

Kommunstyrelsens sammanträde

3 april 2023 klockan 13:30-15:50, ajournering klockan 14:45-15:00, Stadshuset
Sal B

Paragrafer § 64-66, § 75-78, § 80-84

Ledamöter

Urban Granström (S) ordf.
Ahmad Eid (M), 1:e vice ordf.
Malin Karlsson (SD), 2:e vice ordf.
Carina Wallin (S)
Björn Fredlund (S)
Sahro Hashi (S)
Tommy Jonsson (M)
Anniola Nilsson (M)
Anki Hartmann (M)
Helena Dahlström (V)
Maud Wachtmeister (KD)
Jessica Johansson (L)

Ersättare

Torbjörn Kock (S)
Rauni Ringberg (S)
Omar Abdinasir (S)
Fredrik Sjöberg (M)
Johan Wachtmeister (M)
Thom Zetterström (SD)
Ann-Marie Eriksson (SD)
Stefan Landmark (KD)
Marco Venegas Astudillo (MP)

Övriga deltagare: Jenny Åtegård, kanslichef, Jukka Taipale, ekonomichef § 64-66, Kent Nyman, divisionschef Tekniska Divisionen, Maria Ljungblom, Samhällsbyggnadschef, Annika Hedberg, kommunikatör, Sophie Ljungberg, controller § 64-66, Jennie Wester, kommunsekreterare, Kenneth Hagström, regional utvecklingsdirektör Region Sörmland § 66, Irma Malmström, Hind Meknassi



Ordförande
Urban Granström (S)



Justerare
Malin Karlsson (SD)



Sekreterare
Idris Özturk

Anslagsbevis

Anslag uppsatt
följande datum:

2023-04-18

Sista dag för
överklagande:

2023-05-09

Datum för anslags
nedtagande:

2023-05-10

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.

Innehåll

KS § 64	Fastställande av dagordning	4
KS § 65	Närvarorätt.....	5
KS § 66	Informationsärenden.....	6
KS § 67	Revidering av Taxa för mottagande av avfall vid Björshults avfallsanläggning, Nyköpings kommun.....	7
KS § 68	Uppföljning enligt Kommunfullmäktiges program för uppföljning av privata utförare 2022.....	9
KS § 69	Bokslut och årsredovisning 2022 för Nyköpings kommun.....	12
KS § 70	Årsredovisning för Stadshuset i Nyköping AB samt ombud och ombudsinstruktion inför bolagstämma.....	14
KS § 71	Årsredovisning för Nyköpingshem AB samt ombud och ombudsinstruktion inför bolagstämma.....	17
KS § 72	Årsredovisning för Gästabudstaden AB samt ombud och ombudsinstruktion inför bolagstämma.....	19
KS § 73	Årsredovisning för Nyköping Vattenkraft AB samt ombud och ombudsinstruktion inför bolagstämma.....	22
KS § 74	Årsredovisning för Stationsfastigheter i Nyköping AB samt ombud och ombudsinstruktion inför bolagstämma	25
KS § 75	Yttrande över revisionsrapport avseende kommunstyrelsens ärendeprocess	28
KS § 76	Svar på medborgarförslag om att välja ut de Agenda 2030 mål som är relevanta på lokalnivå och börja följa upp och publicerar dem på kommunens hemsida	29
KS § 77	Investering: Projektering och upphandling av dagvattenutbyggnad längs Ringvägen.....	31
KS § 78	Investering: Detaljprojektering ny återvinningscentral med återbruk.....	33
KS § 79	Revidering av riktlinje för skolskjuts, elevresor och inackorderingsbidrag.....	36
KS § 80	Försäljning av Förrådet 2	38
KS § 81	Yttrande över Rumslig strategi för Östergötland.....	40
KS § 82	Medel för digitaliseringsuppdraget	41
KS § 83	Delegationsärenden.....	46
KS § 84	Anmälningensärenden.....	47



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 64 Fastställande av dagordning**Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen fastställs i enlighet med utskickad handling och med nämndinitiativen "Hanteringen av motioner och medborgarförslag" och "Genomgång av pågående och i närtid avslutade arbetsmarknadsåtgärder".



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande



Nämndinitiativ.

2023-03-20

Genomgång av pågående och i närtid avslutade arbetsmarknadsåtgärder.

Efter en kartläggning av kommunens olika arbetsmarknadsåtgärder så såg vi att det finns minst 17 st pågående insatser av olika karaktär och kostnad. För att få en överblick över effekt, nuvarande kostnad och framtida kostnad så behövs en dragning i kommunstyrelsen. Den ska även innehålla förväntad effekt och faktisk effekt.

