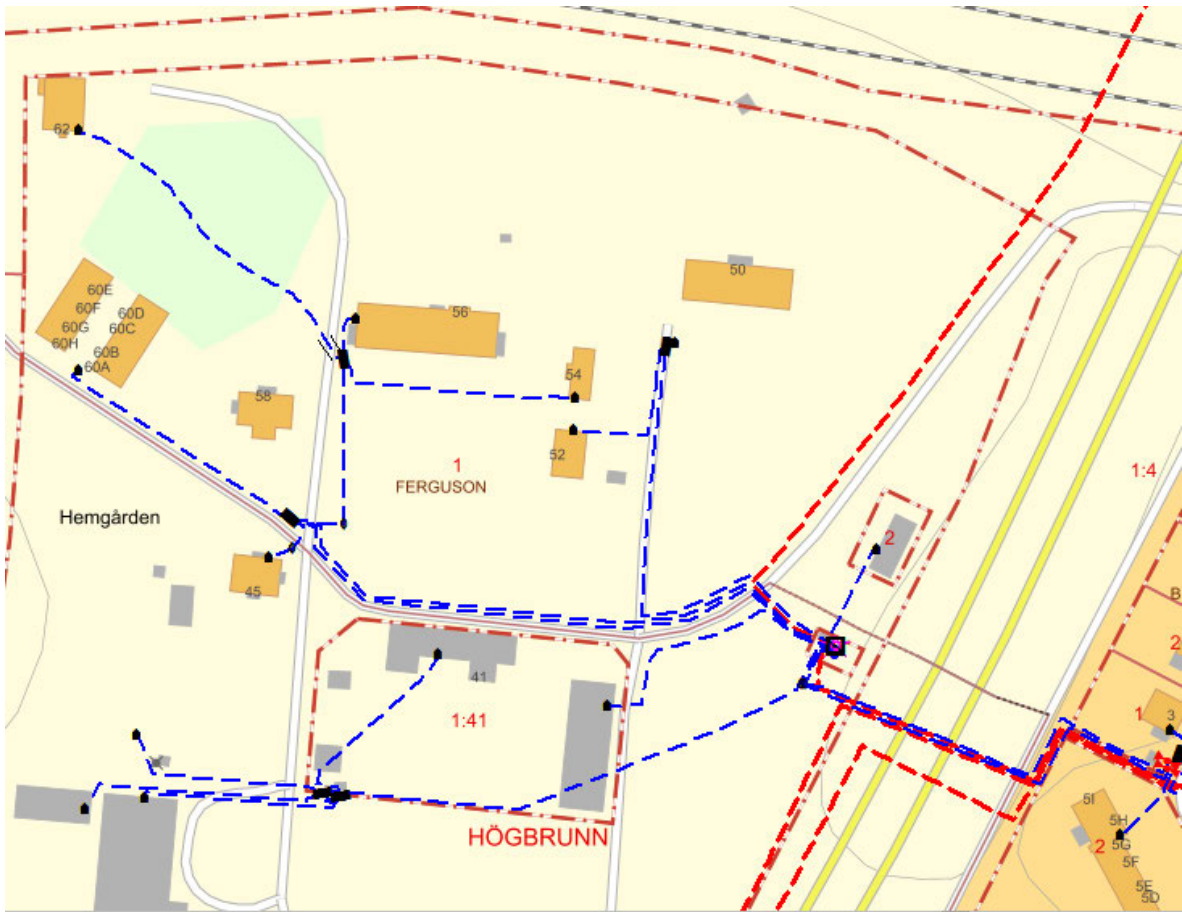
### Vattenfall Eldistribution AB

Vattenfall Eldistribution har elnätanläggningar inom område och inom närområde för aktuell detaljplan bestående av 12 kV markkabel, röd streckad linje i karta nedan, 12 kV nätstation, svart kvadrat, 0,4 kV markkabel, blå streckad linje, och 0,4 kV kabelskåp, svart rektangel. Elnätanläggningarnas läge i kartan är ungefärligt.

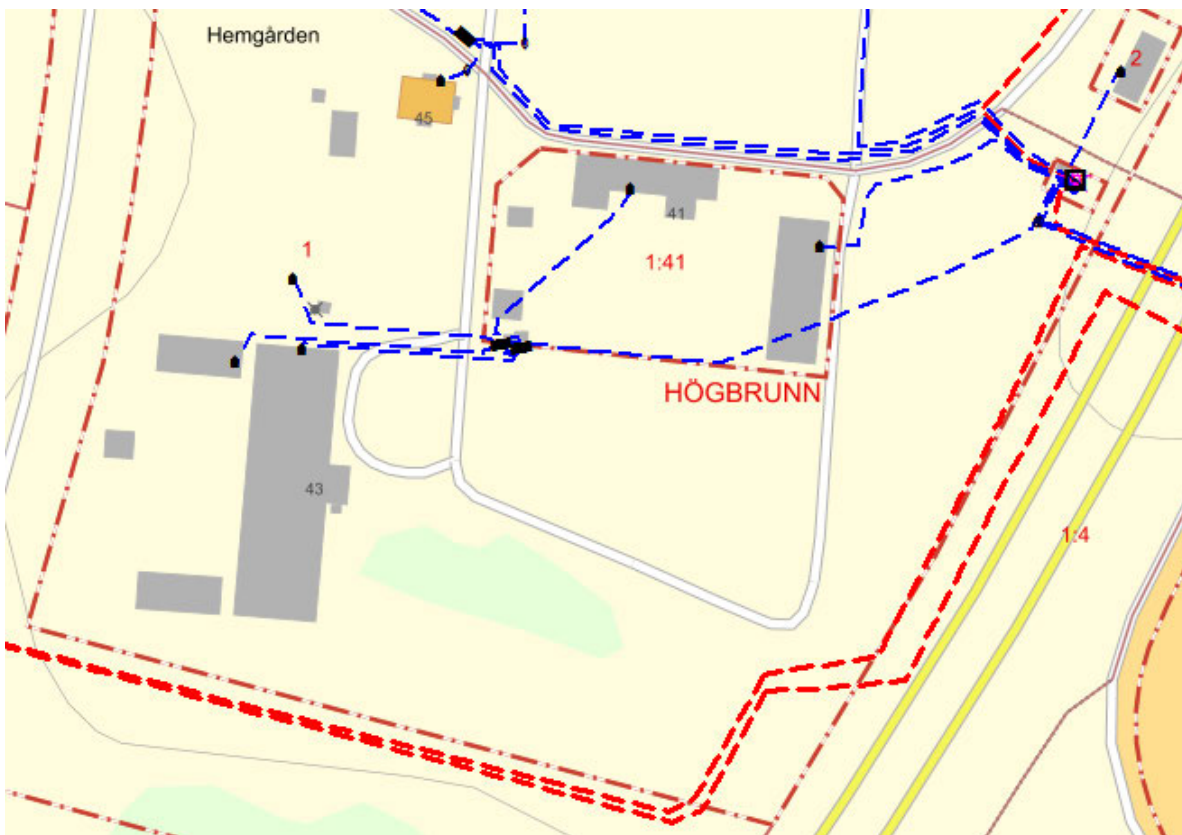
Karta 1



Karta 2



Karta 3



Ett stort antal ledningar och nätstationen i karta 2 kommer påverkas av detaljplanen, därav måste dessa flyttas. Förslag på en placering för nätstation och E-område visas i bifogad fil "plankarta förslag eområde". Då kommunen är initiativtagare så kommer flytt/förändringar av befintliga elnätanläggningar bekostas av kommunen men utförs av Vattenfall Eldistribution.

Vid karta 1 så går planområdet samt vägområdet precis intill befintlig nätstation. En ny väg får inte äventyra säkerheten för nätstationerna. Vägen får inte heller försvåra åtkomsten av nätstationerna.

Minsta avstånd från vägområde till nätstation bör vara 5 meter. Detta önskar Vattenfall Eldistribution säkerställs i planhandlingarna.

Det finns även ett beslut om att anlägga en ny 40 kV markkabel i norra delen av området. Koncession finns och Vattenfall Eldistribution är just nu i detaljprojekteringskede (se bifogad filer "Ansökan Nyköping Västra" och "Bilaga\_1\_Koncessionskarta\_Vastra"). Vattenfall Eldistribution och kommunen har haft flertal diskussioner gällande denna ledning och därav önskar Vattenfall Eldistribution att detta säkras med ett U-område inom planområdet. U-området behöver vara 7 meter bred för att säkerställa utrymmet som krävs. Ett annat alternativ är att kommunen säkerställer att det finns plats för kabeln i lokalgatan. Isåfall vill Vattenfall Eldistribution ha detta skriftligt från kommunen.

Vattenfall Eldistribution önskar att ni skriver Vattenfall Eldistribution i framtagna planhandlingar för att förtydliga vilket av Vattenfalls bolag som avses. Eftersom det handlar om distribuering av el till hushåll, företag och/eller samhälle samt de anläggningar som är direkt kopplade till det ändamålet.

Vattenfall Eldistribution AB vill informera om följande:

- Eventuell flytt/förändringar av befintliga elnätanläggningar utförs av Vattenfall Eldistribution, men bekostas av exploatören.
- Offert på eventuella el-serviser, både byggkraft och permanent servis, beställs via <https://www.vattenfalleldistribution.se/el-hem-till-dig/> eller på telefon: 020–82 10 00.
- Vid eventuella schaktningsarbeten skall kabelutsättning begäras. Detta beställs via Post och telestyrelsens [www.ledningskollen.se](http://www.ledningskollen.se)
- När du ska bygga, fälla träd, schakta eller spränga nära våra ledningar så glöm inte att beställa bevakning. Då är vi med på plats under arbetets gång och ser till att inga skador uppstår. Formulär: <https://www.vattenfalleldistribution.se/foretag/kundservice/formular/bestall-bevakning/>
- Vid ny infart till fastigheten skall befintlig markkabel förläggas i rör. Detta beställs samtidigt som beställning av el-serviser.
- Befintliga elnätanläggningar måste hållas tillgängliga under alla skeden av plangenomförandet.
- Någon anläggning, tex byggnad, får inte uppföras invid elnätanläggning tillhörande Vattenfall Eldistribution så att gällande säkerhetsavstånd inte hålls.

*Bilaga till yttrandet finns på enheten*

#### **Bemötande:**

Den befintliga nätstationen ligger utanför planlagt vägområde i detaljplanen. Åtkomst säkerställs i genomförandeprojektet. Kommunen är även medveten om att flera ledningar kan komma att behöva flyttas vid ett genomförande av detaljplanen. Synpunkterna förmedlas till genomförandeprojektet.

Till granskningen av detaljplanen har även ett E-område för nätstation planlagts, med skyddsavstånd på 5 meter till intilliggande kvartersmark. Lokalisering är avstämd med Vattenfall eldistribution. Angöring sker via allén inom Hemgården. Läs mer under rubriken Kommunikationer i plan- och genomförandebeskrivningen.

För att säkerställa möjligheten för allmännyttiga underjordiska ledningar planläggs markreservat (u-områden) på kvartersmark. På allmän platsmark är det inte nödvändigt, eftersom allmännyttiga ändamål generellt sett alltid är förenliga med en allmän plats. Den allmänna platsmarken inom planområdet som berörs av markkabeln på 50 kV är bredare än 7 meter. Kontakt med genomförandeprojektet för ledningssamordning uppmuntras. Beslut om markreservat mellan ledningsägare och kommun hanteras i lantmäteriförrättningsprocessen.

*Synpunkt ej tillgodosedd.*

### **PostNord**

PostNord har i uppdrag att tillhandahålla den samhällsomfattande posttjänsten vilket bland annat innebär att det är Postnord som ska godkänna placeringen och standarden på postmottagningsfunktionen. I denna roll representerar Postnord samtliga postoperatörer som är verksamma i det aktuella området.

PostNord har inget att anmärka och godkänner härmed den föreslagna detaljplanen SHB20/12.

Kontakta PostNord i god tid på utdelningsförbättringar@postnord.com för dialog gällande godkännande av postmottagning i samband med nybyggnation och förändring av befintligt detaljplan.

En placering som inte är godkänd leder till att posten inte börjar delas ut till adressen.

### **Bemötande:**

Synpunkt noteras.

*Synpunkt tillgodosedd.*

### **Skanova/Telia AB**

Skanova har markförlagda teleanläggningar inom detaljplaneområdet

Skanova önskar att så långt som möjligt behålla befintliga teleanläggningar i nuvarande läge för att undvika olägenheter och kostnader som uppkommer i samband med flyttning.

Tvingas Skanova vidta undanflyttningsåtgärder eller skydda telekablar för att möjliggöra exploatering förutsätter Skanova att den part som initierar åtgärden även bekostar den.

Om så önskas kan ledningarna skickas digitalt i dwg-format för att infogas på plankartan.

Kontakta <https://www.ledningskollen.se>

Kabelanvisning beställs via <https://www.ledningskollen.se>

För ledningssamordning kontakta [telia-natforvaltning@teliacompany.com](mailto:telia-natforvaltning@teliacompany.com)

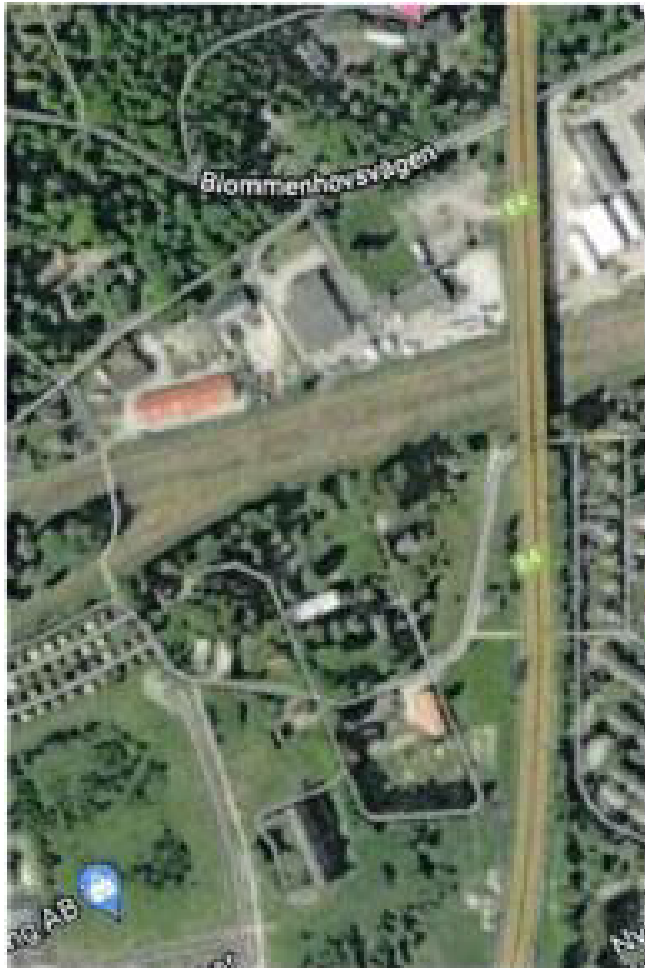
### **Bemötande:**

Kommunen är medveten om att flera ledningar kan komma att behöva flyttas vid ett genomförande av detaljplanen. Synpunkter noteras och skickas vidare till genomförandeprojektet.

Synpunkt tillgodosedd.

### Polismyndigheten

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för byggandet av den så kallade Hemgårdspassagen som är en bro över järnvägen för gång- cykel- och motorfordonstrafik. Hemgårdspassagen skapas för att öka tillgängligheten till befintliga och planerade stadsdelar kring planområdet och för att minska järnvägens barriäreffekt.



*Bilden visar en detaljbild från Google Maps och planförslagets förslag till förbindelse över järnvägen.*

Planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan Nyköping 2040 som antogs av Kommunfullmäktige 2021-12-14.

I Nöthagen precis öster om norra delen av planområdet finns planer på en ny stadsdel med bland annat 1600 bostäder, verksamheter och skola vilket talar för en vidare utveckling av markanvändningen även väster om E4.

Med hänsyn till den roll Polismyndigheten har i samhället kommer svaren på Nyköpings kommuns förfrågan vara inriktade på den brottsförebyggande och den trygghetsskapande aspekten för medborgarna. Förfrågan om synpunkter från Nyköpings kommun berör detaljplan vilket ger ett relativt stort utrymme för den brottsförebyggande och trygghetsskapande aspekten.

När det gäller den trygghetsskapande aspekten kommer Polismyndigheten i synnerhet att inrikta sig på den situationella faktorn; platsen jag befinner mig på, vilken gestaltning som finns, tydligheten, orienterbarheten, förutsättningarna för känslan av kontroll med hänsyn till

platsen jag befinner mig på. Polismyndigheten konstaterar också att flera av de nyss nämna perspektiven är återgivna i planförslaget.

### **Gestaltning**

Bebyggelsen i planområdets södra del ska utformas med hänsyn till närområdets kulturmiljö och reglering kommer att ske avseende utformning och färgsättning. Den infrastruktur som skall tillföras området enligt planförslaget är omfattande varför helhetsintrycket i den fysiska miljön är viktig för att användaren/ besökaren skall uppleva att ingreppet i miljön är genomtänkt. Under rubriken "*förändringar enligt planförslaget*" (sid. 14 i planoch genomförandebeskrivning) beaktas gestaltning:

*Även om planförslaget inte förutsätter att byggnader rivs blir miljön än mer fragmentiserad. För den kvarvarande parkmiljön är det viktigt att den fortsatt är sammanhållande. Blommenhovsvägens vägsträckning har ett kulturhistoriskt värde vilket riskerar att påverkas eftersom sträckningen förändras. För att begränsa planförslagets påverkan är det viktigt att Blommenhovsvägen blir omhändertagen genom gestaltningsåtgärder.*

Igenkännande och kontinuitet i bebyggelse och rörelsestråk istället för barriärer eller isolerande "mellanrum" skapar bättre förutsättningar för trygghet och interaktion mellan människor. Beakta också "placemaking"; trots ingreppen all infrastruktur innebär kanske Hemgårdens tidigare plats och betydelse lyftas för att öka intresset för platsen som då förknippas med annat än den infrastruktur som skall tillföras.

### **Mix av funktioner**

Det går att motverka den fragmentering som skett över tid och attrahera ett större flöde av besökare till platsen. Om platsen planeras med ett varierande utbud som tilltalar olika intressen med tex spontana aktiviteter, viss service eller handel, fritidsaktiviteter eller kulturella inslag. Som exempel från sid 11 framstår "*Hemgårdens monumentala ladugårdsbyggnad som viktig att skydda och bevara för framtiden*".

### **Tydlighet/ belysning**

Platsen självklarhet när det gäller geografiska läget är en viktig förutsättning för det trygghetsskapande, likaså formgivningen av infrastrukturen och den omgivande bebyggelsen

Det skall vara lätt att orientera sig för den som besöker eller färdas och när det gäller orienterbarheten är det viktigt att man gör skillnad på om man skall till platsen eller färdas genom den. Skyltning i området kan anpassas för gående, cyklister eller övrig trafik så att trafikanten känner god framförhållning. Kan skyltningen också anpassas till helhetsintrycket förstärks också betydelsen av platsens historia. Om bebyggelsestrukturen inte ändrats nämnvärt sedan -50-talet; varför inte använda en skyltdesign som påminner om denna tid? Exempel:



Under rubriken *Social robusthet* (undersökning om betydande miljöpåverkan sid 7) påtalas

av Länsstyrelsen betydelsen i den fortsatta planeringen att gång- och cykelvägar utformas, så att de blir tillgängliga och säkra för olika samhällsgrupper. Polismyndigheten delar denna uppfattning. Tydlighet och säkerhet kan förstärkas med vägmarkeringar som tydliggör vilken trafikant som äger bättre rätt till vilken vägsträcka.

På sidan 14 under rubriken *Stadsbyggnadskvaliteter* i samma undersökning beskrivs hållbar mobilitet, farliga passager och belysning, särskilt i trafikmiljön runt bron. Vid mörker är det självklart viktigt att vägsträckan är upplyst på bron, men också vägsträckan under (Hemgårdsvägens förlängning). Särskild vikt bör, vilket är trygghetsskapande, läggas på belysning som vägleder *efter* bro eller tunnelpassage för att undvika de kontraster som annars kan uppstå.

Belysning, eller snarare att genom väl planerad belysning ta bort betydelsen av kontraster i området är en viktig och tydlig trygghetsfrämjande och brottsförebyggande åtgärd. Gångstråk och vägsträckor som har en traditionell belysning tenderar att skapa ljusa eller vita stråk men en "extra mörk" omgivning. Detta kan förebyggas med belysningspunkter *vid sidan* av dessa stråk, på byggnader eller enskilda belysningsstolpar. Under mörker skapas då en bättre känsla av säkerhet och kontroll vilket i sin tur skapar trygghet.

## **Förvaltning**

I det planlagda området bör förvaltning vara en levande del av helheten. Förväntas åtgärder locka flöden av människor bör det också vara anpassat med till exempel avfallshantering (sopkorgar är ytterligare en detalj jämte eventuell skyltning som designmässigt kan anpassas till områdets historia för övrigt).

Belysningspunkter skall om möjligt ha samma typ av armatur så att en utbytt lampa inte kastar ett sken som skiljer sig i förhållande till de övriga.

Bänkar eller sittmöbler bör utformas (relaterat till platsens helhet?) på ett sådant sätt så att reparationer kan genomföras istället för byte av hela möbeln. Vill man undvika att besökare ligger på en bänk kan detta undvikas med ett extra armstöd, likaså ryggstöd kan enkelt utformas så att ingen bekvämt sitter på ryggstöden med fötterna på själva sittplatsen.

Buskage och siktlinjer är viktiga för känslan av kontroll. Överblickbarhet kräver att buskar hålls nere och i det här sammanhanget bör också nämnas grenvegetation på träd: besökare skall kunna se under träd om möjligt och belysningspunkter bör placeras på ett sånt sätt så att inte träd växer till och hindrar skenet från dem.

## **Bemötande:**

Planförslaget med en ny bro över järnvägen innebär en ytterligare fragmentering av den befintliga gårdsmiljön genom ytterligare splittring. En samförläggning av E4 bedöms dock som fördelaktig eftersom bron med anslutande vägar samlas i ett redan trafikintensivt område. Planförslaget möjliggör även en ny gång- och cykelväg på den södra sidan av järnvägen som ett nytt och tydligt stråk genom området, vilket saknas i dagsläget. Det skapar förutsättningar för större orienterbarhet och trygghet för de som rör sig genom Hemgårdsområdet.

I Hemgården, planområdets södra del, möjliggörs markanvändningen för kontor och verksamheter. Områdets mer perifera och bilberoende läge gör det mindre lämpligt för centrumändamål såsom service eller fritidsaktiviteter. Den röda ladan som ligger precis utanför aktuellt planområde ägs av kommunen och omfattas av samma markanvändning. Den innehar även q-bestämmelse, som innebär att byggnaden inte får rivas och dess yttre karaktär ska bevaras på grund av sitt höga kulturhistoriska värde. Denna byggnad har



potential för kulturell verksamhet inom ramarna för markanvändningen, när dess nuvarande användning inte längre blir aktuell.

I den norra delen av aktuellt planområde intill Blommenhovsvägen prövas markanvändningen kontor, verksamheter och centrumändamål. I Nöthagen precis öster om norra delen av planområdet finns planer på en ny stadsdel med bland annat 1600 bostäder, verksamheter och skola vilket talar för en vidare utveckling av markanvändningen även väster om E4 med ett varierande utbud av aktiviteter.

Skytning och belysning hanteras i genomförandeskedet av detaljplanen med en fortsatt ambition att skapa förutsättningar för orienterbarhet och trygghet i området. Synpunkter noteras och skickas vidare till genomförandeprojektet.

*Synpunkter tillgodoses ej.*

### **Brf Västergården**

BRF Västergården i Nyköping har tagit del av förslaget om Hemgårdspassagen och önskar lämna följande synpunkter.

Förslaget innebär en ökning av trafiknivåer och buller på Hemgårdsvägen i direkt anslutning till bostäderna i vår BRF (Fastigheterna Brudslöjan 1 och Blåklinten2). Av utredningen framgår att bullernivån redan är hög på grund av närheten till motorvägen men det är inte ett skäl att bortse från problemen med ännu högre bullernivå eller att välja bort möjliga åtgärder mot dessa. Buller är ett problem som påverkar människors hälsa, välbefinnande och livskvalitet och bör tas på största allvar.

Vi ställer oss frågande till om avsikten är att Hemgårdsvägen ska bli en genomfartsled då vi anser att det är direkt olämpligt med tanke på att vägen passerar i ett bostadsområde. Vägen ska och bör inte användas av andra än de som har sin start- eller slutdestination inom området. Genomfartsleder bör förläggas utanför och ledas runt bostadsområden (ringleder). För att förhindra genomfart på Hemgårdsvägen skulle vi gärna se en avstängning för biltrafik genom den befintliga vägtunneln under E4 vid Hemgårdsvägen (Väster om Wings väg) eller som minsta åtgärd någon typ av hinder/förbud mot att tung trafik använder denna vägtunnel. Denna befintliga vägtunnel skulle istället kunna fungera som en utmärkt och säker passage för cyklister och fotgängare och ersätta dagens "gånggrör" som är undermåligt i detta avseende. Vill man uppmuntra och förenkla för cykeltrafik är detta en utmärkt åtgärd.

Om vägtunneln trots allt ska vara öppen för biltrafik och vi kan se en ökad trafikbelastning på Hemgårdsvägen anser vi följande åtgärder är önskvärda och rimliga för att värna om boendemiljön och trafiksäkerheten i området.

- Förhöjning och förlängning av befintliga bullerplank vid motorvägen för att minska bullret från denna.
- En anpassad vägbeläggning för högre trafiknivåer på Hemgårdsvägen som minimerar luftföroreningar.
- En vägbeläggning som dämpar ljudet, s.k. "tyst asfalt" för att minska bullret i området. Kan användas på E4 och/eller Hemgårdsvägen.
- Plantering av fler buskar och/eller träd längst Hemgårdsvägen. Skulle kunna genomföras som ekonomiskt stöd till fastighetsägare för denna åtgärd.
- Åtgärder för att minska hastigheten på Hemgårdsvägen (högsta tillåtna hastighet 30 km/h samt farthinder). Hastigheten måste hållas nere för att skydda boende vuxna, barn och djur i området och även minska risken för olyckor vid föreningens parkeringsplatser som ligger i direkt anslutning till Hemgårdsvägen.

- Fler säkra övergångsställen på Hemgårdsvägen. T ex finns det ett gångstråk från Hemgårdsvägen 26 och rakt ner över Hemgårdsvägen mot Gripenskolan som trafikeras frekvent av ungdomar (elever) under skoltid. För att göra övergångsstället säkert kan vägen smalnas av och eventuellt trafikljus sättas upp.
- Ekonomiskt bidrag till fastigheter för att vidta åtgärder för minskat buller, t ex byta till isolerglas i fönster. Särskilt viktigt är det till de boende som redan idag har en hög bullernivå p.g.a. närheten till motorvägen.

Utöver detta kan vi också se en risk för ökad trafik på Lilljas väg mellan Hemgårdsvägen i söder till Winges väg i norr. Denna väg passerar rakt genom vår bostadsrättsförening som har bostäder på båda sidor och det finns många barn, vuxna och djur direkt vid vägen. Denna vägsträcka får under absolut inga omständigheter användas som genomfartsled. Säkra övergångsställen behövs, alternativt omforma hela denna sträcka till gårdsgata (trafik på fotgängarnas villkor).

### **Bemötande:**

Enligt kommunens beräkningar kommer fordon till största del ansluta till Hemgårdspassagen från Blommenhovsvägen eller Kocks väg via trafikplats Kungsladugårdsleden. Skyltning kommer ses över i samverkan med Trafikverket när byggnation av Hemgårdspassagen är färdig. Den nya lokalgatan mellan Hemgårdsvägen och Kocks väg kommer möjliggöra för viss genomfartstrafik mellan stadsdelarna. Passagen under E4 kommer även kunna nyttjas av gående och cyklister. Liljans väg ska enligt kommunen fortsatt utgöra en lokalgata, framför allt till bostäderna längs med den.

Dagens trafikflöde i Högbrunn är på låga nivåer. Ökningen av trafik utgör en stor procentuell ökning, dock inte i absoluta tal. Bedömningen är trafikökningen inte medför ändring av detaljplan eller väsentlig ombyggnation för att öka kapaciteten eller trafiksäkerheten för gående och cyklister. Markbeläggning och övergångsställen regleras inte i detaljplan, utan genom lokala trafikföreskrifter. Synpunkter är förmedlade till Tekniska Divisionen, som bevakar trafikflöden i tätorten och genomför åtgärder när det blir nödvändigt.

Till granskningen av detaljplanen har bullerutredningen uppdaterats, som visar på att de befintliga husen längs utmed Hemgårdsvägen och närmast E4 kommer vara påverkade av buller, huvudsakligen av motorvägen som har statlig vägghållare. För bulleråtgärder rörande E4 är Trafikverket ansvarig.

Beskrivningen om Hemgårdspassagen, anslutande vägar samt buller har utvecklats under rubriken Kommunikationer i plan och- genomförandebeskrivningen.

*Synpunkter ej tillgodosedda.*

### **Privatperson (SB)**

Ni önskade få mina funderingar i textform:

1. Jag blev lovad en överblick i höjdskillnader nuvarande samt planerat, skicka gärna en karta med höjderna till mig snarast.
2. Ny in/utfart, hur dras den samt måste vi titta på höjdskillnaden.
3. Postlåda, hur säkerställer ni att postbilen enkelt och säkert lämnar post utan att blockera trafiken. Parkeringsficka liknande busshållplats?
4. Soptunnor, hur säkerställer ni att sopbilen enkelt och säkert tömmer soptunnorna utan att blockera trafiken. Parkeringsficka liknande busshållplats?
5. Den del av Blommenhovsvägen som försvinner, Öster om vår uppfart, tar ni bort asfalten och planterar träd?
6. Väster om vår uppfart, bygger ni bullerplank där eller planterar träd/buskar. Vägen

går där "dikt" tomtgräns.

### **Bemötande:**

Privatperson (SB) kontaktade kommunen under samrådet av detaljplanen och ett möte bokades in för att diskutera planförslaget. Ett utklipp med dagens och planerade höjdnivåer har skickats till privatpersonen. Frågeställningarna ovan berör inte detaljplaneläggnings utan behandlas under genomförandeprojektet av Hemgårdspassagen. Fortsatt kontakt är därmed förmedlat till Tekniska divisionen som ansvarar för det.

*Synpunkter tillgodosedda.*

### **Privatperson (JL)**

Generellt sett ställer jag mig som berörd fastighetsägare mycket positiv till förslaget som förbättrar både tillgängligheten och säkerheten i berört område. Dock har jag på nästkommande sida sammanställt synpunkterna A-C som jag skulle vara mycket tacksam över om de togs i beaktande.

#### **a.) Hastighet Hemgårdsvägen.**

I dokumentationen om Hemgårdspassagen har jag inte funnit om förslaget avser att bibehålla nuvarande hastighetsbegränsning på 30km/h på Hemgårdsvägen. I vilket fall, så ser jag gärna se att denna hastighetsbegränsning bibehålls med tanke på den eventuellt ökade trafikmängden.

Redan idag överskrids denna hastighet av ett större antal motorburna trafikanter och det skulle vara uppskattat om det gick att förebygga detta genom ändring av trafikmiljön. Här står såklart kostnader mot nyttan så som, underhåll, tillgänglighet, säkerhet o.s.v. men det skulle kunna handla om allt från chikaner, avsmalningar, fartgupp, fartkamera, minskad vägbredd (från Nyköpings Gymnasium fram till järnvägen) o.s.v.

#### **b.) Trafikmängd Hemgårdsvägen**

Med tanke på den förväntade ökning av mängden trafik på Hemgårdsvägen skulle jag vilja lägga fram ett förslag om att leda runt ev. kommande genomfartstrafik - som väljer att köra igenom Högrunn på väg mot centrum - till att istället styras över till trafikplats Kungsladugården.

Det skulle t.ex. kunna vara ett vägmärke/information vid den kommande korsningen, där vägen från nya bron möter Kocks Väg, som rekommenderar trafik mot centrum "C" att svänga vänster mot trafikplats Kungsladugården.

Ett skarpare alternativ, än ovan nämnda, skulle kunna vara en förbudsskylt som helt enkelt förbjuder genomfart genom Högrunn, men undantar t.ex. buss i linjetrafik, cyklister (inkl. moped klass 2) och moped klass 1.

#### **c.) Felaktig information**

Enligt dok. "Plan och genomförandebeskrivning" betecknat "Dnr SHB20/12" framgår på sida 25 att trafikökningen på Hemgårdsvägen förväntas öka med 33% - till 1 500 fordon/dygn - fram till 2040 enligt planförslaget. På sida 23 anges referensvärdet till denna procentsatts - 500 fordon/dygn.

Den procentuella, förväntade ökningen är sålunda felaktigt angiven och uppgår till 200% - inte 33%.

I.o.m. att detta värde skapat en felaktighet i beslutsunderlaget för boende i berört område som avviker hela 6 gånger mot det förväntade värdet, bör - enligt mig - frågan ställas från er

sida om inte direkt, berörda personer på Hemgårdsvägen borde få uppdaterad information om detta innan svarstiden löpt ut enligt ovan, angivna datum.

#### **Bemötande:**

Hastighet på väg regleras inte i detaljplan, utan via lokala trafikföreskrifter. Aktuellt planförslag bedöms inte föranleda till behov till ändring av detaljplan eller väsentlig ombyggnation av Hemgårdsvägen utanför planområdet. Synpunkt är förmedlad till Tekniska Divisionen, som bevakar trafikflöden i tätorten och genomför åtgärder när det blir nödvändigt.

De fordon som kommer nyttja Hemgårdspassagen beräknas i första hand köra från Blommenhovsvägen eller Kocks väg via trafikplats Kungsladugårdsleden. Skyltning kommer ses över i samverkan med Trafikverket när byggnation av Hemgårdspassagen är färdig. Planläggningen för Hemgårdspassagen utgör en första del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för stadsdelarna väster om E4 mellan trafikplats Kungsladugårdsleden och trafikplats Hållet. Detta är förtydligat i plan- och genomförandebeskrivningen under rubriken *Kommunikationer*.

Information om procentuell förväntad ökning i plan- och genomförandebeskrivningen har till granskningen av detaljplanen uppdaterats med korrekta siffror, då sakägare har möjlighet att läsa och lämna synpunkter på planfölaget igen.

*Synpunkter ej tillgodosedda.*

#### **Privatperson (JA)**

Har en del synpunkter på erat förslag om det genomförs. Det kommer att bli mycket mer trafik på Hemgårdsvägen genom att en del av trafiken kommer att avledas och gå under motorvägsbron och vidare på Hemgårdsvägen. Redan nu är det en del trafik förbi våran fastighet. Vi har redan buller från motorvägen och efter erat förslag så kommer Hemgårdsvägen att bli riktigt trafikerad genom att många kommer att ta den vägen för att komma snabbare till stan. Genom erat förslag, mer trafik, mer buller och fastigheten som tappas värde. Ni blir tvungna att montera bullerplank!

#### **Bemötande:**

De fordon som kommer nyttja Hemgårdspassagen beräknas i första hand köra från Blommenhovsvägen eller Kocks väg via trafikplats Kungsladugårdsleden. Dagens trafikflöde i Högrbrunn är på låga nivåer. Ökningen av trafik när Hemgårdsvägen sammankopplas med Kocks väg utgör en stor procentuell ökning, dock inte i absoluta tal. Bedömningen är trafikökningen inte medför ändring av detaljplan eller väsentlig ombyggnation för att öka kapaciteten eller trafiksäkerheten för gående och cyklister. Bullerutredningen visar på att ljudnivåerna av ökad trafik på Hemgårdsvägen blir något högre, men riktvärden beräknas inte att överskridas. Därför bedöms inte utifrån rådande praxis vara aktuellt med bullerskyddsåtgärder.

*Synpunkter ej tillgodosedda.*

#### **Privatperson (FGoFE)**

Vårt önskemål är att det sätts upp x antal farthinder på Hemgårdsvägen, alltså vägen bakom vårt hus. Det skulle göra att bilarna inte kör lika fort och minskar risken för olyckor.

#### **Bemötande:**

Hastighet på väg regleras inte i detaljplan, utan via lokala trafikföreskrifter. Aktuellt planförslag bedöms inte föranleda till behov av åtgärder längs med Hemgårdsvägen. Synpunkten förmedlad till Tekniska Divisionen, som bevakar trafikflöden och genomför åtgärder när det blir nödvändigt.

*Synpunkt ej tillgodosedd.*

### **Privatperson (BT)**

Med en anslutning av Hemgårdsvägen till Hemgårdspassagen är vi oroliga för att trafiken genom området kommer att öka. Både gällande vanlig biltrafik samt tyngre fordon.

Den trafik som idag går på Hemgårdsvägen till och från hemgården håller ytterst sällan laglig fart. Ofta ser man fordon passera med betydligt högre fart .

Farter mellan 50-60km/t är inte ovanligt. Önskvärt är då att man sätter farthinder på Hemgårdsvägens sträckning utmed E4:an.

Hemgårdspassagen PM Trafik 3.1.2

Gångtunneln under E4:an är idag en välanvänd gångväg. Gångvägen används redan idag av många cyklister (och mopeder). En breddning av den är positivt. Dock bör det sättas upp ett stopp så inte cyklisterna cyklar rakt ut på Hemgårdsvägen. Redan idag har det varit tillbud då cyklister kört rätt ut i gatan.

### **Bemötande:**

De fordon som kommer nyttja Hemgårdspassagen beräknas i första hand köra från Blommenhovsvägen eller Kocks väg via trafikplats Kungsladugårdsleden. Hastighet på väg regleras inte i detaljplan, utan via lokala trafikföreskrifter. Aktuellt planförslag bedöms inte föranleda till behov av åtgärder längs med Hemgårdsvägen. Tekniska Divisionen bevakar trafikflöden och genomför åtgärder när det blir nödvändigt.

Den befintliga gångtunneln under E4 kommer stängas av och inte längre vara möjlig att nyttja efter anläggning av Hemgårdspassagen. Gående och cyklister hänvisas i stället till passagen under E4 för att byta sida av motorvägen.

*Synpunkter ej tillgodosedda.*

### **Privatpersoner (CGoPW)**

Hej! Vi har fått brev om samråd när det gäller detaljplanen om Hemgårdspassagen. Det som är mest intressant för oss är hur fortsättningen av trafikdragningen ska se ut. Pågår arbetet med en detaljplan för området kring Blommenhofs hotell och skogen runt Frisksportartorpet? Hur ser tidsplanen ut? En tanke är att vägens fortsättning skulle kunna läggas öster om motorvägen. Vi vill gärna ha kontakt för att få veta mer om kommunens planer i området där vi bor.

Tacksam för återkoppling!

### **Bemötande:**

Planläggningen för Hemgårdspassagen utgör en första del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för stadsdelarna väster om E4 mellan trafikplats Kungsladugårdsleden och trafikplats Hället. I kommunens översiktsplan går det att läsa mer om den långsiktiga intentionen om mark- och vattenanvändningen i området kring Blommenhofs hotell och skogen. Det finns just nu inget aktuellt detaljplanearbete som pågår norr om Blommenhovsvägen.

*Synpunkt tillgodosedd*

### **Privatperson (HH-P)**

Som boende längs Hemgårdsvägen vill jag lämna följande synpunkt på kommunens tankar om Hemgårdspassagen.

Texten från bullerutredningen Hemgårdspassagen (slutsats sid15) bör få Nyköpings kommun

att agera.

Trafikverket bytte ut de vägnära skärmarna för några år sedan efter det att vi i Bostadsrättsföreningen Västergården under flera år tjatade på dem om att bullret från motorvägen måste begränsas så mycket det går i och med ökad trafik. Vi föreslog förutom bättre bullerplank tyst asfalt exempelvis.

Vi vände oss då även till Nyköpings kommun för att få hjälp och stöd gentemot Trafikverket. Kommunens tjänstemän och politiker bemötte oss med kalla handen och hänvisade till att detta var Trafikverkets sak.

Nu riskerar vi att på nytt hamna mellan kommunen och Trafikverket om kommunen väljer att inte ta sitt ansvar för medborgarnas hälsa - när både buller och ökad mängd partiklar från E4 och den nya passagen väntas öka - med motiveringen att E4:an inte är kommunens ansvar.

Ur Bullerutredningen för Hemgårdspassagen:

"De befintliga husen utmed Hemgårdsvägen och närmast väg E4 kommer för prognosåret 2040 att vara kraftigt påverkade av trafikbuller, huvudsakligen från väg E4. Här kan ekvivalenta ljudnivåer överstiga riktvärdet 65 dBA vid fasad för befintliga bostäder. Det innebär att åtgärder bör övervägas.

Då Trafikverket redan har genomfört åtgärder med vägnära skärmar utmed E4:an bedöms möjligheten att ytterligare reducera trafikbullret från E4 med vägnära åtgärder vara begränsad. Här kan fastighetsnära åtgärder vara aktuella. Frågan är även om hur utbyggnaden av Hemgårdspassagen skall bedömas. **Om Hemgårdspassagen bedöms som nybyggnad av infrastruktur bör buller som överstiger riktvärdena utomhus och inomhus åtgärdas.** Dock inverkar trafikbuller från den statliga infrastrukturen på bullersituationen i området. Det område som blir fysiskt berört av Hemgårdspassagens utbyggnad är väster om E4. I detta område medför en utbyggnad sänkta ljudnivåer. Trafiken på väg E4 ger upphov till de högsta ljudnivåerna och där buller från Hemgårdspassagen beräknas ge ekvivalenta ljudnivåer under 55 dBA vid närmaste byggnad väster om vägen."

"Utmed den östra delen av Hemgårdsvägen beräknas en utbyggnad att ge ökade ljudnivåer på grund av ökad trafik på Hemgårdsvägen och bostadshus nära Hemgårdsvägen får ekvivalenta ljudnivåer över riktvärdet 55 dBA vid fasad. Ljudnivåer upp till 57 dBA kan förekomma. Då riktvärdena utomhus kan överskridas vid en utbyggnad bör det kontrolleras om riktvärdena inomhus och på uteplats överskrids. Denna del av Hemgårdsvägen påverkas inte fysiskt av en utbyggnad av Hemgårdspassagen och omfattas inte direkt av planen. Dock kan ändå utbyggnaden ge ökat trafikbuller. För att se om utbyggnaden ger en ökad sekundär påverkan bör det kontrolleras om den förväntade trafikökningen verkligen sker och vilken påverkan den ökade trafiken ger till omgivningen avseende buller. Utifrån ett sådant utfall skulle sedan vidare kontroll kunna göras avseende åtgärder på grund av ökat buller"

Att dra genomfartstrafik genom ett etablerat bostadsområde med småhus, radhus och flerfamiljshus känns redan idag som mycket gammeldags tänkt, hur blir det inte 2040?

I kommunens egen trafikstrategiplan står tydligt att buller från trafik ska begränsas i staden. Hemgårdsvägen hör ändå till staden.

Därför bör ni fundera på andra lösningar. Exempelvis att låta trafiken fortsätta och koncentreras till den västra sidan fram till Kungsladugårdens trafikplats.

**Förslag: Stäng av passagen under motorvägen och låt trafiken gå över rondellen Kungsladugården vilket blir en naturlig lösning.**

Att låta trafiken ledas över Hemgårdsvägen med en beräknad tredubbling fram till 2040 är bara att skapa en onödig genväg.

När det var aktuellt med detaljplan frågade vi kommunens tjänsteman planarkitekt Sara Rangensjö vilken betydelse den nya detaljplanen får för Hemgårdsvägen. Hon förmedlade följande svar från Magnus Bäckmark den 27 mars 2019:

*Samhällsbyggnad har i uppdrag att undersöka möjligheterna till att skapa en koppling för gång- cykel- och motorfordonstrafik över järnvägen, med avsikt att ersätta den gamla gångpassagen vid Hemgården. Syftet är att koppla samman och skapa ökad tillgänglighet mellan stadsdelarna norr och söder om järnvägen, vilket även innefattar Högbrunn. Hemgårdsvägen ses även fortsättningsvis vara en viktig länk för att skapa tillgänglighet i och mellan dessa områden. Gällande genomfartstrafik finns och planeras den då till bättre anpassade vägnät. Liljas väg ska fortsatt ses vara en lokalgata.*

**Bättre anpassat vägnät är till exempel att passagen under motorvägen stängs av och att trafiken leds över rondellen vid Kungsladugården.**

Nuvarande passage under E4 sedd från Wings väg



#### **Bemötande:**

Enligt kommunens beräkningar kommer fordon till största del ansluta till Hemgårdspassagen från Blommenhovsvägen eller Kocks väg via trafikplats Kungsladugårdsleden. Skyltning kommer ses över i samverkan med Trafikverket när byggnation av Hemgårdspassagen är färdig. Den nya lokalgatan mellan Hemgårdsvägen och Kocks väg kommer möjliggöra för viss genomfartstrafik mellan stadsdelarna. Passagen under E4 kommer även kunna nyttjas av gående och cyklister. Ökningen av trafik när Hemgårdsvägen sammankopplas med Kocks väg utgör en stor procentuell ökning, dock inte i absoluta tal. Detta är förtydligt i plan- och genomförandebeskrivningen under rubriken *Kommunikationer*.

Till granskningen av detaljplanen har bullerutredningen uppdaterats. Utbyggnad av Hemgårdspassagen bedöms i utredningen innebära nybyggnad av infrastruktur där ny väganläggning anläggs eller väsentligt byggs om. Endast en del av Hemgårdsvägen ligger inom planområdet. Med planförslaget förväntas dock leda till viss ökad trafik på Hemgårdsvägen, vilket innebär att influensområdet för utbyggnaden utökas. Bostäderna längs med Hemgårdsvägen bör enligt utredningen betraktas som befintlig bebyggelse då

ingen ombyggnad av vägen planeras utanför planområdet. Resultatet i bullerutredningen visar på att ljudnivåerna av ökad trafik på Hemgårdsvägen blir något högre, men riktvärdet 65 dBA vid fasad beräknas inte överskridas. Därför bedöms inte utifrån rådande praxis vara aktuellt med bullerskyddsåtgärder.

*Synpunkt ej tillgodosedd.*

### **Privatperson (LoSS)**

Vi har läst förslaget om Hemgårdspassagen och vill lämna nedanstående synpunkter. Förslaget innebär enligt rapporten en ökning av trafiknivåer och buller på Hemgårdsvägen i anslutning till vår villa på xxx. Det framgår kort och gott att bullernivån kommer att öka avsevärt när hemgårdspassagen är färdigbyggd. Om tanken är att Hemgårdsvägen ska bli en ny genomfartsled anser vi att det är en dålig idé med tanke på att vägen passerar genom ett bostadsområde, där det även finns både högstadie- och gymnasieskolor samt en förskola. Således rör det sig dagtid om många fler barn i området än de som bor här permanent. Att samtidigt dra in tredubbel med trafik (varav en högre andel tung trafik mot idag) finner vi väldigt olyckligt.

Om vägen prompt ändå ska byggas tycker vi inte att den ska nyttjas av andra fordon än de som har sin start- eller slutdestination inom Högbrunn. Existerande vägar in och ut till centrala Nyköping anser vi är fullt tillräckliga, men om det nödvändigtvis måste till en passage anser vi att den bör förläggas utanför Högbrunn och ledas runt i någon form. Varför inte dra passagen från Blommenhovsvägen över Hemgården och längs med E4:an via Idbäcken och ut på Norrköpingsvägen?

Om våra synpunkter inte får gehör anser vi att åtgärder för att minska hastigheten på Hemgårdsvägen (högsta tillåtna hastighet 30 km/h samt farthinder) är det minsta vi kan kräva. Vi upplever redan idag att det är ett fåtal bilar som håller hastighetsbegränsningen och det kommer garanterat inte bli bättre med ytterligare trafik. Vilket vi känner är extra olustigt med två små barn som leker både i vår trädgård och med kompisar i området. Tung trafik som åker förbi riskerar även att skada vårt hus.

Dessutom vore det önskvärt med:

- En vägbeläggning som dämpar ljud (och minimerar luftföroreningar), för att minska bullernivån i området.
- Plantering av fler buskar och/eller träd längs med Hemgårdsvägen.

### **Bemötande:**

De fordon som kommer nyttja Hemgårdspassagen beräknas i första hand köra från Blommenhovsvägen eller Kocks väg via trafikplats Kungsladugårdsleden. Skyltning kommer ses över i samverkan med Trafikverket när byggnation av Hemgårdspassagen är färdig. Planläggningen för Hemgårdspassagen utgör en första del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för stadsdelarna väster om E4 mellan trafikplats Kungsladugårdsleden och trafikplats Hället. Detta är förtydligt i plan- och genomförandebeskrivningen under rubriken *Kommunikationer*.

Bedömningen är trafikökningen på Hemgårdsvägen inte medför behov av väsentlig ombyggnation av Hemgårdsvägen för att öka kapaciteten eller trafiksäkerheten för gående och cyklister. Hastighet och andra typer åtgärder regleras inte i detaljplanläggningen, utan genom lokala trafikföreskrifter för området. Synpunkt är förmedlad till Tekniska Divisionen, som bevakar trafikflöden och genomför åtgärder när det blir nödvändigt.

*Synpunkter ej tillgodosedda.*



## **Privatperson (T)**

Synpunkter på förslag om Ferguson 1 m.fl (Hemgårdspassagen)

### **Sammanfattning**

Liggande förslag kommer att medföra mer trafik på Högbrunn än föreliggande förslag förutsäger.

Med anledning av detta föreslår jag att all trafik till Hemgårdsområdet görs via rondellen, trafikplats 132, söder om Hemgården.

### **Dagsläget**

Trafiken på Hemgårdsvägen har under de senaste åren ökat betydligt. Som boende i området noterar jag också en ökad trafik på Wings väg i den del som ligger mellan fastigheterna 15 och 17. Trots att det är "fordonstrafik förbjuden".

### **Bakgrund**

Under de senaste åren har trafiken i området ökat betydligt. Kanske till följd av mer skolverksamhet i området. Att ytterligare belasta Hemgårdsvägen med trafik verkar inte vara ett genomtänkt förslag. Mycket av trafiken kommer troligen att söka sig till Industrigatan och för infart till Hemgården går trafiken via Wings väg vilket vi redan idag kan notera.

### **Bedömning**

Med de framtidsplaner som finns för Högbrunn med fler bostäder kommer de två infarterna som finns till område att överbelastas. Vilket talar för att det kommer att bli mer belastning även på Wings väg med trafik som inte respekterar nuvarande trafikreglering på Wings väg mellan fastigheterna 15 och 17.

### **Förslag**

Bygg en ny bro för trafik väster om nuvarande motorväg i enlighet med förslaget.

Bygg inte en ny väg från Hemgårdsvägen till Hemgården. Låt i stället trafiken gå via överfarten på motorvägen, trafikplats 132. Och bygg nödvändiga/anpassa befintliga vägar på Hemgården så att den verksamhet som redan finns försörjs med transporter.

Skapa en genomgång för gång- och cykeltrafik i hörnet av Hemgårdsvägen/Winges väg men stäng underfarten av motorvägen för biltrafik.

### **Bemötande:**

De fordon som kommer nyttja Hemgårdspassagen beräknas i första hand köra från Blommenhovsvägen eller Kocks väg via trafikplats Kungsladugårdsleden. Skyltning kommer ses över i samverkan med Trafikverket när byggnation av Hemgårdspassagen är färdig. Detta är förtydligat i plan- och genomförandebeskrivningen under rubriken *Kommunikationer*.

Bedömningen är trafikökningen på Hemgårdsvägen inte medför behov av väsentlig ombyggnation av Hemgårdsvägen för att öka kapaciteten eller trafiksäkerheten för gående och cyklister. Hastighet och andra typer åtgärder regleras inte i detaljplaneläggningen, utan genom lokala trafikföreskrifter för området. Synpunkt är förmedlad till Tekniska Divisionen, som bevakar trafikflöden och genomför åtgärder när det blir nödvändigt. Wings väg ska fortsatt utgöra en lokalgata, framför allt till bostäderna längs med den.

*Synpunkt ej tillgodosedd*

## **Avsändare under granskningen**

## Länsstyrelsen

Länsstyrelsen har mottagit förslag till detaljplan för granskning enligt 5 kap. 20 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Detaljplanen handläggs med standardförfarande.

Syftet med planen är enligt planbeskrivningen att möjliggöra för byggandet av den så kallade Hemgårdspassagen som är en bro över järnvägen för gång- cykel- och motorfordonstrafik. Detaljplanen möjliggör även en gata längs med järnvägen som kopplar samman Kocks väg och Hemgårdsvägen, samt kvarteretsmark för verksamheter, kontor och centrum.

Länsstyrelsen har tagit del av yttrande från Trafikverket.

Under granskningstiden ska länsstyrelsen yttra sig över planförslaget, om länsstyrelsen bedömer att

- riksintresse enligt 3 och 4 kap. miljöbalken inte tillgodoses,
- miljö kvalitetsnorm enligt 5 kap. miljöbalken inte följs,
- strandskydd enligt 7 kap. miljöbalken upphävs i strid med gällande bestämmelser,
- mellankommunala intressen inte har samordnats på ett lämpligt sätt,
- bebyggelse eller byggnadsverk blir olämpliga med hänsyn till människors hälsa eller säkerhet eller till risken för olyckor, översvämning eller erosion.

## Länsstyrelsens synpunkter - ingripandegrunder enligt 11 kap. 10 § PBL

Länsstyrelsen har i sitt samrådsyttrande, daterat 2022-05-11, framfört synpunkter avseende riksintresse, hälsa och säkerhet samt risk för olyckor, översvämning eller erosion. Synpunkterna har i stort sett beaktats/tillgodosetts i granskningsförslaget.

Det finns dock kvarstående frågor avseende risk för olyckor, översvämning eller erosion. Dessa frågor måste lösas på ett tillfredsställande sätt för att Länsstyrelsen inte ska överpröva kommunens beslut att anta detaljplanen, med hänsyn till ingripandegrunderna i 11 kap. 10 § PBL och nu kända förhållanden.

## Risk för olyckor, översvämning eller erosion

### *Farligt gods*

Länsstyrelsen konstaterar att det i planbeskrivningen anges att det i detaljplanen regleras att utrymningsvägar ska placeras i annan riktning än mot transportlederna enligt rekommenderade avstånd i riskutredningen. Motsvarande bestämmelse saknas dock på plankartan.

Länsstyrelsen ser i övrigt positivt på att säkerhetshöjande åtgärder satts där riskutredningen påvisat att samhällsrisken och individrisken ligger inom ALARP.

## Länsstyrelsens övriga synpunkter

### Riksintressen – 3 kap. miljöbalken

#### *Riksintresse för kulturmiljövården*

Länsstyrelsen är enig med den Antikvariska konsekvensbeskrivningen (Martin Åhrén) om att genomförandet av den nu föreliggande planen inte kommer att medföra påtaglig skada på riksintressanta kulturmiljövården sydväst och öster om planområdet. Och det är bra att hänsyn till den röda ladans kulturhistoriska betydelse för områden har tagits bland annat genom att nockhöjden har sänkts till 9 meter vilket är positivt med hänsyn till de närbelägna riksintressena.

Länsstyrelsen ser dock en risk med den successiva nyetableringen kring Hemgårdssområdet. Länsstyrelsen har i yttranden över andra planförslag påtalat betydelsen av att nyetableringar inom Hemgårdssområdet ska ta hänsyn till områdets kulturmiljövärden vad gäller gestaltning, utformning, materialval, färgsättning och exploateringsgrad.

Angående planens syfte att "öka tillgängligheten till planerade stadsdelar i västra delarna av Nyköping" och "en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för ökad tillgänglighet mellan stadsdelarna väster om TGOJ-banan, norr och söder om E4 samt som länk mellan trafikplats Kungsladugården och trafikplats Hållet utmed väg E4" vill Länsstyrelsen påminna om att summan av flera förändringar i och intill en riksintressant kulturmiljö till sist kan göra att miljöer förlorar sitt riksintressanta värde, dvs kumulativa effekter kan orsaka påtaglig skada.

## Hälsa och säkerhet

### *Markföroreningar*

Länsstyrelsen noterar att det framgår av bilagd markmiljöundersökning att det saknas provtagning avseende bekämpningsmedel, vilket kan vara aktuellt eftersom ogräsbekämpning ofta har förekommit invid järnvägsanläggningar. Detta bör beaktas vid kommande masshantering inom planområdet, då halter som påträffats över "mindre än ringa risk" behöver anmälas till lokala tillsynsmyndigheten vid återanvändning utanför projektet eller vid deponering.

## Kulturmiljö

### *Kulturhistoriskt värdefull bebyggelse*

I den antikvariska konsekvensbeskrivningen konstateras att Hemgården blir mer kringskuren av infrastruktur, vilket påverkar området negativt. Det är dock positivt att nockhöjderna för den tillkommande bebyggelsen är lägre än den intilliggande ladugården, som bör vara dominerande i närområdet. Ny bebyggelse bör anpassas till Hemgårdens karaktär i fråga om skala/volym, gestaltning och färgsättning.

Länsstyrelsen har vid flera tillfällen lyft frågan om den kulturhistoriskt värdefulla garagebyn vid Hemgården, som även uppmärksammas nationellt av Riksantikvarieämbetet och lokalt av Sörmlands museum. Länsstyrelsen har framfört att garagen bör bevaras och ges ett skydd i detaljplan. Planförslaget medför att tre av garagen rivs, men kommunen vill samtidigt undersöka möjligheten att eventuellt flytta några garage innan förestående rivning, en ambition som Länsstyrelsen understödjer.

### **Bemötande:**

Skyddsbestämmelser om placering av ventilation finns med som fristående bestämmelser på plankartan i enlighet med de avstånd som rekommenderas i riskutredningen. Den bestämmelserna lyder följande: *På kvartersmarken ZKC ska ventilation förses med nödavstängningsmöjlighet samt friskluftsintag vändas bort och placeras högt inom 90 meter från transportlederna av farligt gods (för norra verksamhetsområdet inom planområdet) samt På kvartersmarken ZK ska ventilation förses med nödavstängningsmöjlighet samt friskluftsintag vändas bort och placeras inom 80 meter från transportlederna av farligt gods (södra verksamhetsområdet inom planområdet).*

Synpunkter om kumulativa effekter på riksintresse för kulturmiljövård samt kulturmiljö inom planområdet noteras.

*Synpunkt tillgodosedd.*

## **Lantmäteriet**

Vid genomgång av planförslagets handlingar (daterade 2022-03-17 (plankarta) och 2022-11-10 (planbeskrivning)) har följande noterats:

### **ANGÅENDE MARKRESERVAT**

Lantmäteriet vill upplysa om att man vid närmare eftertanke och med hänvisning till vad som framfördes i samrådsyttrandet vill framföra några förtydliganden i frågan om tredimensionell fastighetsbildning och utläggande av markreservat (och bildande av eventuell rättighet). Med hänsyn till bl.a. den tilltänkta anläggningens (brons) storlek, bör det funderas över hur anläggningen avses hanteras (lösas) rent fastighetsrättsligt och vilket alternativ som kan vara det mest lämpliga i det specifika fallet. Lantmäteriet vill samtidigt framföra (och förtydliga) att ett utläggande av markreservat inte i sig t.ex. garanterar att en rättighet kan bildas för det angivna ändamålet. Frågan om förutsättningarna för rättighetsupplåtelse finns får prövas först vid en eventuell framtida förrättning om det blir aktuellt.

Oavsett om kommunen väljer att gå vidare med förslaget om att möjliggöra för tredimensionell fastighetsbildning alternativt inrättande av rättighet (med stöd av utläggande av markreservat) kan det funderas över om det inte bör övervägas om en avgränsning i höjdded bör göras i detaljplanen (oavsett alternativ). Om tredimensionell fastighetsbildning avses, eller är tänkt att möjliggöras, bör de olika användningskategorierna t.ex. allmän plats och kvartersmark (med hänsyn till hur planförslaget var utformat i samrådsskedet), anges i skilda plan i detaljplanen, d.v.s. avgränsas i höjdded. Om markreservat avses läggas ut, och det redan vid tidpunkten för framtagandet av planen är klargjort vilket utrymme markreservatet kräver i höjdded, kan det vara en fördel att avgränsa även denna utbredning så att utrymmet som annars hade haft en begränsning på sig har möjlighet att nyttjas till andra anläggningar eller ändamål. Lantmäteriet rekommenderar att planförslaget ses över i denna del.

### **E-OMRÅDEN**

Det skulle i planbeskrivningen kunna förtydligas hur tillträde till (t.ex. rätt till väg) och ett fastighetsrättsligt genomförande av E-områdena är tänkt att lösas.

### **ÖVRIGA FRÅGOR**

Angående egenskapsbestämmelser om utnyttjandegrad (e), bör dessa relatera till andel av fastighetsarea?

### **Bemötande:**

Efter att ha tagit del av Lantmäteriets kompletterande resonemang om markreservat så bedömer kommunen att inga ytterligare förändringar behövs i planförslaget. Fastighetsrättsliga aspekter av t1 *Markreservat för bro för allmännyttig trafik* fortsätter hanteras i genomförandeskedet av detaljplanen.

Angöring till E-områdena genom trädallén kan lösas genom antagligen del i gemensamhetsanläggning och/eller servitut. Övriga fastighetsrättsliga aspekter löses i ett senare skede med respektive ledningsägare. Detta är kompletterat i plan- och genomförandebeskrivningen under rubriken *Fastighetsrättsliga frågor*.

Kommunen bedömer att ingen egenskapsbestämmelse om minsta fastighetsstorlek är nödvändig för planförslaget, utan är flexibel för olika storlekar av fastigheter på kvartersmarken.

*Synpunkt tillgodosedd.*

## **Vattenfall Eldistribution AB**

Vattenfall Eldistribution AB anser att E-området för transformatorstationen är ok.

Vattenfall Eldistribution nämnde under samrådet: "Det finns ett beslut om att anlägga en ny 40 kV markkabel i norra delen av området. Koncession finns och Vattenfall Eldistribution är just nu i detaljprojekteringsskede (se bifogad filer "Ansökan Nyköping Västra" och "Bilaga\_1\_Koncessionskarta\_Vastra"). Vattenfall Eldistribution och kommunen har haft flertal diskussioner gällande denna ledning och därav önskar Vattenfall Eldistribution att detta säkras med ett U-område inom planområdet. U-området behöver vara 7 meter bred för att säkerställa utrymmet som krävs. Ett annat alternativ är att kommunen säkerställer att det finns plats för kabeln i lokalgatan. Isåfall vill Vattenfall Eldistribution ha detta skriftligt från kommunen."

Kommunen bemöter detta i samrådsredogörelsen genom att kabeln hamnar på allmän plats vilket gör att det inte kräver ett U-område. Då är kabelns framtida position säkrad enligt kommunen vilket Vattenfall Eldistribution anser är bra.

Vattenfall Eldistribution har inget ytterligare att tillägga.

### **Bemötande:**

Kommunen vill förtydliga att möjligheten finns att anlägga ledningar under allmän platsmark. Säkerställande sker i efterföljande lantmäteriförätningsprocess under genomförandet av detaljplanen. Kontakt med genomförandeprojektet för ledningssamordning uppmuntras.

*Synpunkt tillgodosedd.*

## **Telia Sverige AB**

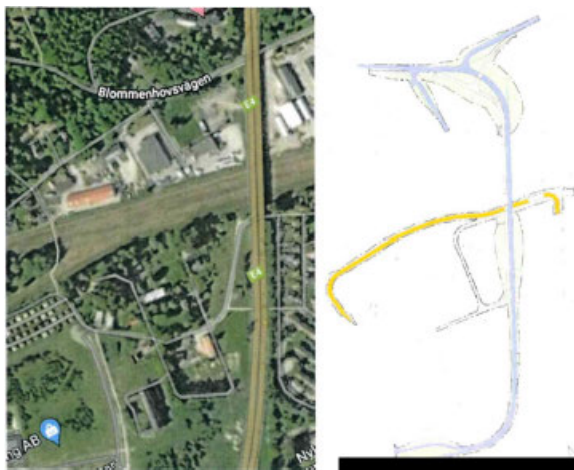
Skanova har markförlagda teleanläggningar inom detaljplaneområdet Skanova önskar att så långt som möjligt behålla befintliga teleanläggningar i nuvarande läge för att undvika olägenheter och kostnader som uppkommer i samband med flyttning. Tvingas Skanova vidta undanflyttningsåtgärder eller skydda telekablar för att möjliggöra exploatering förutsätter Skanova att den part som initierar åtgärden även bekostar den. Om så önskas kan ledningarna skickas digitalt i dwg-format för att infogas på plankartan. Kontakta <https://www.ledningskollen.se> Kabelanvisning beställs via <https://www.ledningskollen.se> För ledningssamordning kontakta [telia-natforvaltning@teliacompany.com](mailto:telia-natforvaltning@teliacompany.com)

### **Bemötande:**

Kommunen är medveten om att flera ledningar kan komma att behöva flyttas vid ett genomförande av detaljplanen. Synpunkter noteras och skickas vidare till genomförandeprojektet.

*Synpunkt tillgodosedd.*

## **Polismyndigheten**



Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för byggandet av den så kallade Hemgårdspassagen som är en bro över järnvägen för gång-, cykel- och motorfordonstrafik. Hemgårdspassagen skapas för att öka tillgängligheten till befintliga och planerade stadsdelar kring planområdet och för att minska järnvägens barriäreffekt.

Polismyndigheten noterar att stadsbyggnadsenheten tar vara på våra synpunkter beträffande de brottsförebyggande och trygghetsskapande perspektiven och skickar dessa vidare till genomförandeprojektet.

Polismyndigheten har ingen ytterligare erinran i ärendet

#### **Bemötande:**

Synpunkt noteras.

*Synpunkt tillgodosedd.*

#### **Sörmlandskustens räddningstjänst**

Sörmlandskustens räddningstjänst lämnar följande kommentarer:

- Brandposter bör anordnas inom området. Avsnitt 2.6 i P114 Distribution av dricksvatten bör följas. Där anges att ett lämpligt avstånd mellan brandposter i områden med släckning från brandposter är 150 meter, vilket medför att man som längst får 75 meter till närmaste brandpost. Erforderliga flöden anges i tabell 3.3 i P114 och dessa bör följas.
- Plankarta och riskutredning (Figur 3) stämmer inte överens avseende prickad mark och skyddsavstånd till E4an med avseende på farligt gods. Räddningstjänsten anser att det behöver säkerställas att skyddsavstånd uppgår till de värden som anges i riskutredning.

#### **Bemötande:**

Synpunkt om brandvatten förmedlas till genomförandeprojektet av detaljplanen. Figur 3 i riskutredningen visar på riskavstånd i samrådsförslaget av detaljplanen. Till granskning och antagande av detaljplanen har skyddsbestämmelser i plankartan justeras enligt slutsatser i riskutredningen.

*Synpunkt tillgodosedd.*

#### **Sörmlands museum**

#### **Bakgrund**

Nyköpings kommun, stadsbyggnadsenheten, har bett Sörmlands museum om yttrande

angående förslag till en ny detaljplan för Ferguson 1 m fl. Förslaget är nu på granskning. På grund av en miss vid diariehanteringen, så hade vi inte möjlighet att inkomma med ett remissvar i samrådsskedet.

Underlaget har i granskningsskedet kompletterats med en antikvarisk konsekvensbeskrivning, Hille hus och historia ab, 2022-10-28.

### **Sammanfattning**

Parkmiljön med träden bör ges ett tydligare skydd. Marklovsbestämmelsen, a1, framgår inte av plankartan. Allén på plankartan bör markeras som prickstreckad mark.

Plankartans utformningsbestämmelse, f1, behöver utvecklas och följas upp vid kommande bygglovsprövningar, om nya byggnader för verksamheter och kontor ska vara anpassade till områdets kulturmiljö och den närliggande ladugården.

Den unika garagebyn har kulturhistoriska värden och hur de värdena kan bevaras bör utredas vidare. Möjligheten att flytta ca 5-10 stycken av de bäst bevarade garagen till en närliggande plats inom området bör utredas. Möjligen skulle de kunna flyttas öster om ladugården. I bästa fall skulle några garage få stå kvar på sin nuvarande plats.

Det bör finnas stor potential att utveckla området till ett pedagogiskt och intressant "park- och grönområde", exempelvis skulle ladugården kunna användas och ingå i en 4H-gård. Denna sorts verksamhet skulle också i högre grad än ett handelsområde, ha möjlighet att bibehålla områdets kulturvärden.

### **Antikvariska synpunkter**

Sörmlands museum vill framföra att parkmiljön med träden och alléer är viktiga för upplevelsen och förståelsen av den äldre Hemgårdsanläggningen. I planbeskrivningen anges på sidan 12 att *Planförslaget har anpassats till befintliga trädalléer så dessa kommer att bevaras med hänsyn till det generella biotopskyddet*. Detta bör ytterligare förtydligas i plankartan. På samma sida står också att en bestämmelse om marklov, a1, kommer att införas i planområdets södra del. Bestämmelsen syns inte på plankartan, har den missats? Om ambitionen är att bevara allén och träden, bör allén på plankartan markeras som prickstreckad mark. Vilket är fallet med plankartan för detaljplanen från 2018, 0480-P18/24.

Planområdet berör till viss del Fargo 1, garagebyn som uppfördes 1954-55. En del av garagen är byggda av virke från fraktlådor som användes för att frakta bildelar till ANA:s sammansättningsfabrik i Spelhagen. En del garage är byggda med byggsatser från företaget Tunabergs hus. Sörmlands museum och länsstyrelsen har vid flera tidigare tillfällen påpekat garagebyns höga kulturhistoriska värden och vikten av att dessa bevaras.

Kommunen sammankallade till ett möte om garagebyns framtid den 14 november 2022, då undertecknad närvarade. Syftet var att diskutera förutsättningarna för bevarande av enstaka garagebyggnader, främst i form av flytt och/eller demontering. Kommunen avser att inom kort riva garagen, och menar att marken behövs som etableringsytor för bygget av Ostlänken. Marken avses då arrenderas ut till Trafikverket. Att just denna markyta behövs för detta ändamål känns tveksamt, det bör finnas andra markytor för detta ändamål. Det bör finnas möjlighet att bevara några garage på plats. På mötet diskuterades en flytt av några av de bäst bevarade garagen, ca 5-10 st, till en närliggande plats i Hemgårdsområdet. Ett av förslagen var öster om ladugården, men det kan också finnas andra lämpliga placeringar inom området. Detta bör utredas vidare.

Stora ladugården omfattas inte av den nu föreslagna detaljplanen. Ladugården ingår i en annan detaljplan från 2018, 0480-P18/24 och är där försedd med en q-bestämmelse.

Ladugården är idag i stort behov av underhåll.

Hemgårdsanläggningen, området norr om det aktuella planområdet, innehåller ytterligare kulturhistoriskt intressanta hus, bland annat före detta personalbostäder och vårdbyggnader, vilka i framtida stadsplanearbete bör ges rivningsförbud och skyddsbestämmelser.

I planområdets östra del finns det idag kolonilotter. Det torde finnas stor potential att utveckla området till ett pedagogiskt och intressant "park- och grönområde", exempelvis skulle ladugården kunna användas och ingå i en 4H-gård. Denna sorts verksamhet skulle också i högre grad än ett handelsområde, ha möjlighet att bibehålla områdets kulturvärden.

På plankartan anges utformningsbestämmelsen, f1, *Färgsättningen ska anpassas till områdets kulturmiljö*. Bestämmelsen behöver utvecklas och följas upp vid kommande bygglovsprövningar, om nya byggnader för verksamheter och kontor ska vara anpassade till områdets kulturmiljö och den närliggande ladugården. I den antikvariska konsekvensbeskrivningen anges att: *Den stora ladugården har en framträdande och karaktärsskapande roll i stadsbilden, framförallt sett från söder*. Samt att de tillåtna nockhöjderna i planförslaget kan få *negativa konsekvenser för den bevarade ladugården, då byggrätten omedelbart intill ladugården riskerar att dominera upplevelsen av platsen*.

En röd tråd i museets tidigare remissvar rörande området har varit att marken tillhörande Lilla och Stora Kungsladugården inte bör exploateras med handel. Museet skrev i remissvaret i maj 2018, angående det nya detaljplaneförslaget (SHB12/201, DP0480-P18/24), att: *verksamhetsområdet utifrån hur detaljplanen nu är utformad riskerar att ge stora negativa konsekvenser på den befintliga kulturmiljön; Hemgårdsområdet och garagebyn, samt upplevelsen av Nyköpings stad vid ankomst västerifrån*.

Detta konstateras nu också i den framtagna konsekvensanalysen:

*Utbyggnaden av handelsområdet har förändrat platsens karaktär helt och kopplingen mellan Hemgården och den omgivande odlingsmarken är uttraderad. Det bör dock poängteras att alla byggrätter inte ännu nyttjats och inte heller de byggnadshöjder som 2018 års plan medger. Om det sker kommer förändringen att bli än mer påtaglig.*

### **Bemötande:**

Aktuell detaljplan är förenlig med kommunens översiktsplan som anger utveckling av infrastruktur och verksamhetsmark i Hemgården. Eventuell planläggning av Hemgårdsanläggningen med intilliggande parkmiljö får ske i framtida detaljplanläggning, då det inte ryms inom syftet av aktuell detaljplan.

Befintlig trädallé inom planområdet omfattas av generellt biotopskydd, vilket innebär att allén ska bevaras i så stor utsträckning som möjligt. Vi ser inte ytterligare behov av rickmark i plankartan för att begränsa markens bebyggelse, då trädallén redan är skyddad av det generella biotopskyddet. För att möjliggöra angöring till verksamhetsmarken söder om allén kan dock ett par av träden behöva tas bort. Dispens för att ta bort träden behöver sökas i samband med bygglov.

Utformningsbestämmelsen f1 om att färgsättning på bebyggelse ska anpassas till områdets kulturmiljö kommer att följas upp i bygglovsskedet. Tillåten nockhöjd har efter framtagande av antikvariska konsekvensbeskrivningen justerats till nio meter i granskningsförslaget för detaljplanen.

*Synpunkt ej tillgodosedd.*

### **DSO, Social omsorg**

Division Social omsorg har givits möjlighet att inkomma med synpunkter på förslag till



detaljplan för Ferguson 1 m.fl., Hemgårdspassagen och har följande synpunkt att anföra:

DSO har flera verksamhetslokaler för missbruks- och beroendevård inom området som förslaget till ny detaljplan omfattar. Lokalerna inrymmer två hvb-verksamheter (hem för vård och boende) enligt 7 kap. 1 § 1 socialtjänstlagen (Sol) - Hemgårdsvillan och Nygården. Till hvb Nygården hör också Röda villan (akut- och utredningsboende), Parkvillan och Grå villan. Utöver dessa finns ett så kallat långtidsboende för målgruppen inom den föreslagna detaljplanens område samt "Gula villan" som inrymmer psykosocial behandling i öppenvård för personer med missbruk och psykisk samsjuklighet.

Förslaget till ny detaljplan beskriver inte hur division Social omsorgsverksamheter inom området påverkas av den förändrade detaljplanen. Divisionen har i möten med Stadsbyggnad fått information om att verksamheterna kan fortsätta att bedrivas i befintliga lokaler och önskar att det förtylligas i förslaget till detaljplan.

**Bemötande:**

Eventuell planläggning av er verksamhet får ske i framtida detaljpaneläggning, då det inte ryms inom syftet av aktuell detaljplan.

*Synpunkt ej tillgodosedd.*

**Socialnämnden**

Socialnämnden önskar ställa sig bakom de synpunkter som lämnats av Division Social omsorg i ärendet. Då divisionen bedriver verksamhet inom nämndens ansvarsområde för missbruk och beroendevård inom det område som omfattas av förslaget till ny detaljplan, anser nämnden det viktigt att förutsättningarna för att fortsatt bedriva verksamheten är tydliga. Därmed lämnar även nämnden ett önskemål om att det förtylligas att den verksamhet som bedrivs på Hemgårdsvillan, Nygården, Röda villan, Parkvillan, Grå villan samt långtidsboende för målgruppen och "Gula villan" kan fortsätta bedrivas i befintliga lokaler.

**Bemötande:**

Eventuell planläggning av er verksamhet får ske i framtida detaljpaneläggning, då det inte ryms inom syftet av aktuell detaljplan.

*Synpunkt ej tillgodosedd.*

**Privatpersoner (CG o PW)**

Hej! Vi vill gärna lämna några synpunkter på förslaget till ny detaljplan för Ferguson ! m.fl. Vi är mycket kritiska till de avsevärt ökade trafiknivåer och medförande buller på såväl Hemgårdsvägen som Blommenhovsvägen. Buller är ett stort hälsoproblem. Om nu trafiken ska tillåtas öka till de volymer som presenteras måste stora åtgärder vidtas för att undvika hälsofarorna. Siffror på 59 procents ökning av trafiken på Blommenhovsvägen oroar oss. Antalet fordon per dygn kommer att öka från 2600 till 4400 i och med bygget av Hemgårdspassagen. Av största vikt är att höga effektiva bullerskydd monteras, i kombination med ljudabsorberande vägbeläggning mm. Det borde också den största bullerboven, E4-an genom Nyköping, förses med, både öster och väster om motorvägen.

**Bemötande:**

Blommenhovsvägen kommer delvis ändra karaktär öster om aktuellt planområde enligt detaljplan P22-25 som nyligen har vunnit laga kraft. Körbana och trottoar ska separeras och en trädallé återskapas på vägens södra sida. För bostäder längs med en del av Blommenhovsvägen visar bullerutredningen på att ljudnivåerna kan öka som högst med 1 dBA jämfört med dagens nivåer, som en effekt av trafikökningen på vägen. De maximala

Ljudnivåerna beräknas vara oförändrade jämfört med om ingen utbyggnad sker. Detta är förtydligat i plan- och genomförandebeskrivningen under rubriken *Buller*. Vid besvär med höga bullernivåer av trafik kan privatpersoner vända sig till kommunens tillsynsmyndighet.

*Synpunkt ej tillgodosedd.*

### **Privatperson (JA)**

Betydande ökning av trafik från och till Blommenhovsvägen och Kocksväg vidare på Hemgårdsvägen. Gäller även trafik ifrån nya Hemgårdsområdet från Kocksväg till Hemgårdsvägen. Där det finns nya företag som är etablerade där som t ex flera bilfirmor, ventilationsfirmor, plåtfirmor, Vattenfall, Ingers Däck, hyrfirmer, byggfirmer mm. Dom kommer att använda den kortaste vägen till staden och det är att åka Hemgårdsvägen. På Hemgårdsvägen är hastigheten 30 km som inte respekteras. Vill att man begränsar fart någon typ av farthinder samt bullerplank mot villor och radhus mot Hemgårdsvägen. Redan nu nog med buller ifrån motorvägen samt viadukten och ner mot Gripenskolan är det fri fart fastän det finns hastighetsbegränsning 30 km. Kontakta gärna mig för vidare information angående dämpning av fart på Hemgårdsvägen.

### **Bemötande:**

Hastighet på väg eller hastighetsdämpande åtgärder regleras inte i detaljplan, utan via lokala trafikföreskrifter. Aktuellt planförslag bedöms inte föranleda till behov av åtgärder längs med Hemgårdsvägen. Synpunkten förmedlad till Tekniska Divisionen, som bevakar trafikflöden och genomför åtgärder när det blir nödvändigt.

*Synpunkt ej tillgodosedd.*

### **Intressenter vars synpunkter ej tillgodosetts**

Under samrådet:

2022-04-28 Privatperson (SB)  
2022-05-02, Privatperson (JL)  
2022-05-04, Polismyndigheten  
2022-05-05, Privatperson (JA)  
2022-05-09, Privatperson (FG)  
2022-05-09, Privatperson (BT)  
2022-05-10, Privatpersoner (CGoPW)  
2022-05-11, Brf Västergården  
2022-05-11, Privatperson (HH-P)  
2022-05-11, Privatpersoner (LoSS)  
2022-05-11, Länsstyrelsen  
2022-05-12, Privatperson (T)

Under granskningen:

2022-12-19, Privatpersoner (CGoPW)  
2022-12-20, Privatperson (JA)  
2022-12-21, Sörmlands museum  
2022-12-21, DSO, Social omsorg  
2022-12-21, Socialnämnden

### **Namnsättning**

Inga synpunkter har kommit in om föreslaget gatunamn.

## **Medverkande tjänstemän**

Redogörelsen är sammanställd och kommenterad av stadsplanerare Fanny Ramström.

### **Samhällsbyggnad**

#### **Stadsplaneringsenheten**

Maria Ljungblom  
Samhällsbyggnadschef

Fanny Ramström  
Stadsplanerare Stadsplaneringsenheten

## **MSN § 3 Antagande av detaljplan för del av Ferguson 1 m.fl., Hemgården, Nyköping, Nyköpings kommun**

**Diarienummer: MSN20/52**

### **Sökande: Mark- och exploateringsenheten**

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för byggandet av den så kallade Hemgårdspassagen som är en bro över järnvägen för gång- cykel- och motorfordonstrafik. Hemgårdspassagen skapas för att öka tillgängligheten till befintliga och planerade stadsdelar i västra delarna av Nyköping och för att minska järnvägens barriäreffekt. Planläggningen är en avgörande del av en mer långsiktig planering av ett trafiksystem för ökad tillgänglighet mellan stadsdelarna väster om TGOJ-banan, norr och söder om E4 samt som länk mellan trafikplats Kungsladugården och trafikplats Hället utmed väg E4.

Detaljplanen möjliggör även en gata längs med järnvägen som kopplar samman Kocks väg och Hemgårdsvägen, samt kvartersmark för verksamheter, kontor och centrum.

Förslag till detaljplan har varit föremål för samråd under tiden 2022-04-20 t.o.m. 2022-05-11. Handlingarna har funnits tillgängliga i Stadshusets foajé och på kommunens hemsida.

Under perioden 2022-11-30 t.o.m. 2022-12-21 har planförslaget varit utställt för granskning. Då har berörda myndigheter, kommunala remissinstanser, organisationer och sakägare haft möjlighet att granska och yttra sig kring ett, efter samrådet, reviderat planförslag. Sakägare bjöds också in till en informationsträff då tjänstepersoner från kommunen fanns tillgängliga för att svara på frågor om planförslaget.

Under granskningen samråddes även namnförslagen Hemgårdspassagen, Hemgårdsvägens nya dragning samt Lindgrens väg. Inga yttrande gällande namnförslag har inkommit.

Handlingarna har skickats till berörda myndigheter, kommunala remissinstanser, föreningar, organisationer och sakägare enligt särskild förteckning.

Under planprocessen har totalt 35 skriftliga yttranden inkommit, varav 2 med godkännande av planförslaget samt 28 med synpunkter på planförslaget. Yttrandena är sammanställda i detta granskningsutlåtande och finns även att läsa i sin helhet hos Samhällsbyggnad.

Med anledning av inkomna synpunkter under samråd har följande ställningstaganden och revideringar gjorts av planhandlingarna:

  
Justerare  
Justerare

Utdragsbestyrkande

## Plankartan

- 1) Planområdet har justerats norr om den stora ladugården och vid Blommenhovsvägen. En mindre del av fastigheten Lagonda 3 inkluderas även inom planområdet.
- 2) Två E-områden har planlagts.
- 3) Justering av skyddsavstånd till transportleder för farligt gods samt komplettering av skyddsbestämmelser för det.
- 4) Den kombinerade markanvändningen GATA1 och T1 har till granskningen ändrats till markanvändning T1 med markreservat för bro för allmännyttig trafik.
- 5) Högsta nockhöjd och exploateringsgrad har justerats med hänsyn till kulturmiljön i området.
- 6) Utfartsförbud intill Hemgårdspassagens södra del har kompletterats.

## Plan- och genomförandebeskrivningen

- Komplettering av motiv för att ändra del av detaljplan innan genomförandetiden har gått ut, samt vad som händer med befintliga detaljplaner inom det aktuella området.
- Bedömning om påverkan på riksintressen för kulturmiljövård.
- Motiv för reglering av kvartersmarken.
- Förtydligande om att dispens kan komma att behöva sökas för att ta bort ett par träd från allén.
- En antikvarisk utredning har tagits fram inför granskningen av detaljplanen. Kapitlet om kulturmiljö har skrivits om och lyfter fram slutsatserna.
- Komplettering av illustrationer på dagvattenlösningar enligt utredningen som togs fram till samrådet.
- Komplettering av information om den miljötekniska undersökningen.
- Uppdatering av bullerutredning och slutsatser om vilka riktlinjer bedömningen av bullernivåer ska utgå från.
- En riskutredning har tagits fram inför granskningen av detaljplanen. Kapitlet om risker från farligt gods har kompletterats med slutsatserna från den.
- Beskrivningen om Hemgårdspassagen och anslutande vägar har utvecklats i kapitlet om kommunikationer.
- Komplettering av fastighetsrättsliga frågor om servitut.

Med anledning av inkomna synpunkter under granskningen föreslås följande revideringar av plankartan:

- 1) Komplettering av information om fastighetsrättsliga aspekter
- 2) Förtydligande om bullerutredningens slutsatser om ljudnivåer längs med Blommenhovsvägen.

  
Justerare  
Justerare

Utdragsbestyrkande

Inga ändringar i plankartan har genomförts.

Kommunen har inte ingått exploateringsavtal. Genomförandeavtal samt medfinansieringsavtal är tecknade med Trafikverket kring byggnationen av hemgårdspassagen inklusive anslutande vägar.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen beslutade 2019-12-02 § 296 att uppdra till Mark- och exploateringsenheten att i samverkan med Tekniska divisionen ansvara för en ny detaljplan för Hemgårdspassagen samt för verksamhetsområdet på södra sidan om järnvägen. Mark- och exploateringsenheten har därefter ansökt om ny detaljplan. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2020-08-25 att planarbete för Ferguson 1 mfl får inledas.

Planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan Nyköping 2040 som antogs av Kommunfullmäktige 2021-12-14. Hemgårdspassagen redovisas i ÖP 2040 med målbilden: Hemgårdspassagen kopplar samman områdena Nöthagen/Dammgruvan/Lasarettområdet norr om Södra stambanan med områdena Hemgården/Högbrunn/Idbäcken söder om stambanan. Hemgården skapar ett alternativt vägnät för gång/cykel/kollektivtrafik och biltrafik för relationer som idag sker via antingen Nyköpings centrum eller väg E4. Området är i ÖP utpekade som detaljplanelagd mark för verksamheter.

En undersökning av betydande miljöpåverkan har upprättats och samråd har skett med Länsstyrelsen. Den samlade bedömningen är att en ändring av den gällande detaljplanen inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. En strategisk miljöbedömning med tillhörande MKB behöver därför inte upprättas.

### **Barnrättsprövning**

Nej

### **Beslutsunderlag**

Plankarta, plan- och genomförandebeskrivning, granskningsutlåtande.

### **Miljö-och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) att** anta detaljplan för del av Ferguson 1 m.fl.

### **Förslag till beslut**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

- 1) att** godkänna granskningsutlåtande daterad 2023-01-05,



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

- 2) **att** fastställa vägnamnen Hemgårdspassagen, Hemgårdsvägen och Lindgrens väg,
- 3) **att** godkänna detaljplan för del av Ferguson 1 m.fl, samt
- 4) **att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

**Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Akten

Samhällsbyggnad

**Nämndens beslut till:**

Namnberedningen



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

## Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens sammanträde

Tisdag 31 januari 2023 klockan 14:00-17:00, Stadshuset Sal B

### Omedelbart justerade paragrafer §§ 3, 20-21

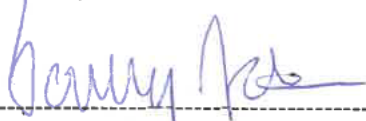
**Ledamöter**

Tommy Jonsson (M), Ordf.  
Jonas Wallin (S), 1:e vice ordf.  
Stefan Landmark (KD), 2:e vice ordf.  
Hassan Almaghout (S)  
Gunilla Andersson (S)  
Peder Williamsson (M)  
Gustav Åqvist (SD)  
Kjell Johansson (C)  
Gunnar Åsell (MP)  
Lars Nordquist (S) tj. ers  
Johan Stenberg (M) tj.ers

**Ersättare**

Louise Ankarfjäll (S)  
Omar Abdinasir (S)  
Annika Swedbjör (M)  
Anders Grahn (M) §§ 3  
Tomas Edenius (SD)  
Johan Argenius (KD)  
Benita Hedman Runesson (V)

**Övriga deltagare:** Ekonom Anders Lindblom, sakkunnig Jonas Andersson, nämndsekreterare Allan Abdi, divisionschef Kent Nyman, Verksamhetschef Tommy Carlsson, Tillsynshandläggare Susan Lehtinen, Bygglovschef Kjell Hagberg, Bygglovshandläggare Helena Malmström, Miljöchef Per Berggren, divisionschef Maria Ljungblom, avfallsplanerare Stina Karlsson, Tillsynshandläggare Robert Löwgren, Gruppledare Malin Karlsson (SD), planarkitekt Victor Persson, chef Emelie Nylund, planarkitekt Sofia Bergkvist, planarkitekt Lina Lindström, planarkitekt Josefin Wirendal,



Ordförande  
Tommy Jonsson



Justerare  
Stefan Landmark



Sekreterare  
Allan Abdi

**Anslagsbevis**

Anslag uppsatt  
följande datum:

1/2-23

Sista dag för  
överklagande:

22/2-23

Datum för anslags  
nedtagande:

23/2-23

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.



## **KS § Återköp av fastigheten Skullen 1**

### **Diarienummer: KK23/68**

Skullen 1 utgör en av de exploateringsfastigheter som kommunen tidigare markanvisat och sålt i kv Förrådet i Fågelbo.

Fastigheten förvärvades från kommunen 2021 av exploatören Omphalos 12, ett dotterbolag till APP-Properties, för en köpeskilling om 10 260 000 kronor. APP-Properties hade dessförinnan deltagit i intresseanmälan och under 2020 vunnit tilldelning av markanvisning med sitt förslag om att bygga flerbostadshus med mellan 50-60 lägenheter avsedda för boende i åldern 55+.

Då exploatören under 2022 meddelat kommunen att de ej förmår att uppfylla sina skyldigheter och genomföra avtalad exploatering har man i förhandling med kommunen i stället presenterat en lösning där man erbjuder kommunen köpa tillbaka fastigheten.

Parterna har i denna förhandling enats om att kommunen vid en beslutad marköverlåtelse får förvärva fastigheten för en köpeskilling om 7 600 000 kronor.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** godkänna köpeavtal för återköp av fastigheten Skullen 1.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** låta återköpet av fastigheten Skullen 1 belasta exploateringsbudget med 7,6 mnkr under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag till beslut, samt
- 2) **att** uppdra till Samhällsbyggnad att fortsatt undersöka exploatering av fastigheten under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Samhällsbyggnad

Ekonomiavdelningen

I samband med att Å-huset är färdigställt övergår Stillehuset från Tekniska divisionen/Kommunfastigheter till Samhällsbyggnad/Mark och exploatering för fortsatt vidare planering inför en möjlig kommande försäljning.

För de kontorsrum som tomställs i Stadshuset finns det en behovsbeskrivning inlämnad från Kommunledningskontoret till lokalberedningen.

#### Åtgärder i Å-huset

För att frigöra mer yta och skapa tillräckligt med utrymme för verksamheten är planen att riva ut befintliga lättviktsväggar och öppna upp befintliga kontorsutrymmen för att få en mer öppen kontorslösning.

Akuta renoveringar har tidigare genomförts i delar av lokalen och förberedande arbeten som t.ex. rivning av miljöpåverkande material har redan påbörjats inom ramen för Kommunfastigheters ordinarie underhållsarbete. Lokalerna är i behov av att det genomförs en omfattande ytskiktrenovering i hela byggnaden. Elsystem och brandskydd behöver uppdateras och i stora delar bytas ut för att uppfylla gällande regelverk. Dessa åtgärder är nödvändiga på samtliga våningsplan.

Äldre delar av ventilationssystemet behöver bytas ut och anpassas till ny planlösning och personaltäthet. I källarplanet iordningställs ett garage för bilar, en båt samt cyklar. Även ett arkiv tillskapas i källarplanet.

Arbetena har upphandlats och om Kommunstyrelsen fattar beslut så är planen att renoveringen ska vara färdigställd under kvartal 3 år 2023.

#### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Prövning av barnets bästa är inte aktuellt i detta projekt och har därför inte genomförts.

#### **Yttranden och yrkanden**

#### **Beslutsordning**

Kommunfullmäktige

## Återköp av fastigheten Skullen 1

### Bakgrund

Skullen 1 utgör en av de exploateringsfastigheter som kommunen tidigare markanvisat och sålt i kv Förrådet i Fågelbo.

Fastigheten förvärvades från kommunen 2021 av exploatören Omphalos 12, ett dotterbolag till APP-Properties, för en köpeskilling om 10 260 000 kronor. APP-Properties hade dessförinnan deltagit i intresseanmälan och under 2020 vunnit tilldelning av markanvisning med sitt förslag om att bygga flerbostadshus med mellan 50-60 lägenheter avsedda för boende i åldern 55+.

Då exploatören under 2022 meddelat kommunen att de ej förmår att uppfylla sina skyldigheter och genomföra avtalad exploatering har man i förhandling med kommunen i stället presenterat en lösning där man erbjuder kommunen köpa tillbaka fastigheten.

Parterna har i denna förhandling enats om att kommunen vid en beslutad marköverlåtelse får förvärva fastigheten för en köpeskilling om 7 600 000 kronor.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

## Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** godkänna köpeavtal för återköp av fastigheten Skullen 1.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** låta återköpet av fastigheten Skullen 1 belasta exploateringsbudget med 7,6 mkr under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag till beslut, samt
- 2) **att** uppdra till Samhällsbyggnad att fortsatt undersöka exploatering av fastigheten under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag till beslut.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Maria Ljungblom  
Samhällsbyggnadschef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

### **Beslut till:**

Samhällsbyggnad

Ekonomi



Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Köparen, och Omphalos 12 AB org.nr 559254-3648, c/o APP Properties med adress Storgatan 82 A, 352 46 Växjö, nedan kallad Säljaren, träffas härmed följande

## Köpeavtal

Säljare: Omphalos 12 AB, c/o APP Properties  
org. nr 559254-3648  
Storgatan 82 A  
352 46 Växjö

Köpare: Nyköpings Kommun  
org.nr 212000-2940  
611 83 Nyköping

Fastighet: Nyköping Skullen 1

### 1. Överlåtelse

Säljaren överlåter härmed till Köparen fastigheten Skullen 1 belägen i Nyköpings kommun, nedan kallad Fastigheten.

### 2. Köpeskilling

Köpeskillingen uppgår till totalt SJUMILJONERSEXHUNDRATUSEN (7 600 000) kronor.

### 3. Betalning

Köparen ska betala köpeskillingen till Säljarens bankgiro, 5547-0264, senast 30 dagar efter det att båda parter undertecknat Köpeavtalet.

### 4. Köpebrev

Köpebrev ska upprättas efter det att köpeskillingen har betalats i sin helhet.

### 5. Tillträde

Tillträde till Fastigheten sker när köpeskillingen har erlagts i sin helhet och köpebrev upprättats.

## **6. Lagfart och stämpelskatt**

Lagfart får inte sökas på grundval av detta Köpeavtal. Lagfart ska sökas på grundval av utfärdat köpebrev. Lagfarts- och stämpelskattskostnader betalas av Köparen. Köparen ansvarar för att ansöka om lagfart hos Lantmäterimyndigheten senast 3 månader från det att köpet är fullbordat, d.v.s. när köpebrevet har undertecknats.

## **7. Fastighetens skick**

Fastigheten överläts i befintligt skick. Köparen har beretts tillfälle att innan köpet undersöka Fastigheten och avstår från alla anspråk på ersättning för eventuella fel och brister i Fastigheten.

## **8. Säljarens kontraktsbrott**

Vägrar Säljaren utan skäl att låta Köparen tillträda Fastigheten har Köparen rätt till skadestånd. Är dröjsmålet väsentligt, har Köparen dessutom rätt att häva köpet.

Underlåter Säljaren att utan skäl underteckna köpebrev eller på annat sätt medverka till att Köparen får lagfart har Köparen rätt till skadestånd. Är dröjsmålet väsentligt, har Köparen dessutom rätt att häva köpet.

## **9. Köparens kontraktsbrott**

Om Köparen inte betalar köpeskillingen enligt kontraktet, har Säljaren rätt att häva köpet, om kontraktsbrottet är av väsentlig betydelse. Häver Säljaren köpet, har denne också rätt till ersättning för skada (skadestånd).

Om Köparen inte tillträder Fastigheten i rätt tid och detta beror på Köparen, har Säljaren rätt till skadestånd. Är dröjsmålet väsentligt får Säljaren även häva köpet.

## **10. Tvistelösning**

Tvist i anledning av detta avtal ska avgöras i allmän domstol och svensk rätt ska tillämpas.

## **11. Övrigt**

I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken eller annan lag om förvärv av fast egendom.