Härmed yrkar vi på:

-ATT kommunstyrelsen har ett tema-KS med fokus på arbetsmarknadsåtgärder under 2023.


Malin Karlsson (SD)


Maud Wachtmeister (KD)


Jessica Johansson (L)





Nämndinitiativ.

2023-04-03

Hanteringen av motioner och medborgarförslag behöver förbättras. Orsaken sägs bl.a vara personalbrist. Beror personalbristen på vakanser behöver man föra en bättre personalpolitik så vakanserna går att tillsätta.

I enlighet med Kommunallagen, Kommunallag (2017:725) 5 kap 35§:

”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Flera motioner inlämnade mellan 2017 och 2021 ligger som ”inget har framkommit då beredning ej är påbörjad”. Vi ser mycket allvarligt på att motioner behandlas så nonchalant från majoriteten då det är en av oppositionens få möjligheter att påverka styret och få upp våra aktuella frågor till sammanträdesbordet.

Motionerna är ett viktigt verktyg för att säkerställa att demokratin i kommunen fungerar och att alla medborgares förtroendevalda politiker har möjlighet att kunna driva aktuella frågor.

57 av 77 obesvarade medborgarförslag har inte börjat beredas av kommunstyrelsen, det gör att medborgarnas möjlighet att påverka går förlorad. Att man plockat bort möjligheten för medborgare att lämna medborgarförslag utan att ha en annan modell på plats ser vi allvarligt på. Menar styret att medborgarförslagen och därmed även medborgarnas möjlighet till inverkan på kommunen är så pass ointressanta att man tar bort möjligheten att komma med förslag och även nu väljer att inte besvara de inkomna?

Från Årsredovisning 2022 Nyköpings kommun:

”Kommunstyrelsen redovisar en positiv budgetavvikelse med +24 mnkr vilket framför allt beror på betydligt lägre personalkostnader än budgeterat, +18 mnkr. De låga personalkostnaderna beror till största delen på ett antal vakanser inom Kommunledningskontoret.” Vi i oppositionen ser allvarligt på att man tillåter så många vakanser eftersom det inte bara riskerar att urholka demokratin på det sätt det nu gjorts utan också riskerar att leda till en allt för hög arbetsbelastning på de anställda vi idag har.

Med anledning av ovanstående yrkar vi på:

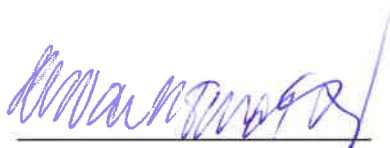
-Att kommunstyrelsen säkerställer att obesvarade motioner och medborgarförslag äldre än 1 år från dagens datum prioriteras som arbetsuppgift samt säkerställer att beslut sker innan december 2023.

- Att kommunstyrelsen får en tidsplan för att kunna säkerställa att motioner inte blir liggandes över ett år utan att handläggning påbörjats.

- Att kommunen skyndsamt tillsätter vakanser för att få upp styrfart i besvarande av motioner och på så sätt säkerställer det demokratiska verktyget.



Malin Karlsson (SD)



Maud Wachtmeister (KD)



Jessica Johansson (L)



KS § 65 Närvarorätt

Kommunstyrelsen godkänner att medge närvarorätt vid dagens sammanträde till Hind Meknassi och Irma Malmström.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 66 Informationsärenden**Diarienummer: KK23/78****En bättre sits**

Kenneth Hagström, regionalutvecklingsdirektör informerar om det transportpolitiska samarbetet mellan de sju länen Stockholm, Uppsala, Västmanland, Örebro, Sörmland, Östergötland och Gotland. Arbetet koordineras av Mälardalsrådet, med Mälardalsrådets styrelse som formell ägare, uppdragsgivare och remissinstans vid remissvar.

Kommunövergripande information

Jenny Åtegård, kanslichef, informerar om svar till Arbetsmiljöverket avseende föreläggande år 2021. Hon informerar vidare om visselblåsarsystemet samt ger en statusuppdatering kring tidigare utredning om discgolfbana på Ekenbergs som visar att det blir för dyrt att genomföra.

Bokslut och årsredovisning år 2022 för Nyköpings kommun

Jukka Taipale, ekonomichef, informerar om bokslut och årsredovisning år 2022 för Nyköpings kommun.

Ekonomisk uppföljning per sista februari 2023

Sophie Ljungberg, controller, presenterar genomförd ekonomisk uppföljning för Nyköpings kommun per sista februari 2023.