\*\*\*\*\*

Detta avtal som avser köp av Fastigheten som är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

För Säljaren:

Växjö 2023-

---

---

Namnförtydligande

---

---

Namnförtydligande

Säljarens namnteckning  
bevittnas:

---

---

Namnförtydligande

---

---

Namnförtydligande

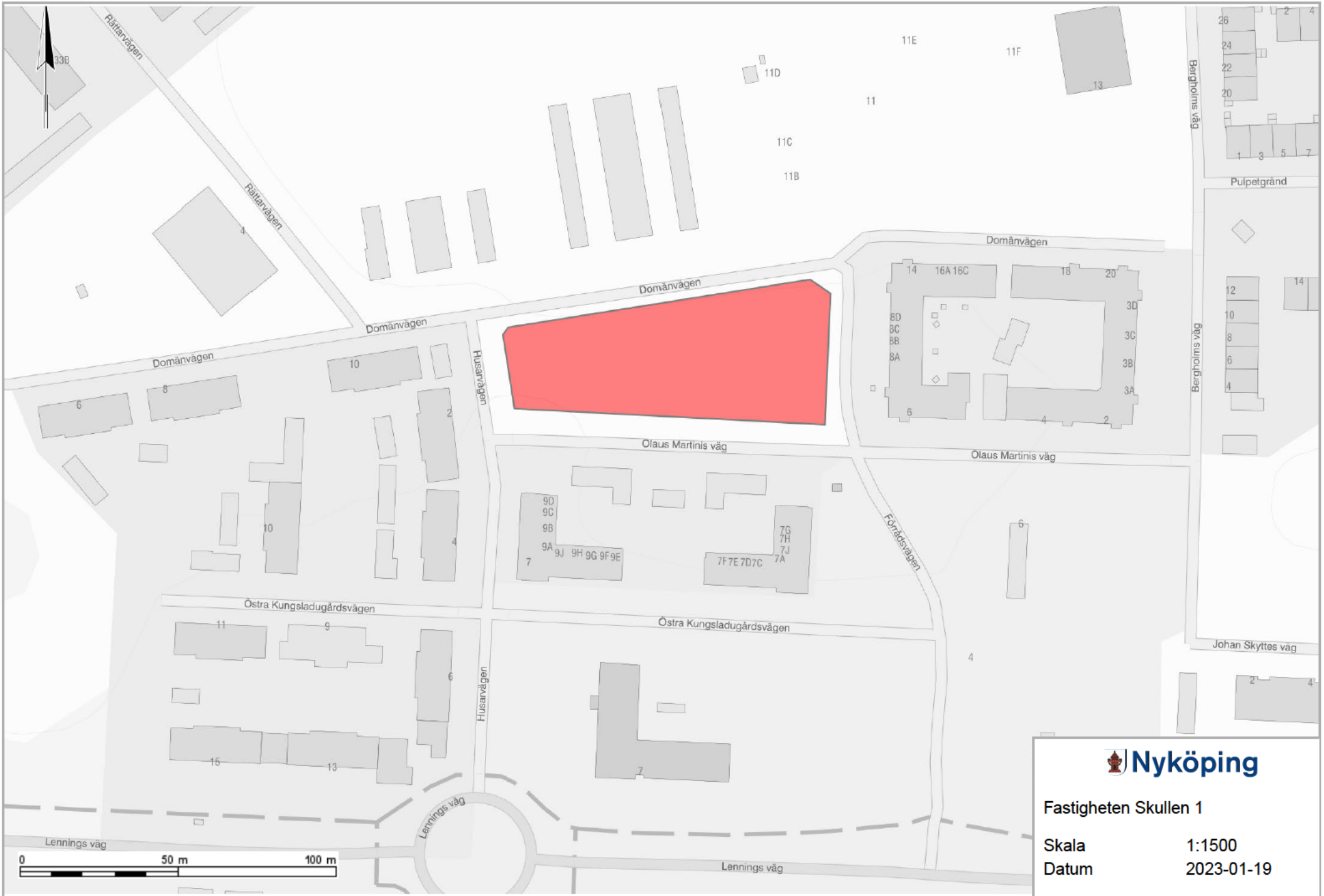
För Köparen:

Nyköping 2023 -

---

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande,  
Nyköpings Kommun





 **Nyköping**

**Fastigheten Skullen 1**

**Skala**

**1:1500**

**Datum**

**2023-01-19**

## **KS § Revidering av reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden**

### **Diarienummer: KK23/52**

Tills nu har drift av gästhamnen fallit under Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens reglemente.

Gästhamnen och området däromkring står inför omfattande förändringar. Det har tidigare funnits ett avtal med extern aktör om drift av gästhamnen men vid avtalets upphörande valdes att, med bakgrund av kommande förändringar, inte upphandla tjänsten på nytt och att den i stället ska skötas av Nyköpings Arenor tills förändringarna är genomförda och därefter ta ställning till hur den fortsatta driften ska bli.

Med anledning av ovanstående behöver Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens och Kultur- och fritidsnämndens reglementen revideras.

I Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens reglemente utgår gästhamnsverksamhet och i Kultur och fritidsnämndens reglemente tillkommer densamma (KK23/53).

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att**, under förutsättning att Kommunstyrelsen fattar motsvarande beslut i KK23/53, fastslå reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, samt
- 2) **att** reglementena gäller från 2023-04-01.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Webbredaktör

Kommunens författningssamling

Kommunfullmäktige

## Revidering av reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

### Bakgrund

Tills nu har drift av gästhamnen fallit under Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens reglemente.

Gästhamnen och området däromkring står inför omfattande förändringar. Det har tidigare funnits ett avtal med extern aktör om drift av gästhamnen men vid avtalets upphörande valdes att, med bakgrund av kommande förändringar, inte upphandla tjänsten på nytt och att den i stället ska skötas av Nyköpings Arenor tills förändringarna är genomförda och därefter ta ställning till hur den fortsatta driften ska bli.

Med anledning av ovanstående behöver Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens och Kultur- och fritidsnämndens reglementen revideras.

I Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens reglemente utgår gästhamnsverksamhet och i Kultur och fritidsnämndens reglemente tillkommer densamma (KK23/53).

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

## Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att**, under förutsättning att Kommunstyrelsen fattar motsvarande beslut i KK23/53, fastslå reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, samt
- 2) **att** reglementena gäller från 2023-04-01.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Jenny Åtegård  
Kanslichef

### **Beslut till:**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Webbredaktör

Kommunens författningssamling

REGLEMENTE



# **Reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden**

Antagen 2023-XX-XX

STYRANDE DOKUMENT	
<b>Dokumenttitel</b>	Reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
<b>Diarienummer</b>	KK23/52
<b>Kategori av styrdokument</b>	Organiserande
<b>Fastställd av</b>	Kommunfullmäktige
<b>Beslutsdatum</b>	2023-XX-XX
<b>Giltighetstid</b>	Tills vidare
<b>Omfattar</b>	Reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
<b>Dokumentansvarig</b>	Sakkunnig tjänsteperson MSN
<b>Uppföljning</b>	-

KATEGORIER AV STYRDOKUMENT	
<b>Organiserande</b>	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
<b>Normerande</b>	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
<b>Aktiverande</b>	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
<b>Reglerande</b>	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

## Innehåll

Nämndens ansvarsområde .....	3
Fullgörande av uppdraget .....	5
Ansvar för verksamhet respektive personal .....	5
Nämndens allmänna skyldigheter .....	6
Nämndens arbetsformer .....	6
Sammanträden .....	7

## Nämndens ansvarsområde

### § 1

I enlighet med de övergripande mål, strategier, policys och ekonomiska ramar som fullmäktige anger ansvarar nämnden huvudsakligen för följande verksamhetsområden:

- att fullgöra de uppgifter som enligt Miljöbalken och tillhörande förordningar ska fullgöras av kommunen i den mån uppgiften inte lagts på annan nämnd eller annat anges i författning. Som ett exempel beslutar kommunfullmäktige om utfärdande av föreskrifter samt förklaring av områdesskydd.

- kontroll som ankommer på kommunen enligt livsmedelslagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen och de beslut som har meddelats med stöd av EG-bestämmelserna samt angränsande lagar, förordningar och föreskrifter, exempelvis lagen om foder och animaliska biprodukter.

- de uppgifter som enligt svensk lag eller Europaunionens bestämmelser ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet, exempelvis enligt Lag om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor, smittskyddslagen, strålskyddslagen samt Lag om skyldighet att tillhandahålla förnybara drivmedel.

- tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer.

- tillsyn som ankommer på kommunen enligt tobakslagen och föreskrifter meddelade med stöd av denna lag.

- tillsyn enligt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare och anslutande föreskrifter.

- kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

- kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

- tillsyn av detaljhandel med folköl enligt Alkohollagen.

- tillsyn och myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet som enligt särskilt beslut övertagits av kommunen från länsstyrelsen.

- de befogenheter som kommunfullmäktige tilldelat nämnden i renhållningsordning och i lokala hälsoskyddsföreskrifter.

- Plan- och byggnadsfrågor enligt Plan- och bygglagen PBL (2010:900) samt frågor avseende annan speciallagstiftning inom plan- och byggväsenden exklusive de delar som kommunstyrelsen ansvarar för enligt reglemente.

- Primärkarta och stomnät

- Namnsättnings- och adressfrågor

- Renhållning utomhus enligt Lag om gatuhållning och skyltning (1998:814)

- Torghandelsfrågor



- Offentligrättsligt reglerad parkering, parkeringsövervakning och flyttning av fordon
- Lokala trafikföreskrifter samt trafiksäkerhetsfrågor
- Bidragsgivning till enskilda vägar
- Hamn-, handels- och småbåtshamnsverksamhet samt farleder
- Avgöra frågor om tolkningen enligt 23 § i den kommunala renhållningsordningen
- Vatten och avloppsverksamhet enligt Lag om allmänna vattentjänster (2006:4012 LAV) samt vad som övrigt finns inom speciallagstiftning och tillhörande förordningar - Nämnden ska utöva de rättigheter och fullgöra de skyldigheter gentemot fastighetsägare och andra användare som tillkommer respektive åvilar Nyköpings Kommun i egenskap av huvudman för den allmänna va-anläggningen i kommun enligt LAV.
- Nämnden ska således besluta i frågor om dricksvatten-, spillvatten- och dagvattenabonnemang och om avgiftsskyldighet för dricksvatten, spillvatten och dagvatten samt debitera anläggnings- och brukningsavgifter. Nämnden ska svara för indrivning av avgifter vid utebliven betalning samt även fatta beslut om avstängning av vattentillförseln. Vidare ska nämnden i förekommande fall fatta beslut med stöd av Allmänna bestämmelser för brukande av kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA).
- Nämnden driver, underhåller, förvaltar och utvecklar kommunens fasta och lösa egendom vad avser fastigheter, markanläggningar, produktions- och behandlingsanläggningar, ledningsnät och pumpstationer som ingår i vatten- och avlopps-verksamheten samt övrig utrustning som erfordras för att bedriva verksamheten.
- Nämnden äger rätt att för verksamhetens bedrivande träffa avtal på kommunens vägnar inom sitt ansvarsområde. Vidare äger nämnden rätt att företräda kommunen vid rättsinstanser och andra myndigheter inom angivna ansvarsområden.
- Nämnden äger rätt att föra kommunens talan i mål enligt miljöbalken (1998:808) för att tillvarata kommunernas intressen i egenskap av verksamhetsutövare vad gäller vatten- och avloppsanläggningar
- Vatten och avloppsfrågor i samband med tillväxt och utveckling utanför VA-verksamhetsområden och som inte omfattas av Lag om allmänna vattentjänster
- Gatu- och väghållning inklusive offentliga platser, torg, parker, lekplatser, utegym, skateboardanläggningar, och graffitivägg.
- Belysning för trygghet, säker och attraktiv miljö i det offentliga rummet
- Kommunens miljö- och naturvårdsarbete samt handa Naturvårdsrådet
- Kontroll enligt Luftkvalitetsförordningen (2010:477)

Nämnden fullgör därutöver bl.a. kommunens särskilda uppgifter:

- Som avses i Lag om skydd mot olyckor (2013:778) i den del som utgör ärenden enligt 3 kap 4–6 §§ samt 5 kap (tillsyn)

- Som avses i Lag om brandfarliga och explosiva varor (2010:1011)

- Som avses i 1 Lag om nämnder för vissa trafikfrågor (1978:244), avseende trafiknämndsfrågor

- Som avses i Lag om kommunal parkeringsövervakning (1987:24)

- Som avses i Lag om förflyttning av fordon i vissa fall (1982:129)

- Som avses i 3 kap 2 § Ordninglagen om yttrande över tillstånd att nyttja offentlig plats (1993:1617)

Nämnden ansvarar för myndighetsbeslut och handläggning av ärenden inklusive myndighetsutövning samt övriga huvudmannaskapsfrågor, som förekommer inom nämndens ansvarsområde.

Med stöd från 5 kap i Plan- och bygglagen delegeras beslutanderätt i nämnden:

- Att anta, ändra eller upphäva detaljplaner och områdesbestämmelser, som ej är av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt

- Att förlänga eller förnya genomförandetiden för detaljplan

- Att till Länsstyrelsen göra framställning om upphävande av strandskydd för detaljplaner som påbörjats tidigare än 2009.

Samhällsbyggnadsnämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt den kommunala nämnden inom plan- och byggväsendet, med undantag för ärenden som rör myndighetsutövning gentemot samhällsbyggnadsnämndens egna verksamheter.

## **Fullgörande av uppdraget**

### **§ 2**

Nämnden ska fullgöra sitt uppdrag genom att tillse att verksamheten kommer till utförande via uppdrag till kommunens egen produktionsorganisation eller genom avtal med externa producenter/entreprenörer, där så är möjligt och lämpligt (entreprenadupphandling).

## **Ansvar för verksamhet respektive personal**

### **§ 3**

Nämnden är ansvarig för innehållet i den verksamhet som beställs genom uppdrag (verksamhetsansvar). Det innebär att nämnden bl.a. har att besluta om mål, inriktning, omfattning och kvalitet avseende verksamheten.

Ansvarig för den organisation och personal (personalansvar), som anlitas för uppdraget är vid interna uppdrag kommunstyrelsen och vid extern upphandling den entreprenör som anlitas.

## Nämndens allmänna skyldigheter

### § 4

Nämnden har ansvar för information till allmänheten, samt information till och samverkan med myndigheter, organisationer andra nämnder m.fl. inom sitt ansvarsområde, i syfte att uppnå en effektiv och rationell verksamhet för kommunen som helhet. Nämnden ska vid utförande av sitt uppdrag särskilt beakta förvaltningslagens bestämmelser om serviceskyldighet.

### § 5

Nämnden ansvarar för reformering av riktlinjer, utveckling och planering av verksamhetens innehåll inom sitt ansvarsområde.

### § 6

Nämnden ska kontinuerligt följa upp och utvärdera verksamheten och regelmässigt rapportera till den uppsiktspliktiga kommunstyrelsen hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

## Nämndens arbetsformer

### Sammansättning

#### § 7

Nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som kommunfullmäktige fastställer.

### Ersättarnas tjänstgöring

#### § 8

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättaren ska tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda inkallelseordningen. En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

#### § 9

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, efter att ärendet har behandlats.

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra.

Ersättare som inte tjänstgör får närvara vid nämndens sammanträde och delta i nämndens överläggningar men inte i besluten.

Ersättare, som inte tjänstgör, har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

## **Inkallelse av ersättare**

### § 10

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar ersättare. Den ersättare som kallas är den som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

## **Ordförande och vice ordförande**

### § 11

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgift. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättare fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## **Sammanträden**

### § 12

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

## **Kallelse**

### § 13

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju (7) kalenderdagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör innehålla en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar, som tillhör ett ärende på föredragningslistan, ska bifogas i kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Uppstår frågan om behandling av ett ärende som inte tagits upp på föredragningslistan ska nämnden omedelbart besluta om det får ske.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska ålderspresidenten göra detta.

## **Gruppledare**

### § 14

Förtroendevald som av fullmäktige utsetts som gruppledare för ett parti får närvara vid sammanträden med samtliga nämnder och styrelsen och delta i överläggningarna men inte i besluten samt ha rätt att lämna särskilt yttrande skriftligt. Närvarorätten gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

## **Justering av protokoll**

### **§ 15**

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.  
Reservation

### **§ 16**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas senast vid den tidpunkt som fastställs för justering av protokollet.

## **Närvarorätt för tjänsteman**

### **§ 17**

Vid sammanträde med nämnden får nämndansvarig tjänsteman/motsvarande inom nämndens ansvarsområde närvara med rätt att delta vid överläggningarna. Samma rätt har den tjänsteman som vid ett aktuellt sammanträde är ansvarig föredragande för ett eller flera ärenden på föredragningslistan. Divisionschef/motsvarande har rätt att närvara vid nämndens sammanträde. Ordföranden äger rätt att kalla de tjänstemän som fordras för enskilt ärendes behandling vid sammanträde.

## **Öppna sammanträden**

### **§ 18**

Nämnden beslutar om sammanträden, eller del av sammanträden, ska vara öppna för allmänheten.

## **Delgivning**

### **§ 19**

Delgivning med nämnd sker med ordföranden. Vid förhinder har vice ordföranden, nämndansvarig tjänsteman/motsvarande rätt att motta delgivning i ordförandes ställe.

## **Undertecknande av handlingar**

### **§ 20**

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordförande eller vid förhinder vice ordförande eller den som nämnden bestämmer.

REGLEMENTE



# Reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Antagen 2023-XX-XX

STYRANDE DOKUMENT	
<b>Dokumenttitel</b>	- Reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
<b>Diarienummer</b>	-KK23/52
<b>Kategori av styrdokument</b>	- Organiserande
<b>Fastställd av</b>	-Kommunfullmäktige
<b>Beslutsdatum</b>	-2023-XX-XX
<b>Giltighetstid</b>	-Tills vidare
<b>Omfattar</b>	- Reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
<b>Dokumentansvarig</b>	-Sakkunnig tjänsteperson MSN
<b>Uppföljning</b>	-

KATEGORIER AV STYRDOKUMENT	
<b>Organiserande</b>	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
<b>Normerande</b>	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
<b>Aktiverande</b>	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
<b>Reglerande</b>	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

## Innehåll

Nämndens ansvarsområde .....	3
Fullgörande av uppdraget .....	5
Ansvar för verksamhet respektive personal .....	5
Nämndens allmänna skyldigheter .....	6
Nämndens arbetsformer .....	6
Sammanträden .....	7

## Nämndens ansvarsområde

### § 1

I enlighet med de övergripande mål, strategier, policys och ekonomiska ramar som fullmäktige anger ansvarar nämnden huvudsakligen för följande verksamhetsområden:

- att fullgöra de uppgifter som enligt Miljöbalken och tillhörande förordningar ska fullgöras av kommunen i den mån uppgiften inte lagts på annan nämnd eller annat anges i författning. Som ett exempel beslutar kommunfullmäktige om utfärdande av föreskrifter samt förklaring av områdesskydd.

- kontroll som ankommer på kommunen enligt livsmedelslagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen och de beslut som har meddelats med stöd av EG-bestämmelserna samt angränsande lagar, förordningar och föreskrifter, exempelvis lagen om foder och animaliska biprodukter.

- de uppgifter som enligt svensk lag eller Europaunionens bestämmelser ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet, exempelvis enligt Lag om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor, smittskyddslagen, strålskyddslagen samt Lag om skyldighet att tillhandahålla förnybara drivmedel.

- tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer.

- tillsyn som ankommer på kommunen enligt tobakslagen och föreskrifter meddelade med stöd av denna lag.

- tillsyn enligt lagen om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare och anslutande föreskrifter.

- kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

- kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

- tillsyn av detaljhandel med folköl enligt Alkohollagen.

- tillsyn och myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet som enligt särskilt beslut övertagits av kommunen från länsstyrelsen.

- de befogenheter som kommunfullmäktige tilldelat nämnden i renhållningsordning och i lokala hälsoskyddsföreskrifter.

- Plan- och byggnadsfrågor enligt Plan- och bygglagen PBL (2010:900) samt frågor avseende annan speciallagstiftning inom plan- och byggväsenden exklusive de delar som kommunstyrelsen ansvarar för enligt reglemente.

- Primärkarta och stomnät

- Namnsättnings- och adressfrågor

- Renhållning utomhus enligt Lag om gatuhållning och skyltning (1998:814)

- Torghandelsfrågor



- Offentligträttsligt reglerad parkering, parkeringsövervakning och flyttning av fordon
- Lokala trafikföreskrifter samt trafiksäkerhetsfrågor
- Bidragsgivning till enskilda vägar
- Hamn-, handels-, ~~gäst~~ och småbåtshamnsverksamhet samt farleder
- Avgöra frågor om tolkningen enligt 23 § i den kommunala renhållningsordningen
- Vatten och avloppsverksamhet enligt Lag om allmänna vattentjänster (2006:4012 LAV) samt vad som övrigt finns inom speciallagstiftning och tillhörande förordningar - Nämnden ska utöva de rättigheter och fullgöra de skyldigheter gentemot fastighetsägare och andra användare som tillkommer respektive åvilar Nyköpings Kommun i egenskap av huvudman för den allmänna va-anläggningen i kommun enligt LAV.
- Nämnden ska således besluta i frågor om dricksvatten-, spillvatten- och dagvattenabonnemang och om avgiftsskyldighet för dricksvatten, spillvatten och dagvatten samt debitera anläggnings- och brukningsavgifter. Nämnden ska svara för indrivning av avgifter vid utebliven betalning samt även fatta beslut om avstängning av vattentillförseln. Vidare ska nämnden i förekommande fall fatta beslut med stöd av Allmänna bestämmelser för brukande av kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA).
- Nämnden driver, underhåller, förvaltar och utvecklar kommunens fasta och lösa egendom vad avser fastigheter, markanläggningar, produktions- och behandlingsanläggningar, ledningsnät och pumpstationer som ingår i vatten- och avlopps-verksamheten samt övrig utrustning som erfordras för att bedriva verksamheten.
- Nämnden äger rätt att för verksamhetens bedrivande träffa avtal på kommunens vägnar inom sitt ansvarsområde. Vidare äger nämnden rätt att företräda kommunen vid rättsinstanser och andra myndigheter inom angivna ansvarsområden.
- Nämnden äger rätt att föra kommunens talan i mål enligt miljöbalken (1998:808) för att tillvarata kommunernas intressen i egenskap av verksamhetsutövare vad gäller vatten- och avloppsanläggningar
- Vatten och avloppsfrågor i samband med tillväxt och utveckling utanför VA-verksamhetsområden och som inte omfattas av Lag om allmänna vattentjänster
- Gatu- och väghållning inkl offentliga platser, torg, parker, lekplatser, utegym, skateboardanläggningar, och graffitivägg.
- Belysning för trygg, säker och attraktiv miljö i det offentliga rummet
- Kommunens miljö- och naturvårdsarbete samt handa Naturvårdsrådet
- Kontroll enligt Luftkvalitetsförordningen (2010:477)

Nämnden fullgör därutöver bl.a. kommunens särskilda uppgifter:

- Som avses i Lag om skydd mot olyckor (2013:778) i den del som utgör ärenden enligt 3 kap 4-6 §§ samt 5 kap (tillsyn)

- Som avses i Lag om brandfarliga och explosiva varor (2010:1011)

- Som avses i 1 Lag om nämnder för vissa trafikfrågor (1978:244), avseende trafiknämndsfrågor

- Som avses i Lag om kommunal parkeringsövervakning (1987:24)

- Som avses i Lag om förflyttning av fordon i vissa fall (1982:129)

- Som avses i 3 kap 2 § Ordningsslagen om yttrande över tillstånd att nyttja offentlig plats (1993:1617)

Nämnden ansvarar för myndighetsbeslut och handläggning av ärenden inklusive myndighetsutövning samt övriga huvudmannaskapsfrågor, som förekommer inom nämndens ansvarsområde.

Med stöd från 5 kap i Plan- och bygglagen delegeras beslutanderätt i nämnden:

- Att anta, ändra eller upphäva detaljplaner och områdesbestämmelser, som ej är av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt

- Att förlänga eller förnya genomförandetiden för detaljplan

- Att till Länsstyrelsen göra framställning om upphävande av strandskydd för detaljplaner som påbörjats tidigare än 2009.

Samhällsbyggnadsnämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt den kommunala nämnden inom plan- och byggväsendet, med undantag för ärenden som rör myndighetsutövning gentemot samhällsbyggnadsnämndens egna verksamheter.

## **Fullgörande av uppdraget**

### **§ 2**

Nämnden ska fullgöra sitt uppdrag genom att tillse att verksamheten kommer till utförande via uppdrag till kommunens egen produktionsorganisation eller genom avtal med externa producenter/entreprenörer, där så är möjligt och lämpligt (entreprenadupphandling).

## **Ansvar för verksamhet respektive personal**

### **§ 3**

Nämnden är ansvarig för innehållet i den verksamhet som beställs genom uppdrag (verksamhetsansvar). Det innebär att nämnden bl.a. har att besluta om mål, inriktning, omfattning och kvalitet avseende verksamheten.

Ansvarig för den organisation och personal (personalansvar), som anlitas för uppdraget är vid interna uppdrag kommunstyrelsen och vid extern upphandling den entreprenör som anlitas.

## Nämndens allmänna skyldigheter

### § 4

Nämnden har ansvar för information till allmänheten, samt information till och samverkan med myndigheter, organisationer andra nämnder m.fl. inom sitt ansvarsområde, i syfte att uppnå en effektiv och rationell verksamhet för kommunen som helhet. Nämnden ska vid utförande av sitt uppdrag särskilt beakta förvaltningslagens bestämmelser om serviceskyldighet.

### § 5

Nämnden ansvarar för reformering av riktlinjer, utveckling och planering av verksamhetens innehåll inom sitt ansvarsområde.

### § 6

Nämnden ska kontinuerligt följa upp och utvärdera verksamheten och regelmässigt rapportera till den uppsiktspliktiga kommunstyrelsen hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

## Nämndens arbetsformer

### Sammansättning

#### § 7

Nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som kommunfullmäktige fastställer.

### Ersättarnas tjänstgöring

#### § 8

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättaren ska tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda inkallelseordningen. En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

#### § 9

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, efter att ärendet har behandlats.

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra.

Ersättare som inte tjänstgör får närvara vid nämndens sammanträde och delta i nämndens överläggningar men inte i besluten.

Ersättare, som inte tjänstgör, har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

## **Inkallelse av ersättare**

### § 10

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar ersättare. Den ersättare som kallas är den som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

## **Ordförande och vice ordförande**

### § 11

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgift. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättare fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## **Sammanträden**

### § 12

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

## **Kallelse**

### § 13

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju (7) kalenderdagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör innehålla en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar, som tillhör ett ärende på föredragningslistan, ska bifogas i kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Uppstår frågan om behandling av ett ärende som inte tagits upp på föredragningslistan ska nämnden omedelbart besluta om det får ske.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska ålderspresidenten göra detta.

## **Gruppledare**

### § 14

Förtroendevald som av fullmäktige utsetts som gruppledare för ett parti får närvara vid sammanträden med samtliga nämnder och styrelsen och delta i överläggningarna men inte i besluten samt ha rätt att lämna särskilt yttrande skriftligt. Närvarorätten gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

## **Justering av protokoll**

### **§ 15**

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.  
Reservation

### **§ 16**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas senast vid den tidpunkt som fastställs för justering av protokollet.

## **Närvarorätt för tjänsteman**

### **§ 17**

Vid sammanträde med nämnden får nämndansvarig tjänsteman/motsvarande inom nämndens ansvarsområde närvara med rätt att delta vid överläggningarna. Samma rätt har den tjänsteman som vid ett aktuellt sammanträde är ansvarig föredragande för ett eller flera ärenden på föredragningslistan. Divisionschef/motsvarande har rätt att närvara vid nämndens sammanträde. Ordföranden äger rätt att kalla de tjänstemän som fordras för enskilt ärendes behandling vid sammanträde.

## **Öppna sammanträden**

### **§ 18**

Nämnden beslutar om sammanträden, eller del av sammanträden, ska vara öppna för allmänheten.

## **Delgivning**

### **§ 19**

Delgivning med nämnd sker med ordföranden. Vid förhinder har vice ordföranden, nämndansvarig tjänsteman/motsvarande rätt att motta delgivning i ordförandes ställe.

## **Undertecknande av handlingar**

### **§ 20**

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordförande eller vid förhinder vice ordförande eller den som nämnden bestämmer.

## **KS § Revidering av reglemente för Kultur- och fritidsnämnden**

### **Diarienummer: KK23/53**

Tills nu har skötsel av vattensportsstadion och drift av gästhamnen fallit under Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens reglemente.

För att vattensportstadion ska kunna skötas som en arena föreslås att verksamheten i fortsättningen ska falla under Kultur- och fritidsnämnden som har en bättre kompetens att bevaka frågor kring arenan och ett bra kontaktnät med föreningar som nyttjar den.

Gästhamnen och området däromkring står inför omfattande förändringar. Det har tidigare funnits ett avtal med extern aktör om drift av gästhamnen men vid avtalets upphörande valdes att, med bakgrund av kommande förändringar, inte upphandla tjänsten på nytt och att den i stället ska skötas av Nyköpings Arenor tills förändringarna är genomförda och därefter ta ställning till hur den fortsatta driften ska bli.

Med anledning av ovanstående behöver Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens och Kultur- och fritidsnämndens reglementen revideras.

I Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens reglemente utgår gästhamnsverksamhet och i Kultur och fritidsnämndens reglemente tillkommer densamma (KK23/52).

Samtidigt förtydligas vissa avsnitt i Kultur- och fritidsnämndens reglemente, Lotterilagen ersätts med den aktuella Spellagen och Fritids- och ungdomsgårdar ersätts med Öppen fritidsverksamhet för unga. Dessutom skrivs ansvaret för Bidrag till studieförbund, Lokalbokning och Friluftsliv till i reglementet, ansvarsområden som tidigare legat inom nämndens ansvarsområden, men som saknats i reglementet.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

**Yttranden och yrkanden****Beslutsordning****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att**, under förutsättning att kommunstyrelsen fattar motsvarande beslut i KK23/52, fastslå reglemente för Kultur och fritidsnämnden, samt
- 2) **att** reglementena gäller från 2023-04-01.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Webbredaktör

Kommunens författningssamling

Kommunfullmäktige

## Revidering av reglemente för Kultur- och fritidsnämnden

### Bakgrund

Tills nu har skötsel av vattensportsstadion och drift av gästhamnen fallit under Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens reglemente.

För att vattensportstadion ska kunna skötas som en arena föreslås att verksamheten i fortsättningen ska falla under Kultur- och fritidsnämnden som har en bättre kompetens att bevaka frågor kring arenan och ett bra kontaktnät med föreningar som nyttjar den.

Gästhamnen och området däromkring står inför omfattande förändringar. Det har tidigare funnits ett avtal med extern aktör om drift av gästhamnen men vid avtalets upphörande valdes att, med bakgrund av kommande förändringar, inte upphandla tjänsten på nytt och att den i stället ska skötas av Nyköpings Arenor tills förändringarna är genomförda och därefter ta ställning till hur den fortsatta driften ska bli.

Med anledning av ovanstående behöver Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens och Kultur- och fritidsnämndens reglementen revideras.

I Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens reglemente utgår gästhamnsverksamhet och i Kultur och fritidsnämndens reglemente tillkommer densamma (KK23/52).

Samtidigt förtydligas vissa avsnitt i Kultur- och fritidsnämndens reglemente, Lotterilagen ersätts med den aktuella Spellagen och Fritids- och ungdomsgårdar ersätts med Öppen fritidsverksamhet för unga. Dessutom skrivs ansvaret för Bidrag till studieförbund, Lokalbokning och Friluftsliv till i reglementet, ansvarsområden som tidigare legat inom nämndens ansvarsområden, men som saknats i reglementet.



**Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att**, under förutsättning att kommunstyrelsen fattar motsvarande beslut i KK23/52, fastslå reglemente för Kultur och fritidsnämnden, samt
- 2) **att** reglementena gäller från 2023-04-01.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Jenny Åtegård  
Kanslichef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

**Beslut till:**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Webbredaktör

Kommunens författningssamling

REGLEMENTE



# Reglemente för Kultur- och fritidsnämnden

Antagen 2023-XX-XX

<b>STYRANDE DOKUMENT</b>	
<b>Dokumenttitel</b>	Reglemente för Kultur- och fritidsnämnden
<b>Diarienummer</b>	KK23/53
<b>Kategori av styrdokument</b>	Organiserande
<b>Fastställd av</b>	Kommunfullmäktige
<b>Beslutsdatum</b>	2023-XX-XX
<b>Giltighetstid</b>	Tillsvidare
<b>Omfattar</b>	Kultur- och fritidsnämndens ansvarsområde
<b>Dokumentansvarig</b>	Sakkunnig tjänsteperson Kultur- och fritidsnämnden
<b>Uppföljning</b>	Vid behov

<b>KATEGORIER AV STYRDOKUMENT</b>	
<b>Organiserande</b>	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
<b>Normerande</b>	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
<b>Aktiverande</b>	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
<b>Reglerande</b>	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

## INNEHÅLL

1	Nämndens ansvarsområde .....	4
2	Fullgörande av uppdraget.....	4
3	Ansvar för verksamhet respektive personal.....	4
4	Nämndens allmänna förpliktelser .....	5
5	Nämndens arbetsformer .....	5
	Sammansättning .....	5
	Ersättarnas tjänstgöring .....	5
	Inkallelse av ersättare .....	6
	Ordförande och vice ordförande .....	6
	Sammanträden .....	6
	Kallelse.....	6
	Gruppledare.....	7
	Justering av protokoll .....	7
	Reservation.....	7
	Närvarorätt för tjänsteman .....	7
	Öppna sammanträden.....	8
	Delgivning .....	8
	Undertecknande av handlingar .....	8

## **1 Nämndens ansvarsområde**

### § 1

I enlighet med de övergripande mål, strategier, policys och ekonomiska ramar som fullmäktige anger ansvarar nämnden huvudsakligen för följande verksamhetsområden:

- Kommunens kulturfrågor
- Culturums programverksamhet och övriga kulturevenemang
- Biblioteket
- Föreningsbidrag till ideella föreningar exkl. föreningar som är att hänföra till andra nämnders verksamhetsområden
- Bidrag till studieförbund
- Kommunens konstverk
- Öppen fritidsverksamhet för unga
- Fritidsanläggningar inkl. campingplatser och bad
- Vattensportstadion och gästhamnsverksamheten i Nyköping
- Lokalbokning
- Konsumentupplysning
- Registrering av lotterier enligt Spellagen (2018:1138)
- Kulturskola
- Friluftsliv

Nämnden har ansvaret för kontakter med de föreningar som verkar inom nämndens ansvarsområde.

Nämnden svarar för myndighetsbeslut och handläggning av ärenden inklusive myndighetsutövning samt övriga huvudmannaskapsfrågor som förekommer inom nämndens ansvarsområde.

## **2 Fullgörande av uppdraget**

### § 2

Nämnden ska fullgöra sitt uppdrag genom att tillse att verksamheten kommer till utförande via interna överenskommelser med kommunens egen produktionsorganisation (beställarstyrning) eller genom avtal med externa producenter/entreprenörer, där så är möjligt och lämpligt (entreprenadupphandling).

## **3 Ansvar för verksamhet respektive personal**

### § 3

Nämnden är ansvarig för innehållet i den verksamhet som beställs/upphandlas (verksamhetsansvar). Detta innebär att nämnden bland annat har att besluta om mål, inriktning, omfattning och kvalitet avseende verksamheten.

Ansvarig för den organisation och personal (personalansvar), som anlitas för uppdraget är vid intern beställning produktionsstyrelsen och vid extern upphandling den entreprenör som anlitas.

## **4 Nämndens allmänna förpliktelser**

### § 4

Nämnden har ansvar för information till allmänheten, samt information till och samverkan med myndigheter, organisationer andra nämnder med flera inom sitt ansvarsområde, i syfte att uppnå en effektiv och rationell verksamhet för kommunen som helhet. Nämnden ska vid utförande av sitt uppdrag särskilt beakta förvaltningslagens bestämmelser om serviceskyldighet.

### § 5

Nämnden svarar för reformering av riktlinjer, utveckling och planering av verksamhetens innehåll inom sitt ansvarsområde.

### § 6

Nämnden ska hålla sig informerad om kultur och föreningslivet inom kommunen och verka för en god kvalitet och koordinering vad gäller kommunens totala verksamhet inom ansvarsområdet.

### § 7

Nämnden ska kontinuerligt följa upp och utvärdera verksamheten och regelmässigt rapportera till den uppsiktspliktiga kommunstyrelsen hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

## **5 Nämndens arbetsformer**

### **Sammansättning**

#### § 8

Nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som kommunfullmäktige fastställer.

### **Ersättarnas tjänstgöring**

#### § 9

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättaren ska tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda inkallelseordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

#### § 10

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, efter att ärendet har behandlats.

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra.

Ersättare som inte tjänstgör får närvara vid nämndens sammanträde och delta i nämndens överläggningar men inte i besluten.

Ersättare, som inte tjänstgör, har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

### **Inkallelse av ersättare**

#### § 11

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar ersättare. Den ersättare som kallas är den som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

### **Ordförande och vice ordförande**

#### § 12

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgift.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättare fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### **Sammanträden**

#### § 13

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

### **Kallelse**

#### § 14

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju (7) kalenderdagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör innehålla en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar, som tillhör ett ärende på föredragningslistan, ska bifogas i kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Uppstår frågan om behandling av ett ärende som inte tagits upp på föredragningslistan ska nämnden omedelbart besluta om det får ske.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska ålderspresidenten göra detta.

## **Gruppledare**

### § 15

Förtroendevald som av fullmäktige utsetts som gruppledare för ett parti får närvara vid sammanträden med samtliga nämnder och styrelsen och delta i överläggningarna men inte i besluten samt ha rätt att lämna särskilt yttrande skriftligt. Närvarorätten gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

## **Justering av protokoll**

### § 16

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

## **Reservation**

### § 17

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas senast vid den tidpunkt som fastställs för justering av protokollet.

## **Närvarorätt för tjänsteman**

### § 18

Vid sammanträde med nämnden får nämndansvarig tjänsteman/motsvarande inom nämndens ansvarsområde närvara med rätt att delta vid överläggningarna. Samma rätt har den tjänsteman som vid ett aktuellt sammanträde är ansvarig föredragande för ett eller flera ärenden på föredragningslistan. Divisionschef/motsvarande har rätt att närvara vid nämndens sammanträde.



## **Öppna sammanträden**

### § 19

Nämnden beslutar om sammanträden, eller del av sammanträden, ska vara öppna för allmänheten.

## **Delgivning**

### § 20

Delgivning med nämnd sker med ordföranden. Vid förhinder har vice ordföranden, nämndansvarig tjänsteman/motsvarande rätt att motta delgivning i ordförandes ställe.

## **Undertecknande av handlingar**

### § 21

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordförande eller vid förhinder vice ordförande eller den som nämnden bestämmer.

REGLEMENTE



# Reglemente för Kultur- och fritidsnämnden

Antagen 2023-XX-XX

STYRANDE DOKUMENT	
Dokumenttitel	Reglemente för Kultur- och fritidsnämnden
Diarienummer	KK23/53
Kategori av styrdokument	Organiserande
Fastställd av	Kommunfullmäktige
Beslutsdatum	2023-XX-XX
Giltighetstid	Tillsvidare
Omfattar	Kultur- och fritidsnämndens ansvarsområde
Dokumentansvarig	Sakkunnig tjänsteperson Kultur- och fritidsnämnden
Uppföljning	Vid behov

KATEGORIER AV STYRDOKUMENT	
Organiserande	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
Normerande	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
Aktiverande	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
Reglerande	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

## INNEHÅLL

1	Nämndens ansvarsområde .....	4
2	Fullgörande av uppdraget.....	4
3	Ansvar för verksamhet respektive personal.....	4
4	Nämndens allmänna förpliktelser .....	5
5	Nämndens arbetsformer .....	5
	Sammansättning .....	5
	Ersättarnas tjänstgöring .....	5
	Inkallelse av ersättare .....	6
	Ordförande och vice ordförande .....	6
	Sammanträden .....	6
	Kallelse.....	6
	Gruppledare.....	7
	Justering av protokoll .....	7
	Reservation.....	7
	Närvarorätt för tjänsteman .....	7
	Öppna sammanträden.....	8
	Delgivning .....	8
	Undertecknande av handlingar .....	8

# 1 Nämndens ansvarsområde

## § 1

I enlighet med de övergripande mål, strategier, policys och ekonomiska ramar som fullmäktige anger ansvarar nämnden huvudsakligen för följande verksamhetsområden:

- Kommunens kulturfrågor
- Culturums programverksamhet och övriga kulturevenemang
- Biblioteket
- Föreningsbidrag till ideella föreningar exkl. föreningar som är att hänföra till andra nämnders verksamhetsområden
- Bidrag till studieförbund
- Kommunens konstverk
- Fritids- och ungdomsgårdar Öppen fritidsverksamhet för unga
- Fritidsanläggningar inkl. campingplatser och bad
- Vattensportstadion och gästhamnsverksamheten i Nyköping
- Lokalbokning
- Konsumentupplysning
- Tillståndsprovning enligt Lotterilagen 1994:1000 Registrering av lotterier enligt Spellagen (2018:1138)
- Kulturskola
- Friluftsliv

Nämnden har ansvaret för kontakter med de föreningar som verkar inom nämndens ansvarsområde.

Nämnden svarar för myndighetsbeslut och handläggning av ärenden inklusive myndighetsutövning samt övriga huvudmannaskapsfrågor som förekommer inom nämndens ansvarsområde.

# 2 Fullgörande av uppdraget

## § 2

Nämnden ska fullgöra sitt uppdrag genom att tillse att verksamheten kommer till utförande via interna överenskommelser med kommunens egen produktionsorganisation (beställarstyrning) eller genom avtal med externa producenter/entreprenörer, där så är möjligt och lämpligt (entreprenadupphandling).

# 3 Ansvar för verksamhet respektive personal

## § 3

Nämnden är ansvarig för innehållet i den verksamhet som beställs/upphandlas (verksamhetsansvar). Detta innebär att nämnden bland annat har att besluta om mål, inriktning, omfattning och kvalitet avseende verksamheten.

Ansvarig för den organisation och personal (personalansvar), som anlitas för uppdraget är vid intern beställning produktionsstyrelsen och vid extern upphandling den entreprenör som anlitas.

## **4 Nämndens allmänna förpliktelser**

### § 4

Nämnden har ansvar för information till allmänheten, samt information till och samverkan med myndigheter, organisationer andra nämnder med flera inom sitt ansvarsområde, i syfte att uppnå en effektiv och rationell verksamhet för kommunen som helhet. Nämnden ska vid utförande av sitt uppdrag särskilt beakta förvaltningslagens bestämmelser om serviceskyldighet.

### § 5

Nämnden svarar för reformering av riktlinjer, utveckling och planering av verksamhetens innehåll inom sitt ansvarsområde.

### § 6

Nämnden ska hålla sig informerad om kultur och föreningslivet inom kommunen och verka för en god kvalitet och koordinering vad gäller kommunens totala verksamhet inom ansvarsområdet.

### § 7

Nämnden ska kontinuerligt följa upp och utvärdera verksamheten och regelmässigt rapportera till den uppsiktspliktiga kommunstyrelsen hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

## **5 Nämndens arbetsformer**

### **Sammansättning**

#### § 8

Nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som kommunfullmäktige fastställer.

### **Ersättarnas tjänstgöring**

#### § 9

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättaren ska tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda inkallelseordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

#### § 10

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, efter att ärendet har behandlats.

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra.

Ersättare som inte tjänstgör får närvara vid nämndens sammanträde och delta i nämndens överläggningar men inte i besluten.

Ersättare, som inte tjänstgör, har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

### **Inkallelse av ersättare**

#### § 11

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar ersättare. Den ersättare som kallas är den som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

### **Ordförande och vice ordförande**

#### § 12

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgift.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättare fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### **Sammanträden**

#### § 13

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

### **Kallelse**

#### § 14

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju (7) kalenderdagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör innehålla en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar, som tillhör ett ärende på föredragningslistan, ska bifogas i kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Uppstår frågan om behandling av ett ärende som inte tagits upp på föredragningslistan ska nämnden omedelbart besluta om det får ske.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska ålderspresidenten göra detta.

## **Gruppledare**

### § 15

Förtroendevald som av fullmäktige utsetts som gruppledare för ett parti får närvara vid sammanträden med samtliga nämnder och styrelsen och delta i överläggningarna men inte i besluten samt ha rätt att lämna särskilt yttrande skriftligt. Närvarorätten gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

## **Justering av protokoll**

### § 16

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

## **Reservation**

### § 17

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas senast vid den tidpunkt som fastställs för justering av protokollet.

## **Närvarorätt för tjänsteman**

### § 18

Vid sammanträde med nämnden får nämndansvarig tjänsteman/motsvarande inom nämndens ansvarsområde närvara med rätt att delta vid överläggningarna. Samma rätt har den tjänsteman som vid ett aktuellt sammanträde är ansvarig föredragande för ett eller flera ärenden på föredragningslistan. Divisionschef/motsvarande har rätt att närvara vid nämndens sammanträde.



## **Öppna sammanträden**

### § 19

Nämnden beslutar om sammanträden, eller del av sammanträden, ska vara öppna för allmänheten.

## **Delgivning**

### § 20

Delgivning med nämnd sker med ordföranden. Vid förhinder har vice ordföranden, nämndansvarig tjänsteman/motsvarande rätt att motta delgivning i ordförandes ställe.

## **Undertecknande av handlingar**

### § 21

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordförande eller vid förhinder vice ordförande eller den som nämnden bestämmer.

## **KS § Taxa för Gästhamnen i Nyköping**

### **Diarienummer: KK23/69**

Tidigare ansvarade Tekniska divisionen på uppdrag av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden över Vattensportstadion och för tjänstekoncessionen av Gästhamnsverksamheten. Med anledning av att Division Näringsliv, kultur och fritid tar över ansvaret för Vattensportstadion 2023, att det saknas entreprenör samt att området planeras att byggas om tar Näringsliv, kultur och fritid även över skötseln av Gästhamnen i Nyköping under 2023. Eftersom Gästhamnen ska drivas i kommunal regi behöver taxorna för verksamheten fastställas av Kommunfullmäktige. Nyköping Arenor inom Division Näringsliv, kultur och fritid har på uppdrag av Kultur- och fritidsnämnden tagit del av tidigare taxor för Gästhamnen och undersökt vilka priser andra Gästhamnar har. Nyköpings Arenor har tagit fram ett underlag till taxor, se bilaga till tjänsteskrivelsen, daterad 2023-01-12.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej, ärendet bedöms inte påverka barns rättigheter enligt konventionen på ett sådant sätt att det funnits anledning att genomföra en barnrättsprövning.

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta Taxa för Gästhamnen i Nyköping, samt
- 2) **att** ny taxa gäller från och med 2023-04-01.

### **Reservationer**

### **Bilagor till beslutet:**

### **Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Kultur- och fritidsnämnden

Division Näringsliv, kultur och fritid, Nyköpings Arenor

Webbansvarig Kommunledningskansliet

Kommunens författningssamling

Kommunfullmäktige

## Taxa för Gästhamnen i Nyköping

### Bakgrund

Tidigare ansvarade Tekniska divisionen på uppdrag av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden över Vattensportstadion och för tjänstekoncessionen av Gästhamnsverksamheten. Med anledning av att Division Näringsliv, kultur och fritid tar över ansvaret för Vattensportstadion 2023, att det saknas entreprenör samt att området planeras att byggas om tar Näringsliv, kultur och fritid även över skötseln av Gästhamnen i Nyköping under 2023. Eftersom Gästhamnen ska drivas i kommunal regi behöver taxorna för verksamheten fastställas av Kommunfullmäktige.

Nyköping Arenor inom Division Näringsliv, kultur och fritid har på uppdrag av Kultur- och fritidsnämnden tagit del av tidigare taxor för Gästhamnen och undersökt vilka priser andra Gästhamnar har. Nyköpings Arenor har tagit fram ett underlag till taxor, se bilaga till tjänsteskrivelsen, daterad 2023-01-12.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej, ärendet bedöms inte påverka barns rättigheter enligt konventionen på ett sådant sätt att det funnits anledning att genomföra en barnrättsprövning.

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta Taxa för Gästhamnen i Nyköping, samt
- 2) **att** ny taxa gäller från och med 2023-04-01.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Jenny Åtegård  
Kanslichef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

**Beslut till:**

Kultur- och fritidsnämnden

Division Näringsliv, kultur och fritid, Nyköpings Arenor

Webbansvarig Kommunledningskansliet

Kommunens författningssamling

FÖRFATTNINGSSAMLING

# Taxa för Gästhamnen i Nyköping 2023



## STYRANDE DOKUMENT

<b>Dokumenttitel</b>	Taxa för Gästhamnen i Nyköping
<b>Diarienummer</b>	KFN23/15
<b>Kategori av styrdokument</b>	Reglerande
<b>Fastställd av</b>	Kommunfullmäktige
<b>Beslutsdatum</b>	Mars 2023
<b>Giltighetstid</b>	2023
<b>Omfattar</b>	Kultur- och fritidsnämndens uppdrag till Näringsliv Kultur och Fritid om Gästhamnsverksamhet i Nyköping
<b>Dokumentansvarig</b>	Enheten för politisk beredning och samordning (PBS)
<b>Uppföljning</b>	Aktualitetsprövning vid behov

## KATEGORIER AV STYRDOKUMENT

<b>Organiserande</b>	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
<b>Normerande</b>	Beskriver kommunens förhållningsätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
<b>Aktiverande</b>	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
<b>Reglerande</b>	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

# INNEHÅLL

<b>1</b>	<b>TAXA FÖR GÄSTHAMEN I NYKÖPING .....</b>	<b>1</b>
1.1.1	Inledning.....	1
<b>2</b>	<b>PRISSÄTTNING .....</b>	<b>1</b>
2.1	Plats mellan Y-bommar; .....	1
2.2	Förtöjning längs med bryggan.....	1
2.3	Säsongsplats från 1/5-31/10 (el ingår) .....	1
2.4	Ställplats för husbilar.....	2
2.5	Säsongsplats för husbilar .....	2
2.6	In- och utcheckning.....	2
2.7	Dagavgift .....	2
2.8	Övriga avgifter .....	2
2.9	Otillåten tilläggning .....	2
<b>3</b>	<b>ÄNDRINGSHISTORIK .....</b>	<b>3</b>

# 1 TAXA FÖR GÄSTHAMEN I NYKÖPING

## 1.1.1 Inledning

Kommunfullmäktige fastställer taxor för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar. Från och med 2023 är det Nyköpings Arenor som ansvarar för driften av Nyköpings Gästhamn.

Gästhamnen har ca 100 platser mellan Y-bommar och ett 30 tal platser för att ligga längs med bryggan.

Avgifterna inkluderar el (10 ah) och dricksvatten till båtens tank, användning av servicebyggnadens toaletter, duschar och bastu.

Observera att vi under tider med förbud mot vattning inte tillåter tvätt eller avspolning av båten med färskvatten.

Prissättningen nedan är inklusive el och för 1-5 personer ombord.

Efter ankomst bör incheckning göras snarast och senast inom 60 minuter.

## 2 PRISSÄTTNING

### 2.1 Plats mellan Y-bommar;

C-Bryggan (in mot land) ca 3,4 m bredd mellan bommarna	300 kr
C-Bryggan 3,5 - 3,8 meter bredd mellan bommarna	330 kr
B-Bryggan 3,5 - 3,8 meter bredd mellan bommarna	330 kr
A-Bryggan 3,8 - 4,5 meter bredd mellan bommarna	350 kr

### 2.2 Förtöjning längs med bryggan

Utsidan av piren, längs med bryggan i gästhamnen och i hamnbassängen.

Långsides förtöjning kortare än 14 m båtlängd (<47 fot)	400 kr
Långsides förtöjning 14 - 16 m båt (47 - 54 fot)	500 kr
Långsides förtöjning över 16 - 18m (54 - 60 fot)	650 kr
Långsides förtöjning över 18 m (>60 fot)	750 kr

### 2.3 Säsongsplats från 1/5-31/10 (el ingår)

3,4m plats mellan Y-bom (6m bom)	5.400 kr
3,8m plats mellan Y-bom (8m bom)	6.900 kr

Övriga storlekar offereras vid förfrågan.



## 2.4 Ställplats för husbilar

Plats med EL max 9 meter i gästhamnen (inkl serviceanläggningen)	300 kr
Plats med EL längre än 9 meter i gästhamnen	350 kr

## 2.5 Säsongsplats för husbilar

Säsong (el ingår) 1/5-31/10 - max 9m	5.400 kr
Säsong (el ingår) 1/5-31/10 - längre än 9m	6.900 kr

## 2.6 In- och utcheckning

Incheckning från 10.00 och utcheckning senast 14:00. Erlagd avgift gäller över natt fram till 14:00.

Vid incheckning före 10:00 gäller avgiften i 24 timmar från ankomst.

## 2.7 Dagavgift

Förtöjning i gästhamnen eller hamnbassängen fram till 17.00 utan tillgång till serviceanläggningen. 100 kr

(Full avgift för båtar som är förtöjda i hamnen efter 17.00)

## 2.8 Övriga avgifter

Tvättstuga (pris/två timmar + max 1 tim extra för torktid) 200 kr

## 2.9 Otillåten tilläggning

Förtöjning utan att checka in (Även husbil) 500 kr/påbörjat dygn

### 3 ÄNDRINGSHISTORIK

Rev	Författare	Beskrivning av förändring	Datum

## **KFN § 15 Taxa för Gästhamnen i Nyköping**

### **Diarienummer: KFN23/15**

Tidigare ansvarade Tekniska divisionen på uppdrag av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden över Vattensportstadion och för tjänstekoncessionen av Gästhamnsverksamheten. Med anledning av att Division Näringsliv, kultur och fritid tar över ansvaret för Vattensportstadion 2023, att det saknas entreprenör samt att området planeras att byggas om tar Näringsliv, kultur och fritid även över skötseln av Gästhamnen i Nyköping under 2023. Eftersom Gästhamnen ska drivas i kommunal regi behöver taxorna för verksamheten fastställas av Kommunfullmäktige.

Nyköping Arenor inom Division Näringsliv, kultur och fritid har på uppdrag av Kultur- och fritidsnämnden sett över tidigare taxor för Gästhamnen, samt undersökt vilka priser i andra Gästhamnar tar. Nyköpings Arenor har tagit fram ett underlag till taxor, se bilaga till tjänsteskrivelsen, daterad 2023-01-12.

### **Barnrättsprövning**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej, ärendet bedöms inte påverka barns rättigheter enligt konventionen på ett sådant sätt att det funnits anledning att genomföra en barnrättsprövning.

## **Kultur- och fritidsnämndens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) att** anta Taxa för Gästhamnen i Nyköping, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2023-01-12.
- 2) att** ny taxa gäller från och med 2023-04-01

## **Kultur- och fritidsnämnden beslutar**

- 1) att** förklara paragrafen omedelbart justerad



Justerare

Justerare

Utdragsbestyrkande



**Beslutet skickas till:**

Kultur- och fritidsnämnden

Division Näringsliv, kultur och fritid, Nyköpings Arenor

Webbansvarig Kommunledningskansliet

Kommunens författningssamling



Justerare

Justerare

Utdragsbestyrkande



## Kultur- och fritidsnämndens sammanträde

25 januari 2023 klockan 14:00-14:55, Stadshuset Sal B

Omedelbart justerade paragrafer: §§ 7, 11 & 15

### Ledamöter

Björn Fredlund (S), Ordf.  
Fredrik Sjöberg (M), 1:e vice ordf.  
Thomas Hallgren Böhlmark (L), 2:e vice ordf.  
Sofia Bergkvist (S)  
Marcus Pehrsson (S)  
Ulla Jansson (S)  
Matilda Karlsson (M)  
Yvonne Rigbrant (M)  
Arne Brattehag (SD)  
Conny Jakobsson (V)  
Peter Öjert (KD)


### Ersättare

Ulf-Göran Widqvist (S)  
Sussie Ekstrand (S)  
Monica Swärd (S)  
Claes Hagerström (M)  
Peder Williamsson (M)  
Sara Rosengren Lejonklou (SD)  
Anders Granström (SD)  
Catharina Rehnström (C)

**Övriga deltagare:** Sakkunnig Annika Malmström, nämndsekreterare Allan Abdi, enhetschef Mattias Dahlström, verksamhetschef Lars Persson, ekonom Anders Lindblom, administratör Wilma Bränderson, kulturprogramansvarig Anna Öhrner, enhetschef Sara Högman.



Ordförande  
Björn Fredlund



Justerare  
Thomas Hallgren Böhlmark



Sekreterare  
Allan Abdi

### Anslagsbevis

Anslag uppsatt  
följande datum:

2023-01-26

Sista dag för  
överklagande:

2023-02-16

Datum för anslags  
nedtagande:

2023-02-17

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.

## **KS § Revidering av Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial**

### **Diarienummer: KK23/70**

Enligt bestämmelser i Miljöbalken (1998:808) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för den insamling, transport och behandling av avfall som utförs av kommunen eller den som kommunen anlitar. Kommunernas avfallshantering är avgiftsfinansierad och avfallsavgifterna bör täcka kommunens totala kostnad för avfallshanteringen.

Avgifterna i Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial omfattas inte av det kommunala monopolet gällande avfall under kommunalt ansvar. Insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial är därför på en konkurrensutsatt marknad med andra aktörer och prissättningen ska därför vara marknadsmässig. Vi ser fortsatt behovet av att kunna erbjuda insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial till kommunens boende och verksamheter för att vara en drivande kraft i arbetet mot ekologisk hållbarhet.

Nyköpings kommuns avfallstaxa höjdes med 10 % från 1 januari 2023. Taxehöjningen bedömdes nödvändig för att fortsätta leverera och utveckla den service som erbjuds idag då verksamheten har ökade kostnader inom flera områden såsom höjt pris på drivmedel, högre mottagningsavgifter för att lämna rest- och matavfall till behandling och ökade kostnader för genomförda och planerade investeringar på grund av höjda räntor. Även insamlingen av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial påverkas av ökade kostnader, därför föreslås att även taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial höjs med 10 %.

Det finns också behov av att revidera taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial för att förbättra och anpassa avfallshanteringen till förutsättningar i omgivningen samt för att hålla taxan aktuell och att den stämmer överens med Nyköpings kommuns avfallstaxa.

### **Ekonomisk dimension**

Föreslagen taxa har räknats upp med 10 % för att täcka kostnader för insamling, transport och behandling.

Vissa avgifter i taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial är samma avgifter som i Nyköpings kommuns avfallstaxa. Dessa avgifter höjdes med 10 % från 1 januari 2023 och kommer därför inte att höjas ytterligare.

**Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

**Yttranden och yrkanden****Beslutsordning****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial, samt
- 2) **att** taxan gäller från och med 2023-04-01.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Tekniska divisionen

Ekonomiavdelningen

Kommunfullmäktige

## Revidering av Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial

### Bakgrund

Enligt bestämmelser i Miljöbalken (1998:808) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för den insamling, transport och behandling av avfall som utförs av kommunen eller den som kommunen anlitar. Kommunernas avfallshantering är avgiftsfinansierad och avfallsavgifterna bör täcka kommunens totala kostnad för avfallshanteringen.

Avgifterna i Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial omfattas inte av det kommunala monopolet gällande avfall under kommunalt ansvar. Insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial är därför på en konkurrensutsatt marknad med andra aktörer och prissättningen ska därför vara marknadsmässig. Vi ser fortsatt behovet av att kunna erbjuda insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial till kommunens boende och verksamheter för att vara en drivande kraft i arbetet mot ekologisk hållbarhet.

Nyköpings kommuns avfallstaxa höjdes med 10 % från 1 januari 2023. Taxehöjningen bedömdes nödvändig för att fortsätta leverera och utveckla den service som erbjuds idag då verksamheten har ökade kostnader inom flera områden såsom höjt pris på drivmedel, högre mottagningsavgifter för att lämna rest- och matavfall till behandling och ökade kostnader för genomförda och planerade investeringar på grund av höjda räntor. Även insamlingen av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial påverkas av ökade kostnader, därför föreslås att även taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial höjs med 10 %.

Det finns också behov av att revidera taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial för att förbättra och anpassa avfallshanteringen till förutsättningar i omgivningen samt för att hålla taxan aktuell och att den stämmer överens med Nyköpings kommuns avfallstaxa.



## Ekonomisk dimension

Föreslagen taxa har räknats upp med 10 % för att täcka kostnader för insamling, transport och behandling.

Vissa avgifter i taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial är samma avgifter som i Nyköpings kommuns avfallstaxa. Dessa avgifter höjdes med 10 % från 1 januari 2023 och kommer därför inte att höjas ytterligare.

## Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

## Förslag

### Sommarabonnemang

I Nyköpings kommuns avfallstaxa föreslås det att införa ett abonnemang för sommarperioden för verksamheter, likt det abonnemang som redan idag finns för fritidshus och som gäller under veckorna 19-40. Detta föreslås även inkludera återvinningsmaterial. I dagsläget hör flera verksamheter som bara har öppet på sommaren av sig och vill starta och avsluta ett helårsabonnemang under olika tider på sommaren. Detta medför mycket administrativt arbete för kommunen. Med ett abonnemang för sommarperioden för verksamheter kommer de administrativa uppgifterna minska och det blir också mer förutsägbart och lättare att planera hämtningar för renhållningen. Verksamheter får enligt förslaget betala både fast och rörlig avgift endast för de 22 veckor som sommarperioden omfattar. Detta gör att det blir billigare för en verksamhet att välja ett sommarabonnemang än att teckna ett helårsabonnemang och göra flera ändringar i det årligen.

### Tillägg om renhållningens möjlighet att anpassa hämtning av avfall

För att minska transporter, drivmedel, utsläpp och miljöpåverkan samt för att underlätta planering/körlistor föreslås styrning mot att ha färre tömningar i veckan och hellre tömma fler kärl samtidigt när renhållningsfordonet är på plats, särskilt på landsbygden där det ibland blir långa transporter för att tömma få kärl. Därför föreslås tillägg av en formulering kring att abonnemang med tömning en gång i veckan eller oftare inte alltid kan erbjudas. I dessa fall kan storlek på kärl eller antal kärl anpassas för att möta behoven från kunden, så att hämtning kan ske mer sällan och i samband med annan hämtning i området.

### Dragväg

Dragväg är det avstånd som kärl behöver dras till tömningsfordonet ifall fordonet inte kan stanna intill kärlet. Avgiften för dragväg är i dagsläget svår att förstå och genererar inte rätt i systemet och den tas därför inte ut idag. Det föreslås därför att avgiften görs om till intervaller likt den avgift som idag finns för slanglängd vid tömning av slam, vilket fungerar i systemet. Det är viktigt att ta betalt för dragväg för att förbättra arbetsmiljön för chaufförerna genom att få bort så mycket dragväg som möjligt. Eftersom avgiften för dragväg i dagsläget inte tas ut innebär ändringen att avgiften kommer bli högre för många kunder när avgiften börjar tas ut som den ska.

### Övrigt

Utöver detta föreslås också en del tillägg och förtydliganden, samt språkliga justeringar, rättelser och ändringar som har med strukturen på själva dokumentet att göra, men innebär inga förändringar i praktiken.

Alla förändringar gentemot föregående avfallstaxa presenteras i tjänsteskrivelsens bilaga 1 samt med förtydligande kommentarer i bilaga 2.

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial, samt
- 2) **att** taxan gäller från och med 2023-04-01.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

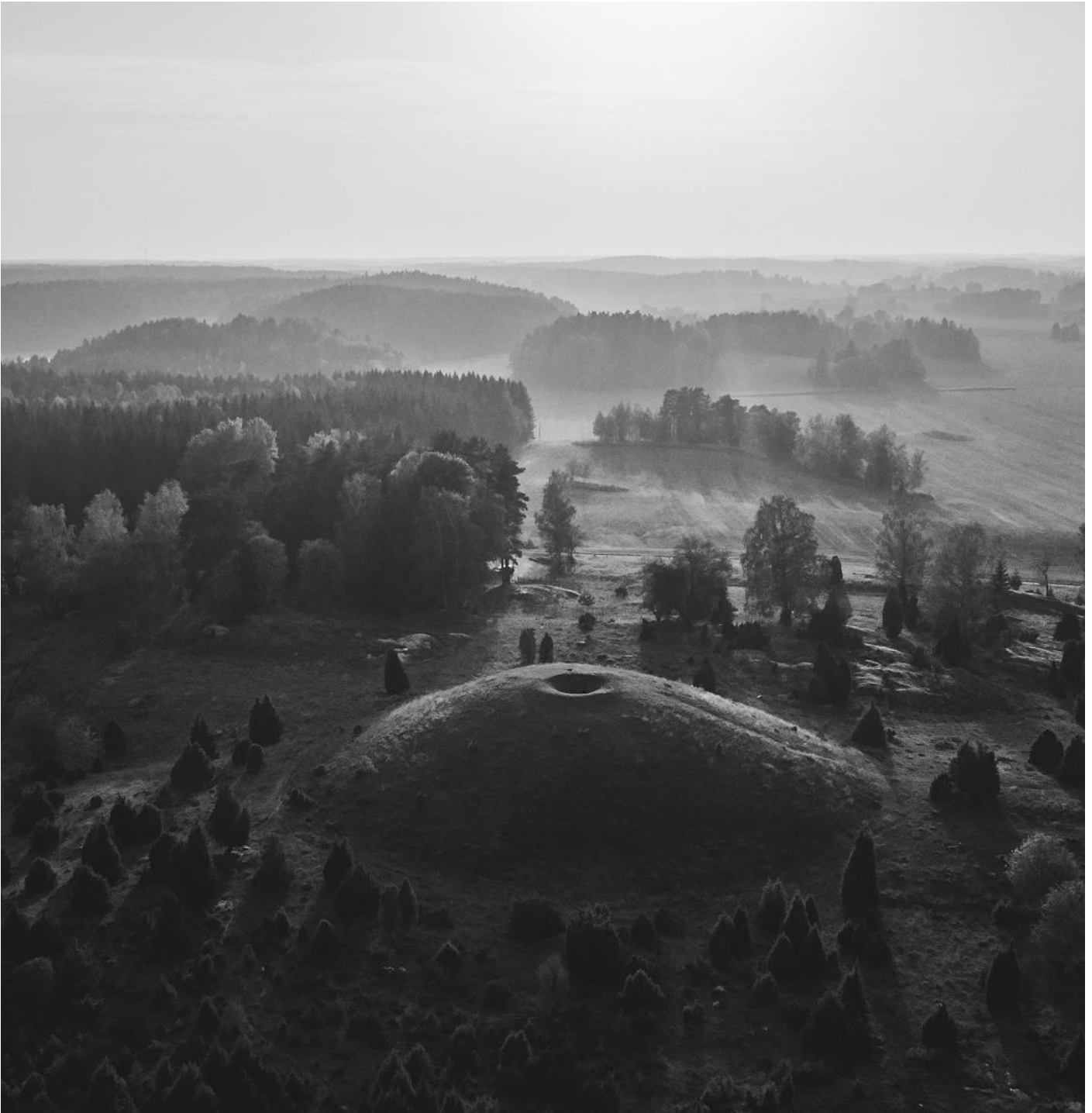
Jenny Åtegård  
Kanslichef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

### **Beslut till:**

Tekniska divisionen

Ekonomiavdelningen

# NYKÖPINGS KOMMUNS TAXA FÖR INSAMLING AV VERKSAMHETSAVFALL OCH ÅTERVINNINGSMATERIAL



# Innehållsförteckning

1 Allmänna bestämmelser .....	3
1.1 Allmänt .....	3
1.2 Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler .....	3
1.3 Betalningsskyldig, betalningsmottagare och ändringar .....	3
1.4 Tilläggstjänster .....	3
1.4.1 Gångavståndstillägg Dragväg .....	3
1.4.2 Extratömning .....	4
1.4.3 Slam .....	4
1.5 Felsorteringsavgift .....	4
1.6 Särskilda avgifter .....	5
2 AVGIFTSdokUMENT .....	6
2.1 Avgift för hämtning av återvinningsmaterial .....	6
2.1.1 Kär, rullhäck och säck .....	6
2.1.2 Kär, rullhäck och säck sommar .....	8
2.1.3 Hyra av tillbehör .....	9
2.1.4 Container .....	9
2.1.5 Container sommar .....	10
2.1.6 Hyra för container.....	11
2.2. Avgift för osorterat industriavfall .....	11
2.3 Övrigt verksamhetsavfall .....	12
2.3.1 Övrigt verksamhetsavfall i lastväxlarflak .....	12
2.4 Slam .....	13
2.4.1 Avgift för arbeten med slamfordon .....	13
2.4.2 Tilläggsavgifter .....	13
2.5 Tilläggstjänster .....	14
2.5.1 Gångavstånd Dragväg .....	14
2.6 Särskilda avgifter .....	15
2.6.1 Administrativa avgifter.....	15
2.6.2 Felsorteringsavgift per tillfälle .....	15
2.6.3 Timpriser .....	16

# 1 Allmänna bestämmelser

## 1.1 Allmänt

Dessa föreskrifter om avgifter (taxa) anger priser för hämtning av återvinningsmaterial, verksamhetsavfall och avfall som inte omfattas av det kommunala monopolet gällande avfall under kommunalt ansvar.

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avgifterna avser den insamling, transport och behandling av avfall som utförs av kommunen eller den som kommunen anlitar.

## 1.2 Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler

För kommunens avfallshantering gäller bestämmelserna i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt renhållningsordningens föreskrifter om avfallshantering för Nyköpings kommun.

Den avfallsansvariga nämnden har verksamhetsansvar, enligt 15 kap. 20 § miljöbalken, för hanteringen av avfall under kommunalt ansvar i kommunen. Tjänsterna som anges i taxan omfattas inte av det kommunala monopolet gällande avfall under kommunalt ansvar.

## 1.3 Betalningsskyldig, betalningsmottagare och ändringar

Fastighetsinnehavaren är betalningsskyldig och ska teckna abonnemang för aktuell avfallshantering. Avgiften skall betalas till Nyköpings kommun.

Vid ägarbyte ska säljaren ta kontakt med Nyköpings kommun månaden innan ägarbytet sker för att få en överlåtelseblankett som kan skrivas under av säljaren och köparen. Blanketten lämnas in till Nyköpings kommun snarast efter ägarbytet trätt i kraft.

Betalningsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfall inte kunnat hämtas, på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

## 1.4 Tilläggstjänster

### 1.4.1 Gångavståndstillägg Dragväg

Kärl ska normalt placeras vid fastighetsgräns, senast kl. 06.00 på tömningsdagens morgon. Om kärlet ska hämtas inne på fastigheten, eller om annan plats överenskommit där tömningsfordonet inte kan stanna intill kärlet, tillkommer avgift för ~~gångavstånd~~ dragväg för samtliga typer av fastigheter, se tabell i kapitel 2.5.1. Detta är en tilläggstjänst som bara utförs om den ingår i

valt abonnemang eller på annat sätt är beställd i förväg. Avståndet räknas från fordonets upphämningsplats till avfallsbehållaren.

Avgift betalas för gångavstånd dragväg längre än sju meter.

Av arbetsmiljöskäl medges inte nya abonnemang med gångavstånd dragväg som överstiger 10 meter för 660 liters kärl och 20 meter för övriga kärl.

Nyköpings kommun avgör i samråd med fastighetsinnehavaren om kärlet ska placeras på annat sätt än vid fastighetsgräns.

#### **1.4.2 Extratömning**

Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Extra tömning beställs hos Nyköpings kommun och sker inom tre arbetsdagar från beställning. Dag då beställning sker räknas inte. Beställning som sker på måndagen får alltså utföras senast under torsdagen.

Om ordinarie tömning inte har kunnat utföras på grund av omständigheter som abonnenten råder över (t.ex. snöröjning eller andra hinder på vägen) uteblir tömningen. Efter särskild beställning, och när avfallsinnehavaren rättat till problemet, kan en extra tömning utföras.

Vid tillfälligt stora avfallsmängder kan en extra tömning beställas efter särskild beställning mot avgift. Se taxa för budning i respektive tabell.

#### **1.4.3 Slam**

Abonnemang kan tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av större reningsverk och pumpbrunnar. Tömning kan även utföras på budning. Övriga arbeten med slamfordon kan i mån av tid utföras efter budning. Farligt avfall hämtas inte. För avgifter se tabell i kapitel 2.4.1.

De avgifter som anges i tabellerna gäller vid maximalt 20 meter slang mellan fordonets anslutningspunkt och botten på den anläggning som ska tömmas. Vid längre slanglängd tas extra avgift enligt tabell i kapitel 2.4.2.

Inför tömning ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning. Anläggningen ska vara lättillgänglig för tömning och fri från hinder. Lock eller manlucka får inte vara övertäckt eller fastfusen. Behövs framgrävning eller handräckning utgår extra avgift enligt tabell i kapitel 2.4.2.

### **1.5 Felsorteringsavgift**

Om otillåtet avfall läggs i avfallsbehållare eller om avfallet inte är sorterat enligt anvisningar har Nyköpings kommun rätt att debitera en felsorteringsavgift enligt tabell i kapitel 2.6.2.

## **1.6 Särskilda avgifter**

Vid ändring av abonnemang som innebär att behållare ska bytas ut eller hämtas in tas en särskild avgift enligt tabell i kapitel 2.6.1.

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt debiteras avgift per timme, enligt tabell i kapitel 2.6.3.

Vid behov får renhållningen i Nyköpings kommun besluta om tillfälliga avgifter baserat på självkostnad för tjänsten.

## 2 AVGIFTSDOKUMENT

Abonnemang tecknas helårsvis eller för sommarsäsongperiod (vecka 19-40) och i det fallet ansvarar abonnenten för förvaring av kärlden över vintersäsongen. För sommarabonnemangperioden debiteras 22 veckor för 41,9% av årsabonnemang (153 aktiva dagar av 365).

Abonnemang med tömning en gång i veckan eller oftare kan inte alltid erbjudas. I dessa fall kan storlek på behållare eller antal behållare anpassas för att möta behoven.

### 2.1 Avgift för hämtning av återvinningsmaterial

#### 2.1.1 Kärll, rullhäck och säck

Avgifterna avser årsabonnemang. Hyra för kärll och rullhäck ingår. Ställningar till plastsäckar som används för mjukplast i säck samt batteriholkar kan hyras enligt tabell 2.1.3.

Hämtning kan ske av förpackningar i fraktionerna plast, papper, metall, ofärgat glas, färgat glas och wellpapp. Avfallet ska vara sorterat i avsedd behållare och får inte blandas med andra fraktioner.

För glas kan kärllstorlekar mellan 140 liter och 370 liter väljas. 660 liter gäller endast för kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

För wellpapp kan kärllstorlekar mellan 240 liter och 660 liter eller rullhäck väljas. Rullhäck gäller endast för kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

För metall kan kärllstorlekar mellan 140 liter och 370 liter väljas.

För övriga fraktioner erbjuds samtliga kärllstorlekar.

Antal tömningar som kan erbjudas kan variera för de olika fraktionerna.

För mjukplast i säck gäller budningspriset per hämtning, inte per säck. För övriga fraktioner gäller budningspriset per behållare.

För hämtning enbart under sommarperioden (vecka 19-40) se tabell i avsnitt 2.1.2.

Volym liter	Tömningar per år	Årspris exkl. moms	Årspris inkl. moms	Budningspris exkl. moms	Budningspris inkl. moms
140*	6 ggr/år	273	341	94	117
140	12 ggr/år	555	694	94	117
140	26 ggr/år	1 209	1 511	94	117



140	52 ggr/år	2 409	3 011	94	117
240*	6 ggr/år	295	369	94	117
240	12 ggr/år	594	742	94	117
240	26 ggr/år	1 309	1 636	94	117
240	52 ggr/år	2 574	3 218	94	117
240 *	104 ggr/år	5 242	6 552	94	117
370*	6 ggr/år	318	398	94	117
<del>240</del> - 370	12 ggr/år	633	791	94	117
<del>240</del> - 370	26 ggr/år	1 410	1 762	94	117
<del>240</del> - 370	52 ggr/år	2 742	3 427	94	117
370*	104 ggr/år	5 482	6 852	94	117
660	12 ggr/år	725	906	94	117
660	26 ggr/år	1 610	2 013	94	117
660	52 ggr/år	3 143	3 929	94	117
660	104 ggr/år	6 286	7 857	94	117
660*	156 ggr/år	9 430	11 787	94	117
Rullhäck*	12 ggr/år	850	1 063	100	125
för	26 ggr/år	1 842	2 302	100	125
wellpapp	52 ggr/år	3 678	4 598	100	125
Mjukplast i säck					
1-5 säckar	12 ggr/år	1 158	1 447	130	163
1-5 säckar	26 ggr/år	2 494	3 117	130	163
1-5 säckar	52 ggr/år	5 014	6 268	130	163
6-10 säckar	12 ggr/år	1 851	2 314	205	256

6-10 säckar	26 ggr/år	4 013	5 016	205	256
6-10 säckar	52 ggr/år	8 024	10 030	205	256

\* Rullhäck för wellpapp. Gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

### 2.1.2 Kärll, rullhäck och säck sommar

Avgifterna avser abonnemang för sommarperioden (vecka 19-40). I övrigt gäller samma bestämmelser som i avsnitt 2.1.1.

Kunden ansvarar för förvaring av kärllen över vintern. Om kunden inte kan förvara kärllen över vintern måste abonnemanget avslutas och en avgift tas ut för hemtagning av kärllen enligt tabell 2.6.3. Avgiften avser timpris och minsta debitering är en timme.

Volym liter	Tömningar per år	Årspris exkl. moms	Årspris inkl. moms	Budning exkl. moms	Budning inkl. moms
140	6 ggr/år	235	294	94	117
140	11 ggr/år	511	639	94	117
140	22 ggr/år	1 019	1 274	94	117
240	6 ggr/år	251	314	94	117
240	11 ggr/år	554	692	94	117
240	22 ggr/år	1 089	1 361	94	117
370	6 ggr/år	268	335	94	117
370	11 ggr/år	596	745	94	117
370	22 ggr/år	1 160	1 450	94	117
660	6 ggr/år	306	383	94	117
660	11 ggr/år	682	852	94	117
660	22 ggr/år	1 330	1 662	94	117
660	44 ggr/år	2 659	3 324	94	117

Rullhäck*	6 ggr/år	360	450	100	125
för	11 ggr/år	779	974	100	125
wellpapp	22 ggr/år	1 556	1 945	100	125
Mjukplast i säck					
1-5 säckar	6 ggr/år	490	612	130	163
1-5 säckar	11 ggr/år	1 055	1 319	130	163
1-5 säckar	22 ggr/år	2 122	2 652	130	163
6-10 säckar	6 ggr/år	783	979	205	256
6-10 säckar	11 ggr/år	1 698	2 122	205	256
6-10 säckar	22 ggr/år	3 394	4 243	205	256

\* Gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

### 2.1.3 Hyra av tillbehör

Tillbehör	Hyra kr per år, exkl. moms	Hyra kr per år, inkl. moms
Hyra av ställning till plastsäckar som används för mjukplast i säck	257	321
Hyra av batteriholk	90	112

### 2.1.4 Container

Hämtning kan ske av förpackningar i fraktionerna plast, papper och wellpapp. Avfallet ska vara sorterat i avsedd container och får inte blandas med andra fraktioner.

Antal tömningar som kan erbjudas kan variera för de olika fraktionerna.

Hyra för container tillkommer.

Container, kbm	Tömningar per år	Årspris exkl. moms	Årspris inkl. moms	Budning exkl. moms	Budning inkl. moms
3*	12	3 970	4 963	322	403
3*	26	5 987	7 484	322	403
3*	52	9 732	12 165	322	403

3*	104	17 222	21 527	322	403
6	12	5 830	7 288	322	403
6	26	9 845	12 306	322	403
6	52	15 801	19 751	322	403
6	104	24 710	30 888	322	403
8	12	6 327	7 909	514	642
8	26	10 217	12 771	514	642
8	52	17 438	21 798	514	642
8	104	31 882	39 852	514	642

\*Container på 3 kbm gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget.  
Går ej att nyteckna.

### 2.1.5 Container sommar

Avgifterna avser abonnemang för sommarperioden (vecka 19-40). I övrigt gäller samma bestämmelser som i avsnitt 2.1.4.

Container, kbm	Tömningar per år	Årspris exkl. moms	Årspris inkl. moms	Budning exkl. moms	Budning inkl. moms
3*	6	1 680	2 100	322	403
3*	11	2 533	3 166	322	403
3*	22	4 118	5 147	322	403
3*	44	7 286	9 108	322	403
6	6	2 466	3 083	322	403
6	11	4 165	5 206	322	403
6	22	6 685	8 356	322	403
6	44	10 454	13 068	322	403
8	6	2 677	3 346	514	642
8	11	4 322	5 403	514	642
8	22	7 378	9 222	514	642
8	44	13 488	16 860	514	642

\*Container på 3 kbm gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget.  
Går ej att

### 2.1.6 Hyra för container

Vid säsongsubonnemang abonnemang för sommarperioden (vecka 19-40) där kunden inte väljer att vinterförvara containern och utställning och hemtagning sker under samma säsong tillkommer avgift för utställning respektive hemtagning enligt nedan. I övriga fall ingår priset för utställning i abonnemangskostnaden.

Container, kbm	Utställning och hemtagning kr per container exkl. moms	Utställning och hemtagning kr per container inkl. moms	Hyra kr per år, exkl. moms	Hyra kr per år, inkl. moms
3*	842	1 052	2 106	2 632
6	842	1 052	2 460	3 075
8	842	1 052	2 798	3 497

\*Container på 3 kbm gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

### 2.2. Avgift för osorterat industriavfall

Antal tömningar som kan erbjudas kan variera för de olika fraktionerna.

Hyra för container tillkommer.

Container, kbm	Tömningar per år	Årspris exkl. moms	Årspris inkl. moms	Budning exkl. moms	Budning inkl. moms
3*	12	15 568	19 460	1 259	1 574
3*	26	31 956	39 945	1 259	1 574
3*	52	65 550	81 938	1 259	1 574
3*	104	132 740	165 925	1 259	1 574
8	12	36 051	45 064	2 835	3 544
8	17	47 414	59 267	2 835	3 544
8	26	72 924	91 155	2 835	3 544
8	52	147 487	184 359	2 835	3 544
8	104	296 614	370 768	2 835	3 544

\*Container på 3 kbm gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

## Hyra för container

Vid säsongsabonnemang där kunden inte väljer att vinterförvara containern och utställning och hemtagning sker under samma säsong tillkommer avgift för utställning respektive hemtagning enligt nedan. I övriga fall ingår priset för utställning i abonnemangskostnaden.

Container, kbm	Utställning och hemtagning kr per container exkl. moms	Utställning och hemtagning kr per container inkl. moms	Hyra kr per år, exkl. moms	Hyra kr per år, inkl. moms
3*	842	1 052	2 106	2 632
6	842	1 052	2 460	3 075
8	842	1 052	2 798	3 497

\*Container på 3 kbm gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

## 2.3 Övrigt verksamhetsavfall

### 2.3.1 Övrigt verksamhetsavfall i lastväxlarflak

Minsta totala kostnad består av avgift för utställning inklusive hyra upp till sju dagar + hemtagning och tömning + behandlingsavgift. Farligt avfall hämtas inte.

Avgifterna är angivna inklusive moms.

Tjänst	Avgift
Utställning, inklusive hyra upp till sju dagar	1 031 kr
Hemtagning och tömning	1 031 kr
Behandlingsavgift, kr per ton	Enligt aktuell avgift i Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning
Tömning vid fler än en tömning	2 061 kr/tömning
Hyra för varje ny påbörjad sjudagarsperiod	349 kr

## 2.4 Slam

I angivna avgifter ingår slangdragning upp till 20 meter. För avgifter som kan tillkomma se tabell under 2.4.2. Tilläggsavgifter.

### 2.4.1 Avgift för arbeten med slamfordon

Kostnaden består av avgift för arbetstid + eventuell behandlingsavgift.

Avgiften avser kr per timme för framkörning, arbete på plats, borttransport och tömning av fordon. Minsta debitering är 1 timme och därefter per påbörjad halvtimme.

Avgifterna är angivna inklusive moms.

Tjänst	Avgift, kr Schemalagd	Avgift, kr Budning, inom 10 arbetsdagar	Avgift, kr Budning, inom 3 arbetsdagar
Avgift, per timme	1 334 kr	1 917 kr	2 532 kr
Behandlingsavgift	Enligt aktuell avgift i Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning eller Brandholmens avloppsreningsverk	Enligt aktuell avgift i Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning eller Brandholmens avloppsreningsverk	Enligt aktuell avgift i Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning eller Brandholmens avloppsreningsverk

### 2.4.2 Tilläggsavgifter

Tilläggsavgifter kan debiteras för extra tjänster i samband med arbeten med slamfordon. Avgifterna är angivna inklusive moms.

Tjänst	Avgift
Slangdragning, vid hinder eller utöver 20 meter. Vid slangdragning över 30 meter kan extra bemanning komma att krävas, se avgift nedan. Ordinarie avgifter tillkommer.	20-30 meter: 375 kr per tillfälle 30-40 meter: 557 kr per tillfälle Över 40 meter: 738 kr per tillfälle
Framkörningsavgift då tömning inte har kunnat utföras på grund av hinder, så kallad bomkörning.	606 kr per tillfälle
Telefonavisering debiteras då samtal önskas före eller efter tömning.	101 kr per tillfälle

Beställning av tömning vid bestämd tidpunkt (beställning ska ske senast 3 arbetsdagar innan tömning). Ordinarie avgifter tillkommer.	606 kr per tillfälle
Vid akut tömning inom 24 timmar under ordinarie arbetstid debiteras en utryckningsavgift. Abonnemangstaxa för schemalagd tömning tillkommer.	2 426 kr per tillfälle
Vid akut tömning, eller annat arbete, under icke ordinarie arbetstid. Minsta debitering är tre timmar á 1 588 kr.	4 764 kr per tillfälle + eventuell extra tid
Extra arbete på plats. Tillämpas exempelvis vid framgrävning av lock, spolning, felsökning och lokalisering av brunn avloppsanläggning. Avser tid på plats, ej körtid till fastigheten. Minsta debitering är tio minuter och därefter per påbörjad 5-minutersperiod. Ordinarie avgifter tillkommer.	111 kr per 5-minutersperiod
Extra bemanning. Tillämpas vid behov tex. vid lång slangdragning, tunga lock och tryckspolning. Ordinarie avgifter tillkommer.	547 kr per person och timme
Vid tömning av BDT-avlopp (köksbrunn) eller fördelningsbrunn då fordonet behöver flyttas för att utföra tömning tas avgift ut. Ordinarie avgifter tillkommer.	250 kr per tömning
Avgift för användning av släp till slamfordon. Ordinarie avgifter tillkommer.	505 kr per timme

Ordinarie arbetstid är helgfri måndag-torsdag kl 06:30-15:30. Helgfri fredag kl 06:30-13:00. **Arbete under icke ordinarie arbetstid kan inte garanteras.**

## 2.5 Tilläggstjänster

### 2.5.1 Gångavstånd Dragväg

Gångavstånd **Dragväg** mäts som enkel väg. Avstånd längre än 10 meter får enbart tecknas för kärl mindre än 660 liter. Nya abonnemang får inte tecknas med gångavstånd **dragväg** längre än 20 meter.



Avgifterna är angivna inklusive moms.

### Abonnemang med gångavstånd **dragväg**

Avstånd	Avgift kr per behållare och per tömning
0—6 meter	0 kr
Per påbörjat 7-meters intervall från 7 meter	604*1,1*(antal intervall)

\* Intervall 7—13 meter räknas som första intervallet, 14—23 meter är 2 st intervall och så vidare

Avstånd	Avgift, kr per behållare och per tömning
0 - 7 meter	0 kr
7 - 14 meter	8 kr
14 - 21 meter	16 kr
21 - 28 meter	24 kr
Tillägg per påbörjat 7-metersintervall över 28 meter	8 kr

## 2.6 Särskilda avgifter

### 2.6.1 Administrativa avgifter

Avgifterna är angivna inklusive moms.

Typ av förändring	Avgift kr per tillfälle
Vid ändring av abonnemang; t.ex. byte av behållare* gäller att ett byte av abonnemang per år får göras utan avgift. Därutöver debiteras avgift per byte och per behållare.	461 kr

\*Avser byte av storlek. Vid byte på grund av att behållaren är trasig utgår ingen avgift.

### 2.6.2 Felsorteringsavgift per tillfälle

Vid felsortering kommer fastighetsinnehavaren att kontaktas och felet påpekas. Vid tredje tillfället faktureras felsorteringsavgift.

Avgifterna är angivna inklusive moms.

Typ av fastighet	Avgift kr per hämtställe
------------------	-----------------------------

En- och tvåbostadshus och fritidshus	334 kr
Flerbostadshus och verksamhet	536 kr

### 2.6.3 Timpriser

För tjänster som inte finns reglerade i detta dokument sker debitering per timme samt självkostnadspris för behandling av det aktuella avfallet. Priset bestäms av Nyköpings kommun. Nedanstående timpriser tillämpas inom ordinarie arbetstid, helgfri måndag-torsdag kl 06:30-15:30, helgfri fredag kl 06:30-13:00.

Avgifterna är angivna inklusive moms.

Tjänst	Avgift
Renhållningsfordon med förare, kr per timme	1 052 kr
Extra bemanning, kr per person och timme	547 kr

Nuvarande formulering	Ny formulering	Kommentar
<b>1.4 Tilläggstjänster</b>		
Gångavstånd	Dragväg	Genomgående i hela dokumentet, ändrat till dragväg eftersom vi använder det begreppet i föreskrifter och teknisk standard.
	<i>Extratömning:</i> Dag då beställning sker räknas inte. Beställning som sker på måndagen får alltså utföras senast under torsdagen.	Önskemål från förra revideringen att förtydliga. Samma ändring som i avfallstaxan.
<b>2 Avgiftsdokument</b>		
Abonnemang tecknas helårsvis eller för sommarsäsong (vecka 19-40) och i det fallet ansvarar abonnenten för förvaring av kärnen över vintersäsongen. Sommarabonnemang debiteras för 41,9% av årsabonnemang (153 aktiva dagar av 365).	Abonnemang tecknas helårsvis eller för sommarperiod (vecka 19-40) och i det fallet ansvarar abonnenten för förvaring av kärnen över vintern. För sommarperioden debiteras 22 veckor av årsabonnemang.	Ändrad formulering så det blir mer likt avfallstaxan, och nytt med sommarabonnemang även för verksamheter.  Se mer utförlig förklaring under rubriken "Sommarabonnemang" i tjänsteskrivelsen. Samma språkliga ändringar på fler platser i dokumentet.
	Abonnemang med tömning en gång i veckan eller oftare kan inte alltid erbjudas. I dessa fall kan storlek på behållare eller antal behållare anpassas för att möta behoven.	Se mer utförlig förklaring under rubriken "Tillägg om renhållningens möjlighet att anpassa hämtning av avfall" i tjänsteskrivelsen.

<b>2.1.1 Kärl, rullhäck och säck</b>		
	Ställningar till plastsäckar som används för mjukplast i säck samt batteriholkar kan hyras enligt tabell 2.1.3.	Tillägg, saknats i taxedokumentet. Ingen ändring i praktiken.
	Rullhäck gäller endast för kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.	Tillägg/förtydligande. Ingen ändring i praktiken.
Antal tömningar som kan erbjudas kan variera för de olika fraktionerna:		Tas bort eftersom samma formulering som i avfallstaxan läggs till gällande anpassning av hämtning. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Tillägg om renhållningens möjlighet att anpassa hämtning av avfall" i tjänsteskrivelsen.
	För hämtning enbart under sommarperioden (vecka 19-40) se tabell i avsnitt 2.1.2.	Hänvisning till ny tabell, gällande sommarabonnemang för verksamheter.
		Tidigare varit samma avgift för 240-370 L, delat på dessa nu så det är en avgift för 240 L och en för 370 L, mer rättvist. De som har 240-literskärl idag kommer få en lägre avgift jämfört med de som har 370- literskärl.
		Ytterligare några nya rader i tabellen, saknats i dokumentet, inga ändringar i praktiken.

* Rullhäck för wellpapp gäller endast för kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.	* Gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.	Ändrat formuleringen så hänvisningen används på flera rader i tabellen. Lagt till * på några rader också.
<b>2.1.2 Kärl, rullhäck och säck sommar</b>		
		Ny text och tabell, sommarabonnemang för verksamheter. Samma tillägg som i avfallstaxan. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Sommarabonnemang" i tjänsteskrivelsen.
<b>2.1.3 Hyra av tillbehör</b>		
		Ny tabell, saknats i taxedokumentet. Ingen ändring i praktiken.
<b>2.1.5 Container sommar</b>		
		Ny text och tabell, sommarabonnemang för verksamheter. Samma tillägg som i avfallstaxan. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Sommarabonnemang" i tjänsteskrivelsen.
<b>2.4.2 Tilläggsavgifter</b>		
Extra arbete på plats. Tillämpas exempelvis vid framgrävning av lock, spolning och lokalisering av brunn.	Extra arbete på plats. Tillämpas exempelvis vid framgrävning av lock, spolning, felsökning och lokalisering av avloppsanläggning.	Tillägg, förtydligande. Samma ändring som i avfallstaxan.
Vid tömning av fördelningsbrunn då fordonet behöver flyttas för	Vid tömning av BDT-avlopp (köksbrunn) eller fördelningsbrunn då fordonet behöver	Lagt till BDT-avlopp (köksbrunn), saknades. Samma ändring som i avfallstaxan.

att utföra tömning tas avgift ut.	flyttas för att utföra tömning tas avgift ut.	
	Arbete under icke ordinarie arbetstid kan inte garanteras.	Önskemål om förtydligande vid förra revideringen.  Samma ändring som i avfallstaxan.
<b>2.5.1 Dragväg</b>		
		Ny tabell, avgifterna har gjorts om. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Dragväg" i tjänsteskrivelsen.  Samma ändring som i avfallstaxan.

## **MSN § 20 Revidering av Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial**

### **Diarienummer: MSN23/19**

Enligt bestämmelser i Miljöbalken (1998:808) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för den insamling, transport och behandling av avfall som utförs av kommunen eller den som kommunen anlitar. Kommunernas avfallshantering är avgiftsfinansierad och avfallsavgifterna bör täcka kommunens totala kostnad för avfallshanteringen.

Avgifterna i Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial omfattas inte av det kommunala monopolet gällande avfall under kommunalt ansvar. Insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial är därför på en konkurrensutsatt marknad med andra aktörer och prissättningen ska därför vara marknadsmässig. Vi ser fortsatt behovet av att kunna erbjuda insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial till kommunens boende och verksamheter för att vara en drivande kraft i arbetet mot ekologisk hållbarhet.

Nyköpings kommuns avfallstaxa höjdes med 10 % från 1 januari 2023. Taxehöjningen bedömdes nödvändig för att fortsätta leverera och utveckla den service som erbjuds idag då verksamheten har ökade kostnader inom flera områden såsom höjt pris på drivmedel, högre mottagningsavgifter för att lämna rest- och matavfall till behandling och ökade kostnader för genomförda och planerade investeringar på grund av höjda räntor. Även insamlingen av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial påverkas av ökade kostnader, därför föreslås att även taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial höjs med 10 %.

Det finns också behov av att revidera taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial för att förbättra och anpassa avfallshanteringen till förutsättningar i omgivningen samt för att hålla taxan aktuell och att den stämmer överens med Nyköpings kommuns avfallstaxa.

### **Ekonomisk dimension**

Föreslagen taxa har räknats upp med 10 % för att täcka kostnader för insamling, transport och behandling.

Vissa avgifter i taxan för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial är samma avgifter som i Nyköpings kommuns avfallstaxa. Dessa avgifter höjdes med 10 % från 1 januari 2023 och kommer därför inte att höjas ytterligare.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

**Barnrättsprövning**

Nej

**Förslag**Sommarabonnemang

I Nyköpings kommuns avfallstaxa föreslås det att införa ett abonnemang för sommarperioden för verksamheter, likt det abonnemang som redan idag finns för fritidshus och som gäller under veckorna 19-40. Detta föreslås även inkludera återvinningsmaterial. I dagsläget hör flera verksamheter som bara har öppet på sommaren av sig och vill starta och avsluta ett helårsabonnemang under olika tider på sommaren. Detta medför mycket administrativt arbete för kommunen. Med ett abonnemang för sommarperioden för verksamheter kommer de administrativa uppgifterna minska och det blir också mer förutsägbart och lättare att planera hämtningar för renhållningen. Verksamheter får enligt förslaget betala både fast och rörlig avgift endast för de 22 veckor som sommarperioden omfattar. Detta gör att det blir billigare för en verksamhet att välja ett sommarabonnemang än att teckna ett helårsabonnemang och göra flera ändringar i det årligen.

Tillägg om renhållningens möjlighet att anpassa hämtning av avfall

För att minska transporter, drivmedel, utsläpp och miljöpåverkan samt för att underlätta planering/körlistor föreslås styrning mot att ha färre tömningar i veckan och hellre tömma fler kärl samtidigt när renhållningsfordonet är på plats, särskilt på landsbygden där det ibland blir långa transporter för att tömma få kärl. Därför föreslås tillägg av en formulering kring att abonnemang med tömning en gång i veckan eller oftare inte alltid kan erbjudas. I dessa fall kan storlek på kärl eller antal kärl anpassas för att möta behoven från kunden, så att hämtning kan ske mer sällan och i samband med annan hämtning i området.

Dragväg

Dragväg är det avstånd som kärl behöver dras till tömningsfordonet ifall fordonet inte kan stanna intill kärlet. Avgiften för dragväg är i dagsläget svår att förstå och genererar inte rätt i systemet och den tas därför inte ut idag. Det föreslås därför att avgiften görs om till intervaller likt den avgift som idag finns för slanglängd vid tömning av slam, vilket fungerar i systemet. Det är viktigt att ta betalt för dragväg för att förbättra arbetsmiljön för chaufförerna genom att få bort så mycket dragväg som möjligt. Eftersom avgiften för dragväg i dagsläget inte tas ut innebär ändringen att avgiften kommer bli högre för många kunder när avgiften börjar tas ut som den ska.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande



Övrigt

Utöver detta föreslås också en del tillägg och förtydliganden, samt språkliga justeringar, rättelser och ändringar som har med strukturen på själva dokumentet att göra, men innebär inga förändringar i praktiken.

Alla förändringar gentemot föregående avfallstaxa presenteras i tjänsteskrivelsens bilaga 1 samt med förtydligande kommentarer i bilaga 2.

**Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta *Nyköpings kommuns taxa för insamling av verksamhetsavfall och återvinningsmaterial*, samt
- 2) **att** taxan gäller från och med 2023-04-01.

**Förslag till beslut**

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar

- 1) **att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

**Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Tekniska Divisionen  
Ekonomiavdelningen  
Författningssamlingen



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

## **KS § Revidering av Nyköpings kommuns avfallstaxa**

### **Diarienummer: KK23/71**

Enligt bestämmelser i Miljöbalken (1998:808) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för den insamling, transport och behandling av avfall som utförs av kommunen eller den som kommunen anlitar. Kommunernas avfallshantering är avgiftsfinansierad och avfallsavgifterna bör täcka kommunens totala kostnad för avfallshantering.

Enligt Nyköpings kommuns avfallstaxa tas det ut en fast avgift och en rörlig avgift. Den fasta avgiften ska finansiera kostnader för administration och planering samt kostnader för återvinningscentraler, hantering av farligt avfall, information och kundtjänst. Fastighetsinnehavare är också skyldiga att för fastigheten teckna abonnemang enligt kommunens avfallstaxa och betala en rörlig abonnemangsavgift. Den rörliga kostnaden ska finansiera hämtningskostnader som t.ex. kostnader för kärl, fordon, bränsle, löner och lokaler samt ska även täcka behandlingskostnader och omlastnings- och transportkostnader.

Avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras samt främjar en effektiv hämtning.

Det finns behov av att revidera avfallstaxan för att förbättra och anpassa avfallshanteringen till förutsättningar i omgivningen samt för att hålla avfallstaxan aktuell.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta Nyköpings kommuns avfallstaxa, samt
- 2) **att** taxan gäller från och med 2023-04-01.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Tekniska Divisionen

Ekonomiavdelningen

Kommunfullmäktige

## Revidering av Nyköpings kommuns avfallstaxa

### Bakgrund

Enligt bestämmelser i Miljöbalken (1998:808) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för den insamling, transport och behandling av avfall som utförs av kommunen eller den som kommunen anlitar. Kommunernas avfallshantering är avgiftsfinansierad och avfallsavgifterna bör täcka kommunens totala kostnad för avfallshantering.

Enligt Nyköpings kommuns avfallstaxa tas det ut en fast avgift och en rörlig avgift. Den fasta avgiften ska finansiera kostnader för administration och planering samt kostnader för återvinningscentraler, hantering av farligt avfall, information och kundtjänst. Fastighetsinnehavare är också skyldiga att för fastigheten teckna abonnemang enligt kommunens avfallstaxa och betala en rörlig abonnemangavgift. Den rörliga kostnaden ska finansiera hämtningskostnader som t.ex. kostnader för kärl, fordon, bränsle, löner och lokaler samt ska även täcka behandlingskostnader och omlastnings- och transportkostnader.

Avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras samt främjar en effektiv hämtning.

Det finns behov av att revidera avfallstaxan för att förbättra och anpassa avfallshanteringen till förutsättningar i omgivningen samt för att hålla avfallstaxan aktuell.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

## **Förslag**

### Sommarabonnemang för verksamheter

Det föreslås att införa ett abonnemang för sommarperioden för verksamheter, likt det abonnemang som redan idag finns för fritidshus och som gäller under veckorna 19-40. I dagsläget hör flera verksamheter som bara har öppet på sommaren av sig och vill starta och avsluta ett helårsabonnemang under olika tider på sommaren. Detta medför mycket administrativt arbete för kommunen. Med ett abonnemang för sommarperioden för verksamheter kommer de administrativa uppgifterna minska och det blir också mer förutsägbart och lättare att planera hämtningar för renhållningen. Verksamheter får enligt förslaget betala både fast och rörlig avgift endast för de 22 veckor som sommarperioden omfattar. Detta gör att det blir billigare för en verksamhet att välja ett sommarabonnemang än att teckna ett helårsabonnemang och göra flera ändringar i det årligen.

### Avgift för företag att lämna grovavfall vid Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter

Avfall från verksamheter som är jämförligt med avfall från hushåll omfattas av kommunens avfallsansvar och detta får lämnas på kommunens återvinningscentraler. Mycket av avfallet som idag lämnas på återvinningscentralerna är verksamhetsavfall vilket inte faller under kommunens ansvar. De flesta kommuner tar därför ut en avgift för verksamheter som vill lämna avfall vid återvinningscentralerna.

I dagsläget får verksamheter lämna mindre mängder grovavfall vid Björshults återvinningscentral. När detta infördes år 2015 höjdes den fasta avgiften för verksamheter för att täcka kostnaderna.

Oxelösunds kommun har från den 1 januari 2023 infört företagskort på deras återvinningscentral, vilket innebär att företag får betala en avgift per besök på återvinningscentralen. Detta kan leda till att fler verksamheter kommer till Björshult för att lämna grovavfall, vilket i sin tur leder till ökad hantering och ökade kostnader för Nyköpings kommun. Det föreslås därför att även Nyköping inför en avgift för företag som vill lämna verksamhetsavfall på Björshults återvinningscentral. Det blir också mer rättvist att de företag som nyttjar återvinningscentralen får betala, jämfört med idag då vissa företag nyttjar återvinningscentralen och andra inte. Förslaget innebär att företag får betala 300 kr, exklusive moms, per besök på Björshults återvinningscentral.

I och med detta föreslås också att den fasta avgiften för verksamheter återigen sänks till motsvarande nivå som innan den höjdes år 2015 men räknas upp lika mycket som avfallstaxan har räknats upp under åren efter 2015. Intäkterna renhållningen tappar på att sänka den fasta kostnaden för verksamheter får renhållningen i stället in för avgiften företag får betala per besök på Björshults återvinningscentral.

### Tillägg om renhållningens möjlighet att anpassa hämtning av avfall

För att minska transporter, drivmedel, utsläpp och miljöpåverkan samt för att underlätta planering/körlistor föreslås en styrning mot att ha färre tömningar i veckan och hellre tömma fler kärl samtidigt när renhållningsfordonet är på plats, särskilt på landsbygden där det ibland blir långa transporter för att tömma få kärl. Därför föreslås tillägg av en formulering kring att abonnemang med tömning en gång i veckan eller oftare inte alltid kan erbjudas. I dessa fall kan storlek på kärl eller antal kärl anpassas för att möta behoven från kunden, så att hämtning kan ske mer sällan och i samband med annan hämtning i området.

För verksamheter föreslås att avgiften höjs med 12 % på tömningsfrekvenserna en till tre gånger per vecka. Detta för att det ska bli billigare att ha ett större kärl eller fler kärl med hämtning mer sällan. Att höja avgifterna kan också ge ett incitament till att sortera avfallet bättre för att få mindre restavfall, och på det sättet kan verksamheterna minska sina kostnader.

Att ändra abonnemang samt köpa in och köra ut fler kärl till kunder medför extra arbete och kostnader för renhållningen. Men på sikt kommer det kompenseras av lägre kostnader för drivmedel.

### Dragväg

Dragväg är det avstånd som kärl behöver dras till tömningsfordonet ifall fordonet inte kan stanna intill kärlet. Avgiften för dragväg är i dagsläget svår att förstå och genererar inte rätt i systemet och den tas därför inte ut idag. Det föreslås därför att avgiften görs om till intervaller likt den avgift som idag finns för slanglängd vid tömning av slam, vilket fungerar i systemet. Det är viktigt att ta betalt för dragväg för att förbättra arbetsmiljön för chaufförerna genom att få bort så mycket dragväg som möjligt. Eftersom avgiften för dragväg i dagsläget inte tas ut innebär ändringen att avgiften kommer bli högre för många kunder när avgiften börjar tas ut som den ska.

### Slam

Det föreslås att det tydligare ska framgå att kunder *ska* ha ett abonnemang för regelbunden tömning av slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk. Idag ligger flera kunder enbart på budning vilket föreslås ändras och att budning enbart ska användas för extratömningar. Detta ger renhållningen bättre kontroll över att anläggningar töms så ofta som de måste enligt beslut från miljöenheten och det skulle också underlätta planering och förutsägbarhet för renhållningen. Förslaget innebär inga förändringar i avgifter mer än att det sedan tidigare är billigare för kund att ligga på abonnemang med schemalagd tömning än att varje gång beställa budning.

### Övrigt

Utöver detta föreslås också en del tillägg och förtydliganden samt språkliga justeringar, rättelser och ändringar som har med strukturen på själva dokumentet att göra, men innebär inga förändringar i praktiken.

Alla förändringar gentemot föregående avfallstaxa presenteras i tjänsteskrivelsens bilaga 1 samt med förtydligande kommentarer i bilaga 2.

## **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) **att** anta Nyköpings kommuns avfallstaxa, samt
- 2) **att** taxan gäller från och med 2023-04-01.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Jenny Åtegård  
Kanslichef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

### **Beslut till:**

Tekniska Divisionen

Ekonomiavdelningen

# NYKÖPINGS KOMMUNS AVFALLSTAXA

FÖR AVFALL UNDER KOMMUNALT ANSVAR  
ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN





# Innehållsförteckning

1 Allmänna bestämmelser .....	4
1.1 Allmänt .....	4
1.2 Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler.....	4
1.3 Definitioner .....	4
1.4 Betalningsskyldig, betalningsmottagare och ändringar .....	5
1.5 Fast avgift .....	5
1.6 Abonnemang för en- och tvåbostadshus samt fritidshus.....	5
1.7 Abonnemang för flerbostadshus .....	6
1.8 Abonnemang för verksamheter .....	6
1.9 Tilläggstjänster .....	7
1.9.1 Gångavståndstillägg Dragväg .....	7
1.9.2 Extratömning .....	7
1.9.3 Returpapper.....	7
1.9.4 Grovavfall .....	8
1.9.5 Latrin .....	8
1.9.6 Slam från små avloppsanläggningar .....	8
1.9.7 Fettavskiljare .....	9
1.10 Avgifter vid undantag enligt kommunens renhållningsordning .....	9
1.10.1 Gemensam avfallsbehållare .....	9
1.10.2 Gemensam avfallslösning .....	9
1.10.3 Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall och slam .....	10
1.10.4 Hemkompostering och förlängt tömningsintervall för restavfall ..	10
1.10.5 Befrielse .....	10
1.11 Felsorteringsavgift .....	10
1.12 Särskilda avgifter .....	10
2 AVGIFTSDOKUMENT .....	12
2.1 Fast avgift .....	12
2.2 Rörliga abonnemangavgifter .....	13
A Valmöjligheter för permanentboende i en- och tvåbostadshus .....	13
B Valmöjligheter för fritidshus.....	14
C Valmöjligheter för flerbostadshus.....	15
D Valmöjligheter för verksamheter .....	17

2.3 Tilläggstjänster .....	22
E Gångavstånd Dragväg.....	22
F Extratömning.....	22
G Returpapper .....	23
I Grovavfall.....	24
J Latrin.....	25
K Slam från små avloppsanläggningar.....	26
L Fettavskiljare.....	29
M Särskilda avgifter .....	30

# 1 Allmänna bestämmelser

Avgifter i taxan är angivna **inklusive moms**.

## 1.1 Allmänt

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avgifterna avser den insamling, transport och behandling av avfall som utförs av kommunen eller den som kommunen anlitar.

Avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras samt främjar en effektiv hämtning.

## 1.2 Ansvar för den kommunala renhållningen och gällande regler

För kommunens avfallshantering gäller bestämmelserna i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt renhållningsordningens föreskrifter om avfallshantering för Nyköpings kommun.

## 1.3 Definitioner

**Fast avgift** är avgift som ska finansiera kostnader för administration och planering samt kostnader för återvinningscentraler, hantering av farligt avfall, information och kundtjänst.

**Rörlig abonnemangavgift** är avgift som ska finansiera hämtningskostnader såsom kostnader för bl.a. behållare, fordon, bränsle, löner och lokaler. Den rörliga avgiften ska även täcka behandlingskostnader såsom kostnader för förbränning med energiutvinning, biologisk behandling samt omlastnings- och transportkostnader.

**En- och tvåbostadshus** är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus, utom fastigheter för fritidshus, det vill säga villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende.

**Fritidshus** är fastigheter som inte har behov av hämtning av avfall året runt.

**Flerbostadshus** är ett bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

**Verksamheter** är fastigheter där det uppstår avfall som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, exempelvis skolor, förskolor, restauranger, sjukhus, fritidsanläggningar, affärer, hotell, båtklubbar m.m som inte utgörs av boende.

**Gemensam avfallsbehållare** är när två eller tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus delar på ett **abonnemang avfallskärl**.

**Gemensam avfallslösning** är när fler än tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus delar på ett abonnemang eller flera avfallskärl eller annan typ av avfallsbehållare.

**Abonnemang** innebär regelbunden tömning med bestämt intervall.

**Budning** är beställning vid varje enskild tömning. Avgift betalas per tömning. Vid budning inom exempelvis tre arbetsdagar räknas inte dag då beställning sker. Beställning som sker på måndagen får alltså utföras senast under torsdagen.

**Kbm** är förkortning för kubikmeter. Anger volym på exempelvis container och slam.

I övrigt gäller samma definitioner som i renhållningsordningen för Nyköpings kommun.

#### **1.4 Betalningsskyldig, betalningsmottagare och ändringar**

Fastighetsinnehavaren är betalningsskyldig och ska teckna abonnemang för aktuell avfallshantering. Avgiften ska betalas till Nyköpings kommun.

I enlighet med kommunens renhållningsordning har renhållningen i Nyköpings kommun rätt att ändra abonnemangsvillkor om det är återkommande problem med överfull eller för tung behållare.

Vid ägarbyte ska säljaren ta kontakt med Nyköpings kommun månaden innan ägarbytet sker för att få en överlåtelseblankett som kan skrivas under av säljaren och köparen. Blanketten lämnas in till Nyköpings kommun snarast efter ägarbytet trätt i kraft.

Betalningsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfall inte kunnat hämtas, på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

#### **1.5 Fast avgift**

Fast avgift tas ut per hushåll i bebyggda fastigheter och alla verksamheter där det uppstår avfall under kommunalt ansvar, se tabell i kapitel 0. I tabellen anges avgiften per hushåll och verksamhet.

#### **1.6 Abonnemang för en- och tvåbostadshus samt fritidshus**

Nyköpings kommun tillhandahåller kärl för matavfall samt restavfall. De alternativ med avseende på storlek på kärl och tömningsintervall som erbjuds visas i tabell A1 och tabell A2 för en- och tvåbostadshus och i tabell B1 och tabell B2 för fritidshus.

I abonnemang enligt tabell A1 och tabell B1 ingår ett 140 liter kärl för matavfall och påsar att lägga matavfall i. Påsar avsedda för matavfall ingår även i abonnemang enligt tabell B2. Påsar hämtas på av kommunen anvisad plats.

### **1.7 Abonnemang för flerbostadshus**

Nyköpings kommun tillhandahåller kärl, med storlekar mellan 140 liter och 660 liter, eller container för restavfall, se tabell C1 för kärl respektive tabell C2 för container. Avfall får inte komprimeras i kärl.

Om fastighetsinnehavaren väljer att använda underjordsbehållare köps sådan in och installeras av fastighetsinnehavaren. För avgifter se tabell C3 och tabell C4.

I abonnemang för flerbostadshus ingår 140 liter kärl för matavfall och påsar avsedda för att lägga matavfall i. Dessa påsar hämtas på av kommunen anvisad plats.

Fastighetsinnehavare av flerbostadshus kan välja mellan tre olika typer av abonnemang med kärl, se tabell C1.

Valet av abonnemang påverkas av antal hushåll, kärolvoly, tömningsfrekvens och på hur bra restavfallet sorteras.

- **Abonnemang Guld** definieras som mindre än 40 liter restavfall per lägenhet och vecka.
- **Abonnemang Silver** definieras som mellan 40-70 liter restavfall per lägenhet och vecka.
- **Abonnemang Brons** definieras som mer än 70 liter restavfall per lägenhet och vecka.

### **1.8 Abonnemang för verksamheter**

Nyköpings kommun tillhandahåller kärl eller container för restavfall samt kärl för matavfall, se tabell D1 för kärl respektive tabell D4 för container. I abonnemang enligt dessa tabeller ingår ett 140 liter kärl för matavfall. Abonnemang med fler kärl för matavfall kan tecknas med avgifter enligt tabell D2. Avfall får inte komprimeras i kärl.

Verksamheter kan även välja att använda underjordsbehållare eller komprimator, se tabell C3 eller tabell C4 för underjordsbehållare samt tabell D5 för komprimator. Dessa behållare köps in och installeras av fastighetsinnehavaren.

Fastighetsinnehavare med verksamheter där det uppstår stora mängder matavfall, har möjlighet att själva köpa och installera matavfallskvarn kopplad till slutna tank för matavfall. Avgifter för tömning av matavfall i tank anges i tabell D3.

Påsar avsedda för matavfall ingår i abonnemang för verksamheter. Dessa påsar hämtas på av kommunen anvisad plats. **Ställningar till större matavfallspåsar kan hyras enligt tabell D6.** Övriga innerpåsar för avfall ingår inte i abonnemang för verksamheter.

**Verksamheter som endast har öppet under sommaren kan välja abonnemang för hämtning under perioden vecka 19-40. Hämtning under sommarperioden kan väljas för abonnemang enligt tabell D1, D2 och D4.**

## 1.9 Tilläggstjänster

### 1.9.1 Gångavståndstillägg Dragväg

Kärl ska normalt placeras vid tomtgräns, senast kl. 06.00 på tömningsdagens morgon. Om kärlet ska hämtas inne på fastigheten, eller om annan plats överenskommit där tömningsfordonet inte kan stanna intill kärlet, tillkommer avgift för **gångavstånd dragväg**, se tabell E1 för samtliga typer av fastigheter. Detta är en tilläggstjänst som bara utförs om den ingår i valt abonnemang eller på annat sätt är beställd i förväg. Avståndet räknas från tömningsfordonets ordinarie **stoppställe upphämtningsplats** till avfallsbehållaren.

Avgift betalas för **gångavstånd dragväg** längre än sju meter enligt tabell E1.

Av arbetsmiljöskäl medges inte nya abonnemang med **gångavstånd dragväg** som överstiger 10 meter för 660 liters kärl och 20 meter för övriga kärl.

Nyköpings kommun avgör i samråd med fastighetsinnehavaren om kärlet ska placeras på annat sätt än vid tomtgräns.

### 1.9.2 Extratömning

Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Extra tömning beställs hos Nyköpings kommun och sker inom tre arbetsdagar från beställning. **Dag då beställning sker räknas inte. Beställning som sker på måndagen får alltså utföras senast under torsdagen.**

Om ordinarie tömning inte har kunnat utföras på grund av omständigheter som abonnenten råder över (t ex snöröjning eller andra hinder på vägen) uteblir tömningen. Efter särskild beställning, och när avfallsinnehavaren rättat till problemet, kan en extra tömning utföras.

Vid tillfälligt stora avfallsmängder kan antingen en extra tömning beställas eller extra säck hämtas efter särskild beställning mot avgift. Extra säck tas med vid nästa ordinarie hämtning, se tabell F1 eller tabell F2.

Extra tömning av container, underjordsbehållare, komprimator eller matavfallstank jämställs med budad hämtning.

### 1.9.3 Returpapper

Returpapper kan lämnas kostnadsfritt vid kommunens återvinningsstationer som finns angivna på Nyköpings kommuns hemsida.

Returpapper kan också hämtas vid tomtgräns av den insamlare som Nyköpings kommun har avtal med. Se Nyköpings kommuns hemsida eller ta kontakt med renhållningen i Nyköpings kommun för mer information. Denna tjänst beställs direkt från insamlaren och utförs enligt överenskommelse med denne. Avgiften får maximalt uppgå till belopp enligt tabell G1 eller tabell G2 och betalas direkt till insamlaren enligt dennes rutiner.

#### **1.9.4 Grovavfall**

Hushåll kan lämna grovavfall vid någon av de bemannade återvinningscentralerna. Dessutom kan grovavfall även hämtas efter beställning, mot en särskild avgift, se tabell I1 eller tabell I2. Hämtning sker vid tomtgräns mot farbar väg.

Verksamheter kan lämna mindre mängder grovavfall vid Björshults återvinningscentral **mot särskild avgift enligt tabell I4**. Dessutom kan grovavfall även hämtas efter beställning, mot en särskild avgift, se tabell I2.

Abonnemang för hämtning av trädgårdsavfall kan beställas enligt tabell I3. Trädgårdsavfall hämtas i 190 liters kärl enligt erhållet fastställt schema under perioden vecka 14-45. Kärlet ska placeras vid tomtgräns senast 06.00 första vardagen den aktuella hämtningsveckan.

#### **1.9.5 Latrin**

Latrin får komposteras på den egna fastigheten efter anmälan till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Har en anmälan inte gjorts ska hämtning av latrin beställas, se tabell J1. Latrin hämtas i 23 liters engångsbehållare som ska placeras vid fordonets upphämningsplats. Behållaren ska märkas med bifogad klisteretikett. När latrinbehållaren hämtas lämnas samtidigt en ny behållare. Hämtningen utförs inom en vecka efter beställning.

#### **1.9.6 Slam från små avloppsanläggningar**

Abonnemang **ska** tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk för toalettavlopp och BDT-avlopp (köksbrunn). Tömning kan även utföras på budning **vid akuta fall, så som vid fel på anläggning eller överfullt innan ordinarie tömning**. För avgifter se tabell K1, tabell K2, tabell K3 eller tabell K5. Avgifterna gäller även om tömning sker med båt i stället för slambil.

De avgifter som anges i tabellerna gäller vid maximalt 20 meter slang mellan fordonets anslutningspunkt och botten på den anläggning som ska tömmas. Vid längre slanglängd tas extra avgift enligt tabell K6.

Inför tömning ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning. Anläggningen ska vara lättillgänglig för tömning och fri från hinder. Lock eller manlucka får inte vara övertäckt eller fastfusen. Om ordinarie tömning inte har kunnat utföras på grund av hinder som dessa uteblir tömningen. Efter särskild beställning, och när

avfallsinnehavaren rättat till problemet, kan en extra tömning utföras. Om framgrävning eller handräckning då ändå behövs utgår avgift enligt tabell K6.

Inför tömning av fosforfällor ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning eller med kranbil. Avgifter för tömning av fosforfällor anges i tabell K4.

### **1.9.7 Fettavskiljare**

Avfall från fettavskiljare omfattas av det kommunala renhållningsansvaret och ska samlas in genom kommunens försorg. Tömning beställs hos Nyköpings kommun, se tabell L1.

Abonnemang kan tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av fettavskiljare. Tömning kan även utföras på budning.

De avgifter som anges i tabellen gäller vid maximalt 20 meter slang mellan fordonets anslutningspunkt och botten på den anläggning som ska tömmas. Vid längre slanglängd tas extra avgift enligt tabell K6.

## **1.10 Avgifter vid undantag enligt kommunens renhållningsordning**

Förutsättningar och ansökan av undantag regleras i kommunens renhållningsordning.

### **1.10.1 Gemensam avfallsbehållare**

Två eller tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus kan **efter ansökan** dela på ett gemensamt avfallskärl för **mat- och/eller** restavfall, **max 370 liter**, och ett gemensamt avfallskärl för matavfall, 140 liter. **Uppkommen avfallsmängd ska rymmas i avfallsbehållare av typ och storlek som normalt används i området. Normalt hämtningsintervall ska tillämpas.** Fastighetsinnehavarna delar då på den rörliga abonnemangavgiften och varje hushåll betalar en fast avgift. **Fritidsboende som delar behållare med permanentboende betalar samma avgift som permanentboende.** Respektive fastighetsinnehavare får faktura på sin fasta avgift och sin andel av den rörliga abonnemangavgiften, se tabell A1 för en- och tvåbostadshus och tabell B1 för fritidshus.

### **1.10.2 Gemensam avfallslösning**

Fler än tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus i en förening med en fakturamottagare kan dela på ett eller flera större kärl eller annan typ av behållare för restavfall. I detta fall gäller fast avgift per hushåll i samfällighetsförening eller motsvarande, enligt tabell i kapitel 0.

En- och tvåbostadshus i en förening kan välja på kärlstorlekar för restavfall mellan 140 liter och 660 liter, se tabell C1 för valbara abonnemang. En förening kan också välja container för restavfall, se tabell C2. Om en förening för en- och tvåbostadshus väljer att använda underjordsbehållare köps sådan



in och installeras av föreningen, se tabell C3 och tabell C4 för valbara abonnemang.

Fritidshus i en förening kan välja på kärstorlekar mellan 370 liter och 660 liter, se tabell B1. En förening kan också välja container för restavfall, se tabell C2.

Avfall får inte komprimeras i kärl.

I abonnemang för gemensam avfallslösning ingår 140 liter kärl för matavfall och påsar avsedda för att lägga matavfall i. Dessa påsar hämtas på av kommunen anvisad plats.

### **1.10.3 Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall och slam**

Vid uppehåll i hämtning debiteras fast avgift, men ej rörlig tömnings- och behandlingsavgift, under aktuell period. Fastighetsinnehavaren ansvarar för att ansöka om uppehåll hos Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

### **1.10.4 Hemkompostering och förlängt tömningsintervall för restavfall**

För hemkompostering krävs att en anmälan lämnats in och godkänts av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. I samma anmälan kan du även ange om du önskar befrielse från kärl för matavfall.

Förlängt tömningsintervall med tömning en gång per kvartal för restavfall kan medges om allt matavfall sorteras ut och hemkomposteras. För kvartalstömning krävs att en ansökan har lämnats in och godkänts av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Det innebär att enbart restavfall hämtas. De alternativ med avseende på storlek på kärl och tömningsintervall som erbjuds visas i tabell A2 för en- och tvåbostadshus.

### **1.10.5 Befrielse**

Vid särskilda skäl kan fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ansöka om befrielse från skyldigheten att lämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen. Vid befrielse från skyldigheten att lämna avfall till kommunen ska fast avgift betalas enligt tabell i kapitel 0.

### **1.11 Felsorteringsavgift**

Om otillåtet avfall läggs i avfallsbehållare eller om avfallet inte är sorterat enligt anvisningar har Nyköpings kommun rätt att debitera en felsorteringsavgift enligt tabell M2.

### **1.12 Särskilda avgifter**

Vid ändring av abonnemang som innebär att behållare ska bytas ut eller hämtas in tas avgift enligt tabell M1. För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt debiteras avgift per timme, enligt tabell M3. Vid behov får renhållningen i Nyköpings kommun besluta om tillfälliga avgifter baserat på självkostnad för tjänsten.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har möjlighet att ta ut en avgift för att behandla ansökningar gällande renhållning.

## 2 AVGIFTSdokUMENT

Taxan för avfall under kommunalt ansvar är uppdelad i en fast avgift och en rörlig abonnemangsavgift. Alla priser är inklusive moms.

Årsavgift = fast avgift per hushåll eller verksamhet + rörlig abonnemangsavgift + eventuella avgifter för tilläggstjänster.

### 2.1 Fast avgift

*Observera att rörlig abonnemangsavgift tillkommer beroende på typ och storlek av behållare samt tömningsfrekvens!*

Fast avgift, kr per år:

Fastighet/verksamhet	Avgift kr per år
En- och tvåbostadshus, kr per hushåll	1 442 kr
Fritidshus, kr per hushåll	782 kr
Flerbostadshus, kr per lägenhet	177 kr
Verksamheter, kr per verksamhet	<del>1 442</del> 651 kr
Verksamheter sommar, kr per verksamhet	275 kr
En- och tvåbostadshus i samfällighetsförening eller motsvarande, kr per hushåll	854 kr
Fritidshus i samfällighetsförening eller motsvarande, kr per hushåll	471 kr

## 2.2 Rörliga abonnemangsavgifter

Rörliga abonnemangsavgifter för mat- och restavfall i kärl, säck, container eller andra behållare. Fast avgift enligt tabell i kapitel 0 tillkommer.

Abonnemang med tömning en gång i veckan eller oftare kan inte alltid erbjudas. I dessa fall kan storlek på behållare eller antal behållare anpassas för att möta behoven.

Information om vad som gäller för de olika typerna av abonnemang finns i kapitel 1.6-0.

### A Valmöjligheter för permanentboende i en- och tvåbostadshus

Angivna avgifter gäller när kärl placeras vid fordonets upphämningsplats, max 7 meter från tomtgräns. Där tömning med sidlastande fordon används ska uppställning ske enligt instruktion från kommunen. Vid längre avstånd tillämpas gångavståndstillägg dragvägsavgift enligt tabell E1.

Ett kärl för matavfall, 140 liter, ingår per abonnemang. För gemensam avfallslösning kan fler kärl för matavfall ingå.

Fler än tre en- och tvåbostadshus med gemensam avfallslösning kan välja kärlstorlekar mellan 140 liter och 660 liter, se tabell C1 för valbara abonnemang. För abonnemang med container se tabell C2 och för underjordsbehållare se tabell C3 eller C4.

Fast avgift enligt tabell i kapitel 0 tillkommer.

#### A1 Abonnemang en- och tvåbostadshus

Behållarstorlek Kärl, liter Restavfall+Matavfall	Restavfall Antal tömningar per år	Matavfall Antal tömningar per år	Avgift kr per år
80* + 140	12	26	253 kr
80* + 140	26	26	547 kr
140 + 140	12	26	547 kr
140 + 140	26	26	1 250 kr
240 + 140	26	26	2 561 kr
370 + 140	26	26	5 922 kr
370 + 140	52	52	210 kr

\*Kärl på 80 liter gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

## A2 Abonnemang Kvartalstömning

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare i en- och tvåbostadshus och som sorterar ut och komposterar allt matavfall på den egna fastigheten kan välja abonnemang med tömning en gång per kvartal. För kvartalstömning krävs att en ansökan har lämnats in och godkänts av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Behållarstorlek för restavfall Kärl, liter	Antal tömningar per år	Avgift kr per år
80*	4	73 kr
140	4	130 kr

\*Kärl på 80 liter gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

## B Valmöjligheter för fritidshus

Från fritidshus sker hämtning under perioden vecka 19-40.

Angivna avgifter gäller när kärl placeras vid fordonets upphämningsplats, max 7 meter från tomtgräns. Vid längre avstånd tillämpas gångavståndstillägg dragvägsavgift enligt tabell E1.

Ett kärl för matavfall, 140 liter, ingår per abonnemang. För gemensam avfallslösning kan fler kärl för matavfall ingå.

Fler än tre fritidshus med gemensam avfallslösning kan välja kärlstorlekar mellan 370 liter och 660 liter. För abonnemang med container se tabell C2.

Fast avgift enligt tabell i kapitel 0 tillkommer.

## B1 Abonnemang för fritidshus

Behållarstorlek Kärl, liter Restavfall+Matavfall	Restavfall Antal tömningar per år	Matavfall Antal tömningar per år	Avgift kr per år
<b>Hämtning var fjärde vecka</b>			
80* + 140	6	11	112 kr
140 + 140	6	11	355 kr
<b>Hämtning varannan vecka</b>			
80* + 140	11	11	355 kr
140 + 140	11	11	627 kr

240 + 140	11	11	1 381 kr
370 + 140	11	11	2 107 kr
660** + 140	11	11	3 027 kr
<b>Hämtning varje vecka</b>			
660** + 140	22	22	7 263 kr

\*Kärl på 80 liter gäller endast för **de** kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

\*\* Gäller enbart för förening med fler än tre fritidshus med gemensam avfallslösning enligt kapitel 0.

## B2 Ö-abonnemang fritidshus

Boende på ö utan fast vägförbindelse lämnar avfall vid anvisad gemensam upphämningsplats på fastland.

Behållarstorlek	Avgift kr per hushåll och år
Del i gemensamma behållare på land för restavfall respektive matavfall.	164 kr

## C Valmöjligheter för flerbostadshus

Angivna avgifter gäller när kärl placeras vid fordonets upphämningsplats, max 7 meter från tomtgräns. Vid längre avstånd tillämpas **gångavståndstillägg dragvägsavgift** enligt tabell E1.

Ett eller flera kärl för matavfall, storlek 140 liter, som töms med samma intervall som restavfallet, ingår i abonnemanget.

Valet av abonnemang påverkas av antal hushåll, kärolvoly, tömningsfrekvens och på hur bra restavfallet sorteras.

$$\text{Avgift per år} = (\text{kr per liter}) \times (\text{voly m kär l}) \times (\text{antal tömningar per år})$$

Fast avgift enligt tabell i kapitel 0 tillkommer.

## C1 Abonnemang Kärl

Kärlstorlekar mellan 140 liter och 660 liter finns. Kommunen anpassar antal kärl och kärlstorlekar efter behovet.

Antal tömningar per år	Abonnemang Guld < 40 l/hh/v	Abonneman g Silver 40-70 l/hh/v	Abonneman g Brons > 70 l/hh/v

		Avgift kr per liter	Avgift kr per liter	Avgift kr per liter
Varannan vecka	26	0,2340	0,3131	0,3893
En gång per vecka	52	0,2584	0,3457	0,4307
Två gånger per vecka	104	0,3093	0,4137	0,5168
Tre gånger per vecka	156	0,3567	0,4769	0,5944

## C2 Restavfall i container

I abonnemanget ingår 140 liter kärl för matavfall som töms med samma intervall som restavfallet förutom vid tömning en gång var fjärde vecka, då töms kärlet för matavfall varannan vecka.

Vid säsongsubonnemang **abonnemang för sommarperioden (vecka 19-40)** där kunden inte väljer att vinterförvara containern och utställning och hemtagning sker under samma säsong tillkommer avgift enligt nedan. I övriga fall ingår priset för utställning i abonnemangskostnaden.

Observera att grovavfall inte får läggas i container för restavfall. För hämtning av grovavfall, se kapitel 2.3 och tabell I2.

Behållar- storlek kbm	Utställning kr per behållare	Hemtagning kr per behållare	Hyra kr per år	Schemalagd** Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning
3*	1 052 kr	1 052 kr	2 632 kr	794 kr	1 421 kr
6	1 052 kr	1 052 kr	3 075 kr	1 585 kr	2 307 kr
8	1 052 kr	1 052 kr	3 497 kr	2 038 kr	2 928 kr
10*	1 052 kr	1 052 kr	3 939 kr	2 564 kr	3 739 kr

\* Container på 3 kbm och 10 kbm gäller endast för **de** kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

\*\* Schemalagd tömning innebär regelbunden hämtning en gång varje vecka eller en gång varannan vecka.

## C3 Underjordsbehållare för restavfall och kärl för matavfall

Avgiften består av tömningsavgift + behandlingsavgift enligt denna tabell.

I abonnemanget ingår 140 liter kärl för matavfall som töms med samma intervall som restavfallet.

Tjänst	Schemalagd* Avgift	Budad Avgift
Tömningsavgift för behållare med restavfall, 0 - 5 kbm, kr per tömning	591 kr	986 kr
Behandlingsavgift för restavfall, kr per kbm	138 kr	138 kr

\* Schemalagd tömning innebär regelbunden hämtning två gånger i veckan, en gång varje vecka eller en gång varannan vecka.

#### **C4 Underjordsbehållare för restavfall och för matavfall**

Avgiften består av tömningsavgift + behandlingsavgift enligt denna tabell.

Tjänst	Schemalagd* Avgift	Budad Avgift
<b>Restavfall</b>		
Tömningsavgift för behållare med restavfall, 0 - 5 kbm, kr per tömning	591 kr	986 kr
Behandlingsavgift för restavfall, kr per kbm	138 kr	138 kr
<b>Matavfall</b>		
Tömningsavgift för behållare med matavfall, kr per tömning	0 kr	0 kr eller 986 kr**
Behandlingsavgift för matavfall, kr per kbm	0 kr	0 kr

\* Schemalagd tömning innebär regelbunden hämtning två gånger i veckan, en gång varje vecka eller en gång varannan vecka.

\*\* Vid budning av endast matavfall tas avgift ut, vid budning av restavfall töms båda behållarna men ingen avgift tas ut för matavfallet.

#### **D Valmöjligheter för verksamheter**

Angivna avgifter gäller när kärl placeras vid fordonets upphämningsplats, max 7 meter från tomtgräns. Vid längre avstånd tillämpas gångavståndstillägg dragvägsavgift enligt tabell E1.

Matavfall ska sorteras ut. Ett kärl för matavfall, 140 liter, ingår per hämtställe där det finns abonnemang enligt tabell D1, tabell D4 eller tabell D5 tecknat för restavfall. Kärlet för matavfall töms med samma intervall som restavfall förutom vid tömning en gång var fjärde vecka, då töms kärlet för matavfall varannan vecka. Abonnemang kan tecknas för fler kärl för matavfall och andra tömningsintervall, se tabell D2.



Vid användning av underjordsbehållare, se tabell C3 eller C4.

Tömningsintervallen två, tre och fem gånger per vecka kan inte alltid erbjudas. I dessa fall kan kärlestorlek eller antal kärl anpassas för att möta behoven.

Verksamheter som endast har öppet under sommaren kan välja abonnemang för hämtning under perioden vecka 19-40. Hämtning under sommarperioden kan väljas för abonnemang enligt tabell D1 och D2. Kunden ansvarar för förvaring av kärlden över vintern. Om kunden inte kan förvara kärlden över vintern måste abonnemanget avslutas och en avgift tas ut för hemtagning av kärlden enligt tabell M3. Avgiften avser timpris och minsta debitering är en timme. För hämtning i container under sommarperioden se tabell D4.

Fast avgift enligt tabell i kapitel 0 tillkommer.

### D1 Abonnemang kärl för restavfall

Behållarstorlek Kärl, liter	Antal tömningar per år	Avgift kr per år	Antal tömningar per år, sommar	Avgift kr per år, sommar
<b>Tömning var fjärde vecka</b>				
80*	12	353 kr	6	149 kr
140	12	719 kr	6	304 kr
<b>Tömning varannan vecka</b>				
80*	26	719 kr	11	304 kr
140	26	1 249 kr	11	528 kr
240	26	2 080 kr	11	880 kr
370	26	3 980 kr	11	1 684 kr
660	26	5 970 kr	11	2 526 kr
<b>Tömning en gång per vecka</b>				
80*	52	1 565 1 753 kr	22	742 kr
140	52	2 573 2 882 kr	22	1 219 kr
240	52	4 715 5 281 kr	22	2 234 kr

370	52	8 020 8 982 kr	22	3 800 kr
660	52	11 644 13 041 kr	22	5 517 kr
160 (säck)	52	3 464 kr	22	1 466 kr
<b>Tömning två gånger per vecka</b>				
370	104	16 193 18 136 kr	44	7 673 kr
660	104	22 235 24 903 kr	44	10 536 kr
<b>Tömning tre gånger per vecka</b>				
370	156	24 287 27 201 kr	66	11 508 kr
660	156	34 695 38 858 kr	66	16 440 kr
<b>Tömning fem gånger per vecka</b>				
660	260	65 453 kr		

\*Kärl på 80 liter gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

## D2 Abonnemang kärl för matavfall

Behållarstorlek Kärl, liter	Antal tömningar per år	Avgift kr per år	Antal tömningar per år, sommar	Avgift kr per år, sommar
<b>Tömning varannan vecka</b>				
140	26	833 kr	11	352 kr
<b>Tömning varje vecka</b>				
140	52	1 716 kr	22	726 kr
240*	52	3 144 kr	22	1 330 kr
<b>Tömning två gånger per vecka</b>				
140	104	3 531 kr	44	1 494 kr
240*	104	7 000 kr	44	2 962 kr
<b>Tömning tre gånger per vecka</b>				

140	156	5 345 kr	66	2 261 kr
240*	156	9 606 kr	66	4 064 kr
<b>Tömning fem gånger per vecka</b>				
140	260	10 560 kr		
240*	260	19 085 kr		

\*Matavfallskärl på 240 liter gäller endast för **de** kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

### D3 Avgift vid tömning av matavfall i slutna tank

Avgiften utgörs av tömningsavgift + behandlingsavgift enligt nedan. För avgifter som kan tillkomma se tabell K6.

Vid tömning av matavfall i slutna tank över 5 kbm debiteras timpris. Minst 1 timme debiteras och därefter per påbörjad halvtimme.

Tjänst	Schemalagd Avgift	Budad Avgift inom 10 arbetsdagar
Tömningsavgift för tank, 0 - 5 kbm, kr per tömning	1 031 kr	1 602 kr
Tömningsavgift för tank över 5 kbm, kr per timme	1 334 kr	1 917 kr
Behandlingsavgift för matavfall, kr per kbm	592 kr	592 kr

### D4 Abonnemang för restavfall i container

Vid säsongsabonnemang **abonnemang för sommarperioden (vecka 19-40)** där kunden inte väljer att vinterförvara containern och utställning och hemtagning sker under samma säsong tillkommer avgift enligt nedan. I övriga fall ingår priset för utställning i abonnemangskostnaden.

**Observera att grovavfall inte får läggas i container för restavfall. För hämtning av grovavfall, se kapitel 2.3 och tabell I2.**

Behållarstorlek kbm	Utställning kr per behållare	Hemtagning kr per behållare	Hyra kr per år	Schemalagd** Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning
3*	1 052 kr	1 052 kr	2 632 kr	794 kr	1 421 kr

6	1 052 kr	1 052 kr	3 075 kr	1 585 kr	2 307 kr
8	1 052 kr	1 052 kr	3 497 kr	2 038 kr	2 928 kr
10*	1 052 kr	1 052 kr	3 939 kr	2 564 kr	3 739 kr

\* Container på 3 kbm och 10 kbm gäller endast för **de** kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.

\*\* Schemalagd tömning innebär regelbunden hämtning tre gånger i veckan, två gånger i veckan, en gång varje vecka, en gång varannan vecka eller en gång var fjärde vecka.

\*\*\* Observera att grovavfall inte får läggas i container för restavfall. För hämtning av grovavfall, se kapitel 2.3 och tabell 12.

### D5 Abonnemang för restavfall i kompressor

Avgiften utgörs av tömningsavgift + behandlingsavgift enligt nedan.

Tjänst	Schemalagd Avgift	Budad Avgift, inom 10 arbetsdagar	Budad Avgift, inom 3 arbetsdagar
Tömningsavgift, kr per tömning	1 052 kr	1 634 kr	2 248 kr
Behandlingsavgift, kr per ton	Enligt aktuell avgift i Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning	Enligt aktuell avgift i Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning	Enligt aktuell avgift i Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning

### D6 Hyra ställning till matavfallspåsar

Avgift för hyra av ställning till större matavfallspåsar. Påsarna hämtas på av kommunen anvisad plats.

Tjänst	Avgift per år
Hyra ställning till matavfallspåsar	341 kr

## 2.3 Tilläggstjänster

### E Gångavstånd Dragväg

Gångavstånd **Dragväg** mäts som enkel väg. Avstånd längre än 10 meter får enbart tecknas för kärl mindre än 660 liter. Nya abonnemang får inte tecknas med gångavstånd **dragväg** längre än 20 meter.

### E1 Abonnemang med gångavstånd **dragväg**

Avstånd	Avgift kr per behållare och per tömning
0—6 meter	0 kr
Per påbörjat 7-metersintervall från 7 meter	604*1,1*(antal intervall)

\* Intervall 7—13 meter räknas som första intervallet, 14—23 meter är 2 st intervall och så vidare.

Avstånd	Avgift kr per behållare och per tömning
0-7 meter	0 kr
7-14 meter	8 kr
14-21 meter	16 kr
21-28 meter	24 kr
Tillägg per påbörjat 7-metersintervall över 28 meter	8 kr

### F Extratömning

Kunder med abonnemang avseende avfall i kärl kan beställa extra tömning. Tömning sker inom tre arbetsdagar från beställning.

Extra tömning av container, underjordsbehållare, komprimator eller matavfallstank jämställs med budad hämtning.

### F1 Extratömning av kärl

Typ av avfallsbehållare Tjänst	Avgift kr per behållare <b>kärl</b> och tömning
Tömning av extra kärl i samband med ordinarie tömning. Gäller flerbostadshus, samfälligheter och verksamheter.	173 kr

Extra tömning efter budning, ej vid ordinarie tömning	362 kr

## **F2 Extrasäck vid ordinarie tömning**

Typ av avfallsbehållare	Avgift kr per säck
160 - 240 liter säck*	133 kr

\* Varje säck får väga max 25 kg och inte vara större än att den går ner i kärlet.

## **G Returpapper**

Hämtning av returpapper kan beställas genom att kontakta den insamlare som finns anvisad på Nyköpings kommuns hemsida. Avgiften får maximalt uppgå till belopp enligt nedan.

### **G1 Avgift för hämtning av returpapper i kärl**

Avgifterna avser årsabonnemang inkl. kärthyra.

Behållarstorlek Kärl, liter	Antal tömningar per år	Schemalagd Avgift kr per år	Budad Avgift kr per tömning
140	12	693 kr	116 kr
140	26	1 513 kr	116 kr
140	52	3 009 kr	116 kr
240-370	12	792 kr	116 kr
240-370	26	1 760 kr	116 kr
240-370	52	3 427 kr	116 kr
660	12	908 kr	116 kr
660	26	2 013 kr	116 kr
660	52	3 927 kr	116 kr
660	104	7 860 kr	116 kr

### **G2 Avgift för hämtning av returpapper i container**

Avgifterna avser årsabonnemang. Hyra för container tillkommer enligt nedan.

Behållarstorlek Container, kbm	Antal tömningar per år	Hyra kr per år	Schemalagd Avgift kr per år	Budad Avgift kr per tömning
3	12	2 635 kr	4 961 kr	402 kr
3	26	2 635 kr	7 486 kr	402 kr
3	52	2 635 kr	12 166 kr	402 kr
3	104	2 635 kr	21 527 kr	402 kr
6	12	3 075 kr	7 288 kr	402 kr
6	26	3 075 kr	12 304 kr	402 kr
6	52	3 075 kr	19 751 kr	402 kr
6	104	3 075 kr	30 888 kr	402 kr
8	12	3 498 kr	7 909 kr	644 kr
8	26	3 498 kr	12 771 kr	644 kr
8	52	3 498 kr	21 797 kr	644 kr
8	104	3 498 kr	39 853 kr	644 kr

## I Grovavfall

Med grovavfall avses avfall under kommunalt ansvar som är så tungt eller skrymmande eller har andra egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i säck eller kärl, exempelvis gamla och trasiga möbler och leksaker.

### I1 Hämtning av löst grovavfall

Hämtning av löst grovavfall kan beställas. Avgiften består av hämtningsavgift + behandlingsavgift. Farligt avfall hämtas inte.

Avfallet ska kunna hanteras av en person, max 25 kg/kolli och max 2 kbm per hämtning.

Tjänst	Avgift
Hämtning av löst grovavfall, tid för lastning upp till fem minuter.	568 kr
Tillägg per påbörjad 5-minutersperiod för lastning utöver fem minuter.	52 kr per fem minuter
Behandlingsavgift, per påbörjad kbm.	334 kr per kbm

## I2 Grovavfall i lastväxlarflak

Minsta totala kostnad består av avgift för utställning inklusive hyra upp till sju dagar + hemtagning och tömning + behandlingsavgift. Farligt avfall hämtas inte.

Tjänst	Avgift
Utställning, inklusive hyra upp till sju dagar	1 031 kr
Hemtagning och tömning	1 031 kr
Behandlingsavgift, kr per ton	Enligt aktuell avgift i Taxa för mottagning av avfall vid Björshults avfallsanläggning
Tömning vid fler än en tömning	2 061 kr/tömning
Hyra för varje ny påbörjad sjudagarsperiod	349 kr

## I3 Abonnemang för trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall är löv, fallfrukt, grenar, gräsklipp och kvistar.

Trädgårdsavfall kan hämtas i 190 liters kärl enligt erhållet fastställt schema under perioden vecka 14-45.

Tjänst	Avgift per år
Tömning av kärl för trädgårdsavfall, 8 gånger per säsong, var fjärde vecka.	854 kr

## I4 Grovavfall från verksamheter

Verksamheter kan lämna mindre mängder grovavfall vid Björshults återvinningscentral mot särskild avgift. Avgiften gäller per besök och är exklusive moms.

Tjänst	Avgift per besök
Grovavfall från verksamheter som lämnas på Björshults återvinningscentral	300 kr

## J Latrin

### J1 Hämtning av latrin

Tjänst	Avgift kr per behållare
--------	-------------------------



Hämtning av latrin i 23 litersbehållare	332 kr
---	--------

### K Slam från små avloppsanläggningar

Abonnemang ska tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av slamavskiljare, sluten tank och minireningsverk för toalettavlopp och BDT-avlopp (köksbrunn). Renhållningen i Nyköpings kommun har rätt att bestämma när tömning sker.

I angivna avgifter ingår slangdragning upp till 20 meter. För avgifter som kan tillkomma se tabell K6.

#### **K1 Avgift för tömning av slamavskiljare, minireningsverk eller sluten tank upp till 6 kbm**

Volym, kbm	Schemalagd Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning, inom 10 arbetsdagar	Budad Avgift kr per tömning, inom 3 arbets- dagar
0—3 kbm	1 052 kr	1 634 kr	2 248 kr
3—6 kbm	1 603 kr	2 186 kr	2 801 kr

#### **K2 Avgift för tömning av slamavskiljare, minireningsverk eller sluten tank över 6 kbm**

Vid tömning debiteras minst 1 timme och därefter per påbörjad halvtimme. Behandlingsavgift tillkommer. Körtid till fastigheten ingår i avgiften.

Tjänst	Schemalagd Avgift	Budad Avgift inom 10 arbetsdagar	Budad Avgift inom 3 arbetsdagar
Tömningsavgift, kr per timme	1 334 kr	1 917 kr	2 532 kr
Behandling, kr per kbm	164 kr	164 kr	164 kr

#### **K1 Avgift för tömning av slamavskiljare eller minireningsverk**

Slamavskiljare och minireningsverk upp till 6 kbm debiteras per tömning. För slamavskiljare och minireningsverk över 6 kbm debiteras tömningsavgiften per timme och behandlingsavgift per kbm. Vid tömning över 6 kbm debiteras minst 1 timme och därefter per påbörjad halvtimme. Behandlingsavgift tillkommer. Körtid till fastigheten ingår i avgiften.

Vid budning tas samma avgifter som i tabell K2.

Volym, kbm	Schemalagd Avgift
0-3 kbm	1 052 kr per tömning
3-6 kbm	1 603 kr per tömning
Över 6 kbm	Tömningsavgift 1 334 kr per timme Behandlingsavgift 164 kr per kbm

### K2 Avgift för tömning av sluten tank

Tömning av sluten tank upp till 6 kbm debiteras per tömning. För sluten tank över 6 kbm debiteras tömningsavgiften per timme och behandlingsavgift per kbm. Vid tömning över 6 kbm debiteras minst 1 timme och därefter per påbörjad halvtimme. Behandlingsavgift tillkommer. Kör tid till fastigheten ingår i avgiften.