Netpublicator

Jennie Wester, kommusekreterare, informerar om ett nytt system för distribution/administration av kallelser och protokoll. Det nya systemet för kallelser och protokoll, Netpublicator, kommer preliminärt att börja användas i början på maj 2023.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 75 Yttrande över revisionsrapport avseende kommunstyrelsens ärendeprocess

Diarienummer: KK23/87

KPMG har av Nyköpings kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens rutiner kring ärendeprocessen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Den samlade bedömningen är att kommunstyrelsen till viss del har en ändamålsenlig ärendeprocess. Granskningen visar att det finns rutiner för beredningsprocessen och att samtliga av dessa är upprättade antingen i slutet av 2021 eller under 2022.

Revisionens rekommendationer samt kommunens yttrande bilagda tjänsteskrivelse daterad 2023-03-22 (KK23/87).

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Malin Karlsson (SD), Maud Wachtmeister (KD) och Jessica Johansson (L) yrkar avslag på framskrivet förslag.

Inlägg i ärendet görs av Thom Zetterström (SD) och Urban Granström (S).

Beslutsordning

Urban Granström (S) ställer avslagsyrkanden från Malin Karlsson (SD) m.fl. under proposition och finner att de avslås.

Ordföranden ställer framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna yttrande över revisionsrapport avseende kommunstyrelsens ärendeprocess.

Reservationer

Skriftlig reservation från Malin Karlsson (SD), se bilaga till § 75

Beslutet skickas till:

Revisionen


Justerare


Justerare

Utdragsbestyrkande



Skriftlig reservation.

2023-04-03

KS ärende 1.

Yttrande över revisionsrapport avseende kommunstyrelsens ärendeprocess.

Diarienummer: KK23/87

KPMG har av Nyköpings kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens rutiner kring ärendeprocessen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Majoritetens yttrande anser vi otillräckligt.

De rekommendationer som KPMG ger är:

- Förvalta och utveckla den rollfördelning som åstadkommit mellan politik och tjänstemannaorganisationen.
- Säkerställa att utbildningar rörande ärendeprocessen systematiskt genomförs för tjänstemannaorganisationen och förtroendevalda.
- Tillse att ett kommunövergripande politiskt antaget styrande dokument gällande ärendeprocessen upprättas.
- Säkerställa att styrelsebeslut eller delegationsbeslut fattas vid initiering av upphandling.
- Säkerställa att ärenden av principiell beskaffenhet eller av större vikt för kommunen beslutas av kommunfullmäktige.

Vi anser att man ska säkerställa att ärenden som är av principiell beskaffenhet eller av större vikt för kommunen hanteras av kommunfullmäktige.

KPMG konstaterar att det inte finns någon ärendehandbok eller motsvarande som är politiskt beslutad vilket de bedömer är en brist.

I yttrandet skriver man att det arbetas med att ta fram en ärendehandbok rörande ärendeprocesser, vilket revisionen efterfrågar. När den är klar behöver vi få den politiskt beslutad.

I övrigt anser vi att det är synd att revisionen inte granskat kommunstyrelsens ärendeprocess kring motioner och medborgarförslag då den inte har fungerat tillfredställande på flera mandatperioder.


Malin Karlsson (SD)


Maud Wachtmeister (KD)


Jessica Johansson (L)



KS § 76 Svar på medborgarförslag om att välja ut de Agenda 2030 mål som är relevanta på lokalnivå och börja följa upp och publicerar dem på kommunens hemsida

Diarienummer: KK18/100

Rubricerat medborgarförslag väcktes på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-02-13. Förslagsställaren påtalar att år 2015 ställde världens länder sig bakom de 17 mål som innefattas i Agenda 2030 som ska leda till en hållbar utveckling, och att Sveriges dåvarande statsminister uttryckt att Sverige ska ta en ledande roll globalt gällande arbetet med att implementera målen. Förslaget motiveras av att Nyköpings kommun mot bakgrund i ovanstående ska gå före i arbetet och börja arbeta med de relevanta delmål som finns för att etablera en hållbar utveckling och en hållbar värld.

Agenda 2030 innebär att alla 193 medlemsländer i FN förbundit sig att fram till år 2030 tillsammans arbeta för att etablera en socialt, ekologiskt och ekonomisk hållbar utveckling. För att Agenda 2030 ska kunna genomföras behöver alla kommuner se målen ur ett lokalt perspektiv och förstå hur det globala och det lokala påverkar varandra. Målen i Agenda 2030 delas upp i tre olika perspektiv: ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Nyköpings kommun tillämpar samtliga perspektiv i sitt dagliga arbete. Samtliga mål har mätbara indikatorer vilket gör att Nyköpings kommun kan följa upp och utvärdera arbetet med målen.