Volym, kbm	Schemalagd Avgift	Budad Avgift kr per tömning, inom 10 arbetsdagar	Budad Avgift kr per tömning, inom 3 arbetsdagar
0-3 kbm	1 052 kr per tömning	1 634 kr	2 248 kr
3-6 kbm	1 603 kr per tömning	2 186 kr	2 801 kr
Över 6 kbm	Tömningsavgift 1 334 kr per timme	1 917 kr	2 532 kr
	Behandlingsavgift 164 kr per kbm	164 kr	164 kr

### K3 Avgift för tömning av BDT-avlopp (köksbrunn) eller fördelningsbrunn

Vid budning på endast köksbrunn eller fördelningsbrunn tas samma avgifter som i tabell K2.

Tjänst	Schemalagd Avgift Samtidig tömning Avgift kr per tömning	Schemalagd Avgift Endast köksbrunn/ fördelningsbrunn Avgift kr per tömning
Tömning av BDT-avlopp (köksbrunn)	250 kr	727 kr
Tömning av fördelningsbrunn	250 kr	727 kr

#### K4 Avgift för tömning av fosforfälla

Tjänst	Schemalagd Avgift kr per tömning
Tömning av fosforfälla, med lös eller förpackad filtervolym.	1 052 kr

#### K5 Avgift för tömning av toalettvagn och arbetsbod

Vid tömning debiteras minst 30 minuter och därefter per påbörjad 15 minutersperiod.

Tjänst	Avgift
Tömningsavgift, avgift per halvtimme.	667 kr

#### K6 Tilläggsavgifter

Tilläggsavgifter kan debiteras för extra tjänster i samband med tömning.

Tjänst	Avgift
Slangdragning, vid hinder eller utöver 20 meter. Vid slangdragning över 30 meter kan extra bemanning komma att krävas, se avgift nedan. Ordinarie avgifter tillkommer.	20-30 meter: 375 kr per tillfälle 30-40 meter: 557 kr per tillfälle Över 40 meter: 738 kr per tillfälle
Framkörningsavgift då tömning inte har kunnat utföras på grund av hinder, så kallad bomkörning.	606 kr per tillfälle
Telefonavisering debiteras då samtal önskas före eller efter tömning.	101 kr per tillfälle
Beställning av tömning vid bestämd tidpunkt (beställning ska ske senast 3 arbetsdagar innan tömning). Ordinarie avgifter tillkommer.	606 kr per tillfälle
Vid akut tömning inom 24 timmar under ordinarie arbetstid debiteras en	2 426 kr per tillfälle

utryckningsavgift. Abonnemangstaxa för schemalagd tömning tillkommer (se slam K1, K2, K3, K5 och fett L1).	
Vid akut tömning, eller annat arbete, under icke ordinarie arbetstid. Minsta debitering är tre timmar á <del>1 444</del> 1 588 kr.	4 7645 kr per tillfälle + eventuell extra tid
Extra arbete på plats. Tillämpas exempelvis vid framgrävning av lock, spolning, felsökning och lokalisering av brunn avloppsanläggning. Avser tid på plats, ej körtid till fastigheten. Minsta debitering är tio minuter och därefter per påbörjad 5-minutersperiod. Ordinarie avgifter tillkommer.	111 kr per 5-minutersperiod
Extra bemanning. Tillämpas vid behov tex. vid lång slangdragning, tunga lock och tryckspolning. Ordinarie avgifter tillkommer.	547 kr per person och timme
Vid tömning av BDT-avlopp (köksbrunn) eller fördelningsbrunn då fordonet behöver flyttas för att utföra tömning tas avgift ut. Ordinarie avgifter tillkommer.	250 kr per tömning

Ordinarie arbetstid är helgfri måndag-torsdag kl 06:30-15:30. Helgfri fredag kl 06:30-13:00. **Arbete under icke ordinarie arbetstid kan inte garanteras.**

## L Fettavskiljare

I angivna avgifter ingår slangdragning upp till 20 meter. För avgifter som kan tillkomma se tabell K6.

### L1 Avgift för tömning av fettavskiljare

Volym, kbm	Schemalagd Avgift kr per tömning	Budad Avgift kr per tömning, inom 10 arbetsdagar	Budad Avgift kr per tömning, inom 3 arbetsdagar
0 - 1 kbm	2 336 kr	3 004 kr	3 670 kr
Kr / kbm över 1 kbm 158 kr			

## M Särskilda avgifter

### M1 Administrativa avgifter

Typ av förändring	Avgift kr per tillfälle
Vid ändring av abonnemang; t.ex. byte av behållare*, eller gemensam avfallsbehållare gäller att ett byte av abonnemang per år får göras utan avgift. Därutöver debiteras avgift per byte och per behållare.	461 kr
Upplägg av annan fakturamottagare än fastighetsägaren eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.	461 kr

\* Avser byte av storlek. Vid byte på grund av att behållaren är trasig utgår ingen avgift.

### M2 Felsorteringsavgift per tillfälle

Vid felsortering kommer fastighetsinnehavaren att kontaktas och felet påpekas. Vid tredje tillfället faktureras felsorteringsavgift.

Typ av fastighet	Avgift kr per hämtställe
En- och tvåbostadshus och fritidshus	334 kr
Flerbostadshus och verksamhet	536 kr

### M3 Timpriser

För tjänster som inte finns reglerade i detta dokument sker debitering per timme samt självkostnadspris för behandling av det aktuella avfallet. Priset bestäms av Nyköpings kommun. Nedanstående timpriser tillämpas inom ordinarie arbetstid, helgfri måndag-torsdag kl 06:30-15:30. Helgfri fredag kl 06:30-13:00.

Tjänst	Avgift
Renhållningsfordon med förare, kr per timme	1 052 kr
Extra bemanning, kr per person och timme	547 kr

Nuvarande formulering	Ny formulering	Kommentar
<b>1.3 Definitioner</b>		
<p>Gemensam avfallsbehållare är när två eller tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus delar på ett <b>abonnemang</b>.</p>	<p>Gemensam avfallsbehållare är när två eller tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus delar på ett <b>avfallskärl</b>.</p>	<p>Ändrat så texten blir mer lik föreskrifterna och texten längre ner i avfallstaxan.</p>
<p>Gemensam avfallslösning är när fler än tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus delar på ett <b>abonnemang</b>.</p>	<p>Gemensam avfallslösning är när fler än tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus delar på ett <b>eller flera avfallskärl eller annan typ av avfallsbehållare</b>.</p>	<p>Ändrat så texten blir mer lik föreskrifterna och texten längre ner i avfallstaxan.</p>
	<p><b>Vid budning inom exempelvis tre arbetsdagar räknas inte dag då beställning sker. Beställning som sker på måndagen får alltså utföras senast under torsdagen.</b></p>	<p>Önskemål från förra revideringen att förtydliga.  Samma förtydligande har lagts till vid <b>Extratömning</b>.</p>
<b>1.8 Abonnemang för verksamheter</b>		
	<p><b>Ställningar till större matavfallspåsar kan hyras enligt tabell D6.</b></p>	<p>Lagt till eftersom det saknades i taxedokumentet, en tjänst vi erbjudit sedan tidigare.  Även lagt till en tabell för detta, D6.</p>
	<p><b>Verksamheter som endast har öppet under sommaren kan välja abonnemang för hämtning under perioden vecka 19-40. Hämtning under sommarperioden kan väljas för abonnemang enligt tabell D1, D2 och D4.</b></p>	<p>Nytt, sommarabonnemang för verksamheter. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Sommarabonnemang för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.</p>

<b>1.9 Tilläggstjänster</b>		
Gångavstånd	Dragväg	Genomgående i hela dokumentet, ändrat till dragväg eftersom vi använder det begreppet i föreskrifter och teknisk standard.
Verksamheter kan lämna mindre mängder grovavfall vid Björshults återvinningscentral.	Verksamheter kan lämna mindre mängder grovavfall vid Björshults återvinningscentral <b>mot särskild avgift enligt tabell 14.</b>	Förslag att införa <b>avgift för verksamheter</b> på Björshults ÅVC. Se mer utförlig förklaring under rubriken <b>"Avgift för företag att lämna grovavfall vid Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter"</b> i tjänsteskrivelsen.
Abonnemang tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk för toalettavlopp och BDT-avlopp (köksbrunn). Tömning kan även utföras på budning.	Abonnemang <b>ska</b> tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk för toalettavlopp och BDT-avlopp (köksbrunn). Tömning kan även utföras på budning <b>vid akuta fall, så som vid fel på anläggning eller överfullt innan ordinarie tömning.</b>	Förtydligande läggs till. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Slam" i tjänsteskrivelsen.
<b>1.10 Avgifter vid undantag enligt kommunens renhållningsordning</b>		
Två eller tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus kan dela på ett gemensamt avfallskärl för restavfall, <b>max 370 liter, och ett gemensamt avfallskärl för matavfall, 140 liter.</b>	Två eller tre en- och tvåbostadshus eller fritidshus kan <b>efter ansökan</b> dela på ett gemensamt avfallskärl för mat- och/eller restavfall. <b>Uppkommen avfallsmängd ska rymmas i avfallsbehållare av typ och storlek som normalt används i området. Normalt hämtningsintervall ska tillämpas.</b>	Ändrat så det står som i föreskrifterna och i blanketten för ansökan. Så som vi gör i praktiken.

	Fritidsboende som delar behållare med permanentboende betalar samma avgift som permanentboende.	Tillägg, förtydligande om vad som gäller. Ingen ändring i praktiken.
<b>2.1 Fast avgift</b>		
		Ändrad avgift för verksamheter. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Avgift för företag att lämna grovavfall vid Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.
	I tabellen: Verksamheter sommar, kr per verksamhet	Förslag att skapa ett sommarabonnemang för verksamheter. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Sommarabonnemang för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.
<b>2.2 Rörliga abonnemangsavgifter</b>		
	Abonnemang med tömning en gång i veckan eller oftare kan inte alltid erbjudas. I dessa fall kan storlek på behållare eller antal behållare anpassas för att möta behoven.	Se mer utförlig förklaring under rubriken "Tillägg om renhållningens möjlighet att anpassa hämtning av avfall" i tjänsteskrivelsen.
<b>A1 Abonnemang en- och tvåbostadshus</b>		
*Kärl på 80 liter gäller endast för kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.	*Kärl på 80 liter gäller endast för de kunder som redan har det abonnemanget. Går ej att nyteckna.	Formulering som hängt med sedan tidigare, rättat till. Samma rättning har gjorts på alla platser där denna text förekommer.



<b>A2 Abonnemang kvartalstömning</b>		
	För kvartalstömning krävs att en ansökan har lämnats in och godkänts av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.	Lagt till förtydligande.
		I tabellen lagt in för 140 liter eftersom vi inte kan erbjuda 80 liter till nya kunder. Samma literpris (ett år) som för 80 liter.
<b>C2 Restavfall i container</b>		
I abonnemanget ingår 140 liter kärl för matavfall som töms med samma intervall som restavfallet förutom vid tömning en gång var fjärde vecka, då töms kärlet för matavfall varannan vecka.		Tas bort eftersom det framgår under rubriken C. Och finns ingen hämtning var fjärde vecka.
säsongsabonnemang	abonnemang för sommarperioden (vecka 19-40)	Ändrad formulering för att vara konsekventa. Samma ändring på fler platser i dokumentet.
I tabellen: Schemalagd Avgift	Schemalagd** Avgift ** Schemalagd tömning innebär regelbunden hämtning en gång varje vecka eller en gång varannan vecka.	Lagt till hänvisning (**) om vad man kan välja på schema. <i>Samma tillägg har gjorts i tabell D4.</i>

<b>D Valmöjligheter för verksamheter</b>		
	<p>Verksamheter som endast har öppet under sommaren kan välja abonnemang för hämtning under perioden vecka 19-40. Hämtning under sommarperioden kan väljas för abonnemang enligt tabell D1 och D2. Kunden ansvarar för förvaring av kärLEN över vintern. Om kunden inte kan förvara kärLEN över vintern måste abonnemanget avslutas och en avgift tas ut för hemtagning av kärLEN enligt tabell M3. Avgiften avser timpris och minsta debitering är en timme. För hämtning i container under sommarperioden se tabell D4.</p>	<p>Förtydliganden kring det nya sommarabonnemanget för verksamheter. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Sommarabonnemang för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.</p>
<b>D1 Abonnemang kärL för restavfall</b>		
		<p>Lagt till avgifter för sommarabonnemang i tabellen. Samma tillägg i tabell D2.</p>
		<p>Höjda avgifter för intervallen en gång i veckan och oftare. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Tillägg om renhållningens möjlighet att anpassa hämtning av avfall" i tjänsteskrivelsen.</p>
		<p>I tabellen tagit bort alternativet med tömning fem gånger i veckan, eftersom vi inte kan erbjuda det till alla. Samma ändring i tabell D2.</p>

<b>D4 Abonnemang för restavfall i container</b>		
*** Observera att grovavfall inte får läggas i container för restavfall. För hämtning av grovavfall, se kapitel 2.3 och tabell I2.	Observera att grovavfall inte får läggas i container för restavfall. För hämtning av grovavfall, se kapitel 2.3 och tabell I2.	Flyttat informationen från fotnot.
<b>D6 Hyra ställning för matavfallspåsar</b>		
		Ny tabell, saknats i dokumentet. Ingen ändring i praktiken.
<b>E1 Abonnemang med dragväg</b>		
		Ny tabell, avgifterna har gjorts om. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Dragväg" i tjänsteskrivelsen.
<b>F Extratömning</b>		
	Extra tömning av container, underjordsbehållare, komprimator eller matavfallstank jämställs med budad hämtning.	Flyttat detta stycke hit också, så det ska vara tydligt.
Typ av avfallsbehållare Avgift kr per behållare	Tjänst Avgift kr per kärl	I tabell F1: Ändrat formuleringarna eftersom det bara gäller kärl.
<b>I4 Grovavfallavfall från verksamheter</b>		
		Ny text och tabell. Förslag att införa avgift för verksamheter på Björshults ÅVC. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Avgift för företag att lämna grovavfall vid Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.

<b>K Slam från små avloppsanläggningar</b>		
	Abonnemang ska tecknas för regelbunden, schemalagd tömning av slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk för toalettavlopp och BDT-avlopp (köksbrunn). Renhållningen i Nyköpings kommun har rätt att bestämma när tömning sker.	Förtydligande läggs till. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Slam" i tjänsteskrivelsen.
		<i>Tabell K1 och K2:</i> Ändrat tabellerna, flyttat om. Inget nytt i praktiken.
K3 Avgift för tömning av BDT-avlopp (köksbrunn)	K3 Avgift för tömning av BDT-avlopp (köksbrunn) eller fördelningsbrunn	Lagt till fördelningsbrunn, saknades i dokumentet.
	Vid budning på endast köksbrunn eller fördelningsbrunn tas samma avgifter som i tabell K2.	Tillägg för att förtydliga vilka avgifter som gäller vid budning. Också ändrat i tabellen för att förtydliga vilka avgifter som gäller vid abonnemang och att det gäller även fördelningsbrunn, inte bara köksbrunn.
K5 Avgift för tömning av toalettvagn	K5 Avgift för tömning av toalettvagn och arbetsbod	Lagt till arbetsbod, saknades i dokumentet.
<b>K6 Tilläggsavgifter</b>		
Vid akut tömning, eller annat arbete, under icke ordinarie arbetstid. Minsta debitering är tre timmar á <del>1 444</del> kr.	Vid akut tömning, eller annat arbete, under icke ordinarie arbetstid. Minsta debitering är tre timmar á 1 588 kr.	Avgiften missades att ändras i texten. Ingen ändring i praktiken.
4 765 kr per tillfälle + eventuell extra tid	4 764 kr per tillfälle + eventuell extra tid	Tryckfel, femman skulle vara en fyra.

<p>Extra arbete på plats. Tillämpas exempelvis vid framgrävning av lock, spolning och lokalisering av brunn.</p>	<p>Extra arbete på plats. Tillämpas exempelvis vid framgrävning av lock, spolning, felsökning och lokalisering av avloppsanläggning.</p>	<p>Tillägg, förtydligande.</p>
<p>Vid tömning av fördelningsbrunn då fordonet behöver flyttas för att utföra tömning tas avgift ut.</p>	<p>Vid tömning av BDT-avlopp (köksbrunn) eller fördelningsbrunn då fordonet behöver flyttas för att utföra tömning tas avgift ut.</p>	<p>Lagt till BDT-avlopp (köksbrunn), likt tidigare tillägg.</p>
	<p>Arbete under icke ordinarie arbetstid kan inte garanteras.</p>	<p>Önskemål om förtydligande vid förra revideringen.</p>

## **MSN § 21 Revidering av Nyköpings kommuns avfallstaxa**

### **Diarienummer: MSN23/18**

Enligt bestämmelser i Miljöbalken (1998:808) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för den insamling, transport och behandling av avfall som utförs av kommunen eller den som kommunen anlitar. Kommunernas avfallshantering är avgiftsfinansierad och avfallsavgifterna bör täcka kommunens totala kostnad för avfallshantering.

Enligt Nyköpings kommuns avfallstaxa tas det ut en fast avgift och en rörlig avgift. Den fasta avgiften ska finansiera kostnader för administration och planering samt kostnader för återvinningscentraler, hantering av farligt avfall, information och kundtjänst. Fastighetsinnehavare är också skyldiga att för fastigheten teckna abonnemang enligt kommunens avfallstaxa och betala en rörlig abonnemangavgift. Den rörliga kostnaden ska finansiera hämtningskostnader som t.ex. kostnader för kärl, fordon, bränsle, löner och lokaler samt ska även täcka behandlingskostnader och omlastnings- och transportkostnader.

Avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras samt främjar en effektiv hämtning.

Det finns behov av att revidera avfallstaxan för att förbättra och anpassa avfallshanteringen till förutsättningar i omgivningen samt för att hålla avfallstaxan aktuell.

### **Barnrättsprövning**

Nej

### **Förslag**

#### Sommarabonnemang för verksamheter

Det föreslås att införa ett abonnemang för sommarperioden för verksamheter, likt det abonnemang som redan idag finns för fritidshus och som gäller under veckorna 19-40. I dagsläget hör flera verksamheter som bara har öppet på sommaren av sig och vill starta och avsluta ett helårsabonnemang under olika tider på sommaren. Detta medför mycket administrativt arbete för kommunen. Med ett abonnemang för sommarperioden för verksamheter kommer de administrativa uppgifterna minska och det blir också mer förutsägbart och lättare att planera hämtningar för renhållningen. Verksamheter får enligt förslaget betala både fast och rörlig avgift endast för de 22 veckor som sommarperioden omfattar. Detta gör att det blir billigare för en verksamhet att välja ett



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

sommarabonnemang än att teckna ett helårsabonnemang och göra flera ändringar i det årligen.

Företagskort på Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter

Avfall från verksamheter som är jämförligt med avfall från hushåll omfattas av kommunens avfallsansvar och detta får lämnas på kommunens återvinningscentraler. Mycket av avfallet som idag lämnas på återvinningscentralerna är verksamhetsavfall vilket inte faller under kommunens ansvar. De flesta kommuner tar därför ut en avgift för verksamheter som vill lämna avfall vid återvinningscentralerna.

I dagsläget får verksamheter lämna mindre mängder grovavfall vid Björshults återvinningscentral. När detta infördes år 2015 höjdes den fasta avgiften för verksamheter för att täcka kostnaderna.

Oxelösunds kommun har från den 1 januari 2023 infört företagskort på deras återvinningscentral, vilket innebär att företag får betala en avgift per besök på återvinningscentralen. Detta kan leda till att fler verksamheter kommer till Björshult för att lämna grovavfall, vilket i sin tur leder till ökad hantering och ökade kostnader för Nyköpings kommun. Det föreslås därför att även Nyköping inför företagskort för företag som vill lämna verksamhetsavfall på Björshults återvinningscentral. Det blir också mer rättvist att de företag som nyttjar återvinningscentralen får betala, jämfört med idag då vissa företag nyttjar återvinningscentralen och andra inte. Förslaget innebär att företag köper ett 10-kort och kostnaden är då 300 kr per besök på Björshults återvinningscentral.

I och med detta föreslås också att den fasta avgiften för verksamheter återigen sänks till motsvarande nivå som innan den höjdes år 2015 men räknas upp lika mycket som avfallstaxan har räknats upp under åren efter 2015. Intäkterna renhållningen tappar på att sänka den fasta kostnaden för verksamheter får renhållningen i stället in för försäljningen av företagskortet.

Tillägg om renhållningens möjlighet att anpassa hämtning av avfall

För att minska transporter, drivmedel, utsläpp och miljöpåverkan samt för att underlätta planering/körlistor föreslås en styrning mot att ha färre tömningar i veckan och hellre tömma fler kärl samtidigt när renhållningsfordonet är på plats, särskilt på landsbygden där det ibland blir långa transporter för att tömma få kärl. Därför föreslås tillägg av en formulering kring att abonnemang med tömning en gång i veckan eller oftare inte alltid kan erbjudas. I dessa fall kan storlek på kärl eller antal kärl anpassas för att möta behoven från kunden, så att hämtning kan ske mer sällan och i samband med annan hämtning i området.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

För verksamheter föreslås att avgiften höjs med 12 % på tömningsfrekvenserna en till tre gånger per vecka. Detta för att det ska bli billigare att ha ett större kärl eller fler kärl med hämtning mer sällan. Att höja avgifterna kan också ge ett incitament till att sortera avfallet bättre för att få mindre restavfall, och på det sättet kan verksamheterna minska sina kostnader.

Att ändra abonnemang samt köpa in och köra ut fler kärl till kunder medför extra arbete och kostnader för renhållningen. Men på sikt kommer det kompenseras av lägre kostnader för drivmedel.

#### Dragväg

Dragväg är det avstånd som kärl behöver dras till tömningsfordonet ifall fordonet inte kan stanna intill kärlet. Avgiften för dragväg är i dagsläget svår att förstå och genererar inte rätt i systemet och den tas därför inte ut idag. Det föreslås därför att avgiften görs om till intervaller likt den avgift som idag finns för slanglängd vid tömning av slam, vilket fungerar i systemet. Det är viktigt att ta betalt för dragväg för att förbättra arbetsmiljön för chaufförerna genom att få bort så mycket dragväg som möjligt. Eftersom avgiften för dragväg i dagsläget inte tas ut innebär ändringen att avgiften kommer bli högre för många kunder när avgiften börjar tas ut som den ska.

#### Slam

Det föreslås att det tydligare ska framgå att kunder *ska* ha ett abonnemang för regelbunden tömning av slamavskiljare, slutna tank och minireningsverk. Idag ligger flera kunder enbart på budning vilket föreslås ändras och att budning enbart ska användas för extratömningar. Detta ger renhållningen bättre kontroll över att anläggningar töms så ofta som de måste enligt beslut från miljöenheten och det skulle också underlätta planering och förutsägbarhet för renhållningen. Förslaget innebär inga förändringar i avgifter mer än att det sedan tidigare är billigare för kund att ligga på abonnemang med schemalagd tömning än att varje gång beställa budning.

#### Övrigt

Utöver detta föreslås också en del tillägg och förtydliganden samt språkliga justeringar, rättelser och ändringar som har med strukturen på själva dokumentet att göra, men innebär inga förändringar i praktiken.

Alla förändringar gentemot föregående avfallstaxa presenteras i tjänsteskrivelsens bilaga 1 samt med förtydligande kommentarer i bilaga 2.

#### **Yrkanden och yttranden**

Tommy Jonsson (M) gör inlägg i ärendet och redogör för ändringar enligt nedan:



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande



Revideringar föreslås på sida 2 i protokollsförslaget under rubriken förslag vid andra delrubriken som lyder *Företagskort på Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter*. Den nya delrubriken föreslås vara *Avgift för företag att lämna grovavfall vid Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter*.

Under samma rubrik stycket tre tredje meningen föreslås revideringar i texten. Meningen *Det föreslås därför att även Nyköping inför företagskort för företag som vill lämna verksamhetsavfall på Björshults återvinningscentral*, föreslås i stället få lydelsen *Det föreslås därför att även Nyköping inför en avgift för företag som vill lämna verksamhetsavfall på Björshults återvinningscentral*.

Revideringar föreslås även under samma rubrik och i samma stycke sista meningen som lyder *Förslaget innebär att företag köper ett 10-kort och kostnaden är då 300 kr per besök på Björshults återvinningscentral*. Meningen föreslås i stället få lydelsen *Förslaget innebär att företag får betala 300 kr, exklusive moms, per besök på Björshults återvinningscentral*.

Revideringar föreslås även under samma rubrik som ovan i fjärde stycket sista meningen med lydelsen *Intäkterna renhållningen tappar på att sänka den fasta kostnaden för verksamheter får renhållningen i stället in för försäljningen av företagskortet*. Meningen föreslås i stället få lydelsen *Intäkterna renhållningen tappar på att sänka den fasta kostnaden för verksamheter får renhållningen i stället in för avgiften företag får betala per besök på Björshults återvinningscentral*.

Revideringar i det framskrivna förslaget föreslås även gällande taxedokumentet på sidan 25 vid punkten 14 Grovavfall för verksamheter. Texten under rubriken som lyder *Verksamheter kan lämna mindre mängder grovavfall vid Björshults återvinningscentral vid köp av företagskort. I företagskortet ingår 10 besök på återvinningscentralen* föreslås i stället få lydelsen *Verksamheter kan lämna mindre mängder grovavfall vid Björshults återvinningscentral mot särskild avgift. Avgiften gäller per besök och är exklusive moms*.

Vidare föreslås revidering under samma rubrik i tabellen överst under ovan nämnda text som i förslaget har lydelsen *Företagskort till Björshults återvinningscentral*. Det nya förslaget innebär att det i stället ska stå *Tjänst*.

Ytterligare revidering föreslås där det i tabellraden under ovan nämnda rubrik där det i förslaget står *10-kort* i stället ska stå *Grovavfall från verksamheter som lämnas på Björshults återvinningscentral*.

Vidare föreslås att det i samma tabell till höger i stället för *Avgift* står *Avgift per besök* och undertill att beloppet *3000 kronor* revideras till *300 kronor*.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Ytterligare revideringar av förslaget föreslås i bilagan till taxedokumentet på sidan två 1.9 Tilläggstjänster på rad två kolumn 3 där lydelsen i förslaget är *Förslag att införa företagskort på Björshults ÅVC. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Företagskort på Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.* Den nya lydelsen föreslås vara *Förslag att införa avgift för verksamheter på Björshults ÅVC. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Avgift för företag att lämna grovavfall vid Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.*

Revidering föreslås även på sidan 3 i bilagan under rubriken 2.1 Fast avgift på rad i kolumn 3 där lydelsen i förslaget är: *Ändrad avgift för verksamheter. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Företagskort på Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.* Ny lydelse föreslås vara: *Ändrad avgift för verksamheter. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Avgift för företag att lämna grovavfall vid Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.*

Revidering föreslås även under punkten 14 Grovavfall från verksamheter på sidan 6, rad 1 kolumn 3 där föreslagen lydelse är *Ny text och tabell. Förslag att införa företagskort på Björshults ÅVC. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Företagskort på Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.* Den reviderade lydelsen är *Ny text och tabell. Förslag att införa avgift för verksamheter på Björshults ÅVC. Se mer utförlig förklaring under rubriken "Avgift för företag att lämna grovavfall vid Björshults återvinningscentral och ändring av fast avgift för verksamheter" i tjänsteskrivelsen.*

### **Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- 1) att** anta *Nyköpings kommuns avfallstaxa* med ovan föredragna förändringar, samt
- 2) att** taxan gäller från och med 2023-04-01.

### **Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar**

- 1) att** förklara paragrafen omedelbart justerad.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

**Kommunfullmäktiges beslut skickas till:**

Författningssamlingen

Tekniska divisionen

Ekonomiavdelningen



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

## **KS § Svar på medborgarförslag avseende att testa och driva ett utvecklingsprojekt för att främja integration och gemenskap**

### **Diarienummer: KK18/732**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-12-11. Förslagsställaren upplever utifrån egna observationer att det finns ett begränsat utbud av fritidsgårdar och tillgängliga mötesplatser i Nyköping kommuns regi. Därför föreslår förslagsställaren att Nyköpings kommun bygger en "pratbubbla" i syfte att främja integration och gemenskap i kommunen.

Förslagsställaren har blivit inspirerad av Musikhjälpen som anordnas årligen en vecka innan jul. "Pratbubblan" föreslås placeras på torget innehållande tv-skärmar med rullande information om vad som händer i Nyköpings kommun på olika språk. Vidare kan "pratbubblan" inredas med bland annat ett musikbås med mikrofoner samt en mindre scen och ljudutgång från byggnaden.

I dag är utbudet av tillgängliga fritidsgårdar och mötesplatser annorlunda än när förslaget inkom. Exempelvis har Nyköping Arenors verksamhet Ung Arena fritidsverksamhet för ungdomar som går i högstadiet och gymnasiet. Verksamheten riktar sig mot ungdomars informella lärande, riktade utbildningsinsatser samt agerar mötesplats med fokus på integration. Verksamheten ska vara en knutpunkt för nya kontakter och bidra till en social utveckling. Ung Arena samarbetar tillsammans med Ung Kraft, Skol IF och MS Ungdomsförening kring fritidsutbudet. Nyköpings kommun har även ingått i ett Idéburet offentligt partnerskap med Ung Kraft och Skol IF för fortsatt samverkan och för att tillsammans med Ung Arena bygga upp Ungdomsstad.

Ett annat exempel är ungdomsgården i Brandkärr som drivs av Somaliska Föreningen. Därtill har Nyköpings kommun tagit beslut om att bilda Mötesplats Brandkärr. Mötesplatsen ska vara föreningsdriven verksamhet där kommunen finns med som en samarbetspartner.

I beredning av ärendet har underlag från enheten för Projekt, utveckling och analys inhämtats.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej, inte så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

## **Förslag**

Mot ovan bakgrund anser Nyköpings kommun att förslagsställaren väcker en viktig fråga för kommunen genom att ge olika förslag på idéer för att främja integration och gemenskap. Bristen på mötesplatser, som förslagsställaren upplevde vid tid för inlämnandet av förslaget, har identifierats av Nyköpings kommun. Till följd av detta har kommunen påbörjat ett flertal projekt som karaktäriseras av gemenskap och integration. Ambitionen med projekten är att de ska vara tillgängliga för alla oavsett bakgrund. Mot denna bakgrund föreslås förslaget avslås.

## **Yttranden och yrkanden**

## **Beslutsordning**

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** avslå medborgarförslaget, samt
- 2) **att** därmed anse medborgarförslaget besvarat.

## **Reservationer**

## **Bilagor till beslutet:**

## **Beslutet skickas till:**

Förslagsställare

Kommunfullmäktige för anmälan

Kommunstyrelsen

## **Svar på medborgarförslag avseende att testa och driva ett utvecklingsprojekt för att främja integration och gemenskap**

### **Bakgrund**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-12-11. Förslagsställaren upplever utifrån egna observationer att det finns ett begränsat utbud av fritidsgårdar och tillgängliga mötesplatser i Nyköping kommuns regi. Därför föreslår förslagsställaren att Nyköpings kommun bygger en "pratbubbla" i syfte att främja integration och gemenskap i kommunen.

Förslagsställaren har blivit inspirerad av Musikhjälpen som anordnas årligen en vecka innan jul. "Pratbubblan" föreslås placeras på torget innehållande tv-skärmar med rullande information om vad som händer i Nyköpings kommun på olika språk. Vidare kan "pratbubblan" inredas med bland annat ett musikbås med mikrofoner samt en mindre scen och ljudutgång från byggnaden.

I dag är utbudet av tillgängliga fritidsgårdar och mötesplatser annorlunda än när förslaget inkom. Exempelvis har Nyköping Arenors verksamhet Ung Arena fritidsverksamhet för ungdomar som går i högstadiet och gymnasiet. Verksamheten riktar sig mot ungdomars informella lärande, riktade utbildningsinsatser samt agerar mötesplats med fokus på integration. Verksamheten ska vara en knutpunkt för nya kontakter och bidra till en social utveckling. Ung Arena samarbetar tillsammans med Ung Kraft, Skol IF och MS Ungdomsförening kring fritidsutbudet. Nyköpings kommun har även ingått i ett Idéburet offentligt partnerskap med Ung Kraft och Skol IF för fortsatt samverkan och för att tillsammans med Ung Arena bygga upp Ungdomsstad.

Ett annat exempel är ungdomsgården i Brandkärr som drivs av Somaliska Föreningen. Därtill har Nyköpings kommun tagit beslut om att bilda Mötesplats Brandkärr. Mötesplatsen ska vara föreningsdriven verksamhet där kommunen finns med som en samarbetspartner.

I beredning av ärendet har underlag från enheten för Projekt, utveckling och analys inhämtats.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej, inte så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

### **Förslag**

Mot ovan bakgrund anser Nyköpings kommun att förslagsställaren väcker en viktig fråga för kommunen genom att ge olika förslag på idéer för att främja integration och gemenskap. Bristen på mötesplatser, som förslagsställaren upplevde vid tid för inlämnandet av förslaget, har identifierats av Nyköpings kommun. Till följd av detta har kommunen påbörjat ett flertal projekt som karaktäriseras av gemenskap och integration. Ambitionen med projekten är att de ska var tillgängliga för alla oavsett bakgrund. Mot denna bakgrund föreslås förslaget avslås.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** avslå medborgarförslaget, samt
- 2) **att** därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

2023-02-03

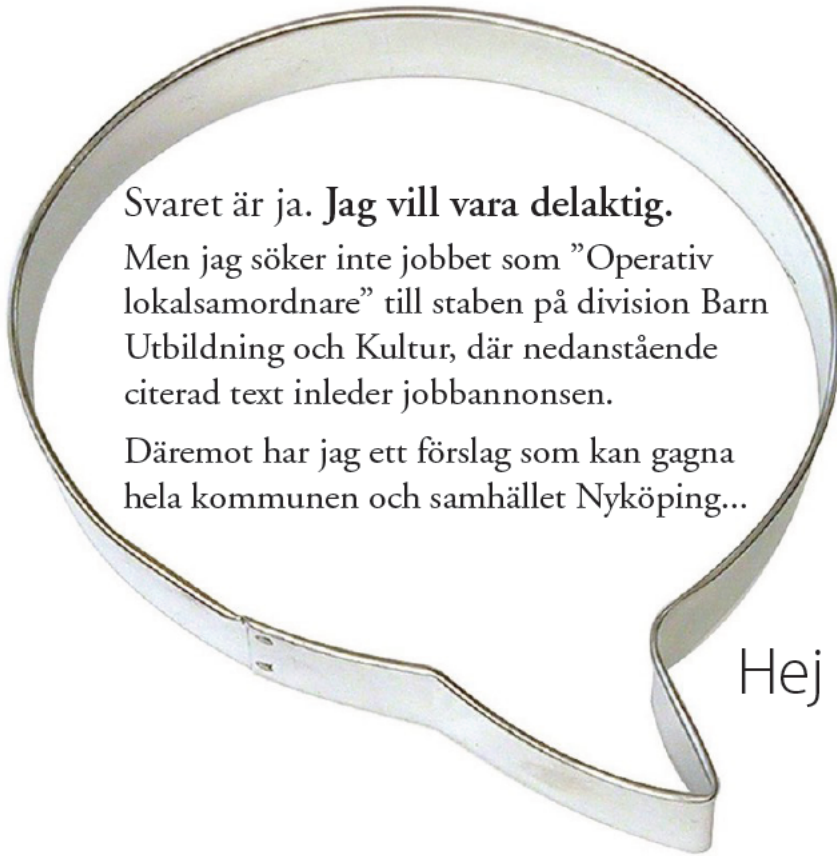
Jenny Åtegård  
Kanslichef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

### **Beslut till:**

Förslagsställare

Kommunfullmäktige för anmälan

# Interpellation



Svaret är ja. Jag vill vara delaktig. Men jag söker inte jobbet som "Operativ lokalsamordnare" till staben på division Barn Utbildning och Kultur, där nedanstående citerad text inleder jobbannonsen. Däremot har jag ett förslag som kan gagna hela kommunen och samhället Nyköping...

Hej från [REDACTED], boende i Nyköping.

*"I Nyköping tror vi på utbildning som ger både goda resultat och stärker de värden som skapar ett hållbart samhälle. Vi ser förskolan, skolan och våra arenor för kultur och bildning som några av de viktigaste platserna för att skapa förutsättningar för demokrati och möten utifrån allas olikheter. Vi vet vilka utmaningar vi har - vi arbetar kollektivt och kollegialt och våra satsningar kan bara möjliggöras genom modiga och professionella medarbetare och chefer som är trygga förebilder för våra barn och ungdomar och som leder arbetet vidare mot våra högt ställda målsättningar. Vill du vara delaktig i vårt arbete med utbildning för ett starkare samhälle?"*



## Operativ lokalsamordnare till staben på division Barn Utbildning och Kultur

### Om arbetsplatsen

I Nyköping tror vi på utbildning som ger både goda resultat och stärker de värden som skapar ett hållbart samhälle. Vi ser förskolan, skolan och våra arenor för kultur och bildning som några av de viktigaste platserna för att skapa förutsättningar för demokrati och möten utifrån allas olikheter.

Vi vet vilka utmaningar vi har - vi arbetar kollektivt och kollegialt och våra satsningar kan bara möjliggöras genom modiga och professionella medarbetare och chefer som är trygga förebilder för våra barn och ungdomar och som leder arbetet vidare mot våra högt ställda målsättningar. Vill du vara delaktig i vårt arbete med utbildning för ett starkare samhälle?

Staben för division Barn Utbildning Kultur är en del av kommunens utbildningsorganisation och arbetar med frågor inom förskola, grundskola, grundsärskola, friskskola, gymnasieskola. Vi söker nu en Operativ lokalsamordnare.

### Arbetsuppgifter

Du kommer att arbeta livsgripande med varierande operativa arbetsuppgifter rörande lokaler inom divisionen. Du arbetar tillsammans med divisionens lokalstrateg och din närmaste chef är Enhetschef Verksamhetsstöd i division Barn Utbildning Kultur.

Du ansvarar för att initiera, samordna och följa upp verksamhetens operativa lokalfrågor tillsammans med Kommunstyrelsens Tekniska divisionen. Detta inkluderar allt från underhållsbehov till mindre ombyggnationer utifrån ett verksamhetsperspektiv.

Äggsvarsansvaringar för mindre om- och tillbyggnationer.



Sista ansökningsdag 2019-10-25

Arbetsplats Nyköpings kommun

Kommun Nyköping

Yrkeskategori Fästighetsförvaltare

Anställningsform Tillfälligaanställning

Omställning Hemma

Antal tjänster 1

Läs mer <http://www.nykoping.se>

Kontakt Magnus Uppman Verksamhetschef Stöd och kvalitet 0155-24 85 41 [magnus.oppman@nykoping.se](mailto:magnus.oppman@nykoping.se)

ANSÖK HÄR



# Interpellation

## Kort bakgrund:

I Stockholm ser jag reklamaffischer i tunnelbanan för att bo här men jag slås varje gång av att de visar upp en skärgårdsidyll som jag knappast ser Nyköping som. Däremot finns det mycket annat som är bra och fungerande i kommunen, men det är dessvärre mindre tillgängligt för nyinflyttade! Därför har jag ett konkret förslag att testa under ett år och sedan utvärdera...

*Reklam för att bo i Nyköping...*



*samtidigt...*



*sa en Nyköpingsbo till mig, när jag flyttade hit för knappt två år sedan.*

## Varje dag ser jag...

När jag promenerar på västra Storgatan så möter jag alltid större grupper av lösdrivna ungdomar, oavsett tid på dygnet. De står i klungor utanför ingången till gallerian Axet, de sitter direkt på asfalten och röker, några konfronterar mannen i röda täckbyxor, som ofta skriker "åk hem era jävlar" (känd "lokalprofil"). Jag ser dem också på lokala kaféer eller i foajén till biblioteket, lite beroende på etnicitet och ålder. Vilket leder oss till det andra jag ser – segregation. Tydliga grupperingar av människor som pratar olika språk, bär olika typer av kläder; men som alla verkar ha ett gemensamt intresse av att mötas och samtala, oavsett nationalitet. Man kan läsa på kommunens hemsida att det behövs "Språkvänner" "Brandmän i beredskap", timvikarier inom barnomsorgen, för att nämna några områden där det fattas folk. När jag sedan gör enklare research så ser jag att det endast finns ett begränsat utbud av fritidsgårdar och tillgängliga mötesplatser i kommunens regi.

# Interpellation

## **Mitt förslag:**

Testa under hela 2019 att använda Stora Torget mer interaktivt och bygg en “Pratbubbla”, en glasbur – som de använder sig av i Musikhjälpen: ett lysande exempel på att människor tycker om att samlas och engagera sig runt en faktisk byggnad. Sätt upp teveskärmar med rullande information om vad som händer i kommunen (på olika språk), inred med ett musikbås och mikrofoner, samt en mindre scen. Bygg fasta barbord med höga stolar och ljudutgångar från byggnaden.



# Interpellation

Timanställ engagerade värdar som håller ”Pratbubblan” öppen och tillgänglig; det kan vara fritidspedagoger, f d kriminella från nätverket KRIS (kriminellas revansch i samhället), människor som är deltidssjukskrivna, ofrivilligt arbetslösa, idrottlidare, konstnärer, tolkar, mfl. Tanken är att det ska finnas människor med olika sociala bakgrunder på plats så att ALLA känner sig välkomna.

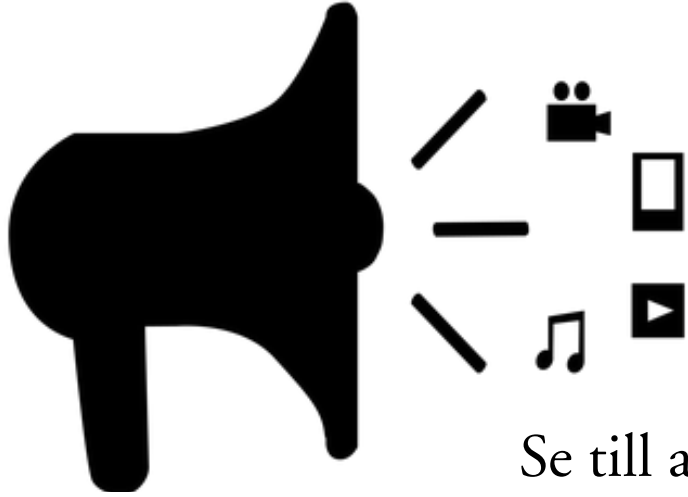


# Interpellation

Samarbeta med Campus Nyköping och låt alla studenterna på yrkesprogrammen vid olika tillfällen arrangera praktikövningar i “Pratbubblan” och runt omkring; exempelvis att de som läser till stöd- och behandlingspedagoger håller i samtalsforum för unga tjejer och killar, att de som läser till studiehandledare arrangerar en “minimässa” med information om olika framtidsvägar... De som läser till specialistundersköterskor, med inriktning demens, kan bjuda in till “bikupor” för att dela med sig av tips till anhöriga, osv.



# Interpellation



Se till att “Pratbubblan” syns och HÖRS! Skapa en podcast och låt inbjudna gäster och samhällsinvånare prata om Nyköping och viktiga samhällsfrågor. Spela upp i högtalarna med jämna mellanrum. Använd en av “Pratbubblans” fasadväggar för att visa upp processer i Nyköpings skolundervisning.

Låt “Pratbubblan” vara väl upplyst dygnet runt för att torget ska upplevas tryggt och inbjudande!

# *Interpellation*

Samarbeta med SFI på Campus Nyköping och språkkaféet på Culturum; skapa en öppen atmosfär med brädspelsturneringar, mysiga sittplatser under uppspända segeltak och sagostunder för barn, mm.  
– Gratis aktiviteter som bjuder in till naturliga samtal och integration. Ställ upp bänkar några kvällar om året och visa utomhusbio för ungdomar. Främja samtal mellan generationer och nationaliteter!

Bjud in lokala föreningar som visar upp smakprover på kurser, utställningar, mm.

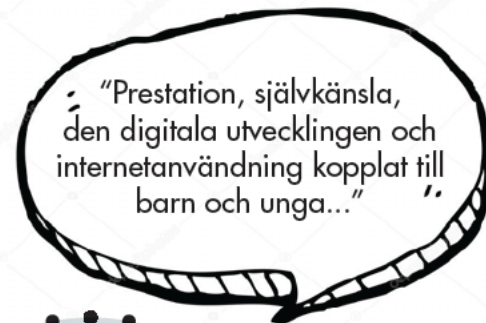
# Interpellation



Bjud in förebilder som öppet vågar diskutera feminism, kroppshets, funktionshinder, dyslexi, kändisskap och andra viktiga frågor som berör och väcker tankar!



Sök på initiativ som har varit lyckade i andra kommuner:



Exempelvis:



SAMTAL  
PÅGÅR

Involvera elevråden på kommunens skolor att hålla i Podcast-avsnitt och diskutera aktuella ungdomsfrågor.



# Interpellation



Alltså...

Mitt förslag är att bygga en fysisk glasbyggnad på Stora Torget i Nyköping för att göra samhället öppnare och mer inbjudande. Jag tror på att skapa naturliga mötesplatser kring intressen för att fler ska våga prata med nya människor och integreras, oavsett om man flyttar hit från en annan stad i Sverige, eller från ett annat land.

Hade jag haft möjligheten att starta ett företag och satsa på den här idén själv så hade jag givetvis gjort det. Känner dock att det bör drivas i kommunens regi.

Bästa hälsningar





## **KS § Svar på medborgarförslag om att Nyköpings kommun enbart köper in närproducerat svenskt naturbeteskött samt ökar möjligheten till vegetariska måltider**

### **Diarienummer: KK**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-04-09. Förslagsställaren föreslår att Nyköpings kommun i de egna verksamheterna som skola, förskola och äldreomsorg,

- enbart köper in kött som är svenskt, naturbeteskött och så närproducerat som möjligt
- ökar antalet vegetariska måltider
- ökar det vegetariska inslaget i alla serverade måltider samt
- ökar möjligheten att varje dag välja mer vegetariskt till sin måltid för att köttet ska bli en mindre del av måltiden

Motiveringen till förslagsställarens medborgarförslag är att samhället inte har mycket tid kvar för att kunna begränsa effekterna av den globala uppvärmningen och därför behövs det flera insatser i olika områden samtidigt.

Med bakgrund i ovanstående motivering som förslagsställaren lyfter kan det inledningsvis förekomma svårigheter i förslagsställarens första punkt, att enbart köpa in en särskild sorts kött. Nyköpings kommun är en offentlig verksamhet och därför behöver kommunen förhålla sig till Lagen om offentlig upphandling (LOU) vid inköp av bland annat kött. Inom ramen för LOU finns det fem grundläggande principer vilket alla offentliga verksamheter som följer LOU måste lyda. En av dessa är principen om icke-diskriminering och ifall Nyköpings kommun ställer krav på att köttet måste exempelvis vara svenskt hade kommunen gått emot principen. Detta betyder inte att leverantörer kan offerera vilka produkter som helst, utan kraven som ställs på positionsnivå i upphandlingen följer kommunens kostpolicy som antogs 2020, branschens riktlinjer och krav på den offentliga måltiden. Detsamma gäller närproducerat kött, Nyköpings kommun kan inte utesluta leverantörer som har sin produktion utanför Kommunens närområde då upphandlingen måste vara öppen för alla potentiella anbudsgivare som uppfyller de kraven som finns i upphandlingen. Det ställs höga krav på upphandling som anbudsgivarna måste uppfylla och eftersom upphandlingen har ett högt värde annonseras upphandlingen i hela EU.

De krav som Nyköpings kommun ställer gällande livsmedelsupphandlingar är Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier, samt krav om bland annat miljö, djurhållning och sociala förhållanden utifrån kommunens kostpolicy. Resultatet av kraven är att vi i dagsläget köper in svenskt kött och fågel. Men om en anbudsgivare från ett annat EU-land än Sverige lämnar ett

anbud som fyller Nyköping kommuns krav kan det likaväl vinna anbudet, på samma sätt som en svensk anbudsgivare.

Gällande naturbeteskött är det svårt att säkerställa att djuret faktiskt kan klassas som naturbeteskött. Eftersom märkningen används i en begränsad utsträckning på slakterier i dagsläget. Nyköpings kommun hoppas dock att det ska bli lättare att upphandla naturbeteskött i framtiden.

När det kommer till det vegetariska inslaget i måltider serverar Nyköpings kommun varje dag två rätter i skolan varav en av dessa alltid är lakto-ovo-vegetarisk (innehåller mejeri och ägg). Minst två dagar i veckan är båda alternativen lakto-ovo-vegetarisk vilket är en ökning från fjolåret när det var en dag i veckan. I förskolan serveras det vegetariskt minst två dagar i veckan, ofta fler än så.

I beredning av ärendet har underlag från Inköp- och upphandlingsenheten och Måltidsservice inhämtats.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej, inte så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

### **Förslag**

Mot ovan bakgrund anser Nyköpings kommun att förslagsställaren väcker en viktig och högaktuell fråga. Nyköpings kommun har ett stort ansvar och därför togs det fram en kostpolicy år 2020. I dagsläget är Nyköpings kommun en del av ett projekt med Sörmlands matkluster som syftar till att få mer lokalproducerad mat på den offentliga tallriken. Det erbjuds dagligen minst ett vegetariskt alternativ i förskolan och skolan. Minst två dagar i veckan är båda alternativen dessutom vegetariska. Men samtidigt finns det en del begränsningar i vad Nyköpings kommun får ställa krav i livsmedelsupphandlingar vilket gör att Nyköpings kommun inte kan uttryckligen kräva enbart svenskt, lokalt och naturbeteskött.