Nyköpings kommun fattade den 8 februari 2022 beslut om hållbarhetsprogram inom de tre hållbarhetsperspektiven ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar utveckling, baserat på Agenda 2030. I programmen framgår den politiska viljeriktningen för de olika hållbarhetsdimensionerna och programmen är den kommunala organisationens överordnade styrdokument. Programmen ämnar att utifrån den politiska visionen knyta samman kommunens arbete för hållbar utveckling med genomförandet av Agenda 2030 i syfte att verka vägledande för förhållningssättet för samtliga verksamheter och bolag.

Programmen avser att verka som ett paraply som allt annat arbete inom området samlas under, och finns tillgängliga att ta del av på Nyköpings kommuns hemsida.

Därtill utgår kommunens budget samt flerårsplan från sex prioriterade målområden; ett växande hållbart Nyköping där hela kommunens potential tas tillvara, ett tryggt Nyköping med en trygg välfärd, ordning och reda i kommunens ekonomi, fler i arbete och färre i behov av bidrag, starkt kunskapsfokus och studiero i skolan, förbättrat företagsklimat för fler växande företag och fler arbetstillfällen. Alla dessa målområden har bäring

på de mål som ställs upp i Agenda 2030 även om de inte specifikt hänvisar dit.

Utöver tidigare nämnda exempel på hur Nyköpings kommun arbetar med Agenda 2030 deltar Nyköping även i Glokala Sverige som är ett kommunikations- och utbildningsprojekt som syftar till att stärka kunskap och engagemang för Agenda 2030 bland politiker och tjänstepersoner i kommuner och regioner. Kommunen har genom Glokala Sverige dessutom varit med och tagit fram en handbok om de globala målen.

Arbetet riktat mot hållbar utveckling och Agenda 2030 är stort och omfattande och kan på så vis ständigt förbättras och utvecklas, både vad som gäller det faktiska arbetet som pågår och kring hur arbetet kommuniceras och tydliggörs utåt för att visa på allt som pågår inom området. Detta är något som ses över kontinuerligt.

I beredningen av ärendet har underlag från enheten för projekt, utveckling och analys inhämtats.

Med bakgrund i ovanstående arbetar Nyköpings kommun med Agenda 2030 på ett brett sätt, exempelvis genom framtagandet av olika hållbarhetsprogram som går att ta del av via Nyköpings hemsida, Nyköpings budget och flerårsplan samt Nyköpings involvering i Glokala Sverige. Således föreslås medborgarförslaget avslås.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** avslå medborgarförslaget, samt
- 2) **att** därmed anse det besvarat.

Beslutet skickas till:

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige för anmälan



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 77 Investering: Projektering och upphandling av dagvattenutbyggnad längs Ringvägen

Diarienummer: KK23/176

I takt med att Nyköping växer ökar behovet av mer kapacitet i kommunens vatten- och avloppssystem. Ett effektivt sätt för att skapa mer kapacitet i befintliga avloppsledningar är att dagvatten avleds i en separat ledning. Där separat dagvattenledning saknas bör sådan förläggas. Separation av dagvatten är även gynnsamt för miljön då risken för översvämning och bräddning minskas samt att förutsättningarna för reningsprocessen i avloppsreningsverken förbättras genom lägre utspädningsgrad.

En trång sektor för avloppsledningsnätet är de centrumnära delarna av Nyköping vilket är prioriterat för kapacitetshöjande åtgärder. Ett område där separat dagvattenledning saknas är delar av Fågelbo/Öster vilket föreslås åtgärdas genom en utbyggnation av dagvattenledningar inom området Ringvägen som kommer att etappindelas enligt följande för att minimera påverkan för allmänheten.

Etapp 1 omfattar förläggning av ny dagvattenledning mellan Vallarvägen och Fågelbovägen. Nya dagvattenserviser upprättas till samtliga fastigheter. Arbetena utförs i egen regi och delas upp i kortare deletapper för att minimera störningar. Sträckan är totalt cirka 550 meter. Återställning av gata och plantering av nya träd utförs efter interna samråd inom Tekniska divisionen med Gata, Park, Hamn.

Etapp 2 omfattar utbyggnad av dagvattenledningar och serviser i Östanvägen och Sommarvägen (totalt cirka 300 meter). För att ansluta de nya ledningarna till nedströms liggande ledningssystem krävs åtgärder för att fördröja flödet. Ett preliminärt förslag som utreds är att förlägga en dagvattenanläggning i "Rättarvallen" (ÖSTER 1:1 omr. 1). Dagvattenanläggningen avses utformas som en integrerad del av parken där funktionsmålen samordnas med natur- och rekreationsvärden.