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** avslå medborgarens förslag, samt
- 2) **att** därmed anse medborgarförslaget besvarat.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Beslutet skickas till:**

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige för anmälan

Kommunstyrelsen

## **Svar på medborgarförslag avseende att Nyköpings kommun enbart ska köpa in närproducerat svenskt naturbeteskött samt öka möjligheten till vegetariska måltider**

### **Bakgrund**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-04-09. Förslagsställaren föreslår att Nyköpings kommun i de egna verksamheterna som skola, förskola och äldreomsorg,

- enbart köper in kött som är svenskt, naturbeteskött och så närproducerat som möjligt
- ökar antalet vegetariska måltider
- ökar det vegetariska inslaget i alla serverade måltider samt
- ökar möjligheten att varje dag välja mer vegetariskt till sin måltid för att köttet ska bli en mindre del av måltiden

Motiveringen till förslagsställarens medborgarförslag är att samhället inte har mycket tid kvar för att kunna begränsa effekterna av den globala uppvärmningen och därför behövs det flera insatser i olika områden samtidigt.

Med bakgrund i ovanstående motivering som förslagsställaren lyfter kan det inledningsvis förekomma svårigheter i förslagsställarens första punkt, att enbart köpa in en särskild sorts kött. Nyköpings kommun är en offentlig verksamhet och därför behöver kommunen förhålla sig till Lagen om offentlig upphandling (LOU) vid inköp av bland annat kött. Inom ramen för LOU finns det fem grundläggande principer vilket alla offentliga verksamheter som följer LOU måste lyda. En av dessa är principen om icke-diskriminering och ifall Nyköpings kommun ställer krav på att köttet måste exempelvis vara svenskt hade kommunen gått emot principen. Detta betyder inte att leverantörer kan offerera vilka produkter som helst, utan kraven som ställs på positionsnivå i upphandlingen följer kommunens kostpolicy som antogs 2020, branschens riktlinjer och krav på den offentliga måltiden. Detsamma gäller närproducerat

kött, Nyköpings kommun kan inte utesluta leverantörer som har sin produktion utanför Kommunens närområde då upphandlingen måste vara öppen för alla potentiella anbudsgivare som uppfyller de kraven som finns i upphandlingen. Det ställs höga krav på upphandling som anbudsgivarna måste uppfylla och eftersom upphandlingen har ett högt värde annonseras upphandlingen i hela EU.

De krav som Nyköpings kommun ställer gällande livsmedelsupphandlingar är Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier, samt krav om bland annat miljö, djurhållning och sociala förhållanden utifrån kommunens kostpolicy. Resultatet av kraven är att vi i dagsläget köper in svenskt kött och fågel. Men om en anbudsgivare från ett annat EU-land än Sverige lämnar ett anbud som fyller Nyköping kommuns krav kan det likaväl vinna anbudet, på samma sätt som en svensk anbudsgivare.

Gällande naturbeteskött är det svårt att säkerställa att djuret faktiskt kan klassas som naturbeteskött. Eftersom märkningen används i en begränsad utsträckning på slakterier i dagsläget. Nyköpings kommun hoppas dock att det ska bli lättare att upphandla naturbeteskött i framtiden.

När det kommer till det vegetariska inslaget i måltider serverar Nyköpings kommun varje dag två rätter i skolan varav en av dessa alltid är lakto-ovo-vegetarisk (innehåller mejeri och ägg). Minst två dagar i veckan är båda alternativen lakto-ovo-vegetarisk vilket är en ökning från fjolåret när det var en dag i veckan. I förskolan serveras det vegetariskt minst två dagar i veckan, ofta fler än så.

I beredning av ärendet har underlag från Inköp- och upphandlingsenheten och Måltidsservice inhämtats.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej, inte så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa.

### **Förslag**

Mot ovan bakgrund anser Nyköpings kommun att förslagsställaren väcker en viktig och högaktuell fråga. Nyköpings kommun har ett stort ansvar och därför togs det fram en kostpolicy år 2020. I dagsläget är Nyköpings kommun en del av ett projekt med Sörmlands matkluster som syftar till att få mer lokalproducerad mat på den offentliga tallriken. Det erbjuds dagligen minst ett vegetariskt alternativ i förskolan och skolan. Minst två dagar i veckan är båda alternativen dessutom vegetariska. Men samtidigt finns det en del begränsningar i vad Nyköpings kommun får ställa krav i livsmedelsupphandlingar vilket gör att Nyköpings kommun inte kan uttryckligen kräva enbart svenskt, lokalt och naturbeteskött.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** avslå medborgarens förslag, samt
- 2) **att** därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

2023-02-03

Jenny Åtegård  
Kanslichef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

### **Beslut till:**

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige för anmälan

Från: [REDACTED]  
Till: [Nyköpings Kommun](#)  
Ärende: Medborgarförslag  
Datum: den 1 april 2019 10:17:47

---

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att... : till sin matservering i de egna verksamheter i skola, förskola, äldreomsorg 1. enbart köpa in kött som är: -naturbeteskött - svenskt och så närproducerat som möjligt 2. öka antalet vegetariska måltider 3. öka det vegetariska inslaget i alla serverade måltider 4. öka möjligheten att varje dag välja mer vegetariskt till sin måltid, så att köttet kan bli en mindre del av måltiden

Motivering : Det är allvar nu. På riktigt. Ingen kan ha missat det allt mer akuta läget som vi som mänsklighet befinner oss i. Ingen kan ha missat att det dessutom är bråttom, att vi bara har några få år på oss att drastiskt vända utvecklingen så att vi kan begränsa effekterna av den globala uppvärmningen. Här behöver vi agera på många fronter samtidigt. Ett sådant område är maten vi äter. Detta med kost och matservering är ett område där Nyköpings kommun kan agera och fatta beslut som har en verklig påverkan i rätt riktning. Därav detta förslag. All forskning visar att vi behöver minska vårt köttätande. Vi behöver samtidigt betanda djur för den biologiska mångfaldens skull, så vi behöver vara noga med vilket kött vi väljer. Nyköpings kommun kan vara en förebild och visa på att det är möjligt att göra val som gynnar klimatet och bidrar till att minska effekterna av den globala uppvärmningen. Detta kan kommunen på det här området göra genom att välja varifrån man gör sina inköp, samt vilka produkter man väljer att köpa in, t ex ökad andel vegetariska produkter samt svenskproducerat naturbeteskött. Att erbjuda mer vegetariska alternativ möjliggör dessutom för medborgarna att dagligen själva göra mer klimatvänliga val. Jag är medveten om att sådana val som jag föreslår kan ha en högre kostnad. Det handlar om att prioritera, och jag har svårt att se vad som kan vara viktigare att prioritera än klimatet och i förlängningen mänsklighetens överlevnad. Jag tror också att väldigt många, inte minst barn och ungdomar, skulle uppskatta en sådan medvetenhet och ett sådant ansvarstagande från kommunen, särskilt då många känner stor oro och ångest inför framtiden och de klimatförändringar vi står inför.

[REDACTED]

Ort och datum : Nyköping 2019-04-01

## **KS § Investering: Renovering Å-huset**

### **Diarienummer: KK23/73**

Division Samhällsbyggnad (SHB), med cirka 100 medarbetare, har sin placering delad mellan Stillehuset, fastigheten Polisen 1, och Stadshuset. Nuvarande lokaler erbjuder inte möjlighet att samlokalisera verksamheten eller möjlighet att växa. Det finns även behov av lokalanpassningar, renovering och ombyggnation i Stillehuset, där större delen av SHB är placerade. Byggnaden har en planlösning som inte är ändamålsenlig och en större investering behövs för att lokalen ska ge förutsättningar att bidra till en effektiv verksamhet och en bra arbetsmiljö. En omställning och renovering av Stillehuset är bedömd till en kostnad över 10 000 000 kr. En sådan investeringen förbättrar lokalen för den befintliga verksamheten men kommer inte att ge Samhällsbyggnad möjlighet att växa eller samlokalisera verksamheten.

Fastigheten Kompaniet (med populärnamn Å-huset, tidigare även benämnt Ceweuset) har använts som evakueringslokal för Division Social omsorg (DSO) under den tid som den administrativa lokalen Vägporten renoverades och byggdes om. Å-huset innefattar ett källarplan om cirka 850 m<sup>2</sup> och lokaler för administration, möten, matsal etc. om cirka 2 150 m<sup>2</sup> fördelade på tre våningsplan vardera i två byggnader. Lokalen är idag tomställd och bedöms utifrån storlek och placering vara lämplig som ny lokal för en samlad division Samhällsbyggnad.

Tekniska divisionen föreslås få i uppdrag att genomföra renovering och anpassning av Å-huset till en anbudsbaserad kalkylerad kostnad av 20 000 000 kronor vilket innefattar byggherrekostnader och riskreserv. Åtgärden finns medtagen i kommunens investeringsplanering (BPA nr. 2504). Ombyggnaden syftar till att iordningsställa och modernisera lokalerna utifrån myndighetskrav och funktion för att förbättra Samhällsbyggnads förutsättningar att bedriva långsiktig verksamhet med ökade volymer i lokaler som är anpassade till verksamheten. Det nyrenoverade Å-huset kommer att ha cirka 120 arbetsplatser.

I samband med att investeringen för ombyggnationen av Vägporten beslutades var intentionen att förbereda en försäljning av Å-huset efter Vägportens färdigställande. Detta utifrån att det i lokalresursplaneringen har bedömts att det inom en överskådlig tid inte finns behov av det tillkommande antalet administrativa arbetsplatser som frigörs i Å-huset. I och med detta förslag till beslut om renovering och ombyggnad av Å-huset ändras förutsättningarna och det blir istället Samhällbyggnads nuvarande lokal Stillehuset, fastigheten Polisen 1, som blir aktuell för försäljning vilket utöver försäljningsintäkter även ger möjligheter till en fortsatt utveckling av dessa centrala delar av staden.



**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att renovera och bygga om Å-  
huset enligt tjänsteskrivelsen,
- 2) **att** anvisa 20 000 000 kronor till Tekniska divisionen från  
Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för genomförandet,
- 3) **att** kapitaltjänstkostnader belastar Tekniska  
divisionen/Kommunfastigheter och finansieras via hyresintäkter från  
inhyrande verksamhet, samt
- 4) **att** Stillehuset, efter Å-husets färdigställande, övergår från Tekniska  
divisionen/Kommunfastigheter till Samhällsbyggnad/Mark och  
exploatering för fortsatt planering inför en möjlig kommande  
försäljning.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

## Investering: Renovering och ombyggnation av Å- huset

### Bakgrund

Division Samhällsbyggnad (SHB), med cirka 100 medarbetare, har sin placering delad mellan Stillehuset, fastigheten Polisen 1, och Stadshuset. Nuvarande lokaler erbjuder inte möjlighet att samlokalisera verksamheten eller möjlighet att växa. Det finns även behov av lokalanpassningar, renovering och ombyggnation i Stillehuset, där större delen av SHB är placerade. Byggnaden har en planlösning som inte är ändamålsenlig och en större investering behövs för att lokalen ska ge förutsättningar att bidra till en effektiv verksamhet och en bra arbetsmiljö. En omställning och renovering av Stillehuset är bedömd till en kostnad över 10 000 000 kr. En sådan investeringen förbättrar lokalen för den befintliga verksamheten men kommer inte att ge Samhällsbyggnad möjlighet att växa eller samlokalisera verksamheten.

Fastigheten Kompaniet (med populärnamn Å-huset, tidigare även benämnt Cewehuset) har använts som evakueringslokal för Division Social omsorg (DSO) under den tid som den administrativa lokalen Vägporten renoverades och byggdes om. Å-huset innefattar ett källarplan om cirka 850 m<sup>2</sup> och lokaler för administration, möten, matsal etc. om cirka 2 150 m<sup>2</sup> fördelade på tre våningsplan vardera i två byggnader. Lokalen är idag tomställd och bedöms utifrån storlek och placering vara lämplig som ny lokal för en samlad division Samhällsbyggnad.

Tekniska divisionen föreslås få i uppdrag att genomföra renovering och anpassning av Å-huset till en anbudsbaserad kalkylerad kostnad av 20 000 000 kronor vilket innefattar byggherrekostnader och riskreserv. Åtgärden finns medtagen i kommunens investeringsplanering (BPA nr. 2504). Ombyggnaden syftar till att iordningsställa och modernisera lokalerna utifrån myndighetskrav och funktion för att förbättra Samhällsbyggnads förutsättningar att bedriva långsiktig verksamhet med ökade volymer i lokaler som är anpassade till verksamheten. Det nyrenoverade Å-huset kommer att ha cirka 120 arbetsplatser.

I samband med att investeringen för ombyggnationen av Vägporten beslutades var intentionen att förbereda en försäljning av Å-huset efter Vägportens färdigställande. Detta utifrån att det i lokalresursplaneringen har bedömts att det inom en överskådlig tid inte finns behov av det tillkommande antalet administrativa arbetsplatser som frigörs i Å-huset. I och med detta förslag till beslut om renovering och ombyggnad av Å-huset ändras förutsättningarna och det blir istället Samhällbyggnads nuvarande lokal Stillehuset, fastigheten Polisen 1, som blir aktuell för försäljning vilket utöver försäljningsintäkter även ger möjligheter till en fortsatt utveckling av dessa centrala delar av staden.

I samband med att Å-huset är färdigställt övergår Stillehuset från Tekniska divisionen/Kommunfastigheter till Samhällsbyggnad/Mark och exploatering för fortsatt vidare planering inför en möjlig kommande försäljning.

För de kontorsrum som tomställs i Stadshuset finns det en behovsbeskrivning inlämnad från Kommunledningskontoret till lokalberedningen.

#### Åtgärder i Å-huset

För att frigöra mer yta och skapa tillräckligt med utrymme för verksamheten är planen att riva ut befintliga lättviktsväggar och öppna upp befintliga kontorsutrymmen för att få en mer öppen kontorslösning.

Akuta renoveringar har tidigare genomförts i delar av lokalen och förberedande arbeten som t.ex. rivning av miljöpåverkande material har redan påbörjats inom ramen för Kommunfastigheters ordinarie underhållsarbete. Lokalerna är i behov av att det genomförs en omfattande ytskiktsrenovering i hela byggnaden. Elsystem och brandskydd behöver uppdateras och i stora delar bytas ut för att uppfylla gällande regelverk. Dessa åtgärder är nödvändiga på samtliga våningsplan.

Äldre delar av ventilationssystemet behöver bytas ut och anpassas till ny planlösning och personaltäthet. I källarplanet iordningställs ett garage för bilar, en båt samt cyklar. Även ett arkiv tillskapas i källarplanet.

Arbetena har upphandlats och om Kommunstyrelsen fattar beslut så är planen att renoveringen ska vara färdigställd under kvartal 3 år 2023.

#### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Prövning av barnets bästa är inte aktuellt i detta projekt och har därför inte genomförts.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att renovera och bygga om Å-huset enligt tjänsteskrivelsen,
- 2) **att** anvisa 20 000 000 kronor till Tekniska divisionen från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för genomförandet,
- 3) **att** kapitaltjänstkostnader belastar Tekniska divisionen/Kommunfastigheter och finansieras via hyresintäkter från inhyrande verksamhet, samt
- 4) **att** Stillehuset, efter Å-husets färdigställande, övergår från Tekniska divisionen/Kommunfastigheter till Samhällsbyggnad/Mark och exploatering för fortsatt planering inför en möjlig kommande försäljning.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Kent Nyman  
Divisionschef Tekniska divisionen  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

Maria Ljungblom  
Samhällsbyggnadschef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

### Beslut till:

Tekniska divisionen  
Ekonomiavdelningen  
Samhällsbyggnad  
Kommunledningskansliet

## **KS § Markanvisning för fastigheterna Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3**

### **Diarienummer: KK23/74**

Nyköpings kommun genomför exploatering och utbyggnation enligt detaljplan P 15/12 för del av Stenbro 1:8 som vann laga kraft 2015-10-15. Utbyggnaden av den allmänna platsen är färdigställd och på kvartersmark pågår bostadsbyggnation av både småhus och radhus.

Under våren 2022 utlyste kommunen intresseanmälan för markanvisning av Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3. I sin intresseanmälan kunde man anmäla intresse för en eller båda fastigheterna.

Nischer Properties AB var en av de totalt fem intressenter som lämnade in förslag och intresseanmälan för området. Efter genomförd utvärdering av inlämnade bidrag har kommunen valt att förorda Nischer Properties AB:s förslag för markanvisning vilket omfattar byggnation av flerbostadshus på både Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3 för upplåtelse med hyresrätt. För fortsatt exploatering och tecknande av avtal överlåter Nischer Properties AB detta till ett av sig upprättat projektbolag som efter genomförd namnändring kommer heta Nischer utveckling Nyköping AB.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna markanvisningsavtal och tilldela Nischer utveckling AB markanvisning för Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3.

**Reservationer****Bilagor till beslutet:****Beslutet skickas till:**

Samhällsbyggnad

Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsen

## Markanvisning för fastigheterna Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3

### Bakgrund

Nyköpings kommun genomför exploatering och utbyggnation enligt detaljplan P 15/12 för del av Stenbro 1:8 som vann laga kraft 2015-10-15. Utbyggnaden av den allmänna platsen är färdigställd och på kvartersmark pågår bostadsbyggnation av både småhus och radhus.

Under våren 2022 utlyste kommunen intresseanmälan för markanvisning av Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3. I sin intresseanmälan kunde man anmäla intresse för en eller båda fastigheterna.

Nischer Properties AB var en av de totalt fem intressenter som lämnade in förslag och intresseanmälan för området. Efter genomförd utvärdering av inlämnade bidrag har kommunen valt att förorda Nischer Properties ABs förslag för markanvisning vilket omfattar byggnation av flerbostadshus på både Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3 för upplåtelse med hyresrätt.

För fortsatt exploatering och tecknande av avtal överlåter Nischer Properties AB detta till ett av sig upprättat projektbolag som efter genomförd namnändring kommer heta Nischer utveckling Nyköping AB.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna markanvisningsavtal och tilldela Nischer utveckling AB markanvisning för Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Maria Ljungblom  
Samhällsbyggnadschef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

### **Beslut till:**

Samhällsbyggnad

Ekonomi



Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Goldcup 32503 AB, unä Nischer utveckling Nyköping AB, org.nr 559417-4459, nedan kallad Exploatören träffas härmed följande

## **MARKANVISNINGSAVTAL avseende fastigheterna Kyrkvärden 1, Kyrkvärden 3, Nyköpings kommun**

### **1 § Bakgrund**

Kommunen genomför en exploatering och utbyggnad enligt detaljplan P 15/12 för del av Stenbro 1:8 som vann laga kraft 2015-10-15. Utbyggnaden av allmän plats är färdigställd och det pågår bostadsbyggande på fastigheten Kyrkvärden 2 där en exploatör sedan tidigare erhållit kommunal markanvisning.

Under våren 2022 utlyste Kommunen en ny markanvisning där Exploatören deltog och lämnade in ett bidrag. Efter utvärdering har sedan Kommunen valt att gå vidare med Exploatörens förslag avseende utbyggnad med bostäder inom rubricerade fastigheter.

### **2 § Avsiktsförklaring/mål**

Detta avtal ger Exploatören under en tid av 12 månader från och med detta avtal undertecknats av båda parter, option på att ensam förhandla med Kommunen om exploatering och marköverlåtelse för fastigheterna Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3 (bilaga 1)

Parter ska tillsammans under avtalstiden aktivt verka för Exploatörens möjligheter av förvärva marken och genomföra planerad exploatering.

Syftet med avtalet är att ange riktlinjer och lägga fast förutsättningar för hur detta ska genomföras. Markanvisningsavtalet ligger till grund för innehållet i kommande genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal mellan parterna.

Följande huvudprinciper ska gälla utöver det som i övrigt anges i avtalet:

- Den nya bebyggelsen ska i huvudsak följa utformning, gestaltning, arkitektoniskt uttryck och innehålla de hållbarhetsåtgärder som Exploatören redovisat in i sin inlämnade intresseanmälan samt enligt korrigeringar i erhållen komplettering (bilaga 2).
- Bostäder ska upplåtas som hyresrätt.
- Fastigheterna kommer överlåtas i befintligt skick.

- Exploatören ska inom avtalstiden och ta fram bygglovshandlingar och redovisa dessa för Kommunen. Ansökan om bygglov i enlighet med dessa handlingar ska sedan av Exploatören sökas innan tecknande av marköverlåtelseavtal.
- Exploatering får endast ske inom fastighetsgränser. Exploatören ska beakta detta i sin planering. Byggnation vilket kräver åtgärder på angränsande fastigheter medges ej.
- Innehåll i genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal ska fastställas av båda parter under markanvisningstiden.
- Tecknande av genomförandeavtal och marköverlåtelseavtal ska ske jämsides med varandra och överlappa detta avtals giltighetstid.

### **3 § Markmiljö**

Inga kända markföreningar eller fornlämningar finns inom fastigheterna.

### **4 § Ekonomi**

#### 4.1 Markanvisningsavgift

Exploatören ska erlagga en markanvisningsavgift om 2,5 % av köpeskillingen per år som markanvisningen löper. Denna avgift uppgår årligen till 141 025 kronor, för Kyrkvärden 1, och för Kyrkvärden 3, 227 625 kronor baserat på köpeskillning redovisad i § 8.

Avgiften skall erläggas inom 30 dagar från detta avtals undertecknande till Kommunen på Bankgiro: 619-0342. Avgiften räknas sedan av vid Exploatörens erläggande av köpeskillning, i samband med att parter genomför fastighetstransaktionen. Avräkning kommer även framgå i kommande marköverlåtelseavtal.

Markanvisningsavgiften återbetalas ej i det fall Exploatören väljer att avbryta sitt projekt i förtid eller om Kommunen bedömer att Exploatören brister i sitt åtagande eller ej förmår genomföra projektet enligt detta avtals förutsättningar.

#### 4.2 Utredningar

Exploatören svarar för att genomföra och bekosta samtliga utredningar kopplade till exploateringen.

#### 4.3 Ombyggnad allmän plats

För det fall Exploatörens kommande exploateringen medför ombyggnad av tidigare utförd och färdigställd allmän platsmark svarar Exploatören för Kommunens samtliga kostnader till följd av detta.

#### 4.4 Förrättningskostnader

Exploatören svarar för samtliga förrättningskostnader.

För bildande av gemensamhetsanläggning med ändamålet in- och utfart förlagd mellan Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 2 ska detta ansökas och bekostas av gemensamt av ägarna till Kyrkvärden 1 och 2.

För bildandet av gemensamhetsanläggning med ändamålet in- och utfart på Kyrkvärden 3 ska detta ansökas och bekostas av gemensamt av ägarna till Kyrkvärden 2 och 3.

#### 4.5 Övriga kostnader

Parter svarar för sina egna kostnader. För det fall att markanvisningen av vilken anledning det än må vara skulle avslutas i förtid äger Exploatören inte rätt ersättning eller återbetalning av dittills upparbetade och nedlagda kostnader.

#### **5 § Samråd**

Exploatören ansvarar för att under framtagande av bygghandlingar söka samråd med enheter inom Kommunens Tekniska Division gällande utformningskrav och åtgärder kopplade till kommunala riktlinjer. Det kan handla om anslutning till VA-nät, dagvattenhantering, utformning av in- och utfarter mot kommunala lokalgator, tillgänglighet för kommunala renhållningsfordon mm.

#### **6 § Genomförande**

Det är angeläget för Kommunen att Exploatören verkar för att färdigställa utbyggnaden av fastigheten inom en rimlig tid. Detta för att uppfylla Kommunens bostadspolitiska mål men även för att slippa en långdragen exploatering i området med påverkan på boende och verksamheter.

Exploatören ska därför upprätta och redovisa en tidsplan över hela projektets genomförande för godkännande av Kommunen inför upprättande av genomförandeavtal.

Exploatören är införstådd med att kommande genomförandeavtal kommer reglera ansvar och skyldigheter för exploateringen fullgörande samt innehålla vitesbelagda krav på byggnadsskyldighet, utformning och utbyggnadstakt.

#### **7 § Tillträde**

Tillträde regleras i kommande marköverlåtelseavtal.

Exploatören ges i och med tecknande av detta avtal möjlighet att tillträda markområdet för att genomföra nödvändiga undersökningar för kommande byggnation. Exempelvis markmiljöundersökning samt geotekniskundersökning. Exploatören ska underrätta Kommunen om sådant tillträde avses att genomföras.

#### **8 § Marköverlåtelse**

Vid en kommande marköverlåtelse av fastigheterna är parterna överens om följande förutsättningar:

- Kyrkvärden 1 har ett grundpris om FEMMILJONERSEXHUNDRAFYRTIOENTUSEN (5 641 000) kronor
- Kyrkvärden 3 har ett grundpris om NIOMILJONERETTHUNDRAFEMTUSEN (9 105 000) kronor

Köpeskilling enligt detta avtal ska omräknas med konsumentprisindex för november 2022 som basmånad om erläggande av köpeskilling sker mer än 2 år från detta avtals undertecknande.

Exploatören ska erlægga tio (10) % av köpeskilling som handpenning då marköverlåtelseavtal är undertecknat av båda parter. Resterande del av köpeskillingen ska erläggas vid tidpunkten för tillträde.

**9 § Giltighet**

Detta markanvisningsavtal är till alla delar förfallet utan ersättningsrätt från någondera parten om inte överenskommelse om marköverlåtelse i enlighet med detta avtal träffats mellan Kommunen och Exploatören senast 12 månader från detta avtals undertecknande.

Parter kan enas om förlängning av avtalets giltighet upp till max två (2) år från ingånget avtal. Kommunen äger ensidig rätt att besluta om en sådan förlängning medges och förlängning ska ske skriftligen.

**10 § Ändringar och tillägg**

Ändringar och tillägg till detta avtal ska upprättas skriftligen och undertecknas av båda parter för att gälla.

**11 § Överlåtelse**

Detta avtal eller rättighet eller skyldighet enligt detta avtal får inte utan Kommunens skriftliga medgivande överlåtas på annan part. Detta överlåtelseförbud omfattar även bolag inom samma koncern som Exploatören.

**12 § Hävning**

Kommunen äger rätt att ensidigt häva detta avtal och omedelbart återta markanvisningen om Kommunen har välgrundade skäl att anta att Exploatören inte avser eller förmår att genomföra projektet på sådant sätt som avsågs när markanvisningen gavs eller om Exploatören i övrigt inte följer de krav som uppställs i detta avtal. Om Kommunen återtar markanvisningen har Kommunen rätt att genast anvisa området till annan intressent.

Om Kommunen på ovan angivna grunder häver detta avtal och återtar markanvisningen ger detta inte Exploatören någon rätt till ny markanvisning eller någon form av ekonomisk ersättning. Hävning ger inte heller Exploatören rätt till återbetalning av markanvisningsavgift enligt § 4.1.

**13 § Tvist**

Tvist angående tolkning och tillämpning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk rätt och i Kommunens domsaga.

**14 § Handlingar**

Till avtalet bifogas följande handlingar

Bilaga 1 - Karta fastigheterna Kyrkvärden 1 och Kyrkvärden 3

Bilaga 2 - Exploatörens intresseanmälan + komplettering

\*\*\*\*\*

Detta avtal upprättats i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping den \_\_\_\_\_

För Nyköpings Kommun  
212000-2940

\_\_\_\_\_

För Goldcup 32503 AB, unä  
Nischer utveckling Nyköping AB,  
559417-4459

\_\_\_\_\_

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande

\_\_\_\_\_

Namnteckning

\_\_\_\_\_

Namnförtydligande

\_\_\_\_\_

Titel



 **Nyköping**

Bilaga 1:  
 Fastigheterna Kyrkvärden 1  
 Kyrkvärden 3, rödmärkade

Skala 1:1814  
 Datum 2022-10-24  
 Utskriven av Åberg Ronny

## KS § Yttrande gällande revisionsrapport, Mark- och exploateringsenheten

### Diarienummer: KK22/985

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nyköpings kommun har KPMG genomfört en granskning av Mark- och exploateringsenheten. Uppdraget ingick i revisionsplan för år 2022. I detta yttrande besvaras enbart rekommendationer som lämnats till Kommunstyrelsen.

Revisionen rekommenderar Kommunstyrelsen att tillse att det pågående arbetet med att revidera riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal fortskrider och slutförs. Vidare rekommenderas att klimat- och energistrategin aktualiseras och att kommunspecifika mål som har bäring för Mark- och exploateringsenhetens verksamhet inkluderas. Kommunstyrelsen rekommenderas också att tillse att exploateringsrutinen aktualiseras och att kommunens försäljningsförfarande så som den fastställs i riktlinjer för markanvisning förtydligas i exploateringsrutinen.

Vidare rekommenderas att noga följa konjunkturs och marknadens utveckling och vad dessa innebär för kvadratmeterpriser samt att överväga möjligheten att ta ut sk gatukostnadsersättning. Slutligen rekommenderas Kommunstyrelsen att markanvisningsavtal upprättas inom av Kommunfullmäktige angiven tidsram.

Ett förslag till yttrande har tagits fram av Mark- och exploateringsenheten. Yttrandet beskriver hur verksamheten kan genomföra åtgärder för att utveckla sitt arbete i enlighet med rekommendationerna. Arbetet pågår med revidering av riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal. Vidare beskrivs att arbetet med klimat och energi idag ingår i kommunens hållbarhetsprogram och att enheten arbetar vidare inom ramen för det budgetarbete som pågår kopplat till klimatomål. För att ytterligare förtydliga arbetet kan målsättning kring kommunens markanvisningar tas fram.

Revidering av exploateringsrutinen görs under år 2023 i samarbete med Ekonomiavdelningen och i samband med detta tillses att kommunens försäljningsförfarande så som den fastställs i riktlinjer för markanvisning förtydligas i exploateringsrutinen. Bevakning av konjunkturs och marknadens utveckling och vad dessa innebär för kvadratmeterpriser inkluderas i enhetens löpande arbete genom att nyttja oberoende värdering och att erbjuda en andel av de fastigheter kommunen säljer på den öppna marknaden. Enheten följer aktivt marknadsläget för olika typer av markanvändning.

Enheten menar att kommunen genom att ta ut exploateringsersättning, som motsvarar gatukostnadsersättning, arbetar för att maximera finansiering av externa parter i aktuella exploateringsprojekt. Fördelen med ersättning via avtal är bland annat att det är relativt administrativt enkelt. Vid enstaka tillfällen kan gatukostnadsuttag enligt PBL kunna användas, t ex i framtida

större omvandlingsområden eller områden där exploatören inte frivilligt skriver avtal.

Gällande tidsramar för markanvisningsavtal följs aktuella riktlinjer och delegationsbeslut. Tidplaner för projekt är också avhängiga marknaden, vilket inte minst under de senaste åren har i renderat i justeringar av tider för markanvisningar. Tidförlängning har i aktuella fall förankrats med politiken.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** yttrande över revisionsrapport Mark- och exploateringsenheten 2022, samt
- 2) **att** paragrafen anses vara omedelbart justerad.

### **Reservationer**

### **Bilagor till beslutet:**

### **Beslutet skickas till:**

Revisionen

Ekonomiavdelningen

Samhällsbyggnad



Kommunstyrelsen

## Yttrande gällande revisionsrapport, Mark- och exploateringsenheten

### Bakgrund

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nyköpings kommun har KPMG genomfört en granskning av Mark- och exploateringsenheten. Uppdraget ingick i revisionsplan för år 2022. I detta yttrande besvaras enbart rekommendationer som lämnats till Kommunstyrelsen.

Revisionen rekommenderar Kommunstyrelsen att tillse att det pågående arbetet med att revidera riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal fortskrider och slutförs. Vidare rekommenderas att klimat- och energistrategin aktualiseras och att kommunspecifika mål som har bäring för Mark- och exploateringsenhetens verksamhet inkluderas. Kommunstyrelsen rekommenderas också att tillse att exploateringsrutinen aktualiseras och att kommunens försäljningsförfarande så som den fastställs i riktlinjer för markanvisning förtydligas i exploateringsrutinen.

Vidare rekommenderas att noga följa konjunktorens och marknadens utveckling och vad dessa innebär för kvadratmeterpriser samt att överväga möjligheten att ta ut sk gatukostnadsersättning. Slutligen rekommenderas Kommunstyrelsen att markanvisningsavtal upprättas inom av Kommunfullmäktige angiven tidsram.

Ett förslag till yttrande har tagits fram av Mark- och exploateringsenheten. Yttrandet beskriver hur verksamheten kan genomföra åtgärder för att utveckla sitt arbete i enlighet med rekommendationerna. Arbete pågår med revidering av riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal. Vidare beskrivs att arbetet med klimat och energi idag ingår i kommunens hållbarhetsprogram och att enheten arbetar vidare inom ramen för det budgetarbete som pågår kopplat till klimatmål. För att ytterligare förtydliga arbetet kan målsättning kring kommunens markanvisningar tas fram.

Revidering av exploateringsrutinen görs under år 2023 i samarbete med Ekonomiavdelningen och i samband med detta tillses att kommunens försäljningsförfarande så som den fastställs i riktlinjer för markanvisning förtydligas i exploateringsrutinen.

Bevakning av konjunktorens och marknadens utveckling och vad dessa innebär för kvadratmeterpriser inkluderas i enhetens löpande arbete genom att nyttja oberoende värdering och att erbjuda en andel av de fastigheter kommunen säljer på den öppna marknaden. Enheten följer aktivt marknadsläget för olika typer av markanvändning.

Enheten menar att kommunen genom att ta ut exploateringsersättning, som motsvarar gatukostnadsersättning, arbetar för att maximera finansiering av externa parter i aktuella exploateringsprojekt. Fördelen med ersättning via avtal är bland annat att det är relativt administrativt enkelt. Vid enstaka tillfällen kan gatukostnadsuttag enligt PBL kunna användas, t ex i framtida större omvandlingsområden eller områden där exploatören inte frivilligt skriver avtal.

Gällande tidsramar för markanvisningsavtal följs aktuella riktlinjer och delegationsbeslut. Tidplaner för projekt är också avhängiga marknaden, vilket inte minst under de senaste åren har i renderat i justeringar av tider för markanvisningar. Tidförlängning har i aktuella fall förankrats med politiken.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** yttrande över revisionsrapport Mark- och exploateringsenheten 2022, samt
- 2) **att** paragrafen anses vara omedelbart justerad.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Maria Ljungblom  
Samhällsbyggnadschef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

**Beslut till:**

Revisionen

Ekonomiavdelningen

Samhällsbyggnad

## Yttrande gällande revisionsrapport, Mark- och exploateringsenheten

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nyköpings kommun har KPMG genomfört en granskning av Mark- och exploateringsenheten. Uppdraget ingick i revisionsplan för år 2022.

I detta yttrande besvaras enbart rekommendationer som lämnats till Kommunstyrelsen.

Revisorerna rekommenderar Kommunstyrelsen följande:

1. Tillse att det pågående arbetet med att revidera riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal fortskrider och slutförs.  
Åtgärd: Riktlinjerna lyfts till Kommunstyrelsens sammanträde 2023-01-30 för godkännande.
2. Tillse att kommunen Klimat och energistrategi aktualiseras och att kommunspecifika mål som har bäring för Mark- och exploateringsenhetens verksamhet inkluderas.  
Åtgärd: Arbetet med klimat och energi ingår idag i kommunens hållbarhetsprogram. Enheten arbetar vidare inom ramen för det budgetarbete som pågår kopplat till klimatmål. För att ytterligare förtydliga arbetet kan målsättning kring kommunens markanvisningar tas fram.
3. Tillse att exploateringsrutinen aktualiseras.  
Åtgärd: Revidering av exploateringsrutinen görs under år 2023 i samarbete med Ekonomiavdelningen.
4. Tillse att kommunens försäljningsförfarande så som den fastställs i riktlinjer för markanvisning förtydligas i kommunen exploateringsrutin.  
Åtgärd: Förtydligande av försäljningsförfarandet görs i samband med revidering av exploateringsrutin.
5. Noga följa konjunkturs och marknadens utveckling och vad dessa innebär för kvadratmeterpriser.  
Åtgärd: Enheten arbetar löpande med detta genom att nyttja oberoende värdering och att erbjuda en andel av de fastigheter

kommunen säljer på den öppna marknaden. Enheten följer aktivt marknadsläget för olika typer av markanvändning.

6. Överväga möjligheten att ta ut sk gatukostnadsersättning i anslutning till de olika projekt som är aktuella som en ytterligare finansieringskälla. Åtgärd: Enheten menar att kommunen genom att ta ut exploateringsersättning som motsvarar gatukostnadsersättningen redan arbetar för att maximera finansiering av externa parter i aktuella exploateringsprojekt. Fördelen med ersättning via avtal är bland annat att det är relativt administrativt enkelt. Vid enstaka tillfällen kan gatukostnadsuttag enligt PBL kunna användas, t ex ev. framtida omvandlingsområden eller områden där exploatören inte frivilligt skriver avtal.
7. Tillse att markanvisningsavtal upprättas inom av Kommunfullmäktige angiven tidsram. Åtgärd: Enheten jobbar inom ramen för de tider som finns angivna i aktuella riktlinjer och delegationsbeslut. Tidplaner för projekt är också avhängiga marknaden, vilket inte minst under de senaste åren har i renderat i justeringar av tider för markanvisningar. Tidförlängning har förankrats med politiken.

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande



# Granskning av Mark- och exploateringsverksamheten

Rapport

Nyköpings kommun

KPMG AB

2022-11-08

Antal sidor 20



## Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	2
2	Inledning/bakgrund	3
2.1	Syfte och revisionsfrågor	3
2.2	Avgränsning	4
2.3	Revisionskriterier	4
2.4	Ansvarig nämnd	5
2.5	Metoder	5
3	Resultat av granskningen	6
3.1	Styrande och stödjande dokument	6
3.2	Organisation, rutiner och processer för mark- och exploateringsverksamheten i kommunen	8
3.3	Ekonomisk redovisning och redovisningsprinciper	11
3.4	Utvalda exploateringsprojekt	14
4	Besvarande av revisionsfrågor	18
5	Slutsats och rekommendationer	20

## 1 Sammanfattning

Vi har av Nyköpings kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens mark- och exploateringsverksamhet. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om Nyköpings kommun säkerställt att mark- och exploateringsverksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt sätt.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunen i allt väsentligt har säkerställt att mark- och exploateringsverksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt sätt samt att kommunen i allt väsentligt säkerställt ett ändamålsenligt arbete vad gäller de olika mark- och exploateringsprojekten.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Tillse att det pågående arbetet med att aktualisera riktlinjer för markanvisningsavtal och riktlinjer för markexploateringsavtal fortskrider och slutförs.
- Tillse att kommunens klimat- och energistrategi aktualiseras och att kommunspecifika mål som har bäring för MEX-verksamheten inkluderas.
- Tillse att exploateringsrutin aktualiseras.
- Tillse att kommunens försäljningsförfarande såsom den fastställts i Riktlinjer för markanvisning och riktlinjer för markexploatering förtydligas i kommunens exploateringsrutin.
- Noga följa konjunkturens och marknadens utveckling och vad dessa innebär för kvadratmeterpriser m m. Detta är speciellt viktigt med tanke på den omfattande exploateringen i kommunen.
- Överväga möjligheten att ta ut s k gatukostnadsersättningar i anslutning till de olika projekt som är aktuella som en ytterligare finansieringskälla.
- Tillse att markanvisningsavtal upprättas inom av kommunfullmäktige angiven tidsram.



## 2 Inledning/bakgrund

Vi har av Nyköpings kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens mark- och exploateringsverksamhet. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Av beslutad **Budget 2022, flerårsplan 2023-2024** framgår att befolkningen i Nyköping ökar och att prognoser framåt visar på en fortsatt tillväxt. En befolkning som växer innebär ett stigande exploateringstryck som ska mötas med en ändamålsenlig mark- och exploateringsverksamhet i form av bland annat bostäder och infrastruktur. Med att vara en expansiv kommun följer att det blir mer och mer aktuellt med exploatering av olika slag.

Med exploateringsverksamhet avses åtgärder för att anskaffa, bearbeta och iordningsställa råmark för att kunna bygga bostäder, affärer, kontor eller industrier. I exploateringsverksamheten ingår därmed också att bygga kompletterande gemensamma anordningar som gator, grönområden, VA- och elanläggningar m m. Exploatering är en process som löper från inledande idé och initiativ till ny bebyggelse fram till dess att byggnader och anläggningar är färdigställda.

Exploateringsverksamheten har stor betydelse för kommunens utveckling och totala ekonomi och eftersom det rör sig om stora investeringar är det viktigt att det finns tydliga beslut kring markexploateringen i kommunen samt att det finns tillräckliga kalkyler och tydliga avtal med exploitören för samtliga markexploateringsprojekt. Även redovisningen av exploateringsverksamheten har stor betydelse för kommunens ekonomi.

I lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar (2014:899) och i plan- och bygglagen (PBL) (2010:900) definieras markanvisning som en överenskommelse mellan en kommun och en byggherre som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse av ett visst av kommunen ägt markområde för bebyggande. Enligt lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar ska en kommun anta riktlinjer som innehåller utgångspunkter och mål för överlåtelser eller upplåtelse av markområden för bebyggande, men även handläggningsrutiner och andra grundläggande villkor för markanvisningar.

Kommunrevisionen har mot bakgrund av ovanstående och utifrån sin risk- och väsentlighetsanalys bedömt att det är väsentligt att granska om Nyköpings kommun säkerställt att mark- och exploateringsverksamheten bedrivs på ändamålsenligt sätt.

### 2.1 Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen har varit att bedöma om Nyköpings kommun säkerställt att mark- och exploateringsverksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt sätt.

Granskningen har besvarat följande revisionsfrågor:

- Har kommunen säkerställt en tillräcklig styrning av mark- och exploateringsprocessen?
  - Hur är kommunen organiserad gällande exploateringsverksamheten?

2022-11-08

- Finns tillräckliga styrdokument och riktlinjer vad gäller mark och exploatering och är dessa tydliga på såväl politisk nivå som på tjänstemannanivå? Säkerställs att beslutade styrdokument och riktlinjer efterlevs?
- Finns förteckning och tydlig prioriteringsordning över kommunens exploateringsområden?
- Har kommunen säkerställt ett ändamålsenligt arbete med markanvisning och markexploatering?
  - Finns tillräckliga styrdokument och riktlinjer för markanvisnings- och exploateringsavtal, vilka även omfattar principerna för redovisning av exploateringsverksamheten?
  - Skrivs avtal i enlighet med riktlinjerna?
  - Sker tilldelning av markanvisningar i enlighet med riktlinjerna?
  - Finns tillräckliga arbetsformer för att säkerställa marknadsmässighet vid markförsäljning?
  - Finns ändamålsenliga arbetsformer för att följa upp framtagna kalkyler i samband med avslutat exploateringsprojekt?

## 2.2 Avgränsning

Granskningen är avgränsad till att omfatta de revisionsfrågor som beskrivs ovan vilket inbegriper styrningen av arbetet samt arbetsformer och rutiner för arbetet med mark och exploatering. Granskningen har inriktat sig på de processer som involverar markanvisningar samt exploatering inom kommunen.

Granskningen utgår från förhållandena och förutsättningarna vid granskningstidpunkten.

## 2.3 Revisionskriterier

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller:

- Kommunallagen (KL 2017:725). Av 6 kap 6 § framgår att nämnderna ansvarar för att var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs enligt de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Likaså skall nämnderna se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.
- Lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar. Av 2 § framgår att en kommun ska anta riktlinjer för markanvisningar. Riktlinjerna ska innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelse eller upplåtelse av markområden för bebyggande, handlämningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning.
- Plan- och bygglag (2010:900). Av 6 kap 39 § framgår att kommuner som avser ingå exploateringsavtal ska anta riktlinjer som anger utgångspunkter och mål för sådana avtal. Riktlinjerna ska ange grundläggande principer för fördelning av kostnader och intäkter för genomförandet av detaljplan. Riktlinjerna ska även ange grundläggande

principer för medfinansieringsersättning och andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna att ingå exploateringsavtal.

- När det gäller de rutiner och redovisningsprinciper rörande exploateringsredovisning som tillämpas av kommunen kommer vi att bedöma om de uppfyller: Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, RKR:s praktiska vägledning Redovisning av kommunal markexploatering samt interna regelverk.
- Eventuella övriga tillämpbara interna regelverk, policyer och beslut.

## 2.4 Ansvarig nämnd

Granskningen avser kommunstyrelsen samt i viss mån miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

## 2.5 Metoder

Granskningen har genomförts genom:

- Intervjuer med tjänstepersoner.
- Insamling av relevanta dokument.
- Insamling av ekonomisk information.
- Analyser.
- Skriftlig och muntlig avrapportering.

## 3 Resultat av granskningen

### 3.1 Styrande och stödjande dokument

Kommunstyrelsen har det politiska ansvaret för mark- och exploateringsfrågor i Nyköpings kommun<sup>1</sup>.

Kommunen har en översiktsplan från 2021 där övergripande målsättningar och vägledningar vad gäller användning av mark- och vattenområden samt bebyggelse framgår. Planen gäller fram till 2040. Kommunen har även en fördjupad översiktsplan för Nyköping och Skavsta, antagen 2013-12-10 med en planeringsperiod fram till 2030.

Varje mandatperiod ska kommuner anta riktlinjer för planeringen av bostadsförsörjning<sup>2</sup>. Nyköpings bostadsförsörjningsstrategi fungerar som kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning<sup>3</sup>. I strategin framgår kommunens bedömda bostadsbehov samt målsättningar för bostadsbyggnationen i kommunen fram till 2025. Strategin ska aktualiseras vartannat år, näst år 2023.

I följande avsnitt beskrivs Nyköpings kommun styrande och stödjande dokument som berör mark- och exploateringsverksamheten samt ett antal styrdokument som är under framtagande.

#### 3.1.1 Riktlinjer för markanvisning och riktlinjer för exploateringsavtal

Kommunen har mot bakgrund av den lagstiftning som trädde i kraft vid årsskiftet 2015 (Lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar och Plan och bygglagen (2010:900) (§ 4:40-4:42, 6:39)) tagit fram riktlinjer för markanvisning och riktlinjer för exploateringsavtal. Riktlinjernas syfte är att skapa en tydlighet vid försäljning av kommunens mark och vid exploatering av annans mark. Riktlinjerna ska klargöra för byggherrar vilka förutsättningar och krav som kommunen ställer på dem. Vi noterar att riktlinjerna ska aktualiseras inför varje mandatperiod men att det inte har skett sedan styrdokumentets upprättande 2015.

I styrdokumentets bilaga 1. Riktlinjer för markanvisning beskrivs vad en markanvisning är för något, hur markanvisningsprocessen går till, vilka former av markanvisning kommunen använder sig av, vilka typer av tomter som kommunen säljer, hur ansökan och handläggning går till, hur markprissättningen går till samt hur säkerställande av avtal kan ske.

I styrdokumentets bilaga 2. Riktlinjer för exploateringsavtal beskrivs vad ett exploateringsavtal är för något, inom vilket område exploateringsavtal kan tecknas, hur handläggningen går till, vad som regleras i avtalet samt hur säkerställande av avtal kan gå till.

<sup>1</sup> Nyköpings kommun (2022). Reglemente för kommunstyrelsen. s.7, 7 §.

<sup>2</sup> 1 §, Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar

<sup>3</sup> Nyköpings kommun (2021). Bostadsförsörjningsstrategi för Nyköpings kommun. s.7.

### **3.1.2 Klimat- och energistrategi**

I riktlinjer för markanvisning pekas kommunens klimat- och energiplan ut som styrande för markanvisning. 2016-12-13 antog kommunfullmäktige en Klimat- och energistrategi. Strategin ersätter kommunens tidigare Energiplan. Strategin formulerar en strategisk inriktning för kommunen som geografiskt område samt ett antal specifika mål och åtgärder för kommunen att uppfylla. Vi noterar att, även om geografiskt övergripande strategier och mål gällande utsläppsnivåer är applicerbara på kommunens MEX-verksamhet, saknas kommunspecifika mål och strategier som rör kommunens MEX-verksamhet. Vi noterar även att dokumentet gäller 2016-2020.

### **3.1.3 Styrdokument under framtagande**

MEX-enheten håller även på att utveckla nya styrdokument vad gäller markanvisning, exploateringsavtal, strategiska markförvärv samt en ny taxa för exploatering och prissättning av kommunal mark. Dessa beskrivs nedan.

#### **3.1.3.1 Nya riktlinjer för markanvisning**

De tilltänkta riktlinjerna överensstämmer i stort med kommunens tidigare riktlinjer med samma namn förutom två tillägg. Dessa tillägg gäller markanvisningsavgift, under vilka villkor den tas ut samt vilka allmänna krav som ställs på byggherrar för att få markanvisning samt hur bedömningen av dessa krav görs.