Etapp 3 omfattar totalt ca 200 meter ny dagvattenledning och serviser i Krokvägen och Ringvägen.

Etappernas geografiska utbredning redovisas i bilaga 1.

Totalkostnaderna för projektets 3 etapper är preliminärt bedömda till 19 000 000 kr innan färdigställd projektering.

Förslaget är att färdigställa projekteringen för att sedan återkomma till Kommunstyrelsen med en slutlig entreprenadkalkyl. Projekteringen sker inom egen ram och bedöms kosta ca 600 000 kronor. Åtgärderna planeras att genomföras under perioden 2023–2026. Etapp 1 som ligger först kan påbörjas efter sommaren 2023. Genomförandet sker i egen regi av Nyköping vatten.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Investeringen finns med i kommunens investeringsplanering, BPA nummer 2375.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Inlägg i ärendet görs av Malin Karlsson (SD) och Stefan Landmark (KD).

Tony Englund, VA-ingenjör, besvarar frågor.

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att under 2023 slutföra detaljprojektering för etapp 1-3,
- 2) **att** investeringsmedel inom egen ram för Nyköping Vatten används för projekteringen med 600 000 kr,
- 3) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att efter genomförd projektering återkomma till Kommunstyrelsen med slutlig entreprenadkalkyl för beslut om genomförande av etapp 1, samt
- 4) **att** kapitaltjänstkostnaderna för investeringen belastar VA-kollektivet.

Beslutet skickas till:

Tekniska divisionen
EKonomiavdelningen


Justerare
Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 78 Investering: Detaljprojektering ny återvinningscentral med återbruk

Diarienummer: KK23/177

Kommunstyrelsen beslutade 2017-06-12 §228 att uppdra till Tekniska divisionen att genomföra projektering samt framtagande av budgetförslag för byggnation av ny återvinningscentral med återbruksmottagning inom fastigheten Produkten 1. Skälet till att en ny återvinningscentral med återbruk projekteras är att nuvarande återvinningscentral ligger inom området för Björshults deponi som ska sluttäckas.

2019-09-23 §238 beslutade kommunstyrelsen att tidigare uppdrag utökas till att även omfatta tillståndshantering enligt Miljöbalken kapitel 6, §§24-25.

Miljöprövningsdelegationen (Länsstyrelsen Uppsala län) har 2021-11-24 beslutat om tillstånd enligt 9 kap. miljöbalken för återvinningscentral på fastigheten Produkten 1 i Nyköpings kommun. Beslut om tillstånd för återvinningscentral har villkor att avsedd verksamhet ska ha satts igång senast 5 år efter beslutet har vunnit laga kraft annars förfaller tillståndet.

En förprojektering har genomförts med layouter och principer från förstudien som utgångspunkt. Under förprojekteringen har kostnadsbedömningar gjorts i flera steg och en optimering av anläggningen har genomförts.

Tekniska divisionen genomförde en upphandling för projektering i början av 2023. Den anbudsbaseade kalkylen för projekteringen inklusive redan utfört arbete med förprojektering och miljöprövning är 6 050 000 kr.

Beslutad budget är 3 150 000 kr. Tillkommande kostnader för detaljprojektering bedöms således till 2 900 000 kr och kapitaltjänstkostnaderna finansieras via taxekollektivet för renhållningen. Projektet finns med i kommunens investeringsplanering, BPA nummer 655776.

Arbetet med tillståndsansökan och förprojekteringen har varit mer omfattande än vad som var planerat och många på Tekniska divisionen har varit delaktiga i framtagande av underlaget. Tid och resurser har krävts från bland annat Projektenheten, Renhållningen, Nyköping Vatten, Staben samt externa konsulter för att färdigställa ansökan. Efter genomförd förprojektering har ett arbete skett för att utföra besparingar i utformningen för att minska totalkostnaden. Detta innebär ökade kostnader för projekteringen men samtidigt lägre kostnader vid genomförandet. Kostnaderna för detaljprojekteringen bedöms utifrån en anbudsbasead kalkyl, vilket inte fanns inför det senaste kommunstyrelsebeslutet.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Summan av kostnaden för projekteringen och tillståndsansökan ligger på ca 10 % av den totala bedömda investeringskostnaden, vilket är rimligt enligt branchpraxis.

För att undvika ny tillståndsprocess bör detaljprojekteringen fortskrida för att avsedd verksamhet ska ha satts i gång inom 5 år i enlighet med beslutet från Miljöprövningsdelegationen.

Utifrån ovanstående föreslås att uppdraget med projektering fullföljs med framtagande av bygghandlingar för att utföra byggnation av en ny återvinningscentral med återbruk samt att upphandling sker för framtagande av en anbudsbaserad kalkyl.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Prövning av barnets bästa är inte aktuellt i detta projekt och har därför inte genomförts.

Yttranden och yrkanden

Inlägg i ärendet görs av Maud Wachtmeister (KD) och Urban Granström (S).

Almir Malkoc, projektchef, besvarar frågor.

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att genomföra detaljprojektering och upphandling av ny återvinningscentral med återbruk,
- 2) **att** utöver tidigare beslutade medel anvisa 2 900 000 kr till Tekniska divisionen från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för ändamålet,
- 3) **att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att efter genomförd upphandling återkomma till Kommunstyrelsen med en anbudsbaserad kalkyl för beslut om genomförande, samt
- 4) **att** kapitaltjänstkostnaderna inarbetas i renhållningskollektivets budget.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till:

Tekniska divisionen
Ekonomiavdelningen


Justerare
Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 80 Försäljning av Förrådet 2

Diarienummer: KK23/179

Förrådet 2 utgör den sista etappen i den omvandling av området som påbörjades 2014 i enlighet med gällande detaljplan.

Kommunen tecknade ett markanvisningsavtal 2021 med HSB Södermanland som omfattande fastigheten Förrådet 2, del av fastigheten av Förrådet 1 och del av Brandholmen 1, se bilagd karta.

HSB har för avsikt att inom fastigheten etappvis låta uppföra ett nytt huvudkontor för egen verksamhet samt bostäder. Inom fastigheten ersätts även det befintliga skyddsrummet i enlighet med gällande direktiv och lagstiftning.

Inom hela planområdet har kommunen etappvis och i takt med avflyttning av egna verksamheter tidigare låtit genomföra omfattande rivnings- och marksaneringsarbeten inför försäljningar och nybyggnation. För Förrådet 2 har kommunen i ett genomförandeavtal med HSB från 2022 nått en överenskommelse om att överlåta fastigheten i dess befintligt skick och till motsvarande värde. HSB övertar även de ansvar som normalt faller på den fastighetsägare som låter riva skyddsrum.

Fastigheten har för en marköverlåtelse med byggklar mark värderats till 16 200 000 kronor. Efter att HSB genomfört både rivning av befintlig byggnad och marksanering samt för detta redovisat självkostnader fastställs i stället köpeskillingen till 4 000 000 kronor. Denna köpeskillning anses motsvara det värde fastigheten hade i befintligt skick, innan rivning och marksanering utförts samt medföljande ansvar för ersättning av rivet skyddsrum.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Inlägg i ärendet görs av Malin Karlsson (SD), Maud Wachtmeister (KD) och Urban Granström (S)

Ronny Åberg, projektledare, besvarar frågor.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna köpeavtal och försäljning av Förrådet 2.

Reservationer**Bilagor till beslutet:****Beslutet skickas till:**

Samhällsbyggnad
Ekonomiavdelningen


Justerare
Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 81 Yttrande över Rumslig strategi för Östergötland

Diarienummer: KK23/13

Region Östergötland har tagit fram ett förslag till rumslig strategi för Östergötland. Det motsvarar i stort strukturbild Sörmland som region Sörmland i samarbete med bland annat Nyköpings kommun tagit fram.

Den rumsliga strategin är en del av Utvecklingsstrategin för Östergötland och preciserar den rumsliga inriktningen genom att ge en fördjupad bild av hur Östergötland fungerar och bör knytas samman. Rumslig strategi för Östergötland omfattar hela Östergötlands geografi och har tidshorisont år 2040, samma som strukturbild Sörmland och översiktsplan Nyköping 2040.

Rumslig strategi Östergötland består av strukturbilder i tre olika skalnivåer, Storregional, regional och närgeografen, med tillhörande prioriteringsprinciper.

Rumslig strategi för Östergötland knyter väl ihop med Strukturbild Sörmland och översiktsplan Nyköping 2040. Samhällsbyggnad ser dock att Nyköpings kommuns betydelse i den storregionala nivån behöver lyftas fram. I den regionala nivån och närgeografen delar samhällsbyggnad i stort de bilder som visas i dokumentet.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Yttranden och yrkanden

Inlägg i ärendet görs av Malin Karlsson (SD) och Urban Granström (S)

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** godkänna Yttrande över Rumslig strategi för Östergötland.