#### **3.1.3.2 Nya riktlinjer för exploateringsavtal**

De tilltänkta riktlinjerna överensstämmer i stort med kommunens tidigare riktlinjer med samma namn förutom fyra tillägg. Dessa tillägg gäller beskrivning över exploateringsprocessen, en beskrivning av vad ett föravtal är för något, förväntningar kommunen har på exploatören vad gäller ekologisk och social hållbarhet samt vilken ersättning exploatören ska betala kommunen vad gäller administrativt arbete och arbete i samband med genomförande av detaljplan.

#### **3.1.3.3 Nya riktlinjer för strategiska markförvärv**

De tilltänkta riktlinjerna beskriver hur kommunen strategiskt ska arbeta vad gäller markförvärv för att nå de mål kommunen satt upp i sin översiktsplan och sitt hållbarhetsprogram. I riktlinjen beskrivs hur detta ska genomföras, vilka resurser som finns till förfogande, hur dessa fortsatt ska finansieras samt hur riktlinjen ska följas upp.

#### **3.1.3.4 Ny taxa för exploatering och prissättning av kommunal mark**

Det tilltänkta taxedokumentet beskriver på vilket sätt och på vilka grunder kommunen prissätter mark för bostadsbebyggelse, för verksamheter, tomträtt, småhus- och fritidshustomträtt, industritomträtt, nyttjanderätt, arrenden samt övrig markupplåtelse. Dokumentet beskriver även timpriset som kommunen tar ut som avgift vid vissa administrativa tjänster.

### 3.1.4 Kommentarer och bedömning

Utifrån genomförd granskning gör vi bedömningen att de politiskt antagna styrande och stödjande dokument som finns i Nyköpings kommun som berör mark- och exploateringsverksamheten i huvudsak är tillräckliga vad gäller intern styrning. Vi bedömer dock att kommunen bör aktualisera sina riktlinjer vad gäller markanvisning och riktlinjer vad gäller markexploatering samt kommunens klimat- och energistrategi. Vi ser det därför som positivt att riktlinjer för markanvisning, markexploatering, strategiska markförvärv samt ny taxa för exploatering och prissättning av kommunal mark håller på att tas fram, men bedömer att även klimat- och energistrategin bör aktualiseras.

## 3.2 Organisation, rutiner och processer för mark- och exploateringsverksamheten i kommunen

Nyköpings kommun tillämpar en samlad förvaltningsorganisation men med bibehållna facknämnder. I Nyköpings kommun är mark- och exploateringsverksamheten (MEX) sorterad under samhällsbyggnadsdivisionen. MEX utgör en enhet och för närvarande finns det 16 tjänster i kommunen som arbetar med mark- och exploateringsfrågor: tre MEX-ingenjörer, fyra projektledare, en samordnare/projektledare, en samordnare/ekolog, två markförvaltare, två ekologer, en koordinator, en projektkonom samt en chef.

I följande avsnitt beskrivs kommunens mark- och exploateringsprocesser. Kommunen bedriver egen exploateringsverksamhet samt erbjuder markanvisningar och marköverlåtelseavtal till andra byggaktörer. Kommunen tillämpar inte tomtkö för småhus.

I kommunens exploateringsrutin beskrivs den process som samtliga exploaterings-, och markanvisningsprojekt i kommunen ska följa. Vi noterar att rutinen senast uppdaterades 2015-05-05. Processen startar antingen genom att en förfrågan kommer in till kommunen från en extern aktör eller genom eget initiativ. Samhällsbyggnads styrgrupp fattar sedan beslut om hur förfrågan ska hanteras. Enligt rutinen använder sig kommunen av projektmodellen NYMO i vissa av sina mark- och exploateringsprojekt, beroende på vilket beslut samhällsbyggnads styrgrupp fattar.

Därefter utreds ärendet, vilket innefattar: exploitörens intentioner, överensstämmelse med ÖP och övriga inriktningsbeslut samt upprättande av en initial kalkyl över kostnader och intäkter. Ärendet bereds inför beslut om påbörjande av exploatering samt ansökan om ny detaljplan. Ärendet diskuteras och prioriteras i samband med kommunstyrelsens ärendeberedning (KSÅB) där både tjänstepersoner och ledamöter från kommunstyrelsen sitter med. Projekt prioriteras utefter ett antal på förhand givna prioriteringsgrunder. Slutgiltigt beslut fattas av kommunstyrelsen.

När kommunstyrelsen fattat beslut om start av exploatering och ansökan om detaljplan ansöker projektledare om detaljplan från Plan- och naturenheten. Det befintliga underlaget som upprättades inför beslut i kommunstyrelsen förfinas och förtydligas och de markanvisningar som ska beslutas om tas fram. Kommunstyrelsen beslutar därefter om påbörjad projektering och godkännande av markanvisningar.

Innan projektet praktiskt genomförs ska en framskrivning för hela eller delar av projektet genomföras. Under genomförandet av ett exploateringsprojekt med externa aktörer ansvarar kommunen ändå för byggnation av gemensamma anordningar såsom gator, grönområden, Va-anläggningar och övrigt.

Projekten ska följas upp löpande till kommunstyrelsen enligt fastställd tidplan för verksamhetsuppföljningar. Vid avvikelser större än 10% ska dessa skyndsamt rapporteras till kommunstyrelsen i stället för att invänta nästa verksamhetsuppföljning. När alla utgifter registrerats eller när exploateringen är slutförd eller tagits i drift ska projektet senast tre månader senare slutredovisas. Av intervju med mark- och exploateringsenheten framgår att de använder sig av programmet Antura för uppföljning av projektekonomi och tidredovisning.

Av intervju framgår även att kommunen tidigare nästan uteslutande exploaterade egen mark. Numera exploaterar även privata aktörer mark där kommunen sedan går in och har huvudmannaskapet för allmän plats. Skiftet har ställt höga krav på interna arbetsprocesser. I dagsläget finns det 58 aktuella exploateringsprojekt i kommunen. För 20 av dessa finns det externa avtalspartners med i någon del.

### 3.2.1 Kommunens mark- och exploateringsverksamhet riktad mot externa byggaktörer

Av Nyköpings kommuns hemsida<sup>4</sup> framgår kommunens processer vad gäller mark- och exploateringsverksamhet. Utöver sin markanvisningsverksamhet erbjuder kommunen även enskilda småhustomter samt företagstomter till ett fast pris. Kommande tomtförsäljningar annonseras via ett nyhetsbrev kommunen skickar ut, via kommunens hemsida samt via annonser i Södermanlands Nyheter.

Kommunen använder sig av marknadsvärdesprincipen vid prissättning av mark<sup>5</sup>. Utöver markvärde kan det även tillkomma exploateringskostnader och/eller exploateringsavgift för området. Vid anbuds- eller tävlingsförfarande använder kommunen ett öppet anbuds-förfarande där det ekonomiskt mest fördelaktiga budet väljs givet de förutsättningar och villkor som finns för området i fråga. För varje område ska det finnas ett acceptpris för marken för att markanvisningen ska genomföras. Vid svåra värderingsbedömningar kan kommunen använda sig av en värderingsman.

Enligt Boverkets bostadsmarknadsenkät 2021 som Nyköpings kommun besvarat värderas marken antingen av en oberoende extern värderare eller baserad på tidigare års försäljningar eller praxis<sup>6</sup>.

I de två följande avsnitten beskrivs kommunens processer vad gäller markanvisning av bostadsområden och verksamhetsmark.

<sup>4</sup> <https://nykoping.se/naringsliv--arbete/mark-och-lokaler/markanvisningar/sa-har-arbetar-vi-med-markanvisningar>

<sup>5</sup> Nyköpings kommun (2015). Riktlinjer för markanvisning och riktlinjer för exploateringsavtal. s.6.

<sup>6</sup> Boverket (2022). Öppna data - Boverkets bostadsmarknadsenkät. <https://www.boverket.se/sv/om-boverket/publicerat-av-boverket/oppna-data/bostadsmarknadsenkaten/> Hämtad 2022-08-29.

### 3.2.1.1 *Markanvisningar bostadsområden*

Byggaktörer som är intresserade av att köpa ett nytt område eller tomt kan anmäla sig till kommunens intressentregister för information om aktuella markanvisningar. Kommunen publicerar även alla pågående markanvisningar på sin hemsida<sup>7</sup>.

Kommunen använder sig av tre olika typer av markanvisningar: Direktanvisning, Anbudsförfarande och Tävlingsförfarande. Vilken typ av markanvisning som används beror på om lagakraftvunnen detaljplan finns, om området tidigare erbjudits för exploatering samt hur stor påverkan projektet har på stadsbilden. Det är kommunstyrelsen som beslutar om ett markområde ska gå ut för markanvisning och i vilken form det ska ske.

Om en byggaktör är intresserad av en specifik markanvisning ska aktören skicka in en intresseanmälan som ska innehålla:

1. Information om vilken fastighet eller vilka fastigheter inom tilldelningsområdet intresseanmälan avser och för vilken man söker tilldelning.
2. Anbudspris. Vid intresse av flera fastigheter ska separata anbudspris för respektive fastighet anges.
3. Allmän information om företaget som visar på ekonomisk stabilitet och byggherrens förmåga att genomföra projektet samt kontaktuppgifter till byggherrens ombud för intresseanmälan.
4. Ifyllt och undertecknat intyg om uppfyllande av allmänna krav på byggherre.
5. Ett gestaltningsförslag som består av ritningar eller skisser med tillhörande texter som redovisar byggherrens förslag till byggnation och nyttjad bygggrätt. Förslaget följer gällande detaljplan och de förutsättningar som angetts i inbjudan.
6. En genomförandebeskrivning där byggherrens process beskrivs från tilldelning av markanvisning till inflyttad slutkund. Beskrivningen ska även innehålla information om målgrupp och upplåtelseform, försäljningspris alternativt m<sup>2</sup>/pris, avgifts- och hyresnivåer, byggherrens behov av andel tecknade förhandsavtal innan byggstart, preliminär tidsplan samt hur ett framtida ägande och förvaltning planeras.
7. Referensprojekt: En redovisning av tidigare genomförda projekt innehållande kontaktuppgifter till relevanta referenspersoner som kan styrka ett gott genomförande utan allvarlig kritik. Redogörelse för om projekten innehållit några innovations- och nytänkanden, om de har utförts enligt någon kvalitets- och miljöprofil, om hur projekt- och produktionstid såg ut, om kalkyler höll samt vad den slutgiltiga boendekostnaden/bostadspriset hamnade på.

Utvärderingstiden uppskattas till två månader, beslut om marktilldelning ytterligare en månad och tecknande av markanvisningsavtal sker efter ytterligare en månad.

<sup>7</sup> <https://nykoping.se/naringsliv--arbete/mark-och-lokaler/markanvisningar>



### 3.2.1.2 **Markanvisningar verksamhetsmark**

Aktörer som är intresserade av verksamhetsmark ska vända sig till kommunens näringslivsenhet. De gör sedan en behovsinventering där aktörens verksamhet, behov och tidplan kartläggs. När en lämplig plats är hittad tecknas ett markanvisningsavtal mellan företaget och kommunen gällande i 6 månader. Under den här tidperioden ska företaget undersöka vilka tillstånd som behövs, ansöka om bygglov samt kontakta externa leverantörer. När bygglov är godkänt kan ett köpeavtal upprättas. Om marken inte är avstyckad måste detta också göras inför köpeavtal. MEX ansöker om avstyckning hos Lantmäteriet vilket brukar ta 6–8 månader.

När köpeavtalet tecknats skriver parterna ett köpebrev mellan sig. När företaget fått köpebrevet ansöker de om lagfart för fastigheten hos Lantmäteriet. Tillträde sker efter lantmäteriförrättningen har vunnit laga kraft och full betalning är genomförd.

### 3.2.2 **Kommentarer och bedömning**

Utifrån genomförd granskning gör vi bedömningen att kommunen organiserat mark- och exploateringsverksamheten på ett ändamålsenligt sätt. Vi bedömer även att de politiskt antagna styrdokumenterna i huvudsak är tydliggjorda på tjänstemannanivå. Vi bedömer dock att kommunens värderingsprocess bör konkretiseras i kommunens exploateringsrutin för att säkerställa marknadsmässighet. Detta eftersom rutinen tydliggör kommunens övergripande exploateringsprocess såsom den fastställs i Riktlinjer för markanvisning och riktlinjer för markexploatering. Vi bedömer även att kommunens exploateringsrutin över lag bör aktualiseras, då den senast reviderades 2015-05-05.

Vi bedömer vidare att det finns en förteckning och tydlig prioriteringsordning över kommunens exploateringsområden.

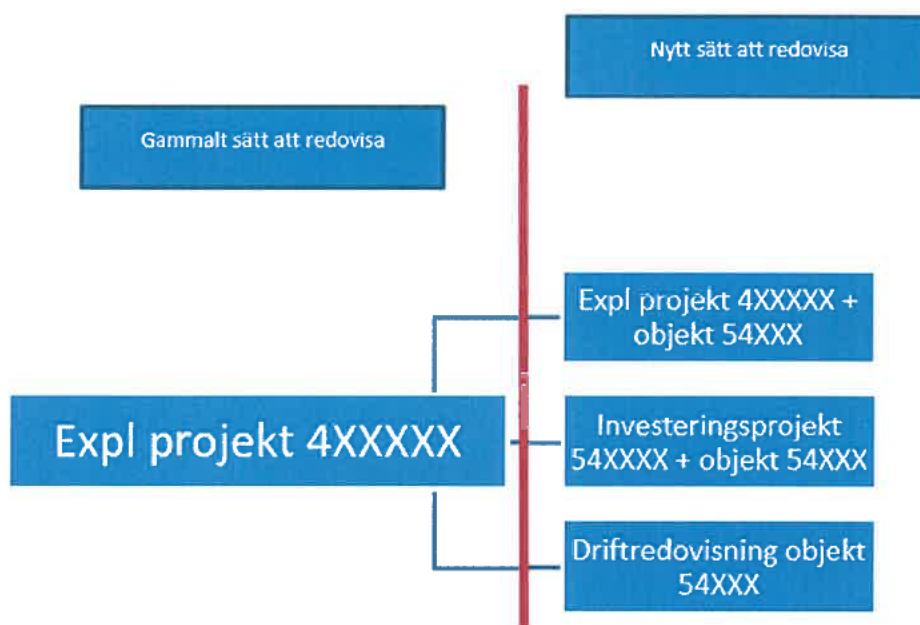
Vi bedömer även att kommunen noga ska följa konjunktorens och marknadens utveckling och vad dessa innebär för kvadratmeterpriser m m. Detta är speciellt viktigt med tanke på den omfattande exploateringen i kommunen.

## 3.3 **Ekonomisk redovisning och redovisningsprinciper**

Kommunens ekonomienhet utfärdade 2019-12-17 en rutin gällande exploateringsredovisning kallad Exploateringsredovisning på ett nytt sätt. Rutinen sammanställer det arbete som har gjorts inför att kommunen ändrade redovisningsprincip för exploateringar per bokslutet 2019. Kommunen ändrade redovisningsprincip med anledning av att Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning trädde i kraft 2019-01-01 samt att RKR i "En praktisk vägledning" utvecklat normgivningen.

Tidigare har exploateringsprojekt redovisats som en omsättningstillgång. Där har bland annat byggnation av vägar, parker, intern tid, exploateringskostnader samt inkomster som härrör projektet redovisats. När exploateringen närmast sig sitt slut har hela projektet avslutats mot resultaträkningen. Kvarstående tomter har lagts i tomtreserv till ett värde som motsvarar nedlagda utgifter för området per kvm.

Kommunen redovisar sedan 2019 års bokslut varje exploateringsprojekt uppdelat som omsättningstillgång, anläggningstillgång och drift. Alla inkomster och utgifter kopplat till respektive projekt redovisas med samma objektskod. Samtliga projekt ges siffran 5 framför exploateringsnumret, detta för att särskilja samtliga projekt och objektsnummer. Rutinen beskriver även kontering av försäljning och kontering av övriga ersättningar. Nedan följer kommunens schematiska beskrivning av konteringsprincipen samt konteringsschema för försäljning och övriga ersättningar.



Figur 1, Konteringsprincip, Nyköpings kommun

2022-11-08

### Kontering av försäljning

Ansvar alltid 14311

Verksamhet 112 – Industri eller 232 - Bostäder

	Nya konton		Gamla konto	
	Debet	Kredit	Debet	Kredit
Försäljningspris		37211		37211
Kassa	19XXX		19XXX	
Anskaffningskostnad för såld tomt	41810		37221	
Anskaffningskostnad för såld tomt		147XX		147XX

### Kontering övriga ersättningar

	Nya konton	
	Debet	Kredit
Ersättningar från exploateringsavtal som tas ut enligt reglerna i PBL. Om alla villkor i avtalet är uppfyllt bokas intäkten direkt mot resultatkontot.		373XX
Om inte alla villkor är uppfyllda så bokförs intäkten mot ett skuldkonto och ligger där tills alla villkor är uppfyllda.	29XXX	

### Figur 2, Kontering av försäljning och övriga ersättningar

Förändringen innebar även att alla intäkter och kostnader kopplande till exploateringsprojekt med bokfört värde per 2019-12-31 har delats upp enligt följande:

1. Försäljningsinkomster
2. Utgifter för vägar
3. Utgifter för parker
4. Utgifter för VA-anlutningar
5. Övriga Exploateringskostnader

Av intervju med representanter för mark- och exploateringsverksamheten framgår det att kommunen i nuläget inte tar ut så kallade gatukostnadsersättningar.

#### 3.3.1 Kommentarer och bedömning

Utifrån genomförd granskning gör vi bedömningen att de styrdokument och riktlinjer som rör mark- och exploateringsavtal, vilka även omfattar principer för redovisning av exploateringsverksamheten är tillräckliga. Vi bedömer även att kommunens konteringsrutiner tillsammans med kommunens exploateringsrutin tydliggör ändamålsenliga arbetsformer för projektspecifik och verksamhetsövergripande uppföljning av framtagna kalkyler såväl löpande som i samband med avslutat exploateringsprojekt.

2022-11-08

Vi bedömer även att kommunen bör undersöka möjligheten att ta ut så kallade gatukostnadsersättningar i anslutning till de projekt som är aktuella som en ytterligare finansieringskälla.

### 3.4 Utvalda exploateringsprojekt

Nedan redovisas särskilt tre utvalda markanvisnings- och exploateringsprojekt.

#### 3.4.1 Malmbyggshagen, Sjösa 1:2

2012-09-25 beslutade dåvarande bygg- och tekniknämnden att anta en ny reviderad detaljplan för Sjösa 1:2. Detaljplanen blev lagakraftvunnen 2012-10-15. Syftet med detaljplanen var att möjliggöra för uppförande av flerbostadshus samt ansluta planområdet till det övergripande gång- och cykelnätet mot Bryngelstorp. Den nya detaljplanen möjliggjorde också för upprättande av förskola och/eller en gruppbostad. 2018-03-27 beslutade dåvarande bygg- och tekniknämnden att ändra detaljplanen för del av Sjösa 1:2 efter begäran av mark- och exploateringsenheten. Ändringen bestod dels av en utökning av möjlig exploatering, dels av förenkling och förtydliganden av planbestämmelserna. Nedan följer en kronologisk beskrivning av de avtal som upprättats mellan kommunen och externa exploatörer i samband med exploateringen av området.

2013-07-13 upprättades ett avtal gällande exploateringen av kvarteren Notarien och Kaptenlöjtnanten inom detaljplanen Sjösa 1:2 i Malmbyggshagen. Överlåtelse och exploateringsrätt gavs till Fjäråsvillan i Nyköping AB. Dokumentet har av kommunen titulerats "exploateringsavtal", Det framgår dock av avtalets villkor att det till sin natur snarare är ett marköverlåtelseavtal där marken överläts från kommunen med full äganderätt under förutsättning att exploateringen överensstämmer med detaljplan för bostadsändamål för del av Sjösa 1:2 samt att exploateringen genomförs i fyra etapper. För varje etapp ska köpeavtal upprättas. Köpeavtal har upprättats för samtliga fastigheter inom kvarteren, i enlighet med exploateringsavtalet.

Genom markanvisningstävling genomförd 2007-09-04 och 2007-09-27 har markanvisningsavtal för Kvarteret Kammarjunkarn upprättats mellan kommunen och Tomtbolaget THV AB. Det framgår dock av avtalets villkor att det till sin natur snarare är ett marköverlåtelseavtal där marken överläts från kommunen med full äganderätt under förutsättning att exploateringen överensstämmer med detaljplan för bostadsändamål för del av Sjösa 1:2 och att detta sker i två etapper. Avtalet är daterat 2014-10-27. Fyra köpeavtal har upprättats mellan kommunen och Tomtbolaget THV AB för Kammarjunkarn 1-4, Kammarjunkarn 5 och Kammarjunkarn 7.

2015-05-05 respektive 2015-06-15 upprättades två köpeavtal mellan Derome AB och Nyköpings kommun. Det första gällande fastigheterna Kammarherren 2,5,6 och 7 och det andra gällande fastigheterna Ministern 3, 4 och 5. Köpen föregicks inte av markanvisnings- eller marköverlåtelseavtal.

Efter genomförd markanvisningstävling beslutade kommunstyrelsen 2016-10-24 att inom områdena Malmbyggshagen, Marieberg, Norra Arnö och Rosenhill ge markanvisning till ett antal exploatörer. För Malmbyggshagen, det område som är av intresse i den här granskningen, gav man markanvisning till SHH Bostad AB, Janssons

Bygg i Bettna AB, Kiladalenhus AB, Marknadsdriv AB och FB bostad tillsammans med Larsson Arkitekter i Stockholm AB. Markanvisningen gällde kvarteren Drevkarlen, Hovmarskalken och Hovrättsnotarien och skulle gälla fram till 2017-06-30. Kommunen har inte uppvisat några markanvisningsavtal mellan bolagen och kommunen till KPMG. Inga köpeavtal har upprättats fram till 2017-06-30.

Efter utlysning av intresseanmälan under maj månad beslutade kommunstyrelsen 2021-12-20 § 326 att godkänna markanvisningsavtal för fastigheten Assessorn 1 till Engelbrekt Utveckling AB och markanvisningsavtal för fastigheterna Hovrättsnotarien 2 och Drevkarlen 1 & 2 till Eknäs Projekt AB inom detaljplan P 18/17 för Sjösa 1:2.

Köpeavtal för Hovrättsnotarien 1, underskrivet av kommunen 2022-01-24, mellan kommunen och FB Larsson Invest 1 AB har upprättats utan föregående markanvisningsavtal eller marköverlåtelseavtal. Underskriften av avtalet har föregåtts av ett beslut från kommunstyrelsen där man godkänner köpeavtal och försäljning av fastighet. I ärendebeskrivningen hänvisar nämnden till FB Bostads AB:s (moderbolag till FB Larsson Invest 1 AB) markanvisning utan att notera att den markanvisningen slutade gälla 2017-06-30.

Två köpeavtal för Hovrättsnotarien 3 och Hovrättsnotarien 4 har även upprättats mellan kommunen och Janssons bygg projekt 1 AB utan föregående markanvisningsavtal eller marköverlåtelseavtal. Avtalen är underskrivna av kommunen 2022-03-30. Underskriften av avtalet har föregåtts av ett beslut från kommunstyrelsen (2022-03-28, §86) där man godkänner köpeavtal och försäljning av fastigheter. I ärendebeskrivningen hänvisar nämnden till Janssons Bygg i Bettna AB:s (delägare till Janssons bygg projekt 1 AB) markanvisning utan att notera att den markanvisningen slutade gälla 2017-06-30.

Kommunen har även sålt ett antal småhustomter genom fastighetsmäklarfirman Våningen och Villan mellan maj och september 2022. Dessa är:

Hovmarskalken 1–6 och Ministern 1, 6, 7,8 och 9.

### **3.4.2 Marieberg, delar av Brandkärr 2:1 och Gruvfogden 1**

2012-01-31 beslutade dåvarande bygg- och tekniknämnden att anta en ny reviderad detaljplan för delar av Brandkärr 2:1 och Gruvfogden 1. Detaljplanen ersätter föregående detaljplan från 1972 som reglerade markanvändningen inom området till parkmark, allmänt ändamål och kontor. Nuvarande detaljplan syftar till att ange planmässiga förutsättningar för utveckling av området framförallt med bostäder.

2015-10-01 upprättades ett markanvisningsavtal mellan kommunen och exploatörerna Larsson Arkitekter i Stockholm AB samt Bygg-Fast Utveckling AB. Avtalet gällde kvarteret Hornugglan och del av kvarteret Kattugglan. Markanvisningen gällde fram till och med 2016-12-31. Avtalet godkändes av kommunfullmäktige 2015-09-08 § 237.

2016-04-19 upprättades ett markanvisningsavtal mellan kommunen och Janssons Bygg i Bettna AB för del av Brandkärr 2:1 i kvarteret Kattugglan. Avtalet föregicks inte av något politiskt beslut. Köpeavtal mellan kommunen och Janssons bygg i Bettna AB för Kattugglan 4, inom kvarteret Kattugglan upprättades 2017-11-06.

2022-11-08

Efter genomförd markanvisningstävling beslutade kommunstyrelsen 2016-10-24 att inom områdena Malmbryggshagen, Marieberg, Norra Arnö och Rosenhill ge markanvisning till ett antal exploatörer. För Marieberg, det område som är av intresse i den här granskningen, gav man markanvisning till SHH Bostad AB och Maison Forte AB. Markanvisningen gällde fastigheten Brandkärr 2:1, Marieberg och sträckte sig fram till 2017-06-30.

2017-06-13 beslutade kommunstyrelsen att godkänna markanvisningsavtal mellan kommunen och SHH Projekt nr 47 AB för del av fastigheten Brandkärr 2:1 i kvarteret Kattugglan.

2018-02-13, efter att markanvisning utlöpt, godkände kommunfullmäktige markanvisningsavtal mellan kommunen och Maison Forte AB gällande fastigheterna Berguven 2 och Berguven 3. 2018-06-21 undertecknades ett tilläggsavtal som fastställde att båda parterna är överens om att exploatören, utöver den bebyggelse som avses i markanvisningsavtalet, även ska uppföra en byggnad för LSS-boende inom det anvisade området.

2018-04-10, §50, beslutade kommunfullmäktige att godkänna köpeavtal mellan kommunen och Riksbyggen Hyresbostäder Ugglan AB gällande fastigheten Kattugglan 5. Kommunen hade sedan tidigare ett markanvisningsavtal med Larsson Arkitekter i Stockholm och Bygg-Fast AB för marken i fråga. Dessa bolag förvaltar inte bostäder och har därför skrivit en överenskommelse med Riksbyggen Hyresbostäder Ugglan AB om övertagande av markanvisning.

2019-02-14 efter att markanvisning utlöpt, godkände kommunfullmäktige köpeavtal mellan kommunen och Maison Forte AB gällande del av Kattugglan, del av Berguven 3 samt Berguven 4–13.

Mellan 2019-05-14 och 2020-06-23 upprättades tillägg till de köpeavtal som upprättats mellan kommunen och Maison Forte AB gällande del av Kattugglan, del av Berguven 3 och Berguven 4–13. Tilläggsavtalen gällde punkterna 3, 4, 6 och 7, Tillträde, lantmäteriförrättning, överlåtelseförbud samt byggnadsplikt och vite.

### **3.4.3 Oppeby, del av Hället 1:1, del av Oppeby Gård 1:6 och del av Anderslund 1:27**

2008-02-12 beslutade kommunfullmäktige att anta en detaljplan för Oppeby Östra arbetsområde (del av Hället 1:1, del av Oppeby gård 1:1 och del av Anderslund 1:27). Detaljplanen syftar till att utöka befintligt arbetsplatsområde i anslutning till E4, rv 53 samt Brunnsgatan.

2010-03-23 upprättades köpeavtal mellan kommunen och Bovieran AB gällande del av Oppeby Gård 1:6, kv Hästskon.

2010-05-17 § 145 beslutade kommunstyrelsen att godkänna upprättat köpeavtal gällande del av Anderslund 1:127 och Hället 1:1 till Kilenkrysset AB.



Nyköpings kommun  
Granskning av Mark- och exploateringsverksamheten

2022-11-08

#### **3.4.4 Kommentarer och bedömning**

Utifrån genomförd granskning av tre exploateringsprojekt gör vi bedömningen att avtal och tilldelning av markanvisning i allt väsentligt görs i enlighet med kommunens riktlinjer. Vi dock har dock noterat att markanvisningsavtal i vissa fall har upprättats efter att angiven tidsram har löpt ut.

## 4 Besvarande av revisionsfrågor

Nedan följer en genomgång av de revisionsfrågor som var aktuella i samband med granskningen och vilken bedömning som görs av dessa:

- Hur är kommunen organiserad gällande exploateringsverksamheten?
  - I Nyköpings kommun är mark- och exploateringsverksamheten (MEX) sorterad under samhällsbyggnadsdivisionen. MEX utgör en enhet och för närvarande finns det 16 tjänster i kommunen som arbetar med mark- och exploateringsfrågor; tre MEX-ingenjörer, fyra projektledare, en samordnare/projektledare, en samordnare/ekolog, två markförvaltare, två ekologer, en koordinator, en projektekonom samt en chef. Kommunstyrelsen har det politiska ansvaret för mark- och exploateringsfrågor i kommunen.  
Utifrån genomförd granskning gör vi bedömningen att kommunen organiserat mark- och exploateringsverksamheten på ett ändamålsenligt sätt.
- Finns tillräckliga styrdokument och riktlinjer vad gäller mark och exploatering och är dessa tydliga på såväl politisk nivå som på tjänstemannanivå? Säkerställs att beslutade styrdokument och riktlinjer efterlevs?
  - Utifrån genomförd granskning gör vi bedömningen att de politiskt antagna styrande och stödjande dokument som finns i Nyköpings kommun som berör mark- och exploateringsverksamheten i huvudsak är tillräckliga vad gäller intern styrning. Vi bedömer dock att kommunen bör aktualisera sina riktlinjer vad gäller markanvisning och riktlinjer vad gäller markexploatering samt kommunens klimat- och energistrategi. Vi ser det därför som positivt att riktlinjer för markanvisning, markexploatering, strategiska markförvärv samt ny taxa för exploatering och prissättning av kommunal mark håller på att tas fram, men bedömer att även klimat- och energistrategin bör aktualiseras.  
Vi bedömer även att de politiskt antagna styrdokument i huvudsak är tydliggjorda på tjänstemannanivå, vilket säkerställer att antagna styrdokument och riktlinjer efterlevs.
- Finns förteckning och tydlig prioriteringsordning över kommunens exploateringsområden?
  - Utifrån genomförd granskning gör vi bedömningen att det finns en förteckning och tydlig prioriteringsordning över kommunens exploateringsområden.
- Finns tillräckliga styrdokument och riktlinjer för markanvisnings- och exploateringsavtal, vilka även omfattar principerna för redovisning av exploateringsverksamheten?
  - Utifrån genomförd granskning gör vi bedömningen att de styrdokument och riktlinjer som rör markanvisnings- och exploateringsavtal samt principer för redovisning av exploateringsverksamheten är tillräckliga.
- Skrivs avtal i enlighet med riktlinjerna?
  - Utifrån genomförd granskning av tre exploateringsprojekt gör vi bedömningen att avtal i allt väsentligt skrivs i enlighet med kommunens riktlinjer.
- Sker tilldelning av markanvisningar i enlighet med riktlinjerna?



2022-11-08

- Utifrån genomförd granskning av tre exploateringsprojekt gör vi bedömningen att markanvisningar i allt väsentligt sker i enlighet med kommunens riktlinjer. Vi har dock noterat att markanvisningsavtal i vissa fall har upprättats efter att angiven tidsram har löpt ut.
- Finns tillräckliga arbetsformer för att säkerställa marknadsmässighet vid markförsäljning?
  - Vi bedömer att det i allt väsentligt finns tillräckliga arbetsformer för att säkerställa marknadsmässighet men att kommunens försäljningsförfarande såsom den fastställts i Riktlinjer för markanvisning och riktlinjer för markexploatering bör förtydligas i kommunens exploateringsrutin.
- Finns ändamålsenliga arbetsformer för att följa upp framtagna kalkyler i samband med avslutat exploateringsprojekt?
  - Vi bedömer att kommunens konteringsrutiner tillsammans med kommunens exploateringsrutin tydliggör ändamålsenliga arbetsformer för projektspecifik och verksamhetsövergripande uppföljning av framtagna kalkyler såväl löpande som i samband med avslutat exploateringsprojekt.

## 5 Slutsats och rekommendationer

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunen i allt väsentligt har säkerställt att mark- och exploateringsverksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt sätt samt att kommunen i allt väsentligt säkerställt ett ändamålsenligt arbete vad gäller de olika mark- och exploateringsprojekten.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Tillse att det pågående arbetet med att aktualisera riktlinjer för markanvisningsavtal och riktlinjer för markexploateringsavtal fortskrider och slutförs.
- Tillse att kommunens klimat- och energistrategi aktualiseras och att kommunspecifika mål som har bäring för MEX-verksamheten inkluderas.
- Tillse att exploateringsrutin aktualiseras.
- Tillse att kommunens försäljningsförfarande såsom den fastställts i Riktlinjer för markanvisning och riktlinjer för markexploatering förtydligas i kommunens exploateringsrutin.
- Noga följa konjunkturons och marknadens utveckling och vad dessa innebär för kvadratmeterpriser m m. Detta är speciellt viktigt med tanke på den omfattande exploateringen i kommunen.
- Överväga möjligheten att ta ut s k gatukostnadsersättningar i anslutning till de olika projekt som är aktuella som en ytterligare finansieringskälla.
- Tillse att markanvisningsavtal upprättas inom av kommunfullmäktige angiven tidsram.



**Nyköpings kommun**  
Granskning av Mark- och exploateringsverksamheten

2022-11-08

Datum som ovan

KPMG AB

Anders Petersson  
*Certifierad kommunal yrkesrevisor*

Alfred Tilly  
*Kommunal verksamhetsrevisor*

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.

## **KS § Val av representant till Länsstyrelsens Miljö- och klimatråd**

### **Diarienummer: KK23/75**

Miljö- och klimatrådets syfte är att vara en arena för en bred diskussion kring de viktigaste miljöutmaningarna i länet och de prioriteringar av åtgärder som bör göras. Rådet är den samordnande kraften i länet för att arbeta för att nå de nationella miljökvalitetsmålen.

Marcus Pehrsson (S) föreslås representera Nyköpings kommun i Miljö- och klimatrådet.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** utse Marcus Pehrsson (S) till kommunens representant i Miljö- och klimatrådet.

### **Reservationer**

### **Bilagor till beslutet:**

### **Beslutet skickas till:**

Vald person

Kommunledningskansliet

Länsstyrelsen Södermanlands län

Tromanansvarig

Kommunstyrelsen

## Val av representant till Länsstyrelsens Miljö- och klimatrådet

### Bakgrund

Miljö- och klimatrådets syfte är att vara en arena för en bred diskussion kring de viktigaste miljöutmaningarna i länet och de prioriteringar av åtgärder som bör göras. Rådet är den samordnande kraften i länet för att arbeta för att nå de nationella miljö kvalitetsmålen.

Marcus Pehrsson (S) föreslås representera Nyköpings kommun i Miljö- och klimatrådet.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** utse Marcus Pehrsson (S) till kommunens representant i Miljö- och klimatrådet.

Mats Pettersson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Jenny Åtegård  
Kanslichef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

**Beslut till:**

Vald person

Kommunledningskansliet

Länsstyrelsen Södermanlands län

Tromanansvarig

## **KS § Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare).**

### **Diarienummer: KK23/64**

Nyköpings kommuns beslut om *Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare)* behöver revideras med anledning av ny mandatperiod.

Enligt 27 § i kommunstyrelsens reglemente (2022-06-14) ska rätten att underteckna handlingar enligt nämnd paragraf i vissa fall kompletteras med ett beslut om bemyndigande.

För att underlätta kommunikationen med framför allt näringslivet i samband med undertecknande av avtal och andra handlingar bör ordet *firmatecknare* finnas med i beslutet. Firmatecknare är den som har rätt att underteckna i firmans namn, något som inte per definition finns för kommuner. Nyköpings kommuns beslut om bemyndigande är därför att se som motsvarigheten till *firmatecknare*.

I aktuellt beslut framgår vilka personer från den politiska ledningen samt vilka tjänstepersoner som får

- underteckna handling för Nyköpings kommun,
- underteckna motsvarande "firmatecknare" för Nyköpings kommun, samt
- underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser för Nyköpings kommun.

Beslutet ska ses som ett komplement till, och läsas enskilt från, respektive nämnds reglemente och delegationsordning. Beslut från Kommunfullmäktige eller nämnd är fristående från aktuellt beslut, om inte annat anges i respektive beslut.

Beslutet gäller även för tillförordad tjänsteperson om ordinarie tjänsteperson har rätt att delegera tjänstefunktionen enligt respektive nämnds delegationsordning.

### **Tillämpning**

*Tillämpningsbestämmelse 1* - Tjänsteperson ges rätt att ensamt underteckna handling inom tjänstepersonens ansvarsområde. Kommundirektör eller Kommunjurist har, i de fall ordinarie tjänsteperson har förhinder, rätt att ta tjänstepersonens ställe.

*Tillämpningsbestämmelse 2* - En person från den politiska ledningen får tillsammans med den tjänsteperson som ansvarar för området underteckna handling för syftet "firmatecknare".

Kommundirektör eller Kommunjurist har, i de fall ordinarie tjänsteperson har förhinder, rätt att ta tjänstepersonens ställe. I de fall handling avser rutinärenden eller är av enklare karaktär, såsom avfallsdeklaration eller abonnemang för egen verksamhet, är det tillräckligt att tjänstepersonen ensam undertecknar handlingen.

*Tillämpningsbestämmelse 3* - En person från den politiska ledningen får tillsammans med angiven tjänsteperson underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

### **Yttranden och yrkanden**

### **Beslutsordning**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** från och med 2022-12-01 bemyndiga nedanstående tjänsteperson att ensamt underteckna handlingar inom tjänstepersonens ansvarsområde (*tillämpningsbestämmelse 1*)
  - kommundirektör Mats Pattersson
  - kommunjurist Heléne Jonsson Lindblad
  - kommunjurist Sara Ekinge Sejdiu
  - kanslichef Jenny Åtegård
  - ekonomichef Jukka Taipale
  - upphandlingschef Christopher Jonsson
  - HR-chef Katarina Högström Hadfy
  - IT-chef Peter Palmebäck
  - kommunikationschef Anna Nilheimer
  - samhällsbyggnadschef Maria Ljungblom



- chef Tekniska divisionen Kent Nyman
- chef Division Social omsorg Jan Holmlund
- chef Division Utbildning Peter Ekedahl
- chef för Räddning och Säkerhet Marcus Erlandsson
- chef Näringsliv, Kultur och Fritid Ola Pettersson

2) **att** från och med 2022-12-01 bemyndiga nedanstående person från den politiska ledningen att, tillsammans med nedanstående tjänsteperson för syftet "firmatecknare", underteckna handlingar (*tillämpningsbestämmelse 2*)

#### Politiska ledningen

- kommunstyrelsens ordförande Urban Granström
- kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Ahmad Eid
- kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Malin Karlsson
- kommunfullmäktiges ordförande Jan Bonnier

#### Tjänsteperson

- kommundirektör Mats Pattersson
- kommunjurist Heléne Jonsson Lindblad
- kommunjurist Sara Ekinge Sejdiu
- kanslichef Jenny Åtegård
- ekonomichef Jukka Taipale
- upphandlingschef Christopher Jonsson
- HR-chef Katarina Högström Hadfy
- IT-chef Peter Palmebäck
- kommunikationschef Anna Nilheimer
- samhällsbyggnadschef Maria Ljungblom
- chef Tekniska divisionen Kent Nyman
- chef Division Social omsorg Jan Holmlund
- chef Division Utbildning Peter Ekedahl

- chef för Räddning och Säkerhet Marcus Erlandsson
- chef Näringsliv, Kultur och Fritid Ola Pettersson

3) **att** från och med 2022-12-01 bemyndiga nedanstående person från den politiska ledningen att, tillsammans med nedanstående tjänsteperson, underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser (*tillämpningsbestämmelse 3*)

Politiska ledningen

- kommunstyrelsens ordförande Urban Granström
- kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Ahmad Eid
- kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Malin Karlsson
- kommunfullmäktiges ordförande Jan Bonnier

Tjänsteperson

- kommundirektör Mats Pettersson
- ekonomichef Jukka Taipale
- kommunjurist Heléne Jonsson Lindblad
- kommunjurist Sara Ekinge Sejdiu

**Reservationer**

**Bilagor till beslutet:**

**Beslutet skickas till:**

Ovan angivna personer

Kommunstyrelsen

## **Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare).**

### **Bakgrund**

Nyköpings kommuns beslut om *Bemyndigande att underteckna handlingar (motsvarande firmatecknare)* behöver revideras med anledning av ny mandatperiod.

Enligt 27 § i kommunstyrelsens reglemente (2022-06-14) ska rätten att underteckna handlingar enligt nämnd paragraf i vissa fall kompletteras med ett beslut om bemyndigande.

För att underlätta kommunikationen med framför allt näringslivet i samband med undertecknande av avtal och andra handlingar bör ordet *firmatecknare* finnas med i beslutet. Firmatecknare är den som har rätt att underteckna i firmans namn, något som inte per definition finns för kommuner. Nyköpings kommuns beslut om bemyndigande är därför att se som motsvarigheten till *firmatecknare*.

I aktuellt beslut framgår vilka personer från den politiska ledningen samt vilka tjänstepersoner som får

- underteckna handling för Nyköpings kommun,
- underteckna motsvarande "firmatecknare" för Nyköpings kommun, samt
- underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser för Nyköpings kommun.

Beslutet ska ses som ett komplement till, och läsas enskilt från, respektive nämnds reglemente och delegationsordning. Beslut från Kommunfullmäktige eller nämnd är fristående från aktuellt beslut, om inte annat anges i respektive beslut.

Beslutet gäller även för tillförordad tjänsteperson om ordinarie tjänsteperson har rätt att delegera tjänstefunktionen enligt respektive nämnds delegationsordning.

## Tillämpning

*Tillämpningsbestämmelse 1* - Tjänsteperson ges rätt att ensamt underteckna handling inom tjänstepersonens ansvarsområde. Kommundirektör eller Kommunjurist har, i de fall ordinarie tjänsteperson har förhinder, rätt att ta tjänstepersonens ställe.

*Tillämpningsbestämmelse 2* - En person från den politiska ledningen får tillsammans med den tjänsteperson som ansvarar för området underteckna handling för syftet "firmatecknare". Kommundirektör eller Kommunjurist har, i de fall ordinarie tjänsteperson har förhinder, rätt att ta tjänstepersonens ställe. I de fall handling avser rutinärenden eller är av enklare karaktär, såsom avfallsdeklaration eller abonnemang för egen verksamhet, är det tillräckligt att tjänstepersonen ensam undertecknar handlingen.

*Tillämpningsbestämmelse 3* - En person från den politiska ledningen får tillsammans med angiven tjänsteperson underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser.

## Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** från och med 2022-12-01 bemyndiga nedanstående tjänsteperson att ensamt underteckna handlingar inom tjänstepersonens ansvarsområde (*tillämpningsbestämmelse 1*)
  - kommundirektör Mats Pattersson
  - kommunjurist Heléne Jonsson Lindblad
  - kommunjurist Sara Ekinge Sejdiu
  - kanslichef Jenny Åtegård
  - ekonomichef Jukka Taipale
  - upphandlingschef Christopher Jonsson
  - HR-chef Katarina Högström Hadfy
  - IT-chef Peter Palmebäck

- kommunikationschef Anna Nilheimer
- samhällsbyggnadschef Maria Ljungblom
- chef Tekniska divisionen Kent Nyman
- chef Division Social omsorg Jan Holmlund
- chef Division Utbildning Peter Ekedahl
- chef för Räddning och Säkerhet Marcus Erlandsson
- chef Näringsliv, Kultur och Fritid Ola Pettersson

2) **att** från och med 2022-12-01 bemyndiga nedanstående person från den politiska ledningen att, tillsammans med nedanstående tjänsteperson för syftet "firmatecknare", underteckna handlingar (*tillämpningsbestämmelse 2*)

Politiska ledningen

- kommunstyrelsens ordförande Urban Granström
- kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Ahmad Eid
- kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Malin Karlsson
- kommunfullmäktiges ordförande Jan Bonnier

Tjänsteperson

- kommundirektör Mats Pattersson
- kommunjurist Heléne Jonsson Lindblad
- kommunjurist Sara Ekinge Sejdiu
- kanslichef Jenny Åtegård
- ekonomichef Jukka Taipale
- upphandlingschef Christopher Jonsson
- HR-chef Katarina Högström Hadfy
- IT-chef Peter Palmebäck
- kommunikationschef Anna Nilheimer
- samhällsbyggnadschef Maria Ljungblom
- chef Tekniska divisionen Kent Nyman
- chef Division Social omsorg Jan Holmlund
- chef Division Utbildning Peter Ekedahl

- chef för Räddning och Säkerhet Marcus Erlandsson
- chef Näringsliv, Kultur och Fritid Ola Pettersson

3) **att** från och med 2022-12-01 bemyndiga nedanstående person från den politiska ledningen att, tillsammans med nedanstående tjänsteperson, underteckna borgens- eller ansvarsförbindelser (*tillämpningsbestämmelse 3*)

Politiska ledningen

- kommunstyrelsens ordförande Urban Granström
- kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Ahmad Eid
- kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Malin Karlsson
- kommunfullmäktiges ordförande Jan Bonnier

Tjänsteperson

- kommundirektör Mats Pettersson
- ekonomichef Jukka Taipale
- kommunjurist Heléne Jonsson Lindblad
- kommunjurist Sara Ekinge Sejdiu

Mats Persson  
Kommundirektör  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes  
2023-02-03

Jenny Åtegård  
Kanslichef  
Slutversion av Tjänsteskrivelsen godkändes

**Beslut till:**

Ovan angivna personer

## **KS § Delegationsärenden**

### **Diarienummer: KK22/5**

*För att ta del av anmälda delegationsbeslut på sammanträdet, var god kontakta kommunsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram. För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.*

Bilagat finns en förteckning över delegationsbeslut fattade till och med 2023-02-02

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

**Kommunstyrelsen**

## Delegationsbeslut

Pt	Dnr	Handlingsrubrik	Beslutande	Beslutsdatum
6.3.1	DSO23/43:7	Anmälan om delegationsbeslut	Verksamhetschef	2023-01-24
6.3.1	DSO23/43:7	Anmälan om delegationsbeslut	Verksamhetschef	2023-01-24
6.3.1	DSO23/43:7	Anmälan om delegationsbeslut	Verksamhetschef	2023-01-24
5.1.1	KK22/324:2	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av trafikingenjör	Planerings- och utredningschef, Tekniska divisionen	2022-06-14
5.1.1	KK22/725:2	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av vårdbiträde	Enhetschef, Division utbildning	2022-10-12
5.1.1	KK23/5:15	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av föreningskonsulent	Verksamhetschef Näringsliv Kultur och Fritid	2023-01-10
5.1.1	KK23/5:22	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av Enhetschef	Verksamhetschef Division Social Omsorg	2023-01-26
5.1.1	KK23/5:26	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av Mätningingenjör	Stabschef, Samhällsbyggnad	2023-01-27
5.1.1	KK23/5:27	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut om tillsvidareanställning av barnskötare	Biträdande rektor, Division Utbildning	2023-01-18
7.2.3	SHB22/247:5	Överenskommelse om förtida avslut av anläggningsarrände Harg 6:1, Avtalsnr 14301A-02	Mark- och exploateringschef	2023-01-27
7.3.1	SHB22/360:3	Ansökan om lantmäteriförrättning Skalkulla 4:16 och Skalkulla 20:1, komplettering till LM D2258	Mark- och exploateringsingenjör	2023-01-31
7.3.1	SHB22/360:4	Ansökan om lantmäteriförrättning Skalkulla 4:16 och Skalkulla 4:15, komplettering till LM D2258	Mark- och exploateringsingenjör	2023-01-31
7.1.1	SHB23/27:1	Köpeavtal avseende Stenbro 1:7	Mark- och exploateringschef	2023-01-25
0	SHB23/29:1	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut avseende skolskjuts under januari 2023	Enhetschef Samhällsbetalda resor	2023-02-01



0	SHB23/29:2	Anmälan om delegationsbeslut: Beslut avseende färdtjänst och riksfärdtjänst under januari 2023	Enhetschef Samhällsbetalda resor	2023-02-01
---	------------	--	-------------------------------------	------------

## **KS § Anmälningssärenden**

### **Diarienummer: KK22/2**

*För att ta del av anmälningssärenden på sammanträdet, var god kontakta kommunsekreterare senast två arbetsdagar innan mötet för att säkerställa att handlingarna hinner tas fram. För begäran om allmän handling, kontakta ansvarig registrator.*

Bilaggt finns en förteckning över inkomna anmälningssärenden till och med 2023-02-02

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.

**Kommunstyrelsen**

Anmälningar

<b>Nr</b>	<b>Från</b>	<b>Handlingsrubrik</b>	<b>Dnr</b>
1	Ombud för Katerina Tokar	Dom avseende överklagande av skolskjutsbeslut 220904-SKOL-KV81, Nyköpings högstadium, målnr 7375-22	SHB22/283:6
2	Ekonomiavdelningen	Protokollsutdrag Socialnämnden 2023-01-26 § 11 Detaljbudget för Socialnämnden 2023	KK22/963:12
3	Ekonomiavdelningen	Detaljbudget för Socialnämnden 2023	KK22/963:12.1