Beslutet skickas till:

Region Östergötland
Samhällsbyggnad



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 82 Medel för digitaliseringsuppdraget

Diarienummer: KK23/7

Sammanfattning

Utifrån utpekade verksamhetsmål och identifierade verksamhetsbehov planeras genomförande av följande tre satsningar inom området digitalisering och IT-utveckling:

1. Adda Kompetensforum och Dimios - en satsning för ökad digital mognad
2. Workshops inom Automation
3. Uppgradering av Platina - nytt API

Bakgrund

Programmet för Effektiv organisation utgör strategiskt styrdokument för Nyköpings kommuns digitalisering. Utifrån utpekade verksamhetsmål och identifierade behov har ett antal satsningar prioriterats för genomförande under 2023, med planerad uppstart under Q1/Q2.

För att finansiera satsningarna äskas om tilldelning från kommunstyrelsens medel för digitalisering för nämnda satsningar, samt i ett fall om utökad driftsbudget.

Adda kompetensforum och Dimios - en satsning för ökad digital mognad

Digital mognad definieras som "*en organisations förmåga att kunna tillgodogöra sig digitaliseringens möjligheter*", det vill säga kommunens förmåga att tillgodogöra sig nyttan och effekterna av digitaliseringen. Förmågan är beroende av kunskapen och kompetensen kring digital teknik, men också om främjandet av en kultur som driver digital utveckling.

SKR och Adda drev under två års tid det ESF-finansierat projektet *Digital Mognad*, där deltagande kommuner kunde mäta och följa upp sin digitala mognad med hjälp av Dimios, ett verktyg (och modell) som utvecklades av forskare på Göteborgs universitet 2017 på uppdrag av Regeringskansliet.

Idag är det *Adda Kompetens* som har uppdraget att vidareutveckla, koordinera och förvalta leveranserna från projektet.

Genom anslutning till det nationella kompetensforumet för digital mognad erbjuds samtliga medarbetare i en region eller en kommuntillgång till metod- och processtöd för Dimios, ett antal utbildningar, kurser och seminarier inom olika områden kopplade till digitalisering samt forum för dialog och erfarenhetsutbyte.

Flertalet lärarledda kurser och seminarier ingår i utbudet, och val av kurser sker inför varje verksamhetsår i samråd med deltagande kommuner och regioner.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

För verksamhetsåret 2023 hålls lärarledda utbildningar och kurser inom bland annat innovationskultur, kompetensförsörjning, portföljstyrning, nyttorealiserings och användarinvolvering. Dessutom erbjuds grundläggande utbildningar i digitalisering, digital mognad samt i nyttokalkylering.

I syfte att mäta och på sikt öka den digitala mognaden och förmågan hos medarbetarna i Nyköping föreslås att kommunen ansluter sig till Adda kompetensforum samt anskaffar Dimios, för att kontinuerligt kunna mäta och följa upp sin digitala mognad. Ytterligare incitament finns i form av att Dimios föreslås utgöra mätverktyg för samtliga Sörmlandskommuner, inom ramen för den gemensamma digitaliseringsstrategin för socialtjänstområdet som är under framtagande.

Förslaget är vidare att HR och Nyköpings e-råd gemensamt planerar för kommunens användning av Dimios samt nyttjande av de olika utbildningar, kurser och forum som ingår i erbjudandet.

Avgiftsmodell och kostnader

Avgiftsmodellen för Adda kompetensforum är baserad på antalet anställda i organisationen och uppdelad i fem olika licensnivåer. Avgiften gäller kalenderårsvis och är exklusive moms. För Nyköpings kommun är den årliga kostnaden 63 870 kronor.

Abonnemangsavtalet löper över tre år men kan sägas upp i förtid, minst tre månader innan ett kalenderårs slut.

Licenskostnaden för Dimios baseras på kommunstorlek och är för Nyköpings del 28 tkr per år.

Workshops inom Automation

Automatisering (RPA) är utbrett idag, och många svenska kommuner har eller är i färd med att automatisera tidsödande processer. Processer som är lämpliga för automatisering har vissa karakteristika, såsom att vara frekvent återkommande, rutinartade, repetitiva och regelstyrda. Genom att dessa processer automatiseras frigörs tid för medarbetarna och skapar därmed utrymme för arbete som är mer värdeskapande, för såväl den egna organisationen som för dem vi är till för.

Några av de väl dokumenterade nyttorna med RPA är följande

- Spara tid och jobba mer effektivt
- Nöjdare medarbetare
- Bättre service och kortade ledtider
- Bättre kvalitet i processerna
- Standardisering och kontroll av arbetsflöden


Justerare
Justerare

Utdragsbestyrkande

Nyköpings kommun planerar tillsammans med Oxelösunds kommun och vår IT-avtalspartner Atea att initialt genomföra två workshops med utvalda verksamheter för att identifiera processer som kan vara lämpliga för automation. Processer som identifieras värderas utifrån värde av effektivisering i förhållande till kostnad/komplexitet för automation i syfte att hitta vilka processer som är mest lämpliga att automatisera.

Workshopen syftar även till att skapa förståelse för vilka möjligheter som skapas genom RPA, få samsyn kring effekter och skapa förståelse för vilka processer som kan effektiviseras och vars kvalitet kan höjas.

I ett senare skede planeras ett pilotinförande, preliminärt med uppstart under hösten 2023, men äskandet av medel avser i dagsläget bara den inplanerade processkartläggningen i workshop-form, för vilka vi erhållit offert från Atea.

Förväntat resultat av genomförda workshops består är

- Förslag på lämplig pilotprocess för automation
- Framtaget Business Case* för införande av RPA

(* Beslutsunderlag innehållande förväntade nyttor/effekter, ställt i relation till uppskattade kostnader

Kostnader för workshops

Kostnaden för två halvdagars workshop avser konsulter (RPA-specialist och verksamhetsutvecklare från Atea), samt 2 timmars för- och efterarbete.

Kostnaden är 12 tkr á tillfälle, totalt 24 tkr.

Uppgradering Platina - nytt API

En övervägande del av kommunens handläggningsärenden, projekt med mera hanteras i sin helhet eller delvis i kommunens ärendehanteringssystem Platina. Idag saknar Platina integrationer mot andra verksamhetssystem, vilket innebär att automatisk överföring av olika typer av handlingar mellan Platina och övriga verksamhetssystem inte är möjlig.

Flera verksamheter har meddelat behov av att kunna integrera befintliga verksamhetssystem med Platina för att kunna digitalisera sina processer och därmed effektivisera handläggningen, vilket gynnar såväl den egna verksamheten som kommunens medborgare och näringsliv.

För att möjliggöra detta, och på sikt skapa förutsättningar för ökad digitalisering, krävs en teknisk uppgradering av Platina, i form av den senaste versionen ett Platinas integrationsgränssnitt (API). Gränssnittet ger ett ordnat och säkert sätt att hämta och lämna data från Platina, samt exponerar funktioner för att hantera ärenden, handlingar, dokument och tillhörande referensdatamodell, vilket är en förutsättning för att helt digitalisera diarietjänsten och eliminera eller kraftigt reducera den manuella administrationen, vilket frigör tid och minskar risken för fel.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Verksamhetssystem som berörs av förändringen omfattar bland annat e-tjänsteplattformen Abou, projektverktyget Antura, kommunens e-arkiv, avtalssystemet House of Control, samarbetsplattformen Microsoft 365 samt NetPublicator, ett system för digital distribution av möteshandlingar till bland annat KS och nämnder. Fler system kan bli aktuella på sikt.

Kostnad för API

Licenskostnaden för Platina API är 190 000 SEK (engångsbelopp), med en årlig avgift för support och underhåll på 43 700 SEK.

Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Berör eller påverkar ärendet barn direkt eller indirekt så att det i enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning av barnets bästa?

Nej

Har en prövning av barnets bästa genomförts?

Nej

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) **att** tilldela 63 870 kronor från kommunstyrelsens medel för digitalisering, för anslutning till Adda Kompetensforum avseende 2023
- 2) **att** tilldela 28 tkr från kommunstyrelsens medel för digitalisering, avseende licenskostnader för Dimios 2023
- 3) **att** tilldela 24 tkr från kommunstyrelsens medel för digitalisering, för genomförande av workshops inom området RPA (automation)
- 4) **att** tilldela 190 tkr till kommunledningskansliet från kommunstyrelsens medel för digitalisering, avseende licenskostnader för införande av API för Platina, samt
- 5) **att** löpande kostnad för drift och support avseende Platina API om 43 700 kronor inarbetas i driftsbudget för informationsförvaltningsenheten.



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till:

HR

Division Social Omsorg

Kommunledningskansliet, Informationsförvaltning,

Kommunledningskansliet, Inköp och upphandling

Kommunledningskansliet, Projekt- Utveckling & Analys.

Ekonomiavdelningen



Justerare



Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 83 Delegationsärenden**Diarienummer: KK23/5**

Bilaggt finns en förteckning över delegationsbeslut fattade till och med 2023-03-24

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) att** lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.


Justerare
Justerare

Utdragsbestyrkande

KS § 84 Anmälningssärenden**Diarienummer: KK23/2**

Bilagt finns en förteckning över inkomna anmälningssärenden till och med 2023-03-23

Kommunstyrelsen beslutar

- 1) att** lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.


Justerare
Justerare

Utdragsbestyrkande